

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2022-2025 d. 10-10-2023

Mødedato Tirsdag d. 10. oktober 2023 kl. 15:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Frank Thorsted, Mads Boeberg Hansen, Carl Jørgen Heide, Iza
Alfredsen, Hans Peter Bolding

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Evaluering af integrationsindsatsen Ukraine.....	4
Revidering af job- og funktionsbeskrivelse for SSP- og Ungekonsulent.....	6
Ny organisationsstruktur på Ældre- og Sundhedsområdet.....	7
Svar på politiker spørgsmål: Aktiviteter på Sundhedshuset.....	9
Svar på politiker spørgsmål i relation til hjemmeplejen.....	10
Orientering om sygefravær, vikarudgifter og ledige stillinger på Ældre- og Sundhedsområdet 3. kvæ	11
Ansøgning om etablering af officiel basketballbane i Arrebohallen.....	14
Meddelelser oktober 2023.....	15
Godkendelse af referat.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget anmodes om at godkende dagsordenen.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Godkendt.

Punkt 2: Evaluering af integrationsindsatsen Ukraine

S2023-4523

Indledning:

Følgende sagsfremstilling er en status på ansættelsen af integrationsmedarbejder og det forventede fremtidige ressourcebehov på integrationsområdet ift. ukraineindsatsen jf. bilag 1.

Sagsfremstilling:

Grundet det øgede pres på integrationsområdet i forbindelse med krigen i Ukraine, godkendte kommunalbestyrelsen d.18-05-2022 ansættelsen af en integrationsmedarbejder på Job- og Voksencentret. På samme møde, blev det besluttet at vurdere ressourcebehovet til opgaven løbende.

Indeværende sagsfremstilling og bilag 1 er dermed en evaluering af ressourcebehovet, det nuværende og fremtidige. Som det fremgår af bilag 1, så er det områdets vurdering, at vi fremadrettet skal bruge 15 timer ugentligt ift. at løse de opgaver som forsat er forbundet med integrationsindsatsen på ukraineområdet.

De ukrainere som er ankommet til Danmark har opholdstilladelse til den 17. marts 2024, men det må formodes, at deres opholdstilladelser forlænges, idet en afslutning på krigen ikke synes nært forestående. Det er derfor områdets forventning, at behovet for de 15 timer ugentligt, vil være gældende for hele 2024, givetvis med en ny evaluering, hvis noget ændrer sig. Det må også være centralt at fremhæve, at hvis der sker større ændringer i kvoterne, at området kan have behov for yderligere ressourcer jf. bilag 1.

Økonomi:

Der er to elementer i økonomien:

1. Det fremtidige behov for 2024: Det vurderes at der er et 15 timers ressourcebehov fremadrettet, hvilket beløber sig til en lønudgift på omkring 182.250 kr. (15 timer omregnet ud fra en fuldtidsstilling på, tidligere vurderet, 450.000 kr.). Området kan afholde omkring 50.000 kr. på konto 5, idet der vil være mentor og familiekonsulent timer, mens de resterende 132.250 kr. ikke kan afholdes inden for nuværende lønbudget
2. Nuværende lønudgift (udgift for 2023): Den nuværende stilling aflønnes med en lønudgift på cirka 435.000 kr. pr. år. Denne lønudgift er der ikke afsat midler til, heller ikke ved bevillingen den 18. maj 2022. Det er områdets vurdering, at denne udgift ikke kan afholdes inden for egen lønramme. Det vil være muligt at afholde en del af lønudgiften, omkring 100.000 kr., idet de aflønnes på konto 5. Dermed er der tale om 335.000 kr., som området ikke har midlerne til, og som skal findes centralt.

Økonomisk påtegning:

Stillingen som integrationsmedarbejder blev godkendt opslået på Kommunalbestyrelsen d. 18. maj 2022. Det blev desuden besluttet, at vurderingen af behovet for ekstra økonomiske ressourcer skulle ske ved budgetopfølgningen i efteråret og at ressourcebehovet til opgaven vurderes løbende i forhold til, hvordan situationen udviklede sig.

