

# **REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2022-2025 d. 17-06-2025**

**Mødedato**           Tirsdag d. 17. juni 2025 kl. 15:30

**Mødested**           Rådhuset

**Mødedeltagere**   Frank Thorsted, Iza Alfredsen, Carl Jørgen Heide, Hans Peter  
Bolding, Mads Boeberg Hansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2026: Administrative budgetønsker, Kultur- og Socialudvalget.....	4
Budget 2026: Orientering om politiske budgetønsker.....	6
Kapacitetsudvidelse for vederlagsfri fysioterapi.....	7
Oprettelse af § 7- pulje under Ældreloven.....	9
Orientering om projekt Fælles Respons enhed.....	11
Godkendelse af forløb under Ældreloven.....	14
Forsøg med skolemadsordning på Marstal Skole: Økonomi og videre proces.....	17
Godkendelse af ny Børne- og Ungepolitik efter høringsproces.....	19
Legepladstilsyn 2025.....	21
Høring om udpegning af Ærøskøbing som nationalt kulturmiljø.....	23
Museum Sydfyn/Ærø Museum: Årsregnskab 2024.....	25
Kulturregion Fyns fremtid.....	27
Orientering om støtteerklæring til Korbo.....	31
Kulturpuljen og Udviklingspuljen: overblik juni 2025.....	32
Fælleslegatet for værdigt trængende: Regnskab 2024.....	35
Godkendelse af referat.....	36
Orientering om indsatser på ældre- og sundhedsområdet.....	37
Midlertidig genåbning af pladser på De Gamles Hjem i Rise.....	41
Orientering om national undersøgelse af kvalitet i dagtilbud.....	43
Test.....	45

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

S2020-11139

### **Sagsfremstilling:**

Udvalget anmodes om at godkende dagsordenen.

### **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Dagsorden godkendes.

## Punkt 2: Budget 2026: Administrative budgetønsker, Kultur- og Socialudvalget

S2025-2158

### Indledning:

Indeværende sag indeholder fremsendte administrative budgetønsker i forbindelse med Budget 2026 vedr. Kultur- og Socialudvalget til prioritering.

Herudover indeholder sagen også de fremsendte administrative budgetønsker fra de øvrige udvalg til orientering.

Der er nogle ønsker, der går på tværs af udvalg. Disse fremgår kun af ét af bilagene, men vil blive fremhævet nedenfor i sagsfremstillingen.

De politiske budgetønsker indgår i en separat sag og ønsker, der er videresendt fra udvalg, vil blive fremsendt til forud for Prioriteringsdebatten jf. orienteringen på Budgetopstartsmødet d. 8. april 2025.

Indeværende sag er i første omgang, jf. budgetkalenderen, sendt til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget. Herefter går sagen til behandling i hhv. Direktionen og Kultur- og Socialudvalget, inden den skal behandles af Økonomi- og Erhvervsudvalget i august.

### Sagsfremstilling:

Der er modtaget 33 administrative budgetønsker, hvoraf 19 vedrører Kultur- og Socialudvalget.

Derudover er der indsendt to budgetønsker under Økonomi- og Erhvervsudvalget, som også vedrører Kultur- og Socialudvalget. Dette er ønske 3.2 - Fortsættelse af Campus Ærø og ønske 3.1 - Nye lønmidler. Disse fremgår af bilaget med administrative budgetønsker under Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Alle administrative budgetønsker fremgår af vedlagte bilag, hvor ønskerne er fordelt på de enkelte udvalg. Budgetønskerne fremgår som de er fremsendt af den enkelte leder med enkelte rettelser fra Løn og Økonomi for at sikre en ensartethed i udseendet af ønskerne.

Der er vedlagt følgende bilag:

- Administrative budgetønsker - Overblik økonomi
- Administrative budgetønsker - Kultur- og Socialudvalget
- Administrative budgetønsker - Teknik-, Miljø- og Havneudvalget
- Administrative budgetønsker - Økonomi- og Erhvervsudvalget

### Økonomi:

Der er indsendt administrative budgetønsker for samlet 18.250 t.kr. i 2026, 27.715 t.kr. i 2027, 7.911 t.kr. i 2028 og 8.307 t.kr. i 2029. Der er fortsat usikkerhed om den samlede økonomi, da budgetønskerne endnu ikke er kvalificeret og nogle fremgår uden økonomi. Ligeledes fremgår der ikke evt. muligheder for lånefinansiering på nuværende tidspunkt.

De administrative budgetønsker der vedrører Kultur- og Socialudvalget udgør 4.918 t.kr. i 2026, 3.748 t.kr. i 2027, 3.498 t.kr. i 2028 og 3.498 t.kr. i 2029.

**Tabel 1. Overblik over administrative budgetønsker vedr. Budget 2026, t.kr.**

Udvalg	Antal ønsker	2026	2027	2028	2029
TMHU	6	5.540	2.070	1.870	1.620
KSU	19	4.918	3.748	3.498	3.498
ØEU	8	7.792	21.897	2.543	3.189

<b>I alt</b>	<b>33</b>	<b>18.250</b>	<b>27.715</b>	<b>7.911</b>	<b>8.307</b>
--------------	-----------	---------------	---------------	--------------	--------------

## **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal i første omgang orienteres om budgetønskerne.

Sagens sendes herefter til Direktionen, der skal prioritere budgetønskerne.

Sagen sendes herefter videre til Kultur- og Socialudvalget, der har mulighed for at prioritere og kommentere budgetønskerne, der ligger inden for udvalgets område.

På baggrund af Direktionens og Kultur- og Socialudvalgets behandling sendes sagen videre til Økonomi- og Erhvervsudvalget, der kan kommentere på budgetønskerne inden de videresendes til beslutning i Kommunalbestyrelsen ifm. Prioriteringsdebatten d. 24. september.

## **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller:

- at Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet d. 3. juni tager de fremsendte budgetønsker til orientering.
- at Direktionen på mødet d. 12 juni prioriterer de fremsendte budgetønsker som enten A: "Topprioritet", B: "Ønske til udvikling", eller C: "Kan vente".
- at Kultur- og Socialudvalget på mødet d. 17. juni tager de fremsendte budgetønsker til orientering samt prioriterer og/eller kommenterer budgetønskerne, der vedrører Kultur- og Socialudvalget, ved behov.
- at Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet d. 11. august tager de fremsendte budgetønsker til orientering samt prioriterer og/eller kommenterer budgetønskerne, der vedrører Kultur- og Socialudvalget, ved behov.
- Budgetønskerne sendes herefter til Prioriteringsdebatten

## **Beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 03-06-2025**

Taget til orientering.

## **Beslutning på Direktionen 12-06-2025**

Budgetønskerne er taget til orientering.

Prioriteringen af ønsker udsættes til det nærmere budget kendes efter sommerferien.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Punktet tages til orientering. Budgetforslagene sendes videre til prioriteringsdebatten.

## **Bilag**

Administrative Budgetønsker - Teknik-, Miljø- og Havneudvalget

Administrative Budgetønsker - Økonomi- og Erhvervsudvalget

Administrative Budgetønsker - Kultur- og Socialudvalget

Administrative Budgetønsker - Overblik økonomi

## **Punkt 3: Budget 2026: Orientering om politiske budgetønsker**

S2025-2158

### **Indledning:**

Indeværende sag er en orientering om de politiske budgetønsker, der er modtaget til Budget 2026.

### **Sagsfremstilling:**

Der er modtaget 16 politiske budgetønsker, der er vedlagt som bilag. Budgetønskerne fremstår som de er modtaget, dog har Løn og Økonomi lavet enkelte rettelser for at sikre ensartethed i udseendet af budgetønskerne.

Budgetønskerne er sendt til kvalificering ved de relevante ledere og vil derefter blive fremsendt til Kommunalbestyrelsen frem mod Prioriteringsdebatten.

Ønskerne fordeler i sig deres nuværende form sig med 8 Teknik-, Miljø- og Havneudvalget, 3 hos Kultur- og Socialudvalget og 5 hos Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Budgetønskerne der er fremsendt af de enkelte udvalg vil blive fremsendt forud for Prioriteringsdebatter jf. orienteringen på Budgetopstartsmødet d. 8. april 2025

### **Økonomi:**

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at angive et samlet niveau for økonomien i de politiske budgetønsker, da flere af ønsker fremgår uden økonomi eller med økonomi, der skal kvalificeres af de relevante ledere.

### **Sagen afgøres af:**

Sagen er til orientering hos Direktionen, samt de politiske udvalg. Budgetønskerne vil indgå i Prioriteringsdebatten for Budget 2026.

### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller, at Direktionen samt de politiske udvalg tager sagen til orientering.

### **Beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 03-06-2025**

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning på Direktionen 12-06-2025**

Taget til orientering. Alle de politiske ønsker er fordelt. De skal screenes og kvalificeres, hvorefter der gives en tilbagemelding.

### **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Taget til orientering. Budgetforslag videreføres til prioriteringsdebatten.

### **Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 17-06-2025**

Teknik-, miljø- og havneudvalget tog ønskerne til efterretning.

### **Bilag**

Politiske Budgetønsker - Alle Udvalg

## Punkt 4: Kapacitetsudvidelse for vederlagsfri fysioterapi

S2025-1862

### Indledning:

Der kom ny overenskomst for området fysioterapi pr. 1. januar 2024, som fastlagde en ændret kapacitetsmodel for områderne almindelig og vederlagsfri fysioterapi. Den nye overenskomst forpligtigede samtidig regioner og kommuner sig til at øge kapaciteten på den vederlagsfrie fysioterapi med udmøntning i 2025 og 2026.

Administrationen anbefaler derfor, at det indstilles til Region Syddanmark, at Ærø Kommune tildeles én fuld ny fysioterapikapacitet, med 50 % vederlagsfysioterapi og 50% almen fysioterapi.

### Sagsfremstilling:

Det blev til udarbejdelsen af høringssvaret til praksisplanen for fysioterapi afholdt møde med Ærø fysioterapiklinik, som gjorde opmærksom på lange ventetider for borgere med behov for vederlagsfysioterapi.

Ventelisten til vederlagsfri fysioterapi er vokset fra 10 borgere i slutningen af 2024 til 20 borgere i april 2025. Ærø Kommune og Ærø Fysioterapi har sammen gennemgået borgerne på ventelisten til vederlagsfysioterapi og det vurderes, at alle er relevante og omfattet af Sundhedsstyrelsens diagnoseliste.

Syv af borgerne vurderes at have et akut behov for vederlagsfysioterapi, da de ellers risikerer at tabe markant funktionsevne. Øvrige borgere har et varierende behov fra superviseret selvtræning til holdtræning. Disse borgere tilbydes fysioterapi udenfor den vederlagsfrie ramme og det forventes at give et merforbrug på 3-400 tkr. i 2025, såfremt ventelisten ikke øges markant.

Det er indrapporteret til Region Syddanmark, at der er 48 ugers ventetid på vederlagsfysioterapi på Ærø med nuværende kapacitet. På den almene fysioterapi oplyser Ærø fysioterapiklinik, at der på nuværende er tidspunkt 8 ugers ventetid.

#### Ny overenskomst for fysioterapiområdet

I den nye overenskomst for området for fysioterapi forpligter region og kommunerne sig til at øge kapaciteten på den vederlagsfrie fysioterapi svarende til 8,5 mio. kr. for kommunerne i Region Syddanmark. Midlerne skal primært anvendes til udmøntning af nye fysioterapikapaciteter.

Der er indskrevet i udkastet til praksisplanen, at de nye kapaciteter udmøntes de steder, hvor kommunerne ønsker at udvide kapaciteten. Region og kommuner skal revidere kapacitetsdelen i praksisplanen senest d. 1. juli 2025 med henblik på nynedsættelser i 2025 og 2026.

