

REFERAT Økonomi- og erhvervsudvalget 2022-2025 d. 01-12-2022

Mødedato Torsdag d. 01. december 2022 kl. 13:00

Mødested Søby Aktivitetshus, Østerbro 31, 5985 Søby

Mødedeltagere Peter Hansted, Bent Juul Sørensen, Flemming Boye, Knud Borck, Minna Henriksen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status - Erhvervsområdet.....	4
Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2022.....	5
Kommissorium for kommunal styregruppe for projekt nye færger.....	6
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal.....	8
Løbende budgetopfølgning pr. ultimo oktober 2022.....	10
Budgetopfølgning efterår 2022 - Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	11
Budgetopfølgning efterår 2022 - Teknik- Miljø- og Havneudvalget.....	15
Budgetopfølgning efterår 2022 - Kultur - og Socialudvalget.....	18
EnergyLab - Fastsættelse af rammer for deltagelse i konferencer, messer o.l.....	21
Marstal Lokalforsamling - Ansøgning om godkendelse og tilskud.....	23
Godkendelse af skema C vedr. ombygning af Minors Minde til familieboliger.....	25
Kontrol af arbejds-klausuler.....	27
Invitation til Folkemødet 2023.....	30
Ansøgning om forlængelse af rente- og afdragsfrit lån til Ærøskøbing Medborgerhus Mamrelund....	32
Statusorientering for Fremtidens Søbygaard.....	34
Kontrakt mellem Udviklingsfonden Det Gl. Værft og Ærø Kommune.....	36
Marstal Søfartsmuseum: Budget 2023.....	38
Ærø Museum: Budget 2023.....	39
Ærø Museum: Godkendelse af vedtægtsændringer.....	40
Ærøskøbing Vandværk - Takstblad 2023.....	41
Rise Vandværk - Takstblad 2023.....	43
Bregninge Vandværk - Takstblad 2023.....	45
Betalingsvedtægt for kloakforsyning under Ærø Vand A/S.....	47
Godkendelse af referat.....	49

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-10537

Sagsfremstilling:

Her skal dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Status - Erhvervsområdet

S2018-1670

Indledning:

Orientering omkring status vedrørende erhvervsområdet.

Sagsfremstilling:

Turist- og erhvervsdirektør Chris Hammeken giver en status på erhvervsområdet for Ærø Kommune.

Økonomi:

Ej relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at status tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Punkt 3: Ærøfærgerne - Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2022

S2016-997

Indledning:

Der fremsendes overordnet løbende budgetopfølgning pr. 31. oktober 2022.

Sagsfremstilling:

Til orientering foreligger budgetopfølgning pr. 31. oktober 2022 samt bemærkninger til budgetopfølgningen.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Transportdirektøren indstiller, at budgetopfølgningen tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Budgetopfølgning med bemærkninger pr. 31. oktober 2022

Punkt 4: Kommissorium for kommunal styregruppe for projekt nye færger

S2022-10156

Indledning:

Stillingtagen til udkast til kommissorium for kommunal styregruppe for projekt nye færger.

Sagsfremstilling:

Økonomi- og erhvervsudvalget besluttede på sit møde en 3. november 2022, at udvalget på sit næste møde skal behandle kommissorium for styregruppen.

Projektleder Cecilie Larsen, har udarbejdet udkast til kommissorium for den kommunal styregruppe for projekt nye færger.

Følgende fremgår af punktet "Formål":

"Styregruppen har som overordnet formål at bidrage til succesfuld udmøntning af projekt nye færger."

Styregruppens opgaver, kompetencer og virkeperiode fremgår af udkastet, der fremlægges til godkendelse.

Økonomi:

Ikke aktuelt.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at udkastet til kommissorium for kommunal styregruppe for nye færger godkendes.

Beslutning

Flemming Boye foreslog, at punktet udsættes til møde i januar 2023, således at det ligger efter temamøde om færgeprojektet i december måned.

Der blev stemt om forslaget fra Flemming Boye.

For stemte: Flemming Boye

Imod stemte: Peter Hansted, Bent Juul Sørensen, Minna Henriksen og Knud Borck.

Forslaget var hermed bortfaldet.

Knud Borck foreslog, at der indsættes følgende i kommissoriet: "Af igangsættelse af projekt vedr. udskiftning til miljørigtige færge" indsættes i stedet for "igangsætning af ovennævnte projekt."

Der blev stemt om forslaget fra Knud Borck.

For stemte: Peter Hansted, Bent Juul Sørensen, Minna Henriksen og Knud Borck.

Undlod at stemme: Flemming Boye

Det blev besluttet, at punktet behandles i Kommunalbestyrelsen den 14. december 2022.

Bilag

Kommissorium for styregruppen for projekt nye færger

Punkt 5: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal

S2021-10360

Indledning:

Til ethvert Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde samt Kommunalbestyrelsesmøde, udarbejder Løn- og Økonomi økonomisk statusopgørelse til orientering for udvalgenes medlemmer.

Sagsfremstilling:

Til orientering for Økonomi- og Erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelse over:

- Forventet kassebeholdning ultimo 2022
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen, pr. 31. oktober 2022
- Befolkningstal pr. 31. oktober 2022
- Servicedriftsramme pr. 31. oktober 2022
- Regnskab 2022 - Bruger/Skat pr. 18. november 2022 og pr. ultimo oktober.
- Erhvervsfremmepulje - rådighedsbeløb for 2022 (saldo 162 t.kr.)
- Opgørelse over forbrug RESponsible Prize

Der foregår en opsummering af de enkelte områder i det vedlagte økonomiske styringscockpit. Detaljeret information hertil, er i de øvrige vedhæftede bilag.

Fra Borger sevice foreligger endvidere dokumentene:

- Befolkningsudvikling Ærø kommune, ultimo oktober 2022
- Specificeret opgørelse over til- og fraflytninger for oktober måned 2022

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Styringscockpit til ØEU 1. december 2022

Forventet kassebeholdning ultimo 2022 til ØEU møde den 1. december 2022

Likviditet pr. 16-11 2022 til ØEU møde den 1. december 2022

Bruger Skat til ØEU december 2022

Servicedrift pr ultimo oktober 2022

Erhvervsfremmepulje pr 15-11-2022

RESponsible Island Prize regnskab pr. 14-11-2022

Befolkningsudviklingen Ærø Kommune oktober 2022

Befolkning statistik fordelt på alder, oktober 2022

Læsevejledning til Ærø Kommunes Styringscockpit ver 1.0

Punkt 6: Løbende budgetopfølgning pr. ultimo oktober 2022

S2021-5003

Indledning:

Der fremsendes overordnet løbende budgetopfølgning pr. ultimo oktober 2022 til orientering.

Sagsfremstilling:

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på sit møde den 6. maj 2021, at der månedligt skal fremlægges en løbende budgetopfølgning for rammer under Ærø kommune. Såfremt der er en afvigelse i forhold til budget i den pågældende måned, og i forhold til forbrug samme måned sidste år, på mere end 8%, vil der for området være tilknyttet en bemærkning

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at opgørelsen tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Løbende budgetopfølgning ultimo oktober 2022 tabel 1

Løbende budgetopfølgning ultimo oktober 2022 tabel 2

Punkt 7: Budgetopfølgning efterår 2022 - Økonomi- og Erhvervsudvalget

S2022-10349

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/8-2022 samt opfølgning på mål på området omkring Økonomi- og Erhvervsudvalget.

I det følgende benævnes merudgifter/mindreindtægter uden fortegn, og merindtægter/mindreudgifter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 Retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til bevillinger med overførselsadgang.

Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling på 3.568 t.kr. finansieret af kassen, fordelt som:

	Drift	Anlæg	Finansielle	Omplaceringer	I alt
TMHU	73	-879	0	0	-806
KSU	-2.976	0	0	-279	-3.255
ØEU	842	-6.716	13.224	279	7.629
I ALT	-2.061	-7.595	13.224	0	3.568

Forventet over- underskud på rammer med overførselsadgang fremgår af det vedhæftede bilag.

Sagsfremstilling:

Der er behov for en tillægsbevillingen på 7.629 tkr. som finansieres af kassebeholdningen.

Af tillægsbevillingen vedrører 842 tkr. drift, -6.716 tkr. vedrører anlæg, og 13.224 tkr. vedrører det finansielle område.

Omplaceringer mellem rammer udgør 279 tkr.

Oversigt over de væsentligste ændringer under ØEU.

