

# REFERAT Økonomi- og erhvervsudvalget 2022-2025 d. 30-03-2023

**Mødedato** Torsdag d. 30. marts 2023 kl. 11:30

**Mødested** Ærø Rådhus

**Mødedeltagere** Peter Hansted, Bent Juul Sørensen, Flemming Boye, Knud Borck, Minna Henriksen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status - Erhvervsområdet.....	4
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 28.02.2023.....	5
Årsregnskab 2022 - Ærø Kommune.....	7
Løbende budgetopfølgning pr. 28. februar 2023.....	9
Evaluering af møder med lokalråd og stillingstagen til fremtidig organisering.....	10
Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31. januar 2023.....	12
Pulje til ekstra færgeafgange.....	13
Ligestillingsredegørelse 2023.....	15
Ærø Kommunes strategi for el-køb.....	16
Affald - Regulativ for erhvervsaffald 2023.....	18
Seniorrådet: Ønske om ændring af vedtægterne vedr. valgform.....	20
Revidering af kvalitetsstandard for Praktisk Hjælp 2023.....	23
Revidering af kvalitetsstandard for personlig pleje 2023.....	25
Tilsynspolitik hjemmepleje og plejecentre 2023.....	27
Orientering om udvikling og planlagte aktiviteter på Søbygaard og afklaring af økonomi.....	28
Sommerballet til Ærø: Status og økonomi.....	31
Godkendelse af referat.....	33
Lukket: Færgedrift.....	34

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

S2020-10537

### **Sagsfremstilling:**

Her skal dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Status - Erhvervsområdet**

S2018-1670

### **Indledning:**

Orientering omkring status vedrørende erhvervsområdet.

### **Sagsfremstilling:**

Turist- og erhvervsdirektør Chris Hammeken giver en status på erhvervsområdet for Ærø Kommune.

### **Økonomi:**

Ej relevant.

### **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og erhvervsudvalget

### **Indstilling:**

Sekretariatet indstiller, at status tages til orientering.

### **Beslutning**

Udsat til næste møde.

## **Punkt 3: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 28.02.2023**

S2022-11020

### **Indledning:**

Til ethvert Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde samt Kommunalbestyrelsesmøder, udarbejder Løn- og Økonomi økonomiske statusopgørelse til orientering for udvalgenes medlemmer.

### **Sagsfremstilling:**

Til orientering for Økonomi- og erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet kassebeholdning ultimo 2023
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen, pr. 28. februar 2023
- Befolkningstal pr. 28. februar 2023
- Servicedriftsramme pr. 28. februar 2023
- Regnskab 2023 - Bruger/Skat pr. 28. februar 2023
- Regnskab 2023 - Bruger/Skat pr. 17. marts 2023
- Erhvervsfremmepulje rådighedsbeløb for 2023 (saldo 338 tkr.)
- Opgørelse over Responsible Island Prize

Fra Borgerservice foreligger endvidere dokumenterne:

- Befolkningsudvikling Ærø Kommune, for ultimo februar 2023.
- Specificeret opgørelse over til- og fraflytninger for februar måned 2023.

### **Økonomi:**

Ikke aktuelt.

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling:**

Løn- og Økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

### **Beslutning**

Taget til orientering.

### **Bilag**

Styringscockpit til ØEU 30-03-23

Forventet kassebeholdning til ØEU 30-03-2023

Likviditet til ØEU 30-03-23

Pengestrøm tilrettet til ØEU møde 30-03-23.

BrugerSkat til ØEU 30-3-2023

Servicedrift pr ultimo februar 2023

Erhvervsfremmepuljen til ØEU 30. marts 2023

RESponsible Island Prize regnskab

Aldersfordelt befolkningsstatistik for februar 2023

Befolkningsudviklingen Ærø Kommune ultimo februar 2023

Læsevejledning til Ærø Kommunes Styringscockpit ver 1.0

## Punkt 4: Årsregnskab 2022 - Ærø Kommune

S2023-1016

### Indledning:

Stillingtagen til overgivelse af årsregnskab 2022 inkl. målopfyldelse til revision.

### Sagsfremstilling:

Løn og Økonomi fremlægger Ærø Kommunes Årsregnskab for 2022 inkl. status på målopfyldelse. Årsregnskabet skal iht. lovgivningen forelægges Kommunalbestyrelsen inden overgivelse til revision.

### Retsgrundlag:

Den Kommunale Styrelseslov.

### Økonomi:

Ærø Kommunes regnskab 2022 har givet et overskud på den skattefinansierede drift på ca. 27,9 mio. kr. mod et forventet overskud på ca. 17,4 mio. kr., hvilket er en forbedring/mindreudgift på ca. 10,5 mio. kr.

Mindreudgiften kan primært henføres til serviceudgifter, hvor der har været en mindreudgift på ca. 8,5 mio. kr. heraf er 7,5 mio. kr. overført til 2023.

Ærø Kommunes udmeldte serviceramme var på 379.883 tkr. og er overskredet med 7.772 tkr.

Det er endnu uvist om kommunerne samlet set overskrider den samlede serviceramme og om en regnskabssanktion i givet fald vil blive taget i anvendelse.

I store træk har der været mindreudgift i forhold til korrigeret budget på fælles it og telefoni, sekretariat og forvaltninger, dagtilbud til børn og unge, RESponsible Island Prize, Ærø Energilaboratorium samt diverse udgifter vedr. erhvervsservice og iværksættere, byfornyelse, lokaletilskud, havne, busdrift, miljøbeskyttelse, tilbud til børn og unge med særlige behov, tilbud til voksne med særlige behov, ungdomsuddannelser for unge med særlige behov, samt sundhedsfremme og forebyggelse

I store træk har der været merudgifter i forhold til korrigeret budget til færgedrift, vejbvæsen, befordring af elever i grundskolen, folkeskolen, ældreområdet, genoptræning og vedligeholdelsestræning og løn- og barselspuljer.

Der er afholdt ca. 26,0 mio. kr. i skattefinansierede anlægsudgifter, hvilket i forhold til korrigeret budget er et mindreforbrug på ca. 28,0 mio. kr. Mindreforbruget vedr. anlæg kan primært henføres til overførsler mellem årene. Der er overført ca. 28,0 mio. kr. til 2023.

Der har været udgifter til forsyningsområdet på ca. 1,0 mio. kr. Udgiften er modsvaret på mellemregning med Ærø Affald A/S.

Ordinære lån er afholdt som forventet og afdrag på feriepengeforpligtelsen har givet en mindreudgift på ca. 0,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Heraf skal ca. 100 tkr. modsvare en merudgift på renter af feriepengeforpligtelsen.

