

REFERAT Hovedudvalget 2020/2021 d. 01-09-2021

Mødedato Onsdag d. 01. september 2021 kl. 13:00

Mødested Ærø Rådhus

Mødedeltagere Lasse Wilsdahl, Kimma Vingaard Thomsen, Tina Agersø, Gitte
Terkelsen, Nynne Luther Rasmussen, Finn Larsen, Dorte
Poulsen, Jesper Rosenbeck, Henning Groth Hansen, Anne Marie
Boeberg Jensen (Fravær), Karsten Solberg, Hans Peter Bolding, Steen
Agersø, Marianne Leegaard Møller, Allan Krogh Filtenborg, Frank
Sandager (Fravær), Keld Markmann Møller (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Behandling af budget og orientering.....	4
Generel trivsel i Ærø Kommune.....	5
Status vedr. Corona.....	6
Vold, mobning og chikane.....	7
Anvendelse af lokalt afsatte AKUT-midler.....	8
Det rummelige arbejdsmarked.....	9
Op og Ned i MED.....	10
Eventuelt.....	11
Godkendelse af referat.....	12

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2021-268

Sagsfremstilling:

Anslået tid. 5 min.

Beslutning

Anne-Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

Godkendt.

Punkt 2: Behandling af budget og orientering

S2021-943

Indledning:

Anslået tid: 10 min.

Sagsfremstilling:

Allan K. Filtenborg orienterer om nuværende status på budget 2022-25

Økonomi:

.

Sagen afgøres af:

.

Indstilling:

.

Beslutning

Anne-Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

Allan viser og gennemgår materialet fra budgetseminar den 26. august 2021. Materialet viser, at der i 2024 vil være et underskud i kassebeholdning på ca. 11 mio. kr., hvor det følger af pejlemærkerne, at der skal være et plus på 25 mio.kr. dvs. at der mangler likviditet for 36 mio.kr.

Økonomi- og erhvervsudvalget har oversendt budget til 1. behandling med følgende tiltag:

- at pejlemærke vedr. årligt driftsoverskud opdateres fra 15 mio. kr. til 18. mio. kr.
- at der indarbejdes effektiviseringer/besparelser for 2 mio. kr. i 2023, 5 mio. kr. i 2024 og 10 mio. kr. i 2025.
- at der laves omprioriteringer af anlæg på -20 mio.

I de fremsatte budgetønsker fremgår, at der skal gennemføres besparelser fra 2023 og fremefter. I 2023 lægges der op til en besparelse på 2 mio.kr. Der vil i givet fald blive udarbejdet en proces for gennemførelse af evt. besparelse.

Der er i de fremsatte budgetønsker et ønske om at afsætte en lokalslønspulje på 1,5 mio.kr.

De fremsatte budgetønsker er sendt til høring i organisationen.

Punkt 3: Generel trivsel i Ærø Kommune

S2021-943

Indledning:

Anslået tid: 10 min.

Sagsfremstilling:

Jf. Hovedudvalgets årshjul drøftes den generelle trivsel i Ærø Kommune på hvert møde i Hovedudvalget.

Økonomi:

.

Sagen afgøres af:

.

Indstilling:

.

Beslutning

Anne-Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

Når der kigges på trivselsundersøgelsen fra foråret 2021 fremgår, at selvom medarbejderne er glade for deres arbejde oplever medarbejderne at være presset på tid.

Der er enighed om at opfølgning af ovennævnte trivselsundersøgelse skal være via fysiske møder og er nu startet op på de forskellige arbejdspladser. Selve undersøgelsen bør ses som et øjebliksbillede og der er enighed om at opfølgningen er utrolig vigtig. Trivselsundersøgelsen vil indgå som en naturlig del af de kommende arbejdsmiljødrøftelser.

Punkt 4: Status vedr. Corona

S2021-7673

Indledning:

Drøftelse af principper omkring hjemmearbejde og digitale møder

Sagsfremstilling:

Da vi alle er vendt tilbage til arbejdspladserne efter Corona-nedlukninger, ønskes drøftet principper for fremtidig hjemmearbejde og digitale møder.

Økonomi:

.

Sagen afgøres af:

.

Indstilling:

.

