

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen 2009 / 2020 d. 27-06-2018**

**Mødedato** Onsdag d. 27. juni 2018 kl. 00:00

**Mødested**

## Indholdsfortegnelse

Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 11. juni 2018.....	3
Beslutning.....	5
Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	6
Beslutning.....	7
Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Kultur- og Socialudvalget.....	8
Beslutning.....	10
Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Teknik-, Miljø- og Havneudvalget.....	11
Beslutning.....	13
Effektiviseringsforslag 2018.....	14
Beslutning.....	16
Beredskab Fyn - Budget 2019 incl. overslagsår.....	17
Beslutning.....	19
Ærø Ungdomsfond, årsregnskab 2017 og budget 2019.....	20
Beslutning.....	22
Bemyndigelse til foretagelse af vielser.....	23
Beslutning.....	24
Vielsesområdet efter 1. januar 2019.....	25
Beslutning.....	27
Udpegning af Ærø-repræsentant til FGU-bestyrelsen.....	28
Beslutning.....	29
Udpegning af kompetenceperson til værgemålsansøgninger.....	30
Beslutning.....	31
Godkendelse af reviderede vedtægter for Handicaprådet.....	32
Beslutning.....	34
Kommissorier for styregrupper for samarbejde på sundhedsområdet Region Syd.....	35
Beslutning.....	38
Tværkommunalt samarbejde om Forberedende Grunduddannelse (FGU).....	39
Beslutning.....	42
Offentlig benyttelse af Ærø Svømmehal.....	43
Beslutning.....	45
Lokalplan landzone - Solcelleanlæg.....	46
Beslutning.....	48
Havnene - Vedr. ophalerbedding - omplacering af midler fra Havnerenoveringsplan 2015-25 til anlæg.....	49
Beslutning.....	51
Kystbeskyttelse - Renovering af kystbeskyttelses anlæg langs Drejet.....	52
Beslutning.....	54
Informationssikkerhedspolitik for Ærø Kommune.....	55
Beslutning.....	56
Meddelelser.....	57

Beslutning.....	58
Lukket: Ombygning af lokaler til IT-afdelingen.....	59
Lukket: Beslutning.....	60
Lukket: Udbud af kommunens forsikringer - herunder godkendelse af forsikringspolitik og -instruk	61
Lukket: Beslutning.....	62

# **Punkt 1: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 11. juni 2018**

## **Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 11. juni 2018**

### **1. Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 11. juni 2018**

Sagsnr.: 492-2018-535      Dok.nr.: 492-2018-28452      Sagsbeh.: ABE      *Åbent*

#### **Indledning:**

Til ethvert Økonomi- og erhvervsudvalgsmøde samt Kommunalbestyrelsesmøder, udarbejder Løn og Økonomi økonomisk statusopgørelse til orientering for udvalgenes medlemmer.

#### **Sagsfremstilling:**

Til orientering for Økonomi- og erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet likviditet ultimo 2018 (69.624tkr.)
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen. Pr. 31. maj 2018 (86.332kr.)
- Servicedriftsramme (korrigeret budget merforbrug 11.356tkr.)
- Befolkningstal pr. 11. juni 2018 (6.120)
- Bufferpulje ØEU pr. 11. juni 2018 (saldo 667tkr.)
- Regnskab 2018 – Bruger/Skat pr. 11. juni 2018.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller, at materialet tages til orientering.

#### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

#### **Bilag**

- 492-2018-28449 Pengestrøm tilrettet til ØEU 20-06-2018
- 492-2018-28680 Befolkningsudvikling - Månedstatistik Maj 2018
- 492-2018-28448 Likviditet og forventet kassebeholdning til ØEU 20-06-2018
- 492-2018-28450 Bufferpulje ØEU, tilrettet til ØEU 20-06-2018
- 492-2018-29492 Servicedrift til ØEU 19-6-18 som PDF
- 492-2018-30646 Bruger skat til ØEU 19-6-18 som PDF

#### **Bilag**

Bufferpulje ØEU, tilrettet til ØEU 20-06-2018

Befolkningsudvikling - Månedstatistik Maj 2018

Bruger skat til ØEU 19-6-18 som PDF

Likviditet og forventet kassebeholdning til ØEU 20-06-2018

Service drift til ØEU 19-6-18 som PDF

Pengestrøm tilrettet til ØEU 20-06-2018

## **Punkt 1: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

## **Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Økonomi- og Erhvervsudvalget.**

### **Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Økonomi- og Erhvervsudvalget.**

#### **2. Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Økonomi- og Erhvervsudvalget.**

Sagsnr.: 492-2018-3796    Dok.nr.: 492-2018-23853    Sagsbeh.: BL    *Åbent*

##### **Indledning:**

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 30/3-18 samt opfølgning på mål på området omkring Økonomi- og Erhvervsudvalget.

##### **Sagsfremstilling:**

Budgetopfølgning:

Budgetopfølgningen viser, at der er behov for en tillægsbevilling på -785 tkr. vedr. drift og en tillægsbevilling på -1.906 tkr. vedr. anlæg el-færge samt en tillægsbevilling på 5.520 tkr.

Tillægsbevillingen (samlet ØEU) 2.829 tkr. skal dækkes af kassen.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

Et mål er markeret med rødt. Der er skrevet uddybende forklaring til dette mål.

Fire mål er flyttet fra TMHU til ØEU, som følge af flytning af Erhverv og Turisme fra TMHU til ØEU. De er hverken markeret med farve eller kommenteret.

##### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

##### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

##### **Direktionen, den 28. maj 2018:**

Fraværende: Ingen

Leder af Løn og Økonomi Dorthe Vistrup deltog i punktets behandling.

Budgetopfølgning og opgørelse over opfølgning på mål anbefales godkendt.

##### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

##### **Bilag**

492-2018-25206    Budgetopfølgning forår 2018 - ØEU

492-2018-25209    Opfølgning mål forår 2018 - ØEU

##### **Bilag**

Budgetopfølgning forår 2018 - ØEU

Opfølgning mål forår 2018 - ØEU

## **Punkt 2: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# **Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Kultur- og Socialudvalget**

## **Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Kultur- og Socialudvalget**

### **3. Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Kultur- og Socialudvalget**

Sagsnr.: 492-2018-3796    Dok.nr.: 492-2018-27913    Sagsbeh.: BL    *Åbent*

#### **Indledning:**

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 30/3-18 samt opfølgning på mål på området omkring Kultur- og Socialudvalget.

#### **Sagsfremstilling:**

Budgetopfølgning:

Budgetopfølgningen viser, at der er behov for en tillægsbevilling på -1.455 tkr. vedr. drift.

Der er ikke behov for en tillægsbevilling vedr. anlæg.

Tillægsbevillingen skal tilfalder kassen.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

Ingen mål er markeret med rødt.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

#### **Direktionen, den 28. maj 2018:**

Fraværende: Ingen

Leder af Løn og Økonomi Dorthe Vistrup deltog i punktets behandling.

Direktionen anmoder LØ om inden mødet i Økonomi- og erhvervsudvalget at undersøge:

- Om mindreudgiften på 370 tkr. vedr. de 0-18 årige er medtaget i budgetopfølgningen.
- Om de midlertidige driftstilskud til museerne er medtaget i budget 2019 og frem.

Direktionen bemærker, at analysen af kalkulatoriske bevillinger på J&V er indarbejdet i budgetopfølgningen Budgetopfølgning med ovenstående bemærkninger samt opgørelse over opfølgning på mål anbefales godkendt.

#### **Administrationen, den 30. maj 2018:**

Løn og Økonomi oplyser, at den forventede mindreudgift på 370 tkr. i vedr. de 0-18 årige ikke er medtaget i budgetopfølgningen.

På baggrund af kommunalbestyrelsens beslutning den 30/5-18 vedrørende kalkulatoriske bevillinger, skal budgetopfølgningen derfor nedreguleres med de 370 tkr.

#### **Kultur- og Socialudvalget, den 6. juni 2018:**

Fraværende: Anders Johansson

Mads Boeberg Hansen deltager i punktets behandling.

Anbefales godkendt som indstillet.

#### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

**Bilag**

492-2018-25387 Budgetopfølgning forår 2018 - KSU

492-2018-25208 Opfølgning mål KSU 2018

**Bilag**

Opfølgning mål KSU 2018

Budgetopfølgning forår 2018 - KSU

## **Punkt 3: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# **Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Teknik-, Miljø- og Havneudvalget**

## **Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Teknik-, Miljø- og Havneudvalget**

### **4. Budgetopfølgning pr. 30/3 2018 Teknik-, Miljø- og Havneudvalget**

Sagsnr.: 492-2018-3796    Dok.nr.: 492-2018-23813    Sagsbeh.: BL    *Åbent*

#### **Indledning:**

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr 30/3-18 samt opfølgning på mål på området omkring Teknik- Miljø- og Havneudvalget.

#### **Sagsfremstilling:**

Budgetopfølgning:

Budgetopfølgningen viser, at der er behov for en tillægsbevilling på -17 tkr. vedr. drift.

Der er behov for en tillægsbevilling på -628 tkr. vedr. anlæg. (grundet salg af kommunale ejendomme)

Tillægsbevillingen skal tilfalder kassen.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

2 mål er markeret med rødt. Der er skrevet uddybende forklaring til 2 af disse mål.

Der ligger tre mål som skal flyttes fra TMHU til ØEU, som følge af flytning af Erhverv og Turisme fra TMHU til ØEU.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

#### **Direktionen, den 28. maj 2018:**

Fraværende: Ingen

Leder af Løn og Økonomi Dorthe Vistrup deltog i punktets behandling.

Budgetopfølgning og opgørelse over opfølgning på mål anbefales godkendt.

#### **Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 7. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

#### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

#### **Bilag**

492-2018-25204    Budgetopfølgning forår 2018 - TMHU

492-2018-25207    Opfølgning mål forår 2018 - TMHU

#### **Bilag**

Budgetopfølgning forår 2018 - TMHU

Opfølgning mål forår 2018 - TMHU

## **Punkt 4: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 5: Effektiviseringsforslag 2018

## Effektiviseringsforslag 2018

### 5. Effektiviseringsforslag 2018

Sagsnr.: 492-2018-4250    Dok.nr.: 492-2018-29737    Sagsbeh.: JLA    *Åbent*

#### Indledning:

Administrationen har i løbet af foråret 2018 arbejdet med udarbejdelse af forslag til effektivisering. Der ønskes en politisk stillingstagen til, hvilke forslag som der skal arbejdes videre med.

#### Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet forslag fra uddannelsesdagene den 27. og 28. februar fra PUF, hvor der var repræsentation af medarbejdere fra MED-udvalg, arbejdsmiljørepræsentanter, ledere og direktører. Deltagernes individuelle forslag fremgår af den vedlagte oversigt.

Der er ligeledes udarbejdet forslag fra Fælles MED-udvalg, som ligeledes fremgår af oversigten.

Processen har givet rigtig mange forslag med en bottom-up model, hvor deltagerne fra uddannelsesdagene har kunnet byde ind med effektiviseringsforslag. Processen har haft den svaghed, at ikke alle medarbejdere og ledere har deltaget i uddannelsesdagene og at ikke alle dele af organisationen var repræsenteret. Direktionen vil sikre, at der ved en lignende proces sker en bredere involvering af medarbejdere og ledere via MED-udvalgene.

Direktionen har på sit møde den 11. juni 2018 behandlet effektiviseringsforslagene, og er fremkommet med en anbefaling om, hvilke effektiviseringsforslag som der bør arbejdes videre med på nuværende tidspunkt. Nogle forslag var igangsat, mens andre forslag kunne igangsættes uden politisk stillingstagen. Nogle forslag bør afvente nærmere analyse, f.eks. analyse af plejehjemstrukturen, som foretages i løbet af indeværende år.

Direktionen anbefaler til politisk stillingstagen, at der arbejdes videre med at undersøge følgende forslag:

- Oprettelse af et internt vikarbureau for ældreområdet og handicap og psykiatri.
- Optimering af ejendomsdrift, herunder vedligehold, energioptimering, teknisk service (pedelfunktioner) og rengøring.
- Optimering af kørselsudgifter. Løn og Økonomi er anmodet om at udarbejde oversigt over kørselsudgifter til de enkelte arbejdsområder for at vurdere rationale i investering i kommunale biler.
- Optimering af indkøbsområdet. Der er ved at blive udarbejdet en indkøbsanalyse, som vil pege på nogle effektiviseringsmuligheder på området.
- Ændret opgavefordeling af IT-opgaver mellem IT-afdelingen og decentrale afdelinger og institutioner.
- Fælles call-center for bl.a. rådhuset og Job- og voksencenteret
- Ændret opgavefordeling af løn-opgaver mellem Løn og Økonomi og decentrale afdelinger og institutioner.
- Optimering af sejlplaner for færgområdet.
- Optimering ved færre skift imellem hængedæk på færgerne.
- At øge antallet af digitale bookninger og mindske antallet af telefonbookninger til færgerne.
- Kortere telefontid og åbningstid på færgekantoret.
- Egenbetaling på 40 kr. ved offentlig transport efter kl. 18.00.
- Justering af rejsetilskud og uddannelsesstøtte til de unge (tilpasning af færgetakster).
- Mulighed for en 4 dages arbejdsuge med længere arbejdsdage (opretholdelse af 37 timers arbejdsuge).

Direktionen er ligeledes ved at undersøge kommunens udgifter til tomme almene boliger.

Direktionen vil efter den politiske stillingstagen til effektiviseringsforslag nedsætte arbejdsgrupper, som arbejder videre med effektiviseringsforslagene, herunder udarbejder konkrete løsningsforslag og oversigter over afledte økonomiske konsekvenser.

#### Økonomi:

De afledte økonomiske konsekvenser belyses ved nærmere undersøgelse af effektiviseringsforslagene.

#### Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

**Indstilling:**

Direktionen indstiller, at der arbejdes videre med de forslag, som fremgår af direktionens anbefaling i sagsfremstillingen, og at sagen oversendes til de stående udvalg.

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling blev godkendt.

Sagen oversendes til Kultur- og socialudvalget og Teknik-, miljø- og havneudvalget.

**Bilag**

492-2018-      Direktionens anbefalinger: Effektiviserings og besparelsesforslag forår  
29561            2018 samlet for hele kommunen

**Bilag**

Direktionens anbefalinger: Effektiviserings og besparelsesforslag forår 2018 samlet for hele kommunen

## **Punkt 5: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Sagen tages af dagsordenen og oversendes til de stående udvalg.

## **Punkt 6: Beredskab Fyn - Budget 2019 incl. overslagsår**

### **Beredskab Fyn - Budget 2019 incl. overslagsår**

#### **6. Beredskab Fyn - Budget 2019 incl. overslagsår**

Sagsnr.: 492-2018-3955    Dok.nr.: 492-2018-24571    Sagsbeh.: AMB    *Åbent*

##### **Indledning:**

Godkendelse af forslag til budget 2019 inkl. overslagsår for Beredskab Fyn, jf. vedtægterne.

##### **Sagsfremstilling:**

Jf. vedtægterne skal beredskabskommissionen hvert år inden 1. juni udarbejde et forslag til budget og flerårigt budgetoverslag. Efterfølgende skal budgetforslaget fremsendes til ejerkommunerne senest den 15. juni.

Beredskab Fyn har den 4/5-18 fremsendt forslag til budget for 2019, der er godkendt på møde i beredskabskommissionen den 22/2-18.

På beredskabskommissionens møde den 19/4-18 blev det besluttet, at den nuværende fordelingsnøgle fastholdes et år mere.

##### **Økonomi**

Der henvises til det fremsendte materiale.

##### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

##### **Indstilling**

Beredskabskommissionen indstiller, at forslag til budget 2019 godkendes via de kommunale udvalg.

##### **Administrationen, den 18. maj 2018:**

Løn- og økonomi bemærker, at Beredskab Fyns budget er øget med 2,5% svarende til Kl's pris- og lønfremskrivning for 2019.

Merudgift for Ærø kommune på 62 tkr. i forhold til opkrævningsplan for 2018.

##### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Beredskabskommissionens indstilling anbefales godkendt.

