

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2009 / 2020 d. 16-12-2020

Mødedato Onsdag d. 16. december 2020 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning.....	4
Dagsordenspunkt fra SF - Hjerterum på Ærø til børn på flugt.....	5
Beslutning.....	6
Anmodning om udtrædelse af Folkeoplysningsudvalget.....	7
Beslutning.....	8
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 19. november 2020.....	9
Beslutning.....	11
Budgetopfølgning efterår 2020 - Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	12
Beslutning.....	14
Budgetopfølgning efterår 2020 - Kultur- og Socialudvalget.....	15
Beslutning.....	17
Budgetopfølgning efterår 2020 - Teknik-, miljø- og havneudvalget.....	18
Beslutning.....	20
Stillingtagen til billetmaskiner/billetautomater på færgeområdet.....	21
Beslutning.....	23
En indgang til det offentlige - Fælles call- og kontaktcenter for Rådhuset og Job og Voksencenteret.	24
Beslutning.....	28
Revidering af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder 2020.....	29
Beslutning.....	31
Ærø Museum: Vedtægtsændringer 2020 - justering november 2020.....	32
Beslutning.....	34
Marstal Søfartsmuseum: Budget 2021.....	35
Beslutning.....	36
Havnene - Anlægsregnskab fornyelse landsætningsfacilitet prio 17.....	37
Beslutning.....	39
Lokalplantillæg 125-1-1 for et område ved Marstal Skole, vedr. etablering af SFO på matrikel 1y og	40
Beslutning.....	42
Lokalplan 8-2A - Fremskudt altan på Skovgyden 10, 5960 Marstal.....	43
Beslutning.....	46
Ærø Vand A/S - Takstblad 2021.....	47
Beslutning.....	49
Meddelelser.....	50
Beslutning.....	52
Ærø Museum: Godkendelse af budget 2021.....	53
Beslutning.....	54

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 492-2020-10803 Dok.nr.: 492-2020-80425 Sagsbeh.: NKB *Åbent*

Punkt 1: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Dagsorden og tillægsdagsorden blev godkendt.

Punkt 2: Dagsordenspunkt fra SF - Hjerterum på Ærø til børn på flugt

Dagsordenspunkt fra SF - Hjerterum på Ærø til børn på flugt

2. Dagsordenspunkt fra SF - Hjerterum på Ærø til børn på flugt

Sagsnr.: 492-2020-11520 Dok.nr.: 492-2020-81359 Sagsbeh.: NKB *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til dagsordenspunkt fra SF Ærø V/ Minna Henriksen, vedrørende Hjerterum på Ærø til børn på flugt.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsesmedlem Minna Henriksen, har ved mail af 9. december 2020 anmodet om optagelse af følgende punkt på kommunalbestyrelsens møde den 16. december 2020:

"At Ærø kommune v. borgmesteren, retter henvendelse til udlændinge - og integrationsministeren og tilkendegiver at Ærø kommune stiller sig til rådighed som modtagerkommune, såfremt folketinget beslutter at Danmark skal modtage uledsagede flygtningebørn fra de overfyldte lejre i Grækenland."

I SF mener vi at vi bør følge andre kommuners eksempel og tilbyde at modtage uledsagede børn fra de overfyldte lejre i Grækenland. Det er børn der lever under forfærdelige forhold med mangel på ALT, - vand, mad, læger, m.m."

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Borgmesteren indstiller, at kommunalbestyrelsen tager stilling til punktet fra Minna Henriksen.

Bilag

492-2020-81355 Hjerterum på Ærø til børn på flugt?

Bilag

Hjerterum på Ærø til børn på flugt?

Punkt 2: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Liste Æ foreslår, at sagen oversendes til Kultur- og socialudvalget.

Der blev stemt om forslaget fra Liste Æ

For stemte: Liste Æ, Lennart L. Mogensen, Kaj Nøttrup, Mads Boeberg Hansen og Leo Holm (5 stemmer)

Imod stemte: Liste F, P, O, Ole Wej Petersen, Jens Weiss, Søren Degn Laxy (8 stemmer)

Undlod at stemme: Peter Hansted og Mona Madsen (2 stemmer)

Forslaget var hermed bortfaldet.

Liste F foreslår, at kommunalbestyrelsen godkender, at borgmesteren tilkendegiver over for udlændinge- og integrationsministeren, at Ærø Kommune stiller sig til rådighed, såfremt Folketinget beslutter, at Danmark skal modtage flygtningebørn fra flygtningelejrene i Grækenland.

Der blev stemt om forslaget fra Liste F.

For stemte: Liste A, F, P, C og Jens Weiss (9 stemmer)

Imod stemte: Liste Æ, O og Kaj Nøttrup (4 stemmer)

Undlod at stemme: Lennart L. Mogensen og Mona Madsen (2 stemmer)

Forslaget var hermed vedtaget.

Dansk Folkeparti Ærø mener, at problemstillingen bør håndteres landspolitisk på Christiansborg, som en del af Danmarks flygtninge-, immigrations- og EU-politik.

Punkt 3: Anmodning om udtrædelse af Folkeoplysningsudvalget

Anmodning om udtrædelse af Folkeoplysningsudvalget

3. Anmodning om udtrædelse af Folkeoplysningsudvalget

Sagsnr.: 492-2020-511 Dok.nr.: 492-2020-70060 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Medlem af Folkeoplysningsudvalget Christian Bruun, har meddelt at han udtræder af Folkeoplysningsudvalget, da han fraflytter Ærø kommune.

Sagsfremstilling

Medlem af Folkeoplysningsudvalget Christian Bruun (Røde Kors), har meddelt at han udtræder af Folkeoplysningsudvalget pr. 01.08.2020. Personlig stedfortræder for Christian Bruun, Thomas Petersson er indkaldt som ny repræsentant til Folkeoplysningsudvalget, jf. vedtægternes § 4, stk 3: *Stk. 3 Stedfortrædere:*

Hvis et medlem af Folkeoplysningsudvalget udtræder i løbet af valgperioden, indtræder den personlige stedfortræder.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller, at Folkeoplysningsudvalget:

1. anbefaler udtrædelsen taget til efterretning

Folkeoplysningsudvalget, den 29. september 2020:

Fraværende: Ingen fraværende

Fraværende: Birthe Rasmussen, Jens Weiss, Jørgen Roos, Pia Christensen, Thomas Petersson

Indstillingen blev taget til efterretning.

Kultur- og Socialudvalget, den 17. november 2020:

Fraværende: Ingen

Udtrædelsen anbefales godkendt.

Bilag

492-2020-45582 Christian Bruun: Anmodning om udtræden af Folkeoplysningsudvalget

Bilag

Christian Bruun: Anmodning om udtræden af Folkeoplysningsudvalget

Punkt 3: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling blev godkendt.

Punkt 4: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 19. november 2020

Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 19. november 2020

4. Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 19. november 2020

Sagsnr.: 492-2019-6661 Dok.nr.: 492-2020-76811 Sagsbeh.: ABE *Åbent*

Indledning:

Til ethvert Økonomi- og erhvervsudvalgsmøde samt Kommunalbestyrelsesmøder, udarbejder Løn og Økonomi økonomisk statusopgørelse til orientering for udvalgenes medlemmer.

Sagsfremstilling:

Til orientering for Økonomi- og erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet likviditet ultimo 2020 (37.218kr.)
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen, pr. 31. oktober 2020 (78.584)
- Befolkningstal pr. 18. november 2020 (5961)
- Servicedriftsramme (korrigeret budget merforbrug 22.937 tkr.)
- Regnskab 2020 – Bruger/Skat pr. 19/11-2020
- Erhvervsfremmepulje pr. 19/11-2020 (saldo 71 tkr.)
- Pulje til ekstra markedsføring pr. 19/11-2020 (saldo 14 tkr.)

