

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2009 / 2020 d. 19-08-2015

Mødedato Onsdag d. 19. august 2015 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Elfærgeprojekt - Etablering af kommunal styregruppe.....	3
Beslutning.....	5
Den fremtidige færgeforbindelse mellem Svendborg Kommune og Ærø Kommune.....	6
Beslutning.....	8
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 27-07-2015.....	9
Beslutning.....	10
Revisionsberetning nr. 21 - Revision af regnskabsåret 2014.....	11
Beslutning.....	12
Udviklingsfonden Værftet - Årsrapport 2014.....	13
Beslutning.....	14
Ansøgning om ændring af Kulturladens vedtægter §9 stk 3.....	15
Beslutning.....	16
Spildevandsplan 2013 - 2017 - Tillæg nr. 1.....	17
Beslutning.....	19
Lokalplantillæg 42-1-1 - Ny lokalplan for Klinten 2015.....	20
Beslutning.....	22
Lokalplan 123-5 og Kommuneplantillæg nr. 9 - Erhvervsområde ved Reberbanen i Marstal.....	23
Beslutning.....	27
Solafskærmning på Søkilden og Marstal Ældrecenter.....	28
Beslutning.....	32
Opfølgning på trivselsundersøgelse.....	33
Beslutning.....	42
Meddelelser.....	43
Beslutning.....	44
Lukket: Forespørgsel om kommunen vil købe et stykke jord til omlægning af Øhavsstien.....	45
Lukket: Beslutning.....	46
Lukket: Affald - Nyt affaldsanlæg - udbud af anlægsentreprisen.....	47
Lukket: Beslutning.....	48
Lukket: Salg af ejendom - Marstal Vandrerhjem.....	49
Lukket: Beslutning.....	50

Punkt 1: Elfærgeprojekt - Etablering af kommunal styregruppe

Elfærgeprojekt - Etablering af kommunal styregruppe

1. Elfærgeprojekt - Etablering af kommunal styregruppe

Sagsnr.: 492-2015-5022 Dok.nr.: 492-2015-29790 Sagsbeh.: KJO *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til oprettelse af en kommunal styregruppe for elfærgeprojektet, samt forretningsorden for styregruppens arbejde.

Retsgrundlag:

Ingen.

Sagsfremstilling:

Elfærgeprojektet begyndte den 1. juni 2015 og varer frem til den 31. maj 2019. Ærø Kommune er dels koordinator og har dels sine egne projektopgaver, herunder demonstrationsdelen inkl. tilsyn med færgebyggeriet og anlægsopgaven med tilpasning af færgelejer mv.

Thomas Bay Estrup er ansat som projektleder ved Ærø Kommune og fungerer som projektets koordinator, herunder bindeleddet mellem projektet og EU. For at sikre fremdrift i projektet og udveksling af information mellem projektet, administrationen og kommunalbestyrelsen foreslås nedsat en styregruppe.

Der har været afholdt et par møder mellem de administrative medarbejdere, som kunne tænkes at indgå i styregruppen samt borgmesteren. På et møde den 1. juli 2015 blev det vurderet, at der er behov for at få udvidet styregruppen med yderligere en politisk repræsentant, samt få politisk mandat til gruppens arbejde.

Der er således udarbejdet forslag til en kort forretningsorden.

I hverdagen referer projektlederen til den tekniske chef.

Det foreslås samtidig, at styregruppen refererer til Økonomiudvalget.

EU-projektets øverste styrende organ er generalforsamlingen, som mødes minimum én gang hvert halve år. Der skal ud over valg af en politisk repræsentant til styregruppen, vælges Ærø Kommunes deltager i generalforsamlingen. Det foreslås, at mandatet tildeles borgmesteren og kommunaldirektør, som deltager efter indbyrdes aftale.

Historik:

Ingen.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at:

- Forretningsorden for styregruppen godkendes.
- Der udpeges et medlem ud over borgmesteren til styregruppen.
- Borgmester og kommunaldirektør gives mandat til at repræsentere Ærø Kommune ved generalforsamlinger.

Økonomiudvalget, den 6. august 2015:

Fraværende: Søren Vestergaard

Carl Jørgen Heide deltog som stedfortræder for Søren Vestergaard.

Den administrative indstilling anbefales godkendt med følgende tilretninger:

- Borgmesteren udpeges til formand for styregruppen i stedet for kommunaldirektøren, jf. forretningsordenens § 2, stk. 3.
- Borgmesteren udpeges som kommunens repræsentant på generalforsamlingen og det andet politisk udpegede styregruppemedlem udpeges som borgmesterens stedfortræder.

Bilag

492-2015-29792 Forretningsorden for Ærø Kommunes styregruppe for elfægeprojektet
E.docx

Bilag

Forretningsorden for Ærø Kommunes styregruppe for elfægeprojektet E.docx

Punkt 1: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Anders Johansson udpeget som det andet politiske udpegede medlem af styregruppen.

På forespørgsel fra Bent Juul Sørensen oplyste borgmesteren, at generalforsamlingen er elfærgeprojektets øverste styringsorgan, og at generalforsamlingen formelt vil kunne forholde sig til og godkende færgens endelige design, der dog også skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Punkt 2: Den fremtidige færgeforbindelse mellem Svendborg Kommune og Ærø Kommune

Den fremtidige færgeforbindelse mellem Svendborg Kommune og Ærø Kommune

2. Den fremtidige færgeforbindelse mellem Svendborg Kommune og Ærø Kommune

Sagsnr.: 492-2008-24614 Dok.nr.: 492-2015-33838 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

I et møde den 19. maj 2015 mellem økonomiudvalgene fra Svendborg Kommune og Ærø Kommune drøftedes mulighederne for at optimere færgeforbindelsen mellem de to kommuner.

I mødet gjorde Ærøs repræsentanter gældende, at en effektiv og billig færgebetjening af Ærø er en afgørende forudsætning for, at øen kan overleve og udvikle sig som helårssamfund.

Det blev oplyst, at Ærø Kommune i dette lys arbejder målrettet for at optimere færgebetjeningen, og at der inden for de seneste måneder er opnået to markante resultater:

For det første er det lykkedes at opnå et gennembrud for det såkaldte landevejsprincip, der indebærer, at færgetaksterne skal nedsættes, så prisen for at sejle 1 km med færge bliver den samme som prisen for at køre 1 km på landevej. Folketinget har besluttet at indføre landevejsprincippet fra medio 2015 for transport af gods på alle danske ø-færger med fuld statslig finansiering af de afledte takstnedsættelser, og i forlængelse heraf tegner der sig et politisk flertal for, at personer, personbiler og alle andre resterende overførselskategorier også kan blive omfattet af landevejsprincippet. For det andet har Ærø Kommune og en række partnere opnået et støttetilsagn på ca. 120 mio. kr. fra EU's Horizon 2020-program til et elfærgeprojekt, der kan bane vej for, at alle Ærøs færger inden for en tidshorisont på 5 – 10 år vil blive miljøvenlige, relativt hurtiggående elfærger.

Ærøs repræsentanter gav udtryk for, at det er et stærkt ønske, at der som led i det fortsatte arbejde for at optimere Ærøs færgebetjening arbejdes for at forkorte sejldistancen og dermed overfartstiden på hovedruten til Svendborg Kommune.

Der pegedes konkret på, at anløbsstedet i Svendborg Kommune kunne placeres et sted i Rantzausminde/Lehnskov-området.

Svendborgs repræsentanter så positivt på landevejsprincippet og elfærgeprojektet og gav udtryk for forskellige synspunkter på Ærøs ønske om at flytte anløbsstedet i Svendborg ud til Rantzausminde/Lehnskov-området.

Konklusionen på mødet blev, at det blev aftalt, at Ærø Kommune skal fremsende en officiel henvendelse til Svendborg Kommune med forslag til optimering af færgeforbindelsen mellem de to kommuner med henblik på, at Svendborg Kommune kan behandle denne henvendelse politisk i eftersommeren 2015.

På denne baggrund indstiller borgmesteren:

- at kommunalbestyrelsen anmoder Svendborg Kommune om sammen med Ærø Kommune at rette en fælles henvendelse til transport- og bygningsministeren med sigte på at fremme et projekt med følgende indhold:
 - Ærøfærgernes anløbssted i Svendborg Kommune flyttes fra Svendborg Havn til et passende sted på kyststrækningen mellem Lehnskov og Rantzausminde.
 - Såfremt Svendborg Kommune ønsker det, flyttes Skarø-Drejø-færgens og Hjortø-færgens anløbssteder ligeledes til det nye anløbssted.
 - Der etableres passende anlæg og faciliteter på det nye anløbssted.
 - Der uddybes efter behov ved indsejlingen til det nye anløbssted og evt. også i Høje Stene Løbet.
 - Der etableres en effektiv hurtigbus-forbindelse på strækningen fra det nye anløbssted over togstationen Svendborg Vest, uddannelsesinstitutionerne i den vestlige del af Svendborg og sygehuset til Svendborgs centrum.
 - Der etableres en passende vejforbindelse mellem det nye anløbssted og motorvejen mellem Svendborg og Odense. Vejforbindelsen samtænkes med trafikbetjeningen af Tankefuld-bydelen.

Økonomiudvalget, den 6. august 2015:

Fraværende: Søren Vestergaard

Carl Jørgen Heide deltog som stedfortræder for Søren Vestergaard.

Borgmesterens indstilling anbefales godkendt.

Bent Juul Sørensen undlod at stemme.

Bilag

492-2015-33837	Resume - Elfærgedrift med nyt konceptdesign, 05.11.2014 (Green Ferry Vision)
492-2009-28539	Færgerapport - Undersøgelse af Ærøs fremtidige færgebetjening, 2009 (144 sider)
492-2008-74178	Ideoplæg fra Cowi - Ærøs nye, direkte forbindelse til den nye Svendborg-motorvej
492-2008-74181	Endelig Rapport - Den fremtidige færgebetjening af Ærø, ver 2. (Lars Dagnæs)

Bilag

Ideoplæg fra Cowi - Ærøs nye, direkte forbindelse til den nye Svendborg-motorvej

Endelig Rapport - Den fremtidige færgebetjening af Ærø, ver 2. (Lars Dagnæs)

Resume - Elfærgedrift med nyt konceptdesign, 05.11.2014 (Green Ferry Vision)

Færgerapport - Undersøgelse af Ærøs fremtidige færgebetjening, 2009 (144 sider)

Punkt 2: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Søren Vestergaard foreslog på liste P's vegne som et ændringsforslag, at henvendelsen til Svendborg Kommune suppleres med følgende:

”Hvis Svendborg Kommune vælger at indgå i arbejdet for en færgehavn vest for Svendborg, er man bekendt med, at der i Elfærgerapporten er lavet følgende estimater over kommunernes udgifter til anlæg:

- Bygning af havnen inklusive et sekundært leje til Drejø/Skarø er estimeret til 8. mio. euro.

Heraf påregnes staten at dække 2,7 mio. euro, Ærø Kommune og Svendborg Kommune hver ca. 2,7 mio. euro.

