

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2009 / 2020 d. 18-06-2013

Mødedato Tirsdag d. 18. juni 2013 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Evaluering af mentor funktion.....	3
Beslutning.....	6
Alkoholundersøgelse 7. til 10. klassetrin skoleåret 2012/2013.....	7
Beslutning.....	8
Resultatrevision 2012.....	9
Beslutning.....	10
Revisionsberetning nr. 16 - Delberetning for regnskabsåret 2012.....	11
Beslutning.....	13
Finansiering af ressourceforløb.....	14
Beslutning.....	15
Alkoholpolitik.....	16
Beslutning.....	17
Ledelsesstruktur på Ældre- og sundhedsområdet 2014.....	18
Beslutning.....	19
Anlægsregnskab vedr. tilbygning af køkken på MÆC.....	20
Beslutning.....	21
Orientering om ændret sagsbehandling ved bevilling af kompressionsstrømper.....	22
Beslutning.....	23
Folkeskolereform.....	24
Beslutning.....	25
Sammenlægning af folkeskole, ungdomsskole og musikskole.....	26
Beslutning.....	27
Opfølgning på ansøgning fra Kunstkufferten.....	28
Beslutning.....	30
Ansøgning om støtte til feriehjemmet "Aggershøj", Marstal.....	31
Beslutning.....	32
Ansøgning om underskudsgaranti til undervandsfestivalen "Fra bund til mund".....	33
Beslutning.....	34
Teglgårdsprojektet - Poppelgården.....	35
Beslutning.....	37
Orientering - Kultur- og Socialudvalget 2013.....	38
Beslutning.....	39

Punkt 1: Evaluering af mentor funktion

Evaluering af mentor funktion

1. Evaluering af mentor funktion

Sagsnr.: 492-2010-5683 Dok.nr.: 492-2013-21050 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Jf. vedhæftede notat om beskæftigelsesindsatsen i Ærø kommune indstilles at der tages stilling til hvorledes beskæftigelsesindsatsen på Ærø skal organiseres fremadrettet.

Konkret indstilles at der tages stilling til hvorvidt Projekt Værftet skal fortsætte i den nuværende form eller om der skal sættes en alternativ aktivering i værk på Ærø, jf. bilag.

Vælges den, i notatet, skitserede model med virksomhedspraktik kombineret med en mentorordning, indebærer det dels en dialog med fagforeninger, a-kasser m.v. (vedr. forbyggelse af konflikt omkring konkurrenceforvridning, optagelse af plads for ordinært ansatte m.v.) samt de kommunale ledere og decentrale enheder, som vil skulle aktivere de tungeste ledige, om organiseringen af aktiveringsindsatsen. Dels en aktiv indsats fra K/S-udvalget og/eller trafik- og erhvervsudvalget som i samarbejde med jobcentret og/eller K/S-afd. skal sælge idéen om større social ansvarlighed til det private erhvervsliv. Kommunen alene kan ikke løfte hele aktiveringsopgaven.

Et mentorkorps kan bevilliges enten via jobcentret som i hvert enkelt tilfælde iht. LAB-lovens bestemmelser tager stilling til hvorvidt der er mulighed for at bevillige den enkelte ledige en mentor. En virksomhed som har flere svage ledige med følgeproblematikker i aktivering kan jf. § 80 stk. 2 i LAB også bevilliges et givet timetal til mentorfunktionen fremfor en bevilling til den enkelte ledige.

Økonomi:

Udgiften til Projekt Værftet var i 2010 på 827.000 kr..

Refusion af udgiften: 315.000 kr. for 2010

Samlet udgift for Projekt Værftet i 2010: 512.000 kr.

Udgift til mentorer: ca. 365.000 kr./året pr. mentor (baseret på lønudgift til drift af værftet). Refusion af udgiften: 50% = 182.500 kr./året pt. mentor.

Baseret på normeringen på Projekt Værftet vurderes 2 fuldtidsansatte mentorer at kunne dække behovet.

Lønudgift til mentorer: 730.000 kr./året

Refusion: 50 %

Samlet udgift for mentorer: 365.000 kr./året.

Refusionen af udgifter til mentorer omfatter timeløn og uddannelse til mentorer. Refusionen er uden for rådighedsbeløbet*, hvilket betyder, at der ikke er fastsat et loft over refusionen. Ved iværksættelser af mentorordninger under integrationsloven ydes tilsvarende 50 % refusion, dog inden for rådighedsbeløbet.

Virksomheder og uddannelsesinstitutioner, der løbende benytter mentorfunktionen til flere borgere, behøver ikke søge bevillingen til hver borger specifikt.

- Rådighedsbeløbet er det maksimale beløb kommunen kan få i refusion af udgifter som er dækket af dette. Rådighedsbeløbet udgør pt. 21.236,00 kr. pr ledige helårsperson. For 2010 var Ærø kommunes rådighedsbeløb for driftsudgifter til aktivering således ca. 2 mio. kr.

Kultur- og Socialudvalget, den 15. marts 2011:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller, at en mentorordning indføres glidende ved, at der ansættes en mentor samtidig med, at der opretholdes et tilbud på projekt værftet. Det skal gøres indenfor den nuværende økonomi, idet både bevillingen til projekt værftet og de opnåede større refusioner på kontanthjælpen må anvendes til opgaveløsningen i en overgangsperiode på 2 år. Sagen oversendes til trafik- og erhvervsudvalget til udtalelse, hvorefter den forelægges økonomiudvalget.