Der er optaget lån i 2022 på ca. 9,4 mio. kr. vedr. lånerammen for 2021. Herudover er der optaget lån på ca. 5,2 mio. kr. vedr. øvrige anlæg i 2022. Endelig opgørelse af lånerammen for 2022 opgøres og hjemtages i 2023.

Kursregulering af aktier og obligationer sker en gang årligt til værdien pr. 31/12 og i regnskab 2022 har der været et kurstab på ca. 8,1 mio. kr. vedr. investeringsporteføljen og repo-aftalen. Det bemærkes, at repo-aftalen er opgjort til kursværdien pr. 31/12, og at kommunens strategi er at beholde obligationerne til de udtrækkes til kurs 100.

Likviditeten er faldet med 10,7 mio. kr. og udgør 117,5 mio. kr. ved årets udgang. I forhold til det korrigerede budget er det en forbedring på 36,6 mio. kr.

Ærø Kommune har valgt at lave en REPO-aftale der løber over årsskiftet, aftalen udgør 10 mio. kr. tkr. Der er tale om likviditet, som stilles til rådighed ved at belåne kommunens realkredit-obligationer. Belåningen vises som en kortfristet gæld, på samme vilkår som en kassekredit. Det er penge, som skal tilbagebetales igen i januar 2023, men som kortvarigt forbedrer kommunens likviditet pr. 31. december 2022.

Overførsler fra 2022 til 2023 beløber sig til 7,5 mio. kr. vedr. drift og 28,0 mio. kr. vedr. anlæg.

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller Årsregnskab 2022 inkl. status på målopfyldelse overgivet til revision.

### **Beslutning**

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Bent Juul Sørensen ønskede afklaret:

- 1) om udbetaling sker til lokalrådene efter retningslinjerne, og
- 2) bede revisionen om at undersøge om udbetalingerne til Motorfabrikken er sket korrekt.

### **Beslutning på møde Direktionen 20-03-2023 - 10:00**

Connie Kristensen og Jørn M. Lundsgaard, Løn og Økonomi, deltog i punktets behandling.

Connie Kristensen gennemgik det udarbejdede årsregnskab.

Direktionen anbefaler Løn og økonomis indstilling om, at årsregnskabet incl. status på målopfyldelse overgives til revisionen.

### **Bilag**

Årsregnskab 2022 til økonomiudvalget

## **Punkt 5: Løbende budgetopfølgning pr. 28. februar 2023**

S2021-5003

### **Indledning:**

Der fremsendes overordnet løbende budgetopfølgning pr. 28. februar 2023 til orientering.

### **Sagsfremstilling:**

Økonomi- og erhvervsudvalget besluttede på sit møde den 6. maj 2021, at der månedligt skal fremlægges en løbende budgetopfølgning for rammer under Ærø kommune. Såfremt der er en afvigelse i forhold til budget i den pågældende måned, og i forhold til forbrug samme måned sidste år, på mere end 8%, vil der for området være tilknyttet en bemærkning.

### **Økonomi:**

Ikke relevant.

### **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og erhvervsudvalget.

### **Indstilling:**

Løn- og økonomi indstiller, at opgørelsen tages til orientering.

### **Beslutning**

Taget til orientering.

### **Bilag**

Løbende budgetopfølgning tabel 1 ultimo feb. 2023

Løbende budgetopfølgning tabel 2 ultimo feb. 2023

# Punkt 6: Evaluering af møder med lokalråd og stillingstagen til fremtidig organisering

S2021-8591

## Indledning:

Økonomi- og erhvervsudvalget skal evaluere på møderne med lokalrådene og tage stilling til den fremtidige organisering.

## Sagsfremstilling:

Økonomi- og erhvervsudvalget har i løbet af 2022 og i starten af 2023 afholdt møder med lokalrådene enkeltvis forud for de ordinære møder i udvalget. Møderne har som udgangspunkt været afholdt ude i lokalområderne.

Forud for møderne har lokalrådet budt ind med punkter, som de gerne ville drøfte, hvilket er blevet suppleret med kommunale dagsordenspunkter. Der er ofte på møderne drøftet trafikale forhold, anvendelse af offentlige arealer og ejendomme, byudvikling og bosætning. Herudover er klimahandlinger, Geopark Det Sydfynske Øhav og foreningsliv ofte også blevet drøftet.

Det anbefales, at samarbejdet med lokalrådene fortsætter, da det har skabt god værdi og kan skabe fælles løsninger mellem borgere og kommune.

### Fremtidig afvikling af møder

Der skal tages stilling til, hvordan møderne fremadrettet skal afvikles. Direktionen har på dets møde den 20. marts 2023 drøftet den fremtidige organisering. Direktionen foreslår, at der lægges op til en struktur, hvor Kommunaldirektøren deltager som sekretær. Når dagsorden for møderne ligger fast, vurderes det om øvrige fagdirektører skal deltage. Herudover overvejes det, om der skal holdes et årligt møde for lokalrådendes bestyrelser og kommunalbestyrelsen med på fokus på fælles tematikker.

Der kan peges på to løsninger på fremtidig mødeafholdelse:

A. Der afholdes et årligt særskilt møde med de enkelte lokalråd sammen med Økonomi- og erhvervsudvalget.

B. Formændene for de tre politiske udvalg (KSU, TMHU og ØEU) mødes én gang om året med de enkelte lokalråd, samt at der evt. afholdes et årligt møde for lokalrådendes bestyrelser og kommunalbestyrelsen med på fokus på fælles tematikker.

### På nuværende tidspunkt er følgende lokalråd godkendt:

- Ommel Samvirke, der repræsenterer Strandbyens Bådelaug, Ommel Boldklub, Beboerforeningen for Ommel og omegn og Kleven Bådelaug
- Tranderup/Vindeballe Beboerforening
- Bregninge Lokalråd
- Søby Lokalråd
- Marstal Lokalråd

## Økonomi:

Ikke relevant.

## Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

## **Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- at møderne med lokalrådene evalueres, samt
- at der tages stilling til fremtidig afvikling af møder med lokalrådene (der er i sagsfremstilling peget på to løsninger).

## **Beslutning**

Økonomi- og erhvervsudvalget besluttede, at den fremtidige mødeafholdelse sker efter model B dvs. møde mellem udvalgsformænd og lokalrådene. Formanden fra Kultur- og socialudvalget deltager efter behov.

## **Punkt 7: Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31. januar 2023**

S2016-997

### **Indledning:**

Der fremsendes overordnet løbende budgetopfølgning pr. 31. januar 2023.

