

REFERAT Direktionen 2022-2025 d. 12-08-2024

Mødedato Mandag d. 12. august 2024 kl. 08:30

Mødested Ærø Rådhus, Allans kontor

Mødedeltagere Peter Michael Nielsen, Kimma Vingaard Thomsen, Peter Hansted, Allan Krogh Filtenborg

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Godkendelse af referat..... | 3 |
| Budget 2025: Lov- og Cirkulæreprogram..... | 4 |
| Budget 2025: Administrative budgetønsker, Økonom- og Erhvervsudvalget..... | 6 |
| Budget 2025: Administrative budgetønsker, Kultur- og Socialudvalget..... | 9 |
| Budget 2025: Administrative budgetønsker, Teknik-, Miljø- og Havneudvalget..... | 12 |
| Ansøgning om tilskud fra den tværgående uddannelsespulje - Tilskud til det 2½ årige uddannelsesforløb..... | 15 |
| Gensidig orientering - åben del..... | 17 |
| Lukket: Gensidig orientering - lukket del..... | 18 |

Punkt 1: Godkendelse af referat

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Referat fra direktionsmødet den 5. august 2024.

Aktuel beslutning på Direktionen 12-08-2024

Godkendt.

Punkt 2: Budget 2025: Lov- og Cirkulæreprogram

S2024-2355

Indledning:

Kommunerne får hvert år mer- og mindreopgaver som konsekvens af lovændringer og politiske aftaler på nationalt plan. Kommunernes bloktilskud bliver reguleret med de økonomiske konsekvenser af mer- og mindreopgaver. Det skal derfor besluttes, hvorvidt midlerne vedr. de enkelte opgaver skal udmøntes til den relevante afdeling i kommunen og om det er det fulde beløb, der skal udmøntes.

Sagsfremstilling:

Der er i Løn og Økonomi udarbejdet en oversigt, hvor både nye opgaver og ophørte opgaver står beskrevet. Samtidig fremgår de beløb som Ærø Kommune bliver reguleret med i bloktilskuddet.

Der lægges op til, at der tages beslutning om sager vedr. 2025-2028, der har en økonomisk konsekvens på mindst 10 t.kr. pr. år. Mens opgaver vedr. 2024 afklares ifm. Budgetopfølgningen i efteråret 2024.

Der er vedlagt to bilag til sagen:

1. "LCP til direktionen" - hvor alle sagerne fremgår med kommentar fra Løn og Økonomi samt evt. forklaring.
2. "G.3.2 Lov- og Cirkulæreprogram" - hvor der fremgår dybere forklaringer af de enkelte sager

Økonomi:

Lov- og Cirkulæreprogrammet medfører meropgaver og dermed merindtægter på 309 t.kr. i 2025. Dette er et nettotal og består både af mer- og mindreindtægter.

Derudover er der meropgaver/merindtægter for hhv. 405 t.kr. i 2026 og 519 t.kr. i 2027 og 2028.

De største sager drejer sig bl.a. ændring af dagtilbudsloven om bedre mulighed for udsat skolestart, samt ændring klasseloftet for 0.-2. klasse. Det er dog sager, som det vurderes, at der er taget højde for i budgetlægningen.

Under "Andre regulering" er der meropgaver for 607 t.kr. i 2025, når der tages højde for de to indtægtskorrektioner af balancetilskuddet og konsekvensen af skattestigninger i andre kommuner, der medfører en kollektiv korrektion af indtægterne for alle kommuner. De største sager omfatter bl.a. lettilgængelige behandlingstilbud til børn og unge psykisk mistrivsel.

Sagen afgøres af:

Direktionen beslutter udmøntning og disse indarbejdes i budgetforslaget for 2025-2028, der skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Ud fra de angivne mer- og mindreopgaver bedes direktionen drøfte, hvilke konsekvenser det har for de forskellige områder og hvordan midlerne skal fordeles.

Aktuel beslutning på Direktionen 12-08-2024

Jørn Lundsgaard, Connie Kristensen, Birgitte Larsen, Louise Clausen og Kasper Breinbjerg fra Løn og Økonomi deltog i mødet.

Direktionen gennemgik de enkelte sager i Lov- og Cirkulæreprogrammet, der har en økonomisk påvirkning på mindst 10 t.kr. årligt i 2025 - 2028.

