

REFERAT Økonomiudvalget 2009 / 2018 d. 01-12-2016

Mødedato Torsdag d. 01. december 2016 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Investeringsstrategi Sydbank - opfølgingsmøde dec. 2016.....	3
Beslutning.....	4
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 23. november 2016.....	5
Beslutning.....	6
Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31/10 2016.....	7
Beslutning.....	8
Sammenlægning af indtægts- og udgiftsbevilling for færgeområdet.....	9
Beslutning.....	11
Evt. ansættelse af yderligere en elev i 2016.....	12
Beslutning.....	14
Rygepolitik for Ærø Rådhus.....	15
Beslutning.....	17
Fortsat frirejse for uledsagede flygtningebørn på færgen.....	18
Beslutning.....	20
Samlet rammebevilling på Børn og ungeområdet, budget 2017-20.....	21
Beslutning.....	22
Rise Vandværk - Takstblad 2017.....	23
Beslutning.....	25
Ærøskøbing vandværk - Takstblad 2017.....	26
Beslutning.....	27
Betalingsvedtægt for kloakforsyningen under Ærø Vand A/S - 2017.....	28
Beslutning.....	30
Lokalplaner - udarbejdelse af temalokalplan vedr. ophævelse af bestemmelser om anvendelse til fri	31
Beslutning.....	34
Nyt IT Fagsystem - Job- og Vokscenter Ærø.....	35
Beslutning.....	38
Lukket: Ø-kort - Ansøgning om dispensation fra reglerne for ø-kort.....	39
Lukket: Beslutning.....	40
Lukket: Offentlige veje - Udskiftning af autoværn ved Drejet.....	41
Lukket: Beslutning.....	42
ÆrøXpressen - Orientering af og drøftelse med økonomiudvalget.....	43
Beslutning.....	44
Lukket: Ansættelse af kommunaldirektør.....	45
Lukket: Beslutning.....	46
Folkemøde Bornholm 2017 - Anmodning om at agere kassekredit.....	47
Beslutning.....	48

Punkt 1: Investeringsstrategi Sydbank - opfølgingsmøde dec. 2016

Investeringsstrategi Sydbank - opfølgingsmøde dec. 2016

1. Investeringsstrategi Sydbank - opfølgingsmøde dec. 2016

Sagsnr.: 492-2016-11304 Dok.nr.: 492-2016-60446 Sagsbeh.: CK *Åbent*

Status ved Peter Nielsen, Sydbank. Investeringspuljen indgået i 2015 på 20 mio. kr. Hvordan er det gået og hvad kan man forvente sig i fremtiden.

Bilag

492-2016-60444 Præsentation Ærø Kommune besøg fra Sydbank dec. 2016 - pdf

Bilag

Præsentation Ærø Kommune besøg fra Sydbank dec. 2016 - pdf

Punkt 1: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Status taget til orientering.

Vedtaget at placere yderligere 10 mio. kr. i kategorien |Balanceret|. Det overlades til borgmesteren at træffe konkret aftale med Sydbank herom.

Punkt 2: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 23. november 2016

Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 23. november 2016

2. Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 23. november 2016

Sagsnr.: 492-2016-809 Dok.nr.: 492-2016-60304 Sagsbeh.: ABE *Åbent*

Til orientering for Økonomiudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet likviditet ultimo 2016 (44.666tkr).
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen. Pr. 31. okt.2016 (60.313tkr)
- Servicedriftsramme (merforbrug 13.507tkr).

Bilag

492-2016-60302 Likviditet og forventet kassebeholdning til ØKU 01-12-2016

492-2016-60303 Pengestrøm tilrettet til ØKU 01-12-2016

492-2014-4125 Befolkningsudvikling - Månedstatistik 2012- 2014- 2015

Bilag

Pengestrøm tilrettet til ØKU 01-12-2016

Befolkningsudvikling - Månedstatistik 2012- 2014- 2015

Likviditet og forventet kassebeholdning til ØKU 01-12-2016

Punkt 2: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Punkt 3: Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31/10 2016

Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31/10 2016

3. Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31/10 2016

Sagsnr.: 492-2016-997 Dok.nr.: 492-2016-59356 Sagsbeh.: NKB *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til månedlig budgetopfølgning for færgeområdet.

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 16/12-15, at der med virkning fra 1/1-2016 fremlægges månedlige budgetopfølgninger for færgeområdet for Økonomiudvalget.

Til orientering foreligger budgetopfølgning pr. 31/10-16.

Materialet er sendt til økonomiudvalgets medlemmer på mail den 15/11-16.

Bilag

492-2016-59355 Budgetopfølgning pr. 31/10-2016

Bilag

Budgetopfølgning pr. 31/10-2016

Punkt 3: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Punkt 4: Sammenlægning af indtægts- og udgiftsbeviling for færgeområdet

Sammenlægning af indtægts- og udgiftsbeviling for færgeområdet

4. Sammenlægning af indtægts- og udgiftsbeviling for færgeområdet

Sagsnr.: 492-2016-11097 Dok.nr.: 492-2016-60495 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til sammenlægning af indtægts- og udgiftsbevilling for færgeområdet.

Sagsfremstilling:

På baggrund af 360 graders analysen anbefaler økonomiudvalget at det overvejes at slå indtægtsbevillingen og udgiftsbevillingen sammen i en nettobevilling.

Begrundelsen for adskillelsen af de 2 bevillinger, var at indtægtsbevillingen kunne være meget påvirket af udefra kommende faktorer, så som vejrforhold, lukning af virksomheder, skoler mm. Og at rederiet ikke havde mulighed for at tilpasse udgifterne ved at ændre i sejlplanerne.

En sammenlægning af bevillingerne vil synliggøre det faktiske behov for kommunalt tilskud til færgedriften.

