

REFERAT Teknik-, miljø- og havneudvalget 2022-2025 d. 07-10-2025

Mødedato Tirsdag d. 07. oktober 2025 kl. 15:30

Mødested Rådhuset, mødelokale 3

Mødedeltagere Ole Wej Petersen, Leo Holm, Inga Blom Thomas, Jens
Weiss, Johannes Renneberg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Byfornyelsesprogrammet - Et levende Marstal.....	4
Rengøring af offentlige toiletter.....	6
Havne - Omdisponering renoveringsplan 2025.....	8
Digitalisering og opdatering af Ærø Kommunes Vejregister.....	10
Dispensation for blyinddækning mod Nørregade 14, Ærøskøbing.....	12
Dispensation til etablering af kvist og ovenlysvinduer - Skippergade 4, 5960 Marstal.....	15
Dispensation til udvidelse af Netto - Vestre Allé 4, 5970 Ærøskøbing.....	17
Anmodning om udarbejde af lokalplan for flytning af Esso-tanken i Marstal.....	19
Drøftelse af Birkholmsudvalget.....	21
Evalueringsrapport af Lokalplan 8-2A udvalget.....	23
Lokalplan 9-9B - drøftelse af justeringer - kommissorie og forretningsorden.....	25
Evalueringsrapport af UBE.....	28
Ærø Affald A/S - Gebyrblad 2026.....	30
Ærø Vand A/S - Takstblad for 2026.....	32
Anlægsregnskab - Cykelsti fra Marstal til Dunkær.....	34
Natur - LIFE Ring-projektets første år og kommende indsatser på Ærø.....	36
Orienteringspunkter oktober 2025.....	38
Godkendelse af referat.....	40

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-11327

Sagsfremstilling:

Udvalget anmodes om at godkende dagsordenen.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Godkendt.

Inga Blom Thomas havde meldt afbud.

Punkt 2: Byfornyelsesprogrammet - Et levende Marstal

S2025-187

Indledning:

Udvalget skal drøfte byfornyelsesprogrammet med henblik på at kvalificere indholdet, de foreslående indsatser og budgettet.

Sagsfremstilling:

På baggrund af kommunalbestyrelsens beslutning den 21. maj 2025 om at igangsætte en udarbejdelse af et byfornyelsesprogram har administrationen sammen med en følgegruppe bestående af Marstal Lokalråd, Marstal Handelsforening, Bevaringsforeningen Snorren, Torvegruppen og Ærø Turist & Erhverv udarbejdet et udkast til byfornyelsesprogrammet Et levende Marstal.

Programmet har som vision at Marstal skal være en by fyldt med liv. Byen skal være levende og et sted hvor handel, historie og søfart mødes i et fælles byrum. Åbent, grønt og aktivt hele året. Med det udgangspunkt er programmet bygget op om tre indsatsområder, som hver især har en række indsatser knyttet til sig.

Vores mødesteder (Indsatsområde 1) har som formål at binde gågaden sammen, så der både er liv og aktivitet i den sydlige og nordlige del.

For at opfylde det formål er der fire indsatser.

- En forundersøgelse af borgerhus
 - Undersøgelsen skal afdække hvilke muligheder, herunder økonomiske, der er for at omdanne Torvecentret til et nyt borgerhus. Det skal afklares hvilke aktiviteter borgerhuset skal rumme, behovet for ombygning og hvordan det skal driftes fremover.
- Opholds- og oplevelsesrum
- Forskønnelse af Marstal Torv
- Synliggørelse af svømmehal

Et fælles løft til gågaden (Indsatsområde 2) har som formål at det historiske Marstal skal træde tydeligere frem gennem en forskønnelse af bymidten

For at opfylde det formål er der tre indsatser

- Bygningsfacader renoveres
- Udskiftning af belægning og beplantning
- Forbedre parkeringsforhold

By og havn bindes sammen (Indsatsområde 3) har som formål at der skabes forbindelse mellem byen og havnen, så liv og aktivitet kan bevæge sig mellem de to steder.

For at opfylde det formål er der tre indsatser

- Prinsensgade
 - Det skal gøres tydeligt at gaden leder op til Marstal Torv, og på den måde fungere som en ledelinje op til byen
- Snorrene
 - Snorrene skal udnyttes bedre til skabe forbindelser rundt i byen.
- Fortælleruter mv.

Der har i udarbejdesperioden været afholdt tre arbejds møder med følgegruppen på Motorfabrikken i Marstal. Derudover har følgegruppen i samarbejdet med administrationen afholdt en byvandring i Marstal den 13. september 2025,

hvor alle interesserede borgere kunne deltage. På byvandringen fortalte de forskellige aktører om ideerne og indsatserne i byfornyelsesprogrammet.

Indsatserne i byfornyelsesprogrammet er beskrevet i overordnede træk. Efter programmets vedtagelse forestår der et videre arbejde med at konkretisere indsatserne, og afsøge mulighederne for eksterne samarbejdspartnere, samt medfinansiering fra fonde.

Historik:

Den 21. maj 2025 besluttede kommunalbestyrelsen at igangsætte en proces med henblik på at udarbejde et byfornyelsesprogram.

Beslutningen kom på baggrund af

- et ønske om at implementere helhedsplanen for Marstal, der blev vedtaget af kommunalbestyrelsen den 23. marts 2022.
- som led i at kommunalbestyrelsen den 17. januar 2024 vedtog kommuneplantillæg Byer og Landsbyer som udvidede bymidteafgrænsningen, og indeholdte at der skulle udarbejdes en plan for udviklingen af Marstal Havn og en revision af lokalplanen.

Økonomi:

Der er udarbejdet et overordnet budget fordelt på byfornyelsesprogrammets 10 indsatser for en femårig periode fra 2026 til 2030. Samlet er budgettet på 5,2 mio. kr. (foreløbigt tal)

Midlerne til dette forventes at findes i byfornyelsesmidlerne, der er afsat eller bliver afsat i perioden 2025-2030.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi bemærker, at til et levende Marstal, forventes at kunne afholdes af pulje til byfornyelse.

Der forventes 60% i tilskud fra tildeling af byfornyelsesmidlerne. Egenbetaling udgør herefter 40%.

Egenbetalingen forventes at kunne afholdes inden for det afsatte budget for de kommende år.

Sagen afgøres af:

Teknik-, miljø- og havneudvalget

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at udvalget drøfter det foreløbige byfornyelsesprogram Et levende Marstal.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget drøftede det foreløbige byfornyelsesprogram Et levende Marstal. Udvalget tilkendegav, at programmet sendes i høring i 8 uger.

Bilag

PP - Præsentation af udkast til byfornyelsesprogrammet Et levende Marstal

Bilag - Budget og tidsplan

Udkast - En levende by - MitMarstal pr. 23/09-2025

Punkt 3: Rengøring af offentlige toiletter

S2025-3660

Indledning:

Stillingstagen til den fremtidige rengøring af offentlige toiletter og bedefaciliteter under Park og Vej og Havnene.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med Park og Vejs udarbejdelse af rapporten, der undersøgte mulighederne for udlicitering af Park og Vej i 2024, blev der fremsat et politisk ønske om, at der frem mod 2026 undersøges om rengøringen af alle offentlige toiletter og bad kan samles under ét.

På nuværende tidspunkt varetages rengøringen af de offentlige toiletter af Park og Vej. Opgaven udføres af en 7 måneders fuldtidsstilling. Vinter månederne samt weekend vagter fordeles blandt Park og Vejs ansatte, som ønsker at indgå i ordningen. Rengøringen af havnens toiletter og bedefaciliteter er udliciteret til privat rengøring, opdelt i 2 udbud, et til havnen i Ærøskøbing og et til havnen i Marstal. Under udbuddet gælder også aftale om rengøring ved særlige arrangementer, såsom Regattaen.

En ændring af den nuværende form kan opdeles i 3 muligheder og de muligheder er drøftet mellem Park og Vej og Havnene:

1. En sammenlægning under Park og Vejs drift:

Ved sammenlægning af rengøringen, hvor opgaven bliver løst under Park og Vejs nuværende form, vil betyde at Park og Vej skal rekrutterer mandskab til at kunne varetage rengøringen på flere tider af dagen samt ekstra rengøring, hvor der bliver afholdt arrangementer. Det anslås at der vil skulle ansættes 3-4 medarbejdere, for at kunne dække de forskellige vagter af forskellige tidsrum ind.

Udfordringen ved denne løsning, er at det er nogle svære stillinger af besætte, ligeledes er det Park og Vej som vil skulle dække ind ved evt. sygdom og ferie. Dette skønnes ikke realistisk, at de øvrige ansatte ved Park og Vej afløser i dette omfang, da det indeholder rengøring af bedefaciliteter samt, at tidsrummet kan ligge uden for almindelig arbejdstid.

Det skønnes ikke blot at være en svær opgave at løse, men også en risiko for en forringelse af kvaliteten, hvis der er frafald i mandskab. Til sidst, kan det ligeledes risikere, at blive en omkostningsfuld beslutning, idet der vil skulle udbetales tillæg til løn i følge overenskomst. Park og Vej vil ligeledes skulle have overført budget fra Havnene, og her må det forventes, at der skal overføres yderligere midler til opgaveløsningen for at opretholde nuværende serviceniveau. Dette skyldes primært forskellen på den offentlige og private overenskomst.