I budgetopfølgningen i efteråret 2022 blev der bevilget 300 t.kr. til dækning af lønnen til integrationsmedarbejderen i 2022. Der blev ikke taget stilling til bevillingen for 2023.

Ærø Kommune er blevet tilført ca. 980 t.kr. til modtagelsen af fordrevne fra Ukraine i 2023 og ca. 1.540 t.kr. vedr. nettomerudgifter til håndtering af fordrevne fra Ukraine og COVID-19-indsatsen i 2022 (midlerne kan ikke opdeles

separat på de to indsats). Begge disse tilførsler indgik i Lov- og Cirkulærepragrammet for Budget 2024. Hertil kommer en nettokompensation på 362 t.kr. for tilskud vedr. ukrainske flygtninge i 2022.

De samlede udgifter til modtagelsen af ukrainske flygtninge i 2022 er opgjort til ca. 1.600 t.kr., hvor udgiften til integrationsmedarbejderen er indregnet.

Ærø Kommunes indtægter fra skatter, udligning og generelle tilskud bliver bl.a. beregnet pba. af folketallet i kommunen. I folketallet der ligger til grund for Budget 2024 er det antaget, at de fordrevne ukrainere er udrejst af landet ved udgangen af 2024 pba. Danmarks Statistiks metode. Dette må vurderes som usikkert og kan ændre sig, når folketallet for Budget 2025 opdateres.

Der er ikke afsat midler separat til aflønning af en integrationsmedarbejder i Budget 2023 eller Budget 2024.

Ultimo august har Job- og Voksencentret anvendt ca. 69 pct. af deres lønbudget under administrationsrammen. Dette svarer til et estimeret merforbrug for hele 2023 på ca. 345 t.kr. Hvis Kommunalbestyrelsen ønsker at følge indstillingen fra Job- og Voksencentret, vil det medføre en tillægsbevilling på 335 t.kr. fra kassen i 2023 samt en forhøjelse af Job- og Voksencentrets lønbudget på 132 t.kr. i 2024, hvorefter der skal forelægges en evaluering af indsatsen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

1. anbefaler indstillingen om et fremtidigt ressourcebehov på 15 timer ugentligt med en lønudgift på 132.250 kr. i 2024 samt en evaluering af indsatsen i 2024 godkendt
2. anbefaler en tillægsbevilling fra kassen på de resterende 335.000 kr. for den nuværende lønudgift i 2023 godkendt.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Udvalget stemmer om, hvorvidt Hans Peter Bolding er inhabil under punktets behandling, hvilket anbefales af forvaltningen.

Flertallet beslutter, at Hans Peter Bolding ikke er inhabil og at han således kan overvære punktets behandling. Mads Boeberg Hansen stemmer for inhabilitet.

Ad 1: Anbefales godkendt som indstillet.

Ad 2: Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag 1 - Evaluering af integrationsindsatsen Ukraine

Punkt 3: Revidering af job- og funktionsbeskrivelse for SSP- og Ungekonsulent

S2023-4568

Indledning:

Job- og funktionsbeskrivelsen for SSP- og Ungekonsulent foreslås revideret, så den fremstår mere tidssvarende og svarer til de opgaver SSP- og ungekonsulenten løser.

Sagsfremstilling:

Job- og funktionsbeskrivelsen for SSP- og Ungekonsulent er sammensat af bestemmelser dels vedtaget lokalt af Børn- og ungeafdelingen, dels af bestemmelser i Serviceloven og endelig af politiske beslutninger vedr. SSP, senest truffet af KSU d. 18. juni 2019

Der er tale om en funktionsopdelt stilling, hvor stillingen deles (50/50) mellem:

- SSP opgaver
- Ungeindsatser jfr. Serviceloven

Flere af de vedtagne politiske beslutninger, som vedrører SSP- og ungekonsulentens opgaver er ikke tidssvarende. Hertil kommer, at der er beskrevne opgaver i funktionsbeskrivelsen, som administrationen er i tvivl om, om man politisk stadig ønsker og finder meningsgivende.

