

# **REFERAT Økonomiudvalget 2009 / 2018 d. 17-12-2014**

**Mødedato** Onsdag d. 17. december 2014 kl. 00:00

**Mødested**

## Indholdsfortegnelse

Bookingsystem på Ærøfærgerne.....	3
Beslutning.....	4
Erhvervs ø-kortordning.....	5
Beslutning.....	6
Gratis færgetransport skoleelever mv.....	7
Beslutning.....	9
FilmFyn - Fuldmagt til ekstraordinær generalforsamling i fbm Nyborg Kommunes indtræden.....	10
Beslutning.....	12
Ærø Efterskole - Rykning af pantebrev ved låneomlægning.....	13
Beslutning.....	14
Godkendelse af udviklingsstrategi for LAG Langeland Læsø, Samsø og Ærø 2014-2020.....	15
Beslutning.....	17
Fritvalgspriser - Praktisk og personlig hjælp 2015.....	18
Beslutning.....	19
Oprettelse af kommunale mikroflexjob.....	20
Beslutning.....	23
Oprettelse af en stilling som udlændingekoordinator på Job- og Voksenområdet i Ærø Kommune sa	24
Beslutning.....	26
Lukket: Outsourcing af cateringfunktionen på Ærøfærgerne.....	27
Lukket: Beslutning.....	28

# Punkt 1: Bookingsystem på Ærøfærgerne

## Bookingsystem på Ærøfærgerne

### 1. Bookingsystem på Ærøfærgerne

Sagsnr.: 492-2014-17188    Dok.nr.: 492-2014-43665    Sagsbeh.: AMB    *Åbent*

#### Indledning:

Drøftelse af henvendelse fra øens spise- og overnatningssteder vedrørende Ærøfærgernes bookingsystem.

#### Sagsfremstilling:

Ærø Turist- og erhvervskontor har ved brev af 10. november 2014 rettet henvendelse til Økonomiudvalget på vegne af øens spise- og overnatningssteder. I forlængelse af møde den 6. november 2014 mellem øens spise- og overnatningssteder og turist- og erhvervskontoret, anmoder spise- og overnatningssteder om, at Ærøfærgernes bookingsystem ændres til et gennemprøvet moderne system, der er let forståeligt, logisk og enkelt at bruge.

Det oplyses, at spise- og overnatningsstederne har mange gæster, og at det generelle indtryk er, at gæster opgiver at booke en færge, da systemet for dem er vanskeligt og uforståeligt. For udenlandske gæster opfattes det som en barriere for at vælge ferie på Ærø.

#### Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

#### Økonomiudvalget, den 4. december 2014:

Fraværende: Ingen

Sagen udsat.

#### Bilag

492-2014-41280    Bookingsystemt på Ærøfærgerne

#### Bilag

Bookingsystemt på Ærøfærgerne

## **Punkt 1: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 17. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Færgedirektøren anmodes om at søge det eksisterende system forbedret, så det bliver mere brugervenligt, herunder særligt den engelske og den tyske version af systemet.

## Punkt 2: Erhvervs ø-kortordning

### Erhvervs ø-kortordning

#### 2. Erhvervs ø-kortordning

Sagsnr.: 492-2014-18210    Dok.nr.: 492-2014-43674    Sagsbeh.: AMB    *Åbent*

##### **Indledning:**

Drøftelse og evt. afskaffelse af erhvervs ø-kortordningen.

##### **Sagsfremstilling:**

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 1. marts 2007, på baggrund af en konkret henvendelse, at udvide den eksisterende ø-kortordning således, at økonomiudvalget efter ansøgning fra en erhvervsvirksomhed kan udstede ø-kort til op til 2 navngivne personer, der er knyttet til virksomheden, såfremt følgende betingelser er opfyldt:

1. De navngivne personer er ikke berettiget til ø-kort efter andre bestemmelser.
2. De navngivne personer er knyttet til virksomheden som ejer.
3. Virksomheden har forretningsadresse på Ærø
4. Udstedelse af ø-kort vurderes at være af væsentlig betydning for virksomhedens engagement på Ærø.

Som en del af budgetforliget for 2013 besluttede kommunalbestyrelsen i 2012 at afskaffe fritidshus ø-kort og erhvervs ø-kortordningerne pr. 1/1-2013.

Den 24. juni 2013 besluttede kommunalbestyrelsen at genindføre fritidshus ø-kort og erhvervs ø-kort pr. 1/9-2013.

##### **Administrationen, den 25. november 2014:**

Økonomiudvalget drøftede erhvervs ø-kortordningen udenfor dagsordenen den 19. november 2014. På denne baggrund fremlægges det til økonomiudvalgets stillingtagen, om ordningen eventuelt skal ophøre.

Sekretariatet oplyser, at der p.t. er 12 virksomheder, der har et eller to erhvervs ø-kort. Der henvises til vedlagte liste, hvoraf de pågældende firmaer fremgår.