På baggrund af den manglende kapacitet på Ærø anbefaler administrationen, at det indstilles til Region Syddanmark, at Ærø Kommune tildeles én fuld ny fysioterapikapacitet, svarende til en merudgift for kommunen på vederlagsfri fysioterapi på 550 tkr. Regionen vil derefter bidrage med den resterende kapacitet på den almene fysioterapi.

En kapacitetsudvidelse som beskrevet, er en lidt større kapacitet end det nuværende behov, men set i lyset af den demografiske befolkningssammensætning og prognosen for udviklingen i antallet af ældre, vurderes det hensigtsmæssigt at sikre en lidt større kapacitet. Derved kan Ærø Kommune sikre, at borgerne fremadrettet kan modtage den fysioterapi, de har behov for.

### Retsgrundlag:

Sundhedsloven § 140a

### Økonomi:

Merudgift til vederlagsfysioterapi er på 550.000 kr. årligt. Udgiften er kalkulatorisk og ligger under KSUs ramme.

### Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget giver:

- Anbefaling til, at det indstilles til Region Syddanmark, at Ærø Kommune tildeles én fuld ny fysioterapi kapacitet.

## **Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 20-05-2025**

Indstillingen godkendes

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Den supplerende sagsfremstilling blev taget til orientering og forslaget om én fuld ny fysioterapi kapacitet anbefales godkendt.

## **Supplerende sagsfremstilling:**

Administrationen 23. maj 2025:

Løn og Økonomi har efter KSU-mødet den 21. maj tilføjet følgende økonomiske påtegning:

Løn og økonomi bekræfter, at udgiften til et nyt ydernummer med 50% vederlagsfri fysioterapi svarer til et kommunalt tilskud på 550 tkr. i 25 prisniveau.

Udgiften ligger på den kalkulatoriske bevilling til Sundhedsfremme og Forebyggelse og alt afhængig af, hvornår det nye ydernummer oprettes vil det på helårsbasis koste 550 tkr.

Udgiften i 2025 henvises til efterårets budgetopfølgning og udgiften i årene 2026-2029 indarbejdes med 550 tkr. årligt og finansieres af kassebeholdningen.

Udgifterne vil påvirke vores pejlemærker for skattefinansieret drift og likviditet i en negativ retning.

Jfr. praksisplanen, skal beslutninger om kapacitetsudvidelse være afklaret inden udgangen af 2025.

## **Bilag**

Henvendelse til kommunerne om vederlagsfri fysioterapi

## **Punkt 5: Oprettelse af § 7- pulje under Ældreloven.**

S2025-2268

### **Indledning:**

I følge den nye Ældrelov §7 stk. 2 og 3 skal kommunalbestyrelsen samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger på Ældreområdet, herunder yde økonomisk støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet. Der skal årligt fastsættes et beløb til denne støtte.

Kultur- og Socialudvalget bedes godkende oprettelsen af en ny § 7-pulje til støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet. Herudover bedes Kultur- og Socialudvalget give anbefaling til størrelsen af det faste årlige beløb og hvilken type af frivillige aktiviteter, der kan få tildelt midler fra § 7- puljen.

### **Sagsfremstilling:**

Ældrelovens §7, stk. 2 fastsætter, at kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige organisationer og foreninger.

Formålet er at sikre, at kommunalbestyrelsen - ud fra lokale ønsker og forhold - fremmer samarbejdet med den lokale frivillige sektor på ældreområdet med henblik på, at skabe gode rammer for og styrke den frivillige indsats. Formålet er desuden at sikre et tæt samspil mellem de frivillige organisationer og foreningers aktiviteter og de offentlige tilbud for ældre og deres pårørende. Ærø kommune har siden 2010 haft samarbejdsaftaler med Dansk Røde Kors Vågetjenesten og Besøgstjenesten.

Jf. Ældrelovens § 7 stk. 3 skal kommunalbestyrelsen yde økonomisk støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet og der skal årligt være fastsat et beløb til dette. Det indebærer, at det er op til den enkelte kommunalbestyrelse at prioritere, hvilke frivillige aktiviteter der kan modtage støtte samt omfanget af støtten. Der skal i tildelingen lægges særlig vægt på at støtte konkrete aktiviteter.

I vejledningen til ældreloven beskrives det ydermere, at den støtte, der bliver tildelt efter bestemmelsen, bl.a. skal tage sigte mod den situation, at en frivillig organisation, forening eller andre frivillige aktører af egen drift og på eget initiativ gør en frivillig indsats på ældreområdet. Kommunalbestyrelsen rolle er her at vurdere, om den vil støtte den pågældende aktivitet. Det er en betingelse, at den frivillige indsats er kernen i aktiviteterne. Det er vigtigt, at de frivillige organisationer og foreninger, har en tydelig beskrivelse af deres formål og hvad de arbejder med og hvordan deres frivillige indsats kan gøre en forskel for ældre borgere.

Administrationen anbefaler på baggrund af ovenstående, at der oprettes en § 7- pulje, som skal understøtte civilsamfundets tilbud til ældre borgere på Ærø. Puljen kan søges af frivillige sociale organisationer og foreninger, som yder en frivillig indsats på ældreområdet. Tilskuddet/tildelte midler skal fungere som en støtte til konkrete frivillige aktiviteter på ældreområdet.

Administrationen foreslår en pulje på 50.000 kr. Der er følgende muligheder for finansiering af puljen:

1. Pensionistpuljen på 44.000 kr. omdannes til §7-pulje og der tillægges 6000 kr. Puljen anvendes sjældent fuldt ud. Som regel anvendes der årligt ca. 15.000 kr. af puljens midler.
2. Der oprettes en pulje på 50.000 kr. udover pensionistpuljen som består. Der oprettes et budgetønske på de 50.000 kr.

Det bemærkes, at hvis der oprettes en pulje, udover pensionistpuljen, vil der være to puljer til samme målgruppe. Endvidere bemærkes det, at hvis pensionistpuljen omdannes til en § 7-pulje under ældreloven vil målgruppen til puljen blive udvidet. Målgruppen for pensionistpuljen er på nuværende tidspunkt kun Vestærø pensionistforening og Marstal pensionistforening.

Det foreslås, at den nye § 7- puljen vil kunne søges to gange om året ligesom § 18 - midlerne. Der vil forinden blive annonceret på Ærø Kommunes hjemmeside, i lokalavisen og på Facebook. Puljen administreres af Kultur- og Socialudvalget.

I forhold til antallet af ansøgninger kan der følges op på puljen og forbruget af midler ved budgetopfølgning i 2026.

Forslag til kriterier for puljen er vedlagt som bilag 1.

### **Retsgrundlag:**

Ældreloven § 7 stk. 2 og 3.

### **Økonomi:**

Hvis model 1 vælges kan midlerne tages inden for egen ramme. Hvis model 2 ønskes, oprettes der budgetønske på 50.000 kr.

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller og Kultur- og Socialudvalget giver anbefaling til følgende:

1. Hvilket beløb, der årligt skal afsættes til en § 7-pulje.
2. Om Pensionistpuljen skal omdannes til en § 7 pulje.
3. Om forslag til kriterier for puljen kan godkendes

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Der træffes beslutning om at godkende model 1.

### **Bilag**

Kriterier for tildeling af midler fra § 7 -puljen under Ældreloven.

## **Punkt 6: Orientering om projekt Fælles Respons enhed**

S2024-584

### **Indledning:**

Ærø Kommune besluttede i september 2023 at deltage i projektet "Sammen om ny teknologi og centraliseret respons". Projektet blev oprettet i samarbejde med Center for Offentlig-Privat Innovation og Danish Life Science Cluster.

Kultur- og Socialudvalget bedes tage orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling:**

I projektsamarbejdet indgår, udover ovenstående organisationer, Tønder Kommune, Ringkøbing-Skjern Kommune og Aabenraa Kommune. Der er herudover etableret en følgegruppe, hvor der for nuværende deltager 19 kommuner med mulighed for, at flere kommuner kan melde sig ind.

Projektets mål er indgåelsen af en fælles hensigtserklæring for oprettelse af et centraliseret responscenter og indkøb af innovative løsninger. De nye løsninger skal muliggøre at responsenheden kan overtage så mange opgaver som muligt.

I projektet arbejdes der med at få etableret en centraliseret løsning i forhold til nødkald, skærmbesøg og digitale tilsyn således, at opgaverne i hjemmeplejen kan omlægges så der kommer en mere hensigtsmæssig brug af personaleressourcerne. Formålet med dette, er at de vigtigste opgaver kan prioriteres, så kvaliteten i plejen forbliver den samme til trods for både et stigende antal ældre borgere med behov for støtte og pleje og store rekrutteringsudfordringer. Projektet har ydermere til formål at udnytte potentialet i ny teknologi til at skabe større tryghed og sikkerhed til borgere, som ønsker at blive boende i eget hjem længst muligt.

Der er i oktober/november afholdt 1:1 - møder med private leverandører af velfærdsteknologi for at afdække markedet for nuværende teknologiske løsninger og eventuelt udviklingspotentiale. I starten af november var der inspirationstur til Trondheim i Norge. Her er der etableret et fælles responscenter for nødkald, som dækker 18 norske kommuner.

Næste skridt i projektet er en organisationsanalyse ved et advokatfirma, som skal præsentere forskellige muligheder for organisationsformer til en fælles responsenhed på tværs af fire eller måske flere kommuner. I marts 2025 er det planlagt, at de 4 deltagende kommuner træffer beslutning om den fremtidige organisationsmodel og at denne fremlægges til politisk beslutning i maj/juni 2025 i hver af de 4 kommuner.

Center for Offentlig-Privat Innovation har udarbejdet vedlagte bilag, der giver en introduktion og status på projektet, samt næste skridt herfra.

### **Retsgrundlag:**

Serviceoven § 83, § 88 og § 94 og § 94a og Sundhedsloven § 138.

### **Økonomi:**

Endnu ukendt.

### **Sagen afgøres af:**

Kultur- og Socialudvalget.

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- Tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-12-2024**

Taget til orientering.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Taget til orientering.

### **Supplerende sagsfremstilling:**

*Administrationen den 4. juni 2025*

#### ***Indledning***

Reponscentre er en tværkommunal enhed, hvor der sidder fagpersonale, som modtager alarmopkald fra fx tryghedsalarmer, og sikrer, at relevante personer eller myndigheder bliver underrettet. Centret kan også foretage tryghedsopkald til borgere. Målet er at skabe øget tryghed for ældre borgere i eget hjem og mere tid blandt medarbejdere i hjemmeplejen. De deltagende kommuner er i foråret 2025 blevet præsenteret for forskellige mulige organisationsmodeller som ramme for samarbejdet om en fælles responsenhed. Her blev foreningsmodellen enstemmigt valgt, som den bedst egnede organisationsform.

Kultur- og Socialudvalget skal afgive anbefaling til, hvorvidt Ærø Kommune skal være medlem af foreningen, som skal være rammen for samarbejdet om en fælles responsenhed på tværs af kommuner.

#### **Sagsfremstilling**

Horton advokater har i foråret 2025 været rådgiver i samarbejdet og udarbejdet en organisationsanalyse, hvor forskellige organisationsmodeller blev præsenteret for kommunerne. På baggrund af Hortons organisationsanalyse blev det enstemmigt valgt, at foreningsmodellen ville være den bedst egnede organisationsform, som ramme for det tværkommunale samarbejde om etablering af en fælles responsenhed. Efter denne beslutning har Horton advokater rådgivet om udfordringer og potentialer, samt hvilke overvejelser der er væsentlige af gøre i forbindelse med foreningsdannelsen.

#### ***Foreningen***

Foreningen vil have til formål at sikre driften af og videreudvikle en tværkommunal responsfunktion, der for medlemskommunerne varetager opgaver forbundet med levering af visse syge- og hjemmeplejeydelser. Medlemskommunerne bevarer ansvaret for visitation til disse ydelser.

