

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2022-2025 d. 18-02-2025

Mødedato Tirsdag d. 18. februar 2025 kl. 15:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Frank Thorsted, Hans Peter Bolding, Iza Alfredsen, Mads Boeberg
Hansen, Carl Jørgen Heide

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Kapacitet på dagtilbud..... | 4 |
| Kommunal medfinansiering til FabLab-projektet: Projektstøtte til naturvidenskabelig uddannelse og | 9 |
| Svar på politikerspørgsmål: Administration af normdifferencer mellem normperioder for FOA-pers | 11 |
| Orientering om venteliste til pleje- og ældreboliger pr. 1.2.2024..... | 13 |
| Orientering om sygefravær og vikarudgifter for hele 2024..... | 15 |
| Revidering af kvalitetsstandarden for sygepleje 2024..... | 17 |
| Orientering vedr. Kulturregion Fyn..... | 18 |
| Projektansøgning til Region Syddanmark: Kultur for unge i landdistrikter og mindre byer..... | 19 |
| Regnskab 2024 - Overførsel af rammer fra 2024 til 2025 samt opfølgning på mål..... | 21 |
| Regnskab 2024 - Endelig anlægsoverførsel fra 2024 til 2025..... | 24 |
| Folkeoplysning: Nye retningslinjer for lokaletilskud..... | 26 |
| Flyt af arkæologiske fund fra Langelands Museum..... | 31 |
| Projekt Bedre Rammer - repræsentant fra Kultur- og Socialudvalget..... | 33 |
| Mødeplan for dialogmøder for 2025..... | 34 |
| Kulturpuljen og Udviklingspuljen: overblik februar 2025..... | 36 |
| Ansøgning om tilskud og areal til prøvepark til skateraktiviteter..... | 39 |
| Kulturpuljen: Spillestedet Harders søger om tilskud til koncert på Søbygaard..... | 42 |
| Kulturpuljen: Ærø Folkelige Musikforening søger om midler til Harmonikafestival 2025..... | 44 |
| Kulturpuljen: Fonden Øhavet Festival søger om underskudsgaranti til festivalen 2025..... | 46 |
| Orienteringspunkter februar 2025..... | 48 |
| Godkendelse af referat..... | 49 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget anmodes om at godkende dagsordenen.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Dagsorden blev godkendt.

Punkt 2: Kapacitet på dagtilbud

S2024-1123

Indledning:

I efteråret 2024 blev der arbejdet med muligheden for at indføre forårsSFO for de ældste børnehavebørn for at aflaste de kommunale børnehaver. I Kultur- og Socialudvalget ønskede man ikke at arbejde videre med ideen, men på sit møde i december bad man administrationen om at arbejde videre med, og give nogle bud på, mulige alternative scenarier vedr. kapacitet på dagtilbud.

Sagsfremstilling:

Udfordringerne med kapacitet på dagtilbud består aktuelt af følgende elementer:

1. Kapacitetsforskydninger, der især giver udfordringer for Kernehuset og Daglejen.
2. Manglende kapacitet på 0-3 årsområdet i Ærøskøbing.
3. Faldende børnetal i dagplejen.
4. Fysiske rammer i Kernehuset: Pladsmangel og nedslidte rammer.

Status på kapaciteten på dagtilbud er et øjebliksbillede. Der er på det seneste år fx sket en del forskydninger især på 0-3 års-området, som giver det nuværende billede.

I sagsfremstillingen følger 5 mulige modeller: 1 med bevarelse af status quo og 4 med udvidelse af kapaciteten på dagtilbud. Det vurderes at alle udvidelser af kapaciteten vil have en negativ afsmittende effekt på søgningen til Daglejen.

Model 1: Bevarelse af status quo

Mopælappen: Integreret institution med plads til 24 vuggestuebørn og 60 børnehavebørn. Der er pt. indskrevet 24 vuggestuebørn og 55 i børnehaven. Et antal på 24 vuggestuebørn og 60 børnehavebørn er det maksimale Mopælappen kan rumme, uden at gå på kompromis med pædagogisk kvalitet og arbejdsmiljø.

Kernehuset: Børnehave med plads til 45 børnehavebørn. Der er pt. indskrevet 44 børnehavebørn og antallet forventes at nå 46 børn i juni måned. Der er således meget lidt plads til tilflyttere/nye børn før til august 2025. Knasten er taget i brug for at sikre ekstra plads, men faciliteterne er nedslidte og der er generelt mangel på plads indendørs: For lidt plads til børnegarderøber, til personalerum og -faciliteter og til køkken.

Daglejen: Dagpleje med plads til 23 børn. Daglejen består af 7 dagplejere: 1 i Ommel, 3 i Marstal, 1 i Dunkær, 1 i Stokkeby og 1 i St. Rise. Daglejen har en normering på 3,2 børn (vedtaget i 2020 for at bevare dagplejen). Der er pt. 21 børn indskrevet og dermed 1-2 ledige pladser. Det lave børnetal i dagplejen gør, at der er sikret gæstepladser i tilfælde af ferie/sygdom. På kortere sigt er der risiko for at belægningen falder til 16 børn og dermed er dagplejen truet på sin eksistens. Det har indtil videre ikke været muligt at ansætte dagplejere i Ærøskøbing by.

Pippihuset: Integreret institution med 40 pladser (nuværende model er 6 vuggestuepladser og 34 børnehavepladser). Pt. er der indskrevet 12 børnehavebørn og 6 vuggestuebørn. Der er dermed et stort antal ledige pladser.

Private passere: Privat pasningsordning med plads til 20 børn. Der er 16 børn indskrevet i privat pasningsordning pr. 1. februar 2025. 1 privat passer i Øster Bregninge med en kapacitet på 5 pladser. 1 privat passer i Ærøskøbing med en kapacitet på 5 pladser. 1 privat pasningsordning i Marstal med en kapacitet på 10 pladser.

Bilag 1: Antal børn fordelt på dagtilbud pr. 1.2.2025

Bilag 2: Forventede belægnings på de kommunale tilbud 2025.

Bilag 3: Antal børn fordelt på sogn og alder pr. 01.01.24

Økonomi - hvad koster de forskellige tilbud i dag?

Til billedet af status quo hører også de udgifter der er forbundet med driften af de enkelte pladser og hertil selvsagt normering.

| Kostpris pr. barn beregnet på grundlag af budget 2025 (Kilde: Løn og økonomi) | | | |
|--|----------------------|--|--|
| Dagtilbud | Udgift pr. md. (kr.) | Udgift pr. md. inklusiv forældrebetaling (kr.) | Normering |
| Kernehuset | 9.148 | 6.603 | Max. 6 børn pr. voksen* |
| Mopælappen Børnehave | 8.450 | 5.905 | Max. 6 børn pr. voksen* |
| Mopælappen Vuggestue | 11.276 | 7.975 | Max. 3 børn pr. voksen* |
| Kommunal dagpleje | 14.485 | 11.267 | 3,2 børn pr. voksen |
| Privat pasningsordning | 8.120 | | Kører med op til 5 børn pr. voksen (DTL §79) |
| Pippihuset Vuggestue | 9.054 | | Max. 3 børn pr. voksen* |
| Pippihuset Børnehave | 6.818 | | Max. 6 børn pr. voksen* |

*) Dagtilbudslovens §19a og 19b

Priserne er beregnet med udgangspunkt i oprindeligt budget. Når der demografireguleres ændres pris pr. barn pr. måned, da nogle udgifter er konstante og andre varierer efter børnetal. De faste udgifter som eksempelvis lederløn, øvrig drift, rengøring og pedel ændres ikke uanset børnetallet.

I disse beregninger er der ikke taget højde for fripladstilskud, søskendetilskud samt socialpædagogisk friplads.

Madordningen er indregnet i udgiften pr. barn. pr. måned for Kernehuset og Mopælappen - denne udgift er oftest fuld eller delvist forældrefinansieret i andre kommuner.

Dagplejens forholdsmæssige høje udgift skyldes hovedsageligt:

- Den aktuelt lave tilslutning af børn betyder, at der er færre børn at dele de faste udgifter ud på (drift af legestue og løn til leder).
- Den af Kommunalbestyrelsen fastsatte normering på 3,2 børn pr. voksen.

Fordele ved bevarelse af status quo:

- Dagplejen vil potentielt få fyldt ledige pladser op og dermed ikke være i fare for nedlæggelse. Udgiften pr. barn falder for hver ekstra plads, der er belagt.
- Pippihuset vil potentielt få større andel af børnetallet som følge af oprettelse af vuggestue. Det må antages, at de således bliver fødekæde for sig selv og opretholder pladser til børn, der med den rette kapacitet ville have været kommunale. En ulempe for det kommunale tilbud, men en fordel for Pippihuset.

Ulemper ved bevarelse af status quo:

- Kapacitet 0-3 årsområdet: Der er blandt småbørnsforældrene efterspørgsel efter pasningsmuligheder i Ærøskøbingområdet. Der er aktuelt ledig kapacitet i den kommunale dagpleje i Marstal. Aktuelt er der ikke ledige vuggestuepladser på Ærø.

- Kapacitet 3-6 årsområdet: Der er meget få eller ingen ledige pladser i Kernehuset hele foråret og sommeren. Nye børnehavebørn i Kernehusets distrikt må derfor henvises til Mopælappen eller til Pippihuset.
- Bygningen og de fysiske rammer i Kernehuset er meget små og slidte. Som nævnt tidligere er der med nuværende belægning for lidt plads til børnegarderobes, til personalerum og -faciliteter og til køkken. Ud over de kapacitetsmæssige udfordringer, er der forældede installationer, manglende parkering og bygningen har længe trængt til renovering.
- Dagpleje: Fastholdelse af den dyreste løsning med den aktuelt mindste søgning.
- Brødføder vi Pippihuset/De private pasningsordninger som kommune? Der er forskelle i opgaveløsningen:
 - De private pasningsordninger har en dårligere normering.
 - I kommunalt regi arbejdes der målrettet med tidlig opsporing.
 - Det tværfaglige samarbejde og de korte kommandoveje smidiggør arbejdet på foranstaltningsområdet.
 - Der er større adgang til og muligheder for kompetenceudvikling i kommunalt regi.

Model 2: Integreret institution i Kernehuset via udbygning og renovering af eksisterende rammer

En udbygning og renovering af de eksisterende rammer kan muliggøre etableringen af en vuggestue og imødekomme de kapacitetsmæssige udfordringer på 0-6 årsområdet i Ærøskøbing.

Kernehuset egner sig til en agil udbygning mod haven med opholdsrum og etablering af ekstra parkeringspladser foran bygningen ud mod Sygehusvejen. Ved at bevare de installationskrævende rum som køkken, toilet og personalefaciliteter i den eksisterende bygning, kan en udbygning forenkles signifikant.

Skal der være plads til vuggestuebørn og kapacitet til flere børnehavebørn, anbefales en tilbygning på 90-100 m². Med en agil tilbygning vil man kunne disponere rummene efter behov.

I henhold til §229 i Bekendtgørelse 2019-12-12 nr. 1399 om bygningsreglementet 2018, skal opholdsrum i daginstitutioner have et frit gulvareal på mindst 3m² pr. barn i vuggestuer og mindst 2m² pr. barn i børnehaver.

Pris: 2.673.750 kr. eksklusive moms.

Bilag 4: Prisoverslag samt vurdering fra Teknisk Afdeling, Ærø Kommune.

