

REFERAT Økonomi- og erhvervsudvalget 2022-2025 d. 09-08-2022

Mødedato Tirsdag d. 09. august 2022 kl. 13:00

Mødested Bregninge Sognegård

Mødedeltagere Bent Juul Sørensen, Knud Borck, Minna Henriksen, Flemming
Boye, Peter Hansted

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status - Erhvervsområdet.....	4
Ærøfærgerne A/S - Vurdering af billetillæg grundet brændstofspriser.....	5
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal.....	8
Løbende budgetopfølgning pr. ultimo juni 2022.....	9
Revisionsberetning vedr. årsregnskab 2021.....	10
Ærøskøbing Fjernvarme. Ansøgning om garantistillelse.....	12
Rise Fjernvarme. Ansøgning om garantistillelse.....	14
Det Ærøske Boligselskab - Årsregnskab 2021.....	15
Ærøskøbing boligforening - årsregnskab 2021.....	17
Ny kvalitetsstandard afløsning i hjemmet.....	18
Folketingsvalg - Udpegelse af valgstyrelse, tilforordnede vælgere m.m.....	20
Kontrol af arbejdsklausuler.....	29
Status vedr. rekrutteringsindsatser.....	32
Godkendelse af referat.....	34
Lukket: Samarbejde med Ærøxpressen.....	35

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-10537

Sagsfremstilling:

Her skal dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Status - Erhvervsområdet

S2018-1670

Indledning:

Orientering omkring status vedrørende erhvervsområdet.

Sagsfremstilling:

Turist- og erhvervsdirektør Chris Hammeken giver en status på erhvervsområdet for Ærø Kommune.

Økonomi:

Ej relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at status tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Punkt 3: Ærøfærgerne A/S - Vurdering af billetillæg grundet brændstofspriser

S2009-5025

Indledning:

Stillingtagen til forslag fra transportdirektøren som følge af ændringer i brændstof priser.

I marts 2015 udkom rapport Analyse af konkurrencemæssig ligestilling af små øer og ø-kommuner. (Landevejsprincippet.)

I rapporten indgik der ikke beregninger over varierende oliepriser, Der var hos de forskellige rederier, lidt mindre forskelle i hvordan man regnede olieprisen ind i udgifterne.

Man valgte en oliepris, der indgik i budgetterne fra den 1. i indeværende måned. Det betød, at man teoretisk nulstillede alle gamle olietillæg.

Det vil sige, at man nulstillede olietillæg op til 3.705 kr./m³ (eks moms, og inkl. Leveringstillæg (350 kr./m³)) og dermed indgår dette beløb i den almindelige budgetlægning. Indtil dette beløb er olien med tillæg, betalt af staten via tilskud til landevejsprincip i 45 uger og af kunderne i 7 uger.

Forbruget er for 2022 budgetteret til 3.667 m³. Det betyder, at det beløb, hvornår man kan indføre olietillæg i 2022, er når man passerer 13,6 mio. kr.

Hvis olieprisen efter budgetlægning er under 3.705 tildeles rederiet det til olie budgetterede beløb, og resten går automatisk til kommunens kassebeholdning.

Der er 2 situationer med prisstigninger:

- Under/før budgetlægning
- Efter budgetlægning.

Under/før budgetlægning:

Hvis olieprisen er over 3.705 kan kommunalbestyrelsen vælge imellem 3 metoder eller en kombination af de 3 metoder.

- Rederiet får tilført det manglende beløb
- Udgiften dækkes af olietillæg
- Der reduceres i antallet af afgang

Efter budget lægning:

- Hvis stigningen i udgifter til olie i indeværende år, stiger mindre end 5% så afholdes udgiften indenfor rederiets ramme (612 t. kr. i 2022)
- Hvis stigningen i udgifter til brændstof stiger med 5% eller mere så betragtes det som kalkulatorisk, indtil man passerer de 13,6 mio.(3.705 kr/m³)
- Hvis stigningen går ud over de 13,6 mio. Så vælger kommunalbestyrelsen imellem at:
 - Rederiet får tilført det manglende beløb
 - Udgiften dækkes af olietillæg

Et olietillæg kan indføres over flere år. (Det har tidligere medført mange klager når prisen faldt og billetprisen blev oppe med et olietillæg).

Det har ikke været politisk vurderet om elforbruget skal have en selvstændig vurdering, og det er derfor indgået sammen med olieindkøb som en helhed.