Fra Borgerservice foreligger endvidere dokumenterne:

- Befolkningsudvikling Ærø Kommune, for ultimo oktober 2020.
- Specificeret opgørelse over til- og fraflytninger for oktober måned.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Bilag

492-2020-75039 Likviditet og forventet kassebeholdning til ØEU 3. december 2020

492-2020-76815 Pengestrøm tilrettet til ØEU 3. december 2020

492-2020-76786 Servicedrift til ØEU 3. december 2020

492-2020-76785 Bruger skat til ØEU 3. december 2020

492-2020-76799 Erhvervsfremmepuljen ØEU 3. december 2020

492-2020-76788 Pulje ekstra markedsføring til ØEU 3. december 2020

492-2020-73187 Befolkningsudviklingen Ærø Kommune oktober 2020

492-2020-73188 Befolkning statistik fordelt på alder - 01.10.2020 - 30.10.2020

Bilag

Erhvervsfremmepuljen ØEU 3. december 2020

Pulje ekstra markedsføring til ØEU 3. december 2020

Befolkning statistik fordelt på alder - 01.10.2020 - 30.10.2020

Pengestrøm tilrettet til ØEU 3. december 2020

Servicedrift til ØEU 3. december 2020

Likviditet og forventet kassebeholdning til ØEU 3. december 2020

Bruger skat til ØEU 3. december 2020

Befolkningsudviklingen Ærø Kommune oktober 2020

Punkt 4: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Punkt 5: Budgetopfølgning efterår 2020 - Økonomi- og Erhvervsudvalget

Budgetopfølgning efterår 2020 - Økonomi- og Erhvervsudvalget

5. Budgetopfølgning efterår 2020 - Økonomi- og Erhvervsudvalget

Sagsnr.: 492-2020-10468 Dok.nr.: 492-2020-80322 Sagsbeh.: BL *Åbent*

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr 31/8-20 samt opfølgning på mål på området omkring Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

Budgetopfølgning:

Budgetopfølgningen viser, at der er behov for en tillægsbevilling på -74 tkr. vedr. drift.

Der er behov for en tillægsbevilling på 23.628 tkr. vedr. de finansielle poster.

Der er behov for en tillægsbevilling på -20.450 tkr. vedr. anlæg (Søby Havn og færgeområdet).
Tillægsbevillingen i alt 3.104 tkr. finansieres af kassebeholdningen.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

Ingen mål er markeret med rødt.

3 mål er markeret med gult.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

De budgetansvarlige for anlæg har oplyst, at det forventes, at de planlagte anlæg udføres/igangsættes i 2020, hvorfor der i det fremsendte materiale, ikke er medtaget flytning af anlæg fra 2020 til 2021.

Direktionen, den 9. november 2020:

Fraværende: Ingen

Birgitte Larsen, Kasper Bruun Breinbjerg, Connie Kristensen og Jørn Matstrup Lundsgaard, Løn og Økonomi, deltog i punktets behandling og gennemgik det udarbejdede materiale.

Direktionen besluttede:

Budgetopfølgning:

Anbefales godkendt med følgende bemærkning:

Adm. Job og Voksen – De to borgerrelaterede puljer, der står på Job og Voksens administrationsrammer, flyttes fra og med 2021 til KSU's driftsramme.

Måloversigt:

Anbefales godkendt uden bemærkninger.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2020-72246	Ærøfærgerne - Bemærkninger til budgetopfølgning 31.08.2020docx
492-2020-72935	Budgetopfølgning efterår 2020 - Bilag 2 - L&Ø bemærkning om Adm. Job. og voksen
492-2020-72954	Budgetopfølgning forbrug ØEU efterår 2020
492-2020-72942	Budgetopfølgning mål ØEU efterår 2020

Bilag

Budgetopfølgning forbrug ØEU efterår 2020

Ærøfærgerne - Bemærkninger til budgetopfølgning 31.08.2020docx

Budgetopfølgning mål ØEU efterår 2020

Budgetopfølgning efterår 2020 - Bilag 2 - L&Ø bemærkning om Adm. Job. og voksen

Punkt 5: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Punkt 6: Budgetopfølgning efterår 2020 - Kultur- og Socialudvalget

Budgetopfølgning efterår 2020 - Kultur- og Socialudvalget

6. Budgetopfølgning efterår 2020 - Kultur- og Socialudvalget

Sagsnr.: 492-2020-10468 Dok.nr.: 492-2020-75149 Sagsbeh.: BL *Åbent*

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr 31/8-20 samt opfølgning på mål på området omkring Kultur- og Socialudvalget

Sagsfremstilling:

Budgetopfølgningen viser, at der er behov for en tillægsbevilling på 1.293 tkr. vedr. drift. Tillægsbevillingen 1.293 tkr. skal finansieres via kassen.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

Ingen mål er markeret med rødt.

7 mål er markeret med gult.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

De budgetansvarlige for anlæg har oplyst, at det forventes, at de planlagte anlæg udføres/igangsættes i 2020, hvorfor der i det fremsendte materiale, ikke er medtaget flytning af anlæg fra 2020 til 2021.

Direktionen, den 9. november 2020:

Fraværende: Ingen

Birgitte Larsen, Kasper Bruun Breinbjerg og Connie Kristensen, Løn og Økonomi, deltog i punktets behandling og gennemgik det udarbejdede materiale.

Direktionen besluttede:

Budgetopfølgning:

Anbefales godkendt med følgende bemærkning:

Teknisk afdeling anmodes om at undersøge, om der skal betales ejendomsskat for Viften. (KJO)

Måloversigt:

Anbefales godkendt uden bemærkninger.

Løn- og økonomi bemærker:

Teknisk afdeling har givet tilbagemelding på, at det ikke er Viften der er opkrævet ejendomsskat, men derimod Markgade 1, (Ungdomsfond og svømmehal).

Der er derfor ikke behov for en tillægsbevilling på 18 tkr. til Viften.

Budgetopfølgningen viser herefter, at der er behov for en tillægsbevilling på 1.275 tkr. vedr. drift.

Tillægsbevillingen 1.275 tkr. skal finansieres via kassen.

Kultur- og Socialudvalget, den 17. november 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2020-72955	Budgetopfølgning forbrug KSU efterår 2020
492-2020-72940	Budgetopfølgning mål KSU efterår 2020
492-2020-72934	Budgetopfølgning efterår 2020 - Bilag 1 - Forklaring af Kontante ydelser

Bilag

Budgetopfølgning mål KSU efterår 2020

Budgetopfølgning efterår 2020 - Bilag 1 - Forklaring af Kontante ydelser

Budgetopfølgning forbrug KSU efterår 2020

Punkt 6: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Punkt 7: Budgetopfølgning efterår 2020 - Teknik-, miljø- og havneudvalget

Budgetopfølgning efterår 2020 - Teknik-, miljø- og havneudvalget

7. Budgetopfølgning efterår 2020 - Teknik-, miljø- og havneudvalget

Sagsnr.: 492-2020-10468 Dok.nr.: 492-2020-72742 Sagsbeh.: BL *Åbent*

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr 31/8-20 samt opfølgning på mål på området omkring Teknik- Miljø- og Havneudvalget.

Sagsfremstilling:

Budgetopfølgning:

Budgetopfølgningen viser, at der er behov for en tillægsbevilling på -62 tkr. vedr. drift.

Der er behov for en tillægsbevilling vedr. anlæg på 213 tkr.

Tillægsbevillingen i alt 151 tkr. finansieres via kassebeholdningen.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

Ingen mål er markeret med rødt.