Vedr. punkt 5, 6 og 70 blev det konkluderet, at opgaverne vedr. ejendomsskattebogen ikke havde ændret sig og at alle tre sager, samt den resterende pulje fra sidste års Lov- og Cirkulæreprogram blev håndteret via kassebeholdningen. Direktionen vil genbesøge opgave mængden ved behandling af Lov- og Cirkulæreprogrammet til Budget 2026.

Vedr. punkt 16 og 17 blev det konkluderet, at udgiftsbehovet i 2027 og frem fortsat er for usikkert og midlerne forbliver derfor i kassebeholdningen og sagen genbesøges næste år.

Vedr. punkt 37 blev det konkluderet, at midlerne forbliver i kassebeholdningen men at Direktionen vil være opmærksomme på udviklingen.

Vedr. punkt 66 blev det konkluderet at midlerne skal udmøntes til Ældre og Sundhed.

Vedr. punkt 67 blev det konkluderet, at midlerne finansieres af kassen, men det skal undersøges, hvor der er placeret midler til indsatsen i kommunen.

Vedr. punkt 72 blev det konkluderet, at midlerne skal udmøntes til folkeskolen og at der skal redegøres for anvendelsen af midlerne.

Vedr. punkt 73 blev det konkluderet, at midlerne udmøntes til Ældre og Sundhed og erstatter budgetønske 2.1.

Vedr. punkt 74 blev det konkluderet, at 180 t.kr. udmøntes til KSU's driftsramme til finansiering af samarbejde med Svendborg Kommune.

Bilag

LCP til direktionen 07082024

G 3-2 Lov- og cirkulæreprogram

Punkt 3: Budget 2025: Administrative budgetønsker, Økonomi- og Erhvervsudvalget

S2024-1818

Indledning:

Indeværende sag indeholder fremsendte administrative budgetønsker i forbindelse med Budget 2025 vedr. Økonomi- og Erhvervsudvalget til prioritering.

Herudover indeholder sagen også de fremsendte administrative budgetønsker fra de øvrige udvalg til orientering.

Sagsfremstilling:

Der er modtaget 43 administrative budgetønsker på tværs af udvalg, hvoraf 12 vedrører Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Alle administrative budgetønsker fremgår af vedlagte bilag, hvor ønskerne er fordelt på de enkelte udvalg. Budgetønskerne fremgår som de er fremsendt af de enkelte ledere.

Økonomi:

Der er indsendt budgetønsker for samlet 26.901 t.kr. i 2025, 14.896 t.kr. i 2026, 12.244 t.kr. i 2027 og 13.751 t.kr. i 2028. Der er fortsat usikkerhed om den samlede økonomi, da nogle budgetønsker fremgår uden økonomiske konsekvenser.

Budgetønskerne der vedrører Økonomi- og Erhvervsudvalget udgør 5.308 t.kr. i 2025, 3.575 t.kr. i 2026, 2.951 t.kr. i 2027 og 3.010 t.kr. i 2028. Der er ikke taget højde for mulige låneoptag i de angivne beløb på tværs af udvalg.

Tabel 1. Overblik over budgetønsker vedr. Budget 2025, t.kr.

| Udvalg | Antal ønsker | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| TMHU | 15 | 17.436 | 9.506 | 8.178 | 9.551 |
| KSU | 16 | 4.157 | 1.815 | 1.315 | 1.190 |
| ØEU | 12 | 5.308 | 3.575 | 2.951 | 3.010 |
| I alt | 43 | 26.901 | 14.896 | 12.444 | 13.751 |

Sagen afgøres af:

Direktionen prioriterer budgetønskerne.

Sagen sendes herefter videre til Økonomi- og Erhvervsudvalget, der har mulighed for at prioritere og kommentere budgetønskerne, der ligger inden for udvalgets område. Budgetønskerne videresendes herefter til Prioriteringsdebatten.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller:

- at Direktionen prioriterer de fremsendte budgetønsker som enten A: "Topprioritet", B: "Ønske til udvikling" eller C: "Kan vente"
- at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager de fremsendte budgetønsker til orientering samt prioriterer og/eller kommenterer budgetønskerne, der vedrører Økonomi- og Erhvervsudvalget, ved behov.

