

REFERAT Kultur- og Socialudvalget d. 19-05-2026

Mødedato Tirsdag d. 19. maj 2026 kl. 15:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Mads Kyrsting, Bent Juul Sørensen, Katrine Friborg, Mads Boeberg
Hansen, Peder Vilhelm Sørensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning 2026 Forår - Kultur- og Socialudvalget.....	4
Det Gamle Værft: Proces for fremtidig organisering og anvendelse.....	8
Sundhedsreformen: Udkast til bodelingsaftale.....	10
Orientering om opfølgende ældretilsyn på Marstal Ældrecenter.....	13
Revidering af kvalitetsstandard for ledsageordning på børn- og ungeområdet.....	15
Beredskabsplan for bekymring om ekstremisme og radikalisering.....	17
Handleplaner for Ærø Kommunes Børne- og Ungepolitik.....	19
Godkendelse af vedtægter for Ærø Ungeråd.....	21
Marstal Søfartsmuseum: Regnskab 2025.....	22
Museum Sydfyn: Forslag til formidling af Ærøs Oldtid.....	23
Særligt tilskud til Marstal Søfartsmuseum.....	25
Støtteerklæring til Teaterkompagniet Korbo.....	28
Kulturpuljen og udviklingspuljen: Overblik maj 2026.....	29
Kulturpuljen: Ansøgning fra Marstal Art om tilskud til musik- og fællessangsafstner.....	31
Kulturpuljen: Ansøgning om underskudsgaranti til Jazz-koncert i Bregninge sognegaard.....	33
Kulturpuljen: Ansøgning om tilskud til Ærø Jazzfestival.....	34
Frivilligt socialt arbejde §18 - 1. halvår 2026.....	36
Ansøgninger til §7-puljen (ældrepuljen) 1. halvår 2026.....	39
Kommunikation fra udvalgsrådet.....	40
Til orientering - referat fra Handicaprådets møde 4. maj 2026.....	41
Meddelelser til Kultur- og Socialudvalget maj 2026.....	42
Godkendelse af referat.....	43

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2025-4182

Sagsfremstilling:

Udvalget anmodes om at godkende dagsordenen.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Dagsorden godkendes

Punkt 2: Budgetopfølgning 2026 Forår - Kultur- og Socialudvalget

S2026-1010

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/3-2026 samt opfølgning på mål

Generelt for TMHU, KSU og ØEU

I det følgende benævnes merudgifter uden fortegn, og merindtægter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til bevillinger med overførselsadgang. Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling på 8.438 t.kr. som skal finansieres af kassen.

Årets første budgetopfølgning resulterer i et samlet negativt resultat, hvor kassen nedskrives med 8.438 t.kr. hvis alle tillægsbevillinger godkendes af kommunalbestyrelsen. Budgetopfølgningen vil påvirke kommunens økonomiske pejlemærker og rammer fra KL betydeligt. Følgende bemærkes:

Pejlemærke for driftsresultat:

Budgetopfølgning medfører alt andet lige stigende driftsudgifter på ca. 10.488 t.kr. ekskl. renter i 2026. Ifølge Ærø Kommunes økonomiske styringscockpit pr. 31. marts 2026 vil det resultere i at det budgetterede driftsresultat på ca. 27.096 t.kr. vi blive reduceret til 9.860 t.kr. ekskl. renter, da der allerede er givet tillægsbevillinger på 6.748 t.kr efter budgetvedtagelsen. Driftsresultatet vil hermed være væsentligt under pejlemærket på 22.000 t.kr.

De største bevægelser er udgiftsstigninger på KSU-området, hvor der henholdsvis forventes stigende nettoudgifter til foranstaltninger for børn & unge på 2.700 t.kr, stigende udgifter til Sociale formål på 918 t.kr. til tabt arbejdsfortjeneste, stigende udgifter til KSU driftsramme (Ældre & Sundhed) på 2.899 t.kr. og stigende udgifter på 2.000 t.kr. til folkeskolen for børn placeret i eksterne tilbud.

Serviceramme:

De stigende driftsudgifter medfører at Ærø Kommune budgetterer med at overskride servicerammen i 2026 med over 18 mio. kr.

Anlægsramme:

Ærø Kommunes brutto anlægsramme for 2026 er ca. 33.093 t.kr. og det forventede anlægsniveau var før budgetopfølgningen ca. 77.419 t.kr. Budgetopfølgningen giver anledning til en stigning på 347 t.kr. hvilket fortsat indikerer en stor overskridelse af anlægsrammen.

Pejlemærke for likviditet:

Likviditetspejlemærket for budget 2026 er 25.000 t.kr i 2028. Ifølge Ærø Kommunes økonomiske styringscockpit pr. 31. marts 2026 er der manglende likviditet på 10.875 t.kr ift. likviditetspejlemærket. Budgetopfølgningen medfører, hvis alle tillægsbevillinger godkendes, et forbrug af likviditet på 8.438 t.kr., hvilket vil betyde, at likviditetspejlemærket overskrides med ca. 19.313 t.kr. i 2028.

Det er væsentligt at bemærke, at stigningen i driftsudgifter ikke er fremskrevet og en del af likviditetsberegninger i 2027 og 2028, hvilket alt andet lige ville have en stor negativ indflydelse på likviditetspejlemærket.

Proceduren for nuværende er at budgetopfølgningen indregnes i indeværende år, men at de enkelte poster alene vil blive en del af budget 2027, hvis de fremgår af områdernes budgetbidrag til budget 2027. Desuden forudsættes kommunalbestyrelsen endelige godkendelse af budget 2027.

Budgetopfølgningen pr. udvalg kan opsummeres således:

	Drift	Anlæg	Finansiel	I alt	Herudover, omplaceringer mellem

					udvalg
TMHU	1.378	347	0	1.725	0
KSU	9.127	0	0	9.127	-216
ØEU	-17	0	-2.397	-2.414	216
I alt	10.488	347	-2.397	8.438	0

Sagsfremstilling:

Der er behov for en tillægsbevilling på i alt 9.127 t.kr. for KSU. Tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen

Tillægsbevillingen udgør 9.127 t.kr. vedr. drift og 0 t.kr. vedr. anlæg.

Omplaceringer udgør -216 t.kr.

Forklaringer for ændringer fremgår i bilaget.

Væsentlige ændringer inden for KSU:

Drift

Rammebevilling med overførselsadgang

- Folkeskolen søger om en tillægsbevilling på 2.000 t.kr. som følge af øgede udgifter til børn i eksterne tilbud i 2025 og 2026.

Rammer uden overførselsadgang

- Der søges en tillægsbevilling på 2.700 t.kr til foranstaltninger vedrørende udsatte børn og unge som følge af et stigende antal sager og øget behov for indsatser.
- Der søges en tillægsbevilling på 1.472 t.kr til foranstaltninger vedrørende udsatte voksne primært som følge af stigende udgifter til botilbud.
- Kultur og Socialudvalgets driftsramme
- Ældre og Sundhed:
 - Der søges en tillægsbevilling på 892 t.kr til dækning af forventede merudgifter til lejetab, primært som følge af lukningen af De Gamles Hjem i Rise.
 - Der søges en tillægsbevilling på 2.213 t.kr til dækning af merudgifter vedrørende mellemkommunale borgere på plejehjem i andre kommuner.
- Børne og Unge:
 - Der søges en tillægsbevilling på 480 t.kr til justering af budget for forældrebetaling i daginstitutioner hovedsageligt som følge af forskydninger af børn mellem dagtilbud på 0-2 årsområdet.

Kalkulatoriske rammer

- Der søges en tillægsbevilling på 918 t.kr til Sociale formål - Børn og Unge til dækning af udgifter til tabt arbejdsfortjeneste.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Dem er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.

- Lilla : Mål udskudt.

0 mål er markeret med rødt

7 mål er markeret med gult.

7 mål er markeret med grøn.

Økonomi:

De søgte tillægsbevillinger udgør en samlet tillægsbevilling på 9.127 t.kr. Tillægsbevillingen vil skulle finansieres af kassen.

Uddybning af økonomien fremgår af sagsfremstillingen og indledningsafsnittet. Uddybning af de enkelte områder fremgår af bilag.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at direktion drøfter sagen og udarbejder indstilling til udvalgene.

Beslutning på Direktionen 11-05-2026

Løn og Økonomi, v/Jørn Matstrup Lundsgaard, Louise Clausen, Mette Grønne, Connie Kristensen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen drøftede budgetopfølgningen og opfølgning på mål.

Direktionen indstiller at alle ændringer i materialet godkendes med nedenstående ændringer/bemærkninger:

Folkeskolen m.v.

Tillægsbevilling på 2.000t.kr. anbefales godkendt.

Direktionen anmoder Marstal Skole konkret beskrive, hvilke udgifter de ikke selv kan styre vedr. børn i eksterne tilbud.

Foranstaltninger vedrørende udsatte børn og unge

Tillægsbevilling på 2.700 t.kr anbefales godkendt.

Direktionen anmoder Børn og Unge om en redegørelse for udviklingen på området, der inkluderer handlemuligheder.

Ældre og sundhed

Tillægsbevilling på 2.210 t.kr. på KSU's driftsramme under Ældre og Sundhed anbefales godkendt.

