

REFERAT Økonomi- og erhvervsudvalget 2021 d. 03-11-2021

Mødedato Onsdag d. 03. november 2021 kl. 13:00

Mødested Ærø Rådhus

Mødedeltagere Flemming Boye, Mads Boeberg Hansen, Ole Wej Petersen, Kaj Nøttrup, Bent Juul Sørensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status - Erhvervsområdet.....	4
Ærø Turist- og Erhvervsforening - krone til krone tilskud.....	5
Revidering af personalepolitikens bilag 6.05 - Vejledning om medarbejderens adgang til at ytre sig	7
Forslag til ændring af styrelsesvedtægten for Ærø Kommune - Borgerrådgiverfunktion.....	9
Mødeplan 2022.....	11
Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31. august 2021.....	13
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 25. oktober 2021.....	14
Løbende budgetopfølgning pr. 30. september 2021.....	15
Ærøhallen - Årsregnskab 2020.....	16
Ansøgning om udbetaling af 800 tkr. af kirkens tilgodehavende til brug ved istandsættelse af Bregm	17
Status vedr. opløsning af Borgmester Vilhelm Andersens legat.....	18
Vedtægtsændringer for Beredskab Fyn.....	19
Godkendelse af den generelle beredskabsplan for Fyn - dækkende for alle kommuner.....	21
Valg til Seniorråd 2022-2026: anbefaling om fredsvalg.....	23
Flytning af morgenpasning af skolebørn fra Mopælappen til SFO.....	25
Revidering af kvalitetsstandard for ældrebolig 2021.....	27
Revidering kvalitetsstandard ekstra rengøring 2021.....	29
Revidering af kvalitetsstandard for plejebolig 2021.....	31
Revidering af kvalitetsstandard midlertidigt ophold 2021.....	33
Revidering kvalitetsstandard for personlig pleje 2021.....	35
Revidering af kvalitetsstandard praktisk hjælp 2021.....	37
Region Syd: Revisionsredegørelse ang. resultatafhængige og aktivitetsbestemte tilskud.....	39
Søby Vandværk - Takstblad 2022.....	41
Administration af lokalplanlignende bestemmelser i servitutter vedrørende helårsbeboelse.....	43
Begrænsning af detektorafsøgning på offentligt ejede arealer.....	45
Modtagestation Syddanmark I/S - Godkendelse af gebyrer for 2022 samt godkendelse af vedtægtsæ	47
Godkendelse af referat.....	49
Lukket: Bygmester I.O. Christensen og hustru Caroline Christensens mindelegat - uddeling 2021....	50

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-10537

Sagsfremstilling:

Her skal dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Status - Erhvervsområdet

S2018-1670

Indledning:

Orientering omkring status vedrørende erhvervsområdet.

Sagsfremstilling:

Turist- og erhvervsdirektør Chris Hammeken giver en skriftlig status på erhvervsområdet for Ærø Kommune.

Økonomi:

Ej relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at status tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Punkt 3: Ærø Turist- og Erhvervsforening - krone til krone tilskud

S2010-1982

Indledning:

Stillingtagen til udbetaling af krone til krone tilskud til Ærø turist- og Erhvervsforening.

Sagsfremstilling:

Ærø Turist- og Erhvervsforening har ved mail af 27. september 2021, fremsendt godkendt regnskab for 2020, samt referat fra foreningens generalforsamling, afholdt 21. september 2021.

Ærø Turist- og Erhvervsforening anmoder om udbetaling af krone-til-krone tilskud vedr. regnskabsåret 2020.

Ærø Turist- og Erhvervsforening skal hvert år, når regnskabet for forudgående år er godkendt, indsende dette regnskab og søge om udbetaling af krone-til-krone tilskud, svarende til forudgående års indbetalinger af kontingenter fra medlemmerne.

Ærø Turist- og Erhvervsforening anmoder om udbetaling af 548.839 kr. + moms, som svarer til det indbetalte kontingent fra medlemmerne i 2020.

Historik:

Ærø Kommune har med lovhjemmel valgt at lægge varetagelsen af opgaver jf. resultatkontrakt mellem Ærø Kommune og Ærø Turist- og Erhvervsforening ud til Ærø Turist- og Erhvervsforening. Ærø Turist- og Erhvervsforening honoreres herfor med et fast årligt tilskud, en fordobling af foreningens medlemskontingent, samt særskilt betaling for ad-hoc opgaver.

Resultatkontrakten har et flerårigt sigte, men forhandles hvert år i lyset af kommunale prioriteringsønsker og ideer fra Ærø Turist- og Erhvervsforening.

Retsgrundlag:

Resultatkontrakt mellem Ærø kommune og Ærø Turist- og Erhvervsforening 2020.

Tværgående politikker:

Ærø Kommunes Udviklingsstrategi.

Økonomi:

Ærø Turist- og Erhvervsforening har fremsendt revideret årsrapport for 2020. Årsrapporten er godkendt på deres generalforsamling den 21. september 2021.

Årsrapporten for 2020 udviser indtægter for kr. 3.717.508 og udgifter for kr. 3.485.772, hvilket med tillæg af bureauhandel (netto) kr. 3.014 samt nedskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomhed kr. 5.828 giver et overskud på kr. 228.922.

Medlemskontingent ifølge årsrapport 2020 er kr. 548.839.

Økonomisk påtegning:

Der er i budget 2021 afsat kr. 562.000, dvs. en forskel på kr. 13.000, som reguleres ved efterårets budgetopfølgning.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Det indstilles at, krone-til-krone tilskuddet godkendes til udbetaling, og at mindreudgiften medtages ved efterårets budgetopfølgning

Beslutning

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Ansøgning om krone til krone tilskud for 2020

Generalforsamling Ærø Turist og erhvervsforening år 2020

Punkt 4: Revidering af personalepolitikens bilag 6.05 - Vejledning om medarbejderens adgang til at ytre sig offentligt, herunder udtale sig til pressen

S2021-6672

Indledning:

Folketingets ombudsmand har ved brev af 22. april 2021 rettet henvendelse til Ærø Kommune og anmodet om en udtalelse vedrørende kommunens vejledning om medarbejderens adgang til at ytre sig offentligt, herunder udtale sig til pressen. Uddrag af brevet fra ombudsmanden er vedlagt som **bilag 1**. Der er i forlængelse af henvendelsen fra ombudsmanden taget initiativ til en revidering af vejledningen, som forelægges til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling:

Der er i forlængelse af henvendelsen fra ombudsmanden udarbejdet en udtalelse fra kommunen, hvori der redegøres for kommunens vejledning. Ærø Kommune erkender, at vejledningen ikke er tilstrækkelig præcis, og at der vil blive taget initiativ til at ændre vejledningen, således at kommunens ansattes adgang til at ytre sig tydeliggøres.

Det er væsentligt for kommunen, at kommunens ansatte oplever, at de har en udstrakt ret til at ytre sig, og deltage i den offentlige debat, hvor der kan fremføres personlige meninger og synspunkter. Dette gælder også på områder, der vedrører den ansattes eget arbejdsområde, samt retten til at udtale sig kritisk om ens eget arbejdsområde. Kommunens udtalelse er vedlagt som **bilag 2**.

Som **bilag 3** er vedlagt kommunens nuværende vejledning.

Der er udarbejdet en ny vejledning om medarbejderens adgang til at ytre sig offentligt, herunder udtale sig til pressen, som er vedlagt som **bilag 4**. Vejledningen er udarbejdet med afsæt i Justitsministeriets vejledning nr. 10062 af 28. oktober 2016 om offentligt ansattes ytringsfrihed og Myndighedsguiden Overblik 17 fra ombudsmandens hjemmeside.

Kommunens hovedudvalg har behandlet den nye vejledning på dets møde den 26. oktober 2021. Hovedudvalget anbefaler, at den nye vejledning godkendes politisk.

