

REFERAT Økonomi- og erhvervsudvalget 2022-2025 d. 06-11-2025

Mødedato Torsdag d. 06. november 2025 kl. 11:30

Mødested Ærø Rådhus

Mødedeltagere Peter Hansted, Heidi Priebe Beck, Bent Juul Sørensen, Flemming Boye, Knud Borck

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status - Erhvervsområdet.....	4
Ærøfærgerne - Budgetopfølgning med bemærkninger pr. 30. september 2025.....	5
Ærøfærgerne - Opfølgning på campingtilbud 2025.....	6
Stillingstagen til hængedæk på Skjoldnæs.....	7
Orientering om nedlæggelse af forbud eller meddelelse af påbud fra ÆrøXpressen indgivet til doms Busudbud.....	9 11
Oprettelse af byggekredit vedr. lånoptagelse i 2025 samt til finansiering af udgift til batterier i 2025	14
Likviditet pr. ultimo september 2025.....	16
Løbende budgetopfølgning pr. ultimo september 2025.....	17
Bygmester I.O. Christensen og hustru Caroline Christensens mindelegat - uddeling 2025.....	18
Marstal Søfartsmuseum: Budget 2026.....	19
HR-Cockpit pr. 30. september 2025.....	20
Forslag om ændring af vedtægter vedr. Geopark Det Sydfynske Øhav I/S.....	21
Valg til seniorråd 2026-2030.....	23
Fremtidig organsiering af Kulturregion Fyn.....	24
Drøftelse af Birkholmsudvalget.....	26
Evalueringsrapport af Lokalplan 8-2A udvalget.....	28
Lokalplan 9-9B - drøftelse af justeringer - kommissorie og forretningsorden.....	31
Evalueringsrapport af UBE.....	34
Ærø Affald A/S - Gebyrblad 2026.....	36
Ærø Vand A/S - Takstblad for 2026.....	38
Anlægsregnskab - Cykelsti fra Marstal til Dunkær.....	40
Orientering om sygefravær og vikarudgifter 3. kvartal 2025.....	42
Ærøskøbing Fjernvarme. Ansøgning om garantistillelse.....	44
Orientering om magtanvendelser i 2024.....	47
Godkendelse af referat.....	48

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-10537

Sagsfremstilling:

Her skal dagsorden godkendes.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Dagsorden blev godkendt.

Punkt 2: Status - Erhvervsområdet

S2018-1670

Indledning:

Orientering omkring status vedrørende erhvervsområdet.

Sagsfremstilling:

Turist- og erhvervsdirektør Chris Hammeken giver en status på erhvervsområdet for Ærø Kommune.

Økonomi:

Ej relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at status tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Taget til orientering.

Punkt 3: Ærøfærgerne - Budgetopfølgning med bemærkninger pr. 30. september 2025

S2016-997

Indledning:

Orientering om månedlig budgetopfølgning for færgeområdet.

Sagsfremstilling:

Til orientering foreligger budgetopfølgning pr. 30. september 2025 samt bemærkninger til budgetopfølgningerne.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Transportdirektøren indstiller, at budgetopfølgningerne tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Taget til orientering.

Bilag

Bemærkninger til budgetopfølgning pr. 30.09.2025

Budgetopfølgning pr. 30.09.2025

Punkt 4: Ærøfærgerne - Opfølgning på campingtilbud 2025

S2025-4115

Indledning:

Fra den 1. maj til 30. september 2025 har Ærøfærgerne lavet et forsøg med differentieret priser på overførsel af campingvogne og autocampere på yderafgange med lav belægning i højsæsonen.

Sagsfremstilling:

Formålet med forsøget med differentierede priser har været at tilbyde rejsende en mulighed for at få overført campingvogne og autocampere til en reduceret billetpris på yderafgange, hvilket skulle bidrage til at frigive kapacitet på færgerne på Ærøskøbing-Svendborg overfarten midt på dagen til øvrige rejsende.

I følge den seneste opfølgning på campingtilbuddet fremgår det, at i alt 3.833 campingvogne og autocampere er blevet overført. I perioden har 51 rejsende benyttet sig af tilbuddet, hvilket svarer til en udnyttelsesprocent på 1,35%.

Det kan derfor konstateres, at campingtilbuddet har haft en begrænset gennemslagskraft blandt målgruppen.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalg.

Indstilling:

På baggrund af den begrænsede anvendelse af campingtilbuddet anbefales det, at man undersøger mulighederne for at justere eller målrette campingtilbuddet yderligere for at øge effekten. Dette kan ske i forbindelse med vurdering af differentieret priser til højsæsonen 2026, hvor øvrige kategorier kan indgå. Ærøfærgerne bemyndiges til at vurdere og effektuere priser / kategorier hvor formålet er at udnytte kapaciteten.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

Overførselstal for campingvogn og autocampere pr. 0106 til 3009 2025

Punkt 5: Stillingstagen til hængedæk på Skjoldnæs

S2025-3723

Indledning:

Der skal tages stilling til om hængedækket på Skjoldnæs skal nedtages for at øge kapaciteten for lastbiler.

Sagsfremstilling:

Ærøfærgerne har sammen med vognmændene arbejdet med forskellige tiltag, som kan øge kapaciteten for den tunge trafik. Der er indsat ekstra farlige gods afgang på Skjoldnæs om tirsdagen, som er ved at blive afprøvet. Det har ligeledes været undersøgt om brug af terminaltraktor til af- og pålæsning af færgen har kunne etableres, hvilket ikke har været muligt lovgivningsmæssigt.

Det er fint med ekstra afgang til farlig gods, men der er behov for at øge mulighederne for at have flere lastbiler med frem og tilbage fra Ærø. Der har tidligere været drøftet forskellige løsninger. Den bedste løsning set fra vognmændene vil være indsættelse af en større færge på Faaborg-ruten. Den næstbedste løsning vil være at flytte Ellen over på Faaborg-ruten. Den tredje bedste løsning vil være at øge kapaciteten på Skjoldnæs for tung trafik (lastbiler), hvilket kan ske ved at nedtage hængedækket. Nedtagning af hængedæk anbefales af Karsten Bil.

Den nuværende kapacitet for lastbiler på Skjoldnæs er 3 lastbiler, såfremt hængedækket nedtages vil kapaciteten blive øget med 1 til 2 lastbiler afhængig af størrelse og vægt.

På Skjoldnæs optager en 17m lastbil 4 personbilsenheder. Såfremt der flyttes én lastbil fra Svendborgruten til Faaborg-ruten, vil ovenikøbet frigive 4 personbilsenheder på Svendborgruten.

Der er lavet undersøgelser af, hvor tit hængedækket har været i brug. Data er vedlagt som bilag. Afgange, der er markeret med rød (85-100% belægning), betyder, at M/F Skjoldnæs er fuldt booket, og at hængedækket er taget i brug. Der har primært været behov for hængedækket i højsæson og højtider. Der vil normalt kun kunne holde 4 mindre biler på hængedækket, da der ikke er meget plads. Det er samtidig en tendens, at antallet af mindre biler falder og der købes flere og flere større el-biler, som ikke kan holde på hængedækket.

Hængedækket vil kunne nedtages i forbindelse med dokophold i foråret. Der skal dog indhentes de fornødne tilladelser, herunder lastningsforhold. Disse forhold skal afklares med myndighederne, herunder klassen.

Økonomi:

Det vurderes, at nedtagning af hængedækket vil kunne foretages for 250 tkr.

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med indgåelse af budgetforlig aftalt, at vedligehold for færger skal afholdes indenfor rammen. Nedtagning af hængedækket vil ikke være vedligehold, men vil kunne finansieres indenfor rammen, såfremt der i øvrigt gennemføres en prisstigning til dækning af øget vedligeholdelsesudgifter af færgerne. Alternativt kan finansiering ske fra kassen.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi bemærker, at der jfr. principper fra økonomistyring som udgangspunkt ikke gives tillægsbevillinger i løbet af året til rammer med overførselsadgang endvidere bemærkes det at der i budgetaftalen for 2026 blev vedtaget følgende aftaletekst . "Det aftales at vedligeholdelse af Ærøfærgerne skal holdes indenfor færgens egen ramme. Udgifter kan eventuelt blive finansieret af stigning i billetpriser. Ændringer i service og billetpriser skal godkendes politisk.

Ønskes finansieringen politisk at ske ved en tillægsbevilling finansieret af kassen, skal sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Kommunaldirektøren anbefaler,

- at hængedækket nedtages i forbindelse med næste dokophold,
- og at der tages stilling til finansiering, såfremt nedtagning af hængedæk skal gennemføres.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen blev godkendt med finansiering indenfor Ærøfærgernes ramme.

Bilag

Data vedrørende brug af hængedæk på Skjoldnæs

Punkt 6: Orientering om nedlæggelse af forbud eller meddelelse af påbud fra ÆrøXpressen indgivet til domstolene

S2025-876

Indledning:

Orientering om nedlæggelse af forbud eller meddelelse af påbud fra ÆrøXpressen indgivet til domstolene.

Sagsfremstilling:

Til orientering foreligger, at ÆrøXpressen A/S, v/advokat Martin Skovbjerg, Dreist Storgaard, den 23. oktober 2025 har indgivet sag imod Ærø Kommune til Retten i Svendborg om at træffe midlertidig afgørelse om forbud i henhold til Retsplejelovens § 40.