- Uddybning af Høje Stene Løbet anslås til 1,2 mio. euro, delt med 2/3 til Ærø og 1/3 til Svendborg – altså en udgift til Svendborg på 0,4 mio. euro.

- Busservice fra færgehavn til Svendborg estimeres til 0,5 mio. euro årligt, hvoraf Ærø og Svendborg hver betaler 0,25 mio. euro.

- Omfartsvej fra en færgehavn vest for Svendborg til motorvej er ikke medtaget i Elfærgerapporten, men vil skulle bekostes af Svendborg Kommune.”

For liste P's ændringsforslag stemte liste P's 2 medlemmer. 12 af de resterende medlemmer stemte imod. Inga Thomas undlod at stemme. Forslaget var hermed forkastet.

For indstillingen fra økonomiudvalgets flertal stemte listerne P og V samt Jørgen Otto Jørgensen, Ole Wej Petersen, Peter Hansted og Karin Thumilaire, i alt 8 medlemmer.

Listerne C, O og Æ, i alt 6 medlemmer stemte imod.

Inga Thomas undlod at stemme.

Indstillingen var hermed godkendt.

Punkt 3: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 27-07-2015

Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 27-07-2015

3. Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 27-07-2015

Sagsnr.: 492-2015-177 Dok.nr.: 492-2015-27477 Sagsbeh.: MAN *Åbent*

Til orientering for Økonomiudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet likviditet ultimo 2015 (27.978 tkr.).
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen. Pr. 30/06 2015 (21.802 tkr.).
- Servicedriftsramme (merforbrug 1.596 tkr.).
- Befolkningstal pr. 27. juli 2015 (6.279).

Økonomiudvalget, den 6. august 2015:

Fraværende: Søren Vestergaard

Carl Jørgen Heide deltog som stedfortræder for Søren Vestergaard.

Taget til orientering.

Bilag

492-2015-27474 Likviditet og forventet kassebeholdning til ØKU 06-08-2015

492-2015-27473 Pengestrøm tilrettet til ØKU 06-08-2015

492-2014-4125 Befolkningsudvikling - Månedstatistik 2012- 2014

Bilag

Pengestrøm tilrettet til ØKU 06-08-2015

Befolkningsudvikling - Månedstatistik 2012- 2014

Likviditet og forventet kassebeholdning til ØKU 06-08-2015

Punkt 3: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Punkt 4: Revisionsberetning nr. 21 - Revision af regnskabsåret 2014

Revisionsberetning nr. 21 - Revision af regnskabsåret 2014

4. Revisionsberetning nr. 21 - Revision af regnskabsåret 2014

Sagsnr.: 492-2015-5973 Dok.nr.: 492-2015-33058 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til revisionsberetning nr. 21 vedrørende revision af kommunens årregnskab for 2014.

Sagsfremstilling:

BDO Kommunernes Revision har den 26. juni 2015 fremsendt revisionsberetning nr. 21 vedrørende revision af kommunens årsregnskab for 2014.

Det fremgår af beretningen, at den udførte revision ikke har givet anledning til bemærkninger.

Administrationen:

Efter aftale med borgmesteren og godkendelse af Økonomiudvalgets medlemmer forelægges beretningen direkte for kommunalbestyrelsen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Bilag

492-2015-32973 Revisionsberetning nr. 21 - Revision af regnskabsåret 2014

Bilag

Revisionsberetning nr. 21 - Revision af regnskabsåret 2014

Punkt 4: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Punkt 5: Udviklingsfonden Værftet - Årsrapport 2014

Udviklingsfonden Værftet - Årsrapport 2014

5. Udviklingsfonden Værftet - Årsrapport 2014

Sagsnr.: 492-2008-17400 Dok.nr.: 492-2015-19696 Sagsbeh.: NKB *Åbent*

Sagsfremstilling:

Der foreligger årsrapport fra Udviklingsfonden Værftet for 2014.
Endvidere fremgår revisionsprotokollat og specifikationshæfte af det fremsendte materiale.

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 8. april 2015.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen,

Administrationen, Løn & Økonomi:

Løn- og økonomi oplyser, at regnskab 2014 endte med et underskud på 48.968 kr.
2013 endte med et overskud på 7.786 kr.
Egenkapitalen for 2014 udgør 14.884 kr. Egenkapitalen for 2013 var på 63.852 kr.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 15. juni 2015:

Fraværende: Leo Holm

Anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, den 6. august 2015:

Fraværende: Søren Vestergaard

Carl Jørgen Heide deltog som stedfortræder for Søren Vestergaard.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2015-19693 Årsrapport 2014 for Udviklingsfonden Værftet

492-2015-19689 Revisionsprotokollat 2014 for Udviklingsfonden Værftet.

492-2015-19692 Specifikationshæfte 2014 for Udviklingsfonden Værftet.

Bilag

Revisionsprotokollat 2014 for Udviklingsfonden Værftet.

Specifikationshæfte 2014 for Udviklingsfonden Værftet.

Årsrapport 2014 for Udviklingsfonden Værftet

Punkt 5: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 6: Ansøgning om ændring af Kulturladens vedtægter §9 stk 3

Ansøgning om ændring af Kulturladens vedtægter §9 stk 3

6. Ansøgning om ændring af Kulturladens vedtægter §9 stk 3

Sagsnr.: 492-2015-3962 Dok.nr.: 492-2015-31505 Sagsbeh.: MRN *Åbent*

Indledning

I forbindelse med, at Ærø Kommune i 2010 bevilgede Kulturladen på Ærø et rente- og afdragsfrit lån på 400.000 kr. til erhvervelse af Kulturladen, forlangte kommunalbestyrelsen at foreningens vedtægter § 9 stk. 3 skulle ændres til:

”Ved en evt. opløsning overgår foreningens formue til Rise Sparekasse og Ærø Kommune med halvdelen til hver”
Denne formulering har medført, ifølge SKAT, at foreningen er blevet skattepligtig af alle indtægter, også fondsbevillinger. Dette har ikke haft betydning da foreningen har haft underskud. Dog skal der som følge af SKATs beslutning indsendes et årligt skatteregnskab med ikke ubetydelige udgifter til følge.

Sagsfremstilling

For at minimere omkostninger for at få flere midler til egentlige kulturelle aktiviteter, ønsker foreningen Kulturladen på Ærø at forespørge om Ærø Kommune har indvendinger imod at foreningen snarest muligt og senest til den ordinære generalforsamling ændrer formuleringen til:

”Ved eventuel opløsning anvendes forenings formue til kulturelle formål i Ærø Kommune efter den afgående bestyrelses anvisning”

Sagen afgøres af Kommunalbestyrelsen.

Kultur- og socialudvalget, den 16. juni 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Økonomiudvalget, den 6. august 2015:

Fraværende: Søren Vestergaard

Carl Jørgen Heide deltog som stedfortræder for Søren Vestergaard.

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2015-21848 Ansøgning om ændring af vedtægter

492-2015-23234 Kulturladens vedtægter af 6. januar 2010

Bilag

Kulturladens vedtægter af 6. januar 2010

Ansøgning om ændring af vedtægter

Punkt 6: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 7: Spildevandsplan 2013 - 2017 - Tillæg nr. 1

Spildevandsplan 2013 - 2017 - Tillæg nr. 1

7. Spildevandsplan 2013 - 2017 - Tillæg nr. 1

Sagsnr.: 492-2012-11254 Dok.nr.: 492-2015-19997 Sagsbeh.: KJO *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til forslag til Tillæg nr. 1 til Ærø Kommunes spildevandsplan 2013-2017, for et erhvervsområde ved Reberbanen.

Retsgrundlag:

Miljøbeskyttelsesloven, nr. 879 af 26. juni 2010.

Sagsfremstilling:

I forbindelse for planlægning af et erhvervsområde ved Reberbanen i Marstal, er der behov for tilpasning af Ærø Kommunes spildevandsplan, idet erhvervsområdet planlægges større end forudsat i den gældende spildevandsplan.

Ærø Vand A/S og Ærø Kommune har sammen med EnviDan udarbejdet forslag til Tillæg nr. 1 til den gældende spildevandsplan.

I tillægget indarbejdes desuden nogle mindre rettelse på ejendomsniveau idet enkelte ejendomme, som er offentligt kloakeret, er blevet forkert benævnt i den gældende spildevandsplan. Der pålægges ikke ejendommene ændrede afledningskrav i den forbindelse. Der er alene tale om kortmæssige justeringer af oplandsgrænserne.

Der er i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer foretaget screening af tillægget virkning på miljøet.

Det er vurderet, at planforslaget på baggrund af screeningen, ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet, og derfor ikke er omfattet af krav om miljøvurdering.

Historik:

Ærø Kommunes spildevandsplan 2013 – 2017 er godkendt af Kommunalbestyrelsen d. 9. oktober 2013.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Udgifterne til udarbejdelse af tillægget deles mellem Ærø Kommune og Ærø Vand A/S. Ærø Kommunes del af udgiften afholdes indenfor udvalgets driftsramme.

De fremtidige anlægsudgifter afholdes af Ærø Vand A/S og opkræves i form af tilslutningsbidrag i forbindelse med byggemodningen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at Tillæg nr. 1 til Ærø Kommunes spildevandsplan 2013-2017 sendes i offentlig høring i 8 uger.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 15. juni 2015:

Fraværende: Leo Holm

Anbefales godkendt som indstillet.

Økonomiudvalget, den 6. august 2015:

Fraværende: Søren Vestergaard

Carl Jørgen Heide deltog som stedfortræder for Søren Vestergaard.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2015-20464 Bilag 1 - Tegning.pdf

492-2015-20419 Bilag 4 - Miljøscreening.doc

492-2015-20415 Bilag 2 - Oplandsskema.pdf

492-2015-20417 Bilag 3 - Udløbsskema.pdf

492-2015-22727 Tillæg 1 til Ærø Spildevandsplan

Bilag

Tillæg 1 til Ærø Spildevandsplan

Bilag 2 - Oplandsskema.pdf

Bilag 3 - Udløbsskema.pdf

Bilag 1 - Tegning.pdf

Bilag 4 - Miljøscreening.doc

Punkt 7: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 8: Lokalplantillæg 42-1-1 - Ny lokalplan for Klinten 2015

Lokalplantillæg 42-1-1 - Ny lokalplan for Klinten 2015

8. Lokalplantillæg 42-1-1 - Ny lokalplan for Klinten 2015

Sagsnr.: 492-2015-3717 Dok.nr.: 492-2015-33705 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til forslag til lokalplantillæg nr. 42-1-1, der lægger lokalplan 125-2 for Klinten ind som delområde 3 i lokalplan 42-1 gældende for nordøstlige bydel ved Rolighedsvej, Pilevænget, Strandvænget og Søvnæget mv.

