

REFERAT Direktionen 2022-2025 d. 20-10-2025

Mødedato Mandag d. 20. oktober 2025 kl. 08:30

Mødested Ærø Rådhus, Allans kontor

Mødedeltagere Peter Michael Nielsen, Allan Krogh Filtenborg, Peter Hansted, Jill Raarup Helleesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Håndtering af stor IT udskiftning på tværs af organisationen.....	4
Oprettelse af byggekredit vedr. lånoptagelse i 2025 samt til finansiering af udgift til batterier i 2025	5
Kommunikation vedrørende bedre faciliteter til administrationen.....	7
Opfølgning på budgetvedtagelsen - Udpegelse af ansvarlige ledere.....	8
Drøftelse af breve sendt fra justitsministeren om tv-overvågning.....	9
Lederforum den 10. november 2025.....	10
Planlægning af temamøde den 5. november 2025.....	11
Gensidig orientering - åben del.....	12
Lukket: Gensidig orientering - lukket del.....	13

Punkt 1: Godkendelse af referat

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Godkendelse af referat fra direktionsmødet den 15. september 2025 og referat fra det ekstraordinære møde den 29. september 2025.

Aktuel beslutning på Direktionen 20-10-2025

Godkendt.

Punkt 2: Håndtering af stor IT udskiftning på tværs af organisationen

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Der ønskes en drøftelse af kommunikation og udgifter i forbindelse med håndtering af stor IT-udskiftning på tværs af organisationen.

Bettina Rosenbæk deltager i punktet.

Aktuel beslutning på Direktionen 20-10-2025

Det er nødvendigt at udskifte noget af it-udstyret pga. sikkerhed. Der vil blive arbejdet i om Ipads fra det politiske niveau kan anvendes på dagtilbudsområdet. Jill afklarer, hvor meget der er brug for og koordinerer med IT-afdelingen. Nødvendige IT-udgifter må medtages ved budgetopfølgningen. Pt. er muligheden og arbejdet med at centralisere al IT sat på pause, grundet ressourcer.

Punkt 3: Oprettelse af byggekredit vedr. lånoptagelse i 2025 samt til finansiering af udgift til batterier i 2025/2026.

S2024-3639

Indledning:

Løn og økonomi ønsker som sidste år, ved låneramme 2024, at oprette en byggekredit til foreløbig hjemtagelse af allerede politisk godkendt lånoptagelse. Byggecreditten indfries delvist i forbindelse med hjemtagelse af endelig låneramme 2025.

Byggecreditten anvendes efterfølgende til finansiering af batterier til Ellen som indkøbes i løbet af 2026, hvorefter den opgøres endeligt.

Sagsfremstilling:

Løn og økonomi ønsker, at oprette en byggekredit til foreløbig hjemtagelse af allerede politisk godkendt lånoptagelse. Formålet med byggecreditten er, at kunne hjemtage lån i det regnskabsår, hvor udgifterne er afholdt og samtidig reducere antallet af lån.

Når den endelige låneramme opgøres i marts md. 2026, hjemtages de endelige lån vedr. 2025 ud fra løbetid og type og byggecreditten nedskrives.

Maksimum på byggecreditten ønskes sat til 41.266 tkr. og svarer til forventet lånoptagelse i 2025 i alt 21.072 tkr. samt køb af batterier til Ellen 20.194 tkr. i 2026, men der kan aldrig trækkes mere end faktisk afholdte udgifter i regnskabsåret.

Retsgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. - BEK. nr. 1484 af 5/12/2024.

Tværgående politikker:

Principper for økonomistyring.

Økonomi:

Trækket på byggecreditten forrentes med 1,83% (pr. 14-10-25) og indfries senest i april 2027.

Maksimum på byggecreditten er sat til politisk godkendt lånoptagelse (korrigeret budget), der inden efterårets budgetopfølgningen er 21.215 tkr. fratrukket forventede korrektioner i forbindelse med efterårets budgetopfølgning -143 tkr. Ny forventet lånoptagelse i 2025 bliver herefter 21.072 tkr. hertil 20.194 tkr. vedr. indkøb af batterier til Ellen i løbet af 2026. I alt en samlet byggekredit på 41.266 tkr.

Økonomisk påtegning:

Se under økonomi

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn og økonomi indstiller, at der oprettes en byggekredit hos kommunekredit på 41.266 tkr. løbende til udgangen af april md. 2027.

Aktuel beslutning på Direktionen 20-10-2025

Direktionen anbefaler indstillingen fra Løn og Økonomi.

Bilag

Byggekredit/lånoptagelse - Økonomi 2025-26

Punkt 4: Kommunikation vedrørende bedre faciliteter til administrationen

S2024-4722

Indledning:

Drøftelse af kommunikationen vedrørende bedre faciliteter

Sagsfremstilling:

I forbindelse med budgetforliget, blev der ikke tildelt midler til bedre faciliteter til administrationen.

Der er fortsat nogle områder, som der skal findes løsninger til, selvom budgetforslaget ikke blev godkendt.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Det indstilles at:

Direktionen drøfter hvordan de forholder sig til fremtiden omkring bedre faciliteter.

- Hvad er der allerede er fundet løsninger på, hvordan findes der løsninger de steder hvor der er presserende problemstillinger og arbejdsmiljøhensyn, samt hvordan kommunikeres dette ud.