2. Alt udliciteres

En anden løsning kunne være at Park og Vej vælger, at udlicitere rengøringen sammen med havnene. Hertil skal der udarbejdes et detaljeret udbudsmateriale over alle de offentlige toiletter som varetages under Park og Vej. Det er vurderingen, at rengøringen fungerer rigtig godt på nuværende tidspunkt, med en sæsonmedarbejder, samt øvrigt personale, der hjælper med de toiletter der fortsat er åbne om vinteren. Park og Vejs rengøring kan primært varetages indenfor normal arbejdstid modsat havnens rengøring.

Ved en fuld udlicitering vil der fortsat ligge en driftsudgift hos Park og Vej til tilsyn af toiletterne. Tilsyn vil være nødvendig, for at opretholde det serviceniveau på rengøringen som der er nu. Der vil derfor fortsat ligge et stort arbejde hos Park og Vej samtidig med servicen er udliciteret til private. Derudover skal det nævnes at Park og Vejs toiletter ligger over hele øen, nogle med stor afstand, der skal derved påregnes en ekstra udgift til kørsel til udbudsprisen. På den baggrund vurderes det derfor ikke en fordel, at samle rengøringen, under en samlet udlicitering.

3. Nuværende form bevares

Både Park og Vej og Havnene har fundet en form, som passer godt ind i løsningen på et til tider svært arbejde at få udført. Der er positiv respons fra borgere og turister på begge områder. Ved at ændre på nuværende udførelse af arbejdet risikeres en forringelse af den standard der eksisterer nu. Park og Vejs styrke er den fleksibilitet der er i vores

medarbejdere, da arbejdet i høj grad ligger indenfor normal tid, hvilket sikrer en stabil drift og minimalt øgede omkostninger.

En udlicitering af havnenes rengøring sikrer en stabil drift af toiletter og badefaciliteter på de to havne til en fast aftalt pris. Der er heller ikke den usikkerhedsfaktor, om der er mandskab til at dække de vagter ind, som ligger uden for normal arbejdstid.

Historik:

I forbindelse med behandling af punktet Udlicitering af Park og Vej ved TMHU møde den 18-06-2024, var en del af beslutningen at undersøge den nuværende rengøring af de offentlige toiletter og bade.

Økonomi:

Ved punkt 1, skal Havnens budget lægges over til Park og Vej. Der må desuden forventes, at der skal tilføjes til budgettet, primært grundet forskellen på den offentlige og private overenskomst.

Punkt 2, Park og Vej samt Havnens budgetter skal sammenlægges. Det er dog usikkert om der skal tilføjes midler, idet prisen er ukendt indtil opgaven har været i udbud. Derudover må der forventes et konsulentbidrag til udarbejdelse af udbudsmateriale.

Punkt 3 vil der ikke være ændringer i udgifterne.

Sagen afgøres af:

Teknik, miljø, - og havneudvalget, såfremt det beslutes at beholde nuværende form. Ved ændring, ændres der også i rammen og punktet skal derfor afgøres af Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Park og Vej og Havene indstiller, at punkt 3 godkendes.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget godkender, at den nuværende form fastholdes, som beskrevet i punkt 3 i sagsfremstillingen.

Punkt 4: Havne - Omdisponering renoveringsplan 2025

S2025-1346

Indledning:

Der forventes en del overskydende midler fra renovering af toiletter / baderum Marstal og Ærøskøbing Havn 2025.

De overskydende midler ønskes omdisponeret til udskiftning af Sejlerkøkken Marstal, renovering af Toilet / bad S-Bedding Marstal, flytning af 2 affaldsgårde Ærøskøbing samt etablering af affaldsgård ved Det Gamle Værft.

Sagsfremstilling:

Der er efter gennemgang af havnenes toiletter og baderum med Ærø kommunes bygningsagkyndige af de i renoveringsplanen 2015 - 2025 blevet et overskydende beløb på 1.035,-kr.

Årsagen til beløbet fremkommer idet renoveringsplanen er lavet i 2014 med overslag på det forventede beløb der skal bruges. Der er i overslagsårene blevet brugt en del beløb på nu og her opgaver efter hærværk- slidtage efter stort brug i sæsonen hvilket løbende er betalt på rammen.

Der ønskes derfor omdisponeret til følgende:

Sejlerkøkkenet Marstal er meget slidt og anbefales efter bygningsgennemgang udskiftet. Budget 350.000,-kr.

Toilet og bad på gavlen i Beddingshuset S-bedding Marstal fik for seks år siden lækage på fjernvarmen. Dette resulterede i en totalskade, og anbefales renoveret og genåbnet for lejere af bedding. Budget 400.000,-kr.

Affaldsgården Vestre Bådehavn Ærøskøbing er placeret mellem to bygninger og forlanges flyttet af forsikringen. Der er fundet en ny placering der ikke er tæt på bygninger. Ny placering giver et mindre område til bord / bænkesæt til hygge i læ. Budget 60.000,- kr. Bilag 1.

Affaldsgården Gammelhavn er placeret op ad toiletbygningen, og forlanges rykket væk fra bygningen af forsikringen. Efter bygningsgennemgang blev der enighed om at affaldsgården kan flyttes ret ud fra bygningen. Ny placering giver et mindre område til bord / bænkesæt til hygge i læ. Budget 100.000,-kr. Bilag 2.

Affaldscontainerne ved den Blå hal Det gamle Værft skal på forlangende fjernes på grund af brandfare ved at de er placeret op ad en bygning. der etableres en mindre affaldsgård til gæstesejlerne ved Værftskajen. Budget 100.000,-kr. Bilag 3.

Udgifterne på omdisponeringerne er inden for renoveringsplanen 2015 - 2025 og vil derfor ikke have nogen konsekvent for kommunens økonomi.

Tværgående politikker:

Turisme / Erhverv

Økonomi:

Resterende beløb til toiletter / bad tkr. 1.995,-

Forbrug på renoveringsplan 2015-2025:

Toiletter - Baderum tkr. 850,-

Beløb der ønskes omdisponeret: tkr.1.010,-

Sejlerkøkken Marstal tkr. 350,-

Toilet / bad S-Bedding Marstal tkr. 400,-

Affaldsgårde Ærøskøbing tkr. 260,-

Resterende beløb tkr. 135,- i henhold til renoveringsplan 2025 kan tilføjes kassen.

Det er omplacering indenfor samme bevilling.

Sagen afgøres af:

Teknik,- miljø og havneudvalget.

Indstilling:

Havnefogeden indstiller at omprioriteringer godkendes i henhold til sagsfremstillingen.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget godkender omprioriteringerne som beskrevet i sagsfremstillingen.

Bilag

Renoveringsplan 2025 inkl. overførsler fra R24

Bygningsgennemgang Havnene

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Punkt 5: Digitalisering og opdatering af Ærø Kommunes Vejregister

S2015-3420

Indledning:

Stillingtagen til høring af Ærø Kommunes digitaliserede og opdaterede vejregister.

Sagsfremstilling:

Administrationen har afsluttet digitaliseringen og opdateringen af Ærø Kommunes vejregister.

Digitalisering og opdatering af vejregisteret

Ind til nu, har Ærø kommune haft et vejregister, over kommunens offentlige veje.

Oplysninger om de offentlige veje, har kunnet søges frem på www.cvf.dk (den centrale vej- og stifortegnelse). Men det er ikke muligt, at se oplysningerne på kort.

Med gennemførelsen af digitaliseringen af vejene, bliver det muligt at se Ærø Kommunes veje, og deres status på kort på det centrale vej- og stiregister www.cvf.dk.

Vejes status vil også fremgå automatisk når der trækkes ejendomsdatarapport på en ejendom f.eks. i forbindelse med salg af ejendommen.

Grundlag for digitaliseringen

Digitaliseringen er baseret på det eksisterende vejregister og digitaliserede vejmidter, der er registreret i GeoDanmark. GeoDanmarks data er primært baseret ortofoto. De ajourføres årligt.

Digitaliseringen er sket ved, at de registrerede veje kobles med den digitaliserede vejmidte. Vejmidter, der ikke er offentlige veje, er blevet nyregistreret som private fællesveje og private veje.

I forbindelse med digitaliseringen er eksisterende veje, blevet delt i f.eks. stamveje og sideveje.

Høring

Digitaliseringen af vejene i Ærø Kommune har givet totalt 1448 veje med offentlige veje, private fællesveje og private veje.

Registreringen af vejenes status kan berøre mange borgere i kommunen. Derfor anbefaler Teknisk afdeling at, materialet sendes i 8 ugers offentlig høring, hvor borgerne gøres bekendt med arbejdet og har mulighed for at kommentere på materialet.

Høringen ses derfor som en kvalitetssikring af det digitaliserede materiale.

Pdf med oversigt over vejene er vedlagt som bilag.

Kort over de digitaliserede veje ses på: [https://drift.kortinfo.net/Map.aspx?](https://drift.kortinfo.net/Map.aspx?Site=Aeroe&page=Vejregister%20Høring%202025)

[Site=Aeroe&page=Vejregister%20Høring%202025](https://drift.kortinfo.net/Map.aspx?Site=Aeroe&page=Vejregister%20Høring%202025) (Linket skal kopieres og indsættes i en browser manuelt)

Historik:

Siden 2012 har det været skrevet ind i bekendtgørelse om Vej- og stiregister, at veje og stier skal registreres i Den Centrale Vejfortegnelse (CVF).

