

REFERAT Økonomiudvalget 2009 / 2018 d. 02-02-2017

Mødedato Torsdag d. 02. februar 2017 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Møde mellem Ærøxpressen og Økonomiudvalget - Drøftelse jf. dagsorden.....	3
Beslutning.....	5
Kommunens garantier for tomme ungdomsboliger - dagsordenspunkt fra Liste V.....	6
Beslutning.....	8
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 24. januar 2017.....	9
Beslutning.....	10
Oplæg - Afholdelse af to ordinære kommunalbestyrelsesmøder uden for rådhuset.....	11
Beslutning.....	12
Orientering og status vedr. el-færge projektet - dagsordenspunkt fra Liste C.....	13
Beslutning.....	14
Udmøntning af effektiviseringspuljen (2-3-4 mio.kr. puljen) - Økonomiudvalgets område.....	15
Beslutning.....	16
Rise Vandværk - Ansøgning om garantistillelse for lån optaget i KommuneKredit.....	17
Beslutning.....	19
Ærø Turist- og Erhvervsforening - Resultatkontrakt 2017.....	20
Beslutning.....	22
Fyn i bevægelse - Infrastrukturstrategi Fyn 2015 - 2035.....	23
Beslutning.....	26
Marstal Campingplads - Ansøgning om tillægsbevilling 2017.....	27
Beslutning.....	29
Ansøgning til puljen til forbedring af kollektiv trafik i yderområderne.....	30
Beslutning.....	31
Ærøfærgerne - Ligestilling af chauffører med andre rejsende, dagsordenspunkt fra Ærø Plus.....	32
Beslutning.....	35
Ærøfærgerne - Retningslinjer for håndtering af kunderestancer.....	36
Beslutning.....	38
Dansk Ø Ferie.....	39
Beslutning.....	40
Lukket: Solafskærmning på Marstal Ældrecenter.....	41
Lukket: Beslutning.....	42
Lukket: Ledelse og administration af Viften (ungdomsskole, musikskole og klubber).....	43
Lukket: Beslutning.....	44
Lukket: Forespørgsel om køb af jordstykket hvorpå politistationen er beliggende, jomfruvejen 1, 59	45
Lukket: Beslutning.....	46

Punkt 1: Møde mellem Ærøxpressen og Økonomiudvalget - Drøftelse jf. dagsorden

Møde mellem Ærøxpressen og Økonomiudvalget - Drøftelse jf. dagsorden

1. Møde mellem Ærøxpressen og Økonomiudvalget - Drøftelse jf. dagsorden

Sagsnr.: 492-2016-7334 Dok.nr.: 492-2017-5937 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Møde mellem ÆrøXpressen og Økonomiudvalget, jf. vedhæftet dagsorden fremsendt af ÆrøXpressen.

Sagsfremstilling:

ÆrøXpressen har den 6/1-17 anmodet om et møde med økonomiudvalget, med henblik på at komme videre med etablering af færgeruten, herunder samarbejdet med Ærø Kommune.

ÆrøXpressen er indbudt til møde med Økonomiudvalget den 2/2 kl. 13.00. Til brug for mødet har Ærøxpressen fremsendt dagsorden, der er tilknyttet sagen.

Der henvises i øvrigt til sagens bilag, der bl.a. omfatter:

- ÆrøXpressens henvendelse af 6/12-17 til Økonomi- og Indenrigsministeren om muligheden for at blive omfattet af ordningen om tilskud til nedsættelse af færgetakster for passagerbefordring, samt ministerens svar af 5/1-17 herpå.
- Ærø Kommunes henvendelse af 16/12-16 til Økonomi- og Indenrigsministeriet med spørgsmål på baggrund af en privat operatørs planer om at etablere færgesejls mellem Marstal og Rudkøbing. Kommunen har p.t. ikke modtaget svar på denne henvendelse.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Bilag

492-2017-5920	Dagsorden møde mellem ÆrøXpressen og ØKU 2/2-17
492-2017-5918	Ændret tidspunkt for møde Ærøxpressen og ÆK 2/2-17
492-2017-5915	ÆrøXpressen A/S - anmodning om møde med Ærø Kommune
492-2017-5916	Svar til ÆrøXpressen vedr. foretræde for økonomi- og indenrigsministeren
492-2017-5929	ÆrøXpressens brev af 6/12-16 til ØIM med tilhørende bilag
492-2017-5930	Underskrevet brev til ØIM vedr. Ærøxpressen

Bilag

ÆrøXpressen A/S - anmodning om møde med Ærø Kommune

ÆrøXpressens brev af 6/12-16 til ØIM med tilhørende bilag

Underskrevet brev til ØIM vedr. Ærøpressen

Svar til ÆrøXpressen vedr. foretræde for økonomi- og indenrigsministeren

Ændret tidspunkt for møde Ærøpressen og ÆK 2/2-17

Dagsorden møde mellem ÆrøXpressen og ØKU 2/2-17

Punkt 1: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Sagen udsat, efter anmodning fra ÆrøXpressen på baggrund af at kommunen ikke havde modtaget svar på henvendelse af 16/12-16 til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Punkt 2: Kommunens garantier for tomme ungdomsboliger - dagsordenspunkt fra Liste V

Kommunens garantier for tomme ungdomsboliger - dagsordenspunkt fra Liste V

2. Kommunens garantier for tomme ungdomsboliger - dagsordenspunkt fra Liste V

Sagsnr.: 492-2016-11498 Dok.nr.: 492-2017-5962 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Orientering om ledige ungdomsboliger – redegørelse for omfang og handlemuligheder.