Beslutning på Direktionen 27-05-2024

Kasper B. Breinbjerg og Louise Clausen fra Løn og Økonomi deltog i punktet.

Budgetønskerne er taget til orientering.

Prioriteringen af ønsker udsættes til Direktionsmødet den 12. august 2024, hvor de nærmere økonomiske omstændigheder kendes i forhold til drift og anlæg.

Følgende budgetønsker er tilføjet en bemærkning:

3.1 - Udskiftning af lofter Ærø Rådhus:

- Bemærkning: Afventer resultatet af Arealoptimeringen.

3.8 - Udskiftning af gulvbelægning Ærø Rådhus

- Bemærkning: Afventer resultat af Arealoptimeringen

3.9 og 3.11 - Rekruttering og Tilknytning og Reduktion af sygefravær

- Bemærkning: De to budgetønsker bør ses i en sammenhæng og kan sammenskrives.

3.10 - Opnormering af Databeskyttelsesrådgiver stillingen (DPO).

- Bemærkning: Det kan være hensigtsmæssigt at opnormere stillingen, men pt. løser vi opgaverne ud fra de ressourcer der er til rådighed.

3.12 - AI og kunstig intelligens - udrulning efter pilotprojekt

- Bemærkning: Pilotprojektet er igangsat

Beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 08-08-2024

Oversendes til prioriteringsdebatten.

Aktuel beslutning på Direktionen 12-08-2024

Direktionen besluttede at prioritere de administrative budgetønsker som følger:

3.1: C

3.2: B

3.3: B

3.4: B

3.5: C

3.6: A

3.7: A

3.8: C

3.9: A

3.10: B

3.11: A

3.12: B

Bilag

Administrative budgetønsker - ØEU

Administrative budgetønsker TMHU

Administrative budgetønsker KSU

Punkt 4: Budget 2025: Administrative budgetønsker, Kultur- og Socialudvalget

S2024-1817

Indledning:

Indeværende sag indeholder fremsendte administrative budgetønsker i forbindelse med Budget 2025 vedr. Kultur- og Socialudvalget til prioritering.

Herudover indeholder sagen også de fremsendte administrative budgetønsker fra de øvrige udvalg til orientering.

Sagsfremstilling:

Der er modtaget 43 administrative budgetønsker på tværs af udvalg, hvoraf 16 vedrører Kultur- og Socialudvalget.

Alle administrative budgetønsker fremgår af vedlagte bilag, hvor ønskerne er fordelt på de enkelte udvalg. Budgetønskerne fremgår som de er fremsendt af de enkelte ledere.

Økonomi:

Der er indsendt budgetønsker for samlet 26.901 t.kr. i 2025, 14.896 t.kr. i 2026, 12.244 t.kr. i 2027 og 13.751 t.kr. i 2028. Der er fortsat usikkerhed om den samlede økonomi, da nogle budgetønsker fremgår uden økonomiske konsekvenser.

Budgetønskerne der vedrører Kultur- og Socialudvalget udgør 4.157 t.kr. i 2025, 1.815 t.kr. i 2026, 1.315 t.kr. i 2027 og 1.190 t.kr. i 2028. Der er ikke taget højde for mulige låneoptag i de angivne beløb på tværs af udvalg.

Tabel 1. Overblik over budgetønsker vedr. Budget 2025, t.kr.

| Udvalg | Antal ønsker | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| TMHU | 15 | 17.436 | 9.506 | 8.178 | 9.551 |
| KSU | 16 | 4.157 | 1.815 | 1.315 | 1.190 |
| ØEU | 12 | 5.308 | 3.575 | 2.951 | 3.010 |
| I alt | 43 | 26.901 | 14.896 | 12.444 | 13.751 |

Sagen afgøres af:

Direktionen prioriterer budgetønskerne.

Sagen sendes herefter videre til Kultur- og Socialudvalget, der har mulighed for at prioritere og kommentere budgetønskerne, der ligger inden for udvalgets område.