Fordele ved udbygning og renovering af Kernehuset

- Fornyeede, lækre rammer på hele 0-6 årsområdet i Ærøskøbing by, med den fantastiske beliggenhed der er med adgang til stranden og byen.
- En agil løsning vil tilgodese de kapacitetsforskydninger, der opstår gennem de kontinuerlige ændringer i udbud og efterspørgsel på dagtilbudsområdet, hvor kommunen er garant for pasning. Man vil kunne tilpasse rum i forhold til antal børnehavebørn og vuggestuebørn.
- Man tilgodeser forældrenes efterspørgsel efter vuggestuepladser i Ærøskøbing.
- Vuggestuepladser er pt. billigere end dagplejepladser.
- Kan være et af Ærø's flagskibe, en stolthed ligesom SFO'en.
- Kan profilere Ærø og tiltrække nye børnefamilier til øen (Børnenes ø).
- Der kan indføres gæstepladser for dagplejen i Kernehuset: På den måde kan omkostningerne for dagplejen nedbringes, idet der ikke skal være ledig kapacitet i dagplejen i tilfælde af personalets sygdom.

Ulemper ved udbygning og renovering af Kernehuset

- Tidsperspektivet: Det skønnes at en renovering og udbygning vil tage mindst 1,5 år.
- En oprettelse af en integreret institution i Ærøskøbing vil fjerne mere af dagplejens grundlag.

Model 3: Integreret institution på Kernehusets grund via leje af modulløsning

En modulløsning vil kunne placeres på bageste del af Kernehusets legeplads.

Pris: 2.727.200 kr. eksklusiv moms for leje i 5 år.

Bilag 4: Prisoverslag samt vurdering fra Teknisk Afdeling, Ærø Kommune.

Fordele ved etablering af integreret institution i Kernehuset med modulløsning:

- Skræddersyet løsning. Vi kan få opfyldt de behov, der er.
- Nye og friske rammer til de børn, der kommer til at være tilknyttet modulløsningen.
- God beliggenhed ved Kernehuset.
- Flere forældre efterspørger vuggestue i Ærøskøbing - det kan tilgodeses deres behov.
- Vuggestuepladser er billigere end dagplejepladser.
- Der kan indføres gæstepladser for dagplejen, hvis der er kapacitet nok i modulløsningen: På den måde kan omkostningerne for dagplejen nedbringes, idet der ikke skal være ledig kapacitet i dagplejen i tilfælde af personalets sygdom.

Ulemper ved etablering af integreret institution i Kernehuset med modulløsning:

- En oprettelse af en integreret institution i Ærøskøbing vil fjerne mere af dagplejens grundlag.
- Det løser ikke de bygningsmæssige udfordringer i Kernehusets eksisterende bygning.

Model 4: Integreret institution i Kernehuset (Knasten) og de ældste børnehavebørn i fast ude-/naturgruppe

Knasten ændres til en vuggestueafdeling i Kernehuset til 12-15 børn. Samtidig nedbringes antallet af børnehavebørn, som har deres fysiske gang i Kernehusets afdeling Knasten ved etablering af en fast natur-/udegruppe til de ældste børnehavebørn. Der er aktuelt 17-18 børn i Knasten.

Det vil ikke kræve store ombygninger at ændre Knasten til en vuggestue, der vil for eksempel være tale om opsætning af ABA-anlæg, investering i inventar som krybber, pusleborde mv.

En fast ude-/naturgruppe kan være i "Stalden" og/eller kommunen kan leje sig ind i DÆB's ældrebolig ved Baggårde 17A. En bygning som kommunen har råderet over.

Fordele v. at ændre Knasten til vuggestueafdeling:

- Nem og forholdsvis billigt at ændre.
- Flere forældre efterspørger vuggestue i Ærøskøbing - det kan tilgodeses deres behov.

Ulemper v. at ændre Knasten til vuggestueafdeling:

- En oprettelse af en integreret institution i Ærøskøbing, vil fjerne mere af dagplejens grundlag.
- Hvis storbørnsgruppen skal være i Stalden fast, skal der ske ombygning på 817.292 kr. eksklusiv moms. (Se eventuelt bilag 5: Prisoverslag på ombygning af Stalden i forbindelse med etablering af fast udegruppe)
- Teknisk Afdeling vurderer at bygningsmassen ikke er særligt velegnet til formålet (se eventuelt bilag 4).
- Udearealerne og bygningsmassen vil give børnene et sted at være, men vil ikke repræsentere en attraktiv løsning.
- Det løser ikke de bygningsmæssige udfordringer i Kernehusets eksisterende bygning.
- Ved en opdeling af børnene på flere matrikler vil der være behov for mere personale fordi man mister stordriftsfordelene ved at være samlet et sted.

Model 5: Stordagpleje til 8 børn + gæstehus i Ærøskøbing

Etablering af kommunal stordagpleje i DÆBs ældrebolig Baggårde 17A, som kommunen har råderet over.

Fordele ved etablering af stordagpleje i Ærøskøbing

- Forældres efterspørgsel efter pasningsmuligheder for de 0-2-årige i Ærøskøbing kan tilgodeses.
- Ved oprettelse af gæstepladser i stordagpleje, kan dagplejen køre rundt m. 6 dagplejere
- Forholdsvis nem at etablere både med hensyn til rammer ifølge kravenes i Dagtilbudslovens §21.
- Kan hurtigt nedlægges ved ændret behov.

Ulemper ved etablering af stordagpleje i Ærøskøbing

- Stordagplejetanken har et mindre godt ry.
- Stordagpleje er dyrere i drift end vuggestue.
- Vi ved ikke, om der kan rekrutteres dagplejere.

Retsgrundlag:

Dagtilbudsloven

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kultur- og socialudvalget

Indstilling:

Kultur- og Socialudvalget bedes forholde sig til, om efterspørgslen på pasning på 0-3 års-området i Ærøskøbing by skal imødekommes. KSU bedes endvidere forholde sig til, at en udvidelse af pasningsmulighederne for de 0-3-årige vil kunne gå udover dagplejen og kan få en negativ afsmittende effekt på søgningen til Dagplejen.

Herudover bedes udvalget forholde sig til den manglende kapacitet og de nedslidte rammer i Kernehuset, og tage stilling til, om kapaciteten i Kernehuset skal udbygges og forbedres eller om andre bygninger skal tages i brug for at afhjælpe pladsmanglen i Kernehuset.

Endelig bedes udvalget pege på de modeller eller alternative tiltag, som de ønsker administrationen skal arbejde videre med. Økonomien i de modeller, der bliver peget på, vil administrationen herefter undersøge og beskrive tilbundsående.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Model 1 anvendes for nuværende.

Det blev besluttet at undersøge to modeller:

1. Mulighed for en ny integreret institution i Ærøskøbing
2. Renovering af Kernehuset (model 2).

Bilag

Samlet bilag 1-5 Kapacitet på dagtilbud

Punkt 3: Kommunal medfinansiering til FabLab-projektet: Projektstøtte til naturvidenskabelig uddannelse og uformelle læringsmiljøer

S2025-687

Indledning:

Ærø Kommunes Børn- og ungeafdeling ansøgte i efteråret 2023, i samarbejde med Fonden Motorfabrikken Marstal, Novo Nordisk Fonden om projektmidler til: "Projektstøtte til naturvidenskabelig uddannelse og uformelle læringsmiljøer".

Projektansøgningen forudsatte, at Ærø Kommune bidrog økonomisk med samlet 200 t. kr. til at medfinansiere kompetenceudviklingen af lærere både på Marstal Skole, i Viften, på Ærø Friskole og på HF/VUC

Projektansøgning er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling:

Uddrag fra projektansøgningen:

"Kommunens strategi for digital læring og dannelse har til hensigt at styrke teknologiforståelsen og den digitale dannelse hos børn og unge i skole og ungdomsskole. Som Danmarks 4. mindste kommune er det essentielt at øens centrale Makerspace (FabLab Ærø) desuden benyttes af læringenetværk fra erhvervsskoler, HF-elever og navigationsskoleelever. Derved skabes et lærings-hub og kompetencecenter for alle øens uddannelser, som også er på linje med Ærøs bosætningsstrategi.

I dette 3-årige udviklingsprojekt vil man uddanne 18 undervisere og ansætte 1½ FabLab leder, for at skabe de bedste forudsætninger for, at alle børn og unge kan løfte deres læringsniveau ift. teknologiforståelse. FabLab Ærø arbejder tæt sammen med øens erhvervsliv, og har dermed netværket til at skabe læringsforløb for elever i samarbejde med lokale aktører."

Som det beskrives i projektet, bør Ærøs børn og unge have samme muligheder, som deres jævnaldrende i resten af landet, for at arbejde praksisnært med vedkommende problemstillinger i et teknologisk læringsmiljø.

Det ligger i et øsamfunds natur at dele og samskabe, og således vil det også være essentielt og mest bæredygtigt at alle øens uddannelser - folkeskole, ungdomsskole, friskole, efterskole, læringenetværk, HF/VUC og navigationsskole - går sammen om ét centralt miljø.

Dette miljø er placeret på Motorfabrikken, som har et Makerspace (FabLab Ærø) med det udstyr, det kræver i en undervisningssammenhæng, og som fremover kan benyttes af alle Ærøs uddannelsesinstitutioner. Det betyder, at der i mindre grad skal investeres ekstraordinært i teknologisk grej på de enkelte institutioner på Ærø.

Med projektansøgningen til Villumfonden og Novo Nordisk Fonden har projektgruppen været forudseende. Man har forudset, at teknologiforståelse fremadrettet bliver en større og integreret del af undervisningen i særdeleshed i folkeskolen, men også på de øvrige uddannelsesinstitutioner og kræver investeringer i både kompetenceudvikling af undervisere og i form af udstyr til makerspace-lokaler. Se herunder:

Folkeskoleforligskredsen har med aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram- frihed og fordybelse af den 19. marts 2024 besluttet, at teknologiforståelse integreres i udvalgte eksisterende fag i 1. til 9. klasse og udbydes som et nyt femte toårigt praktisk/musisk valgfag i udskolingen i 7.-8.og 8.-9. klasse. Teknologiforståelse som valgfag i 7.-8. klasse afsluttes med en prøve, som det også er tilfældet for de fire øvrige obligatoriske praktiske/musiske valgfag. (se bilag)

Af de 200 t. kr. som Ærø Kommunes Børn- og ungeafdeling har forpligtet sig til at medfinansiere, er kompetenceudviklingen af to lærere (tidsforbrug og vikardækning) blevet finansieret af Marstal Skole og beløber sig til kr. 68.400.

De øvrige ca. 130 t. kr. foreslås finansieret enten med overskuddet på kultur- og socialdirektør afdelingens ramme (nr. 192135) eller via Udviklingspuljen.

Retsgrundlag:

Folkeskoleloven/teknologiforståelse (ny lovgivning)

Økonomi:

Projektet modtog i starten af 2024 i alt kr. 3.510.600,- af Novo Nordisk Fonden og kr. 1.375.600,- af Villumfonden. Herudover var det som nævnt en forudsætning for ansøgningen, at Ærø Kommune medfinansierer en lille del af projektet, i alt kr. 200.000,-.

Projektbudget - se bilag

Direktionen har i forbindelse med behandling af overførsler fra 2024 til 2025 anbefalet, at der afsættes midler til projektet (FAB LAB) med 130 tkr. og midler til Det Gamle værft med 300 tkr. med finansiering fra kulturpuljen, udviklingspuljen, kultur- og socialdirektørens egen ramme og kultur- og socialdirektørens afdelingsramme.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi bemærker, at der som en del af overførsler på rammer mm. fra 2024 til 2025 søges om overførsel af uforbrugte midler på Kulturpuljen på 99 tkr. og på KSU Udviklingspulje på 262 tkr.

Budget 2025 på Kulturpuljen vil efter overførsel fra 2024 udgøre 442 tkr. - der var i 2024 et forbrug på 392 tkr.

Budget 2025 på KSU Udviklingspulje vil efter overførsel fra 2024 udgøre 349 tkr. - der var i 2024 et forbrug på 46 tkr.

Tilskud til FabLab vil kunne finansieres inden for KSU udviklingspulje.