Sagsfremstilling:

Liste V, v/Kaj Nøttrup, har ved mail af 12/1-17 anmodet om optagelse af følgende punkt på økonomiudvalgets møde den 2/2-17:

”Emne: Kommunens garantier for tomme ungdomsboliger - Det Ærøske Boligselskab

Hej Jørgen Otto.

Venstre ønsker ovennævnte drøftet på næste møde i økonomiudvalget.

Hvad er status, og hvilke planer er der fremadrettet for at begrænse tabet/driftsomkostningerne.”

Borgmesteren har gjort Kaj Nøttrup og økonomiudvalgets øvrige medlemmer opmærksom på, at kommunaldirektøren den 6/12-16 har afholdt med møde med ledelsen af det Ærøske Boligselskab om problematikken.

Efterfølgende er det aftalt mellem borgmester og kommunaldirektør, at økonomiudvalget skulle orienteres om de mange tomme boliger og drøfte de afledte problemer, dette medfører.

Administrationen, den 27. januar 2017:

Sekretariatet bemærker:

- At det er aftalt med forretningsfører for DÆB, Lars Andersen, at han deltager i økonomiudvalgets møde den 2/2 kl. 14.15.
- At Lars Andersen har udarbejdet helhedsplan for Det Ærøske Boligselskabs ungdomsboliger.
- At der foreligger prognose fra Marstal Navigationsskole for optag af HF-Søfart i 2017 og 2018.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Bilag

492-2017-5960 Anmodning om pkt. på ØKU 2/2 fra Venstre og Borgmesterens svar ift. pkt på ØKU om kommunens garantier for tomme ungdomsboliger - Det Ærøske boligselskab

492-2017-5955 161222 Helhedsplan for ungdomsboligerne i det Ærøske Boligselskab

492-2017-5961 Prognose for optag af HF søfart - 2017 og 2018

Bilag

Anmodnign om pkt. på ØKU 2/2 fra Venstre og Borgmesterens svar ift. pkt på ØKU om kommunens garantier for tomme ungdomsboliger - Det Ærøske boligselskab

Prognose for optag af HF søfart - 2017 og 2018

161222 Helhedsplan for ungdomsboligerne i det Ærøske Boligselskab

Punkt 2: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Lars Andersen orienterede om status og handlemuligheder.
Sagen drøftet.

Punkt 3: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 24. januar 2017

Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 24. januar 2017

3. Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 24. januar 2017

Sagsnr.: 492-2017-838 Dok.nr.: 492-2017-5309 Sagsbeh.: ABE *Åbent*

Til orientering for Økonomiudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet likviditet ultimo 2017 (57.451tkr).
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen. Pr. 31. dec. 2016 (65.600tkr)
- Servicedriftsramme (merforbrug 14.677tkr).
- Befolkningstal pr. 24. januar 2017 (6.174)
- Bufferpulje ØKU pr. 24.januar 2017 (brugt 0 kr.)

Bilag

492-2017-5224 Likviditet og forventet kassebeholdning til ØKU 02-02-2017

492-2017-5225 Pengestrøm tilrettet til ØKU 02-02-2017

492-2017-5625 Bufferpulje ØKU, tilrettet til ØKU 02-02-2017

492-2017-254 Befolkningsudvikling - Månedstatistik dec. 2016

Bilag

Likviditet og forventet kassebeholdning til ØKU 02-02-2017

Befolkningsudvikling - Månedstatistik dec. 2016

Bufferpulje ØKU, tilrettet til ØKU 02-02-2017

Pengestrøm tilrettet til ØKU 02-02-2017

Punkt 3: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Punkt 4: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Det indstilles:

- at mødet i Marstal flyttes til Navigationsskolen.
- at det administrative oplæg i øvrigt godkendes.

Punkt 5: Orientering og status vedr. el-færge projektet - dagsordenspunkt fra Liste C

Orientering og status vedr. el-færge projektet - dagsordenspunkt fra Liste C

5. Orientering og status vedr. el-færge projektet - dagsordenspunkt fra Liste C

Sagsnr.: 492-2015-1394 Dok.nr.: 492-2017-2399 Sagsbeh.: NKB *Åbent*

Kommunalbestyrelsesmedlem Mads Boeberg Hansen har ved mail af 10/1-17 anmodet om optagelse af følgende punkt på dagsordenen for Økonomiudvalgets møde den 2/2-17.

"Orientering og status vedr. el-færge projektet."

Administrationen, den 27. januar 2017:

Sekretariatet bemærker, at projektkoordinator Trine Heinemann ikke har mulighed for at deltage i punktets behandling den 2/2. På den baggrund er det aftalt, at borgmesteren, kommunaldirektøren og transportdirektøren giver en orientering.

Borgmesteren foreslår, at kommunalbestyrelsen forud for det ordinære møde i februar (flyttet til 21/2) gives en orientering under ledelse af projektkoordinatoren og transportdirektøren, og med deltagelse af Roar Falkenberg, Jens Kristensen og kommunens styregruppe.

Bilag

492-2017-2398 VS: Status vedr. el-færgen

Bilag

VS: Status vedr. el-færgen

Punkt 5: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Vedtaget, at kommunalbestyrelsen indkaldes til orienteringsmøde om status for elfærgeprojektet den 21/2-17, kl. 17.00.