Retsgrundlag:

Grundlovens § 77.

Tværgående politikker:

Vejledningen er en del af kommunens personalepolitik.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Hovedudvalget indstiller, at den reviderede vejledning om medarbejderens adgang til at ytre sig offentligt, herunder udtale sig til pressen godkendes.

Beslutning

Indstillingen fra Hovedudvalget anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Henvendelse fra ombudsmanden af 22. april 2021 vedr. kommunens vejledning om medarbejderens adgang til at ytre sig offentligt, herunder udtale sig til pressen

Bilag 2 - Udtalelse til ombudsmanden vedr. kommunens vejledning om medarbejderens adgang til at ytre sig offentligt, herunder udtale sig til pressen af 26. maj 2021

Bilag 3 - Gamle vejledning - Bilag 6.05 - Vejledning om medarbejdernes adgang til at ytre sig offentligt, herunder udtale sig til pressen

Bilag 4 - Vejledning om medarbejdernes adgang til at ytre sig offentligt herunder udtale sig til pressen (bilag 6.05 i personalepolitikken)

Punkt 5: Forslag til ændring af styrelsesvedtægten for Ærø Kommune - Borgerrådgiverfunktion

S2008-26806

Indledning:

Stillingtagen til forslag til ændring af styrelsesvedtægten for Ærø Kommune pr. 15/12-2021 - Oprettelse af borgerrådgiverfunktion, jf. styrelseslovens § 65 e.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 16/6-2021 at ansøge Indenrigs- og Boligministeriet, Bolig og Planstyrelsen, om tilskud fra puljen til borgerrådgivning til ansættelse af en borgerrådgiver i Ærø Kommune. Ansøgningsfristen var den 11/8-2021.

Ved brev at 21/10-2021 har Bolig og Planstyrelsen meddelt betinget tilsagn om tilskud til Ærø Kommune fra puljen til borgerrådgivning.

Der er bevilget et tilskud på 2.436.404 kr. til anvendelse i perioden fra 8/6-2021 til 31/12-2024 og i overensstemmelse med BEK. nr. 1114 af 2/6-2021 og Vilkår for tilskud fra Indenrigs- og Boligministeriets ansøgningspulje til borgerrådgivning, juli 2021. Tilsagn om tilskud gælder for den samlede firårige projektperiode, dog med forbehold for Folketingets tilslutning til at videreføre bevillingerne på finanslovene for 2022-2024.

Betingelserne for endeligt tilsagn er at Ærø Kommune senest den 1/11-2021 indsender:

- Underskrevet samarbejdsaftale
- Dokumentation for, at der er truffet beslutning om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion efter kommunestyrelseslovens § 65 e.

Sekretariatet oplyser:

- at underskrevne samarbejdsaftale er indsendt
- at beslutning om oprettelse af borgerrådgiverfunktion efter § 65 e indarbejdes i kommunens styrelsesvedtægt.
- at borgerrådgiverfunktionen ikke henhører under økonomi- og erhvervsudvalget eller de stående udvalgs umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender, men administreres direkte under kommunalbestyrelsen.
- at ændring af styrelsesvedtægten skal undergives 2 behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum.
- at styrelsen er ansøgt om fristforlængelse i forhold til kommunalbestyrelsens beslutning efter § 65 e i kommunestyrelsesloven.

Sekretariatet har udarbejdet forslag til ændring af styrelsesvedtægten for Ærø Kommune, hvor oprettelse af borgerrådgiverfunktionen er indsat som nyt kapitel VI og ny § 16.

De efterfølgende kapitler og paragraffer ændrer nummer i forhold til dette. Herudover er ikrafttrædelses- og godkendelsestidspunkt ændret. I forslaget der er vedhæftet som bilag fremgår ændringerne med rødt.

Retsgrundlag:

Kommunestyrelseslovens § 65 e - indarbejdelse af borgerrådgiverfunktion i styrelsesvedtægten.

BEK nr. 1114 af 02/06/2021 om ansøgningspulje til borgerrådgivning

Personaleforhold:

Styrelsesvedtægten ændres med henblik på ansættelse af en borgerrådgiver i perioden 2021-2024 med det formål at styrke dialogen mellem borgerne og Ærø Kommune og sikre, at borgerne får råd og vejledning. Borgerrådgiverfunktionen skal endvidere sikre, at borgernes anmodninger om råd og vejledning anvendes konstruktivt til forbedring af Ærø Kommunes sagsbehandling og borgerbetjening.

Økonomi:

Ingen i forhold til ændring af styrelsesvedtægten.

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med behandling af sagen den 16/6-2021 taget stilling til økonomien ved ansættelse af borgerrådgiver.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen ved to behandlinger, henholdsvis den 10/11 og 15/12-2021.

Indstilling:

Sekretariatschefen indstiller, at kommunalbestyrelsen

- ved 1. behandlingen oversender sagen til 2. behandling og
- ved 2. behandlingen godkender forslaget til ændring af styrelsesvedtægten.

Beslutning

Sekretariatschefens indstilling anbefales godkendt. Det indstilles således, at Kommunalbestyrelsen oversender styrelsesvedtægten til 2. behandling.

Bilag

Udkast styrelsesvedtægt pr. 15.12.2021 - Borgerrådgiver

Berigtiget betinget tilsagn ansøgningspulje til borgerrådgivning - Ærø Kommune

Beslutningsark KB 16.06.21 - Borgerrådgiver i Ærø Kommune - bilag til ansøgning

Punkt 6: Mødeplan 2022

S2020-9665

Indledning:

Til godkendelse foreligger udkast til mødeplan for kalenderåret 2022.

Sagsfremstilling:

Jf. Styrelsesloven skal Kommunalbestyrelsen for et kalenderår ad gangen fastsætte stedet for kommunalbestyrelsens ordinære møder samt starttidspunkt for den åbne del af disse.

I udkastet til mødeplan er der, udover de ordinære møder i kommunalbestyrelsen, udarbejdet mødeplan for:

- Økonomi- og erhvervsudvalget
- Kultur- og socialudvalget
- Teknik-, miljø- og havneudvalget

Datoer for visionsseminar, budgetseminar, prioriteringsdebat og møde mellem Økonomi- og erhvervsudvalget og Hovedudvalget fastlægges i forbindelse med godkendelse af budgetkalender 2023-26.

Derudover kan der i forbindelse med godkendelse af budget 2023-26 komme ekstraordinære møder i de stående udvalg og Økonomi- og erhvervsudvalget.

Retsgrundlag:

Styrelseslovens § 8, stk. 1.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Borgmesteren indstiller:

- At kommunalbestyrelsen godkender forslag til mødeplan 2022.
- At kommunalbestyrelsens møder starter kl. 19.00
- At møderne som hovedregel afholdes på rådhuset
- at der hvert kvartal afholdes temamøder i kommunalbestyrelsen i tidsrummet 13-17, hvis der er behov herfor. Dette er besluttet på direktionens møde den 19. maj 2021.
- At der afholdes spørgetid for de fremmødte i forbindelse med kommunalbestyrelsens møder, jf. reglement for spørgetid godkendt af sammenlægningsudvalget den 7. september 2005.

Forinden kommunalbestyrelsens behandling af udkastet til mødeplan anmodes de stående udvalg og Økonomi- og erhvervsudvalget om at forholde sig til udkastet.

Supplerende sagsfremstilling:

Kultur- og socialudvalget, den 12. oktober 2021:

Anbefales godkendt som indstillet, dog med følgende forslag til ændringer:

- Temamøder afholdes forud for kommunalbestyrelsesmøder.
- At der afsættes den nødvendige tid til temamøderne, afhængigt af emnerne
- At juni-mødet afholdes en uge tidligere end i præsenterede plan af hensyn til Folkemødet på Bornholm

Beslutning

Økonomi- og erhvervsudvalget anbefaler borgmesterens indstilling med den tilføjelse, at der afholdes formøder efter behov forud for kommunalbestyrelsesmøder.