Vurdering:

Fordele ved at lægge bevillingerne sammen:

- Man kan minimere og optage udsving henover årene for begge bevillinger.
- En sammenlægning sikrer incitament til at øge personaleudgifterne for at sikre opkrævning af alle indtægterne.
- Udgifterne til indsættelse af vurderet behov for ekstrature vil kunne dækkes af merindtægter.

Ulemperne ved at lægge bevillingerne sammen:

- Påvirkninger grundet vejr eller andre udefra kommende hændelser, der giver faldende indtægter vil alligevel skulle overføres til efterfølgende år, da man ikke umiddelbart kan lave ændringer i sejlplanen i indeværende år.
- Hvis der ikke er vedtaget en kurssikring af olie, vil behovet for at kunne modstå udsving i olieprisen medføre, at der skal tages højde for udsving i budgetlægningen.
- Udgiften til drift af el-færgen har ikke indregnet en buffer for øgede driftsudgifter i forhold energiforbrug og øgede vedligeholdelsesudgifter til f.eks. batteripakke.

Indstilling:

Transportdirektøren indstiller til direktionen.

· At direktionen anbefaler at indstillingen fra økonomiafdelingen også indstilles til økonomiudvalget med følgende bemærkning:

- At udsving i olieudgiften kun indgår hvis der politisk er vedtaget en kurssikring.
- At myndighedskrav der er tilkommet efter budgetvedtagelse indarbejdes som teknisk korrektion.
- At ændrede udgifter i forhold til budget ved indsættelse af el-færgen holdes udenfor i førte drifts år (2018).

Administrationen, den 23. november 2016:

Sekretariatet bemærker, at punktet er vedhæftet notat af 18/11-16 fra Løn og Økonomi, Connie Kristensen, vedrørende nettorammebevilling færgedrift 2017-20.

Direktionen, den 25. november 2016:

Fraværende: Ingen

Direktionen anbefaler:

- At færgeområdets indtægts- og udgiftsbevilling med virkning fra 2017 sammenlægges til én nettobevilling med transportdirektøren som bevillingshaver.
- At nettobevillingen fastsættes konkret for ét kalenderår ad gangen i oktober i det foregående år ud fra aktuelt kendte forudsætning på budgetlægningstidspunktet.
- At nettobevillingen som udgangspunkt kun kan reguleres i løbet af budgetåret, såfremt budgetforudsætningerne ændrer sig væsentligt som følge af forhold, bevillingshaveren har begrænset eller ingen indflydelse på.
- At overførselsadgangen for et år til det næste fastsættes til max. 10 % for overskud og max. 5 % for underskud.

Bilag

492-2016-59397 Notat vedr. nettorammebevilling færgedrift 2017-20

Bilag

Notat vedr. nettorammebevilling færgedrift 2017-20

Punkt 4: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Det indstilles, at finansieringsydelse vedr. færgelejer medtages under færgeområdets nettobevilling.

Punkt 5: Evt. ansættelse af yderligere en elev i 2016

Evt. ansættelse af yderligere en elev i 2016

5. Evt. ansættelse af yderligere en elev i 2016

Sagsnr.: 492-2016-3155 Dok.nr.: 492-2016-60757 Sagsbeh.: AJN *Åbent*

Indledning:

Ærø Kommune, administrationen, har tradition for at ansætte en elev pr. år med start den 01.09. På den måde overlapper 1. og 2. års eleverne hinanden.

I 2016 er der opstået et særligt problem, idet 2. års eleven (som har en forudgående uddannelse som socialrådgiver) er blevet ansat som socialrådgiver i Børn- og ungeafdelingen pr. 1. september 2016.

Sagsfremstilling:

Den enkelte elev roterer rundt i de forskellige afdelinger efter det individuelt tilrettelagt uddannelsesforløb.

Der er naturligvis en vejledningsopgave i forhold til eleverne, men afdelingerne har indrettet sig på dette. Eleverne anses generelt for at være en vigtig ressource i det daglige arbejde og løser en lang række opgaver, der er tilpasset den enkeltes kompetenceniveau.

Der er opstået et "hul" i elevdækningen, efter at 2. års eleven fratrådte den 31.8.2016.

På den baggrund anmoder administrationen om, at der bevilges midler til ansættelse af yderligere en elev i 2016.

Ønsket om ansættelse af den "ekstra" elev deles af hele administrationen.

Hvis anmodningen imødekommes vil elevansættelsen i de næste to år have følgende forløb:

Nuværende 1. års elev: 1.9.2016 til 15.6.2018

Ny 1. års elev, ekstraordinær ansættelse: 15.12.2015 (evt. lidt tidligere) til 15.6.2018 eller 14.12.2017.

Ny 1. års elev, 2017, planmæssigt: 1.9.2017 til 31.8.2019.

Der er udarbejdet beregninger for udgifterne til to scenarier:

Scenarie 1: Voksen-elev, over 25 år.

Scenarie 2: Elev under 25 år.

Retsgrundlag:

I denne sammenhæng ikke relevant.

Økonomisk påtegning:

Der er en mindrefundt i relation til stoppet elev + afkortet læretid (merit) for ordinær elev på samlet kr. 294.031.

Scenarie 1: Merudgift på kr. 109.795

Scenarie 2: Merudgift på kr. 28.487.

Beregningerne fremgår af bilag.

Udgifterne vil skulle finansieres af kassen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn og Økonomi og Kultur- og Socialdirektøren indstiller:

1. at anmodningen om adgang til ansættelse af en ekstraordinær elev imødekommes
2. at administrationen bemyndiges til efter opslag at ansætte den foretrukne kandidat i ansøgerfeltet, over eller under 25 år

Direktionen, den 14. november 2016:

Fraværende: Ingen

Direktionen anmoder Løn og Økonomi om inden økonomiudvalgets møde den 1/12-16 at undersøge, om det er korrekt, at der i beregningen over besparelser skal indgå feriepenge for den 2. årselev, der er overgået til fastansættelse i kommunen som socialrådgiver.