Punkt 6: Udmøntning af effektiviseringspuljen (2-3-4 mio.kr. puljen) - Økonomiudvalgets område

Udmøntning af effektiviseringspuljen (2-3-4 mio.kr. puljen) - Økonomiudvalgets område

6. Udmøntning af effektiviseringspuljen (2-3-4 mio.kr. puljen) - Økonomiudvalgets område

Sagsnr.: 492-2017-498 Dok.nr.: 492-2017-2963 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Drøftelse af udmøntning af effektiviseringspuljen (2-3-4 mio. kr. puljen) på Økonomiudvalgets møde.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede i oktober 2016, i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2017-20, at 2-3-4 mio.kr. puljen skal fordeles på de 3 udvalg:

- Kultur- og socialudvalget
- Erhvervs-, teknik- og havneudvalget
- Økonomiudvalget

Formænd og direktører udarbejder oplæg til fordeling af puljen. Der har været afholdt møde herom den 16/12-16 og der er indkaldt til møde igen den 8/2-17.

Med henblik på udarbejdelse af oplæg ønskes en drøftelse i Økonomiudvalget.

Vedhæftet sagsfremstillingen er opgørelse fra Løn og Økonomi på udmøntning af puljen, der oprindeligt var en 2-4-6 mio.kr. pulje.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Bilag

492-2017-2962 492-2015-20201 Udmøntning af 2 4 6 mio.kr. puljen - pdf.

Bilag

492-2015-20201 Udmøntning af 2 4 6 mio.kr. puljen - pdf.

Punkt 6: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Sagen drøftet.

Økonomiudvalget har umiddelbart ikke forslag til konkrete effektiviseringstiltag.

Punkt 7: Rise Vandværk - Ansøgning om garantistillelse for lån optaget i KommuneKredit

Rise Vandværk - Ansøgning om garantistillelse for lån optaget i KommuneKredit

7. Rise Vandværk - Ansøgning om garantistillelse for lån optaget i KommuneKredit

Sagsnr.: 492-2015-1322 Dok.nr.: 492-2017-3100 Sagsbeh.: NKB *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til ansøgning fra Rise Vandværk om kommunegaranti for lån på 1.4 mio. kr. i KommuneKredit.

Retsgrundlag:

Vandsektorloven nr. 469 af 12/6 2009 § 16:

”En kommune kan meddele garanti for lån, der optages af et vandselskab til finansiering af selskabets investeringsudgifter ved indvinding og distribution af brugsvand samt investeringsudgifter ved kloakering og rensningsanlæg, i det omfang lånet kan indregnes i vandprisen”.

Lånebekendtgørelsen nr. 1580 af 17/12 2013

§ 3, stk. 3 hvoraf følger, at den del af lån optaget af vandselskaber iht. lov om vandsektoren til investeringer i indvinding og distribution af brugsvand, samt garanti herfor ikke henregnes til kommunens låntagning

§ 12, stk. 1 og 4 hvoraf følger at garanti kun kan meddeles, hvis lånet opfylder de for kommunal låntagning gældende vilkår.

Sagsfremstilling:

Rise Vandværk har ved brev af 10. januar 2017 ansøgt om kommunegaranti for et 20- årigt lån på 1.4 mio. kr. i KommuneKredit.

Rise Vandværk a.m.b.a har efter flere fejl på deres ledningsnet besluttet at påbegynde en udskiftning af det ca. 60 årige ledningsnet i Dunkær og Lille Rise.

Vedlagt henvendelsen er fremsendt kopi af referat af bestyrelsesmøde den 4/1-2017 samt vedtægter for Rise Vandværk.

Administrationen:

Løn og Økonomi bemærker, at der i 2015 er givet garanti til et 10 årigt lån på 800 tkr.

Indstilling:

Såfremt der bevilges garantistillelse som ansøgt, indstilles følgende betingelser tilknyttet:

- Garantien ydes i forbindelse med lån til anlægsudgifter afholdt til den i ansøgningen beskrevne udskiftning af ledningsnet i Dunkær og Lille Rise.
- Låntagningen skal opfylde de for kommunal låntagning og garantistillelse gældende vilkår jfr. bestemmelserne i den kommunale lånebekendtgørelse og vandsektorloven.
- Garantien nedskrives i takt med afvikling af hovedstolen.
- Rise Vandværk fremsender kommende årsregnskaber til Ærø Kommune
- Der opkræves engangsprovision på 7.000 kr. svarende til 0,5% af hovedstolen på 1.400 tkr. jfr. Økonomiudvalgets beslutning af 2/5 2013 om garantiprovision ved kommunale garantistillelser.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Bilag

492-2017-3096 Lån KommuneKredit 2017 - Rise Vandværk

492-2017-3097 Referat af bestyrelsesmøde 4-1-17 - Rise Vandværk

492-2017-3098 Vedtægter for Rise Vandværk, april 2015

Bilag

Referat af bestyrelsesmøde 4-1-17 - Rise Vandværk

Årsrapport 2015 - Rise Vandværk

Lån KommuneKredit 2017 - Rise Vandværk

Vedtægter for Rise Vandværk, april 2015

Punkt 7: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Det indstilles, at ansøgningen imødekommes på de af Løn og Økonomi opstillede betingelser.

Punkt 8: Ærø Turist- og Erhvervsforening - Resultatkontrakt 2017

Ærø Turist- og Erhvervsforening - Resultatkontrakt 2017

8. Ærø Turist- og Erhvervsforening - Resultatkontrakt 2017

Sagsnr.: 492-2015-6453 Dok.nr.: 492-2017-5914 Sagsbeh.: ADA *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til forslag til Resultatkontrakt mellem Ærø Kommune og Ærø Turist- og Erhvervsforening 2017.

Retsgrundlag:

Lov om erhvervsfremme

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen for Ærø Turist- og Erhvervsforening (herefter T&E) har den 11. januar 2017 fremsendt forslag til resultatkontrakt for 2017

T&E har desuden vedlagt et introduktionsbrev til resultatkontrakten 2017.

Resultatkontakten afstemmer detaljeret Ærø Kommunes og T&E's forventninger til samarbejde, produktivitet og kvalitet.

