

REFERAT Økonomi- og erhvervsudvalget d. 04-06-2026

Mødedato Torsdag d. 04. juni 2026 kl. 13:00

Mødested Ærø Rådhus

Mødedeltagere Iza Alfredsen, Klaus Fynsk Norup, Knud Borck, Peter Hansted, Inger-Marie Albertsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ærøfærgerne - Budgetopfølgning med bemærkninger pr. 31. marts + 30. april 2026.....	4
Politisk beslutning om igangsætning af projekt med nye færger.....	5
Orienteringspunkt om forløbet på batteriudskiftningen på ELLEN.....	6
Skriftlig orientering - Erhvervsområdet.....	7
Ærø Turist- og Erhvervsforening - krone til krone tilskud.....	8
Likviditet pr. ultimo april 2026.....	10
Løbende budgetopfølgning pr. ultimo april 2026.....	11
Budgetopfølgning 2026 Forår - Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	12
Budgetopfølgning 2026 Forår - Kultur- og Socialudvalget.....	15
Budgetopfølgning 2026 Forår - Teknik- Miljø og Havneudvalget.....	19
Budget 2027: Budgetønsker - første orientering.....	22
Renovering af Skonnerten Fylla.....	24
Marstal Søfartsmuseum: Regnskab 2025.....	27
Lønpolitik.....	28
Merudgift ved etablering af fælles lokation for hjemmeplejen og sygeplejen på Ærø Sygehus.....	30
Klintholm I/S - Lånegaranti for lån til etablering af deponeringsenheder.....	32
Støttet boligbyggeri - godkendelse af skema C for ombygning og nybyggeri ved Gilleballehus.....	34
LIFE Ring - Gennemførelse af naturprojektdelen i Stokkeby Nor ved opkøb af jord.....	36
Planlægning - Vedtagelse af lokalplan 125-3 Aggershøj, Møllevej 50, 5960 Marstal.....	40
Det Gamle Værft: Proces for fremtidig organisering og anvendelse.....	42
Sundhedsreformen: Udkast til bodelingsaftale.....	44
Beredskabsplan for bekymring om ekstremisme og radikalisering.....	47
Kommunikation fra udvalgmødet.....	49
Godkendelse af referat.....	50
Lukket: Budget 2027: Tilpasningsplan - første orientering.....	51

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2025-4550

Sagsfremstilling:

Her skal dagsorden godkendes.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Dagsorden blev godkendt.

Punkt 2: Ærøfærgerne - Budgetopfølgning med bemærkninger pr. 31. marts + 30. april 2026

S2016-997

Indledning:

Orientering om månedlig budgetopfølgning for færgeområdet.

Sagsfremstilling:

Til orientering foreligger budgetopfølgning pr. 31. marts + 30. april, samt bemærkninger til budgetopfølgningerne.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Transportdirektøren indstiller, at budgetopfølgningerne tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Taget til orientering.

Bilag

Bemærkninger til budgetopfølgning pr. 31.03.2026 og 30.04.2026

Budgetopfølgning 2026 - marts

Budgetopfølgning 2026 - april

Punkt 3: Politisk beslutning om igangsætning af projekt med nye færger

S2026-931

Indledning:

Stillingtagen til politisk beslutning om igangsætning af projekt med nye færger.

Sagsfremstilling:

Der skal tages stilling til igangsætning af færgeprojekt med en ny el-færge på Fynshavsruten med en kapacitet på mellem 60-67 bilenheder.

Størrelsen afhænger af hvad der er mest hensigtsmæssigt set i forhold til sejlads, manøvre osv. (dvs. hvad er den faglige rigtige løsning fsva det rigtige længde/bredde forhold) Der skal være mulighed for en option på yderligere to el-færger, som er ens med Fynshav-færger.

At lave et trillingefærgekoncept giver en betydelig driftsbesparelse- og driftsfleksibilitet. Dette er det også i overensstemmelse med kravet fra Puljen til grøn omstilling af indenrigsfærger.

Økonomi:

Ikke relevant pt.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhversudvalget

Indstilling:

Transportdirektøren indstiller at, der tages stilling til politisk beslutning om igangsætning af projekt med nye færger.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Økonomi- og erhvervsudvalget anbefaler,

- At der igangsættes et færgeprojekt med en ny el-færge til Fynshavsruten med en kapacitet på minimum 60 bilenheder og maksimum 67 bilenheder.
- At det endelige antal bilenheder forelægges til politisk godkendelse.
- At der arbejdes med en option på yderligere en plus en el-færge, som er ens med den nye færge til Fynshavsruten til anvendelse på Svendborgruten.
- At der arbejdes med afklaring af økonomien, herunder hvad der skal til af statslig hjælp for at fastholde nuværende serviceniveau for kommunens velfærdsydelser.

Punkt 4: Orienteringspunkt om forløbet på batteriudskiftningen på ELLEN

S2026-1842

Indledning:

-

Sagsfremstilling:

Transportdirektøren giver en orientering om forløbet på batteriudskiftningen på ELLEN.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Transportdirektøren indstiller at orienteringspunkt om forløbet på batteriudskiftningen på ELLEN tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Taget til orientering.

Punkt 5: Skriftlig orientering - Erhvervsområdet

S2025-4733

Indledning:

Orientering omkring status vedrørende erhvervsområdet.

Sagsfremstilling:

Turist- og erhvervsdirektør Chris Hammeken giver en skriftlig orientering på erhvervsområdet for Ærø Kommune.

Økonomi:

Ej relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at status tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Taget til orientering.

Bilag

Orientering ØEU juni 2026

Punkt 6: Ærø Turist- og Erhvervsforening - krone til krone tilskud

S2010-1982

Indledning:

Ærø Turist- og Erhvervsforening - krone til krone tilskud

Sagsfremstilling:

Ærø Turist- og Erhvervsforening har ved mail af 30. april 2026, fremsendt godkendt regnskab for 2025, samt referat fra foreningens generalforsamling, afholdt 21. april 2026.

Ærø Turist- og Erhvervsforening anmoder om udbetaling af krone-til-krone tilskud vedr. regnskabsåret 2025.

Ærø Turist- og Erhvervsforening skal hvert år, når regnskabet for forudgående år er godkendt, indsende dette regnskab og søge om udbetaling af krone-til-krone tilskud, svarende til forudgående års indbetalinger af kontingenter fra medlemmerne.

Ærø Turist- og Erhvervsforening anmoder om udbetaling af 530.975kr. + moms, som svarer til det indbetalte kontingent fra medlemmerne i 2025.

Historik:

Ærø Kommune har med lovhjemmel valgt at lægge varetagelsen af opgaver jf. resultatkontrakt mellem Ærø Kommune og Ærø Turist- og Erhvervsforening ud til Ærø Turist- og Erhvervsforening. Ærø Turist- og Erhvervsforening honoreres herfor med et fast årligt tilskud, en fordobling af foreningens medlemskontingent, samt særskilt betaling for ad-hoc opgaver.

Resultatkontrakten har et flerårigt sigte, men forhandles hvert år i lyset af kommunale prioriteringsønsker og ideer fra Ærø Turist- og Erhvervsforening.

Retsgrundlag:

Resultatkontrakt mellem Ærø kommune og Ærø Turist- og Erhvervsforening 2025.

Tværgående politikker:

Ærø Kommunes Udviklingsstrategi.

Økonomi:

Ærø Turist- og Erhvervsforening har fremsendt revideret årsrapport for 2025. Årsrapporten er godkendt på deres generalforsamling den 21. april 2026.

Årsrapporten for 2025 udviser indtægter for kr. 3.625.042 og udgifter for kr. 3.665.030 samt renteindtægter fra pengeinstitutter kr.10, giver et underskud på kr. 39.978

Medlemskontingent ifølge årsrapport 2025 er kr. 530.975.

Økonomisk påtegning:

Der er i budget 2026 afsat 660 t.kr., dvs. en forskel på kr. 130 t.kr., som reguleres ved efterårets budgetopfølgning.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Det indstilles, at krone til krone tilskuddet godkendes til udbetaling, og at mindre udgiften 130 t.kr. medtages ved efterårets budgetopfølgning.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Årsrapport 2026 + GF referat - T&E

Punkt 7: Likviditet pr. ultimo april 2026

S2026-512

Indledning:

Løn- og økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Sagsfremstilling:

Til orientering for Økonomi- og erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Styringscockpit indeholdelse oplysninger omkring bruger skat, servicedrift mm. pr. ultimo april 2026.
- Forventet kassebeholdning ultimo 2026.
- Befolkningstallet er pr 19. maj 2026

Økonomi:

Ikke aktuelt.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Taget til orientering.

Bilag

Styringscockpit ultimo april 2026

Likviditet for forventet kassebeholdning ultimo april 2026

Læsevejledning til Ærø Kommunes Styringscockpit ver 1.0

Punkt 8: Løbende budgetopfølgning pr. ultimo april 2026.

S2026-512

Indledning:

Løn- og økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Sagsfremstilling:

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på sit møde den 6. maj 2021, at der månedligt skal fremlægges en løbende budgetopfølgning for rammer under Ærø Kommune. Såfremt der er en afvigelse i forhold til budget i den pågældende måned, og i forhold til forbrug samme måned sidste år, på 8% eller mere end 8%, vil området være markeret med rødt.

Økonomi:

Ikke aktuelt.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Løn- og økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Taget til orientering.

Bilag

Løbende budgetopfølgning ultimo april 2026 - Tabel 2

Løbende budgetopfølgning ultimo april 2026 - Tabel 1

Punkt 9: Budgetopfølgning 2026 Forår - Økonomi- og Erhvervsudvalget

S2026-1010

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/3-2026 samt opfølgning på mål

Generelt for TMHU, KSU og ØEU

I det følgende benævnes merudgifter uden fortegn, og merindtægter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til bevillinger med overførselsadgang. Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling på 8.438 t.kr. som skal finansieres af kassen.

Årets første budgetopfølgning resulterer i et samlet negativt resultat, hvor kassen nedskrives med 8.438 t.kr. hvis alle tillægsbevillinger godkendes af kommunalbestyrelsen. Budgetopfølgningen vil påvirke kommunens økonomiske pejlemærker og rammer fra KL betydeligt. Følgende bemærkes:

Pejlemærke for driftsresultat:

Budgetopfølgning medfører alt andet lige stigende driftsudgifter på ca. 10.488 t.kr. ekskl. renter i 2026. Ifølge Ærø Kommunes økonomiske styringscockpit pr. 31. marts 2026 vil det resultere i at det budgetterede driftsresultat på ca. 27.096 t.kr. vi blive reduceret til 9.860 t.kr. ekskl. renter, da der allerede er givet tillægsbevillinger på 6.748 t.kr efter budgetvedtagelsen. Driftsresultatet vil hermed være væsentligt under pejlemærket på 22.000 t.kr.

De største bevægelser er udgiftsstigninger på KSU-området, hvor der henholdsvis forventes stigende nettoudgifter til foranstaltninger for børn & unge på 2.700 t.kr, stigende udgifter til Sociale formål på 918 t.kr. til tabt arbejdsfortjeneste, stigende udgifter til KSU driftsramme (Ældre & Sundhed) på 2.899 t.kr. og stigende udgifter på 2.000 t.kr. til folkeskolen for børn placeret i eksterne tilbud.