Rammer med overførselsadgang

- Øvrige områder under kommunaldirektøren
 - Merudgift på 75 tkr. vedr. sletningskørsel efter arkivering af ESDH
 - Merudgift vedr. gebyrer REPO og andre investeringer 100 tkr.
- Administrationsrammen under Job og Vokscenter
 - Der søges om en tillægsbevilling på 720 tkr. med følgende begrundelse:
Udgifter til integrationsmedarbejder, tidligere bevilget i KB (den 18/5-2022) med bemærkning om, at behovet for ekstra økonomiske ressourcer skulle vurderes ved efterårets budgetopfølgning. Der søges om en tillægsbevilling på 300 tkr. Derudover søges en tillægsbevilling på 90 t.kr. til løntillæg til konsitueret leder. Endelige søges dækning af ubesat AC stilling, den stilling som den konstituerede leder havde før konstitueringen svarende til 330 tkr.

- Løn og økonomi bemærkning:
Løn og økonomi kan støtte ansøgning om tillægsbevilling til integrationsmedarbejder samt tillægget til konstitueret leder ialt 390 tkr., da det vurderes at dette vil sikre, at rammen kan overholdes i indeværende budgetår uden det vil påvirke den øvrige drift på området. Ansøgningen om tillæg på 330 tkr. vedr. den ubesatte AC stilling støttes ikke, da området har klaret sig uden den besatte stilling i løbet af året og at en tillægsbevilling vil medføre et overskud på rammen, som ville kunne have været medfinansiering af den ekstra integrationsmedarbejder.

Rammer uden overførsel - Udvalgets driftsramme

- Løn- og økonomi
 - Regulering af krone til krone tilskud til Turist - og Erhvervsforeningen -53 tkr.
- Transportområdet
 - Merudgifter taxikørsel, pga stigende energipriser 36 tkr.

Kalkulatoriske rammer

- Løn og Økonomi
 - Tjenestemandspensioner: -71 tkr.
 - Kontorelever: Merudgift grundet ansættelse af en vokselev 35 tkr.

Anlæg

- - Atriumgården Rådhuset - der er modtaget tilskud på 104 tkr. som tilføres kassen.
 - Søby Havn - tilskud tilrettes ny plan. Der kan lægges 6.612 tkr. i kassen. (Udgiften er flyttet til 2023 og 2024 ved vedtagelse af budget 2023)

Økonomi- og Erhvervsudvalget det finansielle område.

- - Langfristede tilgodehavender: Grundkapitaltildskud vedr. 36 boliger i Marstal overføres til 2023 -4.200 tkr.
 - Langfristede tilgodehavender: Afdrag pantebrev -5 tkr.
 - Renteindtægter: Mindre renteindtægt vedr. investeringsporteføljen og merindtægter renter vedr. REPOporteføljen 182 tkr.
 - Renteudgifter: Øgede renteudgifter variable forrentede lån 35 tkr.
 - Låneoptagelse: Forventet udnyttelse af lånerammen overføres til 2023 18.488 tkr..
 - Tilskud og udligning: Midtvejsregulering generelle tilskud mm 2.700 tkr. (midtvejsregulering 3.216 tkr. tilskud fordrevne Ukrainere -384 tkr. og tilskud varmeplanlægning -132 tkr.)
 - Skatter: Merudgift vedr. skrå skatteloft 5 tkr. og mindrerudgift tilbagebetaling grundskyld -3.981 tkr. overføres til 2023,

Omlaceringer mellem rammer:

- IT- afdelingen
 - Rammen tilføres 5 tkr. fra transportområdet - abonnement ny multifunktionsmaskine.
- Transportområdet
 - Budget nedskrives med 5 tkr. som overføres til IT-afdelingen - abonnement ny multifunktionsmaskine.
- Renteudgifter/afdrag på lån: Der flyttes 19 tkr. fra afdrag feriepengeforpligtigelser til renter feriepengeforpligtigelser.
- Tilskud og Udligning
 - Efterregulering aktivitetsbestemt medfinansiering 2021 flyttes fra KSU 279 tkr.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Dem er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.

- Lilla: Udsat til 2023

1 mål er markeret med røde: DÆB etablering af seniorboliger i Marstal: Projektet har været forsinket pgs ny lokalplan for området.

4 mål er markeret med gult.

3 mål er markeret med lilla.

Økonomi:

Se sagsfremstilling.

Økonomisk påtegning:

Kommunalbestyrelsen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

Det foreslås, at ekstra udgifter i år 2022, på baggrund af Corona og flygtningestrøm fra Ukraine, opgøres ved regnskabsafslutningen, og medtages ved rammeopgørelserne.

Direktionen, den 7. november 2022:

Løn og Økonomi, v/Jørn Matstrup Lundsgaard, Connie Kristensen, Birgitte Larsen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Budgetopfølgningen blev gennemgået.

Direktionen indstiller:

- at der gives en tillægsbevilling til Job og Voksencenterets administrationsramme på 390 tkr. vedrørende udgifter til integrationsmedarbejder og tillæg til konstitueret leder.
- at der hjemtages 5.179 tkr. i 2022 vedrørende udgifter til
 - ventilationsanlæg Marstal skole
 - energioptimering vejbelysning samt
 - energibesparende foranstaltninger
- at resterende låneramme på 13.309 tkr. overføres til 2023.
- at Løn og Økonomis indstilling i øvrigt godkendes.

Supplerende sagsfremstilling, den 8. november 2022:

Løn og økonomi bemærker, at efter direktionens behandling af budgetopfølgningen for ØEU, vil der være behov for en tillægsbevilling under ØEU på 2.120 tkr. som finansieres af kassebeholdningen. Af tillægsbevillingen vedrører 512 tkr. drift, -6.716 tkr. vedrører anlæg, og 8.045 tkr. vedrører det finansielle område.

Omplacering mellem rammer udgør 279 tkr.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales godkendt. Det indstilles således, at der gives en tillægsbevilling under ØEU på 2.120 tkr. som finansieres af kassebeholdningen.

Bilag

Budgetopfølgning MÅL efterår 2022 - ØEU

Budgetopfølging FORBRUG efterår 2022 - ØEU

Punkt 8: Budgetopfølgning efterår 2022 - Teknik- Miljø- og Havneudvalget

S2022-10349

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/8-2022 samt opfølgning på mål, på området omkring Teknik- Miljø- og Havneudvalget.

I det følgende benævnes merudgifter/mindreindtægter uden fortegn, og merindtægter/mindreudgifter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 Retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til bevillinger med overførselsadgang.

Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling, for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling fra kassen på 3.568 tkr. fordelt som:

	Drift	Anlæg	Finansielle	Omplaceringer	I alt
TMHU	73	-879	0	0	-806
KSU	-2.976	0	0	-279	-3.255
ØEU	842	-6.716	13.224	279	7.629
I ALT	-2.061	-7.595	13.224	0	3.568

Forventet over- underskud på rammer med overførselsadgang fremgår af det vedhæftede bilag.

Sagsfremstilling:

Der er behov for en tillægsbevilling på i alt -806 tkr. for TMHU. Tillægsbevillingen tilfalder kassebeholdningen.

Tillægsbevillingen udgøres af 73 tkr. vedr. drift, og -879 tkr. vedr. anlæg.

Væsentligste ændringer inden for TMHU:

Rammer med overførselsadgang

- Havnene
 - Der søges om en tillægsbevilling på 73 tkr. med følgende begrundelse:
Ved forårets budgtopfølgning blev bygning af baderumsbygning udskudt til 2022. Udgiften til rengøring af denne blev fjernet, men den forventede merindtægt i lystbådeafgifter 73 tkr. blev fejlagtig ikke fjernet.
 - Løn og Økonomi bemærkning:
 - Det er en fejl at rammen ikke blev korrigeret for de forventede merindtægter ved forårets budgetopfølgning, hvorfor rammen bør korrigeres.

Rammer uden overførselsadgang

- Forsikringer
 - Rammen forventes overskredet, men underskuddet forventes dækkes af overskud på TMHU udvalgets driftsramme

Anlæg

- Der er solgt grund på Reberbanen, på Toftevænget og på Ellehøjvej og Skolevej er klargjort til salg. Samlet nettoindtægt -879 tkr.
- Havnen oplyser at det forventes, at der skal overføres anlæg for 4,9 mio. fra 2022 til 2023. Dette behandles i forbindelse årsregnskabs sag omkring overførsler.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Dem er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.
- Lilla : Mål udsat til 2023.

2 mål er markeret med rødt.

- Vejbelysningsanlæg - investeringplan - driftsbesparelse
 - Processen er igang, men investeringerne er rykket frem til følgende år.
- Skitseprojekt for udvidelse af Ærøskøbing Havn
 - Projektet bør ses i sammenhæng med færgeprojektet.

8 mål er markeret med gult.