Retsgrundlag:

Planloven (LBK nr. 587 af 27-05-2013)

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune ønsker at sælge ejendommen Klinten. Ejendommen er omfattet af sin egen lokalplan. Hele lokalplanen er omkranset af lokalplan 42-1 for den nordøstlige bydel. For at sikre, at Klinten udvikler sig i sammenhæng med det eksisterende boligområde, har administrationen udarbejdet lokalplantillæg nr. 42-1-1. Lokalplantillægget lægger lokalplanområdet for Klinten ind i lokalplan 42-1 som delområde 3. I forbindelse med arbejdet med lokalplantillægget, viste det sig, vejene inden for lokalplan 42-1 ikke er blevet registreret som tilhørende lokalplanområde 42-1 (af kort fremgår det, at de hører med, men ikke af lokalplanens tekst). Derfor tilføjer lokalplantillæg nr. 42-1-1 vejarealernes matrikler til lokalplan 42-1.

Klinten har været udbudt til salg flere gange. Udbuddene har vist, at der er behov for en større fleksibilitet i udnyttelsen af ejendommen, herunder muligheden for nedrivning af hele bygningsmassen. Set i den sammenhæng er der således også behov for sammentænkning af Klinten med det omkringliggende boligområde.

Et lokalplantillæg skal vedtages efter samme regler om høring mv. som en lokalplan. Et lokalplantillæg kan ikke ændre i lokalplanens principper – dvs. de eksisterende formåls- og anvendelsesbestemmelser, der kan dog i mindre grad tilføjes bestemmelser til lokalplanens principper. Når der vedtages et lokalplantillæg, er det kun de bestemmelser, der er beskrevet i tillægget, der er i høring. De resterende bestemmelser i den eksisterende lokalplan er ikke i høring.

Historik:

Seneste udbud er gennemført i henholdsvis efteråret 2014 og foråret 2015.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at forslag til lokalplantillæg 42-1-1 sendes i offentlig høring.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 4. august 2015:

Fraværende: Ingen

På mødet: Administrationen har kontaktet Svendborg Kommune for at få en vurdering af afsnittene om vand og forurening. Svaret herfra er på grund af ferie først modtaget den 4. august, og således ikke med i foreliggende sagsfremstilling.

Vurderingen fra Svendborg er, at lokalplanerne er så gamle, at teksten om vand og forurening ikke længere er retvisende. Derfor anbefaler man fra denne side, at to standardafsnit tilføjes inden fremsendelse i høring. Administrationen foretager disse tilføjelser, inden sagen behandles i Kommunalbestyrelse.

Anbefales godkendt som indstillet.

Økonomiudvalget, den 6. august 2015:

Fraværende: Søren Vestergaard

Carl Jørgen Heide deltog som stedfortræder for Søren Vestergaard.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2015-30335 Udkast til lokalplantillæg 42-1-1 til politisk behandling

492-2015-30986 Lokalplan Klinten 125-2.pdf

492-2015-32138 Tilføjelser til lokalplantillæg 42-1-1

Bilag

Udkast til lokalplantillæg 42-1-1 til politisk behandling

Tilføjelser til lokalplantillæg 42-1-1

Lokalplan Klinten 125-2.pdf

Punkt 8: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 9: Lokalplan 123-5 og Kommuneplantillæg nr. 9 - Erhvervsområde ved Reberbanen i Marstal

Lokalplan 123-5 og Kommuneplantillæg nr. 9 - Erhvervsområde ved Reberbanen i Marstal

9. Lokalplan 123-5 og Kommuneplantillæg nr. 9 - Erhvervsområde ved Reberbanen i Marstal

Sagsnr.: 492-2015-1122 Dok.nr.: 492-2015-27278 Sagsbeh.: MJO *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til forslag til lokalplan 123-5, og kommuneplantillæg nr. 9, for et erhvervsområde ved Reberbanen i Marstal.

Retsgrundlag:

Planloven (LBK nr 587 af 27/05/2013).

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune ønsker at skabe de planlægningsmæssige forudsætninger for etablering af et erhvervsområde, i tilknytning til det eksisterende erhvervsområde, i Marstal. Derfor er udarbejdet et forslag til lokalplan 123-5 for erhvervsområde ved Reberbanen.

I forbindelse med konkrete henvendelser vedr. byggegrunde inden for erhvervsområdet, er det administrationens vurdering, at den eksisterende bygningshøjde på 8,5 m ikke matcher virksomhedernes behov for frirum i forbindelse med maskindrift mv. Der er også i planlægningsprocessen opstået spørgsmål om, hvilken type virksomhed, der må etablere sig indenfor området, hvorfor lokalplanbestemmelserne er præciseret i et omfang, som kræver tilpasning af kommuneplanrammen. Der er derfor, i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanen, udarbejdet et kommuneplantillæg, som ændrer kommuneplanrammerne for Ma. E6 på følgende punkter:

- Hvis det er nødvendigt for virksomhedens drift, kan der bygges erhvervslokaler, haller mv. i op til 12 meters højde.
- Det skal være muligt at placere butikker til særligt pladskrævende varegrupper inden for lokalplanområdet.
- Produktionsvirksomheder er tilføjet.
- Matrikel 144c Gudsgave, Marstal, tages på ejerens opfordring ud af erhvervsområdet og dermed ud af kommuneplanramme Ma. E6.

Historik:

Kommuneplantillæg nr. 3 for nyt erhvervsområde ved Reberbanen blev vedtaget af kommunalbestyrelsen d. 21. januar 2015.

Tværgående politikker:

Kommunens udviklingsstrategi. Den overordnede vision: Ærø er det bedste alternativ til storbyen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at forslag til lokalplan 123-5 og kommuneplantillæg nr. 9 sendes i offentlig høring.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 19. marts 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Økonomiudvalget, den 7. april 2015:

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Kommunalbestyrelsen, den 15. april 2015:

Fraværende: Leo Holm

Som stedfortræder for Leo Holm deltog Jesper Christensen.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Forslag til Lokalplan 123-5 og Kommuneplantillæg nr. 9 har været i offentlig høring fra d. 28. april 2015 til den 23. juni 2015.

Der er indkommet en indsigelse og en bemærkning i høringsperioden. Indsigelsen kommer fra Joan og Leif Christensen, som ejer Knasterbjergvej 3, Marstal:

"Vi er ikke interesseret i at gå imod udviklingen, men der må da kunne findes andre egnede steder at placere så store bygninger. Når I kan frede området omkring indgangen til Ærøskøbing beder vi jer kære Kommunalbestyrelse om at se en ekstra gang på hvad I er ved at ødelægge herude. Ikke alene ødelægger I denne smukke plet, men det vil også forringe vores hus væsentligt, men det har I måske tænkt jer at kompencere for?"

Administrationen henviser til lokalplanens redegørelse, hvor det fremgår:

"Det bemærkes, at Ærø Kommune var i dialog med Naturstyrelsen om udpegningen af et nyt erhvervsområde på Ærø. I den forbindelse afviste Naturstyrelsen to forslag til alternativ placering for erhvervsområdet."

Vedrørende bygningernes højde, så fremgår det af lokalplanens §§7.2-7.3, at bygningerne må være 8,5 m høje, men at der ved dispensation kan bygges op til 12 m. højde samt § 9.4 hvor det fremgår, at der ved byggeri over 8.5 m højde kan stilles krav om beplantning på grunden. Administrationen vurderer, at der i henhold til planloven skal laves en nabohøring, hvis der skal gives dispensation til et byggeri over 8,5 m i nærheden af en bolig.

Derudover henvises til lokalplanens § 10.5 hvor det fremgår:

"ny bebyggelse kan først tages i brug, når plantebæltet, beskrevet i § 9.2 og § 9.3 er etableret."

Baggrunden for etableringen af plantebæltet fremgår af redegørelsen s. 12:

"Da området kommer til at danne en ny grænse mellem by og land, skal der med etablering af det nye erhvervsområde laves en ny overgang mellem by og land så synet af haller, tankstationer mm. ikke er det første, der møder én, når man kører ind i Marstal."

Vedtagelse af en lokalplan er som udgangspunkt en erstatningsfri regulering. En lokalplan kan i særlige tilfælde have en sådan karakter, at den eksisterende anvendelse af en ejendom i realiteten umuliggøres. Under visse betingelser kan en ejendom derfor forlanges overtaget. Administrationen vurderer, at etablering af et erhvervsområde ikke forhindrer, at ejendommen Knasterbjergvej 3, Marstal, kan anvendes til bolig. Knasterbjergvej 3, Marstal, grænser op til et autoværksted og en mark ejet af samme værksted. Så vidt Ærø Kommune er orienteret har værkstedet i nogen tid haft planer om udvidelse, herunder bygning af en hal.

Administrationen foreslår, at:

- § 7.3 får en note, hvor det fremgår, at i henhold til Planloven, kræver en dispensation en 14-dages høring af naboerne.
- § 9.4 præciseres, så det fremgår:

"Der kan ved dispensation til byggeri over 8,5 m stilles krav om skærmende beplantning på ansøgers ejendom".

Ærø Kommune har modtaget følgende bemærkning fra Naturstyrelsen:

"I planlovens § 5 q, stk. 4, bestemmes det, at kommunalbestyrelsen fastsætter butiksstørrelsen for butikker, der alene forhandler særlig pladskrævende varer, jf. § 5 n, stk. 1, nr. 3. En sådan bestemmelse ses ikke i Forslag til Lokalplan nr. 123-5.

Ligeledes bør Kommuneplantillæg nr. 9 tilgodese planlovens § 11 b, stk. 1, nr. 7.

Naturstyrelsen gør ikke indsigelse over for planforslaget, men går ud fra, at bestemmelserne i planlovens § 5 q, stk. 4, og § 11 b, stk. 1, nr. 7 indarbejdes i planerne senest samtidig med lokalplanens endelige vedtagelse."

På den baggrund foreslår administrationen, at der indarbejdes følgende tekst i lokalplanens anvendelsesbestemmelser og kommuneplantillæggets rammebestemmelser:

”Ved etablering af butikker til særligt pladskrævende varegrupper, må størrelsen af den enkelte butik ikke overstige 2000 m². Inden for kommuneplanrammen Ma. E6 kan der i alt bygges eller indrettes butikker til særligt pladskrævende varegrupper med et samlet bruttoetageareal på 10.000 m².”

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at lokalplan 101-4 for Erhvervsområde ved Reberbanen i Marstal og kommuneplantillæg nr. 9 vedtages med følgende ændringer:

- § 7.3 får en note, hvor det fremgår, at i henhold til Planloven, kræver en dispensation en 14-dages høring af naboerne.
- § 9.4 præciseres, så det fremgår:

”Der kan ved dispensation til byggeri over 8,5 m stilles krav om skærmende beplantning på ansøgers ejendom”.

- følgende tekst indarbejdes i lokalplanens anvendelsesbestemmelser og kommuneplantillæggets rammebestemmelser:
”Ved etablering af butikker til særligt pladskrævende varegrupper, må størrelsen af den enkelte butik ikke overstige 2000 m². Inden for kommuneplanrammen Ma. E6 kan der i alt bygges eller indrettes butikker til særligt pladskrævende varegrupper med et samlet bruttoetageareal på 10.000 m².”

