

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2021 d. 23-02-2021

Mødedato Tirsdag d. 23. februar 2021 kl. 15:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Mona Madsen, Minna Henriksen, Carl Jørgen Heide, Inga Blom
Thomas, Søren Degn Laxy

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Regnskab 2020 - Overførsel rammer fra 2020 til 2021 samt opfølgning på mål.....	4
Regnskab 2020 - Endelig anlægsoverførsel fra 2020 til 2021.....	7
Marstal Skole: Udmøntning af særtilskud Budget 2021.....	8
Fordeling af puljemidler til bedre normering i daginstitutioner.....	10
Halvårsstatistik 2. halvår 2020, Ungdommens Uddannelsesvejledning.....	14
Orientering om underretninger.....	15
Godkendelse af at Ærø Madservice leverer mad til køb af Marstal Skoles elever.....	16
Kommunens bygninger - Dispositions- og projektforslag for ny SFO.....	18
Pulje til lokalløn til fastholdelse af social- og sundhedspersonalet.....	22
Øget hjemmehjælp i ældreplejen og ved handicap og psykiatri.....	23
Magtanvendelser i 2020 på plejecentre og i hjemmeplejen.....	25
Revidering af kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling.....	27
Kulturpuljen: Overblik over forbrug februar 2021.....	30
Kulturpulje: Ansøgning om tilskud til bogudgivelse om Ole Hartvig.....	31
Kulturpulje: Ansøgning fra Another Public til kunstprojektet: The Real Deal.....	33
Kulturpulje: Ansøgning om tilskud til udstillingen: Sommerprojekt Søby 2021.....	35
Godkendelse af referat.....	37
Kulturpulje: Ansøgning om underskudsgaranti til Opera på Marstal Havn.....	38

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget anmodes om at godkende dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Regnskab 2020 - Overførsel rammer fra 2020 til 2021 samt opfølgning på mål

S2021-412

Indledning:

Løn og Økonomi fremsender opgørelser over over-/underskud på de decentrale rammer, samt anmodning om øvrige overførsler fra 2020 til 2021.

Ligeledes fremsendes orientering omkring opfølgning på mål.

Sagsfremstilling:

Løn- og Økonomi har opgjort over-/underskud på rammebevillinger for decentrale enheder for 2020 i alt 13.561 tkr., som dækkes af kassen, ved en tillægsbevilling i 2021.

Herudover er opgjort overførsler af øvrige uforbrugte driftsbeløb for 2020, uden for de decentrale enheders rammebevillinger, i alt 3.527 tkr., som søges finansieret af kassebeholdningen, ved en tillægsbevilling i 2021.

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt. Lilla: Overført til 2021.

Ingen mål er markeret med rødt.

Økonomi:

Der anmodes om en samlet tillægsbevilling finansieret af kassen på 17.088 tkr.

Økonomisk påtegning:

Løn og Økonomi er enig i det ansøgte.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller, at materialet godkendes.

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationen, den 16. februar 2021:

Løn og Økonomi oplyser, at der efter Direktionens behandling, indstilles at der overføres i alt 13.110 tkr. til 2021 vedr. over-/underskud på rammebevillingerne for de decentrale rammer.

Overførsel til 2021 af øvrige uforbrugte driftsmidler er uændret 3.527 tkr.

Der anmodes om en samlet tillægsbevilling på i alt 16.637 tkr. vedr. over-/ underskud på rammer samt øvrige uforbrugte driftsmidler.

Finansieret af en tillægsbevilling fra kassebeholdningen.

Beslutning

Inga Blom Thomas foreslår, at Dagplejens anmodning om overførsel af ekstra 75.000 kr. til opførsel af hytter imødekommes. Forslaget støttes af Carl Johan Heide, Minna Henriksen og Mona With Madsen. Søren Degn Laxy anbefaler direktionens indstilling.

På øvrige punkter anbefales Direktionens indstilling godkendt af det samlede udvalg.

Beslutning på møde Direktionen 12-02-2021 - 08:30

Økonomichef Jørn Mattrup Lundsgaard og økonomimedarbejder Birgitte Larsen deltog i punktets behandling.

Direktionen besluttede indledningsvis, at præmissen for ekstraordinære overførsler vil bero på en vurdering af, om der er tale om et påtrængende og nødvendigt behov.

Overførslerne anbefales godkendt med følgende bemærkninger:

Over-/underskud rammebevillinger og andre automatiske overførsler fra 2020 til 2021:

Dagplejen – overskud 146 tkr., overførselsadgang 25 tkr.

Der er søgt om yderligere overførsel af 75 tkr. til dækning af hytter til 4 dagplejere samt en pavillon til legestuen.

Den ekstraordinære overførsel kan ikke anbefales.

Mopælappen - underskud 37 tkr.

Der søges om at underskuddet nulstilles, pga manglende refusion af Covid-19 udgifter.

Nulstilling kan ikke anbefales, der overføres et minus på 37 tkr.

Adm. Børn/ungeområdet

Der søges om overførsel af 174 tkr. ekstra udover det tilladte max., pga. merudgifter ifm ophør af medarbejder.

Det anbefales, at der overføres 174 tkr. ekstra, så den samlede overførsel er på ialt 466 tkr.

Øvrige områder u/kom.dir. - JMLs ansvarsområde

Der søges om overførsel af restende AUB-midler på 336 tkr. til tværgående kompetenceudvikling.

Det anbefales, at AUB-midlerne på 336 tkr. overføres.

IT-afdelingen

Der søges om overførsel af 300 tkr. udover det tilladte max. til styrkelse af GDPR mm.

Det anbefales, at der overføres 300 tkr. ekstra, så den samlede overførsel er på ialt 790 tkr. De 300 tkr. øremærkes og skal anvendelse til GDBR.

Kultur- og socialdirektørens egen ramme

Der er søgt om overførsel af det samlede overskud på 51 tkr.

Efter anbefaling fra KVT ændres dette, så overførsel begrænses til det tilladte max på 25 tkr.

Områder med automatisk overførselsadgang

Ingen bemærkninger.

Overførsler fra 2020 til 2021 uden automatisk overførselsadgang

Ingen bemærkninger.

Opfølgning på mål

Ingen bemærkninger.

Bilag

Regnskab 2020 - Overførsel rammer med aut. overførselsadgang.

Svar på rammer - overførsel fra 2020 til 2021

Regnskab 2020 - Opfølgning på mål

Regnskab 2020 - Områder uden aut. overførsel fra 2020 til 2021

Punkt 3: Regnskab 2020 - Endelig anlægsoverførsel fra 2020 til 2021

S2021-412

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender opgørelse over anlægsoverførsler fra 2020 til genbevilling i 2021.

Sagsfremstilling:

Der er lavet opgørelse over forbrug contra budget på anlæg for år 2020.