Trafik- og erhvervsudvalget, den 11. april 2011:

Fraværende: Ejler Mark Hansen

Det indstilles:

- At der snarest muligt ansættes en mentor med finansiering indenfor bevillingen til Projekt Værftet og den mindreudgift til passive forsørgelsesydelse, som mentorordningen forventes at foranledige.
- At mentoren indtil videre refererer til lederen af Projekt Værftet.
- At der udarbejdes et samlet administrativt oplæg om kommunens fremtidige beskæftigelsesindsats, når der foreligger svar på dispensationsansøgningen, der forventes godkendt af kommunalbestyrelsen den 13/4-11, og at stillingstagen til mentorordningen og Projekt Værftet indarbejdes i dette oplæg.

Økonomiudvalget, den 5. maj 2011:

Fraværende: Ingen

Trafik- og erhvervsudvalgets indstilling godkendt.

Sagsfremstilling:

1. september 2011 oprettede Ærø Kommune en 2 årig projektansættelse 32 timer om ugen- som *"mentor for ledige, fortrinsvis kontanthjælpsmodtagere med andre problemer end ledighed, i virksomhedspraktikker"*.

Mentor deltager i punktet.

Jobbet som mentor har været meget omskifteligt og med en del barrierer. Dels var den sociale mentorfunktion en ny funktion på Ærø, dels var området underlagt strukturændringer, ledelseskift, lokaleskift med ombygninger med byggerod. Desuden er arbejdet med belastede ledige en lang og sej proces.

I starten fungerede mentor i dagligdagen på Værftet, idet der ikke var henvist nok borgere. Værftet har ikke kunnet fungere i sin oprindelige form pga. ombygningen på Havnen i Ærøskøbing. I stedet fungerer Ærøprojekterne, hvor aktivering består af forskellige aktiviteter afhængig af opgavens art.

Mentor har arbejdet med sammenlagt ca. 50 borgere, strækkende sig fra et enkelt møde med borgeren til forløb på 1,9 år.

Borgerne har været henvist til mentor enten direkte fra Jobcenteret, via Ærøprojekterne eller via Jobklub Ærø. Nogle borgere har været henvist til mentor og modtaget en blanding af socialstøtte, følgeskab til læge m.v., andre har modtaget almindelig coaching.

Henvisningen fordeler sig på følgende grupper:

1) Borgere henvist direkte fra Jobcenteret	2) Borgere via Jobklubben	3) Borgere henvist via Ærøprojekterne	4) Borgere fra andre
22	15	8	5

Borgerne, der blev henvist fra Jobcenteret, havde ofte massive problemer, enten psykiske problemer eller misbrugsproblemer, hvilket gjorde at borgerne var langt fra arbejdsmarkedet. Indimellem var der hurtige coachingopgaver, hvor det var koncentreret og kortvarigt forløb med fokus på uddannelse, jobsøgning eller generel afklaring.

Når borgerne er match 3 gruppe med forskellige problematikker udover ledighed, måles fremskridt i meget lille målestok: At de f.eks. ringer afbud, i stedet for bare at udeblive, skal ses som vigtigt fremskridt. At de begynder at åbne sig for hjælp, fremfor at skjule sig i isolation, er ligeledes et stort skridt.

Nogle er i bedring med deres misbrug. 4 til 5 unge er videre i uddannelse. Flere borgere er rykket fra passive til indsatsparate. Andre er mere afklarede om deres livssituation. Såfremt der havde været henvisninger til mentor tidligere i forløbet ville der have været flere positive resultater.

Mentor har arbejdet med grupper og diverse udviklingsopgaver i samarbejde med lederen af Projekterne:

- Medvirkende til opstarten af **Jobklub** Ærø forår 2012, tilknyttet projektudvikler, underviser og coach.
- Tovholder for **EGU gruppe**
- Opstart af **motionsgruppe** i Marstal
- Opstart af projekt **Net-værk-stedet** til matchgruppe 3 borgere, Tovholder for de tilknyttede borgere

Da der var plads til flere henvisninger, fik mentor også coachopgaver for borgere på sygedagpenge-området. Generelt har der været hurtige og positive resultater med coaching af borgere fra sygedagpengeområdet.

Indstilling:

Idet Arbejdsmarkedsstyrelsen og Beskæftigelsesregionen anbefaler udvidet brug af mentorer i beskæftigelsesindsatsen anbefaler Social- og arbejdsmarkedschefen, at projektansættelse af mentor 32 timer ugentligt permanentgøres, ligesom arbejdet i det tidligere Projekt Værftet, nu Ærøprojekterne fortsætter, således at de 2 stillinger supplerer mentoraktiviteten i beskæftigelsesindsatsen.

Punkt 1: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Mentor Dorthe Have og Birthe Mathiessen deltog under punktet og orienterede. Der blev endvidere omdelt et notat, der beskriver målgruppen (fortroligt bilag).

En permanentgørelse af mentorstillingen kan holdes indenfor rammen.

Godkendt under forudsætning af, at det kan holdes indenfor rammen.

Punkt 2: Alkoholundersøgelse 7. til 10. klassetrin skoleåret 2012/2013

Alkoholundersøgelse 7. til 10. klassetrin skoleåret 2012/2013

2. Alkoholundersøgelse 7. til 10. klassetrin skoleåret 2012/2013

Sagsnr.: 492-2013-4300 Dok.nr.: 492-2013-21045 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Sagsfremstilling:

Alkoholundersøgelsen fra 2010 er gentaget her i 2012/13. Der er i perioden fra december 2012 – januar 2013 indsamlet data fra 7. – 10. klassetrin på Ærø. Samlet set går det den rigtige vej med udskydelse af alkoholdebut og et mindre forbrug. Det er vigtigt at fortsætte denne linje i samarbejde med forældrene. Det afspejler sig bl.a. i målet i om ”At unges alkoholdebut udskydes og alkoholforbruget blandt unge reduceres”, hvor der bl.a. lægges op til i handlepunkterne at forældre har ansvaret for at børnenes alkoholdebut udskydes, samt at vi kommunalt vil støtte dette f.eks. ved at der i skoleregi udarbejdes alkoholaftaler for 6. – 10. klasse og Sundhedsstyrelsens anbefalinger om at unge ikke indtager alkohol før det 16 år følges.