Foreningen skal fungere som en fleksibel organisatorisk ramme for løbende udvikling og implementering af innovative løsninger, herunder digitale og organisatoriske tiltag, med henblik på at styrke kvaliteten og effektiviteten i den kommunale service.

*Foreningen vil have følgende opgaver:*

- Foreningen arbejder for medlemskommunerne, og er derfor forpligtet til at levere fleksible og skalérbare serviceydelser, samt understøtte samarbejde og fælles løsninger for medlemmerne.
- På vegne af kommunerne skal foreningen kunne gennemføre udbud af nye teknologiske løsninger, herunder eventuelt også drift og vedligehold af løsningerne.
- Foreningen har til opgave at være opdateret på ny teknologi, der med fordel kan testes og/ eller implementeres i medlemskommunerne.

#### ***Næste skridt i projektet***

Der nedsættes en projektgruppe (nuværende styregruppe), som udarbejder kommissorium og vedtægter for foreningen. Der er enighed blandt kommunerne om at indgå et ligeværdigt samarbejde i dannelsen af foreningen. Her vil alle kommuner skulle investere 100.000 kr. i 2025 og 250.000 kr. 2026 til bl.a. ansættelse af projektleder. Det vurderes relevant med ansættelse af en fælles projektleder for at sikre fremdrift og overblik i projektet. Ydermere har ingen kommuner ledige ressourcer til at kunne påtage sig opgaven med projektledelse.

Ældre og Sundhedsområdet har indsendt budget ønske til 2026 på 250.000 kr. i 2026 til deltagelse i dette projekt.

Den endelige økonomiske model for driften af responsfunktionen, herunder betalingsstrukturer for kontingenter, basisydelser og tillægssydelser, er endnu ikke besluttet.

Center for Offentlig-Privat Innovation (CoPI) har udarbejdet vedlagte bilag, der giver en introduktion og status på projektet, samt næste skridt herfra. Herudover er vedlagt behovsbeskrivelse og notat fra Horton, hvor foreningen som organisationsmodel for responsfunktionen uddybes.

### **Økonomisk påtegning**

Løn og økonomi bemærker, at der i vedlagte bilag fra Center for Offentlig-Privat Innovation under "Ligeværdig samarbejde" nævnes:

"Kommunerne er enedes om at indgå et ligeværdigt samarbejde, hvor de på samme vilkår og med lighed i økonomisk bidrag 2025-2026 investerer i dannelsen af foreningen ved at ansætte en projektleder. Når responsfunktionen går i drift, vil der skulle være en anden økonomisk fordeling, som afspejler forskelle i kommunestørrelse og evt. tilvalg af service."

Den "anden økonomiske fordeling", er endnu ikke beregnet. Når den endelige økonomiske fordeling er beregnet, vil der blive foretaget en ny økonomisk påtegning.

Endvidere bekræftes det, at der til prioriteringsdebatten vedr. budget 2026 er indsendt budgetønske på 250 tkr. i 2026 og 2027 til dækning af udgifter til projektledelse.

### ***Indstilling den 4. juni 2025***

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

- at Ærø Kommune bliver en del af foreningen, og det forberedende projektarbejde indtil endelig drift og kontraktindgåelse.

### **Bilag**

Notat af 1\_maj 2025

Behovsbeskrivelse\_LVE\_med rettelser

Status maj 2025 - Sammen om innovativ respons (004)

## Punkt 7: Godkendelse af forløb under Ældreloven

S2025-1867

### Indledning:

Som en del af udmøntning af den nye ældrelov, skal ældrepleje fremover tilbydes som sammenhængende og rummelige forløb. Administrationen har udarbejdet et høringsudkast til beskrivelse af hvordan proces og forløb vil blive organiseret og tilrettelagt i Ærø Kommune.

Kultur- og Socialudvalget anmodes om at godkende høringsudkastet til beskrivelse af udmøntning af helhedspleje jf. Ældreloven i Ærø Kommune.

### Sagsfremstilling:

Ældreloven er den nye hovedlov for ældrepleje og -omsorg og træder i kraft pr. 1.juli 2025. Dette område har hidtil været reguleret i Lov om Social Service (serviceloven) §§ 83, 83a, 83b, 84 og 86. Ældreområdet adskilles dermed fra det specialiserede socialområde og etableres som et alment område for aldring og alderdom.

Ældrereformen medfører ændringer i de lovmæssige forpligtelser, der vedrører kommunens styring, tildeling og udmøntning af ældrepleje. Formålet med ældreloven er at tilvejebringe rammerne for en ældrepleje, der med udgangspunkt i den enkeltes persons aktuelle livssituation og behov understøtter en alderdom, som er præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpenhed og tid til omsorg og nærvær.

De bærende værdier i Ældreloven er:

1. Den ældres selvbestemmelse
2. Tillid til medarbejdere og den borgernære ledelse
3. Tæt samspil med pårørende og lokale fællesskaber og civilsamfund.

#### *Ældrelovens målgrupper*

Ældreloven finder anvendelse for personer, der har nået folkepensionsalderen og som på grund af nedsat funktionsevne, der er opstået i forbindelse med personens aldring, har behov for pleje og omsorg for at kunne varetage den daglige livsførelse (§ 2, stk. 1).

Derudover kan ældreloven også finde anvendelse for andre ældre borgere, der ikke har nået folkepensionsalderen. Hvis borgerens livssituation og behov for pleje og omsorg vurderes til at svare til det behov, som ældre personer over folkepensionsalderen har, kan borgeren modtage hjælp efter loven. I vurderingen af om en person under folkepensionsalderen omfattes af denne undtagelsesbestemmelse vil vedkommendes alder tillægges betydelig vægt. Undtagelsesbestemmelsen forudsættes således alene anvendt i forhold til personer, der med rimelighed kan betegnes som ældre, selv om de ikke har nået folkepensionsalderen.

#### *Helhedspleje*

Hjælp under ældreloven tilbydes som helhedspleje i form af sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb. Helhedspleje omfatter personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp samt genoptræning uden forudgående indlæggelse. Helhedspleje skal udføres med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte, der understøtter borgerens mulighed for at forblive selvhjulpne og uafhængige af hjælp så længe som muligt.

Helhedsplejen vil i Ærø Kommune blive leveret af det udekørende område. Fagligt består det udekørende område af følgende fagligheder: social- og sundhedsassistenter og -hjælpere, rehabiliterende terapeuter, sygeplejersker og farmakonom. Derudover er der også ansat ufaglærte medarbejdere og elever under uddannelse.

Hjemmeplejen er organiseret i to faste teams, som samarbejder tværfagligt med rehabiliterende terapeuter, sygeplejersker og farmakonom. Der er efter behov tilknyttet andre fagpersoner til det udekørende område, såsom visitation, diætist, demenskoordinator, trænende terapeuter og frivillig- og netværkskoordinator.

Borgeren vil blive tilknyttet et af de faste teams, som vil stå for den helhedspleje, borgeren er tildelt.

På baggrund af ældrelovens rammer er der udarbejdet 1 afklaringsforløb og 4 pleje- og omsorgsforløb (se bilag).

- Afklaringsforløb
- Forløb 1
- Forløb 2
- Forløb 3
- Forløb 4

Der er ikke i de enkelte pleje- og omsorgsforløb på forhånd defineret et detaljeret indhold, som visitationen, lederne og udførende medarbejdere er bundet af. Indsatserne svarer til de nuværende indsatser som fremgår af Ærø Kommunes vedtagne serviceniveau for servicelovens § 83, stk. 1, nr. 1-2 og § 86 stk. 1. Dette serviceniveau er vejledende og står derfor ikke over ældreloven. Det er således den enkelte borgers behov, der er styrende i forhold til den konkrete hjælp.

Hjælpen skal fra gang til gang ske med afsæt i en dialog mellem den udførende medarbejder og den enkelte borger, ud fra borgerens aktuelle behov og ressourcer, men samtidig med udgangspunkt i det vedtagne serviceniveau.

Helhedspleje skal løbende tilrettelægges og udføres på baggrund af dialog mellem den udførende medarbejder og borgeren som modtager tilbuddet. Det sker på baggrund af en faglig vurdering af borgerens aktuelle behov og ressourcer samt inden for det tildelte forløbs rammer.

Ældreloven træder i kraft 1. juli 2025, hvor nye borgere over folkepensionsalderen skal kunne tildeles et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb.

Borgere, som har fået bevilliget hjælp til personlig pleje og/eller praktisk hjælp før 1. juli 2025, vil fortsat få leveret hjælpen efter serviceloven. Når der sker ændringer i borgerens behov, vil der ske en revisitering over til Ældrelovens § 10. Senest 1. juli 2027 skal alle borgere i målgruppen være tildelt et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb jf. Ældreloven.

## **Retsgrundlag:**

Ældreloven

## **Økonomi:**

Forventes at være udgiftsneutralt.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. at høringsudkastet til udmøntning af helhedspleje i Ærø Kommune godkendes
2. at høringsudkastet sendes i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet

## **Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 20-05-2025**

Høringsudkastet til udmøntning af helhedspleje i Ærø Kommune godkendes.  
Det godkendes at høringsudkastet sendes i høring hos Senior- og Handicaprådet.

## **Beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 03-06-2025**

Punktet blev taget af dagsorden.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Indstillingen godkendes med bemærkning om at KSU ønsker, at der til næstkommende møde i KSU i august 2025 sættes en beslutningssag på, hvor mulighederne for sygeplejens deltagelse i de selvkørende teams fremlægges jf. bemærkning fra Handicaprådet.

## **Supplerende sagsfremstilling:**

Høringsudkastet til udmøntning helhedspleje i Ærø Kommune har været sendt i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet. Seniorrådet har ingen bemærkninger til høringssudkastet. Handicaprådets høringssvar er vedhæftet. Handicaprådets høringssvar har ikke givet anledning til ændringer.

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender endelig udgave af beskrivelse af forløb under Ældreloven.

### **Bilag**

Beskrivelse af forløb under Ældreloven i Ærø Kommune efter høring

Høringssvar helhedspleje handicaprådet

Beskrivelse af forløb under Ældreloven i Ærø Kommune

## **Punkt 8: Forsøg med skolemadsordning på Marstal Skole: Økonomi og videre proces**

S2025-1845

### **Indledning:**

Som oplyst på Kultur- og Socialudvalgets møde den 17. maj, har Marstal skole tilmeldt sig den nationale forsøgsordning for skolemadsordning 2025-2028. Marstal Skole er nu blevet udtrukket som en af de skoler, der skal deltage i forsøget. På baggrund af nedenstående beskrivelse af forsøgets rammer og vilkår anmodes Kultur- og Socialudvalget om, at afgive anbefaling til, om Ærø Kommune skal indgå i forsøget og i givet fald om madordningen skal etableres med fuld forældrebetaling eller gennem kommunale tilskud med hel eller delvis fri forplejning.

### **Sagsfremstilling:**

Formålet med det nationale forsøg er, at indsamle viden om og erfaringer med skolemadsordning i Danmark. Ambitionen er at få erfaringer med forskellige måder at organisere skolemadsordninger på og få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel.

Marstal Skole er forpligtet til, at afprøve den finansieringsmodel, som skolen er udtrukket til gennem lodtrækningen. Den indebærer, at

- forsøget gennemføres i udkolingen i perioden 2025-2028
- der vil være en forældrebetaling på 15 kr. pr måltid. Beløbet fastholdes i hele forsøgsperioden
- der gives et tilskud på 38 kr. pr. elev pr. dag, beregnet med 2002 skoledage pr. år. = årligt tilskudsbeløb på 7.600 kr. pr. år.
- det er frivilligt for eleverne om de ønsker at deltage i ordningen.

Skolen arbejder med en model, hvor maden leveres af en ekstern leverandør. Der forventes således ikke ekstra udgifter til køkkenfaciliteter.

