

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2022-2025 d. 16-09-2025

Mødedato Tirsdag d. 16. september 2025 kl. 15:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Frank Thorsted, Carl Jørgen Heide (Fravær), Mads Boeberg
Hansen, Iza Alfredsen, Hans Peter Bolding (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2026 - 2029 til 1. behandling.....	4
Orientering om tværfaglige teams på det udekørende område.....	7
Brugertilfredshed på hjemmehjælpsområdet: Kommunerapport for Ærø Kommune.....	9
Forsøg med skolemadsordning: Forslag til model differentieret forældrebetaling.....	11
Høring af uanmeldte kommunale tilsyn på plejecentre 2025.....	14
Orientering om puljen ”Ungeløftet”.....	15
Prisuddeling 2025.....	17
Mødeplan 2026.....	18
Kulturpuljen: Ansøgning til KLANG-CAMP event.....	20
Godkendelse af referat.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget anmodes om at godkende dagsordenen.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Dagsorden godkendes

Punkt 2: Budget 2026 - 2029 til 1. behandling

S2025-2060

Indledning:

Løn- og økonomi fremsender budgetmateriale til Budget 2026-2029 til 1. behandling i Direktionen, efterfølgende i Økonomi- og Erhvervsudvalget, som herefter sender budgetmaterialet i høring, og endeligt til Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling:

Budgetmaterialet består af:

- Bruger/skat
- Servicedriftsudgifter
- Bevillingsoversigt
- Oversigt over indberettede ændringer, der viser de overordnede ændringer fra det tekniske budget og frem til 1. behandling. Konsekvens for kassen fremgår af dette dokument
- Oversigt over tekniske korrektioner, hvor de indberettede ændringer er udspecificeret. Bilaget indeholder opgørelse over samtlige indberettede ændringer til budget 2026-29
- Foreløbigt takstblad samt takstblad Havnene (Havnens takster behandles i ØEU og KB i august 2025)
- Notat vedr. Generelle tilskud og skatter
- Notat vedr. Færgeområdet
- Det bemærkes, at der er flere sager under politisk behandling, der har væsentlig økonomisk betydning, der ikke er indregnet i budget til 1. behandling, da der ikke er taget politisk beslutning endnu.

Af de væsentligste ændringer til basisbudget august 2025 kan nævnes:

- Demografiregulering Børneområdet, forventet merudgift i 2026 på ca. 400 t.kr.
- Ældreområdet: Demografiberegning på baggrund af befolkningsprognose juni 2025. Tilpasning mellemkommunale betalinger plejehjem, tilretning elevbudget, aflastningslejligheder på Rise plejehjem samt nyt omsorgssystem, i alt en mindre udgift på ca. 1.600 t.kr.
- Ældreområdet: Udskydelse af lukning af Rise Plejehjem merudgift ca. 1.200 t.kr. i 2026, merudgift i 2027 ca. 3.000 t.kr., merudgift i 2028 ca. 2.000 t.kr.
- Foranstaltninger udsatte børn og unge: Der forventes en netto merudgift på ca. 2.500 t.kr.
- Foranstaltninger udsatte voksne: Merudgifter til § 85 på ca. 1.000 t.kr.
- Færgedrift: Overførselstal er revurderet, budget til dokning og vedligeholdelse er opskrevet til forventet niveau, regulering udmelding af landevejstilskud samt opdateret olieforbrug samlet en mindre udgift på ca. 1.000 t.kr.
- Kontorelever: Tilretning af budget mindre udgift ca. 600 t.kr.
- IT-afdelingen: SKI aftale merudgift ca. 500 t.kr. årligt
- Udgifter til Uddannelsesstøtte - mindre udgift ca. 500 t.kr. årlig
- Konsekvens indberetning af Lov og Cirkulære program vedr. Budget 2026 ca. 150 t.kr. årligt
- Merudgift på overførselsområdet på ca. 1.900 t.kr. i 2026.
- Der er indregnet pulje til udmøntning af beskæftigelsesreformen - mindre udgift ca. 1.000 t.kr. i 2026, stigende i overslagsårene til ca. 3.300 t.kr.
- Anlæg: Udvidelse Søby Havn - tilretning jvf. PL kørsel samt ny udbetalingsplan - mindre udgift i 2026 på ca. 500 t.kr. og mindre udgift på ca. 800 t.kr. i 2027. (2025 reguleres som en del af efterårets budgetopfølgning)
- Regulering renter og afdrag samt låneoptagelse merindtægt på ca. 650 t.kr. årligt.
- Tilskud og udligning: I 2026 forventes en mindre indtægt på ca. 9.700 t.kr. I 2027 forventes en merindtægt på ca. 3.000 t.kr. i 2028 forventes en mindre indtægt på ca. 9.100 t.kr. og i 2029 forventes en mindre indtægt på ca. 7.400 t.kr.
- Skatter: Der forventes en merindtægt i 2026 på ca. 2.000 t.kr. I 2027 forventes en mindre indtægt på ca. 6.800 t.kr. I 2028 forventes en mindre indtægt på ca. 7.200 t.kr. og i 2029 forventes en merindtægt på ca. 13.600 t.kr.
- Der er indberettet Pris- og Lønstigninger på baggrund af skøn fra KL med gennemsnitligt 3,1 pct. på service fra 2025 til 2026.
- Der henvises til vedhæftede bilag nævnt Tekniske korrektioner.