Kaj Nøttrup undlod at stemme.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 14-10-2021 - 16:30

Borgmesterens indstilling anbefales godkendt, med den tilføjelse, at temamøderne ikke placeres på samme ugedag som kommunalbestyrelsens møder afvikles.

Lennart L. Mogensen (V) ønsker at kommunalbestyrelsens møder starter kl. 17.00.

Bilag

Mødekalender 2022

Punkt 7: Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31. august 2021

S2016-997

Indledning:

Stillingtagen til månedlig budgetopfølgning for færgeområdet.

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 16/12-2015, at der med virkning fra 1/1-2016 fremlægges månedlige budgetopfølgninger for færgeområdet for økonomi- og erhvervsudvalget.

Til orientering foreligger budgetopfølgning pr. 31. august 2021 samt bemærkninger til budgetopfølgningen.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Transportdirektøren indstiller, at budgetopfølgningen tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Budgetopfølgning 31.08.2021 - Ærøfærgerne

Bemærkninger til budgetopfølgning 31.8.2021 - Ærøfærgerne

Punkt 8: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 25. oktober 2021.

S2020-11106

Indledning:

Til ethvert Økonomi- og Erhvervsudvalgs møde samt Kommunalbestyrelsesmøder, udarbejder Løn- og Økonomi økonomisk statusopgørelse til orientering for udvalgenes medlemmer.

Sagsfremstilling:

Til orientering for Økonomi- og erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet kassebeholdning ultimo 2021 (77.396tkr.)
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen, pr. 30. september 2021 (122.186tkr.)
- Befolkningstal pr. 25. oktober 2021 (6.013)
- Servicedriftsramme pr. 22. oktober 2021 (korrigeret budget 385.796 tkr.)
- Regnskab 2021 - Bruger/Skat pr. 22. oktober 2021
- Erhvervsfremmepulje pr. 22. oktober 2021 (saldo 11 tkr.)

Fra Borgerservice foreligger endvidere dokumenterne:

- Befolkningsudvikling Ærø Kommune, for ultimo september 2021.
- Specificeret opgørelse over til- og fraflytninger for september måned 2021.

Økonomi:

Ikke aktuelt.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Forventet kassebeholdning ult. 2021 til ØEU 3. nov 2021

Likviditet pr. 25. oktober 2021 til ØEU 3. nov 2021

Pengestrøm tilrettet til ØEU 3. november 2021

BrugerSkat til ØEU november

Servicedrift til ØEU november 2021

Erhvervsfremmepulje pr 22-10-2021

Befolkning statistik fordelt på alder 01.09 - 30.09 2021

Befolkningsudviklingen Ærø Kommune september 2021

Punkt 9: Løbende budgetopfølgning pr. 30. september 2021

S2021-5003

Indledning:

Der fremsendes overordnet løbende budgetopfølgning pr. 30. september 2021 til orientering.

Sagsfremstilling:

Økonomi- og erhvervsudvalget besluttede på sit møde den 6. maj 2021, at der månedligt skal fremlægges en løbende budgetopfølgning for alle rammer under Ærø Kommune.

Såfremt der er en afvigelse i forhold til budget i den pågældende måned, og i forhold til forbrug samme måned sidste år, på mere end 8%, vil der for området være tilknyttet en bemærkning.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Løn- og økonomi indstiller, at opgørelsen tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Løbende budgetopfølgning september 2021 tabel 2 Bevillingshaver

Løbende budgetopfølgning september 2021 tabel 1 udvalg og bevillingstype

Punkt 10: Ærøhallen - Årsregnskab 2020

S2008-30192

Indledning:

Ærøhallen fremsender regnskab 2020 til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Ærøhallen, v/ Michael Christensen har den 27. september 2021 fremsendt:

- Forretningsudvalgets årsberetning
- Ærøhallens regnskab 2020
- Balance pr. 31.12.2020
- Budget for årene 2021-2022.

I henhold til vedtægternes § 10, skal Ærø Kommune godkende årsregnskabet og budgettet.

Økonomi:

Løn og økonomi bemærker, at regnskab 2019 udviser et overskud på 3 tkr. (i 2019 var der et overskud på 4 tkr.) og en egenkapital på 3.147 tkr. (Egenkapital i 2019 var på 3.143 tkr.)

Sagen afgøres af:

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller at regnskabet godkendes.

Beslutning

Indstillingen fra Løn og Økonomi blev godkendt.

Bilag

Ærøhallen Årsregnskab for 2020

Punkt 11: Ansøgning om udbetaling af 800 tkr. af kirkens tilgodehavende til brug ved istandsættelse af Bregninge Præstegård

S2021-9451

Indledning:

Ærø Provstiudvalg fremsender ansøgning om udbetaling af 800 tkr. af kirkens tilgodehavende til brug ved istandsættelse af Bregninge Præstegård.

Sagsfremstilling:

Ærø Provstiudvalg fremsender ansøgning om udbetaling af 800 tkr. af kirkens tilgodehavende til brug ved istandsættelse af Bregninge Præstegård.

Kirkens tilgodehavende ultimo 2021 forventes at være 943 tkr. stigende til 1.210 tkr. ultimo 2025, jfr. budget 2022-25. Efter udbetaling af tilskud vil tilgodehavendet falde til 143 tkr. ultimo 2021 stigende til 410 tkr. ultimo i 2025

Historik:

I 2017 er der udbetalt 2 ekstraordinære tilskud et på 187 tkr. til reparation af kirkegårdsmuren ved Tranderup Kirke og et på 129 tkr. til dækning af underskud i regnskabsår 2016. I 2018 er der udbetalt 300 tkr. til reparation af klokkestol i Rise Kirke.

Økonomi:

se sagsfremstilling

Økonomisk påtegning:

se sagsfremstilling

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller, at ansøgningen imødekommes og at der gives en tillægsbevilling på 800 tkr. (konto 95300116) finansieret af kassebeholdningen.

Beslutning

Indstillingen fra Løn og Økonomi anbefales godkendt.

Bilag

Ansøgning om udbetaling af kirkens tilgodehavende

Punkt 12: Status vedr. opløsning af Borgmester Vilhelm Andersens legat

S2018-3015

Indledning:

Kommunalbestyrelsesmedlem fra Ærøs Fremtid Bent Juul Sørensen har anmodet om en orientering om status på sagen vedrørende opløsning af Borgmester Vilhelm Andersens legat og overdragelse af aktiver til Ærøskøbing Fonden.

Sagsfremstilling:

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens beslutning af 19. maj 2021 om at opløse Borgmester Vilhelm Andersens Legat, samt at overdrage aktiver til Ærøskøbing Fonden, har Ærø Kommune ansøgt Civilstyrelsen om tilladelse til opløsningen mm. Opløsningen og overdragelsen af aktiver er betinget af 1) Civilstyrelsen giver tilladelse til opløsningen, 2) Ærøskøbing Fonden er registeret med eget cvr. nummer og 3) at regnskab 2019 og 2020 for Ærøskøbing Fonden er godkendt af Civilstyrelsen. Vedlagt følger ansøgningen af 7. juni 2021, som er vedlagt som **bilag 1**.

Civilstyrelsen har fremsendt et kvitteringsbrev, hvoraf det fremgår, at kommunen kan forvente at høre fra Civilstyrelsen inden 12 måneder. Kvitteringsskrivelsen er vedlagt som **bilag 2**.

Civilstyrelsen, som er fondsmyndighed for Ærøskøbing Fonden, har ved brev af 16. september 2021 oplyst, at de har gennemgået regnskaberne for 2019 og 2020 for Ærøskøbing Fonden, og de har ikke nogen bemærkninger til regnskaberne. Brevet fra Civilstyrelsen er vedlagt som **bilag 3**.