##### **Sagen afgøres af:**

Økonomiudvalget

##### **Økonomiudvalget, den 4. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Sagen udsat.

##### **Bilag**

492-2010-26025    Liste over Erhvervs ø-kort

##### **Bilag**

Liste over Erhvervs ø-kort

## **Punkt 2: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 17. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Vedtaget, at erhvervs ø-kortet afskaffes med virkning fra 1/1-15.

## Punkt 3: Gratis færgetransport skoleelever mv.

### Gratis færgetransport skoleelever mv.

#### 3. Gratis færgetransport skoleelever mv.

Sagsnr.: 492-2014-18634    Dok.nr.: 492-2014-46995    Sagsbeh.: LA    *Åbent*

##### **Indledning**

Ved budgetforliget for 2015 og den efterfølgende opfølgning herpå i direktionens møde d. 3/10 2014 blev følgende besluttet:

*Gratis færgetransport til de Ærøske skolebørn i forbindelse med skoleaktiviteter (LA, inddragelse af KMM, FMM og lederen af Friskolen).*

*Marstal Skoles ramme klippes, svarende til hidtidigt forbrug. Friskolen tilbydes at indgå i ordningen mod årlig betaling svarende til hidtidigt forbrug. KMM's indtægtsbevilling nedjusteres, svarende til klip i Marstal Skoles ramme og betaling fra friskolen.*

*KMM udarbejder med inddragelse af FMM og lederen af friskolen udkast til simpelt regelgrundlag for frirejseordningen. Samlet oplæg forelægges KSU, ØKU og KB i december 2014.*

Ved 2. behandlingen i kommunalbestyrelsen d. 8/10 2014 blev administrationen anmodet om at udarbejde oplæg til udvidelsen af ordningen med gratis færgetransport til ærøske skolebørn, således at også daginstitutionerne, ungdomsskolen og musikskolen omfattes af ordningen

##### **Sagsfremstilling**

Regelsæt jfr. Transportdirektørens mail af 10/12 2014:

**Regler for gratis rejser for elever på folkeskole, friskole, daginstitutioner, ungdomsskole og musikskole**

*Følgende er omfattet:*

*Elever og medfølgende lærere som gående.*

*Rejserne bestilles som grupperejser.*

*Rejserne bestilles minimum 3 dage før rejsedag.*

*Hvis der skal mere end 50 personer af sted, skal der laves en aftale med rederiet, for, at sikre, at der er tilstrækkelig kapacitet på skibet.*

Transportdirektøren har ved mail af 9/12 2014 fremsendt følgende opgørelser:

· Efter aftale med Lars Birk fra Marstal Skole, skal skolens budget klippes for kr. 50.000 i 2015 og frem. Indtægtsbudgettet for færgerne skal nedskrives med særlig rabat på kr. 50.000. Beløbet er opgjort ud fra grupperejser i 2013. Med et elevtal 1/1 2013 på 415 er det i gennemsnit 122 kr. pr. elev.

· Friskolen har fået samme tilbud og hvis de benytter sig af det, vil de skulle indbetale kr. 8.500, beregnet som 70 elever pr. 1/1 2013 á 122 kr. (samme enhedspris som Marstal Skole). Det er aftalt med Friskolen at hvis de vælger at gøre brug af ordningen, indbetaler de beløbet først i 2015.

Rammerne for daginstitutioner, ungdomsskole og musikskole klippes, i lighed med Marstal Skole fra 2015 og frem, for det hidtidige forbrug med tilsvarende nedjustering af Ærøfærgernes indtægtsbudget. Beløbets størrelse fastsættes om muligt efter faktisk forbrug 2013, ellers efter nærmere aftale med de implicerede ledere.

##### **Økonomisk påtegning**

Forslaget medfører følgende tillægsbevillinger, der samlet set er neutrale for kommunekassen:

##### Vedr. Marstal Skole

Fra og med 2015 reduceres Rammebevilling Marstal Skole med 50 tkr. (mindreudgift) og indtægtsbevilling Færgerne reduceres tilsvarende med 50 tkr. (mindreindtægt)

##### Vedr. Friskolen

Såfremt Friskolen vælger at benytte sig af tilbuddet, vil Ærøfærgerne få en mindreindtægt på løbende ordinært billetsalg til Friskolen på 9 tkr og en tilsvarende merindtægt særordning indbetalt som engangsbeløb fra friskolen.

##### Vedr. Daginstitutioner, ungdomsskole og musikskole

Opgørelse vil foreligge til KSU-møde 16/12 2014.

**Sagen afgøres af**

Kommunalbestyrelsen d. 17/12 2014, efterforudgående behandling i Økonomiudvalget d. 17/12 2014 og Kultur- og Socialudvalget d. 16/12 2014

**Indstilling**

Administrationen indstiller

1. At Marstal Skole tilbydes frie elevrejser og klippes 50 tkr. fra og med 2015
2. At Ærøfærgernes indtægtsbevilling nedskrives med 50 tkr. fra og med 2015
3. At Ærø Friskole til bydes frie elevrejser mod en årlig engangsbetaling på kr. 8.500 fra og med 2015
4. At Daginstitutioner, Ungdomsskole og Musikskole håndteres som beskrevet ovenfor

**Kultur- og socialudvalget, den 16. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

**Bilag**

492-2014-46708 Rejser for skole elever opg. fra KMM

**Bilag**

Rejser for skole elever opg. fra KMM

## **Punkt 3: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 17. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt, suppleret med det administrative materiale af 16/12-14.