Lejetab på på 689 tkr. vedrørende De gamles Hjem i Rise udgår og genbesøges ved efterårets budgetopfølgning, hvis det er relevant.

Børn og Unge

Tillægsbevilling på 520 tkr., der primært vedrører merudgifter til vuggestuepladser i Pippihuset, anbefales godkendt.

Direktionen anmoder Dagplejen om at redegøre for normeringen i dagsplejen, så der kan ske tilpasning af budgettet i forbindelse med efterårets budgetopfølgning.

Målopfølgning:

Direktionen anbefaler opfølgning på mål godkendt uden bemærkninger.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning Forår 2026 Forbrug - KSU

Budgetopfølgning Forår 2026 Mål - KSU

Læsevejledning

Punkt 3: Det Gamle Værft: Proces for fremtidig organisering og anvendelse

S2025-4297

Indledning:

Efter lukningen af Udviklingsfonden/Det Gamle Værft (DGV) besluttede kommunalbestyrelsen den 17. december 2025, at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal udarbejde en plan for den fremtidige anvendelse af bygningerne og området. Arbejdsgruppen er nedsat og fremlægger her status på processen samt beslutningsforslag om, at 2026 og 2027 bruges til pilotprojekter og prøvehandling med de interessenter, der allerede har indgået midlertidige lejemål samt interessenter, der ønsker at afprøve nye funktioner i bygningerne.

Sagsfremstilling:

Status på udlejning af lokalerne

En stor del af lokalerne i Det Gamle Værft er nu midlertidigt udlejet (bilag 1) og administrationen er i dialog med flere aktører, der også gerne vil anvende lokalerne, herunder skaterforeningen, som har vist interesse for at afprøve aktiviteter i Den Blå Hal.

De nuværende midlertidige lejemål er indgået på den præmis, at lejerne selv varetager den daglige renholdelse af bygningerne i lighed med driften i kommunens aktivitetshuse.

Lejemålene bidrager til finansiering af driftsudgiften til stedet - men sikrer også at området fortsat er et levende sted, hvor mennesker mødes til forskellige aktiviteter, kulturarrangementer m.m.

Forlængelse af den midlertidige udlejningsperiode

I perioden fra DGV lukkede og til nu, har der været stor interesse for at leje lokaler i bygningerne. For at sikre tid til at indgå dialog og samarbejde med de forskellige interessenter om at afprøve forskellige anvendelser af bygningerne, foreslår administrationen, at den nuværende udlejningspraksis med midlertidige lejemål til forskellige interessenter forlænges frem til 31. december 2027. Hermed vil der være tid til inddragelsesproces og udarbejdelse af planer for området. (Se tid og proces i bilag 2).

Det oprindelige mål om at udarbejde en samlet udviklingsplan for området inden sommeren 2026 vurderes ikke realistisk, hvis processen samtidig skal være åben og inddragende med deltagelse af de mange aktører og interessenter, der allerede har vist interesse for området.

Administrationen vurderer derfor, at der er behov for mere tid til både dialog, inddragelse og afprøvning af forskellige aktiviteter og anvendelser.

En forlængelse af den midlertidige periode vil samtidig give mulighed for at gøre konkrete erfaringer med, hvilke aktiviteter, fællesskaber og funktioner der naturligt opstår og udvikler sig i området gennem pilotprojekter og prøvehandling. Erfaringerne vil kunne indgå som et vigtigt grundlag for den videre udviklingsplan for Det Gamle Værft.

Fase 1: Etablering af midlertidig organisering af driften af området:

- Definere rammer og lejevilkår for midlertidig anvendelse af bygningerne, herunder hvilke aktiviteter og prøvehandling der ønskes understøttet med fokus på ungdomskultur, events, håndværk, træning og læringsmiljøer. Der beskrives samtidig eventuelle behov for ændret anvendelsesfunktion
- Definere en midlertidig driftsorganisering, der kan sikre en smidig daglig drift af stedet i samarbejde med brugerne: tilsynsførende, dagligt ansvar, evt. pedelfunktion m.m. Det vil ske i et samarbejde mellem kommunen og brugerne, evt. i form af et fælles brugerforum eller en koordinerende organisering blandt interessenterne omkring værftet.

Forslag til midlertidig driftsorganisering m.m. forventes fremlagt til september 2026.

Fase 2: Analyse- og inddragelsesfase

- Brugerinddragelse: involvere kulturinstitutioner, foreninger, erhvervsliv og øvrige relevante interessenter med henblik på at afsøge behov og ønsker til den fremtidige anvendelse af DGV. Herunder nedsættelse af arbejdsgruppe

med interessenter.

- Indhente praksiserfaring fra øvrige kommuner til modeller for fremtidig organisering af driften: brugerdrevet, fonds- eller foreningskonstruktion, selvejende institution m.m. og efterfølgende udarbejde forslag til fremtidig organisering og finansiering af driftsudgifter.
- Indhente vurdering af eventuel salgspris for bygningerne
- Afsøge mulighederne for at søge fondsmidler til finansiering af en udviklingsplan for bygningerne og deres anvendelse.
- Udarbejde forslag til udviklingsplan med formål, vision, organisering og finansiering af fremtidig drift.

September 2026 - oktober 2027

Fase 3: Beslutning og videre proces

Med afsæt i erfaringerne fra prøvehandlinger, inddragelsesprocesser m.m. udarbejdes der forslag til fremtidig organisering, anvendelse og drift af Det Gamle Værft.

Økonomi:

De midlertidige lejemål bidrager til finansiering af de løbende driftsudgifter til området. Der er i budget 2026 kalkuleret med en lejeindtægt på 128.000 kr. Der er ikke afsat yderligere midler til drift af bygningen. Eventuelle yderligere økonomiske konsekvenser som følge af forslag til fremtidig organisering, udvikling eller investeringer vil blive fremlagt særskilt til politisk behandling.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget og Teknik- og Miljøudvalget anbefaler:

1. forslag om forlængelse af prøveperioden til 31. december 2027 godkendt
2. forslag til Fase 1 og 2 godkendt.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler forslag om forlængelse af prøveperioden til 31. december 2027 godkendt og forslag til Fase 1 og 2 godkendt.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 19-05-2026

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler indstillingen godkendt.

Bilag

aBilag 2: Fremtiden for Det Gamle Værft_ Proces

Bilag 1: oversigt over lejere + tegning

Punkt 4: Sundhedsreformen: Udkast til bodelingsaftale

S2025-4107

Indledning:

Som led i sundhedsreformen overgår fire sundhedsopgaver pr. 1. januar 2027 fra kommunen til regionen. Overdragelsen forudsætter, at der indgås en bodelingsaftale mellem kommunen og regionen. Aftalen fastlægger, hvilke aktiver, passiver og medarbejdere, der overføres. Ministeriet har fastlagt deadline for udkast til aftalen er den 1. maj 2026.

Forvaltningen har i dialog med Region Syddanmark udarbejdet et udkast til bodelingsaftale som fremlægges til drøftelse og godkendelse. Udkastet skal herefter anvendes som grundlag for de videre forhandlinger med Region Syddanmark.

I henhold til § 149, stk. 9 i "Lov om overgangen til en ny sundhedsstruktur" er Aftaleudkastet fortroligt, indtil en aftale er indgået efter § 151 eller Delingsrådet har truffet beslutning efter § 152. Bilaget: Udkast Bodelingsaftale Ærø Kommune - er derfor lukket.

Sagsfremstilling:

Baggrund

Sundhedsreformen fra 2024 indebærer, at fire opgaveområder overgår fra kommunerne til regionerne pr. 1. januar 2027. Opgaveoverdragelsen er vedtaget i Folketinget og fastlagt i sundhedsloven samt tilhørende overgangsbestemmelser.

De fire opgaveområder er:

- Sundheds- og omsorgspladser/midlertidige pladser
- Akutsygepleje
- Dele af avanceret genoptræning og specialiseret rehabilitering
- Patientrettet forebyggelse

Det betyder, at regionen fremover har det samlede ansvar for at fastlægge rammerne for opgaven (myndighedsansvaret) samt for finansiering og drift (driftsansvaret).

Formålet med reformen er at skabe mere sammenhængende borgerforløb og en mere ensartet kvalitet på tværs af kommuner og regioner.

Bodelingsaftale

Opgaveoverdragelsen forudsætter indgåelse af en bodelingsaftale mellem kommunen og regionen. Aftalen fastlægger, hvilke aktiver, passiver, rettigheder, forpligtelser, lejemål og medarbejdere regionen overtager i forbindelse med opgaveflytningen. Forvaltningens udkast til bodelingsaftalen er udarbejdet i dialog med Region Syddanmark og i overensstemmelse med gældende lovgivning. Aftalen indebærer, at kommunen vederlagsfrit overdrager en række aktiver og passiver til regionen. Ærø Kommune overdrager ingen medarbejdere eller aktiver og passiver til regionen.

I Bodelingsaftalen er der lagt op til følgende:

Patientrettet forebyggelse

Det forventes at der indgås horisontal samarbejdsaftale om opgaverne for den patientrettede forebyggelse. Som følge heraf vil delingsaftalen ikke indeholde overdragelse af aktiver/passiver, pligter og rettigheder relateret til denne opgave.