Administrativ bemærkning:

Sekretariatet bemærker, at regnskab for 2020 eftersendes inden mødet afholdes.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Borgmesteren indstiller, at sagen tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Regnskab 2020 - Ærøskøbing Fonden

Bilag 1 - Brev til Civilstyrelsen - Borgmester Vilhelm Andersens Legat - 08.06.21

Bilag 2 - Kvitteringsskrivelse fra Civilstyrelsen

Bilag 3 - Brev fra Civilstyrelsen vedrørende regnskab 2019 og 2020 for Ærøskøbing Fonden

Årsregnskab 2019 - Ærøskøbing Fonden

Punkt 13: Vedtægtsændringer for Beredskab Fyn

S2017-3557

Indledning:

Vedtægter for Beredskab Fyn ønskes godkendt i byrådet/kommunalbestyrelsen iht. Beredskab Fyns gældende vedtægters punkt 14.

Sagsfremstilling:

Odense Kommune har i løbet af 2021 lavet en gennemgang og vurdering af kommunens administrationsaftaler med selskaber, institutioner mv. om levering af administrative ydelser. For at Odense Kommune kan forblive administrationskommune for Beredskab Fyn, skal det skrives ind i vedtægterne.

Der ændres ikke i administrationsaftalen mellem Beredskab Fyn og Odense Kommune, men det skal blot indskrives i Beredskab Fyns vedtægter, at Odense Kommune er administrationskommune. Tilføjelsen til vedtægterne blev godkendt på beredskabskommissionsmøde d. 9. september 2021.

Beredskab Fyn har med hjemmel i beredskabsloven fortaget brandsyn på steder som er underlagt Bekendtgørelse om driftsmæssige forskrifter for hoteller m.v., plejehjem, forsamlingslokaler, undervisningslokaler, daginstitutioner og butikker, hvor beredskabet har haft lovhjemmel til at kunne udstede påbud og forbud til ejerne eller en udpeget driftsansvarlig person for stederne.

Fra den 1. januar 2022 er denne mulighed ikke mere tilgængelig, da lovhjemmelen er overgået til byggeloven, og med etableringen af Beredskab Fyn, er beredskabet i dag at regne som en ekstern forvaltningsmyndighed ift. de ni ejerkommuner, og kan derved ikke forvalte byggeloven uden en henlæggelse af beføjelser efter Byggelovens § 16C, stk. 8.

Byggeloven giver byrådet/kommunalbestyrelsen mulighed for at henlægge sine beføjelser til den fælles Beredskabskommission. De henlagte beføjelser giver beredskabet mulighed for at udstede påbud og forbud ved overtrædelse af bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger.

Ved henlæggelsen af beføjelser efter byggelovens § 16C, stk. 8 til den fælles Beredskabskommission, kan Beredskab Fyn fortsætte brandsynene som de gør på nuværende tidspunkt.

Hvis der ikke henlægges beføjelser til den fælles Beredskabskommission, vil alle påbud og forbud som Beredskab Fyn konstaterer under tilsynene, skulle overdrages til kommunernes byggesagskontorer, som så skal sende disse til ejeren eller en udpeget driftsansvarlig person for stederne. Det blev også godkendt på beredskabskommissionsmødet d. 9. september at henlægge beføjelser til beredskabskommissionen.

Følgende elementer er pba. godkendelserne i Beredskabskommissionen indarbejdet i vedtægterne:

- Under punkt 1.2 er følgende tilføjes: *Odense kommune er administrationskommune for interessentskabet.*
- Nyt punkt 2.7: *Beføjelser efter byggelovens § 16C, stk. 8 henlægges til interessentskabet*

Vedtægtsændringer er indarbejdet i bilaget "Vedtægter - Beredskab Fyn"

Ved godkendelse i alle ni deltagerkommuner, fremsendes vedtægter efterfølgende til det kommunale tilsyn - Ankestyrelsen til godkendelse.

Økonomi:

ikke relevant.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi bemærker, at i forhold til de sidste godkendte vedtægter, er der sket denne ændring:

- Under punkt 1.2 er følgende tilføjes: *Odense kommune er administrationskommune for interessentskabet.*
- Nyt punkt 2.7: *Beføjelser efter byggelovens § 16C, stk. 8 henlægges til interessentskabet*

Det anbefales, at vedtægtsændringen godkendes

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Borgmesteren indstiller at kommunalbestyrelsen godkender vedtægtsændringer for Beredskab Fyn.

Beslutning

Borgmesterens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Vedtægter - Beredskab Fyn

Protokol fra møde i Beredskabskommissionen 9.9.21 - Åben

Punkt 14: Godkendelse af den generelle beredskabsplan for Fyn - dækkende for alle kommuner

S2021-7978

Indledning:

Stillingtagen til godkendelse af den generelle beredskabsplan for Fyn - dækkende for alle kommuner.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen har ifølge beredskabslovens § 25, stk. 1, ansvaret for den generelle beredskabsplan. Ifølge vedtægterne for det fælles fynske beredskab udarbejder Beredskab Fyn planen med tilhørende kommunale delplaner og indsatsplaner.

Beredskab Fyn har i 2017 i samarbejde med kommunerne udformet den generelle beredskabsplan i henhold til vedtægternes punkt 7. Her fremgår det også at "Beredskabsplanen for hver enkelt kommune udarbejdes på initiativ af beredskabschefen og koordineres med kommunernes kommunaldirektører".

Beredskabsplanen er udarbejdet i henhold til beredskabslovens § 26, som henviser til vejledende retningslinjer for udarbejdelsen af beredskabsplanerne. Dette betyder i praksis, at der har været orienterende møder med kommunaldirektører/stadsdirektør i nødvendigt omfang, ligesom ejerkommunerne har bidraget med lokale kommunale ressourcepersoner, som har været involveret i revideringen af den generelle beredskabsplan.

Det påhviler de enkelte kommuner at sikre deres indsatsplaners og instruktørs rigtighed. For at sikre, at disse til enhver tid er opdaterede, er kommunen forpligtet til at holde Beredskab Fyn orienteret om ændringer. Der vil fortsat blive sendt en reminder herom én gang i kvartalet, af Beredskab Fyn.

Det skal endvidere oplyses, at følgende fremgår af Beredskabslovens § 25, stk. 3: "De planer, der er nævnt i stk. 1 og 2, skal revideres i det omfang, udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst én gang i hver valgperiode". Dette betyder, at planen skal være godkendt inden udgangen af denne valgperiode.

Beredskabsplanen er handlingsorienteret og bygger på en rollebaseret krisestyringsorganisation, som favner alle typer af kriser i kommunen. Hensigten med planen er at standardisere tilgangen til, hvordan en krisestab skal nedsættes og ledes, således at krisestyringsorganisationen kender til opstartsfasen af en krisestyring, og hvordan rollerne varetages.

Den generelle beredskabsplan består af:

- En overordnet beredskabsplan.
- En kommunevendt indsatsplan.
- Tre action cards til sammensætning af krisestab alt efter niveau.
- Fem rollebaserede action cards til krisestabsmedlemmer.
- Et action card til den beredskabsfaglige medarbejder hos Beredskab Fyn, som deltager i krisestaben ved særligt alvorlige hændelser.
- Fire instrukser til roller og opgaver er ligeledes udarbejdet til hjælp i krisesituationen.

Action cards og instrukser ligger i den fysiske sag.

Den generelle beredskabsplan skal ses som et dynamisk dokument, hvor evalueringer på baggrund af aktuelle hændelser vil forme beredskabsplanen således, at den bliver optimeret løbende.

Som en del af den samlede revidering af Beredskab Fyns Kommunes beredskabsplan skal der samtidig foretages en revidering af forvaltningernes delplaner. Beredskab Fyn har meddelt, at de kan være behjælpelige med denne del efter nærmere aftale. Delplaner, der kan henføres til beredskabsloven, udarbejdes af kommunerne og Beredskab Fyn i et samarbejde.