Administrationen peger (med gul overstregning) i nedenstående bilag på en række steder, hvor en tilpasning og en revidering med fordel kunne foretages.

Retsgrundlag:

Lovgrundlaget for SSP-samarbejdet findes i politiloven, retsplejeloven, lov om social service og folkeskoleloven, der forpligter de relevante myndigheder til at udføre kriminalpræventivt arbejde i den bredeste forstand.

Folkeskoleloven § 1, Lov om social service § 1-6, Politiloven § 1-2, Retsplejeloven § 111-115.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller:

1. at Kultur- og Socialudvalget indgår i en drøftelse af og medvirker til en revidering af Job- og funktionsbeskrivelsen for SSP- og Ungekonsulent, særligt vedrørende de politisk besluttede funktionsområder.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Kultur- og Socialudvalget har fuld tillid til, at man fra administrationens side vil kunne udarbejde en fyldestgørende jobbeskrivelse for SSP-medarbejderen. Denne forelægges derefter udvalget til godkendelse og eventuelt med anbefaling af særlige fokusområder.

Bilag

Job- og funktionsprofil for SSP- og Ungdomskonsulent oktober 2023

Punkt 4: Ny organisationsstruktur på Ældre- og Sundhedsområdet

S2023-2435

Indledning:

Et stigende antal ældre i befolkningen sætter pres på både økonomi og den service, der skal leveres på ældre- og sundhedsområdet. Sammensat med, at der mange steder i landet er mangel på arbejdskraft kalder det på nye måder at organisere fremtidens ældre- og sundhedsområde. På baggrund heraf besluttede ledelsen på området at arbejde med en ny organisationsstruktur, som har fokus på at styrke det tværfaglige og helhedsorienterede arbejde på ældre- og sundhedsområdet i Ærø Kommune.

Kultur- og Socialudvalget bedes tage den nye organisationsstruktur til orientering.

Sagsfremstilling:

Ældre- og sundhedsområdet har en ambition om at arbejde mere helhedsorienteret, da vores egne erfaringer og erfaringer fra andre kommuner peger på, at en helhedsorienteret tværfaglig indsats øger kvaliteten for borgeren og trivslen og arbejdsglæden for medarbejderne. I januar 2023 blev den strategiske ramme og retning for ældre- og sundhedsområdet derfor drøftet og de udviklingsspor, der understøtter retningen for arbejdet på ældre- og sundhedsområdet blev redefineret.

Der blev ydermere defineret og opsat otte kriterier, som fastsatte rammen for en ny organisering. Disse var følgende:

1. Styrke og understøtte et fælles ansvar blandt lederne og et stærkt samarbejde i den samlede ledergruppe.
2. Ligeligt fordele ledelsesopgaven blandt lederne.
3. Understøtte en helhedsorienteret tilgang til den måde, vi arbejder med og omkring borgerne.
4. Fremme og understøtte et fælles ansvar blandt medarbejderne.
5. Styrke den rehabiliterende indsats hos borgerne.
6. Løse den voksende behandlende indsats hos borgerne.
7. Have en flad ledelsesstruktur og kun to ledelsesniveauer og 8 ledere.
8. På sigt samle funktioner på en fælles fysisk lokalitet centralt på øen.

Med udgangspunkt i de otte kriterier, den strategiske ramme og retning for ældre- og sundhedsområdet og målet om at arbejde mere helhedsorienteret blev der udarbejdet tre forskellige forslag til en ny organisationsstruktur. Alle tre forslag styrkede og formaliserede på hver deres måde det tværfaglige samarbejde omkring og sammen med borgeren.

De tre forslag til en ny organisationsstruktur blev sendt i høring hos alle medarbejdere på ældre- og sundhedsområdet i april 2023. Der indkom 11 høringssvar. De indkomne høringssvar medførte yderligere drøftelser og justeringer af en fremtidig organisationsstruktur.