SSP medarbejder Tom Grastrup Jensen vil deltage i punktets behandling og give en sammenfatning af resultaterne og mulighed for at få afklaret givne spørgsmål.

Indstilling:

Det indstillet at undersøgelsen tages til efterretning og i øvrigt indgår som en del af grundlaget for vedtagelsen af en alkoholpolitik, der er et senere punkt på dagsordenen.

Bilag

492-2013-21044 Alkoholundersøgelse 2012.doc

Bilag

Alkoholundersøgelse 2012.doc

Punkt 2: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Tom Grastrup deltog under punktet og orienterede om undersøgelsens resultater.

Afdelingen/SSP udvalget blev opfordret til at foretage en lignende undersøgelse af andre former for rusmidler med henblik på at få et billede af den lokale udbredelse.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 3: Resultatrevision 2012

Resultatrevision 2012

3. Resultatrevision 2012

Sagsnr.: 492-2011-5827 Dok.nr.: 492-2013-19300 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Resultatrevisionen anbefales godkendt, hvorefter den fremsendes til Beskæftigelsesregionen, som melder tilbage hvorefter Resultatrevisionen behandles i fagudvalg og Kommunalbestyrelse i juni måned

Det lokale beskæftigelsesråd, den 22. maj 2013:

Fraværende: Jesper Bus Jensen, Jesper Rosenbeck, Lars Krogh, Maja Wenzel Ørum-Nielsen, Per Elman Hansen, Susan Bøg Nielsen, Susan Kromann

Resultatrevisionen indstilles godkendt med de drøftede rettelser. Den store stigning i arbejdskraftsreserven er bekymrende ligesom den store stigning i antallet af langtidssyge er det. Antallet på offentlig forsørgelse er fortsat for stort. Der skal fortsat fokus på rettidighed, samtale og aktivitet.

Administrationen, den 30. maj 2013:

LBR har på sit møde den 15.05.13 drøftet administrationens oplæg til Resultatrevision for 2012 og tilrettet enkelte passager. På trods af at LBR som er rådgivende organ for Kommunalbestyrelsen var ikke beslutningsdygtig, anbefaler administrationen Resultatrevisionen godkendt.

På trods af store udfordringer omkring it-systemer m.v. ved hjemtagelsen af jobcenteret, samt periodiske fejl ved it-systemet, organisationsændringer, lederskifte er der sket en bedring i aktiveringsgrad og et fald på manglende jobsamtaler i forhold til Resultatrevisionen 2011.

Beskæftigelsesregionen anerkender, at det er lykkedes at få en faldende tilgang til førtidspension, af ledige unge og at jobcenteret fortsat har fokus på rettidighed, samtaleforløb og opsøgende virksomhedskontakt.

Bilag

- 492-2013-16257 statistik jobindsats 02 12.docx
- 492-2013-19299 Resultatrevision version 05-2012
- 492-2013-19301 Bemærkninger til Ærø resultatrevision 2012.pdf

Bilag

- Bemærkninger til Ærø resultatrevision 2012.pdf
- Resultatrevision version 05-2012
- statistik jobindsats 02 12.docx

Punkt 3: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Resultatrevisionen 2012 indstilles til godkendelse i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.

Punkt 4: Revisionsberetning nr. 16 - Delberetning for regnskabsåret 2012

Revisionsberetning nr. 16 - Delberetning for regnskabsåret 2012

4. Revisionsberetning nr. 16 - Delberetning for regnskabsåret 2012

Sagsnr.: 492-2013-3711 Dok.nr.: 492-2013-17373 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

BDO Kommunernes Revision har fremsendt revisionsberetning nr. 16, delberetning for regnskabsåret 2012, løbende revision indtil april 2012.

Det fremgår af beretningen, at den udførte revision har givet anledning til følgende bemærkning:

”2.2.1 Forretningsgange og sagsrevision på områder henhørende under Jobcentret

Det er vores vurdering, at der ikke er dokumentation for, at der fuldt ud har været etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange m.v. på personsagsområderne henhørende under Jobcenter Ærø.

Baggrunden for vurderingen er følgende:

1. Vi har fået oplyst, at kompetenceplaner og funktionsbeskrivelser for medarbejderne endnu ikke er blevet udarbejdet for Jobcenter Ærø. Der henvises til afsnit 5.2 for en nærmere beskrivelse af de manglende forretningsgange.

2. Det er vores opfattelse, at der er udarbejdet gode og tilstrækkelige værktøjer om-kring ledelsestilsynet på områderne tilknyttet Jobcenteret. Vi har dog konstateret, at ledelsestilsynet ikke er udført i overensstemmelse hermed. Der henvises til afsnit 5.2 for en nærmere beskrivelse af forholdet.

3. Vi har ved sagsrevisionen konstateret, at der ikke er foretaget rettidig opfølgning i en forholdsvis stor andel af de reviderede sager på områderne

- Forsikrede ledige*
- Sygedagpenge*
- Aktivering/kontanthjælp*
- Fleksjob*
- Revalidering*
- Integration*

Der henvises til afsnit 5.3 for nærmere beskrivelse af omfanget af fejl/mangler i de reviderede sager.