#### *Differentieret forældrebetaling*

Der er mulighed for at indføre differentieret forældrebetaling, så prisen pr måltid reduceres eller fjernes for husstande med lav indkomst. Kommunen skal selv udarbejde en model for dette, men kan lade sig inspirere af fripladsskalaen i dag-, fritids- og klubtilbud eller tilskudsordninger hos kommuner med eksisterende madordninger og differentieret indkomstafhængigt tilskud.

Hvis det besluttes, at indføre et differentieret indkomstafhængigt tilskud, hvor elever i husstande med lav indkomst får reduceret eller fjernet forældrebetalingen, kan skolen anvende dele af tilskudsmidlerne til dette formål. Kommunen kan også vælge at medfinansiere et sådant tilskud med egne midler.

Hvis der ønskes reduceret eller ingen forældrebetaling, vil dette blive behandlet i en særskilt sag på næste møde i Kultur- og Socialudvalget.

Tilskudsmidlerne må IKKE anvendes til en generel nedsættelse af forældrebetalingen.

#### *Vilkår for tilskud*

Vilkårene for at modtage tilskuddet på 3.471.000 kr. er blandt andet:

- Kommunen skal sikre, at der er tilslutning fra Kommunalbestyrelsen til at deltage i forsøget. Der skal endvidere være opbakning fra skoleledelsen (skoleleder og skolebestyrelse). Skoleledelsens opbakning skal sikres ved tilmelding til forsøget, mens kommunalbestyrelsens tilslutning skal være indhentet senest 31. august 2025.
- Skolen skal sikre, at der tilbydes skolemadsordning i hele forsøgsperioden med et frokostmåltid, der tager hensyn til de officielle kostråd
- Skolen/kommune skal være indforstået med at bidrage til evalueringen af forsøget
- Tilskuddet skal anvendes på opgaver, ydelser og indkøb, som er nødvendige for etablering og drift af ordningen

- Dele af tilskuddet kan anvendes til differentieret forældrebetaling.
- Tilskudsmidler skal anvendes i de år, hvor de bliver udbetalt. Dog kan tilskud udbetalt i 2025 anvendes i 2026.

## **Økonomi:**

Det samlede tilskud fra staten i 2025-2028 udgør 3.471.000.

Tilskuddet til skolen beregnes hvert af årene på baggrund af elevtal på det pågældende trin pr 1. april 2025, som kommunen har oplyst i forbindelse med tilmeldingen. Tilskuddets størrelse vil ikke blive genberegnet i løbet af forsøgsperioden på baggrund af nye elevtal.

Marstal Skole er forpligtet til at afprøve den finansieringsmodel, som skolen er blevet udtrukket til gennem lodtrækningen. Marstal skole er udtrukket i den finansieringsmodel, hvor skolen afprøver en model med forældrebetaling på 15 kr. pr måltid og et tilskud på 38 kr. pr elev pr skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårige tilskudsbeløb pr. elev er således 7.600 kr. (2025-niveau).

Uanset finansieringsmodel vil det være frivilligt for elever i indsatsklasserne (udskolingen) at deltage i ordningen.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler, at forsøg med skolemadsordning på Marstal Skole godkendes
2. drøfter og afgiver anbefaling til, om skolen skal udarbejde model for differentieret forældrebetaling
3. drøfter og afgiver anbefaling til, om eventuel differentieret forældrebetaling skal finansieres inden for tilskudsrammen eller om den skal (delvist) finansieres af egne midler.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Forsøg med skolemadsordning på Marstal skole godkendes.

Det anbefales at der udarbejdes en model for differentieret forældrebetaling, der finansieres inden for tilskudsrammen, som sendes til politisk godkendelse.

## **Bilag**

250422-Vejledning-om-pulje-til-afproevning-af-skolemadsordninger-rev-220425 (4)

Oversigt over demonstrationsskoler

Bilag: Sagsfremstilling fra KSU-møde 17. maj 2025

# Punkt 9: Godkendelse af ny Børne- og Ungepolitik efter høringsproces

S2024-1630

## Indledning:

Forslaget til den nye børne- og ungepolitik for Ærø Kommune har været i høring fra 27.marts til 1. maj 2025.

Kultur- og Socialudvalget anmodes om at anbefale politikken samt forslag til videre proces godkendt.

## Sagsfremstilling:

Den nye børne- og ungepolitik for Ærø Kommune (Bilag 1) har været i høring fra d. 27.marts til d. 1.maj 2025. Der er indkommet fem høringssvar.

Høringssvarerne rummer positive tilkendegivelser i forhold til det indledende arbejde med politikken, intentionerne, formuleringerne, samt inddragelsesprocessen. Derudover fremhæves børnesynet og forankringsplanen "Om børne- og ungepolitikken og børnesynet".

Det gennemgående hovedtema i høringssvarerne er, at politikken er for overordnet og ukonkret. Der efterlyses svar på, hvilke handlinger politikken skal afstedkomme, hvem den gælder for og hvordan den implementeres. I den forbindelse skal det nævnes, at dokumenterne "Børnesyn for Ærø Kommune (Bilag 2), samt proces- og baggrundspapiret "Om børne- og ungepolitik og børnesyn" (Bilag 3) ikke var lagt på høringsportalen. Af disse dokumenter fremgår flere af de elementer, som efterlyses i de afgivne høringssvar. De tre dele: *Børnesyn, Børne- og ungepolitik, Om Børne-unge-politik og børnesyn* udgives samlet, men skal også kunne stå alene. Det er en bevidst tilgang, at de er formuleret hver for sig.

Kultur- og Socialudvalget vedtog i maj 2024 en skabelon for Børne- og ungepolitikken med fokus på en forenkling af selve politikdelen, hvor politikken er nogle temaer, der kort uddybes. I den nye politik er der valgt en form - som et led i strategien om, at børn og unge skal inddrages mere - der helt overordnet og i et sprog, børn og unge forstår, udtrykker grundlæggende holdninger, der er retningsvisende for, hvad vi vil arbejde for på deres område.

Hvordan vi skal arbejde med politikken og indikatorer for, hvordan vi lykkes, er dels formuleret i "Om børne- og ungepolitik og børnesyn" og vil blive en del af handleplanerne. Ud fra den viden, der er indsamlet, sættes nogle rammer og retning, men handleplaner og handlinger er ikke formuleret konkret endnu. Der skal skabes tid og rum til at netop de input, der er indkommet i inddragelsen, skal kunne iværksættes, men de skal konkretiseres yderligere i samarbejde med medarbejdere, børn og unge. For at sikre implementeringen skal der etableres en medskabende proces med åbenhed overfor ny inddragelse og dialog.

Der henvises til bilag 4, som mere detaljeret behandler de forskellige inputs fra høringssvarerne og indeholder konkrete eksempler på handleplaner, handlinger, samt implementering.

På baggrund af ovenstående har administrationen ikke foretaget nogle ændringer i selve politikken efter høringen. I dokumentet "Om børne- og ungepolitikken og børnesynet", der redegør for proces, modtagere og implementering er nogle af afsnittene uddybet for at imødekomme de inputs, vi har modtaget. Denne rummer også en mere konkret tidsplan for implementeringen. (Bilag 3).

Nedslag i forslag til tidsplan:

Juni 2025 - Børne-ungepolitik til vedtagelse i Kommunalbestyrelsen

August 2025 - Implementeringsplan og handlinger iværksættes

August 2027 - Midtvejsevaluering

Januar 2029 - Stillingtagen til revision af politik

## Økonomi:

Ikke relevant

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler Børne- og Ungepolitikken godkendt

## **Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 20-05-2025**

Punktet udsættes til næste KSU, hvor høringssvar vedlægges som bilag.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Indstillingen godkendes

## **Supplerende sagsfremstilling:**

*Administrationen den 27. maj 2025:*

De fem indkomne høringssvar (bilag 5-9) er vedhæftet som bilag.

## **Bilag**

Bilag 1 - Børne- og ungepolitik

Bilag 2 - Børnesyn

Bilag 3 - Maj - Om børne-ungepolitik og børnesyn 080525

Bilag 4 - Maj - Opsamling Høringssvar

Bilag 5 - Høringssvar

Bilag 6 - Høringssvar

Bilag 7 - Høringssvar

Bilag 8 - Høringssvar

Bilag 9 - Høringssvar

## **Punkt 10: Legepladstilsyn 2025**

S2025-2181

### **Indledning:**

En gang årligt gennemføres der sikkerhedseftersyn på alle kommunale og en række private legepladser på Ærø. Rapporterne fremlægges til orientering.

### **Sagsfremstilling:**

I 2025 er der gennemført sikkerhedseftersyn på 13 legepladser. Til orientering er der udarbejdet en samlet oversigt over fejl og mangler fra 2023, 2024 og 2025. (Bilag: Oversigt over legepladsanmærkninger 2025).

De legepladsansvarlige har fået tilsendt rapporterne og er blevet bedt om at udbedre forholdene. Private legepladser er også blevet bedt om at udbedre fejlene. Ledere på kommunale institutioner, hvor der er legepladser, har pligt til at sikre at forholdene bringes i orden umiddelbart efter, at rapporterne er modtaget. Administrationen følger op på dette.

### **Økonomi:**

Der er ikke afsat midler til til vedligehold og udbedring af fejl på legepladserne. Eventuelle udgifter afholdes af de respektive institutioner samt lokalråd/forældregrupper tilknyttet de private legepladser.

### **Sagen afgøres af:**

Kultur- og Socialudvalget

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og socialudvalget:

1. tager rapporterne til orientering

### **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Orienteringen er taget til efterretning med bemærkning om at der opfordres til at der følges op på nødvendige udbedringer jf. rapportens konklusioner.

### **Bilag**

Bilag 1: Oversigt over legepladsanmærkninger 2025

Dagplejen Rise

Søby Havn

Marstal Skole

Riise Skole

Børnehuset Mopælappen

Bregninge Legeplads

Marstal Havn

Tranderup Legeplads

Børnehaven Kernehuset

Ærøskøbing Havn

Børnehuset Mopælappen

Legepladsen Græsvænge

Skovby legeplads

# Punkt 11: Høring om udpegning af Ærøskøbing som nationalt kulturmiljø

S2025-2361

## Indledning:

Et ekspertudvalg under Slots- og Kulturstyrelsen har peget på 16 kulturmiljøer i ældre byer, der skal indgå som national interesse i kommunernes planlægning. Ærøskøbing er udpeget som et af de 16 nationale kulturmiljøer. Kommunalbestyrelsen skal afgive høringssvar og eventuelle bemærkninger til den rapport, som styrelsen har udarbejdet.

## Sagsfremstilling:

Kulturministeren nedsatte i september 2023 et ekspertudvalg, der skulle komme med forslag til udpegning af særligt værdifulde kulturmiljøer i byerne, med hovedvægt på bykerner i de middelalderlige købstæder. Formålet er at sikre landets mest velbevarede bymiljøer, fra middelalderen til midten af 1800-tallet, så byernes bevaringsværdier forbliver tydelige for eftertiden.

Ærøskøbing er udpeget som et af de 16 nationale kulturmiljøer. Et kulturmiljø defineres som et geografisk afgrænset område, som ved sin fremtræden afspejler væsentlige træk af den samfundsmæssige udvikling.

Udpegningen sendes nu i høring i Ærø Kommune, Museum Sydfoyn og Ærøskøbing Lokalhistoriske Arkiv. Høringssvar skal indeholde tilkendegivelse af, hvorvidt kommunen er interesseret i at Ærøskøbing udpeges som nationalt kulturmiljø samt eventuelle bemærkninger til rapportens begrundelse og anbefalinger. Høringsfristen er 5. september 2025 kl. 12.00.

Ærøskøbing bymidte er udpeget, fordi den er en velbevaret lille søfartsby domineret af mindre huse med fine detaljer og tilhørende haver. De bærende bevaringsværdier udgøres af den trekantede byplan, der går tilbage til middelalderen, kirken, torvet, de smalle brostensbelagte gader, de ældre huse og de homogene facaderækker. Dermed repræsenterer væsentlige aspekter af dansk by- og købstadshistorie.