Sagsfremstilling:

Der er budgetsat 12,238 mio. til olie og 2.043 mio. til el.

I juni måned har prisen på olie varieret med 99 øre literen hvilket svarer til

en variation på månedsudgiften på ca. 0,303 mio.

Prisstigning fra juni viser:

Med prissætning på olie midt imellem de udsving der været i juni måned

vil merpris for juni have været på: 1,208 mio.

Rederiets kurssikring har i juni måned dækket 1,195 mio.

Ved 7 mdr. med uændret pris bliver beløbet for 2022 0,091 mio.

Hvis variationerne fra juni fremregnes for 7 mdr. vil det kunne blive en udgift på 1.048 mio.

Ærø Kommune har modtaget landevejstilskud der ikke er anvendt for olietillæg til dækning af et beløb på (13,6 mio.-12,2 mio.) 1,400 mio.

Så med juni som reference måned:

Vil merudgiften til olie skulle afholdes inden for rederiets ramme.

Ved maks. udsving vil det være inden for det beløb kommunens har modtaget tilskud til.

Der er med juni som reference ikke behov for at indføre en stigning i billetprisen, begrundet i olieprisen. Det kan dog ændre sig fra dag til dag, men kursikringen griber langt størstedelen, men udsvingene er så store og så hurtige, at det ikke kan udelukkes at den kalkulatoriske udgift kan komme i betragtning.

El har for juni givet en merudgift på: 0,258 mio.

Hvis udgiften fra juni fremregnes for 7 mdr. vil det kunne

blive en udgift på: 1,806 mio.

I budget for 2019 forud for Ellens indsættelses indgik elforbruget med 79,27 øre/kWh, den blev ændret under sidste budgetlægning til 62 øre/kWh. Også her er der store udsving. Rederiet har i slut 2020 ind i 2021 været i en pulje ordning, som vi trak os ud af, da den blev for dyr. Der er ikke udsigt til rigtig billige energipriser i den nære fremtid, og der er ikke mulighed for at få sikret fremtidens priser på den korte bane.

Direktionen ønsker en vurdering af behovet for et evt. olietillæg for indeværende år.

Rederiet har været i kontakt med Indenrigs og Boligministeriet for at sikre at der ikke kan blive problemer med landevejstilskuddet, når prisen ikke er den aftalte, men grundet ferie har det ikke været muligt at få en udtalelse.

Olietillægget kan indføres over flere år. (Det har tidligere medført mange klager, når prisen faldt og billetprisen blev oppe med et olietillæg). Udgiften medfører en stigning i billetpriser ved indførelse af et såkaldt olietillæg

Der er luft i oliesikringen for 2023 til at den kan indeholde 2022 ekstraudgifter til brændstofudgifter

Økonomi:

Et olietillæg på 1 kr. pr. person og 2 kr. pr. bil vil udløse en årlig merindtægt på ca. kr. 800.000.

Ærø Kommune har teknisk set fået tilskud til olie til en pris på 3.705, da der var indeholdt en oliepris på dette beløb på det tidspunkt man beregnede landevejstilskuddet. Det vil opleves som et træk på kassen, når kommunen har fået tilskud til en pris der er højere end den pris man grundet en oliesikring har betalt til rederiet.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

Indstilling:

Ærøfærgerne indstiller, at Økonomi- og erhvervsudvalget beslutter:

At rederiet:

1. udarbejder en samlet opgørelse over merudgifterne i 2022 og indarbejder dem særskilt sammen med evt. ekstraudgifter til brændstof og oliesikring i 2023.
2. Indarbejder en procedure for brændstoffillæg, der indeholder tillæg for olie og el. og lægger sig op ad olietillægget.
3. bibeholder 5 % grænsen for rederiet. Gældende for både olie og el.

Beslutning

Punktet udsættes.

Ærøfærgerne skal afklare forholdene med ministeriet inden næste møde.

Punkt 4: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal

S2021-10360

Indledning:

Til ethvert Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde samt Kommunalbestyrelsesmøde, udarbejder Løn- og Økonomi økonomisk statusopgørelse til orientering for udvalgenes medlemmer.

Sagsfremstilling:

Til orientering for Økonomi- og erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet kassebeholdning ultimo 2022
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen, pr. 30. juni 2022
- Befolkningstal pr. 26. juli 2022 (6070)
- Servicedriftsramme pr. 30. juni 2022
- Regnskab 2022 - Bruger/Skat pr. 26. juli 2022
- Erhvervsfremmepulje rådighedsbeløb for 2022 (saldo 187 tkr.)

