

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2009 / 2020 d. 24-03-2020

Mødedato Tirsdag d. 24. marts 2020 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Det forpligtende samarbejde: Ny aftale om handicapbiler.....	3
Beslutning.....	7
Orientering om normeringen på midlertidigt ophold på MÆC.....	8
Beslutning.....	9
Revidering af kvalitetsstandard praktisk hjælp 2020.....	10
Beslutning.....	11
Revidering af kvalitetsstandard for personlig pleje 2020.....	12
Beslutning.....	13
Revidering kvalitetsstandard ekstra rengøring 2020.....	14
Beslutning.....	15
Revidering af kvalitetsstandard midlertidigt ophold 2020.....	16
Beslutning.....	17
Revidering af kvalitetsstandard for Ældrebolig 2020.....	18
Beslutning.....	19
Revidering af kvalitetsstandard for plejebolig 2020.....	20
Beslutning.....	21
Dækning af merforbrug for 2019 i Kernehuset.....	22
Beslutning.....	24
Analyse af dagtilbudsområdet.....	25
Beslutning.....	28
Fritidspas.....	29
Beslutning.....	32
Ærøhallen: Tilskud/kommunal finansiering af hal-timer.....	33
Beslutning.....	34
Politisk udpegning af medlemmer til Styregruppen for Fremtidens Søbygaard.....	35
Beslutning.....	36
Overblik over forbrug på Kulturpuljen marts 2020.....	37
Beslutning.....	38
Kulturpuljen: Ansøgning fra Ærøs Operavenner om underskudsgaranti.....	39
Beslutning.....	40
Kulturpulje: Motorfabrikken Homecoming 2020.....	41
Beslutning.....	43
Kulturpulje: Ansøgning om Underskudsgaranti til koncert: 'De forbudte sange' (100-året for genfor.....	44
Beslutning.....	46
Kulturpulje: Marstal Art søger underskudsgaranti til Kulturdage 2020.....	47
Beslutning.....	49
Overførsel af gårdejer Peder Pedersens legat.....	50
Beslutning.....	51
Regnskab for Fælleslegatet - julelegat 2019.....	52

Beslutning.....	53
Årsregnskab for H. C. Christensens mindelegat 2019.....	54
Beslutning.....	55

Punkt 1: Det forpligtende samarbejde: Ny aftale om handicapbiler

Det forpligtende samarbejde: Ny aftale om handicapbiler

1. Det forpligtende samarbejde: Ny aftale om handicapbiler

Sagsnr.: 492-2018-6874 Dok.nr.: 492-2020-30757 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Med opgave- og strukturreformen i 2007 blev ø-kommunerne forpligtet til at indgå samarbejde med en større, nærliggende kommune om løsning af en række specialiserede opgaver, dog med mulighed for dispensation på konkrete områder.

Ærø har indgået samarbejdsaftale med Svendborg Kommune. Aftalen er på det sociale område under revision og skal forelægges kommunalbestyrelse til godkendelse i efteråret.

Forud for behandling af den overordnede aftale anmoder administrationen om politisk stillingtagen til ændret praksis i relation til en af opgaverne: sagsbehandling i relation til bevilling af handicapbiler.

Sagsfremstilling

Ærø Kommune har dispensation på bilområdet, hvilket giver kommunen ret til selvstændigt at behandle bilsager. Disse sager har altså hidtil ikke været en del af det forpligtende samarbejde. Ærø Kommune har i stedet haft en aftale med Falck om at løse opgaven.

Ved gennemgang af de hidtidige procedurer er vurderingen, at den nuværende aftale ikke fuldt ud imødekommer dispensationskravene og derfor ikke vil kunne forlænges/fortsætte.

Dispensationen er fortsat gyldig, men der er behov for en anden administrativ løsning af opgaven end den hidtidige.

Forvaltningen peger på to muligheder:

Løsning 1

Dispensationen bringes til ophør, og opgaverne om sagsbehandling i relation til bevilling af handicapbil skrives ind i den nye aftale om det forpligtende samarbejde med Svendborg Kommune.

Muligheden har været drøftet med Svendborg Kommune, som vil kunne påtage sig opgaven.

Svendborg er på dette område ikke villig til at indgå en aftale om, at Ærø Kommune betaler for de konkrete sager.

Holdningen er, at man ikke har tilstrækkelig fleksibilitet i personalenormeringen til at kunne håndtere ekstra sager i et ikke helt entydigt omfang hen over året. Man vil skulle opnormere for at indgå samarbejdsaftalen.

Opgaven vil således blive takseret efter fordelingsnøglen i det forpligtende samarbejde, hvor Svendborg Kommune opgør sine samlede udgifter til sagsområdet, og hvor afregning sker ud fra antal borgere i henholdsvis Svendborg og Ærø kommuner.

Svendborg har beregnet, at udgiften for Ærø Kommune vil blive 190.000 kr. årligt.

Løsning 2

Ansættelse af en deltidsmedarbejder.

En medarbejder ansættes på deltid og opkvalificeres til at kunne varetage sagsbehandlingen i relation til bil-ansøgninger.

Denne løsning vil kræve tilførsel af medarbejderressourcer. Dette vil kunne finansieres ved, at et beløb tilsvarende udgiften til Svendborg Kommune (kr. 190.000) tilføres Job- og Voksencentrets lønkonto.

Beløbet vil skulle dække en deltidsansættelse, uddannelse og vedligeholdelse af uddannelsen.

Fordelen ved løsning nr. 1 er, at Svendborg vil kunne placere opgaven hos deres specialiserede medarbejdere på bilområdet.

Ulempen er, at Ærø betaler det faste beløb, uanset om der er to eller ti bilsager om året.

Fordelen ved løsning nr. 2 er, at medarbejderen kender Ærø og typisk også borgeren. Opgaven bevares på øen og indebærer oprettelsen af et deltidsjob i kommunen. I perioder med lavere antal sager vil medarbejderen kunne medvirke på andre typer socialsager og dermed aflaste kollegaer.

Ulempen er, at sagsbehandlingen kan blive udfordret under medarbejderens fravær.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen.

Økonomisk påtegning

Udgiften til Falck til behandling af bilsager, har ved et gennemsnit over 6 år haft en årlig udgift på 79 tkr. Der har gennemsnitligt været 5 sager pr år. Nogle år to sager andre år 8 sager (2013-2018)
I 2019 har udgiften til Falck indtil dd været på 75 tkr. svarende til 4 sager.
Ved at indgå samarbejde med Svendborg kommune vil udgiften til behandling af bilsager øges med 111 tkr. (Udgift til Svendborg 190 tkr minus nuværende gennemsnitlige årlige udgift 79 tkr)
Udgiften bogføres i dag på ramme Foranstaltninger udsatte voksne.
Forpligtende samarbejde med Svendborg kommune bogføres på KSU driftsramme.
Hvis det besluttes at opgaven skal udføres af Ærø kommune med øgede medarbejderressourcer, vil udgiften fremover blive bogført på Job og Voksencentrets ramme.
Da der ikke er luft i rammerne til den øgede udgift, vi der være behov for en tillægsbevilling finansieret via kassen.
Samtidig skal det godkendes at der flyttes budget mellem rammerne, afhængig af om løsning 1 eller løsning 2 godkendes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget afgiver anbefaling i forhold til valg af løsningsmodel:

· 1: Der indgås aftale med Svendborg Kommune om sagsbehandling i relation til bilsager. Aftalen udformes som en del af det forpligtende samarbejde.

Udgiften på i alt 190.000 kr. fordeles således: 79.000 kr. dækkes af rammen Foranstaltninger for udsatte voksne under Job og Voksencentret. Disse midler flyttes til KSU's driframme.

111.000 kr. finansieres via kassen og tilføres KSU's driftsramme.

