

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2009 / 2020 d. 15-09-2015

Mødedato Tirsdag d. 15. september 2015 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Indledende orientering om ny bekendtgørelse på genoptræningsplaner.....	3
Beslutning.....	5
Aktivitetsbestemt medfinansiering på sundhedsområdet 2014.....	6
Beslutning.....	7
Prioritering af udviklingsønsker inden prioriteringsdebat.....	8
Beslutning.....	11
SSP- og Ungdomskonsulent.....	12
Beslutning.....	15
Ærø Ungdomsfond, budget 2016 og regnskab 2014.....	16
Beslutning.....	18
360 graders undersøgelse på beskæftigelsesområdet - Ærø Kommune.....	19
Beslutning.....	20
Etableringsstøtte til flygtninge.....	21
Beslutning.....	24
Ledelsesstruktur Job- og voksencenteret og Kløveren.....	25
Beslutning.....	30
Høring om Region Syddanmarks forslag til Regional vækst- og udviklingsstrategi 2016-2019.....	31
Beslutning.....	33
Byggeregnskab vedrørende etablering af solafskærmning på Søkilden.....	34
Beslutning.....	35
Principiel tilslutning til planerne om etablering af asylcenter på Ærø.....	36
Beslutning.....	39
Orientering - Kultur- og Socialudvalget.....	40
Beslutning.....	41

Punkt 1: Indledende orientering om ny bekendtgørelse på genoptræningsplaner

Indledende orientering om ny bekendtgørelse på genoptræningsplaner

1. Indledende orientering om ny bekendtgørelse på genoptræningsplaner

Sagsnr.: 492-2015-6084 Dok.nr.: 492-2015-33577 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Indledning.

Den 1. januar 2015 trådte en ny bekendtgørelse på genoptræningsplaner i kraft. Da implementeringen af bekendtgørelsen er kompliceret og involverer både kommuner og region, er der i Sundhedsaftale regi nedsat en følgegruppe i Region Syd, som arbejder på en fælles implementeringsplan for hele regionen.

Først når implementeringsplanen er klar, kan de fulde konsekvenser af den nye bekendtgørelse beregnes. Det står dog klart, at bekendtgørelsen får økonomiske konsekvenser for Ærø kommune.

Formål med den nye bekendtgørelse

At øge fagligheden i genoptrænings- og rehabiliteringsindsatsen, samt at der tilbydes sammenhængende og effektive træningstilbud på tværs af sektorer.

Nyt i forhold til den gamle bekendtgørelse

1. Der er 4 niveauer for genoptræning og rehabilitering:

- Basalt niveau
- Avanceret niveau
- Specialiseret niveau
- Specialiseret rehabilitering

Basalt niveau og avanceret niveau er kommunal genoptræning.

Specialiseret niveau er genoptræning på sygehus

Specialiseret rehabilitering ydes som døgnrehabiliteringsophold på steder med særlige kompetencer, f.eks. Vejlefjord.

2. Sygehusene får kompetence til at fastsætte tidsfrist for opstart på genoptræningen i kommunerne. Derudover får sygehusene kompetence til at beskrive det samlede rehabiliteringsbehov, samt anvise metode, omfang mv.

3. Psykiatriske patienter får mulighed for at udskrives med genoptræningsplan.

4. Fysioterapeuters og ergoterapeuters kompetencer inddeles i 3 niveauer:

1. Grundlæggende niveau svarende til grunduddannelse, samt praktisk erfaring.
2. Særligt kompetence niveau, hvor terapeuterne har en formel efteruddannelse og har særlige kompetencer på et eller flere felter.
3. Specialiseret kompetenceniveau, hvor terapeuterne har en specialuddannelse som overbygning på terapeutfaglig uddannelse.

Træning på avanceret niveau kræver kompetencer på minimum niveau 2. (*Ærø kommunes terapeuter er på niveau 1*).

Konsekvenser for Ærø kommune

Når kommunen modtager genoptræningsplan på en borger, skal borgeren visiteres til genoptræning på enten basalt eller avanceret niveau.

Træning på avanceret niveau omfatter hjerneskadede borgere, borgere med rygproblematikker eller komplicerede genoptræningsforløb på det ortopædkirurgiske område.

Skal træning på avanceret niveau kunne foregå på Ærø, er det nødvendigt at efteruddanne terapeuter indenfor nogle hovedområder, så som genoptræning af hjerneskadede borgere, skulder- og knæopererede mv. Andre genoptræningsforløb, som er knapt så hyppige, vil skulle foregå i tæt samarbejde med terapeuter i en samarbejdskommune – optimalt i en form for telemedicinsk løsning.

Det vil ikke være hensigtsmæssigt for borgerne på Ærø at skulle rejse til genoptræning på avanceret niveau i en anden kommune. Det er borgere med komplicerede sygdomsforløb, så alene transporten vil kunne give anledning til at genoptræningen vælges fra, med risiko for unødige senfølger.

Under alle omstændigheder vurderes det, at det bliver nødvendigt at indgå en samarbejdsaftale med en større kommune om at løse opgaven på avanceret niveau helt eller delvist.

Når sygehusene sætter en tidsfrist for genoptræning skal kommunen efterleve den. Det vil i praksis betyde at genoptræningsplaner med tidsfrist har højest prioritet.

Psykiatriske patienter har hidtil ikke haft mulighed for at blive udskrevet med en genoptræningsplan. Hvor stort omfanget bliver fremover, tør hverken Ministeriet, Sundhedsstyrelsen eller KL give et bud på, blot forventes det, at der både vil komme genoptræningsplaner på fysisk træning og på ADL træning i hjemmet. Det er præciseret i vejledningen til bekendtgørelsen at træningen skal udføres af autoriserede sundhedspersoner – dvs. fysio- eller ergoterapeuter. Det er ikke hensigten at træning til psykiatriske borgere skal udføres af personale i socialpsykiatrien. For at kunne imødekomme de psykiatriske borgeres særlige behov er det nødvendigt med efteruddannelse af terapeuterne indenfor dette felt. Både Sundhedsstyrelsen og KL forventer at der vil ske en stigning i antallet af genoptræningsplaner i kommunerne, dels på baggrund af at psykiatrien nu også får mulighed herfor, og dels som en almindelig udvikling af sundhedsvæsenets ydelser.

Ligeledes forventes det, at der vil ske en glidning i genoptræningsplaner fra specialiseret til avanceret niveau i takt med, at der sker en kompetenceudvikling af de kommunale terapeuter – en kompetenceudvikling, som det i vejledningen til bekendtgørelsen forudsættes vil ske, idet kommunerne ellers ikke vil kunne leve op til lovens krav. Det vil i praksis betyde at der på sigt flyttes genoptræningsopgaver fra sygehusene til kommunerne.

Økonomi:

- Ændringerne i den nye bekendtgørelse forventes ikke at kunne løses med den nuværende normering på fysio- og ergoterapeuter, men det vides endnu ikke, hvor stor en opnormering, der bliver brug for.
- Der skal indgås en samarbejdsaftale med en nabokommune om genoptræning på avanceret niveau i et endnu ukendt omfang.
- Det forventes, at der i 2015-16 skal bruges ca. 75 tkr. til kompetenceudvikling og nødvendig IT-opdatering, som kan dækkes af områdets ramme.

Når den endelige implementeringsplan foreligger, vil udgifterne til opnormering af terapeuter og indgåelse af samarbejdsaftale blive beregnet og forelagt udvalget.

Det indstilles, at

- Orienteringen tages til efterretning

Administrationen, den 13. august 2015:

Anne Hejse og Marianne L. Møller deltager under punktet.

Punkt 1: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

Punkt 2: Aktivitetsbestemt medfinansiering på sundhedsområdet 2014

Aktivitetsbestemt medfinansiering på sundhedsområdet 2014

2. Aktivitetsbestemt medfinansiering på sundhedsområdet 2014

Sagsnr.: 492-2015-6954 Dok.nr.: 492-2015-38979 Sagsbeh.: KVT *Åbent*

Indledning.

I henhold til Cirkulære om aktivitetsbestemt kommunal medfinansiering på sundhedsområdet skal Regionsrådet senest den 1. september hvert år afgive en revisionspåtegnet redegørelse for aktiviteten til Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse og kommunalbestyrelserne i regionen.

Sagsfremstilling.

Regionen har udarbejdet redegørelse om de aktivitetsbestemte tilskud for 2014. Redegørelsen blev afgivet til revisionen med henblik på udarbejdelse af en revisionsberetning.

Revisionsberetningen blev forelagt Regionsrådet, hvor den blev taget til efterretning, hvorefter den fremsendes til kommunalbestyrelserne.

Revisionen har ikke fundet anledning til bemærkninger, som Regionsrådet skal besvare over for tilsynsmyndigheden.

Historik.

Redegørelsen for medfinansiering for 2013 blev behandlet på møde i kommunalbestyrelsen den 8. oktober 2014.

Økonomisk påtegning.

Ikke relevant i præsenterede sammenhæng.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling;

Administrationen indstiller, at redegørelsen anbefales taget til orientering.