En del af anlæggene er ikke afsluttet i 2020, hvorfor de resterende budgetbeløb søges overført til 2021 jf. opgørelsen.

Konsekvens af anlægsoverførsler inkl. regulering låneoptagelse fra 2021, vil betyde at kassebeholdningen reduceres med 35.921 tkr. i 2021, ved tillægsbevilling jf. bilag.

Låneoptagelsen er flyttet til 2021 ved efterårets budgetopfølgning.

De overførte anlægsbevillinger indebærer samtidig frigivelse af tilsvarende rådighedsbeløb i 2021.

Økonomi:

Der anmodes om en tillægsbevilling finansieret af kassen i 2021 på 35.921 tkr.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi er enig i det ansøgte.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller, at materialet godkendes.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Direktionen 12-02-2021 - 08:30

Økonomichef Jørn Mattrup Lundsgaard og økonomimedarbejder Birgitte Larsen deltog i punktets behandling.

Anlægsoverførslerne anbefales godkendt.

Bilag

Regnskab 2020 - Overførsel af anlæg til 2021

Punkt 4: Marstal Skole: Udmøntning af særtilskud Budget 2021

S2021-697

Indledning:

Ved budgetforliget for 2020-23 blev det besluttet at afsætte 100.000 kr. i 2020 og 2021, samt 50.000 kr. i 2022 og 2023 til ”Bedre mad på Marstal Skole”.

Sagsfremstilling:

(Sagen er overført fra gammelt dagsordenssystem: Kultur- og Socialudvalget, den 6. oktober 2020:)

Der har i foråret været møde mellem Skolebestyrelsen, formanden for Kultur- og Socialudvalget, Minna Henriksen og Kultur- og Socialdirektør Kimma Vingaard Thomsen, hvor det bl.a. blev konkluderet, at Skolebestyrelsen skulle vende tilbage med forslag til en prioritering af de afsatte midler.

Skolebestyrelsen har efterfølgende drøftet situationen indgående. Det er skolebestyrelsens hensigt, at flest mulige skal have glæde af eventuelle tiltag vedr. bedre mad på Marstal Skole og skolebestyrelsen er samtidig opmærksom på størrelsen af den allokerede sum og det faktum, at den er tidsbegrænset. De allokerede midler er ikke dækkende i forhold til at kunne etablere en reel madordning.

På denne baggrund anmoder skolebestyrelsen midlerne konteret til akustikforbedringer og udskiftning af inventar i Marstal Skoles kantine, et tiltag der både understøtter Marstal Skoles langsigtede vision for skolemad og rammerne om det gode måltid, og samtidig umiddelbart varigt forbedrer rammerne for elever og ansattes måltid i dag.

Såfremt Kommunalbestyrelsens beslutning om ”bedre mad” skal forstås i en snæver ernæringsmæssig betydning, er der brug for en politisk behandling i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning overført fra Kultur- og Socialudvalget, den 6. oktober 2020:

Fraværende: Mona Madsen. Som stedfortræder for Mona Madsen deltog Kaj Nøttrup.

Kultur- og Socialudvalget ønsker, at midlerne anvendes i overensstemmelse med det oprindelige formål.

Sagen sendes dermed ikke videre til Kommunalbestyrelsen på nuværende tidspunkt.

Administrationen, den 9. februar 2021

Skolebestyrelsen på Marstal Skole har behandlet spørgsmålet på ny ved møde d. 18. jan. 2021 og traf følgende beslutning:

Bestyrelsen mener ikke de afsatte midler rækker langt til en forbedring af madtilbuddet og vil derfor lave en ny begrundet og mere uddybende ansøgning til KSU.

Formanden for skolebestyrelsen, Knud Borch uddyber: Det er afgørende for skolebestyrelsen at rammerne om frokosten bringes i orden inden der tages fat på at give eller sælge bedre mad.

Forholdene i kantine er under al kritik, især lyd og akustik. Derfor anbefaler Skolebestyrelsen at midlerne prioriteres i første omgang går til at fremme en bedre akustik og gennem nyt inventar sikre bedre organisering af salg m.v. Med ny intern kommunal leverandør reduceres prisen pr. måltid markant. Det er glædeligt og vil formentlig komme flere til gode, når skolen igen vender tilbage til.

???????Administrationen anbefaler, at formanden for skolebestyrelsen Knud Borck og skoleleder Karsten Solberg inviteres til KSU mødet med henblik på en fælles dialog om anvendelse af midlerne og forventningsafstemning ift. videre proces.

Økonomi:

Skolebestyrelsen har taget afsæt i den afsatte økonomiske ramme på 100.000 kr.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Indstilling den 17. februar, 2021

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

1. Drøfter henvendelsen fra Marstal Skole og det videre forløb.

Beslutning

Carl Jørgen Heide, Inga Blom Thomas og Søren Degn Laxy anbefaler, at forslaget fra Skolebestyrelsen godkendes: anvendelse til bedre akustik, inventar og bedre organisering af salg.

Anbefalingen er under forudsætning af fuld opbakning i Kommunalbestyrelsen.

Minna Henriksen og Mona With Madsen anbefaler, at midlerne anvendes som oprindeligt vedtaget.

Punkt 5: Fordeling af puljemidler til bedre normering i daginstitutioner

S2020-1720

Indledning:

Aftalepartierne har ved årsskiftet truffet beslutning om rammerne for fordeling af midlerne for 2021 til bedre normering i daginstitutionerne. Det er nu op til kommunerne at træffe afgørelse om fordeling mellem de enkelte daginstitutioner og evt. forøgelse af forældrebetaling. Som noget nyt omfatter puljemidlerne nu også private daginstitutioner.

Sagsfremstilling:

Puljen har til formål at gøre det muligt for kommuner og daginstitutioner at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre til lovbundne minimumsnormeringer, og som vil være gældende fra 2024. De lovbundne minimumsnormeringer vil medføre, at der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.

Børne- og Undervisningsministeriet afsætter 419.000 kr. til daginstitutionerne på Ærø. Midlerne foreslås fordelt forholdsvis efter børnehavernes børnetal pr. 1. jan. 2021.

Børnetallet i vuggestuen medtælles ikke i 2021 og 2022, da der er bevilget særlige puljemidler til Mopælappen. Hverken de kommunale eller de private dagplejere er omfattet af puljen.

Historik:

?????Ærø Kommune modtog 275.000 kr. i 2020, der blev fordelt forholdsvis efter børnetal pr. 1. januar 2020 i børnehaven, således at:

- - Børnehaven Kernehuset blev tildelt 117.000 kr.
 - Børnehuset Mopælappen blev tildelt 158.000 kr.

I 2020 var de private daginstitutioner ikke omfattet, ligesom de kommunale og private dagplejere heller ikke var omfattet af puljen.