· 2: Der oprettes en deltidsstilling under Job og Voksencentret til varetagelse af sagsbehandlingen ved bilsager.

Udgiften på i alt 190.000 kr. fordeles således: 79.000 kr. dækkes af rammen Foranstaltninger for udsatte voksne under Job og Voksencentret.

111.000 kr. finansieres via kassen.

Beløbet samles på Job og Voksencentrets lønbudget.

Kultur- og Socialudvalget, den 19. september 2019:

Fraværende: Mona Madsen

Mona With Madsen er fraværende. Kaj Nøttrup deltager i stedet.

Ad 1. Anbefales ikke godkendt.

Ad 2: Anbefales godkendt dog således, at spørgsmålet om tillægsbevilling overføres til prioriteringsdebatten.

Administrationen den 5. november 2019:

Sagen blev behandlet ved prioriteringsdebatten, hvor det blev besluttet at sende den til Kultur- og Socialudvalget til fornyet behandling.

Administrationen har gennemgået udgiftsopstillingen fra Svendborg Kommune. Der er en række udgiftsposter i tilbuddet fra Svendborg (administration, drift), som foreslås dækket ind under Job og Voksencentrets nuværende budget. Sammenlagt drejer det sig om kr. 11.500.

På den baggrund indstiller administrationen, at Kultur- og Socialudvalget fortsat anbefaler løsningsmodel 2:

Der oprettes en deltidsstilling under Job- og Voksencentret til varetagelse af sagsbehandlingen ved bilsager.

Udgiften beløber sig til i alt kr. 178.500 og fordeles således: 79.000 kr. dækkes af rammen Foranstaltninger for udsatte voksne under Job- og Voksencentret. 99.500 finansieres via kassen.

Beløbet samles på Job- og Voksencentrets lønbudget.

Kultur- og Socialudvalget 2019, den 11. november 2019:

Fraværende: Ingen fraværende

Løsningsmodel 2 anbefales godkendt. Det anbefales videre, at ordningen evalueres efter to år med opgørelse over faktisk forbrugt tid på bil-sager og sagsbehandlingstid i forhold til de enkelte ansøgninger.

Økonomi- og erhvervsudvalget 2019, den 20. november 2019:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalget anbefaler, at sagen oversendes til Kultur- og socialudvalget til afklaring af opgaveplacering ved Ærø Kommune og budget til opgaveløsningen.

Kommunalbestyrelsen 2019, den 20. november 2019:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Administrationen, den 6 februar 2019:

Økonomiudvalget indstillede den 20. november 2019 at Kultur- og Socialudvalget undersøgte en tredje mulighed: at opgaven placeres i Ældre og Sundhed. Det var udvalgets formodning, at der kunne være synergieffekt med Ældre- og Sundheds øvrige opgaver.

Job og voksenområdet har i samarbejde med Ældre og Sundhed genvurderet sagen og anbefaler samlet, at opgaven løses af Job- og Voksencentret.

Vurderingen i Ældre og Sundhed er, at opgaven løses bedst i Job- og voksenområdet. (Se også NYT bilag 1) Vurderingen begrundes med, at:

- Bilsagsbehandling indebærer afdækning af en række sociale kriterier og økonomiske forhold. En sådan afdækning indgår ikke i den hjælpemiddeltildeling som området varetager ift kropsbårne hjælpemidler m.m., og ligger dermed uden for de sagsbehandlende terapeuters arbejds- og erfaringsområde.
- Målgruppen for handicapbiler er primært borgere i den erhvervsaktive alder, og en del af bilsagsbehandlingen vil således være en afdækning af muligheden for at varetage et arbejde / en uddannelse – altså arbejdsmarkedsrelateret. I den henseende vil det være formålstjenligt at sagsbehandlingen er placeret under job- og voksenområdet. Øvrige hjælpemidler til gennemførelse af uddannelse eller varetagelse af en jobfunktion bevilges i forvejen af jobcentrets sagsbehandlere. På den måde vil der være en tættere sammenhæng i sagsbehandlingen.
- Da der ikke er faglig kompetence og erfaring på området, vil det være nødvendigt, at tilføre specialistviden for at kunne udføre opgaven.

Der kan være borgersammenfald på bilsager og på øvrige hjælpemiddelsager, men set i et helhedsperspektiv finder ældre- og sundhedsområdet, at den største synergieffekt, ved at kunne inddrage forskellige faglige kompetencer i bilsagsbehandlingen, opnås ved at placere opgaven i job- og voksen området.

Medarbejdere i job- og voksenområdet kan få kigge-adgang til de sagsbehandlende terapeuters journalnotater, dokumenter, bevillinger mv. i KMD Nexus til brug for deres bilsagsbehandling, ligesom terapeuterne gerne bistår med viden inden for eksisterende videns- og kompetenceområde – eksempelvis udredning af funktionsevne og gangdistance.

Opgaven er omfattende og kompleks. Til illustration er vedlagt bilag (NYT bilag 2), der viser de mange faser i sagsbehandlingen.

Økonomisk påtegning, februar 2020

Udgiften til behandling af bilsager har i gennemsnit ligget på 79 t.kr. (2013-2018). I 2019 har der været ekstraordinært mange bilsager (13 imod et gennemsnit på 5), og sammenlagt med en ændret afregningsmetode fra nuværende leverandør er udgiften til behandling af sagerne endt på 192 t.kr., hvilket er langt højere end oprindeligt forventet og det tidligere oplyste gennemsnit på 79 t.kr. Der er for nuværende budgetlagt med et gennemsnit på 5 bilsager om året, men grundet det høje antal bilsager i 2019, og en forventning om øgede udgifter igen i 2020, kan rammen ikke mere bære en del af udgiften til hverken løsning 1 eller 2.

De 190.000 kr. skal derfor finansieres af kassen og tilføres "KSU's driftsramme ved valg af løsning 1 eller tilføres rammen "Adm. Job og Voksencentret" ved valg af løsning 2. Derudover henstilles der til, at der holdes ekstraordinært øje med udgifterne til bilkøb under rammen "Foranstaltninger Udsatte Voksne" i 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Kultur- og Socialudvalgets anbefaling om, at Job- og Voksencentret fremadrettet varetager denne opgave fastholdes (Løsning 2).

Direktionen, den 28. februar 2020:

Fraværende: Ingen

Direktionen anbefaler administrationens indstilling. Anbefalingen indebærer:

- At der ansættes en deltidsmedarbejder på J&V området.
- At der tilføres rammen "Adm. Job og Voksencentret" 190 tkr. med finansiering af kassen.

Bilag

492-2020-6531	NYT bilag 1: Notat fra Ældre- og Sundhed om bilsager
492-2020-6530	NYT Bilag 2: Faser i en bilsag
492-2020-6529	NYT Bilag 3: Ankestyrelsens beskrivelse af opgaven
492-2019-57102	Ændringsforslag til pkt. 16 Ny aftale om handicapbiler - Kimma Vingaard Thomsen
492-2019-57100	VS: Ændringsforslag til pkt. 16 Ny aftale om handicapbiler
492-2019-57101	Handicapbiler - ændringsforslag til pkt. 16 - 201119

Bilag

NYT Bilag 3: Ankestyrelsens beskrivelse af opgaven

NYT Bilag 2: Faser i en bilsag

VS: Ændringsforslag til pkt. 16 Ny aftale om handicapbiler

Handicapbiler - ændringsforslag til pkt. 16 - 201119

NYT bilag 1: Notat fra Ældre- og Sundhed om bilsager

Ændringsforslag til pkt. 16 Ny aftale om handicapbiler - Kimma Vingaard Thomsen

Punkt 1: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Udvalget drøftede spørgsmålet om, hvorvidt Inga Blom Thomas, som er ansat i anden stilling på Job- og Voksencentret, er inhabil ved punktets behandling. Konklusion: Inga Blom Thomas er ikke inhabil. Direktionens indstilling anbefales godkendt. Det anbefales endvidere, at ordningen evalueres om to år.