## **Punkt 4: FilmFyn - Fuldmagt til ekstraordinær generalforsamling i fbm Nyborg Kommunes indtræden**

### **FilmFyn - Fuldmagt til ekstraordinær generalforsamling i fbm Nyborg Kommunes indtræden**

#### **4. FilmFyn - Fuldmagt til ekstraordinær generalforsamling i fbm Nyborg Kommunes indtræden**

Sagsnr.: 492-2009-4859    Dok.nr.: 492-2014-46720    Sagsbeh.: AMB    *Åbent*

##### **Indledning:**

Stillingtagen til fuldmagt til ekstraordinær generalforsamling i forbindelse med Nyborg Kommunes indtræden som medejer af FilmFyn.

##### **Sagsfremstilling:**

I forbindelse med Nyborg Kommunes beslutning om at indtræde som medejer af FilmFyn har FilmFyns bestyrelse på bestyrelsesmødet d. 21. november 2014 godkendt proceduren for indlemmelsen.

Der afholdes en elektronisk ekstraordinær generalforsamling den 1. januar 2015. De nuværende A-og B-kapitalejere samt Nyborg Kommune overdrager FilmFyns advokat Jess L. Gregersen fuldmagt til at afholde generalforsamlingen, registrere ændringerne i Erhvervsstyrelsen samt repræsentere og stemme på deres vegne ved generalforsamlingen.

Film Fyn har den 27. november 2014 fremsendt:

- Udkast til referat fra den ekstraordinære generalforsamling inkl. dagsorden. I referatet fremgår de betingelser, hvorunder Nyborg Kommune optages som medejer, herunder ligeledes valget af bestyrelsesrepræsentant for Nyborg Kommune Jan Witzel.
- Udkast til justerede vedtægter i forbindelse med Nyborg Kommunes indtræden. Justering sker i:  
§ 2, Selskabets formål, hvor Nyborg Kommune tilføjes.  
§ 3, Selskabets kapital, hvor selskabets A-kapital hæves fra 1.150.000 til 1.378.000. Selskabets samlede A- og B-kapital hæves fra 2.550.0000 til 2.778.000.  
§ 5, A-kapitalandele, hvor A-kapitalejernes ret til at udpege medlemmer af bestyrelsen øges fra 7 til 8.  
§ 18, Bestyrelsen og direktionen, her rettes ligeledes A-kapitalejernes antal af bestyrelsesmedlemmer fra 7 til 8.
- Beregning af Nyborg Kommunes kapitalandel og efterfølgende ny fordeling af A-kapitalandelene. Ejerbogen vil blive opdateret efter generalforsamlingen.
- Fuldmagt til kommunalbestyrelsens godkendelse.

##### **Sagen afgøres af:**

Økonomiudvalget.

##### **Bilag**

492-2014-46719	Henvendelse vedr. fuldmagt til ekstraord. generalforsamling - FilmFyn
492-2014-46714	Udkast til Referat ekstraordinær Generalforsamling 1. januar 2015 - FilmFyn
492-2014-46713	Udkast til vedtægter pr. 1 januar 2015 - FilmFyn
492-2014-46715	Fordeling af A-kapitalandele v/Nyborg Kommunes medarbejdterskab af FilmFyn i 2015

492-2014-  
46716 Fuldmagt Ærø Kommune til forhøjelse af A-kapital, valg af nyt medlem  
og vedtægtsændring

## **Bilag**

Udkast til vedtægter pr. 1 januar 2015 - FilmFyn

Fuldmagt Ærø Kommune til forhøjelse af A-kapital, valg af nyt medlem og vedtægtsændring

Fordeling af A-kapitalandele v/Nyborg Kommunes medarbejderskab af FilmFyn i 2015

Henvendelse vedr. fuldmagt til ekstraord. generalforsamling - FilmFyn

Udkast til Referat ekstraordinær Generalforsamling 1. januar 2015 - FilmFyn

## **Punkt 4: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 17. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Godkendt, at der udstedes fuldmagt som foreslået.

## **Punkt 5: Ærø Efterskole - Rykning af pantebrev ved låneomlægning**

### **Ærø Efterskole - Rykning af pantebrev ved låneomlægning**

#### **5. Ærø Efterskole - Rykning af pantebrev ved låneomlægning**

Sagsnr.: 492-2010-4550    Dok.nr.: 492-2014-46915    Sagsbeh.: LA    *Åbent*

#### **Indledning**

Ærø Efterskole ønsker at omlægge eksisterende realkreditlån til nyt lån med uændret løbetid, og har ved mail af 27/11 2014 anmodet Ærø Kommune om at rykke kommunens pant for det nye lån.

#### **Sagsfremstilling/historik**

Ærø Efterskole ansøger om rykning af kommunens pantebrev på 1 mio.kr.