Serviceramme:

De stigende driftsudgifter medfører at Ærø Kommune budgetterer med at overskride servicerammen i 2026 med over 18 mio. kr.

Anlægsramme:

Ærø Kommunes brutto anlægsramme for 2026 er ca. 33.093 t.kr. og det forventede anlægsniveau var før budgetopfølgningen ca. 77.419 t.kr. Budgetopfølgningen giver anledning til en stigning på 347 t.kr. hvilket fortsat indikerer en stor overskridelse af anlægsrammen.

Pejlemærke for likviditet:

Likviditetspejlemærket for budget 2026 er 25.000 t.kr i 2028. Ifølge Ærø Kommunes økonomiske styringscockpit pr. 31. marts 2026 er der manglende likviditet på 10.875 t.kr ift. likviditetspejlemærket. Budgetopfølgningen medfører, hvis alle tillægsbevillinger godkendes, et forbrug af likviditet på 8.438 t.kr., hvilket vil betyde, at likviditetspejlemærket overskrides med ca. 19.313 t.kr. i 2028.

Det er væsentligt at bemærke, at stigningen i driftsudgifter ikke er fremskrevet og en del af likviditetsberegninger i 2027 og 2028, hvilket alt andet lige ville have en stor negativ indflydelse på likviditetspejlemærket.

Proceduren for nuværende er at budgetopfølgningen indregnes i indeværende år, men at de enkelte poster alene vil blive en del af budget 2027, hvis de fremgår af områdernes budgetbidrag til budget 2027. Desuden forudsættes kommunalbestyrelsen endelige godkendelse af budget 2027.

Budgetopfølgningen pr. udvalg kan opsummeres således:

	Drift	Anlæg	Finansiel	I alt	Herudover, omplaceringer mellem

					udvalg
TMHU	1.378	347	0	1.725	0
KSU	9.127	0	0	9.127	-216
ØEU	-17	0	-2.397	-2.414	216
I alt	10.488	347	-2.397	8.438	0

Sagsfremstilling:

Der er behov for en negativ tillægsbevilling på i alt -2.414 t.kr. for ØEU. Tillægsbevillingen tilføres kassebeholdningen.

Tillægsbevillingen udgør -17 t.kr. vedr. drift og 0 t.kr. vedr. anlæg.

Tillægsbevilling vedr. det finansielle området -2.397 t.kr.

Omlaceringer udgør 216 t.kr.

Forklaringer for ændringer fremgår i bilaget.

Væsentlige ændringer inden for ØEU:

Drift:

Ramme uden automatisk overførselsadgang

- Der søges en tillægsbevilling på 540 t.kr til lederløn.
- Der søges en negativ tillægsbevilling på 491 t.kr da eftervederlag til borgmesteren ikke er aktuelt.

Kalkulatorisk ramme

Økonomi- og Erhvervsudvalget det finansielle område.

- På det finansielle område søges en negativ tillægsbevilling på 2.397 t.kr, som tilføres kassen.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Dem er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.
- Lilla : Mål udskudt.

0 mål er markeret med rødt

7 mål er markeret med gult.

8 mål er markeret med grøn.

Økonomi:

De søgte tillægsbevillinger udgør en samlet tillægsbevilling på -2.414 t.kr. Tillægsbevillingen vil skulle finansieres af kassen.

Uddybning af økonomien fremgår af sagsfremstillingen og indledningsafsnittet. Uddybning af de enkelte områder fremgår af bilag.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at direktion drøfter sagen og udarbejder indstilling til udvalgene.

Beslutning på Direktionen 11-05-2026

Løn og Økonomi, v/Jørn Mattrup Lundsgaard, Louise Clausen, Mette Grønne, Connie Kristensen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen drøftede budgetopfølgningen og opfølgning på mål.

Direktionen anbefaler budgetopfølgning og opfølgning på mål godkendt uden bemærkninger.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning Forår 2026 Forbrug - ØEU

Budgetopfølgning Forår 2026 Mål - ØEU

Læsevejledning

Punkt 10: Budgetopfølgning 2026 Forår - Kultur- og Socialudvalget

S2026-1010

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/3-2026 samt opfølgning på mål

Generelt for TMHU, KSU og ØEU

I det følgende benævnes merudgifter uden fortegn, og merindtægter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til bevillinger med overførselsadgang. Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling på 8.438 t.kr. som skal finansieres af kassen.

Årets første budgetopfølgning resulterer i et samlet negativt resultat, hvor kassen nedskrives med 8.438 t.kr. hvis alle tillægsbevillinger godkendes af kommunalbestyrelsen. Budgetopfølgningen vil påvirke kommunens økonomiske pejlemærker og rammer fra KL betydeligt. Følgende bemærkes:

Pejlemærke for driftsresultat:

Budgetopfølgning medfører alt andet lige stigende driftsudgifter på ca. 10.488 t.kr. ekskl. renter i 2026. Ifølge Ærø Kommunes økonomiske styringscockpit pr. 31. marts 2026 vil det resultere i at det budgetterede driftsresultat på ca. 27.096 t.kr. vi blive reduceret til 9.860 t.kr. ekskl. renter, da der allerede er givet tillægsbevillinger på 6.748 t.kr efter budgetvedtagelsen. Driftsresultatet vil hermed være væsentligt under pejlemærket på 22.000 t.kr.

De største bevægelser er udgiftsstigninger på KSU-området, hvor der henholdsvis forventes stigende nettoudgifter til foranstaltninger for børn & unge på 2.700 t.kr, stigende udgifter til Sociale formål på 918 t.kr. til tabt arbejdsfortjeneste, stigende udgifter til KSU driftsramme (Ældre & Sundhed) på 2.899 t.kr. og stigende udgifter på 2.000 t.kr. til folkeskolen for børn placeret i eksterne tilbud.

Serviceramme:

De stigende driftsudgifter medfører at Ærø Kommune budgetterer med at overskride servicerammen i 2026 med over 18 mio. kr.

Anlægsramme:

Ærø Kommunes brutto anlægsramme for 2026 er ca. 33.093 t.kr. og det forventede anlægsniveau var før budgetopfølgningen ca. 77.419 t.kr. Budgetopfølgningen giver anledning til en stigning på 347 t.kr. hvilket fortsat indikerer en stor overskridelse af anlægsrammen.

Pejlemærke for likviditet:

Likviditetspejlemærket for budget 2026 er 25.000 t.kr i 2028. Ifølge Ærø Kommunes økonomiske styringscockpit pr. 31. marts 2026 er der manglende likviditet på 10.875 t.kr ift. likviditetspejlemærket. Budgetopfølgningen medfører, hvis alle tillægsbevillinger godkendes, et forbrug af likviditet på 8.438 t.kr., hvilket vil betyde, at likviditetspejlemærket overskrides med ca. 19.313 t.kr. i 2028.

Det er væsentligt at bemærke, at stigningen i driftsudgifter ikke er fremskrevet og en del af likviditsberegninger i 2027 og 2028, hvilket alt andet lige ville have en stor negativ indflydelse på likviditetspejlemærket.

Proceduren for nuværende er at budgetopfølgningen indregnes i indeværende år, men at de enkelte poster alene vil blive en del af budget 2027, hvis de fremgår af områdernes budgetbidrag til budget 2027. Desuden forudsættes kommunalbestyrelsen endelige godkendelse af budget 2027.

Budgetopfølgningen pr. udvalg kan opsummeres således:

	Drift	Anlæg	Finansiel	I alt	Herudover, omplaceringer mellem

					udvalg
TMHU	1.378	347	0	1.725	0
KSU	9.127	0	0	9.127	-216
ØEU	-17	0	-2.397	-2.414	216
I alt	10.488	347	-2.397	8.438	0

Sagsfremstilling:

Der er behov for en tillægsbevilling på i alt 9.127 t.kr. for KSU. Tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen

Tillægsbevillingen udgør 9.127 t.kr. vedr. drift og 0 t.kr. vedr. anlæg.

Omplaceringer udgør -216 t.kr.

Forklaringer for ændringer fremgår i bilaget.

Væsentlige ændringer inden for KSU:

Drift

Rammebevilling med overførselsadgang

- Folkeskolen søger om en tillægsbevilling på 2.000 t.kr. som følge af øgede udgifter til børn i eksterne tilbud i 2025 og 2026.

Rammer uden overførselsadgang

- Der søges en tillægsbevilling på 2.700 t.kr. til foranstaltninger vedrørende udsatte børn og unge som følge af et stigende antal sager og øget behov for indsatser.
- Der søges en tillægsbevilling på 1.472 t.kr. til foranstaltninger vedrørende udsatte voksne primært som følge af stigende udgifter til botilbud.
- Kultur og Socialudvalgets driftsramme
- Ældre og Sundhed:
 - Der søges en tillægsbevilling på 892 t.kr. til dækning af forventede merudgifter til lejetab, primært som følge af lukningen af De Gamles Hjem i Rise.
 - Der søges en tillægsbevilling på 2.213 t.kr. til dækning af merudgifter vedrørende mellemkommunale borgere på plejehjem i andre kommuner.
- Børne og Unge:
 - Der søges en tillægsbevilling på 480 t.kr. til justering af budget for forældrebetaling i daginstitutioner hovedsageligt som følge af forskydninger af børn mellem dagtilbud på 0-2 årsområdet.

Kalkulatoriske rammer

- Der søges en tillægsbevilling på 918 t.kr. til Sociale formål - Børn og Unge til dækning af udgifter til tabt arbejdsfortjeneste.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Der er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.

- Lilla : Mål udskudt.

0 mål er markeret med rødt

7 mål er markeret med gult.

7 mål er markeret med grøn.

Økonomi:

De søgte tillægsbevillinger udgør en samlet tillægsbevilling på 9.127 t.kr. Tillægsbevillingen vil skulle finansieres af kassen.

Uddybning af økonomien fremgår af sagsfremstillingen og indledningsafsnittet. Uddybning af de enkelte områder fremgår af bilag.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at direktion drøfter sagen og udarbejder indstilling til udvalgene.

Beslutning på Direktionen 11-05-2026

Løn og Økonomi, v/Jørn Matstrup Lundsgaard, Louise Clausen, Mette Grønne, Connie Kristensen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen drøftede budgetopfølgningen og opfølgning på mål.

Direktionen indstiller at alle ændringer i materialet godkendes med nedenstående ændringer/bemærkninger:

Folkeskolen m.v.

Tillægsbevilling på 2.000 t.kr. anbefales godkendt.

Direktionen anmoder Marstal Skole konkret beskrive, hvilke udgifter de ikke selv kan styre vedr. børn i eksterne tilbud.

Foranstaltninger vedrørende udsatte børn og unge

Tillægsbevilling på 2.700 t.kr anbefales godkendt.

Direktionen anmoder Børn og Unge om en redegørelse for udviklingen på området, der inkluderer handlemuligheder.

Ældre og sundhed

Tillægsbevilling på 2.210 t.kr. på KSU's driftsramme under Ældre og Sundhed anbefales godkendt.

Lejetab på 689 tkr. vedrørende De gamles Hjem i Rise udgår og genbesøges ved efterårets budgetopfølgning, hvis det er relevant.

Børn og Unge

Tillægsbevilling på 520 tkr., der primært vedrører merudgifter til vuggestuepladser i Pippihuset, anbefales godkendt.