Der er nedlagt følgende påstand:

Principalt:

Ærø Kommune, repræsenteret v. kommunaldirektør Allan Krogh Filtenborg, forbydes at drive færgefart på vilkår hvor indtægter fra Ærø Kommunes færgedrift ikke dækker de faktiske omkostninger ved Ærø Kommunes færgedrift, efter modtagelse og fordeling til samtlige færgeruter til og fra Ærø af statslige tilskud til færgedrift iht. Lovbekendtgørelse 2021-01-19 nr. 63 om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner, og hvor underskuddet derfor dækkes af en nettobevilling fra Ærø Kommune til den kommunale færgedrift.

Subsidiært:

Ærø Kommune, repræsenteret v. kommunaldirektør Allan Krogh Filtenborg, påbydes at drive færgefart efter hvile-i-sig-selv-princippet, således at indtægter fra Ærø Kommunes færge-drift dækker de faktiske omkostninger ved Ærø Kommunes færgedrift, efter modtagelse og fordeling til samtlige færgeruter til og fra Ærø af statslige tilskud til færgedrift iht. Lovbekendtgørelse 2021-01-19 nr. 63 om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner og således at intet underskud budgetteres eller aktualiseres.

Der henvises til vedhæftede "Anmodning om nedlæggelse af forbud eller meddelelse af påbud" samt bilagene 1 - 7.

Økonomi:

Ikke aktuelt i forhold til orienteringen.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Kommunaldirektøren anbefaler, at økonomi- og erhvervsudvalget på nuværende tidspunkt tager sagen til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Taget til orientering.

Bilag

Begæring om forbud 23.10.25

Bilag 1 - Ærø Kommune ekstrakt af Årsregnskab 2019-2023

Bilag 2 - Udtræk Ærø Kommunes budget 2025-2028

Bilag 3 - Artikel fra Fyns Amts Avis 21. oktober 2025

Bilag 4 - Udskrift fra parternes hjemmeside over billetpriser

Bilag 5 - ÆrøXpressens årsrapporter for årene 2019 - 2024

Bilag 6 - Ekstrakt af årsregnskaber 2007-2012 Ærøfærgerne AS

Bilag 7 - Udskrift fra selskabsregisteret vedrørende Ærøfærgerne AS

Punkt 7: Busudbud

S2024-4748

Indledning:

Stillingtagen til busudbud.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune / Ærøfærgerne opererer som trafikselskab.

Den gældende kontrakt med busoperatør blev indgået i august 2019 og udløber 31. juli 2027. Kontrakten omfatter både åben og lukket kørsel på Ærø.

Udbudsprocessen gennemføres som et EU-udbud, da rammen overstiger tærskelværdien. Et EU-udbud er en omfattende opgave, og der er derfor indhentet assistance fra udbudsfirmaet Tolstrup & Hvilsted og rådgivende ingeniører Artelia.

Den nye kontrakt træder i kraft pr. 1. august 2027. Ifølge Ærø Kommunes klimamål, skal en ny buskontrakt omfatte emissionsfri drift. For at give kommende operatør tid til at forberede busdriften med emissionsfri busser, ønsker Ærø Kommune/Ærøfærgerne at indgå kontrakt med operatøren allerede i august 2026.

Høringssvar

Der er indhentet høringssvar, som er vedlagt som bilag. Nedenfor følger de overordnede bemærkninger.

Handicaprådet har afgivet høringssvar med følgende bemærkninger:

- Sæder bør være med vaskbart materiale
- Der bør være information om hvor bussen er
- Der bør være niveaufri adgang til sæder fra midtergangen
- Ramper skal være elektriske
- Kørestole skal have fortrin til perronen

Seniorrådet har afgivet høringssvar med følgende bemærkninger:

- Det er positivt, at der i udbudsmaterialet tages højde for gangbesværet adgang til offentlig transport

Ærø Turist- og erhvervsforening har afgivet høringssvar med følgende bemærkninger:

- Udvidet buskørsel
 - Bus til og fra sene færgaefgange
 - Bus til og fra de tidlige færgaefgange på lørdage og søndage
- Forbedring af stoppesteder ved Bregninge og Søbygaard
- Fortrinsret for øens erhvervsdrivende og ansatte fremfor turister
- Der bør være information på busserne om at de er gratis at køre med mm.
- Informationer i busserne - Hvad er næste stop

Administrationen har følgende kommentarer til høringssvarene:

Ærø Turist & Erhverv

Omhandler primært serviceniveauet som ift. kørselsomfang er uændret. Tiltag i form af stoppesteder og fortrinsret til Ærøborgere ser vi ikke som en egentlig del af selve udbudsprocessen. Der bliver arbejdet med forslaget om informationer i busserne som en del af tilbudsgivernes tilbud. Dvs. det er ikke et krav, at det skal tilbydes.

Handicaprådet

Omhandler dels forhold som er omfattet af lovgivning, som fx bekendtgørelsen, hvilken leverandøren skal overholde. Der er krav til rengøringsstandard og frekvens i kontrakten. Forhold omkring det tilbudte materiels design, vil være omfattet af konkurrencen som en del af tilbudsgivernes tilbud. Der bliver arbejdet med forslaget om informationer i busserne som en del af tilbudsgivernes tilbud. Dvs. det er ikke et krav, at det skal tilbydes. Det er hensigten, at flexkørsel bliver en option, som der skal træffes beslutning omkring efter udbuddet, er gennemført.

Seniorrådet

Ingen bemærkninger.

Krav

- Busleverandør skal både levere busser, ladestandere og ladepunkter, mens Ærø Kommune skal levere strøm til ejendommen. Udgiften til ladeinfrastruktur (strøm) kommer til at ligge på 1.500.000,- kr. for 1 MW dette er kun for at få lov til at koble sig på. Budgettet for gravearbejder og belægning herefter vil ligge på cirka 200.000,- kr. I forhold til levering af ovenstående meddeler N1 at der er en sagsbehandlingstid 35 til 40 uger.
- Der kan løbende ske en implementering af el-busser fra kontraktperiodens start. Fra januar 2030 må der udelukkende køres med busser, som har elbaseret fremdrift. Dog er erstatningskørsel undtaget.
- Der arbejdes med en lang kontraktperiode på ca. 14 år med mulighed for forlængelse af 2 x 12 måneder. Dette er begrundet i den store investering om mulighed for udskiftning af batterier under kontraktperioden.
- De nye busser skal have tilgængelighed med laventré/lavgulv.

Serviceniveau

Der arbejdes med fastholdelse af det nuværende serviceniveau. Der vil i kontrakten være mulighed for at regulere serviceniveauet i et vist omfang i kontraktperioden. I høringssvar fra Ærø Turist- og Erhvervsforening er det anbefalet, at der indsættes flere afgang. Der henvises til afsnit om høringssvar.

Flexkørsel

Ærø Kommune har på nuværende tidspunkt indgået aftale om flexkørsel frem til 28. februar 2027. I forbindelse med udarbejdelse af busudbud vil der være mulighed for 1) indarbejde flexkørsel i kontrakten, 2) indarbejde en option på flexkørsel i kontrakten eller 3) fortsætte med at flexkørsel ikke er en del af busudbuddet.

Internet og medtagning af cykler

Internet i busserne anvendes i begrænset omfang.

Medtagning af cykler har været drøftet i markedsdialog. Busoperatør anbefaler ikke, at cykler kan medtages, da det påvirker den daglige drift.

Tværgående politikker:

Udviklingsstrategien.

Økonomi:

Kommunen vil få anlægsudgifter til ladeinfrastruktur (strøm) på samlet 1,7 mio. kr., hvilket er beskrevet i sagsfremstillingen.

Økonomi og finansiering afklares efter modtagelse af tilbud.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen anbefaler, at

- Udbuddet tager afsæt i det nuværende serviceniveau (kan justeres efterfølgende)
- Busleverandør skal både levere busser, ladestandere og ladepunkter, mens Ærø Kommune skal levere strøm til ejendommen.
- Tilbudsgiver er forpligtet til at indtræde i lejemålet med busstationen i Marstal
- Der kan løbende ske en implementering af el-busser fra kontraktperiodens start. Fra januar 2030 må der udelukkende køres med busser, som har elbaseret fremdrift. Dog er erstatningskørsel undtaget.
- Der arbejdes med en lang kontraktperiode på ca. 14 år med mulighed for forlængelse af 2 x 12 måneder.
- Der ikke etableres internet i busserne
- Cykler ikke kan medtages i bussen
- Flexkørsel indarbejdes i udbudsmaterialet som en option
- Økonomi og finansiering behandles politisk, når der er indkommet tilbud.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Administrationens indstilling anbefales godkendt med følgende tilføjelse: I udbuddet skal der være et alternativ med en kortere kontraktperiode på 8 år plus mulighed for forlængelse med 2 x 12 måneder.

Heidi Priebe Beck ønskede, at der var mulighed for at tage cykler med.

Bilag

Kommentarer til busudbud fra Ærø Turist og Erhvervsforening - Høringssvar fra TE

Kommentarer fra handicaprådet

Kommentarer fra Seniorrådet

Punkt 8: Oprettelse af byggekredit vedr. lånoptagelse i 2025 samt til finansiering af udgift til batterier i 2025/2026.

S2024-3639

Indledning:

Løn og økonomi ønsker som sidste år, ved låneramme 2024, at oprette en byggekredit til foreløbig hjemtagelse af allerede politisk godkendt lånoptagelse. Byggekreditten indfries delvist i forbindelse med hjemtagelse af endelig låneramme 2025.

Byggekreditten anvendes efterfølgende til finansiering af batterier til Ellen som indkøbes i løbet af 2026, hvorefter den opgøres endeligt.

Sagsfremstilling:

Løn og økonomi ønsker, at oprette en byggekredit til foreløbig hjemtagelse af allerede politisk godkendt lånoptagelse. Formålet med byggekreditten er, at kunne hjemtage lån i det regnskabsår, hvor udgifterne er afholdt og samtidig reducere antallet af lån.