Historik:

Ved kommunalreformen fik kommunerne ansvar for varetagelse af opgaver på erhvervs- og turistserviceområdet.

Ærø Kommune har med lovhjælp valgt at lægge varetagelsen af disse opgaver, som kommunen selv kunne have påtaget sig, ud til T&E.

T&E honoreres herfor med et fast årligt tilskud, en fordobling af foreningens medlemskontingent, samt særskilt betaling for ad-hoc opgaver efter aftale.

Resultatkontrakten har et flerårigt sigte, men forhandles hvert år i lyset af kommunale prioriteringsønsker og ideer fra T&E.

Tværgående politikker:

Ærø Kommune udviklingsstrategi, Indsatsområde Erhverv, bosætning, turisme.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Der er i kommunes budget afsat 2.816 tkr. i forskellige tilskud til T&E i 2017.

I ovennævnte beløb er de 546 tkr. afsat til krone-til-krone tilskud, jf. T&E forventes der kun en anmodning på ca. 500 tkr.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at resultatkontrakten for 2017 godkendes.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 19. januar 2017:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2017- Introduktionsbrev, resultatkontrakt 2017
2481

492-2017-
2566

RESULTATKONTRAKT 2017 MELLEM ÆRØ KOMMUNE OG ÆRØ
TURIST

Bilag

RESULTATKONTRAKT 2017 MELLEM ÆRØ KOMMUNE OG ÆRØ TURIST

Introduktionsbrev, resultatkontrakt 2017

Punkt 8: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Det indstilles, at lobbyvirksomhed til fremme af ”Den Digitale Ø” indføres på s. 12 i kontrakten. Indstillingen fra erhvervs-, teknik- og havneudvalget anbefales i øvrigt godkendt.

Punkt 9: Fyn i bevægelse - Infrastrukturstrategi Fyn 2015 - 2035

Fyn i bevægelse - Infrastrukturstrategi Fyn 2015 - 2035

9. Fyn i bevægelse - Infrastrukturstrategi Fyn 2015 - 2035

Sagsnr.: 492-2015-8744 Dok.nr.: 492-2017-1672 Sagsbeh.: KJO *Åbent*

Indledning:

Forslag til Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35 har været fremlagt i høring i aug.-sept. 2016 blandt de 10 fynske kommuner og en række offentlige og private organisationer. Høringssvarene har givet projektgruppen bag forslaget til infrastrukturstrategien anledning til at anbefale nogle ændringer og præciseringer i strategiens indhold, tekst og kortbilag, som nu har været forelagt Borgmesterforum på møde den 14. december 2016. De fynske borgmestre drøftede og godkendte med enkelte tilpasninger de anbefalede ændringer, og fremsender nu den tilrettede Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35 til endelige godkendelse de 10 fynske kommunalbestyrelser i februar 2017.

Retsgrundlag:

Ingen.

Sagsfremstilling:

Der er i høringsperioden indkommet høringssvar fra 21 høringsspartner. Der er udtrykt generelt stor tilfredshed med strategiens ambitioner og hovedretning. Derudover er der konstruktive forslag til ændringer og præciseringer, der kan styrke den fremtidige fynske varetægtelse af forbedringer i mobiliteten og de trafikale infrastrukturindsatser på Fyn. (Bilag 1: De samlede høringssvar vedlagt dagsordenen.)

Projektgruppen har udarbejdet HVIDBOG med detaljeret gennemgang og bemærkninger til de indkomne høringssynspunkter. De omfattende høringssvar er gennemgået og kommenteret og danner baggrund for projektgruppens anbefalinger til ændringer og præciseringer i infrastrukturstrategiens tekst og kortbilag. (Bilag 2: HVIDBOG – Detaljerede bemærkninger til de indkomne høringssvar.)

FYN I BEVÆGELSE

Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35 har som hovedformål at skabe optimal infrastruktur og mobilitet til og fra Fyn og internt på Fyn.

Dette nødvendiggør, at alle fynske kommuner arbejder og tænker sammen, fordi infrastruktur er (kommune-)grænseløs, og i mange tilfælde kræver stor, vedvarende og langsigtet handling, som er koordineret for at opnå fuld effekt og synergi – indad og udad til.

Infrastrukturstrategien frem mod 2035 handler om, hvad der skal til for at skabe fælles fynsk udvikling, og hvilken arbejdsdeling der bør være. Desuden er der forslag til, hvad der kan gøres i Byregion Fyn – samarbejdet, og hvad der kan gøres i den enkelte kommune. De fynske kommuner kan ikke gøre det alene, og strategien understreger betydningen af at indgå i partnerskaber med andre offentlige myndigheder og private organisationer i såvel proces som realisering af projekter.

Strategien tegner et hierarkisk netværk af de fremtidige fynske trafikale korridorer og knudepunkter (Det Fynske Mobilitetskort 2017-35), som skal udvikles for at fremme den fynske mobilitet. Det fynske netværk af korridorer og knudepunkter vil udgøre grundlaget for prioriteringer og indsatser. Fyn skal kendes på effektive korridorer, hvad enten disse udgøres af veje, togstrækninger, letbaner, broer, færgeruter, og/eller supercykelruter, samt på attraktive terminaler/bymiljøer for rejseservice og omstigning.

Den fælles fynske infrastrukturstrategi peger på et fremtidigt Fyn, der hænger tæt sammen i en moderne infrastruktur. Dette giver plads til attraktive rejser i letbaner og tog (Det Fynske S-tog), smidige ture i egen bil, ture i hurtigbusser, på cykel, til fods og i kombinationer heraf. Bæredygtige transportformer fremmes, ”smart-tænkning” indarbejdes i alle løsninger og nye sammenhængende rejser/”kombinationsrejser”, som ikke er set før, tilbydes fynboerne.