Direktionen anmoder Dagplejen om at redegøre for normeringen i dagsplejen, så der kan ske tilpasning af budgettet i forbindelse med efterårets budgetopfølgning.

Målopfølgning:

Direktionen anbefaler opfølgning på mål godkendt uden bemærkninger.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning Forår 2026 Forbrug - KSU

Budgetopfølgning Forår 2026 Mål - KSU

Læsevejledning

Punkt 11: Budgetopfølgning 2026 Forår - Teknik- Miljø og Havneudvalget

S2026-1010

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/3-2026 samt opfølgning på mål

Generelt for TMHU, KSU og ØEU

I det følgende benævnes merudgifter uden fortegn, og merindtægter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til bevillinger med overførselsadgang. Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling på 8.438 t.kr. som skal finansieres af kassen.

Årets første budgetopfølgning resulterer i et samlet negativt resultat, hvor kassen nedskrives med 8.438 t.kr. hvis alle tillægsbevillinger godkendes af kommunalbestyrelsen. Budgetopfølgningen vil påvirke kommunens økonomiske pejlemærker og rammer fra KL betydeligt. Følgende bemærkes:

Pejlemærke for driftsresultat:

Budgetopfølgning medfører alt andet lige stigende driftsudgifter på ca. 10.488 t.kr. ekskl. renter i 2026. Ifølge Ærø Kommunes økonomiske styringscockpit pr. 31. marts 2026 vil det resultere i at det budgetterede driftsresultat på ca. 27.096 t.kr. vi blive reduceret til 9.860 t.kr. ekskl. renter, da der allerede er givet tillægsbevillinger på 6.748 t.kr efter budgetvedtagelsen. Driftsresultatet vil hermed være væsentligt under pejlemærket på 22.000 t.kr.

De største bevægelser er udgiftsstigninger på KSU-området, hvor der henholdsvis forventes stigende nettoudgifter til foranstaltninger for børn & unge på 2.700 t.kr, stigende udgifter til Sociale formål på 918 t.kr. til tabt arbejdsfortjeneste, stigende udgifter til KSU driftsramme (Ældre & Sundhed) på 2.899 t.kr. og stigende udgifter på 2.000 t.kr. til folkeskolen for børn placeret i eksterne tilbud.

Serviceramme:

De stigende driftsudgifter medfører at Ærø Kommune budgetterer med at overskride servicerammen i 2026 med over 18 mio. kr.

Anlægsramme:

Ærø Kommunes brutto anlægsramme for 2026 er ca. 33.093 t.kr. og det forventede anlægsniveau var før budgetopfølgningen ca. 77.419 t.kr. Budgetopfølgningen giver anledning til en stigning på 347 t.kr. hvilket fortsat indikerer en stor overskridelse af anlægsrammen.

Pejlemærke for likviditet:

Likviditetspejlemærket for budget 2026 er 25.000 t.kr i 2028. Ifølge Ærø Kommunes økonomiske styringscockpit pr. 31. marts 2026 er der manglende likviditet på 10.875 t.kr ift. likviditetspejlemærket. Budgetopfølgningen medfører, hvis alle tillægsbevillinger godkendes, et forbrug af likviditet på 8.438 t.kr., hvilket vil betyde, at likviditetspejlemærket overskrides med ca. 19.313 t.kr. i 2028.

Det er væsentligt at bemærke, at stigningen i driftsudgifter ikke er fremskrevet og en del af likviditetsberegninger i 2027 og 2028, hvilket alt andet lige ville have en stor negativ indflydelse på likviditetspejlemærket.

Proceduren for nuværende er at budgetopfølgningen indregnes i indeværende år, men at de enkelte poster alene vil blive en del af budget 2027, hvis de fremgår af områdernes budgetbidrag til budget 2027. Desuden forudsættes kommunalbestyrelsen endelige godkendelse af budget 2027.

Budgetopfølgningen pr. udvalg kan opsummeres således:

	Drift	Anlæg	Finansiel	I alt	Herudover, omplaceringer mellem

					udvalg
TMHU	1.378	347	0	1.725	0
KSU	9.127	0	0	9.127	-216
ØEU	-17	0	-2.397	-2.414	216
I alt	10.488	347	-2.397	8.438	0

Sagsfremstilling:

Der er behov for en tillægsbevilling på i alt 1.725 t.kr. for TMHU. Tillægsbevillingen dækkes af kassebeholdningen.

Tillægsbevillingen udgør 1.378 t.kr. vedr. drift, 347 t.kr. vedr. anlæg.

Omplaceringer udgør 0 t.kr.

Forklaringer for ændringer fremgår i bilaget.

De væsentligste ændringer for TMHU:

Drift:

Rammer uden overførselsadgang

- Teknik, Miljø og Havneudvalgets driftsramme
- Teknik og miljø direktør:
 - Der søges en tillægsbevilling på samlet 699 t.kr da lejeindtægt på det gamle apotek fjernes og der budgetteres med tomgangsudgifter, og korrektion af overførsel fra 2025 til Grøn Trepark.
- Park og Vej:
 - Der søges en tillægsbevilling på 484 t.kr. til drift og vedligeholdelse af vejbelysning.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Dem er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.
- Lilla : Mål udskudt.

1 mål er markeret med rødt

11 mål er markeret med gult.

2 mål er markeret med grøn.

Økonomi:

De søgte tillægsbevillinger udgør en samlet tillægsbevilling på 1.725 t.kr. Tillægsbevillingen vil skulle finansieres af kassen.

Uddybning af økonomien fremgår af sagsfremstillingen og indledningsafsnittet. Uddybning af de enkelte områder fremgår af bilag.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at direktion drøfter sagen og udarbejder indstilling til udvalgene.

Beslutning på Direktionen 11-05-2026

Løn og Økonomi, v/Jørn Mattrup Lundsgaard, Louise Clausen, Mette Grønne, Connie Kristensen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen drøftede budgetopfølgningen og opfølgning på mål.

Direktionen anbefaler budgetopfølgning og opfølgning på mål godkendt uden bemærkninger.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 19-05-2026

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at budgetopfølgningen godkendes.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning Forår 2026 Forbrug - TMHU

Budgetopfølgning Forår 2026 Mål - TMHU

Læsevejledning

Punkt 12: Budget 2027: Budgetønsker - første orientering

S2026-1725

Indledning:

Kommunalbestyrelsen har indkaldt til budgetønsker med frist d. 13. maj.

Der er modtaget 20 administrative budgetønsker, samt 6 politiske budgetønsker.

De politiske udvalg orienteres hermed om ønskerne, hvorefter administrationen arbejder videre med kvalificering af ønskerne.

Sagsfremstilling:

Der er modtaget 26 budgetønsker, fordelt på 20 administrative og 6 politiske.

Budgetønskerne er vedlagt i bilag og fremgår nummererede ud fra følgende metode.

Alle budgetønsker fremgår med to bogstaver, der angiver, om der er tale om et administrativt eller politisk budgetønske.

AØ: Administrative budgetønsker

PØ: Politiske budgetønsker

Herefter følger et nummer, der angiver, hvilket udvalg budgetønsket hører under.

1 = Teknik-, Miljø- og Havneudvalget

2 = Kultur- og Socialudvalget

3 = Økonomi- og Erhvervsudvalget

Til sidst angiver et nummer, hvilket budgetønsker inden for udvalget, der er tale om.

Eksempelvis vil **AØ2.3** være administrativt budgetønske nummer 3 inden for Kultur- og Socialudvalget.

Der er flere ønsker, der påvirker flere udvalg eller hvor ønsket fagligt hører hjemme i ét udvalg, men økonomisk er placeret i et andet udvalg. Dette dækker bl.a. ønsker inden for teknisk afdeling eller Børn- og Ungeafdelingen.

Videre proces

Denne sag er til orientering til de enkelte udvalg. Løn og Økonomi vil, sammen med de relevante afdelinger, påbegynde en kvalificering budgetønskerne.

Inden budgetseminaret i august, vil de opdaterede budgetønsker blive fremsendt, så der kan tages politisk stilling til, hvilke der skal sendes i høring.

Selve budgetprocessen for Budget 2027 er pt. usikker. Dette skyldes, at indtægtssiden først kan fastlægges, når der er indgået en økonomiaftale mellem Regeringen og KL. Dette afventer dog en regeringsdannelse. I en normal budgetproces bliver indtægtssiden meldt ud ultimo juni, så der kan arbejdes med tallene frem mod budgetseminaret i august. Dette er fortsat planen, men der kan blive behov for at ændre i processen.

Denne sag vedrører de nuværende budgetønsker. Senere i processen, kan der opstå budgetønsker sfa. sager, der bliver videresendt til Prioriteringsdebatten fra politiske udvalg.

Økonomi:

Der er modtaget 26 budgetønsker, fordelt på 20 administrative og 6 politiske.

Samlet er der ønsker for 9.743 t.kr. i 2027, 13.196 t.kr. i 2028, 4.326 t.kr. i 2029 og 4.326 t.kr. i 2030. Tallene er med forbehold for, at der er flere ønsker, der fremgår uden økonomi eller mangler at blive kvalificeret.

Tabel 1. Administrative budgetønsker, t.kr.

	Antal	2027	2028	2029	2030
TMHU	7	2.485	8.485	215	215
KSU	10	5.633	4.336	3.736	3.736
ØEU	3	775	375	375	375
I alt	18	8.893	13.196	4.326	4.326

Tabel 2. Politiske budgetønsker, t.kr.

	Antal	2027	2028	2029	2030
TMHU	4	850	0	0	0
KSU	2	0	0	0	0
ØEU	0	0	0	0	0
I alt	6	850	0	0	0

Økonomisk påtegning:

Ikke relevant pt.

Sagen afgøres af:

Sagen er til orientering til hhv. Teknik-, Miljø- og Havneudvalget, Kultur- og Socialudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling:

Det indstilles, at sagen tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Taget til orientering.

Bilag

Budget 2027: Katalog til budgetønsker - ikke kvalificeret

Punkt 13: Renovering af Skonnerten Fylla

S2026-1126

Indledning:

Stillingstagen til tilskud til Fylla Fonden som medfinansiering til renovering af Fylla. Herudover skal der tages stilling til støtteerklæring.

Sagsfremstilling:

Fylla Fonden har ansøgt Ærø Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune og Svendborg Kommune om støtte til renovering af Fylla. Der ansøges om en støtteerklæring og tilskud til projektomkostninger og selve renoveringen, som er beskrevet nedenfor.

Fylla Fonden er stiftet af Ærø, Faaborg-Midtfyn og Svendborg kommuner i 2007, i forbindelse med at de tre kommuner overtog Skonnerten Fylla fra Fyns Amt.

Fondens bestyrelse består af de tre stiftende kommuners borgmestre, samt et fjerde medlem, med relation til det maritime miljø.

Fylla er en tremastet træskonnert som er mere end 100 år gammelt. Skibet blev i 1979 købt af Fyns Amt og ombygget til et lejerskoleskib.

Skibet og fondens formål er at bevare Fylla som et socialpædagogisk, undervisningsmæssigt og kulturelt tilbud i det maritime liv i Det sydfynske øhav, ved drift og udlejning af skibet på forretningsmæssige vilkår. Det er desuden fondens formål at bevare Fylla som kulturinstitution og kulturværdi i Det sydfynske øhav.