2 mål er markeret med gult.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

De budgetansvarlige for anlæg har oplyst, at det forventes, at de planlagte anlæg udføres/igangsættes i 2020, hvorfor der i det fremsendte materiale, ikke er medtaget flytning af anlæg fra 2020 til 2021.

Direktionen, den 9. november 2020:

Fraværende: Ingen

Birgitte Larsen, Kasper Bruun Breinbjerg og Connie Kristensen, Løn og Økonomi, deltog i punktets behandling og gennemgik det udarbejdede materiale.

Direktionen besluttede:

Budgetopfølgning:

Anbefales godkendt uden bemærkninger.

Måloversigt:

Anbefales godkendt med følgende bemærkning:

Renovering af beboerforeningens hus i Ommel – 200 tkr. tildelt fra byfornyelsespuljen. Der skrives til ”Ommel Beboerhus” om, at projektet skal være tilendebragt i 2021.

Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 19. november 2020:

Fraværende: Jens Weiss

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2020-72956 Budgetopfølgning forbrug TMHU efterår 2020

492-2020-72941 Budgetopfølgning mål TMHU efterår 2020

Bilag

Budgetopfølgning mål TMHU efterår 2020

Budgetopfølgning forbrug TMHU efterår 2020

Punkt 7: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Punkt 8: Stillingtagen til billetmaskiner/billetterautomater på færgeområdet

Stillingtagen til billetmaskiner/billetterautomater på færgeområdet

8. Stillingtagen til billetmaskiner/billetterautomater på færgeområdet

Sagsnr.: 492-2020-10597 Dok.nr.: 492-2020-79005 Sagsbeh.: AKF *Åbent*

Indledning:

Ved kommunalbestyrelsesmøde den 7. oktober 2020 skulle der tages stilling til den fremtidige billettering på Ærøfærgerne. Der var ved sagens behandling bl.a. en drøftelse af indkøbet af to billetmaskiner/billetterautomater. Det blev besluttet at sende sagen tilbage til behandling i Økonomi- og erhvervsudvalget.

I dette punkt redegøres der for baggrunden for færgekontoets indkøb af to billetmaskiner/billetterautomater.

Sagsfremstilling:

Transportdirektøren er i forlængelse af kommunalbestyrelsesmødet den 7. oktober 2020 blevet anmodet om at redegøre for baggrunden og formålet med køb af to billetmaskiner/billetterautomater.

Transportdirektørens redegørelse er vedlagt som bilag.

Det følger af redegørelsen, at der er indkøbt to vægmonteret billetmaskiner i stedet for indkøb af tre håndholdte billetmaskiner. Ved indkøb af maskinerne var det som følge af covid-19 pandemien besluttet midlertidigt ikke at billettere ombord på færgerne for at begrænse smitten af covid-19. Maskinerne blev indkøbt for aflaste personalet hen over sommeren, hvor der forventes mange gæster og sikrer at kunder uden billet kunne købe billet inden ombord stigning. Efter indkøbet af maskinerne vedtog folketinget de to sommerpakker, som betød, at der ikke blev behov for maskinerne hen over sommeren, da personbilletterne blev gratis.

Økonomi:

Der var afsat 105 tkr. til køb af tre håndholdte billetmaskiner. Der blev i stedet for købt to vægmonteret billetmaskiner til 140 tkr., som er afholdt inden for færgeområdets ramme.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at der tages stilling til om maskinerne skal tilbageleveres eller beholdes.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 5. november 2020:

Fraværende: Ingen

Sagen udsættes og transportdirektøren undersøger muligheden for at levere maskinerne tilbage. Sagen behandles på næste møde.

Administrationen, den 27. november 2020:

Transportdirektør Keld Møller oplyser følgende:

- Ved tilbagekøb af væghængtebilletmaskiner vil tilbagekøbsværdien være på 80% af faktureret beløb.
- Ved tilbagekøb af væghængte billetmaskiner og indkøb af håndholdte maskiner (Som oprindeligt aftalt) vil tilbagekøbsværdien være 95% af faktureret beløb.
- Der indgår ikke modregning for tidligere demomodeller.

Det er aftalt, at leverandøren fremsender bekræftelse på ovennævnte. Dette forelå ikke ved dagsordenens udsendelse, og vil derfor blive eftersendt.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalget anbefaler, at billetmaskinerne beholdes og sættes op ombord på tvillingefærgerne. I højsæson kan de sættes på havnene i Svendborg og Ærøskøbing.

Bilag

492-2020-72337 20.10.2020 Notat om billetmaskine

492-2020-72339 Billede af billetmaskine

Bilag

20.10.2020 Notat om billetmaskine

Billede af billetmaskine

Punkt 8: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Der blev stemt om indstillingen fra Økonomi- og erhvervsudvalget med den tilføjelse at det fortsat skal være muligt at købe billetter ombord på færgerne ved kontant betaling.

For stemte: Liste A, V, Æ, F, P, C, Flemming Boye og Jens Weiss (14 stemmer)

Undlod at stemme: Bente F. Andersen (1 stemme)

Forslaget var hermed vedtaget.

Punkt 9: En indgang til det offentlige - Fælles call- og kontaktcenter for Rådhuset og Job og Voksencenteret

En indgang til det offentlige - Fælles call- og kontaktcenter for Rådhuset og Job og Voksencenteret

9. En indgang til det offentlige - Fælles call- og kontaktcenter for Rådhuset og Job og Voksencenteret

Sagsnr.: 492-2018-7334 Dok.nr.: 492-2020-75410 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til arbejdsgruppens oplæg om Fælles call- og kontaktcenter i Ærø Kommune - "En indgang til det offentlige".

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede ved budgetvedtagelsen for 2019, at der skulle undersøges forskellige effektiviseringsprojekter, et af disse var "Fælles call-center for bl.a. rådhus samt job- og voksencenter".

Der har været nedsat en arbejdsgruppe, hvis formål har været at vurdere opgaveløsningen i forhold til telefonomstilling og fysisk fremmøde af borgere m.fl. med henblik på at komme med evt. anbefalinger til ændret opgaveløsning af området.

Arbejdsgruppe:

- Allan Krogh Filtenborg, kommunaldirektør
- Anne Bille, leder Sekretariat og Borgerservice
- Kornelia P. Rasmussen, telefonomstilling Borgerservice
- Camilla Pedersen, Borgerservice (arbejdsopgaver, snitflader og udfordringer i BS)
- Jesper Rosenbeck, IT (teknisk løsning)
- Marianne Møller, Ældre og Sundhedschef
- Marianne Vitus, Job og Voksenchef
- Susan Henderson, fagkoordinator, Job og Voksen
- Tanja Weber, medarbejder Job og Voksen

Arbejdsgruppen har arbejdet ud fra følgende kommissorium:

- Beskrivelse af den nuværende organisering af opgaven, herunder opgaver som løses centralt og decentralt i tilknytning til telefonomstillingen og den pågældende enhed.
- Beskrivelse af opgavetyper, snitfalder, telefon og åbningstider, redskaber og brug heraf.
- Ressourceforbrug
- Udarbejdelse af evt. forslag til ændret opgaveløsning, herunder afklaring af effektiviseringspotentiale (kan der opnås en besparelse ved at ændre opgaveløsningen).
- Arbejdsgruppen overvejer inspiration fra den private og offentlige sektor.

På den baggrund er der udarbejdet vedhæftede notat med tilhørende bilag.

Notatet beskriver to forslag.