Historik:

Direktionen, den 14. august 2025:

Jørn Matstrup Lundsgaard, Connie Kristensen, Louise Clausen og Kasper Bruun Breinbjerg fra Løn & Økonomi deltog i punktet.

Direktionen gennemgik de tekniske korrektioner og besluttede at fremsende budgetmaterialet til 1. behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget, med en bemærkning om, at Direktionen vil arbejde videre med en plan for at bringe budgettet i balance.

Økonomi:

Se sagsfremstilling

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn og økonomi indstiller, at Direktionen gennemgår de tekniske korrektioner, og videresender det fremsendte budgetmateriale til 1. behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget, som sender materialet i høring.

Beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 20-08-2025

Budgettet oversendes til 1. behandling i Kommunalbestyrelsen og budgetforslag med bilag sendes i høring.

Beslutning på Økonomi- og erhvervsudvalget 10-09-2025

Borgmesteren bød velkommen.

Der kvitteres for høringsvar.

Bemærkninger fra Hovedudvalget:

- Hovedudvalget maner til besindighed - Ikke bruge flere penge end der er, bl.a. af hensyn til mindst mulig usikkerhed blandt medarbejderne i Ærø Kommune.
- Der er et stort arbejdspress både hos ledere og medarbejdere, som smitter af på arbejdsmiljøet og faglig sparring. Der er eksempler i høringssvarene.
- De nedslidte faciliteter afspejler ønske om opkvalificering bredt i kommunen. Der er reelt afsat midler fra centralt hold til renovering af faglokaler på skolen (2025-2027). Vi har bredt set et efterslæb på bygningsdelen, både skolen, Ærøhallen, dagtilbud, administrative bygninger, færgerne.
- Der er pressede budgetter, som ikke levner noget økonomisk råderum, idet budgetterne løbende er skåret til, så der er ikke plads til udviklingstiltag.
- Der bør afsættes lønmidler (lønpulje) til rekruttering og fastholdelse, hvor der er en ensartet proces på tværs af områder/afdelinger.
- Der bør fremadrettet laves et mere gennemskueligt skriftligt høringsmateriale (Det foreslås, at der laves en pixiudgave, som er let forståelig).

Supplerende sagsfremstilling:

Løn- og økonomi den 5. september 2025:

Materialet vedrørende 1. behandling af Budget 2026-29, har været i høring i perioden 22. august 2025 til 5. september 2025 kl. 08.00.

Indkomne høringsvar er udsendt pr mail til Kommunalbestyrelsen, Direktionen og Hovedudvalget den 5. september 2025.

Indkomne høringsvar er vedhæftet som bilag til sagen.

Det bemærkes at sagen forelægges til politisk behandling i

- Kultur- og Socialudvalget den 16. september 2025
- Teknik- Miljø og Havneudvalget den 16. september 2025
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. september 2025
- Kommunalbestyrelsen den 17. september 2025

Høringssvar vedrørende budget 2026-29 er vedhæftet som bilag

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Orienteringen med høringssvar blev taget til efterretning.

Bilag

Budget 2026-29 Høringssvar fra HOU

Budget 2026-29 Indkomne høringssvar

Budget 2026-29 Brugerskat til 1. behandling

Budget 2026-29 Servicedrift til 1. behandling

Budget 2026-29 Bevillingsoversigt til 1. behandling

Budget 2026-29 Oversigt over indberettede ændringer til 1. beh.

Budget 2026 - 2029 - Tekniske korrektioner til 1. behandling

Budget 2026 - 2029 Takstblad til 1. behandling

Takster Havnene 2026

Notat vedr. Færgeområdet til 1. behandling budget 2026-29

Notat vedr. tilskud og udligning til 1. behandling budget 2026-2029

Punkt 3: Orientering om tværfaglige teams på det udekørende område

S2025-1867

Indledning:

Kultur- og Socialudvalget har på møde den 17. juni 2025 anmodet om at få en belysning af mulighederne for, at sygeplejen integreres i de selvkørende teams jf. hørings svar fra Handicaprådet. Nedenstående beskrivelse af det udekørende områdes organisering og igangsatte og kommende indsatser for yderligere integrering af sygeplejen i de faste tværfaglige teams, fremlægges til drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling:

Indledningsvis skal det bemærkes, at det udekørende område i Ærø Kommune ikke er organiseret i selvkørende teams med egen visitation, men i faste tværfaglige teams. Borgeren skal som hidtil henvende sig til visitationen ved ansøgning om ydelser, da borgeren har krav på en myndighedsafgørelse jf. Ældreloven.

Siden 2023 er der arbejdet målrettet med at styrke det tværfaglige samarbejde mellem sygeplejen og hjemmeplejen og der er sket væsentlige ændringer med fokus på tværfaglighed, blandt andet med afsæt i de politiske mål for 2024-2025 om at:

- Fælles lokaler oprettes for hjemme- og sygeplejen på Ærø Sygehus.
- Det relationelle samarbejde og det tværfaglige samarbejde på Ældre- og Sundhedsområdet styrkes.