Direktionen anbefaler:

- at der ekstraordinært snarest muligt ansættes en elev
- at de økonomiske konsekvenser beregnes endeligt, når den konkrete ansættelse er gennemført. Konsekvenserne medtages ved 1. budgetopfølgning i 2017.

Bilag

492-2016-54829 Beregning på ekstra elev 2016

Bilag

Beregning på ekstra elev 2016

Punkt 5: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 6: Rygepolitik for Ærø Rådhus

Rygepolitik for Ærø Rådhus

6. Rygepolitik for Ærø Rådhus

Sagsnr.: 492-2012-6810 Dok.nr.: 492-2016-60818 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Lov om røgfri miljøer og anden lovgivning og kommunens overordnede rygepolitik skal i henhold til Ærø Kommunes personalepolitik implementeres i en lokal rygepolitik for hver decentral enhed, der fastsættes af den pågældende decentrale leder med inddragelse af medarbejderne i den decentrale enhed.

Lov af 18/5-16 om elektroniske cigaretter mv. er trådt i kraft med virkning fra 7/6-16.

Denne lovs § 4 har følgende ordlyd:

”Stk. 1. Lederen eller arbejdsgiveren skal på uddannelsesinstitutioner og arbejdspladser, der ikke er omfattet af § 3, stk. 1, og på steder, hvortil offentligheden har adgang, udarbejde en skriftlig politik for anvendelse af elektroniske cigaretter. Politikken skal være tilgængelig for brugere, medarbejdere og besøgende.

Stk. 2. Politikken, jf. stk. 1, skal som minimum indeholde oplysning om, hvorvidt og i givet fald hvor der må anvendes elektroniske cigaretter.”

Hovedudvalget har den 24/8-16 drøftet, hvorledes lov om elektroniske lov mv. kan implementeres i kommunen.

Hovedudvalget vedtog, at de enkelte decentrale enheder skal implementere lov om elektroniske cigaretter mv. i deres respektive rygepolitikker, således at e-cigaretter sidestilles med tobakscigaretter.

På denne baggrund foreslår kommunaldirektøren, at følgende rygepolitik med virkning fra 15. oktober 2016 skal være gældende for Rådhuset som et supplement til lov om røgfrie miljøer, lov om elektroniske cigaretter mv., øvrig relevant lovgivning samt kommunens overordnede rygepolitik:

”E-cigaretter sidestilles med tobakscigaretter.

Adgang til rygning i forbindelse med kommunalbestyrelsesmøder og andre offentlige møder

Det er kun tilladt mødedeltagere og tilhørere at ryge i pauser enten på terrassen eller på udendørsarealet foran hovedindgangen.

Adgang til rygning i forbindelse med andre møder.

Det er kun tilladt mødedeltagere at ryge i pauser på terrassen.

Adgang til rygning i øvrigt

Det er kun tilladt at ryge i medarbejdernes kaffe- og frokostpauser på terrassen.

Det er en tjenestepligt for alle ledere og medarbejdere at overholde såvel kommunens overordnede rygepolitik som den lokale rygepolitik, der gælder for den enkelte decentrale enhed.

En overtrædelse af denne pligt vil blive behandlet efter de regler, der i øvrigt kan tages i anvendelse over for den pågældende ved tilsidesættelse af tjenestepligten.”

Da forslaget ikke alene berører medarbejdere, men også politikere og andre, fremlægges det til beslutning i kommunalbestyrelsen den 12/10-16 efter forudgående behandling i direktionen og administrationens Fælles MED-udvalg.

Tidligere rygepolitik godkendt i 2012 vedlægges som bilag.

Direktionen, den 12. september 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt.

Forslaget fremlægges herefter for administrationens Fælles-MED-udvalg, forud for behandling i kommunalbestyrelsen.

MED-Udvalget (Fælles MED Rådhuset), den 15. november 2016:

Fraværende: Kirsten Johansen

Lars Rud orienterede om den lokale rygepolitik og redegjorde for, hvorfor der skal vedtages en politik for brug af elektroniske cigaretter mv.

Jesper Rosenbeck ønskede ført til referat, at han ikke er enig i at e-cigaretter sidestilles med tobakscigaretter.

Medarbejdersiden ønsker, at adgang til rygning udvides således at det også i forbindelse med andre møder bliver tilladt at ryge i pauser på udendørsarealet foran hovedindgangen.

Med denne ændring blev rygepolitikken på Ærø rådhus indstillet godkendt.

Bilag

492-2012-49048 Rygepolitik Ærø Rådhus, godkendt af KB 19.09.2012

Bilag

Rygepolitik Ærø Rådhus, godkendt af KB 19.09.2012

Punkt 6: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra medarbejdersiden i Fælles MED-udvalget anbefales godkendt.

Punkt 7: Fortsat frirejse for uledsagede flygtningebørn på færgerne

Fortsat frirejse for uledsagede flygtningebørn på færgerne

7. Fortsat frirejse for uledsagede flygtningebørn på færgerne

Sagsnr.: 492-2016-7911 Dok.nr.: 492-2016-41957 Sagsbeh.: JJO *Åbent*

Indledning.

Der er kommet en henvendelse fra den daglige leder af asylundervisningen på Ærø, Tina Vigsø d. 3. august 2016 om fortsat at have mulighed for frirejse for de uledsagede flygtningebørn og deres lærere i tilknytning til undervisningsaktiviteter. Asylundervisningen blev virksomhedsoverdraget til Langeland Kommune, der organisatorisk er placeret under deres kommunale ungdomsskole.

Sagsfremstilling.

Kommunalbestyrelsen besluttede i relation til budgetvedtagelsen i 2015 og overslagsårene, at det fremover skulle være gratis for elever på Marstal Skole, i daginstitutioner, Ungdomsskole og Musikskole at rejse med færgerne. Endvidere blev det besluttet, at institutionernes/enhedernes rammer skulle beskæres med udgangspunkt i forbrug af færgeture i 2013, og at dette beløb skulle overføres til færgerne.