Punkt 2: Orientering om normeringen på midlertidigt ophold på MÆC

Orientering om normeringen på midlertidigt ophold på MÆC

2. Orientering om normeringen på midlertidigt ophold på MÆC

Sagsnr.: 492-2020-1398 Dok.nr.: 492-2020-32180 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Medlem af Kultur- og Socialudvalget ønsker en orientering om normeringen på midlertidigt ophold på MÆC og hvordan pladserne fungerer i praksis.

Kultur- og socialudvalget anmodes om at tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er 6 midlertidige pladser på Marstal Ældrecenter, som indgår i driften af Marstal Ældrecenter. Borgeren visiteres til et ophold på en af de midlertidige pladser, såfremt borgeren opfylder visitationskriterierne i gældende kvalitetsstandard for midlertidigt ophold.

Se Bilag 1.

Bruttonormering i fuldtidsstillinger til midlertidige pladser er sammensat på følgende måde:

Dagvagter: 3,92

Aften/natvagter: 1,79

Sygeplejerske: 0,43

Samlet: 6,14

For yderligere information om ophold på midlertidige pladser henvises til kvalitetsstandarden for midlertidigt ophold.

Økonomi

Ikke relevant

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

1. Tager orienteringen om normeringen og praksis på de midlertidige pladser på Marstal Ældrecenter til efterretning.

Bilag

492-2020-30693 Bilag 1: Kvalitetsstandard Midlertidigt ophold 2019

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsstandard Midlertidigt ophold 2019

Punkt 2: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Sagen behandles i forlængelse af punkt 6: kvalitetsstandard for midlertidigt ophold.

Punkt 3: Revidering af kvalitetsstandard praktisk hjælp 2020

Revidering af kvalitetsstandard praktisk hjælp 2020

3. Revidering af kvalitetsstandard praktisk hjælp 2020

Sagsnr.: 492-2020-1349 Dok.nr.: 492-2020-11488 Sagsbeh.: LFI

Åbent

Indledning

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling

Administrationen har inden ændringer til kvalitetsstandarden for praktisk hjælp og tilhørende pjeceudgave.

Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for praktisk hjælp, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant

Sagen afgøres af

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget. Efter høring Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender høringsudkastet til kvalitetstandarden for praktisk hjælp og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Bilag

492-2020-30694 Bilag 1: Kvalitetsstandard Praktisk hjælp 2020- høringsudkast

492-2020-30695 Bilag 2: Praktisk hjælp 2020 Pjece - høringsudkast

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsstandard Praktisk hjælp 2020- høringsudkast

Bilag 2: Praktisk hjælp 2020 Pjece - høringsudkast

Punkt 3: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

Punkt 4: Revidering af kvalitetsstandard for personlig pleje 2020

Revidering af kvalitetsstandard for personlig pleje 2020

4. Revidering af kvalitetsstandard for personlig pleje 2020

Sagsnr.: 492-2020-1348 Dok.nr.: 492-2020-11484 Sagsbeh.: LFI

Åbent

Indledning

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling

Administrationen har ingen rettelser til kvalitetsstandarden for personlig pleje og tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for personlig pleje, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant

Sagen afgøres af

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget. Efter høring Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender høringsudkastet af kvalitetstandarden for personlig pleje og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Bilag

492-2020-30701 Bilag 1: Kvalitetstandard personlig pleje 2020 - høringsudkast

492-2020-30700 Bilag 2: Personlig pleje 2020 pjece - høringsudkast

Bilag

Bilag 2: Personlig pleje 2020 pjece - høringsudkast

Bilag 1: Kvalitetstandard personlig pleje 2020 - høringsudkast

Punkt 4: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

Punkt 5: Revidering kvalitetsstandard ekstra rengøring 2020

Revidering kvalitetsstandard ekstra rengøring 2020

5. Revidering kvalitetsstandard ekstra rengøring 2020

Sagsnr.: 492-2020-1346 Dok.nr.: 492-2020-11468 Sagsbeh.: LFI

Åbent

Indledning

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling

Administrationen har ingen rettelser til kvalitetsstandarden for ekstra rengøring og tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for ekstra rengøring, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant

Sagen afgøres af

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget. Efter høring Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender høringsudkastet af kvalitetstandarden for ekstra rengøring og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Bilag

492-2020-30729 Bilag 1: Kvalitetsstandard Ekstra rengøring 2020 - høringsudkast

492-2020-30735 Bilag 2: Ekstra rengøring 2020 Pjece - høringsudkast

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsstandard Ekstra rengøring 2020 - høringsudkast

Bilag 2: Ekstra rengøring 2020 Pjece - høringsudkast

Punkt 5: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Der er en fejl i pleje-udgaven, som vil blive rettet inden materialet udsendes til høring. Ansvarlig: Marianne Møller.
Godkendes som indstillet.

Punkt 6: Revidering af kvalitetsstandard midlertidigt ophold 2020

Revidering af kvalitetsstandard midlertidigt ophold 2020

6. Revidering af kvalitetsstandard midlertidigt ophold 2020

Sagsnr.: 492-2020-1341 Dok.nr.: 492-2020-11438 Sagsbeh.: LFI

Åbent

Indledning

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling

Det af administrationen udarbejdede høringsudkast for kvalitetsstandarden for midlertidigt ophold, samt tilhørende pjece-udgaver er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetstandarden er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstreget~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant

Sagen afgøres af

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget. Efter høring Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender det af administrationen udarbejdede høringsudkast af kvalitetstandarden for midlertidigt ophold og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Bilag

492-2020-30726 Bilag 1: Kvalitetsstandard Midlertidigt ophold 2020 - høringudkast

492-2020-30728 Bilag 2: Midlertidigt ophold 2020 pjece - høringsudkast

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsstandard Midlertidigt ophold 2020 - høringudkast

Bilag 2: Midlertidigt ophold 2020 pjece - høringsudkast

Punkt 6: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

Kultur- og Socialudvalget ønsker at denne kvalitetsstandard tages op på efterfølgende dialogmøde, bl.a. i sammenhæng med de øvrige initiativer på området, herunder ”Den sidste tid” i regionalt perspektiv.

Punkt 7: Revidering af kvalitetsstandard for Ældrebolig 2020

Revidering af kvalitetsstandard for Ældrebolig 2020

7. Revidering af kvalitetsstandard for Ældrebolig 2020

Sagsnr.: 492-2020-1337 Dok.nr.: 492-2020-11425 Sagsbeh.: LFI

Åbent

Indledning

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på området, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget. Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling

Administrationen har ingen rettelser til kvalitetsstandarden for Ældrebolig, samt tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for ældrebolig, samt tilhørende pjece-udgaver er vedlagt som bilag.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant

Sagen afgøres af

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget. Efter høring Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender forslag til høringsudkast af kvalitetstandard for ældrebolig og tilhørende pjece.
- Godkender, at høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Bilag

492-2020-30696 Bilag 1: Kvalitetsstandard Ældrebolig 2020 - høringsudkast

492-2020-30697 Bilag 2: Ældrebolig 2020 Pjece - høringsudkast

Bilag

Bilag 2: Ældrebolig 2020 Pjece - høringsudkast

Bilag 1: Kvalitetsstandard Ældrebolig 2020 - høringsudkast

Punkt 7: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

Punkt 8: Revidering af kvalitetsstandard for plejebolig 2020

Revidering af kvalitetsstandard for plejebolig 2020

8. Revidering af kvalitetsstandard for plejebolig 2020

Sagsnr.: 492-2020-1340 Dok.nr.: 492-2020-11434 Sagsbeh.: LFI

Åbent

Indledning

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling

Det af administrationen udarbejdede høringsudkast for kvalitetsstandarden for plejebolig, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetstandarden er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstreget~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant

Sagen afgøres af

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget. Efter høring Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender det af administrationen udarbejdede høringsudkast af kvalitetstandarden for plejebolig og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Bilag

492-2020-30699 Bilag 1: Kvalitetsstandard Plejebolig 2020 - høringsudkast

492-2020-30698 Bilag 2: Plejebolig 2020 Pjece - høringsudkast

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsstandard Plejebolig 2020 - høringsudkast

Bilag 2: Plejebolig 2020 Pjece - høringsudkast

Punkt 8: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

Punkt 9: Dækning af merforbrug for 2019 i Kernehuset

Dækning af merforbrug for 2019 i Kernehuset

9. Dækning af merforbrug for 2019 i Kernehuset

Sagsnr.: 492-2020-1565 Dok.nr.: 492-2020-32183 Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

Kernehuset gik ud af regnskabsåret 2019 med et merforbrug på 239.339,- kr., Det indebærer, at et underskud på 165.000 bæres ind i budgettet for 2020. Situationen afviger markant fra tidligere års mindre forbrug. Og merforbruget kan vanskeligt udlignes på det nuværende grundlag. Sagen tages op i relation til forårets budgetopfølgning. På nuværende tidspunkt sendes sagen til KSU til orientering.

Sagsfremstilling

Børnehaven Kernehuset har gennem mange år haft en god økonomi, baseret på søgningen til børnehaven og økonomistyring.

Dette billede ændrer sig markant i starten af 2019, hvor flere børnefamilier inden for få måneder flytter fra Ærø pga. forældres jobskifte. Børn, som Kernehuset normalt kunne regne med gennem hele året og som der i sagens natur var bemanded efter.

Det kan yderligere oplyses:

- Børnetallene lå konsekvent lavere end prognoserne og budgetforudsætninger. Der var budgetteret med 38 børn gennem hele året, mens det faktiske gennemsnit var 36,3 børn
- Der var en højere grad af fraflytning end normalt. Langt hovedparten af børnene er normalt i børnehaven fra de starter og frem til skolealderen, men i starten af 2019 flyttede 5 børn uventet gennem få måneder pga. forældrenes jobskifte.
- Børnetallet i børnehaven kan svinge fra måned til måned, mens fristerne for opsigelse af faste medarbejdere er 3 - 6 måneder.
- Det var vanskeligt at opsiye yderligere medarbejdere, da der i forvejen var to tidsbegrænsede ansættelser i foråret, hvor en fremrykning af opsigelsen ville medføre de-motivation
- Arbejdet i Kernehuset er organiseret i mindre grupper af hensyn til specialpædagogiske indsatser over for flere børn/familier. Denne indsats har krævet ekstraordinære ledelsesressourcer, der har trukket lederen fra det direkte pædagogiske arbejde.
- Økonomisystemet, OPUS, de understøttende regneark og budgetreguleringerne er i sin nuværende form utilstrækkelige for begge dagtilbud

Det aktuelle børnetal i Kernehuset pr. 1. marts 2020 er på 34 børn, hvoraf 14 børn skal i skole til sommer. Det forventede børnetal pr. 1. aug. 2020 er ca. 25 børn, der sætter Kernehuset under et voldsomt økonomisk pres.

Ved et så lavt børnetal er det vanskeligt både at få dagligdagen til at hænge sammen, sikre de specialpædagogiske indsatser og nedbringe merforbruget. Det er væsentligt at Kultur- og Socialudvalget orienteres om dette.

Administrationen vurderer at der er brug for et bedre styringsredskab for dagtilbudslederne. Det arbejdes der videre med i forvaltningen mellem afdelingerne, hvor følgende indgår:

- En månedsvis budgetregulering baseret på faktiske børnetal for resten af året
 - Mulighed for at de decentrale ledere kan nedjustere børnetallet, f.eks. når de ældste børnehavebørn skal i skole
 - Vurdering af at supplere tildelingsmodellen med en grund- og minimumstildeling.
 - Procedurebeskrivelser af samspillet mellem de decentrale ledere, børn- og ungeafdelingen og økonomi
- Spørgsmålet om nulstilling af merforbrug/overførelse af underskud indgår som omtalt i forårets budgetopfølgning.

Økonomisk påtegning

Kernehuset kom ud af 2019 med et underskud på 239 tkr.

Jvf overførselsreglerne overføres 5% af rammen 165 tkr. til 2020.

Dette behandles på KB den 25/3-2020. KSU og ØEU har godkendt overførslen af underskuddet.

Bemærkningen til underskuddet fra Kernehuset var, at budgettet var beregnet ud fra 38 børn, men at det faktiske antal børn, havde været betydeligt mindre.

Løn og Økonomi foreslår, at områdets budgetramme gennemgås grundigt, i forbindelse med den kommende budgetopfølgning pr. 31/3-2020. Her kan det vurderes, om der skal søges om frafald af overførsel af underskud fra 2019.

Området er løbende – via de omtalte regneark – blevet gjort opmærksom på, at normeringen var for høj i forhold til børnetallet.

Omkring månedsvis demografi/budget tilretning jf. børnetal, vil dette være muligt. Om det vil gøre økonomien mere overskuelig end den er i dag, kan være tvivlsomt.

Såfremt underskuddet på 165 tkr. nulstilles, vil dette skulle dækkes af en tillægsbevilling finansieret via kassebeholdningen.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

- 1) Tager orienteringen til efterretning

Punkt 9: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

Punkt 10: Analyse af dagtilbudsområdet

Analyse af dagtilbudsområdet

10. Analyse af dagtilbudsområdet

Sagsnr.: 492-2019-4955 Dok.nr.: 492-2020-30758 Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

På Direktionsmødet d. 18. nov. 2019 blev der truffet beslutning om at udarbejde en analyse af:

- Ændring af beregningsgrundlag/normering fra 3,5 til 3 børn pr. dagplejer. Dette skaber 2 gæstepladser i hver dagpleje
- En lukning af den kommunale dagpleje i kombination med etablering af vuggestueafdeling i Kernehuset og evt. Pippihuset, så de omdannes til integrerede institutioner i lighed med Mopælappen

Sagsfremstilling

Der er i samarbejde mellem Økonomi og Børn og unge udarbejdet vedlagte notat.

Ændring af beregningsgrundlag

En ændring af beregningsgrundlaget fra 3,5 til 3 børn pr. dagplejer er ikke hensigtsmæssigt økonomisk i forhold til at mindske risikoen for underkapacitet. Dog viser en opdatering af beregningsmodellen, at en normering omkring 3,22 pr. dagplejer nedjusterer risikoen for underkapacitet betragteligt. En kombination af en grundnormering på 3,22 pr. dagplejer med mulighed for midlertidige ansættelser i legestuen til at virke som gæstepleje i pressede perioder og en opnormering af lederen vil samlet set give bedre effekt end ved at reducere rent fra 3,5 til 3 børn pr. dagplejer.

Med 8-10 dagplejere vil dagplejen fortsat være meget sårbar organisatorisk. En generationsskifte indenfor en kortere årrække kan sætte dagplejen under yderligere pres, hvor det kan være svært at tiltrække kvalificerede dagplejere med egnet bolig.

Etablering af integrerede institutioner og lukning af kommunal dagpleje

En lukning af den kommunale dagpleje vil umiddelbart reducere de samlede omkostninger.

En lukning af den kommunale dagpleje vil blive mødt med stor modstand blandt de nuværende dagpleje-forældre, der meget klart bakker op om dagplejen for deres børn. Modstanden kan forstærkes af en øget forældrebetaling til kost i vuggestuen, der i dag er indeholdt i forældrebetalingen i dagplejen.

Hvis der kun kan etableres en vuggestueafdeling i Kernehuset, vil mange forældre få langt til dagtilbuddet. Befolkningsudviklingen og bosætningen viser tilvækst af børn i landzonerne på Ærø og reduktion i byerne.