Sygeplejen er derfor allerede i dag tæt integreret med hjemmeplejen bl.a. gennem fælles lokaler, fælles leder, ugentlige tværfaglige møder og koordinerede vagter og ruter.

Organisering af det udekørende område

Det udekørende område er i dag organiseret i hjemme- og sygeplejen under en fælles områdeleder. Hjemme- og sygeplejen er opdelt i henholdsvis Team Øst, Team Vest og Team Sygepleje ledet af tre teamledere. (se bilag 1: organisationsdiagram).

Teamlederne sikrer koordinering af opgaver og kørelister mellem hjemme- og sygeplejens teams. Medarbejderne har faste samarbejdspartnere på tværs af teams. Fra oktober 2025 tilføres en fælles vagtplanlægger for hjemme- og sygeplejen. Det sikrer, at medarbejdernes vagter koordineres med henblik på, at de samme medarbejdere så vidt muligt arbejder sammen.

Tværfaglige møder i det udekørende område

Hjemme- og sygeplejen har ved vagtstart fælles planlægnings- og koordineringsmøde af dagens opgaver. Der er endvidere overlæpningsmøde ved vagtstart mellem aften- og nattevagter.

Der afholdes tværfaglige møder en gang om ugen i Team Øst og Vest. Faste deltagere er teamleder, sygeplejersker og medarbejdere fra hjemmeplejen. Derudover deltager visitator, diætist, trænende terapeut, rehabiliterende terapeuter og demenskoordinator ad hoc og efter behov.

Desuden afholdes der, som en del af det tværsektorielle projekt "Tidlig Opsporing", triageringsmøde af 15-30 minutters varighed hver mandag, onsdag og fredag i det udekørende område. Disse ledes af sygeplejen.

Sygeplejens opgaver

Sygeplejen består af 18 sygeplejersker og 1 farmakonom og hører efter organisationsændringen organisatorisk under det udekørende område og dennes leder. Imidlertid udfører sygeplejen ikke kun sygeplejeopgaver for det udekørende område. Hvert af de 3 plejcentre har en fast tilknyttet sygeplejerske, som sikrer godt kendskab til borgerne og deres helbred. Derudover har sygeplejen vagter på sygeplejeklinikkerne i Ærøskøbing og Marstal og sygeplejen har ansvaret for akutsygeplejen.

Sygeplejens opgaver i de tværfaglige teams.

Sygeplejen er allerede i dag en del af de faste tværfaglige teams og er med deres faglige viden om borgernes helbredsmæssige situation med til at sikre, at borgerne modtager den korrekte hjælp. Specifikt har sygeplejen opgaver i forhold til at vurdere borgerens funktionsniveau i afklaringsforløbet under Ældreloven.

Sygeplejerskerne er i de tværfaglige teams ansvarlige for kompetenceudvikling og for faglig sparring og oplæring af social- og sundhedspersonalet, så de f.eks. kan varetage de delegerede sundhedslovsopgaver hos borgerne.

Sygeplejerskerne understøtter og sikrer med deres faglige viden et samlet fokus på helheden i borgerens forløb, så den sundhedsfaglige pleje og omsorg tilrettelægges i sammenhængende og koordinerede forløb for borgeren.

Baggrunden for den valgte organisering

Årsagen til, at der er valgt en organisering, hvor sygeplejen har eget team og egen teamleder er bl.a. at sygeplejen har opgaver som rækker udover hjemmeplejens område og at der i sygeplejegruppen er stort behov for at have et monofagligt sparringsrum og fællesskab, hvor komplekse borgere drøftes.

Den nuværende organisering af det udekørende område følger VIVE's anbefalinger i rapporten "Organisering af hjemmeplejen og hjemmesygeplejen - Fordele og ulemper ved monofaglig og tværfaglig organisering".

Kommende Sundhedsreform

Af lovpakke 4 i Sundhedsreformen fremgår det, at der i efteråret 2026 fremsættes et lovforslag om at sygeplejen skal indgå i Ældrelovens helhedspleje med ikrafttrædelse i 2027. Endvidere er den fremtidige håndtering af opgaver vedrørende sundheds- og omsorgspladser, akutsygepleje og patientrettet forebyggelse på Ærø endnu ikke klarlagt og de videre konsekvenser af Sundhedsreformen kendes derfor ikke. Det kan i 2027 blive nødvendigt at se på organiseringen af hjemme- og sygeplejen igen for at sikre, at Ærø Kommune kan leve op til de lovkra, der vedtages i 2026.

Opsummering og anbefaling

Med afsæt i ovenstående er det administrationens vurdering, at området de seneste to år har arbejdet med store organisationsændringer, der har bidraget til at sygeplejen i dag er tæt integreret med hjemmeplejen gennem fælles lokaler, fælles leder, ugentlige tværfaglige møder m.m. For at sikre ro til at medarbejderne kan fokusere på at skabe de bedst mulige løsninger og samarbejde i den nuværende organisering, er det administrationens anbefaling, at den nuværende organisering fastholdes indtil vi er bekendt med nye lovkra og fremtidig opgavehåndtering.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller at Kultur- og Socialudvalget:

- Godkender, at nuværende organisering af det udekørende område fastholdes

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Indstillingen godkendes og nuværende organisering af det udekørende område fastholdes.