Lånet er bevilget af Ærøskøbing Kommunalbestyrelse i 1989 med pant i skolens ejendomme. Lånet skal indfries ved bygningernes evt. overgang til andet formål.

Ærø Efterskole har et 4,22 % lån i Realkredit Danmark (hovedstol 3.786 tkr.). Dette ønskes omlagt til et 2,63 %-lån (hovedstol 3.710 tkr.), hvorved der opnås en årlig ydelsesreduktion på ca. 24 tkr. Det nye låns løbeperiode bliver uændret 26 år og 3 mdr.

#### **Økonomisk påtegning**

Låneomlægningen får reelt ingen betydning for kommunen, der opretholder samme pantstilling. Kommunens pant vil efter låneomlægningen skulle respektere følgende:

1. prioritet: 3.850 tkr. Realkredit Danmark
2. prioritet: 3.710 tkr. Realkredit Danmark
3. prioritet: 2.500 tkr. Danske Bank

#### **Sagen afgøres af**

Kommunalbestyrelsen 17/12 2014 efter forudgående behandling i Økonomiudvalget 17/12 2014.

#### **Indstilling**

Administrationen indstiller

· At der meddeles rykningsaccept vedr. kommunens pantebrev på 1 mio.kr. i forhold til Ærø Efterskoles ønskede låneomlægning (Nyt lån Realkredit Danmark Hovedstol 3.710 tkr.)

#### **Bilag**

492-2014-46996    Anmodning, nyt/gammelt lån og tingbogsattest. pdf

#### **Bilag**

Anmodning, nyt/gammelt lån og tingbogsattest. pdf

## **Punkt 5: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 17. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Den administrative indstilling anbefales godkendt.

# **Punkt 6: Godkendelse af udviklingsstrategi for LAG Langeland Læsø, Samsø og Ærø 2014-2020**

## **Godkendelse af udviklingsstrategi for LAG Langeland Læsø, Samsø og Ærø 2014-2020**

### **6. Godkendelse af udviklingsstrategi for LAG Langeland Læsø, Samsø og Ærø 2014-2020**

Sagsnr.: 492-2013-4482    Dok.nr.: 492-2014-47223    Sagsbeh.: AMB    *Åbent*

#### **Indledning:**

LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø har udarbejdet en udviklingsstrategi. I den forbindelse skal de berørte kommuner godkende, at den lokale udviklingsstrategi er i overensstemmelse med de kommunale erhvervsudviklingsstrategier og udviklingsstrategier, jf. BEK nr. 927 af 08. august 2014 § 11 stk. 7.

Frist for fremsendelse af godkendelse, alternativt kommentarer / indsigelser er den 18. december 2014 til LAG-koordinator Karl Morten Pedersen.

#### **Sagsfremstilling:**

Lokale aktionsgrupper under landdistriktsprogrammet for perioden 2014-2020 har pligt til at udarbejde en Lokal udviklingsstrategi, jf. Bekendtgørelse 927 af 8. august 2014 om oprettelse og drift af lokale aktionsgrupper under landdistriktsprogrammet for perioden 2014-2020.

Arbejdet med udviklingsstrategien for LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø blev sat i værk på bestyrelsesmøde den 27. oktober 2014. På bestyrelsesmøde den 26. november 2014 blev strategien godkendt.

Ved henvendelse af 1. december 2014 har LAG-koordinator Karl Morten Pedersen fremsendt udviklingsstrategien med tilhørende bilag til godkendelse i de fire kommuner.

#### **Administrationen, den 11. december 2014:**

Sekretariatet bemærker:

· At det er teknisk chef Kirsten Johansens vurdering, at LAGens udviklingsstrategi ikke strider mod Ærø Kommunes udviklingsstrategi

#### **Sagen afgøres af:**

Økonomiudvalget.

#### **Bilag**

492-2014-47217	Referat af informationsmøde og stiftende generalforsamling LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø
492-2014-47220	Vedtægter LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø, pr. 24.09.2014.
492-2014-47221	Udviklingsstrategi LAG Langeland Læsø Samsø og Ærø 2014-2020, underskrevet
492-2014-47218	Referat af bestyrelsesmøde den 27/10-2014 i LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø
492-2014-47219	Referat af bestyrelsesmøde 26/11-2014 i LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø

#### **Bilag**

Referat af informationsmøde og stiftende generalforsamling LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø

Vedtægter LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø, pr. 24.09.2014.

Referat af bestyrelsesmøde den 27/10-2014 i LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø

Udviklingsstrategi LAG Langeland Læsø Samsø og Ærø 2014-2020, underskrevet

Referat af bestyrelsesmøde 26/11-2014 i LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø

## **Punkt 6: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 17. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Udkastet til udviklingsstrategi godkendt.