Retsgrundlag:

Privatinstitutioner (§ 19 stk. 5) vil alene modtage tilskud indirekte via de gældende regler for tilskud til privatinstitutioner som følge af, at puljetildelingen indgår i fastsættelsen af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling, jf. dagtilbudslovens § 31 stk. 4.

Det er op til kommunen at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt de kommunale. Kommunen står inde for den korrekte anvendelse af midlerne i de nævnte institutionstyper, som tilskuddet fordeles til.

Modsat puljetildelingen i 2020 vil puljemidlerne i 2021 skulle indgå i fastsættelsen af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling. Det betyder, at tilskuddet skal indgå i kommunens opgørelse af udgifter til dagtilbud (de budgetterede bruttodriftsudgifter) efter gældende regler, hvorfor forældrebetalingen kan reguleres som følge heraf. Tilskuddet indgår derfor ligeledes i fastsættelsen af tilskud til privatinstitutioner samt tilskud til privat pasning. Der ændres ikke på de generelle varslingsregler for regulering af tilskud og forældrebetaling som følge af puljetildelingen.

Konkret vil Børne- og Undervisningsministeriet parallelt med udmøntningen af puljen udstede en ny bekendtgørelse, hvori det fastsættes, at midler fra denne pulje skal indgå i fastsættelsen af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling. De gældende regler om opgørelsen af kommunens bruttodriftsudgifter, forældrebetaling, tilskud til privatinstitutioner, tilskud til privat pasning, mv. er beskrevet nærmere i Dagtilbudsvejledningen.

Personaleforhold:

Regeringen vil i efteråret 2021 søge at indgå aftale med KL om årligt at følge udviklingen i normeringerne og andelen af pædagoger og pædagogiske assistenter i de enkelte kommuner fra 2021 og i årene frem mod lovkravet i 2024.

Normeringsniveauet i de enkelte kommuner i 2020 skal fungere som baseline for opfølgningen, og opfølgningssaftalen skal understøtte, at den gennemsnitlige normering i indfasningsårene nærmer sig det lovfastede niveau i 2024. Børne- og Undervisningsministeriet vil indskærpe indfasningen af minimumsnormeringer over for kommuner, der ikke nærmer sig de lovfastede minimumsnormeringer.

Aftalepartierne vil årligt modtage en detaljeret redegørelse for udviklingen i normeringerne og uddannelsesdækningen.

Regeringen vil afsætte yderligere puljemidler til at højne uddannelsesniveaet og sikre flere uddannede pædagoger og pædagogiske assistenter.

Økonomi:

Det forventes at tilskuddet til bedre normeringer til Ærø Kommune vil stige fra 419 t.kr. i 2021 til ca. 930 t.kr. årligt fra 2024 og frem.

Der er udarbejdet to modeller til fordeling af midlerne til bedre normeringer. Fælles for begge modeller er, at de vil gælde for 2021 og 2022, hvorefter der igen skal tages stilling til fordelingen af midlerne. Dette gøres, da de særlige puljemidler til vuggestuen udløber i 2023 og at det forventes, at der vil være et bedre overblik over de faktiske normeringer i 2023. Regeringen arbejder på at udvikle en officiel opgørelse af normeringerne, som ikke findes i dag.

Set i lyset af, at Ærø Kommune har gode normeringer sammenlignet med resten af landet og at de nuværende normeringer vurderes at leve op til de nye krav for normeringer, der først er gældende ved lov fra 2024 anbefales det at der arbejdes videre med model 1 der øger serviceniveaet uden at forældrebetalingen eller de kommunale midler øges.

Ved fordelingen af midlerne fra 2023 og frem, er der bedre mulighed for at vurdere, hvorvidt normeringerne lever op til lovkrauet for minimumsnormeringer og dermed fastsætte et passende tilskud til institutionerne.

Model 1

I denne model fordeles midlerne i 2021 mellem de tre børnehaver i Ærø Kommune (Mopælappen, Kernehuset og den private børnehave Pippihuset) ud fra andelen af børn pr. 1. januar 2021. Fordelingen af midlerne vil ikke påvirke forældrebetalingen eller de kommunale udgifter til institutionerne. Midlerne for 2022 vil blive fordelt ud fra andelen af børn i den enkelte institution pr. 1. januar 2022.

Fordelingen af børn pr. 1. januar medfører en fordeling, hvor Mopælappen får tildelt 197 t.kr. i 2021, Kernehuset får tildelt 100 t.kr. i 2021 og Pippihuset får tildelt 122 t.kr. i 2021, jf. nedenstående tabel. Derudover fastholdes forældrebetalingen på det nuværende niveau.

Tabel 1. Konsekvens af model 1 for fordeling af midler

	Børnetal 1/1-2021	Fordeling af midler, t.kr.
Mopælappen	55	197
Kernehuset	28	100
Pippihuset	34	122
I alt	117	419

Model 2

I denne model vil puljemidlerne blive fordelt til de kommunale børnehaver og derefter indgå i beregningen af forældrebetalingen og i tilskuddet til Pippihuset, som er normal praksis ved en forhøjelse af midlerne til de kommunale børnehaver.

Midlerne vil blive fordelt ud fra andelen af børn i hver institution pr. 1. januar 2021.

Dette giver en fordeling på 278 t.kr. til Mopælappen og 141 t.kr. til Kernehuset i 2021.

Det forhøjede tilskud vil medføre en forhøjet forældrebetaling på 105 kr. pr. måned for en fuldtidsplads og 61 kr. pr. måned for en deltidspads. Disse beløb vil stige i de kommende år, når puljen til bedre normeringer øges.

Denne model vil medføre en forhøjelse af det kommunale tilskud til Pippihuset på 313 kr. pr. måned for en fuldtidsplads og 191 kr. pr. måned for en deltidspads, svarende til en samlet merudgift på ca. 125 t.kr. i 2021. Dette beløb vil stige i de kommende år, når puljen til bedre normeringer øges.

Tabel 2. Konsekvens af model 2 for fordeling af midler

	Børnetal 1/1-2021	Fordeling af puljemidler, t.kr.
Mopælappen	55	278
Kernehuset	28	141
Pippihuset	34	
I alt	117	419

Økonomisk påtegning:

Tilskuddet til bedre normeringer i de kommende år afhænger af Ærø Kommunes andel af børn fra 0-5 år ift. hele landet. Med den nuværende andel af børn forventes Ærøs andel af puljen til bedre normeringer at stige fra 419 t.kr. til ca. 930 t.kr. i 2024 og frem.

Såfremt det vedtages at fordele midlerne ud fra model 1, vil det ikke føre til en merudgift fra kommunens side.

Såfremt det vedtages at fordele midlerne ud fra model 2, vil det medføre en merudgift for kommunen på 125 t.kr. i 2021. Hvis modellen fortsætter uændret fremover, vil merudgiften stige årligt og medføre en merudgift på ca. 280 t.kr. årligt fra 2024 og frem. Denne merudgift skal finansieres fra kassen i 2021 og indarbejdes i budgettet for 2022 og frem.