Der fremgår en opsummering af de enkelte områder i det vedlagte økonomiske styringscockpit.

Detaljeret information hertil, er i de øvrige vedhæftede bilag.

Økonomi:

Ikke aktuelt.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Styringscockpit til ØEU august pr 26-7-2022

Likviditet og forventet kassebeholdning 2022 til ØEU møde den 9. august 2022

Pengestrøm til ØEU møde 9-8-2022

Servicedrift pr. 30-6-2022 til ØEU 9-8-2022

Bruger skat pr 26-7-2022 til ØEU 9-8-2022

Erhvervsfremmepuljen pr 25-7-2022

Læsevejledning til Ærø Kommunes Styringscockpit ver 1.0

Punkt 5: Løbende budgetopfølgning pr. ultimo juni 2022

S2021-5003

Indledning:

Der fremsendes overordnet løbende budgetopfølgning pr. ultimo juni 2022 til orientering.

Sagsfremstilling:

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på sit møde den 6. maj 2021, at der månedligt skal fremlægges en løbende budgetopfølgning for rammer under Ærø kommune. Såfremt der er en afvigelse i forhold til budget i den pågældende måned, og i forhold til forbrug samme måned sidste år, på mere end 8%, vil der for området være tilknyttet en bemærkning.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller, at opgørelsen tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Tabel 2 - Bevillinghaver ultimo juni 2022

Tabel 1 - Udvalg og bevillingstype ultimo juni 2022

Punkt 6: Revisionsberetning vedr. årsregnskab 2021

S2022-8579

Indledning:

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har fremsendt revisionsberetning nr. 32 - vedrørende årsregnskabet for 2021. Løn og Økonomi anmoder om politisk godkendelse af revisions-beretning nr. 32 samt det reviderede årsregnskab for 2021 for Ærø Kommune.

Sagsfremstilling:

Revisionsberetning og årsregnskab 2021 er vedlagt som bilag til sagen. Følgende centrale forhold fremhæves:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed: 28,0 mio. kr. (Budget 28,2 mio. kr.)
- Resultat af det skattefinansierede område: -34,0 mio. kr. (Budget -8,5 mio. kr.)
- Resultat af forsyningsvirksomhederne: -1,5 mio. kr. (Budget -0,5 mio. kr.)
- Balancens aktiver har fra 2019 til 2020 udviklet sig fra 721,4 til 767,8 mio. kr.
- Egenkapitalen har fra 2019 til 2020 udviklet sig fra 233,3 til 252,0 mio. kr.

I revisionsberetningen fremgår "Det er revisors opfattelse at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt og udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen samt revision mv.

Revisors sammenfatning og konklusion på "vurdering af bæredygtig drift" lyder:

Ærø Kommune har også i år realiseret et positivt resultat af ordinær driftsvirksomhed. På grund af anlægsudgifterne til færgerne, var drifts resultatet ikke stort nok til at dække anlægsinvesteringerne og afdragene på lån.

Kommunen har med den nuværende kassebeholdning ingen problemer med overholdelse af lånebekendtgørelsens regler om, at den gennemsnitlige kassebeholdning altid skal være positiv, ligesom der ikke er risiko for going concern.

Stigningen i den likvide beholdning, er dels forårsaget af positive driftsresultater, men især af lånehjemtagelser de seneste år. den likvide beholdning, er dels forårsaget af positive driftsresultater, men især af lånehjemtagelser de seneste år. Likviditeten er ikke umiddelbart under pres, men vi vil dog pege på følgende forhold, som kommunen bør vær opmærksom på:

1. Driftsresultatet vil i de kommende år ikke kunne dække anlægsinvesteringerne, iflg. budget 2022 og overslagsårene
2. Afdragene på lån er årligt over 20 mio. kr.
3. Ultimo 2021 overfører kommunen bevillinger på samlet 48,8 mio. kr.

Da driftsoverskuddene ikke er tilstrækkelige, skal alle 3 forhold dækkes enten af nye lån eller ved forbrug af kassebeholdningen. Vi vil derfor anbefale kommunen, fortsat at have fokus på en stram økonomistyring, især da de budgetterede driftsoverskud ikke fremover kan finansiere de budgetterede anlægsarbejder, afdrag på lån eller et evt. forbrug af overførte bevillinger. Disse forhold vil betyde et væsentligt forbrug af den likvide beholdning.