Når den endelige låneramme opgøres i marts md. 2026, hjemtages de endelige lån vedr. 2025 ud fra løbetid og type og byggekreditten nedskrives.

Maksimum på byggekreditten ønskes sat til 41.266 tkr. og svarer til forventet lånoptagelse i 2025 i alt 21.072 tkr. samt køb af batterier til Ellen 20.194 tkr. i 2026, men der kan aldrig trækkes mere end faktisk afholdte udgifter i regnskabsåret.

Retsgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. - BEK. nr. 1484 af 5/12/2024.

Tværgående politikker:

Principper for økonomistyring.

Økonomi:

Trækket på byggekreditten forrentes med 1,83% (pr. 14-10-25) og indfries senest i april 2027.

Maksimum på byggekreditten er sat til politisk godkendt lånoptagelse (korrigeret budget), der inden efterårets budgetopfølgningen er 21.215 tkr. fratrukket forventede korrektioner i forbindelse med efterårets budgetopfølgning -143 tkr. Ny forventet lånoptagelse i 2025 bliver herefter 21.072 tkr. hertil 20.194 tkr. vedr. indkøb af batterier til Ellen i løbet af 2026. I alt en samlet byggekredit på 41.266 tkr.

Økonomisk påtegning:

Se under økonomi

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn og økonomi indstiller, at der oprettes en byggekredit hos kommunekredit på 41.266 tkr. løbende til udgangen af april md. 2027.

Beslutning på Direktionen 20-10-2025

Direktionen anbefaler indstillingen fra Løn og Økonomi.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Byggecredit/lånoptagelse - Økonomi 2025-26

Punkt 9: Likviditet pr. ultimo september 2025

S2024-4652

Indledning:

Til ethvert Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde samt Kommunalbestyrelsesmøder, udarbejder Løn- og Økonomi en økonomisk statusopgørelse.

Sagsfremstilling:

Til orientering for Økonomi- og erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Styringscockpit indeholdelse oplysninger omkring bruger skat, servicedrift mm. pr. ultimo september 2025.
- Forventet kassebeholdning ultimo 2025.

Styringscockpittet er opdateret i forhold til budget 2026.

Økonomi:

Ikke aktuelt.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Taget til orientering.

Bilag

Styringscockpit ultimo september 2025

Forventet kassebeholdning pr 30-9-2025 (likviditet)

Punkt 10: Løbende budgetopfølgning pr. ultimo september 2025

S2024-4652

Indledning:

Løn- og økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Sagsfremstilling:

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på sit møde den 6. maj 2021, at der månedligt skal fremlægges en løbende budgetopfølgning for rammer under Ærø Kommune. Såfremt der er en afvigelse i forhold til budget i den pågældende måned, og i forhold til forbrug samme måned sidste år, på 8% eller mere end 8%, vil området være markeret med rødt.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling:

Løn- og økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Taget til orientering.

Bilag

Løbende budgetopfølgning pr. ultimo september 2025 Tabel 1

Løbende budgetopfølgning pr. ultimo september Tabel 2

Punkt 11: Bygmester I.O. Christensen og hustru Caroline Christensens mindelegat - uddeling 2025

S2025-2845

Indledning:

Stillingtagen til uddeling af Bygmester I.O. Christensen og hustrus Mindelegat for 2025.

Sagsfremstilling:

Uddeling af Bygmester I.O. Christensen og hustrus Mindelegat for 2025.

Legatet kan søges af unge der er hjemmehørende i gl. Marstal Kommune og hvis forældre bor i gl. Marstal Kommune, til videregående uddannelse ved seminarier, universiteter, navigationsskoler eller lignende.

Der er indkommet i alt 19 ansøgninger, hvoraf:

- 14 ansøgere opfylder betingelserne
- 1 ansøger er ikke hjemmehørende i gl. Marstal Kommune
- 1 ansøger har søgt to gange
- 3 ansøger er HHX / STX studerende

Økonomi:

Løn og Økonomi har oplyst, at der for 2025 er 14.000 tkr. til uddeling.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Sekretariatet indstiller:

- at der for 2025 uddeles 14 legatportioner af 1.000 kr., i alt 14.000 tkr.
- at den éne ansøger gøres bekendt med, at have søgt to gange
- at 1 ansøger får afslag, grundet tilhørsforhold.
- at 3 ansøger får afslag, da ansøgere er HHX / STX studerende - denne er ikke en videregående uddannelse

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Knud Borck og Flemming Boye deltog ikke under punktets behandling grundet inhabilitet.

Indstillingen blev godkendt.

Punkt 12: Marstal Søfartsmuseum: Budget 2026

S2025-4076

Indledning:

Forslag til budget for 2026 for Marstal Søfartsmuseum fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Budgettet fremlægges hermed til godkendelse. Forvaltningen har ikke fundet anledning til kommentarer til det fremsendte.

Efter sagens behandling i Kommunalbestyrelsen sendes afgørelsen til Slots- og Kulturstyrelsen.

Økonomi:

Der forventes et underskud på 90.000 kr. som finansieres via museets opsparede kapital.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler budget 2025 godkendt.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 04-11-2025

Mødet afvikles som skriftlig afstemning.

Forslaget anbefales godkendt.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Budgettet for 2026 anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 1: Budget 2026

Bilag 2: Budget 2026 specificeret

Punkt 13: HR-Cockpit pr. 30. september 2025

S2022-10880

Indledning:

Der fremsendes hermed status på fravær og udvalgte HR-data for Ærø Kommune.

Sagsfremstilling:

HR-cockpittet opsummerer udviklingen i væsentlige HR-data, herunder udviklingen i fravær. Følgende rapporter er udvalgt efter aftale med ØEU den 11. august 2025:

Ressourceoverblik:

Viser hvor mange medarbejdere, der er beskæftiget i Ærø Kommune på et givet tidspunkt og udviklingen over de seneste 12 måneder. Opgørelsen er foretaget både for det faktiske antal medarbejdere og antallet af medarbejdere omregnet til fuldtidsansatte. Det er muligt at se fordelingen mellem månedslønnede på fuld tid, deltid og timelønnede.

Medarbejderomsætning:

Viser hvor mange fratrædelser og tiltrædelser der har været over de seneste 12 måneder. Disse data er specificeret i forhold til overenskomster og måneder på året. Der er desuden beregnet en omsætningshastighed.

Fravær- og sygefraværdata:

Viser fravær og sygefravær de seneste 12 måneder og udviklingen ift. foregående periode. Der er oplysninger om korttidssygdom og langtidssygdom. Endeligt specificeres fraværsårsager.

Fravær og sygefravær pr. afdeling:

Viser fravær og sygefravær pr. afdeling i procent over tid.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Løn & Økonomi indstiller at statistikkerne tages til orientering.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Taget til orientering.

Bilag

Fravær pr. enhed 1., 2. og 3. kvartal 2025

Ressourceoverblik

Medarbejdsomsætning

Fravær- og sygefraværdata

Punkt 14: Forslag om ændring af vedtægter vedr. Geopark Det Sydfynske Øhav I/S

S2020-1289

Indledning:

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at et forslag fra de sydfynske borgmestre til ændring af vedtægterne vedr. Geopark Det Sydfynske Øhav I/S forelægges for bestyrelsen for Geoparken Det Sydfynske Øhav med henblik på få deres input forud for en beslutning om vedtægtsændringen.

Sagsfremstilling:

De sydfynske borgmestre besluttede på deres møde den 12. juni 2025 at bede programledelsen for Geopark Det Sydfynske Øhav I/S om at komme med forslag til forskellige modeller for den fremtidige struktur for bestyrelsen for Geopark Det Sydfynske Øhav.

På møde mellem de sydfynske borgmestre den 1. oktober 2025 var der enighed om at fremsætte et forslag til ændring i sammensætningen af bestyrelsen i Geopark Det Sydfynske Øhav I/S.

Baggrunden for ændringerne er, at der med Geoparkens udvikling er behov for at skære bestyrelsens størrelse til samt supplere med perspektiver fra fx andre national-, natur- og geoparker, turismesektor, fonde, erhvervsorganisationer eller lignende.

Borgmestrene anbefaler, at ændringerne består af:

- At hver kommune fremover udpeger ét kommunalbestyrelsesmedlem til bestyrelsen, jf. ændring i § 5, stk. 1.
- At kommunerne udpeger én stedfortræder for hvert medlem, jf. ændring i § 5, stk. 1.
- At formandsrollen ikke går på skift mellem de fire kommuner, men at formandskabet ligger fast i udvalgsperioden, jf. ændring og præcisering af § 5, stk. 5.
- At de fire frigjorte pladser kan anvendes til at udpege eksterne bestyrelsesmedlemmer med særlige kompetencer (indenfor Geoparkens indsatsområder). Bestyrelsen vurderer i den sammenhæng, hvorvidt der er behov for at supplere bestyrelsen. Punktet er tilføjet som sidste punkt i opstillingen i § 5, stk. 8.
- At der ikke udbetales særskilte honorarer til de eksterne bestyrelsesmedlemmer, jf. tilføjelse af en ny § 5, stk. 9.
- At bestyrelsesposterne med høringsret til interessentorganisationerne alene reduceres for så vidt angår Regionen, jf. sletning af punktet vedr. regionen i opstillingen i § 5, stk. 8.

Derudover er punktet omkring turistforeningerne flyttet op som nr. 2 i opstillingen under § 5, stk. 8. Der er tale om en rent redaktionel ændring for at skabe bedre sammenhæng i opstillingen.