Sagens sendes herefter videre til Økonomi- og Erhvervsudvalget, der kan kommentere på budgetønskerne inden de videresendes til Prioriteringsdebatten.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller:

- at Direktionen prioriterer de fremsendte budgetønsker som enten A: "Topprioritet", B: "Ønske til udvikling" eller C: "Kan vente"
- at Kultur- og Socialudvalget tager de fremsendte budgetønsker til orientering samt prioriterer og/eller kommenterer budgetønskerne, der vedrører Kultur- og Socialudvalget, ved behov.
- at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager de fremsendte budgetønsker til orientering samt prioriterer og/eller kommenterer budgetønskerne, der vedrører Kultur- og Socialudvalget, ved behov.

Beslutning på Direktionen 27-05-2024

Kasper B. Breinbjerg og Louise Clausen fra Løn og Økonomi deltog i punktet.

Budgetønskerne er taget til orientering.

Prioriteringen af ønsker udsættes til Direktionsmødet den 12. august 2024, hvor de nærmere økonomiske omstændigheder kendes i forhold til drift og anlæg.

Følgende budgetønsker er tilføjet en bemærkning:

2.2 - Udviklings- og implementeringsstøtte til Faste Teams

- Bemærkning: Kræver nærmere uddybelse fra Marianne Møller

2.5 - Opnormering af ledelsestimer i Mopælappen

- Bemærkning: Kræver yderligere uddybelse/konkretisering fra Børn og Unge. Budgetønsket sendes til behandling i Kultur- og Socialudvalget, idet punktet er indsendt af Forældrebestyrelsen

2.6 - Juridisk bistand J&V

- Bemærkning: Det skal afklares hvor mange midler der er til rådighed i rådgivningspuljen

2.9 - Kultur i børnehøjde

- Bemærkning: Undersøgelse af, om det er muligt at søge kulturpuljen til interne projekter

2.10 - Renovering af Ærøhuset

- Bemærkning: Afventer resultat af Arealoptimeringen

2.11 - Biler til Socialpsykiatrien

- Bemærkning: Ønsket kræver yderligere kvalifikation og beregninger

2.12 - Badefaciliteter på Marstal Skole

- Bemærkning: Undersøgelse af, hvordan badefaciliteterne benyttes

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-06-2024

Oversendes til Prioriteringsdebatten uden bemærkninger.

Aktuel beslutning på Direktionen 12-08-2024

Punkt 4, Administrative budgetønsker, Kultur- og Socialudvalget

Direktionen besluttede at prioritere de administrative budgetønsker som følger:

2.1: C. Midlerne til indsatsen er udmøntet via. Lov- og Cirkulæreprogrammet

2.2: C, da området tilføres midler fra løft i bloktilskuddet fra økonomiaftalen jf. landspolitiske aftaler ("Kvalitetsløft af Ældreplejen" samt "Flere hænder og højere faglighed")

2.3: B

2.4: C, da området tilføres midler fra løft i bloktilskuddet fra økonomiaftalen jf. landspolitiske aftaler ("Kvalitetsløft af Ældreplejen" samt "Flere hænder og højere faglighed")

2.5: Er udgået til udvalgsbehandling og efterfølgende overgået til politisk budgetønske

2.6: A

2.7: A

2.8: B

2.9: B

2.10: C. Indgår i projektet om arealoptimering i Ærø Kommune

2.11: A. Området mangler midler til enten kommunale biler eller til finansiering af kørselsgodtgørelse.

2.12: A

2.13: B

2.14: B

2.15: B

2.16: Ønsket bør indgå i prioritering af midler til bygningsvedligeholdelse.

Bilag

Administrative budgetønsker KSU

Administrative budgetønsker TMHU

Administrative budgetønsker - ØEU

Punkt 5: Budget 2025: Administrative budgetønsker, Teknik-, Miljø- og Havneudvalget

S2024-1816

Indledning:

Indeværende sag indeholder fremsendte administrative budgetønsker i forbindelse med Budget 2025 vedr. Teknik-, Miljø- og Havneudvalget til prioritering.

Herudover indeholder sagen også de fremsendte administrative budgetønsker fra de øvrige udvalg til orientering.

Sagsfremstilling:

Der er modtaget 43 administrative budgetønsker på tværs af udvalg, hvoraf 15 vedrører Teknik-, Miljø- og Havneudvalget.

Alle administrative budgetønsker fremgår af vedlagte bilag, hvor ønskerne er fordelt på de enkelte udvalg. Budgetønskerne fremgår som fremsendt af den enkelte leder.