Det bemærkes, at der som en del af kommunens årsregnskab tilføres 291 tkr. til kassebeholdningen vedr. uforbrugte midler på kultur og socialafdelingens ramme fra 2024. Overskuddet, eller del heraf på denne ramme, er ikke ansøgt overført til forbrug i 2025, hvorfor de vil forbedre den likvide beholdning i forhold til primo likviditet fra vedtaget budget 2025.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget tager stilling til medfinansieringen af den resterende kommunale andel på 130 t. kr. af FabLab-projektet: "Projektstøtte til naturvidenskabelig uddannelse og uformelle læringsmiljøer" enten med

1. Noget af overskuddet på kultur- og socialdirektør afdelingens ramme (nr. 192135), eller
2. Fra Udviklingspuljen

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Det finansieres af udviklingspuljen forudsat overførsel af midler fra udviklingspuljen overføres fra 2024 til 2025.

Bilag

Strategimøde 220125

FabLab Ærø Overblik

Copy of Projektbudget - Revideret.xlsx - Rev. budget

241001-Tillg-til-kommissorium-for-ekspertgruppen-for-Fagfornyelsen-om-teknologiforstelse-som-ny-fagl (3)

Ansøgning Novo Nordisk

Punkt 4: Svar på politikerspørgsmål: Administration af normdifferencer mellem normperioder for FOA-personale på Ældre- og Sundhedsområdet

S2025-703

Indledning:

Politiker Iza Alfredsen ønsker svar på spørgsmål i henhold til administrationen af normdifferencer ml. normperioder for FOA-personale på Ældre- og Sundhedsområdet i Ærø Kommune.

Sagsfremstilling:

Baggrund

Normdifferencer mellem normperioder

FOA-personalets arbejdstid opgøres over en normperiode på eksempelvis 8 eller 12 uger. Arbejdstiden skal efter normperioden stemme med de antal timer, som den enkelte medarbejder gennemsnitlig er ansat på pr. uge. Normperioder bruges primært i områder, hvor medarbejderne arbejder i vagter og hvor den ugentlige arbejdstid kan variere.

Normdifferencer mellem normperioder opstår primært i forbindelse med, at der indberettes hele arbejdsdage i forbindelse med afholdelse af FO-dage (Frihed i henhold til overenskomst dage). Når FO-dage indberettes i hele arbejdsdage, så indberettes der altid i hele timer eller "hele" halve timer. Der er en igangværende dialog mellem FOA og KL/Ærø Kommune vedr. en tidligere praksis omkring overførsel af mindre normdifferencer mellem normperioder.

Svar på politiker spørgsmål.

Politiker Iza Alfredsen ønsker svar på følgende spørgsmål i forbindelse med sagen om normdifferencer for FOA-personale på Ældre- og Sundhedsområdet.

Er den praksis, der er omdrejningspunktet for sagen, ophørt?

Den praksis, der er omdrejningspunktet for sagen er ophørt i juli 2023, da Ældre- og Sundhedsområdet blev bekendt med sagen.

Forelægger der en skriftlig lokalaftale med fagforeningen om at afvige fra overenskomsten?

Der foreligger ikke en skriftlig aftale med FOA Sydlyn om at afvige fra overenskomsten i forhold til overførsel af normdifferencer mellem normperioder. Det har været Ærø Kommunes overbevisning, at der var en stiltiende, men ikke nedskrevet aftale omkring overførsel af mindre normdifferencer til efterfølgende normperiode. Det vides ikke, hvornår denne praksis er opstået, men den eksisterede i de tidligere Marstal og Ærøskøbing kommuner og blev ved kommunesammenlægningen videreført til Ærø Kommune.

Hvornår blev der gjort indsigelse fra medarbejder første gang i forhold til ovenstående sag?

Fællestillidsrepræsentant for FOA-området bringer problemstillingen om overførsel af normdifferencer mellem normperioder op på et almindeligt personalemøde på plejecenteret Søskilden i juli 2023. Problemstillingen har ikke været dagsordensat i MED-systemet på Ældre- og Sundhedsområdet.

Der gives efterfølgende besked til hele Ældre- og Sundhedsområdet om, at praksis med overførsel af mindre normtidsdifferencer skal ophøre omgående i slut juli 2023.

Hvornår gjorde FOA opmærksom på sagen? Medførte det handling?

FOA Sydlyn henvender sig i en mail d. 6. september 2023, og der aftales at afholde et møde d. 27. oktober 2023. Ærø Kommune og FOA Sydlyn kunne på mødet ikke opnå enighed om håndtering af sagen, hvorfor den for nuværende er en sag mellem FOA Forbund og Kommunernes Landsforening KL.

Er der indenfor det seneste halve år eksempler på medarbejdere, der er blevet lønnet i henhold til den "lokalaftale" Ærø kommune mener at have på FOA området?

Ærø Kommune er meget opmærksomme på, at normdifferencerne går i nul efter hver normperiode. Der overføres ingen normdifferencer mellem normperioder.

Ved det seneste løntjek FOA lavet, hvor mange medarbejdere fik gennemgået lønsedler og hvor meget afveg lønsedlerne fra det, medarbejderne havde ret til i løn?

Når FOA laver løntjek og gennemgår lønsedler, er det et tilbud til deres medlemmer. Ærø Kommune er ikke til stede ved løntjek og ved derfor ikke, hvor mange medarbejderne, som tager imod dette tilbud.

Ældre- og Sundhedsområdet har ikke data på, hvor meget lønsedlerne eventuelt har afvejet fra det, som medarbejderne havde ret til i løn.

Kunne I dele lokalaftalerne, der er gældende i Ærø kommune med KSU?

Ærø Kommune har følgende gældende lokalaftaler med FOA Sydfyn:

- Aftale om tillæg for udlån til anden afdeling i Ældre- og Sundhedsområdet (dateret 27-10-2021)
- Aftale om nedsættelse af hviletid i Ældre- og Sundhedsområdet (dateret 17-6-2024)
- Aftale om SOSU-elevs timelønsarbejde/tilkaldevikar (dateret 6-7-2023)
- Aftale om intern bytning af vagter Ældre- og Sundhedsområdet (dateret 1-3-2023)
- Aftale om vagtplanlægning af nattevagter (dateret 29-5-2019)
- Aftale om længden af normaltjenesten (dateret 1-3-2024)
- Aftale om Ny løn til ansatte (dateret 21-10-2022)

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller at

- Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Taget til orientering.

Punkt 5: Orientering om venteliste til pleje- og ældreboliger pr. 1.2.2024

S2025-667

Indledning:

Kultur- og socialudvalget ønsker en orientering om ventelisten til pleje- og ældreboliger på ældreområdet.

Sagsfremstilling:

Visitation til pleje- og ældreboliger afgøres af Ældre- og Sundhedsområdets visitatorer ud fra gældende kvalitetsstandard for ældre- og plejeboliger.

Der er følgende venteliste til ældreboliger:

Der er samlet 10 borgere på venteliste til ældrebolig i Ærø Kommune.

Tilgangen på ventelisten har siden 2020 været følgende:

2020: 2 borgere (heraf en borger fra anden kommune)

2021: Ingen

2022: 1 borger

2023: Ingen

2024: 7 borgere

Ventelisten til de enkelte boliger er som nedenstående. En borger kan godt stå på venteliste til flere ældreboliger med henholdsvis 1. og 2. prioritet.

Ærøskøbing, Baggårde: 4 på venteliste.

Marstal, Peder Skramsgade: 9 på venteliste

Mellemgade, Birkelygård: 6

Søby, Rummes Agre: 1

Ledige ældreboliger

I opgørelsen over ledige ældreboliger indgår kun ældreboliger, som ældreområdet har visitationsret til.

Opgørelsen over ledige ældre- og plejeboliger er pr. 01. februar 2025.

Der er pr. 01.02.25 2 ledige ældreboliger.

Rummes Agre 1A og 15.

Venteliste til plejebolig:

Pr. 01.02.25 er der:

3 borgere på garantiventelisten.

Garantien på 8 uger for tilbud om plejebolig, er ikke overholdt hos den ene borger på garanti ventelisten.

Der er 11 borgere på fritvalgsventelisten.

De er visiteret på følgende tidspunkt:

2023: 1 borger

2024: 10 borgere

Der er flere plejeboliger, som forventes at blive klar til udlejning til borgere på ventelisten i de kommende måneder. Her mangler, at boet bliver gjort op og lejligheden istandsættes.

Retsgrundlag:

Lov om social service §192 og 192a

Lov om almene boliger §54

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- Drøfter den nuværende og fremtidige kapacitet på pleje- og ældreboligområdet.
- Tager orienteringen om opgørelsen over ventelisten til pleje- og ældreboliger til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Taget til orientering.

Status sættes på dagsorden hvert kvartal.

Punkt 6: Orientering om sygefravær og vikarudgifter for hele 2024

S2024-2583

Indledning:

Kultur- og Socialudvalget får en kvartalvis orientering om sygefravær, vikarudgifter og ledige stillinger på Ældre- og sundhedsområdet.

Sagsfremstilling:

1. kvartal 2024 i %

Der har været følgende i udgifter i 2024:

Vikarudgifter til eksterne vikarer i hele 2024.

| Kvartal | 4. kvartal 2024 | 3. kvartal 2024 | 2. kvartal 2024 | 1. kvartal 2024 |
|--------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|
| Hjemmeplejen | 1.888.627 kr. | 950.188 kr. | 995.621 kr. | 810.650 kr. |
| Plejecentre | 268.584 kr. | 352.366 kr. | 183.839 kr. | 19.494 kr. |
| Sygeplejen | 328.276 kr. | 99.026 kr. | 36.866 kr. | 131.942 kr. |
| Total | 2.485.486 kr. | 1.401.581 kr. | 1.216.326 kr. | 962.086 kr. |

Samlet er der brugt 6.065.479 kr. på vikarbureau i 2024. I 2023 blev der samlet brugt 9.187.662 kr. på vikarbureau.

Sygefravær 4. kvartal 2024 opgjort i procent (procenttal fra 1, 2 og 3. kvartal 2024 er opstillet til sammenligning)

| Organisatorisk enhed | 4. kvartal 2024 i % | 3. kvartal 2024 i % | 2. kvartal 2024 i % | 1. kvartal 2024 i % |
|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Samlet Ældre og Sundhed | 9,48 | 9,7 | 10,08 | 11,43 |
| Administrationen | 4,57 | 3,13 | 2,36 | 7,47 |
| Sundhed og Forebyggelse | 3,35 | 1,4 | 2,21 | 1,27 |
| Hjemmeplejen | 14,01 | 17,24 | 19,03 | 17,87 |
| MÆC | 6,01 | 9,34 | 8,83 | 11,66 |
| Rise | 2,9 | 6,23 | 6,8 | 5,24 |
| Søkilden | 16,96 | 10,42 | 9,51 | 12,76 |

| Organisatorisk enhed | 4. kvartal 2024 i % | 3. kvartal 2024 i % | 2. kvartal 2024 i % | 1. kvartal 2024 i % |
|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Madservice | 5,16 | 8,04 | 8,39 | 11,61 |
| Sygeplejen og visitation | 12,7 | 7,54 | 7,85 | 8,96 |

Tidligere har sosu-elever og pædagogisk assistent elevers sygefravær talt med i sygefraværet for administrationen i Ældre og Sundhed. Disse tal nu er taget ud af beregningerne.

Bilag 1 viser grafer over udviklingen i vikarudgifter og sygefravær i 2024 og 2023. Vedlagt som bilag 2 er desuden sagsfremstilling fra sidste år, der beskriver sygefraværet i 2023 til sammenligning.

Ledige stillinger pr. 1.2.2024.

Dette er ikke opgjort.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller at:

- Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Taget til orientering.

