

# **REFERAT Økonomiudvalget 2009 / 2018 d. 02-11-2017**

**Mødedato** Torsdag d. 02. november 2017 kl. 00:00

**Mødested**

## Indholdsfortegnelse

Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 25. oktober 2017.....	3
Beslutning.....	4
Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 30/9-2017.....	5
Beslutning.....	6
Budgetopfølgning efterår 2017 Økonomiudvalget.....	7
Beslutning.....	9
Budgetopfølgning efterår 2017 ETHU og KSU.....	10
Beslutning.....	12
Borgmester Vilhelm Andersens Legat.....	13
Beslutning.....	14
Motorfabrikken Marstal - Ansøgning om tilskud til etablering og opstart af Maritimt Iværksætterhu	15
Beslutning.....	17
Færgeaftale mellem Svendborg og Ærø Kommune - Tilskud til Ærøfærgerner.....	18
Beslutning.....	19
Mødeplan 2018.....	20
Beslutning.....	22
Ommel Samvirke - henvendelse om forbedret offentlig transport.....	23
Beslutning.....	24
Henvendelse om forbedret offentlig transport til Ærø Sygehus.....	25
Beslutning.....	26
Forældrebetaling i SFO.....	27
Beslutning.....	29
Behov for flere praktikpladser til pædagogstuderende.....	30
Beslutning.....	32
Sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune 2017 - 2020.....	33
Beslutning.....	35
Vejvedligeholdelse og vejrenovering - overførsel til 2018.....	36
Beslutning.....	37
Cykelsti - Etablering af cykelsti fra Dunkær til Marstal - Etape 1.....	38
Beslutning.....	40
Salg af ejendom - Gl. brandstation i Bøssehage 3 Ærøskøbing.....	41
Beslutning.....	43
Lukket: Bygmester I.O. Christensen og hustru Caroline Chistensens mindelegat - Uddeling 2. halvå	44
Lukket: Beslutning.....	45

# **Punkt 1: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 25. oktober 2017**

## **Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 25. oktober 2017**

### **1. Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 25. oktober 2017**

Sagsnr.: 492-2017-838      Dok.nr.: 492-2017-52411      Sagsbeh.: MAN      *Åbent*

Til orientering for Økonomiudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet likviditet ultimo 2017 (46.193 tkr).
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen pr. 30. september 2017 (82.489 tkr)
- Servicedriftsramme (merforbrug 33.256 tkr)
- Befolkningstal pr. 24. oktober 2017 (6.190)
- Bufferpulje ØKU pr. 25. oktober 2017 (saldo 223 tkr.)

#### **Bilag**

492-2017-52356    Bufferpulje ØKU, tilrettet til ØKU 02-11-2017

492-2017-52355    Pengestrøm tilrettet til ØKU 02-11-2017

492-2017-52354    Likviditet og forventet kassebeholdning til ØKU 02-11-2017

492-2017-37721    Befolkningsudvikling - Månedstatistik juli og august 2017

#### **Bilag**

Bufferpulje ØKU, tilrettet til ØKU 02-11-2017

Pengestrøm tilrettet til ØKU 02-11-2017

Befolkningsudvikling - Månedstatistik juli og august 2017

Likviditet og forventet kassebeholdning til ØKU 02-11-2017

## **Punkt 1: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

## **Punkt 2: Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 30/9-2017**

### **Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 30/9-2017**

#### **2. Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 30/9-2017**

Sagsnr.: 492-2016-997      Dok.nr.: 492-2017-52797      Sagsbeh.: NKB      *Åbent*

##### **Indledning:**

Stillingtagen til månedlig budgetopfølgning for færgeområdet.

##### **Sagsfremstilling:**

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 16/12-2015, at der med virkning fra 1/1-2016 fremlægges månedlige budgetopfølgninger for færgeområdet for Økonomiudvalget.

Til orientering foreligger budgetopfølgning pr. 30/9-2017, samt bemærkninger til budgetopfølgningen.

Materialet er sendt til økonomiudvalgets medlemmer på mail den 25/10-2017.

##### **Sagen afgøres af:**

Økonomiudvalget.

##### **Indstilling:**

Sekretariatet indstiller budgetopfølgningen taget til orientering.

##### **Bilag**

492-2017-52794      Budgetopfølgning pr. 30/9-2017

##### **Bilag**

Budgetopfølgning pr. 30/9-2017

## **Punkt 2: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

## Punkt 3: Budgetopfølgning efterår 2017 Økonomiudvalget

### Budgetopfølgning efterår 2017 Økonomiudvalget

#### 3. Budgetopfølgning efterår 2017 Økonomiudvalget

Sagsnr.: 492-2017-9046    Dok.nr.: 492-2017-52750    Sagsbeh.: BL    *Åbent*

Løn- og Økonomi fremsendes budgetopfølgning pr. 30/8-17 på områder under Økonomiudvalget

Budgetopfølgning viser, at der er behov for en negativ tillægsbevilling på 20.415 tkr. vedr. drift, en negativ tillægsbevilling på 3.600 tkr. vedr. anlæg samt en tillægsbevilling på 27.293 tkr. vedr. finansielle bevillinger

I alt en netto tillægsbevilling finansieret af kassen på 3.278 tkr. i 2017.

Heraf søges 600 tkr. vedr. endnu ikke afsluttede anlæg overført til 2018.

Samtidig søges der om frigivelse af rådighedsbeløbene.

Som konsekvens af overførsel af anlæg fra 2017 til 2018 overføres låneoptagelse på 2.950 tkr. fra 2017 til 2018.

Det skal oplyses, at der ikke er udført budgetopfølgning på El-færgeprojektet.

#### ØKU – MÅL:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

2 mål er markeret med rødt. Der er skrevet uddybende forklaring til disse mål.

#### Direktionen, den 12. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Dorthe Vistrup, Løn og Økonomi, deltog i punktets behandling og gennemgik det udarbejdede materiale.

Gennemgangen gav anledning til følgende bemærkninger / ændringer:

#### Budgetopfølgningen:

· 30 tkr. til valg af seniorråd skal udgå af materialet. Beløbet finansieres af ØKU's buffer i 2017, jf. ØKU's beslutning på møde 5/10-17.

· 12 tkr. til markedsføring skal medtages i materialet. Beløbet vedrører 1/2-delen af udgiften til annoncering i Ærøguiden. Udgiften blev tidligere betalt af Turist- og erhvervskontoret. Da bosætningen overgik til kommunen blev der ikke overført ressourcer til formålet. Udgiften ligger på Økonomiudvalgets driftsramme.

· Godstilskud vedrørende Birkholm +/- postering skal udgå af materialet. Tilskuddet skal ikke medtages i opgørelsen jf. oplysning fra ØIM.