Bilag

492-2015-38977	Regionsrådets redegørelse vedrørende aktivitetsbestemte tilskud mv. 2014.pdf
492-2015-38976	Revisionsberetning 2014 - aktivitetsbestemte tilskud mv .pdf
492-2015-38975	Regionsrådets behandling af revisionsberetning evdr. aktivitetsbestemte tilskud 240815.pdf

Bilag

Regionsrådets redegørelse vedrørende aktivitetsbestemte tilskud mv. 2014.pdf

Regionsrådets behandling af revisionsberetning evdr. aktivitetsbestemte tilskud 240815.pdf

Revisionsberetning 2014 - aktivitetsbestemte tilskud mv .pdf

Punkt 2: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Socialudvalget undrer sig over det store antal fejl, og at dette kan anses for tilfredsstillende fra Regionsrådets side.

Kultur- og Socialudvalget finder det problematisk, at kommunerne ikke har mulighed for at kontrollere regningerne og dermed udgifternes størrelse.

Punkt 3: Prioritering af udviklingsønsker inden prioriteringsdebat

Prioritering af udviklingsønsker inden prioriteringsdebat

3. Prioritering af udviklingsønsker inden prioriteringsdebat

Sagsnr.: 492-2015-3233 Dok.nr.: 492-2015-39041 Sagsbeh.: BL *Åbent*

Løn- og økonomi: Der fremlægges oplistning over indgåede udviklingsønsker til Prioriteringsdebatten den 28. september 2015.

Udvalget bedes prioritere ønskerne med A, B eller C.

I lighed med Økonomiudvalgets indstilling den 6. august 2015, fremsendes alle ønsker, fremsat af politikerne, til behandling i prioriteringsdebatten uden prioritering.

Det skal oplyses, at ønskerne ikke er kvalitetssikret, og der ligeledes ikke er vurderet på om der er mulighed for låneadgang mm.

Der skal endvidere tages stilling til mål i relation til Udviklingsstrategien i 2016 (mål uden udviklingsønsker).

Liste over ønskerne, samt selve ønskerne er vedhæftet som bilag.

Der lægges en mappe i Byrådssalen, hvor alle ønsker med tilhørende bilag er i papirform.

Kultur- og socialudvalget, den 18. august 2015:

Fraværende: Ingen

Prioritering af udviklingsønsker (KSU)			
Nr.	P*	Tekst	Prioritering
001	P	Yderligere tyskundervisning	
002		Aktivitetsanlæg for de store elever. Multibane eller parkouranlæg	B
003		Ipads til 0., 1. og 2. årgang	A
004	P	Tilførsel af flere midler til folkeskolen	
006		Sprogstøtte og kulturarbejde i dagtilbud og skoler	Se note
007		Særlige vilkår og styrket ungdomsvejledning på Ærø	A
008		Perspektivskifte, tidlig forebyggelse og mere systematisk sagsbehandling	Se note
009	P	Generel reduktion af forældrebetalingen på børnepasningsområdet	
010	P	Reduktion af forældrebetaling i Mopælappens vuggestue	
011	P	Undersøgelse af muligheden for etablering af flere vuggestuepladser	
012		Udvidelse af Handicapsvømning	B

013	P	Socioøkonomisk virksomhed	
014	P	Styrkelse af indsatsen mod alkoholmisbrug i forhold til familier med børn	
017	P	Analyser af plejehjem, typer og struktur	
018	P	Undersøgelse af plejehjemsstrukturen	
019	P	Etablering af flere demensplejeadsler	
020	P	Yderligere hjemmehjælp	
021	P	Ændring af hjemmehjælpen, så rengøring foretages hver 2. uge	
022	P	Ændrede kvalitetsstandarder	
023	P	Fælles politik for arrangementer på Værftet, Kulturladen og Søbygård samt Torvecenteret	
024	P	Organisering af øens museumsvesen	
025	P	Ærø museums strategi	
028	P	Pulje til frivilligt arbejde	
029	P	Tilførsel af flere midler til Folkeoplysningsudvalget	
030	P	Tilførsel af flere midler til kulturområdet	
031	P	Ærø Ungdomsråd	
032		Kulturelle oplevelser og vidensformidling	B
035		Øget vandtemperatur i svømmehallen – uden udskiftning af ventilationsanlæg	C
101		Fortsat uddannelse af matematik- og pædagogisk vejleder	A
113		Supervision i grupper på tværs i kommunen til myndighedspersoner	B
114		Renovering af lokale til socialpsykiatrien på Job og Vokscenteret	B

Ad 3: Obs på, at der vil være udgifter til udskiftning, m.m.

Ad 6: Yderligere information om punktet skal via Børn- og Ungechefen forelægges til udvalgets ekstraordinære møde senere på måneden. Beslutning afventer dette.

Ad 8: uddybning af punktet skal via Børn- og Ungechefen forelægges til udvalgets ekstraordinære møde senere på måneden. Beslutning afventer dette.

Ad 34: Udvalget anbefaler B til dette punkt, som ikke er på udvalgets liste.

Administrationen, den 11. september 2015:

Udviklingsønskerne nr. 006 og nr. 008 behandles på Kultur- og Socialudvalgsmøde den 15. september 2015, hvor Børn- og Ungechef Jes Jørgensen deltager.

Bilag

492-2015-29653 Oplisting udviklingsønsker og politiske forslag PDF

492-2015-29657 Udviklingsønsker 1-11 Børn og Unge PDF

492-2015-29685 Udviklingsønske 101-114 Den indadrettede indsats PDF
492-2015-29658 Udviklingsønske 12-16 Voksne PDF
492-2015-29666 Udviklingsønske 17-22 Ældre PDF
492-2015-29668 Udviklingsønske 23-35 Kultur, Folkeoplysning og idræt PDF
492-2015-29670 Udviklingsønske 36-50 Erhverv, turisme og bosætning PDF
492-2015-29672 Udviklingsønske 51-64 Erhverv, Turisme og bosætning PDF
492-2015-29675 Udviklingsønske 65-77 Erhverv, turisme og bosætning PDF
492-2015-29678 Udviklingsønske 78-95 Erhverv, turisme og bosætning PDF
492-2015-29680 Udviklingsønske 96-100 Kollektiv trafik PDF
492-2015-26661 Udviklingsstrategi 2016 incl. udviklingsmål
492-2015-33557 Prioritering af udviklingsønsker KSU

Bilag

Udviklingsønske 65-77 Erhverv, turisme og bosætning PDF
Udviklingsønske 23-35 Kultur, Folkeoplysning og idræt PDF
Udviklingsønske 101-114 Den indadrettede indsats PDF
Udviklingsønske 96-100 Kollektiv trafik PDF
Udviklingsønske 12-16 Voksne PDF
Udviklingsønsker 1-11 Børn og Unge PDF
Udviklingsstrategi 2016 incl. udviklingsmål
Udviklingsønske 36-50 Erhverv, turisme og bosætning PDF
Oplisting udviklingsønsker og politiske forslag PDF
Udviklingsønske 17-22 Ældre PDF
Prioritering af udviklingsønsker KSU
Udviklingsønske 51-64 Erhverv, Turisme og bosætning PDF
Udviklingsønske 78-95 Erhverv, turisme og bosætning PDF

Punkt 3: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

006: Prioriteres med A

008: Prioriteres med A

Punkt 4: SSP- og Ungdomskonsulent

SSP- og Ungdomskonsulent

4. SSP- og Ungdomskonsulent

Sagsnr.: 492-2015-6023 Dok.nr.: 492-2015-38930 Sagsbeh.: JJO *Åbent*

Indledning

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 21. jan. 2015 er der truffet beslutning om

- at Børn- og Ungechefen anmodes om at udarbejde et oplæg om effektivisering og præcisering af kommunens SSP-indsats, herunder organisatorisk placering af indsatsen.
- at der skal anvises en årlig effektiviseringsgevinst, svarende til minimum halvdelen af den nuværende årlige udgift til kommunens SSP-indsats.

Der er endvidere udtrykt ønske om, at forebyggelsesarbejdet på børne- og ungdomsområdet bliver mere målrettet i forhold til unge med begyndende misbrug eller børn og unge, der vokser op i familier med misbrug.

Der er fra lærere, skolebestyrelse, SSP-udvalg, Poppelgården, Viften m. fl. udtrykt stort ønske om ansættelse af medarbejder og en fortsat indsats på unge området på tværs af institutioner, skoler m.v.

Retsgrundlag

Efter den sociale servicelov § 19, stk. 3. skal kommunalbestyrelsen som en del af den sammenhængende børnepolitik, udarbejde en plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet og efter § 140, stk. 2. skal kommunalbestyrelsen udarbejde en behandlingsplan, der skal iværksættes, og for den nødvendige støtte til den unge. Handleplanen udarbejdes i samarbejde med den unge og dennes familie.

Sagsfremstilling

Der er tale om en udvikling fra en forebyggelsesindsats, der primært tager afsæt i det kriminalpræventive arbejde og SSP til en mere målrettet forebyggelsesindsats i forhold til alkohol og stoffer. Medarbejderen defineres derfor som *SSP- og ungdomskonsulent*.