Den generelle beredskabsplan samt dertilhørende delplaner, instrukser og action cards skal fortsat være at finde i den kommunevendte del af C3 (den elektroniske beredskabsplatform). Alle kommuner har egen adgang og kan derved uploade beredskabsplaner og dertilhørende dokumenter mv.

Der har været få redaktionelle ændringer i den generelle beredskabsplan.

Det videre forløb:

Med henblik på den aktuelle situation med en verdensomspændende pandemi, bliver planen primært en revidering af det eksisterende plansæt. De mange erfaringer der kan udledes af arbejdet med Corona-pandemien opsamles og indarbejdes i forbindelse med den efterfølgende plan for den kommende valgperiode. Dette arbejde igangsættes i 2. halvår 2022 med henblik på færdiggørelse og vedtagelse af en ny plan i 1. halvår 2023.

Historik:

Kommunerne spiller en væsentlig rolle i samfundets samlede beredskab. Kommunal krisestyringskapacitet bidrager til at sikre borgernes tryghed og opretholdelsen af kritiske samfundsfunktioner i tilfælde af, at større ulykker og katastrofer indtræffe, som det senest er set ved Covid-19 pandemien. Kommunens generelle beredskabsplan er et vigtigt redskab i den sammenhæng.

Efter beredskabslovens § 25 påhviler det kommunalbestyrelsen at udarbejde en generel plan for kommunens beredskab. Planen skal revideres mindst én gang i hver valgperiode, godkendes af kommunalbestyrelsen og indsendes til Beredskabsstyrelsen.

Med henblik på den aktuelle situation med en verdensomspændende pandemi, bliver planen i denne omgang primært en revidering af det eksisterende plansæt. De mange erfaringer der kan udledes af arbejdet med Corona-pandemien opsamles og indarbejdes i forbindelse med den efterfølgende plan for den kommende valgperiode. Dette arbejde igangsættes i 2. halvår 2022 med henblik på færdiggørelse og vedtagelse af en ny plan i 1. halvår 2023.

Beredskab Fyn har i sensommeren 2021 - i samarbejde med ejerkommunerne - udarbejdet en revideret udgave af den generelle beredskabsplan, som med denne sag forelægges til byrådets godkendelse.

Den elektroniske beredskabsplatform der blev implementeret i 2017, bliver forsat anvendt til de kommunale beredskabsplaner og den generelle beredskabsplan.

Økonomi:

ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Borgmesteren indstiller, at den generelle beredskabsplan for Ærø Kommune godkendes.

Beslutning

Borgmesterens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Beredskab Fyn - Generelle plan 2021

Punkt 15: Valg til Seniorråd 2022-2026: Anbefaling om fredsvalg

S2021-7326

Indledning:

Der har været afholdt opstillingsmøde til Seniorrådet. I alt 6 kandidater stillede op til rådet. Der er efterfølgende ikke indkommet flere ønsker om opstilling.

Af seniorrådets vedtægter fra februar 2020 fremgår det, at Seniorrådet kan bestå af mellem 5-7 medlemmer over 60 år.

Administrationen anbefaler derfor, at valg til Seniorrådet 2022-2026 afvikles som fredsvalg.

Sagsfremstilling:

På opstillingsmødet den 28. september oplyste 4 af Seniorrådets nuværende medlemmer, at de modtog genvalg til Seniorrådet. Desuden var der to kandidater mere, som ønskede at stille op til Seniorrådet.

Hvis der ikke er opstillet flere kandidater end angivet i Lov om Ældreråd eller Seniorrådets vedtægter kan Kommunalbestyrelsen beslutte at aflyse afstemningen. Alle de opstillede kandidater er i så fald valgt. (§32, stk. 3). Administrationen anbefaler derfor, at valget til Seniorråd 2022-2026 afvikles som fredsvalg.

Hvis valg til Seniorrådet afvikles som fredsvalg, vil Seniorrådet i perioden 2022-2026 bestå af 6 medlemmer:

- Børge Ingolf Biskopstø Andersen, Søby
- Elin F. Lauritsen, Ærøskøbing
- Egon Flindt, Marstal
- Jørgen Korsbæk Ullerup, Søby
- Laila Eriksen, Marstal
- Pia Susanne Hjorth, Marstal

Historik:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. juni 2019 forslag fra Seniorrådet om, at Seniorrådet kan overgå fra en to-årig til en fire-årig valgperiode for rådets medlemmer. Herefter har der været gennemført suppleringsvalg for Seniorrådet.

Til valg til seniorråd 2022-2026 er alle medlemmer af Seniorrådet på valg for en fire-årig periode.

Retsgrundlag:

Lov om Ældreråd

Økonomi:

Afvikling af valg til Seniorråd som fredsvalg vil give en besparelse på ca. 30.000 kr.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at:

1. valg til Seniorråd 2022-2026 afvikles som fredsvalg.

Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 12-10-2021 - 15:40

Anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 16: Flytning af morgenpasning af skolebørn fra Mopælappen til SFO

S2017-9526

Indledning:

Tilbud om morgenpasning af skolebørn gives i dag i Mopælappen og der er aktuelt 10 børn, der gør brug af det, uden at der tildeles ressourcer til at løse opgaven. Skolebørnene virker dominerende for de yngre børn, og der er uro og opbrud når de skal i skole. Desuden er huset ikke indrettet til at kunne give aktivitetsmuligheder for børn fra 6-9 år.

Administrationen anbefaler derfor, at morgenpasningen flyttes til SFO.

Sagsfremstilling:

Med baggrund i udviklingen af antallet af børn, der er optaget i ordningen og de særlige forhold, der gør sig gældende, når disse aldersgrupper blandes, anbefales det:

At opgaven flyttes fra Mopælappen til Skolefritidsordningen

- At Skolefritidsordningen pr. måned tildeles det samme beløb som forældrebetaling udgør x antallet af optagne børn.

Med 10 optagne børn i morgenpasningen, fylder de større børn en del i børnehaven og virker meget dominerende for de yngre børn i børnehaven og vuggestue, ikke mindst det daglige opbrud når de skal i skole. Med Mopælappens personalenormering, opleves det som en faglig, pædagogisk udfordring at kunne tilbyde børnene fagligt forsvarlige pædagogiske lege- og læringsmiljøer, dels pga. mange børn i morgentimerne, som alle skal have morgenmad, sige farvel mv., dels pga. husets indretning og aktivitetsmuligheder, som ikke er målrettet børn fra 6-9 år.

En flytning fra Mopælappen til SFO vil samtidig medvirke til at SFO tilbuddet fremstår mere lige for alle børn. Tilbuddet i Mopælappen er mindre attraktivt for børn der tidligere har været optaget i Kernehuset, i Pippihuset eller har været passet hjemme. Og mentalt har skolebørnene ved overgangen til skolen lagt børnehavelivet bag sig, uanset hvilket børnehaven de har været optaget i.

Historik:

Ordningen stammer tilbage fra før skolesammenlægningen i 2013, hvor Molevitten var fødekæde til Søby Skole, Ærøskøbing børnehaven fødekæde til Rise Skole/Ærøskøbing Skole og Marstal Børnehaven/Mopælappen fødekæde til Marstal Skole.

Spørgsmålet om morgenpasning er senest drøftet d. 12. dec. 2017 i Kultur- og Socialudvalget, hvor et forslag om at Mopælappen skulle tildeles midler til opgaven, blev afvist af udvalget.