Akutsygepleje:

I Ærø Kommune er akutsygeplejeopgaven en fuldt integreret del af sygeplejen. Der er dermed ingen ansatte, der udelukkende eller helt overvejende løser akutopgaven, som skal overføres. Akutbilen, som er knyttet til akut-opgaven, overdrages til regionen.

Midlertidige pladser

Ærø Kommune skal overføre 70% af de midlertidige pladser til Region Syd. Det svarer til fire pladser, som befinder sig på Marstal Ældrecenter.

Der er to medarbejdere samt en vakant stilling der udelukkende eller helt overvejende løser opgaver på de midlertidige pladser, og som derfor skal overdrages jf. overgangsloven. Der er tale om tre SoSu-assistent-stillinger, henholdsvis

dagvagt og aftenvagt. Der er gennemført ønskeproces for medarbejderne. Ingen af de pågældende medarbejdere ønsker at blive overført til regionen og det er aftalt med regionen at medarbejderne ikke overføres.

Region Syd oplyser, at de ønsker at oprette Sundheds- og omsorgspladser på Ærø Sygehus, med opførelse af en tilbygning. Det forventes at disse tidligst kan stå klar til sommeren 2027. Regionen og Ærø Kommune arbejder på at finde en midlertidig løsning enten gennem leje af de nuværende midlertidige pladser på MÆC eller ved at etablere midlertidige pladser på Ærø Sygehus. Der vil blive udarbejdet særskilt aftale for den midlertidige løsning.

Specialiseret rehabilitering og dele af avanceret genoptræning

Ærø Kommune varetager ikke selv specialiseret rehabilitering, men køber ydelserne hos andre leverandører.

Medarbejderforhold

Bodelingsaftalen skal i udgangspunktet angive, hvilke medarbejdere der helt eller overvejende er beskæftiget med opgaver, som pr. 1. januar 2027 overgår til regionen. I perioden fra i marts måned 2026 er der gennemført en ønskeproces, hvor medarbejderne har kunnet tilkendegive, om de ønsker overførsel til regionen eller fortsat ansættelse i kommunen.

Medarbejdernes tilkendegivelser er indarbejdet i grundlaget for bodelingsaftalen. Ærø Kommune overdrager ingen medarbejdere til regionen.

Videre proces

Udkastet til bodelingsaftale skal fremsendes til Region Syddanmark senest den 1. maj. Det er aftalt mellem KL og regionerne, at revisorerklæringen først skal foreligge den 1. maj. Derfor præsenteres den ikke i nærværende sagsfremstilling.

Når udkast til bodelingsaftale er sendt til regionen, indledes forhandlinger mellem kommunen og regionen med udgangspunkt i det fremlagte udkast. Forhandlingerne foregår i maj og juni måned.

Forhandlingerne varetages af Velfærdsdirektøren og Ældre- og Sundhedschefen, som er udpeget hertil af kommunalbestyrelsen den 18. marts 2026. Den færdigforhandlede aftale forelægges efterfølgende kommunalbestyrelsen til behandling den 19. august 2026.

Hvis der ikke kan opnås enighed, eller hvis kommunalbestyrelsen ikke godkender den færdigforhandlede aftale, overgår sagen til behandling i et delingsråd under Sundheds- og Indenrigsministeriet.

Økonomi:

Økonomien for de opgaver, der overgår til regionen, reguleres efter DUT-princippet, således at økonomi og ansvar følger opgaverne. Beløbet er beregnet på baggrund af kommunens gennemsnitlige udgifter til opgaverne.

Overgangsordningen i reformaftalen sikrer, at ingen kommune samlet set får et tab eller en gevinst, der overstiger 0,05 pct. af beskatningsgrundlaget. Eventuelle tab udlignes gennem bidrag fra kommuner med tilsvarende gevinster.

Endelig overordnet økonomi vedr. sundhedsreformen og overgangsordning forventes udmeldt i forbindelse med statsgarantien for 2027.

Udkast til bodelingsaftalen skal være revideret inden 1/5 2026. BDO-revision har oplyst, at de reviderer opgørelsen sideløbende med den politiske behandling og forventer at kunne afgive erklæring på opgørelsen senest 1/5 2026.

Økonomisk påtegning:

Se under Økonomi. Ingen yderligere bemærkninger.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler udkast til bodelingsaftale godkendt som grundlag for videre forhandling med Region Syddanmark.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 21-04-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler udkast til bodelingsaftale godkendt.

Beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 22-04-2026

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på Kommunalbestyrelsen 22-04-2026

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler bodelingsaftalen godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationen 13. maj 2026

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. april 2026 et udkast til bodelingsaftale mellem Ærø Kommune og Region Syddanmark i forbindelse med sundhedsreformen og den kommende opgaveoverdragelse pr. 1. januar 2027. Udkastet blev fremsendt til regionen med revisionspåtegning 1. maj 2026.

Efterfølgende har der den 12. maj 2026 været afholdt forhandlingsmøde mellem kommunen og regionen om aftalens endelige indhold. Forhandlingerne forløb konstruktivt, og der er alene foretaget få justeringer i aftalen.

Der er foretaget enkelte redaktionelle ændringer, og herudover er der fjernet et afsnit vedrørende fremtidige opmærksomhedspunkter i relation til snitflader og samarbejdsforhold. Der var enighed om, at dette formelt set ikke hører hjemme i selve bodelingsaftalen, idet problemstillingen mere hensigtsmæssigt håndteres som et fælles opmærksomhedspunkt i det videre samarbejde mellem kommune og region. Afsnittet er derfor flyttet til det tilhørende forståelsespapir, som er vedlagt som bilag. Tilføjelsen er markeret i forståelsespapiret.

Der er ikke foretaget ændringer i aftalens overordnede indhold eller i de økonomiske og personalemæssige forhold.

Det indstilles, at den endelige bodelingsaftale godkendes.

Bilag

bruges ikke

Forståelsespapir Ærø Kommune maj 2026

Punkt 5: Orientering om opfølgende ældretilsyn på Marstal Ældrecenter

S2025-3831

Indledning:

Ældretilsynet gennemførte den 26. februar 2026 et opfølgende, reaktivt tilsyn på Marstal Ældrecenter som opfølgning på et påbud meddelt den 7. november 2025. Ældretilsynet vurderer samlet, at Marstal Ældrecenter fremstår med god kvalitet. Kultur- og Socialudvalget orienteres hermed om resultatet af tilsynet på baggrund af Ældretilsynets skriftlige tilbagemelding af 7. april 2026.

Sagsfremstilling:

Ældretilsynet gennemførte den 10. september 2025 et reaktivt tilsyn på Marstal Ældrecenter på baggrund af en henvendelse fra en pårørende.

I brev af 7. november 2025 orienterede Ældretilsynet om udstedelse af følgende påbud:

"Enheden skal inden for 16 uger sikre kvaliteten i helhedsplejen inden for temaerne 'Den ældres selvbestemmelse' og 'Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse'."

Ældretilsynet varslede efterfølgende et opfølgende tilsynsbesøg den 26. februar 2026.

På baggrund af påbuddet blev der nedsat en arbejdsgruppe bestående af ledelse, medarbejdere, udviklingssygeplejerske og sygefraværskoordinator. Arbejdsgruppen udarbejdede en handleplan med konkrete indsatser til at sikre efterlevelse af påbuddet. Der er siden løbende fulgt op på handleplanens indsatser, og lederen af Marstal Ældrecenter har haft ansvar for fremdriften i arbejdet.

Bruger- og Pårørenderådet har løbende været informeret om tilsynet og arbejdet med at efterleve påbuddet.

Det opfølgende tilsyn af den 26. februar 2026 er gennemført med afsæt i tidligere konstaterede væsentlige udfordringer vedrørende kvaliteten i helhedsplejen, herunder særligt kontinuitet, organisering og ledelsesmæssig understøttelse.

Ældretilsynet vurderer i den skriftlige tilbagemelding, at der ikke er væsentlige udfordringer med kvaliteten i helhedsplejen.

Tilsynet fremhæver følgende positive forhold:

- Borgerne oplever respekt, værdighed og indflydelse på egen hverdag, og hjælpen tilrettelægges individuelt med udgangspunkt i den enkelte borgers behov.
- Der er etableret en tydeligere ledelsesmæssig struktur, og ledelsen fremstår synlig og tilgængelig i den daglige drift.
- Den tværfaglige organisering understøtter kvaliteten i opgaveløsningen, og samarbejdet mellem medarbejdere fungerer tilfredsstillende.
- Arbejdsgange og processer fremstår mere stabile og systematiske sammenlignet med tidligere tilsyn.

Tilsynet peger samtidig på følgende opmærksomhedspunkter:

- Kontinuiteten i plejen er fortsat udfordret, bl.a. som følge af anvendelse af vikarer, særligt i aftentimerne.
- Nogle borgere oplever ensomhed, hvilket peger på behov for øget fokus på sociale indsatser og samarbejde med civilsamfundet.

Det er på denne baggrund administrationens samlede vurdering, at der er iværksat relevante og målrettede tiltag, og at plejeenheden aktuelt har et tilfredsstillende fagligt og ledelsesmæssigt niveau.