Bilag

Organisationen Ældre og Sundhed ver. 2

Punkt 4: Brugertilfredshed på hjemmehjælpsområdet: Kommunerapport for Ærø Kommune

S2025-3583

Indledning:

Som en del af reformen på Ældreområdet vil der hvert andet år blive gennemført nationale brugertilfredshedsundersøgelser med henblik på at følge borgernes oplevede tilfredshed med ældreplejen på plejehjems- og hjemmehjælpsområdet. Denne rapport præsenterer resultaterne på kommuneniveau fra den første landsdækkende brugerundersøgelse på hjemmehjælpsområdet.

Kultur- og Socialudvalget bedes tage rapporten til orientering.

Sagsfremstilling:

Ældreministeriet har udarbejdet rapporten "Brugertilfredshed med hjemmehjælp - en landsdækkende undersøgelse". Rapporten giver det hidtil mest omfattende billede af ældres tilfredshed og dykker bl.a. ned i om de ældre har indflydelse på hjælpen, om de ældres oplevelse af kontinuiteten i hjælpen og om de ældre oplever, at deres pårørende inddrages.

Denne undersøgelse er gennemført i perioden november 2024 til februar 2025, hvor der er sendt spørgeskemaer ud til borgere over 67 år, der er visiteret til hjemmehjælp. Der er på Ærø sendt 307 spørgeskemaer ud og heraf har 101 gennemført besvarelsen, hvilket giver en svarprocent på 33 %. Svarprocenten for de enkelte kommuner lå på mellem 33 % til 49 %.

Det fremgår af rapporten, at den samlede gennemsnitlige tilfredshed i Ærø Kommune, er på 3,8 beregnet på en skala fra 1 til 5, hvor 1 er meget utilfreds og 5 er meget tilfreds. Den gennemsnitlige tilfredshed på landsplan er 4.0.

Administrationen bemærker, at undersøgelsen er foretaget i en periode, hvor det udekørende område var påbegyndt en stor organisationsændring, med samlokation af hjemme- og sygeplejen, ny leder, samt højt sygefravær blandt medarbejderne. Det høje sygefravær påvirkede kontinuiteten og stabiliteten i den hjælp, der blev givet til borgerne i undersøgelsesperioden, hvilket kan have påvirket graden af tilfredshed blandt de borgere, som valgte at svare på spørgeskemaet.

Rapporten viser, at Ærø Kommune både har styrker og områder med forbedringspotentiale.

Det fremgår af undersøgelsen at:

- 95 % af borgerne oplever, at medarbejderne i høj grad eller i nogen grad behandler dem med værdighed og respekt, mens 5% af borgerne, oplever det i lav grad eller slet ikke.
- 91 % af borgerne føler sig trygge i deres hverdag enten i høj grad eller i nogen grad, mens 9 % af borgerne kun føler sig trygge i lav grad eller slet ikke.
- 94% af borgerne siger, at de i høj grad eller i nogen grad føler sig rene og præsentable, mens 6% af borgerne, siger, at de kun i lav grad eller slet ikke føler det.

Undersøgelsen viser endvidere, at der fremover blandt andet kan fokuseres på en øget opmærksomhed på borgere med selvrapporteret lav livskvalitet, personer der bor alene samt de ældste borgere. Resultaterne viser, at utilfredsheden med den leverede hjemmehjælp umiddelbart er størst i disse grupper. Derudover kan der ses nærmere på hjemmehjælpsydelse relateret til hjælp til at spise og drikke, hvor tilfredsheden er mindre høj. Inddragelsen af og samarbejdet med borgere og pårørende i forbindelse med behov for ændringer i hjælpen bør der også arbejdes med.

Ældre- og Sundhedsområdet vil anvende rapporten aktivt i den videre kvalitetsudvikling af hjemmehjælpen i Ærø Kommune.

Retsgrundlag:

Ældreloven

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager rapporten til orientering

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Taget til orientering.

Bilag

Brugertilfredshed: Ærø Kommune

Punkt 5: Forsøg med skolemadsordning: Forslag til model differentieret forældrebetaling

S2025-1845

Indledning:

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 20. august 2025 forslag om, at Marstal Skole deltager i nationalt forsøg med skolemadsordning, under forudsætning af, at der udarbejdes en model for differentieret forældrebetaling, som kan finansieres inden for tilskudsrammen. Forslaget fremlægges her til politisk drøftelse og godkendelse.

Sagsfremstilling:

Formålet med muligheden for differentieret forældrebetaling er at give mulighed for, at prisen pr måltid reduceres eller helt fjernes for husstande med lav indkomst. Modellen skal kunne finansieres inden for tilskudsrammen.