Kulturstyrelsen håber, at kommunen vil betragte udpegningen som en ære og anerkendelse.

Udpegningen betyder:

- at bymiljøet fremover vil blive varetaget som en del af de nationale interesser i kommuneplanlægningen inden for området "bevarelse af kulturarv", jf. planlovens § 29, stk. 1. Det forventes, at det vil blive indarbejdet i den kommende Oversigt over nationale interesser i kommune[1]planlægning, som ministeren for byer og landdistrikter offentliggør, jf. planlovens § 2 a.
- at Kulturministeriet (Slots- og Kulturstyrelsen) fremover kan fremsætte indsigelser (med vetovirkning) mod forslag til en kommuneplan, der ikke er i overensstemmelse med den nationale interesse i at bevare og udvikle de udpegede kulturmiljøer

## Anbefalinger

- Ældre bymiljøer er på mange måder robuste over for forandringer - men kan samtidig være sårbare over for udvikling. Det handler derfor i høj grad om at have blik for de forskelle, der er på f.eks. historisk/traditionel byggeskik og nyere tids arkitektur, og på den baggrund træffe bevidste til- og fravalg.
- Det anbefales, at man ved ny planlægning - uanset formålet - indsamler og anvender viden fra eksisterende bygningsregistrarer, udpegning af kulturarvsarealer, byhistoriske beskrivelser mv. Enkelte steder kan det være nødvendigt at supplere med nye registreringer for at skabe grundlag for f.eks. en bevarende lokalplan. Det kan bl.a. være i bymiljøer, hvor der ikke tidligere er lavet en registrering af bevaringsværdige bygninger, eller hvor denne er utilstrækkelig.
- Ofte er den historiske bymidte allerede omfattet af en eller flere lokalplaner med bevarende bestemmelser for ældre bebyggelse og byrum, som danner grundlag for byggesagsbehandling m.m. Her kan der være behov for at forny planerne, hvis de f.eks. er af ældre dato og ikke længere er tidssvarende som administrationsgrundlag.
- Det være et nyttigt redskab at udarbejde en "kulturarvsmasterplan", som f.eks. kan fastlægge principper og prioriteringer på overordnet niveau forud for mere detaljeret lokalplanlægning eller som et led i kommuneplanprocessen.

## Økonomi:

Ikke relevant for nuværende

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget og Teknik-, Miljø- og Havneudvalget:

1. drøfter om kommunen er interesseret i, at Ærøskøbing udpeges som nationalt kulturmiljø
2. drøfter og afgiver eventuelle bemærkninger til Slots- og Kulturstyrelsens forslag til udpegning

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Der er opbakning til at Ærøskøbing udpeges som nationalt kulturmiljø. Udvalget har ingen bemærkninger til Slots- og Kulturstyrelsens forslag.

## **Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 17-06-2025**

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler udpegningen af Ærøskøbing som nationalt kulturmiljø.

## **Bilag**

Høringsbrev. Kommuner med udvalgte kulturmiljøer

Høringsliste

Oversigt over udvalgte kulturmiljøer

Rapport og anbefalinger: Nationale kulturmiljøer

# Punkt 12: Museum Sydfyn/Ærø Museum: Årsregnskab 2024

S2025-2348

## Indledning:

Årsregnskab 2024 for Museum Sydfyn/Ærø Museum fremlægges til orientering.

## Sagsfremstilling:

Bestyrelses- og revisionsgodkendt årsregnskab 2024 samt tilhørende revisionsprotokollat og museets årsberetning fremlægges til orientering. Regnskabet blev godkendt af tilsynsførende bidragsyder, Svendborg Kommune, på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. juni 2025.

Det er Svendborg Kommune, der som hovedtilskudsyder godkender museets regnskab med efterfølgende fremsendelse til Slots- og Kulturstyrelsen. Årsregnskabet med tilhørende protokollat er godkendt og underskrevet af museets bestyrelse maj 2025. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsregnskabet udviser et overskud på 1,2 mio. kr., hvoraf 0,4 mio.kr. er disponeret til museumsudviklingen på Baagøe og Ribers Plads og 0,2 mio.kr. til museumsudvikling Søndergade og Smedegade, Ærø. Restbeløbet på 0,6 mio.kr. er overført til budget 2025. Egenkapitalen udgør herefter 8,4 mio. kr.

Ledelsen ser regnskabet som tilfredsstillende og gør opmærksom på, at det skal ses som led i en målrettet indsats med at genoprette museets/fusionsmuseernes økonomi samt at det skal ses som en konsekvens af medarbejderstabens vedholdende indsatser og prioriteringer spredt over hele museets virke. Museet peger på enkelte forhold, der i særlig grad forklarer det opnåede resultat, og som derfor samtidig understreger, at årsresultatet 2024 ikke udtrykker en generel sund balance i museets ordinære driftsgrundlag.

Blandt de primære forklaringer til det forbedrede regnskab oplistes følgende:

- . Ekstraordinær entréindtægt, Danmarks Forsorgsmuseum: 500.000 kr.
- . Ekstraordinær indtægt afdelingsleder Svendborg Museum: 273.000 kr.
- . Ekstraordinært statsligt tilskud til samlingsvaretagelse: 255.000 kr.
- . Tilbageført hensættelse til tab på arkæologi: 396.000 kr.

Museet gør opmærksom på, at driftsøkonomien fortsat er meget udfordret og likviditeten periodevis udfordret. Museet ser, der er behov for en mærkbar styrkelse af basisdriften mhp. på at sikre museets udvikling og medarbejdertrivsel samt det at kunne sikre bredden af opgavevaretagelsen på tværs af museets fagområde, og i lyset af, at museet pt. afholder alle drifts- og vedligeholdelsesudgifter til bygninger.

## Økonomi:

-

## Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager regnskabet til orientering

## Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025

Taget til orientering.

## Bilag

2024\_Museum\_Sydfyn\_årsregnskab

2024\_Museum\_Sydfyn\_Revisionsprotokol

Museum Sydfyn A°rsberetning 2024

## Punkt 13: Kulturregion Fyns fremtid

S2025-2247

### Indledning:

Ærø Kommune indgår i det fynske kultursamarbejde "Kulturregion Fyn". Til og med 2024 deltog staten aktivt i både finansiering og fastlæggelse af de indsatsområder, kulturregionen skulle arbejde med (i form af fire-årige kulturaftaler). Fra 2025 er konceptet ændret. Staten er fortsat med til at finansiere indsatserne, men deltager ikke længere i beslutninger vedrørende det kulturelle indhold ud over, at midlerne skal gå til lokale, kulturelle aktiviteter.

De fynske medlemskommuner har besluttet at fortsætte samarbejdet i 2025. Sidst på året skal medlemskommunerne beslutte om - og i givet fald hvordan - samarbejdet skal fortsætte fra 2026 og frem. Den politiske styregruppe for Kulturregion Fyn har haft en indledende drøftelse af fremtidige samarbejdsmodeller. Modellerne fremlægges nu til en første drøftelse i Kultur- og Socialudvalget.

### Sagsfremstilling:

Kulturregion Fyn blev stiftet i 2007 i forbindelse med kommunalreformen som en ud af 12 kulturregioner på landsplan.

Det overordnede formål med Kulturregion Fyn er at styrke og udvikle kulturlivet på Fyn gennem samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Initiativerne skal ses som et supplement til den enkelte kommunes egen kulturindsats og- politik. Kultursamarbejdet skal således bidrage til de samlede kulturaktiviteter på Fyn og ikke erstatte lokale indsatser.

Indtil udgangen af 2024 var samarbejdet bygget op om fireårige kulturaftaler med kulturministeren. I aftalerne fastlagde kulturregionen og kulturministeren i fællesskab en række indsatsområder, der skulle arbejdes med i aftalens løbetid. Begge parter var med til at finansiere indsatsen.

Kulturregion Fyn disponerede herudover og førte tilsyn med en årlig statslig ramme på 9,5 mio. kr., som bl.a. blev givet i tilskud til fynske institutioner og andre aktører på kultur- og fritidsområdet herunder til talentudvikling af fynske idrætsudøvere.

### *Staten ændrer vilkår*

I 2024 meddelte staten, at kulturaftalekonceptet skulle ændres fra 1. januar 2025. Ændringerne bunder i statens ønske om afbureaukratisering og går kort fortalt ud på følgende:

- Staten er fra 2025 og frem ikke længere en del af kulturaftalerne
- Den statslige bevilling til indsatsområderne (de såkaldte udlodningsmidler - årligt ca. 2,5 mio. kr.) skal fortsat bruges til kultur i kommunerne
- Der er ikke længere et statsligt krav om kommunal medfinansiering
- Kulturregionerne kan fortsætte, selv om en enkelt kommune udtræder af samarbejdet. Retten til at disponere over de tidligere amtslige tilskud udenfor lov (årligt 9,5 mio. kr.) bortfalder dog. Staten vil i dette tilfælde trække midlerne tilbage til staten og selv stå for udbetaling direkte til slutmodtagerne.
- Hvis en eller flere kommuner udtræder af kulturregionen, vil udlodningsmidlerne (årligt ca. 2,5 mio. kr.) blive fordelt på de enkelte kommuner efter en fordelingsnøgle baseret på indbyggertal. De tilbageblevne kommuner i kulturregionen kan som i dag udpege én kommune til at modtage og håndtere tilskuddet til kulturregionen.

Det er besluttet, at medlemskommunerne i Kulturregion Fyn fortsætter samarbejdet i den nuværende konstruktion i 2025.

Medlemskommunerne skal i løbet af 2025 tage stilling til om og i givet fald hvordan, samarbejdet skal organiseres fra 2026 og frem.

Den politiske styregruppe for Kulturregion Fyn foreslår to forskellige modeller og ønsker, at medlemskommunernes kulturudvalg i løbet af sommeren har en indledende drøftelse af disse modeller, inden sagen fremlægges til beslutning sidst på året. Pointer fra de lokale politiske drøftelser vil via hver kommunes medlem af den politiske styregruppe (i Ærø Kommunes tilfælde formanden for Kultur- og Socialudvalget) blive kanaliseret tilbage til Kulturregion Fyns politiske styregruppe og indgå i beslutning om, hvilken model der indstilles til beslutning for 2026 og frem.

*Tidsplan:*

juni-august: Lokal drøftelse af modelforslag

18. september: Drøftelse på møde i den administrative styregruppe på baggrund af de lokale drøftelser og evt. tilretning af modelforslag

30. september: Drøftelse på politisk styregruppemøde om, hvilken model der skal fremlægges til endelig lokal politisk beslutning

Oktober - november: Beslutningsproces i medlemskommunerne.

### *Model 1 - kulturforening*

Kultursamarbejdet kan fortsætte i regi af en kulturforening med deltagelse af politikere og kulturaktører/kulturinstitutioner. Foreningens medlemmer kan gennem samarbejdet i en kulturforening understøtte udviklingen af kunst og kultur af høj kvalitet .

Det foreslås, at foreningen kan optage følgende som medlemmer:

- Kulturregion Fyns ni medlemskommuner
- Kulturinstitutioner/-aktører, som udgør en juridisk enhed og er hjemmehørende i det nuværende Kulturregion Fyn-område

For kulturaktører er det en betingelse for medlemskab, at deres hovedformål er et professionelt, kulturelt virke, offentligt tilgængeligt og af længerevarende karakter. Paraplyorganisationer, interesseorganisationer og enkeltpersoner kan ikke optages som medlemmer.

Foreningen foreslås ledet af en bestyrelse, der udgøres af 14 medlemmer: de ni kulturudvalgsformænd og fem repræsentanter for kulturinstitutioner/aktører.

Foreningen indkøber/aflønner sekretariatsbistand for egne midler.