· Løn og Økonomi undersøger om:

o Lån på 3.000 tkr. og udgift til fradrag på færgeområdet skal medregnes i 2017.

o Opgaven vedrørende uddybning af Højestene får konsekvens for låneoptagelsen i 2017 og/eller 2018.

Direktionen bemærker, at man på direktionens møde i november ønsker en gennemgang af det foreløbige resultat af budget 2017 på baggrund af en justeret bruger/skat. Tovholder er DVI.

#### Målopfølgningen:

KMM anmodes om at fremsende statusnotat vedrørende buskørsel til Ommel. Notatet skal foreligge senest, når dagsorden til ØKU's møde den 2/11-17 udsendes.

Med ovenstående bemærkninger / ændring kan direktionen anbefale budgetopfølgningen og målopfølgningen godkendt.

#### **Administrationen, den 25. oktober 2017:**

Løn og Økonomi har undersøgt følgende:

o Afdrag på lån vedr. fjernelse af lån på 3.000 tkr. på færgeområdet påvirker ikke 2017, da dette først var budgetteret i 2018.

o Låneoptagelsen til uddybning af Højestene får først konsekvens for 2018, da vi ikke kan nå at låneoptage før.

Sekretariatet bemærker, at transportdirektør Keld Møller, jf. direktionens beslutning under målopfølgning, har fremsendt notat om evaluering af kørsel på Ommelruten. Notatet er tilknyttet sagsfremstillingen som bilag.

#### **Bilag**

492-2017-52569 Budgetopfølgning ØKU efter dir. efterår 2017

492-2017-49133 ØKU Mål efterår 2017 pdf

492-2017-53246 Notat om burskørsel til Ommel, pr. okt. 2017

## **Bilag**

Notat om burskørsel til Ommel, pr. okt. 2017

Budgetopfølgning ØKU efter dir. efterår 2017

ØKU Mål efterår 2017 pdf

## **Punkt 3: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

## Punkt 4: Budgetopfølgning efterår 2017 ETHU og KSU

### Budgetopfølgning efterår 2017 ETHU og KSU

#### 4. Budgetopfølgning efterår 2017 ETHU og KSU

Sagsnr.: 492-2017-9046    Dok.nr.: 492-2017-47738    Sagsbeh.: BL    *Åbent*

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/8-17 på områder under Erhvervs- Teknik og Havneudvalget, og under Kultur og Socialudvalget.

ETHU:

Budgetopfølgning viser, at der er behov for en negativ tillægsbevilling på 498 tkr. vedr. drift.

Samt en negativ tillægsbevilling på 5.546 tkr. vedr. anlæg.

Heraf søges 4.433 tkr. vedr. endnu ikke afsluttede anlæg overført til 2018.

Samtidig søges der om frigivelse af rådighedsbeløbene.

Tillægsbevillingen tilfalder kassen

Punkter til særlig stillingtagen:

Erhvervs, Plan og Teknikdirektør anmoder om at budgetpost ved samarbejde med Sønderborg flyttes fra ETHU driftsramme til Øvrige områder under kommunaldirektøren. Kr. 50 tkr.

ETHU – MÅL:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

1 mål er markeret med rødt. Der er skrevet uddybende forklaring til det ene af disse mål.

KSU:

Budgetopfølgning viser at der er behov for en positiv tillægsbevilling på 2.995 tkr. vedr. drift.

Der er en negativ tillægsbevilling vedr. anlæg på -421 tkr. da anlæg vedr. aktivitetsanlæg Marstal skole slettes, idet der ikke kan opnås lånefinansiering, og pengene tilfalder kassen.

En nettotillægsbevilling på 2.574 tkr. søges dækket af kassen.

KSU – MÅL:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

5 mål er markeret med rødt. Der er skrevet uddybende forklaring til de fire af målene.

#### **Direktionen, den 2. oktober 2017:**

Fraværende: Ingen

Dorthe Vistrup, Løn og Økonomi, deltog i punktets behandling.

Budgetopfølgning og mål pr. 31. august 2017 for ETHU og KSU blev gennemgået.

Direktionen indstiller:

· korrektionerne i budgetopfølgningen pr. 31. august 2017 godkendes. Dog opfordrer direktionen til en dialog mellem kultur- og socialdirektøren og ældre- og sundhedschefen om behovet for tillægsbevilling vedr. nedenstående med opfordring til at disse holdes inden for egen ramme og derved fjernes fra budgetkorrektioner:

Kompetenceløft fra lov- og cirkulæreprogrammet	60 tkr
Rygestopkursus til særlige grupper	13 tkr
Sundhedsfremmende forebyggelse	-200 tkr
Andre sundhedsudgifter	-100 tkr

· Budgetpost på 50 tkr. ved samarbejde med Sønderborg flyttes fra ETHU driftsramme til ØKU driftsramme for 2017 og fremover.

**Administrationen, den 3. oktober 2017:**

Kultur- og socialdirektøren og ældre- og sundhedschefen har drøftet ovennævnte indstilling om tillægsbevillinger. Tillægsbevillingerne anbefales fjernet fra budgetkorrektioner på nuværende tidspunkt i overensstemmelse med direktionens indstilling.

**Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:**

Fraværende: Ingen

Anders Johansson er ikke til stede under punktets behandling.  
Godkendes som indstillet af direktionen.

**Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 12. oktober 2017:**

Fraværende: Karin Thumilaire, Lennart L. Mogensen

Henholdsvis Inga Thomas og Kaj Nøttrup deltog som stedfortrædere for Karin Thumilaire og Lennart Mogensen. Anbefales godkendt som indstillet.

**Bilag**

492-2017-48247 KSU Mål efterår 2017 pdf

492-2017-48244 ETHU Forbrug efterår 2017 pdf

492-2017-48245 ETHU Mål efterår 2017 pdf

492-2017-48246 KSU forbrug efterår 2017 pdf

**Bilag**

ETHU Mål efterår 2017 pdf

KSU forbrug efterår 2017 pdf

ETHU Forbrug efterår 2017 pdf

KSU Mål efterår 2017 pdf

## **Punkt 4: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet af Kultur-og Socialudvalget og Erhvervs-, teknik- og havneudvalget.

## **Punkt 5: Borgmester Vilhelm Andersens Legat**

### **Borgmester Vilhelm Andersens Legat**

#### **5. Borgmester Vilhelm Andersens Legat**

Sagsnr.: 492-2013-1039    Dok.nr.: 492-2017-52838    Sagsbeh.: NKB    *Åbent*

##### **Indledning:**

Med virkning fra 1. januar 2018, indføres LEI-koder, som er en betingelse for fortsat at kunne handle værdipapirer.