Økonomi:

Der er indsendt budgetønsker for samlet 26.901 t.kr. i 2025, 14.896 t.kr. i 2026, 12.244 t.kr. i 2027 og 13.751 t.kr. i 2028. Der er fortsat usikkerhed om den samlede økonomi, da nogle budgetønsker fremgår uden økonomiske konsekvenser.

Budgetønskerne der vedrører Teknik-, Miljø- og Havneudvalget udgør 17.436 t.kr. i 2025, 9.506 t.kr. i 2026, 8.178 t.kr. i 2027 og 9.551 t.kr. i 2028. Der er ikke taget højde for mulige låneoptag i de angivne beløb.

Tabel 1. Overblik over budgetønsker vedr. Budget 2025, t.kr.

| Udvalg | Antal ønsker | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| TMHU | 15 | 17.436 | 9.506 | 8.178 | 9.551 |
| KSU | 16 | 4.157 | 1.815 | 1.315 | 1.190 |
| ØEU | 12 | 5.308 | 3.575 | 2.951 | 3.010 |
| I alt | 43 | 26.901 | 14.896 | 12.444 | 13.751 |

Sagen afgøres af:

Direktionen prioriterer budgetønskerne.

Sagen sendes herefter videre til Teknik-, Miljø- og Havneudvalget, der har mulighed for at prioritere og kommentere budgetønskerne, der ligger inden for udvalgets område.

Sagen sendes herefter videre til Økonomi- og Erhvervsudvalget, der kan kommentere budgetønskerne, der ligger inden for Teknik-, Miljø- og Havneudvalgets område, inden ønskerne videresendes til Prioriteringsdebatten.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller:

- at Direktionen prioriterer de fremsendte budgetønsker som enten A: "Topprioritet", B: "Ønske til udvikling" eller C: "Kan vente"
- at Teknik-, Miljø- og Havneudvalget tager de fremsendte budgetønsker til orientering samt prioriterer og/eller kommenterer budgetønskerne, der vedrører Teknik-, Miljø- og Havneudvalget, ved behov.

- at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager de fremsendte budgetønsker til orientering samt prioriterer og/eller kommenterer budgetønskerne, der vedrører Teknik-, Miljø- og Havneudvalget, ved behov.

Beslutning på Direktionen 27-05-2024

Kasper B. Breinbjerg og Louise Clausen fra Løn og Økonomi deltog i punktet.

Budgetønskerne er taget til orientering.

Prioriteringen af ønsker udsættes til Direktionsmødet den 12. august 2024, hvor de nærmere økonomiske omstændigheder kendes i forhold til drift og anlæg.

Følgende budgetønsker er tilføjet en bemærkning:

1.2 - Driftoptimering af maskindelen under Park og Vej

- Bemærkning: Skal kvalificeres yderligere af Park og Vej

1.3 - Handlingsplan omkring reovering af regnvandsledninger

- Bemærkning: Er indført på listen over kommende klimatiltag.

1.4 - Etablering af offentligt toilet på legepladsen i Græsvænge.

- Bemærkning: Yderlige afklaring omkring driften. Budgetønsket sendes til behandling i Teknik, Miljø- og Havneudvalget, idet punktet er indsendt af en Beboerforening.

1.5 - Etablering af offentligt toilet på legepladsen i Bregninge

- Bemærkning: Yderlige afklaring omkring driften. Budgetønsket sendes til behandling i Teknik, Miljø- og Havneudvalget, idet punktet er indsendt af en Beboerforening.

1.6 - Fuld udnyttelse af Landsbypuljemidler

- Bemærkning: Bør kvalificeres og undersøges nærmere

1.7 - Drift af tekniske anlæg

- Bemærkning: Yderligere undersøgelse af hvordan de respektive afdelinger pt. gør.