SSP- og ungdomskonsulenten vil være en integreret del af den fremtidige sundheds- og forebyggelsesstrategi.

Indsatsen retter sig både mod 1) børn og unge, der vokser op på Ærø og 2) unge, der tager en ungdomsuddannelse på Ærø og er langt fra familie og sociale netværk.

Opgaver

Ungdomskonsulentens opgaver knytter sig til tre funktionsområder:

1. Oplysnings, vejledning og rådgivning – *forebyggende arbejde*
2. Konkrete indsatser over for børn og unge – *foregribende og indgribende arbejde*
3. Organisering af øvrige indsatser

Oplysnings, vejledning og rådgivning

Målgruppen for dette arbejde er alle børn og unge på Ærø. Der vil typisk være tale om foredrag og undervisningsforløb på skoler, rådgivning efter Servicelovens § 11, samt gennemførelse og brug af lokale undersøgelser om brugsmønstre m.v. på Ærø. Ungdomskonsulenten vil fortsat være på gaden i forbindelse med havne- og byfesterne, påskefestlighederne og op under jul, men vil ellers ikke være gade- og nattelivet.

Konkrete indsatser over for børn og unge,

Målgruppen for dette arbejde er børn og unge, der vokser op i familier med misbrug eller som selv har et højt forbrug/misbrug af alkohol og stoffer. Der vil typisk være tale om indsatser, der knytter sig til handlingsplaner og behandlingsforløb overfor den enkelte unge eller indsatser, der knytter sig til grupper af unge med højt forbrug og afledte problematikker: sundhed, skolefravær og -skift, kriminalitet m.v.

Organisering af øvrige indsatser

Ungdomskonsulenten indgår i børneteamet (socialrådgivere, familie-konsulent og ungdomskonsulent) med et tæt samarbejde på et generelt niveau og i forhold til konkrete forløb knyttet til handlingsplaner overfor børn, unge og familier. Der er endvidere faste møder mellem ungdomskonsulenten, skoleleder og skolefe (AKT-medarbejder) på Marstal Skole, samt vejledere/ledere m.v. på ungdomsuddannelsesinstitutionerne. SSP- og ungdomskonsulenten samarbejder endvidere med Natteravnene, samt klubber og foreninger bl.a. om havne- og byfester, strømninger i ungdomskulturen, misbrug m.v. Ungdomskonsulenten indgår i SSP udvalget på Ærø og fungerer samtidig som sekretær under ansvar for Børn og ungechefen. Ungdomskonsulenten deltager i de løbende møder i lokalrådet, samt de regionale og landsdækkende organiseringer vedr. den kriminalpræventive indsats.

SSP- og ungdomskonsulenten indgår i det regionale samarbejde og netværk med andre ”unge-medarbejdere”, der virker i tilsvarende forebyggelsesregi.

Med reorganiseringen af forebyggelsesarbejdet sker der en bevægelse fra det kriminalpræventive arbejde og SSP til en mere målrettet forebyggelsesindsats (foregribende og indgribende) i forhold til alkohol og stoffer. SSP- og ungdomskonsulentens indsats skal også ses i sammenhæng med det tre årige forsøgs- og udviklingsarbejde om familieorienteret behandlingsindsats på alkoholområdet, hvor Ærø Kommune bl.a. får støtte til videreuddannelse af tre nøglemedarbejdere fra 1) Børn og unge, 2) Job- og voksen og 3) Psykiatrien, samt korte kurser for andre medarbejdere. Erfaringerne herfra søges også udnyttet til stofmisbrugsområdet. Indtil videre fastholdes alkohol- og stofmisbrugsbehandlingen via det forpligtende samarbejde med Svendborg. Sideløbende hermed arbejdes der på en kompetenceudvikling af de involverede medarbejdere, således at der er et kompetent grundlag for at behandlingsopgaverne kan hjemtages til Ærø. SSP-udvalget fastholdes i sin nuværende form: Børn og ungechefen har ansvaret for udvalget med SSP- og Ungdomskonsulenten som sekretær.

Økonomi

Rammen for udsatte børn og unge reduceres permanent med 279.000,- kr. Beløbet svarer til halvdelen af de hidtidige ressourcer på SSP-området.

Etablering af stillingen finansieres indenfor den reducerede ramme på udsatte børn og unge området, dels fra de resterende ressourcer på SSP-området, dels fra budgettet til familiekonsulenter. Samlet set en fuldtidsstilling.

Personaleforhold

Indstillingen indebærer at den tidligere SSP stilling nedlægges. Der etableres samtidig en ny stilling som SSP- og ungdomskonsulent.

Økonomisk påtegning

Løn & Økonomi bemærker, at ovenstående forslag betyder en negativ tillægsbevilling på foranstaltningsrammen på 279 tkr. /år fra 2016 og frem (fremskrevet til 16-priser). Besparelsen tilføres ikke kassebeholdningen, men overføres til udmøntning af 2-4-6 mio.kr. puljen fra 2016 og frem.

Evt. udgifter ved ansættelse inden 1/1 2016 forudsættes finansieret indenfor foranstaltningsrammens budget i 2015.

Sagen afgøres af Kommunalbestyrelsen.

Administrationen indstiller:

- At rammen for foranstaltninger for udsatte børn og unge reduceres med 279.000,- kr. fra 2016 og fremadrettet, svarende til halvdelen af de hidtidige ressourcer på SSP-området
- Besparelsen overføres til udmøntning af 2-4-6 mio.kr. puljen fra 2016 og frem
- At der etableres en ny stilling som SSP- og ungdomskonsulent
- At finansieringen sker indenfor den nye ramme for foranstaltninger på udsatte børn og ungeområdet
- At den hidtidige stilling som SSP konsulent nedlægges
- At ungdomskonsulenten refererer til Børn og ungechefen og indgår i Børneteamet

Direktionen, den 8. september 2015:

Fraværende: Ingen

Jes Jørgensen deltog i punktets behandling og præsenterede de udarbejdede oplæg.

Direktionen drøftede oplæggene og pointerede, at det er vigtigt:

- At der ledelsesmæssigt er fokus på opgaverne i stillingen som SSP- og ungdomskonsulent og løbende evaluering af indsatserne på det samlede misbrugsområde.

- At SSP- og ungdomskonsulenten har et tæt samarbejde med medarbejdere på Marstal skole og VUC og med andre ressourcepersoner på børn- og ungeområdet, såvel indenfor som udenfor kommunalt regi.

- At konsulenten kan følge den enkelte unge igennem konkrete støtteforanstaltninger og behandlingsforløb.

For at sikre tværfaglig sammenhæng og indsats på kommunens samlede misbrugsområde gør direktionen sig overvejelser om på sigt at placere det koordinerende ansvar på sundhedsområdet.

Der blev foretaget enkelte præciseringer i de udarbejdede oplæg, som direktionen herefter anbefaler godkendt i Kultur- og socialudvalget.

Bilag

492-2015-
37535

Bilag 1. Forebyggelse på ungdomsområdet og misbrugsbehandling.docx

492-2015-
37534

Bilag 2. Job- og funktionsprofil for SSP- og Ungdomskonsulent.docx

Bilag

Bilag 1. Forebyggelse på ungdomsområdet og misbrugsbehandling.docx

Bilag 2. Job- og funktionsprofil for SSP- og Ungdomskonsulent.docx

Punkt 4: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 5: Ærø Ungdomsfond, budget 2016 og regnskab 2014

Ærø Ungdomsfond, budget 2016 og regnskab 2014

5. Ærø Ungdomsfond, budget 2016 og regnskab 2014

Sagsnr.: 492-2013-21 Dok.nr.: 492-2015-39000 Sagsbeh.: JJO *Åbent*

Indledning

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 17. sept. 2014 blev der for Ærø Ungdomsfond truffet beslutning om:

- at tage regnskab 2013 til efterretning
- at godkende budget 2014 og indarbejde det administrativt til Ærø Kommunes samlede budget
- at godkende fordelingsnøgler mellem Ærø Ungdomsfond og Ærø Kommune, herunder de fælles aktiviteter/udgifter
- at godkende budget 2015
- at godkende driftstilskud for budget 2014 på 125 tkr. og 140 tkr. for 2015 og frem (dog således at driftstilskuddet foreløbigt begrænses til 2015. således at eventuelle alternative muligheder kan undersøges.)
- at igangsætte opdeling af Torvecenteret i tre ejerlejligheder (1. Svømmehal og motionscenter, 2. Øvrige del af stueplan og 3. Værelsesafsnit.)

Det fremgik i øvrigt af indstillingen, at:

Budgettet (2015) viser et forventet driftsunderskud, der øges fra 365.000,-kr til 395.000,- kr., der bl.a. er en følge af, at stillingen som teknisk serviceleder slår fuldt igennem (Bilag 492-2014-27880).

Sagsfremstilling

Ærø Ungdomsfond varetager den overordnede drift af Torvecenteret, der bl.a. danner ramme for "Frivagten": et socialt og kulturelt mødested for alle øens unge 3 aftener om ugen, der drives af Ærø Ungdomsråd. Derudover har der været enkeltstående foreningsarrangementer, ungdomsskolens musical og udlån til foreninger. Her fra efteråret 2015 er der også truffet aftaler om øve faciliteter til amatørmusikere.