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 4. august 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Økonomiudvalget, den 6. august 2015:

Fraværende: Søren Vestergaard

Carl Jørgen Heide deltog som stedfortræder for Søren Vestergaard.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2015-24424	Leif og Joan - indsigelse til forslag til lokalplan 123-5 - selve brevet
492-2015-17479	Forslag til kommuneplantillæg nr. 9 med underskrift
492-2015-22752	Naturstyrelsens bemærkninger til planforslag
492-2015-24423	Følgemail til indsigelse - Leif og Joan - indsigelse til forslag til lokalplan 123-5 - mail
492-2015-17480	Forslag til lokalplan 123-5 med underskrift

Bilag

Følgemail til indsigelse - Leif og Joan - indsigelse til forslag til lokalplan 123-5 - mail

Forslag til kommuneplantillæg nr. 9 med underskrift

Naturstyrelsens bemærkninger til planforslag

Leif og Joan - indsigelse til forslag til lokalplan 123-5 - selve brevet

Forslag til lokalplan 123-5 med underskrift

Punkt 9: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 10: Solafskærmning på Søkilden og Marstal Ældrecenter

Solafskærmning på Søkilden og Marstal Ældrecenter

10. Solafskærmning på Søkilden og Marstal Ældrecenter

Sagsnr.: 492-2014-1671 Dok.nr.: 492-2015-32148 Sagsbeh.: KVT *Åbent*

Indledning

Kultur- og Socialudvalget besluttede på mødet i marts, 2014, at forvaltningen i samarbejde med Det Ærøske Boligselskab skulle udarbejde en handlingsplan i relation til behovet for solafskærmning på Marstal Ældrecenter og Søkilden. Handlingsplanen skulle indeholde oversigt over problematikken, prioritering af løsningerne og økonomiske beregninger. DÆB har meddelt, at man mangler prisoplysninger for at kunne opstille en prioriteringsliste i relation til Marstal Ældrecenter.

Nedenstående omhandler således alene Søkilden.

DÆB's bestyrelse har godkendt at planen og forslaget om huslejestigningerne i relation hertil fremsendes til kommunen.

Sagsfremstilling

DÆB har gennemgået alle vinduespartier på Søkilden for at vurdere behovet, og listen er efterfølgende prioriteret af centrets leder. Højeste, mest påtrængende prioritet gives til facade mod syd, selv om der her er opsat markiser allerede i 2012.

I planen opereres med start på etablering af solskærme i 2014 og derefter investering hvert andet år.

Listen er omfattende og omkostningerne ved fuld gennemførelse meget høje.

DÆB skal ifølge samarbejdsaftalen med Ærø Kommune betale 86% af disse udgifter, kommunen 14%.

Afdelingen har ikke budgetteret med investeringerne i solafskærmning, hvorfor udgifterne skal dækkes via huslejestigninger.

I det fremsendte materiale vurderes den årlige husleje pr. lejemål at skulle stige i alt ca. 3.500 kr. fra 2014 til 2016 og fremadrettet.

DÆB oplyser, at huslejestigningen skal dække udgiften til solafskærmning, men også øgede henlæggelser (fra årligt 140.000 kr. i 2014 til 250.000 fra 2016 og frem). Disse henlæggelser anføres at være nødvendige i forhold til påtrængende vedligeholdelses- og renoveringsopgaver i de kommende år.

Forvaltningen har forespurgt, om 1. prioriteten (facade mod syd) ville kunne gennemføres uden huslejestigning, men dette afvises fra DÆB's side, idet årets henlæggelser allerede er øremærkede til andre formål.

Det skal understreges, at dette afsnit (facade mod syd) allerede har solafskærmning, men at denne af Søkildens leder ikke vurderes til at være optimal.

Historik

Sagen har senest været behandlet i KSU på møde den 18. marts, 2014.

Økonomisk påtegning

Som indstillingen foreligger ikke relevant på nuværende tidspunkt.

Sagen afgøres af

Som indstillingen udformes: Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter for DÆB, Søkilden, administrationen og eventuelt politisk niveau.

Arbejdsgruppen får til formål under inddragelse af problematikken omkring solafskærmning at gennemgå renoverings- og vedligeholdelsesplanen i relation til Søkilden, analysere de økonomiske konsekvenser af planen, herunder behovet for huslejestigninger, udarbejde plan og prioriteringsliste til godkendelse for DÆB's bestyrelse og efterfølgende Kultur- og Socialudvalg og Kommunalbestyrelsen.

Arbejdsgruppens indstilling skal foreligge til Kultur- og Socialudvalgets møde i juni måned.

Afgørelse

Kultur- og socialudvalget, den 20. maj 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt som indstillet.

Udvalget understreger, at solafskærmningen bør gennemføres så hurtigt som muligt. Arbejdsgruppens oplæg skal omfatte alle prioriteringerne samt muligheden for et kommunalt lån. Udvalget ønsker, at DÆB indkalder mindst 1 tilbud mere i tillæg til det foreliggende.

Administrationen, den 16. juni 2014:

Der har været afholdt møde med deltagelse af DÆB og Ærø Kommune repræsenteret ved Teknisk Afdeling, Ældre- og Sundhedsafdelingen, Søkilden og direktøren den 16. juni, 2014.

Hovedpointer:

På mødet præsenterede DÆB en ny vedligeholdelsesplan (dateret 11.6., 2014) for Søkilden, og problematikken i relation til solafskærmningen drøftet.

Det blev oplyst, at 1. prioritet (udarbejdet af DÆB og Søkilden, jf. bilag) ganske rigtigt omfatter en bygningsdel, hvor der allerede er etableret solafskærmning, men denne fungerer ikke hensigtsmæssigt i forhold til døre og vinduer.

Afskærmningerne vil kunne nedtages og anvendes andre steder.

Der skal være tale om mærket "Faber", fordi det er god kvalitet, og fordi produktet anvendes i de kommunale bygninger, hvorved vedligeholdelses- og reparationsarbejdet lettes.

Opsætningen af afskærmningen er af hensyn til beboerne, men også personalet. Der er dog ikke givet påbud.

DÆB har foranstaltet, at der indkaldes yderligere 1 tilbud på solafskærmningen. Opmåling i relation hertil foretages mandag den 16.6.

Der er indgået en samarbejdsaftale mellem DÆB og Ærø Kommune med ikrafttræden den 1.1., 2010. Det fremgår heraf, at den 10-årige vedligeholdelsesplan udarbejdes af DÆB med støtte fra Ærø Kommune, og at der i marts måned hvert år afholdes et opfølgingsmøde i relation til samarbejdsaftalen. Denne fremgangsmåde har hidtil ikke været praktiseret.

En del af formålet med mødet er at vurdere sammenhængsforholdet mellem afdelingens vedligeholdelsesbehov og henlæggelserne.

Ved behov for huslejestigninger ud over den almindelige prisudvikling anses det for god praksis, at spørgsmålet forelægges for Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

DÆB har investeret 254 t kr. i solafskærmning på Søkilden i perioden fra 2011 til 2013. Selskabet mener ikke, at det er holdbart at investere yderligere i solafskærmning uden huslejestigninger – også af hensyn til det fremtidige behov for henlæggelser.

Vurderingen er, at gennemførelse af prioritering 1 og 2 (jf. bilag) vil kunne dække de mest presserende behov.

Økonomisk påtegning

Som indstillingen foreligger ikke relevant på nuværende tidspunkt.

Sagen afgøres af:

Som indstillingen udformes: Kultur- og Socialudvalget som grundlag for forvaltningen samarbejdet med DÆB

Det indstilles, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler

- at 1. og 2. prioritet fra listen iværksættes af DÆB umiddelbart efter at tilbud nr. 2 foreligger; fordelingsnøglen er 15 til 85 jf. aftalen

- at finansieringen indtil en langsigtet løsning er forhandlet på plads sker via de eksisterende henlæggelser eller gennem et midlertidigt lån hos Ærø Kommune, hvor der er budgetlagt 130 t kr. til denne mulighed

- at der snarest muligt (august 2014) afholdes et møde mellem DÆB og Ærø kommune i overensstemmelse med samarbejdsaftalen. Formålet er at behandle den nyeste renoveringsplan og finansieringsmulighederne med henblik på forelæggelse for Kommunalbestyrelsen, hvis huslejestigninger vurderes nødvendige

- at Ærø Kommune fremover repræsenteres i sammenhæng med samarbejdsaftalen med DÆB ved Teknisk Afdeling (administrerer vedligeholdelsesmidlerne) og Sundheds- og Ældreområdet

Kultur- og socialudvalget 2014, den 17. juni 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

Forvaltningen, den 5.2., 2014

DÆB har efterfølgende været i kontakt med Landsbyggefonden, som oplyser, at solafskærmning opfattes som forbedringer, og at sådanne ikke må finansieres via opsparring/øgede henlæggelser, men i stedet gennem låneoptagelse. På denne baggrund har DÆB vurderet, at det bedste vil være at etablere solafskærmning ad én omgang. Den samlede låneoptagelse vil reducere hjemtagelsesomkostningerne.

DÆB har fået udarbejdet et samlet tilbud på solafskærmningen, som er fremsendt til Ærø Kommune den 12.1., 2014.

Heraf fremgår, at de samlede udgifter beløber sig til kr. 1.142.015. Kommunens udgifter som følge af samarbejdsaftalen er kr. 159.882.

Desuden skal kommunen stille garanti i relation til DÆB's låneoptagelse.

Huslejen på Søkilden vil ikke stige ud over det allerede vedtagne. I stedet for anvendelse til henlæggelser, vil provenuet fra huslejestigningen blive brugt til ydelse på realkreditlånet.

Økonomisk påtegning:

Vil foreligge på mødet.

Det indstilles:

1. at Kultur- og Socialudvalget drøfter og tager stilling til, om DÆB's forslag om samtidig opsætning af solafskærmning på hele Søkilden skal anbefales
2. hvis 1 ikke skønnes realisabelt: at Kultur- og Socialudvalget tager stilling til, hvilken etableringstakt der alternativt skal anbefales, og anmoder forvaltningen om at forhandle denne på plads i samarbejde med DÆB
3. at Kultur- og Socialudvalget anbefaler, hvordan kommunale udgifter til etablering af solafskærmning skal finansieres

Kultur- og socialudvalget, den 17. februar 2015:

Fraværende: Ingen

Punkt 1 anbefales som indstillet. Anbefales finansieret via tillægsbevilling.

Administrationen, den 26. februar 2015:

Kultur-, social- og teknikdirektøren har den 26. februar 2015 meddelt kommunaldirektøren, at ældre- og sundhedschef Anne Hejse har tilkendegivet, at området kan betale udgiften på 160 tkr. til solafskærmning, såfremt direktionen indstilling vedrørende overførslen af overskud for 2014 til 2015 godkendes.

Økonomiudvalget, den 5. marts 2015:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt, dog med finansiering af ældre- og sundhedsområdets ramme.