1.13 - Implementering af trafiksikkerhedsplan

- Bemærkning: Trafiksikkerhedsplanen er allerede igangsat

1.15 - 1.15 - Ansøgning om tilskud til ny sandfangsmole - alternativt midler til vedligeholdelse af sejlrenden

- Bemærkning: Budgetønsket sendes til behandling i Teknik, Miljø- og Havneudvalget, idet punktet er indsendt af en Beboerforening.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 18-06-2024

Teknik-, miljø- og havneudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Direktionen 12-08-2024

Direktionen besluttede at prioritere de administrative budgetønsker som følger

1.1: B

1.2: B

1.3: B

1.4: Er udgået til udvalgsbehandling og efterfølgende overgået til politisk budgetønske

1.5: Er udgået til udvalgsbehandling og efterfølgende overgået til politisk budgetønske

1.6: B

1.7: B

1.8: A

1.9: A

1.10: B

1.11: B

1.12: B

1.13: A

1.14: B

1.15: Er udgået til udvalgsbehandling og efterfølgende overgået til politisk budgetønske

Bilag

Administrative budgetønsker TMHU

Administrative budgetønsker KSU

Administrative budgetønsker - ØEU

Punkt 6: Ansøgning om tilskud fra den tværgående uddannelsespulje - Tilskud til det 2½ årige uddannelsesforløb: Strategisk byledelse for direktører

S2023-4715

Indledning:

Teknik- og miljødirektør Peter M. Nielsen ansøger den tværgående uddannelsespulje om tilskud til deltagelse i det 2 ½ årige uddannelsesforløb "Strategisk byledelse for direktører. Da der er ansøgningsfrist den 15. august 2024 kan han ikke afvente den normale ansøgningsfrist for puljen, men sender ansøgningen med forventning om at den kan behandles på førstkommande direktionsmøde d. 12. august 2024.

Sagsfremstilling:

Motivation for ansøgning

Jeg har gennem noget tid eftersøgt relevant efteruddannelse, og har endelig fundet dette fantastisk relevante og spændende forløb for direktører i danske kommuner og andre offentlige myndigheder.

"Strategisk Byledelse for Direktører" er et forløb over tre år, der bringer mig tæt på aktuelle udviklingsdagsordener i kommunerne, indblik i og inspiration til hvordan man kan arbejde bedre med strategisk udvikling i kommunerne og ikke mindst et stærkt og relevant dansk kollegialt netværk omkring emnet.

Det er yderst relevant for mig i den funktion jeg har på Ærø som teknik- og miljødirektør, og jeg håber på, at det både kan bidrage til konkrete tiltag til udvikling af Ærø ligesom det desuden er med til at fortælle historien om at en lille kommune også kan og vil.

Meget er vand ved siden af Ærø! Men der sker også rigtigt meget rundt omkring i landet og udenlands, som vi kan suge til os og inspireres af. Det vil jeg glæde mig til at hale indenbords.

Materialet for kurset er vedlagt som bilag.

Afstemning af forventninger omkring den mulige deltagelse

Ønsket om deltagelse af forløbet har været drøftet med Allan K.- Filtenborg og med Leo Holm.

Forløbet

Der er ansøgningsfrist den 15. august og opstart i november 2024 og afsluttes i juni 2025.

Økonomi:

Økonomien i forløbet

Forløbet koster 44 tkr. hvert af de 3 år, i alt kl. 132 tkr.

Jeg forventer at kunne finansiere 15 tkr. selv via eget budget. Det er ikke muligt at finansiere med andre midler i Teknisk afdeling. Forløbet er i forvejen medfinansieret delvist af Realdania.

Ansøgning om medfinansiering

Jeg ansøger derfor om at få dækket den resterende deltagerbetaling på 29 tkr. i henholdsvis 2025, 2026 og 2027.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi oplyser den 9. august 2024, at der er afsat 189 tkr. til den tværgående uddannelsespulje i hvert af årene 2025, 2026 og 2027.

Sagen afgøres af:

Direktionen.

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at direktionen tager stilling til evt. tilskud fra den tværgående uddannelsespulje.

Aktuel beslutning på Direktionen 12-08-2024

Det blev besluttet at imødekomme ansøgningen med finansiering fra den tværgående uddannelsespulje.

Bilag

Strategisk Byledelse for direktører - Brochure hold 9, november 2024

Punkt 7: Gensidig orientering - åben del

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Gensidig orientering - åben del

Aktuel beslutning på Direktionen 12-08-2024

Der er kommet 21 ansøgere til stillingen som transportdirektør.

Punkt 8: Lukket: Gensidig orientering - lukket del

S2021-10808