Vi har efterfølgende modtaget notat fra Social- og Arbejdsmarkedsafdelingen, der oplyser

- at de omtalte forretningsgange vil blive udarbejdet i løbet af 2013*
- at ledelsestilsynet fremadrettet vil blive udført som beskrevet*
- om en række tiltag, der allerede er gennemført eller vil blive gennemført med henblik på, at sikre rettidig opfølgning i alle sagerne”*

Administrationen, den 13. juni 2013:

Voksenchef Birthe Mathiesen har følgende kommentarer til bemærkningerne i revisionsberetningen:

- Besøgsrapporten fra BDO på det arbejdsmarkedsområdet har været brugt konstruktivt med det mål at forbedre rettidigheden.*
- Hele 2013 vil der være øget opmærksomhed på at jobcenteret overholder rettidigheden både hvad angår samtaler og jobplaner.*
- Det nye It-systems muligheder anvendes ikke fuldt ud. Jobcenteret har nu 2 superbrugere på IT-programmet, hvilket opkvalificerer arbejdet med overholdelse af tidsterminer. Medarbejderne i Jobcenteret udfører de opgaver, hver især sad med, da jobcenteret lå under Svendborg Kommune. I juni 2013 udarbejdes reviderede funktionsbeskrivelser og kompetencebeskrivelser.*
- Kontrol af alternative udbetalinger i KMD Aktiv er sket for hele 2012. Proceduren nedskrives, så der fremover er dokumentation for kontrollen.*

Der henvises i øvrigt til vedlagte dokument af 25/2-2013 til BDO vedrørende tiltag til forbedring af rettidigheden i Jobcenteret.

Bilag

492-2013-17319	Revisionsberetning nr. 16 Delberetning for 2012, løbende revision indtil april
492-2013-17320	Underskriftsside Revisionsberetning nr. 16 - Delberetning for 2012, løbende revision indtil april
492-2013-20919	Tiltag til forbedring af rettigheden i Jobcenteret

Bilag

Revisionsberetning nr. 16 Delberetning for 2012, løbende revision indtil april

Underskriftsside Revisionsberetning nr. 16 - Delberetning for 2012, løbende revision indtil april

Tiltag til forbedring af rettigheden i Jobcenteret

Punkt 4: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Delberetning indstilles til godkendelse i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.

Punkt 5: Finansiering af ressourceforløb

Finansiering af ressourceforløb

5. Finansiering af ressourceforløb

Sagsnr.: 492-2013-23 Dok.nr.: 492-2013-19844 Sagsbeh.: JF *Åbent*

Der er i forbindelse med pensionsreformen ikke afsat yderligere midler til kommunerne til løsning af opgaven med ressourceforløb, da man forventer at lovændringen fører til færre tilkendelser af førtidspension. Derfor skal der findes en finansieringsmulighed indenfor kommunens eksisterende budget.

Vedlagt et forslag til drøftelse og efterfølgende politisk stillingtagen.

Direktionen, den 19. april 2013:

Fraværende: Ingen

Anbefales overfor kultur- og socialudvalget med bemærkning om, at konsekvenserne indregnes ved budgetopfølgningen pr. 30/9-2013.

Bilag

492-2013-12856 Finansiering af ressourceforløb

Bilag

Finansiering af ressourceforløb

Punkt 5: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Indstillingen er godkendt.

Punkt 6: Alkoholpolitik

Alkoholpolitik

6. Alkoholpolitik

Sagsnr.: 492-2013-2199 Dok.nr.: 492-2013-21033 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Sagsfremstilling.

Der er på Kultur- og Socialudvalgets foranledning udarbejdet forslag til Alkoholpolitik for Ærø Kommune. Implementering af forslaget vil koste 166 tkr. årligt ud over, hvad der i forvejen er afsat på området.

Udvalget anmodes om at tage stilling til forslaget og bevilling af de nødvendige midler.

Kultur- og socialudvalget, den 21. maj 2013:

Fraværende: Hanne Fynbo

Sagen udsat til næste møde, da økonomiberegningen er ufuldstændig.

Udgiften på de tre områder der skal udføre den væsentligste del af indsatsen og dermed implementeringen af forslaget, fremgår nedenfor og nærmere uddybet i bilagene.

Ældre- og sundhedsområdet	41 tkr. (kan holdes indenfor rammen)
Voksenområdet	101 tkr.
Børn- og ungeområdet	65 tkr.

Udvalget anmodes om at tage stilling til forslaget og bevilling af de nødvendige midler.

Bilag

- 492-2013-21028 Forslag til alkoholpolitik i Ærø Kommune 2013 endeligt udkast.docx
- 492-2013-10705 Forventede udgifter til alkoholpolitik-1.docx
- 492-2013-21031 handlingsvejledning ærø.rtf
- 492-2013-21030 Notat alkoholpolitik Birthe mathisen.doc
- 492-2013-21040 Prisfastsættelse børn og ungeområdet revideret juni 2013.docx

Bilag

- Forventede udgifter til alkoholpolitik-1.docx
- Notat alkoholpolitik Birthe mathisen.doc
- Forslag til alkoholpolitik i Ærø Kommune 2013 endeligt udkast.docx
- handlingsvejledning ærø.rtf
- Prisfastsættelse børn og ungeområdet revideret juni 2013.docx

Punkt 6: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Udvalget indstiller alkoholpolitikken til godkendelse i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse. Finansieringen af planen for Voksenområdet og Børn og Unge området indgår i prioriteringsdebatten.