1. Oprettelse af et fælles call- og kontaktcenter for Rådhuset og Job og Voksen på følgende vilkår:

- at den bemandede modtagelse på Job og Voksen afskaffes.
- at der implementeres et fremmødesystem på Job og Voksencenteret, med en engangsudgift på 37 tkr. + 14,5 tkr. = i alt 51,50 i år et, og en årlig driftsudgift på 1,5 tkr. fra år et. (2020-priser). Der gives en tillægsbevilling på dette med finansiering fra kassen, og budgettet tilrettes.
- at åbnings- og telefontider for Job og Voksen og Rådhuset følger Rådhusets.

Dog holdes dørene åbne for borgere og virksomheder med mødetid på Job og Voksen uden for den fælles åbningstid.

- at der etableres en "selvbetjeningsklokke" ell. lign i Borgerservice, der kan benyttes af de 1-3 ikke digitale borgere om måneden, der evt. skal melde sig ledig på en onsdag.

- at opgavesnittet mellem Job og Voksen og Borgerservice ændres som beskrevet i notatet.
- at opgavesnittet mellem Borgerservice og rådhusets fagforvaltninger, Ældre og Sundhed samt Job og Voksen løbende evalueres og tilpasses.

I forbindelse med fremtidige flytning af opgaver kan det være nødvendigt at flytte tilhørende ressourcer.

- at mikroflexjobberne på Job og Voksen overføres til Borgerservice med henblik på at indgå i det fælles call-center og kontaktcenter.
- at fleksjobberne i Sekretariatet kommer til at indgå i bemanningen af det fælles call- og kontaktcenter sideløbende med at egne arbejdsopgaver udføres.
- at ændringen gennemføres snarest muligt, dog senest pr. 1/1-2021.
- at ordningen evalueres pr. 1/10-2021. Evalueringen skal bl.a. baseres på analyse af call-flow og skal belyse, om det er nødvendigt at tilføre ekstra ressourcer til driften af det fælles call- og kontaktcenter.
- at der tages fornyet stilling til normeringen af det fælles call-center, såfremt de nuværende fleks- /mikroflexjobbere ikke er i stand til at bevare nuværende arbejdstidsnorm.

2. Opretholdelse af bemanded modtagelse på Job og Voksencenteret i den fulde åbningstid (24,5 t/ugl.)

Såfremt der ikke er politisk opbakning til at oprette et fælles call- og kontaktcenter på ovennævnte præmisser bemandedes Job og Voksens omstilling, for at varetage borgerkontakten samt telefonopgaver, der tilbageføres fra Borgerservice. Det betyder, at Job og Voksenområdet skal opnormeres med lønbudget til ansættelse af en medarbejder på 16 t/ugl. (årlige lønudgift 156 tkr.) og at mikroflexjobberne forbliver på området.

Der gøres i den forbindelse opmærksom på:

- at det for nogle borgere vil blive opfattet som god service, at der er en bemanded modtagelse på Job og Voksen.
- at der vil være tale om en sårbar løsning, da der ikke er medarbejdere, der kan betjene modtagelsen og telefonen under pauser, ferie, sygdom og øvrigt fravær.
- at det ikke vil være betryggende at sidde alene i modtagelsen, hvor der af og til kan komme udad reagerende borgere.
- at der ikke er tilstrækkelige administrative arbejdsopgaver til at fylde arbejdsdagen ud og give et meningsfuldt arbejde, fordi der er så få henvendelser til Job og Voksen.
- at der fysisk skal laves en ny modtagelse eftersom arealet, hvor den tidligere modtagelse lå, anvendes som kontor for virksomhedskonsulenterne, så virksomheder kan gå direkte ind uden at komme i kontakt med den øvrige del af Jobcenteret.

Forventet proces for sagens behandling:

- 19/10-20 Fælles-MED Administrationen
- 23/10-20 Direktionen
- 17/11-20 Kultur- og socialudvalget
- 3/12-20 Økonomi- og erhvervsudvalget
- 16/12-20 Kommunalbestyrelsen

Økonomi:

Forslag 1 - Implementering af fremmødesystem på Job og Voksen:

Engangsudgift i alt 51,5 tkr., årlig drift 1,5 tkr.

Forslag 2 – Opnormering af Job og Voksen med 16 t/ugl., årlig udgift 156 tkr.

Administrationen, den 7. oktober 2020:

Løn og Økonomi bemærker:

Der er ikke afsat budget til etablering af fælles call-center.

Forslag 1 vil kræve en tillægsbevilling på 52 tkr i opstartsåret til implementering af fremmødesystem og efterfølgende 2 tkr i følgende år, finansieret af kassen.

Forslag 2 vil kræve en varig tillægsbevilling på 156 tkr. til opnormering på Job og Voksencenter, finansieret af kassen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

En enig arbejdsgruppe har på møde den 2/10-2020 besluttet at anbefale forslag 1.

MED-Udvalg - (Fælles MED Administrationen), den 19. oktober 2020:

Fraværende: Ingen

Allan Filtenborg deltog i punktets behandling.
Marianne Vitus deltog via Skype.

Fælles MED Administrationen anbefaler forslag 1 med fokus på følgende:

-Oplæring af medarbejderne inden fælles call- og kontaktcenter for rådhuset og Job- og Voksencenteret etableres.

-I forbindelse med etablering af "selvbetjeningsklokke" eller lignende i Borgerservice, der kan benyttes af de 1-3 ikke digitale borgere om måneden, der evt. skal melde sig ledig på én onsdag, hvor rådhuset holder lukket, bør der være opmærksomhed på, at selvbetjeningsklokken virker efter hensigten til den pågældende målgruppe og ikke anvendes til andre borgerhenvendelser.

-Ingen udlevering til borgerne på direkte telefonnumre til medarbejderne.

Direktionen, den 23. oktober 2020:

Fraværende: Ingen

Direktionen anbefaler forslag 1.

Inden den politiske behandling, der starter i KSU den 17/11-20, anmodes Job og Voksenchefen om at kvalificere sagen med oplysninger om det daglige antal besøg i receptionen på Job og Voksen (med og uden forud booket aftale).

Administrationen, den 11. november 2020

Job- og voksencenterchefen oplyser, at centret i den nuværende periode har kontakt og samtaler med ca. 640 borgere, der møder ind med forskellige intervaller. Vores bedste vurdering er, at ca. 35-45 borgere dagligt kommer på Job- og Voksencenteret med forud aftalt tidspunkt.

Herudover har vi i en periode målt på antallet af henvendelser uden aftale, der henvender sig til fronten. Henvendelserne drejer sig typisk om mødebooking, hjælp til kontanthjælpsøgning eller IT-mæssig hjælp. Henvendelserne svinger mellem 1-3 henvendelser om dagen med et gennemsnit på 2 henvendelser om dagen pr uge.

Kultur- og Socialudvalget, den 17. november 2020:

Fraværende: Ingen

Mona With Madsen, Søren Degn Laxy, Minna Henriksen anbefaler direktionens indstilling godkendt.
Carl Jørgen Heide, Inga Blom Thomas anbefaler forslag 2.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra flertallet i Kultur- og socialudvalget anbefales godkendt.

Bilag

492-2019-60056	Notat om fælles call- og kontaktcenter i Ærø Kommune - "En indgang til det offentlige"
492-2020-60763	Bilag 1 - Beskrivelse af telefonbetjening på Ældre og sundhedsområdet 2020
492-2020-57260	Bilag 2 - Beskrivelse af telefonbetjening - arbejdsopgaver i Borgerservice (Bilag)

Bilag

Bilag 2 - Beskrivelse af telefonbetjening - arbejdsopgaver i Borgerservice (Bilag)

Bilag 1 - Beskrivelse af telefonbetjening på Ældre og sundhedsområdet 2020

Notat om fælles call- og kontaktcenter i Ærø Kommune - "En indgang til det offentlige"

Punkt 9: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Der blev stemt om indstillingen fra Økonomi- og erhvervsudvalget.