Retsgrundlag:

Tilsynet er gennemført i medfør af reglerne om ældretilsyn, jf. § 7, stk. 3.

Økonomi:

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Tager orienteringen om det opfølgende ældretilsyn til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Taget til orientering.

Bilag

2026 - Endelig skriftlig tilbagemelding

2025 - Endelig skriftlig tilbagemelding

Endelig afgørelse - Marstal Ældrecenter

Høringssvar til Ældretilsynet

Punkt 6: Revidering af kvalitetsstandard for ledsageordning på børn- og ungeområdet

S2026-519

Indledning:

Kvalitetsstandarder fastsætter rammerne for kommunens serviceniveau og den støtte, der tilbydes efter gældende lovgivning, herunder Barnets lov, med henblik på at sikre ensartethed, gennemsigtighed og faglig kvalitet i sagsbehandlingen. Kvalitetsstandarderne er vejledende og danner rammen for den konkrete, individuelle vurdering.

På børne- og ungeområdet er kvalitetsstandarden for ledsageordning blevet revideret.

Sagsfremstilling:

Kvalitetsstandarden for ledsageordning på børn- og ungeområdet er senest revideret i 2012, jf. oplysninger på Ærø Kommunes hjemmeside. Med ikrafttrædelsen af Barnets lov i 2024 har der været behov for en sproglig og lovgivningsmæssig gennemskrivning af kvalitetsstandarden.

Revideringen indebærer ikke ændringer i kommunens serviceniveau. Der er alene foretaget redaktionelle og lovtekniske justeringer, så indhold, begreber og henvisninger er opdateret i overensstemmelse med Barnets lov. Såfremt der var foretaget ændringer i serviceniveauet, ville sagen skulle forelægges kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Et tidligere fastsat engangsbeløb til dækning af transportudgifter i forbindelse med ledsageordningen er prisfremskrevet.

Retsgrundlag:

Barnets Lov.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender den reviderede kvalitetsstandard for ledsageordning på børn- og ungeområdet.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 17-02-2026

Indstillingen godkendes.

Kvalitetsstandarden fremsendes til Handicaprådet med henblik på skriftlige bemærkninger. Eventuelle bemærkninger forelægges Kultur- og Socialudvalget til orientering. Såfremt bemærkningerne giver anledning til ændringer, genoptages sagen til fornyet politisk behandling.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Indstillingen godkendes

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationen 5. maj

Den reviderede kvalitetsstandard for ledsageordning på børne- og ungeområdet har været i høring i Handicaprådet. (Se bilag). Høringen har ikke givet anledning til indholdsmæssige ændringer.

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget godkender den reviderede kvalitetsstandard på børne- og ungeområdet.

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet

Kvalitetsstandard - ledsageordning BU 2026

Punkt 7: Beredskabsplan for bekymring om ekstremisme og radikalisering

S2026-1610

Indledning:

Alle kommuner er efter Barnets Lov forpligtet til at have et skriftligt beredskab for forebyggelse, opsporing og håndtering af ekstremisme og radikalisering blandt børn, unge og deres familier. På voksenområdet følger tilsvarende forpligtelser af Serviceloven, herunder pligt til at tilbyde rådgivning.

Forslag til beredskabsplan for ekstremisme og radikalisering i Ærø Kommune fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Beredskabsplan for bekymring om ekstremisme og radikalisering blandt børn, unge og voksne er udarbejdet i samarbejde med beskæftigelses- og socialområdet, samt Center for Dokumentation og Ekstremisme.

Beredskabet for ekstremisme udgør den sidste ud af tre beredskabsplaner på børne- og ungeområdet i Ærø Kommune, som dækker følgende:

- Vold og seksuelle overgreb (Barnets Lov §15, stk. 2)
- Æresrelaterede konflikter og social kontrol (Barnets Lov §15, stk.3)
- Ekstremisme og radikalisering (Barnets Lov §15, stk.3)

De to sidstnævnte planer dækker også voksenområdet under henvisning til Serviceloven.

Planen har til formål at sikre:

- et systematisk forebyggende fokus blandt fagpersoner
- tydelige retningslinjer for opsporing og håndtering af sager
- relevant viden og kompetencer hos medarbejdere
- tværfagligt og tværsektorielt samarbejde i indsatsen

Efter politisk vedtagelse offentliggøres planen på Ærø Kommunes hjemmeside og gøres tilgængelig på kommunens intranet, samt relevante institutionshjemmesider. Ledelserne har ansvar for implementering og for at sikre medarbejdernes kendskab til planen.

Når beredskabsplanerne er godkendt, udgives action-cards i en mere brugervenlig version, som kan tilgås på kommunens hjemmeside og distribueres til institutioner.

Planen revideres senest i 2029.

Retsgrundlag:

Det kommunale beredskab vedrørende æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol er lovpligtigt jf. Barnets Lov § 15, stk. 3, hvorefter kommunalbestyrelsen skal udarbejde, vedtage og offentliggøre et skriftligt beredskab samt revidere dette løbende og minimum hvert fjerde år.

På voksenområdet gælder herudover Servicelovens § 12b.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler beredskabsplanen godkendt

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler beredskabsplanen godkendt

Bilag

Bilag: Beredskabsplan Ekstremisme og radikaliserings Maj 2026

Punkt 8: Handleplaner for Ærø Kommunes Børne- og Ungepolitik

S2024-1630

Indledning:

I august 2025 vedtog Kommunalbestyrelsen Ærø Kommunes Børne- og ungepolitik for 2025-2028. Med afsæt i politikken er der udarbejdet en handleplan, som omsætter politikken tre temaer til konkrete indsatser.

Handleplanen forelægges til orientering.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommunes Børne- og ungepolitik sætter retning for arbejdet med børn og unge gennem tre temaer: Fællesskaber og Venskaber, Tryghed og Frihed samt Muligheder og Mening.

Handleplanen konkretiserer politikken i en række handlinger og indsatser inden for de tre temaer. Planen omfatter blandt andet indsatser om trivsel og deltagelsesmuligheder i dagtilbud og skole, overgange i børne- og ungelivet, meningsfulde fritidsfællesskaber, tidlig opsporing, digital sundhed og søvn, uddannelsesmuligheder, børne- og ungeinddragelse samt transportmuligheder.

Handleplanen er opbygget efter den logiske model, hvor hver indsats beskrives med formål, ressourcer, aktiviteter, forventede resultater, effekter og ansvar. Det skal understøtte, at arbejdet med politikken bliver konkret, målrettet og muligt at følge op på.

Handleplanen er et dynamisk arbejds- og styringsredskab. Det betyder, at indsatser løbende kan afsluttes, justeres eller erstattes af nye, når erfaringer, data eller ændrede behov tilsiger det. Formålet er at sikre fremdrift og prioritering i de indsatser, der vurderes mest relevante og virkningsfulde for børn og unge på Ærø.

Arbejdet med de konkrete indsatser sker i samarbejde med de relevante områder, ledere og medarbejdere. Derudover inddrages relevante interessenter efter behov, herunder eksempelvis Ungdomsrådet, Handicaprådet, foreningslivet, uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv og andre samarbejdspartnere.

For at sikre løbende politisk indsigt forelægges handleplanen én gang årligt til politisk orientering. Den årlige orientering vil have fokus på status på indsatserne, centrale resultater og effekter, eventuelle udfordringer og opmærksomhedspunkter samt næste skridt.

Arbejdet understøttes administrativt af en organisering med styregruppe, projekt-/arbejdsgruppe og projektlederfunktion, som skal sikre koordinering, fremdrift og sammenhæng på tværs af indsatser og fagområder.

Retsgrundlag:

Der er intet konkret retsgrundlag for handleplanen, men den udarbejdes med afsæt i den sammenhængende børnepolitik, jf. Barnets lov § 15.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen om handleplaner til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen om handleplaner til efterretning.

Bilag

Handleplan B&U-pol Version 1 Maj 2026

Punkt 9: Godkendelse af vedtægter for Ærø Ungeråd

S2026-1692

Indledning:

I erkendelsen af, at der de sidste år har været skiftende unge og voksne i og blandt Ærø Ungeråd er der via Campus Ærø etableret et fast samarbejde.

I forbindelse med det nye samarbejde er der udarbejdet nye vedtægter for Ærø Ungeråd.

Sagsfremstilling:

Campus Ærø faciliterede i april en workshop, hvor de unge skulle være med til at bestemme indholdet af de nye vedtægter.

Ærø Ungeråd består lige nu af 12 medlemmer, hvoraf 4 unge udgør den tidligere bestyrelse og går ud af rådet i slutningen af maj. Tilbage er 8 medlemmer, som fremover vil udgøre Ærø Ungeråd.

Alle unge - både tidligere og nuværende medlemmer - har deltaget i workshoppen og udarbejdelsen af de nye vedtægter.

Ærø Ungeråd er medlem af NAU (Netværk af Ungeråd) som har udarbejdet en guide til ungeråd, der skal udarbejde nye vedtægter. Denne guide blev brugt i workshoppen.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender forslag til Vedtægter for Ærø Ungeråd

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget godkender forslag til Vedtægter for Ærø Ungeråd

Bilag

Vedtægter for Ærø Ungeråd maj 2026

Punkt 10: Marstal Søfartsmuseum: Regnskab 2025

S2026-1467

Indledning:

Regnskab 2025 fra Marstal Søfartsmuseum fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Der foreligger årsregnskab, årsrapport og revisionsprotokollat fra Marstal Søfartsmuseum 2025.