##### **Bilag**

492-2018-24562    Følgemail Budget 2019 for Beredskab Fyn

492-2018-24564    Budget 2019 - Beredskab Fyn

492-2018-24569    Beredskabskommissionen 22/2-18 - Pkt. 6 - Godkendelse af forslag til budget 2019 for Beredskab Fyn, jf. vedtægterne

492-2018-24568    Beredskabskommissionen 19/4 - Pkt. 3 - Godkendelse af ny fordelingsnøgle

##### **Bilag**

Beredskabskommissionen 22/2-18 - Pkt. 6 - Godkendelse af forslag til budget 2019 for Beredskab Fyn, jf. vedtægterne

Beredskabskommissionen 19/4 - Pkt. 3 - Godkendelse af ny fordelingsnøgle

Budget 2019 - Beredskab Fyn

Følgemail Budget 2019 for Beredskab Fyn

## **Punkt 6: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 7: Ærø Ungdomsfond, årsregnskab 2017 og budget 2019

## Ærø Ungdomsfond, årsregnskab 2017 og budget 2019

### 7. Ærø Ungdomsfond, årsregnskab 2017 og budget 2019

Sagsnr.: 492-2013-784      Dok.nr.: 492-2018-25356      Sagsbeh.: JJO      *Åbent*

#### Indledning

I lighed med tidligere år fremsendes det kommende års budget (2019) for Ærø Ungdomsfond til politisk behandling, sideløbende med at det seneste regnskab (2017) fremsendes til orientering.

#### Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Ærø Ungdomsfond har behandlet og godkendt regnskab 2017 på møde den 13. marts 2018, og har anbefalet principperne og indtægtsgrundlaget for budget 2019.

Revisionen konkluderer:

”Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2017.

Godkender ledelsen årsregnskabet i den nuværende form, vil vi forsyne det med en påtegning uden forbehold, omtale af væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift, fremhævelse af forhold og andre rapporteringsforpligtelser.”

Og har påtegnet årsregnskabet for 2017 med følgende bemærkninger:

- at årsregnskabet indeholder de lovkrævede oplysninger om transaktioner med nærtstående parter,
- at fonden ikke har påtaget sig pensionsforpligtelser eller lignende, ud over hvad der fremgår af årsregnskabet,
- at der er tegnet de forsikringer, der under hensyn til fondens forhold skønnes tilstrækkelige til at dække fondens eventuelle skadessituationer,
- at der ikke, ud over det i årsregnskabet og eventuel ledelsesberetning anførte, er rejst retssager, skattesager eller andre krav, som må tillægges betydning for bedømmelsen af fondens finansielle stilling,
- at revisor har fået oplyst alle kendte tilfælde af manglende overholdelse af love og øvrig regulering, hvis indvirkninger bør overvejes ved udarbejdelsen af årsregnskabet,
- at der ikke, ud over det i årsregnskabet og eventuel ledelsesberetning anførte, i perioden fra regnskabsårets udløb og indtil dato er indtrådt ekstraordinære forhold eller opstået tab eller tabsrisici, som væsentligt påvirker fondens indtjening eller finansielle stilling,
- at årsregnskabet indeholder de nødvendige oplysninger til bedømmelse af fondens resultat og den finansielle stilling,
- at de forudsætninger, der er anvendt ved udøvelsen af regnskabsmæssige skøn, er rimelige,
- at alle modtagne meddelelser angående ejerbeviserne i fonden er indført i de hertil indrettede bøger, registre, fortegnelser og protokoller,
- at de i forbindelse med udarbejdelse af årsregnskabet foretagne om- og efterposteringer er godkendt af os og indgår i fondens bogholderi,
- at revisor har fået adgang til alle dokumenter og har fået alle oplysninger, som er nødvendige for bedømmelse af årsregnskabet.

#### Økonomisk påtegning

Årets resultat viser et overskud på 9.289 kr. mod et overskud i 2016 på 49.061 kr.

Frie midler ultimo 2017 udgør 106.310 kr. mod Frie midler ultimo 2016 97.011 kr.

Der er i 2017 modtaget kommunalt tilskud på 230 tkr. I 2016 udgjorde tilskuddet 368 tkr.

Der foreligger budget for 2019 hvoraf det fremgår at der forventes tilskud fra Ærø kommune på 270 tkr.

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

#### Indstilling

Administrationen indstiller

1. At Kommunalbestyrelsen tager regnskab 2017 til efterretning.
2. At Kommunalbestyrelsen godkender budget 2019, herunder et forventet behov for driftstilskud på tkr. 270.

**Kultur- og Socialudvalget, den 6. juni 2018:**

Fraværende: Anders Johansson

Mads Boeberg Hansen deltager i punktets behandling.

Ad 1 og 2: Anbefales godkendt som indstillet.

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

**Bilag**

492-2018-25508 Bilag: Ærø Ungdomsfond - Regnskab 2017 med revisionspåtegning

492-2018-25509 Bilag: Ærø Ungdomsfond - Driftsbudget 2019 - 17.05.18

**Bilag**

Bilag: Ærø Ungdomsfond - Driftsbudget 2019 - 17.05.18

Bilag: Ærø Ungdomsfond - Regnskab 2017 med revisionspåtegning

## **Punkt 7: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Punkt 8: Bemyndigelse til foretagelse af vielser**

### **Bemyndigelse til foretagelse af vielser**

#### **8. Bemyndigelse til foretagelse af vielser**

Sagsnr.: 492-2008-32058    Dok.nr.: 492-2018-30061    Sagsbeh.: NKB    *Åbent*

##### **Indledning:**

Stillingtagen til bemyndigelse til at foretage vielser.

##### **Sagsfremstilling:**

Lederen af Sekretariat og Borgerservice anmoder jf. § 18, stk. 2 i lov om ægteskabs indgåelse om udpegelse af Synnøve Wind til på borgmesterens ansvar at kunne foretage vielser.

Personer der udpeges til at foretage vielser skal være medlem af kommunalbestyrelsen eller ansat i administrationen.

Synnøve Wind er ansat i Sekretariat og Borgerservice pr. 11. juni 2018.

##### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

##### **Indstilling:**

Lederen af Sekretariat og Borgerservice anbefaler, jf. § 18, stk. 2 i lov om ægteskabs indgåelse, at Synnøve Wind udpeges til på borgmesterens ansvar at kunne foretage vielser.

## **Punkt 8: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Godkendt som indstillet.

# Punkt 9: Vielsesområdet efter 1. januar 2019

## Vielsesområdet efter 1. januar 2019

### 9. Vielsesområdet efter 1. januar 2019

Sagsnr.: 492-2018-53      Dok.nr.: 492-2018-29676      Sagsbeh.: AMB      *Åbent*

#### Indledning:

Stillingtagen til oplæg vedrørende vielsesområdet efter den 1. januar 2019

#### Sagsfremstilling:

Regeringen (Venstre, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti) og Socialdemokratiet, Enhedslisten, Alternativet, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti indgik den 4. maj 2018 en stemmeaftale om indsatsen mod proformaægteskaber.

Aftalen betyder, at der pr. 1. januar 2019 oprettes en specialiseret central enhed, der skal foretage prøvelsen af ægteskabsbetingelserne for udenlandske par, hvor begge parter ikke er danske statsborgere og ikke har ret til tidsubegrænset ophold i Danmark.

Aftalen får en række konsekvenser da prøvelsesopgaven overtages af den centrale enhed, mens selve vielsesopgaven forbliver i kommunerne.

Det konkrete opgavesnit og samspil mellem den centrale enhed og kommunerne i forhold til prøvelsen er endnu ukendt, og forventes tidligst at blive afklaret ifm fremsættelse af lovforslaget primo oktober 2018.

Lederen af sekretariat og borgerservice har udarbejdet et uddybende notat til belysning med forventede økonomiske konsekvenser og anbefalinger.

Der henvises til vedhæftede notat.

#### Økonomi samt indstilling:

##### Indtægter:

I regnskab 2017 udgjorde indtægterne 3.845 tkr. (incl. indtægt på ”vielser ud ad huset” på 89 tkr.)

Fra 2018 er der budgetteret med indtægter på i alt 3.151 tkr. pr. år.

Der er udsigt til, at kommunen fra 1/1-19 ikke længere vil kunne opkræve prøvelsesgebyr. P.t. er det uvist om der bliver mulighed for at opkræve et vielsesgebyr

Med en øget satsning på ”kvalitetsbryllupper ud af huset” vurderes indtægten fra disse bryllupper at kunne øges til 200 tkr. pr. år fra 2019.

På det foreliggende grundlag indstilles:

- At indtægtsbudgettet fra 2019 korrigeres fra 3.151 tkr. pr. år til 200 tkr. pr. år.

Mindreindtægt 2.951 tkr. pr. år.

##### Udgifter:

Fra 2018 er der budgetteret med et personaleforbrug på 5,25 fuldtidsmedarbejdere (incl. en mikroflexjobber), svarende til en lønudgift på 1.820 tkr. pr. år.