##### **Sagsfremstilling:**

Denne nye regel gælder også for fonde med eget CV-nummer. Borgmester Vilhelm Andersens legat (fond) vil derfor også blive berørt af denne regel.

Den aktuelle udgift til oprettelse og 1. års vedligeholdelse (2018) udgør 1.034 inkl. moms. Udgift til efterfølgende årlig fornyelse udgør kr. 860 inkl. moms (pris pr. 16. oktober 2017).

Den bundne kapital i ovennævnte legat, er bortset fra grundene ved Vestre Stand, placeret i investerings-beviser, konvertible obligationer og kontanter.

LEI-koden er derfor en forudsætning for, at der fra 1. januar 2018 kan foretages genkøb af udtrukne konvertible obligationer, som typisk sker 1-2 gange om året.

Et alternativ til køb og årlig fornyelse af en LEI-kode, vil være, at porteføljen af konvertible obligationer omlægges til investeringsbeviser inden udgangen af 2017. Hvis denne del af porteføljen omlægges til investeringsbeviser, vil der ikke fremover ske udtrækning, da denne aktivitet vil ændres til at indgå som en del af det årlige udbytte.

Derfor vil der ikke skulle foretages genkøb, som betyder, at det ikke vil være nødvendigt at have en LEI-kode.

Skulle der på et senere tidspunkt være behov for, eller et ønske om at omlægge porteføljen helt eller delvist, så vil det kunne gøres på betingelse af, at man på det tidspunkt køber en LEI-kode.

Pr. dags dato udgør kursværdien porteføljen af konvertible obligationer ca. kr. 322.600, hvortil kommer ca. kr. 35.600 i kontanter, som kan henføres til udtrækning af obligationer i indeværende år.

Såfremt legatbestyrelsen vælger at omlægge porteføljen af konvertible obligationer til investeringsbeviser, ”Bankinvest - Lange Obligationer”, som er den investeringsforening, der matcher den nuværende portefølje af konvertible obligationer bedst, vil det have følgende betydning:

- Årligt afkast af porteføljen skønnes at ligge på samme niveau som nu.
- Udgift til køb og årlig fornyelse af LEI-kode spares.
- Udgift til genkøb i forbindelse med udtrækning spares.
- Udgift til kommunens administration af legatet reduceres, da der bliver færre transaktioner og dermed også færre bilag der skal bogføres.

##### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

##### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller, at porteføljen af konvertible obligationer omlægges til investeringsbeviser ”Bankinvest - Lange obligationer”, og at dette sker inden udgangen af 2017.

## **Punkt 5: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Løn og Økonomis indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 6: Motorfabrikken Marstal - Ansøgning om tilskud til etablering og opstart af Maritimt Iværksætterhus**

### **Motorfabrikken Marstal - Ansøgning om tilskud til etablering og opstart af Maritimt Iværksætterhus**

#### **6. Motorfabrikken Marstal - Ansøgning om tilskud til etablering og opstart af Maritimt Iværksætterhus**

Sagsnr.: 492-2017-10232    Dok.nr.: 492-2017-53097    Sagsbeh.: AMB    *Åbent*

##### **Indledning:**

Stillingtagen til ansøgning om tilskud til etablering og opstart af maritimt iværksætterhus på Motorfabrikken Marstal.

##### **Sagsfremstilling:**

Motorfabrikken Marstal, v/Julie Skaar, har ved brev modtaget den 24/10-17 ansøgt økonomiudvalget om et tilskud på 200 tkr. til etablering og opstart af et maritimt iværksætterhus på Motorfabrikken Marstal.

Det fremgår af ansøgningen:

At Motorfabrikken Marstal i fremtiden skal være en dynamo for Ærø, hvor iderigdom, innovation og kreativitet er nogle af kodeordene, der skal sikre, at nye ideer ser dagen lyst og bidrager til vækst på Ærø og i regionen.

At man i fabrikkens søndre ende (oprindelig beboelsesdel) vil skabe et iværksætterhus med maritimt fokus og en stærk startup-kultur

Ambition og afsæt for Det maritime Iværksætter- & Væksthus fremgår af den fremsendte ansøgning, der er vedhæftet sagen som bilag.

Af ansøgningen fremgår tillige:

· At man har søgt om FLAG-midler og har modtaget en indstillingskrivelse fra LAG LLSÆ med indstilling om tilskud på 46.59 %, svarende til 1.129 tkr.

· At man på baggrund af underhåndsbud på bygge- og anlægsprojekter ved, at realiseringen af Det Maritime Iværksætterhus vil overstige den evt. bevilling fra FLAG betydeligt, hvorfor Ærø Kommunes søges om tilskud.

Der henvises i øvrigt til den fremsendte ansøgning med tilhørende drifts- og likviditetsbudget.

##### **Økonomi:**

Der ansøges om 200 tkr. til etablering og opstart.

##### **Sagen afgøres af:**

Økonomiudvalget, såfremt ansøgningen afvises eller imødekommes med finansiering af økonomiudvalgets buffer i 2017 eller 2018.

Kommunalbestyrelsen, såfremt ansøgningen imødekommes med finansiering af kassebeholdningen.

##### **Administrationen, den 26. oktober 2017:**

Løn og Økonomi bemærker, at evt. tilskud vil skulle finansieres enten via Økonomiudvalgets buffer eller via kassebeholdningen.

Der resterer 223 tkr på Økonomiudvalgets buffer i 2017.

I 2018 er afsat 507 tkr på Økonomiudvalgets buffer.

##### **Indstilling:**

Borgmesteren indstiller, at Økonomiudvalget taget stilling til ansøgningen fra Motorfabrikken Marstal, og at der i forbindelse med et evt. tilsagn om tilskud tages stilling til finansieringen heraf.

##### **Bilag**

492-2017-53094    Maritimt Iværksætterhus - Ansøgning om tilskud til etablering og opstart

492-2017-53096	Driftsbudget - Motorfabrikken Marstal - Maritimt Iværksætterhus
492-2017-54385	Udkast til VEDTÆGT for FONDEN Motorfabrikken Marstal
492-2017-54386	Bemærkninger til vedtægter - Motorfabrikken Marstal
492-2017-54048	Motorfabrikken Marstal - Ejerforhold - ØKU'S sag 2/11-17

## **Bilag**

Bemærkninger til vedtægter - Motorfabrikken Marstal

Driftsbudget - Motorfabrikken Marstal - Maritimt Iværksætterhus

Motorfabrikken Marstal - Ejerforhold - ØKU'S sag 2/11-17

Udkast til VEDTÆGT for FONDEN Motorfabrikken Marstal

Maritimt Iværksætterhus - Ansøgning om tilskud til etablering of opstart

## **Punkt 6: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Sagen oversendes til Erhvervs-, teknik- og havneudvalget. I sagsforberedelsen skal det undersøges om kommunen lovligt kan støtte projektet og at der tages dialog med ansøger om projektet.