Årets resultat er et underskud på 11.724 kr. som overføres fra egenkapitalen..

Museets egenkapital er pr. 31. december 2025 på 4.647.214 kr.

Retsgrundlag:

Museumsloven

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler regnskabet godkendt

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler regnskabet godkendt

Bilag

Årsregnskab 2025

Punkt 11: Museum Sydfyn: Forslag til formidling af Ærøs Oldtid

S2026-1065

Indledning:

Den 1. januar 2024 fusionerede Ærø Museum og Svendborg Museum til Museum Sydfyn. I forbindelse med beslutningen tilkendegav Kommunalbestyrelsen et ønske om at styrke formidlingen af Ærø's oldtid samt arkæologiens forankring på Ærø.

Den 1. januar overgik ansvaret for varetagelsen af arkæologien på Ærø, i henhold til Museumsloven, fra Langelands Museum til Museum Sydfyn, jf. allonge til samarbejdsaftale.

Kommunalbestyrelsen i Ærø Kommune besluttede på sit møde den 26. marts 2025, at undersøge, om der kan skabes fysisk og driftsøkonomisk grundlag for at skabe en samlet formidling af Ærø's Oldtid på Ærø. Herefter blev der udarbejdet forslag til tre modeller for formidling af Ærø's Oldtid, som efterfølgende blev sendt til prioriteringsdebatten. Forslaget vandt ikke fremme, og indgik ikke i budgetforliget for 2026-2029.

Museum Sydfyn/Ærø Museum har efterfølgende fremsendt fornyet forslag til formidling af Ærø's Oldtid som et budgettematisk oplæg, som fremlægges til drøftelse.

?

Sagsfremstilling:

Museum Sydfyn/Ærø Museum har i løbet af 2025 arbejdet med formidling af Ærø's Oldtid, dels gennem åben udgravning af Havsmarken (august 2025) dels gennem foredrag om udgravningerne ved Havsmarken samt afleveringsarrangementer af daneføl. Besøgstillene fra arrangementerne viser, at der er en stor og udbredt interesse for Ærø's Oldtid på tværs af hele Æn.

Museet fremlægger tre modeller for formidling af Ærø's Oldtid:

Model 1: Status quo

I det nuværende arbejde med arkæologien på Ærø, formidles Ærø's Oldtid alene ved kalendersatte foredrag og vandrefortællinger i landskabet. Kalendersatte foredrag vil også fremadrettet gennemføres, når der er konkret anledning, fx i forbindelse med store arkæologiske undersøgelser. Det er usikkert hvor ofte, der er aktuelle udgravninger, der giver anledning til foredrag. Formidlingen vil være begrænset af de afgrænsede tidsrum foredrag afvikles i og af de fysiske begrænsninger til deltagerantal, der naturligt ligger i foredragsformatet.

Økonomi, driftsjustering: 0.

Model 2: Arkæologisk aktualitet - miniudstilling

På Ærø er der et aktivt amatørarkæolog-miljø, der hvert år finder fornemme genstande fra Ærø's Oldtid med metaldetektor. Der vil være mulighed for at skabe et format med skiftende formidling af detektorfund fra Ærø's Oldtid. Der vil være tale om fremvisning af nyfundne genstande inden de leveres til Nationalmuseet. I omfang vil det være udstilling i et rum, hvor der er en sikringsmontre fyldt med de arkæologiske genstande og hertil plancher, der fortæller om de konkrete fund. Udstillingen i et rum vil typisk kunne vises nogle måneder, og vil i sin fortælling være bundet helt op på hvilke fund, der tilfældigvis er tilgængelige for museet i løbet af året.

Økonomien dækker kuratering, konservering og tekstproduktion, grafiker, trykning, (klima)sikring og forsikring.

?

Økonomi, årlig driftsjustering: 100.000

Model 3: Den store samlende formidling af Ærø's Oldtid

Der skabes en egentlig permanent arkæologisk udstilling fordelt i flere rum, som en integreret del af tilbuddene fra Ærø Museum. Udstillingerne vil rumme et stort antal arkæologiske genstande inkl. indlån af en lang række af ikoniske Ærø-fund. Udstillingerne formidles gennem moderne udstillingsarkitektur og på dansk, tysk og engelsk. Model 3 indeholder også et aktualitetsspor (som model 2), men er koncentreret omkring den dybe og samlende fortælling om Ærø's Oldtid på tværs af hele Æn. Et ønske med en permanent udstilling om Ærø's Oldtid er også at styrke en fortælling, der samler på tværs af Ærø og synliggør Ærø's historiske identitet.

Der er et stort miljø af dygtige detektorførere på tværs af hele Ærø, som museet har et godt samarbejde med. Museet ønsker at styrke dette samarbejde og frivilligmiljøet på Ærø, ved at engagere denne gruppe i udviklingen af udstillingen samt i det fremadrettede formidlingsarbejde: I efterårs- og vintersæsonen er gruppen ude med detektorerne, men i dyrkningssæsonen

kan de for eksempel indgå i museet som frivillige og være formidlere/fortællere i udstillingen Ærø Oldtid og være med til at udvikle en årlig sårudstilling med Ærørets detektor-fund.

Økonomi, årlig driftsjustering: 200.000

Økonomi:

Der er udarbejdet forslag til tre modeller til henholdsvis 0, 100.000 og 200.000 kr. Der er ikke midler inden for Kultur- og Socialudvalgets ramme til finansiering.

Økonomisk påtegning:

I henhold til Principper for økonomistyring så gives der som udgangspunkt ikke tilløbsbevillinger. Valg af model 2 eller model 3 vil fordele at der gives en tilløbsbevilling fra kassen, da der ikke er afsat midler i budgettet til aktiviteten. Det er aftalt på budgetopstartsmødet vedr. budget 2027, at eventuelle budgetønsker behandles samlet på prioriteringsdebatten. Hvis Kultur- og Socialudvalget ønsker at arbejde videre med forslaget, bør det derfor fremsendes som et budgetønske, der behandles på prioriteringsdebatten den 23. september 2026.

Sagen afgøres af:

I første omgang Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget drøfter og afgiver anbefaling til:

1. om der ønskes en formidling af Ærø Oldtid på Ærø
2. hvis, hvilken model der ønskes
3. om sagen skal videresendes til prioriteringsdebatten

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Mads Kyrsting var fraværende under punktet pga. inhabilitet.

Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. at der ønskes en formidling af Ærø Oldtid på Ærø
2. at model 2 og 3 anbefales
3. at sagen skal videresendes til prioriteringsdebatten

Med bemærkning om, at museets egenfinansiering samt budgetterede fondsmidler til projektet synliggøres i budgetforslaget til prioriteringsdebatten.

Supplerende sagsfremstilling:

-

Bilag

Ærø Oldtid_ oplæg til Ærø Kommune

Punkt 12: Særtilskud til Marstal Søfartsmuseum

S2026-1447

Indledning:

Kultur- og Socialudvalget har i april 2026 afholdt møde med Marstal Søfartsmuseum (direktør og bestyrelsesformand). På mødet redegjorde museet blandt andet for de økonomiske udfordringer, som museet står overfor samt deres ønsker til ekstra kommunalt tilskud. På den baggrund har Kultur- og Socialudvalget anmodet om en sagsfremstilling med belysning af mulighederne for yderligere tilskud med henblik på, at sende forslag videre til prioriteringsdebatten.

Sagsfremstilling:

På dialogmødet fremlagde museet to konkrete budgetønsker:

1. At der overvejes et særskilt kommunalt tilskud til den opgave, som Søfartsmuseet varetager med drift af lokalhistorisk arkiv i Marstal.
2. At foreningen Samka fremadrettet modtager et selvstændigt kommunalt tilskud.

Administrationens redegørelse:

Administrationen har på baggrund af dialogen undersøgt, hvilke muligheder der kan indgå i det videre budgetarbejde for budget 2027.

Budgetønske 1: Særskilt tilskud til drift af lokalhistorisk arkiv i Marstal

Museets lokalhistoriske arkiv drives af frivillige og rummer blandt andet personregister, kirkebøger, folketællinger, fotoarkiv med ca. 25.000 billeder samt skibsfortegnelser m.m. Arkivet er åbent for og søger at imødekomme henvendelser fra borgere og varetager dermed en opgave af lokalhistorisk og kulturel betydning for kommunens mange borgere samt efterkommere af Ærø-boere, hvorfra der også kommer mange henvendelser.

Kommunen kan vælge at afsætte et særskilt årligt tilskud til Søfartsmuseets varetagelse af opgaven med drift af lokalhistorisk arkiv i Marstal i lighed med tilskuddet til Lokalhistorisk Arkiv for Ærøskøbing og Omegn, hvor der er afsat et budget på 15.000 kr.