Forvaltningen afklarer spørgsmålet om høring, samt evt. mulighed for puljefinansiering.

Punkt 7: Ledelsesstruktur på Ældre- og sundhedsområdet 2014

Ledelsesstruktur på Ældre- og sundhedsområdet 2014

7. Ledelsesstruktur på Ældre- og sundhedsområdet 2014

Sagsnr.: 492-2013-4204 Dok.nr.: 492-2013-20752 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Til orientering for kultur- og socialudvalget.

Ældre- og sundhedsområdet nedlægger en lederstilling og samler de 3 udekørende grupper til ét område. Området får til huse på Rise skole.

Baggrund.

Ældre- og sundhedsområdet arbejder målrettet med den rehabiliterende tilgang til borgeren – dvs. træning før varig hjælp. En intensiv træningsindsats kombineret med de rette hjælpemidler gør nogle borgere i stand til at klare daglige gøremål, som tidligere var en ydelse, hjemmeplejen leverede.

På den anden side ligger der en stor faglig udfordring i at skulle løse flere komplekse plejeopgaver, som tidligere lå på sygehuset.

Der er et stort uudnyttet potentiale for at levere den samme eller bedre kvalitet ved brug af færre ressourcer ved at investere i og implementere velfærdsteknologier i ældreplejen på Ærø.

Erfaringerne fra de kommuner, der arbejder målrettet med dette viser, at både borgere og medarbejdere generelt er glade for de løsninger, teknologien tilbyder.

Hjemmeplejeområdet er således under stor forandring og vil vedblive at være det i årene fremover.

Strukturændringen er en tilpasning af organisationen til fremtidens udfordringer.

Samtidig er der tale om en slankning af ledelsesniveauet.

I takt med at hele ydelsesmønstret ændrer sig reduceres vejtiden og en placering af små grupper i nærområder får ikke den samme betydning.

Fordele ved at sammenlægge grupperne til en og placere den midt på øen overstiger væsentligt den ulempe, en øget vejtid udgør. En ulempe, der i vidt omfang kan imødegås ved en ændret organisering.

Økonomi.

Nedlæggelse af en lederstilling udløser en nettobesparelse på 350 tkr.

Provenuet forbliver i første omgang på Ældre- og Sundhedsområdet, men vil figurere som et forslag i den økonomiske beredskabsplan, som området skal aflevere d. 21.6.13.

Der er tale om en besparelse, som ikke udgør en serviceforringelse for borgeren.

I forbindelse med sammenlægningen forventes en nødvendig anlægsinvestering til personalefaciliteter på Rise skole.

Anlægget vil kunne finansieres af kvalitetsfondsmidler og planlægges implementeret i 2013.

I den forbindelse ønskes en bevilling på 400 t.kr, som udvalget bedes tage stilling til.

Administrationen, den 14. juni 2013:

Det bemærkes at budgetudkast er uden uforudsete udgifter samt fysiske flytning af områderne.

Bilag

492-2013-20536 Ombygning af rise Skole til udegrupperne

Bilag

Ombygning af rise Skole til udegrupperne

Punkt 7: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Nettobesparelsen udgør retteligt 400 tkr.

Tilbagesendes til forvaltningen.

Anders Johansson, Minna Henriksen og Hanne Fynbo ønsker at fastholde den nuværende struktur for udegrupperne jfr. tidligere beslutninger i udvalget.

Ole Wej kan gå ind for forslaget og ønsker punktet taget op som beslutningspunkt på næste udvalgmøde.

Punkt 8: Anlægsregnskab vedr. tilbygning af køkken på MÆC

Anlægsregnskab vedr. tilbygning af køkken på MÆC

8. Anlægsregnskab vedr. tilbygning af køkken på MÆC

Sagsnr.: 492-2010-4121 Dok.nr.: 492-2013-18118 Sagsbeh.: KJO *Åbent*

Resumé:

Der foreligger anlægsregnskab vedr. tilbygning af køkken på MÆC, til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet anlægsregnskab i henhold til kommunens Kasse- og regnskabsregulativ, for anlægsprojekter over 2 mio. kr.

Regnskabet udviser et merforbrug på 114 tkr., som primært vedrører merudgifter til indretning og drift af det midlertidige køkken på Klinten. Køkkenet på Klinten havde været ude af drift i så lang tid, at der løbende var inventar nedbrug ligesom det blev nødvendigt at udskifte udsugningsanlægget og gennemføre arbejdsmiljøtiltag.

Økonomi:

Jf. vedlagte bilag.

Lovgivning:

Ærø Kommunes Kasse- og regnskabsregulativ.

Administrationen, Teknisk Afdeling:

Anlægsregnskabet indstilles godkendt.

Administrationen, Kultur- og socialafdelingen den 4. juni 2013:

Til orientering for Kultur- og socialudvalget.

Bilag

492-2013-18031 Anlægsregnskab til godkendelse

Bilag

Anlægsregnskab til godkendelse

Punkt 8: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Indstilles til godkendelse i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.

Forvaltningen afklarer finansiering af merforbruget på 114 tkr og evt. anvendelse af kvalitetsfondsmidler.