Punktet omkring Turisterhvervet i opstillingen under § 5, stk. 8 udgår, da det fremover er indeholdt i det nye punkt vedr. de fire pladser med særlige kompetencer inden for Geoparkens indsatsområder.

Den foreslåede ændring drøftes med bestyrelsen i Geoparken på bestyrelsens møde i december. Kommunalbestyrelserne i de sydfynske kommuner skal herefter i januar 2026 godkende de nye vedtægter, som er vedlagt sagen som bilag 1, inkl. markeringer af ændringer.

De gældende vedtægter er vedlagt som bilag 2.

Administrativ bemærkning:

Sekretariatet gør opmærksom på,

- at den nye kommunalbestyrelse på sit konstituerende møde i december 2025, skal udpege 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer og to stedfortrædere til Geopark Det Sydfyne Øhav efter de nugældende vedtægter. Dette skal ske, for at der er en fungerende bestyrelse pr. 1. januar 2026.
- at det éne kommunalbestyrelsesmedlem og den éne stedfortræder bliver "overflødig" og skal udtræde af hvervet, såfremt de foreslåede vedtægtsændringer godkendes i kommunalbestyrelserne januar 2026, hvor udpegningen formentlig reduceres til 1 medlem og 1 stedfortræder pr. kommune. Der bør tages højde for dette i forbindelse med de politiske forhandling om bestyrelsesposter forud for konstitueringen i december 2025.

Økonomi:

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender, at de sydfynske borgmestres forslag til ændring af vedtægter for Geopark Det Sydfynske Øhav I/S, jf. bilag 1, forelægges for Geoparkens bestyrelse til drøftelse og med henblik på efterfølgende godkendelse af vedtægtsændringerne i de respektive kommunalbestyrelser.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Udkast til vedtægter for Geopark Det Sydfynske Øhav 2025

Vedtægter Geopark Det Sydfynske Øhav - Gældende

Punkt 15: Valg til seniorråd 2026-2030

S2025-2846

Indledning:

Der har været afholdt opstillingsmøde til Seniorrådet d. 29. september 2025. I alt 6 kandidater stillede op til rådet. Der er efterfølgende ikke indkommet flere ønsker om opstilling.

Af seniorrådets vedtægter fra september 2022 fremgår det, at Seniorrådet kan bestå af mellem 5-7 medlemmer over 60 år.

Administrationen anbefaler derfor, at valg til Seniorrådet 2026-2030 afvikles som fredsvalg.

Sagsfremstilling:

På opstillingsmødet den 29. september 2025 oplyste Seniorrådets resterende 5 medlemmer, at de ikke ønskede genvalg til Seniorrådet. Et medlem er gået bort og et andet medlem har været sygemeldt i en længere periode.

Hvis der ikke er opstillet flere kandidater end angivet i Ældreloven eller Seniorrådets vedtægter kan Kommunalbestyrelsen beslutte at aflyse afstemningen. Alle de opstillede kandidater er i så fald valgt (§ 36, stk. 3). Administrationen anbefaler derfor, at valget til Seniorråd 2026 - 2030 afvikles som fredsvalg.

Hvis valg til Seniorrådet afvikles som fredsvalg, vil Seniorrådet i perioden 2026 - 2030 bestå af 6 medlemmer:

- Anders Munch, Søby
- Charlotte Maria Aabye, Marstal
- Zalina Schram Rasmussen, Marstal
- Bente Friis Andersen, Marstal
- Susanne Bihl Frandsen, Marstal
- Kirsten K. Svane, Marstal

Til valg til seniorråd 2026 - 2030 er alle medlemmer af Seniorrådet på valg for en fire-årig periode.

Retsgrundlag:

Ældreloven § 34

Økonomi:

Afvikling af valg til seniorråd som fredsvalg vil give en besparelse på ca. 30.000 kr.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller at Kultur og Socialudvalget anbefaler at:

1. Valg til Seniorråd 2026-2030 afvikles som fredsvalg.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 07-10-2025

Det anbefales at valg til Seniorråd afvikles som fredsvalg

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt.

Punkt 16: Fremtidig organisering af Kulturregion Fyn

S2025-2247

Indledning:

På baggrund af statens udmelding om et ændret koncept for støtten til kulturregionerne fra 2025 skal medlemskommunerne træffe beslutning om en fremtidig samarbejdsmodel til ikrafttræden fra 2026. Efter behandling i medlemskommunerne og i den politiske styregruppe for Kulturregion Fyn, skal Kultur- og Socialudvalget afgive endelig anbefaling til fremtidig samarbejdsmodel.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune indgår i det fynske kultursamarbejde "Kulturregion Fyn", som har været støttet af staten, gennem fire-årige kulturaftaler. Den organisering blev ændret i 2025, og Kulturregionens politiske styregruppe og medlemskommunerne har i årets løb drøftet forskellige forslag til fremtidige samarbejdsmodeller. På Kultur- og Socialudvalgets møde den 17. juni 2025 anbefalede udvalget, at den nuværende model - tilpasset de nye statslige vilkår - fortsættes.

Kulturregion Fyns politiske styregruppe har på sit styregruppemøde den 30. september 2025 drøftet, hvilken model for fremtidigt kultursamarbejde den politiske styregruppe skal anbefale medlemskommunerne. Den politiske styregruppe anbefaler på baggrund af tilbagemeldinger fra medlemskommunerne, at den nuværende model - tilpasset de nye statslige vilkår - fortsættes.

Kulturregion Fyn blev stiftet i 2007 i forbindelse med kommunalreformen som en ud af 12 kulturregioner på landsplan.

Det overordnede formål med Kulturregion Fyn er at styrke og udvikle kulturlivet på Fyn gennem samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Initiativerne skal ses som et supplement til den enkelte kommunes egen kulturindsats og -politik. Kultursamarbejdet skal således bidrage til de samlede kulturaktiviteter på Fyn og ikke erstatte lokale indsatser. Samarbejdet om kulturen på tværs af Fyn og øer har muliggjort gennemførelse af større initiativer. På Kulturregion Fyns hjemmeside findes statusrapporter, der beskriver de gennemførte indsatser:

www.kulturregionfyn.dk

Kulturregion Fyns politiske styregruppe foreslår, at kultursamarbejdet fortsættes i den nuværende samarbejdsmodel. Med modellen styrkes og udvikles kulturlivet på Fyn gennem et strategisk samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Modellen beskrives nærmere i skemaet, der er vedhæftet som bilag 1.

Økonomi:

Ærø Kommunes tilskud fortsættes på uændret niveau svarende til ca. 8 kr. pr. borger pr. år

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. At Ærø Kommune fortsætter som medlem af Kulturregion Fyn fra 2026 i regi af den skitserede model

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 07-10-2025

Indstilling blev godkendt.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 1: Model for fremtidig organisering

Punkt 17: Drøftelse af Birkholmsudvalget

S2024-3218

Indledning:

Forelæggelse af status på opstilling af 3 beboerrepræsentanter angående valg til Birkholmudvalget.

Sagsfremstilling:

Der har den 27. september været afholdt kandidatmøde på Birkholm angående valg til Birkholmudvalget for den kommende kommunalbestyrelsesperiode.

Ingen af de to nuværende beboerne og medlemmer af Birkholmudvalget har ønsket at genopstille, med den konsekvens, at der skal opstilles 3 nye kandidater ud af de i alt 7 fastboende og myndige personer på Birkholm.

Det er på kandidatmødet ikke lykkedes at stille med de tre nødvendige fastboende kandidater. Til gengæld er det lykkedes at stille med tre kandidater i form af én fastboende og to feriehusejere, som det fremgår af vedlagte bilag.

På vegne af Birkholm forslår Simone Lotus Møller, at valgproceduren ændres så kandidatfeltet af valgbare til Birkholmudvalget, ud over at omfatte de faste beboere, udvides til også at omfatte ejere af fritidsboliger. Fastboende kandidater skal dog have forsteret til at sidde i udvalget.

I forslaget ønskes det fortsat, at stemmeberettigede fastholdes til personer med folkeregisteradresse på Birkholm, som dermed er borgere i Ærø Kommune.

Se vedhæftede forslag beskrevet i mail samt de to bilag til mailen.

Konsekvensen heraf bliver - uanset valg af løsning - at valget af kandidater til Birkholmudvalget må udsættes til senere. Det vil ikke være muligt at foretage ændringerne inden valgproceduren går i gang. Den nuværende valgprocedure ser sådan ud:

Stemmeafgivning kan ske inden for de tidspunkter der gælder for brevstemmeafgivning til kommunalvalg samt på selve valgdagen. For så vidt angår valget i 2025 er det fra tirsdag den 7. oktober 2025 til og med fredag 14. november 2025 på Marstal Bibliotek i bibliotekets åbningstider eller på valgdagen den 18. november 2025 på Marstal afstemningssted.

Historik:

Sagerne vedrørende valg til Birkholmudvalget, er senest behandlet i Birkholmudvalget d. 13. august 2025, Teknik-, miljø- og havneudvalget den 19. august 2025 og Kommunalbestyrelsen den 17. september 2025.

Økonomi:

Intet.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at Teknik-, miljø- og havneudvalget drøfter anmodningen fra beboerrepræsentanterne i Birkholmudvalget.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget har drøftet Birkholmsudvalget. Udvalget tilkendegiver, at en fremtidig valgprocedure kunne være at beboerforeningen udpeger 2 medlemmer og en suppleant til Birkholmsudvalget, samt at sagen drøftes på det kommende Birkholmsudvalg.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Re: SV: SV: Ang. valgprocedure til Birkholmudvalget

2025-09-08 Evt. rettelser, forslag, til valgprocedure for beboerrepræsentanter til Birkholmudvalget

Stemmeopgørelse, ændring

Punkt 18: Evaluering af Lokalplan 8-2A udvalget

S2021-64

Indledning:

Evaluering af Lokalplan 8-2A udvalgets arbejde.