Bilag

Bilag 1: Udviklingen i vikarudgifter og sygefravær på Ældre og Sundhedsområdet i 2024 og 2023

Bilag 2: Sagsfremstilling der illustrerer sygefravær i 2023

Punkt 7: Revidering af kvalitetsstandarden for sygepleje 2024

S2024-4148

Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang i hver valgperiode. Derudover revideres og godkendes kvalitetsstandarderne hvert år af Kultur- og Socialudvalget.

Sagsfremstilling:

Administrationen har få rettelser til kvalitetsstandarden og tilhørende pjece for sygepleje..

Høringsudkastet for kvalitetsstandarden for sygepleje, samt tilhørende pjece-udgave er vedlagt som bilag.

Rettelserne i det udarbejdede høringsudkast til kvalitetsstandarden og pjecen er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er gennemstreget således: ~~gennemstregt~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender høringsudkastet til kvalitetsstandarden for sygepleje og tilhørende pjece
2. Sender høringsudkastet i høring hos høringsberettigede parter.

Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 26-11-2024

Indstillingen blev godkendt.

Beslutning på Seniorråd 10-12-2024

Seniorrådet har ingen kommentarer til kvalitetsstandarden. Der indgives ikke høringssvar.

Beslutning på Handicaprådet 2022-25 06-02-2025

Taget til orientering.

Intet at bemærke.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Kvalitetsstandarden og tilhørende pjece for sygepleje blev godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard Sygepleje 2024

Sygepleje Pjece 2024 ny

Punkt 8: Orientering vedr. Kulturregion Fyn

S2021-10271

Sagsfremstilling:

Lasse Wilsdahl orienterer om Kulturregion Fyn og hvilke indsatser der arbejdes med i 2025.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Der skal arbejdes med et projekt for 2025 (kultur på recept) med fokus på ældre og ensomhed, hvilket der bakkes op om.

Punkt 9: Projektansøgning til Region Syddanmark: Kultur for unge i landdistrikter og mindre byer

S2025-693

Indledning:

Stillingtagen til om Ærø Kommune skal være samarbejdspartner i en projektansøgning til Region Syddanmarks kulturpulje.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune har fået en henvendelse fra Langeland Kommune - Erhverv og Turisme, om at være samarbejdspartner og medansøger til Region Syddanmarks kulturpulje, "Kultur for unge i landdistrikter og mindre byer". Puljen har ansøgningsfrist pr. 1. marts 2025.

Gennem de senere år har de fem ø-kommuner, Fanø, Langeland, Læsø, Samsø og Ærø haft afholdt kulturweekenden "Lys i Mørket" i den første weekend i november. Her er tanken at skabe lys i mørket på tværs af de fire øer samt at tilbyde forskellige kulturarrangementer i en tid, hvor der ikke er så mange aktiviteter. Langeland satser i år på at udbrede konceptet "Lys i Mørket" med en ny lysfestival, med værker fra Copenhagen Light Festival, som har specialiseret sig i udendørs lysinstallationer og lysdesign.

Den starter 1. november og slutter 14. december. Lysfestivalens formål er bl.a. at synliggøre livet på øen uden for højsæson.

Langeland ønsker i forbindelse med afholdelsen af festivalen, at styrke det kulturelle samarbejde mellem de to øer og gå sammen i en fælles ansøgning, hvor der vil blive søgt midler til, at få yderligere værker fra Copenhagen Light Festival opstillet på Langeland og værker på Ærø. Unge i alderen 15-25 år vil, ud over værkerne, være omdrejningspunktet i projektet. Der vil være et stort fokus på at inddrage unge, i udvælgelsesfasen af værkerne, placeringer af værker, workshops omkring temaerne lys/mørke, kreative fællesskaber hvor de unges energi og dedikation, kan være med til at inspirere andre unge til, at blive kulturbærere på deres egen ø.

Projektansøgningen er stadig i sin indledende fase og derfor kan den endelige ansøgning ikke vedlægges. Hvis udvalget, vælger at tilslutte sig en ansøgning, vil der påbegyndes en proces med involvering af forskellige samarbejdspartnere og unge aktører. Ærø Turist og Erhverv er selvfølgelig oplagte samarbejdspartnere, da de besidder stor viden og erfaring med øvrige projekter i "Lys i Mørket". Tilkendegivelse fra Ærø Turist og Erhverv vedlagt.

Økonomi:

Det påtænkes at ansøge Region Syddanmark om min. 250.000 kr.

Der er ingen krav om kommunal medfinansiering i selve ansøgningen. Der vil dog være udgifter i forbindelse med afholdelsen. Det vil primært være i form af arbejdstimer, håndværkerudgifter, transport samt mindre uforudsete udgifter.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Drøfter, om Ærø Kommune skal være samarbejdspartner i projektet og om kommunen skal være medansøger

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Det blev godkendt, at kommunen deltager og er medansøger.

Bilag

Tilkendegivelse fra Ærø Turist og Erhverv - til udgivelse

Punkt 10: Regnskab 2024 - Overførsel af rammer fra 2024 til 2025 samt opfølgning på mål

S2024-4601

Indledning:

Løn og Økonomi fremsender opgørelser over over-/underskud på de decentrale rammer, samt anmodning om øvrige overførsler fra 2024 til 2025.

Sagsfremstilling:

Driften har et mindreforbrug i 2024 på henholdsvis 3.779 t.kr. for rammer med overførselsadgang og 5.912 t.kr. for rammer uden automatisk overførselsadgang. I alt 9.691 t.kr. Der ønskes overførsel af i alt 4.546 t.kr. for rammer med overførselsadgang og 5.912 t.kr. for rammer uden overførselsadgang. I alt overførsel på 10.458 t.kr.

Ærø Kommune vil ved godkendelse af overførslerne øge sine driftsudgifter med 765 t.kr. samlet på de nævnte rammer, som vil skulle finansieres af kassen. Likviditeten vil budgetmæssigt blive påvirket tilsvarende.

Når der, ved overførsler, kan opstå en difference, så skyldes det primært at nogle rammer har overskud og andre rammer har underskud samt at der ifølge principper for økonomistyring maksimalt kan overføres et underskud på 1 mio. kr. fra året til det følgende år.

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt. Lilla: Overført til 2025.

Ingen mål er markeret med rødt.

19 mål er markeret med gult.

20 mål er markeret med grønt.

1 mål er markeret med lilla.

Økonomi:

Der anmodes om en samlet tillægsbevilling finansieret af kassen på 10.458 t.kr.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi er enig i det ansøgte.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn og økonomi indstiller, at materialet godkendes.

Beslutning på Direktionen 06-02-2025

Birgitte Larsen og Jørn Matstrup Lundsgaard, Løn og Økonomi, deltog i punktets behandling.

Det udarbejdede materiale bestående af:

- Over-/underskud på rammebevillinger og andre automatiske overførsler fra 2024 til 2025.
- Overførsler fra 2024 til 2025 uden automatisk overførselsadgang.
- Opgørelse af mål 2024.

blev gennemgået og gav anledning til følgende anbefalinger:

Over-/underskud på rammebevillinger og andre automatiske overførsler fra 2024 til 2025:

Dagplejen: Overførsel af 6 tkr. kan ikke imødekommes.

Handicap og Psykiatri: Får overført 93 tkr. til projekt rygestop.

Ældre og Sundhed: I forbindelse med budgetopfølgningen i foråret 2025 skal der ses nærmere på budgettet for ældre- og sundhedsområdet.

Kultur- socialdirektøren - afdelingsramme: Overskud på 38 tkr. anvendes til delvis finansiering af Fab-Lab og tilskud til Det Gamle Værft i 2025.

Sekretariat og Borgerservice: El til hjemmeplejecontainere og elbiler er fejlkonteret, udgiften hører til under Ældre og Sundhed. Rammen kompenseres med udgiften på i alt 91 tkr. Ved budgetopfølgningen for 2025 skal ses på finansiering el-udgifterne i 2025 og fremad.

Løn- og økonomi: Der overføres ekstra 40 tkr. til arbejdsklausuler.

Teknisk afdeling: Overførsel af 200 tkr. til teknisk afdeling finansieres af de resterende lønmidler på konto 6 (Løn og Økonomi)

Vedrørende Øvrige områder under kommunaldirektøren (økonomichefens områder og IT-afdelingen: Projekterne omfattet af overførslerne på henholdsvis 500 tkr. og 700 tkr. skal forelægges for direktionen inden de igangsættes.

Teknik og miljødirektørens egen ramme: Overførsel af 6 tkr. kan ikke imødekommes.

Kultur- og socialdirektørens egen ramme: Overskud på 73 tkr. anvendes til delvis finansiering af Fab-Lab og tilskud til Det Gamle Værft i 2025.

Områder med automatisk overførselsadgang blev gennemgået og gav anledning til følgende anbefalinger:

434 tkr. anvendes til VE-planlægning og klimasikringsplan.

74 tkr. anført som Spildevandsplan overføres til arbejdet med kommuneplanen 2025.

KSU udviklingspulje og KSU's bufferpulje: Overskud på henholdsvis 99 tkr. og 262 tkr. anvendes til delvis finansiering af Fab-Lab og tilskud til Det gamle Værft i 2025.

Overførsler fra 2024 til 2025 uden automatisk overførselsadgang

Helhedsorienteret social og sundhedsarbejde: Bevillingen på 91 tkr. overføres ikke.

Opgørelse af mål for 2024:

Målene anbefales godkendt.

Løn og Økonomi justerer sagens bilag inden denne sendes videre til politisk behandling.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Materialet med direktionens anbefalinger anbefales godkendt, dog med følgende ændringer:

1. Midler fra Kulturpuljen og Udviklingspuljen overføres fra 2024 til 2025
2. Finansiering af tilskud til Det Gamle Værft behandles ved budgetopfølgningen

Bilag

Regnskab 2024 - Rammer med aut. overførsel fra 2024 til 2025 efter DIR

Regnskab 2024 - Øvrige overførsler fra 2024 til 2025 efter DIR

Regnskab 2024 - Svar på rammer vedr. overførsel fra 2024 til 2025

Regnskab 2024 - Opfølgning på mål

Punkt 11: Regnskab 2024 - Endelig anlægsoverførsel fra 2024 til 2025.

S2024-4601

Indledning:

Løn og økonomi fremsender opgørelse over anlægsoverførsler fra 2024 til genbevilling i 2025.

Sagsfremstilling:

Anlægsrammen for 2024 har en forbrugsprocent på 68,05%, hvilket betyder, at der er et mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 17.807 t.kr. Da en del af de planlagte anlæg ikke er afsluttede, men forventes afsluttet i 2025, ønskes der overførsel af 5.656 t.kr. til færdiggørelse. Der overføres samtidigt låneoptag på 2.885 t.kr., hvilket betyder at nettopåvirkningen af kassebeholdningen ved en tillægsbevilling er 2.761 t.kr. i 2025.

De overførte anlægsbevillinger indebærer samtidig frigivelse af tilsvarende rådighedsbeløb i 2025.

Overførslen fra 2024 til 2025 betyder ikke at Ærø Kommune øger sine udgifter til anlæg, der er blot tale om at udgifterne flyttes fra 2024 til 2025 og at der foretages en genbevilling af midlerne. I visse tilfælde har Ærø Kommune haft et væsentligt mindreforbrug på anlæg end budgetteret i 2024. Eksempelvis ved Stormflod, hvor der er et mindre forbrug på 8.455 t.kr. og kun ønskes overført 963 t.kr. til 2025.

Økonomi:

Der anmodes om en tillægsbevilling finansieret af kassen i 2025 på netto 3.246 tkr. Tillægsbevillingen vedr. anlæg 5.656 t.kr. og Låneoptagelse -2.885 t.kr.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi er enig i det ansøgte.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og økonomi indstiller, at materialet godkendes

Beslutning på Direktionen 06-02-2025

Birgitte Larsen og Jørn Matstrup Lundsgaard, Løn og Økonomi deltog i punktets behandling.