Skibet sejler hovedsageligt med elever fra søfartsuddannelser, elever fra skoler, pædagogiske opholdssteder, og børn i udsatte positioner f.eks. Red Barnet, og er der plads privat charter. På skibet lærer eleverne at være sammen i et fællesskab, hvor alle har deres opgaver. Der er samtidig undervisning i sømandskab, viden som det sydfynske øhav, samt om havmiljø og følgerne.

Fylla er godkendt af Børne- og Undervisningsministeriet, og modtager et årligt tilskud til driften som undervisningsskib. De tre kommuner yder normalt ikke tilskud til Fylla Fonden. Der er dog i 2024 ydet et ekstraordinært driftstilskud for 2024-2026.

Finansiering af renoveringen

Fylla står overfor en stor renovering med et bevillingsgrundlag på 50 mio. kr., hvori der arbejdes med finansiering gennem fondsansøgninger. Fonden anmoder de tre kommuner om en samlet medfinansiering på 3.450 t.kr. som er opdelt i projektomkostninger på 450 t.kr. og medfinansiering af renoveringen på 3.000 t.kr. Skibet er vurderet til at kunne sejle i de kommende to sæsoner, 2026 og 2027, hvorefter der vil være behov for omfattende investeringer i vedligehold for at sikre fortsat forsvarlig sejldygtighed set i forhold sejlads med børn og unge.

Øhavets klasseværelse

Skonnerten Fylla har de sidste tre år udviklet sig til et nyt og forskningsbaseret lærings- og trivselsmiljø. Det er sket gennem det nye undervisningsformat "Under Øhavet", som over 1000 folkeskoleelever og lærere har gennemført.

Nationalt fremstår Under Øhavet som et konkret bud på fremtidens skole, hvor høj faglighed kombineres med gejst og engagement gennem oplevelsesbaseret undervisning. Projektet følges af forsker Martin H. Lund-Laugesen fra CUHRE (Elite Centre for Understanding Human Relationships with the Environment) på SDU som laver didaktisk forskning om "kultiveret vild natur - om børn og unges læring i naturen".

Læringsforløbet Under Øhavet er udtaget til "UNESCO Best Practice" og distribueres på deres globale platforme og der arbejdes på at implementere Under Øhavet på historiske skibe verden over, for bevarelse af en levende kulturarv, for at skabe naturejerskab, miljøbevidsthed, handlekraft og læring hos unge i dag.

Under Øhavet har givet ny viden, som kan bruges i andre læringsforløb som fx dansk, matematik mv. Rederiet Fylla, geopark-sekretariatet med flere har derfor taget kontakt til virksomheder, der udarbejder undervisningsmaterialer til den danske folkeskole, yderligere forskere med flere for at afdække opbakningen og mulighederne for at høste gevinsterne fra Under Øhavet til gavn for i første omgang de sydfynske skoler, men naturligvis også så alle landets folkeskoler på sigt også kan få gavn af de nye undervisningsforløb. De nye undervisningsforløb, som vil skabe øget læring, øget trivsel og betyde kommunale besparelser til særlig specialundervisning, kalder vi som paraplys Havets Klasseværelse(r), der vel at mærke ikke "kun" skal foregå på skibet Fylla, men også vil ske i et før- og efterforløb, hvor der både indgår analoge og digitale undervisningsmaterialer og forløb. På sigt vil andre bevaringsværdige skibe også kunne indgå og bringes i anvendelse. Det sydfynske fokus er imidlertid Fylla. Havets klasseværelse er nærmere beskrevet i ansøgningen fra Fylla Fonden, som er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag:

Der kan der gives driftsstøtte til de af fondens aktiviteter, der udelukkende er lovlige kommunale opgaver/aktiviteter, altså aktiviteter som kommunerne selv ville kunne varetage. Det betyder, at en eventuel driftsstøtte vil skulle øremærkes til de lovlige kommunale aktiviteter, og der skal kunne aflægges et regnskab for anvendelsen af støtten.

Det vil f.eks. kunne være udgifter til:

- Udvikling og anskaffelse af undervisningsmateriale til elever som deltager på sejladser.
- Planlægning af sejladse med ejerkommunernes elever.
- Personaleudgifter i forbindelse med kommunale aktiviteter.
- Driftsudgifter til rederifunktion som henfører til kommunale aktiviteter.
- Kultur og natur fortælling om det Sydfynske øhav, den maritime arv og de tre kommuner.
- Markedsføring af det sydfynske øhav og fortællingen om de gamle træskibe.

Økonomi:

Renoveringen af skonnerten Fylla forventes at koste 50 mio. kr. hvilket er en forudsætning for realiseringen af Havets Klasseværelse.

Fonden Fylla har anmodet kommunerne om at yde et samlet tilskud på 450 t.kr. til projektkostninger, samt et samlet tilskud på 3 mio. kr. som medfinansiering af renoveringen af Fylla. Det giver et samlet tilskud fra kommunerne på 3.450 t.kr.

Den kommunale medfinansiering foreslås fordelt mellem de tre kommuner efter følgende model. Der arbejdes i en løsning med halvdelen af udgiften dækkes i 1/3 til hver kommune og resten fordeles pr. indbygger. Vedlagt følger bilag, hvor udgiften er fordelt mellem de tre kommuner.

Projektkostninger	
Svendborg Kommune	189 t.kr.
Faaborg-Midtfyn Kommune	175 t.kr.
Ærø Kommune	86 t.kr.
I alt	450 t.kr.

Kommunal medfinansiering af renovering af Fylla	
Svendborg Kommune	1.263 t.kr.
Faaborg-Midtfyn Kommune	1.163 t.kr.
Ærø Kommune	573 t.kr.

I alt	3.000 tkr.
-------	------------

Økonomisk påtegning:

Løn- og økonomi, den 26. maj 2026:

I henhold til Principper for økonomistyring så gives der som udgangspunkt ikke tillægsbevillinger. Ved godkendelse af indstillingen skal Ærø Kommune medfinansiere henholdsvis 86 t.kr. i tilskud til projektkomkostninger og 573 t.kr. i tilskud til renovering af Fylla. Det samlede beløb på 659 t.kr. skal finansieres ved at der gives en tillægsbevilling fra kassen, da der ikke er afsat midler i budgettet til aktiviteten.

Det er aftalt på budgetopstartsmødet vedr. budget 2027, at eventuelle budgetønsker behandles samlet på prioriteringsdebatten. Hvis udvalget ønsker at arbejde videre med forslaget, bør det derfor fremsendes som et budgetønske, der behandles på prioriteringsdebatten den 23. september 2026.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at der tages stilling til ansøgningen og i givet fald finansiering af tilskuddene.

- Fylla Fonden ansøger om 450 tkr. samlet fra de 3 stiftende kommuner til projektkomkostninger. Ærø Kommune betaler 86 t.kr. i tilskud til projektkomkostninger. Svendborg Kommune betaler 189 t.kr. i tilskud til projektkomkostninger. Faaborg-Midtfyn Kommune betaler 175 t.kr. i tilskud til projektkomkostninger.
- Fylla Fonden ansøger om 3.000 t.kr. samlet fra de 3 stiftende kommuner som medfinansiering af renoveringen af Fylla betinget af at der er fundet en samlet finansiering af renoveringen inden udgangen af 2027. Ærø Kommune betaler 573 t.kr. i tilskud til renoveringen af Fylla. Svendborg Kommune betaler 1.263 t.kr. i tilskud til renoveringen af Fylla. Faaborg-Midtfyn Kommune betaler 1.163 t.kr. i tilskud til renoveringen af Fylla.
- Tilskuddene gives under forudsætning af, at de to andre stiftende kommuner ligeledes giver de anførte tilskud.
- Godkendelse af støtteerklæring.
- Såfremt ansøgningen ønskes fremmet, skal der tages stilling til finansiering, som enten kan ske ved en tillægsbevilling eller at finansiering oversendes til prioriteringsdebatten (budgetforhandlingerne).

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Sagen oversendes til prioriteringsdebatten.

Bilag

Anmodning: Skonnerten Fylla - Havets Klasseværelse

01. Skonnerten Fylla Projektbeskrivelse, opdateret

03. Skonnerten Fylla Budget Forprojekt, opdateret

05. Skonnerten Fylla Støtteerklæring, opdateret

06. Vedtægter for Fylla Fonden, opdateret

07. Skonnerten Fylla A°rsrapport 2025, opdateret

08. Skonnerten Fylla Referat Fylla Fonden, opdateret

Punkt 14: Marstal Søfartsmuseum: Regnskab 2025

S2026-1467

Indledning:

Regnskab 2025 fra Marstal Søfartsmuseum fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Der foreligger årsregnskab, årsrapport og revisionsprotokollat fra Marstal Søfartsmuseum 2025.

Årets resultat er et underskud på 11.724 kr. som overføres fra egenkapitalen..

Museets egenkapital er pr. 31. december 2025 på 4.647.214 kr.

Retsgrundlag:

Museumsloven

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler regnskabet godkendt

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler regnskabet godkendt

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Årsregnskab 2025

Punkt 15: Lønpolitik

S2018-3374

Indledning:

I forbindelse med revidering af personalepolitikken, blev det aftalt også at udarbejde en lønpolitik.

Sagsfremstilling:

Arbejdsgruppen bag revidering af personalepolitikken har udarbejdet udkast til lønpolitik for Ærø Kommune. I udkastet til lønpolitikken er indarbejdet kriterier fra Løngennemsigtighedsdirektivet, ligesom der tages afsæt i Ærø Kommunes personalepolitik og værdigrundlag. Ligeledes vedhæftes udkast til årshjul for lønforhandlinger, samt guide til forhandling til ledere og chefer.

Økonomi:

.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Direktionen bedes forholde sig til lønpolitikken og årshjulene og komme med evt. ændringsforslag inden materialet sendes videre til politisk behandling.

Beslutning på Direktionen 11-05-2026

Direktionen drøftede udkastet til lønpolitik og årshjul og anbefaler materialet godkendt med følgende ændring i lønpolitikken:

Lønanalyse (side 1 nederst):

Sætningen:

"Dette gøres for at undgå skævvridning i løn imellem medarbejdere eller medarbejdergrupper, som har en sammenlignelig opgaveportefølje, et sammenligneligt uddannelsesniveau, anciennitet, indsats og præstationsniveau."

udgår og erstattes af:

"Dette skal anvendes til at have et godt grundlag for forhandlinger".

Sagen behandles herefter politisk i ØEU og fremlægges til orientering for HOU.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Løn og økonomi, den 20. maj 2026:

Økonomi- og Erhvervsudvalget bedes forholde sig til det fremsendte udkast til en lønpolitik samt Direktionens ændringsforslag:

Lønanalyse (side 1 nederst):

Sætningen:

"Dette gøres for at undgå skævvridning i løn imellem medarbejdere og medarbejdergrupper, som har en sammenlignelig opgaveportefølje, et sammenligneligt uddannelsesniveau, anciennitet, indsats og præstationsniveau."

udgår og erstattes af:

"Dette skal anvendes til at have et godt grundlag for forhandlinger".

Løn og økonomi anbefaler, at Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender hvilken version af lønpolitikken der videresendes til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 17. juni 2026.