Historik:

Den 20. april 2022 overgav Kommunalbestyrelsen Årsregnskab 2021 inkl. status på målopfyldelse til revision.

Retsgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Nr. 1051 af 15. oktober 2019. Social- og Indenrigsministeriet. Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. I medfør af [§ 37](#), stk. 2, [§ 38](#), stk. 2, [§ 40](#), stk. 4, [§ 45](#), stk. 1, [§ 46](#) og [§ 57](#), stk. 1 og 2, i lov om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn og økonomi indstiller:

- At afsluttende revisionsberetning nr. 32 for årsregnskab 2021 godkendes.
- At det reviderede årsregnskab for 2021 godkendes.

Beslutning

Økonomi- og erhvervsudvalget indstiller, at afsluttende revisionsberetning nr. 32 for årsregnskab 2021 og det reviderede årsregnskab for 2021 godkendes.

Konsulent- og advokatudgifter skal oplyses til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Aarsregnskab 2021 Ærø Kommune til Økonomiudvalget

Beretning nr. 32 - Ærø kommune årsregnskab 2021 (pdf).

Den uafhængige revisors påtegning - Beretning nr. 32 Årsregnskab 2021 Ærø Kommune

Punkt 7: Ærøskøbing Fjernvarme. Ansøgning om garantistillelse.

S2022-8979

Indledning:

Ærøskøbing Fjernevarme (CVR-nr. 24 51 37 18) ansøger Ærø Kommune om garantistillelse for et lån optaget i kommunekredit på 18.921.000 kr.

Sagsfremstilling:

Ærøskøbing fjernvarme har på et bestyrelsesmøde afholdt onsdag den 29. juni 2022, besluttet at optage et lån for at kunne finansiere anlægsinvesteringer i form af:

- Udskiftning af nedgravede frem og retur rørledninger til solfangerfeltet: 1.400.000 kr.
- Udskiftning af SRO-anlæg: 1.000.000 kr.
- Udskiftning af solfanger varmeveksler: 210.000 kr.
- Etablering af ny hovedledning: 420.000 kr.
- Ny askecontainer: 191.000
- Etablering af solfangerpaneler: 300.000 kr.
- Overhaling af halmkedel: 400.000
- Forøgelse af akkumulatorkapacitet og forøgelse af solvarme kapacitet: 8.000.000 kr.
- Nyt tag på administrations, værksteds og kedelbygning, samt isolering af værksted: 1.500.000 kr.
- Udskiftning af 10 år gammel dieseltruck, med ny el-truck: 900.000kr.
- Etablering af solceller på halmlade 2: 600.000 kr.
- Vedligehold af anlægsbygning: 1.000.000 kr.
- Etablering af nye hovedledninger i forbindelse med udvidelse af forsyningsområde: 3.000.000 kr.

Anlægsinvesteringerne beløber sig til i alt 18.921.000 kr.

Retsgrundlag:

Lånebekendtgørelsen nr. 1580 af 12/12 2013

§ 2. En kommunes adgang til i det enkelte regnskabsår at optage lån, jf. § 3, svarer til summen af følgende kommunale nettoudgifter:

Punkt 3:

Investeringsudgiften ved produktion og distribution af gas (dog ikke naturgas) og varme, herunder udgiften ved investering i affaldsforbrændingsanlæg med varmeudnyttelse.

§ 12. Garanti for lån kan kun meddeles, hvis lånet opfylder de for kommunal låntagning gældende vilkår, jf. § 10, stk. 1-4 samt § 2, stk. 2, nr. 3.

Økonomi:

Der er tale om en garantistillelse og der skal årligt opkræves garantiprovision pt. svarende til 0,5% af restgælden.

Økonomisk påtegning:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Såfremt der bevilges garantistillelse som ansøgt, indstilles følgende betingelser tilknyttet:

- Låntagningen skal opfylde de for kommunal låntagning og garantistillelse gældende betingelser jf. bestemmelserne i den kommunale lånebekendtgørelse
- Ærøskøbing fjernvarme fremsender årligt årsregnskaber til Ærø Kommune
- Der opkræves løbende garantiprovision pt. svarende til 0,5 % årligt af restgælden.
- Garantien nedskrives i takt med afvikling af hovedstolen

Beslutning

Økonomi- og erhvervsudvalget indstiller, at der beviliges garantistillelse på de anførte betingelser, som fremgår af indstillingen fra administrationen.