Det er administrationens vurdering at der skal etableres yderligere to vuggestueafdelinger (Kernehuset og Pippihuset) for at få det til at hænge sammen.

Økonomi

For 2020 er der budgetlagt med 32 børn i den kommunale dagpleje og 9 dagplejere. Ændrer vi til en normering på 3,22 vil der være behov for 10 dagplejere og en merudgift på 250 t.kr.

3 ugers midlertidig ansættelse til dækning af gæstedagpleje beløber sig til 40 t.kr.

Forøgelse af dagplejelederens tid fra 30 til 37 timer beløber sig til 106 t. kr.

En lukning af den kommunale dagpleje vil give et mindre økonomisk provenu, der de første år bliver ædt af etableringsomkostningerne.

I øvrigt henvises til notatet, hvor de økonomiske forhold er beskrevet.

Direktionen træffer afgørelse om det videre forløb i sagen.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller, at Direktionen:

- 1) vurderer om grundlaget og notatet giver tilstrækkelig ramme til den videre proces
- 2) træffer afgørelse om det videre forløb i sagen.

Direktionen, den 5. februar 2020:

Fraværende: Ingen

Børn og Ungechef Jes Jørgensen deltog i punktets behandling og uddybede sagen.

Direktionen anbefaler:

- At der arbejdes videre med etablering af integrerede institutioner for at skabe bæredygtige institutioner på Ærø.
- At der inden den politiske behandling af sagen udarbejdes et økonomisk overslag over kommunens skønnede anlægsudgifter ved at basere den kommunale pasningsordning på integrerede institutioner.
- At der bliver en høringsproces, hvor forældre og medarbejdere inddrages.
- At det undersøges om det er muligt at lave takstnedsættelser ifm vedtagelse af budget 2021.

Administrationens bemærkninger d. 20. feb. 2020

I forlængelse af behandlingen i Direktionen, punkt 3 om skønnede anlægsudgifter, har der været kontakt til den faglige organisation, der har henledt opmærksomheden på branchevejledninger om

- Indretning af daginstitutioner
- Ergonomi og
- Indeklima

Efter BUPLs vurdering vil omkostningerne ved etablering af vuggestueafdeling knytte sig til:

- Hæve-sænkeborde, anden indretning
- Etablering af overdækkede krybberum
- Evt. ventilation, afhængig af samlet indeklima belastning

Der henvises til erfaringer fra Kerteminde Kommune.

Det er Teknisk afdelings vurdering, at der endnu ikke er et tilstrækkeligt grundlag at beregne anlægsøkonomi ud fra, da der er stor usikkerhed om hvor mange børn, der samlet set skal projekteres til, samt hvordan bygningsmassen indrettes mest hensigtsmæssigt.

I Kernehuset vil anlægsomkostningerne ved etablering i Knasten være mindre end i hovedbygningen. Omvendt kan en placering i Knasten medføre behov for flere medarbejderressourcer i form af selvstændig bemanding i vuggestuens fulde åbningstid.

Mopælappen har tidligere haft op til 19 vuggestuebørn uden problemer, men der er usikkerhed om ombygningsbehovet hvis der skal være plads til fx 25 pladser eller flere.

Da Pippihuset er en privat institution, er det ikke muligt for en kommunale administration at regne på denne udgift, som i udgangspunktet for Ærø Kommune vil skulle udlignes i form af et tilskud pr. barn.

På den baggrund anbefaler administrationen:

- 1) At der indkøbes ekstern faglig bistand til dels at skitsere en mulig indretning af Mopælappen og Kernehuset/Knasten samt beregne en overslagspris på anlægsudgiften incl. køb af inventar. Der er indhentet tilbud på 30.000 kr. Udgiften deles mellem Teknisk afdeling og Børn- og ungeafdelingen.
- 2) At personalet i de to børnehaver inddrages i overvejelserne om indretning af de 2 vuggestueenheder, så bygningsmasse og personaleressourcer optimeres mest muligt.
- 3) At sagen på trods af den manglende anlægsøkonomi videresendes til politisk behandling, så rammerne for det videre forløb kan blive afklaret og en høringsproces blive igangsat.

Direktionen, den 28. februar 2020:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra administrationen af 20/2-20 og direktionens anbefalinger af 5/2-20 indstilles godkendt.

Bilag

492-2020-5542 Notat om analyse af småbørnsområdet version 30. jan. 2020

Bilag

Notat om analyse af småbørnsområdet version 30. jan. 2020

Punkt 10: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Minna Henriksen erklærer sig inhabil og forlader mødet.

Inden videre behandling sendes sagen tilbage til administrationen for belysning af flere løsningsmuligheder, herunder især med hensyn til opretholdelse af dagplejen.

Punkt 11: Fritidspas

Fritidspas

11. Fritidspas

Sagsnr.: 492-2020-161 Dok.nr.: 492-2020-32252 Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

Ved budgetforliget 2020-23 blev der afsat 50.000 kr. årligt til at give fritidspas til børn og unge. I nuværende fremstilling forelægges forslag til retningslinjer for en fritids -pasordning. Forslaget vil efterfølgende blive sendt i høring i 8 uger forud for endelig beslutning i Kultur- og Socialudvalget.

Sagsfremstilling

Fritidspas er kontingentsstøtte, som kan gives til udsatte børn og unge, for at styrke deres mulighed for at få et aktivt og meningsfyldt fritidsliv. Med Fritidspas er det muligt at fremme målgruppens fysiske og sociale aktivitet, udbygge børn og unges netværk samt at støtte den åbne skoles samarbejde med lokalrområdets tilbud.

Der foreslås følgende retningslinjer for tildeling af Fritidspas i Ærø Kommune:

Målgruppe og tildelingskriterier

Målgruppen er sårbare børn og unge fra 6 til 18 år i Ærø Kommune, der ikke i forvejen er foreningsmedlemmer eller elever i musikskole og ungdomsskole.

Det er en forudsætning, at barnet/den unge selv er interesseret i at deltage.

I vurderingen af, hvilke børn og unge der kan komme i betragtning til Fritidspas indgår et eller flere af nedenstående forhold i fagpersonernes overvejelse:

- Sociale og økonomiske forhold i familien
- Fysiske/Psykisk handicap, diagnoser, overvægt mv.
- Sociale eller adfærdsmæssige vanskeligheder
- Personlige forhold, eksempelvis mobning, ensomhed/isolation
- Andre pædagogiske hensyn

Det er endvidere en forudsætning, at forældre støtter og motiverer sit barn til at deltage, herunder giver samtykke til at fagperson kan indstille til et fritidspas og optagelse i fritidstilbud.

Betingelser

Med fritidspasset følger økonomisk støtte til at deltage i en organiseret fritidstilbud i godkendte foreninger, Musik- og Ungdomsskole i Ærø Kommune. Støtten gives alene til betaling af kontingent.

- Der kan kun tildeles ét fritidspas pr. barn/ung. Kontingentsstøtten kan være op til 1.300 kr. pr. modtager pr. år, dog maksimalt kontingent-prisen. Der gives ikke støtte til udstyr, transport m.v.
- Koster fritidsaktiviteten mere end 1.300 kr., skal forældre/værge selv betale restbeløbet.
- Fritidspas kan kun tildeles til én aktivitet ad gangen i en godkendt folkeoplysende forening i Ærø Kommune samt i ungdoms- og musikskolen. F.eks. både forårs- og efterårssæsonen i en boldklub, max. 1.300 kr.
- Fritidspasset kan tildeles i op til tre år, og der søges for en aktivitet ad gangen. Den fortsatte fornyelse af Fritidspas er betinget af kontinuerlig deltagelse.