Vedhæftede nye organisationsstruktur på ældre- og sundhedsområdet vurderes derfor både at opfylde de otte kriterier samtidig med, at den afspejler medarbejdere og lederes ønsker for en fremtidig organisering af arbejdet på ældre- og sundhedsområdet. Der er afholdt temadag i oktober 2023 til udarbejdelse af mødestruktur og arbejdsgange i den nye organisationsstruktur.

Den nye organisationsstruktur vil blive indfaset trinvist, da der både er en ubesat lederstilling og det endnu er uvist, hvornår det er muligt at samle ældre- og sundhedsområdet på en fælles fysisk lokalitet.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kultur- og socialudvalget.

Indstilling:

Det indstilles at Kultur- og socialudvalget tager den nye organisationsstruktur på ældre- og sundhedsområdet til orientering.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Det understreges, at organisationsændringen i den foreslåede form er afhængig af resultatet af areal-overvejelserne og herunder afklaring af den fremtidige placering af ældreområdet.

Den endelige organisation er således afhængig af udfaldet af den videre proces i arealanvendelsesprojektet.

Organisationsforslaget som præsenteret her er altså til orientering.

Bilag

Ny organisering i Ældre og Sundhed 2023

Punkt 5: Svar på politiker spørgsmål: Aktiviteter på Sundhedshuset

S2023-4552

Indledning:

Der ønskes en orientering om, hvilke aktiviteter under Ældre- og sundhedsområdet der fremover vil forblive på Sundhedshuset.

Sagsfremstilling:

I den nye organisering af Ældre og Sundhedsområdet er der fokus på at styrke det tværfaglige og helhedsorienterede arbejde. Den kommunale sygepleje, rehabiliterende terapeuter, hjemmeplejen, samt myndighed vil blive samlet i selvorganiserende teams på en fælles lokation. Tværfaglige selvorganiserende teams er en nødvendighed for, at Ærø Kommune fremover kan varetage den kommunale opgave med behandling, pleje og praktisk hjælp af et stort antal borgere med både multisygdom og andre komplekse problemstillinger. Fælles lokaler for de selvorganiserende teams afventer resultatet af arealoptimeringsanalysen og den deraf følgende beslutning om den fremtidige lokalefordeling i Ærø Kommune.

Etableringen af selvorganiserende teams i Ældre og Sundhed vil ikke have indflydelse på det strukturerede samarbejde Ærø Kommune har med Ærø Sygehus. Alle borgerrettede aktiviteter under Sundhed og Forebyggelse, såsom genoptræning, borger undervisning og samtaler, sygeplejeklinik, høre-, syns- og talekonsulenter, alkohol- og misbrugsbehandling forbliver på Sundhedshuset. Leder af Sundhed og Forebyggelse, samt de medarbejdere, der hører til denne leder vil ligeledes fortsat have kontorer på Sundhedshuset.

Samarbejdet med Ærø sygehus vil, med udflytning af den kommunale sygepleje, fortsat opretholdes på det nuværende niveau. Alle tværsektorielle projekter, fælles kompetenceudvikling for sygeplejersker, og faglige samarbejde vil fortsætte uændret, ligesom der vil være sygeplejerske tilstede i sygeplejerklinikken på sundhedshuset dagligt.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Tages til orientering med følgende kommentar:

Ethvert ønske om udflytning eller nedskalering af kommunale aktiviteter i sundhedshuset eller på Ærø Sygehus skal forelægges KSU eller KB til politisk godkendelse-

Punkt 6: Svar på politiker spørgsmål i relation til hjemmeplejen.

S2023-4596

Indledning:

Politiker Iza Lillie Alfredsen ønsker svar på spørgsmål i relation til hjemmeplejen i Ærø Kommune

Sagsfremstilling:

Politiker Iza Lillie Alfredsen har stillet følgende spørgsmål i relation til hjemmeplejen:

1. Hvor mange møder til omklædning på kommunen og går derefter til Gilleballehus pr. 8 timers vagt?
2. Møder de ansatte ind til spisning på Gilleballehus?
3. Starter deres arbejdstid, når de omklædte på kommunen? (så vidt jeg kan se er reglerne sådan)
4. Er der set på løsningsmodeller?