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2017 blev der afsat midler til at udføre den lovbestemte opgave. Administrationen valgte at ansætte en medarbejder på timebasis til at udføre opgaven i stedet for at købe konsulentydelse. Da medarbejderen kun arbejder lejlighedsvist med opgaven, har færdiggørelsen trukket ud.

Retsgrundlag:

Bekendtgørelse om Vej- og stiregister (BEK nr 60 af 15/01/2016)

Lov om offentlige veje (LBK nr 435 af 24/04/2024)

Lov om private fællesvej (LBK nr 1050 af 17/09/2024)

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Administrativ bemærkning:

Ingen.

Økonomi:

Intet.

Sagen afgøres af:

Teknik-, miljø- og havneudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at vejregisteret sendes i 8 ugers offentlig høring.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget godkender, at vejregisteret sendes i 8 ugers offentlig høring.

Bilag

Vejregister - til politisk behandling før høring - efteråret 2025

Punkt 6: Dispensation for blyinddækning mod Nørregade 14, Ærøskøbing

S2025-1683

Indledning:

Ejere af ejendommen Nørregade 12, Ærøskøbing, har i forbindelse med tagarbejder udført udvendig inddækning mellem tagfladerne mod naboejendommen Nørregade 14 som er i strid med lokalplan 9-9B samt tilhørende bygningsregistrant og som følger heraf søger om dispensation for blyinddækning.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med tagarbejde på ejendommen Nørregade 12, 5970 Ærøskøbing er der fortaget en udvendig inddækning mellem tagfladerne mod Nørregade 14, som er i strid med lokalplanens bestemmelser.

Sagen har været drøftet af Lokalplan 9-9B udvalget på deres møde den 25. juni 2025. Udvalget udtaler følgende:

Udvalget kan ikke anbefale, at der dispenseres til bibeholdelse af den udførte løsning med inddækning ind mod nabo i nr. 14.

Udvalget påpeger, at taget er rettet uforholdsmæssigt op i byggeprocessen, hvilket har medført at sammenbygningen nu ikke er mulig som tidligere. Udvalget anbefaler, at der tilsigtes at tilbageføre tagets skævheder i konstruktionen ved at ændre på den allerede udførte opretning, hvilket vil medføre, at tagfladerne vil kunne sammenbygges med nabo i samme udtryk og udførelse som tidligere - dog hævet minimalt.

Udvalget henviser til foto fra bogen Hugo Matthiessens Marstal og Ærøskøbing fotograferet i 1921, som viser husene. Her er ikke vist brandmur imellem ejendommene. Udvalget kan ikke anbefale den foreslåede, byggetekniske løsning med at adskille tagfladerne med brandmur og musetrappe jfr. SLKS anbefalinger til inddækninger i den konkrete sag da det ikke tidligere har været her.

Udvalget påpeger, at der i gaden konkret - samt i byen i øvrigt - er flere eksempler på sammenhængende tagflader, som er et vigtigt karaktertræk i både gadeforløb og bygningskultur. Der er udført lignende, nyere tagomlægninger i Nørregade såvel som i Brogade.

Af den vedhæftede dispensationsansøgning fra ejer fremgår det, at der søges om dispensation til blyinddækning mod Nørregade 14.

Ifølge lokalplan 9-9B § 7.1 må eksisterende bebyggelse inden for delområderne - herunder garager, carporte, udhuse o.l. - kun nedrives, ombygges eller på anden måde ændres med Kommunalbestyrelsens tilladelse og i henhold til den til lokalplanen hørende bygningsregistrant for Ærøskøbing by.

I bygningsregistranten beskrives følgende for ejendommen Nørregade 12:

Arkitektur 3, Originalitet 2, Miljø 3, Tilstand 3, Bevaring 2

Bygningstype: Byhus, del af opr. større ejendom (nr. 14).

Opført: ca. 1920

Fremtræden: Soklen stammer tydeligvis fra det ældre bindingsværkshus. Stilfærdigt 5-fags gadehus med dannebrogsvinduer og 2-fløjet hoveddør med trappe og smedjernsgelænder. Meget kraftige, murede sålbænke.

Ved ønske om ændringer: Bygningen skal bevares uændret i alle detaljer. Ved udskiftning af bygningsdele skal anvendes rekonstruktion. Murværket skal stå blankt.

Ejeren har tidligere ansøgt om dispensation til ovenlysvinduer, behandlet af Teknik-, miljø- og havneudvalget på deres møde den 17. juni 2025, hvor der også blev henvist til ovenstående vedrørende ejendommen Nørregade 12.

Idet taget allerede er etableret skal det besluttes om der skal foretages en retligt (dispensation) eller en fysisk lovliggørelse af forholdene.

Retlig lovliggørelse: Dispensation:

Dispensation til de gennemførte ændringer. Sagen skal sagsbehandles og sendes i nabohøring forinden udstedelse af dispensation.

Fysisk lovliggørelse: Tilbageføring af tagets skævheder samt sammenbygning af de to tagflader:

I forhold til naboejendommen Nørregade 14. Inddækningen skal fjernes og tagfladen samt sammenstød med naboejendom udføres/tilbageføres således at taget udvendigt fremstår som inden påbegyndte tagarbejder.

I forhold til naboejendommen Nørregade 10. I forhold til tagets møde med naboejendommen Nørregade 10, er der tidligere udført inddækningslementer ind mod brandkarmen. Når et nyt tag lægges, foretages inddækningen i selve murværket i mødet med brandmuren/brandkarmen, hvorved de eksisterende inddækninger ikke længere er nødvendige og skal fjernes.

Administrationen henleder opmærksomheden på de økonomiske udgifter forbundet med tilpasning af taget. En fysisk lovliggørelse vil være en økonomisk tung omkostning i forhold til det, der vil komme ud af det.

En retlig lovliggørelse, vil være den økonomisk mindst tunge. Det vil kræve en byggetilladelse, nabohøring, helhedsvurdering samt en dispensation for forholdet.

Der har ikke været afholdt nabohøring. Såfremt udvalget finder, at der er forhold der taler for at give en dispensation, skal der gennemføres nabohøring.

Retsgrundlag:

Lokalplan 9-9B med tilhørende bygningsregistrant.

Planloven.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Teknik-, miljø- og havneudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at:

1. Der ikke at give dispensation til det ansøgte, med udgangspunkt i ønsket om at fastholde bygningens oprindelige udtryk og som følge heraf, at der tilsigtes at tilbageføre tagets skævheder i konstruktionen ved at ændre på den allerede udførte opretning, hvilket vil medføre, at tagfladerne vil kunne sammenbygges med nabo i samme udtryk og udførelse som tidligere - dog hævet minimalt.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Et flertal i Teknik-, miljø- og havneudvalget bestående af Ole Wej Petersen, Johannes Renneberg og Jens Weiss besluttede, at der ikke gives dispensation til det ansøgte, med udgangspunkt i ønsket om at fastholde bygningens oprindelige udtryk og som følge heraf, at der tilsigtes at tilbageføre tagets skævheder i konstruktionen ved at ændre på den allerede udførte opretning, hvilket vil medføre, at tagfladerne vil kunne sammenbygges med nabo i samme udtryk og udførelse som tidligere - dog hævet minimalt.

Leo Holm ønsker at give en dispensation til de udførte tagarbejder med nutidens listeafstand.

Bilag

Dispensationsansøgning - Nørregade 12, 5970 Ærøskøbing

Uvildig udtalelse fra håndværker - Nørregade 12

4.3_Inddækning_af_tegltage (1)

Punkt 7: Dispensation til etablering af kvist og ovenlysvinduer - Skippergade 4, 5960 Marstal

S2025-3405

Indledning:

Udvalget anmodes om stillingtagen til om der kan gives dispensation til etablering af kvist og ovenlysvinduer på ejendommen Skippergade 4, 5960 Marstal.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med udskiftning af tag ønsker ejer af ejendommen Skippergade 4, 5960 Marstal, at etablere kvist mod Skippergade samt etablere to ovenlys mod Sølvgade.

Husets adresse er Skippergade 4, hvorfor 'gaden' vil være mod syd/Skippergade, og 'gården' mod nord/Sølvgade.

Der ansøges om tilladelse til udskiftning af taget på ejendommen, Skippergade 4, hvis tidligere tagflade allerede er blevet fjernet. Taget var i bølge-eternit og havde mod Sølvgade/nord 1 Velux-vindue, og mod Skippergade/syd var der isat to Velux-vinduer. Taget udskiftes til et rødt, dansk vingetegltag, der hæves cirka 12 cm i rygningshøjden og cirka 7 cm på fladerne, da der etableres undertag, afstandslistes og større lægtedimensioner end tidligere.

Der ansøges om dispensation til etablering af kvist mod gaden, idet lokalplantillæg 8-2A-1-1 § 5.14 bl.a. forskriver følgende:

Der må kun opføres kviste mod gården, medmindre det kan påvises, at huset tidligere har haft en kvist mod gaden. I så fald skal den tidligere kvists udseende genskabes.

Endvidere ansøges der om dispensation til kvistens størrelse, idet lokalplantillæg 8-2A-1-1 § 5.14 bl.a. forskriver følgende:

Ved etablering af kviste på huse skal kvisten i størrelse tilpasses husets størrelse og udføres enten som gavlkvist, heltagskvist eller pultkvist. Kvisten skal så vidt muligt placeres efter husets hovedspær. Hvis huset har tre eller flere fag, må kvisten maksimalt fylde 1/3 del af tagfladen.