Kommunen forbeholder sig retten til at få et bestyrelsesmedlem i forlængelse af garantistillelse eller evt. ved næste kommunalbestyrelsesperiode.

Notat om udgifter vedhæftes dagsorden som bilag.

Bilag

Ærøskøbing Fjernvarme lån

Punkt 8: Rise Fjernvarme. Ansøgning om garantistillelse.

S2022-8958

Indledning:

Rise Fjernevarme (CVR-nr. 25 45 22 83) ansøger Ærø Kommune om garantistillelse for et fast forrentet lån optaget i kommunekredit på 2.450.000 kr.

Sagsfremstilling:

Rise fjernvarme har på et bestyrelsesmøde afholdt mandag den 27. juni 2022, besluttet at optage et lån for at kunne finansiere anlægsinvesteringer i form af:

1. Renovering varmeveksler 150.000 kr.
2. Nyt SRO anlæg 300.000 kr.
3. Nye rør til solfangere 1.200.000 kr.
4. Udvidelse af ledningsnet 800.000 kr.

Anlægsinvesteringerne beløber sig til i alt 2.450.000 kr.

Retsgrundlag:

Lånebekendtgørelsen nr. 1580 af 12/12 2013

§ 2. En kommunes adgang til i det enkelte regnskabsår at optage lån, jf. § 3, svarer til summen af følgende kommunale nettoudgifter:

Punkt 3:

Investeringsudgiften ved produktion og distribution af gas (dog ikke naturgas) og varme, herunder udgiften ved investering i affaldsforbrændingsanlæg med varmeudnyttelse.

§ 12. Garanti for lån kan kun meddeles, hvis lånet opfylder de for kommunal låntagning gældende vilkår, jf. § 10, stk. 1-4 samt § 2, stk. 2, nr. 3.

Økonomi:

Der er tale om en garantistillelse og der skal årligt opkræves garantiprovision pt. svarende til 0,5% af restgælden.

Økonomisk påtegning:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Såfremt der bevilges garantistillelse som ansøgt, indstilles følgende betingelser tilknyttet:

- Låntagningen skal opfylde de for kommunal låntagning og garantistillelse gældende betingelser jf. bestemmelserne i den kommunale lånebekendtgørelse
- Rise fjernvarme fremsender årligt årsregnskaber til Ærø Kommune
- Der opkræves løbende garantiprovision pt. svarende til 0,5 % årligt af restgælden.
- Garantien nedskrives i takt med afvikling af hovedstolen

Beslutning

Økonomi- og erhvervsudvalget indstiller, at der bevilliges garantistillelse på de anførte betingelser, som fremgår af indstillingen fra administrationen.

Punkt 9: Det Ærøske Boligselskab - Årsregnskab 2021

S2008-31163

Indledning:

Stillingtagen til godkendelse af regnskabsmateriale for regnskabsåret 2021.

Sagsfremstilling:

Det Ærøske Boligselskab har til kommunens godkendelse den 31. maj 2022 fremsendt:

- Årsrapport for 2021 - selskab og afdelinger
- Revisors protokollat
- Regnskabsoversigt over afdelingsregnskaberne for år 2021
- Boligselskabets beretning for år 2021

Materialet er godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde den 17. maj 2022.

Vedligeholdelsesplaner for Det Ærøske Boligselskab 2020 - 2050 er vedhæftet som bilag.

Økonomi:

Ikke relevant.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi den 17. juni 2022:

Det bemærkes, at regnskabet for boligselskabet udviser et overskud på 159 tkr. og en egenkapital pr. 31/12-2021 på 4.060 tkr.

11 afdelinger udviser overskud, 9 afdelinger udviser underskud (Niels Juels, Boyes Plantage, Funktionærboligen, Gilleballehus, Søndertoften, Søkillen, Kildehaven, Nørreparken og Minors Minde).

Samlet underskud er 43 tkr. efter henlæggelser på 3.299 tkr. Samlet henlæggelsessaldo pr. 31/12-2021 udgør 11.294 tkr.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Det lovpligtige spørgeskema er besvaret med ja på nedennævnte spørgsmål:

3. Er der foretaget opskrivning på aktiver?

Der er foretaget opskrivning på administrationsbygningen.

5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingernes tab som følge af lejeledighed?

5 afdelinger har fået tilskud på grund af tab ved ledighed.

9b. Er der afdelinger med underskudssaldi og og/eller underfinansiering?

Der er underskudsaldo i 6 afdelinger.