Den udarbejdede opgørelse over overførsler på anlægsbevillinger fra 2024 til 2025 blev gennemgået og anbefales godkendt med følgende bemærkninger:

Direktionen ser med tilfredshed på, at stormflodsprojekterne er blevet billigere end forventet, og at man derfor skal være opmærksom på, at der vil blive modtaget et lavere statstilskud i 2025 end forventet.

Restbeløb på 129 tkr. til gennemførelse af installation af LED-panel på rådhuset skal afvente anvendelse indtil resultatet af bedre faciliteter og borgerbetjening foreligger.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Materialet med direktionens anbefalinger blev godkendt.

Bilag

Regnskab 2024 - Overførsel anlæg og lån fra 2024 til 2025

Punkt 12: Folkeoplysning: Nye retningslinjer for lokaletilskud

S2024-490

Indledning:

Siden maj 2024 har en arbejdsgruppe under Folkeoplysningsudvalget i samarbejde med administrationen arbejdet med revidering af retningslinjer for lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde. Der præsenteres i nærværende sagsfremstilling to forskellige modelforslag for ændring af retningslinjerne. Kommunalbestyrelsen bedes forholde sig til, hvilket forslag, de ønsker at vedtage.

Sagsfremstilling:

Lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde er et lovpligtigt tilskud som alle kommuner skal yde. Tilskuddet hører under Folkeoplysningsloven, jf. paragraf 25 stk. 1.

De nuværende retningslinjer for tilskuddet blev vedtaget af kommunalbestyrelsen i 2012 og Ærø Kommune har siden da:

- ydet et **lovpligtigt lokaletilskud** på 65% af tilskudsberettigede driftsudgifter til egne og lejede lokaler til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde for børn og unge under 25 år.
 - *Eksempel på tilskud til driftsudgifter til eget lokale: Rise Idrætsforenings driftsudgifter til Risehallen, når de har folkeoplysende aktiviteter heri, såsom sæsonidræt.*
 - *Eksempel på tilskud til driftsudgifter til lejede lokaler: MIF's lejeudgifter til Ærøhallen, når de lejer hallen til folkeoplysende aktiviteter.*
- ydet et **supplerende lokaletilskud** til foreningerne. Det supplerende tilskud består i, at når foreninger har folkeoplysende aktiviteter i haller i Ærø Kommune, bliver de ikke fratrukket for andelen af medlemmer over 25 år. Det vil sige foreningerne får lokaletilskud til folkeoplysende aktiviteter for alle foreningens aktive medlemmer, når de foregår i haller og ikke blot til medlemmer under 25 år. Man har så at sige fjernet 25-års-reglen for tilskud til aktiviteter i haller.
- **opkrævet et gebyr** for udlån af kommunale haller (Arrebohallen og svømmehallen), når de frivillige folkeoplysende foreninger har haft folkeoplysende aktiviteter heri. Der ydes ikke lokaletilskud til denne udgift. Opkrævning af gebyr er muligt, fordi man yder det supplerende lokaletilskud ovenfor.

Baggrunden for revideringsarbejdet er et ønske i Folkeoplysningsudvalget om at opdatere retningslinjerne. Under arbejdet er arbejdsgruppen og administrationen blevet opmærksom på, at nogle revideringer er nødvendige for at sikre sig, at man opfylder lovgivningen på området. Derudover har Folkeoplysningsudvalget haft input og ønsker til de nye retningslinjer, nemlig at hæve tilskudsprocenten samt at fjerne 25-års-reglen helt (både for haller og andre lokaler). Det har medvirket til, at der fremsættes to modelforslag til reviderede retningslinjer i nærværende sagsfremstilling. Model A imødekommer Folkeoplysningsudvalget ønsker og indeholder således forslag om at hæve tilskudsprocenten fra 65 % til 75 % samt at man fjerner 25-års-reglen helt - udover at man foretager de lovmæssige ændringer. I model B er det udelukkende de lovmæssige ændringer, der er foretaget og hvor man holder sig indenfor den nuværende udgiftsramme.

De to modeller udfoldes længere nede, men først er det nødvendigt at forklare, hvorfor der er behov for lovmæssige ændringer.

Loven og behov for ændringer:

I Folkeoplysningslovens paragraf 22 stk. 4 og 5 er følgende anført:

Stk. 4. Hvis kommunalbestyrelsen inden for den folkeoplysende voksenundervisning, jf. kapitel 4, eller det frivillige folkeoplysende foreningsområde, jf. kapitel 5, yder frivillige supplerende tilskud til driftsudgifterne ved brug af foreningens egne eller lejede private lokaler, kan kommunalbestyrelsen beslutte, at der opkræves et gebyr ved brug af anviste lokaler, herunder haller og udendørsanlæg. Gebyret skal indgå i den pulje, som kommunalbestyrelsen anvender til frivillige supplerende lokaletilskud inden for det pågældende område

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrets størrelse, jf. stk 4. Det samlede opkrævede beløb fra hvert område, jf. stk. 4, må ikke overstige den samlede udgift til de frivillige supplerende lokaletilskud på hvert område i kommunen, og det må ikke overstige udgiften ved kommunalbestyrelsens drift af de anviste lokaler.

Der er to nedslag i ovenstående lovtæst, som kræver en revidering af retningslinjerne for lokaletilskuddet:

- "Gebyret (for anvisning af lokaler) skal indgå i den pulje, som kommunalbestyrelsen anvender til frivillige supplerende lokaletilskud inden for det pågældende område".
 - På nuværende tidspunkt går gebyrindtægterne ind på en budgetpost under henholdsvis Arrebohallen og Ærø Svømmehal. Der skal således ske en omrokering af midler indenfor KSU's driftsramme, så gebyrindtægter i stedet går retur til lokaletilskudspuljen og lovgivningen på dette punkt således følges.
- "Det samlede opkrævede beløb fra hvert område, jf. stk. 4, må ikke overstige den samlede udgift til de frivillige supplerende lokaletilskud på hvert område i kommunen"
 - For at være sikker på, at Ærø Kommune opfylder denne betingelse, er det nødvendigt at justere en smule på gebyrsatsen og/eller på tilskudsprocenten for lokaletilskud. Det skal sikres, at gebyrindtægterne for Arrebohallen og Ærø Svømmehal ikke overstiger det supplerende lokaletilskud, som Ærø Kommune yder til foreningerne.

På baggrund af ovenstående har administrationen, med arbejdsgruppens og Folkeoplysningsudvalget input, udarbejdet to modelforslag:

Model A - imødekommer ønsker fra Folkeoplysningsudvalget + de lovmæssige ændringer:

- **Lokaletilskudsprocenten hæves til 75 %** af tilskudsberettigede driftsudgifter.
- **25-års-regel afskaffes helt** - både for haller og for andre lokaler.
- Ærø Kommune **opkræver fortsat gebyr** for anvisning af kommunale lokaler og haller.
- Der sker en omrokering i budgettet indenfor KSU's driftsramme, så **gebyrindtægterne går retur til lokaletilskudspuljen**.
- **Forslag til gebyrsats pr. 1. august 2025** for frivillige folkeoplysende aktiviteter:
 - Arrebohallen: 155 kr. / timen (2024-sats var 149 kr.)
 - Svømmehal: 280 kr. / timen (2024-sats var 276 kr.)

Udgiftsramme for forslaget: 1.182.000 kr. Se afsnit vedr. Økonomi for beregning.

Ekstraudgift: 380.000 kr. - ift. den nuværende udgiftsramme på 802.000 kr.

I 2025 vil noget af denne ekstraudgift kunne dækkes af overførte midler fra lokaletilskudspuljen fra 2024, som er estimeret til at blive 340.819 kr., hvis dette godkendes. Derfor vil der skulle ydes en tillægsbevilling på 40.000 kr. i 2025. Fra 2026 vil det være en årlig ekstraudgift på 380.000 kr.

Model B - inkluderer kun de nødvendige lovmæssige ændringer

- **Lokaletilskudsprocenten hæves til 70 %** af tilskudsberettigede driftsudgifter.
- **25-års-regel bibeholdes som nuværende** - dvs. fjernet for haller men gældende ved andre lokaler.
- Ærø Kommune **opkræver fortsat gebyr** for anvisning af kommunale lokaler og haller.
- Der sker en omrokering i budgettet indenfor KSU's driftsramme, så **gebyrindtægterne går retur til lokaletilskudspuljen**.
- **Forslag til gebyrsats pr. 1. august 2025** for frivillige folkeoplysende aktiviteter:
 - Arrebohallen: 140 kr. / timen (2024-sats var 149 kr.)
 - Svømmehal: 265 kr. / timen (2024-sats var 276 kr.)

Udgiftsramme for forslaget: 802.000 kr. Se afsnit vedr. Økonomi for beregning.

Model B giver ikke en ekstraudgift, men vil holde sig indenfor nuværende udgiftsramme på 802.000 kr.

Retningslinjerne på skrift

Til begge modeller er der udarbejdet en revideret udgave af de skriftlige retningslinjer for tilskuddet, som de fremgår på kommunens hjemmeside samt dertilhørende vejledning i, hvad der er tilskudsberettigede udgifter (vedhæftet). Det er forsøgt at gøre retningslinjerne mere letlæselige for foreningerne. For sammenligning er de nuværende retningslinjer samt vejledning til tilskudsberettigede udgifter også vedhæftet.

Retsgrundlag:

Folkeoplysningsloven - LBKG 2018-08-31 nr. 1115 - specielt paragraf 22 stk. 4 og 5 samt paragraf 25. Samt bekendtgørelse 2011-12-12 nr. 1251.

Økonomi:

Økonomi for henholdsvis model A og B:

| | |
|--|------------------|
| Model A - indenfor KSU's driftsramme | |
| Udgifter på lokaletilskudspuljen: | |
| - Lokaletilskud: lovpligtig del | 500.000 |
| - Lokaletilskud: supplerende del | 650.000 |
| Indtægter på lokaletilskudspuljen: | |
| - Gebyrindtægter fra Arrebohal + svømmehal | -170.000 |
| | |
| Udgifter til andre budgetposter efter flyt af gebyrindtægter | |
| - Til Arrebohallen (xg-30059-5) | 83.000 |
| - Til svømmehallen (xg-30779-2) - estimat | 119.000 |
| | |
| Resultat | 1.182.000 |
| Nuværende udgiftsramme | 802.000 |
| Ekstraudgift | 380.000 |

| | |
|--|----------|
| Model B - indenfor KSU's driftsramme | |
| Udgifter på lokaletilskudspuljen: | |
| - Lokaletilskud: lovpligtig del | 500.000 |
| - Lokaletilskud: supplerende del | 270.000 |
| Indtægter på lokaletilskudspuljen: | |
| - Gebyrindtægter fra Arrebohal + svømmehal | -170.000 |
| | |
| Udgifter til andre budgetposter efter flyt af gebyrindtægter | |
| - Til Arrebohallen (xg-30059-5) | 83.000 |
| - Til Svømmehallen (xg-30779-2) - estimat | 119.000 |
| | |

| | |
|------------------------|----------------|
| Resultat | 802.000 |
| Nuværende udgiftsramme | 802.000 |
| Ekstraudgift | 0 |

Gebyrindtægterne er bevidst sat lavt i begge modeller, da vi ikke kan være sikre på, hvor meget der kommer ind.

Desuden er der budgetteret med et højt tal for tilskudsudgifter i begge modeller, da det er et tilskud uden loft. Det er derfor nødvendigt med en god buffer.

Det faktiske forbrug fra puljen (lovpligtigt + supplerende tilskud) de sidste fem år er som følger:

| | 2020 | 2021* | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|
| Udbetalt i lokaletilskud til friv. folkeopl. Foreningsarbejde | 693.598 | 444.818 | 462.925 | 679.403 | 626.482 |

*Færre folkeoplysende aktiviteter dette år grundet corona.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi bemærker, at såfremt model A godkendes, vil der være behov for en tillægsbevilling på 380 t.kr.