Kommunalbestyrelsen, den 18. marts 2015:

Fraværende: Leo Holm

Som stedfortræder for Leo Holm deltog Jesper Christensen.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Administrationen, den 27.03.2015

Kultur-, social- og teknikdirektøren oplyser følgende:

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 18.3.2015 opsætning af solafskærmning på Søkilden med en kommunal finansiering på kr. 160.000.

DÆB's udgifter til etablering af solafskærmningen beløber sig til kr. 950.000, som finansieres via realkreditlån.

En forudsætning er her, at Ærø Kommune stiller garanti for lånet, hvilket desværre ikke fremgår af tidligere sagsfremstilling.

Økonomisk påtegning

Løn og økonomi bemærker følgende:

- Jfr. lånebekendtgørelsen nr. 1580 af 17/12 2013 § 2 stk. 12 kan udgifter til udbedringsarbejder m.m. i kommunale almene ældreboliger lånoptages, jfr. § 3 stk. 2 punkt 1, kan der gives garanti vedrørende almene familieboliger, almene ungdomsboliger, almene ældreboliger mm uden henregning til kommunens låneramme.
- Jfr. § 12 stk. 3 Garantier for lån til formål omfattet af lov om almene boliger m.v. følger uanset stk. 1 løbetidsreglerne i lov om almene boliger m.v.
- jfr. § 15 træffes beslutning om kommunegaranti af kommunalbestyrelsen på et møde.

Det indstilles:

- At kommunalbestyrelsen tager stilling til kommunal garanti for lånet på kr. 950.000, max løbetid 25 år.

Økonomiudvalget, den 7. april 2015:

Fraværende: Ingen

Den administrative indstilling anbefales godkendt.

Kommunalbestyrelsen, den 15. april 2015:

Fraværende: Leo Holm

Som stedfortræder for Leo Holm deltog Jesper Christensen.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Administrationen den 4. august 2015:

Ærø Kommune har den 30. juli 2015 modtaget henvendelse fra Det Ærøske Boligselskab (herefter DÆB) vedr. kommunegarantien på lån til markiser på Søkilden.

DÆB oplyser her, at der er en fejl i den tidligere fremsendte anmodning om lånegaranti. Fejlen skyldes, at der ikke er taget højde for låneomkostninger, stiftelsesprovision, tinglysningsafgift, samt diverse handelsomkostninger.

Ærø Kommune anmodes på denne baggrund om at stille garanti for et lån på kr. 1.001.000 og ikke, som tidligere ansøgt, kr. 950.000.

Det indstilles:

· At kommunalbestyrelsen tager stilling til en forhøjelse af den kommunale lånegaranti med kr. 51.000 til i alt 1.001.000 kr., øvrige betingelser uændrede.

Økonomiudvalget, den 6. august 2015:

Fraværende: Søren Vestergaard

Carl Jørgen Heide deltog som stedfortræder for Søren Vestergaard.

Det indstilles, at lånegarantien forhøjes med 51 tkr. til 1.001 tkr.

Bilag

492-2015-32155 Anmodning om ændring af størrelse på kommunegaranti på lån til markiser på Søkilden

492-2015-32153 Bilag - garantierklæring og udskrift af pantebrev side e og 2 - kommunegaranti markiser Søkilden

Bilag

Anmodning om ændring af størrelse på kommunegaranti på lån til markiser på Søkilden

Bilag - garantierklæring og udskrift af pantebrev side e og 2 - kommunegaranti markiser Søkilden

Punkt 10: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 11: Opfølgning på trivselsundersøgelse

Opfølgning på trivselsundersøgelse

11. Opfølgning på trivselsundersøgelse

Sagsnr.: 492-2015-1242 Dok.nr.: 492-2015-33420 Sagsbeh.: AJN *Åbent*

Direktionen har på møde den 9. marts 2015 besluttet, at der skal foretages opfølgning på trivselsundersøgelsen.

Behandlingen på de 4 MED-niveauer skal ske efter følgende tidsplan:

1. Behandling i arbejdsmiljøgrupper senest mandag den 20. april 2015
2. Behandling i Lokale MED-organer senest tirsdag den 28. april 2015
3. Behandling i Fælles MED-udvalg senest torsdag den 7. maj 2015
4. Aflevering af materiale fra Fælles MED-udvalg til Anne Jeppe Nielsen senest fredag den 8. maj 2015.
5. Behandling i Hovedudvalget den 18. maj 2015.

Efter behandlingen i MED-organisationen overgives det samlede materiale til behandling i Lederforum, Direktionen og Økonomiudvalget efter følgende plan:

Lederforum:	21. maj 2015
Direktionen:	28. maj 2015
Økonomiudvalget:	4. juni 2015

Behandlingen i Lederforum skal ske efter følgende tidsplan:

1. Aflevering af skriftligt materiale fra dialogmøder i Lederforum til Anne Jeppe Nielsen senest fredag den 8. maj 2015.
2. Behandling i Hovedudvalget den 18. maj 2015.

Efter behandlingen i MED-organisationen overgives det samlede materiale til behandling i Lederforum, Direktionen og Økonomiudvalget efter følgende plan:

Lederforum:	21. maj 2015
Direktionen:	28. maj 2015
Økonomiudvalget:	4. juni 2015

Ved dagsordenens udsendelse er der indkommet materiale fra Fælles-MED Rådhus og Job- og Vokscenter, fra Fælles-MED teknisk, fra Fælles-MED Ældre/Sundhed og fra Kløverens. Såfremt der indkommer yderligere materiale efter dagsordenens udsendelse eftersendes dette.

Hovedudvalg, den 18. maj 2015:

Fraværende: Anette Kristensen, Ina Vestergård, Keld M. Møller, Mona Iskau

Jette Mogensen deltog i stedet for Ina Vestergård og Maria Nørhart deltog i stedet for Mona Iskau.

Der er ved mødet uddelt opfølgning fra Fælles-MED Børn og unge, fra Marstal Skole og fra IT-afdelingen.

Lars Rud redegør for gennemførelse af trivselsundersøgelsen. Økonomiudvalget har besluttet, at resultaterne for denne undersøgelse, samt for benchmark 2012 for hver undersøgelsesgruppe med over 5 respondenter skal offentliggøres på kommunens hjemmeside. Lars Rud redegør for at økonomiudvalgets beslutning blandt andet ligger til grund for at enkelte undersøgelsesgruppers resultat er blevet offentligt tilgængeligt, hvorfor man besluttede at offentliggøre alle resultater for at undgå mytedannelse. Ved næste undersøgelse om 3 år vil man være opmærksom på at oplyse om, inden undersøgelsen gennemføres, at resultaterne af undersøgelsen vil blive offentliggjort.

Lars Rud redegør ligeledes for at det ligger Økonomiudvalget meget på sinde at de arbejdspladser hvorpå der er et dårligt arbejdsmiljø, bliver arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet. Lars Rud ridser det planlagte forløb for denne proces op, en proces der skulle afføde skriftligt materiale til behandling på mødet i dag. Lars Rud beklager at der ikke er kommet materiale fra alle grupper og giver udtryk for om det kunne lade sig gøre at indhente de bilag fra de manglende grupper og udvide det ordinære Hovedudvalgsmøde den 26. maj 2015 med 1 time, således at dette punkt udsættes til den 26. maj 2015.

Jesper foreslår at den ordinære dagsorden den 26. maj rykkes til et senere tidspunkt og man så alene behandler trivselsundersøgelsen på den ordinære mødedato.

Man enes om at der på den ordinære mødedato behandles punktet omkring trivselsundersøgelse, samt de punkter fra den ordinære dagsorden der ikke tåler udsættelse til næste ordinære møde.

Lars Rud henstiller til at man i hver enkelt arbejdsmiljøgruppe arbejder målrettet med at løse de problemstillinger der er på baggrund af de kvantitative problemer der findes ud fra de nuværende ressourcer og gør hvad der er muligt for at løse problemerne i egne rækker. Finder man det derefter, efter grundig analyse, ikke muligt at løse problemerne indenfor egne rækker kan man som en del af denne proces fremsende ønske til Økonomiudvalget om yderligere ressourcer.

Punktet udsættes således til det ordinære møde den 26. maj 2015.

Hovedudvalg, den 26. maj 2015:

Fraværende: Henning Groth Hansen, Ina Vestergård

Jette Mogensen deltog i punktet i stedet for Ina Vestergård.

Lars Rud indleder punktet med at redegøre for, hvorfor Økonomiudvalget valgte at gøre de overordnede resultater af trivselsundersøgelsen offentligt tilgængelige. Efter en længere drøftelse i Økonomiudvalget valgte Økonomiudvalget, at resultaterne skulle lægges ud på kommunens hjemmeside. Dette fordi resultaterne fra flere enheder allerede var "sivet" ud i offentligheden og på baggrund af dette, og for at undgå mytedannelse, og fordi andre kommuner også har gjort resultaterne af deres trivselsundersøgelser offentligt tilgængelige, valgte man at offentliggøre resultaterne. Lars Rud gør opmærksom på, at det i forbindelse med næste undersøgelse om 3 år, inden undersøgelsen gennemføres, klart vil blive tilkendegivet, om resultaterne vil blive offentliggjort. Medarbejdersiden giver udtryk for, at det er meget beklageligt, at Økonomiudvalget har valgt at gøre resultaterne offentligt tilgængelige, uden at dette forinden har været drøftet i Hovedudvalget. Medarbejdersiden giver ligeledes udtryk for, at offentliggørelse af enkelte dele af undersøgelsen, f.eks. spørgsmålet om seksuel chikane, netop kan være mytedannende. Det drøftes, om den enkelte medarbejder og/eller offentligheden kan bede om aktindsigt i trivselsundersøgelsen, i så fald kunne kommunen alligevel ikke forhindre offentliggørelse af resultaterne i trivselsundersøgelsen. Dog er det en væsentlig forskel, at kommunen, via aktiv handling, har valgt at offentliggøre resultaterne. Drøftelsen i Hovedudvalget viser, at det er vigtigt at man inden undersøgelsen, forholder sig til, hvordan resultaterne bliver brugt. Lars Rud pointerer, at det vigtigste sigte med undersøgelsen er at "måle temperaturen" på medarbejdernes trivsel, og at handle på det, hvis resultaterne ikke er tilfredsstillende. Lars Rud gør ligeledes opmærksom på, at kommunen er forpligtet til at gennemføre en trivselsmåling hvert 3. år. Lars Krogh gør opmærksom, at det er vigtigt at se og handle på de problemstillinger, der er fremkommet ved undersøgelsen, da det ikke kun handler om ressourcer, men også om forholdet leder/medarbejder og medarbejder/medarbejder.