### **Sagsfremstilling:**

Til orientering foreligger budgetopfølgning pr. 31. januar 2023 samt bemærkninger til budgetopfølgningen.

### **Økonomi:**

Ikke relevant.

### **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og erhvervsudvalget

### **Indstilling:**

Transportdirektøren indstiller, at budgetopfølgningen tages til orientering.

### **Beslutning**

Taget til orientering.

### **Bilag**

Budgetopfølgning med bemærkninger pr. 31. januar 2023.

## **Punkt 8: Pulje til ekstra færgeafgange**

S2023-946

### **Indledning:**

Ved kommunalbestyrelsesmødet den 18. januar 2022 blev en række besparelser vedtaget, herunder ny sejlplan for Svendborg-ruten og Faaborg-ruten, hvilket indebærer en årlig besparelse på 2,1 mio kr.

Der blev i processen drøftet om der skulle indsættes en pulje til ekstra færgeafgange om morgenen, hvis behovet for mere kapacitet opstår akut. Det står ikke tydeligt i beslutningen fra kommunalbestyrelsesmødet den 18. januar 2023 om der skulle afsættes en pulje på 100 tkr. til ekstra færgeafgange kl. 03.35 fra Ærøskøbing.

Der skal ved denne sag tages stilling til om der skal afsættes en pulje på 100 tkr. ekstra akutte færgeafgange.

### **Sagsfremstilling:**

Kommunalbestyrelsen vedtog på deres møde den 18. januar 2023 besparelser for 5,9 mio. kr., herunder en besparelse på 2,1 mio. kr. ved ændret sejlplan for Ærøfærgerne. Beslutningen er vedlagt som bilag.

Den nye sejlplan træder i kraft 1. april 2023.

Vognmændene har sammen med Turist- og erhvervsforeningen skrevet en mail den 23. februar 2023 til Kommunalbestyrelsen, hvori problemstillinger ved besparelsen på sejlplanen beskrives, samt at der opfordres til nærmere dialog om alternative løsninger. Borgmesteren har drøftet mailen med Økonomi- og erhvervsudvalget og har efterfølgende skrevet til vognmændene og Turist- og erhvervsforeningen. I borgmesterens mail står, at der arbejdes på indførelse af pulje til ekstra færgeafgange efter behov, samt at vognmændene vil blive involveret i evalueringen til efteråret. Mails er vedlagt som bilag.

### **Økonomi:**

En pulje på 100 tkr. til ekstra færgeafgange efter behov kan finansieres på to måder.

- 1) Puljen kan finansieres af eksisterende budgetter. Erhvervsfremmepuljens rådighedsbeløb for 2023 udgør 338 tkr.
- 2) Pulje kan finansieres ved at nedsætte besparelsen for sejlplanen fra 2,1 mio. kr. til 2,0 mio. kr., hvilket forudsætter en tillægsbevilling fra kassen.

### **Økonomisk påtegning:**

Løn & Økonomi bemærker bekræfter, at der pr. dags dato står 338 t.kr. til rådighed på Økonomi- og erhvervsudvalgets erhvervsfremme pulje samt at en pulje på 100 t.kr. til ekstra afgange vil kræve en tilsvarende tillægsbevilling finansieret af kassen.

### **Sagen afgøres af:**

Såfremt der oprettes en pulje til ekstra færgeafgange med finansiering inden for Økonomi- og erhvervsudvalgets rammer, skal sagen alene behandles i Økonomi- og erhvervsudvalget.

Såfremt finansiering skal ske ved en tillægsbevilling, skal sagen behandles i Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling:**

Borgmesteren indstiller, at der tages stilling til om der skal oprettes en pulje på 100 tkr. til ekstra færgeafgange, når der opstår et akut behov samt finansiering heraf.

### **Beslutning**

Økonomi- og erhvervsudvalget besluttede at oprette en pulje på 100 tkr. til ekstra færgeafgange som finansieres erhvervsfremmepuljen. Puljen er alene for 2023, idet fremtidig finansiering indgår i evalueringen til efteråret.

## **Punkt 9: Ligestillingsredegørelse 2023**

S2008-27579

### **Indledning:**

Stillingtagen til ligestillingsredegørelse for Ærø Kommune 2023.

### **Sagsfremstilling:**

Alle kommuner, regioner og Staten skal efter Ligestillingslovens § 5 og 5a indberette en ligestillingsredegørelse om deres arbejde med ligestilling hvert 3. år. Ærø Kommune har sidst indberettet ligestillingsredegørelse i 2020, hvorfor vi skal indberette ligestillingsredegørelse i 2023. I ligestillingsredegørelsen skal der redegøres for perioden 1. juni 2020 - 31. maj 2023.

Ligestillingsredegørelsen følger op på Ligestillingslovens § 4 om, at alle offentlige myndigheder inden for deres område skal arbejde for ligestilling og indarbejde ligestilling i al planlægning og forvaltning. I ligestillingsredegørelsen skal der udelukkende redegøres for ligestilling af kvinder og mænd.

### **Administrativ bemærkning:**

Endelig indberetning af ligestillingsredegørelsen sker til Digitaliserings- og Ligestillingsministeriet når ligestillingsredegørelsen er politisk godkendt. Frist for indsendelse er 31. maj 2023.

### **Økonomi:**

.

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller, at ligestillingsredegørelse 2023 for Ærø Kommune godkendes.

### **Beslutning**

Indstillingen fra Løn og Økonomi anbefales godkendt.

Flertallet bestående af Knud Borck, Minna Henriksen og Peter Hansted ønskede, at administrationen kommer med et oplæg på hvordan der kan arbejdes med ligestilling.

Mindretallet bestående af Flemming Boye og Bent Juul Sørensen ønsker ikke at der bruges administrative ressourcer på opgaven.

### **Bilag**

Ærø Kommune\_Ligestillingsredegørelsen 2023

## Punkt 10: Ærø Kommunes strategi for el-køb

S2022-10590

### Indledning:

Bent Juul Sørensen, medlem af Ærø's kommunalbestyrelse for Danmarksdemokraterne, har den 21. marts 2023 bedt om en orientering om Ærø Kommunes strategi for el-køb.

### Sagsfremstilling:

Ærø Kommune indgik den 1. november 2022 ny aftal om køb af el med Norlys, da den eksisterende aftale udløb den 31. december 2022. Den nu tidligere aftale var baseret på fastpris, men det var, som følge af den opståede energikrise, ikke muligt at indgå en ny fastprisaftale. El-priserne var endvidere steget kraftigt, og der blev indgået en aftale baseret på variabel pris - også kaldet en spot-aftale.

Det blev aftalt med Norlys, at leverandøren løbende skal orientere Ærø Kommune om ændringer i priser og muligheder for at indgå fastpris aftale.