Punkt 9: Orientering om ændret sagsbehandling ved bevilling af kompressionsstrømper

Orientering om ændret sagsbehandling ved bevilling af kompressionsstrømper

9. Orientering om ændret sagsbehandling ved bevilling af kompressionsstrømper

Sagsnr.: 492-2013-4014 Dok.nr.: 492-2013-19274 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Resumé:

Hidtil har hjemmesygeplejerskerne bevilget kompressionsstrømper til borgeren efter henvisning fra praktiserende læge. Dette har i praksis betydet, at der ikke er sagsbehandlet korrekt i henhold til servicelovens § 112 på kropsbårne hjælpemidler og den dertil hørende vejledning.

Hidtil gældende praksis har ikke haft konsekvenser for borgerne idet alle, der har søgt gennem deres praktiserende læge, har fået kompressionsstrømper.

Ny bevillingspraksis:

Den nye vejledning vedr. bevilling af kompressionsstrømper skal ses som en præcisering af den eksisterende lovgivning. Vejledningen til servicelovens § 112 vedr. bevilling af kropsbårne hjælpemidler – i dette tilfælde kompressionsstrømper – definerer en række bevillingskriterier ud fra lovens intention.

Fremover vil der blive anvendt de samme bevillingskriterier, som i vejledningen til Servicelovens §112, og sagsbehandlingen vil overgå til de sagsbehandlende terapeuter.

Konsekvenser af ny praksis:

Praktiserende læger kan fremadrettet ikke henvise til kompressionsstrømper. De kan være borgerne behjælpelige med at ansøge om strømper hos de sagsbehandlende terapeuter, og de kan blive bedt om en dokumentation for borgerens lidelse i forbindelse med terapeuternes sagsbehandling.

Den nye bevillingspraksis vil for nogle borgere opleves som en stramning, da de ikke vil opfylde bevillingskriterierne i Serviceloven. Ønsker disse borgere selv at købe kompressionsstrømper, vil de vederlagsfrit kunne få vejledning og måltagning hos sygeplejerskerne.

Punkt 9: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Indstillingen godkendt.

Punkt 10: Folkeskolereform

Folkeskolereform

10. Folkeskolereform

Sagsnr.: 492-2013-4301 Dok.nr.: 492-2013-21049 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Indstilling:

Til orientering for Kultur- og Socialudvalget

Sagsfremstilling:

Der er indgået forslag om ny folkeskolereform mellem regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti og Konservative. Gennem de næste par måneder arbejdes der med implementeringen bl.a. i forhold til budget 2014. Aftalerne gennemføres i to trin. Trin 1 – Fra august 2014

Indhold:

- Lektiehjælp bliver obligatorisk for skolerne at tilbyde, men frivilligt for eleverne at deltage i. Lektiehjælpen placeres om eftermiddagen i ydertimerne.
- Timetallet hæves, så en skoleuge udgør 30 timer i børnehaveklassen til 3. klasse, 33 timer i 4.-6. klasse og 35 timer i 7.-9. klasse. Eleverne vil dog – hvis de fravælger lektiehjælp – kun skulle have en skoleuge på 28 timer i børnehaveklassen til 3. klasse, 30 timer i 4.-6. klasse og 33 timer i 7.-9. klasse. Dette gælder kun i perioden frem til næste folketingsvalg.
- Ny tid til understøttende undervisning.
- Mere idræt, motion og bevægelse svarende til 45 minutter i gennemsnit om dagen.
- Pædagoger og andre medarbejdere med relevante kompetencer vil kunne varetage den understøttende undervisning. I indskoling vil pædagoger også kunne varetage afgrænsede undervisningsopgaver (permanentgørelse og afgrænsning af skolestartforsøgene).
- En række regelforenklinger, der skal øge kommunernes og skolernes frihed og fleksibilitet. For eksempel lempelse af holddannelsesreglerne, enklere timestyringsmodel, præcisering af Fælles Mål med videre.
- Mål om fuld kompetencedækning i 2020: Samtlige lærere skal i 2020 have undervisningskompetence (svarende til linjefag) i de fag, de underviser i.

Dette lovforslag skal sikre, at hovedelementerne i aftalen om Et fagligt løft af folkeskolen kan implementeres allerede fra skoleåret 2014/2015.

Trin 2 – Efter næste folketingsvalg

Indhold:

- En skoleuge på 30 timer fra børnehaveklassen til 3. klasse, 33 timer i 4.-6. klasse og 35 timer i 7.-9. klasse.
- Faglig fordybelse og lektiehjælp inden for skoletiden.

Vedlagt: Aftale. Det skal bemærkes at den er suppleret d. 13. juni 2012 i relation til Konservatives ønsker om frivillig lektiehjælp, som fremgår ovenfor.

Bilag

492-2013-21048 130607 Aftaletekst - Folkeskolen

Bilag

130607 Aftaletekst - Folkeskolen

Punkt 10: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 11: Sammenlægning af folkeskole, ungdomsskole og musikskole

Sammenlægning af folkeskole, ungdomsskole og musikskole

11. Sammenlægning af folkeskole, ungdomsskole og musikskole

Sagsnr.: 492-2013-24 Dok.nr.: 492-2013-19845 Sagsbeh.: JF *Åbent*

Kommunalbestyrelsen har som oplæg til budgetforhandling vedrørende budget 2014-17 ønsket en fornyet drøftelse af muligheden for en sammenlægning af folkeskole, ungdomsskole og musikskole under en fælles ledelse.

Børn og Ungechefen har udarbejdet vedlagte analyse og indstilling til kommunalbestyrelsen.

Direktionen, den 19. april 2013:

Fraværende: Ingen

Børn- og ungechefens indstilling, om at en evt. sammenlægning af Musikskole, Ungdomsskole og Marstal skole, under fælles ledelse, afventer den kommende folkeskolereform, anbefales. Der gøres dermed ikke brug af det betingede tilsagn fra ministeriet.