Lars Rud beklager, at det ikke inden undersøgelsens gennemførelse er meldt ud, at resultaterne ville blive lagt ud på kommunens hjemmeside, og gør opmærksom på, at undersøgelsen er et blandt flere værktøjer til at fremme medarbejdernes trivsel på arbejdspladsen. Lars Rud gør ligeledes opmærksom, at Økonomiudvalget lægger vægt på at fremme medarbejdernes trivsel, og at resultaterne derfor interesserer Økonomiudvalget. Direktionen har besluttet, at opfølgningen på trivselsundersøgelsen skal ske ad 2 spor, ét for medarbejderne og et andet for lederne. Begge spor vil lande i Hovedudvalget, Lederforum, Direktionen og til sidst i Økonomiudvalget. Lars Rud beklager, at der på trods af rykkere ikke er indkommet opfølgingsmateriale fra alle områder.

De enkelte fælles-MED gennemgås, der startes med Fælles-MED Børn og Unge. Lars Krogh opfordrer Økonomiudvalget til at kigge på den ekstra time, som lærerne mener, de er pålagt. Han gør opmærksom på, at skolens hverdag er præget af stress-situationer, og at flere lærere er blevet "tyndhudede". Lars Krogh anerkender, at ledelsen på skoleområdet ser og tilgodeser deres medarbejdere i små hverdagssituationer, til trods for dette er lærerne pressede og stressede. Også ledersiden på skoleområdet er ramt af stress.

Efter drøftelsen af folkeskoleområdet må Kimma Vingård Thomsen forlade mødet pga. anden aftale.

Dagpasningsområdet er bekymret over det faldende børnetal. Dagpasningspersonalet er utrygt ved, om de kan beholde deres job qua det faldende børnetal, især ved skoleårets start i år. Lone Frederiksen opfordrer til, at der fokuseres på det gode.

Viften giver ikke udtryk for arbejdsmiljøproblemer, som ikke kan løses i "egne rækker"

Fælles-MED for administrationen omfatter Børne/Unge forvaltningen, hvilket i det fremsendte materiale afspejler en problemstilling omkring, at forvaltningen ikke henhører under samme Fælles-MED som de øvrige ansatte omkring børn og unge.

For det administrative område udtrykker Jesper Rosenbeck bekymring for arbejdsmiljøet for flere afdelinger på Rådhuset. Især Teknisk afdelings resultat er meget rødt. I Børne- og ungeafdelingen opleves en uafklaret rolle- og opgavefordeling. Resultatet i afdelingen viser, at der forekommer mobning samt trusler om vold. Disse problemstillinger har afdelingen ikke forholdt sig til i opfølgningen, hvorfor Hovedudvalget skønner at Børne- og ungeafdelingen selv har taget hånd om disse problematikker.

Hovedudvalget enes om, at der ved næste undersøgelse tilrettelægges en proces for opfølgning allerede før gennemførelsen af undersøgelsen, at indholdet af denne proces meldes ud ved undersøgelsens start.

Mødet afsluttes og genoptages den 1. juni 2015 kl. 12.30.

Mødet genoptaget den 1. juni 2015 kl. 12.30

Tilstede: Lars Rud, Lars Krogh, Anne Hejse, Tove Strandly Hansen, Finn Møller Madsen, Henning Groth Hansen, Jesper Rosenbeck, Kimma Vingaard Thomsen, Lasse Wilsdahl, Mona Iskau, Keld M. Møller og Ina Vestergård.

Mødet genoptages ved at fortsætte med at gennemgå Fælles-MED Rådhus og Job- og Voksenområdet. Jesper Rosenbeck gør opmærksom på at Sekretariat og Borgerservice oplever mobning, stress og søvnbesvær. Afdelingen har selv forsøgt at komme det konkrete problem omkring mobning til livs, men dette er endnu ikke lykkedes, i og med at afdelingslederen ikke er bekendt med, hvem der er mobbeofferet. Der arbejdes dog generelt med mobning i afdelingen. I Sekretariat og Borgerservice, er der som i de øvrige afdelinger på Rådhuset, meget travlt. Sekretariat og Borgerservice forslår, at der for hele Rådhuset afholdes et tema-arrangement med fokus på de nævnte arbejdsmiljøproblemer. Afdelingen vil arbejde med de nævnte arbejdsmiljøproblemer indenfor egne rækker og foreslår, ligesom flere andre afdelinger, at gennemføre Leanundersøgelse. Lars Krogh forespørger, om der på Rådhuset findes midler til et sådant tema-arrangement. Lars Rud redegør for, hvad puljen for arbejdsmiljø dækker. Det drøftes om gennemførelse af Lean-undersøgelse skal være for en enkelt afdeling, eller for alle afdelinger på Rådhuset. Lars Rud fortæller at der i budgetforliget for 2015, uden at der dog er afsat midler specifikt hertil, er peget på, at der skal planlægges en Lean-undersøgelse i Løn- og Økonomi som en start med evt. efterfølgelse i de øvrige afdelinger.

Anne Hejse spørger, om alle har været opmærksom på, at der i den aktuelle opfølgning kan indgå ansøgning om økonomiske midler, i fald dette måtte være relevant.

Lars Rud henviser til referat af direktionens møde primo marts 2015 samt skrivelser fra direktionen, udsendt ultimo marts 2015, hvoraf det fremgår, at de gennemgående budskaber fra Direktionen fra opfølgingsprocessens start har været, at der skal produceres løsningsforslag på alle væsentlige problemstillinger, som trivselsundersøgelsen rejser, primært inden for egen kompetence og egne ressourcer, men med mulighed for at løfte et løsningsforslag til Direktionen og Økonomiudvalget, hvis der viser sig behov herfor.

Lars Rud gør i øvrigt opmærksom på, at kommunens ledere generelt har pligt til at orientere opad i organisationen om væsentlige problemer, som lederen ikke kan løse inden for egen kompetence og egne ressourcer.

For at undgå, at væsentlige problemstillinger ikke kommer frem i lyset, er der enighed om, at evt. supplerende løsningsforslag (ud over dem, der ligger i det foreliggende opfølgingsmateriale), der kræver tilførsel af ressourcer, kan indsendes som udviklingsønsker i den igangværende budgetlægningsproces (indsendes til Løn og Økonomi senest den 19/6-15, kl. 9.00).

Lars Rud redegør for baggrunden for ansøgningen fra Sekretariat og Borgerservice.

Jesper Rosenbeck gør opmærksom på, at der i teknisk afdeling er forekommet mobning, men at denne problemstilling ikke er nævnt i opfølgningen, hvorfor Hovedudvalget ikke forholder sig dertil. Undersøgelsen viser, at der i teknisk afdeling har været følelsesmæssige krav, samt store kvantitative krav. De følelsesmæssige krav hænger sammen med, at afdelingen i særlig grad er i offentlighedens og politikernes søgelys. Kimma Vingaard Thomsen peger på, at der i politisk ledede organisationer med offentligt søgelys – det være sig teknisk afdeling, Ældre- og sundhedsområdet eller børne- og ungeområdet – kan opstå særlige problematikker pga. det politiske og offentlige søgelys. Kimma Vingaard Thomsen bemærker, at det til afhjælpning af disse problematikker kunne overvejes at genoprette stillingen som juridisk konsulent. I Løn og Økonomi har man følt selve processen omkring opfølgningen stressende. Afdelingen har redegjort for tiltag, som de vil iværksætte indenfor egne rækker. Jesper Rosenbeck gør opmærksom på at der har været stor personaleudskiftning i Løn og Økonomi. Indførelse af Opus har medført en masse frustrationer. Systemet blev købt med den forventning, at det kunne spare personaleressourcer, det viser sig nu, at der ingen besparelser er. Der har været et enkelt tilfælde af mobning, som er løst internt i afdelingen. I afdelingen er der, i lighed med de fleste andre afdelinger på Rådhuset, kvantitative krav, uafklarede roller og følelsesmæssige krav, søvnløshed mv. Lars Rud bekræfter, at der var en forventning om, at indførelse af Opus ville kunne spare medarbejderressourcer, og at det tilsvarende forventedes, at kommunaliseringen af færgeområdet ville give mulighed for personalebesparelse. I Løn og Økonomi hhv. færgeområdets opfølgning på trivselsundersøgelsen foreslås disse besparelser annulleret.

Hovedudvalget konstaterer, at Løn og Økonomi oplever problemstillinger, hvoraf nogle løses internt, mens andre foreslås løst gennem tilførsel af ressourcer.

Jesper Rosenbeck giver udtryk for, at der i alle afdelinger er øgede krav til nye systemer og nye lovkrav, sideløbende med, at der kan være langtidssygdomme og store personaleudskiftninger. Ærø er en lille kommune, der er underlagt samme krav som de store kommuner, der dog har langt bedre mulighed for specialisering.

Job- og Voksenområdet havde trivselsundersøgelse i efteråret 2014. Denne undersøgelse udviser også store problemstillinger. Job- og voksenområdet har oplevet flere langtidssygemeldinger og stor personaleudskiftning. Lars Rud gør opmærksom på at der i budget 2015 er afsat økonomiske midler til en 360 graders analyse af området. Kimma Vingaard Thomsen redegør for intentionen med analysen og det påtænkte forløb af analysen.

Lars Rud orienterer om at problemstillingerne på Job- og Voksenområdet særligt skiller sig ud fra de øvrige områder på trusler og trusler om vold. Medarbejderne på Job- og Voksenområdet føler ligesom flere andre afdelinger store kvantitative krav og følelsesmæssige krav.

Jesper Rosenbeck vil anmode om, at IT-kontorets resultat offentliggøres sammen med de øvrige offentliggjorte resultater. Dette noterer Lars Rud og vil drøfte det med borgmesteren.

Keld Møller opfordrer til at Økonomiudvalgets beslutning om at afdelinger med 5 medarbejdere eller færre respekteres af hensyn til anonymiteten for den enkelte medarbejder. Keld Møller giver udtryk for, at offentliggøres der undersøgelser med 5 medarbejdere eller derunder bryder det den enkelte medarbejders beskyttelse i forhold til anonymitet. Keld Møller opfordrer derfor til, at Økonomiudvalgets beslutning fastholdes. Dette tilslutter Lars Krogh, Anne Hejse og Finn Møller Madsen sig.

Jesper Rosenbeck redegør for problematikkerne i IT-kontoret. Der har været meget langtidssygdom i afdelingen. Der er nu ansat en ekstra medarbejder, og det er håbet, at en stor del af problemstillingerne løses, når den nye medarbejder er fuldt indfaset.

Anne Hejse redegør for at der på Ældre- og sundhedsområdet generelt er en forbedring af trivslen i forhold til 2012. Der er dog specifikt store forskelle, nogle områder er mere grønne end andre, og andre områder er mere røde end grønne. Der er særligt et område – Gilleballehus - som er meget rødt, og som kræver en særlig indsats.

Anne Hejse gør ligeledes opmærksom på at der generelt over hele området er rødt omkring kvantitative krav, følelsesmæssige krav og krænkende adfærd.

Området oplever en stigning i krænkende adfærd. Dette opleves fra brugere af området samt pårørende til alvorligt syge. Ligeledes opleves der mobning internt i området.

Der er allerede nu oprettet et team bestående af myndighedspersonerne i området, der forebyggende mødes en gang månedligt med en psykolog. Ældre- og sundhedsområdet anbefaler, at der på tværs i hele kommunen oprettes lignende teams.