Retsgrundlag:

Retningslinjer for dagtilbud 10. sept. 2021

Ved høj lokal smitte i et sogn eller kommune anbefales det, at kommunen iværksætter følgende tiltag:

- Opfordring om skærpet fokus på at efterleve anbefalingerne i Sundhedsstyrelsens generelle vejledninger om forebyggelse og håndtering af smittespredning af COVID-19.
- Opfordring om, at dagtilbud tilrettelægges, så børnene så vidt muligt holder sig inden for egen stue eller tilsvarende gruppeinddeling.
- Opfordring om, at aflevering og afhentning af børn foregår udendørs, hvis muligt.

Økonomi:

Med den nuværende model opkræver kommunen betaling for en morgenplads for skolebørnene. Denne bliver dog ikke direkte videreført til institutionen. Mopælappen løser i dag opgaven inden for den eksisterende ramme, der udgøres af et tilskud pr. måned pr. børnehaven- og vuggestuebarn. Skolebørnene udløser ikke midler til Mopælappen.

Tilskuddet til SFO vil basere sig på et beløb svarende til forældrebetalingen for morgenpladserne. Det givne fripladstilskud for de konkrete børn må indgå under denne ramme og øge disse udgifter.

Med det nuværende børnetal vil det give et samlet tilskud på 45 t.kr. årligt startende i 2022, bestående af en månedlig betaling på 418 kr. pr. måned, 11 måneder om året for 10 børn.

Økonomisk påtegning:

Opgaven med morgenpasning for skolebørn er i dag placeret hos Mopælappen, som ikke modtager yderligere tilskud til at løse denne opgave. Hvis opgaven flyttes til SFO'en, vil Mopælappen fortsat skulle tilbyde morgenpasning for børnehævebørnene, ligesom Kernehuset gør.

Opgaven med morgenpasning for skolebørnene vil ligge ud over SFO'ens nuværende opgaveportefølje. Hvis der skal følge yderligere finansiering med opgaven vil denne skulle finansieres af kassen.

Taksten for morgenpasning for skolebørn forventes af være 418 kr. pr. måned i 11 måneder om året, svarende til 45 t.kr. årligt for 10 børn.

De 45 t.kr. årligt vil blive afsat for 2022 og frem.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. godkendelse af en flytning af morgenpasningstilbuddet fra Mopælappen til SFO fra 1. jan. 2022
2. godkendelse af, at SFO tildeles midler til opgaven, svarende til den faktuelle forældrebetaling excl. fripladstilskud, aktuelt 45.000 kr. årligt fra 2022.

Beslutning

Sagen sendes tilbage til Kultur- og socialudvalget for at finde midler indenfor egen ramme.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 12-10-2021 - 15:40

Anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 17: Revidering af kvalitetsstandard for ældrebolig 2021

S2021-5445

Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på området, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget. Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af Kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling:

Administrationen har enkelte rettelser til kvalitetsstandarden for ældrebolig, samt tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for ældrebolig, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetsstandarden er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstregt~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender forslag til høringsudkast af kvalitetsstandarden for ældrebolig og tilhørende pjece.
- Godkender, at høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Supplerende sagsfremstilling:

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 17-08-2021 - 15:30

Godkendes som indstillet.

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet 21. september 2021:

Kvalitetsstandarden for ældrebolig og tilhørende pjece har været sendt i høring. Der er indkommet høringssvar fra Handicaprådet, som ikke har givet anledning til rettelser. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler kvalitetsstandarden og tilhørende pjece godkendt.

Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 12-10-2021 - 15:40

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Kvalitetsstandard Ældrebolig 2021

Ældrebolig 2021 Pjece

Handicaprådets høringssvar til de seks reviderede kvalitetstandarder september 2021

Punkt 18: Revidering kvalitetsstandard ekstra rengøring 2021

S2021-5457

Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling:

Administrationen har enkelte rettelser til kvalitetsstandarden for ekstra rengøring, samt tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for ekstra rengøring, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetstandarden er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstreget~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender høringsudkastet af kvalitetstandarden for ekstra rengøring og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Supplerende sagsfremstilling:

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 17-08-2021 - 15:30

Godkendes som indstillet.

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet 21. september 2021:

Kvalitetstandarden for ekstra rengøring og tilhørende pjece har været sendt i høring. Der er indkommet høringssvar fra Handicaprådet, som ikke har givet anledning til rettelser. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler kvalitetstandarden og tilhørende pjece godkendt.

Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 12-10-2021 - 15:40

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Kvalitetsstandard Ekstra rengøring 2021

Ekstra rengøring 2021 Pjece

Handicaprådets høringssvar til de seks reviderede kvalitetstandarder september 2021

Punkt 19: Revidering af kvalitetsstandard for plejebolig 2021

S2021-5495

Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling:

Administrationen har enkelte rettelser til kvalitetsstandarden for plejebolig, samt tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for plejebolig, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetsstandarden er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstreget~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender det af administrationen udarbejdede høringsudkast af kvalitetsstandarden for plejebolig og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Supplerende sagsfremstilling:

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 17-08-2021 - 15:30

Godkendes som indstillet.

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet 21. september 2021:

Kvalitetstandarden for plejebolig og tilhørende pjece har været sendt i høring. Der er indkommet høringssvar fra Handicaprådet, som ikke har givet anledning til rettelser. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler kvalitetstandard og tilhørende pjece godkendt.

Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 12-10-2021 - 15:40

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Kvalitetsstandard Plejebolig 2021

Plejebolig 2021 Pjece

Handicaprådets høringssvar til de seks reviderede kvalitetstandarder september 2021

Punkt 20: Revidering af kvalitetsstandard midlertidigt ophold 2021

S2021-5496

Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling:

Det af administrationen udarbejdede høringsudkast for kvalitetsstandarden for midlertidigt ophold, samt tilhørende pjece-udgaver er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetsstandarden og pjece er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstreget~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender det af administrationen udarbejdede høringsudkast af kvalitetsstandarden for midlertidigt ophold og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Supplerende sagsfremstilling:

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 17-08-2021 - 15:30

Godkendes som indstillet.

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet 21. september 2021:

Kvalitetstandarden for midlertidigt ophold og tilhørende pjece har været sendt i høring. Der er indkommet høringssvar fra Handicaprådet, som ikke har givet anledning til rettelser. Høringsvaret er vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler kvalitetstandard og tilhørende pjece godkendt.

Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 12-10-2021 - 15:40

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Midlertidigt ophold 2021 pjece

Kvalitetsstandard Midlertidigt ophold 2021

Handicaprådets høringssvar til de seks reviderede kvalitetstandarder september 2021

Punkt 21: Revidering kvalitetsstandard for personlig pleje 2021

S2021-5504

Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling:

Administrationen har enkelte rettelser til kvalitetsstandarden for personlig pleje og tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for personlig pleje, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetsstandarden er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstreget~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender høringsudkastet af kvalitetsstandarden for personlig pleje og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Supplerende sagsfremstilling:

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 17-08-2021 - 15:30

Godkendes som indstillet.

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet 21. september 2021:

Kvalitetstandarden for personlig pleje og tilhørende pjece har været sendt i høring. Der er indkommet høringssvar til pjecen fra Handicaprådet, som ikke har givet anledning til rettelser.

Indstilling

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler kvalitetstandarden og tilhørende pjece godkendt.

Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Høringssvar skal tilføjes som bilag inden behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 12-10-2021 - 15:40

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Kvalitetsstandard personlig pleje 2021

Personlig pleje 2021 pjece

Punkt 22: Revidering af kvalitetsstandard praktisk hjælp 2021

S2021-5501

Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling:

Administrationen har enkelte rettelser til kvalitetsstandarden for praktisk hjælp og tilhørende pjece. Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for praktisk hjælp, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetsstandarden er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstreget~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender høringsudkastet til kvalitetstandarden for praktisk hjælp og tilhørende pjece.
- Høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Supplerende sagsfremstilling:

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 17-08-2021 - 15:30

Godkendes som indstillet.