5 mål er markeret med lilla.

Økonomi:

Se sagsfremstilling.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

Det foreslås, at ekstra udgifter i år 2022, på baggrund af Corona og flygtningestrøm fra Ukraine, opgøres ved regnskabsafslutningen, og medtages ved rammeopgørelserne.

Direktionen, den 7. november 2022:

Løn og Økonomi, v/Jørn Matstrup Lundsgaard, Connie Kristensen, Birgitte Larsen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Budgetopfølgningen blev gennemgået.

Direktionen har ingen bemærkninger og anbefaler indstillingen fra Løn og Økonomi.

Beslutning

Teknik- Miljø- og Havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 17-11-2022 - 15:30

Budgetopfølgningen indstilles godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning MÅL efterår 2022 - TMHU

Budgetopfølging FORBRUG efterår 2022 TMHU

Punkt 9: Budgetopfølgning efterår 2022 - Kultur - og Socialudvalget.

S2022-10349

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/8-2022 samt opfølgning på mål på området omkring Kultur- og Socialudvalget.

I det følgende benævnes merudgifter/mindreindtægter uden fortegn, og merindtæger/mindreudgifter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 Retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til bevillinger med overførselsadgang.

Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling, for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling på 3.568 t.kr. fra kassen, fordelt som:

	Drift	Anlæg	Finansielle	Omplaceringer	I alt
TMHU	73	-879	0	0	-806
KSU	-2.976	0	0	-279	-3.255
ØEU	842	-6.716	13.224	279	7.629
I ALT	-2.061	-7.595	13.224	0	3.568

Forventet over- underskud på rammer med overførselsadgang fremgår af det vedhæftede bilag.

Sagsfremstilling:

Der er behov for en tillægsbevilling på -3.255 tkr. for KSU. Tillægsbevillingen tilfalder kassebeholdningen.

Af tillægsbevillingen vedrører de -2.976 tkr. drift. Der er ingen tillægsbevillinger vedr. anlæg.

Omplaceringer vedr. drift udgør -279 tkr.

Af nedenstående fremgår de væsentligste ændringer.

Rammer med overførselsadgang

- Ældre Sundhed søger om 770 tkr.
 - Udgifter til færdigbehandlede psykiatriske patienter.
- Marstal Skole søger om 80 tkr.
 - Indkøb af høreudstyr til klasse med to elever med særlige hørevanskeligheder.
- Dagplejen lægger 80 tkr. tilbage i kassen
 - Dagplejen blev ved overførsel fra 2021 til 2022 tildelt 80 tkr. til en pavillion i Legestuen. Denne bliver ikke til noget og midlerne tilbageføres så de bidrager til at forbedre kassebeholdningen.

Rammer uden overførsel incl Udvalgets Driftsramme

- Løn og økonomi
 - Søbygård: Der er modtaget tilskud fra Real Dania i 2021. Restbeløb 93 tkr. er fejlagtig ikke overført til 2022.
 - Driftstilskud ungdomsboliger nedsættes med 100 tkr.
- Ældre Sundhed
 - Mindreudgift § 83 Plantagevej efter revisitering -141 tkr
 - Udgifter tomgangslejen Gilleballehus - netto -610 tkr.
 - Merudgifter på §116 boligindretninger 236 tkr.
 - Færre indtægter vedr. Mellekommunale borgere 256 tkr.
 - Færre lønudgifter til SOSU-elever (manglende ansøgninger) -1.400 tkr.
- Job og Voksen
 - Mindreudgift uddannelsespuljen -231 tkr.
 - Foranstaltninger udsatte voksne 2.623 tkr.
 - Foranstaltninger arbejdsmarkedsområdet 626 tkr.
- Børn og Unge
 - Foranstaltninger udsatte børn og unge: Forventet mindreudgift -500 tkr.
 - KSU driftsramme forklaring kommer -49 tkr.

Kalkulatoriske rammer

- Kultur og Socialdirektør
 - Mindreudgift abonnement alkohol og stofmisbrug -69 tkr
 - Ingen pædagogstuderende i 2022 -76 tkr.
- Job og voksenområdet
 - Misbrug og døgnbehandling: Forventede merudgifter 222 tkr.
 - Tilbud til udlændinge: Udgifter flygtninge fra Ukraine samt øget danskundervisning 467 tkr.
 - Før tidspensioner og personlige tillæg: Flere har fået bevilget før tidspension 1.314 tkr.
 - Kontante ydelser (mindreudgift sygedagpenge, kontanthjælp og forsikrede ledige) -4.558 tkr.
 - Revalidering: Færre visiteret i flexjob, i ressourceforløb samt færre der modtager ledighedsydelse -1.688 tkr.
- Ældre og Sundhed
 - Genoptræning: Mindreudgift -70 tkr.
 - Tandpleje: Mindreudgift -40 tkr.
 - Sundhedsfremmende forebyggelse: Mindreudgift ridefysioterapi -60 tkr.
- Børn og Unge
 - Friskole: Færre elever end forventet i friskole og i friskolens SFO -200 tkr.
 - Efterskoler: Færre elever på efterskole end forventet -415 tkr.
 - Sundhedspleje-kommunelæge: Forventet mindreforbrug -10 tkr.
 - Dagpleje løn: Flere børn - flere dagplejere der søges om 498 tkr.
 - Alkohol og stofmisbrug: Forventet merforbrug TUBA 5 tkr.
 - Sociale formål: Flere dyre sager på merudgiftsydelse 131 tkr.

Omplaceringer mellem rammer:

- Aktivitetsbestemt medfinansiering: Efterregulering 2021 flyttes til generelle tilskud -279 tkr.
- Fra Ramme Ældre Sundhed til KSU driftsramme flyttes Lejetab tomgang Gilleballehus 116 tkr.

Til særlig stillingtagen

- Der findes tre puljer under KSU, som retteligt bør placeres under "155015 Foranstaltninger Arbejdsmarkedsområdet", da puljerne ligger inden for kapitalmidlets formål. Dette drejer sig om småjobpuljen, der er placeret under "154095 Øvrige Forsørgelsesydelse" og uddannelsespuljen og tilbudsviften, der er placeret under KSU's driftsramme. Der søges om, at disse flyttes til "155015 Foranstaltninger Arbejdsmarkedsområdet" fra 2023 og frem.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Dem er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.

Ingen mål er markeret med rødt.

12 mål er markeret med gult.

3 mål er markeret med lilla.

Økonomi:

Se sagsfremstilling.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

Det foreslås, at ekstra udgifter i år 2022, på baggrund af Corona og flygtningestrøm fra Ukraine, opgøres ved regnskabsafslutningen, og medtages ved rammeopgørelserne.

Direktionen, den 7. november 2022:

Løn og Økonomi, v/Jørn Matstrup Lundsgaard, Connie Kristensen, Birgitte Larsen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Budgetopfølgningen blev gennemgået.

Direktionen anbefaler:

- at de tre puljer, der fremgår under afsnittet "til særlig stillingtagen" placeres under "155015 Foranstaltninger Arbejdsmarkedsområdet" fra 2023 og frem.
- at indstillingen fra Løn og Økonomi i øvrigt godkendes.

Beslutning

Kultur - og Socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 15-11-2022 - 15:30

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Budgetopfølgning MÅL efterår 2022 - KSU

Budgetopfølgning FORBRUG efterår 2022 - KSU

Punkt 10: EnergyLab - Fastsættelse af rammer for deltagelse i konferencer, messer o.l.

S2022-9280

Indledning:

Der anmodes om fastsættelse af rammer for medarbejderens deltagelse i konferencer, messer o.l. Herunder reservation af et mindre årligt beløb til rejse- og opholdsudgifter, finansieret af af RESponsible Island Prize.

Sagsfremstilling:

Personalet på EnergyLab består af 2 personer. En projektleder, som er dedikeret til projektet med nye færges og en informationsansvarlig/projektleder i forhold til skolebesøg, deltagelse i div. projekter, sekretærfunktion for Udvalget for bæredygtig energi mm. Medarbejderen varetager endvidere SoMe og web opgaver. I forbindelse med, at El-færgeprojektet er afsluttet og den ene projektmedarbejder arbejder fuldtid med nye færges, skal den anden medarbejder varetage flere projektopgaver, og det er derfor nødvendigt at prioritere imellem arbejdsopgaverne. Det er således valgt at neddrose rundvisningsaktiviteterne, trods fortsat stor efterspørgsel herpå. Rundvisninger på "Ellen" varetages derfor nu i videst mulige omfang af Ærøfærgerne, i det omfang der er tid hertil.