Området arbejder med at oprette en anti-mobbepolitik for at imødegå fremtidig mobning. Anne Hejse efterlyser en overordnet fokuseret indsats på forebyggelse af mobning.

Lars Rud henviser til at der i kommunen er etableret beredskabsplaner mod mobning og chikane, vold og trusler om vold.

Lars Rud forespørger, om disse er bragt i anvendelse.

Ina Vestergård fortæller om at man i SFO har udpeget Ina som ressourceperson til at spotte, om der er kolleger der mistrives. Lars Krogh foreslår at der på hver arbejdsplads udnævnes en sådan ambassadør/ressourceperson.

Anne Hejse tvivler på, om dette vil være tilstrækkeligt, hvis vi fremover skal beskytte vores medarbejdere mod mistrivsel.

Lars Rud henleder igen opmærksomheden på de vedtagne beredskabsplaner og opfordrer til, at man finder ud af, om man kan bruge disse beredskabsplaner, før man evt. opstarter nye tiltag.

På Gilleballehus har man besluttet at rekvirere ekstern hjælp, både til medarbejderne og til lederen. I skrivende stund er indsatsen ikke helt klarlagt endnu.

Tove Strandly Hansen sætter spørgsmålstegn ved, om man kan fæste lid til undersøgelsesresultatet og om man dermed kan være sikker på, at det er de rigtige tiltag, man sætter i værk, de steder, hvor svarprocenten er lav (55%).

Hovedudvalget drøfter validiteten af undersøgelsen. Lars Rud gør opmærksom på, at usikkerheden naturligvis er størst på de områder, hvor antallet af respondenter og svarprocenten ligger lavt, men at Crecea har givet udtryk for, at den statistiske usikkerhed generelt er lav, og at undersøgelsens resultater generelt kan anses for valide.

Der er enighed i Hovedudvalget om at søge at forbedre validiteten og anvendeligheden af kommende undersøgelser, bl.a. gennem følgende tiltag: 1) Nedsættelse af en styregruppe i god tid før undersøgelsen. 2) Forbedret information før undersøgelsen, herunder om a) de enkelte spørgsmål i spørgeskemaet, b) evt. offentliggørelse af resultater og c) den påtænkte opfølgning på undersøgelsen. 3) Grundig, systematisk opfølgning på undersøgelsen i hele organisationen.

Keld Møller redegør for færgesområdet resultater. Cateringafdelingen var især ramt, da hele personalet på daværende tidspunkt var opsagt.

En af færgerne oplevede, at en af respondenterne ikke tog undersøgelsen seriøst, og pegede på ikke eksisterende problemer.

Færgerne kunne ønske sig, fordi det var første gang, færgerne deltog, at kaptajnen havde fået spørgeskemaerne til videre aflevering til personalet, således at kaptajnen kunne forberede respondenterne.

De gennemgående problemer er konflikter med kunder samt skiftende vagter og søvnproblemer.

Området har afholdt konflikthåndteringskursus for alt frontpersonale (billetteringspersonale og kontorpersonale). Dette har været succesfuldt.

Skiftende vagter og søvnproblemer forårsages hovedsageligt af at den første morgenfærge nu afgår kl. 4.45, og at der er skift i mødetidspunkt til morgenvagterne.

Lars Krogh efterspørger opfølgning fra medarbejderne. Keld beklager, at dette ikke er nået. Keld gør opmærksom på at konflikthåndteringskurset er etableret på baggrund af et ønske fra medarbejderne.

Man prøver at vagtplanlægge således, at personalet får de samme vagter/mødetidspunkter i en længere periode ad gangen. Anne Hejse anerkender at skiftende vagter er hårde for den enkeltes arbejdsmiljø.

Keld Møller bekræfter, at han anbefaler, at den tidligere nævnte effektiviseringspulje annulleres.

Lasse Wilsdahl oplyser, at arbejdsmiljøet på biblioteket er godt. Han giver udtryk for, at årsagen hertil bl.a. er, at biblioteket er en lille enhed, der hurtigt kan italesætte de problemstillinger, der opstår. Personalets udfordringer er søvnproblemer, udviklingsmuligheder og selvvurderet helbred. Man prøver at gøre brug af en søvnapp for at imødegå søvnproblemer. Herudover skruer man op for kursusaktiviteter. Selvvurderet helbred handler ikke om arbejdsrelateret dårligt helbred. Bibliotekets personale udtrykker bekymring over, at arbejdsmiljøet er så godt, at der kan være risiko for, at der fjernes ressourcer fra området. Lars Rud mener ikke der er grundlag for den konkrete bekymring, og føler sig overbevist om, at alle først og fremmest vil glæde sig over Bibliotekets resultat. Lars Rud nævner, at trivselsundersøgelsens anvendelighed som redskab til at forbedre arbejdsmiljøet vil være størst, hvis der svares ærligt på spørgsmålene i spørgeskemaet, og opfordrer derfor til, at Bibliotekspersonalets bekymring og andre lignende tanker ikke fører til, at man lader sig lede af forstyrrende taktiske overvejelser ved besvarelsen.

Lars Rud redegør for Teknisk Fælles-MED. Både Havnen og Park og Vej tilkendegiver at de har et godt arbejdsmiljø. Der lægges ikke op til tiltag til forbedringer af arbejdsmiljøet.

Kløveren har en meget rød trivselsundersøgelse. Mona Iskau redegør i store træk for dette. Området har været præget af en større strukturforandring, og brugerne er blevet tiltagende dårligere. Sidstnævnte har resulteret i, at personalet oftere end tidligere er blevet udsat for krænkende adfærd. Der har været især en meget udadreagerende borger, der har krævet mange ressourcer. I forbindelse med flytningen til Plantagevej er der oprettet en plejeafdeling, som Kløverens personale er meget glade for. Kløveren står igen overfor en strukturændring. På baggrund af det meget røde resultat ønsker Kløverens personale en ny trivselsundersøgelse om ca. 1 års tid. Anne Hejse bifalder dette og forespørger om muligheden for en ny undersøgelse om 1 års tid, både for Kløveren og for Gilleballehus. Keld Møller ønsker også en ny undersøgelse for Catering.

Hovedudvalget beslutter at gennemføre en ny undersøgelse for disse 3 områder i efteråret 2016.

I forhold til lederne opsummerer Lars Rud, at der især er problemer med de kvantitative krav, arbejdstempo, helbred og arbejde/familie konflikter.

Der er ikke modtaget skriftligt materiale på alle opfølgninger, men Lars Rud forudsætter at der følges op individuelt i forhold til alle ledere, og at der tages hånd, om de problemstillinger der er rejst. Lars Rud giver udtryk for at ledernes trivsel smitter af på medarbejdernes trivsel, og at det også af den grund er væsentligt at følge op på ledere, der er føler sig pressede.

Jesper Rosenbeck spørger, om man også er opmærksom på de ledere, der ikke udtrykker deres arbejdsmiljøproblemer.

Lars Rud tilkendegiver, at det er et fælles ansvar for den enkelte leder og dennes leder, at lederen kan have et godt arbejdsmiljø, og i den forbindelse forebygge, identificere og håndtere trivselsproblemer.

Lars Rud konkluderer følgende ved opfølgningen i Hovedudvalget:

Hovedudvalget konstaterer, at trivselsundersøgelsens resultater har givet anledning til grundige opfølgende drøftelser i organisationen.

Hovedudvalget videresender det samlede foreliggende opfølgningsmateriale til Direktionen og Økonomiudvalget og bemærker i den forbindelse, at udvalget ikke har taget stilling til konkrete ansøgninger om tilførsel af ressourcer.

Hovedudvalget har besluttet at gennemføre en ny undersøgelse for Kløveren, Gilleballehus og Færgernes Catering i efteråret 2016.

Hovedudvalget har besluttet, at der ved næste undersøgelse skal nedsættes en styregruppe under Hovedudvalget for undersøgelsen, og at der skal ske en grundigere information før undersøgelsen og en grundigere opfølgning, efter at undersøgelsen er gennemført.

Direktionen, den 10. juni 2015:

Fraværende: Jørgen Otto Jørgensen

Direktionen konkluderede overordnet:

- at der er trivselsproblemer forskellige steder i organisationen, særligt i administrationen, på cateringområdet på færgerne, i Kløveren, på Gilleballehus, på Marstal Skole samt hos kommunens ledere.
- at der er områder, hvor trivslen er rigtig god, særligt på biblioteksområdet, havneområdet og hos det udekørende personale på Ældre- og sundhedsområdet.
- at der er gennemført en grundig opfølgningsproces, hvor man har forholdt sig til de problemstillinger, undersøgelsen har påvist, og har anvist løsningsforslag til disse problemstillinger.

Særligt ift. lederne konkluderede direktionen:

- at der er en række problemer, som er fælles for ledere og medarbejdere på tværs af organisationen. Problemerne har sammenhæng med opgavemængde, voksende kompleksitet, krydspres og stor bevågenhed, behov for opgaveløsning af høj kvalitet m.m.
- at Chefgruppen under KST-direktøren indleder et pilotprojekt med det sigte at styrke organisationens ledelseskompetencer.

Projektet har to ben:

- o Leadership Pipeline, der har fokus på ledelsespræstationer på hvert niveau i organisationen og på, hvordan arbejdet tilrettelægges, så organisationen udvikler sine egne ledere og medarbejdere.
- o Årshjul: Sikring af sammenhængende forløb i løbet af et år. Redskab til at planlægge, prioritere opgaverne, have blik for helheden og tydeliggøre (for ledere, medarbejdere, politikere) de langsigtede mål og strategier.

Ift. proces for kommende trivselsundersøgelser godkendte direktionen HOU's indstilling om:

- at der gennemføres en ekstra trivselsundersøgelse på områderne: Kløveren, Gilleballehus og cateringområdet på færgerne i efteråret 2016, hvilket er midtvejs i forhold til næste ordinære trivselsundersøgelse, der finder sted primo 2018.
 - at der nedsættes en styregruppe under HOU til at forberede gennemførelsen af trivselsundersøgelsen i 2018.
 - at der forud for kommende trivselsundersøgelser gives en grundig information om 1) forståelse af spørgeskemaet 2) præmisserne for undersøgelsen, 3) opfølgning på og brug af undersøgelsesresultaterne og 4) evt. offentliggørelse af resultater.
 - at der efter kommende trivselsundersøgelser foretages en systematisk opfølgning overalt i organisationen med henblik på at omsætte alle påviste væsentlige problemstillinger til konkrete handlinger, der kan forbedre arbejdsmiljøet.
- Ift. de fremsatte ønsker om ressource tilførsel på baggrund af trivselsundersøgelsen indstiller Direktionen:

Job- og voksenområdet:

Det anbefales:

- at resultatet af den forestående 360 graders analyse af beskæftigelsesindsatsen afventes, førend der evt. peges på tilførsel af ressourcer til området.