For stemte: Liste A, V, Æ, F, C og O (12 stemmer)

Imod stemte: Liste P og Jens Weiss (3 stemmer)

Forslaget var hermed vedtaget.

ÆrøPlus forudser en ringere service og større udgifter ved den vedtagne ordning. Vi ønsker derfor, at der i forbindelse med evalueringen 1/10 2021 indgår en tilfredshedsundersøgelse blandt brugerne. Vi ønsker tillige at enhver fremtidig anmodning om øget budget til borgerservice og/eller call center behandles som særskilte punkter på et KB møde.

Punkt 10: Revidering af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder 2020

Revidering af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder 2020

10. Revidering af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder 2020

Sagsnr.: 492-2020-8344 Dok.nr.: 492-2020-81502 Sagsbeh.: MPS *Åbent*

Indledning

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på sundheds- og ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling

Administrationen har ingen rettelser til kvalitetsstandarden for hjælpemidler og forbrugsgoder og tilhørende pjece.

Kvalitetsstandarden for hjælpemidler og forbrugsgoder, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant

Sagen afgøres af

I nuværende form, Kultur- og Socialudvalget. Efter høring: Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur og Socialudvalget:

- Godkender høringsudkastet for kvalitetsstandarden for hjælpemidler og forbrugsgoder og tilhørende pjece.
- At kvalitetsstandarden sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Kultur- og Socialudvalget, den 18. august 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

Administrationen den 17. september 2020:

Kvalitetsstandarden for hjælpemidler og forbrugsgoder, samt tilhørende pjece har været sendt i høring hos høringsberettigede parter. Det indkomne høringsvar har ikke givet anledning til rettelser i kvalitetsstandarden.

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler kvalitetsstandarden for hjælpemidler og forbrugsgoder, samt tilhørende pjece godkendt.

Kultur- og Socialudvalget, den 6. oktober 2020:

Fraværende: Mona Madsen

Som stedfortræder for Mona Madsen deltog Kaj Nøttrup.

Anbefales godkendt med følgende tilføjelse: Såfremt borgeren ikke har nemid, kan pårørende eller tredjepart søge på vegne af borgeren, hvis borgeren giver fuldmagt til det.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 5. november 2020:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Kommunalbestyrelsen, den 18. november 2020:

Fraværende: Ingen

Punktet blev taget af dagsorden under pkt. 1

Bilag

492-2020-64993 Høringssvar Handicaprådet 8-9-2020

492-2020-69476 Hjælpe midler og forbrugsgoder 2020 pjece høringsudkast _rettet efter KSU

492-2020-69474 Kvalitetsstandard Hjælpe midler og forbrugsgoder 2020 _rettet efter KSU

Bilag

Hjælpe midler og forbrugsgoder 2020 pjece høringsudkast _rettet efter KSU

Høringssvar Handicaprådet 8-9-2020

Kvalitetsstandard Hjælpe midler og forbrugsgoder 2020 _rettet efter KSU

Punkt 10: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Sagen sendes tilbage til Kultur- og socialudvalget.

Punkt 11: Ærø Museum: Vedtægtsændringer 2020 - justering november 2020

Ærø Museum: Vedtægtsændringer 2020 - justering november 2020

11. Ærø Museum: Vedtægtsændringer 2020 - justering november 2020

Sagsnr.: 492-2020-65 Dok.nr.: 492-2020-75965 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning:

Bestyrelsen for Ærø Museum har i 2019 foretaget en revision af museets vedtægter, så de er i overensstemmelse med gældende regler. Vedtægterne skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling:

I tilknytning til Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering af Ærø Museum i 2018, anførte Styrelsen, at museets vedtægter ikke var i overensstemmelse med museumsloven og anden lovgivning.

På den baggrund har bestyrelsen for Ærø Museum revideret vedtægterne. Vedtægterne forelægges her til godkendelse.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Ærø Museum indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler de reviderede vedtægter godkendt.

Kultur- og Socialudvalget, den 27. januar 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Kommunalbestyrelsen, den 19. februar 2020:

Fraværende: Bente Friis Andersen, Leo Holm

Som stedfortræder for Bente Friis Andersen deltog Inger Ziegler.

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 6. februar 2020:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Administrationen, den 16. november 2020:

Slots- og Kulturstyrelsen har meddelt, at de ikke kunne godkende formålsparagraffen i museets vedtægter.

På baggrund af en drøftelse med styrelsen og en efterfølgende godkendelse af museets bestyrelse har museet ændret 2. stk. 7. Der er alene tale om en sproglig opstramning, der ikke ændrer ved selve substansen i formålsparagraffen. Desuden er der, efter styrelsens ønske, foretaget en mindre opstramning af kravet til de fire udpegede bestyrelsesmedlemmer.

Ændringerne er markeret med gult i Bilag 1.

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler de reviderede vedtægter godkendt.

Kultur- og Socialudvalget, den 17. november 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

- 492-2020-584 Vedtægter 2019
- 492-2020-583 følgebrev om vedtægtsændringer
- 492-2020-580 VS: Ærø Museum - vedtægtsændringer
- 492-2020-581 følgebrev om vedtægtsændringer
- 492-2020-582 Vedtægter 2019
- 492-2020-75961 VS: Ærø Museum - ændring af vedtægter
- 492-2020-75959 Bilag 1: Vedtægter 2020 - foreslåede justeringer oktober 2020
- 492-2020-75960 Bilag 2: følgebrev om nye vedtægter 27. oktober 2020

Bilag

- Vedtægter 2019
- Bilag 1: Vedtægter 2020 - foreslåede justeringer oktober 2020
- VS: Ærø Museum - ændring af vedtægter
- følgebrev om vedtægtsændringer
- VS: Ærø Museum - vedtægtsændringer
- Bilag 2: følgebrev om nye vedtægter 27. oktober 2020
- følgebrev om vedtægtsændringer
- Vedtægter 2019

Punkt 11: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Punkt 12: Marstal Søfartsmuseum: Budget 2021

Marstal Søfartsmuseum: Budget 2021

12. Marstal Søfartsmuseum: Budget 2021

Sagsnr.: 492-2020-9744 Dok.nr.: 492-2020-73121 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Sagsfremstilling

Til godkendelse foreligger budget for 2021 for Marstal Søfartsmuseum med tilhørende budgetkommentarer.

Økonomi

Der forventes et underskud på 459.200 kr. som finansieres via museets opsparede kapital.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Kultur- og Socialudvalget anbefaler budget 2021 for Marstal Søfartsmuseum med tilhørende budgetkommentarer godkendt.

Kultur- og Socialudvalget, den 17. november 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2020-74966 Budget 2021 budgetkommentarer

492-2020-73742 Budget 2021 underskrevet

Bilag

Budget 2021 underskrevet

Budget 2021 budgetkommentarer

Punkt 12: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Punkt 13: Havnene - Anlægsregnskab fornyelse landsætningsfacilitet prio 17

Havnene - Anlægsregnskab fornyelse landsætningsfacilitet prio 17

13. Havnene - Anlægsregnskab fornyelse landsætningsfacilitet prio 17

Sagsnr.: 492-2018-234 Dok.nr.: 492-2020-73644 Sagsbeh.: CHP *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til anlægsregnskab vedr. fornyelse landsætningsfacilitet prio 17.

Retsgrundlag:

Jf. kommunens principper for Økonomistyring skal der udarbejdes særskilt anlægsregnskab for anlægsarbejder over 2 mio. kr. Anlægsregnskaberne skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling:

Havnefogeden fremlægger anlægsregnskab til godkendelse. Anlægsprojektet er løbende behandlet i TMHU.