Ejendommen Skippergade 4 består af 3 facadefag. Den ansøgte kvist er størrelsesmæssigt over 1/3 del af tagfladen.

Tagfladen er opmålt til 5711 mm, med en kvist på 2320 mm.

Der ansøges ligeledes om dispensation til etablering af to ovenlysvinduer, idet lokalplan 8-2A § 5.15 bl.a. forskriver følgende:

Der må opsættes et stk. tagvindue pr. 2 facadefag.

Af ansøgningen fremgår det, at det er ejers ønske at få tilladelse til løsningerne, som fremgår af tegningsmaterialet L.1.

Sagen har desuden været drøftet i lokalplan 8-2A udvalget den 4. september hvor udvalget udtale følgende:

Udvalget anbefalede, at der jf. lokalplanen kan tillades kvist mod nord/Sølvgade. Det er udvalgets opfattelse, at kvisten skal kunne holdes indenfor 1/3 af tagfladen.

Udvalget anbefalede desuden, at der kun kan tillades et ovenlysvindue mod Skippergade.

Efter orientering af ejere om udvalgets anbefaling har ejer fremsendt kommentar til orienteringsbrevet, se bilag.

Idet ejendommen er beliggende mellem de to gader, Skippergade og Sølvgade, kan det være svært at afgøre, hvad der er for- og bagside på ejendommen udover at ejendommen har adresse til Skippergade. Som udgangspunkt er lokalplantillægget klart formuleret, idet der lægges op til at kviste kun kan etableres mod gården, dog med den undtagelse, at hvis ejendommen tidligere har haft kvist mod gaden, kan den reetableres.

I de forrige sager som enten Lokalplan 8-2A-udvalget eller Teknik-, og miljø- og havneudvalget har drøftet, har man lagt den linje, at det kun er mod gården man kan tillade kviste. Såfremt der fremadrettet skal tillades kviste mod gaden, vil det

kræve en ændring af plangrundlaget.

Administrationen kan derfor ikke anbefale, at der gives dispensation til det ansøgte.

Jf lokalplanen er det der imod tilladt at etablere en kvist mod Sølvgade og et tagvindue mod Skippergade, som anbefalet af 8-2A udvalget.

Der har ikke været afholdt nabohøring. Såfremt udvalget finder, at der er forhold der taler for at give en dispensation, skal der gennemføres nabohøring.

Retsgrundlag:

Lokalplan 8-2A og Lokalplantillæg 8-2A-1-1.

Planloven.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Teknik-, miljø og havneudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at der ikke gives en dispensation til den ansøgte etablering af kvist og ovenlysvinder.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget godkender, at der ikke gives en dispensation til den ansøgte etablering af kvist og ovenlysvinder.

Bilag

Ansøgningsmateriale

Kommentar til orienteringsbrev

Punkt 8: Dispensation til udvidelse af Netto - Vestre Allé 4, 5970 Ærøskøbing

S2025-3535

Indledning:

Udvalget anmodes om stillingtagen til om der kan gives dispensation til det samlede antal parkeringspladser, blomsterhus med kundevogn i areal som skal friholdes for byggeri samt taghældning og tagmateriale på blomsterhus med kundevogn.

Sagsfremstilling:

Amstrup & Baggesen Entreprise A/S har på vegne af Salling Group A/S fremsendt byggeansøgning til udvidelse af Netto, Vestre Allé 4, 5970 Ærøskøbing. Af det fremsendte materiale fremgår det, at udvidelsen ikke er i overensstemmelse med plangrundlaget, Lokalplan 9-17, for ejendommen.

Ifølge lokalplan 9-17, § 5.3, skal der minimum etableres 1 P-plads pr. 25 m² butiksareal. Placeringen af P-pladserne skal ske ud mod Vestre Allé og ud mod havnepladsen. P-pladserne og interne veje skal være oplyste. Belysningsarmaturer skal være af samme udformning som på Vestre Allé. Af det fremsendte materiale fremgår det, at det samlede butiksareal beregnes til at være på 1.248 m². Ifølge lokalplanen skal der således etableres 50 P-pladser. Af det fremsendte materiale fremgår det, at der er etableret 46 P-pladser. Der mangler derfor 4 P-pladser for at opfylde § 5.3.

Til orientering har der været dialog med områdets lejere for at undersøge, om der kunne indgås aftale om overdragelse af brugsret til arealerne. Det har ikke været muligt, hvorfor der fremsendes en ansøgning med kun 46 P-pladser.

Udvalget anmodes derfor om stillingtagen til, om der kan gives dispensation til § 5.3, således at der kun etableres 46 P-pladser.

Ifølge lokalplan 9-17, § 4.1, skal der til stadighed friholdes et areal på 6 meters bredde i den nordlige del til adgangsvej for genbrugsstationen og Ærø Kul og Olie. Det pågældende vejareal vedligeholdes efter reglerne i privatvejsloven. Af det fremsendte fremgår det, at blomsterhuset og kundevognsbygningen ønskes placeret i dette friareal.

Til orientering er det eksisterende indgangsparti samt den nordligste del af butiksbygningen placeret i dette areal. Indgangspartiet fjernes i forbindelse med udvidelsen. Endvidere vurderes det, at bestemmelsen ikke er relevant længere, da butiksbygningen allerede i dag er beliggende inden for dette friholdelses areal, således at vejadgangen ikke længere er en real mulighed for Ærø Kul og Olie.

Udvalget anmodes derfor om stillingtagen til, om der kan gives dispensation til § 4.1, således at blomsterhuset og kundevognsbygningen kan placeres i dette areal.

Ifølge lokalplan 9-17, § 6.4, skal al bebyggelse over 50 m² udføres med sadeltag belagt med rød vingetegl. Tagene skal udføres med mindst 30 graders hældning. Tage under 50 m² kan udføres med sort tagpap. Af det fremsendte materiale fremgår det, at blomsterhuset og kundevognsbygningen ønskes opført med fladt tag. Endvidere ønskes taget udført med trapezplader. Det vurderes at der bør dispenseres for faldt tag, da der allerede i dag er en bygning med fladt tag. Dog vurderes det, at der ikke bør dispenseres for tagpap, da de bygninger der i dag har faldt tag, er udført med tagpap. Bygningerne vil som følge heraf kunne få et ensartede udtryk.

Udvalget anmodes derfor om stillingtagen til, om der kan gives dispensation til § 6.4, således at blomsterhuset og kundevognsbygningen kan udføres med fladt tag og med trapezplader.

Der afholdes nabohøring i perioden 30. september til 14. oktober 2025. Såfremt der indkommer væsentlige bemærkninger, sendes sagen til fornyet behandling i Teknik-, Miljø- og Havneudvalget.

Retsgrundlag:

Lokalplan 9-17

Planloven.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Teknik-, miljø- og havneudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at:

- der gives dispensation til kun at etablere 46 P-pladser.
- der gives dispensation til at blomsterhus + kundevogns bygning kan placeres i areal der skal friholdes for bebyggelse.
- der gives dispensation til at blomsterhus + kundevogns bygning kan udføres med fladt tag.
- der ikke gives dispensation til at blomsterhus + kundevogns bygning kan opføres med tag af trapezplader.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget godkender at:

- der gives dispensation til kun at etablere 46 P-pladser.
- der gives dispensation til at blomsterhus + kundevogns bygning kan placeres i areal der skal friholdes for bebyggelse.
- der gives dispensation til at blomsterhus + kundevogns bygning kan udføres med fladt tag.
- der ikke gives dispensation til at blomsterhus + kundevogns bygning kan opføres med tag af trapezplader.

Bilag

Lokalplan 9-17

Tegningsmateriale

Punkt 9: Anmodning om udarbejde af lokalplan for flytning af Esso-tanken i Marstal

S2025-558

Indledning:

Stillingtagen til udarbejdelse af lokalplan for flytning af Esso-tanken i Marstal.

Sagsfremstilling:

Administrationen har haft en løbende dialog med projektejer om flytning af Esso-tanken. Der har været kigget på flere placeringer. Ideen er at forvandle Esso-tanken til et nyt kultur- og udstillingssted, der skal danne rammen for aktiviteter for både Marstals og Ærøs beboere og tilrejsende. Den skal fortælle historien om skibsfartens rolle i omstillingen fra olie til grøn energi og med sin udstilling indgå i fortællingen om Marstals vigtige nationale rolle i dansk skibsfarts historie. Forudsætningen herfor vil blandt være, at Esso-tanken skal flyttes fra sin nuværende placering, til havneareal øst for dens nuværende placering.

I henhold til den eksisterende lokalplan, lokalplan 101-3 Marstal Havn - er lokalplanens formål bl.a. at sikre, at havnen forsat kan drives som erhvervshavn, og at området kun kan anvendes til industri-, håndværks-, handels- og oplagsvirksomhed, der har en tilknytning til havnen. Desuden fremgår det af lokalplanens anvendelsesbestemmelser, at delområde B hvor Esso-tanken påtænkes placeret, må anvendes til kontorer, kiosk, service samt erhvervshavn. Som følge heraf kan det konstateres, at den eksisterende lokalplan ikke giver mulighed for at etablere et nyt kultur- og udstillingssted, hvorfor der skal udarbejdes nyt plangrundlag inden projektet kan realiseres.

Lokalplansområdet forventes at være på ca. 1500 m² med et samlet bebyggede areal på ca. 260 m². Af den fremsendte ansøgning med tilhørende bilag kan der læses mere om det konkrete projekt.