Asylskolen var på daværende tidspunkt underlagt Viften og blev dermed omfattet af ordningen. I foråret 2016 bliver Asylskolen virksomhedsoverdraget til Asylcenter Holmegård, og der er behov for en afklaring af, om de fortsat kan være omfattet af ordningen.

Lederen af asylundervisningen oplyser, at de siden Asylskolens start i dec. 2014 har haft stor glæde af at kunne rejse gratis på skoleture med Ærøfærgerne. Det har betydet, at vi kunne lave ekskursioner til bl.a. Forsorgsmuseet, Naturama, Svømmehallen og kunstudstilling.

Det gennemsnitlige antal for skoleture fra Ærø har været på 6-8 gange på et år, og det vil også være et passende antal for fremtidige ture.

Pt. har vi 95 elever på skolen.

Det kan samtidig oplyses, at de uledsagede børn også har ø-kort og på den måde ses som øens unge. Besluttet af Økonomiudvalget i dec. 2014.

Hovedparten af de 6-8 ekskursioner vil være i de såkaldte ”skulderperioder”.

Den nuværende beslutning om gratis institutions- og skolerejser tager hverken højde for en udvidelse af ungdomsskolens funktioner med asylundervisning eller en senere virksomhedsoverdragelse (1. juni 2016).

Regler for gratis rejser for elever på folkeskole, friskole, daginstitutioner, Pippihuset, ungdomsskole og musikskole

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen.

Børn og ungechefen indstiller, at

1. elever i asylundervisningen på Ærø er omfattet af frirejseordningen i forhold til undervisningsaktiviteter.
2. medfølgende lærere ligeledes er omfattet af frirejseordningen

Direktionen, den 3. oktober 2016:

Fraværende: Ingen

Kimma V. Thomsen og Lars Rud orienterede om sagens baggrund og historik.

Direktionen konstaterede:

- At Kommunalbestyrelsen godkendte frirejseordningen ved budgetvedtagelsen i oktober 2014, med virkning fra kalenderåret 2015.
- At Ungdomsskolen og Musikskolen (der nu er lagt sammen til ”Viften”) blev klippet hhv. 5 tkr. og 0 tkr. pr. år i deres respektive rammer ved implementeringen.

- At der ikke dengang blev foretaget klip for Asylskolen, da Asylskolen først blev oprettet efter godkendelsen af frirejseordningen.
- At Asylskolen som en del af Ungdomsskolen (og senere Viften) de facto har været omfattet af ordningen, uden at der er klippet yderligere i denne institutions ramme.

Direktionen finder:

- At det kan være vanskeligt at begrunde, at Asylskolens organisatoriske flytning til Langeland Kommune, skal føre til, enten at skolen udelukkes fra frirejseordningen, eller at der opkræves betaling fra Langeland Kommune for skolens deltagelse i ordningen.

Direktionen indstiller overfor Økonomiudvalget:

- At Asylskolen også fremadrettet omfattes af frirejseordningen, uden at der opkræves betaling herfor fra Langeland Kommune.

Kultur- og Socialudvalget, den 15. november 2016:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at Asylskolen sidestilles med andre private institutioner.

Kultur- og Socialudvalget anbefaler altså ikke, at Asylskolen fremadrettet er omfattet af frirejseordningen.

Bilag

492-2016-49720 Bilag - Fortsat frirejse for uledsagede flygtningebørn på færgen

Bilag

Bilag - Fortsat frirejse for uledsagede flygtningebørn på færgen

Punkt 7: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Sagen udsat til behandling i økonomiudvalget den 5/1-17.

Punkt 8: Samlet rammebevilling på Børn og ungeområdet, budget 2017-20

Samlet rammebevilling på Børn og ungeområdet, budget 2017-20

8. Samlet rammebevilling på Børn og ungeområdet, budget 2017-20

Sagsnr.: 492-2016-10670 Dok.nr.: 492-2016-57697 Sagsbeh.: JJO *Åbent*

Indledning/baggrund

I forbindelse med budgetbehandlingen blev det vedtaget at ønsket fra Børn og ungechefen om at have en samlet rammebevilling på børneområdet skulle i høring og vurderes nærmere forinden behandling i kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Udviklingsønsket blev beskrevet i samarbejde med den daværende Økonomichef. Et tæt samarbejde mellem lederen af Økonomi og Børn og ungechefen er en væsentlig forudsætning for at ændringerne kan gennemføres succesfuldt.

Det foreslås derfor, at udviklingsønsket om en samlet rammebevilling på dele af eller hele børn og ungeområdet stilles i bero indtil der er ansat ny leder af økonomiafdelingen, herunder skabt klarhed om prioritering, styring og udviklingsretning af økonomien i hele kommunen.

Sagen afgøres af kommunalbestyrelsen

Børn og Ungechefen indstiller:

1. At ønsket om en samlet rammebevilling på 0-6 års området stilles i bero indtil videre.

Kultur- og Socialudvalget, den 15. november 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 8: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 9: Rise Vandværk - Takstblad 2017

Rise Vandværk - Takstblad 2017

9. Rise Vandværk - Takstblad 2017

Sagsnr.: 492-2008-33440 Dok.nr.: 492-2016-57948 Sagsbeh.: KJO *Åbent*

Indledning:

Godkendelse af Rise Vandværks takstblad for 2017.

Retsgrundlag:

Lov om vandforsyning nr. 1204 af 28. september 2016.

Bekendtgørelse 525 af 14. juni 1996 om betaling for vand efter målt vandforbrug m.v. på ejendomsniveau.

Sagsfremstilling:

Rise Vandværk har med mail af 9. november 2016 fremsendt forslag til nyt takstblad for 2017 til godkendelse, samt budget for 2017 til orientering.

Taksterne er fastsat ud fra budget 2017.

Ændrede takster i forhold til 2016:

Takster for anlægsbidrag for nye installationer samt m³ pris for vand er uændret i forhold til taksterne i 2016.