Bilag

Guide til forhandling til ledere og chefer

Lønpolitik - udkast endeligt, 21.04.2026

Punkt 16: Merudgift ved etablering af fælles lokation for hjemmeplejen og sygeplejen på Ærø Sygehus

S2024-938

Indledning:

Nærværende sagsfremstillingen ligger i forlængelse af kommunens sag om etablering af fælles lokation for hjemmeplejen og sygeplejen på Ærø Sygehus.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 21. januar 2026, hvorledes etableringen af den fælles lokation for hjemmeplejen og sygeplejen på Ærø Sygehus skulle finansieres.

Projektet har fra start været planlagt med 12 ladestandere til hjemmeplejens biler, og tilslutningsudgifter til denne løsning var indeholdt i det oprindelige budget. Den oprindelige løsning var baseret på 12 ladestandere, hver forsynet med 16 Ampere, svarende til en samlet kapacitet på 192 Ampere.

I forbindelse med den videre tekniske afklaring er det imidlertid blevet afdækket, at der ikke er tilstrækkelig kapacitet i de eksisterende transformere til at understøtte den planlagte ladeløsning med de 12 ladestandere. Det har på den baggrund vist sig nødvendigt at øge kapaciteten til samlet 400 Ampere, hvilket medfører behov for yderligere kapacitet i elforsyningen samt betaling af ekstra tilslutningsbidrag til forsyningsselskabet N1.

Derudover har Region Syddanmark oplyst, at N1 ikke ønsker tilslutning til den oprindeligt aftalte transformerstation. Det betyder, at føringsvejen ikke kan etableres gennem græsareal som først forudsat, men i stedet skal føres gennem asfalteret vej, hvilket medfører yderligere udgifter.

Den samlede merudgift udgør 385.850 kr.

Økonomi:

Projektets ramme til uforudsete udgifter kan desværre ikke rumme merudgifterne, som specificeres således af Region Syddanmark:

	Kr.
Oprindeligt beløb afsat til tilslutningsudgifter (196 Ampere)	-259.200,-
Nyt beløb til tilslutningsudgifter (400 Ampere)	540.050,-
Ekstra udgift for tilslutning til anden transformer	105.000,-
I alt	385.850,-

Region Syddanmark har tilbudt Ærø Kommune at betale det samlede beløb som en anlægsudgift eller at finansiere beløbet over huslejen i 10 år til en rente på 4%. Den månedlige husleje vil ved finansiering stige fra 7.352,- kr. til 11.245,- kr.

Da projektet fortsat er i den afsluttende fase, og endeligt byggeregnskab endnu ikke foreligger, kan yderligere mindre reguleringer og uforudsete udgifter ikke udelukkes.

Økonomisk påtegning:

Løn & Økonomi bekræfter, at der ikke er afsat midler i budgettet til yderligere kapacitet i elforsyningen end oprindeligt planlagt og at der i henhold til Principper for økonomistyring, som udgangspunkt ikke gives tillægsbevillinger. Ved godkendelse af indstillingen skal Ærø Kommune enten afholde en engangsudgift til anlæg på 385.850,- kr. eller øge Ældre & Sundheds driftsbevilling med 46.716,- kr. årligt til dækning af merudgifter til husleje i 10 år.

Ved finansiering via huslejen betaler Ærø Kommune 4% i rente og merudgiften er samlet set ca. 81.310,- kr.

Det er aftalt på budgetopstartsmødet vedrørende budget 2027, at eventuelle budgetønsker og tillægsbevillinger som udgangspunkt behandles samlet på prioriteringsdebatten.

Administrationen vurderer imidlertid ikke, at denne sag hensigtsmæssigt kan afvente prioriteringsdebatten.

Såfremt sagen først behandles i forbindelse med prioriteringsdebatten i september 2026, vil arbejdet først kunne igangsættes herefter. Region Syddanmark og N1 har oplyst, at der herefter må forventes op til 28 ugers leveringstid, før den nødvendige kapacitetsudvidelse kan etableres.

Det vil indebære en væsentlig forsinkelse af en fuldt funktionsdygtig fælles lokation for hjemmeplejen og sygeplejen på Ærø Sygehus.

Det vil samtidig kunne medføre væsentligt forringede arbejdsgange og arbejdsvilkår for hjemmeplejen, da bilerne i en længere periode vil skulle oplades på andre lokationer i byen.

Administrationen vurderer derfor, at etablering af den nødvendige elforsyning er en forudsætning for, at projektet kan fungere efter hensigten.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Ældre & Sundhed indstiller at kommunalbestyrelsen tager stilling til én af følgende muligheder:

A) At merudgiften dækkes af en tillægsbevilling til anlæg på 385.850,- kr. som finansieres af kassen

B) At merudgiften dækkes af en tillægsbevilling til drift vedr. Ældre & Sundhed på 46.716,- kr. årligt i 10 år og som finansieres af kassen

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Sagen udsættes til afklaring af at køre videre med almindelige biler og hvor el-bilerne lades i dag.

Punkt 17: Klintholm I/S - Lånegaranti for lån til etablering af deponeringsenheder

S2026-1738

Indledning:

Klintholm I/S har ansøgt de 6 ejerkommuner om en solidarisk kommunegaranti for byggekredit / lån på 25,0 mio. kr. til etablering af deponeringsenheder.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune har sammen med de 5 øvrige ejerkommuner af Klintholm I/S modtaget ansøgning fra Klintholm I/S om en solidarisk garanti for optagelse af byggekredit/lån ved KommuneKredit på 25,0 mio. kr.

Klintholm I/S har efter godt 2 års sagsbehandling modtaget en miljøgodkendelse til 2 nye enheder, idet nuværende enheder er ved at være fyldt op.

Klintholm I/S er derfor i gang med at få lavet to nye enheder til deponering af affald jf. kravene i deponeringsbekendtgørelsen.

Enhed til blandet affald 7.1 bliver ca. 11.000 m² i bundareal, og enhed 7.10 til mineralsk affald bliver ca. 6.000 m² i bundareal.

Enhederne bliver opbygget af afløbs- og drænsystemer og 5 forskellige lag af membraner, samt adgangsveje, vendepladser, voldanlæg, ramper mv.

Udgifterne dækker anlægget af denne fysiske infrastruktur på anlægget, som muliggør at der fortsat kan modtage deponeringsegnede affald. Der er tale om særlige modtageanlæg til deponeringsegnede affald, som grundlæggende er et helt tæt badekar under affaldet som de næste mange årtier kan opsamle perkolat som kommer fra affaldet.

For optagelse af lån ved KommuneKredit er det en betingelse, at alle 6 ejerkommuners Byråd/Kommunalbestyrelser godkender at stille en solidarisk garanti.

Retsgrundlag:

Bekendtgørelse nr. 1.484 af 5. december 2024 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomi:

For optagelse af lån ved KommuneKredit er det en betingelse, at alle 6 ejerkommuners Byråd/Kommunalbestyrelser godkender at stille en solidarisk garanti.

Anlægsinvesteringen på 25,0 mio. kr. omfatter:

- 24,0 mio. kr. etablering af enhed 7.1 og 7.10.
- 0,1 mio. kr. monitoreringsboring.
- 0,1 mio. kr. forprojekt rampe og vejanlæg.
- 0,3 mio. kr. beredskabspumpe og slanger.
- 0,5 mio. kr. forprojekt PFAS-rensesanlæg.

Det er op til den enkelte ejerkommune, at fastsætte sats for garantiprovision af det garanterede.

Økonomisk påtegning:

Ærø Kommune har været i dialog med Svendborg Kommune, der har oplyst at de har foretaget en konkret vurdering på markedsvilkår af risiko og størrelse af garantiprocenten for Klintholm I/S.

Det foreslås derfor, at Ærø Kommune anvender samme garantiprocent på 0,75% som Svendborg Kommune.

Såfremt terminerne på lånet bliver betalt rettidigt, er der ingen direkte økonomiske konsekvenser for ejerkommunerne, udover den årlige opkrævningen af garantiprovision. Garantiprovisionen opkræves af restgælden og baseres på kommunens ejerandel.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Direktionen indstiller til Økonomi- og erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At der fra ejerkommunerne stilles en solidarisk kommunegaranti for byggekredit / 30-årigt lån på 25,0 mio. kr. til Klintholm I/S til etablering af deponeringsenheder.
- At der i givet fald efter ejerkommunernes gældende praksis og ejerandele opkræves garantiprovision.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 18: Støttet boligbyggeri - godkendelse af skema C for ombygning og nybyggeri ved Gilleballehus

S2020-10485

Indledning:

Godkendelse af Skema C for ombygning af 19 plejeboliger ved Gilleballehus til 12 almene familieboliger og etablering af 3 almene familieboliger.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune godkendte den 22. december 2021, 3 skema A'er for en renovering og nybygning af i alt 15 familie lejligheder ved Gilleballehus i Ærøskøbing. I juni 2023 godkendte Ærø Kommune skema B efter afholdt licitation, mens et revideret skema B blev godkendt i november 2024.

Byggeriet blev ibrugtaget i perioden fra 1. juli 2024 til endelig indflytning i sidste lejlighed pr. 1. maj 2025. Alle lejligheder har været fuldt udlejet siden ibrugtagning.

Der foreligger nu et revideret regnskab og 3 skema C'er for byggesagen, idet den samlede sag i forhold til Landsbyggefonden, som har været medfinansierende, er opdelt i en støttet og u-støttet renoveringssag og et nybyggeri.

Samlet set beløber udgiften til om- og nybygning af Gilleballehus sig til 51.151 tkr. en merudgift på 2.334 tkr. i forhold til det reviderede skema B. Om- og nybygningen er finansieret ved lån, tilskud fra Landsbyggefonden, Boligforeningens dispositionsfond og Ærø Kommune.

Ærø kommunes andel af udgifterne udgør 1.985 tkr. Herudover er der stillet garanti for 27.749 tkr.

For en detaljeret gennemgang af afgivne bevillinger henvises til de tidligere behandlinger af skema A og både de oprindelige og reviderede skema B'er. Ærø Kommune har pt. givet tilsagn om garantier på i alt ca. 28,9 mio. kr. samt ydet et rente- og afdragsfrit lån på 1,3 mio. kr.

Herudover har Ærø Kommune til renoveringssagen bidraget med et femtedelsbidrag på 50.000 kr. Til nybyggeriet har Ærø Kommune ydet grundkapitallån på 635.000 kr.

Bestyrelsen for Sydfyns Almen boliger har godkendt det forliggende regnskab under den forudsætning, at regnskaberne efterfølgende godkendes af Ærø Kommune og Landsbyggefonden. Landsbyggefonden har tilkendegivet, at man vil godkende det foreliggende regnskab, som vil betyde en væsentlig forhøjelse af det støttede lån - og som yderligere vil betyde et større løbende driftsstøtte, idet beboernes husleje fastholdes på det niveau, som var forudsat ved godkendelsen af renoveringssagen.

For Ærø Kommune vil der ved en godkendelse af skema C ske en reduktion i garantikravet i forhold til den seneste godkendelse af det reviderede skema B, idet den seneste udregning byggede på forkerte forudsætninger. Garantikravet vil herved blive reduceret med ca. 1,2 mio. kr. til ca. 27,7 mio. kr.

Historik:

Sagen har været politisk behandlet 3 gange, som beskrevet i sagsfremstillingen. Beslutningerne ses i bilag.

Retsgrundlag:

Almenboligloven.

Økonomi:

Fremgår af sagsfremstillingen.