Midlerne til bedre normeringer tildeles fra en målrettet pulje. Midlerne kan dermed ikke anvendes til andre formål.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Børne- og ungeafdelingen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. en fordeling af midlerne i 2021 mellem daginstitutionerne ud fra model 1, således at puljemidlerne fordeles mellem Mopælappen, Kernehuset og Pippihuset ud fra børnetallene pr. 1. januar 2021.
2. at forældrebetalingen fastholdes på det nuværende niveau og at fordelingen ikke fører til øgede udgifter for kommunen.
3. at modellen for fordelingen af midlerne er gældende for 2021 og 2022 og at modellen revideres forud for Budget 2023.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 1: Endelig-aftaletekst-minimumsnormeringer)

Bilag 2: Liste over foreløbig fordeling af tilskud

Bilag 3: Følgebrev_Normeringspuljen 2021

Punkt 6: Halvårsstatistik 2. halvår 2020, Ungdommens Uddannelsesvejledning

S2008-29636

Indledning:

Her følger halvårsstatistik 2. halvår 2020 fra Ungdommens Uddannelsesvejledning til orientering og drøftelse.

Sagsfremstilling:

Med nedlæggelse af Centerrådet for UU Sydfyn er referencen for Ungdommens Uddannelsesvejledning de kommunale fagudvalg, der halvårligt orienteres om udviklingen for Ærø og de øvrige kommuner.

De unge fra Ærø ligger fint i statistikken og kun få unge er ikke i gang med uddannelse eller uddannelsesforberedende aktiviteter.

Økonomi:

Ej relevant

Økonomisk påtegning:

Ej relevant

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Børne- og Ungeafdelingen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

November 2020 Halvårsstatistik UU Sydfyn_CaseNo20-25449__36439-21

Punkt 7: Orientering om underretninger

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Børne- og Ungechefen orienterer om underretninger på børneområdet. Herunder procedurer for håndtering af underretninger.

Indstilling

Børne- og Ungechefen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Jes Jørgensen orienterede på mødet om fremgangsmåde i relation til underretninger, antallet af underretninger, formalia, m.m.

Tages til orientering.

Punkt 8: Godkendelse af at Ærø Madservice leverer mad til køb af Marstal Skoles elever

S2021-697

Indledning:

I efteråret 2020 har Marstal Skole haft levering af mad til den frivillige madordning i udbud. Efter at interessetilkendegivelsen havde været annonceret, viste det sig, at det kun var Ærø Madservice, der var interesseret i at afgive bud på madordningen.

Det foreslås på den baggrund, at Kultur- og Socialudvalget godkender den frivillige madordning, hvor Ærø Madservice producerer og leverer som ”in-house tilbud”.

Sagsfremstilling:

Superbrugsen i Marstal har gennem mange år leveret mad til den frivillige madordning på Marstal Skole, men har valgt at stoppe fra sommeren 2020.

Marstal Skole gennemførte herefter en interessetilkendegivelse, hvor det alene var Ærø Madservice, der vist interesse og bød ind.

Den frivillige madordning er en betalingsordning, der giver eleverne mulighed for, en til to gange om ugen, at bestille et mindre og lunt måltid til deres frokost. Prisen har tidligere været 35,- kr. pr. måltid og ca. 80 elever pr. gang har benyttet sig af muligheden.

Tilmelding, bestilling og betaling går gennem skolens kontor. Ærø Madservice leverer maden til skolen mandag og onsdag, og eleverne henter maden i kantinen.

Ærø Madservice' tilbud er et ”in-house tilbud” (internt i kommunen) på 26,- pr. måltid. Der tillægges ikke moms på salg til elever, mens der skal tillægges moms, hvis medarbejdere skal have mulighed for at benytte ordningen.

I prisen er inkluderet udgifter til transport, arbejds løn, råvarer og emballage.

Over halvdelen af råvarerne er økologiske, og der arbejdes på at få endnu mere økologi ind i produktionen. Derudover er alt brød, pasta og ris lavet af fuldkorn.

<i>Eksempel på menukort for en måned</i>	
Mandag	Lasagne og råkost
Onsdag	Rugbrød med fiskefilet, remoulade, citron og gulerodsstave
Mandag	Boller i karry med ris og ærter
Onsdag	Skinke/porretærte med pastasalat
Mandag	Kartoffel/porresuppe med bacondrys og brød
Onsdag	Pandekager med fyld af kylling og grøntsager
Mandag	Fiskefrikadeller, kartoffelbåde, persillesauce og gulerødder
Onsdag	Svensk pølseret med ærter

Sagen er udarbejdet i samspil mellem Marstal Skole, Økonomiafdelingen og Børn-og Ungeafdelingen.

Historik:

Superbrugsen i Marstal har leveret mad frem til sommeren 2020.

Økonomi:

Ærø Madservice har beregnet omkostningerne som følger:

	2021 priser	Kr. pr. portion 80 portioner pr. gang)
½ times chauffør tid pr. levering (1 time pr. uge)	96,47	1,21
4 timer madtilberedning og pakning pr. levering (8 timer pr. uge)	690,54	8,63
Fødevarerudgift (estimeret til 12-15 kr. pr. portion)	15,14	15,14
Emballage pr. portion	1,07	1,07
		26,05
	Afrundet pris:	26,00

Økonomisk påtegning:

Ordningen vil være omkostningsfri for kommunen, da driften af køkkenet hos Ærø Madservice i forvejen er finansieret i det kommunale budget. Såfremt, at der sker en ændring af antallet af bestilte kuverter eller at driftsomkostningerne for køkkenet ændrer sig, vil et evt. over- eller underskud indgå i køkkenets generelle driftsudgifter og håndteres ifm. de to årlige budgetopfølgninger.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Børne- og Ungeafdelingen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget godkender:

1. at Ærø Madservice kan levere mad til den frivillige madordning på Marstal Skole, som "in-house" og
2. at ordningen evalueres efter ét år for at kvalificere pris, antal kuverter samt generel tilfredshed med ordningen.

Beslutning

Godkendes som indstillet.

Punkt 9: Kommunens bygninger - Dispositions- og projektforslag for ny SFO

S2020-9277

Indledning:

Der foreligger dispositions- og projektforslag for etablering af en ny SFO, til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Arbejdsgruppen har siden august 2020, sammen med arkitektfirmaet Gråbrødre Arkitekter, arbejdet på et projekt med etablering af en ny SFO på arealet Møllevejen 40-42, Marstal.

Ejendommen Møllevejen 42 er erhvervet med henblik på nedrivning, og udkast til et tillæg til lokalplan 125-1 er sendt til vedtagelse. Køb og nedrivning finansieres med nedrivningspuljen.