Norlys har den 20. februar 2023 orienteret teknisk afdeling om, at det nu er muligt at indgå en fastpris lignende aftale. Denne aftale form er baseret på, at Ærø Kommune fortsat anvender den indgåede spot-aftale, men at aftalen suppleres med en prissikring.

Ærø Kommune kan ved at indgå prissikring, opnå en sikkerhed for prisen på el og udgå risiko for prisstigninger, som er større end prissikringen. Denne "forsikring" koster et tillæg til spot-prisen og vil umiddelbart øge Ærø Kommunes udgifter. Om det på et givet tidspunkt er fordelagtigt at indgå en prissikring vil afhænge af om prisen på el-stiger over prissikringsniveauet.

Da Ærø Kommune ikke har forudsætninger for at vide hvad el-prisen bliver i fremtiden, har vi rådført os med andre fynske kommuner. Hovedparten af disse kommuner har vurderet at merprisen for prissikringen, ikke er attraktiv. En enkelt kommune har en strategi om at prissikre el.

Ærø Kommune har på baggrund af ovenstående vurderet, at det er hensigtsmæssigt, at holde sig orienteret om udviklingen i el-priser, og afvente til der er et mere tydeligt beslutningsgrundlag. Der er aftalt et opfølgingsmøde den 4. juli 2023 mellem teknisk afdeling og indkøb, hvor det skal vurderes om det er attraktivt at indgå en prissikring.

### Historik:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. juni 2022, at kompetencen til at indgå aftaler om køb af el til priser, der ligger der over 50 øre pr. kWh ex. diverse afgifter og moms blev delegeret til direktionen.

Forud for denne beslutning lå at Ærø Kommunes fastprisaftale om strøm udløb ved udgangen af 2022 samt at Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. september 2019 at give Teknik- og miljødirektøren kompetence til at købe strøm på vegne af Ærø Kommune.

Kompetencen galt aftaleindgåelse på max. 50 øre pr. kWh ex. diverse afgifter og moms. Der blev efterfølgende indgået en 3-årig fastprisaftale med SydEnergi på 33,22 øre pr. kWh ex. diverse afgifter og moms. Denne aftale udløb som nævnt den 31.12.2022.

I øvrigt bemærkes følgende jf. Sagsnr.: S2019-2760 og Dok.nr.: D2022-31972:

- Kompetencen til direktionen gælder el-aftale til alle kommunens institutioner og at Transportdirektøren har kompetence til at indgå aftaler om køb af grøn el til el-færgen.
- Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med vedtagelse af Budgettet for 2020 - 2023, at der ikke købes grøn strøm.

### Økonomi:

Ikke relevant pt.

### Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

### **Indstilling:**

At sagen tages til orientering.

### **Beslutning**

Taget til orientering.

### **Bilag**

Underskrevet leveringsaftale

Ærø Kommune - Tillægsaftale - Finansiell prissikring

# Punkt 11: Affald - Regulativ for erhvervsaffald 2023

S2023-949

## Indledning:

Stillingtagen til forslag til Regulativ for erhvervsaffald.

## Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet forslag til et nyt regulativ for erhvervsaffald, som indeholder kommunale ordninger for indsamling af pap/papiraffald, glasaffald, metalaffald, plastaffald, fødevarekartonaffald, madaffald og restaffald ved virksomheder og institutioner.

Jf. Miljøbeskyttelseslovens § 49 d stk 3 kan Kommunalbestyrelsen tilbyde indsamling af erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse produceret

- 1) af virksomheder, der producerer affald, som i art og mængde svarer til en husholdnings,
- 2) på øer uden fast broforbindelse eller
- 3) af kommunens egne institutioner og virksomheder.

Efter drøftelse med Ærø Affald A/S er det valgt, at virksomheder, der producerer affald, som i art og mængde svarer til en husholdnings, kan benytte sig af ordninger som beskrevet i Regulativ for husholdningsaffald. Dvs. der anvendes samme beholdere som i husholdninger, og indsamlingsfrekvensen er den samme. Ligesom der betales grundgebyr for adgang til at aflevere farligt affald i røde kasser og benytte genbrugsstationen i mindre omfang.

For øvrige erhvervsvirksomheder tilbydes indsamling af ovennævnte affaldsfraktioner efter nærmere beskrevne retningslinjer.

Der tilbydes ikke indsamling af tekstiler og farligt affald som henteordninger. I stedet henvises virksomhederne til genbrugspladsen.

Begge ordninger kan også anvendes af kommunens egne institutioner og virksomheder.

Jf. Affaldsbekendtgørelsens § 60 skal affaldsproducerende virksomheder sortere deres affald til særskilt indsamling. Herunder også alt husholdningslignende affald. Husholdningslignende affald sorteres i de 10 fraktioner, som er omfattet af Regulativ for husholdningsaffald.

De kommunale indsamlingsordninger som etableres for pap/papir, glas, metal, plast, fødevarekartoner, mad og restaffald er et tilbud til virksomhederne, og der er ikke benyttelsespligt. Virksomhederne kan frit vælge at benytte en anden godkendt indsamlingsvirksomhed. Godkendte indsamlingsvirksomheder fremgår af Miljøstyrelsens Affaldsregister.

Virksomheden har selv ansvaret for, at sortere sit affald, og for at sikre at det sorterede affald kommer til et godkendt affaldsbehandlingsanlæg. Det bliver kommunerne, der skal føre tilsyn med om virksomhederne sorterer affald som påkrævet og det forventes at de nærmere tilsynsforpligtigelser vil blive beskrevet i en tilsynsbekendtgørelse.

Ærø Affald A/S tilbyder virksomhederne en ordning med i krafttrædelse 1. april 2023. Regulativet anbefales derfor at træde i kraft hurtigst muligt herefter.

Regulativet er udarbejdet i NSTAR, som er det af staten fastsatte Nationale Standard Affald Regulativ. Det er ikke muligt at tilføje de korrekte vedtagelsesoplysninger til tekstdelen, før regulativet udgives på Energistyrelsens database om affaldsregulativer.

## **Historik:**

Regulativ for husholdningsaffald er vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 23. marts 2022 og trådte i kraft 1. januar 2023.

## **Retsgrundlag:**

LBK nr. 5 af 03.01.2023 om miljøbeskyttelse.

Bkg. nr. 1536 af 16.12.2022 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

Bkg. nr. 2512 af 10.12.2021 om affald.

## **Tværgående politikker:**

Ingen.

## **Personaleforhold:**

Ingen.