(Bilag 4 Den tilrettede og endelige ” FYN I BEVÆGELSE – Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35)

Der er udarbejdet kort resume af infrastrukturstrategien efter flere kommuners ønske.

(Bilag 5: Resumé af infrastrukturstrategien.)

Indsatser og prioriteringer 2017-21

Der er udarbejdet særskilt notat med forslag til igangsættelse af arbejdet med at implementere og prioritere infrastrukturstrategien i Byregion Fyn regi og i de enkelte kommuner.

Her foreslås opbygget en organisation bestående af kommunalpolitikere og embedsmænd fra de involverede kommuner, som skal stå for styring og prioritering af implementering af strategien frem til vedtagelsen af en ny sammenhængende struktur for alle Byregion Fyns samlede aktiviteter i 2018.

Der foreslås i den forbindelse en prioritering og igangsætning af de første og mest påtrængende indsatser, som kommunerne skal tilslutte sig samtidig med godkendelse af infrastrukturstrategien.

Det foreslås ligeledes at kommunerne afsætter mandskabsmæssige og økonomiske ressourcer (1 kr./borger) til igangsættelse af indsatser og projekter i 2017 for at igangsætte implementeringen af infrastrukturstrategien. (Bilag 3: Forslag til organisation, indsatser og ressourcer 2017-21.).

Historik:

Høringsmaterialet fremgår af journalnr. 492-2016-43185, som blev behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 21.09.2016.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Der er ikke i budget 2017-2020 afsat midler til implementering af infrastrukturstrategien. Der er afsat 10 tkr. til Fynsprojektet, som Infrastrukturplanen er en udløber af. Det foreslås, at der i 2017 overføres 6 tkr. fra Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets pulje til erhvervsfremme til formålet, og at budgettet vedr. Fynsprojektet i 2018 og overslagsårene øges med 6 tkr., finansieret af kassen.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Der henvises til Borgmesterforum Fyn, som indstiller:

- at HVIDBOG – samt anbefalinger til ændringer i strategien på baggrund af de indkomne høringssvar – godkendes
- at Infrastrukturstrategi 2017-35 endelige godkendelse
- at forslag til ”Organisering, indsatser og ressourcer 2017-21” godkendes sammen med infrastrukturstrategien.
- at der afsættes 1 kr. per borger i forbindelse med udfoldelsen af strategien, hvilket skal findes i kommunernes budgetter for 2017.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 19. januar 2017:

Fraværende: Ingen

Borgmesterforums indstilling anbefales godkendt med finansiering af Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets pulje.

Bilag

492-2017-1671 Bilag 5 Resumé af Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35

492-2017-1668 Bilag 1 Samlede høringssvar

492-2017-1670 Bilag 3 Indsatser, organisering og ressourcer

492-2017-1669 Bilag 2 HVIDBOG - høring af Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35

492-2017-2394 Bilag 4 Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35

Bilag

Bilag 3 Indsatser, organisering og ressourcer

Bilag 5 Resumé af Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35

Bilag 2 HVIDBOG - høring af Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35

Bilag 1 Samlede høringssvar

Bilag 4 Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35

Punkt 9: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 10: Marstal Campingplads - Ansøgning om tillægsbevilling 2017

Marstal Campingplads - Ansøgning om tillægsbevilling 2017

10. Marstal Campingplads - Ansøgning om tillægsbevilling 2017

Sagsnr.: 492-2016-9963 Dok.nr.: 492-2017-5651 Sagsbeh.: ADA *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til meddelelse af tillægsbevilling til Marstal Campingplads budget 2017.

Retsgrundlag:

Ærø Kommunes Principper for Økonomistyring.

Sagsfremstilling:

Regnskabsafslutningen for 2016 forventes at udvise et underskud på ca. 1.4 mio.kr., primært forårsaget af for positive forventninger til indtjeningen.

På den baggrund anmodes om tillægsbevilling på 1.358 tkr. til Marstal Campingplads for budgetår 2017, således udgifter og indtægter tilpasses det realiserede regnskab for 2016.

Historik:

Under henvisning til verserende sag om salg af Marstal og Ærøskøbing campingpladser i 2017, er budget for overslagsårene 2018-2020 ikke indarbejdet.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi, Løn & Økonomi 12. januar 2017:

Løn og Økonomi har gennemgået det forslåede budgetmateriale og enige i forslaget. Merudgiften på 1.358 tkr., vil skulle dækkes af kassen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at der meddeles en tillægsbevilling som ansøgt.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 19. januar 2017:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Administrationen, den 27. januar 2017:

Sekretariatet bemærker:

- At ETHU i forbindelse med sagens behandling har anmodet om, at denne, til brug for den videre politiske behandling, tilknyttes regnskaberne for Marstal Camping for 2014 og 2015.
- At tidligere forpagter af Marstal Camping ikke har indsendt regnskab 2015 til kommunen, trods gentagende gange at være rykket herfor i løbet af 2016. Det er derfor ikke muligt at tilknytte 2015-regnskabet til sagen.
- At der i den fysiske sag er fremlagt følgende dokumenter:
 - o Revisionsrapport og regnskab 2013 (bortforpagtet)
 - o Revisionsrapport og regnskab 2014 (bortforpagtet)
 - o Regnskabsudskrift 2016 fra OPUS (kommunalt drevet)

Bilag

492-2017-2493 Forslag til budget 2017

Bilag

Forslag til budget 2017

Punkt 10: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 11: Ansøgning til puljen til forbedring af kollektiv trafik i yderområderne

Ansøgning til puljen til forbedring af kollektiv trafik i yderområderne

11. Ansøgning til puljen til forbedring af kollektiv trafik i yderområderne

Sagsnr.: 492-2015-8071 Dok.nr.: 492-2017-5945 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Formel godkendelse af, at konsulentfirmaet Cowi assisterer ved udarbejdelse af ansøgning til puljen til forbedring af kollektiv trafik i yderområderne.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 16/11-16 i forbindelse med behandling af 360 graders-undersøgelsen på færgeområdet, at anmode transportdirektør Keld Møller om at udarbejde en ansøgning om støtte til billetteringsanlæg til Trafik- og Byggestyrelsens pulje til forbedring af kollektiv trafik i yderområderne.