Tillægsbevillingen vil skulle finansieres af kommunens kassebeholdning, idet der ikke kan findes finansiering inden for KSU driftsramme.

Hvis model B godkendes, vil der ikke være behov for tillægsbevilling fra kassen, idet omfordelingen kan klares inden for KSU Driftsramme.

Alternativt fremsendes sagen til prioriteringsdebat vedr. budget 2026-2029.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller til, at Kommunalbestyrelsen beslutter sig for én af følgende muligheder:

1. Model A vedtages
2. Model B vedtages
3. Model B vedtages for nuværende mens model A sendes i prioriteringsdebat

Beslutning på Folkeoplysningsudvalget 27-01-2025

Et flertal i Folkeoplysningsudvalget anbefaler følgende forslag godkendt, som er en tilføjelse til administrationens forslag:

Forslag 4: Model A vedtages for 2025 - Model A oversendes til prioriteringsdebat for gyldighed fra 2026 og frem - hvis Model A ikke prioriteres i budget fra 2026 og frem, vil det være Model B, der er gældende fra 2026.

Flemming Boye og Johannes Renneberg står uden for flertalsbeslutningen og anbefaler i stedet følgende forslag vedtaget:

3. Model B vedtages for nuværende mens Model A sendes i prioriteringsdebat.

Ønske fra Folkeoplysningsudvalget: At budgettal for lokaletilskud fra de seneste fem år oplyses i den supplerende sagsfremstilling. Samt at artiklen "Sådan kom vi af med 25-års reglen" vedlægges sagen som bilag for

kontekst/baggrundsinformation.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Forslag 4, som indstillet af Folkeoplysningsudvalget, anbefales vedtaget.

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationen gør opmærksom på, at et flertal i Folkeoplysningsudvalget til sit møde den 27. januar 2025 besluttede at anbefale et 4. forslag til godkendelse, som ikke var en del af administrationens tre oprindelige muligheder. Dette 4. forslag bedes der, i den videre behandling, tages højde for på linje med de andre forslag i indstillingsafsnittet.

Folkeoplysningsudvalget bad desuden administrationen om at inkludere budgettal for lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde de seneste fem år i den supplerende sagsfremstilling. De fremgår her:

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Budget | 806.000 kr. | 795.000 kr. | 836.000 kr. | 873.000 kr. | 775.000 kr. |

Administrationen gør opmærksom på, at det budgetterede beløb afsat til lokaletilskud bevidst er sat en del højere end det forbrugte beløb fra puljen. Dette, da lokaletilskudpuljen er en lovmæssig tilskudspulje uden loft.

Desuden er artiklen "Sådan kom vi af med 25 års reglen" fra udgivelsen Fritid og Kultur (dec. 2024) vedlagt sagen som baggrundsinfo/kontekst, efter ønske fra Folkeoplysningsudvalget.

Bilag

Revideret lokaletilskud_model A_75 uden 25 års regel

Revideret lokaletilskud_model B_70 med nuværende 25 års regler

Revideret_Vejledende eksempler på godkendte og ikke-godkendte driftsudgifter ved lokaletilskud

Nuværende_Retningslinjer lokaletilskud

Sådan kom vi af med 25 års reglen - Kultur og Fritid nr 3-2024

Punkt 13: Flyt af arkæologiske fund fra Langelands Museum

S2023-5381

Indledning:

Stillingtagen til, om administrationen skal arbejde videre med opgaven vedr. flytning af arkæologiske fund fra Langelands Museum.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. oktober 2024, at varetagelsen af det arkæologiske ansvar for Ærø Kommune skulle overgå fra Langelands Museum til Museum Sydfoyn, jf. sagsfremstilling vedlagt. Som en del af beslutningen bad Kommunalbestyrelsen administrationen afklare følgende:

"Det skal afklares, hvor genstandene bliver opbevaret, og undersøges om genstandene kan komme til Ærø."

I forhold til opbevaring: De arkæologiske fund, der er gjort på Ærø i den periode, hvor Langelands Museum varetog det arkæologiske ansvar, er opbevaret i enten Langelands Museums arkiver, på Nationalmuseet (i tilfælde af at der er fundet Danefæ) eller leveret retur til personen, der har gjort fundet.

I forhold til flytning af arkæologiske fund:

Administrationen har været i indledende dialog med Museum Sydfoyn samt Langelands Museum for input til processen med at flytte/tilbagelevere arkæologiske fund:

Jesper Hansen, direktør Museum Sydfoyn: *"Det vil være en meget dyr manøvre at flytte ærøske fund fra Langelands Museum. Mit estimat er, at udgiften vil være i millionklassen. Man ville ikke følge fast praksis, hvis man anmoder om dette. Det er noget man meget nødtigt gør og kan ikke anbefales".*

Asbjørn Hartmann Andersen, Museumsinspektør / Arkæolog, Langelands Museum: *"Det vil være ekstremt bekosteligt (red.: at flytte arkæologiske fund). Det er ikke noget, museet vil anbefale, at man gør".*

Med udgangspunkt i ovenstående bemærkninger, der giver et præg om en udgift i millionklassen ved at flytte artefakterne, ønskes det, at der tages stilling til, om administrationen skal arbejde videre med processen.

Retsgrundlag:

Museumsloven kapitel 8.

Ifølge museumslovens kapital 8 skal museer rådgive kommuners planmyndighed og bidrage med at udpege, undersøge, dokumentere og sikre bevaringsværdier. Det er museer, der varetager kapitel 8-opgaver i henhold til deres ansvarsområder inden for nyere tids kulturhistorie og arkæologi.

Økonomi:

Udgifterne til en flytning af arkæologiske fund fra Langelands Museum vil, ifølge direktør for Museum Sydfoyn Jesper Hansen, løbe op i millionklassen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at:

- det drøftes og besluttes om administrationen skal arbejde videre med at få flyttet arkæologiske fund gjort på Ærø fra Langelands Museum.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at der ikke arbejdes videre med at få flyttet arkæologiske fund fra Langelands Museum.

Carl Jørgen Heide ønskede at de arkæologiske fund flyttes.

Bilag

Præcisering og supplerende note fra Museum Sydfyn - modtaget 12. februar 2025

Forslag om at arkæologisk ansvar overgår til Museum Sydfyn

Punkt 14: Projekt Bedre Rammer - repræsentant fra Kultur- og Socialudvalget

S2024-4722

Indledning:

Stillingtagen til om Kultur- og Socialudvalget ønsker en repræsentant i styregruppen til projekt *Bedre Rammer for administration og borgerbetjening*.

Sagsfremstilling:

Den 22. januar 2025 godkendte Kommunalbestyrelsen projekt *Bedre Rammer for administration og borgerbetjening* i den form som det blev beskrevet i kommissoriet, jf. vedlagte sagsfremstilling.

Da sagen blev behandlet i Kultur- og Socialudvalget den 17. december 2024 fremgik det ikke af udvalgets beslutning om man ønskede at udpege en repræsentant til projektets styregruppe. Idet projektet nu er godkendt til videre arbejde, bedes udvalget forholde sig til, om de ønsker at udpege en repræsentant fra udvalget til styregruppen.

Historik:

Sagsfremstilling *Godkendelse af projekt - Bedre rammer for administration og borgerbetjening i Ærø Kommune* som blev behandlet i Kultur- og Socialudvalget den 17. december 2024 og i Kommunalbestyrelsen den 22. januar 2025 er vedlagt inklusive beslutninger.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- drøfter og beslutter om de ønsker en repræsentant i projekt *Bedre Rammer for administration og borgerbetjening*'s styregruppe og i så fald, hvem.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Hans Peter Bolding deltager i styregruppen.

Bilag

Godkendelse af projekt - Bedre rammer for administration og borgerbetjening i Ærø Kommune

Punkt 15: Mødeplan for dialogmøder for 2025

S2023-5229

Indledning:

Stillingtagen til forslag om mødeplan for dialogmøder i 2025.

Sagsfremstilling:

På Kultur- og Socialudvalgets møde i januar 2025 havde udvalget følgende ønsker til dialogmøderne for 2025:

- Der afholdes to dialogmøder med hvert område, hvor det første af møderne afholdes inden prioriteringsdebatten.
- Møderne afholdes ikke på dage, hvor der er kultur- og socialudvalgsmøde.
- Der afholdes to møder pr. dag. Evt. op til 90 min. varighed.

På baggrund af ovenstående har administrationen udarbejdet følgende forslag til mødeplan for dialogmøderne i 2025:

| Områder | Forår 2025 | Efterår 2025 |
|---|---------------------|------------------------|
| Ungdomsråd, Campus Ærø + Misbrugsforum | Tirsdag 13. maj | Tirsdag 30. september |
| Kultur + Museerne + Fritid (Folkeoplysning) | Tirsdag d. 27. maj | Tirsdag d. 2. oktober |
| Skole, Ungdom + Dagtilbud | Tirsdag d. 3. juni | Tirsdag d. 14. oktober |
| Beskæftigelsesområdet + Specialiserede voksenområde | Tirsdag d. 11. juni | Tirsdag d. 21. oktober |
| Ældre/Sundhed + Seniorrådet | Torsdag d. 19. juni | Tirsdag d. 28. oktober |
| | | |

Mødedagene består af to (i et enkelt tilfælde tre) møder i forlængelse af hinanden. Det foreslås at mødedagen starter kl. 14 med afslutning senest kl. 17. Det vil sige første dialogmøde på dagen starter kl. 14 og sidste dialogmøde på dagen afsluttes senest kl. 17.

Som forslag, har administrationen inkluderet fritidslivet, i form af Folkeoplysningsudvalget, som et område, der afholdes dialogmøde med. De indgår på mødedagen med Kulturområdet og museerne.

Afslutningsvis ønsker administrationen udvalgets tilkendegivelse af om de ønsker møderne afholdt som besøgsmøder eller på Rådhuset.

Historik:

Det har været for vane, at Kultur- og Socialudvalget afholder 1-2 møder årligt med sektorens områder for at fremme dialogen mellem udvalget og sektorens ledere, evt. medarbejdere og interessenter. Desuden afholdes der dialogmøder med interesseorganisationerne: Ungdomsråd, Seniorråd samt museerne. Dialogmøderne har blandt andet som formål at fremme viden og dialog om kvalitet og faglighed - såvel i hverdagen som i forhold til udviklingsindsatser inden for de respektive fagområder.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget drøfter og tager stilling til:

1. Om den foreslåede plan for dialogmøder i 2025 kan godkendes
2. Om møderne skal afholdes på rådhuset eller som besøgs møder

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Mødeplan blev godkendt, dog flyttes mødet den 14. oktober 2025 grundet efterårsferie.

Møderne afholdes ude ved institutioner, hvis det er muligt.

Bilag

Forslag til mødeplan for dialogmøder 2025 - kalenderversion

Punkt 16: Kulturpuljen og Udviklingspuljen: overblik februar 2025

S2024-4860

Indledning:

Til orientering gives et overblik over de disponible beløb i 2025 på henholdsvis Kulturpuljen og Udviklingspuljen.