Historik:

Vaskepladsen blev etableret som selvstændigt delprojekt i perioden 2017 og 2018. Det øvrige projekt blev udført i 2019. Tilskud fra LAG-midler er modtaget i 2020, hvor det samlede projekt således er afsluttet.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Anlægsregnskabet udviser et forbrug på 3.982.573 kr. svarende til den korrigerede samlede bevilling på 3.983.000 kr. jfr. tidligere politiske behandlinger KB 27/6 2018 og TMHU 21/11 2019. Se vedlagte bilag for yderligere specifikation.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, Løn og økonomi:

Der er et oprindeligt budget på 2.550 tkr. bevilget ved PRIO 2017.

Der er i 2018 tilført 944 tkr. fra budget afsat til renoveringsplanen.

Der er i 2019 tilført 489 tkr. fra budget afsat til renoveringsplanen.

I alt budget til landsætningsfaciliteter 3.983 tkr.

Samlet udgift i perioden 2017 til og med 2020 3.983 tkr.

Administrationen, Havnefogeden:

Det indstilles, at anlægsregnskabet godkendes.

Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 19. november 2020:

Fraværende: Jens Weiss

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2020-74927 Anlægsregnskab fornyelse landsætningsfaciliteter

Bilag

Anlægsregnskab fornyelse landsætningsfaciliteter

Punkt 13: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Punkt 14: Lokalplantillæg 125-1-1 for et område ved Marstal Skole, vedr. etablering af SFO på matrikel 1y og 1ag Landsbyen Marstal

Lokalplantillæg 125-1-1 for et område ved Marstal Skole, vedr. etablering af SFO på matrikel 1y og 1ag Landsbyen Marstal

14. Lokalplantillæg 125-1-1 for et område ved Marstal Skole, vedr. etablering af SFO på matrikel 1y og 1ag Landsbyen Marstal

Sagsnr.: 492-2020-10170 Dok.nr.: 492-2020-73507 Sagsbeh.: MET *Åbent*

Indledning:

Stillingsdagen til forslag til Lokalplantillæg 125-1-1, som indarbejder matrikel 1y og 1ag Landsbyen, Marstal i Lokalplan 125-1 for et område ved Marstal Skole.

Retsgrundlag:

Planloven (LBK nr. 1157 af 01/07/2020).

Miljøvurderingsloven (LBK nr. 973 af 25/06/2020)

Sagsfremstilling:

Der foreligger et forslag til Lokalplantillæg 125-1-1.

Tillægget er udarbejdet som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning om at bygge en SFO på adresserne Møllevejen 40 og 42. Begge matrikler ligger uden for gældende lokalplan 125-1 for et område ved Marstal Skole, og er i stedet under Lokalplan nr. 20 for Vestbyen omkring Møllevejen.

Det vurderes, at plangrundlaget skal bringes i overensstemmelse med den ønskede såvel som faktiske anvendelse. Samtidig opdateres den gældende lokalplan 125-1's bestemmelser om bebyggelse inden for fredningszonen for gravhøjen.

Forslaget til Lokalplantillæg 125-1-1 reviderer bestemmelserne i lokalplan 125-1 på følgende områder:

- Afgrænsningen af planområdet ændres, så matrikel 1y og 1ag Landsbyen, Marstal bliver en del af Lokalplan 125-1.
- Det muliggøres, at de eksisterende bygninger på matrikel 1ag og 1y kan nedrives, så det kan etableres en ny SFO på matriklerne. Anvendelsen til SFO tilføjes i formålsbestemmelserne.
- Lokalplanens § 4.5 ændres så der præciseres, at der ikke kan forventes dispensation til større bebyggelse nærmere gravhøjen end 100 meter og at etableringen af legefaciliteter inden for beskyttelseslinjen kræver dispensation fra fredningsbestemmelserne.
- Der tilføjes bestemmelser omkring vej-, sti- og parkeringsforhold:
 - o Den eksisterende sti mellem matrikel 1y og 1ag kan flyttes, så den i stedet etableres langs matrikel 1ag og planområdets afgrænsning.
 - o Der kan etableres en ny adgangsvej fra Møllevejen og til planområdet.
 - o Parkering i tilknytning til områdets anvendelse, skal foretages inden for planområdet.

Forholdet til kommuneplan:

Forslaget til Lokalplantillæg 125-1-1 er udarbejdet inden for Kommuneplanrammerne Ma. Of7 og Ma. B6. Begge kommuneplanrammer fastlægger at området kan anvendes til offentlige formål, såsom børneinstitutioner. Lokalplantillægget er dermed i overensstemmelse med kommuneplanens rammer for arealanvendelse.

Miljøvurdering:

Forslag til Lokalplantillæg 125-1-1 er screenet i henhold til miljøvurderingsloven. På baggrund af screeningen er det vurderet, at planen kun vil have få og uvæsentlige miljøkonsekvenser og der derfor ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Screeningen fremgår af planforslaget og offentliggøres samtidig med offentliggørelsen af planforslaget.

Høringsperiode:

Høringsperioden for lokalplansforslag, som kun indeholder mindre ændringer, kan afkortes fra 8 uger til 4 uger. Det er administrationens vurdering, at der er tale om mindre ændringer og tilpasninger i lokalplanen. Under hensyntagen til juleferien foreslås det derfor at høringsperioden afkortes til 6 uger, fra den 18. december til den 29. januar.

Historik:

Udarbejdelse af et tillæg til lokalplan 125-1 skal ses i sammenhæng med Kommunalbestyrelsens beslutning af 7. oktober 2020 om at erhverve Møllevejen 42 i forbindelse med placering af en kommende SFO.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at:

- Forslag til Lokalplantillæg 125-1-1 for et område ved Marstal Skole sendes i 6 ugers offentlig høring.
- Der ikke udarbejdes miljøvurdering af Lokalplantillæg nr. 125-1-1.

Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 19. november 2020:

Fraværende: Jens Weiss

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bent Juul ønskede ikke lokalplantillæg, men anden placering af SFO på skolens område.

Bilag

492-2020-68463 Ma. B6

492-2020-70678 Ma. Of 7

492-2020-70679 Lokalplan 125-1

492-2020-68464 Lokalplan 20

492-2020-75208 Forslag til Lokalplantillæg 125-1-1 + bilag

Bilag

Ma. B6

Lokalplan 125-1

Forslag til Lokalplantillæg 125-1-1 + bilag

Ma. Of 7

Lokalplan 20

Punkt 14: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Der blev stemt om indstillingen fra flertallet i Økonomi- og erhvervsudvalget.

For stemte: Liste A, V, F, P, C, O og Jens Weiss (14 stemmer)

Imod stemte: Liste Æ (1 stemme)

Forslaget var hermed vedtaget.

Punkt 15: Lokalplan 8-2A - Fremskudt altan på Skovgyden 10, 5960 Marstal

Lokalplan 8-2A - Fremskudt altan på Skovgyden 10, 5960 Marstal

15. Lokalplan 8-2A - Fremskudt altan på Skovgyden 10, 5960 Marstal

Sagsnr.: 492-2020-2582 Dok.nr.: 492-2020-71881 Sagsbeh.: BMN *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til hvorvidt der skal udfærdiges et tillæg til Lokalplan 8-2 A, Marstal Indre By omhandlende opsætning af altaner og balkoner med udgangspunkt i en konkret sag vedrørende dispensationsansøgning i henhold til lokalplan 8-2A til etablering af fremskudt altan på ejendommen Skovgyden 10, 5960 Marstal, Martikel 613, Marstal.