Modellen der fremlægges herunder er inspireret af fripladsskalaen for dag-, fritids- og klubtilbud. (bilag 1)

Overblik over den økonomiske ramme i forsøget

Det samlede tilskud i 2025-2028 udgør 3.471.000;-

Marstal Skole er forpligtet til at afprøve den finansieringsmodel, som skolen er blevet udtrukket til gennem lodtrækningen, som er den model med forældrebetaling på 15 kr. pr måltid og et tilskud på 38 kr. pr elev pr skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårige tilskudsbeløb pr. elev er således 7.600 kr. (2025-niveau).

Uanset finansieringsmodel vil det være frivilligt for elever i indsatsklasserne (udskoling) at deltage i ordningen. I skoleåret 2025/2026 er der 135 elever i udskoling.

Forældrebetalingen på de 15 kr. for Marstal Skoles vedkommende vil blive fastholdt i hele forsøgsperioden.

Model for differentieret forældrebetaling

Administrationen anbefaler at anvende reglerne omkring økonomisk fripladstilskud som rettesnor.

En ordning med procentvis differentieret forældrebetaling vil være tung at administrere, derfor foreslås en fritagelse for betaling af skolemadsordningen på de 15 kr. pr. dag, hvis husstanden ligger under en bestemt indtægtsgrænse jf. fripladsskalaen. [Fripladsskala pr. 1. januar 2025 i dag-, fritids- og klubtilbud m.v.](#)

Det foreslås, at grænsen enten ligger på:

1. Max. 208.101 svarende til 0% betaling på fripladsskalaen

eller

2. Max. 305.015 svarende til 25 % betaling på fripladsskalaen

Reglerne beskriver, at fripladsskalaens indtægtsgrænser forhøjes med 72.822 (2025), hvis man er enlig forsørger, og 7.000 kr. for hvert barn under 18 i husstanden.

Eksempler på maksimale månedlige bruttoindkomster:

Model	Eksempel: Enlig med 1 barn	Eksempel: To voksne i husstanden
a	23.410 kr.	17.342
b	31.486 kr.	25.418

Husstande med ovenstående indtægtsgrænse søger om fritagelse for betaling af skolemadsordning.

Administration af ordningen

Da kommunens fagsystemer ikke kan anvendes til at håndtere ansøgningsprocessen, skal behandlingen foretages manuelt, med start i januar 2026, hvor skolemadsordningen påbegyndes. Til dette udarbejdes administrativt et ansøgningskema a la skema til ansøgning om friplads, som placeres på Ærø kommunes hjemmeside. Herudover gøres forældre via Aula opmærksom på muligheden for at søge fritagelse for betaling af skolemad.

Administrationen af en differentieret forældrebetaling vil blive en ekstra administrativ opgave. Systemet skal etableres i henhold til gældende lovgivning og med de nødvendige systemmæssige adgange (herunder SKAT), uanset hvor mange eller få ansøgninger der kommer.

Herudover vurderes sagsgangen at omfatte følgende overordnede punkter:

1. Borgeren udfylder ansøgning og vedlægger dokumentation.
2. Administrationen behandler ansøgningen: Omfatter kontrol af ansøgning, beregning af indkomst(er), vurdering af antallet af husstandsmedlemmer og tilbagemelding.
3. Løbende efterregulering: Tilretning på foranledning af borgeres indmeldinger om ændringer i indkomst/husstand OG/ELLER indhentning af månedlige oplysninger til løbende efterregulering.
4. Årlig efterregulering: Opgørelse og kontrol af indkomst og husstandsmedlemmer, når det endelige grundlag foreligger.
5. Eventuel regulering ved fakturering.

Indtægtsgrænserne vil ændre sig til 2026, hvorfor det her og i ansøgningskemaet bør præciseres, at vi følger ændringerne i indtægtsgrænserne på fripladsskalaen, og at vi til enhver tid vil lægge os op ad dem.

Opsummering

Der er stor usikkerhed om, hvor mange, der kan opnå fritagelse for betaling samt, hvor mange der ønsker at søge om fritagelse fra betaling. Da fritagelse for betaling skal ske indenfor rammen, og dermed på bekostning af den øvrige økonomi i projektet, kan administrationen ikke garantere, at en differentieret tilskudsmodel kan finansieres inden for tilskudsrammen.

Ovennævnte forslag lægger op til følgende drøftelser:

1. Ønskes der en model for differentieret forældrebetaling, med den risiko der er for, at den ikke kan finansieres inden for tilskudsrammen
2. Hvilken model for differentieret forældrebetaling ønskes der:
 1. Max. 208.101 svarende til 0% betaling på fripladsskalaen
 2. Max. 305.015 svarende til 25 % betaling på fripladsskalaen

Økonomi:

-

Økonomisk påtegning:

Løn og Økonomi bemærker, at Kultur- og Socialudvalget d. 17. juni 2025 besluttede, at der skulle udarbejdes en model for differentieret forældrebetaling, der finansieres inden for tilskudsrammen.

Ud fra de angivne oplysninger, kan de økonomiske konsekvenser ikke vurderes bl.a. pga. følgende parametre:

- Det samlede antal elever, der ønsker at anvende ordningen kendes ikke.
- Det samlede antal elever, der kvalificerer sig til fritagelse af forældrebetaling kendes ikke.
- Omfanget af administration til håndtering af ordningen for differentieret forældrebetaling kendes ikke.