Til andre udgifter, der vurderes at være afhængige af antallet af vielser (vidner og kontorhold) er der budgetteret med 235 tkr. pr. år.

Der er p.t. stor usikkerhed om den nye lovs effekt på antallet af vielser, og det er endnu uafklaret, hvordan snitfalden mellem den nye enhed og kommunen præcist vil blive.

På det foreliggende grundlag vurderes det, at antallet af vielser vil blive reduceret med 25 %, og at personaleforbruget vil kunne reduceres fra 5,25 til 3,75 fuldtidsmedarbejdere (incl. en mikroflexjobber).

På det foreliggende grundlag indstiller lederen af sekretariat og borgerservice:

- At lønbudgettet fra 2019 korrigeres fra 1.820 tkr. til 1.328 tkr. pr. år og at udgifter der er afhængige af antallet af vielser fra 2019 korrigeres fra 230 tkr. til 184 tkr. pr. år.

Mindreudgift i alt 538 tkr. pr. år.

### Medfinansiering og revurdering:

Ovenstående indstillinger vil koste kommunekassen netto ca. 2.4 mio. kr. pr. år fra 2019.

På baggrund af det hidtidige aktivitetsniveau i 2018 forventes det, at vielsesområdet i 2018 vil generere et overskud på ca. 700 tkr.

Lederen af sekretariat og borgerservice indstiller:

- At overskuddet på vielsesområdet i 2018 (anslået 700 tkr.) anvendes til at medfinansiere netto merudgiften på 2.4 mio. i 2019 som ovenstående indstillinger vil resultere i.
- At personaleforbruget og økonomien på vielsesområdet revurderes i maj / juni 2019, som led i budgetlægningen for 2020.
- At der finansieres en merudgift på 2.413 tkr., der vil skulle finansieres af kassebeholdningen.

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

### **Administrationen, den 12. juni 2018:**

Løn og Økonomi bemærker, at budget 2019-22 vil skulle tilrettes ovenstående oplysninger.

Der forventes færre indtægter på 2.951 tkr. og der forventes færre udgifter på 538 tkr.

Netto mindreindtægt/mindreudgift 2.413 tkr. Vil skulle finansieres af kassebeholdningen.

Ved revurdering af området, i maj/juni 2019, vil budget 2020-22 skulle reguleres jf. de, til den tid, kendte oplysninger.

### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra lederen af sekretariat og borgerservice anbefales godkendt.

### **Bilag**

492-2018-29675 Notat til ØEU juni 2019 om vielsesområdet pr. 1/1-2019

### **Bilag**

Notat til ØEU juni 2019 om vielsesområdet pr. 1/1-2019

## **Punkt 9: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Mona Madsen var inhabil og deltog ikke under punktet.

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 10: Udpegning af Ærø-repræsentant til FGU-bestyrelsen

## Udpegning af Ærø-repræsentant til FGU-bestyrelsen

### 10. Udpegning af Ærø-repræsentant til FGU-bestyrelsen

Sagsnr.: 492-2017-11598    Dok.nr.: 492-2018-25571    Sagsbeh.: JJO    *Åbent*

#### Indledning

Der er den 15. maj 2018 fremsat et ændringsforslag til lov om institution for forberedende grunduddannelse (FGU), som giver mulighed for repræsentation i bestyrelsen af alle kommuner i dækningsområdet.

#### Sagsfremstilling

For hver ny institution (med virkning fra den 1. september 2018 eller snarest derefter) nedsættes en første bestyrelse med udgangspunkt i sammensætningen for de ordinære bestyrelser.

Det forventes, at der godkendes en FGU institution for Sydfyn beliggende i Svendborg med to skoleafdelinger i Faaborg-Midtfyn (Faaborg og Ringe).

De tidligere interimbestyrelser erstattes dermed af en første bestyrelse og det nye er således, at alle kommuner i et dækningsområde får plads i FGU-bestyrelserne fra institutionens oprettelse.

Den nuværende deadline er 30. juni 2018 for udpegning af repræsentanter til bestyrelsen.

#### Vedtægter

Undervisningsministeriet vil, efter den politiske proces om dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer er afsluttet, sende en midlertidig bestyrelsesvedtægt som gælder, indtil der er fastsat og godkendt en ordinær vedtægt i overensstemmelse med lovforslagets bestemmelser.

Den midlertidige vedtægt vil angive, at den første bestyrelse vil blive sammensat efter principperne for det, der oprindeligt blev betegnet den endelige bestyrelse.

#### Udpegning af bestyrelsesmedlemmer til FGU-institutionen

Der er med den politiske aftale ikke taget stilling til, om udpegning bør være politikere eller ”fagfolk”.

Bestyrelsens medlemmer skal tilsammen have kompetencer, der bidrager til at fremme institutionens aktuelle og fremadrettede virke.

Bestyrelsesmedlemmer (jf. § 12, stk. 2) udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring fra relevante ungdomsuddannelser og arbejdsmarkedet for ufaglært beskæftigelse samt med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber.

FGU-bestyrelsen beslutter, hvem der skal udpeges til bestyrelsesformand.

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- 1) Blandt kommunalbestyrelsens medlemmer anbefaler en repræsentant fra Ærø Kommune til FGU-bestyrelsen.

#### Kultur- og Socialudvalget, den 6. juni 2018:

Fraværende: Anders Johansson

Mads Boeberg Hansen deltog under punktets behandling.

Peter Hansted anbefales som repræsentant for Ærø Kommune. De nærmere retningslinjer for samarbejdet med Kultur- og Socialudvalget aftales efterfølgende.

## **Punkt 10: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 11: Udpegning af kompetenceperson til værgemålsansøgninger

## Udpegning af kompetenceperson til værgemålsansøgninger

### 11. Udpegning af kompetenceperson til værgemålsansøgninger

Sagsnr.: 492-2017-3282    Dok.nr.: 492-2018-25514    Sagsbeh.: MLM    *Åbent*

#### Indledning

Kommunalbestyrelsen skal udpege kommunal kompetenceperson, som kan søge om ændring af værgemål på vegne af en borger.

#### Sagsfremstilling

Kommunen kan søge om ændring af værgemål på vegne af en borger, som for eksempel ikke er i stand til at varetage egne økonomiske forhold. Ansøgningen til Statsforvaltningen om ændring af værgemål skal foretages af en kommunal kompetenceperson, som er udpeget af kommunalbestyrelsen.

Det har hidtil været demenskoordinatoren, der har varetaget opgaven.

Administrationen anbefaler, at den nye demenskoordinator, der overtog stillingen i oktober 2017, udpeges som kompetenceperson.

#### Retsgrundlag

Værgemålsloven § 16

#### Økonomi

Ikke relevant

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler, at den nye demenskoordinator udpeges som kommunal kompetenceperson til at varetage værgemålsansøgninger.

#### Kultur- og Socialudvalget, den 6. juni 2018:

Fraværende: Anders Johansson

Mads Boeberg Hansen deltager i punktets behandling.

Anbefales godkendt som indstillet.

## **Punkt 11: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 12: Godkendelse af reviderede vedtægter for Handicaprådet

## Godkendelse af reviderede vedtægter for Handicaprådet

### 12. Godkendelse af reviderede vedtægter for Handicaprådet

Sagsnr.: 492-2018-1705    Dok.nr.: 492-2018-27257    Sagsbeh.: HKI    *Åbent*

#### Indledning

Handicaprådet har drøftet og stillet forslag til ændringer af rådets vedtægter, som skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

#### Sagsfremstillingen

På møde den 22. februar fremlagde administrationen forslag til ændringer af Handicaprådets vedtægter.

Handicaprådet havde følgende ændringsforslag til vedtægterne:

Tilføjelse under § 1:

Handicaprådet arbejder således at rådet har fokus på hele kommunens opgaveportefølje. (Sektoransvarlighedsprincippet).

§ 2

Nyt stk. 5:

Handicaprådet medvirker før høringsfasen aktivt, inden udarbejdelsen af kommunens handicappolitik.

§ 3

Nyt stk. 4:

Det er muligt at være stedfortræder for flere medlemmer, såfremt det ikke er muligt at udpege personlige stedfortrædere for alle DH's medlemmer.

§ 5 stk. 1:

Udsendelse af dagsordner samt materiale til gennemlæsning sker senest 10 dage før et møde. Referater skal foreligge senest 5 arbejdsdage efter mødet.