Sagsfremstilling:

Lokalplan 8-2A udvalgets forretningsorden følger kommunalbestyrelsens valgperiode.

Det er kutyme at kommissoriet gennemses med henblik på eventuel revision inden indtrædelse af ny kommunalbestyrelse.

Kommissorium for Lokalplan 8-2A udvalget

Formål: Udvalget fungerer som sparringspartner for administrationen i forhold til efterlevelse af intentionerne i Lokalplan 8-2A for Marstal indre by

Opgaver: Udvalgets opgave er at vurdere nuancerne i den enkelte sag i forhold til lokalplanens skrevne ord. I sager hvor et byggeri, en restaurering eller en ombygning ikke tydeligt kan sammenholdes med lokalplanens skrevne ord, er det udvalgets opgave, i samarbejde med administrationen, at vurdere det enkelte projekt i forhold til lokalplanens intentioner.

Det gælder også i forhold skiltning på facader. Udvalget er desuden høringspart, når andre kommunale planforslag omhandler fysiske forhold indenfor Lokalplan 8-2A's område.

Udvalgets medlemmer kan på eget initiativ rejse sager til udvalgets behandling, såfremt sagen vedrører forhold omfattet af Lokalplanens formåls- og anvendelsesparagraffer.

Kompetencer: Udvalget har ikke selvstændig beslutningskompetence.

Udvalget har alene en vejledende funktion for Ærø Kommune, som har myndighedskompetencen ved afgørelse af de enkelte sager, som forelægges udvalget.

I tilfælde af, at sagen er principiel eller administrationen ikke ser sig i stand til at træffe en egen beslutning i henhold til den gældende kompetenceplan, forelægges sagen til fagudvalgets afgørelse.

Kompetencen skal udøves i henhold til de gældende forvaltningsmæssige principper vedrørende inhabilitet. Udvalgets arbejde er omfattet af Offentlighedslovens bestemmelser om aktindsigt.

Udvalgets sammensætning:

Kommunalbestyrelsen udpeger 2 medlemmer af sin midte til udvalget. De pågældende skal være medlem af fagudvalget.

Derudover består udvalget af:

1 medlem udpeget af Foreningen Snorren

1 medlem udpeget af Marstal Søfartsmuseum

Udvalget kan derudover selv udpege en repræsentant med interesse i bevaringen af Marstal by. Det kan være en beboer i Marstal, en person med særlige viden om bygningsbevaring, eller en person fra en forening, som ikke har en fast repræsentant i udvalget. Vedkommende har stemmeret på møderne.

Der indkaldes ikke suppleanter til møderne i tilfælde af et medlems fravær.

Valgperioden følger som udgangspunkt kommunalbestyrelsens valgperiode. Udvalgsmedlemmer, som ikke er valgt af kommunalbestyrelsen kan dog løbende lade sig udskifte, såfremt organisationerne giver meddelelse herom.

Konstituering: Udvalget konstituerer sig med en formand og en næstformand i sit første møde.

Møder:

Der afholdes 4 møder årligt.

Møderne er ikke åbne for offentligheden.

Mødeplan for det efterfølgende år godkendes hvert år af udvalget på et møde i årets sidste kvartal. Mødeplanen indgår i kommunens egen mødeplan og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Der kan afholdes telefonmøder eller møder pr. mail, såfremt en sag kræver en hurtig afgørelse. Sagen behøver ikke efterfølgende behandling på et ordinært møde.

Udvalget er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

Sekretærfunktion:

Teknisk Afdeling fungerer som sekretær for udvalget.

Sekretæren udarbejder dagsorden for alle møder og skriver referat af møderne.

Dagsordenen skal være udsendt til udvalgets medlemmer senest 4 dage før mødets afholdelse.

Sekretæren sikrer sammenhængen til den videre myndighedsbehandling af sagen, herunder sagsforberedelse såfremt sagen kræver politisk behandling.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at udvalget evaluerer udvalgets arbejde med henblik på en anbefaling til en eventuel revision af kommissorium gældende for næste valgperiode.

Beslutning på Lokalplan 8 - 2A udvalget 10-09-2025

Udvalget anbefaler følgende ændringer i kommissoriet:

- at formuleringen "formåls- og anvendelsesbestemmelser" udgår
- at udvalgsmedlemmer kan indsende forslag til udvalgets drøftelse senest 14 dage før et møde
- at det afventer en generel drøftelse i kommunen om "formand" skal ændres til "forperson", der må gælde alle § 17, stk. 4 udvalg.
- at "telefonmøder" ændres til onlinemøder
- at "4 dage før mødets afholdelse" ændres til "mindst 6 dage før mødets afholdelse"
- at gældende lokalplaner og kommissorium fast vedlægges som bilag til møderne

Desuden anbefaler udvalget at flere af møderne afholdes i lokalplanområdet.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler lokalplanudvalg 8-2As forslag til ændringer i Kommissoriet for lokalplanudvalget.

Udvalget anbefaler desuden:

- at det undersøges, hvordan der kan ske en hurtigere sagsbehandling fx ved ændret arbejdsgang eller mødefrekvens

Supplerende sagsfremstilling:

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling den 24. september 2025:

Såfremt Teknik-, miljø og havneudvalget anbefaler ændringer i grundlaget for lokal-planudvalget 8-2A, skal de godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt med følgende tilføjelse:

Det skal undersøges, hvilke konsekvenser der vil være ved at nedlægge udvalget og overdrage opgaverne til Teknik- miljø- og havneudvalget.

Punkt 19: Lokalplan 9-9B - drøftelse af justeringer - kommissorie og forretningsorden

S2025-3301

Indledning:

Udvalget anmodes om at gennemse og drøfte kommissoriet og forretningsordenen med henblik på eventuel revision ved indtrædelse af ny kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling:

Det er kutyme at kommissoriet og forretningsordenen gennemses med henblik på eventuel revision ved indtrædelse af ny kommunalbestyrelse.

Kommissorium for lokalplan 9-9B udvalget

Formål

Lokalplan 9-9 B-udvalget er nedsat i henhold til Lovbekendtgørelse nr. 2 af 04.01.2018 om kommunernes styrelse § 17 stk. 4.

Udvalget fungerer som sparringspartner for administrationen i forhold til efterlevelse af intentionerne i Lokalplan 9-9B for bygninger og bymiljø i den gamle del af Ærøskøbing.

Opgaver

Udvalgets opgave er at vurdere nuancerne i den enkelte sag i forhold til den bevarende lokalplans skrevne ord. I sager hvor et byggeri, en restaurering eller en ombygning ikke tydeligt kan sammenholdes med lokalplanens skrevne ord, er det udvalgets opgave, i samarbejde med administrationen, at vurdere det enkelte projekt i forhold til lokalplanens intentioner.

Det gælder også i forhold til skiltning, belysning samt opsætning af byrumsinventar.

Udvalget er desuden høringspart, når andre kommunale planforslag omhandler fysiske forhold indenfor Lokalplan 9-9 B's område.

Udvalgets medlemmer kan på eget initiativ rejse sager til udvalgets behandling, såfremt sagen vedrører forhold omfattet af Lokalplanens formåls- og anvendelsesparagraffer.

Kompetencer

Udvalget har ikke selvstændig beslutningskompetence.

Udvalget har alene en vejledende funktion for Ærø Kommune, som har myndighedskompetencen til afgørelse af de enkelte sager, som forelægges udvalget.

I tilfælde af, at sagen er principiel eller administrationen ikke ser sig i stand til at træffe en egen beslutning i henhold til den gældende kompetenceplan, forelægges sagen til fagudvalgets afgørelse.

Kompetencen skal udøves i henhold til de gældende forvaltningsmæssige principper vedrørende inhabilitet. Udvalgets arbejde er desuden omfattet af Offentlighedslovens bestemmelser om aktindsigt.

Vedtagelsespåtegning

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 28. februar 2018.

Forretningsorden for lokalplan 9-9B udvalget

Udvalgets sammensætning

Kommunalbestyrelsen udpeger 2 medlemmer af sin midte til udvalget. De pågældende skal være medlem af fagudvalget.

Derudover består udvalget af:

1 medlem udpeget af Ærø Museum

1 medlem udpeget af Byhistorisk forening

1 medlem af Ærøskøbing Fonden

Udvalget kan derudover selv udpege en repræsentant med interesse i bevaringen af Ærøskøbing by. Det kan være en beboer i Ærøskøbing, en person med særlige viden om bygningsbevaring, eller en person fra en forening, som ikke har en fast repræsentant i udvalget. Vedkommende har stemmeret på møderne.

Der indkaldes ikke suppleanter til møderne i tilfælde af et medlems fravær.

Valgperioden følger som udgangspunkt kommunalbestyrelsens valgperiode. Udvalgsmedlemmer, som ikke er valgt af kommunalbestyrelsen kan dog løbende lade sig udskifte, såfremt organisationerne giver meddelelse herom.

Konstituering

Udvalget konstituerer sig med en formand og en næstformand i sit første møde.

Møder

Der afholdes 5 møder årligt.

Møderne er ikke åbne for offentligheden.

Mødeplan for det efterfølgende år godkendes hvert år af udvalget på et møde i årets sidste kvartal. Mødeplanen indgår i kommunens egen mødeplan og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

En gang årligt foretages en byvandring i forbindelse med et fastsat møde. Ved denne lejlighed besigtiges sager udvalget har behandlet i det forgangne år, problemstillinger samt tendenser, byggetekniske samt historiske aspekter, arbejdsmetoder og traditioner inden for den bevarende lokalplans rammer.