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet 21. september 2021:

Kvalitetstandarden for praktisk hjælp og tilhørende pjece har været sendt i høring. Der er indkommet høringssvar til pjecen fra Handicaprådet, som ikke har givet anledning til rettelser.

Indstilling

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler kvalitetstandard og tilhørende pjece godkendt.

Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Høringssvar skal tilføjes som bilag inden behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 12-10-2021 - 15:40

Punkt 4.2.: Underpunkt 4: "Eksempelvis ægtefælle/samlever eller større børn" tages ud af formuleringen.

Anbefales i øvrigt godkendt som indstillet.

Bilag

Kvalitetsstandard Praktisk hjælp 2021

Praktisk hjælp 2021 Pjece

Punkt 23: Region Syd: Revisionsredegørelse ang. resultatafhængige og aktivitetsbestemte tilskud

S2021-8359

Indledning:

Regionsrådet skulle senest den 1. september 2021 afgive redegørelse til Sundheds- og Ældreministeriet samt kommunalbestyrelserne i Region Syddanmark vedrørende indberettet aktivitet i sundhedsvæsenet for år 2020.

Sagsfremstilling:

Redegørelsen handler om de resultatafhængige og aktivitetsbestemte tilskud Region Syddanmark får fra henholdsvis staten og kommunerne i Region Syddanmark for aktivitetsåret 2020. For staten handler det om den resultatafhængige pulje (nærhedsfinansiering). For kommunerne drejer det sig om opgørelsen af den kommunale finansiering og den kommunale medfinansiering.

Redegørelsen har således flere formål. Den skal den opgøre og beskrive Region Syddanmarks aktivitet i forhold til den statslige resultatafhængige pulje, den kommunale finansiering og den kommunale medfinansiering. Herunder skal det sikres, at den aktivitet, der er registreret i Region Syddanmarks elektroniske patientjournaler indberettes korrekt til Landspatientregistret (LPR). Derudover skal redegørelsen beskrive det grundlæggende arbejde, Region Syddanmark udfører for at sikre, at de indberettede data er korrekte. Endelig skal den beskrive, hvad både Region Syddanmark og leverandøren af Region Syddanmarks PAS/EPJsystem COSMIC gør for at sikre, at data behandles på en forsvarlig måde.

Samlet konkluderes, at Region Syddanmark har opfyldt betingelserne for at modtage tilskud.

Regionsrådet har på sit møde den 21. juni 2021 godkendt redegørelse vedrørende resultatafhængige og aktivitetsbestemte tilskud mv. for 2020 og sendt redegørelsen til revision. På sit møde den 23. august 2021 godkendte Regionsrådet revisionsberetningen for statsligt, aktivitetsafhængigt tilskud i 2020 til regionernes sygehusvæsen samt til aktivitetsbestemt, kommunal medfinansiering på Sundhedsområdet for 2020.

Ærø Kommune betalte i 2020 29,4 mio.kr. i medfinansiering. Administrationen bemærker i den forbindelse, at der fortsat er aconto finansiering til den kommunale medfinansiering. Der er ingen afklaring på, hvornår der kan overgås til takstberegning. Det er et nationalt fokusområde, som KL og Danske Regioner fortsat har fokus på.

Administrationen har derfor ikke yderligere bemærkninger, så længe der ikke er nogen afklaring på afregningsmetode og dataleverancer, hvad angår den kommunale medfinansiering.

Økonomi:

Ikke relevant i præsenterede sammenhæng.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at:

1. Region Syddanmarks revisionsredegørelse og revisionsberetning vedr. resultatafhængige og aktivitetsbestemte tilskud mv. 2020 tages til orientering.

Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 12-10-2021 - 15:40

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag 1 - Bemærkninger 2020 COSMIC

Bilag 2 - LPR indberetning og løsningsbeskrivelse

Bilag 3 - Driftshåndtering LPR3 DOL

Bilag 4 - Punkt_Redegørelse vedr. resultatafhæ.. Ekstraktudskrift fra møde 21.06.2021

Bilag 5 - Regionsrådets redegørelse vedrørende aktivitetsbestemte tilskud mv. 2020

Bilag 6 - Region Syddanmark beretning nr. 5 Regnskabsår 2020

Bilag 7 - Punkt_Revisionsberetning for 2020 Ekstraktudskrift fra møde 23.08.2021

Punkt 24: Søby Vandværk - Takstblad 2022

S2008-33439

Indledning:

Godkendelse af Søby Vandværk Takstblad for 2022.

Sagsfremstilling:

Søby Vandværk har med mail af 4. oktober 2021 fremsendt forslag til nyt takstblad for 2022 til godkendelse.

Vandpriser, tilslutningsbidrag og gebyrer for 2022 er uændrede i forhold til 2021.

Bestyrelsen for Søby Vandværk har godkendt takstblad og budget på ordinært bestyrelsesmøde den 28/9-2021.

Historik:

Ingen.

Retsgrundlag:

Lov om vandforsyning nr. 1450 af 05.10.20.

Bekendtgørelse nr. 837 af 27.11.1998 om betaling for vand efter målt vandforbrug m.v. på ejendomsniveau.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Administrativ bemærkning:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles at takstblad for 2022 godkendes.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling, 27. oktober 2021.

Der er modtaget mail fra Søby Vandværk den 23. oktober 2021, som vedhæftes som bilag.

Beslutning

Takstbladet for 2022 blev godkendt.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 14-10-2021 - 16:30

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at vandværket i sit budget for 2022 indarbejder den forventede udgift til BNBO'er og grundvandsbeskyttelse. Udvalget mener ikke, at takstbladet kan godkendes før de fremtidige forventninger til grundvandsbeskyttelse er indarbejdet i vandprisen.

Bilag

Re: Takstblad og budget supplerende bemærkning

Takstblad og budget

D492-2021-61410 Budget for Søby Vandværk

D492-2021-61409 Takstblad 2022 Søby Vandværk

Punkt 25: Administration af lokalplanlignende bestemmelser i servitutter vedrørende helårsbeboelse

S2016-1473

Indledning:

Stillingtagen til om Kommunalbestyrelsens beslutning af 15. juni 2016 vedrørende påtaleret i forhold til servitutter og helårsbeboelse fastholdes.

Sagsfremstilling:

Teknik-, miljø- og havneudvalget anmodede på udvalgets møde den 16. september 2021 om at nærværende sag genoptages.

Sagen vedrører Kommunalbestyrelsens beslutning af 15. juni 2016 om:

1. At i forhold til servitutter, hvor Ærø Kommune står som påtaleberettiget, følger påtaleretten de turistpolitiske overvejelser for så vidt angår anvendelsen til fritidshus.

Dvs. kommunen håndhæver ikke kravet om helårsbeboelse på ejendomme, udenfor Lokalplan 9-9A's område, som er omfattet af en servitut indeholdende bestemmelser om boligens anvendelse.

(Lokalplan 9-9A er efterfølgende erstattet af Lokalplan 9-9B).

2. At muligheden for at udstede påbud eller forbud i servitutter, hvor kommunen ikke er påtaleberettiget ikke benyttes. Dette gælder alle forhold som ellers kunne reguleres i en lokalplan.

Dvs. kommunen foretager sig intet. Heller ikke i forhold til boligens anvendelse som fritidsbolig, hvis ejendommen er omfattet af en servitut indeholdende bestemmelser om boligens anvendelse til helårsbeboelse.

Sagens genbehandling skal ses i lyset af de seneste handler med ejendomme i Ærøskøbing til fritidsformål, på trods af, at der på ejendommene er tinglyst bestemmelser om anvendelse til helårsbeboelse.

Historik:

Jf. vedlagte bilag.

Retsgrundlag:

LBK nr 1157 af 01/07/2020.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Økonomisk påtegning:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Teknisk Afdeling indstiller, at der tages stilling til, om Kommunalbestyrelsens beslutning af 15. juni 2016 fastholdes.