Aktuelt er totalreoveringen af værelserne stillet i bero, da der pt. ikke er ekstra behov for studieboliger.

Som alternative indtægtsmuligheder jfr. Kommunalbestyrelsesbeslutningen har det i perioden været undersøgt om enkelte af værelserne kunne istandsættes til brug for flygtninge, uden at sætte hele ombygningen i gang. De mulige indtægter vil ikke stå mål med omkostningerne, der bl.a. ville indeholde udgifter til ny rørføring: toiletter, vand og varme, samt brandmæssige krav mellem etager/zoner.

Bestyrelsen for Ærø Ungdomsfond har behandlet og godkendt regnskab 2014 på møde d. 24. feb. 2015, samt har anbefalet principperne for budget 2016 på møde d. 26. maj 2015, hvor der også blev orienteret om et forventet underskud på 395.000,- kr. for regnskab 2015. Ole Wej, Jes Jørgensen og Preben Jørgensen blev bemyndiget til at udarbejde forslag for budget 2016.

Regnskabet for 2014 er gennemgået af revisionen, der konkluderer at regnskabet viser et retvisende billede. Revisionsprotokollen er vedlagt.

I forhold til budget 2016 forventes et negativt driftsresultat på 431.000,-, da det ikke har været muligt at finde alternative indtægtskilder. Der vil dermed også være behov for kommunalt driftstilskud i 2016.

Økonomisk påtegning

I 2015 er bevilget et ekstraordinært tilskud på 140 tkr.

Dette bevilget i forhold til forventet underskud på 395 tkr.

I 2016 forventes et underskud på 431 tkr.

Derfor vil der i 2016 være behov for en ekstra bevilling på (140 tkr + 36 tkr (forskel på forventet underskud 2015 og forventet underskud 2016)) i alt 176 tkr.

Såfremt der bevilges en tillægsbevilling på 176 tkr. vil denne skulle finansieres over kassen.

Sagen afgøres af kommunalbestyrelsen efter anbefaling af Kultur- og Socialudvalget, samt Økonomiudvalget

Administrationen indstiller

1. At Kommunalbestyrelsen tager regnskab 2014 til efterretning, inkl.
2. At Kommunalbestyrelsen godkender budget 2016, inkl. forventet behov for driftstilskud på 430.000,- kr.

Direktionen, den 8. september 2015:

Fraværende: Ingen

Jes Jørgensen deltog i punktets behandling og orienterede om samarbejdet med Ærø Ungdomsfond samt om aktiviteterne i Torvecentret og svømmehallen.

Direktionen anbefaler:

- At regnskabet for 2014 og budgettet for 2016 godkendes.
- At der nedsættes en ad hoc arbejdsgruppe, der skal udarbejde oplæg til strategi for Torvecenteret med økonomioverslag ud fra en analyse af:
 - o Behovet for ungdomsboliger i forhold til den eksisterende boligkapacitet og det forventede optag på VUC og Navigationsskolen.
 - o Behovet for boliger til flygtninge i forhold til det antal flygtninge kommunen forventes at modtage i de kommende år.
 - o Bygningsmæssige udfordringer i Torvecentret.
- At arbejdsgruppen:
 - o Sammensættes af Kimma Vingaard Thomsen (tovholder), Jes Jørgensen, Kirsten Johansen og Henriette Skouenborg.
 - o Inddrager Boligselskabet og Navigationsskolen/VUC i analysen af det fremtidige behov for ungdomsboliger i forhold til kapacitet.
- At oplægget forelægges for direktionen inden jul 2015.

Bilag

492-2015-37540 Ærø Ungdomsfond - Driftsbudget 2016 - 02.06.15.xlsx

492-2015-37539 Ærø Ungdomsfond - Revisionsprotokollat 2014.pdf

492-2015-37538 Ærø Ungdomsfond - Regnskab 2014.pdf

Bilag

Ærø Ungdomsfond - Driftsbudget 2016 - 02.06.15.xlsx

Ærø Ungdomsfond - Revisionsprotokollat 2014.pdf

Ærø Ungdomsfond - Regnskab 2014.pdf

Punkt 5: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Ole Wej Petersen er inhabil og forlader mødet under punktets behandling.

Mulighederne for opgradering af livredderkapaciteten til gavn for flere målgrupper bør indgå i arbejdsgruppens kommissorium.

Anbefales i øvrigt godkendt som indstillet af administrationen med direktionens tilføjelser/anbefalinger.

Punkt 6: 360 graders undersøgelse på beskæftigelsesområdet - Ærø Kommune

360 graders undersøgelse på beskæftigelsesområdet - Ærø Kommune

6. 360 graders undersøgelse på beskæftigelsesområdet - Ærø Kommune

Sagsnr.: 492-2015-4136 Dok.nr.: 492-2015-39047 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Til orientering foreligger foreløbig status, dateret 28. august 2015 vedrørende 360 graders analyse af arbejdsmarkedsområdet, dækkende hele Jobcenterets kernerdriftsområde.

Den 24. september 2015 vil Kommunalbestyrelsen blive præsenteret for resultatet af analysen.

Bilag

492-2015-36642 Opsamlingsnotat Ærø, 28.08.2015 - Mploy

Bilag

Opsamlingsnotat Ærø, 28.08.2015 - Mploy

Punkt 6: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Ole Wej Petersen vender tilbage og deltager i resten af mødet.
Tages til orientering.

Punkt 7: Etableringsstøtte til flygtninge

Etableringsstøtte til flygtninge

7. Etableringsstøtte til flygtninge

Sagsnr.: 492-2015-6911 Dok.nr.: 492-2015-38943 Sagsbeh.: ADA *Åbent*

Indledning:

Kommunalbestyrelsen skal yde flygtninge hjælp til etablering i egen, permanent bolig, dvs. anskaffelse af møbler mv. Det følger af integrationsloven, som dog ikke beskriver, hvad etableringsstøtten konkret bør omfatte. (INL § 35 - § 39). Der er store forskelle i størrelsen af den etableringsstøtte, som de enkelte kommuner yder til flygtninge.

Rådgivnings- og analysefirmaet LG Insight har undersøgt retningslinjer og praksis for etableringsstøtte i 81 kommuner. Støtten til etablering af en flygtningefamilie varierer fra 3.000 kr til 90.000 kr. Gennemsnitligt bruger de adspurgte kommuner 24.000 kr til etablering af en flygtningefamilie. (LG Insight, 2014)

I nogle kommuner omfatter etableringshjælpen computere, tv, forsikringspakker og cykler, mens den i andre alene omfatter basisting, som seng, stol bord og nødvendigt husgeråd.

Der ønskes fastlagt retningslinjer for omfanget af etableringsstøtten i Ærø kommune.

Sagsfremstilling:

Når flygtningene ankommer til kommunen er det individuelt hvor mange ejendele, de medbringer. Nogle har kun tøj og personlige effekter, mens andre har cykel og nødvendigt husgeråd. I Ærø kommune er der stort set kun private lejemål som mulige boliger for flygtninge. Disse varierer meget i standard og udstyr, fra fuldt møblerede lejemål (sommerhuse) til helt tomme lejligheder. På denne baggrund er det nødvendigt med en individuel vurdering af behovet for etableringsstøtte og af samme grund anses det for uhensigtsmæssigt at anvende tildeling af standard etableringspakker, som anvendes i nogle kommuner, hvor boliger er af ensartet standard.

Flygtninge, som ankommer til Ærø kommune til og med 31/8-15 vil have et dagligt rådighedsbeløb på 75-150 kr om dagen, efter boligudgifter, når de er enlige i permanent bolig. Dette giver ikke mulighed for investeringer i møbler af betydning, derfor etableringsstøtten.

Indtil flygtninge flytter i permanent bolig indkvarteres de i midlertidige boliger. i midlertidig bolig fastsætter Integrationsloven et huslejeloft, som giver et dagligt rådighedsbeløb på 150-200kr. Derfor er det rimeligt, at forvente en opsparing til etablering og etableringsstøtten til den permanente bolig kan nedsættes forholdsmæssigt efter tiden i midlertidig bolig.

En telefonisk forespørgsel om størrelsen af etableringsstøtten til andre kommuner er præsenteret herunder. Opgørelsen skal tages med forbehold, idet nogle kommuner afholder enkelte boligudgifter udenfor etableringsbeløbet, f.eks. afholder Langeland kommune udgifter til anskaffelse og montage af lamper og gardiner udenfor det anførte etableringsbeløb. Det vurderes, at det er billigere, at etablere flygtninge I almennyttige boliger (Fåborg-Midtfyn), end I private lejemål.