Indstilling til fritidspas

Alle fagpersoner omkring barnet/den unge (lærer, pædagog, SSP-konsulent, socialrådgiver, sundhedsplejerske samt foreninger) kan indstille til Fritidspas. Indstilling af til Fritidspas sker via en særlig blanket, som udarbejdes til formålet.

Børn- og ungeafdelingen godkender indstillingen og sørger for aftale med den pågældende forening om refusion af kontingent.

Fagpersonen, som har indstillet barnet/den unge til Fritidspas, følger op i forhold til opstart i foreningen m.v..

Ordningen med Fritidspas er ikke er fastsat ved lov. Derfor er der ikke mulighed for at klage over afgørelse om tildeling af Fritidspas.

Foreningernes opgave

Foreninger og Musik- og ungdomsskole, som har børn/unge med fritidspas som deltagere, skal:

- Være opmærksomme og motivere barnet/den unges deltagelse og engagement.
- Samarbejde med forældre
- Orienter Børn- og Ungeafdelingen, hvis barnet/den unge ikke deltager i aktiviteterne og gør brug af Fritidspasset.

Høring

Ovenstående retningslinjer sendes i høring blandt interessenter. Høringsperioden er 8 uger.

Høringsparter er:

- Folkeoplysende foreninger, Folkeoplysningsudvalget, Ungdomsrådet, Handicaprådet, dagtilbud, skoler, Viften m.fl.

Medio januar: Udsendelse af høringsmateriale

13. marts 2020: Høringsfrist

24. marts 2020: 2. behandling i Kultur- og Socialudvalget

Økonomi

Det vurderes, at den afsatte ramme vil dække fritidspas til 20 - 30 børn og unge under 18 år.

Ordningen vurderes hvert kvartal. Hvis behovet viser sig større, forelægges sagen for Kultur- og Socialudvalget.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

- 1) Godkender forslag til retningslinjer for Fritidspas
- 2) Godkender forslag til høringsparter
- 3) Godkender at forslag til retningslinjer sendes i høring

Kultur- og Socialudvalget, den 27. januar 2020:

Fraværende: Ingen

”Indstilling til fritidspas”: Foreninger slettes.

Høringsparter: Ordningen annonceres i Ugeavisen med henblik på indkaldelse af eventuelle høringsvar

Ad 1, 2 og 3:

Godkendes som indstillet.

Administrationens bemærkningen, den 17. marts 2020

Der er indkommet høringsvar fra

- Gigtforeningen
- Danske Handicaporganisationer, Ærø
- Viftens bestyrelse
- Ærø Svømmeklub
- Røde Kors, Integration
- Marstal Idrætsforening
- Folkeoplysningsudvalget, inkl. mindretalsudtalelse

Alle er som udgangspunkt meget positive.

Der rejses forskellige problematikker og gives anbefalinger:

1. Brug for mere håndholdte indsatser
2. Aldersgrænsen på 6-18 år, der ønskes udvidet
3. Kravet om forældreopbakning
4. Kravet om foreningernes samarbejde med forældre
5. Kravet om foreningernes opfølgning på manglende fremmøde, herunder GDPR
6. Øvre beløbsgrænse og ønske om større fleksibilitet, samt at der også kan gives til transport, udstyr m.v.
7. Målgruppen, der udelukker børn, der i forvejen er foreningsaktive m.v.
8. Visitation/behandling af ansøgninger.

Med baggrund i høringsvarene er der udarbejdet en ny beskrivelse af formål, rammer og vilkår for Fritidspas.

Høringsvarene er i vid udstrækning indarbejdet og kravene er lempede. Dog således at støtten maksimeres til 1.300,- kr.

årligt, samt spørgsmålet om der kan gives støtte til mere end kontingentet vurderes af KSU i slutningen af 2020.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

- 1) Godkender beskrivelsen af formål, rammer og vilkår for fritidspas med virkning fra 1. april 2020
- 2) I slutningen af 2020 vurderer om der skal gives støtte til mere end kontingentet. I givet fald med virkning fra 1. januar 2021

Bilag

492-2020-32250 Fritidspas: rammer og vilkår

492-2020-32251 Sammenfatning høringssvar

Bilag

Fritidspas: rammer og vilkår

Sammenfatning høringssvar

Punkt 11: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Udvalget udtrykker anerkendelse i forhold til de mange svar.
Godkendes som indstillet.

Punkt 12: Ærøhallen: Tilskud/kommunal finansiering af hal-timer

Ærøhallen: Tilskud/kommunal finansiering af hal-timer

12. Ærøhallen: Tilskud/kommunal finansiering af hal-timer

Sagsnr.: 492-2018-7131 Dok.nr.: 492-2020-11545 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Som en del af budgetforliget for 2020-23 blev det vedtaget at give 70.000 kroner i årligt tilskud til Ærøhallen

Sagsfremstilling

Ærøhallens Forretningsudvalg søgte tilskud til hallens drift med et forslag om, at Ærø Kommune støtter hallen ved at leje 9 haltimer pr. uge til brug for institutioner som f.eks. Mopælappen, Ældresagen og HF-søfart.

Forslaget indebærer imidlertid en risiko for, at Ærø Hallen kommer i konkurrence med sig selv, da disse målgrupper sædvanligvis betaler. Der er endvidere risiko for, at kommunen indirekte kommer til at yde tilskud til private og ikke-folkeoplysende foreninger via 'gratis' timer i hallen.

For at sikre størst mulig gennemsigtighed anbefaler administrationen, at tilskuddet gives uden betingelser om udlejningstimer, men at Ærøhallen selv disponerer over tilskuddet.

Påtegning fra Økonomi

De 70 tkr. årligt i ekstra tilskud til Ærøhallen er afsat i det vedtagne budget.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget beslutter:

1) Om tilskuddet skal gives uden betingelser om udlejningstimer for at sikre størst mulig gennemsigtighed.

Punkt 12: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Tilskuddet gives uden betingelser, som indstillet.

Punkt 13: Politisk udpegning af medlemmer til Styregruppen for Fremtidens Søbygaard

Politisk udpegning af medlemmer til Styregruppen for Fremtidens Søbygaard

13. Politisk udpegning af medlemmer til Styregruppen for Fremtidens Søbygaard

Sagsnr.: 492-2020-656 Dok.nr.: 492-2020-11547 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Realdania har bevilget 300.000 kr. og Ærø Kommune har afsat 200.000 kr. til en forundersøgelse, der skal pege på fremtidige bæredygtige forretningsmodeller for Søbygaard. Indsatsen forankres i en projektorganisering, og der skal udpeges politiske repræsentanter for styregruppen for projektet: Fremtidens Søbygaard.

Sagsfremstilling

Formålet med forundersøgelsen er at sikre et kvalificeret beslutningsgrundlag. Undersøgelsens forslag til nye og visionære forretnings- og ejermodeller, herunder estimeret drifts- og vedligeholdelsesøkonomi, skal danne ramme for beslutning om den videre proces med at udvikle en fremtidssikret økonomisk bæredygtig løsning for Søbygaard.

En betingelse for støtten fra Realdania er, at indsatsen forankres i en projektorganisering, hvor Realdania er repræsenteret i styregruppen. (Forslag til organisering og handleplan kan ses i bilag 1).

Der skal udpeges to politiske repræsentanter til styregruppen. En fra Kultur- og Socialudvalget samt en fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Ikke relevant i denne sammenhæng.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget samt Økonomiudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. at Kultur- og Socialudvalget udpeger en repræsentant til Styregruppen for Fremtidens Søbygaard
2. at Økonomi- og Erhvervsudvalget udpeger en repræsentant til Styregruppen for Fremtidens Søbygaard.

Bilag

492-2020-
11569

Bilag 1: Fremtidens Søbygaard: Organisering og handleplan indledende fase

Bilag

Bilag 1: Fremtidens Søbygaard: Organisering og handleplan indledende fase

Punkt 13: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Ad 1: Kultur- og Socialudvalget. Inga Blom Thomas udpeges som repræsentant.