# **Punkt 7: Fritvalgspriser - Praktisk og personlig hjælp 2015**

## **Fritvalgspriser - Praktisk og personlig hjælp 2015**

### **7. Fritvalgspriser - Praktisk og personlig hjælp 2015**

Sagsnr.: 492-2014-18452    Dok.nr.: 492-2014-44971    Sagsbeh.: CK    *Åbent*

#### **Sagsfremstilling.**

Til godkendelse foreligger beregninger af fritvalgspriser på praktisk og personlig hjælp på plejeområdet for 2015 på Ældre- og Sundhedsområdet.

**Sagen afgøres af:** Kommunalbestyrelsen.

**Kultur- og socialudvalget, den 16. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt.

#### **Bilag**

492-2014-44970    Beregning af fritvalgspriser 2015

#### **Bilag**

Beregning af fritvalgspriser 2015

## **Punkt 7: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 17. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Sagen overgives til kommunalbestyrelsens behandling uden indstilling.

# Punkt 8: Oprettelse af kommunale mikroflexjob

## Oprettelse af kommunale mikroflexjob

### 8. Oprettelse af kommunale mikroflexjob

Sagsnr.: 492-2014-12700    Dok.nr.: 492-2014-45932    Sagsbeh.: MRM    *Åbent*

#### Indledning

Der kan ikke etableres flexjob på det private arbejdsmarked på Ærø i det omfang, der er nødvendigt i forhold til antallet af borgere, der visiteres til denne ordning.

Dette betyder, at kommunen har øgede udgifter til ledighedsydelse, som er alternativet. Samtidig stilles de berørte borgere ringere, end en flekjobsansættelse ville indebære.

De statslige refusionsregler belønner oprettelsen af flexjob med et betydeligt forhøjet statstilskud, hvilket andre kommuner i høj grad udnytter ved tilrettelæggelsen af indsatsen.

På denne baggrund stilles forslag om afsættelse af lønmidler til oprettelse af kommunal mikroflexjob (mindre end 10 timer ugentligt).

#### Sagsfremstilling – der henvises i relation til nedenstående til bilag ”Notat om kommunale mikroflexjob”

Pr. juli 2014 var der 70 personer på Ærø, som var visiterede til flexjob. Dette tal forventes at stige med 10-15 personer i løbet af 2014.

Arbejdsløsheden blandt de visiterede er p.t. på ca. 30 %, hvilket er højere end landsgennemsnittet. Disse borgere har en meget lille arbejdssevne og oftest ingen eller ringe uddannelse.

Det anses ikke for realistisk i den nuværende beskæftigelsessituation på Ærø at kunne finde tilstrækkeligt med flexjobs i de private virksomheder.

Derfor anbefaler administrationen, at der oprettes midlertidige mikroflexjobs i form af servicejobs i kommunale institutioner, hvorved borgerne vil kunne bevare tilknytningen til arbejdsmarkedet og forbedre mulighederne for senere arbejde i det private erhvervsliv.

Ordningen vil kunne administreres af Jobcentret, evt. efter en ”ønskeliste” fra institutionerne.

Oprettelse af kommunale mikroflexjobs vil betyde nettobesparelse for kommunen, øget livskvalitet, forbedrede jobmuligheder og bedre økonomi for de fleksjobvisiterede, og serviceforbedringer for kommunens borgere generelt.

#### Økonomi

Forslaget indebærer, at der afsættes ca. 1 mio. kr. til lønmidler til oprettelse af 30 kommunale, midlertidige mikroflexjob á 5 timer/uge.

Den kommunale nettobesparelse vil være på ca. 0,9 mio. kr. pr. år. Baggrunden herfor er refusionssatserne, der for ledighedsydelse er på 30 %, for flexjob på 65 %.

#### Det indstilles

- At Direktionen anbefaler, at der afsættes 1 mio. kr. til oprettelse af 30 kommunale mikroflexjob til borgere, der ellers ville være henvist til ledighedsydelse.

#### Direktionen, den 6. november 2014:

Fraværende: Ingen

Løn og økonomi anmodes om:

- 1) at kvalitetssikre satser og beregninger i oplægget og
- 2) at foretage beregninger over nedenstående tre scenarier:
  - 30 jobs á 5 t/ugl.
  - 30 jobs á 10 t/ugl.
  - 15 jobs á 5 t/ugl. og 15 jobs á 10 t/ugl.

Sagen tages herefter til behandling i direktionen den 21/11-2014.

Direktionens umiddelbare vurdering er, at forslaget kan anbefales under forudsætning af:

- at projektet efter økonomisk kvalitetssikring fortsat er økonomisk fordelagtigt for kommunen.
- at der er tale om nye jobs, der ikke fortrænger eksisterende jobs.

Forslaget forlægges Hovedudvalget den 25/11-2014 inden politisk behandling.

#### Administrationen, den 18. november 2014:

Oplysninger fra Løn og økonomi, jf. ovenfor, forventes udsendt på mail den 19. november 2014.

### **Direktionen, den 20. november 2014:**

Anne Dorthe Albertsen, Løn og økonomi, deltog i punktets behandling.

Der blev udleveret opdateret konsekvensberegning, som blev gennemgået.

Direktionen roste såvel det udarbejdede notat som beskrivelsen af de økonomiske konsekvenser.