Beslutning

Anne-Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

En arbejdsgruppe med Hans Peter Bolding i spidsen har udarbejdet en rapport om erfaringer af hjemmearbejde under Corona. Der efterspørges, hvad føromtalt rapport er brugt til. Det er vigtigt, at der stadig er mulighed for hjemmearbejde men der skal udarbejdes lokalaftale om principper for hjemmearbejde og digitale møder/hybridmøder.

Direktionen ønsker at lave nogle overordnede retningslinjer for principper for hjemmearbejde og afholdelse af digitale møder/hybridmøder. Ud fra disse retningslinjer ønsker direktionen, at de enkelte arbejdssteder selv laver mere specifikke aftaler om principper for hjemmearbejde og digitale møder/hybridmøder, tilpasset arbejdspladsen. Til brug herfor vil direktionen tage afsæt dels i elementer i ovennævnte rapport og dels via indsamlet inspirationsmateriale, som også sendes ud til de enkelte arbejdspladser.

Ved møder er det vigtigt at finde den rette balance mellem digitale og fysiske møder, således at relationer ikke går tabt.

Jf. arbejdsmiljølovgivningen skal der inden 1. oktober 2021 udarbejdes lokalaftaler for hjemmearbejde ud over 1 dag om ugen. Det er ikke nok at lave ovennævnte decentrale retningslinjer.

Punkt 5: Vold, mobning og chikane

S2021-943

Indledning:

Anslået tid: 10 min.

Sagsfremstilling:

Jf. Hovedudvalgets årshjul skal Hovedudvalget løbende overvåge og revidere de vedtagne retningslinjer med henblik på at sikre, at de er effektive både i forhold til at forebygge problemer og til at håndtere sagerne, der opstår.

Historik:

Ærø Kommunes politik på området blev revideret og godkendt på Hovedudvalgets møde den 1. december 2020, og efterfølgende godkendt i Kommunalbestyrelsen den 20. januar 2021.

Økonomi:

.

Sagen afgøres af:

.

Indstilling:

.

Beslutning

Anne-Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

Det er vigtigt, at der på alle arbejdspladser er opdaterede beredskabsplaner hvis der opstår vold-, mobnings- og chikanesituationer.

Punkt 6: Anvendelse af lokalt afsatte AKUT-midler

S2021-7171

Indledning:

I indeværende overenskomstperiode (01.04.2021 - 31.03.2024) udgør de lokalt afsatte AKUT-midler pt. ca. 12.000 kr. Beløbet kan overføres til efterfølgende år i overenskomstperioden, men skal anvendes inden overenskomstperioden udløber den 31. marts 2024.

Medarbejdersiden disponerer over beløbet.

For forrige overenskomstperiode, som udløb den 31. marts 2021 har Ærø Kommune stadig de lokalt afsatte AKUT-midler med kr. 39.462,45 stående. På grund af Covid-19 blev fristen for anvendelse af disse midler udsat til og med den 31. december 2021.

Sagsfremstilling:

.

Økonomi:

.

Sagen afgøres af:

.

Indstilling:

.

Beslutning

Anne-Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

Gitte Terkelsen deltog ikke i punktet.

Jesper fortæller om medarbejdersidens tanker for at anvendelse af midlerne for sidste overenskomstperiode. Disse tanker kan være erfaring ved tilbagevenden efter corona og Ny-Løn/lønforhandlinger.

Det undersøges, om AKUT-midlerne skal anvendes på et gruppearrangement for TR-ere, eller om enkelte TR'ere kan deltage på hele gruppens vegne.

*Efterfølgende har Anne undersøgt at lokale AKUT-midler anvendes til **lokale** aktiviteter for tillidsrepræsentanter. Det tolkes således, at midlerne ikke kan anvendes til f.eks. enkelte tillidsrepræsentanters deltagelse i eksterne kurser mv.*

Jesper arbejder videre med arrangement om erfaring ved tilbagevenden efter corona

Anne arbejder videre med arrangement om Ny-Løn/lønforhandlinger.

Punkt 7: Det rummelige arbejdsmarked

S2021-943

Indledning:

Jf. "Procedureretningslinjer for det rummelige arbejdsmarked i Ærø Kommune" skal Hovedudvalget én gang årligt evaluere praksis i relation til det rummelige arbejdsmarked med henblik på forløbsudvikling.

Sagsfremstilling:

.