Bilag

492-2013-12947 Analyse af mulig sammenlægning af folkeskole, ungdomsskole og musikskole

Bilag

Analyse af mulig sammenlægning af folkeskole, ungdomsskole og musikskole

Punkt 11: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Det undersøges om der ikke allerede er taget beslutning herom. Der gøres ikke brug af det betingede tilsagn.

Punkt 12: Opfølgning på ansøgning fra Kunstkufferten

Opfølgning på ansøgning fra Kunstkufferten

12. Opfølgning på ansøgning fra Kunstkufferten

Sagsnr.: 492-2013-2354 Dok.nr.: 492-2013-21022 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Resume

Kunstkufferten har i foråret 2013 ansøgt om at blive kommunaliseret. På mødet i Kultur- og Socialudvalget d. 19. marts 2013 viste der sig ikke interesse i at gøre Kunstkufferten kommunal. Det aftaltes, at der skulle afholdes møde mellem Kunstkufferten, Anders Johansson, Minna Henriksen og Jes Jørgensen. Mødet er afholdt d. 2. maj 2013 og i forlængelse heraf har Kunstkufferten fremsendt et specificeret budget.

Sagsfremstilling

Kunstkufferten har ikke gentaget ønsket om en kommunalisering i den seneste ansøgning, hvor der ansøges om årlig driftsstøtte på 90.000,- kr., der i kombination med deltagerbetalingen anslået til 23.000,- kr. udgør den samlede årlige drift af:

- to lange kurser
- et langt kursus målrettet drenge
- fire korte kurser
- lysfest
- forberedelse, planlægning og samarbejde

Det skal bemærkes, at en årlig støtte på 90.000,- kr. ligger væsentligt over det niveau, som Kultur- og Socialudvalget tidligere har ydet støtte til Kunstkufferten.

Der er mulighed for, at Kunstkuffertens lønadministration kan varetages af skole eller ungdomsskole, mens styring og ledelse suverænt varetages af Kunstkufferten selv.

Udvalget må drøfte om der skal gives en fast årlig støtte, herunder niveauet.

Kultur- og socialudvalget, den 21. maj 2013:

Fraværende: Hanne Fynbo

Udvalget ønsker at Kunstkuffertens tilbud til børn og unge bevares. Udvalget anmoder administrationen om at undersøge mulighederne for at gøre tilbuddene til en del af ungdomsskolens og/eller musikskolens tilbud. Sagen genfremsættes på udvalgets junimøde.

Administrationens bemærkninger:

På mødet d. 21. maj 2013 ønskede udvalget at undersøge mulighederne for at gøre tilbuddene til en del af ungdomsskolens og/eller musikskolens tilbud. Sagen genfremsættes på udvalgets junimøde. Musikskolen og Ungdomsskolen har hver især udarbejdet et notat om muligheder, der er vedlagt.

Det anbefales at der arbejdes videre om et samarbejde mellem Kunstkufferten og Musikskolen, dog således at Kunstkufferten ikke kommunaliseres. Kultur- og Socialudvalget bedes tage stilling til den økonomiske ramme for årlig støtte til Kunstkufferten, der kan indgå som en del af grundlaget for samarbejdet. Det overlades til Kunstkufferten og Musikskolen at lave en konkret samarbejdsaftale om den administrative støtte, herunder lønadministration.

Bilag

492-2013-16880 Kunst kuffertens budget ano 2013 (2).pdf

492-2013-21024 Notat fra Musikskolen maj 2013 vedrørende Kunstkufferten

492-2013-21023 Notat fra Ungdomsskolen maj 2013 vedrørende Kunstkufferten

Bilag

Notat fra Ungdomsskolen maj 2013 vedrørende Kunstkufferten

Kunst kuffertens budget ano 2013 (2).pdf

Notat fra Musikskolen maj 2013 vedrørende Kunstkufferten

Punkt 12: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Administrationen anmodes om at bringe Kunstkufferten og Musikskolen sammen med henblik på afklaring af en mulig konstruktion, herunder oprettelse af aktiviteten som hold i Musikskolen.

Punkt 13: Ansøgning om støtte til feriehjemmet "Aggershøj", Marstal

Ansøgning om støtte til feriehjemmet "Aggershøj", Marstal

13. Ansøgning om støtte til feriehjemmet "Aggershøj", Marstal

Sagsnr.: 492-2013-4298 Dok.nr.: 492-2013-21019 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Aggershøj Feriehjem er Sømandsmissionens fristed for fisker- og sømandsenker, hvor de hvert år bliver inviteret til 1½ uges ophold blandt ligesindede.

Der bliver årligt inviteret 500 enker. De tilmeldte bliver fordelt på op til 6 hold hen over sommermånederne. Her får de en god oplevelse af samhørighed, da livet som enke efter en fisker eller sømand ofte kan give en fornemmelse af at stå alene. Deltagerne skal ikke betale for opholdet og transporten, da nogle af dem er underbemidlede, men de der har råd, opfordres til at give en gave. På den måde har alle mulighed for at deltage. En stor del af enkerne vender taknemmeligt tilbage år efter år.

Aggershøj ledes af et bestyrelsespar, der suppleres af frivillige hjælpere i sommerperioden til madlavning, rengøring, havearbejde, småreparationer osv.

Men disse ophold er jo ikke gratis at afholde, og Sømandsmissionen har venner der støtter arbejdet. Desværre rækker de indsamlede midler fra private bidragsydere ikke til at dække alle udgifter forbundet med driften af "Aggershøjs" sommerophold.