Notatet med økonomiske konsekvensberegninger viser, at der kan forventes et positivt bidrag til kommunekassen på 356 tkr. + 210 tkr., i alt 566 tkr., ved scenarie 3.

På denne baggrund anbefaler direktionen det fremlagte forslag med følgende præcisering:

- at der afsættes en lønpulje, svarende til 15 mikroflexjob á 5 timer og 15 mikroflexjob á 10 timer, foreløbigt estimeret til ca. 1,7 mio. kr. pr. år (scenarie 3).
  - at lønpuljen finansieres af 1) det beløb, der allerede er afsat til en fleksjobpulje under Økonomiudvalget (210 tkr. i 2015), og 2) kommunekassen for den resterende del.
  - at der foretages afledt tilpasning af konti vedr. ledighedsydelse, refusion ledighedsydelse, fleksløntilskud og refusion fleksløntilskud under kalkulatorisk bevilling.
  - at de budgetmæssige konsekvenser indarbejdes i kommunens budget med halvårseffekt i 2015 og helårsvirkning fra 2016 og frem.
  - at der foretages en genberegning og præcisering af de økonomiske konsekvenser inden forelæggelse for Kultur- og socialudvalget i december 2015.
  - at sagen behandles i Hovedudvalget den 27/11-2014 med henblik på, at en udtalelse fra Hovedudvalget om forslaget's konsekvenser for arbejds- og personaleforhold kan fremlægges for Kultur- og socialudvalget i december 2015..
- Direktionen forudsætter, at mikroflexjobsene bliver nye jobs, der ikke fortrænger eksisterende jobs.

### **Hovedudvalg, den 27. november 2014:**

Fraværende: Anette Kristensen, Ina Vestergård

Jette Mogensen deltog i punktet i stedet for Ina Vestergård. Anne Hejse og Finn Møller Madsen deltog ikke i punktet. Lars Rud orienterede om, at et mikroflexjob er et fleksjob på højst 10 timer pr. uge. P.t. har man i Ærø Kommune ca. 70 borgere, der er visiteret til fleksjob, med en forventning om, at dette antal stiger med 10 – 20 borgere inden dette års afslutning. Pensionsreformen er en væsentlig årsag til, at antallet af borgere, der er visiteret til fleksjob, er steget. Tidligere ville størstedelen af de borgere, der i dag visiteres til mikroflexjob, blive tilkendt førtidspension. Lars Rud orienterede om, at der på Ærø ikke er mulighed for, at det private arbejdsmarked alene kan dække behovet for mikroflexjobs, og at oprettelsen af et antal kommunale mikroflexjobs på en gang vil have en positiv betydning for borgerens livskvalitet og økonomi, og samtidig vil gavne kommunens servicetilbud og økonomi, sidstnævnte primært fordi den statslige refusionsats på den aktive forsørgelsesydelse, der knytter sig til fleksjobs, er højere end den passive forsørgelsesydelse, ledighedsydelsen, der udbetales, når de visiterede er ledige. Det vil således være en win-win situation for både borgere og kommune, at kommunen opretter et antal kommunale mikroflexjob. Lars Rud gjorde opmærksom på, at de seneste beregninger viser, at den positive effekt på kommunekassen ikke vil være helt så positiv, som det så ud til, da direktionen behandlede sagen, men at direktionens indstilling dog stadig ser ud til at give et positivt bidrag til kassen. Lars Rud gjorde endvidere opmærksom på, at Direktionen anbefaler, at det forudsættes, at mikroflexjobsene ikke fortrænger eksisterende jobs.

Hovedudvalget blev bedt om at tage stilling til det fremsendte notat og direktionens indstilling, inden sagen sendes til politisk behandling. Jesper Rosenbeck ønskede uddybet, hvad Direktionen mener med ordlyden, at "mikroflexjobsene ikke fortrænger eksisterende jobs". Lars Rud gav udtryk for, at ordlyden er ment som en beskyttelse af eksisterende jobs, hvilket understøttes af, at der tilføres ekstra økonomiske ressourcer til de nye jobs. Det er således ikke hensigten, at oprettelsen af de nye jobs skal føre til nedlæggelse af eksisterende kommunale jobs.

Lars Krogh bakkede op om Direktionens oplæg og tanken om at hjælpe de berørte borgere med mikroflexjob.

Lasse Wilsdahl spurgte til ansættelsesvilkår, og Lars Rud fortalte, at der for den del af jobbet, der svarer til arbejdsvejen (arbejdsgiverdelen), vil gælde samme løn- og ansættelsesvilkår som for ansættelsesforhold med tilsvarende funktioner og kvalifikationer, mens lønnen for den resterende del af ansættelsen (den sociale del) fastsættes ud fra lovbestemte regler. På bundlinjen vil de berørte personer få et bedre forsørgelsesgrundlag, end hvis de skulle gå ledige, og de decentrale enheder vil få mulighed for at få en hjælpende hånd, uden at det koster dem noget.

Hovedudvalget anbefaler Direktionens indstilling.