# **Punkt 7: Færgeaftale mellem Svendborg og Ærø Kommune - Tilskud til Ærøfærgerne**

## **Færgeaftale mellem Svendborg og Ærø Kommune - Tilskud til Ærøfærgerne**

### **7. Færgeaftale mellem Svendborg og Ærø Kommune - Tilskud til Ærøfærgerne**

Sagsnr.: 492-2013-5248    Dok.nr.: 492-2017-53158    Sagsbeh.: AMB    *Åbent*

#### **Indledning:**

Orientering om fremtidigt tilskud til Ærøfærgerne fra Svendborg Kommune.

#### **Sagsfremstilling:**

I juli 2013 indgik Svendborg og Ærø Kommuner vedhæftede færgeaftale.

Baggrunden for aftalen var, at Ærø Kommune havde besluttet, at man ville besejle Svendborg havn med to færger. Aftalen indebar, at Svendborg kommunes hidtidige indtægter fra færgefarten (skibs- og vareafgifter) på ca. 700 tkr. årligt blev nulstillet, og at kommunen derudover ydede et årligt tilskud på 1,3 mio. kr. til Ærø Kommune, i alt 2 mio. kr. pr. år.

Svendborg kommunes borgmester meddelte den 3/10-17 borgmesteren, at kommunen i forbindelse med budgetforliget for 2018 havde besluttet, at det årlige tilskud til Ærøfærgerne på 2 mio. kr. skulle bortfalde med virkning fra 1/1-18.

Der blev den 23/10-17 afholdt møde mellem Ærø Kommune, v/Jørgen Otto Jørgensen, Bent Juul Sørensen, Allan K. Filtenborg og Keld Møller og Svendborg Kommune, v/borgmesteren og kommunaldirektøren om en revurdering af Svendborg kommunens beslutning.

Det kan oplyses, at Svendborg kommunes økonomiudvalg er indkaldt til ekstraordinært møde den 31/10-17. Det fremgår af dagsordenen for mødet, at der stilles forslag om, at man imødekommer henvendelsen fra Ærø Kommune ved:

- At videreføre den hidtidige ordning, hvor Svendborgs indtægter fra færgefarten nulstilles i 2018 (skibs- og vareafgift), ca. 700 tkr. Dvs. at der først opkræves skibs- og vareafgift fra 2019.
- At det direkte tilskud på 1,3 mio. kr. bortfalder med virkning fra og med 2018.

#### **Administrationen, den 26. oktober 2017:**

Kommunaldirektøren bemærker, at der til brug for økonomiudvalgets behandling af sagen den 2/11-17 forventes at foreligge en beslutning fra Svendborg kommunes byråd.

#### **Indstilling:**

Kommunaldirektøren indstiller:

- At Svendborg kommunes beslutning vedrørende 2018 tages til orientering.
- At evt. ændrede konsekvenser for budget 2018 indarbejdes i kommunens budget.
- At Ærø kommunes økonomiudvalg i god tid inden budgetforhandlingerne for 2019 retter henvendelse til Svendborg Kommune med anmodning om drøftelse af færgeaftalen.

#### **Bilag**

492-2013-25585    Underskrevet færgeaftale

492-2017-54161    Punkt 6 Tilskud til Ærøfærgerne 01-11-2017

#### **Bilag**

Punkt 6 Tilskud til Ærøfærgerne 01-11-2017

Underskrevet færgeaftale

## **Punkt 7: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Kommunaldirektørens indstilling blev godkendt.

# Punkt 8: Mødeplan 2018

## Mødeplan 2018

### 8. Mødeplan 2018

Sagsnr.: 492-2015-6855    Dok.nr.: 492-2017-48499    Sagsbeh.: NKB    *Åbent*

#### Indledning:

Til godkendelse foreligger udkast til mødeplan for kalenderåret 2018.

#### Lovgivning:

Styrelseslovens § 8, stk. 1.

#### Sagsfremstilling:

Jf. Styrelsesloven skal Kommunalbestyrelsen for et kalenderår ad gangen fastsætte stedet for kommunalbestyrelsens ordinære møder samt starttidspunkt for den åbne del af disse.

I udkastet til mødeplan er der, udover de ordinære møder i kommunalbestyrelsen, udarbejdet mødeplan for:

- Økonomiudvalget
- Kultur- og socialudvalget
- Erhvervs-, teknik- og havneudvalget

Datoer for visionsseminar, budgetseminar, prioriteringsdebat og møde mellem økonomiudvalget og hovedudvalget fastlægges i forbindelse med godkendelse af budgetkalender 2019-22.

Derudover kan der i forbindelse med godkendelse af budget 2019-22 komme ekstraordinære møder i de stående udvalg og økonomiudvalget.

#### Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

#### Administrationen, den 4. oktober 2017:

Sekretariatet bemærker:

- At der er udarbejdet to forslag til mødeplan for 2018.

#### o Forslag I:

Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i nuværende principper.

#### o Forslag II:

Efter aftale med kommunaldirektøren er der udarbejdet alternativt forslag til mødeplan for 2018.

I forslag II, er der ikke lagt møder ind i kultur- og socialudvalget og erhvervs-, teknik- og havneudvalget i januar, da disse udvalg afholder møder i uge 50-2017.

De stående udvalg holder som udgangspunkt møder i starten af en kalendermåned efterfulgt af økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen, inden for samme måned.

- At økonomiudvalget og de stående udvalg har mulighed for at vedtage en ny mødeplan, når de nye medlemmer er tiltrådt.

#### Indstilling:

Borgmesteren indstiller:

- At kommunalbestyrelsen godkender forslag I eller II
- At kommunalbestyrelsens møder starter kl. 19.00
- At møderne som hovedregel afholdes på rådhuset
- At der afholdes to møder i maj og august uden for rådhuset, i lighed med 2017.
- At der afholdes spørgetid for de fremmødte i forbindelse med kommunalbestyrelsens møder, jf. reglement for spørgetid godkendt af sammenlægningsudvalget den 7. september 2005.

Forinden kommunalbestyrelsens behandling af udkastet til mødeplan anmodes de stående udvalg og økonomiudvalget om at forholde sig til udkastet.

**Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:**

Fraværende: Ingen

Anders Johansson er fraværende under punktets behandling.