Der skal i givet fald tages stilling til:

- Om opgaven ønskes formaliseret gennem en samarbejdsaftale.
- Om tilskuddet skal gives som et fast årligt driftstilskud på 15.000 kr. svarende til det som lokalhistorisk arkiv i Ærøskøbing modtager.
- Om der skal stilles krav til vedtægter, opgavebeskrivelse, åbningstid, formidling eller afrapportering, udpegning af bestyrelsesrepræsentant fra kommunen m.m.

Budgetønske 2: Særskilt tilskud til Samka på 100.000 kr.

Gennem en årrække har Marstal Søfartsmuseum støttet SAMKA, som ejes af Museumsforeningen til bevarelse af Samka, med et tilskud på 100.000 kr. idet museet betragter Samka som en vigtig del af museets samlede formidling. Desuden stillede museet bogholderi og sekretariat til rådighed. Imidlertid har museet beskåret tilskuddet til Samka.

Ærø Kommune har siden 2006 givet et driftstilskud til Samka på 117.000 kr. (2020-tal). I 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen at sammenlægge tilskuddet til Samka med det årlige tilskud til Marstal Søfartsmuseum til ét samlet budget. Tilskuddet til Samka indgår stadig som en del af beregningsgrundlaget for det samlede tilskud til Marstal Søfartsmuseum.

Beslutningsforslag

Eventuelle nye tilskud vil skulle indgå som nye driftsønsker til prioriteringsdebatten

Udvalget anmodes om at drøfte, hvorvidt de ønsker at imødekomme budgetønskerne.

- Her kan vælges Model A: Ønsket om særskilt tilskud til Lokalhistorisk arkiv imødekommes ikke ELLER Model B: Særskilt tilskud til lokalhistorisk arkiv på 15.000 kr.
- Model C: Uændret tilskud til Samka/Marstal Søfartsmuseum ELLER Model D: Et nyt særskilt tilskud til Samka på 100.000 kr.

Administrationens bemærkninger

Sammenlægningen af de to tilskud til henholdsvis Samka og Marstal Søfartsmuseum til ét samlet tilskud i 2020 skete i forlængelse af en længere politisk drøftelse af økonomisk ligestilling mellem Marstal Søfartsmuseum og Ærø Museum. Kommunalbestyrelsen besluttede den 5. december 2019, at museernes budgetter fremadrettet ensartes rent budgetteknisk, så der skabes større gennemsækelighed i budgetterne. Dvs. ét ordinært tilskud til hvert museum.

I budget 2026 er der således afsat 1.149.000 kr. til Marstal Søfartsmuseum og 1.148.000 kr. til Ærø Museum/Museum Sydfyn.

Historik:

Museumsforeningen til bevarelse af Samka søgte i 2025 om et særskilt årligt tilskud til Samka på 100.000 kr. Ansøgningen blev ikke imødekommet.

Økonomi:

Marstal Søfartsmuseum har på dialogmøde med Kultur- og Socialudvalget fremsat et budgetønske om et ekstraordinært årligt tilskud til Samka på 100.000 kr. samt et driftstilskud til Lokalhistorisk Arkiv Marstal.

Administrationen foreslår, at et eventuelt tilskud til Lokalhistorisk Arkiv Marstal fastsættes til 15.000 kr. i lighed med tilskuddet til Lokalhistorisk Arkiv for Ærøskøbing og omegn.

Økonomisk påtegning:

Løn og Økonomi bemærker, at før 2019 modtog Marstal Søfartsmuseum to tilskud fra Ærø kommune. Et årligt tilskud til Søfartsmuseet, og et årligt tilskud til Samka.

Fra 2020 blev det besluttet, at sammenlægge de to årlige tilskud, som tidligere var blevet udbetalt til Søfartsmuseet til ét årligt ordinært tilskud til Søfartsmuseet.

Tilskuddet til Samka udgjorde, ved sammenlægningen af tilskuddene i 2020, i alt 117 t.kr.

I januar 2026 er der udbetalt netto 1.150 t.kr. som ordinært tilskud for 2026, til Marstal Søfartsmuseum.

Der er ikke afsat midler i nuværende budget til yderligere tilskud til Samka.

Det vil ikke være muligt, at finde finansiering inde for KSUs driftsramme til nyt tilskud til Samka.

Evt. tilskud vil skulle finansieres som en tillægsbevilling fra kassen - der henvises til vedtagne Principper for Økonomistyring, bilag 3 hvor af det fremgår : For at sikre budgetoverholdelse herunder overholdelse af service- og anlægsramme samt en økonomi i balance, gives der som udgangspunkt ikke tillægsbevillinger.

Alternativt kan sagen oversendes til behandling ved prioriteringsdebatten for 2027-30.

Sagen afgøres af:

I første omgang Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget drøfter og afgiver anbefaling til tilskudsmodeller:

1. Model A: Ansøgning om tilskud til Lokalhistorisk arkiv imødekommes ikke.
2. Model B: Særskilt tilskud til lokalhistorisk arkiv på 15.000 kr. - herunder hvilke formalia, der skal tilknyttes tilskuddet - videresendes til prioriteringsdebatten

3. Model C: Uændret tilskud til Samka/Marstal Søfartsmuseum

4. Model D: Særskilt tilskud til Samka på 100.000 kr. - videresendes til prioriteringsdebatten

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler Model B: Særskilt tilskud til lokalhistorisk arkiv på 15.000 kr. videresendt til prioriteringsdebatten.

Administrationen anmodes om at udarbejde forslag til formalia.

Kultur- og Socialudvalget anbefaler Model C: Uændret tilskud til Marstal Søfartsmuseum.

Mads Boeberg stemte imod og ønskede sagen hævet til Kommunalbestyrelsen med henblik på stillingtagen til Model D: Særskilt tilskud til Samka på 100.000 kr.

Punkt 13: Støtteerklæring til Teaterkompagniet Korbo

S2026-1549

Indledning:

Teatervirksomheden Korbo har anmodet Ærø Kommune om en støtteerklæring til brug for en driftsstøtteansøgning til Statens Kunstfond.

Sagsfremstilling:

Teatervirksomheden Korbo er ved at søge driftsstøtte hos Statens Kunstfond. I den sammenhæng har de anmodet om en støtteerklæring fra Ærø Kommune.

Korbo søgte også midler fra Statens Kunstfond i 2025 og fik støtte til et projekt på 600.000 kr. til forestillingen Ildflue, som produceres på Ærø med kunstnere fra Ærø. Foreningen oplyser, at Korbo stadig er et ungt kompagni, men at de er ved at finde fodfæste i branchen. Derfor søger de driftsmidlerne igen i år.

Hvis ansøgningen går igennem, vil Korbo modtage fast støtte til aktiviteter over 3 år. Støtten vil ligge i omegnen af 1.300.000 kr. pr. sæson. For at styrke ansøgningen vedlægger foreningen intentionsbreve fra forskellige kulturaktører og teatre, som de samarbejder med samt støttebreve. Deadline for at indsendelse af ansøgning med støtteerklæringer m.m. til Statens Kunstfond er 1. juni.

Korbo har anmodet Ærø Kommune om en støtteerklæring, som ligeledes kan vedlægges ansøgningen til Statens Kunstfond. Støtteerklæringen er alene en anbefaling af Korbos virke på Ærø. Der er ikke tilsagn om økonomisk støtte.

Støtteerklæring m.m. er vedlagt som bilag.

Økonomi:

Ingen

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter, om de kan godkende forslag til støtteerklæring til Korbo.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Støttebrevet godkendes

Bilag

Bilag: Mail fra Korbo

Støtteerklæring til Teaterkompagniet Korbo

Punkt 14: Kulturpuljen og udviklingspuljen: Overblik maj 2026

S2026-63

Indledning:

Til orientering gives et overblik over de disponible beløb i 2026 på henholdsvis Kulturpuljen og Udviklingspuljen.

Sagsfremstilling:

Herunder følger overblik over de disponible beløb for henholdsvis Kulturpuljen og Udviklingspuljen for januar 2026. Der er afsat 351.000 kr. i budgettet og der er søgt overførsel af tiloversblevne midler fra 2025 : 259.000 kr. I alt 610.000 kr. Der er ikke bevilget overførsel. Dvs. at årets samlede disponible beløb er 351.000 kr. Se bilag 1 for detaljeret overblik.

Kulturpulje overblik	
Budget 2026	351.000
Disponibelt beløb i 2026	351.000
Bevilget tilskud i 2026	147.000
udbetalt underskudsgaranti i 2026	0
Reserveret underskudsgarantien	130.000
Udbetalt/reserveret d.d.	277.000
Restbeløb	74.000

De reserverede beløb på underskudsgarantien frigives løbende, hvis ikke ansøger får behov for at udnytte den. Svarfrister for behov for udbetaling af underskudsgarant findes i oversigten. (Bilag 1).

Udviklingspuljen overblik	
Budget 2026	87.000
Afsat til Lokalråd	60.000
Tildelt	66.000
Disponibelt beløb	10.610

Herunder skitseres formål med og retningslinjer for de to puljer. Detaljerede retningslinjer findes i bilag.