Sagsfremstilling:

Herunder følger et overblik over disponible beløb for henholdsvis Kulturpuljen og Udviklingspuljen pr. 11.02.2025. Se bilag 1 for detaljeret overblik.

| Kulturpuljen - overblik | |
|---|-----------------|
| Budget 2025 | 343.000 |
| Afventer behandling fra 2024 - estimeret: | 99.000 |
| Disponibelt beløb i 2024 | 442.000 |
| | |
| Udbetalt tilskud i 2025 | 45.000 |
| Udbetalt underskudsgaranti i 2025 | 0 |
| Reserveret underskudsgarantien | 40.000 |
| Udbetalt/reserveret d.d. | 85.000 |
| | |
| Restbeløb pr. 11.02.2025 | 357.000* |

De reserverede beløb på underskudsgarantien frigives løbende, hvis ikke ansøger får behov for at udnytte den. Svarfrister for behov for udbetaling af underskudsgaranti findes i oversigten (Bilag 1).

| Udviklingspuljen - overblik | |
|---|---------|
| Budget 2025: | 87.000 |
| Afventer endelig overførsel fra 2024 - estimeret: | 262.000 |
| Disponibelt beløb i 2025 | 349.000 |

| | | |
|---------------------------------|--|-----------------|
| | | |
| Afsat til lokalråd | | 50.000 |
| Tildelt | | 39.516 |
| Restbeløb pr. 11.02.2025 | | 259.997* |

*Begge restløb afhænger af om de estimerede overførselsmidler fra 2024 godkendes politisk og om de ender med at gå retur til henholdsvis Kultur- og Udviklingspuljen eller om de får anden anvendelse.

Herunder skitseres formål med og retningslinjer for de to puljer. Detaljerede retningslinjer findes i bilag.

Kulturpuljen:

Godkendte foreninger og organisationer eller sammenslutninger, som har et almennyttigt formål, kan søge Kulturpuljen. Der ydes tilskud til arrangementer og aktiviteter i Ærø Kommune, hvor der er offentlig adgang og som markedsføres i lokale medier:

- Større enkeltstående arrangementer, ikke-kommercielle koncerter, arrangementer og aktiviteter
- Annoncering, honorarer, leje af udstyr og andre udgifter i forbindelse med afholdelse af kulturarrangementer og aktiviteter
- Støtte til nye foreninger i opstartsfasen. Hvis I som forening tidligere har modtaget opstartsstøtte, må I forvente, at støtten gradvist nedsættes. Det afgøres ud fra en konkret vurdering

Generelt støtter Kulturpuljen ikke:

- Drift af foreninger eller organisationer
- Vedligeholdelse af bygninger og materiel, transport og forplejning
- Kommercielle arrangementer og aktiviteter
- Tilskud eller underskudsgaranti til privatpersoner.

Udviklingspuljen:

Udviklingspuljen har til formål at støtte initiativer og aktiviteter inden for kultur- og socialområdet, som ikke umiddelbart kan finansieres andetsteds.

Udviklingspuljen kan ikke søges direkte men bringes i anvendelse på baggrund af politisk prioritering i Kultur- og Socialudvalget.

Puljen skal altid anvendes til støtte til lokalråd (10.000 kr. årligt til godkendte lokalråd. Administrationen er ved undersøge, om der til stadighed er fem lokalråd.)

Øvrige midler fra puljen kan anvendes:

- til støtte til kommunale udviklingsaktiviteter ift. kulturlivet på Ærø (kulturpolitik, implementeringsindsatser m.m.)
- til kulturelle arrangementer og initiativer, der ikke umiddelbart kan støttes via Kulturpuljen.
- til nyskabende aktiviteter og indsatser inden for kultur- og eller børne- og ungeområdet.
- til kulturelle udviklingsinitiativer på kommunens egne institutioner

Resterende midler kan ved årets afslutning anvendes til kulturprojekter, hvor det vurderes relevant for kulturlivet på Ærø.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Taget til orientering.

Bilag

Bilag 1 Kulturpulje overblik februar 2025

Bilag 2: Overblik over tilbagevendende ansøgninger

Fast bilag 3: Retningslinjer for Kulturpuljen 2023

Fast bilag 4: Principper for Kultur- og Socialudvalgets Udviklingspulje

Punkt 17: Ansøgning om tilskud og areal til prøvepark til skateraktiviteter

S2024-4436

Indledning:

Ærø Turist og Erhverv samt gruppen Ærø Skatepark søger om henholdsvis tilskud til materialer (KSU) samt godkendelse af arealanvendelse til en skaterprøvepark (TMHU).

Sagsfremstilling:

Ærø Turist og Erhverv samt gruppen Ærø Skatepark ønsker at opføre en flytbar, skaterprøvepark i foråret 2025. I den forbindelse ansøger de henholdsvis:

- Kultur- og Socialudvalget: Om 50.000 kr. til indkøb af materialer til prøveparken.
- Teknik-, Miljø- og Havneudvalget: Om godkendelse til at anvende området på parkeringspladsen bag rådhuset til placering af prøveparken.

Aktørerne har indsendt en ansøgning til henholdsvis Kultur- og Socialudvalget og en til Teknik-, Miljø- og Havneudvalget. Ansøgningerne er for hovedparten enslydende og adskiller sig blot fra hinanden ift. hvad der ansøges om. Afslutningsvis i begge dokumenter findes de støtteerklæringer samt udtalelse som er vedlagt ansøgningen.

Ansøgningerne opsummeret:

Ambition og formål: Aktørerne ønsker at etablere en skaterprøvepark, der kan synliggøre behovet for at dyrke skateboarding på Ærø samt at udbrede skaterkultur for et bredt publikum. Det er ambitionen at gøre parken til et samlingspunkt for specielt børn og unge og som kan fremme fysisk aktivitet samt social sammenhængskraft. Aktørerne beskriver, hvordan det kan være med til at styrke Ærø's identitet som børnenes ø.

Praktik og sted: Parken skal opbygges af hjemmebyggede ramper og skaterelementer, som er flytbare, så de kan rykkes rundt til skater- og kulturarrangementer på hele øen. Stedet, hvor prøveparken ønskes opført, er et afgrænset område på parkeringspladsen bag Statene 6 (indkørsel til pladsen overfor Statene 14). Skaterprøveparken ønskes opført på et mindre areal på parkeringspladsen, så der fortsat er plads til de funktioner, som parkeringspladsen rummer i dag. Desuden ønskes prøveparken i et vist omfang afgrænset, både ift. parkering/trafik men også så Ældre Sundheds pavilloner til Ældreplejen stadig kan tilgås.

Tidsplan: Ambitionen er at bygge ramperne i påsken 2025 og med en indvielse af prøveparken 2. påskedag. Prøveparken er beskrevet som værende midlertidig, men en slutdato for anvendelse af areal er ikke anført i ansøgningen. Ærø Turist og Erhverv har dog siden indsendelse af ansøgningen estimeret, at prøveparken med den ønskede placering vil bruges i cirka to år.

Lyd og støj: Aktørerne beskriver, at de forskellige skaterelementer vil blive lyddæmpede og at alle hulrum vil blive udfyldt med lyddæmpende materiale. Lydmålinger fra andre skaterparks med mobile træramper med metalkanter = et lydniveau på 58-62 dB med maksimale lyde på 78-79 dB.

Rollefordeling: Det beskrives i ansøgningen, at Ærø Turist og Erhverv er ansøger til selve finansieringen og vil påtage sig det økonomiske ansvar for opgaven - herunder at opgaven bliver udført efter formålet. Et bevilget tilskud, vil således blive udbetalt til Ærø Turist og Erhverv. Desuden vil Ærø Turist og Erhverv have ansvaret for driften af prøveparken, hvor arbejdsgruppen til gengæld vil være udførende i vedligeholdelse af prøveparken.

Samarbejdspartner, støtteerklæringer og udtalelse: Aktørerne har indgået et samarbejde med Det Gamle Værft om projektet. Værftet stiller værktøj og faciliteter til rådighed, når ramperne skal bygges. Tilkendegivelse vedr. dette vedlagt sagsfremstillingen. Aktørerne har desuden indhentet støtteerklæringer fra følgende aktører: Ærø Efterskole; Ærø Friskole; Skolebestyrelsen Ærø Friskole; Viften Ærø; Marstal Skole. Derudover er der vedlagt udtalelse om Samsø Skaterpark udarbejdet af daglig leder af parken, Jeppe Dam Skriver. Støtteerklæringer samt udtalelse fremgår afslutningsvist i ansøgningsdokumenterne.

Se vedlagte ansøgninger for en mere detaljeret projektbeskrivelse.

Historik:

Den 17. december 2024 præsenterede gruppe Ærø Skatepark ideer og planer til en blivende skatepark på Ærø for Kultur- og Socialudvalget samt Teknik-, Miljø- og Havneudvalget. Sagsfremstilling inkl. beslutning fra december er vedlagt denne sag.

Administrativ bemærkning:

Teknisk afdeling bemærker:

- at formålet ikke strider imod lokalplanens anvendelse
- støj: Sædvanligvis sætter man ikke grænser for støjniveaue, når støjen kommer fra legende børn, men kommunen skal i forbindelse med eventuelle klager vurdere, om der er tale om væsentlige støjgener, og hvilke muligheder der er for at begrænse støjen - fx. tidsbegrænse aktiviteterne
- om sommeren er P-plads behovet større i Ærøskøbing, på grund af sommergæden i midtbyen. Det kan tale imod at bruge arealet til midlertidig Skatepark
- placeringen som er opført i ansøgningen vil ikke være optimal i forhold til P-pladsens andre aktiviteter
- at aftalen skal kunne opsiges med kort varsel, hvis det viser sig efter etablering, at den midlertidige Skaterbane generer kørsel, færdsel, naboer mv. eller der viser sig mangel på P-pladser i byen.

Såfremt udvalget er sindet at imødekomme den midlertidige placering af skateparken, så anbefales det:

- at aftalen kan opsiges, hvis det viser sig problematisk at have Skaterparken på området fx på grund af klager om støj
- at den præcise placering af den midlertidige Skatepark fastlægges anderledes end foreslået, idet den ansøgte placering ikke er helt hensigtsmæssig. Den skal placeres så det imødekommer både parkeringsbehov, trafik på området og adgangen til Ældre/sundheds pavilloner
- at skateparken pålægges ansvar for at sikre den fornødne adskillelse af funktionerne, fx konkret ved en tydelig afspærring og markering
- at der sker en opmærkning af parkeringspladserne, så det sikres, at der fortsat kan parkere det fornødne antal biler i sommermånederne, der skal anvendes af personalet på rådhuset
- at oversigten ved indkørselsforholdene til parkeringspladsen forbedres, ved at den skrå halvmur nedrives
- at udgiften på 20 tkr. til opmærkning samt nedrivning af den skrå halvmur, finansieres af Teknik-, miljø og havneudvalgets driftsramme.

Økonomi:

Gruppen Ærø Skatepark vil selv, i samarbejde med de unge, producere de forskellige ramper og kasser. Størstedelen af udgifterne går således direkte til materialer.

| Kategori | Budget, kr. |
|--|---------------|
| Krydsfiner og træplader | 20.000 |
| Stål til ramper | 7.000 |
| Rails | 7.000 |
| Andre materialer (lydisolering) | 5.000 |
| Værktøj | 5.000 |
| Befordring til professionelle rampebyggere | 3.000 |
| Diverse | 3.000 |
| I alt | 50.000 |

Hvis Kultur- og Socialudvalget vurderer, at de ønsker at imødekomme ansøgningen, vil det kunne gøres med midler fra Udviklingspuljen. Udviklingspuljen har til formål at støtte initiativer og aktiviteter inden for kultur- og socialområdet, som ikke umiddelbart kan finansieres andetsteds. Midler fra puljen kan blandt andet anvendes til:

- kulturelle arrangementer og initiativer, der ikke umiddelbart kan støttes via Kulturpuljen.
- nyskabende aktiviteter og indsatser inden for kultur- og eller børne- og ungeområdet.

Udgift på 20 tkr. til opmærkning og nedrivning af den skrå halvmur, finansieres af Teknik-, miljø- og havneudvalgets driftsramme.