Økonomisk påtegning:

Samlet set beløber om- og nybygning af Gilleballehus sig til 51.151 tkr. og er finansieret ved lån, tilskud fra Landsbyggefonden, Boligforeningens dispositionsfond og Ærø Kommune.

Ærø Kommunes samlede udgifter i forbindelse med om- og nybygning af Gilleballehus udgør 50 tkr. i kapitaltilførsel, 635 tkr. i grundkapital og 1.300 tkr. i lån jfr. ABL §97. Herudover er der givet garantistillelse for 27.749 tkr. 1.147 tkr. lavere end forudsat i det reviderede skema B.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at Skema C for om- og nybygning af i alt 15 almene familieboliger godkendes.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 19-05-2026

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at Skema C for om- og nybygning af i alt 15 almene familieboliger godkendes.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Byggeregnskab Gilleballehus afd. 219 - skema C - Nybyggeri med revisorerklæring til punkt

Byggeregnskab Gilleballehus afd. 219 - Skema C - §91 støttet renovering

Byggeregnskab Gilleballehus afd. 219 - skema C - §92 ustøttet renovering inkl. revisionsberetning til punkt

260414 Redegørelse om endeligt regnskab for byggesagen ved Gilleballehus til Ærø Kommune

Gilleballehus afd. 219 - Revisionsprotokollat byggeregnskab til punkt

Gilleballehus økonomi skema C

Punkt 19: LIFE Ring - Gennemførelse af naturprojektdelen i Stokkeby Nor ved opkøb af jord

S2022-10812

Indledning:

Den ejendomsmæssige forundersøgelse i LIFE-Ring projektet for Stokkeby nor viser, at hovedparten af lodsejerne ønsker at sælge deres arealer eller indgå i løsninger med erstatningsjord, fremfor at modtage en økonomisk kompensation for værditab.

Projektet rummer ikke økonomi til opkøb i det omfang, der er behov for, og der skal tages stilling til om Ærø Kommune vil opkøbe jord for at projektet kan gennemføres, eller der skal arbejdes med en model, hvor en ekstern naturfond kan erhverve projektarealet eller på anden vis medfinansiere opkøb af jord.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2023, at Ærø Kommune deltager i LIFE Ring-projektet, sammen med de fynske kommuner og Langeland. Stokkeby nor er ét af tre delprojekter på Ærø.

Projektet i Stokkeby nor skal genskabe vådere natur ved at hæve sommervandstanden samt etablere ekstensiv afgræsning.

Formålet er at forbedre naturtyperne og skabe bedre levevilkår for blandt andet vibe og rødben.

Ændrede forudsætninger

Den opdaterede ejendomsmæssige forundersøgelse viser, at hovedparten af lodsejerne ønsker at sælge deres arealer, eller indgå i løsninger med erstatningsjord, frem for at modtage kompensation for værditab.

Projektet forudsætter derfor i højere grad opkøb af jord end oprindeligt forventet.

I den allerede vedtagne projektkøkonomi er der afsat 3,3 mio. kr. til kompensation og opkøb samt 1 mio. kr. til arbejde med erstatningsjord og aftaler med lodsejerne.

De ændrede lodsejerønsker medfører, at behovet for jordopkøb stiger fra 3,3 mio. kr. til 5,49 mio. kr.

Der ses 2 mulige modeller for at kunne komme videre med projektet.

Model A - kommunalt opkøb

I model A opkøber kommunen projekt- og erstatningsarealer og gennemfører projektet med henblik på efterfølgende videresalg af arealerne.

Modellen giver kommunen de bedste muligheder for at etablere rekreative løsninger som adgang til natur og trampesti, mens kommunen midlertidigt ejer arealerne. Offentlig adgang vil i begge modeller kunne sikres gennem tinglysning og aftaler som led i projektet, men model A giver større fleksibilitet i projektperioden til at etablere løsningerne som en integreret del af projektgennemførelsen.

Modellen indebærer samtidig et væsentligt midlertidigt likviditetsudlæg for kommunen i årene 2028-2029. Det øgede udlæg på 2,19 mio. kr. udgør den væsentligste økonomiske risiko i modellen. Hvis projektarealerne ikke kan videresælges som forventet, vil denne merudgift i praksis kunne ende som øget kommunal egenfinansiering, da EU-støtten til LIFE-projektet ikke kan forventes forhøjet tilsvarende.

Kommunen skal ved videresalg afhænde arealerne efter gældende regler for offentligt udbud.

Model B - fondsløsning

I model B undersøges det om der er interesse blandt eksterne naturfonde for at indgå i projektet og erhverve arealer direkte fra lodsejerne, eller alternativt medfinansiere kommunens opkøb.

Modellen reducerer kommunens likviditetsbelastning og økonomiske risiko væsentligt, fordi fonden forventes at afholde

hovedparten af udgifterne til opkøb og erstatningsjord. Kommunens udgifter vil derfor primært vedrøre arbejde med jordfordeling til erstatningsjord, tinglysning og projektgennemførelse.

Offentlig adgang vil også i denne model kunne sikres gennem tinglysning og aftaler som led i projektet. Modellen indebærer samtidig, at kommunen i højere grad skal sikre ønsker til offentlig adgang og rekreative løsninger gennem aftaler med fonden.

Administrationen vurderer, at erfaringer fra tidligere naturprojekter giver et godt grundlag for at være opmærksom på adgangsforhold, lokal forankring og rekreative ønsker i en eventuel aftaleproces med en fond.

På nuværende tidspunkt arbejdes ikke med en reduktion af den kommunale medfinansiering af projektet, men involvering af en fond som beskrevet, vil potentielt kunne mindske kommunens udgifter til medfinansiering.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at begge modeller kan gennemføres inden for projektets tidsramme.

Begge modeller giver mulighed for at sikre offentlig adgang gennem tinglysning og aftaler.

Model A giver størst kommunal indflydelse på områdets fremtidige udvikling, men indebærer samtidig den største økonomiske risiko og likviditetsbelastning.

Model B reducerer kommunens økonomiske risiko væsentligt, men giver mindre direkte kommunal indflydelse på områdets fremtidige udvikling og drift.

Økonomi og drift

I det allerede vedtagne budget, afholdes udgifterne primært i 2027 og 2028. EU forventes at refundere hovedparten af de støtteberettigede udgifter i 2030, svarende til 2/3 af udgifterne, mens resten udgør Ærø Kommunes vedtagne egenbetaling til projektet.

Hvis projektarealerne i model A efterfølgende *kan videresælges* så vurderes kommunens samlede nettoudgift fortsat at kunne holdes tæt på den allerede vedtagne projektøkonomi.

Hvis arealerne *ikke kan videresælges* eller salgsindtægterne bliver lavere end forventet, så kan EU-støtten ikke forventes forhøjet. En eventuel merudgift vil derfor påhvile Ærø Kommune.

For det samlede naturareal i Stokkeby Nor, på 115 ha., anslås det, at fremtidige ejere eller forpagtere vil kunne opnå landbrugsstøtte på op mod ca. 340.000 kr. årligt ved naturdrift med afgræsning, hvilket dog vil bero på individuel rådgivning, samt gældende regler og ordninger.

Administrationen vurderer, at dette giver et forholdsvist attraktivt driftsgrundlag for en dyreholder eller naturforvalter.

En jordprisanalyse fra Velas samt lodsejernes tilbagemeldinger peger på, at de anvendte forudsætninger for videresalg i model A er forholdsvis forsigtigt fastsat. Eftersalgsprisen skønnes at være ca. 25 tkr./ha. Forundersøgelse viser, at 23 ha. forventes udtaget ved udbetaling af kompensation for værditab, mens de resterende 92 ha. skal opkøbes eller erhverves ved jordfordeling.

Model A medfører dermed det største samlede kommunale udlæg i den samlede LIFE Ring-økonomi på Ærø, indtil potentielle salgsindtægter og EU-refusioner modtages.

Hvis projektarealerne ikke kan videresælges som forventet, vil den øgede udgift medføre en væsentligt højere kommunal egenfinansiering, svarende til 2,19 mio.

Bindinger på arealerne

I begge modeller tinglyses servitutter, der skal sikre områdets naturformål og mulighed for opfølgende naturpleje, samt graden af offentlig adgang.

Usikkerheder

- adgang til erstatningsjord
- mulighed for videresalg af projektarealer

- fremtidige markedsforhold ved salg af jord
- mulighed for at indgå aftale med en ekstern naturfond

Videre proces

Ved model A genoptager administrationen forhandlinger om opkøb og aftaler om erstatningsjord.

Ved model B indleder administrationen dialog med relevante fonde.

Lodsejeraftaler og opkøb skal være gennemført senest i 2028 for at sikre projektets realisering inden 2033.

Historik:

Jf. ovenstående.

Retsgrundlag:

Lov om naturbeskyttelse.

EU's LIFE-program.

Tværgående politikker:

Kommunens naturpolitik.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

I model A forudsættes en kommunal merudgift på 2,19 mio. kr. og en tilsvarende salgsindtægt. Der er ikke i kommunens budget for 2026-2029 afsat midler til opkøb af jord udover det fastsatte budget til LIFE-Ring. Der skal således meddeles en særskilt bevilling hertil.

Med den risiko der er for, at al jorden ikke kan videresælges, bør der afsættes det fulde beløb på 2,19 mio. kr. i budget 2028 til opkøb. Eventuelt videresalg vil være en indtægt, der sidestilles med salg af byggegrunde, og først indtægtsføres når der foreligger en handel.

I model B forudsættes, at der findes en fond, som vil varetage opkøb af arealerne i Stokkeby nor eller alternativt medfinansiere kommunens opkøb. På nuværende tidspunkt vil økonomien i projektet således kunne holdes indenfor det allerede afsatte budget.

Økonomisk påtegning:

I sagsfremstillingen præsenteres to modeller med forskellige økonomiske konsekvenser:

Model A:

Denne model indebærer en forventet merudgift på 2,19 mio. kr., idet der ikke kan gives sikkerhed for, at jorden kan afhændes, og at kommunen dermed vil kunne opnå en salgsindtægt. Merudgiften på 2,19 mio. kr. vil skulle finansieres via en tillægsbevilling fra kassen.

Model B:

Denne model forudsætter ikke behov for en tillægsbevilling, idet det lægges til grund, at en fond forestår opkøbet, samt at en eventuel kommunal medfinansiering kan afholdes inden for den eksisterende budgetramme.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at én af følgende modeller godkendes:

A) At LIFE Ring-projektet i Stokkeby Nor gennemføres med kommunalt opkøb af projektjord med henblik på efterfølgende videresalg, og merudgiften på 2.190 tkr. overføres til prioriteringsdebatten for Budget 2027 - 2030, uden indarbejdelse af en salgssum for arealerne.

B) At administrationen arbejder videre med en model, hvor en ekstern naturfond opkøber projektarealer eller medfinansierer kommunens opkøb.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 19-05-2026

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler at LIFE Ring-projektet i Stokkeby Nor gennemføres med kommunalt opkøb af projektjord med henblik på efterfølgende videresalg, og at merudgiften på 2.190 tkr. overføres til prioriteringsdebatten for Budget 2027 - 2030, uden indarbejdelse af en salgssum for arealerne.

Udvalget anmoder desuden administrationen om sideløbende at afsøge mulighederne i fondsfinansiering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Økonomi- og erhvervsudvalget anbefaler model B.