Sømandsmissionen synes, at dette projekt falder godt i spænd med, hvad Ærø Kommune står for, og derfor beder de om at blive støttet med 10.000 kr. til glæde for alle dem, der benytter tilbuddet år efter år.

Bilag

492-2013-21018 Ansøgning om støtte til feriehjemmet "Aggershøj" Marstal - 2

492-2013-21017 Ansøgning om støtte til feriehjemmet "Aggershøj" Marstal

Bilag

Ansøgning om støtte til feriehjemmet "Aggershøj" Marstal - 2

Ansøgning om støtte til feriehjemmet "Aggershøj" Marstal

Punkt 13: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Ansøgningen kan ikke imødekommes.

Punkt 14: Ansøgning om underskudsgaranti til undervandsfestivalen "Fra bund til mund"

Ansøgning om underskudsgaranti til undervandsfestivalen "Fra bund til mund"

14. Ansøgning om underskudsgaranti til undervandsfestivalen "Fra bund til mund"

Sagsnr.: 492-2013-4098 Dok.nr.: 492-2013-19929 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Sagsfremstilling:

I uge 29 i Ærø Svømmehal vil undervandsfestivalen "fra Bund til Mund" blive afholdt. Arrangørerne ansøger i den forbindelse om en underskudsgaranti.

Sigtet er, at enhver deltager efter festivalen vil kunne nyde godt af havene og strandene omkring Danmark på nye måder. Et afgørende mål er desuden at alle forlader festivalen med større indsigt i og respekt for naturgrundlaget for fødevareforsyningen i Danmark.

Økonomi:

Der ansøges om en underskudsgaranti på 20 tkr.

Bilag

492-2013-19928	Anmodning om underskudsgaranti til undervandsfestivalen Fra Bund til Mund .pdf
492-2013-20748	Budget - Undervandsfestival 2013

Bilag

Budget - Undervandsfestival 2013

Anmodning om underskudsgaranti til undervandsfestivalen |Fra Bund til Mund|.pdf

Punkt 14: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Der stilles en underskudsgaranti på 20.000,- kr

Punkt 15: Teglgårdsprojektet - Poppelgården

Teglgårdsprojektet - Poppelgården

15. Teglgårdsprojektet - Poppelgården

Sagsnr.: 492-2013-4297 Dok.nr.: 492-2013-21010 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Kultur- og socialudvalget har været på rundvisning på Poppelgården i forbindelse med Poppelgårdens Teglgårdsprojekt. Der er efterfølgende fremsendt bilag vedrørende skolens idegrundlag, som fortæller om skolens nuværende tilbud samt projektbeskrivelser for de 3 ønskede delprojekter og støtteerklæringer der indtil nu er modtaget. Poppelgården ønsker en støtteerklæring fra Ærø Kommune.

Bilag

492-2013-21009	Tilbygning Teglgården - Sheet - A2_02 - SØ-SV Facade-1.pdf
492-2013-20997	PPJ - Adm., idegrundlag med vandmærke.doc
492-2013-21008	Tilbygning Teglgården - Sheet - A2_01 - NV-NØ Facade.pdf
492-2013-20998	PPJ - Adm., Teglgården - Overordnet projektbeskrivelse_RM.pdf
492-2013-21007	Tilbygning Teglgården - Sheet - A1_01 - Stueplan-2.pdf
492-2013-20999	PPJ - Adm., Teglgården - Økologisk Industrikøkken.pdf
492-2013-21006	Støtteerklæring, Bregninge Lokalråd.pdf
492-2013-21000	PPJ - Adm., Teglgården - Økologisk Svineproduktion-2.pdf
492-2013-21005	Støtteerklæring - Ærø Fødevarer-netværk.pdf
492-2013-21002	PPJ - Adm., Teglgården - Økologisk Frugt & bær, krydderurter og grønsagsproduktion.pdf
492-2013-21004	Støtteerklæring - Centrovicse.pdf.pdf
492-2013-21003	PPJ - Job - gl. elever u. navn.doc

Bilag

PPJ - Adm., Teglgården - Økologisk Svineproduktion-2.pdf

PPJ - Adm., Teglgården - Økologisk Frugt & bær, krydderurter og grønsagsproduktion.pdf

PPJ - Adm., idegrundlag med vandmærke.doc

Tilbygning Teglgården - Sheet - A2_02 - SØ-SV Facade-1.pdf

PPJ - Adm., Teglgården - Økologisk Industrikøkken.pdf

PPJ - Job - gl. elever u. navn.doc

Støtteerklæring - Centrovice.pdf.pdf

Støtteerklæring - Ærø Fødevarer-netværk.pdf

Tilbygning Teglgården - Sheet - A1_01 - Stueplan-2.pdf

Støtteerklæring, Bregninge Lokalsråd.pdf

PPJ - Adm., Teglgården - Overordnet projektbeskrivelse_RM.pdf

Tilbygning Teglgården - Sheet - A2_01 - NV-NØ Facade.pdf

Punkt 15: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Der er enighed om at give en støtteerklæring - et godt og konstruktivt initiativ.

Punkt 16: Orientering - Kultur- og Socialudvalget 2013

Orientering - Kultur- og Socialudvalget 2013

16. Orientering - Kultur- og Socialudvalget 2013

Sagsnr.: 492-2013-152 Dok.nr.: 492-2013-20946 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

- Sceneliv, nr. 4, 2013.
- Billedkunstneren, nr. 2, 2013.
- Nyhedsbreve fra Børnehusene og dagplejen på Ærø.

Punkt 16: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Orienteringerne taget til efterretning