Sagen afgøres af:

Henholdsvis Kultur- og Socialudvalget samt Teknik-, Miljø- og Havneudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller:

- at Kultur- og Socialudvalget drøfter om ansøgningen på 50.000 kr. skal imødekommes
- at Teknik-, Miljø- og Havneudvalget afgør:
 - om de vil godkende at en del af arealet på P-pladsen bag Statene 6 kan anvendes til midlertidig Skaterpark i perioden 1. april 2025 til 1. april 2027.
 - at, hvis ovenstående godkendes,
 - at Teknisk afdeling anviser den bedst egnede plads til den midlertidige Skaterpark på P-pladsen bag Statene 6,
 - at parkeringspladsen og indkørslen hertil tilpasses som beskrevet under "administrative bemærkninger" og at udgiften på 20 tkr. finansieres af driftsrammen under Teknik-, miljø- og havneudvalget
 - og at aftalen kan opsiges, hvis det viser sig problematisk at have den midlertidige Skaterpark på området.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Ansøgningen om finansiering blev imødekommet med finansiering fra udviklingspuljen.

Bilag

Mail fra Turist-Erhverv: Præcisering af sagsfremstillingen om "ansøgning om tilskud og areal til prøvepark til skateraktiviteter" - THMU og KSU den 18/2

Ansøgning areal - skaterprøvepark - TMHU

Ansøgning tilskud - skaterprøvepark - KSU

Tilkendegivelse - skaterprøvepark - Det Gamle Værft

Punkt 18: Kulturpuljen: Spillestedet Harders søger om tilskud til koncert på Søbygaard

S2025-675

Indledning:

Spillestedet Harders ansøger Kultur- og socialudvalget om et tilskud på 15.000 kr. fra Kulturpuljen til afholdelse af koncert på Søbygaard.

Sagsfremstilling:

Spillestedet Harders arrangerer koncert med artisten Charlotte Amalie og strygekvartetten Who Killed Bambi den 10. april på Søbygaard. Spillestedet søger 15.000 kr. fra Kulturpuljen til at dække udgifter ved koncerten.

Harders er et spillested i Svendborg som drives af foreningen Rytmask Råstof. Koncerten er en del af en række af koncerter som spillestedet ønsker at arrangere i det sydfynske område. Foranlediget af et gensidigt ønske fra aktører på Ærø er det nu den 2. koncert, som spillestedet arrangerer på Søbygaard. Tidligere har spillestedet også arrangeret to koncerter på Motorfabrikken i Marstal.

Budget for arrangementet:

- Udgifter: 22.300 kr.
- Indtægter: 18.000 kr. (billetsalg ved udsolgt) (eventuelt tilskud fra Kulturpuljen ikke medregnet)
- Resultat: -4.300 kr.

Vedhæftet findes ansøgningsskema samt foreningens vedtægter og årsrapport.

Historik:

Spillestedet Harders' engagement på Ærø indtil dags dato:

- November 2024: Bisse Solo (i samarbejde med Motorfabrikken Marstal) - foreningen opnåede i oktober tilskud på 10.000 kr. fra Kulturpuljen til dette arrangement.
- Februar 2024: Kira Skov Trio (i samarbejde med Søbygaard) - 75 solgte billetter ud af 90
- September 2023: Lydmor Akustisk tour (i samarbejde med Motorfabrikken Marstal) - 79 solgte billetter ud af 90
- April 2023: koncert med orkestret Nganga ved familiearrangementet "Spis, Lyt og Mærk" i samarbejde med Geopark Det Sydfynske Øhav på Søbygaard.

I maj 2024 anmodede Spillestedet Harders (Rytmask Råstof) Kultur- og socialudvalget om en samarbejdsaftale for perioden 2025-2028 med en årlig forpligtelse på 60-80.000 kr. til afholdelse af koncerter på Ærø. Foreningen fik afslag på sin ansøgning. Kultur- og socialudvalget anmodede i stedet foreningen om at ansøge til de enkelte koncerter.

Økonomi:

Der ansøges om 15.000 kr. fra Kulturpuljen.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og socialudvalget:

- drøfter om ansøgningen skal imødekommes.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Der gives en underskudsgaranti på 15 tkr. med finansiering fra Kulturpuljen.

Bilag

Ansøgningskema - Spillestedet Harders

Vedtægter - Rytmask Råstof

Punkt 19: Kulturpuljen: Ærø Folkelige Musikforening søger om midler til Harmonikafestival 2025

S2025-676

Indledning:

Ærø Folkelige Musikforening ansøger Kultur- og socialudvalget om en underskudsgaranti på 50.000 kr. fra Kulturpuljen til afholdelse af Harmonikafestival 2025.

Sagsfremstilling:

Ærø Folkelige Musikforening afholder i 2025 Harmonikafestivalen for 30. gang. Festivalen løber af stablen den 23.-25. maj.

Jubilæet vil blive fejret med endnu mere musik, og festivalen hæver i den anledning deres musikbudget med 30.000 kr.

Der er gratis adgang til festivalen. Et økonomisk overskud afhænger derfor af publikums køb af mad og drikkevarer. Dårligt vejr til festivalen vil kunne få betydning for det økonomiske resultat, hvis konsekvensen er et lavt antal gæster. Derfor søger foreningen 50.000 kr. i underskudsgaranti fra Kulturpuljen.

Budget for arrangementet:

- Indtægter: 362.500 kr.
- Udgifter: 396.000 kr.
- Resultat: -33.500 kr.

Se detaljeret budget i vedhæftede årsrapport. Alle udgifter/indtægter i kolonnen *budget 2024/2025* vedrører arrangementet den 23.-25. maj 2025.

Historik:

- 2024: Underskudsgaranti på 50.000 kr. udmøntes ikke.
- 2023: Underskudsgaranti på 50.000 kr. udmøntes ikke.
- 2022: Underskudsgaranti på 50.000 kr. udmøntes ikke.
- 2020: Underskudsgaranti på 50.000 kr. Ikke udmøntet da festivalen blev aflyst på grund af Corona.
- 2019: Underskudsgaranti på 50.000 kr. udmøntes ikke.
- 2018: Underskudsgaranti på 65.000 kr. udmøntet med 18.000 kr.
- 2017: Underskudsgaranti på 30.000 kr. udmøntes ikke.

Økonomi:

Foreningen ansøger om en underskudsgaranti på 50.000 kr. fra Kulturpuljen.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og socialudvalget:

- drøfter om ansøgningen skal imødekommes.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Der gives en underskudsgaranti på 50 tkr. med finansiering fra Kulturpuljen.

Bilag

Ansøgningskema - Ærø Folkelige Musikforening

Vedtægter - Ærø Folkelige Musikforening

Punkt 20: Kulturpuljen: Fonden Øhavet Festival søger om underskudsgaranti til festivalen 2025

S2025-674

Indledning:

Fonden Øhavet Festival ansøger Kultur- og Socialudvalget om en underskudsgaranti på 50.000 kr. fra Kulturpuljen til afholdelse af festivalen i 2025.

Sagsfremstilling:

Øhavet Festival afholdes den 18.-19. juli 2025 på Eriksens Plads i Marstal.

Festivalen løber over to dage med kvalitetsmusik, litteraturoplæsninger, lokal mad, børneunderholdning, frivilligt arbejde og fest. Festivalen stræber efter at præsentere et mangfoldigt og alsidigt musikprogram og at give plads til artister, som sædvanligvis ikke spiller på alle andre danske festivaler.

De sidste to år har festivalen haft 1200 betalende gæster, mere end 150 frivillige og 100 optrædende kunstnere, og der arbejdes for samme størrelse i år. Alt sammen til gavn for turismen og erhvervene på Ærø.

Budget: Indtægter 1.526.080 - Udgifter 1.526.080 - Resultat 0,- Se detaljeret budget vedlagt.

Vedlagt findes ansøgningsskema, som henviser til et mere detaljeret ansøgningsbrev til Kultur- og Socialudvalget samt en detaljeret projektbeskrivelse. Projektbeskrivelsen indeholder følgende afsnit:

- Hvad er Øhavet Festival? (s. 1)
- Festivalen 2025 - Status (s. 2)
- Publikum og målgruppe (s. 3)
- Partnere (s. 4)
- Organisering og frivillige (s. 5)
- Lignende tilbud (s. 6)
- Vision og værdier (s. 6)
- Tidsplan (s. 7)
- Økonomi (s. 7)

Status for festivalen - uddrag fra Projektbeskrivelse:

"Vi har den seneste tid arbejdet på højtryk for at sikre at Øhavet Festival fortsætter i 2025. Baggrunden er, at vi i løbet af efteråret 2024 havde valgt at lukke festivalen, fordi vores arbejdsgruppe ikke længere kunne finde de tidsmæssige ressourcer til at prioritere festivalarbejdet ved siden af krævende fuldtidsjobs. I stedet for at lukke, har vi dog truffet beslutning om at lave en ny organisering, hvor festivalens ledelse i dag består af to nye personer, 1 festivalleder og 1 projektleder, som arbejder på mandat for foreningens bestyrelse. De to personer er ikke bosiddende på Ærø og da det er vigtigt for os at også fremover være en lokalt forankret festival, har vi udover nærværende ansøgning i regi af Motorfabrikken ansøgt Økonomi og Erhvervsudvalget om et særskilt tilskud på 40.000 til at kunne arbejde med vores mange lokale frivillige og skabe lokal forankring med vægt på den positive effekt vores projekt har på Ærø Kommunes bosætningsindsats. I 2024 var der cirka 100 frivillige involveret i arbejdet med festivalen og som var både ærøboer og fra fastlandet og med stor overvægt af unge med hjerte for Ærø. Inddragelse og involvering af de unge frivillige i et lokalt fællesskab er både væsentlig for gennemførelse af festivalen og knytter bånd mellem de frivillige og lokale borgere, som er med til at gavne bosætningen på øen."

Ovennævnte ansøgning om tilskud på 40.000 kr. blev behandlet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 6. februar 2025. Tilskuddet blev bevilget med midler fra Erhvervsfremmepuljen.

Historik:

2025: Den 6. februar 2025 blev festivalen bevilget et tilskud på 40.000 kr. fra Erhvervsfremmepuljen tildelt af Økonomi- og Erhvervsudvalget. Ansøgningen blev indsendt af Fonden Motorfabrikken Marstal. Tilskuddet indgår i vedlagte budget til festivalen i denne ansøgning og tildelingen fremgår således her.

2024: Fonden søgte 100.000 kr. Der blev bevilget en underskudsgaranti på 50.000 kr.

2023: Fonden søgte 100.000 kr. Der blev bevilget et tilskud på 50.000 kr.

2022: Fonden søgte 100.000 kr. Der blev bevilget et tilskud på 75.000 kr.

2021: Fonden søgte og fik et tilskud på 50.000 kr.

Økonomi:

Der ansøges om en underskudsgaranti på 50.000 kr. fra Kulturpuljen.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

- drøfter om ansøgningen skal imødekommes.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Ansøgningen imødekommes ikke.

Bilag

Ansøgningskema - Foreningen Øhavet Festival

Ansøgningsbrev til Kultur- og Socialudvalget, Ærø Kommune

Projektbeskrivelse Øhavet Festival 2025

Budget - Øhavet Festival 2025

Anbefaling af Øhavet Festival - Ærø Turist Erhverv

Anbefaling Marstal Søfartsmuseum

Vedtægter - Foreningen Øhavet Festival

Punkt 21: Orienteringspunkter februar 2025

S2021-10271

Indledning:

Orienteringspunkter til Kultur- og Socialudvalget februar 2025.

Sagsfremstilling:

Administrationen har modtaget mail fra Kunsthøjskolen på Ærø med ønske om at viderebringe følgende til udvalget:

Kære Kultur- og Socialudvalg. Jeg takker så MANGE gange for tilskud på kr. 45.000,- til afholdelse af sommerens offentlige udstilling i Søby med arbejdstitlen SEISMOGRAF'ER. Uden denne hjælp fra jer, er det vanskeligt at se at vi kunne realisere arrangementet. Derfor MANGE TAK. De bedste og gladeste hilsner, Susan, Kunsthøjskolen på Ærø

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringerne tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Taget til orientering.

Punkt 22: Godkendelse af referat

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend"

Aktuel beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-02-2025

Referatet blev godkendt.