Punkt 20: Planlægning - Vedtagelse af lokalplan 125-3 Aggershøj, Møllevej 50, 5960 Marstal

S2025-1045

Indledning:

Stillingtagen til endelig vedtagelse af lokalplan 125-3 Aggershøj, Møllevej 54, 5960 Marstal

Sagsfremstilling:

Teknik-, miljø- og havneudvalget besluttede på deres møde den 25. marts 2025, at igangsætte udarbejdelse af tillæg til lokalplan 125-3 Aggershøj. På deres møde den 20. januar 2026 blev forslag til lokalplan 125-3 sendt i høring frem til den 23. februar 2026.

Formålet med lokalplanen er at muliggøre at ejendommen kan indrettes og drives med op til 20 hotelværelser. I dag er det tilladt at der er indrettet 10 værelser på ejendommen på baggrund af en landzonetilladelse. Stedet drives i dag under navnet Aggershøj Pensionat.

Lokalplan 125-3 muliggør, at der på matrikel 1p, Landsbyen Marstal, kan foretages indretning og anvendelse af bygningerne til boligformål, hotel/pensionat, Bed & Breakfast, klinik, salon, liberalt erhverv og undervisningsinstitution, behandlingsinstitution, ældreboliger og andre kollektive boligformål.

I høringsperioden er der indkommet 2 høringssvar.

Der er indkommet høringssvar fra Handicaprådet samt fra en borger i nærområdet.

Handicaprådet ser gerne at der er fokus på at sikre en så høj handicaptilgængelighed som muligt. Bemærkningen er taget til efterretning og det kan konstateres at disse forhold reguleres igennem bygningsreglementet.

Det andet høringssvar kommer med forslag om, at reducere fortidsmindebeskyttelsen således, at man kan flytte parkeringspladser længere op på grunden. En reducere af fortidsmindebeskyttelsen er afgørelse som kun kan træffes af Miljøstyrelsen. Det vurderes ikke at være hensigtsmæssigt, da det muligvis kan påvirke fortidsmindet.

Der er udarbejdet en hvidbog med høringssvarene (bilag D2026-20637). Af hvidbogen fremgår desuden administrationens bemærkninger til høringssvarene. Høringssvarene kan ses i bilag D2026-20635.

Tekniks afdeling indstiller, at Lokalplan 125-3 Aggershøj, Møllevej 50, 5960 Marstal vedtages.

Retsgrundlag:

Planloven (LBK nr. 572 af 29/05/2024)

Ærø Kommune Kommuneplan 2025-2037

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Tekniks afdeling indstiller, at:

- Lokalplan 125-3 Aggershøj, Møllevej 50, 5960 Marstal vedtages.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 21-04-2026

Et flertal i Teknik-, miljø- og havneudvalget bestående af Mark Ambech, Hans Peter Bolding, Anja Valente og Karsten Bil besluttede at udsætte sagen, med henblik på at det indarbejdes i lokalplanen, at de store, ældre træer på ejendommen bevares, ved udpegning på bilag, jf tidligere beslutning.

Flemming Boye ønsker at indstille lokalplanen godkendt.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 19-05-2026

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at Lokalplan 125-3 Aggershøj, Møllevej 50, 5960 Marstal vedtages.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknik-, miljø- og havneudvalget besluttede på deres møde den 21. april, at det skal indarbejdes i lokalplanen, at de store, ældre træer på ejendommen skal bevares ved udpegning på kortbilag.

Teknisk afdeling har i samarbejde med ansøger udpeget 9 større og ældre træer som skal bevares, se kortbilag 5. Dette kortbilag bliver også en del af den endelige lokalplan.

Endvidere er der udarbejdet et retteblad til lokalplanen. De foreslående rettelser til §9, sikrer bevarelse af de større og ældre træer samt at træerne skal erstattes, såfremt de går ud eller fældes, af nye træer med en minimums stammediameter på 20 cm.

Ovenstående ændringer er foretaget med udgangspunkt i planlovens § 27, stk. 2, der giver mulighed for i forbindelse med den endelige vedtagelse at foretage ændringer i det offentliggjorte planforslag. Det vurderes, at de foretagne ændringer ikke er væsentlige, da de alene berører den enkelte ejendom, samt at ændringerne er foretaget i samarbejde med ansøger. Som følge heraf kan lokalplanen vedtages endeligt uden fornyet høring.

Teknisk afdeling indstiller, at Lokalplan 125-3 Aggershøj, Møllevej 50, 5960 Marstal vedtages med de beskrevne ændringer.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt, dog at § 9.6 fjernes.

Bilag

Kortbilag 5 - Bevaring af træer

Retteblad til lokalplan 125-3 Aggershøj

LP 125-3 - Aggershøj, Møllevej 50

Hvidbog - Lokalplan 125-3 Aggershøj

Høringssvar - Samlet

Punkt 21: Det Gamle Værft: Proces for fremtidig organisering og anvendelse

S2025-4297

Indledning:

Efter lukningen af Udviklingsfonden/Det Gamle Værft (DGV) besluttede kommunalbestyrelsen den 17. december 2025, at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal udarbejde en plan for den fremtidige anvendelse af bygningerne og området. Arbejdsgruppen er nedsat og fremlægger her status på processen samt beslutningsforslag om, at 2026 og 2027 bruges til pilotprojekter og prøvehandling med de interessenter, der allerede har indgået midlertidige lejemål samt interessenter, der ønsker at afprøve nye funktioner i bygningerne.

Sagsfremstilling:

Status på udlejning af lokalerne

En stor del af lokalerne i Det Gamle Værft er nu midlertidigt udlejet (bilag 1) og administrationen er i dialog med flere aktører, der også gerne vil anvende lokalerne, herunder skaterforeningen, som har vist interesse for at afprøve aktiviteter i Den Blå Hal.

De nuværende midlertidige lejemål er indgået på den præmis, at lejerne selv varetager den daglige renholdelse af bygningerne i lighed med driften i kommunens aktivitetshuse.

Lejemålene bidrager til finansiering af driftsudgiften til stedet - men sikrer også at området fortsat er et levende sted, hvor mennesker mødes til forskellige aktiviteter, kulturarrangementer m.m.

Forlængelse af den midlertidige udlejningsperiode

I perioden fra DGV lukkede og til nu, har der været stor interesse for at leje lokaler i bygningerne. For at sikre tid til at indgå dialog og samarbejde med de forskellige interessenter om at afprøve forskellige anvendelser af bygningerne, foreslår administrationen, at den nuværende udlejningspraksis med midlertidige lejemål til forskellige interessenter forlænges frem til 31. december 2027. Hermed vil der være tid til inddragelsesproces og udarbejdelse af planer for området. (Se tid og proces i bilag 2).

Det oprindelige mål om at udarbejde en samlet udviklingsplan for området inden sommeren 2026 vurderes ikke realistisk, hvis processen samtidig skal være åben og inddragende med deltagelse af de mange aktører og interessenter, der allerede har vist interesse for området.

Administrationen vurderer derfor, at der er behov for mere tid til både dialog, inddragelse og afprøvning af forskellige aktiviteter og anvendelser.

En forlængelse af den midlertidige periode vil samtidig give mulighed for at gøre konkrete erfaringer med, hvilke aktiviteter, fællesskaber og funktioner der naturligt opstår og udvikler sig i området gennem pilotprojekter og prøvehandling. Erfaringerne vil kunne indgå som et vigtigt grundlag for den videre udviklingsplan for Det Gamle Værft.

Fase 1: Etablering af midlertidig organisering af driften af området:

- Definere rammer og lejevilkår for midlertidig anvendelse af bygningerne, herunder hvilke aktiviteter og prøvehandling der ønskes understøttet med fokus på ungdomskultur, events, håndværk, træning og læringsmiljøer. Der beskrives samtidig eventuelle behov for ændret anvendelsesfunktion
- Definere en midlertidig driftsorganisering, der kan sikre en smidig daglig drift af stedet i samarbejde med brugerne: tilsynsførende, dagligt ansvar, evt. pedelfunktion m.m. Det vil ske i et samarbejde mellem kommunen og brugerne, evt. i form af et fælles brugerforum eller en koordinerende organisering blandt interessenterne omkring værftet.

Forslag til midlertidig driftsorganisering m.m. forventes fremlagt til september 2026.

Fase 2: Analyse- og inddragelsesfase

- Brugerinddragelse: involvere kulturinstitutioner, foreninger, erhvervsliv og øvrige relevante interessenter med henblik på at afsøge behov og ønsker til den fremtidige anvendelse af DGV. Herunder nedsættelse af arbejdsgruppe med interessenter.
- Indhente praksiserfaring fra øvrige kommuner til modeller for fremtidig organisering af driften: brugerdrevet, fonds- eller foreningskonstruktion, selvejende institution m.m. og efterfølgende udarbejde forslag til fremtidig organisering og finansiering af driftsudgifter.
- Indhente vurdering af eventuel salgspris for bygningerne
- Afsøge mulighederne for at søge fondsmidler til finansiering af en udviklingsplan for bygningerne og deres anvendelse.
- Udarbejde forslag til udviklingsplan med formål, vision, organisering og finansiering af fremtidig drift.

September 2026 - oktober 2027

Fase 3: Beslutning og videre proces

Med afsæt i erfaringerne fra prøvehandlinger, inddragelsesprocesser m.m. udarbejdes der forslag til fremtidig organisering, anvendelse og drift af Det Gamle Værft.

Økonomi:

De midlertidige lejemål bidrager til finansiering af de løbende driftsudgifter til området. Der er i budget 2026 kalkuleret med en lejeindtægt på 128.000 kr. Der er ikke afsat yderligere midler til drift af bygningen. Eventuelle yderligere økonomiske konsekvenser som følge af forslag til fremtidig organisering, udvikling eller investeringer vil blive fremlagt særskilt til politisk behandling.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget og Teknik- og Miljøudvalget anbefaler:

1. forslag om forlængelse af prøveperioden til 31. december 2027 godkendt
2. forslag til Fase 1 og 2 godkendt.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler forslag om forlængelse af prøveperioden til 31. december 2027 godkendt og forslag til Fase 1 og 2 godkendt.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 19-05-2026

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler indstillingen godkendt.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Indstillingerne fra Kultur- og socialudvalget og Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefales godkendt.

Der ønskes en oversigt over lejeindtægter.

Bilag

Bilag 1: oversigt over lejere + tegning

Bilag 2: Fremtiden for Det Gamle Værft _ Proces

Punkt 22: Sundhedsreformen: Udkast til bodelingsaftale

S2025-4107

Indledning:

Som led i sundhedsreformen overgår fire sundhedsopgaver pr. 1. januar 2027 fra kommunen til regionen. Overdragelsen forudsætter, at der indgås en bodelingsaftale mellem kommunen og regionen. Aftalen fastlægger, hvilke aktiver, passiver og medarbejdere, der overføres. Ministeriet har fastlagt deadline for udkast til aftalen er den 1. maj 2026.

Forvaltningen har i dialog med Region Syddanmark udarbejdet et udkast til bodelingsaftale som fremlægges til drøftelse og godkendelse. Udkastet skal herefter anvendes som grundlag for de videre forhandlinger med Region Syddanmark.