## **Økonomi:**

Ingen.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling:**

Teknisk afdeling indstiller, at Regulativ for erhvervsaffald godkendes til efterfølgende ikrafttrædelse.

## **Beslutning**

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 27-03-2023 - 19:00**

Teknik-, miljø- og havneudvalget indstiller, at Regulativ for erhvervsaffald godkendes til efterfølgende ikrafttrædelse.

## **Bilag**

Regulativ for husholdningsaffald 2023

Regulativ for erhvervsaffald - gældende

UDKAST til Regulativ for erhvervsaffald 2023

## Punkt 12: Seniorrådet: Ønske om ændring af vedtægterne vedr. valgform

S2023-988

### Indledning:

Seniorrådet ønsker en ændring i vedtægterne til seniorrådet, så valg til seniorrådet foregår ved fremmødevalg i tilknytning til valg til kommunalbestyrelse og regionsråd. Kultur- og Socialudvalget skal beslutte om vedtægterne til seniorrådet skal ændres så valg afholdes som fremmødevalg frem for brevvalg.

### Sagsfremstilling:

Seniorrådet ønsker en ændring i vedtægterne til seniorrådet, så valg til seniorrådet foregår som fremmødevalg i tilknytning til valg til kommunalbestyrelse og regionsråd.

Der fremgår af vejledningen til LBK nr 265 af 25/02/2022 om retssikkerhed og administration på det sociale område, at kommunalbestyrelsen og seniorrådet i samarbejde beslutter, hvor ofte, hvornår og hvordan valghandlingen rent praktisk skal tilrettelægges i den enkelte kommune. Valget til seniorrådet blev i 2021 afholdt som brevvalg.

Såfremt vedtægterne til seniorrådet skal ændres til fremmødevalg fremgår det af punkt 9 i vejledningen til LBK nr 265 af 25/02/2022:

*Hvis valget afholdes samtidigt med kommunal og regionsvalget, skal afstemningen til ældrerådvalget, så vidt det er muligt, foregå lokalemæssigt adskilt fra kommunalvalget, herunder med særlige valgborde, stemmerum og stemmekasser, og så vidt muligt i adskilte lokaler med særskilte adgangsveje til de pågældende stemmelokaler. Ældrerådvalget skal herudover tilrettelægges på en måde, så det ikke kan virke forstyrrende på vælgerens adgang til at stemme ved kommunal- og regionalvalget eller på gennemførelsen af afstemningen i øvrigt, og sådan at kommunal- og regionalvalget har første prioritet i forhold til ældrerådvalget.*

*Hvervet som tilforordnet ved ældrerådvalg er ikke et borgerligt ombud, og man kan således frasige sig hvervet.*

Det betyder, at såfremt det er muligt skal:

- valg til seniorrådet skal afholdes som et særskilt valg
- der skal være særskilt valgliste, da de stemmeberettigede til seniorrådsvalget er begrænset til borgere, der er fyldt 60 år.
- der skal opsættes ekstra valgbord, stemmerum og stemmeurner på alle valgsteder til brug for seniorrådsvalget.
- der skal udpeges valgtilforordnede til seniorrådets valghandling på kommunens tre valgsteder.
- der skal trykkes stemmesedler og opslag over opstillede kandidater til ophængning på valgstederne.
- at KMD skal udsende valgkort til de stemmeberettigede, udarbejde valglister og valgbook m.m.

Sekretariatet har følgende bemærkninger til ovenstående:

- Det er nødvendigt at indkøbe yderligere stemmerum og stemmeurner til alle afstemningssteder. Det fremgår ikke af bekendtgørelsen om hjælpemidler, om der skal stilles hjælpemidler til rådighed ved stemmeafgivning til et seniorråd, som det skal ved kommunal og regionsvalg. Det anbefales imidlertid at følge bestemmelserne for så vidt angår handicapvenlige stemmerum, lys og lup samt evt. hæve-/sænkebord på ét af valgstederne.

På Søby afstemningsstedet er det ikke muligt at holde seniorrådsvalg lokalemæssigt adskilt fra kommunal- og regionsrådsvalg

På Søby og Ærøskøbing afstemningssteder:

- Der er ikke mulighed for særskilte adgangsveje til afstemningslokalerne.
- Der er begrænset plads til gennemførelse af to separate valghandlinger.
- Det kan det være vanskeligt at tilrettelægge seniorrådsvalg, så det ikke virker forstyrrende på afstemningen til kommunal- og regionalvalget.
- Der er ikke fysisk plads til opgørelse af valget på valgaftenen.

Afholdelse af seniorrådsvalg samtidig med kommunal- og regionalvalg har i andre kommuner medført en øget stemmeprocent til seniorrådet.

## Historik:

Seniorrådet havde i forbindelse med kommunalvalget i 2021 et ønske om, at valget til seniorrådet blev afholdt som fremmøde valg. Det blev besluttet af kommunalbestyrelsen, at valg til seniorrådet i 2021 skulle afholdes som brevvalg.

## Retsgrundlag:

LBK nr. 265 af 25/02/2022 §§ 30 - 33.

## Økonomi:

Såfremt valg til seniorråd skal afholdes samtidig med valg til kommunalbestyrelse og regionsråd vil det medføre en samlet udgift pr. valg for Ærø Kommune på 60.568 kr.

Beløbet er fordelt på nedenstående udgifter:

1. Engangsudgifter: Køb af 3 handicapvenlige stemmerum, 3-6 stemmeurner samt lys og lup.

Skønnet udgift: kr. 20-25.000 kr. afhængig af typer.

2. Driftsudgift pr. valghandling - skønnet på baggrund af 2021-tal:

- KMD udskrivning af valgkort og valgliste (2.815 borger over 60 år pr. 1/1-2023) = kr. 11.800
- Porto erhvervsbrev 7,20 kr. pr. brev = kr. 20.268
- Valgdiæter ved 5 tilforordnede pr. afstemningssted samt fortæring = kr. 17.500 kr.
- Trykning af stemmesedler, opslag og informationspjece = 9.000 kr.
- Kørsel af valgbokse Park og Vej = kr. 2.000 kr.

Der er afsat midler til valg til seniorråd hvert fjerde år. I 2021 var der afsat 31.000 kr. til valg til seniorråd, som blev holdt som brevvalg. Hvis der træffes beslutning om, at valg til Seniorråd skal afholdes som fremmødevalg, skal der afsættes yderligere 30.000 - 40.000 kr. til posten Valg til Seniorråd.

## Økonomisk påtegning:

Løn og Økonomi oplyser, at der i 2025 og herfter hvert 4. år, er afsat 31 tkr. til valg til seniorråd.