Flertallet indstiller mødeplan II godkendt.

Ole Wej Petersen anbefaler mødeplan I godkendt.

Øvrige punkter anbefales godkendt som indstillet.

**Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 12. oktober 2017:**

Fraværende: Karin Thumilaire, Lennart L. Mogensen

Henholdsvis Inga Thomas og Kaj Nøttrup deltog som stedfortrædere for Karin Thumilaire og Lennart Mogensen.

Flemming Boye og Leo Holm indstiller mødeplan I godkendt.

Inga Thomas anbefaler mødeplan II godkendt.

Peter Hansted og Kaj Nøttrup undlader at afgive en anbefaling.

Øvrige punkter anbefales godkendt som indstillet.

**Bilag**

492-2017-49607 Forslag I - Mødeplan 2018

492-2017-49608 Forslag II - Mødeplan 2018

**Bilag**

Forslag II - Mødeplan 2018

Forslag I - Mødeplan 2018

## **Punkt 8: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Det anbefales, at forslag II godkendes.

# Punkt 9: Ommel Samvirke - henvendelse om forbedret offentlig transport

## Ommel Samvirke - henvendelse om forbedret offentlig transport

### 9. Ommel Samvirke - henvendelse om forbedret offentlig transport

Sagsnr.: 492-2016-3057    Dok.nr.: 492-2017-51481    Sagsbeh.: AMB    *Åbent*

#### Indledning:

Stillingtagen til fornyet henvendelse fra Ommel Samvirke om forbedret offentlig transport på Ærø.

#### Sagsfremstilling:

Ommel Samvirke rettede i foråret 2016 henvendelse til borgmesteren vedrørende forbedring af transportsituationen på Ærø. Økonomiudvalget behandlede sagen på sit møde den 3/5-16, jf. vedhæftede beslutningsark.

På baggrund af artikel i Fyns Amts Avis har Ommel Samvirke den 17/10-17 rettet fornyet henvendelse til borgmesteren og kommunalbestyrelsen vedrørende trafiksituationen på Ærø. Der henvises i den forbindelse til åbent brev af 10/10-17 til kommunalbestyrelsen.

Der henvises til mailen af 17/10-17 med tilhørende bilag.

#### Økonomi:

Der er på det foreliggende grundlag ikke udarbejdet økonomiske beregninger af en evt. ændret offentlig transport eller af evt. udgift til analyse af persontransporten på øen.

#### Administrationen, den 26.oktober 2017:

Sekretariatet bemærker, at transportdirektør Keld Møller, efter anmodning fra direktionen, og til brug for økonomiudvalgets behandling af budgetopfølgning på møde den 2/11-17, har udarbejdet notat om evaluering af kørsel på Ommelruten.

Notatet er tilknyttet sagsfremstillingen som bilag.

#### Sagen afgøres:

Økonomiudvalget

#### Indstilling:

Borgmesteren indstiller, at økonomiudvalget tager stilling til om og hvordan der evt. skal arbejdes videre med forslaget fra Ommel Samvirke.

#### Bilag

492-2017-51479	Åbent brev fra Ommel Samvirke med bilag vedr. forbedring af trafiksituationen for Ommel m.v.
492-2017-51472	Sagsfremstilling ØKU 3/5-16 - Henvendelse om forbedring af transportsituationen på Ærø (pdf)
492-2017-53246	Notat om burskørsel til Ommel, pr. okt. 2017

#### Bilag

Notat om burskørsel til Ommel, pr. okt. 2017

Åbent brev fra Ommel Samvirke med bilag vedr. forbedring af trafiksituationen for Ommel m.v.

Sagsfremstilling ØKU 3/5-16 - Henvendelse om forbedring af transportsituationen på Ærø (pdf)

## **Punkt 9: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget fastholder den tidligere beslutning i forbindelse med vedtagelse af budgettet for 2018.

Mads Boeberg Hansen ønskede, at færgedirektøren tog en dialog med Ommel Samvirke. Det blev bakket op af det samlede økonomiudvalg.

# Punkt 10: Henvendelse om forbedret offentlig transport til Ærø Sygehus

## Henvendelse om forbedret offentlig transport til Ærø Sygehus

### 10. Henvendelse om forbedret offentlig transport til Ærø Sygehus

Sagsnr.: 492-2012-5509    Dok.nr.: 492-2017-52877    Sagsbeh.: NKB    *Åbent*

#### **Indledning:**

Stillingtagen til henvendelse fra Else Henningsen og Eva S. Jørgensen om forbedret offentlig transport til Ærø Sygehus.

#### **Sagsfremstilling:**

Else Henningsen og Eva S. Jørgensen har den 18. oktober 2017 rettet henvendelse til borgmesteren vedrørende forbedring af busforbindelsen til Ærø Sygehus.

#### De foreslår:

- At der opsættes et busstoppested ved Sygehusvejen, så flere der er lettere gangbesværede vil kunne tage bussen til og fra sygehuset, i stedet for at anvende taxa, Falck eller Flextrafik eller
- At bussen kører helt til sygehuset.

Der henvises i øvrigt til vedhæftede bilag.

#### **Økonomi:**

Der er på det foreliggende grundlag ikke udarbejdet økonomiske beregninger af en evt. ændret offentlig transport eller af evt. udgift til analyse af persontransporten på øen.

#### **Administration, 26. oktober 2017:**

Sekretariatet bemærker, at evt. etablering af busstoppested ved sygehuset tidligere har været drøftet, senest ifb. en evt. flytning af legestuen i Rise til Børnehaven i Ærøskøbing.

Ved tidligere lejligheder har det været svært at finde en hensigtsmæssig løsning, der samtidig tager højde for trafikale forhold og betjening af rejsende til og fra færgerne.

#### **Sagen afgøres:**

Økonomiudvalget

#### **Indstilling:**

Borgmesteren indstiller, at økonomiudvalget tager stilling til om og hvordan der evt. skal arbejdes videre med forslaget fra Else Henningsen og Eva S. Jørgensen.

#### **Bilag**

492-2017-52849    Busforbindelse til sygehuset

#### **Bilag**

Busforbindelse til sygehuset

## **Punkt 10: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget fastholder den nuværende busrute.

# Punkt 11: Forældrebetaling i SFO

## Forældrebetaling i SFO

### 11. Forældrebetaling i SFO

Sagsnr.: 492-2017-9526    Dok.nr.: 492-2017-49372    Sagsbeh.: LFL    *Åbent*

#### Indledning

I forbindelse med vedtagelsen af skoletildelingsmodellen blev der ikke truffet eksplicit beslutning om forældrebetalingen i SFO og principperne bag takstfastsættelse. Derfor bedes udvalget om at træffe en sådan eksplicit beslutning om principperne for SFO-takster.

