

REFERAT Direktionen 2022-2025 d. 13-06-2022

Mødedato Mandag d. 13. juni 2022 kl. 08:30

Mødested Ærø Rådhus, Allans kontor

Mødedeltagere Kimma Vingaard Thomsen, Kirsten Johansen, Peter Hansted, Allan Krogh Filtenborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referater.....	3
Udviklingspotentialer for Ærø Kommunes Intranet.....	4
Endelig godkendelse af årsregnskab 2021 samt revisionsberetning årsregnskab 2021.....	6
Gensidig orientering - åben del.....	8
Lukket: Afklaringsforløb vedr. ledelse 2022.....	9
Lukket: Gensidig orientering - lukket del.....	10

Punkt 1: Godkendelse af referater

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Referaterne fra direktionmødet den 16. maj og 30. maj 2022 fremlægges til godkendelse.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Udviklingspotentialer for Ærø Kommunes Intranet

S2019-5377

Indledning:

Udviklingspotentialer for Ærø Kommunes Intranet

Punkt og sagsfremstilling suppleres med et 15 minutters oplæg fra Camilla Pedersen og Heidi Kildegård Lauritsen.

Sagsfremstilling:

Tiltagene skal ses som en videreudvikling af Ærø Kommunes Intranet, hvor der bygges oven på de oprindelige strategiske overvejelser og retningslinjer. Det tekniske fundament og indhold er i overvejende grad på plads, men intranettet bruges ikke nok.

Processen skal helt overordnet:

- Skabe øget engagement for/på intranettet
- Give medarbejdere en oplevelse af Ærø Kommune som arbejdsplads
- Synliggøre kulturen (og værdierne)
- Understøtte rekruttering og fastholdelse
- Øge den digitale trivsel

Step 1

Brugerundersøgelsen "Digital Trivsel" sendes ud til alle, der har adgang til intranettet. Ca. 10 korte spørgsmål og en fritekst mulighed, som skal give et udgangspunkt at arbejde videre fra. (Udarbejdes af intranet-udbyder)

Undersøgelsen er gratis og igangsættes inden for 1-2 uger og gentages herefter hvert halve år.

Step 2

Brugerundersøgelsens resultat analyseres hen over sommeren og på baggrund af resultaterne aflægges der besøg hos de enkelte afdelinger/arbejdssteder. På disse dialogmøder bør hele afdelingen være repræsenteret for at få alle i tale omkring brugen og adfærd på intranettet (eller mangel på samme)

Besøgene gennemføres efter sommerferien.

Samtidig afholder vi oplæg/workshop for ledelsen/lederforum i forhold til at sikre at de er klædt på.

Samme øvelse laves med intranetredaktører/superbrugere.

Step 3

På baggrund af undersøgelsen, dialogmøder hos afdelingerne, samt workshops med lederne og superbrugerne, udarbejdes der konkrete tiltag, der skal understøtte udviklingsmulighederne og de ønsker, som brugerne har.

Afprøvning, implementering og evaluering af tiltag kører hen over efteråret.

Step 4

Brugerundersøgelse gennemføres igen i slutningen af 2022 eller i starten af 2023.

Processen gentager sig i forhold til step 2 og step 3 og kører så frem til 1. april 2023 (ca.)

Ressourcer

Opgaven kommer overordnet til at ligge hos Heidi Kildegård Lauritsen i forbindelse med hendes tidsbegrænsede ansættelse. Herefter foretages ny vurdering.

Der involveres relevante deltagere undervejs i processen.

Tidshorisont

Processen er i første omgang anslået til at vare frem til 1. april 2022.

Historik:

Ærø Kommune implementerede Colibo Intranet i marts 2020.

Arbejdet med at få indarbejdet intranettet som en del af kulturen i Ærø Kommune har været udfordret af manglende ressourcer/skiftende medarbejdere på opgaven samt af Corona.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Direktionen.

Indstilling:

Sekretariat- og Borgerservicechefen anbefaler, at direktionen godkender den foreslåede proces for udviklingspotentialer vedrørende Ærø Kommunes Intranet.