Der foreligger således et dispositions- og projektforslag til godkendelse med henblik på detailprojektering og gennemførelse af udbud.

Nybyggeri og udendørsarealer, indenfor budget

Arbejdsgruppen har haft sit sidste møde den 28. januar 2021 og deltagerne har efterfølgende pr. mail indstillet forslagene godkendt.

Projektgruppen er på møde den 17. februar 2021 blevet præsenteret for det af arbejdsgruppen indstillede oplæg til dispositions- og projektforslag, og besluttede at anbefale indstillingen til godkendelse. Det er projektgruppens anbefaling, at bygningens indendørs som udendørs faciliteter i videst mulige omfang anvendes af skolen i dag- og aftentimerne.

Projektet omfatter etablering af en bygning på 511 bruttokvadratmetre samt 34 kvm. overdækket udendørsareal, med henblik på muligheden for at etablere udendørs værksteder, udendørs undervisningsfaciliteter for skolen m.v. Bygningen er disponeret til 90 børn.

Der etableres opbevaringsfaciliteter til udendørs legetøj, mooncars o.l. i et skur ind mod Møllevejen 44. For nuværende er etableret en garage på stedet.

Transformerstationen søges flyttet til en placering ud mod Møllevejen, afskærmet fra SFO'en.

Indretning af SFO'en bygger på det arbejde, som blev udført i forbindelse med projektet i Lunden, der blev opgivet. På det tidspunkt blev også drøftet, at der i budgettet kun er afsat midler til fast inventar. Dvs. der er ikke afsat midler til nye borde, skamler og andet løst inventar. Personalet i SFO'en vurderer fortsat, at meget af inventaret er slidt og kun delvist egnet til at flytte med over i en ny bygning.

Indkøb af nyt inventar til bygningen er drøftet i arbejdsgruppen, da der i budgettet kun er afsat midler til fast inventar. Dvs. der er ikke afsat midler til nye borde, skamler og andet løst inventar. Personalet i SFO'en vurderer, at meget af inventaret er slidt og kun delvis egnet til at flytte med over i en ny bygning.

Helhedsplan, tiltag udenfor budget

En del af opgaven for arkitektfirmaet er desuden at skitsere mulighederne for på sigt at forbedre tilkørselsforhold, pladser og opholdssteder omkring skolen, og skabe en grøn korridor rundt om bygningen.

Der er udarbejdet en samlet plan for landskabet som inkluderer Grønnegades omdannelse til "blind vej", etablering af nye p-pladser, flytning af cykelskure, etablering af multibane. Vejoplægning mv. skal kvalificeres af en vejingeniør.

Det bemærkes at den indarbejdede multibane er et arealudlæg. Budgettet indeholder ikke midler til køb og etablering af en multibane.

Historik:

Kommunalbestyrelsen vedtog den 7. oktober 2020 en ny placering for etablering af en SFO.

Efterfølgende er ejendommen Møllevejen 42, Marstal, erhvervet med henblik på nedrivning.

Situationsplan og Planforslag er forelagt Handicaprådet den 2. februar 2021. Input fra rådet er indarbejdet i det omfang arbejdsgruppen vurderede det muligt og hensigtsmæssigt.

Retsgrundlag:

Kommunens principper for løn- og økonomistyring.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ved projektstart, i forbindelse med nærværende projekt, var budgetrammen på 11.575 tkr.

For de midler kunne etableres en SFO på 373 kvm. Udvalgsformand Lennart L. Mogensen sendte i den forbindelse en mail til Kommunalbestyrelsen den 17. november 2020 om behovet for en tillægsbevilling på ca. 2.500 tkr. for at kunne fastholde en SFO med et areal på ca. 500 kvm.

Mailen var til orientering såvel som kommentering. Da der ikke er modtaget kommentarer til økonomien, er der arbejdet videre med udgangspunktet.

Budgettet angiver de samlede anlægsudgifter til at være 13.935 tkr. og der er således behov for en tillægsbevilling på 2.360 tkr.

Anlægsbudgettet indeholder 1.000 tkr. til de udvendige anlæg. Da det samlede budget for helhedsplanens gennemførelse (incl. vejanlæg) er kalkuleret til 1.788 tkr. udestår 788 tkr.

Skal hele projektet gennemføres som tegnet, kræves en tillægsbevilling på samlet set 3.148 tkr.

Ønskes alene byggeriet af SFO gennemført, kræves en tillægsbevilling på 2.360 tkr.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi oplyser, at der resterer et budgetbeløb på 10.245 tkr. som er en overførsel af resterende budget fra 2020.

Tillægsbevilling på hhv. 3.148 tkr eller 2.360 tkr. vil skulle finansieres af en tillægsbevilling fra kassen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Projektgruppen indstiller, at:

1. Dispositions- og projektforslaget godkendes.
2. Der meddeles en tillægsbevilling på 2.360 tkr.
3. Manglende finansiering af udendørsanlæg på 788 tkr. fremsendes som budgetønske til prioriteringsdebatten.
4. Der i videst muligt omfang genbruges inventar fra de eksisterende bygninger, og et eventuelt behov for køb af nye møbler fremsendes som budgetønske til prioriteringsdebatten.

Beslutning

Af hensyn til sagsgang og sagsforløbet anbefaler Carl Jørgen Heide og Inga Blom Thomas at sagen tages af dagsordenen og forelægges Kultur- og Socialudvalget igen, når Kommunalbestyrelsen har behandlet og godkendt lokalplanforslaget.

Minna Henriksen, Mona With Madsen og Søren Degn Laxy anbefaler arbejdsgruppens indstillinger godkendt under forudsætning af, at lokalplanen godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Bilag

SFO Marstal skole 12 februar 2021

Punkt 10: Pulje til lokalløn til fastholdelse af social- og sundhedspersonalet

S2021-844

Indledning:

Orientering om processen for udmøntningen af den årlige pulje på 800.000 kr. til lokalløn til fastholdelse af social- og sundhedspersonale i ældre- og sundhedsområdet og på handicap- og psykiatriområdet.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med budgetforliget for 2021 blev der afsat 800.000 kr. årligt til lokallønsmidler til fastholdelse af social- og sundhedspersonale.

Det er et krav, at udmøntningen af lokallønsmidler skal forhandles med de faglige organisationer. Ærø Kommune er derfor forpligtet til at indkalde FOA til en forhandling om, hvordan lokallønsmidlerne skal udmøntes. FOA er blevet indkaldt til forhandling den 19. marts 2021 med Ærø Kommune.

Inden forhandlingerne påbegyndes vil der blive afholdt Fælles-MED møder, hvor der skal udarbejdes forhandlingsoplæg, som skal sendes til FOA en uge inden forhandlingen. Handicap- og Psykiatriområdet afholder Fælles-MED møde den 22. februar 2021 og Ældre- og Sundhedsområdet afholder Fælles-MED møde den 8. marts 2021.