Afgrænsningen af den kommende lokalplan fremgår endvidere af bilaget, lokalplanafgrænsning.

Retsgrundlag:

Planloven

Ærø Kommune Kommuneplan 2025-2037 (I forslag)

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Teknik- miljø- og havneudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at:

- Der igangsættes udarbejdelse af lokalplan.
- Ansøger anmodes om at bistå til udarbejdelsen af lokalplanen.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget godkender:

- at der igangsættes udarbejdelse af lokalplan, under forudsætning af, at der foreligger en skriftlig støtteerklæring fra HCC-værftet, der lejer en del af arealet, hvorpå Essotanken skal placeres, samt en støtteerklæring fra ejer af Essotanken.
- at ansøger anmodes om at bistå økonomisk til udarbejdelsen af lokalplanen.

Bilag

Lokalplansafgrænsning

Ansøgningsmateriale

Bilag 4 - Tegningsmateriale

Støtteerklæringer

Punkt 10: Drøftelse af Birkholmsudvalget

S2024-3218

Indledning:

Forelæggelse af status på opstilling af 3 beboerrepræsentanter angående valg til Birkholmudvalget.

Sagsfremstilling:

Der har den 27. september været afholdt kandidatmøde på Birkholm angående valg til Birkholmudvalget for den kommende kommunalbestyrelsesperiode.

Ingen af de to nuværende beboerne og medlemmer af Birkholmudvalget har ønsket at genopstille, med den konsekvens, at der skal opstilles 3 nye kandidater ud af de i alt 7 fastboende og myndige personer på Birkholm.

Det er på kandidatmødet ikke lykkedes at stille med de tre nødvendige fastboende kandidater. Til gengæld er det lykkedes at stille med tre kandidater i form af én fastboende og to feriehusejere, som det fremgår af vedlagte bilag.

På vegne af Birkholm forslår Simone Lotus Møller, at valgproceduren ændres så kandidatfeltet af valgbare til Birkholmudvalget, ud over at omfatte de faste beboere, udvides til også at omfatte ejere af fritidsboliger. Fastboende kandidater skal dog have første ret til at sidde i udvalget.

I forslaget ønskes det fortsat, at stemmeberettigede fastholdes til personer med folkeregisteradresse på Birkholm, som dermed er borgere i Ærø Kommune.

Se vedhæftede forslag beskrevet i mail samt de to bilag til mailen.

Konsekvensen heraf bliver - uanset valg af løsning - at valget af kandidater til Birkholmudvalget må udsættes til senere. Det vil ikke være muligt at foretage ændringerne inden valgproceduren går i gang. Den nuværende valgprocedure ser sådan ud:

Stemmeafgivning kan ske inden for de tidspunkter der gælder for brevstemmeafgivning til kommunalvalg samt på selve valgdagen. For så vidt angår valget i 2025 er det fra tirsdag den 7. oktober 2025 til og med fredag 14. november 2025 på Marstal Bibliotek i bibliotekets åbningstider eller på valgdagen den 18. november 2025 på Marstal afstemningssted.

Historik:

Sagerne vedrørende valg til Birkholmudvalget, er senest behandlet i Birkholmudvalget d. 13. august 2025, Teknik-, miljø- og havneudvalget den 19. august 2025 og Kommunalbestyrelsen den 17. september 2025.

Økonomi:

Intet.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at Teknik-, miljø- og havneudvalget drøfter anmodningen fra beboerrepræsentanterne i Birkholmudvalget.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget har drøftet Birkholmsudvalget. Udvalget tilkendegiver, at en fremtidig valgprocedure kunne være at beboerforeningen udpeger 2 medlemmer og en suppleant til Birkholmsudvalget, samt at sagen drøftes på det kommende Birkholmsudvalg.

Bilag

Re: SV: SV: Ang. valgprocedure til Birkholmudvalget

2025-09-08 Evt. rettelser, forslag, til valgprocedure for beboerrepræsentanter til Birkholmudvalget

Stemmeopgørelse, ændring

Punkt 11: Evaluering af Lokalplan 8-2A udvalget

S2021-64

Indledning:

Evaluering af Lokalplan 8-2A udvalgets arbejde.

Sagsfremstilling:

Lokalplan 8-2A udvalgets forretningsorden følger kommunalbestyrelsens valgperiode.

Det er kutyme at kommissoriet gennemses med henblik på eventuel revision inden indtrædelse af ny kommunalbestyrelse.

Kommissorium for Lokalplan 8-2A udvalget

Formål: Udvalget fungerer som sparringspartner for administrationen i forhold til efterlevelse af intentionerne i Lokalplan 8-2A for Marstal indre by

Opgaver: Udvalgets opgave er at vurdere nuancerne i den enkelte sag i forhold til lokalplanens skrevne ord. I sager hvor et byggeri, en restaurering eller en ombygning ikke tydeligt kan sammenholdes med lokalplanens skrevne ord, er det udvalgets opgave, i samarbejde med administrationen, at vurdere det enkelte projekt i forhold til lokalplanens intentioner.

Det gælder også i forhold skiltning på facader. Udvalget er desuden høringspart, når andre kommunale planforslag omhandler fysiske forhold indenfor Lokalplan 8-2A's område.

Udvalgets medlemmer kan på eget initiativ rejse sager til udvalgets behandling, såfremt sagen vedrører forhold omfattet af Lokalplanens formåls- og anvendelsesparagraffer.

Kompetencer: Udvalget har ikke selvstændig beslutningskompetence.

Udvalget har alene en vejledende funktion for Ærø Kommune, som har myndighedskompetencen ved afgørelse af de enkelte sager, som forelægges udvalget.

I tilfælde af, at sagen er principiel eller administrationen ikke ser sig i stand til at træffe en egen beslutning i henhold til den gældende kompetenceplan, forelægges sagen til fagudvalgets afgørelse.

Kompetencen skal udøves i henhold til de gældende forvaltningsmæssige principper vedrørende inhabilitet. Udvalgets arbejde er omfattet af Offentlighedslovens bestemmelser om aktindsigt.

Udvalgets sammensætning:

Kommunalbestyrelsen udpeger 2 medlemmer af sin midte til udvalget. De pågældende skal være medlem af fagudvalget.

Derudover består udvalget af:

1 medlem udpeget af Foreningen Snorren

1 medlem udpeget af Marstal Søfartsmuseum

Udvalget kan derudover selv udpege en repræsentant med interesse i bevaringen af Marstal by. Det kan være en beboer i Marstal, en person med særlige viden om bygningsbevaring, eller en person fra en forening, som ikke har en fast repræsentant i udvalget. Vedkommende har stemmeret på møderne.

Der indkaldes ikke suppleanter til møderne i tilfælde af et medlems fravær.

Valgperioden følger som udgangspunkt kommunalbestyrelsens valgperiode. Udvalgsmedlemmer, som ikke er valgt af kommunalbestyrelsen kan dog løbende lade sig udskifte, såfremt organisationerne giver meddelelse herom.

Konstituering: Udvalget konstituerer sig med en formand og en næstformand i sit første møde.

Møder:

Der afholdes 4 møder årligt.

Møderne er ikke åbne for offentligheden.

Mødeplan for det efterfølgende år godkendes hvert år af udvalget på et møde i årets sidste kvartal. Mødeplanen indgår i kommunens egen mødeplan og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Der kan afholdes telefonmøder eller møder pr. mail, såfremt en sag kræver en hurtig afgørelse. Sagen behøver ikke efterfølgende behandling på et ordinært møde.

Udvalget er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

Sekretærfunktion:

Teknisk Afdeling fungerer som sekretær for udvalget.

Sekretæren udarbejder dagsorden for alle møder og skriver referat af møderne.

Dagsordenen skal være udsendt til udvalgets medlemmer senest 4 dage før mødets afholdelse.

Sekretæren sikrer sammenhængen til den videre myndighedsbehandling af sagen, herunder sagsforberedelse såfremt sagen kræver politisk behandling.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at udvalget evaluerer udvalgets arbejde med henblik på en anbefaling til en eventuel revision af kommissorium gældende for næste valgperiode.

Beslutning på Lokalplan 8 - 2A udvalget 10-09-2025

Udvalget anbefaler følgende ændringer i kommissoriet:

- at formuleringen "formåls- og anvendelsesbestemmelser" udgår
- at udvalgsmedlemmer kan indsende forslag til udvalgets drøftelse senest 14 dage før et møde
- at det afventer en generel drøftelse i kommunen om "formand" skal ændres til "forperson", der må gælde alle § 17, stk. 4 udvalg.
- at "telefonmøder" ændres til onlinemøder
- at "4 dage før mødets afholdelse" ændres til "mindst 6 dage før mødets afholdelse"
- at gældende lokalplaner og kommissorium fast vedlægges som bilag til møderne

Desuden anbefaler udvalget at flere af møderne afholdes i lokalplanområdet.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler lokalplanudvalg 8-2As forslag til ændringer i Kommissoriet for lokalplanudvalget.