Det er derfor ikke sikkert, at ordningen for differentieret forældrebetaling kan holdes inden for tilskudsrammen.

Hvis Kultur- og Socialudvalget ønsker at gå videre med modellen for differentieret forældrebetaling, skal sagen gå videre til beslutning i Kommunalbestyrelsen ift. finansieringskilde til en evt. overskridelse af tilskudsrammen, herunder hvorvidt midlerne skal findes inden for områdetets ramme eller via en tillægsbevilling.

Sagen afgøres af:

Hvis der ikke ønskes en differentieret forældrebetaling, kan sagen afgøres af Kultur- og Socialudvalget. Hvis der ønskes en differentieret forældrebetaling, skal sagen afgøres af Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter, hvorvidt forslaget om differentieret forældrebetaling skal imødekommes.
2. Hvis forslaget imødekommes, hvorvidt udvalget ønsker model 2.1 eller model 2.2.
3. hvis forslaget imødekommes, afgiver anbefaling til finansieringskilde i forhold til en eventuel overskridelse af tilskudsrammen.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Det anbefales, at forslaget om differentieret forældrebetaling efter model 2.1 imødekommes med bemærkning om, at administrationen bedes undersøge muligheden for at fritagelse fra betaling opgøres ud fra seneste årsopgørelse.

Ved eventuel overskridelse af tilskudsrammen anbefales det, at udgifter finansieres inden for egen ramme eller fra kassen.

Bilag

Fripladsskala-2025

Bilag: Sagsfremstilling KSU juni 2025

Vejledning-om-pulje-til-afproevning-af-skolemadsordninger-rev-220425

Bilag: Sagsfremstilling fra KSU-møde 17. maj 2025

Punkt 6: Høring af uanmeldte kommunale tilsyn på plejecentre 2025

S2025-2738

Indledning:

Med baggrund i lov om social service § 151 om tilsyn på plejehjem og i plejeboliger, gennemføres årligt et uanmeldt tilsyn på samtlige plejecentre i Ærø Kommune.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune har indgået aftale om, at det er Svendborg Kommune, der udfører de årlige kommunale tilsyn på plejecentre. I juni og juli 2025 blev der foretaget uanmeldte tilsyn på Ærø Kommunes tre plejecentre. Fælles for tilsynene på Søskilden plejecenter og Marstal Ældrecenter var, at der blev konstateret mindre mangler i forhold til dokumentation, mens der på De Gamles Hjem i Rise blev fundet betydende mangler i forhold til dokumentation.

Ældre- og Sundhedsområdet udarbejdede på baggrund af tilsynsrapporten for De Gamles Hjem i Rise en tids- og handleplan til oprettelse af forholdene, som blev sendt til tilsynsførende i Svendborg Kommune. Der blev d. 17. juli 2025 gennemført endnu et uanmeldt tilsyn på De Gamles Hjem i Rise. Her blev der konstateret mindre mangler i forhold til dokumentation.

På baggrund af tilsynsrapporterne arbejdes der fremadrettet med at følge op på de mangler, der er fundet i tilsynet.

Indstilling:

Det indstilles at Seniorrådet:

- Beslutter om der skal indgives høringssvar.

Beslutning på Seniorråd 03-09-2025

Seniorrådet har taget rapporterne til orientering.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Taget til orientering.

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationen den 8. september 2025

Kultur- og Socialudvalget anmodes om, at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Tids- og handleplan på uanmeldt tilsyn DGR 2025

De Gamles Hjem 2025

Forside 2025, Søskilden Ældrecenter

Søskilden Ældrecenter 2025

Forside 2025, Marstal Ældrecenter

Marstal Ældrecenter 2025

De Gamles Hjem 2025 - 2

Forside 2025, De Gamles Hjem - 2

Punkt 7: Orientering om puljen ”Ungeløftet”

S2025-3492

Indledning:

Job- og Voksencenter Ærø modtog i april 2025 henvendelse fra Arbejdsmarkedskontor Syd, der opfordrede kommunen til at søge puljemidler til initiativer for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed. Job- og Voksencenter har søgt om, og fået tilsagn om tilskud under visse betingelser, som fremlægges til orientering og fremgår af bilag 1.

Sagsfremstilling:

Som følge af "Aftale om Ungeløftet - flere unge i arbejde og forpligtende fællesskaber" fra oktober 2024, er der ved Beskæftigelsesministeriet afsat puljemidler til projekter der igangsættes for at få flere unge i alderen 15-29 år, der står udenfor job eller uddannelse, i beskæftigelse, ordinære timer eller uddannelse.

Ærø kommunes ansøgning er imødekommet med et tilskud på 950.000 kr. til en treårig periode til gennemførelse af indsatsen, på følgende betingelser:

- Ærø Kommune skal etablere lokale partnerskaber mellem lokale virksomheder, civilsamfundsorganisationer mv. Partnerskaberne skal samarbejde om at bane vejen for, at de unge kan blive en del af arbejdsfællesskabet, en uddannelse eller et andet meningsfuldt fællesskab.
- Ærø kommune skal inkludere to metoder i arbejdet med målgruppen:
 - IPS (Individual Placement and Support) - en internationalt anerkendt, evidensbaseret metode, der hjælper borgere med psykiske vanskeligheder og andre komplekse udfordringer i ordinær beskæftigelse.
 - Ungeløftet - en national satsning, der har til formål at styrke unges muligheder for at gennemføre uddannelse, opnå beskæftigelse og deltage i fællesskaber gennem en helhedsorienteret, tværfaglig indsats.