Beslutning

Udsættes.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 14-10-2021 - 16:30

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler at beslutningen ændres så Kommunalbestyrelsen igen benytter sig af påtaleret, samt muligheden for at udstede påbud eller forbud i servitutter, hvor kommunen ikke har påtaleret.

Bilag

Bilag PDF-format - S492-2016-1473 - D492-2016-23829

Punkt 26: Begrænsning af detektorafsøgning på offentligt ejede arealer

S2021-8855

Indledning:

De fynske museer, der har det arkæologiske ansvar på Fyn og omliggende øer, arbejder tæt sammen om blandt andet detektorarkæologi. Museerne har rettet henvendelse til Ærø Kommune, med en opfordring til at kommunen standser adgangen til detektorafsøgning på offentligt ejede arealer. Begrundelsen er, at detektorafsøgninger og deraffølgende opgravning af genstande, er en destruktiv handling, hvor man risikerer at ødelægge fundområdet kulturhistoriske værdi.

Sagsfremstilling:

De fem museer, der har arkæologisk ansvarsområde på Fyn og omliggende øer (Odense Bys Museer, Øhavsmuseet, Østfyns Museer, Svendborg Museum og Langelands Museum) har et tæt samarbejde om detektorarkæologi.

Det er i flere kommuner praksis, at detektorbrugere søger om kommunens tilladelse til at søge på offentlige arealer i form af blandt andet skov og uopdyrkede områder. Ærø Kommune, Teknisk afdeling, har gennem årene fået flere ansøgninger om detektorafsøgning på offentlige arealer, og ansøgningerne er imødekommet.

De fynske museer har dog et fælles ønske om fremadrettet at få standset adgangen til detektorafsøgning i de kommunalt ejede skove og uopdyrkede arealer. De har derfor rettet henvendelse til de fynske kommuner med en opfordring til kommunerne om, at følge en restriktiv tilgang.

De faglige begrundelser for at begrænse detektorafsøgningerne i de nævnte områder er, at:

- detektorafsøgning er en destruktiv handling på samme måde som en arkæologisk udgravning er. Når der fjernes genstande fra et fundområde (og dermed fortidsminde), ødelægges man potentielt dets kulturhistoriske værdi. Det er et grundprincip i museumsloven, at fortidsminder ikke skal ødelægges, hvis det kan undgås - og intentionen er, at genstande skal blive liggende i jorden, hvis der ikke er en direkte trussel mod dem.
- der på de kommunalt ejede arealer ikke er nogen akut trussel mod den løse kulturarv, som metalgenstande, lerkarskår, flintredskaber m.m., på samme måde som det er tilfældet på dyrket mark.
- de kommunalt ejede arealer typisk er områder, der ikke har været intensivt dyrket i mange årtier og det udgør en helt særlig situation, da der er risiko for reelt at ødelægge fortidsminder i disse områder.
- mange af de kommunalt ejede fynske skove har ikke været dyrket siden jernalderen og en stor del af de kommunalt ejede grønne arealer har ikke været traktorpløjet. Derfor er muldlaget meget tyndt. I skovene kan jordfaste fortidsminder ligge 10 cm under løvlaget. De moderne, dybdegående detektorer kan fange samlinger af genstande og endda enkeltgenstande, der ligger i deres oprindelige leje i kulturlag, depoter eller grave under muldlaget. Når genstande graves op fra deres oprindeligt leje af usagkyndige, bliver vigtige kontekster ødelagt og genstandenes kulturhistoriske betydning og værdi forringes betydeligt.

På baggrund af ovenstående opfordrer de fem museer de fynske kommuner til at standse adgangen til detektorafsøgning på offentligt ejede arealer, med mindre det sker som led i en egentlig museal undersøgelse udløst af Museumslovens bestemmelser.

Retsgrundlag:

- Museumslovens kap. 8.
- Bekendtgørelse om offentlighedens adgang til at færdes og opholde sig i naturen" §28 stk. 10: Brug af metaldetektor er som udgangspunkt ikke tilladt i blandt andet skove og på uopdyrkede arealer.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen i Kultur- og Socialforvaltningen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. at Ærø Kommune tilslutter sig forslag om at indføre en restriktiv praksis i forhold til tilladelse til detektorafsøgning på offentligt ejede arealer.

Supplerende sagsfremstilling:

Kultur- og socialudvalget, den 12. oktober 2021:

Flertallet (Inga Blom Thomas, Mona With Madsen, Carl Jørgen Heide, Minna Henriksen) anbefaler indstillingen godkendt.

Søren Degn Laxy anbefaler, at Ærø Kommune tilslutter sig med den undtagelse, at detektor-folk kan spørge om lov til at gå på kommunale arealer, som dyrkes.

Beslutning

Indstillingen fra flertallet i Kultur- og socialudvalget og indstillingen fra Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefales godkendt.

Mads Boeberg Hansen og Bent Juul Sørensen ønskede at følge mindretallet fra Kultur- og socialudvalget.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 14-10-2021 - 16:30

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Detektorafsøgning på kommunale arealer, 2021

Punkt 27: Modtagestation Syddanmark I/S - Godkendelse af gebyrer for 2022 samt godkendelse af vedtægtsændringer

S2008-32232

Indledning:

Godkendelse af Modtagestation Syddanmark I/S' affaldsgebyrer for 2022 samt godkendelse af vedtægtsændringer.

Sagsfremstilling:

Modtagestation Syddanmark I/S (MOTAS) har ved mail af 10. september 2021 fremsendt gebyrblad for 2022 til godkendelse.

Taksterne i gebyrbladet er uændrede i forhold til 2021.

Der er indført et gebyr på 55 kr. for håndtering af røde kasser. Ærø Affald A/S varetager selv indsamling og håndtering af de røde kasser, hvorfor taksten ikke har relevans for Ærø.

Ærø Affald A/S har ingen kommentarer til det fremsendte gebyrblad.

Repræsentantskabet for MOTAS har den 11. juni 2021 godkendt årsregnskabet for 2020, budget for 2022 samt forslag til takster for 2022 og indstiller således gebyrbladet godkendt.

Repræsentantskabet har samtidig indstillet ændring af vedtægterne for Modtagestation Syddanmark I/S til godkendelse.

Vedtægtsændringerne vedrører:

§ 6.2 hvor der tilføjes, at dagsordenen til repræsentantskabet hvert 4. år tilføjes et punkt om valg af revisor.

§§ 11.3 og 11.4 som tilpasses i forhold til anvendelse af Årsregnskabsloven.

Historik:

Ingen.

Retsgrundlag:

Affaldsbekendtgørelsen.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen idet punktet også vedrører vedtægtsændringer.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at gebyrbladet for 2022 samt vedtægtsændringer vedr. §§ 6.2, 11.3 og 11.4 godkendes.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling, den 28. oktober 2021:

MOTAS har ved supplerende mail af 18. oktober 2021 fremsendt en revideret beskrivelse af de foreslåede vedtægtsændringer, da der manglede beskrivelse af ændringen i §12.3.

§12.3 tilpasses i forhold til perioden for antagelse af revisor, som fastsættes til 4 år ad gangen.

Bilag D2021-55851 erstattes således af bilag D2021-65429.

Beslutning

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 14-10-2021 - 16:30

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Beskrivelse af foreslåede ændringer af vedtægter vedr. regnskab og valg af revisor - opdateret

Protokol af møde nr. 20, juni 2021

Udkast Budget 2022 omkostninger

Udkast Budget 2022 indtægter

Takstsammenligning gebyr 2019-2022

Motas IS nye vedtægter maj 2021

Punkt 28: Godkendelse af referat

S2020-10537

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend."

Beslutning

Godkendt.

Punkt 29: Lukket: Bygmester I.O. Christensen og hustru Caroline Christensens mindelegat - uddeling 2021

S2021-7785