På Handicaprådets møde den 3. maj 2018 vedtog Handicaprådet desuden, at Kultur- og Socialudvalgets anbefaling fra 2009 om: At de 3 medlemmer der udpeges ved kommunalbestyrelsens konstituering er medlemmer af henholdsvis Kultur- og Socialudvalget, Teknik- miljø- og havneudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget indføres i vedtægterne § 3, stk. 1.

Punkterne fra Forretningsordenen bibeholdes i Forretningsordenen.

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

#### Administrationen den 30. maj 2018

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. afgiver anbefaling til ændringsforslagene til vedtægterne

#### Kultur- og Socialudvalget, den 6. juni 2018:

Fraværende: Anders Johansson

Mads Boeberg Hansen deltager i punktets behandling.  
Ændringsforslagene anbefales godkendt som indstillet.

#### Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

#### Bilag

492-2018-20515    Handicaprådet, vedtægter, redigerede april 2018

492-2018-20510 Handicaprådets vedtæger, evt. tilføjelser

## **Bilag**

Handicaprådets vedtæger, evt. tilføjelser

Handicaprådet, vedtæger, redigerede april 2018

## **Punkt 12: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 13: Kommissorier for styregrupper for samarbejde på sundhedsområdet Region Syd

## Kommissorier for styregrupper for samarbejde på sundhedsområdet Region Syd

### 13. Kommissorier for styregrupper for samarbejde på sundhedsområdet Region Syd

Sagsnr.: 492-2018-2610    Dok.nr.: 492-2018-24143    Sagsbeh.: LFL    *Åbent*

#### Indledning

I Regionsrådets Budget 2018 er det indskrevet, at aftalepartierne ønsker, at der sættes særligt fokus på samarbejdet med Ærø Kommune med henblik på at sikre et tæt samarbejde og en bedre samordning af sundhedstilbuddene på øen. Det foreslås derfor, at der etableres en politisk styregruppe for samarbejdet mellem Ærø Kommune og Region Syddanmark, som har til formål at følge udviklingen i samarbejdet.

#### Sagsfremstilling:

I Region Syddanmark har man valgt at prioritere samarbejdet med Ærø Kommune med henblik på at imødekomme de udfordringer, som forandringerne i sundhedsvæsenet medfører for borgere på Ærø. Her tænkes bl.a. på den demografiske udvikling, den øgede tendens til multisygdom samt den øgede grad af specialisering og centralisering af sundhedstilbuddene. For en kommune som Ærø medfører denne forandring, at der skal ses på, hvordan sundhedssamarbejdet kan optimeres og i stigende grad foregå lokalt via satellitfunktioner af sundhedstilbud samt ved hjælp af øget anvendelse af telemedicin.

Af Aftale om budget 2018 for Region Syddanmark fremgår det:

*Med udgangspunkt i de særlige vilkår for sundhedstilbuddene, som gælder for en ø-kommune som Ærø, ønsker aftalepartierne en dialog med kommunen men henblik på at tilrettelægge en bred drøftelse blandt borgere og samarbejdsparter om indretning af fremtidens sundhedstilbud på øen. Målet er gennem et tæt samarbejde og samordning af sundhedstilbuddene på øen at få endnu bedre og mere sundhed inden for de nuværende økonomiske rammer.*

På den baggrund er der indledt drøftelser med Ærø Kommune om, hvorledes dette samarbejde mellem kommunen og regionen kan rammesættes.

#### *Politisk styregruppe*

Det foreslås, at der etableres en politisk styregruppe for samarbejde mellem Ærø Kommune og Region Syddanmark om fælles tiltag på sundhedsområdet. Formålet med den politiske styregruppe er at idégenerere på nye samarbejdsformer samt at følge, og ved behov, tilpasse udviklingen i de igangsatte initiativer. Ydermere skal den politiske styregruppe sikre, at det, der igangsættes på Ærø, sker på baggrund af inddragelse af borgere og samarbejdsparter på øen.

Den politiske styregruppe fungerer, så længe det udvidede samarbejde er under udvikling. Når projekterne overgår til drift, vurderer den politiske styregruppe, om der er behov for, at styregruppen fortsætter.

#### *Opstart af den politiske styregruppe*

Det foreslås, at styregruppen har første møde i august måned 2018. Kommissoriet lægger op til at der skal udpeges 5 politikere til arbejdet. Det forventes, at der vil være behov for 2 årlige møder.

Region Syddanmarks møde for Udvalget for det nære sundhedsvæsen den 9. april 2018, skal der ligeledes udpeges fem medlemmer fra Regionsrådet til den politiske styregruppe. Ærø Kommune vil søge at matche sammensætningen af de udpegede medlemmer fra Regionsrådet.

#### *Opstart af administrativ styregruppe*

Det foreslås endvidere, at der nedsættes en administrativ styregruppe, som har til formål at sikre fremdriften i det udvidede samarbejde mellem Ærø Kommune og Region Syddanmark i relation til både allerede igangsatte og kommende initiativer.

Den administrative styregruppes opgaver og ansvar er:

- At sikre fremdriften i allerede igangsatte og kommende initiativer i det udvidede samarbejde mellem Ærø Kommune og Region Syddanmark
- At sikre bruger- og borgerinddragelse i forbindelse med idegenerering til kommende initiativer i relation til det udvidede samarbejde mellem Ærø Kommune og Region Syddanmark

- At forestå udarbejdelsen af forslag til konkrete samarbejdsprojekter samt tids- og procesplaner herfor
- At undersøge og eventuelt igangsætte konkrete samdriftsinitiativer inden for sundhedsområdet
- At udarbejde forslag til evaluering af initiativer, herunder også opsamling af erfaringer og overvejelser om forskningsprojekter

Overordnede beslutninger i den fælles administrative styregruppe følges ved behov op med beslutninger i den politiske styregruppe og i nogle tilfælde i henholdsvis kommunalbestyrelse og regionsråd.

### **Økonomi**

Ikke relevant på nuværende tidspunkt

### **Sagen afgøres af**

Kultur- og Socialudvalget

### **Indstilling**

Kultur- og Socialdirektøren indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender kommissoriet for den politiske styregruppe for samarbejdet mellem Ærø Kommune og Region Syddanmark om fælles tiltag på sundhedsområdet
2. Godkender kommissoriet for den administrative styregruppe for samarbejdet mellem Ærø Kommune og Region Syddanmark om fælles tiltag på Sundhedsområdet.

### **Kultur- og Socialudvalget, den 3. april 2018:**

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

### **Administrationen, den 15. maj 2018:**

Regionsrådet har behandlet sagen på møde den 30. april 2018.

Følgende blev udpeget til den politiske styregruppe:

- Stephanie Lose, Regionsrådsformand, (V)
- Andrea Terp, (A)
- Morten Brixtofte Pedersen, (B)
- Bo Libergren, (V)
- Vibeke Syppli Enrum, (Ø)

I forlængelse heraf skal der udpeges fem medlemmer fra Ærø Kommune.

For at sikre den naturlige parallelitet i repræsentationen har borgmester Ole Wej Petersen indvilget i at deltage.

Ud over borgmesteren skal der således udpeges yderligere fire medlemmer.

Styregruppen forventes at konstituere sig med fælles formandskab på dens første møde, som finder sted i Svendborg mandag den 10. september kl. 10-12.

### **Sagen afgøres af**

kommunalbestyrelsen

### **Indstilling**

Kultur- og Socialdirektøren indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

1. afgiver anbefaling i relation til udpegning af fire repræsentanter til den politiske styregruppe

### **Kultur- og Socialudvalget, den 6. juni 2018:**

Fraværende: Anders Johansson

Mads Boeberg Hansen deltager i punktets behandling.

Kultur- og Socialudvalget anbefaler følgende deltagere:

Minna Henriksen  
Carl Jørgen Heide  
Mona With Madsen  
Inga Blom Thomas

### **Bilag**

- 492-2018-14593 Udkast til kommissorium, politisk styregruppe, 19. marts 2018 (1)
- 492-2018-14984 Udkast til kommissorium for adm. styregruppe inkl. organisationsdiagram ... (1)

## **Bilag**

Udkast til kommissorium for adm. styregruppe inkl. organisationsdiagram ... (1)

Udkast til kommissorium, politisk styregruppe, 19. marts 2018 (1)

## **Punkt 13: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 14: Tværkommunalt samarbejde om Forberedende Grunduddannelse (FGU)

## Tværkommunalt samarbejde om Forberedende Grunduddannelse (FGU)

### 14. Tværkommunalt samarbejde om Forberedende Grunduddannelse (FGU)

Sagsnr.: 492-2017-11598    Dok.nr.: 492-2018-27259    Sagsbeh.: JJO    *Åbent*

#### Indledning:

Med denne sagsfremstilling lægges der op til en fastlæggelse af det geografiske dækningsområde for den Forberedende Grunduddannelse, placering af institution og skoler, samt udpegning af repræsentant til interim-bestyrelsen.