Såfremt der træffes beslutning om, at valg til seniorråd skal ske som fremmødevalg, vil der være behov for en tillægsbevilling på 30- 40.000 kr. pr. valg. Første gang i 2025 og herefter hvert 4. år.

Tillægsbevillingen vil skulle finansieres af kassebeholdningen.

Engangsudgift til køb af handicapvenlige stemmerum og stemmeurner, skønnet udgift 20-25.000 kr. vil ligeledes skulle dækkes af en tillægsbevilling finansieret af kassebeholdningen i år 2025.

## Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling:

Administrationen indstiller at Kultur og Socialudvalget giver anbefaling til:

1. om Seniorrådets ønske om ændring af vedtægterne så valg til seniorrådet foregår ved fremmødevalg i tilknytning til valg til kommunalbestyrelse og regionsråd skal imødekommes.

## Beslutning

Flertallet bestående af Peter Hansted, Bent Juul Sørensen, Flemming Boye og Minna Henriksen anbefaler indstillingen fra flertallet i Kultur- og socialudvalget.

Knud Borck støtter mindretallet i Kultur- og socialudvalget.

### **Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 21-03-2023 - 15:30**

Flertallet, Hans Peter Bolding, Søren Degn Laxy, Mads Boeberg Hansen, Iza Alfredsen, anbefaler ikke, at Seniorrådets ønske om ændring af vedtægterne, så valg til seniorrådet foregår ved fremmødevalg imødekommes.

Carl Jørgen Heide anbefaler, at ønsket imødekommes.

# Punkt 13: Revidering af kvalitetsstandarden for Praktisk Hjælp 2023

S2023-567

## Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang i hver valgperiode. Derudover revideres og godkendes kvalitetsstandarderne hvert år af Kultur- og Socialudvalget.

## Sagsfremstilling:

Administrationen har rettelselser til kvalitetsstandarden for Praktisk Hjælp og tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for Praktisk Hjælp, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetsstandarden er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: gennemsteget
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

## Økonomi:

Ikke relevant.

## Sagen afgøres af:

I nuværende form af Kultur- og Socialudvalget.

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender høringsudkastet til kvalitetstandarden for Praktisk Hjælp og tilhørende pjece.
2. Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

## Supplerende sagsfremstilling:

*Administrationen den 14. marts 2023.*

Sagen afgøres af Kommunalbestyrelsen

Kvalitetstandarden for praktisk hjælp og tilhørende pjece har været sendt i høring. Der er indkommet høringssvar fra Handicaprådet, som ikke har givet anledning til yderligere rettelser.

## Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 21-02-2023 - 15:30

Ad 1 og 2: Godkendes som indstillet.

## Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 21-03-2023 - 15:30

Høringssvaret tages til orientering.

Kvalitetsstandarden anbefales godkendt som indstillet.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard Praktisk hjælp rettet efter høring 2023

Høringssvar praktisk hjælp fra Handicaprådet 2023.

Praktisk hjælp Pjece 2023

# Punkt 14: Revidering af kvalitetsstandarden for personlig pleje 2023

S2023-561

## Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang i hver valgperiode. Derudover revideres og godkendes kvalitetsstandarderne hvert år af Kultur- og Socialudvalget.

## Sagsfremstilling:

Administrationen har rettelselser til kvalitetsstandarden for personlig pleje og tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for personlig pleje, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetsstandarden er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstreget~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

## Økonomi:

Ikke relevant.

## Sagen afgøres af:

I nuværende form af Kultur- og Socialudvalget.

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender høringsudkastet til kvalitetstandarden for personlig pleje og tilhørende pjece.
2. Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

## Supplerende sagsfremstilling:

*Administrationen den 14. marts 2023.*

Sagen afgøres af Kommunalbestyrelsen.

Kvalitetstandarden for personlig pleje og tilhørende pjece har været sendt i høring. Der er indkommet høringssvar fra Handicaprådet, som ikke har givet anledning til yderligere rettelselser.

## Beslutning

Knud Borck foreslog, at teksten ændres til at det som udgangspunkt er et bad om ugen. Udvalget tilsluttede sig forslaget, som indstilles til Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 21-02-2023 - 15:30

Carl Jørgen Heide ønsker ikke, at der i kvalitetsstandarden angives antal bade pr. uge.

Flertallet:

Ad 1 og 2: Godkendes som indstillet.

## **Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 21-03-2023 - 15:30**

Høringssvaret giver ikke anledning til ændringer.

Flertallet, Søren Degn Laxy, Iza Alfredsen, Hans Peter Bolding, Mads Boeberg Hansen, anbefaler kvalitetsstandarden godkendt.

Carl Jørgen Heide ønsker ikke, at der i kvalitetsstandarden angives antal bade pr. uge.

### **Bilag**

Høringssvar handicaprådet personlig pleje

Personlig pleje pjece revideret 2023

Kvalitetsstandard personlig pleje rettet efter høring 2023

# Punkt 15: Tilsynspolitik hjemmepleje og plejecentre 2023

S2023-985

## Indledning:

Kommunalbestyrelsen i Ærø Kommune skal ifølge Lov om Social Service § 151 c udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandører efter § 91. På baggrund heraf har administrationen udarbejdet en tilsynspolitik for Ærø Kommune.

Forslag til tilsynspolitik fremlægges til drøftelse og godkendelse.

## Sagsfremstilling:

Tilsynspolitikken danner rammen for kommunens indsats med tilsyn og opfølgning for borgere, der modtager hjælp i eget hjem. Formålet med tilsynet er både at sikre, at de leverede ydelser - personlig pleje, praktisk hjælp og madservice - er i overensstemmelse med de ydelser, som borgeren er visiteret til jf. kommunens kvalitetsstandarder samt at der er kvalitet i den hjælp, der leveres.

Tilsynspolitikken indeholder derfor kommunens procedurer for:

- Udførelse af tilsyn med disse tilbud
- Opfølgning af tilsynet
- Offentliggørelse af tilsynspolitikken

Tilsynsopgaven er forankret hos visitationen i Ærø Kommune. Tilsynet gennemføres af visitationen i forbindelse med revurdering af hjælpen. Derudover gennemføres der en brugertilfredshedsundersøgelse hvert 4. år for modtagere af ydelser for tilbud efter § 83. Der udarbejdes rapporter over resultaterne af tilsynet og brugertilfredshedsundersøgelsen til forelæggelse for Kultur- og Socialudvalget, hvor Seniorrådet og Handicaprådet er høringsparter.

## Retsgrundlag:

Serviceoven § 151c.

## Økonomi:

Ikke relevant.

## Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling:

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- anbefaler Tilsynspolitikken godkendt.

## Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 21-03-2023 - 15:30

Anbefales godkendt som indstillet.