Økonomi:

.

Sagen afgøres af:

.

Indstilling:

.

Beslutning

Anne Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

Gitte Terkelsen deltog ikke i punktet.

Det fremsendte materiale dækker både ansatte i Ærø Kommune og ansatte i det private arbejdsmarked på Ærø.

Punktet udsættes til næste møde, således at der kan indhentes materiale der alene omhandler ansatte i Ærø Kommune.

Bilag

Personer med Bevilget personlig assistent

Fleksjob

Punkt 8: Op og Ned i MED

S2021-268

Sagsfremstilling:

Information fra Hovedudvalget og ned i MED-organisationen, samt fra MED-organisationen og op i Hovedudvalget.

Beslutning

Anne-Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

Gitte Terkelsen deltog ikke i punktet.

Kommunalbestyrelsen i Ærø Kommune har vedtaget klimamål for Ærø v/ Allan Filtenborg Allan orienterer om, at for at opnå de vedtagne mål skal der laves indsatser på 3 punkter: Internt i Ærø kommune, Forsyningsvirksomheder og ved borgere, virksomheder og frivillige foreninger mv. Allan lægger op til, at alle ansatte i Ærø Kommuner hjælper til og involverer sig i de tiltag de skal laves internt i Ærø Kommune. Der vil komme yderligere information senere.

Manglende lokalaftale for lærerne på Ærø v/ TR Steen Agersø I 2011 eller 2012 blev lærerne på Ærø pålagt at undervise 1 lektion mere pr. uge. Fra 2014 blev lærerne pålagt at undervise yderligere 2 klokketimer mere pr. uge. Lærernes arbejdstid ligger, som alle andres, fast og TR forklarer at det afgørende er, hvor stor en del af den samlede arbejdstid, der skal bruges på undervisningslektioner. Den indbyggede logik er, siger TR, at jo flere lektioner man har ude i klasserne, des mindre tid af den samlede arbejdstid har man til forberedelse og alle de andre opgaver, som en lærer har. LC og KL har pr. 1. januar 2021 indgået arbejdstidsaftale for lærerne (A20) med fuld gennemslagskraft pr. 1. august 2021. Af aftalen fremgår at der skal være et rimeligt forhold mellem undervisningslektioner og tid til forberedelse og efterbehandling af undervisningen. Ud fra dette forhold har Øhavets Lærerkreds beregnet at Marstal Skole er underbemandet med 2 lærerstillinger. Der er ikke indgået lokalaftale om arbejdstid for lærerne på Ærø. Dette bekymrer TR for lærerne, da det er TR's opfattelse at lærerne nu og her er mere tidspressede og løber stærkere end kolleger i f.eks. Svendborg Kommune og på lang sigt vil dette kunne medføre rekrutteringsproblemer. Der er fokus på antallet af lærerstillinger fra ledelsens side. Kimma Vingaard Thomsen vil undersøge forholdene nærmere med henblik på afklaring af problemstillingen med involvering af TR fra skoleområdet.

Uddannelsesforum i Ærø Kommune v/ Lasse Wilsdahl. Der er nedsat et uddannelsesforum i Ærø Kommune, hvor de fleste områder i Ærø Kommune er repræsenteret. Det er forummets opgave at tiltrække tværgående kurser til Ærø. Kurserne lægges op på Colibo (Intranet), under "begivenheder". Der ligger både fysiske kurser og e-learning på portalen. Alle opfordres til at holde sig orienteret med kurserne og lederne opfordres til at oplyse de medarbejdere, der ikke har adgang til Intranettet om uddannelserne på portalen.

Punkt 9: Eventuelt

S2021-268

Sagsfremstilling:

Anslået tid: 5 min.

Beslutning

Anne-Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

Gitte Terkelsen deltog ikke i punktet.

Der har den 31. august 2021 været afholdt temadag om kommunikation for Lederforum og MED-udvalgenes medlemmer. Det var en god og konstruktiv dag, omend dagen var meget koncentreret.

Punkt 10: Godkendelse af referat

S2021-268

Sagsfremstilling:

Anslået tid: 5 min.

Beslutning

Anne-Sophie Askjær deltager i stedet for Henning Hansen.

Gitte Terkelsen deltog ikke i punktet.

Referatet blev godkendt.