#### Sagsfremstilling:

Regeringen og en bred kreds af Folketingets øvrige partier indgik den 13. oktober 2017 ”Aftale om bedre veje til uddannelse og job” som blandt andet indeholder en aftale om at etablere en ny Forberedende Ungdomsuddannelse (FGU).

FGU er et nyt samlet forberedende uddannelsesstilbud til personer under 25 år, som har brug for en forudgående faglig eller personlig opkvalificering for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse og/eller komme i beskæftigelse. FGU'en erstatter en række af de nuværende forberedende tilbud som f.eks. de nuværende produktionsskoler, kombineret ungdomsuddannelse, erhvervsgrunduddannelsen og dele af VUC's aktiviteter.

FGU-uddannelsen bliver tilrettelagt i 3 spor; almen grunduddannelse, produktionsgrunduddannelse og erhvervsgrunduddannelse og kan vare op til 2 år.

#### *Proces for oprettelse af institutioner og lokale skoler til FGU*

Ifølge den politiske aftale skal der oprettes cirka 30 institutioner der tilsammen driver cirka 90 skoler på landsplan. Institutionerne vil være selvstændige, statsligt selvejende institutioner, som har én bestyrelse, én leder og ét budget. Institutionen har udbudspligt i et givent dækningsområde og skal drive et antal skoler, der som udgangspunkt skal udbyde alle 3 spor af FGU-uddannelsen. Skolerne skal placeres ud fra hensyn til faglig og økonomisk bæredygtighed samt ud fra forventet elevgrundlag og transportmuligheder.

De nye FGU-institutioner oprettes af undervisningsministeren på baggrund af forslag fra kommunerne. Kommunekontakttrådene (KKR) har til opgave at indsamle kommunernes forslag. I Syddanmark har der været tilrettelagt en proces, hvor KKR har haft møde med kommunerne, hvorefter de fynske kommuner har arbejdet videre med forslag om opdeling af Fyn i geografiske dækningsområder.

Drøftelserne har medført et forslag om at etablere 2 dækningsområder på Fyn, hvor det ene består af Svendborg, Langeland, Ærø og Faaborg-Midtfyn kommuner.

På Sydfyn har der været nedsat en administrativ arbejdsgruppe med repræsentanter fra alle fire kommuner. Denne gruppe foreslår, at der etableres én FGU-institution i Svendborg med undervisning i Svendborg og 2 skoler i Faaborg-Midtfyn i hhv. Ringe og Faaborg. Langeland og Ærø kommune ønsker, at der ud fra det faktuelle elevtal afdækkes mulighederne for at etablere forlagt undervisning i de 2 kommuner.

KKR skal senest 1. juni 2018 indsende kommunernes indstilling til Undervisningsministeriet, der med virkning fra 1. september eller snarest muligt nedsætter en interim-bestyrelse (midlertidig bestyrelse) for FGU-institutionen.

#### *Elevgrundlag*

Hvor mange elever der vil være i de enkelte kommuner afhænger af flere faktorer som f.eks. de unges søgemønster, hvilke andre tilbud kommunerne har til målgruppen, hvilke visitationskriterier kommunerne anlægger mv. Det er derfor for nærværende ikke muligt at komme med et præcist bud på målgruppens størrelse.

Administrativt er kommunerne enige om at visitationen vil ligge i de enkelte kommuner, men at der etableres tværkommunale drøftelser om visitationskriterier og målgruppeafgrænsning.

Undervisningsministeriet udmeldte i januar måned deres bud på elevgrundlaget i de enkelte kommuner. Deres tal udgør:

- Svendborg: 209 årselever
- Faaborg-Midtfyn: 172 årselever

- Langeland: 39 elever
- Ærø: 7 elever

Da det ikke er muligt på nuværende tidspunkt at komme med en mere præcis dimensionering arbejdes der aktuelt ud fra Undervisningsministeriets udmeldte tal. Det betyder, at der forventes ca. 427 årselever i institutionens dækningsområde.

#### *Interim-bestyrelse (midlertidig bestyrelse)*

Kommunerne er enige om at der i den varige bestyrelse skal være en ligelig repræsentation fra de 4 kommuner i samarbejdet uagtet kommunernes størrelse. Der er ligeledes enighed om, at der skal være enighed i bestyrelsen, såfremt der anbefales et ændret antal skoler under institutionen.

Der nedsættes en interim-bestyrelse som får en central rolle i etableringen af de nye institutioner og skoler, herunder at ansætte institutionens nye leder samt at sikre en smidig fusionsproces når eksisterende tilbud skal samles til et nyt tilbud.

Interim-bestyrelsen skal ifølge lovforslaget bestå af:

- En formand der har erfaring med stiftelse og ledelse af selvejende uddannelsesinstitutioner eller en tilsvarende indsigt
- Et medlem efter indstilling fra kommunerne i forening i institutionens dækningsområde
- Et medlem efter indstilling fra bestyrelsen fra de produktionsskoler der skal sammenlægges i institutionen
- Et medlem efter indstilling fra de voksenuddannelsescentre der overdrager aktiver og passiver til den nye institution.

KKR Syddanmark har på vegne af kommunerne rettet henvendelse til undervisningsministeriet vedr. kommunernes repræsentation i interim-bestyrelsen. Det anføres at kommunernes forskelligheder i geografi, lokale uddannelser og ungegrupperinger taler for at kommuner i et fælles dækningsområde bør kunne udpege hver en repræsentant. Der foreligger endnu ikke svar på denne henvendelse.

Såfremt det fastholdes, at kommunerne i forening skal indstille ét medlem foreslås det, at Svendborg Kommune udpeger en udvalgsformand som medlem som følge af institutionens placering i kommunen.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

#### **Indstilling:**

Børn og Ungechefen indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender at, der via KKR Syddanmark indstilles til Undervisningsministeriet at:

1. Svendborg, Langeland, Ærø og Faaborg-Midtfyn kommuner tilsammen udgør et geografisk dækningsområde for FGU
2. FGU-institutionen placeres i Svendborg Kommune
3. Det er udgangspunktet, at der etableres 2 skoler i Faaborg- Midtfyn kommune i hhv. Ringe og Faaborg
4. Den kommende interim-bestyrelse og den senere institutionsbestyrelse afdækker mulighederne for at etablere forlagt undervisning på hhv. Langeland og Ærø afhængig af det faktuelle elevgrundlag
5. Der indarbejdes i institutionens vedtægter, at FGU-bestyrelsen ikke anbefaler en nedlukning af et skoletilbud medmindre der er enighed herom.
6. Svendborg Kommune udpeger en udvalgsformand som medlem af interim-bestyrelsen såfremt kommunerne kun må indstille én repræsentant.

#### **Direktionen, den 8. maj 2018:**

Fraværende: Ingen

Direktionen anbefaler indstillingerne 1-6 godkendt.

Inden sagen forelægges for kultur- og socialudvalget anmodes børn og ungechefen om at uddybe de økonomiske konsekvenser for Ærø Kommune.

#### **Administrationen, den 6. juni 2018:**

Forhandlingerne vedr. DUT midlerne til implementering af FGU-lovgivningen er ikke afsluttet.

På nuværende tidspunkt er forventningen, at deltagerbetalingen til FGU-elever vil svare til det nuværende niveau for produktionsskoleelever.

Der er meget korte tidsfrister i KKR-processen (tilbage melding til Undervisningsministeriet den 1. juni). På den baggrund har det ikke været muligt at gennemføre den politiske beslutningsproces på traditionel vis i KSU og KB. Efter aftale med borgmester Ole Wej Pedersen og kommunaldirektør Allan Filtenborg Krogh sendes direktionsbeslutningen om en anbefaling af punkterne 1-6 til KKR den 29. maj 2018 med oplysning om, at anbefalingen afgives med forbehold for efterfølgende formel politisk godkendelse.

**Kultur- og Socialudvalget, den 6. juni 2018:**

Fraværende: Anders Johansson

Mads Boeberg Hansen deltog under punktets behandling.

Anbefales godkendt som indstillet af Direktionen. Børne- og Ungechefens bemærkninger om de økonomiske konsekvenser for Ærø Kommune tages til efterretning.