## Bilag

Tilsynspolitik hjemmepleje og plejecentre 2023

# Punkt 16: Orientering om udvikling og planlagte aktiviteter på Søbygaard og afklaring af økonomi

S2023-944

## Indledning:

Kultur- og Socialudvalget har anmodet om en orientering om udviklingen af Søbygaard, herunder en orientering om sæsonens aktiviteter og de mere fremadrettede planer for virksomheden. Herudover skal der tages stilling til de økonomiske midler til Søbygaard.

## Sagsfremstilling:

Efter Søbygaards udskillelse fra Ærø Museum, er der arbejdet på at konsolidere en bæredygtig organisering af virksomheden, hvor advokatfirmaet Horton har fungeret som rådgiver.

Den selvejende institution Søbygaard fortsætter foreløbig med fokus på, at bestyrelsen skifter karakter fra at være interessentbaseret til i højere grad at være kompetencebaseret. Det er advokatfirmaet Hortens anbefaling, at foreningen på sigt omdannes fra at være en selvejende institution til at være en erhvervsdrivende fond.

Til at varetage den daglige drift af Søbygaard er der stiftet en ny juridisk enhed: Foreningen Søbygaard, som blev stiftet den 8. december 2022. Vedtægterne for foreningen er udarbejdet på baggrund af rådgivning fra Horten.

Bestyrelsen for den selvejende institution har udpeget tre medlemmer til bestyrelsen for Foreningen Søbygaard: Formand: Karen Margrethe Fabricius (udpeget af DSI Søbygård), Næstformand: Rico Boye Jensen (udpeget af DSI Søbygård), Kasserer Jens Groth-Lauritsen (udpeget af DSI Søbygård). Foreningen har annonceret og indkaldt til offentlig ordinær generalforsamling den 22. marts, hvor alle har mulighed for at melde sig ind i Foreningen Søbygaard, og hvor generalforsamlingen skal vælge 2 medlemmer til bestyrelsen.

Udviklingsarbejdet med Søbygaard er godt i gang. Pr 1 marts er der to fuldtidsansatte: 1 projektleder/leder samt 1 ansvarlig for formidling og aktiviteter. Desuden er der fortsat to medarbejdere i fleksjob, som varetager lettere praktiske opgaver såsom mindre vedligehold og hold af de grønne områder. Ledige stillinger annonceres via Jobnet, hvor der for nyligt har været ansøgningsfrist på sæsonansatte deltidsmedarbejdere til butik/café.

Teamet for Søbygaard indleder sæsonen med fokus på at skabe gode rutiner, så stedets ressourcer udnyttes bedst muligt. Store dele af udviklingsarbejdet foregår stadig i samarbejde med bestyrelsen og arbejdsgruppen, herunder yderligere definition for anvendelsen af Søbygaard, renoveringsplaner for den vestlige længe, plan for og løbende fundraising m.m.

I forpagterboligen, hvor der også vil være billetsalg, butik og café, åbner GeoPark Besøgscenter. Her er der adgang uden billet.

Aktiviteterne på Søbygaard består dels af løbende aktiviteter i sæsonens åbningstid som fx naturværksted, rundvisninger på Søbygaard, guidede ture ud fra Søbygaard, kunst- og teaterworkshops, 'levende øer' på søen med naturformidling og workshops.

Udover de løbende aktiviteter, planlægges der en række enkeltstående aktiviteter for 2023: De traditionelle klassiske sommerkoncerter, som fortsat planlægges og afvikles af Søbygaards Venner, som er en vigtig samarbejdspartner for Søbygaard.

Desuden planlægges sommerkoncerter, høst- og julemarked, foredragsrække, Halloween på slottet m.m.

Erfaringerne fra 2023 vil indgå i den fortsatte planlægning af sæson 2024, hvor der blandt andet er fokus på få rullet "Porten Til Ærø" endnu mere ud med for eksempel udstilling i den vestlige længe, samarbejder med aktører rundt på Ærø samt ture ud fra Søbygaard. Desuden er det et mål at fundere caféen som et samlingssted, der udover at bespise Søbygaards gæster også tiltrækker selvstændige, der bruger caféen til frokostmøder og fjern-arbejdsplads. Det er også ønsket, at caféen kan danne ramme om mindre events som blandt andet intimkoncerter, netværksmøder og pop-up-shops med lokale producenter.

Det mere detaljerede overblik over sæson 2023 og 2024 samt budget kan ses i de vedlagte bilag.

I tilknytning til Kommunalbestyrelsens beslutning om Fremtidens Søbygaard den 15. december 2021 blev der afsat 500.000 kr. i perioden 2022-2023 til projektledelse. Desuden er der afsat 418.000 kr. til drift af Søbygaard. Da Søbygaard har etableret sig som en virksomhed med eget cvr.nr. anmodes der om, at disse midler for 2023 overføres til Søbygaard via foreningens cvr.

Herudover har Ærø Kommune igennem årene afholdt lønudgift til en medarbejder, som har været udlånt til Ærø Museum med arbejdsplads på Søbygaard. Det anbefales, at de tidligere økonomiske midler og ressourcer, som har været tilført Ærø Museum til drift af Søbygaard, overføres til Foreningen Søbygaard til drift af Søbygaard i 2023. Det anbefales ligeledes, at kommunen og Foreningen Søbygaard i efteråret 2023 tager stilling til drift i 2024.

## **Økonomi:**

-

## **Økonomisk påtegning:**

Løn og økonomi bemærker, at der i budget 2023 er afsat netto:

- 418 tkr. vedr. Tilskud til drift Søbygaard.
- 487 tkr. vedr. afsat til tidligere ansat pedel på Søbygaard.
- 514 tkr. afsat til projektledelse (forbrug 108 tkr. pr 13-3-2023 - forbrug januar og februar)

Det forventes, at det på Kommunalbestyrelsens møde den 22. marts 2023 godkendes, at der overføres resterende budget på følgende 3 bevillinger vedr. Søbygaard:

- 14 tkr. vedr. forretningsplan Søbygård (der har været et forbrug pr dd. på 2 tkr. på denne bevilling)
- 72 tkr. vedr. projektledelse
- 200 tkr. vedr. konsulenttydelser Søbygaard.

Såfremt kommunalbestyrelsen godkender, at resterende budget for 2023 skal/kan overføres til Søbygaard, vil der ikke være tale om nogen tillægsbevilling, idet midlerne er afsat i budget 2023.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget, anbefaler:

1. orienteringen taget til efterretning.
2. at tilskud til drift af Søbygaard på 418 tkr., lønmidler på 487 tkr. og restbudgettet til projektledelse pt. 406 tkr. overføres til Foreningen Søbygaard til drift af Søbygaard i 2023.
3. at der i efteråret 2023 tages stilling til drift for 2024 og frem.