Retsgrundlag:

Planloven

Lokalplan 8-2 A, Marstal Indre By

Tillæg til lokalplan 8-2A

Sagsfremstilling:

Ejer af ejendommen Skovgyden 10, 5960 Marstal ønsker at etablere en fremskudt altan på sin ejendom.

Oprindeligt fremsendte ejer et ønske om etablering af en større balkon. Sagen blev drøftet med administrationen og blev vurderet ved Lokalplan 8-2A-udvalget. Udvalget vurderede, at der ville kunne etableres en dør med en fransk altan i form af et mindre værn og ikke som ansøgt en balkon. En fransk altan vurderedes ikke at være et tilsvarende stort indgreb. Ejer fremsendte en byggeansøgning og der er den 10. januar 2020 udstedt byggetilladelse til etablering af den franske altan samt dør – se BILAG 3-5.

Ejer har efter udstedelse af byggetilladelsen imidlertid fremsendt en ny ansøgning om at etablere en fremskudt altan – se BILAG 2.

Den 21. april 2020 har lokalplan 8-2A-udvalget vurderet ansøgningen om etableringen af en fremskudt altan på ejendommen. Udvalget vurderede at dette ikke kunne lade sig gøre i henhold til Lokalplan 8-2A. Herefter sendte ejer et udkast til en klage. Klagen blev videresendt til vurdering ved planafdelingen, med henblik på om der var muligheden for at dispensere for lokalplanens bestemmelser til etablering af en fremskudt altan. Det er vurderet, at det ikke er muligt at dispensere – se vedhæftede BILAG 1 – og der blev meddelt afslag.

I afslaget og vurderingen er inddraget lokalplanens §§ 1.2 og 1-4, samt materialet fra ansøgningen den 3. april 2020.

Forholdet til lokalplan 8-2A

Ejendommen Skovgyden 10 er fra 1907, hvor der ikke var tradition for etableringen af altaner på fritliggende enfamiliehuse. Etableringen af en fremskudt altan på denne type ejendom, vil derfor ikke være i overensstemmelse med §§ 1.2 og 1.4 hvoraf det fremgår:

· ”§ 1.2 Fastlægge bestemmelser, der sikrer, at bebyggelse af særlig arkitektonisk og kulturhistorisk værdi, samt de tilhørende omgivelser, bevares.”

· ”§ 1.4 Der i forbindelse med ændringer i eksisterende bebyggelses ydre fremtræden tages hensyn til bygningernes arkitektur, nabobebyggelsen og gaden som helhed.”

Særligt for delområde D gælder også at husene i området viser byggetraditioner fra forskellige tidsperioder og arkitekturstil. Derfor skal det sikres at den særlige arkitektur fastholdes ved de enkelte huse, fordi hvert enkelt hus vurderes, at være værdifuldt i forhold til kvarterets helhedsstræk. Arkitekturen og byggetraditionerne fra den tid ejendommen er fra, vil blive ændret ved etableringen af en altan, da det vil være en ændring på ejendommen, som ikke er kendetegnet for den periode ejendommen er opført i.

Ved en undersøgelse af lokalplanområdet andre ejendomme, konstateres det at der ikke er givet dispensation til lignende sager vedrørende opførelse af en altan, efter at lokalplan 8-2A er trådt i kraft.

I nærværende sag vurderes det, at der ikke kan meddeles dispensation til etableringen af en fremskudt altan på ejendommen skovgyden 10. En dispensation vil skulle meddeles fra de i lokalplanen beskrevne formålsbestemmelser, idet

disse er bevarende og målrettet bygningers udseende og etableringen af en fremskudt altan vil bidrage til en fremtrædende ændring af områdets eksisterende bymiljø, samt bygnings arkitektur, bygningstradition og den tid det er opført i.

Ejer har den 2. oktober 2020 anmodet om, at Teknik-, miljø- og havneudvalget behandler sagen, da han ikke finder afgørelsen rimelige.

Da udvalget ikke har mulighed for at dispensere kan ejer opfordres til at indbringe afgørelsen for klagemyndigheden, alternativt kan det overvejes, om der skal udfærdiges et tillæg til Lokalplan 8-2 A, Marstal Indre By med henblik på at åbne for, at det fremadrettet skal være muligt at etablere altaner mv.

Historik:

Ingen

Tværgående politikker:

Ingen

Personaleforhold:

Ingen

Økonomi:

Ingen

Sagen afgøres af:

Afgørelse om udarbejdelse af et tillæg til lokalplan 8-2A besluttet af Kommunalbestyrelsen. Såfremt sagen ikke ønskes fremmet afgøres sagen af fagudvalget.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Administrationen indstiller at der udfærdiges et tillæg til lokalplanen som konkret tager stilling til altaner, balkoner, havede opholdsarealer/ -terrasser, tagterrasser samt kviste.

Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 19. november 2020:

Fraværende: Jens Weiss

Bente F. Andersen (O) erklærede sig inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

Et flertal bestående af Lennart L. Mogensen (V) og Peter Hansted (A) anbefaler ikke, at der udarbejdes et tillæg til lokalplan 8-2A, men at der i stedet udarbejdes en ny lokalplan.

Leo Holm (C) anbefaler, at der udfærdiges et tillæg til lokalplan 8-2A, og efterfølgende en ny lokalplan.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Der blev stemt om indstillingen fra flertallet i Teknik-, miljø- og havneudvalget.

For stemte: Ole Wej Petersen, Kaj Nøttrup og Flemming Boye (3 stemmer)

Imod stemte: Mads Boeberg Hansen og Bent Juul Sørensen (2 stemmer)

Bent Juul Sørensen og Mads Boeberg Hansen ønskede, at der laves lokalplantillæg, men at der også laves en ny lokalplan efterfølgende.

Bilag

492-2020-73207 BILAG 2 - Ansøgning ang. altan af den 3. april 2020. pdf

492-2020-73205 BILAG 1 - Afgørelse vedrørende ansøgning om fremskudt altan på Skovgyden 10

492-2020-73277 BILAG 5 - Fra byggetilladelse -situations_plan_skovgyden

492-2020-73276 BILAG 3 - Fra byggetilladelse - Målsat skitse østvendt gavl skovgyden 10

492-2020-73275 BILAG 4 - Fra byggetilladelse -Billede_af_ansøgte_dør_til_Skovgyden

492-2020-76874 BILAG 6 - Henvendelse fra ansøger - VS: Teknisk udvalg

Bilag

BILAG 2 - Ansøgning ang. altan af den 3. april 2020. pdf

BILAG 6 - Henvendelse fra ansøger - VS: Teknisk udvalg

BILAG 1 - Afgørelse vedrørende ansøgning om fremskudt altan på Skovgyden 10

BILAG 5 - Fra byggetilladelse -situations_plan_skovgyden

BILAG 3 - Fra byggetilladelse - Målsat skitse østvendt gavl skovgyden 10

BILAG 4 - Fra byggetilladelse -Billede_af_ansøgte_dør_til_Skovgyden

Punkt 15: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Der blev stemt om indstillingen fra mindretallet i Økonomi- og erhvervsudvalget.

For stemte: Liste Æ, P, C og Bente F. Andersen (7 stemmer)

Imod stemte: Liste A, V, F, Jens Weiss og Flemming Boye (8 stemmer)

Forslaget er hermed bortfaldet.

Der blev herefter stemt om indstillingen fra flertallet i Økonomi- og erhvervsudvalget, som blev enstemmigt vedtaget.

Punkt 16: Ærø Vand A/S - Takstblad 2021

Ærø Vand A/S - Takstblad 2021

16. Ærø Vand A/S - Takstblad 2021

Sagsnr.: 492-2008-16131 Dok.nr.: 492-2020-75467 Sagsbeh.: SCF *Åbent*

Indledning:

Godkendelse af Ærø Vand A/S takstblad 2021.