Foreningens indtægter, som skal dække indsatser, tilskud og administration, udgøres af medlemskontingent for kulturinstitutioner, medlemsbidrag pr. indbygger, statsligt tilskud til indsatsområder, de tidligere amtslige tilskud udenfor lov. Herudover vil det være muligt at fundraise yderligere midler til kulturelle initiativer.

De faglige fokusområder besluttet af foreningen selv, men kan være:

- Projekter og strategiske satsninger
- Netværksmøder
- Kurser og kompetenceudvikling
- At synliggøre kulturtilbud

### *Potentialer og opmærksomhedspunkter ved model 1*

KultNet (netværket for medlemskommunernes kulturkonsulenter) har beskrevet potentialer og forhold, man skal være opmærksom på ved denne model:

#### *Potentialer*

- Kulturinstitutionerne får mere indflydelse på udviklingen af det fynske kulturliv
- Et kulturelt netværk kan bidrage til strategisk udvikling, skabe rammer for et rigt kulturliv, synliggøre de kulturelle tilbud over for borgerne og placere Fyn og øerne på det nationale og internationale landkort.
- Kulturaktørerne kan få støtte og rådgivning, information om og markedsføring af regionens kulturtilbud, inspirere og udvikle tværgående kulturprojekter

#### *Opmærksomhedspunkter*

- Det er usikkert, om kulturinstitutioner vil betale for at være en del af en forening - det skal være en klar fordel at være med.
- Der er risiko for, at det bliver de store kulturinstitutioner, der har råd til at være med. Dermed er der også risiko for, at det er medlemskommunerne med de fleste (betalende) kulturinstitutioner, der får mest ud af samarbejdet
- Hvordan sikres et velfungerende samarbejde mellem kulturinstitutioner, der ikke nødvendigvis har samme agenda i forhold til en regional kulturudvikling?

- Der er risiko for, at projekterne/initiativerne ikke får en faglig, strategisk og praksis relevans for de enkelte kommuner, når f.eks. den administrative styregruppe og KultNet ikke længere skal bidrage med det lokale blik og kendskab
- Hvem inspirerer med retning?
- Der er formindsket mulighed for at lave tværfaglige partnerskaber og projekter, da medlemmerne skal have et kulturelt virke og ikke f.eks. et sundhedsfagligt virke

### *Model 2 - Kulturregionen som nu tilrettet de nye statslige vilkår*

I den nuværende samarbejdsmodel styrkes og udvikles kulturlivet på Fyn gennem samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Det sker mere specifikt ved:

- at udvikle fynske kulturtilbud eller kultursamarbejder, så de når nye højder
- at udvikle nye tilbud/produkter/samarbejdsformer der mangler på tværs af kommunerne

Kulturregion Fyn ledes af den politiske styregruppe og understøttes administrativt af den administrative styregruppe og et sekretariat.

Den politiske styregruppe består af kulturudvalgsformændene fra de ni medlemskommuner. Den administrative styregruppe består af ledende medarbejdere fra medlemskommunernes kulturområde.

Sekretariatet for Kulturregion Fyn er tilknyttet Odense Kommunes Kultursekretariat og består i dag af en programleder samt fagrelevante projektledere for indsatsområderne (projektledelsen er tidligere blevet varetaget af eksterne aktører. Erfaringen er, at ekstern projektledelse ikke giver samme overblik og synergi, som når medarbejderne sidder mere samlet).

Der betales et administrationsbidrag til Odense Kommune på 400.000 kr. Herudover bidrager Odense Kommune med 0,75 årsværk.

Kulturregion Fyns indtægter er medlemskommunernes bidrag pr. indbygger, statslige tilskud til indsatsområder, de tidligere amtslige tilskud udenfor lov samt eksterne midler opnået gennem fundraising.

Kulturregion Fyns faglige fokusområder har indtil nu været:

- Realisering af politisk vedtagne indsatsområder og projekter
- Forvaltning af puljer
- Facilitering af fagrelevante netværk indenfor indsatsområderne
- Indkøb, hvor en eller flere aktører udvikler og organiserer tværkommunale projekter
- Kommunale tilskud som de enkelte kommuner kan forvalte til bestemte typer af indsatser

### *Potentialer og opmærksomhedspunkter ved model 2*

KultNet (netværket for medlemskommunernes kulturkonsulenter) er blevet bedt om at bidrage med vurdering af potentialer og forhold man skal være opmærksom på ved model 2.

#### *Potentialer*

- Der arbejdes ud fra et strategisk fokus i form af indsatsområder og flerårige indsatser
- Den nuværende samarbejdsmodel rummer mulighed for at igangsætte mange typer af projektiltag og initiativer, der både kan rumme små og store kommuner, små og store aktører, private og offentlige instanser og forskellige fagligheder
- Den nuværende model inddrager både beslutningstagere, chefer, aktører/kulturmedarbejdere, som har fingeren på pulsen i forhold til ønsker og udfordringer på kulturområdet og med et "kultur-for borgerne perspektiv"
- Det er værdifuldt at have central koordination og administration af projekter, når det samtidig foregår i tæt samarbejde med de kommunale kulturafdelinger. Dette giver en bedre udnyttelse af ressourcer
- Det giver stor værdi at yde tilskud til kommunerne, der arbejder med samme temaer, da lokalkendskabet kan bringes i spil
- Der er et ønske om flere netværksinitiativer mellem forskellige kulturinstitutioner indenfor samme interesseområde for bl.a. at opnå synergieffekter.
- Der ønskes øget fokus på fundraising og på at få midlerne til at "yngle"

#### *Opmærksomhedspunkter*

- Kulturaktører kan ikke i samme grad som i model 1 påvirke, hvilke strategiske projekter/initiativer, der skal igangsættes på Fyn
- Brugen af puljer kan spænde ben for at iværksætte store strategiske satsninger/fyrtårnsprojekter på Fyn og øerne, da midlerne bliver fordelt til flere aktører og mindre projekter
- Der er en risiko for, at puljekriterierne strikkes sammen på en måde, så de enten kun gavner små eller kun gavner store aktører eller små eller store kommuner

## **Økonomi:**

Drøftelsen har ingen økonomiske konsekvenser.

Til orientering kan det oplyses at:

Ærø Kommune har fået finansieret og deltaget i en række projekter i regi af Kulturregion Fyn, blandt andet medfinansiering af Billedskolen, Kultur på Recept, Billedskolernes efteruddannelse, Sommerballet på Ærø samt en række mindre kunst- og kulturprojekter for børn og unge på Ærø, herunder Edit24 (mobil-film-konkurrence for skoleelever).

Ærø Kommune har fået tilskud til/indgået i projekter/fået kulturaktiviteter til en værdi af 2.168.044 kr. i løbet af kulturaftaleperioden.

Det svarer til ca. 542.011 per år.

Ærø Kommune har selv bidraget med gennemsnitligt 47.299 kr. pr år. Beløbet er afsat i budgettet.

Økonomien i en firårig kulturaftale består af:

- Statslig rammebevilling til indsatsområder ca 2,5 mio. årligt
- Kulturregionens egenfinansiering, ca. 8 kr. pr. borger i medlemskommunerne.
- De tidligere amtslige tilskud uden for lov (se bilag) ca 8 mio. kr. årligt

## **Sagen afgøres af:**

Kultur- og Socialudvalget

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Drøfter forslaget til de fremtidige samarbejdsmodeller.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Det anbefales, at der arbejdes videre med model 2.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids- og procesplan for udarbejdelse af modeller

Bilag 2 Kommuneopdelt oversigt

Bilag 3 Økonomiske hovedtal

## **Punkt 14: Orientering om støtteerklæring til Korbo**

S2025-2243

### **Indledning:**

Teatervirksomheden Korbo har anmodet Ærø Kommune om en støtteerklæring til brug for en driftsstøtteansøgning til Statens Kunstfond.

### **Sagsfremstilling:**

Teatervirksomheden Korbo er ved at søge driftsstøtte hos Statens Kunstfond. I den sammenhæng har de anmodet om en støtteerklæring fra Ærø Kommune.

Korbo søger sammenlagt 3.9 mio. kr. over en treårig periode, hos Statens Kunstfond. For at styrke ansøgningen vedlægger de intentionsbreve fra forskellige kulturaktører og teatre, som de samarbejder med samt støttebreve.

Deadline for at indsendelse af ansøgning med støtteerklæringer m.m. til Statens Kunstfond var 1. juni.

Derfor har kommunen udarbejdet og afsendt en støtteerklæring underskrevet af Formanden for Kultur- og Socialudvalget Mads Boeberg. Støtteerklæringen er alene en anbefaling af Korbos virke på Ærø. Der er ikke tilsagn om økonomisk støtte.

Støtteerklæring m.m. er vedlagt som bilag.

### **Økonomi:**

-

### **Sagen afgøres af:**

Kultur- og Socialudvalget

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen om støtteerklæring til Korbo til efterretning.

### **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Taget til orientering.

### **Bilag**

Budget driftsansøgning Korbo 2026-2029.

Støttebrev, Ærø Kommune

Bilag: Støtteerklæring

## Punkt 15: Kulturpuljen og Udviklingspuljen: overblik juni 2025

S2024-4860

### Indledning:

Til orientering gives et overblik over de disponible beløb i 2025 på henholdsvis Kulturpuljen og Udviklingspuljen.

### Sagsfremstilling:

Herunder følger et overblik over disponible beløb for henholdsvis Kulturpuljen og Udviklingspuljen pr. 07-05-2025. Se bilag 1 for detaljeret overblik.

<b>Kulturpuljen - overblik</b>		
Budget 2025		343.000
Forventes overført fra 2024		99.000
<b>Disponibelt beløb i 2024</b>		<b>442.000</b>
Bevilget tilskud i 2025		135.940
Udbetalt underskudsgaranti i 2025		0
Reserveret underskudsgarantien		115.000
<b>Udbetalt/reserveret d.d.</b>		<b>250.940</b>
<b>Restbeløb pr. 18.03.2025</b>		<b>191.060</b>

De reserverede beløb på underskudsgarantien frigives løbende, hvis ikke ansøger får behov for at udnytte den. Svarfrister for behov for udbetaling af underskudsgaranti findes i oversigten (Bilag 1).

<b>Udviklingspuljen - overblik</b>		
Afsat budget 2025		87.000
Overførsel fra 2024		212.476
Midler fra Kulturstyrelsen 2024		50.000
<b>Disponibelt beløb i 2025</b>		<b>349.476</b>

Reserveret til lokalråd	50.000
Tildelt af KSU	219.003
Midler fra Kulturstyrelsen 2024	50.000
<b>Restbeløb pr. 18.03.2025</b>	<b>30.473</b>

Herunder skitseres formål med og retningslinjer for de to puljer. Detaljerede retningslinjer findes i bilag.

### **Kulturpuljen:**

Godkendte foreninger og organisationer eller sammenslutninger, som har et almennyttigt formål, kan søge Kulturpuljen. Der ydes tilskud til arrangementer og aktiviteter i Ærø Kommune, hvor der er offentlig adgang og som markedsføres i lokale medier:

- Større enkeltstående arrangementer, ikke-kommercielle koncerter, arrangementer og aktiviteter
- Annoncering, honorarer, leje af udstyr og andre udgifter i forbindelse med afholdelse af kulturarrangementer og aktiviteter
- Støtte til nye foreninger i opstartsfasen. Hvis I som forening tidligere har modtaget opstartsstøtte, må I forvente, at støtten gradvist nedsættes. Det afgøres ud fra en konkret vurdering

Generelt støtter Kulturpuljen ikke:

- Drift af foreninger eller organisationer
- Vedligeholdelse af bygninger og materiel, transport og forplejning
- Kommercielle arrangementer og aktiviteter
- Tilskud eller underskudsgaranti til privatpersoner.

### **Udviklingspuljen:**

Udviklingspuljen har til formål at støtte initiativer og aktiviteter inden for kultur- og socialområdet, som ikke umiddelbart kan finansieres andetsteds.