Efter drøftelse mellem kommunaldirektøren og transportdirektøren er konsulentfirmaet Cowi, der gennemførte 360-graders undersøgelsen, forespurgt om assistance til udarbejdelse af ansøgningen.

Cowi er efter forhandling fremkommet med et tilbud på 20 tkr. ekskl. moms, med den betingelse af, at såfremt der modtages tilsagn fra puljen, ønsker man at være rådgiver på projektet.

Transportdirektøren har ved mail af 9/1-2017 anmodet økonomiudvalgets medlemmer om at godkende, at tilbuddet accepteres med finansiering af økonomiudvalget buffer på 500 tkr. i 2017, hvor der p.t. ikke er anvendt midler. Borgmesteren, kommunaldirektøren og transportdirektøren har overfor økonomiudvalget anbefalet at tilbuddet accepteres. Økonomiudvalgets medlemmer har ved svarmails af 10/1-17 givet tilsagn til dette.

Til formel godkendelse foreligger:

- At Cowi antages til at assistere ved udarbejdelse af ansøgning til puljen til forbedring af kollektiv trafik i yderområderne, som ovenfor skitseret.
- At udgiften på 20 tkr. netto finansieres af økonomiudvalgets buffer på 500 tkr. i 2017.

Punkt 11: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Den administrative indstilling godkendt.

Punkt 12: Ærøfærgerne - Ligestilling af chauffører med andre rejsende, dagsordenspunkt fra Ærø Plus

Ærøfærgerne - Ligestilling af chauffører med andre rejsende, dagsordenspunkt fra Ærø Plus

12. Ærøfærgerne - Ligestilling af chauffører med andre rejsende, dagsordenspunkt fra Ærø Plus

Sagsnr.: 492-2009-5025 Dok.nr.: 492-2017-5266 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Stillingstagen til dagsordenspunkt fra Ærø Plus vedrørende ligestilling af chauffører med andre rejsende.

Sagsfremstilling:

Ærø Plus, v/Søren Vestergaard og Carl Jørgen Heide, har ved mail af 2. december 2016 anmodet om optagelse af følgende punkt på dagsordenen for Økonomiudvalgets møde den 5. januar 2017.

”Ligestilling af chauffører med andre rejsende.

Baggrund

Lastbilbranchen har orienteret om, at deres chauffører, når de kører over med deres lastbiler, bliver faktureret for en billetpris, som ikke er den samme som alle andre rejsendes.

Forslag

Lastbilchauffører og lignende ligestilles i enhver henseende med andre passagerer. Det vil sige, at de altid har ret til at blive befordret for samme pris som enhver anden passager, og de kan efter eget ønske blive billetteret med 10 turs kort, almindelig returbillet eller, såfremt de opfylder betingelserne derfor, pendlerbillet.

Også i perioder med landevejsprincip har chaufførerne ret til samme pris som almindelige passagerer.

Ordningen træder i kraft ved næste prisændring, dvs i forbindelse med genindførsel af landevejsprincippet den 1. april.

Økonomi

Forslaget indebærer muligvis en manglende indtægt for Ærøfærgerne, men vil samtidig være et skridt i den rigtige retning mht at harmonisere og forenkle prissystemet.”

Administrationen, den 21. december 2016:

Transportdirektøren har den 20/12-2016 fremsendt følgende bemærkninger samt anbefalinger til forslaget fra Ærø Plus.

”Forslag om ændret billetstruktur for gods

Der blev i 2015 overført 10.181 lastbiler. Heraf 2.862 svarende til den indtil 12 meter og resten over 12 meter. Derudover er der gulpladebiler og biler med papegøjeplader.

I 2014 besluttede økonomiudvalget med baggrund i råd fra kommunens jurist at sikre ens priser for vognmænd som kom fra Ærø og som kom fra steder udenfor Ærø. Her gik vurderingen på mængderabatter.

Ved kørsel med en lastbil kan chaufføren ikke komme ind under begrebet privat personbefordring, og det må derfor forudsættes at prisen bør være ens uanset bopæl, og at der hvis man vælger en mængde rabat for personer ved brug af turkort og månedskort ikke vil behandle 2 vognmænd lige og derved kunne skabe en konkurrenceforvridning.

Der er i 2017 2 enhedspriser som alle personer kan opnå uanset bopæl og antal rejser det er 80 kr. i landevejsperioden og 212 kr. udenfor perioden, gældende for en returbillet. Hvilket svarer til 40 kr. for en enkelt og 106 kr. for en retur. Da bilerne fordeler sig nogenlunde ligeligt i begge priskategorier kan man lidt forenklet sige at gennemsnits prisen for en enkelt billet er 73 kr. hvis man ikke favoriserer for bopæl og mængde.

Billetteringen for en lastbil sker ved at man indtaster en lastbil over eller under 12 meter. Det giver en fast valgt pris, og denne pris er opdelt i et momsbelagt beløb og et momsfrit beløb. Fakturaen kan automatisk videresendes fra kontoret og der skal kun kontrolleres om længden er rigtig. Hvis man skal kunne lave en individuel pris på hver person i den enkelte bil vil det betyde en manuel indtastning på billetmaskiner med yderligere 10.181 personbilletter (+ dem i de små biler).