El-færgeprojekterne, og Ærøs arbejde med klima og vedvarende energi, har fortsat meget stor bevågenhed og medarbejderen inviteres løbende til at deltage i nationale og internationale konferencer, messer og forskellige samarbejder. Det kan være vanskeligt at afgøre om deltagelsen har en afledt økonomisk værdi for Ærø, men der er ikke tvivl om, at Ærø har en fremtrædende position på VE-området og på området for maritim innovation, og Ærø er derfor en efterspurgt deltager i mange sammenhænge.

Eksempler på nationale og internationale konferencer i 2022, hvor Ærø EnergyLab har deltaget, eller er inviteret til, at deltage:

SDUs Politikuge i 2022. Deltog med oplæg om Ærøs VE og E-ferry.

EUs Waterborn Transport Workshop i februar. Deltog med oplæg om E-ferry. Det foregik virtuelt, grundet COVID, ellers havde workshoppen været i Bruxelles.

EUs (CINEA) stand ved den maritime SMM-konference i Hamborg i september 2022. Deltager med oplæg om E-ferry. Digital Tech Summit-konferencen i København. Deltager med en stand om Ærøs elfærgeprojekter. Konferencen er et samarbejde mellem bl.a. DTU, SDU, CBS, AAU m.fl.

Da der både anvendes mange arbejdstimer og oftest er egenbetaling til transport- og opholdsudgifter ønskes det afklaret om det politisk ønskes, at der anvendes ressourcer på opgaven.

Såfremt opgaven ønskes prioriteret, foreslås det at rejseudgifterne synliggøres i budgettet ved at afsætte en mindre sum af RESponsible Island Prize midlerne til rejseaktiviteter relateret til deltagelse i konferencer o.l., der har til formål at udbrede kendskabet til Ærøs arbejde med vedvarende energi, elektrificering af offentlig transport o.l. Eller hvor EnergyLabs medarbejdere på anden vis kan netværke med fagfolk og organisationer.

Synliggørelsen af, at RESponsible Island Prize midlerne også anvendes til udadrettet vidensdeling om vedvarende energi, har desuden stor signalværdi i forhold til EU og dermed også i forhold til muligheden for på længere sigt at søge midler til nye projekter.

Historik:

Ærø EnergyLab skrev ansøgningen, der i 2021 resulterede i tildelingen af 500.000 Euro fra EU Kommissionens RESponsible Island Prize.

Retsgrundlag:

Ingen.

Tværgående politikker:

Visionsplan for Ærøs vedvarende energi 2022.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Rejseudgifterne dækkes for nuværende af Teknisk afdelings ramme og af Teknik-, miljø- og havneudvalgets ramme.

Det foreslås, at der afsættes 30 tkr. i hvert af budgetårene 2023 - 2026 finansieret af RESponsible Island Prize.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at:

1. Der tages stilling til om deltagelse i konferencer, messer m.v fortsat skal prioriteres.
2. Der i fald opgaven fortsat prioriteres, afsættes 30 tkr. til rejseudgifter i hvert af budgetårene 2023 - 2026 finansieret af RESponsible Island Prize.

Beslutning

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling blev godkendt.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 18-08-2022 - 15:30

Teknik-, miljø- og havneudvalget anbefaler at opgaven prioriteres og at der afsættes 30 tkr. til rejseudgifter finansieret af RESponsible Island Prize.

Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00

Punktet udsættes, således at sagen behandles sammen med de andre projekter, som foreslås finansieret af RESponsible Island Prize.

Punkt 11: Marstal Lokalråd - Ansøgning om godkendelse og tilskud

S2022-8193

Indledning:

Stillingtagen til formel godkendelse af Marstal Lokalråd som lokalråd og bevilling af tilskud for 2022.

Sagsfremstilling:

Marstal Lokalråd, v/fmd. Jan Kiwi, har ved brev af 14. november 2022 ansøgt om at blive formelt godkendt som lokalråd i Ærø Kommune, jf. kommunalbestyrelsens beslutning af 18/12-2019 og 22. april 2020.

Det fremgår af ansøgning og vedtægter:

- At Marstal Lokalråd er etableret i 2022 - og nedsat efter afholdelse af 3 borgermøder om Marstals udvikling.
- At Marstal Lokalråd består af 6 - 9 medlemmer, samt 2 suppleanter og 2 revisorer.
- At lokalrådet har til formål, at medvirke til fremme af Marstal by og sogns særlige interesser og behov, samt være et bindeled mellem Ærø Kommune og andre offentlige myndigheder og borgere.
- At der i foråret 2023 afholdes en generalforsamling, hvor alle borgere kan opstille og få mulighed for at deltage i arbejdet med at videreudvikle byen i dialog med byens borgere og kommunens tanker.
- At Marstal Lokalråd har eget CVR-nummer med tilhørende regnskab og bankkonto.

Der henvises i øvrigt til ansøgningen og vedtægter der er vedlagt som bilag.

Administrativ bemærkning:

Sekretariatet bemærker, at Marstal Lokalråd:

- Vurderes at lever op til formål og intentioner for lokalråd jf. de vedtagne retningslinjerne.
- Er berettiget til et tilskud på 10.000 kr. i 2022 og fremadrettet, forudsat at der årligt indsendes regnskab samt kort beskrivelse af, hvad det kommunale tilskud er anvendt til.

Økonomi:

Der er i 2022 afsat 263 tkr. på kultur- og socialudvalgets driftsramme til brug for tilskud til lokalråd og udvikling på kulturområdet. Der er d.d resterende 194 tkr. tilbage.

Der er tidligere i 2022 bevilget tilskud til Ommel Samvirke, Tranderup/Vindeballe Beboerforening, Søby Lokalråd og Bregninge Lokalråd i alt 40 tkr.

Der er dermed budgetmæssig dækning for tilskud til Marstal Lokalråd.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Borgmesteren indstiller:

- At Marstal Lokalråd formelt godkendes som lokalråd og ydes et tilskud på 10.000 kr. årligt fra 2023.

· At foreningen hvert år skal indsende såvel regnskab samt kort beskrivelse af, hvad det kommunale tilskud er anvendt til.

Beslutning

Borgmesterens indstilling blev godkendt.

Der arrangeres møde med lokalrådet i starten af 2023.

Herefter evaluerer Økonomi- og erhvervsudvalget på besøgene ved lokalrådene.

Bilag

Ansøgning samt vedtægter - Marstal Lokalråd

Punkt 12: Godkendelse af skema C vedr. ombygning af Minors Minde til familieboliger

S2020-8804

Indledning:

Det Ærøske Boligselskaber fremsender endeligt anlægsregnskab, skema c vedr. Minors Minde til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen i Ærø Kommune godkendte på sit møde den 20. januar 2021 skema B for ombygningen af 16 ungdomsboliger til 8 almene familieboliger. Godkendelsen var delt på 2 skema B'er, idet der blev godkendt et skema B til den støttede del på kr. 8.274 mio. kr. og til den ustøttede del på kr. 1.500 mio. kr.

Når det angives, at der er tale om en støttet hhv. ustøttet del betyder det idet væsentligste, om der kan ydes sædvanlige støttede almene lån, eller om låneoptagelse skal ske som normale kreditforeningslån. Uafhængigt af lånene yder Landsbyggefonden driftsstøtte, idet man ved tilsagnet tilsagde boligselskabet en støtte, således at huslejen kunne fastsættes til kr. 844 kr. pr m² i ibrugtagingsåret.

Efter et meget langt forløb forelå der, den 20.9.2022, en endelig ibrugtagningstilladelse for de ombyggede boliger, hvoraf de første blev taget i brug den 1. juli 2021, som det var forudsat ved kommunens godkendelse af skema B'erne. De sidste boliger blev ibrugtaget den 1. november 2021.

Efterfølgende har der været arbejdet med istandsættelse efter en byggeskade, med montering af 3 altaner og med fejlrettelser efter forkert montage af altanerne.

Det endelige byggeregnskab viser en samlet anskaffelsesværdi på kr. 10.017 mio. kr. eller en samlet merudgift på kr. 243.000 i forhold til det godkendte skema B. Merudgiften skyldes dels større udgifter til tomgangsudgifter i byggeperioden, som blev ca. 5 måneder længere end oprindeligt forlænget, og dels større uforudsete udgifter end afsat i budgettet.

Landsbyggefonden har tilkendegivet at man kan acceptere, at $\frac{3}{4}$ af merudgiften kan finansieres med en forhøjelse af det støttede lån, svarende til en forhøjelse med 183.000 kr. mens restbeløbet - i alt 60.000 kr. - kan finansieres via afdelingens henlæggelser.