Administrationen har følgende svar:

1. Der møder 12-16 medarbejdere ind i dagvagt hver hverdag. Antallet af medarbejdere er svingende, da det inkluderer både elever og nye medarbejdere i oplæring. Der møder 5 medarbejdere ind i aftenvagt og 1 medarbejder i nattevagt. Vurderingen er at der er ca. 5 medarbejdere, som møder ind på Rådhuset og bruger de nyetablerede omklædningsfaciliteterne her, hvorefter de går på hjemmeplejens kontor og personalerum på Gilleballehus.
2. Hvornår og hvor medarbejderne spiser frokost er afhængigt af den enkelte medarbejders køreliste. Der er et pauserum i Marstal, som nogle medarbejdere benytter, mens andre spiser i personalerummet på Gilleballetofte lige inden det obligatoriske tværfaglige møde kl. 13 i hjemmeplejen. Alle medarbejdere på vagt møder ind til det tværfaglige møde.
3. Medarbejderne skal til vagtstart møde ind omklædte.
4. I forhold til løsningmodeller arbejdes der på nuværende tidspunkt på at få etableret parkering til hjemmeplejen ml. Netto og busholdepladsen. På længere sigt vurderes det hensigtsmæssigt, at der etableres faciliteter til hjemmeplejen på Rise Skole. Hvornår dette bliver muligt er afhængigt af resultatet af den pågående arealoptimeringsanalyse i Ærø Kommune.

Økonomi:

Ikke relevant i denne sammenhæng.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Tages til orientering.

Punkt 7: Orientering om sygefravær, vikarudgifter og ledige stillinger på Ældre- og Sundhedsområdet 3. kvartal 2023.

S2023-4524

Indledning:

Kultur- og Socialudvalget ønsker en kvartalvis orientering om sygefravær, vikarudgifter og ledige stillinger på Ældre- og sundhedsområdet.

Sagsfremstilling:

Der har været følgende i 3. kvartal af 2023:

Forbrug af FEA vagter (frivilligt ekstra arbejde):

	Hjemmeplejen	Rise	MÆC	Søkilden	I alt
Juli	10		5		15
August	30	5	3	12	50
September	7	1		6	14
I alt FEA vagter	47	6	8	18	79

Til sammenligning har forbruget af FEA-vagter i 2. kvartal af 2023 været følgende:

	Hjemmeplejen	Rise	MÆC	Søkilden	I alt
April	17	7		2	26
Maj	23			3	26
Juni	25	1		10	36
I alt FEA vagter	65	8		15	88

Til sammenligning har forbruget af FEA-vagter i 1. kvartal af 2023 været følgende:

	Hjemmeplejen	Rise	MÆC	Søkilden	I alt
Januar		1			1
Februar	7			2	9
Marts	26	1		5	32
I alt FEA vagter	33	2		7	42

Vikarudgifter til eksterne vikarer i 1., 2. og 3. kvartal 2023

Kvartal	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal
Hjemmeplejen	1.388.000 kr.	2.731.931 kr.	2.196.535 kr.
Plejecentre	73.000 kr.	41.253 kr.	51.856 kr.
Sygeplejen	265.000 kr.	507.795 kr.	456.774 kr.
Total	1.726.000 kr.	3.280.979 kr.	2.705.165 kr.