For disse personbilletter har vi 2 normaltakster, 2 klippekorttakster, ø- korttakst og månedstakst. De 6 forskellige takster og de over 10.000 ekstra billetter er ikke en forenkling af billetteringen, og det vil betyde en øget belastning på billettørerne.

Kontrollen af fakturaerne som foregår på kontoret vil også blive mere tidskrævende.

Da rabatten for denne kategori er underlagt en revisorattesteret opgørelse over hvor meget af godstilskuddet man har givet videre til kunderne, vil man også på både opgørelse og på revision opleve en mere kompliceret arbejdsgang.

Ved samme totalpris og med en ændring på 50 kr. flyttet fra momsfri indtægt til momsbelagt indtægt vil rederiet skulle erlægge 10 kr. mere pr. enhed i moms".

Transportdirektøren anbefaler:

1. At man fastholder det samme antal takster man har i dag.
2. At der i taksten for en lastbil er indeholdt betaling for chaufføren.
3. At det vurderes om man vil ændre totaltaksten.
4. At det vurderes om man vil forskyde forholdet imellem momsfri og momsbelagt takst.
5. At det overvejes om forslaget skal i høring hos medarbejderne.

Økonomiudvalget, den 5. januar 2017:

Fraværende: Ingen

Keld Møller anmodes om at udarbejde forslag til nyt takstblad for erhvervsmæssig færgetransport ud fra følgende holdepunkter:

- takstbladet skal respektere et ligestillingsprincip.
- Ærøfærgernes samlede indtægter fra erhvervsmæssig transport skal fastholdes uændret.
- taksterne skal være lette at administrere.
- hele den enkelte takst skal som udgangspunkt være momspligtig.

Administrationen, den 24. januar 2017:

Transportdirektøren har den 24/1-2017 udarbejdet takstforslag på baggrund af Økonomiudvalgets beslutning af 5/1-2017. Forslaget vedhæftes sagsfremstillingen som bilag.

Bilag

492-2016-64999	Dagsordenspunkt fra Ærø Plus - ØKU 5/1-17 - Ligestilling af chauffører med andre rejsende
492-2016-65003	Mail med forslag til dagsordens punkt til ØKU dagsorden 5. januar 17 - ligestilling af chauffører med andre rejsende
492-2016-65919	Udtalelse fra transportdirektøren vedr. Lastbiltakster - dagsordenspunkt Ærø Plus
492-2017-371	Brev af 2.1.17 vedrørende fragtpriser færger, ligestilling
492-2017-5265	Takstforslag 24.01.17 - erhvervsmæssig færgetransport (ØKU 2/2-17)
492-2017-6981	Mail af 2/2-17 vedr. bekymring om forslag til nye færgetakster for godstransport

Bilag

Brev af 2.1.17 vedrørende fragtpriser færger, ligestilling

Mail af 2/2-17 vedr. bekymring om forslag til nye færgetakster for godstransport

Dagsordenspunkt fra Ærø Plus - ØKU 5/1-17 - Ligestilling af chauffører med andre rejsende

Udtalelse fra transpordirektøren vedr. Lastbiltakster - dagsordenspunkt Ærø Plus

Mail med forslag til dagsordens punkt til ØKU dagsorden 5. januar 17 - ligestilling af chauffører med andre rejsende

Takstforslag 24.01.17 - erhvervsmæssig færgetransport (ØKU 2/2-17)

Punkt 12: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Mails af 2/2-17 fra Erik Eriksen knyttes som bilag til sagen.

Keld Møller anmodes om at udarbejde revideret forslag til nyt takstblad.

Forslaget fremlægges for økonomiudvalget den 2/3-17, kl. 10.00.

Karsten Bil og Erik Eriksen indkaldes til møde med økonomiudvalget om forslaget den 2/3-17, kl. 11.00.

Punkt 13: Ærøfærgerne - Retningslinjer for håndtering af kunderestancer

Ærøfærgerne - Retningslinjer for håndtering af kunderestancer

13. Ærøfærgerne - Retningslinjer for håndtering af kunderestancer

Sagsnr.: 492-2017-844 Dok.nr.: 492-2017-5245 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til forslag fra transportdirektøren vedrørende håndtering af kunderestancer.

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 5. januar 2017, ifm behandling af budgetopfølgning pr. 30/11-16, at anmode transportdirektøren om at udarbejde forslag til håndtering af kunderestancer.

Transportdirektøren har fremsendt følgende:

Kreditfaciliteterne er forudsat stillet til rådighed for erhvervskunder. Der ydes som udgangspunkt ikke kredit til privatpersoner.

Der foreslås følgende procedure for inddrivelse af forfaldne tilgodehavender fra kunder.

Kredittiderne ændres til 10 dage for alle fakturaer fra rederiet.

Privatpersoner har som udgangspunkt ikke kredit. Kan kunden ikke betale ombord af egne årsager, udstedes der faktura på en kontrolafgift af samme størrelse som DSB's afgift, pt. kr. 750, børn under 16 år opkræves ½ afgift. Der udfyldes rekvisition ombord på beløbet. Fakturaen har samme betalingsfrist som almindelige fakturaer.

Ligger grunden til den manglende mulighed for betaling hos rederiet, fremsendes faktura på en tilsvarende billet, som kunden kunne have fået ombord.

Inddrivelse sker efter samme princip som for erhvervskunder.

Erhvervskunder som har købt på kredit, faktureres løbende og har en kredittid på 30 dage (nyt forslag 10 dage) efter fakturaens udstedelse.