Der vedlægges udkast til skema C'er samt revisionsprotokollat og to revisionsberetninger vedr. de to skema C'er.

Ærø Kommunes godkendelse af skema C vil indebære, at kommunens garantiramme for det støttede lån skal udvides med 50% af låneforhøjelsen, idet den kommunale regaranti for støttede lån indenfor renoveringsstøtteordning er fastsat til 50 %. Der vil ikke være huslejestigninger som konsekvens af låneforhøjelsen, da landsbyggefondens driftsstøttetilsagn som indebærer en garanteret husleje er uafhængigt af låneydelsen.

Der anmodes om godkendelse af de fremsendte skema C'er, herunder om tilsagn til udvidelse af garantien til det støttede lån.

Retsgrundlag:

LBK nr. 1877 af 27.09.2021 om almene boliger og BEK nr 14 af 09.01.2020 Bekendtgørelse om støtte til almene boliger m.v.

Økonomi:

Ærø Kommunes godkendelse af skema C vil indebære, at kommunens garantiramme for det støttede lån skal udvides med 50% af låneforhøjelsen på 183.000 kr., idet den kommunale regaranti for støttede lån indenfor renoveringsstøtteordning er fastsat til 50 %. Der vil ikke være huslejestigninger som konsekvens af låneforhøjelsen, da landsbyggefondens driftsstøttetilsagn som indebærer en garanteret husleje er uafhængigt af låneydelsen.

Økonomisk påtegning:

Ved godkendelse af skema B i Kommunalbestyrelsen den 20. januar 2021 blev der godkendt regaranti på 50 % svarende til 4.137 tkr. vedr. det støttede lån samt en garanti på 1.140 tkr. vedr. det ustøttede lån.

Det endelige anlægsregnskab, skema C, viser en samlet merudgift på 243 tkr. Merudgiften fordeles med 183 tkr. til den støttede del og 60 tkr. til den ustøttede del.

De 60 tkr. finansieres af henlæggelser i afdelingen, mens der skal gives en yderligere regaranti på 92 tkr. for det støttede lån.

Skema c for den ustøttede del og den støttede del er begge revideret af EY og er uden forbehold og væsentlige kritiske bemærkninger.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller skema C for henholdsvis den støttede del og den ustøttede del godkendt samt at der gives en yderligere regaranti på 92 tkr. vedr. det støttede lån.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

221115 Anmodning om ÆKs godkendelse af skema C for ombygning af Minors Minde

Afd 31 - Minors Minde - Skema C - ustøttet del - Revisionsprotokol

221114 Skema C §92 ustøttet del endelig status 89

221026 Skema C §91 støttet del endelig status 70-x

Afd 31 - Minors Minde - Skema C - Støttet del - Revisionsprotokol

Underskreven revisionsprotokol til byggeregnskab

Støttet boligbyggeri - omdannelse af Minors Minde til almene familieboliger - Skema B

Punkt 13: Kontrol af arbejdsklausuler

S2022-8762

Indledning:

Ærø i Centrum stillede forslag i Kommunalbestyrelsen den 18. maj 2022 om kontrol af arbejdsklausuler omhandlende bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser. Kommunalbestyrelsen besluttede at sende forslaget videre til behandling i Økonomi- og erhvervsudvalget.

På møde den 2. juni 2022 besluttede Økonomi- og erhvervsudvalget efterfølgende, at sagen skulle udsættes med henblik på udarbejdelse af et konkret forslag på stikprøvekontrol i samarbejde med Odense Kommune.

Sagsfremstilling:

Odense Kommune har efter forespørgsel fra Ærø Kommune fremsendt forslag til ny samarbejdsaftale vedr. kontrol af arbejdsklausuler. Samarbejdsaftalen er vedlagt sagen i sin helhed ligesom arbejdsklausuler er vedlagt for henholdsvis Ærø og Odense Kommune. Arbejdsklausulerne er næsten identiske og bygger begge på en fælles aftale som kaldes "Den fælles fynske arbejdsklausul".

Ærø Kommune anvender sin arbejdsklausul i forbindelse med bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser. Nærværende sag omhandler, hvordan Ærø Kommune i samarbejde med kontrolenheden i Odense Kommune aktivt kan kontrollere at leverandørerne overholder de arbejdsklausuler, som er indgået med kommunen.

Kontrollen af arbejdsklausuler bygger på, at Ærø Kommune anvender Kontrolenheden i Odense til at foretage kontrol af udvalgte leverandører.

Kontrolenheden, der er en intern enhed i Odense Kommune, har specialiseret sig i at sikre opfølgning på og kontrol med overholdelsen af den Fælles Fynske Arbejdsklausul. Kontrollen sker ved at Ærø Kommunen udpeger, hvilke kontrakter/leverandører Kontrolenheden skal foretage kontrol af. Herudover indeholder samarbejdet at Kontrolenheden:

1. Driver en hotline for anmeldelser af social dumping.
2. Identificerer højrisikokontrakter og -brancher med henblik på at tilrettelægge og prioritere Kontrolenhedens indsats.
3. Indhenter og gennemgår dokumentation af leverandørernes overholdelse af Fælles Fynske Arbejdsklausul, og eventuelt andre sociale klausuler.
4. Udfører kontrolbesøg hos leverandører, der udfører opgaver for Kommunen, herunder deltager i byggemøder.
5. Yder vejledning af Kommunen i forbindelse med potentielle og konstaterede overtrædelser.
6. Varetager kontakten til relevante myndigheder, f.eks. SKAT, politiet og Arbejdstilsynet.

Opgavefordelingen mellem Kontrolenheden og Ærø Kommune planlægges således:

- Kommunen udpeger, hvilke kontrakter Kontrolenheden skal foretage kontrol af.
- Kontrolenheden forestår indledende besøg på de pladser, hvor arbejdet i de udpegede kontrakter udføres. Herudover følger Kontrolenheden op på henvendelser til hotline ved at aflægge besøg på de relevante pladser.
- Kontrolenheden orienterer Ærø Kommune om indledende besøg på pladser, herunder om Kontrolenheden vurderer, at der er behov for opfølgning på det enkelte besøg.
- Hvis Kommunen på baggrund af Kontrolenhedens orientering, ønsker at gå videre med sagen, aflægges Kontrolenheden et opfølgende besøg, hvor sagen drøftes med leverandøren og leverandøren opfordres til at fremlægge relevant dokumentation. Kommunen kan deltage i dette møde med leverandøren.
- På grundlag af en gennemgang af dokumentationen aflægges Kontrolenheden rapport til Kommunen med en beskrivelse af det observerede, den modtagne dokumentation og Kontrolenhedens vurdering af forholdene.
- Kommunen tager stilling til, om der skal iværksættes sanktioner mod leverandøren og varetager i så fald de videre skridt i sagen, herunder dialogen med leverandøren om anvendelse af sanktioner, orientering af udvalg og kommunalbestyrelse og iværksættelse af misligholdelsesbeføjelser mv.

Samarbejdet indebærer endvidere at Ærø Kommunes arbejdsklausul opdateres med følgende tilføjelse (pkt. 5):

Kommunens aftalestyringssystem

Leverandøren skal ved kontraktindgåelse indberette egne samt eventuelle underleverandørers basisoplysninger i Kommunens til enhver tid anvendte aftalesystem, hvor relevante oplysninger om Kommunens kontrakter fremgår.

Personaleforhold:

Det foreslås at samarbejdet med Kontrolenheden placeres i Indkøbsafdelingen (Løn & Økonomi), som kvartalsvist afholder møde med Teknisk afdeling, Færgerne og Ældre & Sundhed for at udpege leverandører til kontrol. Arbejdet tilrettelægges under hensyntagen til at den eksisterende bemanning kan varetage opgaverne. Det må efterfølgende evalueres om arbejdet kan udføres hensigtsmæssigt af den eksisterende bemanning.

Økonomi:

Ærø Kommune betaler Kontrolenheden for den medgåede tid til at udføre opgaverne.

Timetaksten udgør pr. 1.1.2022 i alt 711,- kr.

Timetaksten udgør pr. 1.1.2023 i alt 729,- kr.

Kontrolenheden har indikeret at et hensigtsmæssigt budget for Ærø Kommune vil være 100.000,- kr. på baggrund af Ærø Kommunes størrelse. Kontrolenheden oplyser at andre Kommuner, som de samarbejder med, typisk har et budget på 200.000,- kr. Et budget på 100.000,- kr. svarer til ca. 137 timers kontrolarbejde.

Økonomisk påtegning:

Der er ikke afsat midler til et samarbejde med Kontrolenheden i Odense Kommune. Ærø Kommune skal derfor påregne en merudgift på 100.000,- kr. årligt.