Personaleforhold:

Personalet vil blive involveret i udmøntningen af lokallønsmidlerne via Fælles-MED udvalgene på de berørte områder.

Økonomi:

Der blev i budgetforliget for 2021 afsat en årlig pulje på 800.000 kr. til lokalløn. Formålet med puljen er at fastholde social- og sundhedspersonale i ældre- og sundhedsområdet og på handicap- og psykiatriområdet. I alt er der 149 uddannede social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter ansat på Ældre- og Sundhedsområdet og på Handicap- og Psykiatriområdet.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet og i Handicap- og Psykiatriområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen om processen for udmøntningen af lokallønsmidlerne til fastholdelse af social- og sundhedspersonalet til efterretning.

Beslutning

Tages til orientering.

Punkt 11: Øget hjemmehjælp i ældreplejen og ved handicap og psykiatri

S2021-916

Indledning:

Drøftelse af, hvordan udmøntningen af øget hjemmehjælp skal foregå.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med budgetforliget for 2021 blev der afsat 2 millioner kroner til øget hjemmehjælp i ældreplejen og ved handicap og psykiatri. For at kvalificere administrationens arbejde med udmøntningen af midlerne lægges op til en drøftelse i Kultur- og Socialudvalget med henblik på en specificering af, hvordan man fra politisk side ønsker, at midlerne skal bruges.

Administrationen kan umiddelbart pege på nedenstående muligheder, hver for sig og i kombination:

- at udvide klippekortsordningen, som i dag jf. kvalitetsstandarden på området, kan gives til borgere, der modtager moderat til omfattende praktisk hjælp og personlig pleje. Denne gruppe af borgere får i dag tilbudt et klippekort til en times ekstra hjælp om ugen. Det kan overvejes at udvide modellen, så borgere, der er tilknyttet handicap og psykiatri også kan få adgang til klippekort eller så borgere, der i dag kun modtager praktisk hjælp også kan få et klippekort. Ved denne model vil der være tale om visiterede ydelser, og det vil være lettere at måle på effekten.
- at der ansættes en medarbejder, som arbejder på tværs af Ældre- og Sundhedsområdet og Handicap og Psykiatri. Denne medarbejder skal have fokus på at designe og igangsætte initiativer for særligt udsatte borgere fx borgere med misbrugs- og ensomhedsproblematikker.
- at hver hjemmehjælper får tildelt et vist antal timer om ugen til mere borgerkontakt fx at drikke kaffe med en borger, som har brug for en snak. Denne model er dog svær at måle på, da det vil være op til den enkelte hjemmehjælper at lokalisere, hvilke borgere, som har brug for mere hjælp.

I januar 2021 udsendte Ældre- og Sundhedsområdet en brugerundersøgelse til borgere, som modtager hjemmehjælp i Ærø Kommune. Der er svarfrist medio februar, og resultatet af undersøgelse forventes at være klar i løbet af marts/april. En model kan også være, at man afventer resultaterne af brugerundersøgelsen for at se, om der er særlige områder, hvor brugerne af hjemmehjælpen ikke er tilfredse med den nuværende service.

Økonomi:

Der blev i budgetforliget afsat 2 millioner kroner årligt til øget hjemmehjælp i ældreplejen og ved handicap og psykiatri. Der kan ansættes, hvad der svarer til 4,6 årsværk SOSU-personale for 2 millioner kroner. Det svarer til 97 flere reelle timer om ugen ude hos borgerne.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet og i Handicap og Psykiatri indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter og specificerer, hvordan man ønsker, at de 2 millioner kroner til øget hjemmehjælp udmøntes.

Beslutning

Kultur- og Socialudvalget godkender, at der arbejdes videre med forslag 3, hvorefter hver hjemmehjælper og sammenlignelige medarbejdere i Handicap og psykiatri får et vist antal timer pr. uge til brug hos borgere til de formål, som borgerne måtte ønske.

Medarbejderne samler erfaringerne og viden om, hvad borgerne lægger vægt på som grundlag for udvikling af indsatsen på området.

Punkt 12: Magtanvendelser i 2020 på plejecentre og i hjemmeplejen

S2021-839

Indledning:

Orientering om de magtanvendelser, der har fundet sted på plejecentre og i hjemmeplejen i 2020 i Ærø Kommune.

Sagsfremstilling:

I 2020 blev der modtaget og registeret følgende magtanvendelser over for borgere på plejecentre og i hjemmeplejen i Ærø Kommune:

§124 d Lov om Social Service, Akut fastholdelse

Der blev godkendt tre indberetninger på to borgere vedrørende § 124 d.

§136 c Lov om Social Service, Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituationer

Der blev godkendt én indberetning på én borger vedrørende § 136 c.

Retsgrundlag:

Lov om Social Service.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Tages til orientering.

Kultur- og Socialudvalget værdsætter, at der fra områdets side er fokus på temaet og lægges stor vægt på uddannelse af medarbejderne i udførelsen af deres opgaver. Alle medarbejdere tilbydes kursus om "Magt og omsorg", og der er stor tilslutning til disse forløb.

Punkt 13: Revidering af kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling

S2020-2559

Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældre- og sundhedsområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling:

Indsat fra gammelt dagsordenssystem

Ærø kommune er omfattet af det forpligtigende samarbejde på stofmisbrugsområdet, og samarbejder således med Behandlingscenter Svendborg om behandlingstilbud til borgere med stofmisbrug indenfor følgende borgergrupper:

- 1. Ambulante behandlingstilbud for unge til og med 25 år*
- 2. Ambulante behandlingstilbud til voksne over 25 år*
- 3. Døgnbehandling*

Ærø Kommune samarbejder med Region Syddanmarks øvrige kommuner samt Odense, Kolding og Esbjerg kommuner om at tilbyde behandlingstilbud til borgere på Ærø indenfor følgende målgruppe:

- 4. Anonym stofmisbrugsbehandling til voksne over 18 år i samarbejde med Odense-, Esbjerg-, og Kolding kommune.*

Administrationen har udarbejdet en ny kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling. Pga. det forpligtende samarbejde ligner Ærø Kommunes kvalitetsstandard, Svendborg Kommunes kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling.

I henhold til Bekendtgørelse om kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om socialservice (se bilag 2), skal kvalitetsstandarderne som minimum omfatte en beskrivelse af de indsatsområder, der er listet op i § 2 i bekendtgørelsen.

Kvalitetsstandarderne for stofmisbrugsbehandling er følgelig meget detaljeret og omfattende.

Der er af administrationen ikke udarbejdet pjeceudgave af kvalitetsstandarderne. Det vurderes ikke muligt at forkorte kvalitetsstandarderne og samtidig give målgruppen et fyldestgørende overblik over Ærø Kommunes serviceniveau på området.