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 14: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 15: Offentlig benyttelse af Ærø Svømmehal

## Offentlig benyttelse af Ærø Svømmehal

### 15. Offentlig benyttelse af Ærø Svømmehal

Sagsnr.: 492-2016-12286    Dok.nr.: 492-2018-26885    Sagsbeh.: JJO    *Åbent*

#### Indledning/baggrund

Kommunalbestyrelsen traf ved budget 2017 beslutning om et to-årigt forsøg med offentlig åbning af Ærø Svømmehal. De foreløbige erfaringer præsenteres her som grundlag for beslutning om en eventuel permanent videreførelse.

#### Sagsfremstilling

Søgningen til svømmehallen i forsøgsperioden er varierende. Efteråret i 2017 var påvirket af usikkerheden om reparationsarbejdet, hvor der var lukket i tre uger, inkl. efterårsferien.

2017, 1. halvår: 18 åbningstid dage med gennemsnit pr. lørdag: 31 besøgende

2017, 2. halvår: 13 åbningstid dage med gennemsnit pr. lørdag: 17 besøgende

2018, 1. halvår: 14 åbningstid dage med gennemsnit pr. lørdag: 29 besøgende

Der er budgetteret med gennemsnitligt 40 brugere.

Det vurderes at besøgstallet ved permanent offentlig åbningstid kan øges til 35 – 40 brugere bl.a. gennem højere informationsniveau. Den nuværende åbningstid hver lørdag fra 10.00 – 14.00, ca. 40 åbningstid dage inkl. efterårsferien i vinterhalvåret dækker det aktuelle behov.

Ved maraton i 2017 var der forsøg med offentlig åbning i tilknytning til løbet, hvor der kun kom 3 brugere. Forsøget er ikke gentaget i 2018. Der er enkelte henvendelser om en åbningstid, der i højere grad er rettet mod turister og sommerhalvåret. Det kan ikke anbefales på det nuværende grundlag. Omkostningerne: daglig vandprøvetagning, livredder og rengøring vurderes ikke at kunne dækkes af de besøgende, ligesom vi ikke kommunalt skal konkurrere i sommerhalvåret med Ærøs gode strande og kvaliteten bl.a. markeret med blå flag.

Vi samarbejder med Ærø Svømmeklub om den løbende uddannelse og årlige prøvetagninger for livreddere. Der er uddannet yderligere tre instruktører til i alt fire. Samarbejdet har været understøttet af Trykfondens.

Det var et politisk ønske, at Mobile Pay betalingen skulle suppleres af en betalingskortsterminal. Indtægterne til terminalen dækker ikke omkostningerne og er blot en yderligere fordyrelse. Hvis Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om at gøre den offentlige åbning permanent foreslås det, at betalingen alene kan ske via Mobile Pay, samt at tilbuddet gøres gratis for børn og unge under 18 år og pensionister. (Børn under 12 år må ikke komme uden voksen ledsager.)

Der er fremsendt budgetønske om videreførelse af den offentlige åbningstid til behandling ved budget 2019-22. Beslutningen om eventuel permanentgørelse og betalingsformer træffes i tilknytning til budgetforhandlingerne.

#### Løn og Økonomi:

Den årlige nettoudgift på 139 tkr er udregnet jvf notat fra september 2016 ved beslutning omkring lørdagsåbning.

Heri er indregnet leje af svømmehal – en fiktiv udgift, idet kommunen ejer svømmehallen, og ikke betaler leje.

Den reelle merudgift ved fastholdelse af lørdagsåbning, hvor der ikke opkræves brugerbetaling for unge under 18 år samt pensionister (idet administration af terminalbetaling ikke svarer overens med indtægten) forventes at blive ca. 40 tkr – som vil skulle finansieres af kassen.

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. At orienteringen om de foreløbige erfaringer tages til efterretning

#### Kultur- og Socialudvalget, den 6. juni 2018:

Fraværende: Anders Johansson

Mads Boeberg Hansen deltager i punktets behandling.  
Anbefales taget til efterretning som indstillet.

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Flemming Boye stemte imod, og ønskede at evalueringen først foretages ved slutningen af prøveperioden.

## **Punkt 15: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Der blev stemt om indstillingen fra Økonomi- og erhvervsudvalget.

For stemte: Liste A, V, Æ, F, C og P (13 medlemmer)

Imod stemte: 0 medlemmer

Undlod at stemme: Liste O (2 stemmer)

# Punkt 16: Lokalplan landzone - Solcelleanlæg

## Lokalplan landzone - Solcelleanlæg

### 16. Lokalplan landzone - Solcelleanlæg

Sagsnr.: 492-2018-2754    Dok.nr.: 492-2018-28786    Sagsbeh.: KJO    *Åbent*

#### **Indledning:**

Stillingtagen til om der skal udarbejdes plangrundlag for 2-3 solcelleanlæg i Ærø Kommune.

#### **Retsgrundlag:**

Planloven.

#### **Sagsfremstilling:**

Firmaet Better Energy A/S har anmodet om Ærø Kommunes tilkendegivelse af, om Kommunalbestyrelsen ønsker, at der skal arbejdes videre med at udarbejde kommuneplantillæg og lokalplan for 2-3 solcelleanlæg, placeret i henholdsvis Tranderup/Vindeballe, St. Rise og St. Rise/Ll. Rise.

Anlæggene planlægges placeret på landbrugsjord, beliggende i områder med særlige drikkevandsinteresser.

Better Energy A/S udarbejder selv projektlokalplan til den videre proces.

#### **Historik:**

Ingen.

#### **Tværgående politikker:**

Ærø Kommunes visionsplan for vedvarende energi og Ærø Kommunes udviklingsstrategi.

#### **Personaleforhold:**

Ingen.

#### **Økonomi:**

Ingen.

#### **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og erhvervsudvalget.

#### **Administrationen, Teknisk afdeling:**

Det indstilles, at der tages stilling til om der skal arbejdes videre med at tilvejebringe plangrundlaget for etablering af solcelleanlæg, som beskrevet.

#### **Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 7. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Det anbefales, at der arbejdes videre med planlægningsarbejdet.

Jens Weiss (A) ønsker ikke at der planlægges for solcelleanlæg som beskrevet.

#### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt under forudsætning af, at lokalbefolkningen kan købe en andel på minimum 20 pct. og at der indføres sprøjteforbud for arealerne og endvidere at der etableres plantebælte.

#### **Bilag**

492-2018-27448    Vindeballe

492-2018-27446    Rise

492-2018-27447    Store Rise

## **Bilag**

Rise

Store Rise

Vindeballe

## Punkt 16: Beslutning

Â

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

FravÃ|rende: Ingen

Â

Der blev stemt om indstillingen fra Ã~konomi- og erhvervsudvalget med den tilfÃ,jelse, at kommunen holder offentlig informationsmÃ,de i planprocessen.

Â

For stemte: Liste V, Ã†, F, C, O, P, Ole Wej Petersen, Inga Blom Thomas og Peter Hansted (14 stemmer)

Imod stemte: Jens Weiss (1 stemme)

Â

## **Punkt 17: Havnene - Vedr. ophalerbedding - omplacering af midler fra Havnerenoveringsplan 2015-25 til anlæg "fornyelse landsætningsfacilitet prio 17".**

### **Havnene - Vedr. ophalerbedding - omplacering af midler fra Havnerenoveringsplan 2015-25 til anlæg "fornyelse landsætningsfacilitet prio 17".**

#### **17. Havnene - Vedr. ophalerbedding - omplacering af midler fra Havnerenoveringsplan 2015-25 til anlæg "fornyelse landsætningsfacilitet prio 17".**

Sagsnr.: 492-2018-234      Dok.nr.: 492-2018-30277      Sagsbeh.: CHP      *Åbent*

##### **Indledning:**

Godkendelse af omplacering af anlægsmidler fra havnerenoveringsplanen 2015-2025 for Marstal Havn til anlægsarbejdet "fornyelse af landsætningsfacilitet prio 2017".

##### **Retsgrundlag:**

Ingen.

##### **Sagsfremstilling:**

Den 8. februar 2018 var sag på Erhvervs-, teknik- og havneudvalget omkring udbud på ophalerbedding. Det blev besluttet, at licitationsresultatet blev godkendt med bemærkning om, at sagen skulle rejses igen, hvis der ikke kunne opnås tilstrækkelig medfinansiering til projektet.