Da samarbejdet medfører en driftsudvidelse foreslås det, at samarbejdet med kontrolenheden oversendes til prioriteringsdebatten for budget 2023.

Sagen afgøres af:

Sagen afgøres af Kommunalbestyrelsen, med mindre at Økonomi- og erhvervsudvalget kan finde midlerne inden for egen ramme.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller at:

1. Økonomi- og erhvervsudvalget tager stilling til et samarbejde med Kontrolenheden i Odense Kommune samt tilføjjelsen til eksisterende arbejdsklausul (Tilføjjelsen er indskrevet i sagen med kursiv "*Kommunens aftalestyringssystem*")

Og såfremt udvalget ønsker at indgå et samarbejde, tager stilling til om:

2. Økonomi- og erhvervsudvalget kan finde midlerne indenfor egen ramme eller om samarbejdet skal oversendes til prioriteringsdebatten i forbindelse med budget 2023*

*) Sagen kan sendes direkte til førstkommende møde i Kommunalbestyrelsen, såfremt det vurderes, at sagen er af en karakter, der gør at der undtagelsesvist, skal tages stilling til en tillægsbevilling.

Supplerende sagsfremstilling:

Det var oprindeligt planlagt, at kommunalbestyrelsen skulle tage stilling til finansiering af "kontrol af arbejdsklausuler omhandlende bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser" under prioriteringsdebatten for budget 2023. Da prioriteringsdebatten for 2023 alene kom til at omhandle effektiviseringer og besparelser, så er det op til de enkelte udvalg at behandle budgetønsker og finansiering af disse inden for eget område.

Da der netop er indgået et samarbejde med kontrolenheden i Odense Kommune, indstilles det at samarbejdet fortsætter i 2023 med finansiering fra ØEU erhvervsfremmepulje.

Erhvervsfremmepuljen råder pt. over ca. 403 t.kr. i 2023, som ikke er disponeret. Da der grundlæggende er behov for besparelser generelt i kommunen indstilles et reduceret og midlertidigt budget for 2023 på 40 t.kr. finansieret af

erhvervsfremmepuljen. Det foreslås endvidere at budget og finansiering fra 2024 og frem besluttet i forbindelse med prioriteringsdebatten for budget 2024.

Beslutning

Det blev besluttet, at samarbejdet fortsætter i 2023 med finansiering fra ØEU Erhvervsfremmepulje med 40 tkr. Budget og finansiering fra 2024 og frem besluttet i forbindelse med prioriteringsdebatten for budget 2024.

Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 09-08-2022 - 13:00

Økonomi- og erhvervsudvalget besluttede,

at der indgås samarbejdsaftale med Odense Kommune, som beskrevet

at foretages kontrol som beskrevet i dagsordensteksten,

at tilføjelsen til den eksisterende arbejdsklausul indarbejdes, samt

at der afsættes 25 tkr. i budgettet til opgavevaretagelsen i indeværende år, som finansieres af erhvervsfremmepuljen.

At budget på 50 tkr. for de kommende år behandles i prioriteringsdebatten.

Økonomi- og erhvervsudvalget ønsker ikke, at der bliver lavet en redegørelse af tidligere kontrolindsatser, men at der fremadrettet skal foretages stikprøvekontrol.

Beslutning på møde Kommunalbestyrelsen 17-08-2022 - 19:00

Kommunalbestyrelsen tager Økonomi- og erhvervsudvalgets beslutning til efterretning og godkender tilføjelsen til den eksisterende arbejdsklausul.

Bilag

Arbejdsklausul Ærø Kommune

UDKAST, Samhandelsaftale med Ærø Kommune, 1.7.2022 - 31.12.2023

Punkt 14: Invitation til Folkemødet 2023

S2021-10110

Indledning:

Stillingtagen til invitation fra Landdistrikternes Fællesråd til Folkemødet på Bornholm i 2023.

Sagsfremstilling:

Landdistrikternes Fællesråd har den 3/11-2022 sendt invitation til alle A-, B- og C-medlemmer til at deltage i et samlet Landdistriktstelt på Folkemøde 2023 (Ærø Kommune er B-medlem).

Det er Fællesrådets håb, at man med en repræsentation fra både kommuner, regioner og landsdækkende organisationer kan skabe et levende telt med stærkt fokus på landdistrikterne. Et bærende element for teltets opbygning er, at det indhold som finder sted, skal have en landdistrikts-relevans.

Der afholdes digitalt opstartemøde den 1/12-2022, hvor man vil drøfte den indledende interesse for at skabe et fælles landdistrikts-telt for medlemmerne. Der vil bl.a. blive drøftet set-up, tilmelding, betingelser og forpligtelse. Endelig tilmelding til selve Folkemødet skal ske senest den 15. januar 2023, som er en frist sat af Folkemødet.

Der henvises til vedhæftede bilag, der beskriver:

- Afholdelse af egne debatter.
- Deltagelse i landdistriktstopmøder.
- Afholdelse af fælles netværksarrangementer.
- Synliggørelse før, under og efter Folkemødet.
- Fysisk base, hvor man kan "holde til" og netværke.

Økonomi:

Den samlede pris for deltagelse som del af landdistrikternes telt forventes at blive 30 tkr. ekskl. moms pr. deltagende medlem. Hertil kommer kommunens udgifter til bl.a. overnatning, fortæring og transport.

Økonomisk påtegning:

Løn- og økonomi oplyser, at der i budget 2023 ikke er afsat budget til deltagelse i Folkemødet.

Såfremt udvalget ønsker at Ærø Kommune deltager i Folkemødet 2023 vil udgifterne skulle finansieres af kassebeholdningen, alternativt af Erhvervsfremmepuljen, som i 2023 har et budget på 403 tkr.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Borgmesteren indstiller, at økonomi- og erhvervsudvalget tager stilling til deltagelse i Folkemøde 2023 som tilbudt af Landdistrikternes Fællesråd.

Beslutning

Det blev besluttet ikke at deltage ved Folkemødet i 2023 ved Landdistrikternes Fællesråds telt.

Alternative muligheder undersøges for at fremme landvejsprincippet hele året under folkemødet.

Bilag

Invitation folkemøde 2023

Punkt 15: Ansøgning om forlængelse af rente- og afdragsfrit lån til Ærøskøbing Medborgerhus Mamrelund

S2008-30737

Indledning:

Bestyrelsen for Ærøskøbing Medborgerhus har sendt en ansøgning om forlængelse af et rente- og afdragsfrit lån på 75.000 kr.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen i foreningen Ærøskøbing Medborgerhus fik i 2012 bevilget en 10 års forlængelse af et rente- og afdragsfrit lån, som blev givet i tilknytning til et tinglyst pantebrev på 75.000 kr.

Foreningen har gennem årene haft et mindre overskud på driften samtidig med, at den har formået både at vedligeholde og forbedre huset, delvis med støtte fra fonde og private. Iflg. regnskabet er der pr. 31. december 2021 en egenkapital på 157.310 kr. og årets resultat er et overskud på driften på 31.403 kr.

Økonomi:

-

Økonomisk påtegning:

Lån og økonomi kan bekræfte, at Ærøskøbing Medborgerhus i 2012 fik et rente- og afdragsfrit lån på 75.000 kr. Lånet var rente- og afdragsfrit i 10 år.

Lånet forfalder derfor til betaling i 2022.

Såfremt afdragsfriheden forlænges, vil det have betydning for kommunens likviditet.

Der er ikke budgetteret med tilbagebetaling af lånet. Så det vil ikke have nogen budgetmæssig konsekvens, at afdragsfriheden forlænges.

Å

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter og afgiver anbefaling til, om ansøgningen skal imødekommes.

Supplerende sagsfremstilling:

Sekretariatet bemærker, at økonomi- og erhvervsudvalget bør forholde sig til perioden for rente- og afdragsfrit lån, såfremt ansøgningen imødekommes.

Beslutning

Det indstilles, at ansøgningen om forlængelse af det rente- og afdragsfrit lån på 75.000 kr. godkendes, og at lånet forlænges med 10 år med samme vilkår som tidligere.

Beslutning på møde i Kultur- og Socialudvalget 15-11-2022 - 15:30

Anbefales imødekommet.

Bilag

Ansøgning om forlængelse af afdragsfrit lån 2022

2021 Resultatopgørelse revideret

Bilag 1: Forlaengelse af rente- og afdragsfrit laan

Bilag 2: Pantebrev Aeroeskoebing Medborgerhus konto 92000074

Bilag 3: Aeroeskoebing Medborgerhus

Punkt 16: Statusorientering for Fremtidens Søbygaard

S2022-10

Indledning:

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning 15. september 2021 er samarbejdsaftalen mellem Ærø Kommune og Ærø Museum opsagt pr. 1/1 2023. Statusorientering for overgangsdrift i 2023 og fremtidig udvikling af Søbygaard fremlægges her til orientering.