Udvalget anbefaler desuden:

- at det undersøges, hvordan der kan ske en hurtigere sagsbehandling fx ved ændret arbejdsgang eller mødefrekvens

Supplerende sagsfremstilling:

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling den 24. september 2025:

Såfremt Teknik-, miljø og havneudvalget anbefaler ændringer i grundlaget for lokal-planudvalget 8-2A, skal de godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Punkt 12: Lokalplan 9-9B - drøftelse af justeringer - kommissorie og forretningsorden

S2025-3301

Indledning:

Udvalget anmodes om at gennemse og drøfte kommissoriet og forretningsordenen med henblik på eventuel revision ved indtrædelse af ny kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling:

Det er kutyme at kommissoriet og forretningsordenen gennemses med henblik på eventuel revision ved indtrædelse af ny kommunalbestyrelse.

Kommissorium for lokalplan 9-9B udvalget

Formål

Lokalplan 9-9 B-udvalget er nedsat i henhold til Lovbekendtgørelse nr. 2 af 04.01.2018 om kommunernes styrelse § 17 stk. 4.

Udvalget fungerer som sparringspartner for administrationen i forhold til efterlevelse af intentionerne i Lokalplan 9-9B for bygninger og bymiljø i den gamle del af Ærøskøbing.

Opgaver

Udvalgets opgave er at vurdere nuancerne i den enkelte sag i forhold til den bevarende lokalplans skrevne ord. I sager hvor et byggeri, en restaurering eller en ombygning ikke tydeligt kan sammenholdes med lokalplanens skrevne ord, er det udvalgets opgave, i samarbejde med administrationen, at vurdere det enkelte projekt i forhold til lokalplanens intentioner.

Det gælder også i forhold til skiltning, belysning samt opsætning af byrumsinventar.

Udvalget er desuden høringspart, når andre kommunale planforslag omhandler fysiske forhold indenfor Lokalplan 9-9 B's område.

Udvalgets medlemmer kan på eget initiativ rejse sager til udvalgets behandling, såfremt sagen vedrører forhold omfattet af Lokalplanens formåls- og anvendelsesparagraffer.

Kompetencer

Udvalget har ikke selvstændig beslutningskompetence.

Udvalget har alene en vejledende funktion for Ærø Kommune, som har myndighedskompetencen til afgørelse af de enkelte sager, som forelægges udvalget.

I tilfælde af, at sagen er principiel eller administrationen ikke ser sig i stand til at træffe en egen beslutning i henhold til den gældende kompetenceplan, forelægges sagen til fagudvalgets afgørelse.

Kompetencen skal udøves i henhold til de gældende forvaltningsmæssige principper vedrørende inhabilitet. Udvalgets arbejde er desuden omfattet af Offentlighedslovens bestemmelser om aktindsigt.

Vedtagelsespåtegning

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 28. februar 2018.

Forretningsorden for lokalplan 9-9B udvalget

Udvalgets sammensætning

Kommunalbestyrelsen udpeger 2 medlemmer af sin midte til udvalget. De pågældende skal være medlem af fagudvalget.

Derudover består udvalget af:

1 medlem udpeget af Ærø Museum

1 medlem udpeget af Byhistorisk forening

1 medlem af Ærøskøbing Fonden

Udvalget kan derudover selv udpege en repræsentant med interesse i bevaringen af Ærøskøbing by. Det kan være en beboer i Ærøskøbing, en person med særlige viden om bygningsbevaring, eller en person fra en forening, som ikke har en fast repræsentant i udvalget. Vedkommende har stemmeret på møderne.

Der indkaldes ikke suppleanter til møderne i tilfælde af et medlems fravær.

Valgperioden følger som udgangspunkt kommunalbestyrelsens valgperiode. Udvalgsmedlemmer, som ikke er valgt af kommunalbestyrelsen kan dog løbende lade sig udskifte, såfremt organisationerne giver meddelelse herom.

Konstituering

Udvalget konstituerer sig med en formand og en næstformand i sit første møde.

Møder

Der afholdes 5 møder årligt.

Møderne er ikke åbne for offentligheden.

Mødeplan for det efterfølgende år godkendes hvert år af udvalget på et møde i årets sidste kvartal. Mødeplanen indgår i kommunens egen mødeplan og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

En gang årligt foretages en byvandring i forbindelse med et fastsat møde. Ved denne lejlighed besigtiges sager udvalget har behandlet i det forgangne år, problemstillinger samt tendenser, byggetekniske samt historiske aspekter, arbejdsmetoder og traditioner inden for den bevarende lokalplans rammer.

Der kan afholdes telefonmøder eller møder pr. mail, såfremt en sag kræver en hurtig afgørelse. Sagen behøver ikke efterfølgende behandling på et ordinært møde.

Udvalget er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

Sekretærfunktion

Teknisk Afdeling fungerer som sekretær for udvalget.

Sekretæren udarbejder dagsorden for alle møder og skriver referat af møderne. Dagsordenen skal være udsendt til udvalgets medlemmer senest 4 dage før mødets afholdelse.

Sekretæren sikrer sammenhængen til den videre myndighedsbehandling af sagen, herunder sags forberedelse såfremt sagen kræver politisk behandling.

Vedtagelsespåtegning

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 28. februar 2018.

Indstilling:

Udvalget anmodes om at gennemse og drøfte kommissoriet og forretningsordenen med henblik på eventuel revision ved indtrædelse af ny kommunalbestyrelse.

Beslutning på Lokalplan 9-9B udvalget 08-09-2025

Drøftet.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler lokalplanudvalg 8-2As forslag til ændringer kommissorium og forretningsorden også for 9-9B.

Udvalget anbefaler desuden:

- at det undersøges, hvordan der kan ske en hurtigere sagsbehandling fx ved ændret arbejdsgang eller mødefrekvens

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling den 24. september 2025:

Lokalplanudvalg 9-9B har drøftet kommissorie og forretningsorden. Mødet er afholdt efter mødet i lokalplanudvalg 8-2A, og udvalget blev orienteret om beslutning i lokalplanudvalg 8-2A.

Administrationen anbefaler, at eventuelle ændringer foretages, så kommissorier og forretningsorden i de to lokalplanudvalg bliver enslydende.

Såfremt Teknik-, miljø og havneudvalget anbefaler ændringer i grundlaget for lokalplanudvalget 9-9B, skal de godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Punkt 13: Evaluering af UBE

S2025-179

Indledning:

Evaluering af Udvalget for Bæredygtig Energis arbejde

Sagsfremstilling:

Teknisk afdeling den 25. august 2025:

På udvalgets seneste møde blev både kommissorium og forretningsorden gennemgået og evalueret med henblik på at udarbejde anbefalinger til en eventuel opdatering. Teknisk afdeling har på baggrund heraf revideret dokumenterne, som nu forelægges udvalget til foreløbig godkendelse.

Foreslåede ændringer i kommissoriet:

Formålsbeskrivelse:

Den oprindelige tekst: *"Udvalget for bæredygtig energi har som overordnet formål at bidrage til, at Ærø Kommune når sine mål som er defineret i Kommunens vision for Ærøs vedvarende energi."*
erstattes med: *"Udvalget for Bæredygtig Energi har som overordnet formål at bidrage til, at Ærø Kommune når sine mål indenfor energiområdet, som er defineret i Ærø Klimaplan 2022."*
Ændringen sker, da Ærø Klimaplan 2022 i praksis har erstattet den tidligere version.

Sletning under "Opgaver":

Følgende formulering foreslås slettet: *"udarbejde en handleplan for vedvarende energi, som beskriver udvalgets prioriterede indsats på energiområdet frem mod 2025, 2030, 2035 og 2040. Handleplanen for vedvarende energi skal indgå som del af Ærø Kommunes samlede klimahandlingsplan, og revideres af udvalget i samarbejde med udvalgets sekretær og klimakoordinatoren én gang årligt."*

Baggrund er, at der allerede foreligger målsætninger i klimaplanen, varmeplanen og 'Notat om elektrificering og fremskrivning af Ærøs energiforbrug'.

Foreslåede ændringer i forretningsorden:

Udvalgets sammensætning:

- Tilføjelse af en repræsentant fra Ærø BorgerEnergiFællesskab
- Formuleringen "Et medlem fra Ærøs håndværkerstand" præciseres til "En repræsentant fra byggebranchen udpeget af DI - Dansk Byggeri"
- Formuleringen "Et medlem fra Landbruget" præciseres til "En repræsentant fra landbrugssektoren udpeget af L & F Centrovic"

Teknisk afdeling gør desuden medlemmer opmærksomme på, at andre videns- og ressourcepersoner kan inviteres med til møderne efter behov.

Møder:

Formuleringen *"Ved starten af hver valgperiode tages udvalgets struktur og virke op til revision"* ændres til *"Ved afslutningen af hver valgperiode evalueres udvalgets arbejde og struktur"* for at sikre en naturlig evaluering i forlængelse af det siddende udvalgs virke.

Supplerende sagsfremstilling:

.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at de reviderede versioner af forretningsorden og kommissorium sendes til endelig godkendelse hos Kommunalbestyrelsen.

Beslutning på Udvalget for Bæredygtig Energi 02-09-2025

Udvalget accepterer de foreslåede ændringer i forretningsorden og kommissorium, men anbefaler følgende justeringer i forretningsordenen:

- Administrationens formulering: "En repræsentant for byggebranchen udpeget af DI - Dansk Byggeri" ændres til: "En repræsentant fra byggebranchen".
- Administrationens formulering: "En repræsentant fra landbrugssektoren udpeget af L & F Centrovic" ændres til: "En repræsentant fra landbrugssektoren".
- "En repræsentant fra Norlys a.m.b.a." erstattes med: "En repræsentant fra det lokale netforsyningselskab".