### **Administrationen, den 8. december 2014:**

Vedhæftet beregninger fremlagt for Direktionen og genberegning til Kultur- og Socialudvalget.

De nye genberegninger, gør at det positive bidrag til kassen ved scenarie 3 udgør  $122 + 210 = 332$  tkr. i stedet for i første beregning til Direktionen, hvor det positive bidrag til kassen udgjorde  $356 + 210 = 566$  tkr. Altså 234 tkr. mindre end først beregnet i helårsvirkning.

Det gøres endvidere opmærksom på usikkerhedspunkter, som er beskrevet i genberegning til Kultur- og Socialudvalget.

### **Administrationen den 12. december 2014:**

Administrationen har modtaget en forespørgsel på, om det vil være muligt at udstrække ordningen til også at omfatte mikroflexjobansættelser hos museer, foreninger og evt. andre, som kommunen lovligt kan støtte økonomisk.

Undersøgelserne viser, at en sådan udvidelse af ordningen i forhold til det oprindeligt foreslåede kan gennemføres.

I tillæg til Direktionens indstilling **anmodes udvalget om at anbefale:**

- at ordningen udvides til også at omfatte øremærkede aktiviteter uden for kommunalt regi, som kommunen lovligt kan støtte
- at personer, der skal varetage sådanne yderligere aktiviteter, som udgangspunkt ansættes og udlånes/udstationeres af kommunen
- at det forudsættes, at personer, der skal varetage sådanne yderligere aktiviteter på museer og andre institutioner, som er omfattet af den statslige fleksjobordning, ansættes direkte af institutionen
- at lønpuljen, der afsættes i ordningen, finansierer dels arbejdsgiverdelen af de kommunale mikroflexjobs, dels ekstraordinære tilskud til museer og andre institutioner, svarende til institutionens nettolønudgift til personer, der ansættes direkte af institutionen.

I forhold til de to sidste punkter tages forbehold for resultatet af en nærmere analyse af sammenhængen mellem statslige og kommunale støtteansættelser.

### **Kultur- og socialudvalget, den 16. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet af Direktionen og Administrationen.

### **Bilag**

492-2014-40178	Notat om mikroflex
492-2014-46025	Beregning til KSU 16/12-14 - til sag
492-2014-46024	Beregning 20/11-14 til direktion - til sag
492-2014-47370	Notat vedr. foreninger mv..docx
492-2014-47369	VS: Kommunale mikroflexjob - det frivillige foreningsliv samt museer

### **Bilag**

VS: Kommunale mikroflexjob - det frivillige foreningsliv samt museer

Notat om mikroflex

Beregning til KSU 16/12-14 - til sag

Notat vedr. foreninger mv..docx

Beregning 20/11-14 til direktion - til sag

## **Punkt 8: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 17. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 9: Oprettelse af en stilling som udlændingekoordinator på Job- og Voksenområdet i Ærø Kommune samt godkendelse af besættelsen af denne.**

### **Oprettelse af en stilling som udlændingekoordinator på Job- og Voksenområdet i Ærø Kommune samt godkendelse af besættelsen af denne.**

#### **9. Oprettelse af en stilling som udlændingekoordinator på Job- og Voksenområdet i Ærø Kommune samt godkendelse af besættelsen af denne.**

Sagsnr.: 492-2014-18461    Dok.nr.: 492-2014-46889    Sagsbeh.: MRM    *Lukket*

##### **Indledning**

Ærø Kommune skal i 2015 modtage sin egen og Fanø Kommunes kvote af flygtninge (personer med opholdstilladelse), foreløbigt i alt 13 personer. Ærø Kommune vil eventuelt komme til at modtage yderligere flygtninge i takt med udviklingen på asylområdet og praksis for meddelelse af opholdstilladelser til de forskellige grupper af asylansøgere. Det endelige antal flygtninge, som Ærø skal modtage i 2015, kan blive mellem 40 og 50.

Forvaltningen har den 3.12., 2014 rettet henvendelse til Udlændingestyrelsen vedr. det konkrete antal flygtninge, der forventes tildelt Ærø Kommune i 2015.

Styrelsen oplyser, at der højst sandsynligt vil være tale om flere end det udmeldte antal, men at man på nuværende tidspunkt ikke ønsker at udtale sig mere konkret.

Den endelige udmelding om antal forventes før jul 2014.

Ærø Kommune skal som modtagekommune administrativt forberede de nye borgeres ankomst samt bl.a. løbende finde egnede boliger til de pågældende.

Herudover er der med udgangen af november 2014 etableret et asylcenter for uledsagede mindreårige asylansøgerbørn på Ærø. Der vil i den forbindelse løbende opstå behov for koordinering og stillingtagen til akut opståede problemstillinger mellem operatøren for asylcenteret, Langeland Kommune, og Ærø Kommune. Dette aktualiseres yderligere, idet der til brug for undervisning og aktivering af asylansøgerbørnene vil være tale om brug af dele af Kommunens lokaler på Skolen i Rise, der udlejes til Udlændingestyrelsen.