Årligt abonnement pr. stikledning er forhøjet med 200 kr. ex. moms til 1400 kr. mod 1200 kr. i 2016. Derudover er indført mindre gebyrer for udarbejdelse af flytteopgørelse samt manglende aflæsning af vandmåler.

Forhøjelserne sker ud fra forventet mindre vandsalg samt en påbegyndt renovering af ledningsnet og målere. I 2017 forventes anvendt 1,2 mio. kr. på denne renovering.

Historik:

Ingen

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at takstblad for 2017 godkendes.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 17. november 2016:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2016-57768 Budget 2017 til Ærø Kommune

492-2016-57767 Takstblad 2017 Rise Vandværk

492-2016-57950 Ansøgning om godkendelse af taksblad 2017

Bilag

Budget 2017 til Ærø Kommune

Ansøgning om godkendelse af taksblad 2017

Takstblad 2017 Rise Vandværk

Punkt 9: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 10: Ærøskøbing vandværk - Takstblad 2017

Ærøskøbing vandværk - Takstblad 2017

10. Ærøskøbing vandværk - Takstblad 2017

Sagsnr.: 492-2008-22535 Dok.nr.: 492-2016-57951 Sagsbeh.: KJO *Åbent*

Indledning:

Godkendelse af Ærøskøbing Vandværk takstblad for 2017.

Retsgrundlag:

Lov om vandforsyning nr. 1204 af 28.09.2016.

Bekendtgørelse 525 af 14. juni 1996 om betaling for vand efter målt vandforbrug m.v. på ejendomsniveau.

Sagsfremstilling:

Ærøskøbing vandværk a.m.b.a har med brev af 1. november 2016 fremsendt forslag til nyt takstblad for 2017 til godkendelse.

Taksterne er uændret i forhold til 2016.

Historik:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at takstblad for 2017 godkendes.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 17. november 2016:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2016-57760 Takstblad 2017

Bilag

Takstblad 2017

Punkt 10: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 11: Betalingsvedtægt for kloakforsyningen under Ærø Vand A/S - 2017

Betalingsvedtægt for kloakforsyningen under Ærø Vand A/S - 2017

11. Betalingsvedtægt for kloakforsyningen under Ærø Vand A/S - 2017

Sagsnr.: 492-2016-10469 Dok.nr.: 492-2016-55927 Sagsbeh.: KJO *Åbent*

Indledning:

Godkendelse af ny betalingsvedtægt for Spildevandsforsyningen i henhold til ny lovgivning.

Retsgrundlag:

Betalingsloven nr. 633 af 7. juni 2010.

Bekg. nr. 1375 af 30.11.2015 om særbidrag for særligt forurenede spildevand.

Sagsfremstilling:

Som følge af ny lovgivning har Ærø Vand A/S den 31. oktober 2016 fremsendt revideret betalingsvedtægt til godkendelse.

”Særbidragsbekendtgørelsen” om særbidrag for særligt forurenede spildevand trådte i kraft den 01. januar 2016.

Bekendtgørelsen fastsætter regler for opgørelse af forureningsindholdet i særligt forurenede spildevand, for udgifter til særligt forurenede spildevand og for opgørelse, opkrævning og dokumentation af særbidrag samt for spildevandsselskabers administration heraf.

Den væsentligste ændring med den nye bekendtgørelse er, at der nu er nationalt bindende grænseværdier for, hvornår spildevandsindhold af COD, kvælstof eller fosfor er så højt, at der er tale om særligt forurenede spildevand.

Bestyrelsen for Ærø Vand A/S har den 27. oktober 2016 godkendt ændringerne af vedtægten, til ikrafttræden 1. januar 2017.

Historik:

Seneste betalingsvedtægtsændring er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 16. december 2015 med ikrafttræden 01.01.2016.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personale forhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at Spildevandsforsyningens Betalingsvedtægt, med ikrafttræden 01.01.2017, godkendes.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 17. november 2016:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2016-55922 Betalingsvedtægt med ny lovgivning særbidrag

Bilag

Betalingsvedtægt med ny lovgivning særbidrag

Punkt 11: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 12: Lokalplaner - udarbejdelse af temalokalplan vedr. ophævelse af bestemmelser om anvendelse til fritidshus

Lokalplaner - udarbejdelse af temalokalplan vedr. ophævelse af bestemmelser om anvendelse til fritidshus

12. Lokalplaner - udarbejdelse af temalokalplan vedr. ophævelse af bestemmelser om anvendelse til fritidshus

Sagsnr.: 492-2016-3835 Dok.nr.: 492-2016-57071 Sagsbeh.: MJO *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til forslag til temalokalplan 492-1, der ophæver bestemmelser om anvendelse til helårsbolig i alle lokalplaner på Ærø, undtagen i lokalplanen for den gamle bydel i Ærøskøbing.

Retsgrundlag:

Planloven (LBK nr 1529 af 23/11/2015).

Sagsfremstilling:

På økonomiudvalgets møde den 7. april 2016 blev det besluttet, at der skal udarbejdes en temalokalplan og eventuelt kommuneplantillæg, som ophæver bestemmelser om anvendelse til helårsbeboelse i alle lokalplaner på Ærø, undtagen lokalplanen for den gamle bydel i Ærøskøbing.

På den baggrund har administrationen udarbejdet ”Temalokalplan 492-1 - Ophævelse af bestemmelser om anvendelse til helårsbeboelse”. Temalokalplanen ophæver bestemmelser om anvendelse til helårsbolig i følgende lokalplaner:

- Lokalplan 6-2 – gældende for matrikel 75e, 75f, 75i og 75k, af Gudsgave, Marstal.
- Lokalplan 13-1 – gældende for matr. nr. 110b, 110c, 110d, 111b, 111d og 112 af Gudsgave, Marstal.
- Lokalplan 18-1 - gældende for dele af erhvervsområdet vest for Marstal by
- Lokalplan 20 – gældende for Vestbyen omkring Møllevejen
- Lokalplan 22 – gældende for del af matrikelnumrene 226a, 227, 230a og hele matrikel 230c alle Gudsgave, Marstal.
- Lokalplan 23 – gældende for vestbyen omkring Vestergade.
- Lokalplan 26-1-1 – Ommel, med undtagelse af: Østervænget, Æblehaven og id-rætspladsen.
- Lokalplan 27-1 – gældende for boligområde ved Ommelsvejen.
- Lokalplan 43 – gældende for vestbyen omkring Møllevejen.
- Lokalplan 45 – gældende for et område nord for Navigationsskolen.