Retsgrundlag:

Lov om vandforsyning nr.118 af 24.02.2018.

Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold nr. 469 af 12.06.2009. (Vandsektorloven).

LBK. Nr. 633 af 07.06.2010 (betalingsloven om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber mv).

Bek. nr. 938 af 28.06.2018 (bek. om økonomiske rammer for vandselskaber).

Sagsfremstilling:

Ærø Vand A/S har pr. mail af 30. oktober 2020 fremsendt takstblad for 2021 til godkendelse, samt budget for 2021 til orientering.

Forsyningssekretariatet fastsætter prislofter for de vand- og spildevandsselskaber, der er omfattet af vandsektorloven. Vandselskaber, der både driver vand- og spildevandsforsyning får fastsat et prisloft for hver forsyningsart. Prisloftet udmeldes som en samlet regnskabsmæssig kontrolramme.

Økonomisk rammer:

Ærø Vand A/S har i år indberettet en række oplysninger i VandData. I 2016 modtog Ærø Vand økonomiske rammer for 2017-2020. I år har Ærø Vand fået nye økonomiske rammer for 2021-2022 for drikkevand og 2021-2023 for spildevand.

Takster

Vedlagte budgetter og takstblad for Ærø Vand A/S, er godkendt på bestyrelsesmøde den 27. oktober 2020.

Variabelt driftsbidrag drikkevand nedsættes fra 2,99 til 2,00 kr. ekskl. Moms. Fast bidrag drikkevand nedsættes fra 1.622 kr. til 1.520 kr. ekskl. Moms. Variabelt vandafledningsbidrag er uændret 57,82 kr. ekskl. Moms. Øvrige gebyrer og takster er uændret eller indeksreguleret iht. Gældende lovgivning på området.

De af bestyrelsen fastlagte takster for 2021 overholder indtægtsrammerne i 2021-2022 for drikkevand og 2021-2022-2023 for spildevand.

Historik:

Ingen.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Det bemærkes, at forsyninger omfattet af vandsektorloven skal have godkendt takstblade af Kommunalbestyrelsen. Godkendelse af de private vandværkers takstblade må delegeres til et udvalg.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at takstblad for 2020 godkendes.

Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 19. november 2020:

Fraværende: Jens Weiss

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. december 2020:

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

- 492-2020-74895 Kommentarer til Ærø Kommune takster 2021
- 492-2020-74904 Afgørelse om økonomisk ramme for 2021-2022 Spildevand
- 492-2020-74906 Afgørelse om økonomisk ramme for 2021-2022 Drikkevand
- 492-2020-74912 Spildevand budgetgrundlag 2021
- 492-2020-74914 Drikkevand budgetgrundlag 2021
- 492-2020-74921 Takstblad 2021 med og uden moms
- 492-2020-74922 Ærø Vand AS Redegørelse for takstfastsættelse 2021

Bilag

- Drikkevand budgetgrundlag 2021
- Takstblad 2021 med og uden moms
- Spildevand budgetgrundlag 2021
- Afgørelse om økonomisk ramme for 2021-2022 Drikkevand
- Ærø Vand AS Redegørelse for takstfastsættelse 2021
- Afgørelse om økonomisk ramme for 2021-2022 Spildevand
- Kommentarer til Ærø Kommune takster 2021

Punkt 16: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Punkt 17: Meddelelser

Meddelelser

17. Meddelelser

Sagsnr.: 492-2020-27 Dok.nr.: 492-2020-80426 Sagsbeh.: NKB *Åbent*

- Årsrapport 2019 – Marstal Fjernvarme A.m.b.a
- Referat af 26. november 2020 fra møde i Borgmesterforum Fyn
- Referat af 26. november 2020 fra møde i Beredskabskommissionen
- Referat af 26. november 2020 fra møde i Kredsrådet for Fyns Politikreds
- Referat af 26. november 2020 fra bestyrelsesmøde i Erhvervshus Fyn PS
- Brev med tilhørende bilag af 3. december 2020 fra Social- og Indenrigsministeriet vedrørende fælles indsats for udsatte børn og unge under covid-19
- Brev af 8. december 2020 fra Social- og Indenrigsministeriet vedrørende udtalelse om Ærø Kommunes bosætningshuse
- Artikel af 10. december 2020 fra Transport og Boligministeriet vedrørende kommunale initiativer skal tiltrække beboere til yderområderne.

Bilag

- 492-2020-79038 Årsrapport 2019 - Marstal Fjernvarme
- 492-2020-81317 Referat fra møde i Borgmesterforum Fyn 26. november 2020
- 492-2020-79580 Referat fra kredsrådsmøde den 26. november 2020
- 492-2020-79049 Protokol 2020-11-26
- 492-2020-81315 Referat fra bestyrelsesmødet i Erhvervshus Fyn PS 26. november 2020
- 492-2020-80345 Brev til kommuner om anbefalinger vedr. udsatte børn og unge
- 492-2020-80346 PUUC anbefalinger efteråret 2020 - ENDELIG
- 492-2020-80347 Bilag 1. Indsats i Folkeskoler og SFO|er med fokus på trivsel og fællesskab efter tilbagevenden
- 492-2020-80348 Bilag 2. Digital portal med overblik over indsatser
- 492-2020-80349 Bilag 3. Børn og unges fritidsliv.PUUC
- 492-2020-81291 Udtalelse om Ærø bosætningshuse - SIM 9/12-2020

492-2020-81389 Pressemeddelelse af 10.12.20 - Kommunale initiativer skal tiltrække beboere til yderområderne - Bosætningshuse

Bilag

Udtalelse om Ærø bosætningshuse - SIM 9/12-2020

Pressemeddelelse af 10.12.20 - Kommunale initiativer skal tiltrække beboere til yderområderne - Bosætningshuse

Årsrapport 2019 - Marstal Fjernvarme

Referat fra bestyrelsesmødet i Erhvervshus Fyn PS 26. november 2020

Referat fra møde i Borgmesterforum Fyn 26. november 2020

Referat fra kredsrådsmøde den 26. november 2020

Bilag 3. Børn og unges fritidsliv.PUUC

Protokol 2020-11-26

Bilag 1. Indsats i Folkeskoler og SFO'er med fokus på trivsel og fællesskab efter tilbagevenden

Bilag 2. Digital portal med overblik over indsatser

Brev til kommuner om anbefalinger vedr. udsatte børn og unge

PUUC anbefalinger efteråret 2020 - ENDELIG

Punkt 17: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Kommunalbestyrelsens brev til Region Syddanmark vedrørende lægevagtordningen uploades på kommunens hjemmeside.

Punkt 18: Ærø Museum: Godkendelse af budget 2021

Ærø Museum: Godkendelse af budget 2021

18. Ærø Museum: Godkendelse af budget 2021

Sagsnr.: 492-2020-9581 Dok.nr.: 492-2020-81852 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Sagsfremstilling

Til godkendelse foreligger budget for 2021 for Ærø Museum.

Økonomi

Museet forventer et overskud på 23.000 kr.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Kultur- og Socialudvalget anbefaler budget 2020 godkendt.

Kultur- og Socialudvalget, den 15. december 2020:

Fraværende: Minna Henriksen

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

492-2020-81920 Bilag: Revideret Budgetark 2021 til KUAS (04.12.20)

492-2020-83016 Bilag: Underskrevet på budget 2021

Bilag

Bilag: Underskrevet på budget 2021

Bilag: Revideret Budgetark 2021 til KUAS (04.12.20)

Punkt 18: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 16. december 2020:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Kultur- og socialudvalget blev godkendt.