Kulturpuljen:

Godkendte foreninger og organisationer eller sammenslutninger, som har et almennyttigt formål, kan søge Kulturpuljen. Der ydes tilskud til arrangementer og aktiviteter i Ærø Kommune, hvor der er offentlig adgang og som markedsføres i lokale medier:

- Større enkeltstående arrangementer, ikke-kommercielle koncerter, arrangementer og aktiviteter
- Annoncering, honorarer, leje af udstyr og andre udgifter i forbindelse med afholdelse af kulturarrangementer og aktiviteter
- Støtte til nye foreninger i opstartsfasen. Hvis I som forening tidligere har modtaget opstartsstøtte, må I forvente, at støtten gradvist nedsættes. Det afgøres ud fra en konkret vurdering

Generelt støtter Kulturpuljen ikke:

- Drift af foreninger eller organisationer
- Vedligeholdelse af bygninger og materiel, transport og forplejning
- Kommercielle arrangementer og aktiviteter
- Tilskud eller underskudsgaranti til privatpersoner.

Udviklingspuljen:

Udviklingspuljen har til formål at støtte initiativer og aktiviteter inden for kultur- og socialområdet, som ikke umiddelbart kan finansieres andetsteds.

Udviklingspuljen kan ikke søges direkte men bringes i anvendelse på baggrund af politisk prioritering i Kultur- og Socialudvalget.

Puljen skal altid anvendes til støtte til lokalråd. 10.000 kr. årligt til godkendte lokalråd. For nuværende er der seks lokalråd.

Øvrige midler fra puljen kan anvendes:

- til støtte til kommunale udviklingsaktiviteter ift. kulturlivet på Ærø (kulturpolitik, implementeringsindsatser m.m.)
- til kulturelle arrangementer og initiativer, der ikke umiddelbart kan støttes via Kulturpuljen.
- til nyskabende aktiviteter og indsatser inden for kultur- og eller børne- og ungeområdet.
- til kulturelle udviklingsinitiativer på kommunens egne institutioner

Resterende midler kan ved årets afslutning anvendes til kulturprojekter, hvor det vurderes relevant for kulturlivet på Ærø.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Taget til orientering.

Bilag

Bilag 1: Kulturpulje forbrug maj 2026

Bilag 2: Overblik over tilbagevendende ansøgninger

Fast bilag 3: Retningslinjer for Kulturpuljen 2023

Fast bilag 4: Principper for Kultur- og Socialudvalgets Udviklingspulje

Punkt 15: Kulturpuljen: Ansøgning fra Marstal Art om tilskud til musik- og fællessangsaftner

S2026-1680

Indledning:

Kulturforeningen Marstal Art søger et tilskud på 10.000 kr. til musik- og fællessangsaftner.

Sagsfremstilling:

Foreningen Marstal Art/Det Røde Pakhus er ved at være et etableret kultursted for kunst og musik. Foreningen ønsker, gennem kulturoplevelser, at skabe fællesskab og oplevelser for øens borgere. Programmet for Musik- og fællessangsarrangementer for forår og sommer i Det Røde Pakhus er foreløbig:

- 2 fællessangsarrangementer med Karsten Hermansen ved klaveret
- Fyn Rundt: Hvor underholdningen er koncentreret ved og i Det Røde Pakhus: Lokale musikere spiller, John Mogensen Tribute optræder og der arrangeres aftenbal med Andy & Shure Brothers.
- Koncert med New Christian Band
- Lørdageftermiddage med syng-med-musik og kaffe og kage.
- Filmaften med film inspireret af Carsten Jensens roman: Vi de druknede

Derudover afvikler Pakhuset 8 kunststillinger.

Historik:

- Marts 2019: Underskudsgaranti 20.000 Kultur dage Marstal. 16.900 kr. udmøntet.
- Februar 2020: Underskudsgaranti 25.000 kr. til Forbudte Sange
- Maj 2020: Tilskud 5.000 kr. til markedsføring af kulturarrangementer i Det Røde Pakhus. (Konverteret fra underskudsgaranti på 20.000 kr. til Kultur dage i Marstal, som blev aflyst.)
- Maj 2020: Underskudsgaranti på 16.000 kr. til 4 sommerkoncerter. 15.913 kr. udmøntet
- Marts 2021: 10.000 til genstart af kulturarrangementer: 9 kunststillinger, 3 dages performancefestival, salsa-dansedag, 6 fællessangs aftner, 5-6 udendørs koncerter.
- April 2022: 15.000 til sommer-arrangementer i Det Røde Pakhus
- April 2023: tilsagn om underskudsgaranti på 10.000 kr. til Musiksommerprogram i Det Røde Pakhus. Udmøntet med 9.116,- kr.
- Juni 2024: Søgte om tilskud på 17.000 kr. til kunst-event: Kunstværk på vandtårnet i Marstal. Ansøgningen blev imødekommet med et tilskud på 8.500 kr. fra Udviklingspuljen
- Maj 2025: Tilskud på 15.000 kr. til musikarrangementer på havnen i tilknytning til Fyn Rundt.

Økonomi:

Foreningen søger et tilskud på 10.000 kr. til musik- og fællessangs aftner.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget drøfter:

1. om ansøgningen skal imødekommes.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Ansøgningen på 10.000 kr. imødekommes.

Bilag

Beskrivelse af arrangementsprogrammet i Det Røde Pakhus 2026

Foreningsvedtægter 2020

Musikbudget 2026

REGNSKAB 2026

Receipt

Punkt 16: Kulturpuljen: Ansøgning om underskudsgaranti til Jazz-koncert i Bregninge sognegaard

S2026-1446

Indledning:

Foreningen Bregninge Sognegaard søger en underskudsgaranti på 5.000 kr. til afholdelse af Jazzkoncert i Bregninge Sognegaard.

Sagsfremstilling:

Bregninge Sognegaard vil gerne mødekomme det behov, der er i lokalsamfundet for at høre musik af høj klasse. De søger en underskudsgaranti på 5.000 kr. til afholdelse af koncert med jazz-trioen Sophisticated Ladies den 22. maj.

Historik:

Februar 2022: Søgte og fik tilsagn om underskudsgaranti på 15.000 kr. 2.013,75 kr. blev udmøntet.

September 2024. Søgte og fik tilsagn om underskudsgaranti på 15.000 kr. Ikke udmøntet

Oktober 2025: Søgte og fik tilsagn om underskudsgaranti på. 7.000 kr. Ikke udmøntet.

Økonomi:

Foreningen søger en underskudsgaranti på 5.000 kr.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter, om ansøgningen skal imødekommes.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Ansøgningen på 5000 kr. i underskudsgaranti imødekommes.

Bilag

Ansøgning

Regnskab 2025

VEDTÆGTER FOR BREGNINGE SOGNEGAARD

Punkt 17: Kulturpuljen: Ansøgning om tilskud til Ærø Jazzfestival

S2026-1543

Indledning:

Foreningen Ærø Jazzfestival søger et tilskud på 28.000 kr. til Ærø Jazzfestival 2026.

Sagsfremstilling:

Ærø Jazzfestival 2026 foregår i perioden 29. juli - 1. august 2024. I løbet af de fire festival dage, er der 16 koncerter på Det gamle værft (heraf 2 børnekoncerter), 4 koncerter på Andelen og Streetparade i gaderne.

Øvrige arrangementer under festivalen er bla.: Morgen yoga til jazzrytmer, Talks - hvor der er spændende samtaler med jazzmusikere, Jamsessions - hvor alle kan være med.

Programmet spænder bredt, fra unge jazztalenter til mere traditionel jazz og opdateres løbende på www.aeroejazzfestival.dk

Historik:

Januar 2026: Underskudsgaranti på 5.000 til vinterjazz. Ikke udmøntet

Maj 2025: tilsagn om tilskud på 20.000 kr. til børnejazz. Tilsagn om underskudsgaranti på 30.000 kr. som ikke blev udmøntet.

Maj 2024: tilsagn om tilskud på 23.000 kr. til børnejazz. Tilsagn om underskudsgaranti på 20.000 kr. som ikke blev udmøntet.

Juni 2023: tilsagn om tilskud på 23.000 kr. til børnejazz. Tilsagn om underskudsgaranti på 20.000, som ikke blev udmøntet.

Maj 2022: tilsagn om tilskud på 15.000 kr. til børnejazz. Tilsagn om underskudsgaranti på 30.000 kr., hvoraf 28.398 kr. blev udmøntet. Ansøgning om tilskud på 30.000 kr. til transport m.m. blev ikke imødekommet.

Maj 2021: søgte om en underskudsgaranti på 80.000 kr. Tilsagn om underskudsgaranti på 40.000 kr., som ikke blev udmøntet.

Juni 2020: Ærø Turist og Erhverv søgte, på vegne af bestyrelsen, Økonomi- og Erhvervsudvalget om forhøjelse af underskudsgarantien med 50.000 kr. Økonomi- og Erhvervsudvalget forhøjede underskudsgarantien med 35.000 kr. som ikke er udmøntet.

Maj 2020: søgte tilskud på 20.000 kr. samt underskudsgaranti på 100.000 kr. Ansøgningen blev imødekommet med en underskudsgaranti på 50.000 kr. som ikke er udmøntet.

April 2019: 5.000 kr. I tilskud til børnejazzkoncert

April 2019: Underskudsgaranti på 50.000 kr. til Jazzfestival. Udmøntes ikke

November 2019: 5.000 kr. i underskudsgaranti til vinterjazz. Ikke udmøntet.