Temalokalplanen ændrer ikke andre forhold i lokalplanerne.

Lokalplanerne kan ses på kommunens hjemmeside på: <http://www.aeroekommune.dk/borger/lokalplaner-og-planlaegning/lokalplaner-marstal>

Lokalplan 18-1 og 26-1-1 kan ses på kommunens hjemmeside på:

<http://www.aeroekommune.dk/borger/lokalplaner-og-planlaegning/lokalplaner-paa-landet>

En temalokalplan skal vedtages efter samme regler som en almindelig lokalplan.

En gennemgang af kommuneplanrammerne for lokalplanerne har vist, at der ikke er bestemmelser om anvendelse til helårsbeboelse skrevet ind i kommuneplanrammerne. Derfor er der ikke udarbejdet et kommuneplantillæg.

Historik:

Den 10. februar 2016 vedtog Kommunalbestyrelsen Kommuneplantillæg nr. 10 - Turistpolitiske overvejelser for Ærø Kommune. Her fremgår det, at bestemmelser om anvendelse til helårsbolig skal ophæves i alle lokalplaner undtagen lokalplanen for den gamle bydel i Ærøskøbing.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at forslag til temalokalplan 492-1 sendes i offentlig høring.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 16. juni 2016:

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget godkender, at forslaget sendes i høring.

Økonomiudvalget, den 4. august 2016:

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Kommunalbestyrelsen, den 17. august 2016:

Fraværende: Kaj Nøttrup

Som stedfortræder for Kaj Nøttrup deltog Jan Ivert Kristensen.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Forslag til lokalplan 492-1 har været i offentlig høring i perioden 30. august 2016 til 25. oktober 2016. Der indkom en indsigelse i høringsperioden. Indsigelsen er fra Erhvervsstyrelsen. Indsigelsen er indgivet efter planlovens § 29, stk.3. Ifølge planlovens § 28 stk. 1 kan lokalplanen ikke vedtages, før der er nået enighed mellem Ærø Kommune og Erhvervsstyrelsen.

Indsigelsen går på to områder:

- Planforslaget skal tilføjes en redegørelse for behovet for planlægningen, der tager udgangspunkt i den aktuelle og forventede befolkningsudvikling i kommunen.
- For at det aktuelle planforslag skal være i overensstemmelse med de statslige interesser i kystnærhedszonen, forudsætter det, at ikke udnyttede rammer til helårsbeboelse enten ophæves eller at kravet om helårsbeboelse fastholdes for disse arealer. I mail af 7. november 2016 præciseres det, at det betyder, at der skal udarbejdes et kommuneplantillæg, der tager stilling til udtagning af ikke udnyttede kommuneplanrammer til boliger.

Derudover gør Erhvervsstyrelsen opmærksom på, at planlægningen i forslag til lokalplan 492-1 har den konsekvens, at fremtidige ny udlæg til helårsbeboelse vil forudsætte redegørelse om en positiv befolkningsudvikling, jf. oversigt over statslige interesser pkt. 1.1.1.

Der skal vedtages en ny kommuneplan for Ærø Kommune, inden udgangen af denne valgperiode. I den forbindelse foretages der en gennemgang af den eksisterende planlægning.

Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at:

- gennemgangen af kommuneplanrammerne udføres sammen med udarbejdelsen af den nye kommuneplan, og
- at arbejdet med lokalplan 492-1 sættes i bero indtil vedtagelsen af Kommuneplan 2017-2029.

Erhvervs-, teknik- og havneudvalget, den 17. november 2016:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

492-2016-54865 Indsigelse for temalokalplan 492-1 Ærø Kommune

492-2016-57069 Sv: Vedr. indsigelse mod lokalplan 492-1(ERST Sagsnr: 2016 - 7971) - krav om kommuneplantillæg

492-2016-28927 lokalplan 492-1 til politisk behandling inden offentlig høring

Bilag

Indsigelse for temalokalplan 492-1 Ærø Kommune

lokalplan 492-1 til politisk behandling inden offentlig høring

Sv: Vedr. indsigelse mod lokalplan 492-1(ERST Sagsnr: 2016 - 7971) - krav om kommuneplantillæg

Punkt 12: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Erhvervs-, teknik- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 13: Nyt IT Fagsystem - Job- og Vokscenter Ærø

Nyt IT Fagsystem - Job- og Vokscenter Ærø

13. Nyt IT Fagsystem - Job- og Vokscenter Ærø

Sagsnr.: 492-2016-10444 Dok.nr.: 492-2016-60889 Sagsbeh.: GFP *Åbent*

Indledning

Der anmodes om tillægsbevilling.

Der anmodes om godkendelse af et økonomisk merforbrug i år 2016 og 2017 mod et mindreforbrug i de efterfølgende 4-5 år, idet udfasning af nuværende fagsystem kræver implementeringsomkostninger, der falder til betaling i år 2016 og 2017.

Sagsfremstilling

Fagsystemet Opera, der understøtter jobcenterdelens funktioner, udfases. Systemet anvendes i dag af alle sagsbehandlere, virksomhedskonsulenter, jobkonsulenter, administrative medarbejdere og leder.

KMD har meddelt, at Opera fra november 2016 vil blive udfaset successivt og overgå til Momentum fuldt ud, hvilket betyder, at Job- og Vokscenteret skal have nyt fagsystem.