Der kan afholdes telefonmøder eller møder pr. mail, såfremt en sag kræver en hurtig afgørelse. Sagen behøver ikke efterfølgende behandling på et ordinært møde.

Udvalget er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

Sekretærfunktion

Teknisk Afdeling fungerer som sekretær for udvalget.

Sekretæren udarbejder dagsorden for alle møder og skriver referat af møderne. Dagsordenen skal være udsendt til udvalgets medlemmer senest 4 dage før mødets afholdelse.

Sekretæren sikrer sammenhængen til den videre myndighedsbehandling af sagen, herunder sags forberedelse såfremt sagen kræver politisk behandling.

Vedtagelsespåtegning

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 28. februar 2018.

Indstilling:

Udvalget anmodes om at gennemse og drøfte kommissoriet og forretningsordenen med henblik på eventuel revision ved indtrædelse af ny kommunalbestyrelse.

Beslutning på Lokalplan 9-9B udvalget 08-09-2025

Drøftet.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler lokalplanudvalg 8-2As forslag til ændringer kommissorium og forretningsorden også for 9-9B.

Udvalget anbefaler desuden:

- at det undersøges, hvordan der kan ske en hurtigere sagsbehandling fx ved ændret arbejdsgang eller mødefrekvens

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling den 24. september 2025:

Lokalplanudvalg 9-9B har drøftet kommissorie og forretningsorden. Mødet er afholdt efter mødet i lokalplanudvalg 8-2A, og udvalget blev orienteret om beslutning i lokalplanudvalg 8-2A.

Administrationen anbefaler, at eventuelle ændringer foretages, så kommissorier og forretningsorden i de to lokalplanudvalg bliver enslydende.

Såfremt Teknik-, miljø og havneudvalget anbefaler ændringer i grundlaget for lokalplanudvalget 9-9B, skal de godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt med følgende tilføjelse:

Det skal undersøges, hvilke konsekvenser der vil være ved at nedlægge udvalget og overdrage opgaverne til Teknik-, miljø- og havneudvalget.

Punkt 20: Evaluering af UBE

S2025-179

Indledning:

Evaluering af Udvalget for Bæredygtig Energis arbejde

Sagsfremstilling:

Teknisk afdeling den 25. august 2025:

På udvalgets seneste møde blev både kommissorium og forretningsorden gennemgået og evalueret med henblik på at udarbejde anbefalinger til en eventuel opdatering. Teknisk afdeling har på baggrund heraf revideret dokumenterne, som nu forelægges udvalget til foreløbig godkendelse.

Foreslåede ændringer i kommissoriet:

Formålsbeskrivelse:

Den oprindelige tekst: *"Udvalget for bæredygtig energi har som overordnet formål at bidrage til, at Ærø Kommune når sine mål som er defineret i Kommunens vision for Ærøs vedvarende energi."*
erstattes med: *"Udvalget for Bæredygtig Energi har som overordnet formål at bidrage til, at Ærø Kommune når sine mål indenfor energiområdet, som er defineret i Ærø Klimaplan 2022."*
Ændringen sker, da Ærø Klimaplan 2022 i praksis har erstattet den tidligere version.

Sletning under "Opgaver":

Følgende formulering foreslås slettet: *"udarbejde en handleplan for vedvarende energi, som beskriver udvalgets prioriterede indsats på energiområdet frem mod 2025, 2030, 2035 og 2040. Handleplanen for vedvarende energi skal indgå som del af Ærø Kommunes samlede klimahandlingsplan, og revideres af udvalget i samarbejde med udvalgets sekretær og klimakoordinatoren én gang årligt."*

Baggrund er, at der allerede foreligger målsætninger i klimaplanen, varmeplanen og 'Notat om elektrificering og fremskrivning af Ærøs energiforbrug'.

Foreslåede ændringer i forretningsorden:

Udvalgets sammensætning:

- Tilføjelse af en repræsentant fra Ærø BorgerEnergiFællesskab
- Formuleringen "Et medlem fra Ærøs håndværkerstand" præciseres til "En repræsentant fra byggebranchen udpeget af DI - Dansk Byggeri"
- Formuleringen "Et medlem fra Landbruget" præciseres til "En repræsentant fra landbrugssektoren udpeget af L & F Centrovic"

Teknisk afdeling gør desuden medlemmer opmærksomme på, at andre videns- og ressourcepersoner kan inviteres med til møderne efter behov.

Møder:

Formuleringen *"Ved starten af hver valgperiode tages udvalgets struktur og virke op til revision"* ændres til *"Ved afslutningen af hver valgperiode evalueres udvalgets arbejde og struktur"* for at sikre en naturlig evaluering i forlængelse af det siddende udvalgs virke.

Supplerende sagsfremstilling:

.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at de reviderede versioner af forretningsorden og kommissorium sendes til endelig godkendelse hos Kommunalbestyrelsen.

Beslutning på Udvalget for Bæredygtig Energi 02-09-2025

Udvalget accepterer de foreslåede ændringer i forretningsorden og kommissorium, men anbefaler følgende justeringer i forretningsordenen:

- Administrationens formulering: "En repræsentant for byggebranchen udpeget af DI - Dansk Byggeri" ændres til: "En repræsentant fra byggebranchen".
- Administrationens formulering: "En repræsentant fra landbrugssektoren udpeget af L & F Centrovic" ændres til: "En repræsentant fra landbrugssektoren".
- "En repræsentant fra Norlys a.m.b.a." erstattes med: "En repræsentant fra det lokale netforsyningsselskab".

De foreslåede ændringer indarbejdes, og dokumenterne fremsendes til endelig godkendelse hos Kommunalbestyrelsen.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler udvalget for bæredygtig energis anbefalinger til ændringer i kommissorium og forretningsorden.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling den 23. september 2025:

Udvalget for Bæredygtig Energi har gennemført en evaluering af udvalgets kommissorium og forretningsorden.

På baggrund heraf fremlagde administrationen på det seneste møde den 2. september 2025 forslag til reviderede versioner af de nævnte dokumenter. Udvalget tilsluttede sig forslagene med enkelte justeringer, som efterfølgende er blevet indarbejdet.

De tilrettede dokumenter fremlægges hermed til endelig godkendelse.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Udkast - Forretningsorden for Udvalget for Bæredygtig Energi 03.09.2025

Udkast - Kommissorium for Udvalget for Bæredygtig Energi 03.09.2025

Udkast - Forretningsorden for Udvalget for Bæredygtig Energi 25.08.2025

Udkast - Kommissorium for Udvalget for Bæredygtig Energi 25.08.2025

Punkt 21: Ærø Affald A/S - Gebyrblad 2026

S2025-3810

Indledning:

Godkendelse af Ærø Affald A/S' gebyrblad for 2026.

Sagsfremstilling:

Ærø Affald A/S har pr. mail af 29. september 2025 fremsendt gebyrblad for 2026 til godkendelse, samt budgetter for 2026 til orientering.

Vedlagte budget og gebyrblad for Ærø Affald A/S er godkendt på et bestyrelsesmøde den 23. september 2025.

For husholdninger er grundgebyret øget fra 2.650 kr. incl. moms i 2025 til 2.687,50 kr. incl. moms i 2026.

Grundgebyret dækker de omkostninger, som ikke er direkte koblet til afhentning af affald ved husstanden, og ordninger som stilles til rådighed for borgerne uden, at hver enkelt borger nødvendigvis gør brug af dem.

Gebyret for en standard husholdning falder samlet set fra 4.875 kr. incl. moms i 2025 til 4.750 kr. incl. moms i 2026. Faldet skyldes de nye regler for udvidet producentansvar på alle affaldsfraktioner, der indeholder emballage. Reglerne træder i kraft 1. oktober 2025. Det udvidede producentansvar reducerer transport- og behandlingsudgifter ligesom Ærø Affald A/S modtager kompensation for indsamling af emballageaffald på 257 kr. pr. husholdning emballageaffald.

Den budgetterede omsætning i 2025 bliver ikke som forventet, og det oparbejdede underskud skal modregnes i budgettet for 2026. Derfor bliver gebyrnedsettelse ikke så stor, som den potentielt kunne have været. Dette under henvisning til at området "skal hvile i sig selv".

Øvrige gebyrer og takster er uændrede eller reguleret iht. de faktiske udgifter på området.

Reglerne for udvidet producentansvar er nærmere beskrevet i vedlagte notat fra JHN Processor. Rådgivervirksomheden har sammen med Revisionsfirmaet PWC foretaget gebyrberegningen for 2026.

Indførelse af reglerne om udvidet producentansvar har indgribende betydning for måden at beregne gebyrer på, ligesom reglerne har kontraktmæssig betydning i forhold til affaldsområdets drift. Forsyningen er således også presset likviditetsmæssigt i 2026.

JHN Processor har foretaget en sammenligning af Ærø Affalds gebyrer i 2026 med 2025-affaldsgebyrer for ø-kommuner uden fast broforbindelse, med inddragelse af gebyrer for udvidet producentansvar. Sammenligningen skal ses med en række forbehold, da gebyrblade for 2026 fra sammenligningskommunerne ikke er kendt endnu. Beregningen af gebyr for udvidet producentansvar er dog kendt, og Ærø har det laveste gebyr på 257 kr. pr. husholdning. De øvrige ø-kommuners gebyrer ligger mellem 319 kr. og 368 kr. pr. husholdning. Dog er der på Læsø beregnet et gebyr på 725 kr. pr. husholdning.