Der er ansøgt LAG-midler. LAG har meldt tilbage, at de har indstillet, at der gives tilsagn på 200 tkr. Indstillingen skal dog godkendes hos Erhvervsstyrelsen, inden endeligt tilsagn gives.

##### **Restfinansiering er opgjort til følgende:**

**Budget:** der resterer på xa-121-1 "fornyelse af landsætningsfacilitet prio 2017", efter færdiggørelse af vaskeplads og betaling udbud M.S. Rosbæk

1.999 tkr.

Forudsat der gives endeligt tilsagn, vil der være finansiering fra LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø på

200 tkr.

**Udgift:** Anlægget Servicekaj, Ophalerbedding bliver påbegyndt 26. oktober 2018 og afsluttes marts 2019.

Der er underskrevet kontrakt med Munch Havne og Anlæg på

2.943 tkr.

Manglende restfinansiering er herefter enten 744 tkr. eller 944 tkr. ekskl. moms til færdiggørelse af anlægget, alt efter om der gives endeligt tilsagn fra LAG.

Restfinansieringen forslås ved at omplacere midler fra havnerenoveringsplanen 2015-2025 for Marstal Havn. Her er afsat henholdsvis 1.800 tkr. til renovering – baderumsbygning Pakhusvej i 2018 og 1.800 tkr. til renovering toiletbygning Sejlmagervej 2020. Disse projekter nedskrives med 744/944 tkr., halvt på hvert projekt, og tillægges i stedet i år 2018 psp, xa-121-1 "fornyelse af landsætningsfacilitet prio 2017". Ændringen indføres efterfølgende i havnerenoveringsplanen 2015-25.

##### **Historik:**

Se ovenstående. Vaskepladsen blev påbegyndt november 2017 og færdiggjort april 2018, efter aftale med ETHU.

##### **Tværgående politikker:**

Ingen.

##### **Personaleforhold:**

Ingen.

##### **Økonomi:**

Se under sagsfremstilling.

**Sagen afgøres af:**

Teknik-, miljø- og havneudvalget.

**Administrationen, Havnefogeden**

Havneadministrationen indstiller, at omplaceringen godkendes.

**Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 7. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

**Administrationen, Teknisk afdeling**

Sagen skal afgøres af Kommunalbestyrelsen, da omplaceringen indebærer flytning imellem år.

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

**Bilag**

492-2018- Brev fra LAG - indstilling til tilskud til projektet "slæbested, servicekaj  
27992 Marstal Lystbådehavn"

**Bilag**

Brev fra LAG - indstilling til tilskud til projektet "slæbested, servicekaj Marstal Lystbådehavn"

## **Punkt 17: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 18: Kystbeskyttelse - Renovering af kystbeskyttelses anlæg langs Drejet.

## Kystbeskyttelse - Renovering af kystbeskyttelses anlæg langs Drejet.

### 18. Kystbeskyttelse - Renovering af kystbeskyttelses anlæg langs Drejet.

Sagsnr.: 492-2018-4294    Dok.nr.: 492-2018-27246    Sagsbeh.: PAK    *Åbent*

#### Indledning:

Stillingtagen til renovering af høfter ved Drejet, herunder budgetlægning for anlægsøkonomi.

#### Retsgrundlag:

LBK nr 78 af 19/01/2017 om kystbeskyttelse.

#### Sagsfremstilling:

Foranlediget af, at høfderne ved Drejet er i en forfatning, som gør det farligt at færdes på dem, har Teknisk afdeling anmodet Rådgivende ingeniør Morten Rosbæk ApS om at udarbejde en synsrapport på anlæggets tilstand.

Den udarbejdede rapport omtaler selve høfderne som meget nedslidte og der opridses 3 renoveringsmuligheder, hvis Ærø Kommune ønsker at renovere høfterne. Det er således ikke klart, hvorfor høfterne er etableret i sin tid, ligesom tværspunsens funktion ikke kan forklares.

Rådgivers ser følgende renoveringsmuligheder:

A: Høfdehovederne/udgangshøfterne opgraves/trækkes.

Alt tømmer og stål fjernes

Der suppleres med sten i de værste huller.

Pris: 550 tkr. ex. moms.

B: Som A, suppleret med udlægning af sprængte sten.

Pris: 1.700 tkr. ex. moms.

C: Som A, med en udbygelse af B, så der foretages en total omlægning af alle sten.

Pris: 10.605 tkr. ex. moms

Rådgiver peger på forslag B, som det klimasikringsmæssige mest værdigivende tiltag.

#### Historik:

Den nuværende kystsikring er udført af Fyns Amt i 1980.

Kystdirektoratet har den 3. juli 2009 udarbejdet en rapport over besigtigelsen af kystbeskyttelses anlæg på Ærø, og i den forbindelse udtalte, at høfderne kunne fjernes.

#### Tværgående politikker:

Ingen.

#### Personaleforhold:

Ingen.

#### Økonomi:

Der er ikke afsat midler i budgettet til renoveringsopgaven. Anlægsopgaven vil kræve en bevilling finansieret af kassen.

#### Sagen afgøres af:

Tillægsbevillinger eller budgetbevillinger godkendes af Kommunalbestyrelsen.

#### Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at:

- at renovering foretages som beskrevet i forslag B
- spørgsmålet om finansiering overføres til prioriteringsdebatten

**Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 7. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Det anbefales, at der renoveres som beskrevet under A). Sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen med henblik på at få midler til at udføre opgaven i indeværende år.

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt og at beløbet finansieres af kassen.

**Bilag**

492-2018-  
27284 Rapport fra Rosbæk.

492-2010-  
19716 06-00225-17 Besigtigelser og vurdering af kystbeskyttelses anlæg og kysterrosion på Ærø 719199.pdf

**Bilag**

06-00225-17 Besigtigelser og vurdering af kystbeskyttelses anlæg og kysterrosion på Ærø 719199.pdf  
Rapport fra Rosbæk.

## **Punkt 18: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 19: Informationssikkerhedspolitik for Ærø Kommune

## Informationssikkerhedspolitik for Ærø Kommune

### 19. Informationssikkerhedspolitik for Ærø Kommune

Sagsnr.: 492-2018-1865    Dok.nr.: 492-2018-26867    Sagsbeh.: AMB    *Åbent*

#### **Indledning:**

Stillingtagen til Informationssikkerhedspolitik for Ærø Kommune.

#### **Sagsfremstilling:**

I-sikkerhedsudvalget, der består af kommunaldirektøren, lederen af IT-afdelingen og lederen af Sekretariat og Borgerservice, har til kommunalbestyrelsens godkendelse fremsendt forslag til Informationssikkerhedspolitik for Ærø Kommune.

Forslaget er udarbejdet af lederen af IT-afdelingen og en ekstern konsulent, og skal erstatte den IT-sikkerhedspolitik, som kommunalbestyrelsen godkendt i 2013.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

#### **Indstilling:**

I-sikkerhedsudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender Informationssikkerhedspolitikken for Ærø Kommune.

#### **Direktionen, den 28. maj 2018:**

Fraværende: Allan Krogh Filtenborg

Anbefales godkendt.

#### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 20. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

#### **Bilag**

492-2018-25502    Informationssikkerhedspolitik version 0.2 22. maj 2018

#### **Bilag**

Informationssikkerhedspolitik version 0.2 22. maj 2018

## **Punkt 19: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Punkt 20: Meddelelser**

### **Meddelelser**

#### **20. Meddelelser**

Sagsnr.: 492-2017-12296    Dok.nr.: 492-2018-29231    Sagsbeh.: NKB    *Åbent*

- Årsrapport 2017 fra Ærø Vand A/S.
- Referat af 30. maj 2018 fra ordinær generalforsamling i Ærø Vand A/S.

#### **Bilag**

492-2018-28467    Årsrapport 2017 - Ærø Vand AS.

492-2018-28468    Referat Ordinær Generalforsamling Ærø Vand A/S 2018

#### **Bilag**

Referat Ordinær Generalforsamling Ærø Vand A/S 2018

Årsrapport 2017 - Ærø Vand AS.

## **Punkt 20: Beslutning**

**Kommunalbestyrelsen, den 27. juni 2018:**

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

## **Punkt 21: Lukket: Ombygning af lokaler til IT-afdelingen**

## **Punkt 21: Lukket: Beslutning**

**Punkt 22: Lukket: Udbud af kommunens forsikringer - herunder godkendelse af forsikringspolitik og -instruks**

## **Punkt 22: Lukket: Beslutning**