Gennem køb af nyt fagsystem på SKI (Stat og kommuners indkøbssystem) 02.19 er et udbud ikke nødvendigt. Yderligere slippes tekniske afhængigheder til KMD Sag, der muliggør udfasning af KMD Sag, når SAPA træder i stedet, som en del af KOMBITs monopolbrudsprojekter.

Jobcentret har nedsat en projektgruppe bestående af medarbejdere fra de forskellige fagområder, der har vurderet på to fagsystemer – Schultz/Fasit og KMD/Momentum.

Projektgruppen har set Fasit præsenteret og været på referencebesøg i Nyborg Kommune, der er skiftet fra Opera til Fasit.

Gruppen er af KMD blevet præsenteret for de tanker og en demo-model, som KMD har for den endelige Momentumløsning. Gruppen har været i referencediolog med Aabenraa Kommune, som har valgt KMD Momentum

IT-chefen er blevet præsenteret for de tekniske detaljer, og SKI-konsulent har været en del af den samlede proces.

Valg af system

På SKI 02.19 skal de to udbydere vurderes på følgende parametre:

- Pris
- Kvalitet, der dækker over:
 - o Brugerinvolvering
 - o Produktplan
 - o Overtagelse
 - o Exit

Pris vægter 60 procent og kvalitet 40 procent.

Ved vurdering af disse parametre har leverandørerne opnået følgende karakterer (ved omtrent ens tillægsydelse):

Schultz (Fasit): **15,13** point

KMD (Opera/Momentum): **11,74** point

På denne baggrund har Schultz vundet tildelingen.

Det er samtidig en enig vurdering – fra såvel involverede medarbejdere og leder – at Fasit understøtter Jobcenter Ærø's daglige drift og dets behov for ledelsesmæssig opfølgning.

Samtidigt vurderes, at Fasit er:

- Mest fremtidssikret, idet Fasit nu er tæt på at have 50 % af alle kommuner, herunder større kommuner, som Århus, Odense og Københavns Kommune. Derved er Ærø sikret, at der lægges et tilpas pres på Schultz om at levere den

nødvendige fremtidige funktionalitet, jf. de løbende lovændringer.

Fasit har været i drift siden 2014, bl.a. hvor Odense Kommune blev kunde. Det betyder, at børnesygedomme må forventes af være fjernet. Vi vurderer, derfor at Ærø undgår at være en del af udvikling af nyt KMD-system.

Ved udløb af system Opera/KMD, den 31. december 2016, vil området være uden fagsystem ind til 12. januar 2017, hvor Fasit/Schultz igangsættes. I denne periode forventes personalet derfor at modtage undervisning forud for igangsættelse af systemet. Københavns Kommune har benyttet sig af samme implementeringsløsning.

Økonomi

Nedenstående tabel viser udgifter forbundet med Opera, og fremadrettet, såfremt denne løsning havde været muligt, efterfulgt af de to mulige fagsystemers omkostninger:

Fagsystem År	Opera (2 pct. stigning pr. år)	Momentum (2 pct. stigning pr. år)	Fasit
1	154.841 kr.	214.147 kr. inkl. engangsbetaling*	296.378 kr. inkl. overtagelse og testudtræk***
2	157.937 kr.	110.749 kr.	94.178 kr.
3	161.096 kr.	112.964 kr.	94.178 kr.
4	164.318 kr.	115.223 kr.	94.178 kr.
5	167.604 kr.	117.527 kr.	94.178 kr.
6	170.956 kr.	219.878 kr. inkl. exit**	94.178 kr.
Totalpris	976.752 kr.	890.488 kr.	767.268 kr.

* Momentum: Engangsbetaling 105.570 kr.

** Momentum: Exit 100.000 kr.

*** Fasit: Overtagelse 137.200 kr. og testudtræk 65.000 kr.

Dette betyder, at prisen i år 2017 (år 1) vil være 141.537 kr. mere end budgetteret.

I den fremsendte kontrakt fremgår følgende betalingsplan:

Da den afklarende fase starter i indeværende år, formodes at 50% af engangsbeløbet vil forfalde i budgetår 2016 og et tilsvarende beløb i budgetår 2017. Der ansøges om tillægsbevilling.

2016: Kr. 68.870 ex moms (50 % af 137.740)

2017: Kr. 72.677 ex moms

Historik

Fagsystemet Opera er indkøbt på en aftale indgået mellem Ærø Kommune og KMD i november 2011 med start 1. januar 2012 med en 2016-pris på 154.841 inkl. det nødvendige ledelsesinformationssystem.

Økonomisk påtegning

Løn og Økonomi har lavet økonomisk påtegning for beregningen af økonomiske tal forud for SKI-aftalen. Der er derfor ikke lavet økonomisk påtegning på baggrund af betalingsplanen:

Løn og Økonomi vurderer, at på baggrund af materialet, hvor vi kender priserne for de 2 fagsystemer, som der vælges imellem, ser Momentum umiddelbart billigere ud i de første år, men da der er en engangsudgift forbundet med et evt. skift væk fra KMD systemet Momentum på 100 tkr., samt en højere årlig udgift sammenlignet med Fasit, må det over årene være Fasit der er billigst.

Der er i undermaterialet for Fasit kun tal for 4 år – hvor den årlige udgift ikke prisreguleres, det må forventes at stige en smule over årene.

Investeringen i nyt fagsystem vil pga. lavere årlige udgifter være tjent hjem på lidt over 2 år, hvis man valgte Momentum (hvis der ses bort fra Exit-pris) og lidt over 3 år ved valg af Fasit.
På baggrund sagsfremstillingen kan Løn og Økonomi understøtte valget.

Direktionen, den 25. november 2016:

Fraværende: Ingen

Det indstilles:

- At der indgås kontrakt med Facit.
- At budgettet reguleres i overensstemmelse med de faktiske udgifter.