Udviklingspuljen kan ikke søges direkte men bringes i anvendelse på baggrund af politisk prioritering i Kultur- og Socialudvalget.

Puljen skal altid anvendes til støtte til lokalråd. 10.000 kr. årligt til godkendte lokalråd. For nuværende er der fem lokalråd.

Øvrige midler fra puljen kan anvendes:

- til støtte til kommunale udviklingsaktiviteter ift. kulturlivet på Ærø (kulturpolitik, implementeringsindsatser m.m.)
- til kulturelle arrangementer og initiativer, der ikke umiddelbart kan støttes via Kulturpuljen.
- til nyskabende aktiviteter og indsatser inden for kultur- og eller børne- og ungeområdet.
- til kulturelle udviklingsinitiativer på kommunens egne institutioner

Resterende midler kan ved årets afslutning anvendes til kulturprojekter, hvor det vurderes relevant for kulturlivet på Ærø.

### **Økonomi:**

Ikke relevant

### **Sagen afgøres af:**

Kultur- og Socialudvalget

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Taget til orientering.

### **Bilag**

Bilag 1 Kulturpulje overblik juni 2025

Bilag 2: Overblik over tilbagevendende ansøgninger

Fast bilag 3: Retningslinjer for Kulturpuljen 2023

Fast bilag 4: Principper for Kultur- og Socialudvalgets Udviklingspulje

# **Punkt 16: Fælleslegatet for værdigt trængende: Regnskab 2024**

S2021-9969

## **Indledning:**

Regnskab for 2024 for Fælleslegatet fremlægges til godkendelse.

## **Sagsfremstilling:**

Regnskab, ledelseserklæring samt protokol for 2024 for Fælleslegatet for værdige trængende i Ærøskøbing Kommune er forhåndsgodkendt af den statsautoriserede revisor og fremlægges hermed til godkendelse og underskrift.

## **Økonomi:**

-

## **Sagen afgøres af:**

Kultur- og Socialudvalget

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender regnskab, ledelseserklæring samt protokol for regnskabsåret 2024.
2. Underskriver regnskab, Ledelsens regnskabserklæring samt Protokol 2024.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Indstillingen godkendes

## **Bilag**

Protokol 2024 Fælleslegatet for værdige trængende i Ærø

4.04.02 Ledelsens erklæring Fælleslegatet for værdige trængende Ærø, 2024

ÅRSREGNSKAB 2024 - Fælleslegatet

## **Punkt 17: Godkendelse af referat**

S2020-11139

### **Sagsfremstilling:**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend"

### **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Referatet godkendes

# Punkt 18: Orientering om indsatser på ældre- og sundhedsområdet

S2025-2391

## Indledning:

Denne sagsfremstilling har til formål at orientere om nogle af de indsatser, der aktuelt er i gang på Ældre- og Sundhedsområdet med henblik på at styrke trivslen, forbedre arbejdsmiljøet og nedbringe sygefraværet. Der har gennem længere tid været stor politisk og offentlig opmærksomhed på området, og det er derfor vigtigt at give et samlet overblik over det målrettede arbejde, der pågår. Den øverste ledelse i kommunen og på Ældre- og Sundhedsområdet har et stærkt fokus på området og arbejder intensivt for at skabe konkrete forbedringer. Med denne orientering ønskes det at tydeliggøre, at der arbejdes aktivt med de politiske mål 2024-2025 for blandt andet fastholdelse, trivsel og rekruttering.

## Sagsfremstilling:

Herunder beskrives de trivselsfremmende indsatser, der er iværksat i 2025.

- Sygefraværskoordinator
- Ny organisering på området
- Rekrutteringsindsatser
- Trivselsindsatser
- Øvrige igangværende og kommende projekter.

Af oversigten med de nyeste tal for sygefravær (bilag 1) fremgår det, at sygefraværet har været faldende fra januar til maj 2025. Der holdes løbende øje med udviklingen.

## Sygefraværskoordinatorens rolle og opgaver samt arbejdet med STAR-modellen

Der blev i april 2024 udarbejdet en handleplan for nedbringelse af sygefraværet baseret på STAR-modellen og efteråret 2024 søgte og fik Ældre- og Sundhedsområdet bevilget midler til et 2-årigt projekt fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. En del af aktiviteterne i dette projekt er ansættelse af en sygefraværskoordinator.

Sygefraværskoordinatoren startede 5. januar 2025 og nedenstående er en liste over de områder og opgaver sygefraværskoordinatoren har arbejdet med siden hun startede.

### 1. Understøttelse af implementering af sygefraværssindsats og trivsel

- Retningslinjer for sygefravær og trivsel er indarbejdet i Ærø Kommunes reviderede personalepolitik.
- Viden om virkningsfulde sygefraværssindsatser og trivselsfremmende tiltag formidles løbende, fx via videoer på intranettet og i dialog med ledere.

### 2. Understøttelse af ledere i Ældre og Sundhed

- Implementering af systematiske og ensartede retningslinjer for syge- og raskmeldinger.
- Løbende sparring til ledere i konkrete sager vedr. sygdom og mistrivsel.
- Understøttelse i anvendelse af sygefraværssamtaler med henblik på at identificere behov for syge- og omsorgssamtaler.
- Støtte til afholdelse af syge- og omsorgssamtaler samt hjælp til referatskrivning.
- Dialog med ledere om kommunikation, herunder brug af positiv reformulering i samtaler med medarbejdere.

### 3. Udvikling af redskaber og materialer

- Udarbejdelse af samtalestøtter til:
  - Omsorgssamtaler
  - Sygefraværssamtaler ved 1, 4 og 15 dages fravær
- Udarbejdelse af oversigt til ledere over rettigheder, pligter og handlemuligheder i forbindelse med sygefravær.
- Oprettelse af dedikeret intranetside med redskaber, oversigter og vejledninger.
- Udarbejdelse af beskrivelse af ledernes samarbejde med HR og Jobcenter under sygeforløb (tilgængelig på intranettet).

### 4. Samarbejde med HR og Jobcentret

- Løbende møder med HR med fokus på koordinering, vidensdeling og fælles praksis.

- Dialog med Jobcenter Ærø om samarbejdsformer og gensidige forventninger i sager om længerevarende fravær.
- Forslag om temadag for nye ledere og Jobcentret (faciliteres evt. af projektleder) er fremsendt - der afventes svar.

#### 5. Lokale trivselsforløb (TRIV) (i samarbejde med eksterne konsulent)

- Igangværende forløb på MÆC, Søkilden og i Hjemmeplejen med fokus på:
  - Afdækning af faktorer, der påvirker trivslen - både positivt og negativt.
  - Indsamling af idéer til konkrete trivselsfremmende tiltag.
  - Flere tiltag er allerede igangsat - fx håndtering af frustration over bilforhold.
  - Næste skridt er udarbejdelse af lokale handleplaner i tæt samarbejde med enhederne.

#### 6. Øvrige tiltag

- Implementering af nyt KMD-modul, der skal sikre mere transparens og brugervenlig adgang til data (forankret i HR).
- Deltagelse i MED-møder med henblik på orientering og inddragelse.

### Ny organisering på Ældre og Sundhedsområdet

Det blev i januar 2025 besluttet at ændre organiseringen på Ældre- og Sundhedsområdet. Årsagen var, at det på kort tid var blevet tydeligt, at den mængde af opgaver, som lederen af det udekørende område skal håndtere, oversteg de tilgængelige timer. Derudover vurderes det, at en ny organisering vil være nødvendig for at kunne løse med de mange ekstra opgaver, som implementeringen af både sundhedsreformen og ældreloven medfører de næste 2-3 år. Det er alle opgaver som vil kræve tæt og tilstedeværende ledelse for at kunne lykkes.

Der er pr. 1.april 2025 ansat en udviklingspsygeplejerske i det udekørende område og 1. juni 2025 blev der ansat en ny leder af det udekørende område, samt to teamledere til de faste teams i hjemmeplejen.

Udviklingspsygeplejersken arbejder med praksisnær oplæring og undervisning af medarbejderne i hjemmeplejen, og er desuden gået i gang med arbejde med den store kulturforandring i ældreplejen, som implementeringen af ældreloven kræver.

### Rekruttering på Ældre og Sundhedsområdet.

I foråret 2025 blev der gjort en ekstra indsats for at rekruttere medarbejdere til ældre- og sundhedsområdet. Der blev indledt et samarbejde med kommunikationsmedarbejderen. Herunder ses en status på diverse indsatser. Indsatserne skulle tale ind i rekruttering, fællesskab og frivillighed.

#### *Kommunikation og synlighed*

- Flere SoMe-opslag er publiceret med fokus på rekruttering, frivillighed og fællesskab - herunder opslag om fritidsjob, ferieafløser og sundhedsfagligt personale.
- Nyheder og opdateringer er lagt på kommunens hjemmeside, bl.a. om aktiviteter for ældre, frivillighed og ophævelse af påbud i hjemmeplejen.

#### *Video og fortællinger*

- En video med sosu-elev er optaget og er under redigering.
- Der arbejdes videre med portrætter af frivillige og fritidsjobbere.

#### *Frivillighed og fællesskab*

- Siden om frivillighed på ældreområdet er opdateret.
- Historier om Grollemik og fastelavn i Rise er delt for at vise det gode fællesskab.

#### *Planlagte indsatser*

- Kommende SoMe-opslag om besøghunden Marie (13. juni) og frivillighed (16. juni).
- Nyhed om status på puljemidlerne fra STAR-pulje heraf kort om igangsatte initiativer, der skal være med til at sænke sygefraværet.

## Hvilken effekt?

- Facebookopslag har generelt haft god rækkevidde og engagement, særligt opslagene fra den 7. februar og 24. april.
- Enkelte indsatser har haft begrænset effekt, fx videoopfordring til ansatte. Hvilket også har resulteret i én, der har villet stille op til video.

Der er oprettet flere stillinger både i hjemmeplejen og på plejecentrene, hvor medarbejderen har ml. 10-15 timer om ugen. Disse stillinger bruges primært ved spisetider, hvor der er travlt.

## Arbejdet med trivsel på Ældre og Sundhedsområdet:

Resultaterne af trivselsundersøgelse drøftes decentralt i hver afdeling. Først på trio-møder, hvor områder, der har behov for en særlig indsats, identificeres. Derefter drøftes disse områder på personalemøder med MED-status og på Fælles-MED møde. Derefter udarbejdes der en handleplan for den særlige indsats.

Der arbejdes derudover løbende med trivsel på Ældre- og Sundhedsområdet. Der har siden foråret 2024 været tilknyttet en trivselskonsulent. Hun har arbejdet med arbejdsglæde og trivsel hos bestemte medarbejdergrupper, der har haft særlige udfordringer.

Der gives endvidere coachingforløb til medarbejdere med specifikke problemer eller særligt udfordrende sager.

Der gives løbende kompetenceudvikling til medarbejdere, ledere og resourcepersoner. Derudover afholdes der temadage og kurser, således at medarbejderne har de kompetencer som arbejdet på Ældre- og Sundhedsområdet kræver.

## Igangværende og kommende projekter på Ældre og Sundhedsområdet

Ældre og Sundhedsområdet har igennem flere år arbejdet med forbedringsmetoden i projektet "I Sikre Hænder". Metoderne fra projektet arbejdes der fortsat med på alle områder. Sundhedskonsulenten og udviklingspsygeplejersken vil blive uddannet til forbedringsagenter i efteråret 2025. Deres opgave er at lede forbedringsarbejdet på plejecentre og i det udekørende område.

Der påbegyndes i efteråret 2025 to tværsektorielle projekter sammen med Ærø Sygehus - "Tidlig opsporing", herunder triagering og "Faldforebyggelse". Disse projekter er forankret i det tværsektorielle samarbejde og projektledelsen af projekterne ligger hos fælleskoordinatoren.