Endelig udløber Kommunens kontrakt om undervisning i dansk af herboende udlændinge med "Lær Dansk" pr. 1. april 2015. Der er derfor nu behov for i lyset af ovenstående at retænke undervisningen, få påbegyndt forhandlinger med relevante udbydere samt få forberedt kontraktsindgåelse om selve undervisningen.

##### **Sagsfremstilling**

I lyset af ovennævnte er der behov for at oprette en stilling som udlændingekoordinator. Stillingen gøres foreløbig tidsbegrænset til et år med genovervejelse i relation til budgetlægning 2016.

Opgaver for koordinatoren vil bl.a. omfatte følgende i forhold til kommunens modtagelse af flygtninge med opholdstilladelse:

- udarbejdelse af oplæg til politisk godkendelse af den såkaldte startpakke for flygtninge, fysisk modtagelse af flygtningen, herunder evt. møde med de pågældende på asylcenteret
- boligplacering, herunder finde bolig, forestå arbejdet med lejekontrakt m.v., tilrettelægge indkøb møbler og andet, fysisk indflytning, cpr-tilmelding, oprettelse af bankkonto
- udarbejdelse af integrationskontrakt
- udarbejdelse og koordinering af integrationsplan
- overordnet samarbejde med sprogskolen
- beskæftigelsesfremmende tilbud – primært virksomhedsrettede tilbud.

I forhold til disse flygtninge skal udlændingekoordinatoren således arbejde i tæt kontakt med f.eks. myndighedssagsbehandlere på voksen- og børneområdet, familiekonsulenten, jobkonsulenter, skoleområdet, borgerservice samt det frivillige foreningsliv.

I forhold til asylcenteret på Ærø vil den pågældendes arbejdsopgaver være den praktiske koordinering internt Kommunen, i forhold til Langeland samt til Udlændingestyrelsen i fortsættelse af den nylige oprettelse af asylcenteret.

Den pågældende vil ud over dette være tovholder i forhold til Kommunens behov for at få økonomisk bæredygtig kontrakt i forhold til dansk undervisning af herboende udlændinge, hvis antal forventeligt vil stige i 2015 og fremefter.

##### **Historik**

Efter adskillige år uden modtagelse af flygtninge med opholdstilladelse i Danmark findes ikke længere aktuel viden om integrationsarbejdet m.v.

Ved sidste modtagelse af flygtninge blev størstedelen af opgaven varetaget af Svendborg Kommune gennem det forpligtende samarbejde. Der blev afsat 10 timer i Ærø Kommunes forvaltning til opgaven Disse timer er i den mellemliggende årrække flyttet til andre funktioner i Job- og Voksencentret.

### **Økonomisk påtegning**

Årlig lønudgift (12 måneder á 37.000 kr., inkl. pension): 444 t kr.

Øvrige arbejdsgiverudgifter (12 mdr. á 500 kr.): 6 t. kr.

IT-anskaffelser (telefoni, computer, licenser, m.m., engangsinvestering): 10 t kr.

Årlige udgifter til IT, telefoni, m.m., ca.: 3 t. kr.

Samlede årlige udgifter, 2015: ca. 463 t kr.

Udgifterne finansieres som tillægsbevilling fra kassen.

### **Sagen afgøres af**

Som indstillingen udformes: Økonomiudvalget, evt. Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til oprettelse af en stilling som udlændingekoordinator i tilknytning til Job- og Voksenområdet.

### **Direktionen, den 5. december 2014:**

Fraværende: Jørgen Otto Jørgensen

Direktionen anbefaler det fremsendte oplæg godkendt.

**Administrationen, den 10. december 2014:** Kultur-, social- og teknikdirektøren anbefaler, at der i tillæg til ovenstående skal tillægges 6 tkr. årligt til kørsel/kurser og netværksmøder.

Det præciseres at, stillingen løber fra 1.2.2015 – 31.1.2016.

### **Kultur- og socialudvalget, den 16. december 2014:**

Fraværende: Ingen

KSU påpeger, at der på nuværende tidspunkt ikke er tale om godkendelse af besættelse

Flertallet anbefaler, at indstillingen godkendes.

Mindretallet, Inger Marie Albertsen og Mads Boeberg Hansen, anbefaler at, der tilføres Job – og Voksenområdet, bl.a. til flygtningeintegrationsopgaven.

## **Punkt 9: Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 17. december 2014:**

Fraværende: Ingen

Sagen flyttet til behandling som en åben sag.

Et flertal bestående af Jørgen Otto Jørgensen, Søren Vestergaard og Kaj Nøttrup anbefaler indstillingen fra Kultur- og socialudvalgets flertal godkendt.

Et mindretal bestående af Bent Juul Sørensen og Anders Johansson indstiller 1) at der afsættes ressourcer til sagsbehandling når behovet opstår. 2) at der i størst muligt omfang drages nytte af et samarbejde med bosætningskonsulenten, og 3) at det overvejes at oprette et integrationsråd i kommunen.

**Punkt 10: Lukket: Outsourcing af cateringfunktionen på Ærøfærgerne.**

## **Punkt 10: Lukket: Beslutning**