Nogle kommuner anser en bærbar pc som et nødvendigt gode. Dette giver flygtningene mulighed for at se tv, og dermed have mulighed for at følge med i danske nyhedsmedier, samtidig er de selvhjulpne i forhold til de mange digitale løsninger, som det danske samfund forventer, at borgerne bruger og de får bedre muligheder for at udnytte sprogskolens internetbaserede tilbud i fritiden. Flygtningenes budgetter belastes meget af dyre mobiltelefonabonnementer, som de prioriterer af hensyn til kontakt med familie og børn. Erfaring viser at dette indirekte bliver kommunens problem, fordi flygtninge uden penge retter mange henvendelser til Kommunens medarbejdere. På disse baggrunde kan det være en fordel at tilbyde en bærbar pc og etablering af internetopkobling, som en del af etableringsstøtten.

Cykler er I nogle kommuner del af etableringsstøtten til alle flygtninge, mens andre kommuner anlægger en vurdering om nødvendigheden heraf. Stort set alle de flygtninge, som Ærø kommune har modtaget indtil videre, kommer fra bysamfund. (11 personer af 12). De har stor modvilje overfor at bosætte sig udenfor Ærøskøbing og Marstal. Et tilbud om cykler til flygtninge, som bosættes i landområder kan muligvis være en motiverende faktor. Kørekort udstedt udenfor Europa er ikke gyldige i Danmark, samtidig er det ikke realistisk, at flygtninge kan anskaffe bil de første par år.

Det er dyrere at etablere to enlige end en familie på to medlemmer. Derfor bør etableringsstøtten være højere for enlige og første familiemedlem i familier end for de efterfølgende ægtefæller.

	Enlig	Familie	Bærbar pc (TV)	Cykler
Fanø		20-25.000 kr	2.500 kr	Ja
Fåborg - Midtfyn	5.000 kr	2 * 5000 kr + 1.200 kr pr barn	0 kr	Hvis nødv. 1.500 kr
Langeland	9.620 kr	Ca. 9.620 kr * 2	?	?
Lands gennemsnit jvf. LG Insight		24.000 kr	Få kommuner	Ikke oplyst

Økonomi:

Etableringsstøtten er refusionsberettiget, der ydes 50% refusion.

Der har hersket tvivl om, hvorvidt udgiften var refusionsberettiget, derfor har der ikke været afsat refusion på udgiften i budgettet, men det er nu afklaret hos KL at udgiften er refusionsberettiget.

Der er i 2015 indlagt 275 tkr. i budgettet, svarende til etableringsstøtte på 11 tkr. pr. enlig flygtning (25 flygtninge i 2015) og 407 tkr. i budgettet 2016-19 svarende til etableringsstøtte for (25 (nye) flygtninge pr. år samt familiesammenføringer på 12 personer)

Med de nye oplysninger samt ændrede satser, vil det give følgende mindreudgifter primært pga. refusion til det nuværende budget. I nedenstående forudsættes det at alle flygtninge vil få tildelt max. etableringsstøtte.

Der vil med den tilgang der forventes i 2015 være en udgift på (25 flygtning * 15.000 kr. + 3 familiesammenføringer * 7.000 kr. + 9 børn * 1200 kr.) 407 tkr. brutto – 50% refusion = 204 tkr. netto. Der er i det nuværende budget afsat 275 tkr. netto. Dvs. en mindreudgift på 71 tkr. netto.

Følgende er regnet i 2015 priser – det forudsættes at etableringsydelsen vil blive fremskrevet med generel fremskrivningsprocent hver år.

For 2016 vil der med den tilgang der forventes være en udgift på (25 flygtninge * 15.000 kr. + 16 familiesammenføringer * 7.000 kr. + 48 børn * 1200 kr.) 545 tkr. brutto – 50% refusion = 272 tkr. netto. Der er i det nuværende budget afsat 407 tkr. netto = mindreudgift på 135 tkr. netto

For 2017 vil der med den tilgang der forventes være en udgift på (25 flygtninge * 15.000 kr. + 13 familiesammenføringer * 7000 kr. + 39 børn * 1200 kr.) 513 tkr. brutto – 50% refusion = 256 tkr. netto. Der er i det nuværende budget afsat 407 tkr. netto = mindreudgift på 151 tkr. netto

For 2018 vil der med den tilgang der forventes være en udgift på (25 flygtninge * 15.000 kr. + 12 familiesammenføringer * 7000 kr. + 36 børn * 1200 kr.) 502 tkr. brutto – 50% refusion = 251 tkr. netto. Der er i det nuværende budget afsat 407 tkr. netto = mindreudgift på 156 tkr. netto

For 2019 vil der med den tilgang der forventes være en udgift på (25 flygtninge * 15.000 kr. + 12 familiesammenføringer * 7000 kr. + 36 børn * 1200 kr.) 502 tkr. brutto – 50% refusion = 251 tkr. netto. Der er i det nuværende budget afsat 407 tkr. netto = mindreudgift på 156 tkr. netto

Udgiften til cykler vil afhænge af, hvor mange der kan tilbydes denne mulighed, der foreslås afsat en pulje på 24 tkr. brutto/ 12 tkr. netto fra 2015 = merudgift, svarende til 16 cykler. Den vil være variabel, alt efter hvor mange der reelt bosættes på landet efter nedenstående kriterier.

Ovenstående vil give følgende mindreudgift i forhold til nuværende budget pr. år. (i 2015 priser).

2015	2016	2017	2018	2019
-71	-135	-151	-156	-156
12	12	12	12	12
-59	-123	-139	-144	-144

Forvaltningens indstilling:

Det foreslås, at der ydes etableringsstøtte til enlige flygtninge på max. kr. 15.000 og derudover max. kr 7.000 kr til familiesammenførte ægtefæller og max. 1.200 kr pr barn.

Etableringsstøtten ydes efter en individuel vurdering af flygtingens økonomi og behov.

Det foreslås, at flygtningene ved ankomsten til kommunen tilbydes en seng med sengelinned (1.500 kr) og en bærbar pc pr. familie / enlig (ca. 3.000 kr), omkostninger til disse effekter fradrages etableringsbeløbet, som frigives ved etablering i permanent bolig.

Hvis boligen er møbleret fradrages møblementets værdi i etableringsbeløbet efter individuel aftale.

For flygtninge der anvises permanent bolig udenfor byområder, og hvor der er længere end ½ km til offentlige transportmidler tildeles 1500 kr til cykel for hvert familiemedlem.

Bortset fra seng og Pc indstilles, at flygtningene efter grundig information selv får rådighed over etableringsstøtten når de tildeles permanent bolig. Kommunens medarbejdere vil rådgive om fordelagtige indkøbsmuligheder og evt. rabatordninger.

Punkt 7: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 8: Ledelsesstruktur Job- og voksencenteret og Kløveren

Ledelsesstruktur Job- og voksencenteret og Kløveren

8. Ledelsesstruktur Job- og voksencenteret og Kløveren

Sagsnr.: 492-2015-572 Dok.nr.: 492-2015-38905 Sagsbeh.: KVT *Åbent*

Indledning

I relation til budgetvedtagelsen for 2015 og overslagsårene blev der under effektiviseringsmuligheder peget på omstrukturering af ledelsen på Job- og Voksencenteret kombineret med sammenlægning med Kløveren og dennes ledelse. Forvaltningen understreger, at overvejelserne på området ikke skal ses isoleret i sammenhæng med effektiviseringsbestrebelse, men også udspringer af et behov for at skabe helhed og sammenhæng mellem tilbuddene, disses faglige indhold og kommunens øvrige indsatsrettelæggelse.

Direktionen har på møde den 26.1., 2015 drøftet og kommenteret overvejelser og proces i overordnet form.

Nedenstående beslutningsoplæg er udarbejdet på baggrund af tilbagemeldingerne fra direktionen på dette møde samt efterfølgende aftale med kommunaldirektøren.

Lovgrundlag

Serviceovens §§ 81, 83, 85, 103, 104, 108, og 99

Sagsfremstilling

Job- og Voksencenteret varetager indsatsen på beskæftigelsesområdet, de sociale opgaver i relation til voksne, socialpsykiatrien (Reberbanen, Østersøen, støttekontaktpersoner), udlændingeområdet samt koordination i forhold til alkohol- og stofmisbrug.

Ledelsen udgøres af Job- og Voksenchefen (beskæftigelses- og udlændingeområdet) og souschefen (socialpsykiatrien og ved den oprindelige konstruktion det sociale voksenområde, opgaver i relation til alkohol og stofmisbrug).

Job- og voksenchefen referer til direktøren for Kultur, Social og Teknik og indgår i dennes chefgruppe.

Kløveren er en samling af bofællesskab og samværstilbud (Ærøhuset) til voksne med varig og betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Den daglige leder refererer til ovennævnte direktør.

Visitation til tilbuddene sker via myndighedsperson fra Job- og voksencenteret.

Overførsel af Kløveren til Job- og voksenområdet indebærer behov for at overveje, om de eksisterende ledelsesstrukturer lader sig overføre til den nydannede organisation.

Overvejelserne skal også ses i sammenhæng med den generelle opgaveudvikling på beskæftigelsesområdet. Der peges her navnlig på: fortsat genopbygning, tilbagevendende reformer, forestående 360 gr. analyse, skift i IT-systemer og ændringer på sygedagpengeområdet. Samlet set indebærer opgavebilledet et fortsat omfattende og voksende behov for ledelse.