Historik:

Ingen.

Retsgrundlag:

BEK nr. 1743 af 30.12.2024 om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører mv. (Affaldsaktørbekendtgørelsen).

LBK nr. 1093 af 11.10.2024 om miljøbeskyttelse.

BEK nr. 1146 af 29.09.2025 om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballager samt øvrigt affald der indsamles med emballageaffald.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at gebyrbladet for 2026 godkendes.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at gebyrbladet for 2026 godkendes.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Gebyrblad 2025-2_Ærø Affald AS

Ærø Affald budget 2026

Likviditetsbudget Ærø Affald 2026

Gebyrblad 2026 Ærø Affald

Notat om 2026 gebyrer - Ærø Affald AS

Bilag 1 2025

Ærø Affald AS_2026

Punkt 22: Ærø Vand A/S - Takstblad for 2026

S2008-16131

Indledning:

Godkendelse af Ærø Vand A/S forslag til takstblad for 2026

Sagsfremstilling:

Ærø Vand A/S har pr. mail af 29. september 2025 fremsendt takstblad for 2026 til godkendelse, samt budget for 2025 til orientering.

Forsyningssekretariatet fastsætter prislofter for de vand- og spildevands-selskaber, der er omfattet af vandsektorloven. Vandselskaber der både driver vand- og spildevandsforsyning, får fastsat et prisloft for hver forsyningsart. Prisloftet udmeldes som en samlet regnskabsmæssig kontrolramme.

Ærø Vand A/S har i år indberettet en række oplysninger i Vand Data.

Afgørelse om økonomisk ramme (ØR) for drikkevand

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har i 2025 udmeldt økonomiske rammer for Ærø Vand A/S drikkevand for 2026.

I 2026 udgør den samlede økonomiske ramme for drikkevand; 4.669.343,- d.kr. ekskl. moms. Differencesaldoen for 2025 udgør: 322.697,- d.kr. ekskl. moms. Er saldoen på differencekontoen positiv, har Ærø Vand A/S takstmidler til gode hos forbrugerne.

Den økonomisk ramme er den beløbsmæssige grænse for de samlede indtægter i et givent år og er opgjort på baggrund af Ærø Vand A/S' samlede omkostninger til indvinding, behandling, transport og levering af vand mod betaling, herunder også salg af vand til andre selskaber. Alle økonomiske rammer er korrigeret med et generelt effektiviseringskrav.

Afgørelse om økonomisk ramme (ØR) for spildevand

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har i 2025 udmeldt økonomiske rammer for Ærø Vand A/S for 2026

Den økonomiske ramme udgør den beløbsmæssige grænse for de samlede indtægter i et givent år og er opgjort på baggrund af Ærø Vands A/S' samlede omkostninger til transport, behandling og afledning af spildevand mod betaling, slamforbrænding for andre spildevandsanlæg og behandling af spildevand fra tømningsordninger. Alle økonomiske rammer er korrigeret med et generelt effektiviseringskrav.

I 2026 udgør de økonomiske ramme for spildevand: 20.619.793,- d.kr. ekskl. moms. Differencesaldoen for 2025 udgør: 2.321.639,- d.kr. ekskl. moms. Er saldoen på differencekontoen positiv, har Ærø Vand A/S takstmidler til gode hos forbrugerne

Der er på baggrund af dette års indberettede oplysninger gør status over overholdelsen af tidligere økonomiske rammer. Meddelelsen indeholder også afgørelse om justering af eventuelle ikke-påvirkelige omkostninger og de eventuelle nye tillæg eller fradrag, som påvirker rammen for 2026 og frem.

Takster

Vedlagte budgetter og takstblad for Ærø Vand A/S, er godkendt på bestyrelsesmøde den 23. september 2025.

Variabelt driftsbidrag drikkevand er uændret 3,00 d.kr. Fast bidrag drikkevand hæves fra 1.765 til 1.965, - d.kr. ekskl. moms. Variabelt vandafledningsbidrag er uændret 57,82 d.kr. ekskl. moms. Fast bidrag spildevand hæves fra 784,- til 807,- d.kr. ekskl. moms. Øvrige gebyrer og takster er uændrede eller reguleret og indeksreguleret iht. gældende lovgivning på området.

De af bestyrelsen fastlagte takster for 2026, overholder indtægtsrammerne i 2026 for drikkevand og spildevand, i vedlagte redegørelse for takstfastsættelse 2026 fra Revisor PWC.

Historik:

Ingen

Retsgrundlag:

LBKG 2024-10-28 nr. 1149 (Lovbekendtgørelse om vandforsyning mv.)

LBKG 2025-03-06 nr. 265 (Lovbekendtgørelse om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (vandsektorloven))

LBKG 2025-02-19 nr. 187(Lovbekendtgørelse om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber mv.).

BKG 2024-12-05 nr. 1431 (Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber)

Tværgående politikker:

Ingen

Personaleforhold:

Ingen

Økonomi:

Budget for spildevand 2026, og budget for Drikkevand 2026, samt Likviditetsbudget for Ærø Spildevand + koncern 2026 er vedlagt bilag

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Teknisk Afdeling indstiller, at takstblad for 2026 godkendes.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at takstblad for 2026 godkendes.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Afgørelse om økonomiske rammer - Ærø Vand (S108) - ØR2026

Afgørelse om økonomiske rammer - Ærø Vand (V214) - ØR2026

Budget Spildevand 2026

Budget Drikkevand 2026

Likviditetsbudget Ærø Spildevand + koncern 2026

Takstblad Vand og Spildevand 2026

Redegørelse for takstfastsættelse 2026

Kommentarer til Ærø Kommune takster 2026

Punkt 23: Anlægsregnskab - Cykelsti fra Marstal til Dunkær

S2017-7892

Indledning:

Stillingtagen til anlægsregnskab vedr. anlæggelse af cykelsti fra Marstal til Dunkær.

Sagsfremstilling:

Teknisk afdeling fremlægger endeligt regnskab for anlæggelse af cykelsti fra Marstal til Dunkær.

Regnskabet udviser et overskud på 1.424.738 kr.

Der er ved regnskabsafslutning 2023 tilført 1.454.000 kr. til kassen.

I 2025 er der kommet udgifter til §3 erstatningsjord på 28.270 kr.

Differencen på ca. 2 t.kr. mellem regnskab og tilført kassen skyldes, at regnskab er udfærdiget i hele kroner, tilførsel til kassen er i t.kr.

Historik:

Anlæg af cykelsti blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i 2018.

Der er efterfølgende givet tillægsbevillinger til anlægget.

Anlægget startede i 2018 og er afsluttet i 2025.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Anlægget udviser et forbrug på 16.397.854 kr.

Der er modtaget tilskud på i alt 6.192.000 kr.

Udgiften til §53 erstatningsjord, foreslås dækket af en tillægsbevilling fra kassen, som en del af efterårets budgetopfølgning.

Der er overskud i forhold til bevilget budget på 1.426 t.kr.

Overskuddet er ved regnskabsafslutning tilført kassebeholdning med 1.454 t.kr.

Der søges om dækning af udgift til erstatningsjord for 2025 på 28 t.kr. ved efterårets budgetopfølgning.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi bemærker, at Kommunalbestyrelsen vedr. budgetvedtagelse 2017-21 afsatte 11.650 t.kr. til cykelsti fra Marstal til Dunkær.

Anlægget har været under udførelse i 2018 og 2025.

Der er bogført udgifter for 16.398 t.kr.

Der er modtaget tilskud på i alt 6.192 t.kr. fra Vejdirektoratet.

Der er ved afslutning af årsregnskab 2023 lagt 1.454 t.kr. i kassen.

Ved budgetopfølgning efterår, vil der blive ansøgt om bevilling til de erstatningsudgifterne på 28 t.kr. som er udbetalt i 2025.

Samlet overskud på anlægget udgør herefter 1.426 t.kr.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at:

- anlægsregnskabet for anlæg af cykelsti fra Marstal til Dunkær godkendes.
- merudgiften i 2025 på 28 t.kr. finansieres af kassen som en del af efterårets budgetopfølgning.

Beslutning på Teknik-, miljø- og havneudvalget 07-10-2025

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler, at:

- anlægsregnskabet for anlæg af cykelsti fra Marstal til Dunkær godkendes.
- merudgiften i 2025 på 28 t.kr. finansieres af kassen som en del af efterårets budgetopfølgning.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Ultimo - Regnskab 2019 - 2025 - dobbeltrettet cykelsti Dunkær - Marstal

Punkt 24: Orientering om sygefravær og vikarudgifter 3. kvartal 2025.

S2025-3808

Indledning:

Kultur- og Socialudvalget får en kvartalvis orientering om sygefravær, vikarudgifter og ledige stillinger på Ældre- og sundhedsområdet.

Sagsfremstilling:

Der har været følgende udgifter til vikarer i 3. kvartal 2025:

Vikarudgifter til eksterne vikarer i 3. kvartal 2025.