Bilag

492-2016-55773 02 19_bestillingsformular_SchultzFasit Ærø

492-2016-55772 Bilag B2_Dokumentation for afløftning af udbudspligt Ærø

492-2016-55771 Licensbetingelser til MS CRM

Bilag

Licensbetingelser til MS CRM

02 19_bestillingsformular_SchultzFasit Ærø

Bilag B2_Dokumentation for afløftning af udbudspligt Ærø

Punkt 13: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 14: Lukket: Ø-kort - Ansøgning om dispensation fra reglerne for ø-kort

Punkt 14: Lukket: Beslutning

Punkt 15: Lukket: Offentlige veje - Udskiftning af autoværn ved Drejet

Punkt 15: Lukket: Beslutning

Punkt 16: ÆrøXpressen - Orientering af og drøftelse med økonomiudvalget

ÆrøXpressen - Orientering af og drøftelse med økonomiudvalget

16. ÆrøXpressen - Orientering af og drøftelse med økonomiudvalget

Sagsnr.: 492-2016-7334 Dok.nr.: 492-2016-60824 Sagsbeh.: AMB *Lukket*

Indledning:

Møde mellem repræsentanter for ÆrøXpressen og økonomiudvalget den 1/12-2016 kl. 14.30 med henblik op orientering om og drøftelse af de tiltag, der er iværksat fra firmaets side.

Sagsfremstilling:

ÆrøXpressen IVS, v/formand Christian A.B. Holm, har den 18. november 2016 anmodet om et møde med økonomiudvalget med henblik på orientering om og drøftelse af de tiltag, der er iværksat fra firmaets side.

Efter aftale med kommunaldirektøren har ÆrøXpressen den 25/11-16:

- Meddelt, at følgende vil i mødet: Boye Kromann, Kristian Albertsen og Christian Holm.
- Fremsendt forslag til agenda med tilhørende bilag.

Bilaget bedes behandlet fortroligt, hvorfor det udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer på separat mail.

Transportdirektøren deltager i punktets behandling.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Bilag

492-2016-59934 Anmodning fra ÆrøXpressen, orientering af Ærø Kommunes Økonomi udvalg

492-2016-60838 Agenda 01.12.2016 ÆrøXpressen IVS, møde med ØKU 01.12.2016

Bilag

Agenda 01.12.2016 ÆrøXpressen IVS, møde med ØKU 01.12.2016

Anmodning fra ÆrøXpressen, orientering af Ærø Kommunes Økonomi udvalg

Punkt 16: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Sagen flyttet til behandling for åbne døre.

ÆrøXpressens fremsendte forslag til agenda knyttes til sagen som et åbent bilag. Det tilhørende bilag tilknyttes som et lukket bilag.

Christian Holm, Boye Kromann, Christian Albertsen og Leif Jensen deltog som repræsentanter for ÆrøXpressen.

Repræsentanterne for ÆrøXpressen orienterede om projektet.

Det blev aftalt, at Ærø Kommune retter henvendelse til Økonomi- og Indenrigsministeriet om det juridiske grundlag for et evt. tilskud til ÆrøXpressen til nedsættelse af taksterne til landevejsniveau.

Det blev endvidere aftalt, at økonomiudvalget og repræsentanter for ÆrøXpressen afholder et nyt møde, når svar fra Økonomi- og Indenrigsministeriet foreligger.

Punkt 17: Lukket: Ansættelse af kommunaldirektør

Punkt 17: Lukket: Beslutning

Punkt 18: Folkemøde Bornholm 2017 - Anmodning om at agere kassekredit

Folkemøde Bornholm 2017 - Anmodning om at agere kassekredit

18. Folkemøde Bornholm 2017 - Anmodning om at agere kassekredit

Sagsnr.: 492-2016-11500 Dok.nr.: 492-2016-61453 Sagsbeh.: AMB *Åbent*

Indledning:

Stillingtagen til, om Ærø Kommune vil agere kassekredit for de udgifter, der skal afholdes i forbindelse med Folkemødet 2017.

Sagsfremstilling:

Styregruppen, v/Søren Vestergaard, har ved mail af 29. november 2016 fremsendt anmodning om, at Ærø Kommune både skal være kassekredit for udgifterne indtil de andre kommuner betaler, og at Ærø Kommune også er den udfarende kraft mht at opkræve bidragene fra de andre kommuner.

Bestyrelsen for Danmark på Vippen har meddelt, at man støtter fuldt op om Samka på Folkemødet, og at man garanterer, at cirka 10 kommuner bakker op, også økonomisk.

Samsø kommuner har ligeledes meddelt, at man deltager i Folkemødet.

Der er budgetteret med indtægter på 150 tkr., der formodentlig dækkes med en tredjedel til hver af perterne Ærø Kommune, Samsø Kommune og Danmark på Vippen.

Sagsfremstillingen er vedhæftet budget for folkemødet.

Administrationen, den 30. november 2016:

Sekretariatet bemærker, at kommunalbestyrelsen ifm budgetvedtagelsen har afsat 75 tkr. i hvert af årene 2017 og 2018 til deltagelse i Folkemødet. Tilskud vedrører styregruppen/Samkas deltagelse samt kommunalbestyrelsens egen deltagelse.

Løn og Økonomi bemærker, at der såfremt ovenstående godkendes, af hensyn til moms mv. føres et samlet driftsregnskab under ETHU, der hvor Ærø Kommunes egen bevilling er afsat. Her indtægtsføres tilskuddet fra de andre kommuner midlertidigt. Ved den endelige regnskabsopgørelse, foretages afslutningsposter og tilbagebetaling af evt. overskud.

Så vidt muligt bør regningerne fremsendes elektronisk, stilet til Ærø Kommune.

De nærmere praktiske foranstaltninger afklares med Løn & Økonomi.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Punkt 18: Beslutning

Økonomiudvalget, den 1. december 2016:

Fraværende: Ingen

Ansøgningen imødekommet med Løn og Økonomis bemærkninger.