De foreslåede ændringer indarbejdes, og dokumenterne fremsendes til endelig godkendelse hos Kommunalbestyrelsen.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler udvalget for bæredygtig energis anbefalinger til ændringer i kommissorium og forretningsorden.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling den 23. september 2025:

Udvalget for Bæredygtig Energi har gennemført en evaluering af udvalgets kommissorium og forretningsorden.

På baggrund heraf fremlagde administrationen på det seneste møde den 2. september 2025 forslag til reviderede versioner af de nævnte dokumenter. Udvalget tilsluttede sig forslagene med enkelte justeringer, som efterfølgende er blevet indarbejdet.

De tilrettede dokumenter fremlægges hermed til endelig godkendelse.

Bilag

Udkast - Forretningsorden for Udvalget for Bæredygtig Energi 03.09.2025

Udkast - Kommissorium for Udvalget for Bæredygtig Energi 03.09.2025

Udkast - Forretningsorden for Udvalget for Bæredygtig Energi 25.08.2025

Udkast - Kommissorium for Udvalget for Bæredygtig Energi 25.08.2025

Punkt 14: Ærø Affald A/S - Gebyrblad 2026

S2025-3810

Indledning:

Godkendelse af Ærø Affald A/S' gebyrblad for 2026.

Sagsfremstilling:

Ærø Affald A/S har pr. mail af 29. september 2025 fremsendt gebyrblad for 2026 til godkendelse, samt budgetter for 2026 til orientering.

Vedlagte budget og gebyrblad for Ærø Affald A/S er godkendt på et bestyrelsesmøde den 23. september 2025.

For husholdninger er grundgebyret øget fra 2.650 kr. incl. moms i 2025 til 2.687,50 kr. incl. moms i 2026.

Grundgebyret dækker de omkostninger, som ikke er direkte koblet til afhentning af affald ved husstanden, og ordninger som stilles til rådighed for borgerne uden, at hver enkelt borger nødvendigvis gør brug af dem.

Gebyret for en standard husholdning falder samlet set fra 4.875 kr. incl. moms i 2025 til 4.750 kr. incl. moms i 2026. Faldet skyldes de nye regler for udvidet producentansvar på alle affaldsfraktioner, der indeholder emballage. Reglerne træder i kraft 1. oktober 2025. Det udvidede producentansvar reducerer transport- og behandlingsudgifter ligesom Ærø Affald A/S modtager kompensation for indsamling af emballageaffald på 257 kr. pr. husholdning emballageaffald.

Den budgetterede omsætning i 2025 bliver ikke som forventet, og det oparbejdede underskud skal modregnes i budgettet for 2026. Derfor bliver gebyrnedsettelse ikke så stor, som den potentielt kunne have været. Dette under henvisning til at området "skal hvile i sig selv".

Øvrige gebyrer og takster er uændrede eller reguleret iht. de faktiske udgifter på området.

Reglerne for udvidet producentansvar er nærmere beskrevet i vedlagte notat fra JHN Processor. Rådgivervirksomheden har sammen med Revisionsfirmaet PWC foretaget gebyrberegningen for 2026.

Indførelse af reglerne om udvidet producentansvar har indgribende betydning for måden at beregne gebyrer på, ligesom reglerne har kontraktmæssig betydning i forhold til affaldsområdets drift. Forsyningen er således også presset likviditetsmæssigt i 2026.

JHN Processor har foretaget en sammenligning af Ærø Affalds gebyrer i 2026 med 2025-affaldsgebyrer for ø-kommuner uden fast broforbindelse, med inddragelse af gebyrer for udvidet producentansvar. Sammenligningen skal ses med en række forbehold, da gebyrblade for 2026 fra sammenligningskommunerne ikke er kendt endnu. Beregningen af gebyr for udvidet producentansvar er dog kendt, og Ærø har det laveste gebyr på 257 kr. pr. husholdning. De øvrige ø-kommuners gebyrer ligger mellem 319 kr. og 368 kr. pr. husholdning. Dog er der på Læsø beregnet et gebyr på 725 kr. pr. husholdning.

Historik:

Ingen.

Retsgrundlag:

BEK nr. 1743 af 30.12.2024 om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører mv. (Affaldsaktørbekendtgørelsen).

LBK nr. 1093 af 11.10.2024 om miljøbeskyttelse.

BEK nr. 1146 af 29.09.2025 om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballager samt øvrigt affald der indsamles med emballageaffald.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at gebyrbladet for 2026 godkendes.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at gebyrbladet for 2026 godkendes.

Bilag

Gebyrblad 2025-2_Ærø Affald AS

Ærø Affald budget 2026

Likviditetsbudget Ærø Affald 2026

Gebyrblad 2026 Ærø Affald

Notat om 2026 gebyrer - Ærø Affald AS

Bilag 1 2025

Ærø Affald AS_2026

Punkt 15: Ærø Vand A/S - Takstblad for 2026

S2008-16131

Indledning:

Godkendelse af Ærø Vand A/S forslag til takstblad for 2026

Sagsfremstilling:

Ærø Vand A/S har pr. mail af 29. september 2025 fremsendt takstblad for 2026 til godkendelse, samt budget for 2025 til orientering.

Forsyningssekretariatet fastsætter prislofter for de vand- og spildevands-selskaber, der er omfattet af vandsektorloven. Vandselskaber der både driver vand- og spildevandsforsyning, får fastsat et prisloft for hver forsyningsart. Prisloftet udmeldes som en samlet regnskabsmæssig kontrolramme.

Ærø Vand A/S har i år indberettet en række oplysninger i Vand Data.

Afgørelse om økonomisk ramme (ØR) for drikkevand

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har i 2025 udmeldt økonomiske rammer for Ærø Vand A/S drikkevand for 2026.

I 2026 udgør den samlede økonomiske ramme for drikkevand; 4.669.343,- d.kr. ekskl. moms. Differencesaldoen for 2025 udgør: 322.697,- d.kr. ekskl. moms. Er saldoen på differencekontoen positiv, har Ærø Vand A/S takstmidler til gode hos forbrugerne.

Den økonomisk ramme er den beløbsmæssige grænse for de samlede indtægter i et givent år og er opgjort på baggrund af Ærø Vand A/S' samlede omkostninger til indvinding, behandling, transport og levering af vand mod betaling, herunder også salg af vand til andre selskaber. Alle økonomiske rammer er korrigeret med et generelt effektiviseringskrav.

Afgørelse om økonomisk ramme (ØR) for spildevand

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har i 2025 udmeldt økonomiske rammer for Ærø Vand A/S for 2026

Den økonomiske ramme udgør den beløbsmæssige grænse for de samlede indtægter i et givent år og er opgjort på baggrund af Ærø Vands A/S' samlede omkostninger til transport, behandling og afledning af spildevand mod betaling, slamforbrænding for andre spildevandsanlæg og behandling af spildevand fra tømningsordninger. Alle økonomiske rammer er korrigeret med et generelt effektiviseringskrav.

I 2026 udgør de økonomiske ramme for spildevand: 20.619.793,- d.kr. ekskl. moms. Differencesaldoen for 2025 udgør: 2.321.639,- d.kr. ekskl. moms. Er saldoen på differencekontoen positiv, har Ærø Vand A/S takstmidler til gode hos forbrugerne

Der er på baggrund af dette års indberettede oplysninger gør status over overholdelsen af tidligere økonomiske rammer. Meddelelsen indeholder også afgørelse om justering af eventuelle ikke-påvirkelige omkostninger og de eventuelle nye tillæg eller fradrag, som påvirker rammen for 2026 og frem.

Takster

Vedlagte budgetter og takstblad for Ærø Vand A/S, er godkendt på bestyrelsesmøde den 23. september 2025.

Variabelt driftsbidrag drikkevand er uændret 3,00 d.kr. Fast bidrag drikkevand hæves fra 1.765 til 1.965, - d.kr. ekskl. moms. Variabelt vandafledningsbidrag er uændret 57,82 d.kr. ekskl. moms. Fast bidrag spildevand hæves fra 784,- til 807,- d.kr. ekskl. moms. Øvrige gebyrer og takster er uændrede eller reguleret og indeksreguleret iht. gældende lovgivning på området.

De af bestyrelsen fastlagte takster for 2026, overholder indtægtsrammerne i 2026 for drikkevand og spildevand, i vedlagte redegørelse for takstfastsættelse 2026 fra Revisor PWC.

Historik:

Ingen

Retsgrundlag:

LBKG 2024-10-28 nr. 1149 (Lovbekendtgørelse om vandforsyning mv.)

LBKG 2025-03-06 nr. 265 (Lovbekendtgørelse om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (vandsektorloven))

LBKG 2025-02-19 nr. 187(Lovbekendtgørelse om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber mv.).

BKG 2024-12-05 nr. 1431 (Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber)

Tværgående politikker:

Ingen

Personaleforhold:

Ingen

Økonomi:

Budget for spildevand 2026, og budget for Drikkevand 2026, samt Likviditetsbudget for Ærø Spildevand + koncern 2026 er vedlagt bilag

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Teknisk Afdeling indstiller, at takstblad for 2026 godkendes.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at takstblad for 2026 godkendes.