Hovedelementerne i den samlede indsats er således, at der skal tages udgangspunkt i den enkelte unges præferencer og valg. Principperne indebærer, at medarbejderne skal arbejde håndholdt og at de unge har en fast sagsbehandler tilknyttet på tværs af forvaltninger (skole, jobcenter, social- og sundhedsområdet etc.).

Udbetaling og resultatkrav:

Tilskuddet vil blive udbetalt bagudrettet på baggrund af et delregnskab og et slut-regnskab.

Der er knyttet en række betingelser til udbetalingerne:

1. rate (delregnskab): 50 pct. af tilskuddet kan udbetales på baggrund af et ledelsespåtegnet delregnskab. Der er ikke et resultatkrav forbundet med udbetaling af denne rate.

2. rate: (slutregnskab): De sidste 50 pct. af tilskuddet udbetales på baggrund af et endeligt slutregnskab for hele projektperioden, dog med følgende forbehold:

- Resultatkrav 1: Hvis 50 pct. af indsatsgruppen er kommet i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden kan 40 pct. af tilsagnsbeløbet udbetales.
- Resultatkrav 2: Hvis 55 pct. af indsatsgruppen er i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden kan de sidste 10 pct. af tilsagnsbeløbet udbetales.

Resultatkrav 1 og 2 opgøres alene i sidste halvdel af projektperioden.

Økonomi:

Finanslovsår	2025	2026	2027	2028	Tilsagn i alt
Beløb	68.994,41	276.343,67	327.037,18	277.624,74	950.000,00

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Taget til orientering.

Bilag

Bilag 1 - Tilsagnsbrev

Punkt 8: Prisuddeling 2025

S2025-3253

Indledning:

Årets prisuddeling finder sted mandag den 8. december 2025. Der er frist for indstilling af kandidater den 1. november 2025.

Sagsfremstilling:

Hvert år uddeler Ærø Kommune fire priser for særlige indsatser inden for henholdsvis handicapområdet, idrætsområdet, kulturområdet og frivilligområdet. Alle borgere kan indstille kandidater til priserne.

Prisuddelingen annonceres i Ugeavisen, på kommunens hjemmeside, på kommunens Facebook-side og gennem plakater og pjecer, som uddeles og opsættes på øen.

Omtale sendes til Fyens Amtsavis. Desuden udsendes der orientering om indstillingsmuligheden til øens foreninger.

Der uddeles hvert år fire priser:

Frivilligprisen, Handicapprisen, Kulturprisen og Idrætsprisen.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Folkeoplysningsudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

1. tager orienteringen til efterretning

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Orienteringen tages til efterretning med bemærkning om, at administrationen kan beslutte at rykke datoen til d. 1. dec. efter ønske fra Handicaprådet.

Punkt 9: Mødeplan 2026

S2025-3307

Indledning:

Til godkendelse foreligger udkast til mødeplan for kalenderåret 2026.

Sagsfremstilling:

Jf. Styrelsesloven skal Kommunalbestyrelsen for et kalenderår ad gangen fastsætte stedet for kommunalbestyrelsens ordinære møder samt starttidspunkt for den åbne del af disse.

I udkastet til mødeplan er der, udover de ordinære møder i kommunalbestyrelsen, udarbejdet mødeplan for:

- Økonomi- og erhvervsudvalget
- Kultur- og socialudvalget
- Teknik-, miljø- og havneudvalget

Datoer for visionsseminar, budgetseminar, prioriteringsdebat og møde mellem økonomi- og erhvervsudvalget og hovedudvalget fastlægges i forbindelse med godkendelse af budgetkalender 2027-2030.

Derudover kan der i forbindelse med godkendelse af budget 2027-2030, komme ekstraordinære møder i de stående udvalg og økonomi- og erhvervsudvalget.

Administrativ bemærkning:

Sekretariatet bemærker:

- At der er udarbejdet ét forslag til mødeplan for kommunalbestyrelsen i 2026.
 - Der gøres opmærksom på, at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at overholde 6. dages fristen ved følgende møder:
 - 19. august 2026 - Kommunalbestyrelsen
 - 7. oktober 2026 - Kommunalbestyrelsen
- At forslag til mødetidspunkter er som følger:
 - Kommunalbestyrelsen kl. 19.00
 - Temamøder i kommunalbestyrelsen kl. 14.00 - 18.00
 - Økonomi- og erhvervsudvalget kl. 11.30
 - Kultur- og socialudvalget kl. 15.30
 - Teknik-, miljø- og havneudvalget kl. 15.30
- At økonomi- og erhvervsudvalget og de stående udvalg har mulighed for at vedtage en ny mødeplan.
- At temamødet den 4. februar 2026 er planlagt som et heldagsseminar for den nye kommunalbestyrelse
- At der er planlagt Kattegat Kursus i Middelfart den 26. og 27. februar 2026, for nyvalgte kommunalbestyrelsesmedlemmer
- At KL afholder Socialpolitisk Topmøde den 18. november 2026 - hvor der er planlagt Kommunalbestyrelsesmøde.
- At symbolet * indikere at mødedag er en anden end normalt.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Borgmesteren indstiller:

- At kommunalbestyrelsen godkender mødeplan for 2026
- At kommunalbestyrelsens møder starter kl. 19.00
- At møderne som hovedregel afholdes på rådhuset
- At der hvert kvartal afholdes temamøder i kommunalbestyrelsen i tidsrummet kl. 14.00 - 18.00, hvis der er behov herfor. Dette er besluttet på direktionens møde den 19. maj 2021.
- At der afholdes spørgetid for de fremmødte i forbindelse med kommunalbestyrelsens møder, jf. reglement for spørgetid godkendt af sammenlægningsudvalget den 7. september 2005.

Forinden kommunalbestyrelsens behandling af udkastet til mødeplan anmodes de stående udvalg og økonomi- og erhvervsudvalget om at forholde sig til udkastet.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Mødeplanen godkendes.

Bilag

Mødeplan 2026, pdf til politisk behandling

Punkt 10: Kulturpuljen: Ansøgning til KLANG-CAMP event

S2025-1030

Indledning:

Klang Ærø/Ærø Kunstforening søger et tilskud på 33.250 kr. til afvikling af Klang/CAMP, hvor 15 kunstnere skal udvikle en dagsevent med lydforestillinger på forskellige lokationer på Ærø. Campen afsluttes med en række udvalgte performances om aftenen.

Sagsfremstilling:

Klang/CAMP er udviklet på baggrund af festivalen Klang/FEST 2024, hvor 9 professionelle kunstnere indenfor lydkunst og improvisationsmusik afholdt forestillinger for et bredt publikum. Ønsket er at lave skiftende festivalkoncepter, så der hvert andet år skiftes mellem afvikling af en planlagt festival og hvert andet år afholdes en event, som har et mere undersøgende laboratorieformat, der afsluttes med forskellige forestillinger.

Det nye koncept planlægges som et dagsevent, der er struktureret omkring en bustur: 'Tour d'Ærø' fra kl. 12-18, som giver publikum en række forestillinger på forskellige lokationer på Ærø. Arrangementet afsluttes på Knoldsgården, hvor der om aftenen vil være en række udvalgte forestillinger.

Foreningen er ved at udarbejde en markedsføringsplan og arbejder blandt andet på at få aftaler om en pakkeløsning der indeholder transport t/r og ophold på øens mange gæstesteder. Eksempelvis et pakketilbud med færge- og campingplads i kombination med køb af festivalbillet.

Desuden afholder foreningen en debataften for Ærø Kunstforening, hvor de fortæller om lydkunst og improvisationsmusik, hvad der skete på Klang Ærø 2024 og hvad man kan forvente på Klang/CAMP 2025.

Ambitionen er, at buskonceptet kombineret med spændende og nytænkende kunstformer kan åbne Ærø op med nye vinkler og oplevelser for både publikum og kunstnere.

Historik:

2024: Klang Ærø fik bevilget 20.000 kr. fra Udviklingspuljen til festivalen Klang/FEST

Økonomi:

Der søges et tilskud på 33.250 kr. til dækning af lokale honorarer og omkostninger.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget drøfter:

1. om ansøgningen skal imødekommes

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 25-03-2025

Der ydes et tilskud på 10 tkr. fra kulturpuljen.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Protokolbemærkning taget til orientering.

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationens bemærkninger den 20. august 2025:

Protokolbemærkning til mailafstemning:

På Kultur- og Socialudvalgets møde den 25. marts 2025 besluttede udvalget at give et tilskud på 10.000 kr. til lydfestivalen KLANG/CAMP, som er en dagsevent med lydforestillinger på forskellige lokationer på Ærø.

Foreningen meddelte den 23. juni, at de ikke havde fået så mange fondsmidler som budgetteret, og at form og indhold for festivalen ville blive justeret i forhold til et reduceret budget.

Efterfølgende gennemførte administrationen en mail-afstemning i Kultur- og Socialudvalget om, hvorvidt ændringen ville påvirke udvalgets beslutning om et tilskud på 10.000 kr.

Fire af udvalgets medlemmer ønskede at fastholde tilskuddet på 10.000 kr. Iza Alfredsen ønskede følgende afvigende mening ført til protokol: Det kommunale tilskud bør afspejle ændringen i egenfinansiering, således at nedgangen i egenfinansiering fratrækkes tilskuddet.

Bilag

Program KlangCAMP 2025

KlangCAMP 2025 publikumsindsats

KlangCAMP 2025 Marketingsplan

Ærø Kunstforening Vedtægter - Kopi

Ærø Kunstforening godkendt regnskab 2023

Ansøgningsskema_til_Kulturpuljen (2)

Punkt 11: Godkendelse af referat

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend"

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 16-09-2025

Referatet godkendes.