## **Beslutning**

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 21-03-2023 - 15:30**

Ad 1: Taget til orientering.

Ad 2: Anbefales godkendt som indstillet.

Ad 3: Anbefales godkendt som indstillet.

## **Bilag**

Vedtægter og Referat Stiftende Generalforsamling

Aktiviteter - Søbygaard KSU

KSU budget Foreningen Søbygaard

## Punkt 17: Sommerballet til Ærø: Status og økonomi

S2022-2520

### Indledning:

Til orientering og drøftelse fremlægges status for planlægningsarbejdet med besøg af Den Kgl. Sommerballet samt budget for arrangementet, herunder anmodning om at søge ekstra midler.

### Sagsfremstilling:

På møde den 7. juni 2022 besluttede Kultur- og Socialudvalget, at sige ja tak til at få værtsskabet for Den Kgl. Sommerballet 2023. Selve forestillingen, hotelophold og transport til balletten finansieres af henholdsvis Kulturregion Fyn og Den Kongelige Ballet. Udvalget afsatte 50.000 kr. til finansiering af udgifter til de logistiske løsninger, der skal etableres til forestillingen: toiletvogne, el, transport m.m.

I efteråret blev udvalget bedt om at komme med forslag til lokationer for, hvor forestillingen kunne opføres. Det blev: Voderup Klint, Kleven Havn, Søbygaard, Hotel Damgården samt Ærø Golfklub/arealet ved Skjoldnæs Fyr, som blev præsenteret for turnéchefen og -koordinatoren fra Den Kgl. Ballet ved en rundtur på Ærø i november.

Den Kgl. Ballet valgte området ved Skjoldnæs Fyr/Ærø Golfklub som lokation for forestillingen, som finder sted den 15. juni 2023. Der er mulighed for at se danserne varme op kl. 17.30 og selve forestillingen starter kl. 19.00.

Efterfølgende er planlægningsarbejdet gået i gang. Der er truffet aftale med Ærø Golfklub og nedsat en arbejdsgruppe, der skal forestå planlægningen. Her er en væsentlig opgave løsningen af de logistiske udfordringer, der er i tilknytning til afvikling af forestillingen, hvor de trafikale udfordringer er de største. Arbejdsgruppen har derfor været nødsaget til at vælge en løsning, hvor biltrafik til golfbanen skal undgås (på nær handicapkørsel etc.) og, at der i stedet indsættes shuttlebusser fra Søby, hvor der også vil være cykeludlejning. Der gennemføres en informationskampagne, hvor folk opfordres til at gå, cykle eller tage bussen ud til stedet.

I arbejdsgruppen er der repræsentanter fra Kultur- og Socialområdet (koordinatorer), Teknisk afdeling, Vej og Park, Ærø Golfklub, Søby Havn og Turist- og Erhvervsforeningen. Øvrige interessenter som fx Søby Handelsstandsforening, Søby Lokalråd, Kvik Søby, Jesper Bus m.fl. inddrages når det er relevant.

Der er udarbejdet foreløbig handleplan og budgettet er under udarbejdelse. Det viser sig, at den samlede udgift til løsning af logistikken omkring forestillingen beløber sig til mere end 50.000 kr. Det drejer sig blandt andet om udgifter til:

- Transport til og fra golfbanen
- Toiletvogne
- Etablering af ekstra el + vagt
- Bortskaffelse af affald

I det foreløbige budget estimeres med et publikumstal på 500-1000. Der oprettes og annonceres en 'Gratis tilmelding'-funktion, så arbejdsgruppen kan få en forhåndspejling på, hvor stor interesse der er for arrangementet.

Administrationen vil, i samarbejde med Turist- og Erhvervsforeningen, søge fondsmidler til dækning af udgifterne, men for at sikre dækning af udgifterne allerede på nuværende tidspunkt indstiller administrationen, at der søges et ekstra tilskud på 50.000 kr. Disse midler vil kun blive anvendt, hvis der ikke kan skaffes tilstrækkelige fondsmidler.

Besøget af Den Kgl. Sommerballet, vil blive en helt særlig oplevelse, når balletten danser med havet som bagtæppe. De mange foreløbige, men meget positive tilbagemeldinger er, at det vil blive et tilløbsstykke med mange besøgende. Omkring sceneområdet, som bliver bag golfklubbens hus og fyret, ud mod havet, vil der være studepladser med plads til små boder, hvor øens restauratører kan sælge mad til de besøgende. I Søby, som bliver opsamlingssted for shuttlebusser til golfbanen, vil der være ekstra cykeludlejning, mulighed for at opstille boder m.m.

Arrangementet er ikke alene et kulturprojekt, men i lige så høj grad et erhvervsfremme- og turismeprojekt, fordi så mange aktører involveres, og der må forventes mange besøgende udefra. Derfor anbefales det, at en del af tilskuddet søges i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Turist- og Erhvervsforeningen, så der søges:

- Et tilskud på 20.000 kr. fra Kultur- og Socialudvalgets Udviklingspulje, hvor der tilbagestår 106.000 kr.
- Et tilskud på 5.000 kr. fra Turist- og Erhvervsforeningen
- Et tilskud på 25.000 kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Økonomi:**

Det indstilles, at der søges et supplerende tilskud på 50.000 kr. fordelt således:

- Et tilskud på 20.000 kr. fra Kultur- og Socialudvalgets Udviklingspulje, hvor der tilbagestår 106.000 kr.
- Et tilskud på 5.000 kr. fra Turist- og Erhvervsforeningen
- Et tilskud på 25.000 kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler forslag om at søge et supplerende tilskud på 50.000 kr. fordelt på henholdsvis Udviklingspuljen, Turist- og Erhvervsforeningen samt Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendt.

## **Beslutning**

Flertallet bestående af Peter Hansted, Minna Henriksen og Knud Borck gav tilsagn om 25 tkr. til arrangementet, som finansieres af erhvervsfremmepuljen.

Bent Juul Sørensen og Flemming Boye ønskede ikke, at der blev givet tilsagn.

## **Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 21-03-2023 - 15:30**

Spørgsmålet om 25.000 kr. afgøres af Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvorfor sagen samlet set afgøres på udvalgsniveau.

Anbefales godkendt som indstillet.

## **Bilag**

Presse: Early warning

## **Punkt 18: Godkendelse af referat**

S2020-10537

### **Sagsfremstilling:**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend."

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 19: Lukket: Færgedrift**

S2023-1052