Forvaltningen vurderer på den baggrund, at det er mest hensigtsmæssigt at foreslå at tilpasse hele ledelsesstrukturen i relation til implementering af en sammenlægning.

Hovedfokus i forslaget er således naturligt nok på souscheffunktionen. Det anbefales her, at souschefen får den daglige ledelse af Kløveren og socialpsykiatrien. I forlængelse heraf anbefales afklaring af ansvarsfordeling mellem chef og souschef specifikt på det sociale område.

Et yderligere element i organisationsforslaget er flytning af indsatsen mod alkohol- og stofmisbrug til forebyggelsesområdet. Forvaltningen arbejder med en indstilling om dette, hvilket udspringer af det forestående arbejde med fastlæggelse af en helhedsorienteret og koordineret indsats på misbrugsområdet med fokus på såvel generel forebyggelse som målrettet indsats i forhold til f.eks. børnefamilier.

Nedenfor skitseres i overordnet form mål for omstruktureringen, forståelse af funktionen som souschef samt to modeller, som har det til fælles, at lederstillingen på Kløveren nedlægges og opgaven overføres til Job og Voksenområdet.

Som det vil fremgå, indebærer strukturforslaget, at der etableres et "samdriftslignende" forhold mellem socialpsykiatriens enheder og Kløveren.

Målsætning

Målsætningen for den nye organisation indeholder naturligvis en lang række elementer, som skal udbygges i processen. Elementerne omfatter såvel de sammenlagte enheders fremtidige funktion som tilrettelæggelsen af ledelsen.

Målsætningen er bl.a.:

- En organisation i balance

- Entydige ledelsesforhold
- Klar opgavefordeling mellem chef og souschef
- Stærkt fagligt fællesskab og fælles udviklingsplatform på det samlede område ved samling af viden og kompetencer
- Enklere samarbejdsflader mellem enhederne og den øvrige kommunale organisation
- Udvikling af en fælles kultur og opgaveforståelse
- Integration i forhold til kommunens øvrige indsatsområder med fokus på rehabilitering, kost, motion, generel forebyggelse, m.m.

Vurderingen er, at sammenlægningen indebærer en række fordele, som vil kunne udnyttes i opfyldelsen af elementerne i målsætningen, herunder:

- I et vist omfang mulighed for fælles personale på tværs af enhederne
- Fælles uddannelses- og opkvalificeringsforløb
- Sammenhæng mellem indsatsområderne
- Fællesskab om aktiviteter
- Fælles indkøb
- Fælles vagtplanlægger
- Fælles økonomimedarbejder
- Lettere implementering af forestående, nye tildelingsmodel og harmonisering af serviceniveau

Der skal også henvises til, at den ideelle institutionsstørrelse for at opnå tilstrækkelig fleksibilitet og grundlag for udvikling af kvaliteten i indsatsen anslås til at være ca. 40 beboere/brugere. Såvel Kløveren, Reberbanen som Østersøen er i sagens natur relativt små enheder. Sammenlægningen vil skabe nye rammer inden for hvilke denne problematik vil kunne reduceres.

Souschef

I modellerne lægges følgende opfattelse af og forventning til funktionen som souschef til grund:

Souschefen skal af hensyn til den daglige drift beherske et større fagligt område i dybden og derved kunne påtage sig funktionen som daglig leder, både i forhold til de sociale og pædagogiske opgaver.

Det vil endvidere kunne være en forventning, at souschefen skal kunne indgå i et reel teamwork og have evnen til at orientere sig i love og andet beslutningsgrundlag. Vedkommende skal have interesse for at sætte sig ind i komplekse problemstillinger og finde løsninger. Souschefen skal kunne indgå i faglige drøftelser med chefen og kunne guide medarbejderne. Souschefen skal kunne træde i chefens sted under dennes fravær, træffe afgørelser og dermed sørge for, at forsinkelser i sagsproduktionen undgås. Han/hun skal kunne vurdere, hvornår en sag skal forelægges opad i systemet for chefen eller under dennes fravær direktøren. Souschefen skal endvidere besidde en vis færdighed i at skrive generelle oplæg og således være i stand til at udfærdige sagsfremstillinger til forelæggelse for det politiske niveau.

Model 1:

Job- og Voksenchefen har den daglige og faglige ledelse af beskæftigelsesområdet (herunder ydelsesdelen), sociallovgivningen og udlændingeområdet. Medarbejderne refererer således til chefen. De skal således forelægge sager og problemstillinger for chefen, ligesom denne efter ønske deltager i deres møder med borgerne. Ledelsestilsyn, sagstilrettelæggelse og i den forbindelse processer initieres af chefen i samarbejde med medarbejderne. Tilsvarende vil det forholde sig med medarbejdere, der arbejder med revision, tilrettelæggelse af generelle møder, f.eks. i Rehabiliteringsteam, Handicapråd, m.fl., telefonplanlægning, afstemninger og receptionsopgaver. Revision af beskæftigelsesplan og beskæftigelsesplan for det kommende år udfærdiges her.

Souschefen har den daglige og faglige ledelse af de tilknyttede enheder: Kløveren og socialpsykiatrien.

Sagstilrettelæggelse og processer i denne forbindelse initieres af denne og godkendes af chefen.

Der knyttes en vagtplanlægger til området, der i samarbejde med souschefen tilrettelægger vagter i enhederne og for støttekontaktpersonerne.

Souschefen forelægger inden for sit område tvivlsspørgsmål for chefen.

I samarbejde med chef og medarbejdere fastlægges en arbejds- og timefordelingsplan, som sikrer, at souschefen er synlig og tilgængelig i forhold til medarbejdere og beboere/brugere i de tilknyttede enheder.

Der iværksættes udviklingsprogrammer/fastlægges udviklingsspor til styrkelse af enhedernes evne til at fungere som selvstyrende teams med vægt på teambuilding og udvikling af social kapital.

Model 2:

Samme som model 1 med den væsentlige forskel, at socialområdet flyttes til souschefens ansvarsområde.

Souschefen får således – i tillæg til opgaverne nævnt under model 1 - det daglige ansvar for introduktion af og arbejdet med sociallovgivningen på området. Souschefen foretager i den forbindelse også ledelsestilsynet.

Arbejds- og timefordelingsplanen ændres til også at tage højde for opgaverne på socialområdet.

Model 2 stiller større faglige og personlige krav til souschefen. Efter forvaltningens vurdering indebærer den til gengæld bedre balance i organisationen, idet medarbejderen har bredere ansvarsområde i forhold til hele organisationens opgavefelt, og dermed har et naturligt udgangspunkt for at påtage sig funktionen som souschef i forhold til helheden.

-
Tids- og procesplan:

Marts 2015: Oplæg med direktionens bemærkninger forelægges KSU med procesplan for høring i medarbejder- og brugergrupper

April 2015: KSU behandler sagen med indkomne hørings svar

Maj 2015: Forelæggelse for ØKU og KB

Økonomisk påtegning

Vil foreligge på mødet.

Belysningen skal omfatte såvel besparelspotentiale som eventuelle følgeudgifter, f.eks. til lønforbedringer.

Medfinansiering af fra andre kommuner til beboere på Kløveren kan medføre reduktion i kommunens besparelser i relation til ledelsesomkostninger.

Der forventes en effektivisering af de administrative støttefunktioner fra 12 til 6 timer ugentligt.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles, at

· Direktionen afgiver anbefaling i relation til organisationsmodel for fremtidig ledelse af Job og Voksenområdet, incl. Kløveren

Afgørelse

Direktionen, den 25. februar 2015:

Fraværende: Jørgen Otto Jørgensen

Direktionen anbefaler:

- at der snarest iværksættes en sammenlægning mellem Kløveren og Job- og Voksencenteret.
 - at det overlades til chefen og souschefen at træffe afgørelse om den konkrete opgavefordeling mellem de to ledere.
- KVT foranlediger, at der til den politiske behandling af sagen fremlægges en belysning af de økonomiske konsekvenser af sammenlægningen.

Administrationen, den 13. marts 2015:

Økonomisk påtegning fremsendes mandag den 16. marts 2015.

Kultur- og socialudvalget, den 17. marts 2015:

Fraværende: Ingen

Forslaget sendes i høring og sættes derefter på dagsordenen til KSU's møde i april 2015.

Administrationen, den 29. april 2015:

Der er indkommet 6 hørings svar.

Kultur- og socialudvalget, den 4. maj 2015:

Fraværende: Ingen

Forvaltningen anmodes om at belyse de strukturelle, organisatoriske, faglige og økonomiske konsekvenser ved valg af en løsningsmodel, hvor den nye lederstilling udelukkende omfatter ledelsen af Kløveren, Reberbanen/ Østersøen/Socialpsykiatrien - sammenholdt med de hidtil præsenterede og belyste modeller. Sagen sættes her efter på udvalgets dagsorden så hurtigt som muligt til stillingtagen til, hvilken model der anbefales.