Bilag

Afgørelse om økonomiske rammer - Ærø Vand (S108) - ØR2026

Afgørelse om økonomiske rammer - Ærø Vand (V214) - ØR2026

Budget Spildevand 2026

Budget Drikkevand 2026

Likviditetsbudget Ærø Spildevand + koncern 2026

Takstblad Vand og Spildevand 2026

Redegørelse for takstfastsættelse 2026

Kommentarer til Ærø Kommune takster 2026

Punkt 16: Anlægsregnskab - Cykelsti fra Marstal til Dunkær

S2017-7892

Indledning:

Stillingtagen til anlægsregnskab vedr. anlæggelse af cykelsti fra Marstal til Dunkær.

Sagsfremstilling:

Teknisk afdeling fremlægger endeligt regnskab for anlæggelse af cykelsti fra Marstal til Dunkær.

Regnskabet udviser et overskud på 1.424.738 kr.

Der er ved regnskabsafslutning 2023 tilført 1.454.000 kr. til kassen.

I 2025 er der kommet udgifter til §3 erstatningsjord på 28.270 kr.

Differencen på ca. 2 t.kr. mellem regnskab og tilført kassen skyldes, at regnskab er udfærdiget i hele kroner, tilførsel til kassen er i t.kr.

Historik:

Anlæg af cykelsti blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i 2018.

Der er efterfølgende givet tillægsbevillinger til anlægget.

Anlægget startede i 2018 og er afsluttet i 2025.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Anlægget udviser et forbrug på 16.397.854 kr.

Der er modtaget tilskud på i alt 6.192.000 kr.

Udgiften til §3 erstatningsjord, foreslås dækket af en tillægsbevilling fra kassen, som en del af efterårets budgetopfølgning.

Der er overskud i forhold til bevilget budget på 1.426 t.kr.

Overskuddet er ved regnskabsafslutning tilført kassebeholdning med 1.454 t.kr.

Der søges om dækning af udgift til erstatningsjord for 2025 på 28 t.kr. ved efterårets budgetopfølgning.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi bemærker, at Kommunalbestyrelsen vedr. budgetvedtagelse 2017-21 afsatte 11.650 t.kr. til cykelsti fra Marstal til Dunkær.

Anlægget har været under udførelse i 2018 og 2025.

Der er bogført udgifter for 16.398 t.kr.

Der er modtaget tilskud på i alt 6.192 t.kr. fra Vejdirektoratet.

Der er ved afslutning af årsregnskab 2023 lagt 1.454 t.kr. i kassen.

Ved budgetopfølgning efterår, vil der blive ansøgt om bevilling til de erstatningsudgifterne på 28 t.kr. som er udbetalt i 2025.

Samlet overskud på anlægget udgør herefter 1.426 t.kr.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at:

- anlægsregnskabet for anlæg af cykelsti fra Marstal til Dunkær godkendes.
- merudgiften i 2025 på 28 t.kr. finansieres af kassen som en del af efterårets budgetopfølgning.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at:

- anlægsregnskabet for anlæg af cykelsti fra Marstal til Dunkær godkendes.
- merudgiften i 2025 på 28 t.kr. finansieres af kassen som en del af efterårets budgetopfølgning.

Bilag

Ultimo - Regnskab 2019 - 2025 - dobbeltrettet cykelsti Dunkær - Marstal

Punkt 17: Natur - LIFE Ring-projektets første år og kommende indsatser på Ærø

S2019-6220

Indledning:

Der foreligger en status for LIFE Ring-projektets første år samt en orientering om de vigtigste aktiviteter på Ærø i 2025.

Sagsfremstilling:

LIFE Ring er et fælles fynsk natur-samarbejds-projekt med opstart i september 2024. Projektet har til formål at øge biodiversiteten i og omkring 15 Natura2000-områder på Fyn og øerne. Det sker gennem forbedring af levesteder for truede arter og udvikling af en fælles fynsk biodiversitetsstrategi.

Projektet supplerer Grøn Trepert: Hvor Treperten reducerer kvælstof og CO gennem udtagning af arealer, arbejder LIFE Ring med at styrke naturindholdet, bl.a. gennem forbedring af levesteder og udtagning af jord. Dermed bidrager projektet både til biodiversitets- og klimaindsatsen.

Samarbejdet er godt etableret. Et fælles projektkontor er oprettet i Faaborg-Midtfyn Kommune, og alle partnere har tilknyttet lokale projektledere. De første faglige aktiviteter er sat i gang, herunder naturpleje og netværk på tværs af kommunerne.

Konkrete indsatser på Ærø:

- Voderup: Der forhandles med lodsejer om udtagning af jord til permanent natur i Voderup. Det forventes, at et antal eksisterende klokkefrøvandhuller kan renses op i efteråret 2025.
- Stokkeby Nor: En opdateret ejendomsræssig forundersøgelse er gennemført og viser stor tilslutning til projektet. Der arbejdes nu med at afsøge muligheder for køb af projektjord og erstatningsjord.
- Småøerne: En omfattende basisanalyse af naturtypen kystlaguner er gennemført. LIFE Ring skal forbedre forholdene for disse, blandt andet ved at etablere bedre afgræsning på øerne. Der er dialog med flere dyreholdere på øerne om de udfordringer de har, som projektet kan bidrage til at løse.

Generelt

Der er lagt mange ressourcer i administration og opstart. Projektet er nu administrativt velfunderet, og fokus forventes i de kommende år at kunne rettes mod den konkrete implementering i felten.

Svendborg Kommune administrerer projektet på vegne af Ærø Kommune.

Historik:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 16. august 2023 at afsætte det nødvendige budget til at indgå i Life Ring-projektet.

Seneste status er forelagt Teknik-, miljø- og havneudvalget på udvalgsrådet den 20. maj 2025.

Retsgrundlag:

EU's LIFE-program, som støtter natur- og klimaprojekter i Europa.

Natura2000-planlægningen, der fastlægger beskyttelse og pleje af særligt værdifuld natur.

Tværgående politikker:

Ærø Kommunes naturpolitik.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Samlet budget: 120 mio. kr.

- EU's LIFE-program: 80 mio. kr.
- Aage V. Jensen Naturfond: 4 mio. kr.
- Ærø Kommune:
 - Egenfinansiering: 2,6 mio. kr.
 - Løn finansieret gennem Det Forpligtende Samarbejde: 0,76 mio. kr.
 - Netto egenfinansiering: 1,84 mio. kr.
 - EU-tilskud: 4,8 mio. kr.
 - Ærø i alt: 7,4 mio. kr.

Projektet følger budgettet, og der er ingen yderligere udgifter for Ærø Kommune ud over den allerede besluttede egenbetaling.

Sagen afgøres af:

Teknik, miljø- og havneudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget tog orienteringen til efterretning

Punkt 18: Orienteringspunkter oktober 2025

S2022-10920

Indledning:

Orienteringspunkter til Teknik-, miljø- og havneudvalget oktober 2025.

Sagsfremstilling:

Havnefogedens rapport

Vinduer indenfor Lokalplan 9-9B

I forbindelse med reovering af ejendomme inden for lokalplan 9-9B er der ofte ønske om at udskifte vinduer - enten til koblede vinduer med energiglas på indvendig side eller til vinduer med forsatsramme med energiglas.

Ifølge lokalplan 9-9B § 8.3 må der til konstruktion af døre og vinduer (karme, rammer, sprosser og fyldninger) kun anvendes træ. Vinduer og døre skal udføres med kitfalse og plane enkeltlagsglas.

Ovenstående betyder, at der ikke kan isættes energiglas i vinduerne. Teknik-, miljø og havneudvalget behandlede en principiel sag på junimødet i år hvor udvalget besluttede, at der ikke gives dispensation fra lokalplanens § 8.3, med udgangspunkt i ønsket om at det fastholdes, at vinduer og døre skal udføres med kitfalse og plane enkeltglas.

Det har dog vist sig efterfølgende, at flere igennem tiden har fået tilladelse til udskiftning af vinduer, uden at der har været fokus på, hvilken type rude der har været anvendt på indvendig side.

Administrationen er nu i gang med at undersøge det nærmere omfang og den praksis, der har været igennem tiden, for derigennem at kunne komme med en anbefaling til, hvordan praksis skal være fremadrettet. Der orienteres kort om sagens status på mødet.

Det forventes, at sagen fremlægges for Teknik-, miljø og havneudvalget på mødet i november.

Orienteringspunkt: Klimatilpasning

Den 22. april 2025 blev det af Teknik-, Miljø- og havneudvalget godkendt at afsætte midler til indkøb af ekstern rådgiver til en klimatilpasningsplan. Planen vil indebære en gennemgang af eksisterende tekniske anlæg samt forslag til konkrete klimatilpasningstiltag og tilhørende økonomiske overslag. Opgaven sendes i udbud til udvalgte rådgivere den 30. september, og arbejdet forventes at strække sig over det næste år.

Teknisk afdeling har desuden ansøgt den EU-finansierede pulje Pathways2Resilience med projektet A Just Climate Resilience Strategy for Ærø. Der er ansøgt om 209.875 euro i støtte. Puljen har til formål at styrke europæiske regioners og lokalsamfunds kapacitet til at udvikle langsigtede og retfærdige klimatilpasningsstrategier. Ansøgningsfristen var den 20. august 2025, og der forventes svar i løbet af efteråret.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Teknik-, miljø- og havneudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at orienteringerne tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget tog orienteringerne til efterretning.

Bilag

Statistik september 2025

Havnefogedens rapport nr.10-2025

Punkt 19: Godkendelse af referat

S2020-11327

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke godkend.

Aktuel beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Godkendt.