Arbejdet med implementering af Ældreloven og den kulturforandring, som den kræver, er i gang. De faste teams i det udekørende område arbejder tværfagligt sammen med sygeplejersker og rehabiliteringsterapeuter. Det tilstræbes, at borgerne har tilknyttet de samme medarbejdere kontinuerligt. Det er muligt at søge om midler til hjælp til yderligere implementering sammen med KL.

Arbejdet med den kommende sundhedsreform pågår også allerede nu. Midlertidige pladser, akutsygeplejen og patientrettet forebyggelse skal overdrages fra kommunerne til regionen. Der er påbegyndt dialog med OUHs direktion og ledelsen af Ærø sygehus om den fremtidige løsning af disse opgaver på Ærø. I det kommende år skal endelige aftaler være på plads.

For at imødekomme den stigende mængde opgaver, en større andel af ældre, samtidig med at arbejdsstyrken mindskes indgår sundhedsområdet i det fælles kommunale projekt "Fælles respons enhed". Projektets mål er indgåelsen af en fælles hensigtserklæring for oprettelse af et centraliseret responscenter og indkøb af innovative løsninger. De nye løsninger skal muliggøre at responsenheden kan overtage så mange opgaver som muligt.

I projektet arbejdes der med at få etableret en centraliseret løsning i forhold til nødkald, skærmbesøg og digitale tilsyn således, at opgaverne i hjemmeplejen kan omlægges, så der kommer en mere hensigtsmæssig brug af personaleressourcerne. Formålet med dette, er at de vigtigste opgaver kan prioriteres, så kvaliteten i plejen forbliver den samme til trods for både et stigende antal ældre borgere med behov for støtte og pleje og store rekrutteringsudfordringer.

Ærø Madservice er med i projektet Øko-Ø-Ærø. Her har syv professionelle køkkener på Ærø sammen søgt og fået puljemidler af Fonden for økologisk landbrug til et økologisk madprojekt på Ærø. I projektet skal de syv køkkener arbejde med både yderligere omlægning til økologisk madproduktion og mere grøn madproduktion med øget brug af bælgfrugter, såsom bønner, linser og ærter i måltiderne.

Udover ovenstående projekter og tiltag varetager Ældre- og Sundhedsområdet vores kerneopgave, som er praktisk hjælp og personlig pleje og træning til borgere med funktionsnedsættelse.

## **Økonomi:**

-

## **Sagen afgøres af:**

Kultur- og Socialudvalget

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Orienteringen er taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1: Oversigt over sygefravær 1. januar - 30. maj 2025

# Punkt 19: Midlertidig genåbning af pladser på De Gamles Hjem i Rise

S2025-2400

## Indledning:

Der har været lukket for visitering af nye beboere til De Gamles Hjem i Rise siden september 2023, hvor Kommunalbestyrelsens besluttede at lukke plejehjemmet i forbindelse med beslutningen om, at etablere nye plejeboliger på Marstal Ældrecenter. Da det endnu er uvist hvornår byggeriet af de 9 nye plejeboliger på Marstal Ældrecenter vil stå færdige, anbefaler administrationen, at der i en midlertidig periode åbnes for visitering af borgere til plejebolig på De Gamles Hjem i Rise.

Kultur- og Socialudvalget skal afgive anbefaling til forslaget.

## Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2023 at lukke De Gamles Hjem i Rise og bygge 9 nye plejeboliger til Marstal Ældrecenter. Byggeriet blev planlagt til at stå færdigt i 2025. Imidlertid er byggeriet af de 9 nye plejeboliger ikke begyndt endnu og det er derfor uvist hvornår byggeriet står færdigt. Det skyldes blandt andet at Sydfyns Almene Boliger har været nødt til at aflyse licitationen for opførelsen af de 9 nye plejeboliger på grund af manglende tilbud fra entreprenører. Der arbejdes nu på at afdække årsagen for den manglende interesse og vurdere mulighederne for et tilpasset udbud.

I forbindelse med beslutningen om at lukke De Gamles Hjem i Rise blev der lukket for tilgangen af nye beboere. Der er på nuværende tidspunkt 8 beboere på De Gamles Hjem i Rise. Derudover er der to borgere på midlertidigt ophold, som venter på plejebolig i en anden kommune.

Der har i løbet af efteråret 2024 og foråret 2025, været en betydelig stigning i antallet af ansøgninger til plejeboliger, og dermed en stigning i antallet af borgere, som står på venteliste til plejebolig. Samtidig opleves der et fald i antallet af plejeboliger, som bliver ledige. Denne udvikling med flere borgere visiteret til plejebolig og et endnu ikke færdigt byggeri har samlet resulteret i en øget ventetid for borgere, der har behov for plejebolig.

På baggrund af den nuværende situation anbefaler administrationen, at der igen i en midlertidig periode åbnes for tilgang af nye beboere til plejeboliger på De Gamles Hjem i Rise, 2-3 pladser, svarende til de tilgængelige personalemæssige ressourcer.

## Retsgrundlag:

Serviceoven § 192 a

## Økonomi:

Kommunens udgifter til tomgangshusleje vil falde, hvis det besluttes at åbne for visitering af nye beboere til plejeboliger på De Gamles Hjem i Rise.

## Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi bemærker, at der, under forudsætning af, at der lukkes op for et antal plejehjemspladser, som udgiftsmæssigt kan holdes inden for de nuværende personalemæssige ressourcer og den indarbejdede besparelse i budget 2025 vedr. lukning af Rise Plejehjem på 1.119 tkr., vil være en besparelse på betaling af lejetab.

I dag betaler Ærø Kommune ca. 6.800 kr. i lejetab pr. bolig pr. måned.

1 bolig i et halvt år giver en besparelse i lejetab i 2025 på ca. 41 tkr.

## Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. at forslaget om midlertidig genåbning af plejeboligpladser på De Gamles Hjem i Rise godkendes.
2. at udgiften ved genåbning af midlertidige plejeboliger på De Gamles Hjem i Rise afholdes indenfor det nuværende budget samt at besparelsen ved lejetab indarbejdes i forbindelse med efterårets budgetopfølgning.

## **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Det godkendes, at der åbnes det antal pladser på Rise, som kan rummes inden for nuværende personaleressourcer.

# Punkt 20: Orientering om national undersøgelse af kvalitet i dagtilbud

S2025-2337

## Indledning:

Børne- og Undervisningsministeriet har i maj udsendt den nationale undersøgelse af læringsmiljøer og rammer i kommunale daginstitutioner for 3-5-årige børn. Hovedresultaterne i rapporten fremlægges til orientering.

## Sagsfremstilling:

"Kvalitet i daginstitutioner for 3-5-årige børn" er anden og sidste del af den første landsdækkende undersøgelse af kvaliteten i kommunale dagtilbud for 0-5-årige. Undersøgelsen er udarbejdet af EVA og VIVE for Børne- og Undervisningsministeriet som led i økonomiaftalerne mellem regeringen og KL for 2022 og 2023. Formålet er at opnå systematisk viden om dagtilbuddenes rammevilkår og pædagogiske læringsmiljøer.

Undersøgelsen er baseret på en repræsentativ stikprøve af 100 daginstitutioner i 56 kommuner. I hver institution er der foretaget 7 timers observation af læringsmiljøet - ofte på to stuer - samt indsamlet data om rammeforhold fra kommuner og Danmarks Statistik. Desuden er der gennemført interviews med pædagogisk personale i 10 institutioner.

Observationerne er udført med det danske redskab KIDS. Da stikprøven er repræsentativ, forventes resultaterne at afspejle forholdene i kommunale dagtilbud for 3-5-årige på landsplan.

Undersøgelsen viser stor variation i kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer i børnehaver - både mellem og inden for institutionerne. 63 % har tilstrækkelig kvalitet, 28 % vurderes som utilstrækkelig, og kun 9 % vurderes til god kvalitet.

Børnehaverne scorer højest på "Fysiske omgivelser", mens "Leg og aktiviteter" samt "Relationer" vurderes lavere. Det betyder, at børn møder meget forskellig kvalitet afhængigt af institution og stue. Kun i 1 ud af 10 institutioner møder børn god kvalitet, mens den øvrige kvalitet kun i varierende grad understøtter børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Der er behov for kvalitetsudvikling i mange børnehaver, især hvor kvaliteten er vurderet utilstrækkelig. Undersøgelsen peger også på store forskelle i rammevilkår, herunder normering og pædagognormering, som varierer betydeligt både mellem institutioner og i løbet af dagen.

VIVE og EVA identificerer seks områder, hvor læringsmiljøerne bør styrkes:

- Anerkendende og sensitive relationer mellem børn og personale
- Støtte til børns indbyrdes samspil og fællesskaber
- Bedre legemuligheder
- Øget fokus på børns perspektiver og engagement
- Større deltagelsesmuligheder for børn i udsatte positioner
- Indendørs fysiske rammer, der understøtter leg og fordybelse

De anbefaler desuden seks indsatsområder:

- Fokus på utilstrækkelig kvalitet
- Styrket tilsyn og opfølgning
- Bedre personaleressourcer
- Øget kompetenceudvikling
- Faglig ledelse
- En praksisnær evalueringskultur

National undersøgelse af kvalitet i daginstitutioner for 3-5-årige - et Ærø-perspektiv

Med afsæt i denne og den tidligere kvalitetsundersøgelse på 0-2-årsområdet fra 2023 er der identificeret fire særlige fokusområder for dagtilbuddene på Ærø:

### Tilsyn

I 2023 udarbejdede Børn og Unge-afdelingen en plan for pædagogisk tilsyn i dagtilbuddene med sparring fra STUK (Styrelsen for Undervisning og Kvalitet). Se bilag.

Der gennemføres uvildige tilsyn med KIDS-materialet hvert andet år i alle daginstitutioner - herunder også det private dagtilbud. Tilsynet udføres af dagtilbudskonsulenten fra Svendborg Kommune. Ved seneste tilsyn i 2024 blev alle

dagtilbud på Ærø samlet set vurderet til "God kvalitet" i alle tre områder: "Fysiske omgivelser", "Leg og aktiviteter" og "Relationer".

#### *Uddannelse*

I 2024 deltog alt pædagogisk personale fra Mopælappen, Kernehuset, Daglejen, Soltoften og Pippihuset i et 30-timers kompetenceudviklingsforløb med støtte fra den nationale opkvalificeringspulje. Forløbet havde fokus på "Deltagelsesmuligheder for alle børn i dagtilbud". Uddannelsen har bidraget til opbygning af ny pædagogisk viden, skabt et fælles fagsprog og styrket samarbejdet på tværs af dagtilbuddene. Konkret har dagtilbuddene udarbejdet et fælles manifest, der beskriver deres syn på og tilgang til børn.

#### *Rekruttering*

På dagtilbudsområdet er der fokus på rekruttering. Området er udfordret på at rekruttere uddannet pædagogisk personale. Det er et fast punkt på dagtilbudsledermøderne at drøfte muligheder for opkvalificering og understøtte overgangen fra ufaglært til faglært.

#### *Ledelse*

Ledelsesressourcerne i dagtilbuddene er begrænsede. Den lave ledelsesnormering gør det vanskeligt at leve op til kravene om nærværende og pædagogisk funderet ledelse. Det har bl.a. ført til et budgetønske om opnormering af ledelsesressourcer i Mopælappen.

### **Retsgrundlag:**

Dagtilbudslovens § 7

### **Økonomi:**

-

### **Sagen afgøres af:**

Kultur- og Socialudvalget

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning

### **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Taget til orientering.

### **Bilag**

Rammer for pædagogisk tilsyn med kommunale og private dagtilbud i Ærø Kommune

Kvalitet i daginstitutioner for 3-5 årige 2025

## **Punkt 21: Test**

S2021-10271

### **Sagsfremstilling:**

Test

### **Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-06-2025**

Test