Vikarudgifter til eksterne vikarer 3. kvartal 2025

Kvartal	4. kvartal 2024	1. kvartal 2025	2. kvartal 2025 i kr.	3. kvartal 2025 i kr.
Hjemmeplejen	1.888.627	1.201.522	2.016.390	2.283.041
Plejecentre	268.584	286.000	329.318	1.530.146
Sygeplejen	328.276	136.093	246.729	333.802
Total	2.485.486	1.623.614	2.592.438	4.146.990

Sygefravær 3. kvartal 2025 opgjort i procent (procenttal fra 4. kvartal 2024 og 1. og 2. kvartal 2025 er opstillet til sammenligning)

Sygefravær 3. kvartal 2025

Organisatorisk enhed	4. kvartal 2024 i %	1. kvartal 2025 i %	2. kvartal 2025 i %	3. kvartal 2025 i %
Samlet Ældre og Sundhed	9,48	11,87	8,33	7,99
Administration og pedeller	4,57	9,63	6,40	1,82
Sundhed og Forebyggelse	3,35	3,14	4,46	11,45
Visitation				
Hjemmeplejen	14,01	22,14	9,91	7,12
MÆC	6,01	11,84	12,36	12,59
Rise	2,9	5,49	4,41	6,46
Søkilden	16,96	13,36	6,58	6,93
Madservice	5,16	11,04	8,17	7,92
Sygeplejen	12,7	11,09	9,75	6,42

Ledige stillinger.

Det har ikke været muligt at få en opgørelse over ledige stillinger, grundet arbejde med budget 2026..

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- Tager orienteringen om sygefravær og vikarudgifter til efterretning.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 07-10-2025

Orienteringen tages til efterretning

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Taget til orientering.

Punkt 25: Ærøskøbing Fjernvarme. Ansøgning om garantistillelse.

S2022-8979

Indledning:

Ærøskøbing Fjernevarme (CVR-nr. 24 51 37 18) ansøger Ærø Kommune om garantistillelse for et lån optaget i kommunekredit på 18.921.000 kr.

Sagsfremstilling:

Ærøskøbing fjernvarme har på et bestyrelsesmøde afholdt onsdag den 29. juni 2022, besluttet at optage et lån for at kunne finansiere anlægsinvesteringer i form af:

- Udskiftning af nedgravede frem og retur rørledninger til solfangerfeltet: 1.400.000 kr.
- Udskiftning af SRO-anlæg: 1.000.000 kr.
- Udskiftning af solfanger varmeveksler: 210.000 kr.
- Etablering af ny hovedledning: 420.000 kr.
- Ny askecontainer: 191.000
- Etablering af solfangerpaneler: 300.000 kr.
- Overhaling af halmkedel: 400.000
- Forøgelse af akkumulatorkapacitet og forøgelse af solvarme kapacitet: 8.000.000 kr.
- Nyt tag på administrations, værksteds og kedelbygning, samt isolering af værksted: 1.500.000 kr.
- Udskiftning af 10 år gammel dieseltruck, med ny el-truck: 900.000kr.
- Etablering af solceller på halmlade 2: 600.000 kr.
- Vedligehold af anlægsbygning: 1.000.000 kr.
- Etablering af nye hovedledninger i forbindelse med udvidelse af forsyningsområde: 3.000.000 kr.

Anlægsinvesteringerne beløber sig til i alt 18.921.000 kr.

Retsgrundlag:

Lånebekendtgørelsen nr. 1580 af 12/12 2013

§ 2. En kommunes adgang til i det enkelte regnskabsår at optage lån, jf. § 3, svarer til summen af følgende kommunale nettoudgifter:

Punkt 3:

Investeringsudgiften ved produktion og distribution af gas (dog ikke naturgas) og varme, herunder udgiften ved investering i affaldsforbrændingsanlæg med varmeudnyttelse.

§ 12. Garanti for lån kan kun meddeles, hvis lånet opfylder de for kommunal låntagning gældende vilkår, jf. § 10, stk. 1-4 samt § 2, stk. 2, nr. 3.

Økonomi:

Der er tale om en garantistillelse og der skal årligt opkræves garantiprovision pt. svarende til 0,5% af restgælden.

Økonomisk påtegning:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Såfremt der bevilges garantistillelse som ansøgt, indstilles følgende betingelser tilknyttet:

- Låntagningen skal opfylde de for kommunal låntagning og garantistillelse gældende betingelser jf. bestemmelserne i den kommunale lånebekendtgørelse
- Ærøskøbing fjernvarme fremsender årligt årsregnskaber til Ærø Kommune
- Der opkræves løbende garantiprovision pt. svarende til 0,5 % årligt af restgælden.
- Garantien nedskrives i takt med afvikling af hovedstolen

Beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 09-08-2022

Økonomi- og erhvervsudvalget indstiller, at der bevilges garantistillelse på de anførte betingelser, som fremgår af indstillingen fra administrationen.

Kommunen forbeholder sig retten til at få et bestyrelsesmedlem i forlængelse af garantistillelse eller evt. ved næste kommunalbestyrelsesperiode.

Notat om udgifter vedhæftes dagsorden som bilag.

Beslutning på Kommunalbestyrelsen 17-08-2022

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Indstillingen fra Løn og Økonomi anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Ærøskøbing Fjernvarme (CVR-nr. 24513718) ansøger Ærø Kommune om yderligere garantistillelse på forøgelse af allerede garanteret lån på 18.321.000, -. Forøgelsen udgør 3.679.000, -. Det samlede kommunekredit lån bliver hermed på 22.000.000, -

Sagsfremstilling:

Ærøskøbing Fjernvarme har i perioden mellem ultimo 2022 og primo 2025 gennemført en omfattende og nødvendig fornyelse af faciliteterne på Lerbækken 23. Samtidig er produktions- og akkumuleringskapaciteterne forøget som beskrevet i sagsnr.: S2022-8979 Dok.nr.: D2022-34183.

Afvigelse fra oprindeligt ansøgt budgetbeløb er opstået som følger:

1. Forøgelse af akkumulatorkapacitet og forøgelse af solvarme kapacitet var budgetsat til 8.000.000, - men endte med 6.500.000, - for akkumulatorkapaciteten og 3.500.000, - for forøgelse af solvarmekapaciteten, total 10.000.000, -. Afvigelse fra budget: 2.000.000, -
2. I forbindelse med reetablering af rørforbindelser til den nye akkumuleringstank, viste det sig nødvendigt at udskifte samtlige ventiler i rørsystemet mellem de 2 akkumuleringstanke og central, fordi de gamle var slidte. Det viste sig også at rørdimensionen til og fra den nye akkumuleringstank måtte ændres, for at sikre en passende fordeling af varme mellem den nye og den eksisterende akkumulatortank. Samtidig blev det eksisterende buffertanksystem skrottet og et komplet nyt shuntpumpesystem etableret. Afvigelse fra budget: 1.700.000, -.

Det skal tages med i vurderingen af ovenstående at det oprindelige lån på 18.321.000, - var baseret på budgetpriser hjemtaget meget tidligt i projektet. Ligeledes var budgettet på solfangerne baseret på indkøb af secondhand solfingere, men beslutningen blev at indkøbe helt nye solfingere.

Rør, ventiler og nyt shuntsystem blev besluttet under projektet, dels af nødvendighed og dels fordi beregninger viste en væsentlig effektivitetsforøgelse ved etablering af shuntpumpesystemet.

Løn og økonomi indstiller, at såfremt der bevilges yderligere garantistillelse, som ansøgt, på 3.679 tkr., vil det være på samme betingelser som den hidtidige garantistillelse:

- Låntagningen skal opfylde de for kommunal låntagning og garantistillelse gældende betingelser jf. bestemmelserne i den kommunale lånebekendtgørelse
- Ærøskøbing fjernvarme fremsender årligt årsregnskaber til Ærø Kommune
- Der opkræves løbende garantiprovision pt. svarende til 0,5 % årligt af restgælden*.
- Garantien nedskrives i takt med afvikling af hovedstolen

* Det skal bemærkes, at Ærø Kommune har fået en henvendelse fra Ankestyrelsen, som indikerer at niveauet for garantiprovision, skal undersøges nærmere og at Ærø Kommune årligt skal vurdere niveauet. Niveauet af garantiprovision kan derfor løbende blive ændret i garantiperioden.

Bilag

Ansøgning om yderligere garantistillelse på 3,6 mio kr.

Ærøskøbing Fjernvarme lån

Punkt 26: Orientering om magtanvendelser i 2024

S2025-3747

Indledning:

Orientering om de magtanvendelser, der har fundet sted på plejecentre og i hjemmeplejen i 2024 i Ærø Kommune.

Sagsfremstilling:

Der er i 2024 ikke modtaget eller registreret nogle magtanvendelser overfor borgere på plejecentre eller i hjemmeplejen i Ærø Kommune.

På Ældre- og Sundhedsområdet arbejdes der løbende med at minimere antallet af magtanvendelser. Der har i 2022 været afholdt kursusforløb for medarbejderne i "Implementerings- og læringsforløb i forebyggelse, håndtering og læring af voldsomme episoder i ældreplejen" og i 2023 kursus i "Mentalisering i omsorgs- og relationsarbejdet". Reglerne for magtanvendelse drøftes løbende med medarbejderne og på demensområdet arbejdes der med beboerkonferencer, hvor fokus er på beboertrivsel og medarbejderlæring. Medarbejderne på Ældre- og Sundhedsområdet er gennem disse indsatser blevet bedre til både at forebygge og håndtere voldsomme episoder, og dermed undgå brug af magt i plejesituationen.

I tilfælde, hvor der er behov for magtanvendelse, er disse ofte bundet op på en enkelt eller ganske få beboere. Når den personcentrerede omsorg ikke rækker, hvilket en sjælden gang er tilfældet i den allersidste del af et demenssygdomsforløb, kan det være nødvendigt at gribe til magtanvendelse i forhold til at sikre omsorgspligt og hygiejne for både borger og andre beboere. Dette har ikke været tilfældet i 2024, men er sket nogle gange i 2025.

Retsgrundlag:

Lov om Social Service

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 07-10-2025

Orienteringen tages til efterretning

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 27: Godkendelse af referat

S2020-10537

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend."

Aktuel beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 06-11-2025

Referatet blev godkendt.