Sagsfremstilling:

En projektleder og en arbejdsgruppe har siden beslutningen om opsigelse af samarbejdsaftalen arbejdet på at sikre en enkel organisering omkring driften og udviklingen af Søbygaard samt rammerne for og iværksættelsen af den fortsatte udvikling af Søbygaard i en ny ejerkonstruktion.

Organisering

I november/december 2022 stiftes Driftsforeningen Søbygaard, som får til opgave at varetage den daglige drift af Søbygaard. Samtidig omlægges den selvejende institution Søbygaard (Fonden Søbygaard) til en erhvervsdrivende fond.

Støtteforeningen Søbygaards Venner er blevet tilbudt at indtræde i driftsforeningen, men ønsker fortsat at være en selvstændig forening som i fremtiden vil leje sig ind i Søbygaards lokaler til deres kulturelle aktiviteter.

Vision og rammer for Søbygaard

I tilknytning til udviklingsarbejdet med Søbygaard godkendte Kommunalbestyrelsen på møde den 15. september 2021 de overordnede principper for Søbygaard: Springbræt til Ærø - hvor Søbygaard omdannes til et oplevelses- og kultur- og formidlingscenter for hele familien. Et åbent besøgscenter med fokus på Ærø og Søbygaards unikke historie og natur. Centret skal have tilbud der både appellerer til ærøboere samt out-doorturister og de kultur- og historieinteresserede turister.

De første planer for 2023 er blandt andet:

- Etablering af Geopark Besøgscenter: Som skal være med til at udbrede kendskabet til Ærøs geologi, natur og historie. Etableringen sker i tæt samarbejde med Sekretariatet for Geopark Det Sydfynske Øhav.
- Øget formidling om naturen på Ærø samt bæredygtighed - "Kys Frøen" aktiviteterne udbygges med fokus på blandt andet fysiske aktiviteter i naturen omkring Søbygaard, mad i det fri/bålmad, fra sandwich til gourmetmad - med sankning og brug af lokale råvarer m.m.
- Udstilling om Vedvarende Energi på Ærø - Ærø er førende inden for vedvarende energi-projekter, ikke bare i Danmark, men også i det øvrige Europa. Den fortælling skal styrkes med en unik og læringsrig udstilling.
- Kunststillinger og kulturelle aktiviteter fortsætter men udvikles og udbygges i samarbejde med andre aktører
- Søbygaards Klassiske Koncerter fortsætter. Søbygaards Venner er i fuld gang med at forberede programmet for 2023.
- Der planlægges større events, markeder, historiske dage o.lgn. som skal afholdes på Søbygaard
- Muligheden for leje af Søbygaard til private fester fastholdes.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler orienteringen taget til efterretning

Beslutning

Taget til orientering.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 15-11-2022 - 15:30

Anbefales taget til orientering.

Kultur- og Socialudvalget ønsker, at sagen sættes på dagsordenen til mødet i marts måned 2023. Formålet er en præsentation af en detaljeret plan, status, overordnet budget, m.m.

Punkt 17: Kontrakt mellem Udviklingsfonden Det Gl. Værft og Ærø Kommune

S2022-10550

Indledning:

Ny kontrakt mellem Ærø Kommune og Udviklingsfonden: Det Gamle Værft (DGV) fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Kultur- og Socialudvalget godkendte den 6. oktober 2020 en evaluering af samarbejdet med DGV. Samtidig godkendte udvalget en forlængelse af kontrakten til 31. december 2022.

I tilknytning til kontraktens udløb den 31. december 2022 har forvaltningen været i en ny kontraktforhandling med DGV.

Fra 2023 tæller tilbud om 'øvrige vejledning og opkvalificering', som fx tilbud på DGV ikke med som 'ret- og pligt tilbud' til ledige. Ændringen er en følge af nytænkning af beskæftigelsesindsatsen samt finansieringen af Arne pensionen.

Når vejledning og opkvalificering ikke længere er et ret og pligt tilbud, vil kommunerne fremadrettet anvende færre midler til vejledning og opkvalificeringsforløb, da de ikke er nulstillende for borgernes aktiveringspligt.

Det vil fremadrettet også påvirke anvendelsen af DGVs tilbud, som vil blive mindre. Der vil stadigvæk være et behov for tilbud på DGV jf. bilag 2, men ikke i et omfang som tidligere. Derfor er kontrakten forhandlet ned fra 1.000.000 kr. til 323.000 kr.

Kontrakten på de 323.000 kr. er forhandlet på plads for 2023, hvorefter området, med afsæt i erfaringen fra 2023 og nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen, får mulighed for at forhandle en ny aftale på plads i 2023 for årene frem. Dermed sikres det, at området kan drage nytte med afsæt i erfaring og viden fra 2023 fremadrettet kan udarbejde kontrakter med længere kontraktvarighed med DGV.

Økonomi:

Som det fremgår af bilag 2, er der aftalt fem hovedforløb (mulighed for løbende tilpasning), der afregnes med individuelle ugepriser. Bergenet ud fra en x varighed og x antal pladser. Samlet giver det en kontraktværdi på 323.000 kr. jf. bilag 1 og 2.

Det er forvaltningens oplæg, at besparelsen fra 1. mio. kr. til 323.000 kr. = 677.000 kr. indgår som en del af budgetbesparelserne på Kultur- og Socialforvaltningsområdet. Hertil kommer at bevillingen over årene er blevet Pris- og Lønfremskrevet, hvorfor bevillingen kan reduceres med yderligere 72 t.kr. årligt, hvilket bringer den samlede besparelse op på 749 t.kr.

Økonomisk påtegning:

Kontrakten med Det Gamle Værft finansieres af bevillingen til "Foranstaltninger arbejdsmarkedsområdet". Bevillingen til betaling af Det Gamle Værft er løbende blevet pris- og lønfremskrevet til 1.072 t.kr. (2023-PL). Dette giver en samlet besparelse på 749 t.kr.

Forslaget indgår ligeledes i besparelsesrunden. Midlerne vil derfor blive tilført kassen, når besparelsesforslaget godkendes.

Ud fra sammenligning med andre udbydere på området er det Job- og Voksencentret samt Løn og Økonomis vurdering, at aftalen indgås på markedslignende vilkår.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. Kontrakten med Udviklingsfonden godkendt
2. Godkendelse af, at kontrakten er et-årig og skal genforhandles ultimo 2023
3. Godkendelse af, at besparelsen på 749.000 kr. indgår som en del af besparelsen på kultur- og socialområdet

Beslutning

Kultur- og Socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 15-11-2022 - 15:30

1, 2 og 3 anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag 2 - Beskrivelse af forløb DGV - 2023

Bilag 1- Kontrakt ml Udviklingsfonden og Ærø kommune 2023

Punkt 18: Marstal Søfartsmuseum: Budget 2023

S2022-10511

Indledning:

Forslag til budget for 2023 for Marstal Søfartsmuseum fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Til godkendelse foreligger budget for 2023 for Marstal Søfartsmuseum med tilhørende budgetkommentarer.

Der forventes et underskud på 238.5030 kr. som finansieres via museets opsparede kapital.

Til orientering vedlægges Slots- og Kulturstyrelsens afslutning og godkendelse efter kvalitetsvurdering af Marstal Søfartsmuseum.

Økonomi:

Der forventes et underskud på 238.5030 kr. som finansieres via museets opsparede kapital.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender budget 2023 for Marstal Søfartsmuseum med tilhørende budgetkommentarer

Beslutning

Kultur- og Socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 15-11-2022 - 15:30

Budgettet skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Afslutning af kvalitetsvurderingen af Marstal Søfartsmuseum 2020

Marstal Søfartsmuseum budget 2023

Marstal Søfartsmuseum: Budget 2023 - noter

Punkt 19: Ærø Museum: Budget 2023

S2022-10607

Indledning:

Forslag til budget for 2022 for Ærø Museum fremlægges til godkendelse

Sagsfremstilling:

Til godkendelse foreligger budget for 2022 for Ærø Museum med tilhørende budgetkommentarer.

Der forventes et underskud på 1.376.871 kr.

Da museet ikke må indregne ikke politisk bevilgede kommunale og statslige tilskud i budgettet, er der ikke budgetteret med ekstraordinære tilskud fra stat og kommune.