Økonomi:

Foreningen søger et tilskud på 28.000 kr.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget drøfter:

1. om ansøgningen skal imødekommes.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Ansøgningen imødekommes delvist med et beløb på 20.000 kr.

Bilag

Receipt

2024_2025 aarsregnskab AEroe Jazzfestival (3)

AEroe Jazzfestival Vedtaegter (1)

Budget 25-26

Punkt 18: Frivilligt socialt arbejde §18 - 1. halvår 2026

S2026-754

Indledning:

Der er i 1. halvår af 2026 indkommet 11 ansøgninger om tilskud til frivillige sociale organisationer og foreningers arbejde.

Sagsfremstilling:

11 foreninger har søgt om tilskud til frivilligt socialt arbejde.

Der er søgt om tilskud for i alt kr. 156.325. I budget 2026 er der afsat kr. 170.000.

Ungdommens Røde Kors Ærø (URK) indsendte i efteråret 2025 §18 ansøgning til behandling i november 2025. Ansøgningen nåede fejlagtigt ikke frem til Kulturafdelingen og indgik derfor ikke i den politiske behandling. Kultur- og Socialudvalget blev i februar 2026 gjort bekendt med sagen, hvorefter udvalget tilkendegav at sagen kunne afgøres skriftligt pr. mail.

Udvalget godkendte bevillingen pr. mail d. 25. februar og tilskuddet på kr. 9.000 blev udbetalt til URK.

Bilaget "Oversigt over ansøgninger/udbetalinger" viser hvor meget der blev udbetalt i 2025 til de foreninger der også søger i 1. halvår 2026.

Der er også vedlagt en samlet oversigt over alle de foreninger der fik § 18 tilskud i 2025.

Der er indkommet ansøgninger fra følgende:

Forening	Ansøgt kr.	Forslag til udbetaling	Bevilliget beløb
Svendborg Handicap Festival	20.000	9.000	
Danske Handicaporganisationer Ærø	10.000	8.000	
Centrets Venner	15.000	10.000	
Folkekirkens Nødhjælp Medarbejdere	5.000	5.000	
Kræftens Bekæmpelse lokalafd. Ærø	16.225	12.000	
Mødrehjælpen Svendborg lokalforen.	5.000	5.000	
Hjerneskadeforeningen Sydfyn og Øer	4.600	4.600	
Røde Kors Ærø	42.000	30.000	
Foreningen FAR	10.000	-	
Ærø Seniorpost	8.500	8.500	
Familie Fri af Misbrug	20.000	-	

I alt	156.325	92.100	
-------	---------	--------	--

Der har i tidligere år ikke været uddelt §18 midler til Foreningen FAR og Familie Fri af Misbrug, hvorfor der heller ikke ved denne puljeuddeling ligger et forslag til udbetaling. Begrundelse har været at foreningerne ikke er forankret på Ærø.

Økonomi:

Der er i budget 2026 afsat kr. 170.000. Der er forslag om udbetaling på kr. 92.100. Dertil har Kultur- og Socialudvalget i 2026 godkendt udbetaling af 9.000 kr. til Ungdommens Røde Kors, en 2025-bevilling, som ved en fejl ikke var nået frem til administrationen.

Det resterende beløb kr. 68.900 kan søges og udbetales i november 2026.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller at, Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter om ansøgningerne kan imødekommes, og i givet fald med hvilke beløb, jf. det fremlagte forslag.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Ansøgningerne imødekommes med de fremlagte beløb.

Bilag

1. Ansøgning § 18 - Svendborg Handicapfestival
 1. Driftsbudget 2026 - Svendborg Handicap Festival
 1. Vedtægter-for-Svendborg Handicap Festival
 - 2: Ansøgning §18 - DH Ærø
 - 2: DH-Ærø; Balance
 - 2: Budgetskema - DH's Driftpulje 2026
 - 2: DH-Ærø; Vedtægter for Danske Handicaporganisationers afdelinger
 - 3: Ansøgning §18 - Centrets Venner
 - 3: Budget for Grolle Mik den 7 maj 2026
 - 3: Centrets Venner; Vedtægter

4: Ansøgning §18; FKN Medarbejdere

5: Ansøgning §18 - Kræftens Bekæmpelse Ærø

5: Kræftens Bekæmp. Ærø; Lokalforeningsregnskab 2025

5: Kræftens Bekæmp. Ærø; Budget for Yoga efteraar 2026

5: Kræftens Bekæmp. Vedtægter

7: Ansøgning §18 - Hjerneskadeforeningen Sydfyn & Øerne

7: Forklaring på ansøgning 2026 - Hjerneskadeforeningen Sydfyn & Øerne

7: Standardvedtægter for lokalafdelinger 25102020

8: Ansøgning §18 - Røde Kors Ærø

8: Røde Kors Ærø - Budget SEL §18

8: Vedtægter Røde Kors i Danmark 2024

6: Ansøgning §18 - Mødrehjælpen Svendborg lokalforening

6: Budget 2026 - Mødrehjælpen Svendborg

6: Vedtægter 2024 - Mødrehjælpen

9: Uddybende beskrivelse af projekt TagDetSomEnMand

9: Budget og handleplan TagDetSomEnMand

9: Forandringsmodel TagDetSomEnMand

9: Forandringsteori

9: Vedtægter 2025

10: Ansøgning §18 - Seniorposten

10: Budget for 2026 - Seniorposten

10: Vedtægter - Seniorposten

10: Årsregnskab - seniorposten

11: Ansøgning §18 - Familie fri af Misbrug

11: Budget §18 - Familie fri af Misbrug

11: Vedtægter Familie Fri af Misbrug

Oversigt over indkomne ansøgninger til § 18 puljen 1. halvår 2026

Oversigt over bevillinger i 2025

Punkt 19: Ansøgninger til §7-puljen (ældrepuljen) 1. halvår 2026

S2026-1246

Indledning:

Kultur- og Socialudvalget besluttede på møde den 17. juni 2025 at etablere en §7-pulje. Kultur- og Socialudvalget anmodes om at behandle forslaget til fordeling af puljemidlerne i 1. halvår 2026.

Sagsfremstilling:

Puljens formål er at styrke samarbejdet mellem civilsamfundet og kommunen ved at støtte frivillige sociale aktiviteter, der gør en forskel for ældre borgere og deres pårørende på Ærø.

Puljen udbydes to gange årligt: 1. maj og 1. november.

Der er til maj 2026 indkommet 1 ansøgning på 15.000 kr. fra Vestærø Pensionistforening - i lighed med tidligere år.

Økonomi:

Der er afsat 50.000 kr. i 2026.

Vestærø Pensionistforening søger et beløb på 15.000 kr. Hvis ansøgningen imødekommes, vil der tilbagestå 35.000 kr. til fordeling i efteråret 2026.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter om ansøgningen kan imødekommes.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 21-04-2026

Udsættes til næste møde.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Ansøgningen på 15.000 kr imødekommes

Supplerende sagsfremstilling:

Der er ikke indkommet yderligere ansøgninger til § 7-puljen.

Bilag

Retningslinjer for § 7-puljen: Støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet

Ansøgning fra Vestærø Pensionistforening

Punkt 20: Kommunikation fra udvalgsrådet

S2025-4550

Sagsfremstilling:

Udvalget og direktøren drøfter, om der eventuelt er dagspunkter, der skal kommunikeres ud via kommunens kanaler. I givet fald udvælges 1-2 historier, der vurderes at være relevante og aktuelle for borgerne.

For en historie er relevant, skal den:

- have konkret betydning for borgere (service, tilbud, ændringer, muligheder eller resultater)
- vedrøre væsentlige beslutninger, milepæle, fremskridt osv.
- bidrage til forståelse af kommunale indsatser eller processer, hvor borgerinddragelse eller opmærksomhed er relevant.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Udvalget ønsker kommunikation om handleplaner under børne- og ungepolitikken.

Punkt 21: Til orientering - referat fra Handicaprådets møde 4. maj 2026

S2025-4182

Sagsfremstilling:

Jf. Handicaprådets vedtægter § 6, stk. 5, skal referater fra Handicaprådets møder forelægges Kultur- og Socialudvalget til orientering på førstkommende møde.

Til orientering fremlægges referat med bilag fra Handicaprådets møde den 2. februar 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Taget til orientering.

Bilag

Handicaprådet referat 04-05-26

Punkt 22: Meddelelser til Kultur- og Socialudvalget maj 2026

S2026-169

Indledning:

Meddelelser til orientering.

Sagsfremstilling:

Følgende meddelelser fremlægges til orientering:

1. Støtteerklæring til Bregninge Lokalråd, som søger Landdistrikternes Fællesråd om at blive udpeget som Sundhedslandsbyg (bilag 2)
2. Indbydelse til reception for 'Vi er Hav - lydfortællinger og sange i det sydfynske øhav, støttet af Kulturpuljen

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Tager meddelelserne til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Taget til orientering.

Bilag

Bilag 3 maj: Indbydelse til reception til Vi er Hav

(bilag 2) Underskrevet støtteerklæring

Punkt 23: Godkendelse af referat

S2025-4182

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend"

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Referatet godkendes