#### Retsgrundlag

Der er ikke i lovgivningen fastlagt maksimumsrammer for forældrebetalingen på SFO området, som det f.eks. kendes for fritidshjem og andre dagtilbud.

#### Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet d. 16. november 2016 blev der truffet beslutning om en takst på 630 kr. pr. måned for halvdagsplads og 1.001 kr. pr. måned for heldagsplads, hvor det hidtidige princip om en 30 % forældrebetaling på skolefritidsordningen blev fraveget, så andelen af forældrebetalingen i 2017 var på 35 %.

Der blev samtidig truffet beslutning om, at spørgsmålet om den fremtidige forældrebetaling og takstfastsættelse for skolefritidsordningen skulle indgå i den nye tildelingsmodel for Marstal Skole som en del af beslutningsgrundlaget.

Ved Kommunalbestyrelsens behandling af tildelingsmodellen for Marstal Skole på mødet d. 9. april 2017 indgik der ikke en eksplicit fremstilling af principperne bag takstfastsættelsen og fravigelsen af de hidtidige principper om at følge en maksimumsramme på 30 % i lighed med fritidshjem.

På den baggrund indstilles det herved, at Kommunalbestyrelsen træffer principiel beslutning om at taksten og forældrebetalingen sker med baggrund i den almindelige prisfremskrivning som er 1,20 procent med udgangspunkt i prisniveauet i 2017.

Det vil f.eks. indebære en stigning fra 630 kroner i 2017 til 638 kroner i 2018 for en halvdagsplads, som langt de fleste børn har. Forældrebetalingen vil udgøre knapt 40 % af driftsomkostningerne.

#### *Forældrebetaling år 2018 i Skolefritidsordningen*

Prisfremskrevet med art 7.2 som er 1,20 %

	2017	2018
Halvdagsplads: (11 mdr – juli betalingsfri)	630	638
Heldagsplads:	1.001	1014
Samlede omkostninger i budget	2.109	2.127
Forventede Antal børn	106	117
Pasningsmåneder	1.166	1.287
Forældrebetaling i procent af Budget	35 %	39 %

#### Økonomisk påtegning

Sagsfremstillingen er udarbejdet i samarbejde mellem Løn og Økonomi og Børn og unge.

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

#### Indstilling

Løn og Økonomi og Børn og Ungeafdelingen indstiller, at:

1) Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at taksten og forældrebetalingen sker med baggrund i den almindelige prisfremskrivning på 1,20 % med udgangspunkt i prisniveauet i 2017.

**Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:**  
Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

## **Punkt 11: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og Socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 12: Behov for flere praktikpladser til pædagogstuderende

## Behov for flere praktikpladser til pædagogstuderende

### 12. Behov for flere praktikpladser til pædagogstuderende

Sagsnr.: 492-2008-32681    Dok.nr.: 492-2017-52846    Sagsbeh.: LFL    *Åbent*

#### Indledning

På Kommunalbestyrelsesmødet i maj 2017 blev det besluttet ekstraordinært at oprette tre ekstra praktikpladser til pædagogstuderende, hvoraf den ene blev finansieret ved at fremrykke midler fra 2018 til 2017. Der er således kun budget til én studerende i 2018, men der er behov for finansiering af mindst to praktikpladser i 2018.

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med sagsbehandling af to konkrete ansøgninger om praktikpladser i 2017/2018 er der fremkommet oplysninger om, at der i KKR-regi er truffet beslutning om en årlig fordelingsnøgle mellem kommunerne i Region Syd om praktikpladser til pædagogstuderende. På det seneste KKR-møde i februar 2017 blev der således, efter indstilling fra Praktikpladsforum og Kredsen af Kommunaldirektører truffet beslutning om, at Ærø Kommune i princippet skal stille otte lønnede praktikpladser til rådighed til pædagogstuderende om året.

Granskningen har også vist, at der er en intern aftale kommunerne imellem om, at Ærø ikke stiller med faste pladser, men dækker behovet i forhold til antallet af lokale ansøgere.

Som nævnt er der i den nuværende situation to lokale ansøgere til én praktikplads i perioden fra 1. dec. 2017 – 31. maj 2018. Imidlertid er budgetmidlerne til en af de to årlige praktikpladser i 2018, forbrugt i 2017, jf. Kommunalbestyrelsens beslutning. Derfor mangler der finansiering af yderligere en praktikplads i 2018. Administrationen søger udgifterne hertil dækket gennem en tillægsbevilling.

Ud fra den tidligere søgning vil to lønnede praktikpladser normalt dække behovet. Det skal fremover sikres, at der er økonomisk dækning, hvis søgningen i enkelte år er større, herunder at vi kan overholde aftalerne og den skitserede praksis mellem kommunerne i Region Syd. Det kan enten ske ved

- 1) at der i hver enkelt situation søges om en tillægsbevilling
- 2) at overflytte budgetposten til kalkulatorisk ramme under Kultur- og Socialudvalget.

Ærø Kommune har ingen interesse i, at insistere på at fordelingsnøglen skal fastholdes, da det er urealistisk at forestille sig at studerende i større omfang vil komme til Ærø i de lønnede praktikperioder. Det vil samtidig være dyrere for Ærø Kommune.

#### Økonomi

Løn og Økonomi bemærker at der i 2018 er afsat 72.000 kr. svarende til en pædagogstuderende. Da Ærø kommune er forpligtet til at tage to pædagogstuderende i 2018, er der en manglende bevilling på 72.000 kr. som skal finansieres af en tillægsbevilling via kassen.

Budget pædagogstuderende er placeret under KSUs driftsramme. Budgetudvidelse på denne ramme kræver godkendelse af Kommunalbestyrelsen.

Hvis budget til pædagogstuderende flyttes til en kalkulatorisk bevilling under KSU, vil det betyde, at der kan ske budgetudvidelse uden forudgående godkendelse af Kommunalbestyrelsen. Dvs. at der kan ansættes studerende når behovet er der, med efterfølgende godkendelse af budgetudvidelsen ved budgetopfølgningen.

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og socialudvalget:

- 1) anbefaler, at der for 2018 og årene fremover afsættes midler til to lønnede praktikpladser til pædagogstuderende pr. år
- 2) anbefaler, at der træffes en principiel beslutning om, at budgetposten, enten:

- a) flyttes til kalkulatorisk ramme, så der er sikkerhed for, at pædagogstuderende på Ærø er sikret en lønnet praktikplads
- b) at en øget søgning dækkes gennem konkrete tillægsbevillinger.

**Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:**

Fraværende: Ingen

Ad 1: Anbefales godkendt som indstillet

Ad 2 a : Anbefales godkendt som indstillet.

Ad 2 b: Anbefales ikke godkendt.

**Bilag**

492-2017-48622 Bilag 2: Referat\_KKR\_Syd\_06-02

**Bilag**

Bilag 2: Referat\_KKR\_Syd\_06-02

## **Punkt 12: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og Socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 13: Sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune 2017 - 2020

## Sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune 2017 - 2020

### 13. Sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune 2017 - 2020

Sagsnr.: 492-2011-1277    Dok.nr.: 492-2017-48592    Sagsbeh.: LFL    *Åbent*

#### Indledning

Der er, i henhold til Sundhedsstyrelsens vejledning til kommuner og regioner om planlægning af sundhedsberedskab, udarbejdet en ny sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune for perioden 2017-2021.

Sundhedsberedskabsplanen har været til rådgivning i Sundhedsstyrelsen, og skal efterfølgende godkendes af kommunalbestyrelsen. Godkendelsen skal ske i indeværende valgperiode.

#### Retsgrundlag

- Sundhedsloven § 210
- Beredskabsloven § 27 og bekendtgørelse nr. 971 af 28/6/2016.

#### Sagsfremstilling

Sundhedsberedskabsplanen indgår som en delplan til Ærø kommunens generelle beredskabsplan, og er et værktøj til håndtering af større hændelser og kriser. Det handler om i disse situationer, at have en organisatorisk robusthed til at opretholde det aftalte serviceniveau overfor borgerne, og derved have en evne til at modstå, begrænse og afhjælpe konsekvenserne af en hændelse, samt at kunne sikre en hurtig genopretning.

De operationelle opgaver i sundhedsberedskabet er:

- Modtagelse, pleje og behandling af ekstraordinært udskrevne patienter fra sygehuset, samt andre syge og smittede i eget hjem.
- Behandling af lettere tilskadekomne som aflastning af sygehuset f.eks. ved hdebølge eller CBRNE (Kemiske, Biologiske, Radiologiske, Nukleare og Eksplosive) hændelser.
- Varetagelse af hygiejniske foranstaltninger, forebyggelse og behandling af infektioner og epidemiske sygdomme, herunder bistå Regionen eller de praktiserende læger ved massevaccination.
- Plejeopgaver i relation til ekstremt vejrlig og forsyningssvigt.
- Tilvejebringelse af ekstra hjælpemidler og andet relevant medicinsk udstyr.
- Ydelse af anden omsorg til tilskadekomne, syge og handicappede, herunder krisestøtte.

De operative indsatser fungerer på baggrund af et antal udarbejdede instrukser og action cards.

Sundhedsberedskabet på Ærø består, ud over det kommunale beredskab, også af sygehusberedskabet og det præhospitalt beredskab. Efter den politiske godkendelse i henholdsvis kommunalbestyrelsen og regionsrådet, igangsættes et koordineringsarbejde i det lokale sundhedsforum på Ærø med henblik på at få etableret et samlet sundhedsberedskab på Ærø. Indeholdt i denne koordinering af sundhedsberedskabet er også iværksættelse relevant fælles uddannelses- og øvelsesvirksomhed. Uddannelse af medarbejdere i sundhedsberedskabet, samt beredskabsøvelser indgår også som en del af den generelle beredskabsplan i Ærø Kommune.

#### Økonomisk påtegning

Ikke relevant i nuværende sammenhæng.

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

#### Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At Kultur- og Socialudvalget anbefaler sundhedsberedskabsplanen godkendt.

#### Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Det understreges, at der forestår et implementeringsarbejde i relation til sundhedsberedskabsplanen, når den er vedtaget. Sundhedsberedskabsplanen anbefales godkendt.

**Bilag**

492-2017-48590 Sundhedsberedskabsplan 2017 - 2021

492-2017-49129 Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar 2017

**Bilag**

Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar 2017

Sundhedsberedskabsplan 2017 - 2021

## **Punkt 13: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og Socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 14: Vejvedligeholdelse og vejrenovering - overførsel til 2018

## Vejvedligeholdelse og vejrenovering - overførsel til 2018

### 14. Vejvedligeholdelse og vejrenovering - overførsel til 2018

Sagsnr.: 492-2017-9529    Dok.nr.: 492-2017-49394    Sagsbeh.: KNO    *Åbent*

#### **Indledning:**

Stillingtagen til overførsel til 2018 vedr. asfaltarbejder.

#### **Retsgrundlag:**

Ingen.

#### **Sagsfremstilling:**

I foråret 2017 indgik Park og Vej aftale med Munck-Asfalt om 2 arbejdsperioder på Ærø:

I foråret 2017 skulle udføres ”ny asfalt” på udvalgte strækninger for en samlet pris på 2.600 tkr. Dette arbejde blev udført i april/maj 2017.

I eftersommeren 2017 skulle udføres ”overfladebehandling/skærver” på udvalgte strækninger for en samlet pris på 900 tkr.

Overfladebehandling/skærver skulle udføres i eftersommeren, men Munck-Asfalt har været forhindret i august, og vejret har i september ikke været varmt og tørt nok til arbejdsgangen.

På forespørgsel fra Munck-Asfalt er det accepteret, at arbejdet på grund af vejrlig udskydes til foråret (maj) 2018.

#### **Historik:**

Ingen.

#### **Tværgående politikker:**

Kasse- og regnskabsregulativet.

#### **Personaleforhold:**

Ingen.

#### **Økonomi:**

Der er afsat 900 tkr. til arbejdet i budget 2017.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Administrationen, Park & Vej:**

Det indstilles, at der overføres 900 tkr. fra budgetår 2017 til budgetår 2018.

#### **Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 12. oktober 2017:**

Fraværende: Karin Thumilaire, Lennart L. Mogensen

Henholdsvis Inga Thomas og Kaj Nøttrup deltog som stedfortrædere for Karin Thumilaire og Lennart Mogensen. Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 14: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 15: Cykelsti - Etablering af cykelsti fra Dunkær til Marstal - Etape 1

## Cykelsti - Etablering af cykelsti fra Dunkær til Marstal - Etape 1

### 15. Cykelsti - Etablering af cykelsti fra Dunkær til Marstal - Etape 1

Sagsnr.: 492-2017-7892    Dok.nr.: 492-2017-49586    Sagsbeh.: PAK    *Åbent*

#### **Indledning:**

Der foreligger skitseforslag til dobbeltrettet cykelsti fra Dunkær til Marstal. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til opstart af projektet, herunder spørgsmålet om ekspropriation.

#### **Retsgrundlag:**

Vejloven.