1. 10 dage efter fakturaen er forfalden, sendes automatisk en rykker til kunden med anmodning om betaling.
2. Hvis kunden ikke efterkommer anmodningen om betaling af beløbet, overdrages fordringen til inddrivelse hos SKAT.
3. Da skat ikke foretager inddrivelse pt. som følge af IT problemer, ringer rederiet til kunden og rykker for tilgodehavendet.
4. Har kunden ikke betalt 10 dage efter den telefoniske henvendelse, skriver rederiet til kunden og gør opmærksom på, at han er "spærret" og ikke længere kan rejse på kredit og at eventuel genetablering af kreditmulighed først kan finde sted når hele gælden er betalt. Samtidig gøres opmærksom på at kunden ved manglende betaling kan det få indflydelse på muligheden for at deltage i offentlige udbud. Man foreslår kunden at indbetale sin gæld eller etablerer en afdragsordning.
5. En afdragsordning skal aftales med løn og økonomi, evt. via Ærøfærgerne. Kunden skal indbetale hele sin gæld inklusiv renter og gebyrer.
6. Indtil gælden er betalt, skal kunden betale forud. Dette kan ske enten kontant på kontoret, eller hvis der er tale om en reserveret bil, over nettet via det fremsendte link på bookingen.
7. Kommer en spærret kunde uden reservation i en personbil og ikke kan betale sin billet ombord, er afgiften pr. person pt. 750 kr. og 750 kr. for bilen.
8. Reservationer som er forudbestilt på tidspunktet for kreditstop, annulleres hvis de ikke er betalt inden 5 dage efter modtagelse af brevet om kreditstop, eller de ikke er betalt inden rejsetidspunktet, hvis det ligger indenfor de 5 dage.
9. Genetablering af kreditfaciliteter skal aftales med rederiet inden ikrafttræden.

Administrationen, den 27. januar 2017:

Sekretariatet oplyser, at Løn og Økonomi er anmodet om at fremkomme med bemærkninger til sagen ift.:

- Retsgrundlag for opkrævning af kontrolafgift
- Kommunens øvrige praksis vedr. inddrivelse

· Kommunens pligt til at foretage inddrivelse af visse restancer pr. 1/2-17.

Løn og Økonomi vil udarbejde notat, der vil blive fremsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer inden økonomiudvalgets møde.

Bilag

492-2015-18488	Regelsæt opkrævning fra 1/10 2015
492-2017-5965	Svar fra Trafik- og Bygningsministeriet vedr. kontrolafgifter
492-2017-6460	Løn og økonomis indstilling til Ærøfærgerne - retningslinjer for håndtering af kunderestancer

Bilag

Regelsæt opkrævning fra 1/10 2015

Svar fra Trafik- og Bygningsministeriet vedr. kontrolafgifter

Løn og økonomis indstilling til Ærøfærgerne - retningslinjer for håndtering af kunderestancer

Punkt 13: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Transportdirektørens forslag godkendt, dog således:

- at kommunens generelle betalingsfrister for såvel fakturaer som rykkere fastholdes.
- at kontrolafgiften først indføres med virkning fra 1/4-17.

Punkt 14: Dansk Ø Ferie

Dansk Ø Ferie

14. Dansk Ø Ferie

Sagsnr.: 492-2017-943 Dok.nr.: 492-2017-5959 Sagsbeh.: JLA *Åbent*

Indledning:

Borgmester Jørgen Otto Jørgensen har den 26. januar 2017 modtaget en mail fra Turist- og Erhvervsdirektør Carl Jørgen Heide, vedrørende Turist- og Erhvervsforeningens samarbejde med Dansk Ø Ferie.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen for Ærø Turist- og Erhvervsforeningen har på bestyrelsesmøde den 23. januar 2017 haft en drøftelse vedrørende salg af oplevelsespakker gennem Dansk Ø Ferie. Dansk Ø Ferie har ikke kunnet opnå en tilfredsstillende aftale med Ærøfærgerne, hvor de ønsker at sikre sig et antal forhåndsreserverede bilpladser på hver afgang. Såfremt opholdspakken ikke bliver solgt, vil pladserne automatisk senest 48 timer før afgang tilbageføres til Ærøfærgerne.

Dansk Ø Ferie har meddelt Turist- og Erhvervsforeningen, at Ærø vil blive fjernet på deres hjemmeside, da de og Ærøfærgerne ikke er kommet til enighed. Dette bevirker, at der således ikke reklameres for Ærø, men for Samsø, Læsø, Fanø og Bornholm på deres side.

Bibi Kofoed fra Dansk Ø Ferie har tidligere tilbudt at præsentere konceptet for ØK og står stadig til rådighed, hvis ØK ønsker dette.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Bilag

492-2017-5958 Brev til ØK om Dansk Ø-Ferie

Bilag

Brev til ØK om Dansk Ø-Ferie

Punkt 14: Beslutning

Økonomiudvalget, den 2. februar 2017:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget ser positivt på, at Dansk Ø Feries koncept omfatter Ærø, men henviser Dansk Ø Ferie til at anvende Ærøfærgernes generelle bookingprocedurer.

Punkt 15: Lukket: Solafskærmning på Marstal Ældrecenter

Punkt 15: Lukket: Beslutning

Punkt 16: Lukket: Ledelse og administration af Viften (ungdomsskole, musikskole og klubber)

Punkt 16: Lukket: Beslutning

Punkt 17: Lukket: Forespørgsel om køb af jordstykket hvorpå politistationen er beliggende, jomfruvejen 1, 5970 Ærøskøbing

Punkt 17: Lukket: Beslutning