Sygefravær 1., 2. og 3. kvartal 2023

Kvartal	1. kvartal 2023	2. kvartal 2023	3. kvartal 2023
Samlet Ældre og Sundhed	10,63 %	9,9 %	8,07 %
Ældre og Sundhed administrationen	5,47 %	8,84 %	7 %
Hjemmeplejen	16,64 %	12,01 %	13,27 %
MÆC	7,21 %	8,62 %	7,25 %
De Gamles Hjem i Rise	6,54 %	7,85 %	5,3 %
Søkilden	12,62 %	9,10 %	6,57 %
Sundhed og Forebyggelse	10,3 %	9,71 %	3,7 %
Madservice	2,45 %	4,45 %	5,6 %
Sygeplejen	18,05 %	18,11 %	12,73 %

Ledige stillinger pr. 1.10.23:

Ældre og Sundhed administrationen	0
Hjemmeplejen	7 stillinger af 37 timer
MÆC	1 stilling af 28 timer, 1 stilling på 27,5 timer, 1 stilling på 25 timer, 3 stillinger på 30 timer, 3 stillinger på 32 timer.
De Gamles Hjem i Rise	0
Søkilden	1 stilling af 28 timer (nattevagt)
Sundhed og Forebyggelse	0
Madservice	0
Sygeplejen	2 stillinger af 37 timer

Normeringer pr. plejecenter:

	Normering pr. uge fuldtidsstillinger
MÆC	41,15 stillinger
De Gamles Hjem i Rise	15,49 stillinger
Søkilden	33,05 stillinger

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Rettelse: Antal ledige stillinger på MÆC: 2.

Tages til orientering.

Punkt 8: Ansøgning om etablering af officiel basketballbane i Arrebohallen

S2023-4538

Indledning:

Cheftræner for basketballklubben "Ærø Magics", Jacob Fuglsang Mikkelsen, har henvendt sig med anmodning om tilladelse til, at der sættes lofthængte kurve op og laves nye streger til en officiel basketballbane for kampe i Arrebohallen.

Der er tale om en kommunal hal. Det betyder, at ansøgning om ændring/tilføjelser til hallen skal godkendes politisk, hvis ændringen kan have indflydelse på hallens øvrige anvendelse, danne præcedens eller lignende.

Sagsfremstilling:

Basketballklubben "Ærø Magics" har kun eksisteret i kort tid, men har tre ungdomshold med tilsammen ca. 40 medlemmer, og flere tilmelder sig løbende.

Klubben vandt guld i påsken 2023 i Aarhus Basketball Festival, hvilket naturligt har øget interessen for holdsporten, også på Ærø.

Visionen for klubben er, at man skal kunne spille basketball i alle sportshaller på øen - at Ærø bliver en basketball-ø. Herunder også, at der vil kunne afholdes turneringer, basketball camps og basketball festivaller.

For at Arrebohallen kan godkendes til turneringer, m.m. kræves det, at der etableres kurve i loftet, tegnes streger til baner, m.m. Faciliteterne i hallen muliggør ikke anden løsning i forhold til at få hallen godkendt til turneringer.

Bestyrelsen for ÆIK støtter fuldt op om ønsket og fremhæver i denne sammenhæng særligt, at basketball tiltrækker mange unge, som ellers ikke dyrker sport.

Der er udgifter forbundet med at tilpasningerne af hallen, men klubben har næsten skaffet dækning for disse via fonde. Kommunen ansøges således ikke om penge i relation til etablering af baner og kurve.

Med baggrund i den store interesse for at dyrke basketball, de perspektiver, der ligger heri, klubbens visioner, m.m anbefaler administrationen, at ansøgningen imødekommes.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget tager stilling til, om ansøgningen skal imødekommes.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Ansøgningen imødekommes.

Bilag

Anbefaling fra ÆIK

Begrundet ansøgning fra Ærø Magics

Punkt 9: Meddelelser oktober 2023

S2021-10271

Sagsfremstilling:

Der er følgende indkomne meddelelser til Kultur- og Socialudvalget i oktober 2023.

- Takkeskrivelse fra Marstal Art vedr. udbetalt underskudsgaranti.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Tages til orientering.

Bilag

Takkemail fra Marstal Art for udbetaling af underskudsgaranti

Punkt 10: Godkendelse af referat

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend"

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 10-10-2023

Godkendt.