Endvidere indeholder budgettet midler til en tredje inspektør, som skal finansieres af egenkapitalen. Senest 2025 skal stillingen være selvfinansierende.

Økonomi:

Der forventes et underskud på 1.376.871 kr.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at:

1. Kultur- og Socialudvalget godkender budget 2022 for Ærø Museum med tilhørende budgetkommentarer.

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationen den 24. november 2022:

Dokumentation fra museet afventes og fremsendes, når administrationen har modtaget materialet.

Beslutning

Sagen udsættes, idet der ønskes en yderligere afklaring af økonomien.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 15-11-2022 - 15:30

Budgettet skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Kultur- og socialudvalget anbefaler godkendelse af budgettet med det forbehold, at museet inden Kommunalbestyrelsens behandling af sagen, har indsendt dokumentation for dækning af det beregnede budgetunderskud via museets aktiver og likvide beholdninger.

Bilag

Budgetark 2023 til KUAS - underskrevet

Bilag: budgetkommentarer til Ærø Museums budget 2023

Punkt 20: Ærø Museum: Godkendelse af vedtægtsændringer

S2022-10514

Indledning:

Grundet udskillelsen af Søbygaard fra Ærø Museum fremlægges ændringsforslag til museets vedtægter til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Fra 1. januar 2023 skal Ærø Museum ikke længere drive Søbygaard. På den baggrund har Ærø Museums bestyrelse på bestyrelsesmøde fredag den 21. oktober 2022 ændret de bestemmelser i §10, som vedrører bestyrelsens sammensætning, idet Det Selvejende Institution Søbygaard og Søbygards Venner fra og med 1. januar 2023 ikke længere er repræsenteret i bestyrelsen.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler forslag til vedtægtsændringer godkendt.

Beslutning

Kultur- og Socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 15-11-2022 - 15:30

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

godkendelse af vedtægtsændringer Ærø Museum

vedtægtsændringer oktober 2022

Punkt 21: Ærøskøbing Vandværk - Takstblad 2023

S2008-22535

Indledning:

Godkendelse af Ærøskøbing Vandværks takstblad for 2023.

Sagsfremstilling:

Ærøskøbing a.m.b.a har den 31. oktober 2022 fremsendt forslag til takstblad for 2023 til godkendelse, samt budget til orientering.

Budget og takstblad afspejler, at der er indgået aftale med Bregninge Vandværk om deres bidrag til betaling for indsatsen i de boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Det fremgår af følgeskrivelsen, at Bregninge Vandværk betaler 185 kr. pr. måler årligt, i en 5-årig periode.

Den faste afgift pr. bolig hæves fra 1.300 til 1.400 kr. Svarende til 1.750 kr. med moms. Takstforøgelsen skal finansiere udgifter til BNBO og andre kendte kommende anlægsudgifter.

Rykkergebyr hæves til det maximale beløb på 312,50 kr. incl. moms.

Øvrige takster fastsættes uændret.

Historik:

Ingen.

Retsgrundlag:

Lov om vandforsyning nr. 602 af 10.05.2022.

Bekendtgørelse nr. 525 af 14.06.1996 om betaling for vand efter målt vandforbrug m.v. på ejendomsniveau.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at Ærøskøbing Vandværks takstblad for 2023 godkendes.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling den 21. november 2022:

Detaljeret budget er vedhæftet sagen.

Beslutning

Takstbladet blev godkendt.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 17-11-2022 - 15:30

Sagen udsættes, idet udvalget afventer et budget for Ærøskøbing Vandværk.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 28-11-2022 - 17:00

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Budget 2023

TAKSTBLAD 2023

TAKSTBLAD 2023 kommunen PDF

Punkt 22: Rise Vandværk - Takstblad 2023

S2008-33440

Indledning:

Godkendelse af Rise Vandværks takstblad for 2023

Sagsfremstilling:

Rise Vandværk a.m.b.a. har med mail af 15. oktober 2022 fremsendt forslag til nyt takstblad for 2023 til godkendelse, samt budget 2023 til orientering.

Takster er fastsat ud fra budget 2022.

Rise Vandværk oplyser i deres mail at

- det faste bidrag hæves med 400 kr. ex moms grundet BNBO (Boringsnære beskyttelsesområder) udgifter og stigende elpris.
- at takster er gennemgået og opdateret, så de er tilpasset de nuværende niveauer.
- med budget 2023 forventer Rise Vandværk at kunne finansiere BNBO udgifter for ca. 200.000-300.00 kr. af deres likviditet som det ser ud pt. Resten skal finansieres enten via sparekasse eller kommunekredit. Rise Vandværk ansøgt drikkevandspuljen, hvor Vandværket kan få tilskud op til 350.000 kr. Om de opnår et tilskud og hvor meget, vil tiden vise.

Historik:

Ingen.

Retsgrundlag:

Lov om vandforsyning nr. 602 af 10/05/2022

Bekendtgørelse nr. 837 af 27.11.1998 om betaling for vand efter målt vandforbrug m.v. på ejendomsniveau.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at takstblad for 2023 godkendes.

Beslutning

Sagen udsættes.

Det skal undersøges om der kan gives en godkendelse, når der er budgetteret med et underskud ellers skal der angives en finansiering.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 17-11-2022 - 15:30

Indstillingen anbefales godkendt. Det bemærkes, at der budgetteres med et mindre underskud.

Bilag

mail forslag til takstblad 2023

Budget 2023 til Ærø Kommune

Takstblad 2023 Rise Vandværk

Punkt 23: Bregninge Vandværk - Takstblad 2023

S2008-32920

Indledning:

Godkendelse af Bregninge Vandværks takstblad for 2023.

Sagsfremstilling:

Andelsselskabet Bregninge Vandværk har på mail af 4. november 2022 fremsendt forslag til nyt takstblad for 2023 til godkendelse samt budget 2023 til orientering.

Der er følgende ændringer i forhold til priser sidste år, priser er excl. moms:

- Anlægsbidrag (tilslutningsafgift) er steget med 4.000 kr. (fra 40.000 kr. til 44.000 kr.)
- Målerleje og ledningsafgift er steget med 125 kr. (fra 625 kr. til 750 kr.)
- I Øster- og Vester Bregningemark er tilslutninger steget med 4.000 kr. (fra 50.000 kr. til 54.000 kr.)

Øvrige priser er uændrede.

Historik:

Ingen.

Retsgrundlag:

Lov om vandforsyning nr. 602 af 10/05/2022

Bekendtgørelse nr. 837 af 27.11.1998 om betaling for vand efter målt vandforbrug m.v. på ejendomsniveau.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at takstblad for 2023 godkendes.

Beslutning

Teknik-, miljø- og havneudvalget indstilling blev godkendt.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 17-11-2022 - 15:30

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Budget 2023

Takstblad 2023

Punkt 24: Betalingsvedtægt for kloakforsyning under Ærø Vand A/S

S2022-10436

Indledning:

Godkendelse af revideret betalingsvedtægt for Spildevandsforsyning. Betalingsvedtægten er revideret iht. opdateret iht. opdateret lovgivning.

Sagsfremstilling:

I henhold til lov om om betalingsregler for spildevandsanlæg mv. har bestyrelsen for Ærø Vand A(S fastsat denne betalingsvedtægt gældende for ejendomme, der er tilsluttet eller på anden måde tilknyttet det til Ærø Vand A/S tilhørende anlæg, herunder eksempelvis via kontraktligt medlemskab.

Ærø Vand A/S forestår al administration af vedtægten, således også fastlæggelse af samtlige takster til årlig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Taksterne fremgår til enhver tid af det hertil hørende takstblad.

Denne vedtægt erstatter " Betalingsvedtægt for spildevandsforsyning under Ærø Vand A/S" af 1. januar 2017.

Betalingsvedtægten er godkendt på bestyrelsesmøde i Ærø Vand A/S den 4. oktober 2022.

Betalingsvedtægten træder i kraft den 1. januar 2023.

Historik:

Senest betalingsvedtægtsændring er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 14. december 2016, til ikrafttræden den 1. januar 2017.

Retsgrundlag:

LBK nr. 1775 af 02/02/2021 Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Ingen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller at, Spildevandsforsyningens Betalingsvedtægt, med ikrafttræden den 1. januar 2023, godkendes.

Beslutning

Teknik-, miljø- og havneudvalget indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 17-11-2022 - 15:30

Indstillingen anbefales godkendt.

Bilag

Betalingsvedtægt 2023

LBK nr 1775 Betalingsloven

Revideret betalingsvedtægt 2023_Ærø Vand AS

Punkt 25: Godkendelse af referat

S2020-10537

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend."

Beslutning

Godkendt.