KSU indstiller på det foreliggende grundlag til ØKU/KB, at Kløveren og Reberbanen/Østersøen/Socialpsykiatrien med virkning fra den 31.12.2015 samles under een leder, hvilket indebærer, at de nuværende to lederstillinger nedlægges.

Økonomiudvalget, den 7. maj 2015:

Fraværende: Anders Johansson

Godkendt, at de nuværende stillinger som leder af Kløveren og souschef på Job- og Voksenområdet på det foreliggende grundlag nedlægges pr. 31/12-15.

Stillingtagen til fremtidig løsningsmodel afventer den administrative belysning af konsekvenserne af en sammenlægning af Kløveren og Reberbanen/Østersøen/Socialpsykiatrien, samt Kultur- og socialudvalgets fornyede behandling af sagen.

Model 1 (beskrevet ovenfor)

Den nye medarbejder er leder for de sammenlagte enheder, betegnes som souschef og er stedfortræder for Job og Voksenchefen i dennes funktioner.

Økonomisk påtegning:

udgifter i nuværende setup:	kr. 1.083.434
Ny leder	kr. 538.436
Besparelse	kr. 524.998

Model 2 (beskrevet ovenfor)

Den nye medarbejder betegnes som souschef og har ansvaret for de sammenlagte enheder + det sociale voksenområde. Stedfortræder for Job og Voksenchefen i dennes funktioner.

Økonomisk påtegnin:

Udgifter i nuværende setup	kr. 1.083.434
Ny leder	kr. 562.446
Besparelse	kr. 520.987

Model 3

Den nye medarbejder får titel af teamleder og leder udelukkende de sammenlagte enheder med reference til Job og Voksenchefen

Økonomisk påtegning

Som ved model 1.

Model 4: Oprettelse af en stilling som leder af de sammenlagte enheder + en souschefstilling med ansvar for det sociale område og stedfortræderfunktion i forhold til chefen.

Økonomisk påtegning:

Udgifter i nuværende setup:	kr. 1.083.434
Leder af institutionerne:	kr. 558.998
Souschef:	kr. 493.458
Besparelse:	kr. 32.539

Beregningerne i ovenstående økonomiske påtegninger er sket med udgangspunkt i skønnede udgifter baseret på nuværende niveauer, kvalifikationskrav, uddannelsesmæssig baggrund, m.m.

Niveauerne vil i de konkrete situationer kunne justeres.

MPloy, som i øjeblikket gennemfører en 360 gr. analyse af beskæftigelsesområdet i Ærø Kommune, konkluderer i sine foreløbige rapporter, at ledelsesressourcerne på Job- og Voksenområdet er relativt små sammenlignet med andre Jobcentre og specielt i lyset af den brede opgaveportefølje, der er organiseret under Centret.

Den endelige rapport præsenteres for Kommunalbestyrelsen på møde den 24.9., 2015.

Job og Voksenområdet har udarbejdet et notat om behovet for ledelsesmæssig opnormering på området, vedlægges her som bilag.

Den ledelsesmæssige opnormering (specielt i forhold til beskæftigelsesområdet) vil formentlig kunne etableres på andre måder end ved ansættelse af en souschef. Dette vil skulle belyses nærmere med udgangspunkt i anbefalingerne fra MPloy.

Indstilling:

Det indstilles at,

- Kultur- og Socialudvalget tager stilling til, om man på det foreliggende grundlag kan anbefale, at model 3 vedtages.

Spørgsmålet om eventuel opnormering af ledelsesfunktionen på det samlede Job og Voksenområde udskydes til MPloys rapport foreligger og er præsenteret, dvs. til mødet i oktober.

- at Kultur- og Socialudvalget tager stilling til, om den samlede beslutning og anbefaling skal afvente MPloys rapport, og dermed udskydes til mødet i oktober.

Bilag

- 492-2015-7440 Organisationsændring overordnet beskrivelse af Kløveren og Socialpsykiatrien.
- 492-2015-38919 Souschef - behov herfor
- 492-2015-38908 Tillæg til høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra medarbejdere i socialpsykiatrien.
- 492-2015-15741 Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra Ydelsesteam og Administration på Job- og Voksencenter Ærø
- 492-2015-13229 Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra beboerne på Reberbanen
- 492-2015-15728 Kommentarer til høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra DH Ærø
- 492-2015-15727 Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra DH Ærø
- 492-2015-13230 Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra Janni Grube
- 492-2015-15609 Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra personale på Job- og Voksencenter Ærø
- 492-2015-15264 Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra personalet i Kløveren

Bilag

Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra personale på Job- og Voksencenter Ærø

Organisationsændring overordnet beskrivelse af Kløveren og Socialpsykiatrien.

Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra Ydelsesteam og Administration på Job- og Voksencenter Ærø

Tillæg til høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra medarbejdere i socialpsykiatrien.

Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra DH Ærø

Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra beboerne på Reberbanen

Souschef - behov herfor

Kommentarer til høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra DH Ærø

Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra Janni Grube

Høringssvar - Ledelsesstruktur Kløveren og Job- og Voksencenteret - fra personalet i Kløveren

Punkt 8: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalget anbefaler indstilling 1 til godkendelse.

Punkt 9: Høring om Region Syddanmarks forslag til Regional vækst- og udviklingsstrategi 2016-2019

Høring om Region Syddanmarks forslag til Regional vækst- og udviklingsstrategi 2016-2019

9. Høring om Region Syddanmarks forslag til Regional vækst- og udviklingsstrategi 2016-2019

Sagsnr.: 492-2015-6442 Dok.nr.: 492-2015-38998 Sagsbeh.: KJO *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til Regionsrådets udkast til en ny regional vækst- og udviklingsstrategi 2016 – 2019 i høring. Høringssvar skal indsendes til lenc.paik@rsyd.dk og fristen er den 2. november 2015.

Retsgrundlag:

Ingen.

Sagsfremstilling:

Regionsrådet har, med bidrag fra Det Regionale Vækstforum udarbejdet et forslag til ny regional vækst- og udviklingsstrategi 2016-2019, som nu sendes i høring.

Høringsudkastet (Det Gode Liv som vækstskeer, regional vækst- og udviklingsstrategi 2016-2019), redegør for:

- Den ønskede fremtidige udvikling
- De regionale vækst- og udviklingsvilkår
- De første initiativer, som regionsrådet vil foretage som opfølgning på strategien

Strategien er en fælles platform for den syddanske udviklingsindsats i de næste fire år.

Det gode liv er visionen for den regionale vækst- og udviklingsindsats.

Strategien skal skabe sammenhæng og udviklingsmuligheder, så Syddanmark bliver en mere attraktiv, aktiv og produktiv region, hvor alle har mulighed for at leve et godt liv – både som borger og som erhvervsdrivende.

Forslaget er udarbejdet på baggrund af analyser og aktiviteter, der har involveret en bred vifte af aktører bl.a. kommuner, erhvervslivet, uddannelses-, kultur- og fritidsinstitutioner samt faglige og frivillige organisationer.

Region Syddanmark og de syddanske kommuner har udarbejdet en fælles erklæring "Fælles om en stærkere fremtid", der understøtter strategiens vision om det gode liv og de tre overordnede mål for Region Syddanmark:

- Attraktiv
- Aktiv
- Produktiv

Regionsrådet forventer at vedtage et endeligt forslag på regionsrådsmøde i starten af 2016.

Historik:

Ingen.

Tværgående politikker:

Ærø Kommunes Udviklingsstrategi
Strategi Fyn 2014-2017

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:
Kommunalbestyrelsen

Direktionen, den 8. september 2015:
Fraværende: Ingen

Direktionen drøftede forslaget til ny regional vækst- og udviklingsstrategi 2016-2019.

Direktionen anbefaler, at kommunalbestyrelsen afgiver hørings svar, hvori der gives udtryk for:

- At vækst- og udviklingsstrategien bør dagsordensætte og understøtte en offensiv indsats for at skabe udvikling i regionens yderområder.
- At der særskilt for øerne savnes en positiv opmærksomhed på og opbakning til ønsket om optimeret færgebetjening med takster efter landevejsprincippet.

Bilag

492-2015-36077 høringsbrev.pdf

492-2015-36076 Forslag til regional vækst og udviklingsstrategi 2016-2019.pdf

Bilag

Forslag til regional vækst og udviklingsstrategi 2016-2019.pdf

høringsbrev.pdf

Punkt 9: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet af Direktionen.

Punkt 10: Byggeregnskab vedrørende etablering af solafskærning på Søkilden

Byggeregnskab vedrørende etablering af solafskærning på Søkilden

10. Byggeregnskab vedrørende etablering af solafskærning på Søkilden

Sagsnr.: 492-2014-1671 Dok.nr.: 492-2015-39054 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Indledning

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 18. marts 2015 opsætning af solafskærmning på Søkilden med en kommunal finansiering på kr. 160.000.

Sagsfremstilling

Det Ærøske Boligselskab har den 9. september 2015 fremsendt byggeregnskab for etablering af solafskærmning på Søkilden.

Økonomi

Der anmodes om udbetaling af 159.882 kr.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles, at byggeregnskabet anbefales godkendt.