Aktuel beslutning på Direktionen 20-10-2025

Der er fortsat fokus på bedre faciliteter til administrationen.

Direktionen anbefaler, at der arbejdes videre med salg af kommunale bygninger, og pengene bruges til bedre faciliteter for administrationen. Børn og unge står øverst på listen.

AKF laver et skriv ud i organisationen, hvori ovenstående beskrives.

Punkt 5: Opfølgning på budgetvedtagelsen - Udpegelse af ansvarlige ledere

S2021-10808

Sagsfremstilling:

I forbindelse med budgetvedtagelsen, skal der udpeges en ansvarlig leder for budgetønskerne, tekniske korrektioner og opgaver afledt af teksten i budgetaftalen.

Det vedhæftede bilag viser oversigten som skal drøftes.

Aktuel beslutning på Direktionen 20-10-2025

Ændringer/tilføjelser til bilag:

P.3 - En fornyet og forstærket bosætningsindsats - ØEU skal udarbejde en plan for anvendelse af midlerne og forventet effekt - Ansvarlig leder: AKF/AMB

U.6 Plan for udvikling og renovering af Marstal Skole: Pædagogisk vision og fysiske rammer - herunder renovering af faglokaler - Ansvarlig leder: JRH/PMN

U.12 - Kapacitet på dagtilbudsområdet - Ønske om forundersøgelse - Ansvarlig leder: JRH/PMN

Notat til P.8 - Fortsat etapevis renovering af Ærø-hallen - Tilsagn i tre år: Kultur- og Socialafdelingen bistår Ærøhallen og hjælper dem med fundraising. Der tages også kontakt til Ærø Turist og Erhvervsforening.

Bilag

Udpegning af ansvarlige - PDF

Punkt 6: Drøftelse af breve sendt fra justitsministeren om tv-overvågning

S2025-3959

Indledning:

Justitsministeren har den 6. oktober 2025 fremsendt brev til alle landets kommuner.

Sagsfremstilling:

Regeringen har afsat en pulje på 8,6 mio. kroner i 2025 til tilskud til kommunerne til indkøb og opsætning af tv-overvågning.

Det er sket som led i regeringens tryghedspakke.

Ansøgningsfristen for denne pulje er forlænget til 15. november 2025, og beløbsgrænsen er sat op til 600.000 kr.

I vedhæftede bilag "Notits om pulje til overvågningskameraer i kommuner", beskrives de praktiske forhold omkring ansøgningen.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Det indstilles at:

- Direktionen drøfter de to fremsendte breve fra Justitsministeren.

Aktuel beslutning på Direktionen 20-10-2025

Jill vender det i chefgruppen inden for hendes område.

Bilag

Brev af 6. oktober 2025

Notits om pulje til overvågningskameraer i kommunerne

Punkt 7: Lederforum den 10. november 2025

S2025-2126

Indledning:

Forberedelse af lederforum den 10. november 2025

Sagsfremstilling:

Der skal afholdes lederforum den 10. november 2025.

Det skal forberedes med henblik på, at revidere det fælles ledergrundlag, samt drøftelse af fælles tiltag på tværs af afdelinger og områder.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Det indstilles at Direktionen drøfter og forbereder Lederforum den 10. november 2025.

Aktuel beslutning på Direktionen 20-10-2025

Det blev aftalt, at forslag til styrkelse af fællesskabet på tværs i kommunen behandles på næste møde i lederforum.

Det blev ligeledes aftalt, at Allan skulle kontakte Lotte Bøgh Andersen for at afklare om der kunne laves et arrangement med hende om god ledelse med afsæt i kommunens ledelsesgrundlag. Det skulle undersøges om vi kan lave en ledelsesdag i starten af 2026 med fokus på revision af kommunens ledelsesgrundlag, herunder indarbejdelse af værdigrundlaget og psykologisk tryghed.

Punkt 8: Planlægning af temamøde den 5. november 2025

S2021-10808

Sagsfremstilling:

På Direktionsmødet den 25. august blev det besluttet, at det forventes at sætte "Boligpolitik" på dagsordenen, på det sidste temamøde for kommunalbestyrelsen den 5. november 2025.

Der ønskes en drøftelse af dagordenen til temamødet.

Aktuel beslutning på Direktionen 20-10-2025

Temamødet den 5. november 2025 afkortes og tidspunktet ændres til 16.00-18.00, hvor emnet er boliganalysen.

Punkt 9: Gensidig orientering - åben del

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Gensidig orientering - åben del

- Punkter til dialogmøde med Lokalrådene?

Aktuel beslutning på Direktionen 20-10-2025

Punkter til dagsorden til dialogmøde med Lokalrådene:

Lokalrådene er, i indbydelsen, opfordret til at melde ind med punkter til dagsordenen: Derudover kommer følgende punkter på:

- Byfornyelsesprogram for Marstal By
- Implementering af ny trafiksikkerhedsplan
- Ommel Samvirke - AKF tager kontakt til Ommel Samvirke, med henblik på om de vil fortælle om deres oplevelser og aktiviteter.

Trivselsmøder på færgerne:

Fremover vil der blive afholdt 4 trivselsmøder på færgerne, på tværs af de faglige grupper med henblik på at følge op på trivsel under hovedpunkterne:

- Rammer og struktur
- Hverdagstrivsel
- Udvikling

Punkt 10: Lukket: Gensidig orientering - lukket del

S2021-10808