I henhold til § 149, stk. 9 i "Lov om overgangen til en ny sundhedsstruktur" er Aftaleudkastet fortroligt, indtil en aftale er indgået efter § 151 eller Delingsrådet har truffet beslutning efter § 152. Bilaget: Udkast Bodelingsaftale Ærø Kommune - er derfor lukket.

Sagsfremstilling:

Baggrund

Sundhedsreformen fra 2024 indebærer, at fire opgaveområder overgår fra kommunerne til regionerne pr. 1. januar 2027. Opgaveoverdragelsen er vedtaget i Folketinget og fastlagt i sundhedsloven samt tilhørende overgangsbestemmelser.

De fire opgaveområder er:

- Sundheds- og omsorgspladser/midlertidige pladser
- Akutsygepleje
- Dele af avanceret genoptræning og specialiseret rehabilitering
- Patientrettet forebyggelse

Det betyder, at regionen fremover har det samlede ansvar for at fastlægge rammerne for opgaven (myndighedsansvaret) samt for finansiering og drift (driftsansvaret).

Formålet med reformen er at skabe mere sammenhængende borgerforløb og en mere ensartet kvalitet på tværs af kommuner og regioner.

Bodelingsaftale

Opgaveoverdragelsen forudsætter indgåelse af en bodelingsaftale mellem kommunen og regionen. Aftalen fastlægger, hvilke aktiver, passiver, rettigheder, forpligtelser, lejemål og medarbejdere regionen overtager i forbindelse med opgaveflytningen. Forvaltningens udkast til bodelingsaftalen er udarbejdet i dialog med Region Syddanmark og i overensstemmelse med gældende lovgivning. Aftalen indebærer, at kommunen vederlagsfrit overdrager en række aktiver og passiver til regionen. Ærø Kommune overdrager ingen medarbejdere eller aktiver og passiver til regionen.

I Bodelingsaftalen er der lagt op til følgende:

Patientrettet forebyggelse

Det forventes at der indgås horisontal samarbejdsaftale om opgaverne for den patientrettede forebyggelse. Som følge heraf vil delingsaftalen ikke indeholde overdragelse af aktiver/passiver, pligter og rettigheder relateret til denne opgave.

Akutsygepleje:

I Ærø Kommune er akutsygeplejeopgaven en fuldt integreret del af sygeplejen. Der er dermed ingen ansatte, der udelukkende eller helt overvejende løser akutopgaven, som skal overføres.

Akutbilen, som er knyttet til akut-opgaven, overdrages til regionen.

Midlertidige pladser

Ærø Kommune skal overføre 70% af de midlertidige pladser til Region Syd. Det svarer til fire pladser, som befinder sig på Marstal Ældrecenter.

Der er to medarbejdere samt en vakant stilling der udelukkende eller helt overvejende løser opgaver på de midlertidige pladser, og som derfor skal overdrages jf. overgangsloven. Der er tale om tre SoSu-assistent-stillinger, henholdsvis

dagvagt og aftenvagt. Der er gennemført ønskeproces for medarbejderne. Ingen af de pågældende medarbejdere ønsker at blive overført til regionen og det er aftalt med regionen at medarbejderne ikke overføres.

Region Syd oplyser, at de ønsker at oprette Sundheds- og omsorgspladser på Ærø Sygehus, med opførelse af en tilbygning. Det forventes at disse tidligst kan stå klar til sommeren 2027. Regionen og Ærø Kommune arbejder på at finde en midlertidig løsning enten gennem leje af de nuværende midlertidige pladser på MÆC eller ved at etablere midlertidige pladser på Ærø Sygehus. Der vil blive udarbejdet særskilt aftale for den midlertidige løsning.

Specialiseret rehabilitering og dele af avanceret genoptræning

Ærø Kommune varetager ikke selv specialiseret rehabilitering, men køber ydelserne hos andre leverandører.

Medarbejderforhold

Bodelingsaftalen skal i udgangspunktet angive, hvilke medarbejdere der helt eller overvejende er beskæftiget med opgaver, som pr. 1. januar 2027 overgår til regionen. I perioden fra i marts måned 2026 er der gennemført en ønskeproces, hvor medarbejderne har kunnet tilkendegive, om de ønsker overførsel til regionen eller fortsat ansættelse i kommunen.

Medarbejdernes tilkendegivelser er indarbejdet i grundlaget for bodelingsaftalen. Ærø Kommune overdrager ingen medarbejdere til regionen.

Videre proces

Udkastet til bodelingsaftale skal fremsendes til Region Syddanmark senest den 1. maj. Det er aftalt mellem KL og regionerne, at revisorerklæringen først skal foreligge den 1. maj. Derfor præsenteres den ikke i nærværende sagsfremstilling.

Når udkast til bodelingsaftale er sendt til regionen, indledes forhandlinger mellem kommunen og regionen med udgangspunkt i det fremlagte udkast. Forhandlingerne foregår i maj og juni måned.

Forhandlingerne varetages af Velfærdsdirektøren og Ældre- og Sundhedschefen, som er udpeget hertil af kommunalbestyrelsen den 18. marts 2026. Den færdigforhandlede aftale forelægges efterfølgende kommunalbestyrelsen til behandling den 19. august 2026.

Hvis der ikke kan opnås enighed, eller hvis kommunalbestyrelsen ikke godkender den færdigforhandlede aftale, overgår sagen til behandling i et delingsråd under Sundheds- og Indenrigsministeriet.

Økonomi:

Økonomien for de opgaver, der overgår til regionen, reguleres efter DUT-princippet, således at økonomi og ansvar følger opgaverne. Beløbet er beregnet på baggrund af kommunens gennemsnitlige udgifter til opgaverne.

Overgangsordningen i reformaftalen sikrer, at ingen kommune samlet set får et tab eller en gevinst, der overstiger 0,05 pct. af beskatningsgrundlaget. Eventuelle tab udlignes gennem bidrag fra kommuner med tilsvarende gevinster.

Endelig overordnet økonomi vedr. sundhedsreformen og overgangsordning forventes udmeldt i forbindelse med statsgarantien for 2027.

Udkast til bodelingsaftalen skal være revideret inden 1/5 2026. BDO-revision har oplyst, at de reviderer opgørelsen sideløbende med den politiske behandling og forventer at kunne afgive erklæring på opgørelsen senest 1/5 2026.

Økonomisk påtegning:

Se under Økonomi. Ingen yderligere bemærkninger.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler udkast til bodelingsaftale godkendt som grundlag for videre forhandling med Region Syddanmark.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 21-04-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler udkast til bodelingsaftale godkendt.

Beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 22-04-2026

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på Kommunalbestyrelsen 22-04-2026

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler bodelingsaftalen godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationen 13. maj 2026

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. april 2026 et udkast til bodelingsaftale mellem Ærø Kommune og Region Syddanmark i forbindelse med sundhedsreformen og den kommende opgaveoverdragelse pr. 1. januar 2027. Udkastet blev fremsendt til regionen med revisionspåtegning 1. maj 2026.

Efterfølgende har der den 12. maj 2026 været afholdt forhandlingsmøde mellem kommunen og regionen om aftalens endelige indhold. Forhandlingerne forløb konstruktivt, og der er alene foretaget få justeringer i aftalen.

Der er foretaget enkelte redaktionelle ændringer, og herudover er der fjernet et afsnit vedrørende fremtidige opmærksomhedspunkter i relation til snitflader og samarbejdsforhold. Der var enighed om, at dette formelt set ikke hører hjemme i selve bodelingsaftalen, idet problemstillingen mere hensigtsmæssigt håndteres som et fælles opmærksomhedspunkt i det videre samarbejde mellem kommune og region. Afsnittet er derfor flyttet til det tilhørende forståelsespapir, som er vedlagt som bilag. Tilføjelsen er markeret i forståelsespapiret.

Der er ikke foretaget ændringer i aftalens overordnede indhold eller i de økonomiske og personalemæssige forhold.

Det indstilles, at den endelige bodelingsaftale godkendes.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

bruges ikke

Forståelsespapir Ærø Kommune maj 2026

Punkt 23: Beredskabsplan for bekymring om ekstremisme og radikalisering

S2026-1610

Indledning:

Alle kommuner er efter Barnets Lov forpligtet til at have et skriftligt beredskab for forebyggelse, opsporing og håndtering af ekstremisme og radikalisering blandt børn, unge og deres familier. På voksenområdet følger tilsvarende forpligtelser af Serviceloven, herunder pligt til at tilbyde rådgivning.

Forslag til beredskabsplan for ekstremisme og radikalisering i Ærø Kommune fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Beredskabsplan for bekymring om ekstremisme og radikalisering blandt børn, unge og voksne er udarbejdet i samarbejde med beskæftigelses- og socialområdet, samt Center for Dokumentation og Ekstremisme.

Beredskabet for ekstremisme udgør den sidste ud af tre beredskabsplaner på børne- og ungeområdet i Ærø Kommune, som dækker følgende:

- Vold og seksuelle overgreb (Barnets Lov §15, stk. 2)
- Æresrelaterede konflikter og social kontrol (Barnets Lov §15, stk.3)
- Ekstremisme og radikalisering (Barnets Lov §15, stk.3)

De to sidstnævnte planer dækker også voksenområdet under henvisning til Serviceloven.

Planen har til formål at sikre:

- et systematisk forebyggende fokus blandt fagpersoner
- tydelige retningslinjer for opsporing og håndtering af sager
- relevant viden og kompetencer hos medarbejdere
- tværfagligt og tværsektorielt samarbejde i indsatsen

Efter politisk vedtagelse offentliggøres planen på Ærø Kommunes hjemmeside og gøres tilgængelig på kommunens intranet, samt relevante institutionshjemmesider. Ledelserne har ansvar for implementering og for at sikre medarbejdernes kendskab til planen.

Når beredskabsplanerne er godkendt, udgives action-cards i en mere brugervenlig version, som kan tilgås på kommunens hjemmeside og distribueres til institutioner.

Planen revideres senest i 2029.

Retsgrundlag:

Det kommunale beredskab vedrørende æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol er lovpligtigt jf. Barnets Lov § 15, stk. 3, hvorefter kommunalbestyrelsen skal udarbejde, vedtage og offentliggøre et skriftligt beredskab samt revidere dette løbende og minimum hvert fjerde år.

På voksenområdet gælder herudover Servicelovens § 12b.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler beredskabsplanen godkendt

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 19-05-2026

Kultur- og Socialudvalget anbefaler beredskabsplanen godkendt

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Bilag: Beredskabsplan Ekstremisme og radikalisering Maj 2026

Punkt 24: Kommunikation fra udvalgsrådet

S2025-4550

Sagsfremstilling:

Udvalget og direktøren drøfter, om der eventuelt er dagspunkter, der skal kommunikeres ud via kommunens kanaler. I givet fald udvælges 1-2 historier, der vurderes at være relevante og aktuelle for borgerne.

For en historie er relevant, skal den:

- have konkret betydning for borgere (service, tilbud, ændringer, muligheder eller resultater)
- vedrøre væsentlige beslutninger, milepæle, fremskridt osv.
- bidrage til forståelse af kommunale indsatser eller processer, hvor borgerinddragelse eller opmærksomhed er relevant.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Intet.

Punkt 25: Godkendelse af referat

S2025-4550

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend."

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 04-06-2026

Referatet blev godkendt.

Punkt 26: Lukket: Budget 2027: Tilpasningsplan - første orientering

S2026-1725