Bilag

492-2015-39053 Byggeregnskab vedrørende etablering af solafskærmning på Søkilden

Bilag

Byggeregnskab vedrørende etablering af solafskærmning på Søkilden

Punkt 10: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 11: Principiel tilslutning til planerne om etablering af asylcenter på Ærø

Principiel tilslutning til planerne om etablering af asylcenter på Ærø

11. Principiel tilslutning til planerne om etablering af asylcenter på Ærø

Sagsnr.: 492-2014-17540 Dok.nr.: 492-2015-39116 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Principiel stillingtagen til om der skal arbejdes videre med planerne om etablering af asylcenter på Ærø.

Sagsfremstilling:

I forlængelse af de hidtidige drøftelser mellem Udlændingestyrelsen og Ærø Kommune om asyldkvartering i Ærø kommune, senest en telefonisk drøftelse den 30. oktober 2014, forespørger Udlændingestyrelsen ved mail af 30. oktober 2014 om mulighederne for, at ejendommen Jakobsminde på Vråvejen 16, 5970 Ærøskøbing, benyttes til asyldkvartering med Langeland Kommune som indkvarteringsoperatør, jf. udlændingelovens § 42 a, stk. 5

Forespørgsel er udarbejdet i samarbejde med Langeland Kommune; der lægges op til en såkaldt udeoperatørmodel, hvor Langeland Kommune i givet fald driver et asylcenter i Ærø Kommune.

Udlændingestyrelsen vil være interesseret i at benytte den omtalte ejendom til indkvartering af op til 40 uledsagede mindreårige asylansøgere, fortrinsvis i alderen 17 år.

Langeland Kommune driver allerede asyldkvarteringssteder for uledsagede mindreårige på Langeland. Planen er således, at indkvarteringsstederne på Langeland for uledsagede mindreårige sammen med Jakobsminde kan udgøre en samlet model for drift af indkvarteringssteder for uledsagede mindreårige asylansøgere under Langelands Kommune.

Langeland Kommune tilstræber ansættelse af lokal arbejdskraft fra Ærø på centeret. Dog må det forventes, at der i etableringsfasen benyttes personale fra Langeland med erfaring i etablering og drift af asylcentre, herunder for uledsagede mindreårige asylansøgere.

Udlændingestyrelsen vil være interesseret i en hurtig ibrugtagning af ejendommen efter et forventeligt kommunalbestyrelsesmøde, med udgangspunkt i brug af de første 10-20 pladser i uge 46 og med indflytning af de øvrige beboere løbende derefter.

Udlændingestyrelsen og Langeland Kommune deltager gerne i et borgermøde om etableringen af et asylcenter i Jakobsminde.

Administrationen, den 31. oktober 2014:

Sekretariatet bemærker:

- at der vil blive afholdt Borgermøde tirsdag den 11. november 2014 kl. 18.30 – 20.30 i Arrebohallen, Ærøskøbing.
- at kommunalbestyrelsen på sit ordinære møde den 19. november 2014 skal tage endelig stilling til konkret tilslutning til etablering af asylcenter på Ærø.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen den 19/11-2014 efter forudgående behandling i Kultur- og socialudvalget den 5/11, Økonomiudvalget den 6/11 og kommunalbestyrelsen den 6/11.

Kultur- og socialudvalget, den 5. november 2014:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalget indstiller, at der arbejdes videre med planerne om etablering af asylcenter på Ærø.

Økonomiudvalget, den 6. november 2014:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Kommunalbestyrelsen, den 6. november 2014:

Fraværende: Ingen

Flemming Boye foreslog, at kommunalbestyrelsen udtaler, at det samlede antal asylcenterindkvarterede på Ærø maksimalt må udgøre 1 % af øens befolkning, dvs. max. 63 personer, og at der i øvrigt arbejdes videre med at etablere et asylcenter for børn på Jakobsminde.

For Flemming Boyes forslag stemte Flemming Boye.

Imod stemte de øvrige 14 medlemmer.

Forslaget var hermed forkastet.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt af et flertal på 14 medlemmer.

Flemming Boye undlod at stemme.

Administrationen, den 13. november 2014:

Der har været afholdt borgermøde i Arrebohallen den 11. november 2014 med deltagelse af Udlændingestyrelsen, Asylcenter Holmegaard Langeland og Ærø Kommune.

Sagen forelægges kommunalbestyrelsen til endelig stillingtagen.

Kommunalbestyrelsen 2014, den 19. november 2014:

Fraværende: Ingen

Endeligt godkendt af et flertal på 14 medlemmer, at der etableres et asylcenter for 40 uledsagede børn på Jakobsminde. Flemming Boye undlod at stemme.

Administrationen, den 11. september 2015:

Asylcenter Holmegaard, v/Ulrik Pihl, har den 9. september 2015 rettet henvendelse til Ærø Kommune vedrørende eventuel øget indkvartering af asylansøgere på Ærø.

På den baggrund ønskes kommunalbestyrelsens stillingtagen til om der kan arbejdes videre med følgende tiltag:

1. At øge antallet af indkvarterede på Børnecenter Ærø med 16 pladser ved at sætte køjesenge ind. (P.t. har kommunalbestyrelsen sagt ja til max. 40 børn i 17 års-alderen i Børnecenter Ærø. Det forstås på henvendelsen, at dette antal ønskes øget til max. 56 børn i 17 års-alderen).
2. At skabe forudsætninger for, at det ekstra antal børn kan undervises i Rise.
3. At undersøge, om Oldemarkslejren og/eller det tidligere vandrehjem i Ærøskøbing kan anvendes til indkvartering af uledsagede unge eller voksne asylansøgere.

Sekretariatet oplyser:

- At sagen efter ønske fra flere kommunalbestyrelsesmedlemmer behandles på kommunalbestyrelsens ordinære møde den 16. september 2015.
- At sagen, forud for behandling i kommunalbestyrelsen og efter aftale mellem kultur- og socialudvalgsformanden og borgmesteren, behandles i kultur- og socialudvalget den 15. september 2015.
- At notat om eventuelle planmæssige forhold vedrørende Vråvejen 16, der ikke er beskrevet i notatet af 3. november 2014 (dok. Nr. 2014-40213) vil foreligge senest til mødet i kultur- og socialudvalget.
- At Ulrik Pihl vil uddybe henvendelsen om evt. øget indkvartering af asylansøgere på et møde for kommunalbestyrelsen onsdag den 16. september 2015 kl. 18.00.

Bilag

492-2014-39989 Asylindkvartering i Ærø Kommune

492-2014-40213 Notat om etablering af asylboliger i Jakobsminde

492-2014-40208 Landzonetilladelse af 25-10-1988 til byggeri og ændret anvendelse

492-2014-40205	Opfordring fra Fyns Amt af 08-02-1996 til Ærøskøbing Kommune om at udarbejde en lokalplan
492-2014-40198	Landzonetilladelse til etablering af yderligere lejligheder af 30-04-1996
492-2014-40203	Landzonetilladelse til udbygning med 4 lejligheder af 12-02-2003
492-2014-40197	Svar af 29-02-1996 fra Ærøskøbing Kommune vedr. udarbejdelse af evt. lokalplan
492-2015-39154	Henvendelse om eventuel øget indkvartering af asylansøgere på Ærø

Bilag

Notat om etablering af asylboliger i Jakobsminde

Landzonetilladelse af 25-10-1988 til byggeri og ændret anvendelse

Opfordring fra Fyns Amt af 08-02-1996 til Ærøskøbing Kommune om at udarbejde en lokalplan

Asylindkvartering i Ærø Kommune

Landzonetilladelse til etablering af yderligere lejligheder af 30-04-1996

Landzonetilladelse til udbygning med 4 lejligheder af 12-02-2003

Henvendelse om eventuel øget indkvartering af asylansøgere på Ærø

Svar af 29-02-1996 fra Ærøskøbing Kommune vedr. udarbejdelse af evt. lokalplan

Punkt 11: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Ad 1: Forslaget om 16 yderligere beboere på Jacobsminde: Anbefales godkendt.

Ad 2: Anbefales godkendt som indstillet.

Ad 3: Undersøgelse af yderligere placeringmuligheder på Ærø: Udvalget anbefaler, at anmodningen imødekommes.

Punkt 12: Orientering - Kultur- og Socialudvalget

Orientering - Kultur- og Socialudvalget

12. Orientering - Kultur- og Socialudvalget

Sagsnr.: 492-2015-324 Dok.nr.: 492-2015-38044 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

- Sceneliv.
- LEV.
- Spastikeren.
- Nyhedsbreve fra Børnehusene på Ærø.
- Billedkunstneren.
- Socialpædagogerne.
- Sammenfatning – ledighed på Fyn.

Se bilag.

Bilag

492-2015-2095 Andre kulturelle formål - oversigt 2015

492-2015-38046 Pressemeddelelse FYN_juli.pdf

492-2015-38045 VS: Ledigheden på Fyn

Bilag

Pressemeddelelse FYN_juli.pdf

VS: Ledigheden på Fyn

Andre kulturelle formål - oversigt 2015

Punkt 12: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 15. september 2015:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.