Punkt 14: Overblik over forbrug på Kulturpuljen marts 2020

Overblik over forbrug på Kulturpuljen marts 2020

14. Overblik over forbrug på Kulturpuljen marts 2020

Sagsnr.: 492-2019-6659 Dok.nr.: 492-2020-31124 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Indledning

Der er i 2019 afsat 423.000 kr. til Kulturpuljen

Pr. 10. marts 2020 er der udbetalt 80.103 kr. Der er reserveret 3.000 kr. på underskudsgarantien.

Restbeløb til uddeling, når midler til underskudsgarantien er fratrukket er 339.897 kr.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

Bilag

492-2020-31126 Forbrug på Kulturpuljen marts 2020

Bilag

Forbrug på Kulturpuljen marts 2020

Punkt 14: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

Punkt 15: Kulturpuljen: Ansøgning fra Ærøs Operavenner om underskudsgaranti

Kulturpuljen: Ansøgning fra Ærøs Operavenner om underskudsgaranti

15. Kulturpuljen: Ansøgning fra Ærøs Operavenner om underskudsgaranti

Sagsnr.: 492-2020-1039 Dok.nr.: 492-2020-9182 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Ærøs Operavenner søger en underskudsgaranti på 30.000 kr.

Sagsfremstilling

Ærøs Operavenner søger i 2020 støtte til opførelsen af den danske operette Farinelli i bådeværftet i Marstal, med blandt andet kgl. Operasanger Niels Jørgen Riis. I lighed med tidligere år er det operasanger Guido Paevatalu, som står for iscenesættelsen.

Ærøs Operavenner søger også fondsmidler til opførelsen af operetten, men det er af stor betydning for foreningen, at der er økonomisk tryghed bag arrangementet. Derfor søger de en underskudsgaranti.

Historik

2019: Foreningen søgte en underskudsgaranti på 30.000 garantien blev ikke udmøntet.

2018: Foreningen søgte en underskudsgaranti på 30.000 garantien blev ikke udmøntet. 2017: Foreningen søgte en underskudsgaranti på 30.000 garantien blev ikke udmøntet.

Økonomi

Foreningen søger en underskudsgaranti på 30.000 kr.

Sagen afgøres af

Kultur-og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

1. beslutter, om ansøgningen skal imødekommes.

Bilag

492-2020-9180 Ansøgning fra Ærøs Operavenner

492-2020-9612 FIGAROS BRYLLUP regnskab 2019

492-2020-9611 Ærøs operavenner: Årsregnskab 2019

492-2020-9610 Ærøs Operavenner Vedtægter

Bilag

Ærøs Operavenner Vedtægter

FIGAROS BRYLLUP regnskab 2019

Ærøs operavenner: Årsregnskab 2019

Ansøgning fra Ærøs Operavenner

Punkt 15: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Ansøgningen imødekommes.

Punkt 16: Kulturpulje: Motorfabrikken Homecoming 2020

Kulturpulje: Motorfabrikken Homecoming 2020

16. Kulturpulje: Motorfabrikken Homecoming 2020

Sagsnr.: 492-2020-1336 Dok.nr.: 492-2020-11386 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Motorfabrikken Marstals Startpatroner søger et tilskud på 50.000 kr. til gennemførelse af Homecoming 2020.

Sagsfremstilling

Ærø Homecoming blev afholdt første gang i 2019 på forsøgsbasis og blev en stor succes både i forhold til konkret udbytte, deltagertilfredshed og pressedækning. Vinderideen fra 2019 var en dagslejr for børn i alderen 4-12, "Økademiet". En fodboldskole uden fodbold, som skal integrere sommerferiebørn med lokale børn, og give det gode ærøske børneliv videre til potentielle bosættere

Formålet med at afholde Homecoming igen i 2020 er at høste frugterne af det store arbejde, der blev lagt i 2019. Nu eksisterer der en skabelon, et forlæg og en stor gruppe af ambassadører. Og de ressourcer gør, at arrangementet vil være væsentlig lettere at afvikle. Dertil kommer den store mediebevågenhed og lokale interesse.

I månederne der er gået siden arrangementet, har mange unge givet udtryk for en stor lyst til at deltage og/eller hjælpe til som frivillig. Og realiseringen af sidste års vinderidé har åbnet op for mange unge Ærøboeres lyst til at engagere sig. Arrangørerne ønsker at fastholde den interesse, energi og ressourcer med henblik på at gøre det til en tradition

Hovedkonceptet i Homecoming forbliver det samme i 2020, men med få ændringer:

- Deltagernes bliver opfordret kraftigere til at tage ejerskab over idéen, så sandsynligheden for at det bliver ført ud i livet øges. (Inspireret af vinderidéen fra 2019, hvor deltagerne selv udvikler og afvikler projektet) Dvs. at deltageres idéer måske bliver mindre i skala men større i realisme.
- Arrangementet bliver afviklet primært om lørdagen, af to årsager: Det bliver nemmere for deltagere at tage fri, og det bliver mere intenst for deltagerne at holde en offentlig pitch samme dag, i stedet for dagen efter.
- Koncerten konverteres til en mindre fest, for at holde budgettet nede, men vil igen i år være åben for alle i målgruppen, uanset om de deltog i udviklingen eller ej.

Økonomi

Motorfabrikken Marstals Startpatroner søger et tilskud på 50.000 kr. Ca 1/3 af de samlede udgifter.

Historik

I 2019 blev Ærø Homecoming støttet med 25.000 kr. fra Kultur- og Socialudvalget og 25.000 kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter, om ansøgningen skal imødekommes.

Bilag

- 492-2020-11384 Vedtægter 2017
- 492-2020-11383 200120 Årsregnskab
- 492-2020-11381 Ansøgningskema til Kulturpuljen
- 492-2020-11382 Kontoudtog 2020
- 492-2020-31096 Re: Homecoming 2020
- 492-2020-31097 ÆRØ HOMECOMING - Ansøgning 2020 (2)

492-2020-31094 ÆRØ HOMECOMING - Ansøgning 2020 (2)

Bilag

Vedtægter 2017

200120 Årsregnskab

Kontoudtog 2020

ÆRØ HOMECOMING - Ansøgning 2020 (2)

Re: Homecoming 2020

ÆRØ HOMECOMING - Ansøgning 2020 (2)

Ansøgningskema til Kulturpuljen

Punkt 16: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Socialudvalget bevilger kr. 25.000.

Arrangørerne opfordres til at søge Økonomi- og Erhvervsudvalget om økonomisk støtte.

Punkt 17: Kulturpulje: Ansøgning om Underskudsgaranti til koncert: 'De forbudte sange' (100-året for genforeningen)

Kulturpulje: Ansøgning om Underskudsgaranti til koncert: 'De forbudte sange' (100-året for genforeningen)

17. Kulturpulje: Ansøgning om Underskudsgaranti til koncert: 'De forbudte sange' (100-året for genforeningen)

Sagsnr.: 492-2020-235 Dok.nr.: 492-2020-31113 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Marstal Art ønsker at markere 100-året for genforeningen med koncerten: Forbudte sange i Marstal Kirke. Foreningen søger en underskudsgaranti på 25.000 kr. til arrangementet.

Sagsfremstilling

Marstal Art ønsker med koncerten 'Forbudte Sange', at markere 100 året for Genforeningen.

Udgangspunktet er de sange der blev censureret ud af Den Blå Sangbog af den tyske besættelsesmagt i årene mellem 1864 og 1920. Sangene, der handler om grænser, sorg og længsel, belyser en tid, som har været afgørende for vores selvfølelse som danskere i dag.

Historier og sange fortælles og synges af Bodil Jørgensen understøttet af Martin Schacks Trio.