Administrationen foreslår, at kvalitetsstandarderne for stofmisbrugsbehandling sendes bredt i høring via kommunens hjemmeside. Endvidere sættes der en annonce i Ugeavisen, hvor der gøres opmærksom på den igangværende høring af kvalitetsstandarderne og at det er muligt for alle interesserede at komme med hørings svar.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller at Kultur og Socialudvalget:

- 1. Godkender det af administrationen udarbejdede høringsudkast af kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling.*
- 2. At det udarbejdede høringsudkast sendes bredt i høring via kommunens hjemmeside.*

Kultur- og Socialudvalget, den 16. juni 2020:

Fraværende: Inga Blom Thomas

Ad 1 og 2: Godkendes som indstillet.

Kvalitetsstandarden i endelig form skal fremsendes til Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Administrationen den 17. september 2020:

Kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling 2020 har været sendt i høring hos høringsberettigede parter. Høringssvar ses i bilag 3.

Det indkomne høringssvar har ikke givet anledning til yderligere rettelser i kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling.

Indstilling:

Administrationen indstiller at Kultur og Socialudvalget:

- 1. anbefaler den endelige udgave af kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling godkendt.*

Kultur- og Socialudvalget, den 6. oktober 2020:

Fraværende: Mona Madsen

Som stedfortræder for Mona Madsen deltog Kaj Nøttrup.

Der afholdes temamøde i Kultur- og Socialudvalget på mødet i november om indsatsen på alkohol- og misbrugsområdet.

Sagen udsættes til efter temamødet.

Historik:

Temamødet i Kultur- og Socialudvalget blev afholdt den 19. januar 2021.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kvalitetsstandarden i endelig form skal fremsendes til Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Indstilling:

Administrationen i Ældre- og Sundhedsområdet indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsstandard stofmisbrugsbehandling 2020 - endelig version

Bilag 2: Bekendtgørelse misbrugsbehandling.

Bilag 3: Høringssvar Handicaprådet 8- 9- 2020

Punkt 14: Kulturpuljen: Overblik over forbrug februar 2021

S2021-546

Indledning:

Overblik over forbrug på Kulturpuljen pr. 12. februar 2021.

Sagsfremstilling:

Der er i 2021 afsat 290.000 kr. til Kulturpuljen. Der forventes overført 211.000 kr. I alt: 501.000 kr.

Pr. 12. februar 2021 er der udbetalt 0 kr. Fra 2020 er der reserveret 15.000 kr. på underskudsgarantien og 50.000 kr. i tilskud til udstillingen Vokseværk på Søbygaard.

Restbeløb til uddeling, når reserverede midler er fratrukket er 436.000 kr.

Økonomi:

Ikke relevant i denne sammenhæng

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Kultur- og Socialforvaltningen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Tages til orientering.

Bilag

Bilag: Kulturpuljen - Overblik over forbrug februar 2021

Punkt 15: Kulturpulje: Ansøgning om tilskud til bogudgivelse om Ole Hartvig

S2021-950

Indledning:

En lille gruppe på tre kvinder, som er fælles om en stor kærlighed til Ærø-kunstneren Hartvigs kunst, ønsker at udbrede kendskabet til ham gennem en bogudgivelse. De søger et tilskud på 25.000 kr. til produktion af bogen.

Bogen er dels en biografi, hvor man får Ole Hartvigs spændende livshistorie, dels en retrospektiv præsentation af hans værkproduktion frem til nu. Bogen kommer desuden til at indeholde et oversigtskort over, hvor hans skilte og skulpturer er placeret rundt om på Ærø.

Sagsfremstilling:

Formålet med bogudgivelsen: 'Fodgænger' om Ole Hartvig er at beskrive en kunstner som blandt andet præger byrummet i Ærøskøbing med finurlige skilte samt at være med til at brande Ærø som en ø, hvor kreativiteten blomstrer, og hvor man som kunstner har mulighed for at leve "det gode liv" med mulighed for et unikt og frugtbart samarbejde med lokalsamfundet. Ærø har potentialet for at blive et kunstnerisk kraftcenter, og ønsket er, at bogen også vil få et liv "af øen" og måske inspirere nogen til at tage skridtet og flytte herover.

Indholdet af bogen bliver:

- Introduktion v. Susan Hinum, leder af Ærø Kunsthøjskole.
- Biografi
- Kunstproduktionen med ca. 200 fotos af Hartvigs værker
- Tekster af Ole Hartvig
- Bogen kommer til at indeholde et kort over, hvor man kan opleve Hartvigs skilte og skulpturer på Ærø, evt. i en lille lomme bagest i bogen, til at tage ud og gå på opdagelse efter.

Bogen planlægges færdig juli 2022, hvor Ole Hartvig fylder 70 år og en retrospektiv udstilling også planlægges. Der er indtil videre lavet forhåndsftaler om salg af bogen flg. steder: Ærøskøbing Turistkontor, Det Gamle Værft i Ærøskøbing, Creutz boghandel i Ærøskøbing, Den Gamle Købmandsgård i Ærøskøbing og Ærøpigen i Marstal.

Udgifter til tekstproduktion, korrektur, fotos, grafisk opsætning og tryk beløber sig til 237.125 kr. og ansøgerne søger fondsmidler for i alt 185.000 kr.

Historik:

Ansøgerne har ikke tidligere søgt Kulturpuljen.

Økonomi:

Der søges et tilskud på 25.000 kr.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Kultur- og Socialforvaltningen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Drøfter om ansøgningen skal imødekommes.

Beslutning

Ansøgningen imødekommes ikke.

Bilag

Ansøgningen til Ærø Kommune

Budget til Fodgænger

CV'er for Ole, Line, Maria og Puls

Anbefalinger af Chris Hammeken og Heine Klausen

Punkt 16: Kulturpulje: Ansøgning fra Another Public til kunstprojektet: The Real Deal

S2021-835

Indledning:

Kunstabureauet Another Public søger et tilskud på 25.000 kr. til realisering af kunstværket/kunsteventet 'The Real Deal' på havnen i Ærøskøbing.

Sagsfremstilling:

Kunsteventet inviterer unge fra Ærø til at finde mulige løsninger på aktuelle globale udfordringer med afsæt i hverdagslivet på Ærø. Figurene på Kunstfærgen forvandles til levende rekvisitter i et legende tegneserie-univers, der udfolder sig på og omkring havnen i Ærøskøbing. Arrangementet realiseres i samarbejde med Viften, Friskolen og Det Gamle Værft. Havnen har givet tilladelse.