Løn og økonomi:

Det anbefales:

- at ”OPUS-puljen” på 520 tkr. årligt fra 2016 nulstilles med finansiering af kommunkassen.
- at der ydes kompensation for bortfald af statsligt tilskud til servicejob med finansiering af kommunkassen (2015: 32 tkr. 2016: 60 tkr. Fra pensioneringstidspunkt: 100 tkr. pr. år)
- at forsøgsordningen vedr. styrket økonomistyring Job & Voksenområdet gøres permanent fra 1/9-15 med finansiering af 48 tkr. i 2015 og 143 tkr. årligt fra 2016 ved overførsel fra Job- og Voksenområdet samt 68 tkr. i 2015 og 204 tkr. årligt fra kommunkassen.
- at der bevilges 200 tkr. i 2015 til anskaffelse og implementering (konsulentbistand) af funktionaliteter i OPUS samt 60 tkr. årligt fra 2016 til afledte driftsudgifter med størst mulig finansiering inden for budgettet. Linda Andersen anmodes om at belyse finansieringsmuligheder inden for budgettet inden økonomiudvalgets møde den 17/6-15.
- at Direktionen udarbejder oplæg til gennemførelse af et LEAN-projekt eller en 360 graders analyse i 2016 enten af hele administrationen på Rådhuset eller af en enkelt afdeling på Rådhuset som et pilotprojekt.
- at de øvrige fremsatte forslag om yderligere ressourcer ikke imødekommes.
- at det prioriteres at ansætte en fuldtidscontroller med de rigtige kompetencer.

Sekretariat og borgerservice incl. pedel og rengøringsteam:

Det anbefales:

- at udgifter til afledte serviceleder- og rengøringsopgaver af aktivitetsudvidelser på Job og Voksenområdet, et løntillæg til leder på 20 tkr. årligt samt lønudgift til rengøringsassistent på 170 tkr. årligt, i alt 190 tkr. årligt, med virkning fra 1/7-15 finansieres ved overførsel fra Job- og Voksenområdet af 20 tkr. årligt, overførsel fra Marstal gl. Rådhus af 38 tkr. årligt og 132 tkr. årligt fra kommunkassen.

Færgeområdet:

Det anbefales:

- at effektiviseringspuljen vedr. kommunalisering på 200 tkr årligt fra 2016 nulstilles.

Skoleområdet:

Medarbejdersiden i Hovedudvalget har anbefalet at nulstille besparelsen på 8-900 tkr., der blev indlagt i skolens budget før folkeskolereformen ud fra en forudsætning om, at lærerne i gennemsnit skulle pålægges at undervise yderligere 1 lektion om ugen.

Direktionen bemærker, at det ikke er dokumenteret, at lærerne på Marstal Skole efter folkeskolereformen underviser mere end landsgennemsnitligt.

Direktionen kan på det foreliggende grundlag ikke anbefale, at den omtalte besparelse nulstilles, eller at Marstal Skole i øvrigt tilføres ressourcer for at reducere lærernes undervisningstid.

Kløveren:

- Tildelingsmodel

Det anbefales, at udarbejdelse af ny tildelingsmodel til Kløveren prioriteres højt, således at tildelingsmodellen kan ligge til grund for budgetlægningen for 2016-19.

Juridisk konsulent:

- KVT oplyste, at hun på baggrund af tilbagemeldinger fra Kirsten Johansen og Anne Bille vil formulere et udviklingsønske om genetablering af stillingen som juridisk konsulent.

Økonomiudvalget, den 17. juni 2015:

Fraværende: Ingen

Følgende blev taget til orientering: Direktionens overordnede konklusion, direktionens konklusioner vedrørende lederne og processen for kommende trivselsundersøgelser samt oplysningen om, at der formuleres et udviklingsønske om genoprettelse af stillingen som juridisk konsulent.

Direktionens indstillinger vedrørende Job- og voksenområdet, Løn og økonomi og Kløveren anbefales godkendt. I den forbindelse bemærkes det, at udgifter til anskaffelse, implementering og drift af nye OPUS-funktionaliteter forudsættes finansieret inden for eksisterende budget.

Direktionens indstillinger vedrørende Sekretariat og borgerservice, Færgeområdet og Skoleområdet henvises til prioriteringsdebatten ultimo september 2015.

Administrationen, den 13. august 2015:

Løn og Økonomi har udarbejdet specifikation af bevillingsmæssige konsekvenser efter indstilling fra Økonomiudvalget af 17/6-2015. Specifikationen er tilknyttet punktet som bilag.

Bilag

492- Referat fra direktionens møde den 9. marts 2015 - opfølgning på
2015- trivselsundersøgelse 2015

17512

492- Evaluering/konklusion i de enkelte AM-grupper
2015-
11817

492- Evaluering/konklusion - Lederforum
2015-
11818

492- Mail til lederforum 22/5-2015 om ny deadline for aflevering af materiale på
2015- opfølgning af trivselsundersøgelsen 2015
23817

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse - FællesMED Rådhus og Job- og
2015- Voksenscenter
18995

492- Problembehandlingskemaer, administrationen incl. socialpsykiatrien
2015-
17509

492- Opfølgning trivselsundersøgelse - Løn og Økonomi - supplerende notat
2015-
19475

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse - Job- og Voksenscenter - temaeftersmiddag
2015-
19466

492- Notat til opfølgning af trivselsundersøgelse - AMB
2015-
19500

492- Belysning af medfinansiering - oplæg vedr. normering af serviceleder og
2015- rengøringsteam - primært serviceledersfunktionen tilknyttet Job- og
21699 voksenscentret

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse - IT-afdelingen
2015-
20213

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse - Biblioteket
2015-
19533

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse - FællesMED Teknisk
2015-
18996

492- Opfølgning trivselsundersøgelse - Viften - ori. om møde
2015-
19479

492- Opfølgning på trivselsundersøgelsen - Viften (ny)
2015-
19984

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse - Marstal Skole
2015-
20211

492- Opfølgning trivselsundersøgelse - Fælles-MED Børn/Unge
2015-
19665

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse - Kløveren
2015-
19370

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse FællesMED Ældre/Sundhed
2015-
18997

492- Bilag til opfølgning af trivselsundersøgelse AHE
2015-
19501

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse - ledergruppen Æ/S
2015-
20446

492- Opfølgning på trivselsundersøgelse - KST direktør
2015-
20496

492- Opfølgning på trivselsundersøgelsen - Chefgruppe KST
2015-
20504

492- Opfølgning_på_trivselsundersøgelse LR (ny vers.)
2015-
19662

492- VS: Fuld finansiering af tilkøbsydelse OPUS
2015-
23957

492- Oversigt bevilling tilrettet ØKU's beslutning 17/6-15.pdf
2015-
33416

Bilag

Oversigt bevilling tilrettet ØKU's beslutning 17/6-15.pdf

Opfølgning på trivselsundersøgelse - Kløveren

Bilag til opfølgning af trivselsundersøgelse AHE

Opfølgning på trivselsundersøgelse FællesMED Ældre/Sundhed

Referat fra direktionens møde den 9. marts 2015 - opfølgning på trivselsundersøgelse 2015

Opfølgning på trivselsundersøgelsen - Chefgruppe KST

Opfølgning på trivselsundersøgelse - Biblioteket

Notat til opfølgning af trivselsundersøgelse - AMB

VS: Fuld finansiering af tilkøbsydelse OPUS

Evaluering/konklusion - Lederforum

Mail til lederforum 22/5-2015 om ny deadline for aflevering af materiale på opfølgning af trivselsundersøgelsen 2015

Opfølgning på trivselsundersøgelse - ledergruppen Æ/S

Evaluering/konklusion i de enkelte AM-grupper

Opfølgning trivselsundersøgelse - Fælles-MED Børn/Unge

Opfølgning trivselsundersøgelse - Viften - ori. om møde

Opfølgning på trivselsundersøgelse - FællesMED Rådhus og Job- og Vokscenter

Opfølgning på trivselsundersøgelse - KST direktør

Problembehandlingsskemaer, administrationen incl. socialpsykiatrien

Opfølgning på trivselsundersøgelse - Marstal Skole

Opfølgning på trivselsundersøgelse - FællesMED Teknisk

Belysning af medfinansiering - oplæg vedr. normering af serviceleder og rengøringsteam - primært servicelederfunktionen tilknyttet Job- og voksencentret

Opfølgning på trivselsundersøgelsen - Viften (ny)

Opfølgning på trivselsundersøgelse - IT-afdelingen

Opfølgning trivselsundersøgelse - Løn og Økonomi - supplerende notat

Opfølgning_på_trivselsundersøgelse LR (ny vers.)

Opfølgning på trivselsundersøgelse - Job- og Vokscenter - temaeftermiddag

Punkt 11: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 12: Meddelelser

Meddelelser

12. Meddelelser

Sagsnr.: 492-2014-18891 Dok.nr.: 492-2015-25578 Sagsbeh.: NKB *Åbent*

- Referat af 16. juni 2015 fra møde i Kredsrådet i Fyns Politikreds.
- Referat af 16. juni 2015 fra møde i Borgmesterforum.
- Henvendelse af 29. juli 2015 til Forsvarsminister Carl Holst vedrørende udbud af reparation og vedligehold af Søværnets skibe.
- Fælleshenvendelse fra Bornholms regionskommune, Fanø, Læsø, Samsø og Ærø Kommuner til Social- og indenrigsminister Karen Ellemann vedrørende landevejsprincippet.
- Anmodning af 7. august 2015 til Regionsrådsformanden og formanden for det præhospitale udvalg om møde vedrørende ambulancebreds-kabet på Ærø.

Bilag

492-2015-25577	Referat af 16. juni 2015 fra møde i Kredsrådet i Fyns Politikreds
492-2015-25558	Referat af 16. juni 2015 fra møde i Borgmesterforum
492-2015-31517	Underskrevet brev - udbud af reparation og vedligehold af Søværnets skibe
492-2015-32807	Fælleshenvendelse til Indenrigsministeren vedr. færgepriser, anmodning om møde
492-2015-32651	Underskrevet brev - Anmodning om møde vedr. ambulanceberedskabet på Ærø

Bilag

Referat af 16. juni 2015 fra møde i Borgmesterforum

Fælleshenvendelse til Indenrigsministeren vedr. færgepriser, anmodning om møde

Underskrevet brev - udbud af reparation og vedligehold af Søværnets skibe

Referat af 16. juni 2015 fra møde i Kredsrådet i Fyns Politikreds

Underskrevet brev - Anmodning om møde vedr. ambulanceberedskabet på Ærø

Punkt 12: Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 19. august 2015:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Punkt 13: Lukket: Forespørgsel om kommunen vil købe et stykke jord til omlægning af Øhavsstien

Punkt 13: Lukket: Beslutning

Punkt 14: Lukket: Affald - Nyt affaldsanlæg - udbud af anlægsentreprisen

Punkt 14: Lukket: Beslutning

Punkt 15: Lukket: Salg af ejendom - Marstal Vandrerhjem

Punkt 15: Lukket: Beslutning