Forestillingen finder sted i Marstal Kirke lørdag den 19. september kl. 15.00.

Begrundelsen for den tidlige ansøgning er, at der er stor efterspørgsel på koncerten, som derfor skal bookes i god tid.

Historik

- December 2019: Afslag på ansøgning om underskudsgaranti til julearrangement i Det Røde Pakhus.
- Marts 2019: Underskudsgaranti på 20.000 kr. til Kulturdage i Marstal. 16.900 kr. er udmøntet.

Økonomi

Foreningen søger en underskudsgaranti på 25.000 kr.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter, om de vil imødekomme ansøgningen

Kultur- og Socialudvalget, den 18. februar 2020:

Fraværende: Mona Madsen

Udvalget ønsker forud for behandling af sagen, at der fremsendes vedtægter og regnskab for foreningen. Sagen forventes behandlet igen på udvalgs møde marts 2020.

Administrationen, den 10. marts 2020

Marstal Art har efterfølgende fremsendt vedtægter og årsregnskab, der er vedhæftet som bilag.

Bilag

492-2020-2206 Bilag 2

492-2020-2205 De forbudte Sange

492-2020-2204 Ansøgningsskema_til_Kulturpuljen

Bilag

Bilag 2

De forbudte Sange

Ansøgningskema_til_Kulturpuljen

Punkt 17: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Ansøgningen imødekommes.

Punkt 18: Kulturpulje: Marstal Art søger underskudsgaranti til Kulturdage 2020

Kulturpulje: Marstal Art søger underskudsgaranti til Kulturdage 2020

18. Kulturpulje: Marstal Art søger underskudsgaranti til Kulturdage 2020

Sagsnr.: 492-2020-1572 Dok.nr.: 492-2020-32286 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Marstal Art søger en underskudsgaranti på 20.000 kr. til Kulturdage i Marstal 2020.

Sagsfremstilling

Marstal Art søger en underskudsgaranti til at afholde Marstal Kulturdage for 5 år i træk fra fredag 22. maj 2020 kl. 10 – kl. 20 i centrum af Marstal.

Dagens indhold vil være en bred vifte af Ærøs kulturliv samt high lights ude fra.

Bybilledet vil summe af mange små koncerter, kunstaktiviteter, work-shops, byvandring, foreningsaktiviteter samt street parader.

Krumtappen er lokale kræfter, der for et ganske lille honorar optræder for at skabe liv i byen for lokale som for turister. Især dette år efter forhåbentlig overståede sundhedsproblem vil Kulturdagen give et boost i byen og for forretningerne. (se venligst sidste års program).

Foreningen søger tidligt for at få tryghed for budgettet.

Marstal Art har har forståelse for den for tiden specielle situation. Hvis situaitonen ikke ændrer sig, vil de naturligvis ikke afvikle arrangementet.

Historik

- 2019: Underskudsgaranti på 20.000 kr. til Kulturdage i Marstal. 16.900 udmøntet
- 2019: Afslag på ansøgning om underskudsgaranti på 20.000 kr. til 'Varm julestemning i Marstal
- 2018: Underskudsgaranti på 20.000 kr. til Kulturdage i Marstal. 17.400 udmøntet
- 2018: Afslag på ansøgning om tilskud til kulturarrangementer i Det Røde Pakhus

Økonomi

Foreningen søger en underskudsgaranti på 20.000 kr.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter om ansøgningen skal imødekommes

Bilag

492-2020-32281 STEMNINGSBILLEDER 2019

492-2020-32275 Ansøgningsskema_til_Kulturpuljen (5)

492-2020-32280 Budget Kulturdagen

492-2020-32274 KULTURDAG I MARSTAL 2019 1

Bilag

STEMNINGSBILLEDER 2019

Budget Kulturdagen

Ansøgningskema_til_Kulturpuljen (5)

KULTURDAG I MARSTAL 2019 1

Punkt 18: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Ansøgningen imødekommes, naturligvis under forudsætning af, at arrangementet gennemføres.

Punkt 19: Overførsel af gårdejer Peder Pedersens legat

Overførsel af gårdejer Peder Pedersens legat

19. Overførsel af gårdejer Peder Pedersens legat

Sagsnr.: 492-2020-1466 Dok.nr.: 492-2020-31181 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Der er meget få ansøgere til Gårdejer Peder Pedersens Legat. Administrationen foreslår, at legatet overføres til Bregninge Menighedsråd.

Sagsfremstilling

Gårdejer Peder Pedersens Legat gives til beboere i Bregninge Sogn, som er kommet i økonomisk trang på grund af sygdom.

Gennem de senere år, har der kun været en enkelt ansøger til legatet.

Administrationen foreslår derfor, at legatet overføres til Ærø Menighedsråd, som har føling med, hvilke beboere i Bregninge Sogn, der kan have glæde af midler fra legatet, jf. legatets fundats.

Sognepræst Agnes Haugaard indgår i for nuværende i legatbestyrelsen sammen med formand for Kultur- og Socialudvalget Minna Henriksen. Begge anbefaler, den foreslåede løsning.

Forslaget har været forelagt revisionen, der ikke har bemærkninger.

Civilstyrelsen har givet tilladelse til, at legatet opløses.

Legatets formue er på 43.875,41 kr.

Administrationen foreslår, at legatets formue overføres til Ærø Menighedsråd, der kan anvende midlerne til at hjælpe trængte borgere i Bregninge Sogn.

Økonomi

Ikke relevant i denne sammenhæng

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Træffer beslutning om, hvorvidt legatet kan overføres til Ærø Sogns Menighedsråd.

Bilag

492-2020-31177 Brev Civilstyrelsen - Legat Peder Pedersen

492-2020-31176 Fundats - gårdejer Peder Pedersen, Skovby

Bilag

Fundats - gårdejer Peder Pedersen, Skovby

Brev Civilstyrelsen - Legat Peder Pedersen

Punkt 19: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Inga Blom Thomas har orlov fra menighedsrådet. KSU beslutter, at hun ikke er inhabil i denne sag.
Anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 20: Regnskab for Fælleslegatet - julelegat 2019

Regnskab for Fælleslegatet - julelegat 2019

20. Regnskab for Fælleslegatet - julelegat 2019

Sagsnr.: 492-2019-5348 Dok.nr.: 492-2020-30958 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Regnskabet for Fælleslegatet for værdige trængende i gl. Ærøskøbing Kommune fremlægges til godkendelse.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

1. Godkender regnskabet.

Bilag

492-2020-30955 Fælleslegatet for værdige trængende i Ærøskøbing kommune - Årsregnskab 2019

492-2020-30954 Fælleslegatet for værdige trængende i Ærøskøbing kommune - Ledelsens regnskabserklæring 2019

Bilag

Fælleslegatet for værdige trængende i Ærøskøbing kommune - Årsregnskab 2019

Fælleslegatet for værdige trængende i Ærøskøbing kommune - Ledelsens regnskabserklæring 2019

Punkt 20: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

Punkt 21: Årsregnskab for H. C. Christensens mindelegat 2019

Årsregnskab for H. C. Christensens mindelegat 2019

21. Årsregnskab for H. C. Christensens mindelegat 2019

Sagsnr.: 492-2020-1435 Dok.nr.: 492-2020-30948 Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Regnskabet for H.C. Christensens og Hustrus mindelegat fremlægges til godkendelse i Kultur- og Socialudvalget.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender regnskabet

Bilag

492-2020-30946 H.C. Christensen og Hustru Mindelegat - Ledelsens regnskabsberklæring 2019

492-2020-30945 H.C. Christensen og Hustru Mindelaget - Årsregnskab 2019

Bilag

H.C. Christensen og Hustru Mindelaget - Årsregnskab 2019

H.C. Christensen og Hustru Mindelegat - Ledelsens regnskabsberklæring 2019

Punkt 21: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 24. marts 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendes som instillet.