#### **Sagsfremstilling:**

Cowi har udarbejdet skitseforslag til cykelsti fra Dunkær til Marstal. Strækningen er opdelt i 3 etaper. Etape 1 Øverste Midtmarksvej til Drejhuset. Etape 2 Drejhuset til Møllesørenden. Etape 3 Møllesørenden – Dunkær.

Projektet er indarbejdet i Plan for cykelstier langs ”den gamle landevej”. Planen forventes endeligt godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 11. oktober 2017.

Stillingtagen til ekspropriation er nødvendiggjort af, at de enkelte lodsejere i så fald ikke skal betale skat af arealerstatninger. Den beslutning skal træffes inden projektstart.

#### **Historik:**

I budget 2017 er afsat midler til udarbejdelse af et skitseprojekt for en cykelsti fra Marstal til Drejet.

#### **Tværgående politikker:**

Ærø Kommunes udviklingsstrategi.

#### **Personaleforhold:**

Ingen på nuværende tidspunkt.

#### **Økonomi:**

Cykelstiprojektet er indarbejdet i budgetforliget for 2018, hvor man besluttede at igangsætte etableringen af etape 1.

Overslagspriserne på skitseprojektet er opgjort til (tkr.):

Etape 1: 5.176

Etape 2: 5.992

Etape 3: 4.312

I alt: 15.480 for hele strækningen Dunkær til Marstal.

Vejdirektoratet er ansøgt om penge fra den nye cykelstipulje til gennemførelse af det fulde projekt. Tilskudsprocenten er 40 %.

Såfremt der opnås tilskud udgør egenfinansieringen for etape 1; 3.106 tkr. incl. værdien af det administrative timeforbrug.

Nettoudgiften i 2018 forventes at udgøre 3.088 tkr.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Administrationen, Teknisk afdeling:**

Det indstilles, at:

- der tages beslutning om at ekspropriere,
- myndighedsarbejdet igangsættes i 2017,
- detailprojekteringen igangsættes primo 2018,
- projektets gennemførelse forudsætter medfinansiering fra cykelpuljen, som ansøgt.

**Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 12. oktober 2017:**

Fraværende: Karin Thumilaire, Lennart L. Mogensen

Henholdsvis Inga Thomas og Kaj Nøttrup deltog som stedfortrædere for Karin Thumilaire og Lennart Mogensen. Administrationens indstilling anbefales godkendt. Borgerinddragelsen igangsættes snarest.

**Bilag**

492-2017-47912	Notat-Forudsætninger for anlægsoverslag af dobbeltrettet cykelsti Dunkær - Marstal
492-2017-47909	A102139-5.00_Rev_1.00
492-2017-47908	A102139-2.09_Rev_1.00
492-2017-47910	A102139-1.00_Rev_1.00
492-2017-47907	A102139-2.08_Rev_1.00
492-2017-47905	A102139-2.06_Rev_1.00
492-2017-47906	A102139-2.07_Rev_1.00

**Bilag**

A102139-2.09\_Rev\_1.00

A102139-5.00\_Rev\_1.00

A102139-1.00\_Rev\_1.00

A102139-2.08\_Rev\_1.00

Notat-Forudsætninger for anlægsoverslag af dobbeltrettet cykelsti Dunkær - Marstal

A102139-2.07\_Rev\_1.00

A102139-2.06\_Rev\_1.00

## **Punkt 15: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Det indstiles, at kommunalbestyrelsen beslutter at ville ekspropriere de nødvendige arealer og rettigheder til cykelstianlægget, såfremt arealer og rettigheder ikke kan erhverves ved frivillige aftaler med de berørte lodsejere.

# Punkt 16: Salg af ejendom - Gl. brandstation i Bøssehage 3 Ærøskøbing

## Salg af ejendom - Gl. brandstation i Bøssehage 3 Ærøskøbing

### 16. Salg af ejendom - Gl. brandstation i Bøssehage 3 Ærøskøbing

Sagsnr.: 492-2014-17192    Dok.nr.: 492-2017-49387    Sagsbeh.: PAK    *Åbent*

#### Indledning:

Stillingtagen til fastsættelse af mindstepris og udarbejdelse af en deklARATION i forbindelse med udbud af den gamle brandstation i Bøssehage, Ærøskøbing.

#### Retsgrundlag:

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme nr. 799 af 24.06.2011.

Ejendommen er blevet omfattet af lokalplan 9-9b Bevaring af bygninger og bymiljø i den gamle del af Ærøskøbing.

#### Sagsfremstilling:

Ejendommen er blevet udstykket som vist på kortbilaget. Kystdirektoratet har ved skrivelse af 23. juni 2017 givet afslag på mulighed for at udstykke arealet mod kystlinjen med til grunden pga. strandbeskyttelseslinjen.

Da en kommende ejer af brandstationen ikke kan medkøbe arealet, men den ekstensive kommunale pasning af arealet kan påvirke ejendommens prisfastsættelse negativt, foreslås udarbejdet en pasningsdeklARATION, således at køberen kan sikre sin udsigt ved selv at passe arealet såfremt græsset bliver for højt.

Samtidig bør der fastsættes en mindstepris på ejendommen.

#### Historik:

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med vedtagelse af budgettet for 2015-2018 besluttet, at der skal udarbejdes salgsmateriale for ejendommen.

De nuværende lejemål er opsagt.

#### Tværgående politikker:

Ingen.

#### Personale forhold:

Ingen.

#### Økonomi:

Afhængig af indkomne bud, herunder fastsættelsen af en evt. mindstepris.

#### Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

r indehaver, bestyrer, portner eller

#### Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at:

- der udarbejdes en pasningsdeklARATION, og
- der tages stilling til fastsættelse af en mindstepris.

#### Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 12. oktober 2017:

Fraværende: Karin Thumilaire, Lennart L. Mogensen

Henholdsvis Inga Thomas og Kaj Nøttrup deltog som stedfortrædere for Karin Thumilaire og Lennart Mogensen. Det anbefales, at der udarbejdes en pasningsdeklARATION og mindsteprisen fastsættes til 475 tkr.

#### Bilag

492-2017-49592 kortbilag

492-2017-49637 Bøsselage 3 ortofoto

## **Bilag**

Bøsselage 3 ortofoto

kortbilag

## **Punkt 16: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 2. november 2017:**

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bent Juul Sørensen og Søren Vestergaard anbefaler, at ejendommen udbydes uden mindstepris.

**Punkt 17: Lukket: Bygmester I.O. Christensen og hustru Caroline  
Christensens mindelegat - Uddeling 2. halvår 2017**

## **Punkt 17: Lukket: Beslutning**