Beslutning

Heidi Kildegård Lauritsen og Camilla Pedersen, Sekretariat og Borgerservice, deltog i punktets behandling og gennemgik oplæg til udviklingspotentialer for intranettet.

Direktionen godkendte, at der arbejdes videre med processen.

Bilag

Principper og Retningslinjer for Ærø Kommunes Intranet

Intranetstrategi for Ærø Kommune - godkendt

Punkt 3: Endelig godkendelse af årsregnskab 2021 samt revisionsberetning årsregnskab 2021

S2022-8579

Indledning:

BDO Kommunernes Revisionsfirma aflægger endelig beretning for Årsregnskab 2021.

Sagsfremstilling:

BDO Kommunernes Revisionsfirma har revideret Ærø Kommunes Årsregnskab for 2021 og aflægger den endelige revisionsberetning. Samtidig godkendes det endelige Årsregnskab 2021 for Ærø Kommune.

Materialet fra BDO udsendes til direktionen så snart det er modtaget fra revisionen, dog senest fredag.

Erik Bendtsen, BDO, Jørn Matstrup Lundsgaard og Connie Kristensen, Løn og Økonomi, deltager i direktionsmødet.

Historik:

Den 20. april 2022 overgav Kommunalbestyrelsen Årsregnskab 2021 inkl. status på målopfyldelse til revision.

Retsgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Nr. 1051 af 15. oktober 2019

Social- og Indenrigsministeriet

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

I medfør af [§ 37](#), stk. 2, [§ 38](#), stk. 2, [§ 40](#), stk. 4, [§ 45](#), stk. 1, [§ 46](#) og [§ 57](#), stk. 1 og 2, i lov om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019.

Økonomi:

Ikke nødvendig

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Årsregnskab 2021 inkl. status på målopfyldelse og BDO's endelig revisionsberetningen vedr. Årsregnskab 2021 indstilles godkendt.

Beslutning

Erik Bendtsen, BDO, og Løn og Økonomi v/Jørn Matstrup Lundsgaard og Connie Kristensen deltog i punktets behandling.

Erik Bendtsen gennemgik det fremsendte udkast til revisionsberetning, der ikke har givet anledning til bemærkninger.

Erik Bendtsen roste kommunens administration for godt arbejde og god økonomistyring.

Direktionen anbefaler, at årsregnskab 2021 inkl. status på målopfyldelse og BDO's endelige revisionsberetning vedrørende årsregnskabet 2021 godkendes.

Bilag

Udkast til beretning nr 32 Ærø kommune årsregnskab 2021

Punkt 4: Gensidig orientering - åben del

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Gensidig orientering - åben del

Beslutning

Ekstraordinært møde i Fælles-MED Administrationen

Allan K. Filtenborg oplyste, at der er indkaldt til ekstraordinært møde i Fælles-MED Administrationen den 14/6-2022 med henblik på drøftelse af den kritik af administrationen, der blev rest fra nogle kommunalbestyrelsesmedlemmers side på det offentlige møde i kommunalbestyrelsen den 8/6-2022.

Stillingen vedrørende ejendoms- og landzoneadministrationen, Teknisk Afdeling

Kirsten Johansen orienterede om at stillingen i teknisk afdeling vedrørende ejendoms- og landzoneadministration har været opslået ledig. Der er modtaget 4 ansøgninger til stillingen, og der afholdes samtaler den 13/6-2022.

Ærø Kommunes Udviklingsstrategi - den videre proces

Direktionen besluttede, at drøfte oplæg til udviklingsstrategi på det ekstraordinære direktionsmøde den 21. juni 2022, med henblik på efterfølgende drøftelse i lederforum.

Allan K. Filtenborg udarbejder oplæg.

Punkt 5: Lukket: Afklaringsforløb vedr. ledelse 2022

S2020-7288

Punkt 6: Lukket: Gensidig orientering - lukket del

S2021-10808