På havnen i Ærøskøbing opbygges en installation via hydro-forming – en særlig teknik, der gør det muligt at lave oppustelige skulpturer i metal. Efter de er pustet op vil de blive malet og brugt som rekvisitter i det levende tegneserie-univers. Hele maj live-streames der fra installationen. Installationen starter på havnen lige foran Det Gamle Værft, som også bidrager med værksteder, værktøj, ideer og lokal viden. Ungdomsskolen bidrager med ungenetværk og som centrale deltagere i projektet.

Værket udvikler sig i dialog med øens borgere henover hele maj måned 2021. Som en del af værket inviteres deltagerne til at lave en alternativ marguerit-rute på øen, som fremfor at vise de smukke steder viser det problemfyldte og komplekse, der gemmer sig bag et sted.

Kunstværket realiseres fordi Ærøskøbing og Kunstfærgen er udvalgt til at være med i den nationale kunstkampagne #VærkDinVerden, der besøger forskellige byer for at engagere lokale unge i nye afprøvninger af, hvordan de med kunst som redskab kan forme deres omgivelser.

I 2021 kommer kampagnen til Ærøskøbing, Vejle, Fredericia og Kolding.

The Real Deal kan opleves på havnen hele maj måned 2021.

Økonomi:

Arrangørerne søger et tilskud på 25.000 kr.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Kultur- og socialforvaltningen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget drøfter:

1. om ansøgningen skal imødekommes

Beslutning

Ansøgningen imødekommes.

Bilag

Ansøgning til Kulturpuljen

Ansøgning-lille

Budget VDV 2021

Ansøgningskema_til_Kulturpuljen

Projektbeskrivelse-ny

Ok værftet

Ok nynne og eyvind

Ok havnefogeden

Punkt 17: Kulturpujlje: Ansøgning om tilskud til udstillingen: Sommerprojekt Søby 2021

S2021-1032

Indledning:

Kunsthøjskolen på Ærø søger et tilskud på 59.200 kr. til Kunsthøjskolens årlige sommerudstilling.

Sagsfremstilling:

Kunsthøjskolen på Ærø har siden 2009 arrangeret en sommerudstilling i Søby med værker skabt i dialog med lokaliteten. Udstillingen er hver gang blevet til i et samarbejde med Søby Havn og Søby Erhvervsforening. I 2020 måtte udstillingen desværre aflyses på grund af forårets corona-nedlukning. I stedet blev 1500 bøger gratis uddelt med billeder og tekster om de 67 kunstværker der var planlagt til stå sommeren over rundt om på Ærø og i Svendborg. Oplaget på 1500 bøger blev revet væk.

I år vil man igen kunne opleve en sommerudstilling i Søby. Denne gang med værker skabt af 22 unge kunstnerspirer fra Kunsthøjskolen på Ærø. Overskriften er POTENTIALE og udstillingen vil foregå udendørs på Søby havn i perioden 1.juni – 1. september 2021.

Årets tema er valgt fordi der er potentiale i at vise, at også en lille provinshavn kan gå i dialog med samtidskunst. I lighed med tidligere år vil alle værker ledsages af en formidlende tekst på dansk, engelsk og tysk, ligesom et katalog ønskes produceret. Formålet med udstillingen er:

- at støtte den lokale handel i Søby ved at tiltrække flere besøgende til området
- at vise samtidskunst, formidlet i et sprog man kan forstå
- at give en gruppe unge kunstnerspirer mulighed for at høste erfaring med udstillingsvirksomhed

Historik:

Ærø Kunsthøjskole har fået støtte til den årlige sommerudstilling siden 2010.

Til Biennaleudstillingen i 2020 søgte de 96.884 kr. til en udstilling, der skulle foregå i tre byer på Ærø og i Svendborg. Kunsthøjskolen fik et tilskud på 70.000 kr. Udstillingen blev aflyst på grund af Corona. Efter ansøgning fra Kunsthøjskolen blev tilskuddet konverteret til et tilskud til en bogudgivelse om de 67 værker, der skulle have været udstillet.

- Til skulpturudstillingen i 2019 søgte de 59.000 kr. og fik 40.000 kr.
- Til sommerbiennalen 2018 søgte de 43.184 kr. og fik et tilskud på 25.000 kr.

Økonomi:

Kunsthøjskolen søger et tilskud på 59.000 kr.

Det samlede budget for udstillingen er 162.100 kr. Kunsthøjskolen på Ærø står selv for en egenbetaling på 102.900 kr. som er øremærket til aflønning af tovholdere, offentlige omvisninger, reetablering af arealerne efter endt udstilling samt layout af udstillingsbogen.

PR og formidlingsrelaterede udgifter beløber sig til kr. 59.200 og Kunsthøjskolen søger støtte til at finansiere den udgiftspost.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Kultur- og Socialafdelingen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Drøfter, om ansøgningen skal imødekommes.

Beslutning

Ansøgningen imødekommes med kr. 40.000 under forudsætning af, at arrangementet gennemføres som beskrevet.

Bilag

ansøgning til kulturpuljen

Ansøgningskema_til_Kulturpuljen (3)

anbefaling søby erhvervsforening 20121

anbefal søby havn

A|rsrapport (2)

Punkt 18: Godkendelse af referat

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend".

Punkt 19: Kulturpulje: Ansøgning om underskudsgaranti til Opera på Marstal Havn

S2021-1141

Indledning:

Ærøs Operavenner søger en underskudsgaranti på 30.000 kr. til opførelse af operetten Farinelli i HCC Bådeværft.

Sagsfremstilling:

Ærøs Operavenner måtte i sommeren 2020, grundet Corona, aflyse den planlagte operetteforestilling: Farinelli i HCC Bådeværft. Foreningen gennemførte i stedet to udendørs koncerter og en kirkekoncert uden entré.

Foreningen håber nu, at det bliver muligt at realisere forestillingen i sommeren 2021 i HCC Bådeværft. Forestillingen iscenesættes og opføres af guidOpera v. Guido Paevatalu, og har et folkeligt glimt i øjet og en kvalitet, der sikrer, at ærøboere og turister kan få en god operaoplevelse med nogle af landets bedste sangere i en unik akustik og lokalitet.

Historik:

2020: Foreningen søgte en underskudsgaranti på 30.000. Hele underskudsgarantien blev udmøntet, da forestillingen blev aflyst grundet Corona

2019: Foreningen søgte en underskudsgaranti på 30.000 garantien blev ikke udmøntet.

2018: Foreningen søgte en underskudsgaranti på 30.000 garantien blev ikke udmøntet.

2017: Foreningen søgte en underskudsgaranti på 30.000 garantien blev ikke udmøntet.

Økonomi:

Ærøs Operavenner søger en underskudsgaranti på 30.000 kr.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Kultur- og Socialafdelingen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Drøfter, om ansøgningen skal imødekommes.

Beslutning

Ansøgningen imødekommes: Underskudsgaranti på kr. 30.000

Bilag

Ærøs Operavenner Vedtægter

Ansøgning om underskudsgaranti