10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?

Afdeling 20 ungdomsboligerne.

11a. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?

Der er foretaget anskaffelse af en grund med henblik på opførelse af rækkehuse. Lokalplanen er blevet forkastet af Ankestyrelsen og derfor afventes der en ny godkendt lokalplan.

12a. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse?

Alle afdelinger skal med baggrund i de udarbejdede vedligeholdelsesplaner for årene 2021-2050 sørge for at henlægge mere til planlagt vedligeholdelse.

12c. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende tab ved fraflytning?

Skal forøges de kommende år.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling:

Det overlades til Økonomi- og Erhvervsudvalget at træffe afgørelse i sagen.

Beslutning

Årsregnskabet 2021 blev godkendt.

Bilag

Bestyrelsen og formandens beretning for året 2021

DÆB Hovedtal afdelinger 2021

Administration af sideaktiviteter regnskab 2021

Boligselskabet regnskab 2021

DÆB Revisionsprotokol 2021

Punkt 10: Ærøskøbing boligforening - årsregnskab 2021

S2008-30877

Indledning:

Stillingtagen til godkendelse af regnskabsmaterialet for regnskabsåret 2021.

Sagsfremstilling:

Det Ærøske Boligselskab har den 1. juni 2021, fremsendt Ærøskøbing Boligforenings årsregnskabs materiale for regnskabsåret 2021, til kommunens godkendelse

- Årsrapport for år 2021 - selskab og afdelinger
- Revisionsprotokollat
- Beretning

Materialet er godkendt på generalforsamling den 30. maj 2022.

Vedligeholdelsesplaner for perioden 2020 - 2050 er vedhæftet som bilag.

Økonomi:

Ikke relevant.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi, den 17-6-2022:

Det bemærkes, at årsregnskabet for afdeling Nyvej 3-25 samt boligorganisationen og byggefond er forsynet med revisorpåtegning uden forbehold.

Regnskab for 2021 vedr. Nyvej udviser et overskud på 1.379 kr.

Regnskab for boligorganisation og byggefond udviser et underskud på 6.516 kr. og en egenkapital pr. 31/12-2021 på 429 tkr.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling:

Det overlades til Økonomi- og Erhvervsudvalget at træffe afgørelse i sagen.

Beslutning

Årsregnskabet 2021 blev godkendt.

Bilag

Ærøskøbing boligforening selskabets regnskab 2021

Ærøskøbing boligforening afdelingens regnskab 2021

Ærøskøbing boligforening revisionsprotokol 2021 (003)

Ærøskøbing boligforening beretning 2021

Ærøskøbing Boligselskab Nyvej vedligeholdelse 2020-2050

Punkt 11: Ny kvalitetsstandard afløsning i hjemmet

S2022-123

Indledning:

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt. Der er udarbejdet en ny kvalitetsstandard og tilhørende pjece for aflastning i hjemmet. Indsatsten er målrettet pårørende som passer et nærtstående familiemedlem, der har behov for pleje og som ikke kan være alene hjemme.

Sagsfremstilling:

I følge Servicelovens §84 skal Ærø Kommune tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Der er udarbejdet en kvalitetsstandard og tilhørende pjece, som beskriver serviceniveauet i forbindelse med aflastning i hjemmet. Formålet med at tilbyde aflastning er, at den pårørende får afløsning, når vedkommende er hjemmefra til planlagte aktiviteter eller har behov for et pusterum, og det nærtstående familiemedlem med behov for pleje eller støtte ikke kan være alene hjemme. Der kan som udgangspunkt ikke bevilges afløsning i eget hjem, hvis personen med den nedsatte funktionsevne har en dagcenterplads.

Retsgrundlag:

Serviceoven §84.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

I nuværende form Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender høringsudkastet til kvalitetstandarden for afløsning i hjemmet og tilhørende pjece.
2. Godkender, at høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationen den 25. januar 2022

Kultur- og Socialudvalget behandlede Kvalitetstandarden for afløsning i hjemmet den 18. januar 2022, og sendte den retur til administrationen til en vurdering af antal timer, der kan bevilges samt en omformulering vedrørende frivilliges rolle.

Kvalitetstandarden og den tilhørende pjece er justeret. Ændringerne er markeret med rød skrift. Det er skrevet ind, at det er muligt at få bevilliget afløsning i max 5 timer, men at det altid vil være en individuel og konkret vurdering. Det er desuden præciseret, at frivillige kan medvirke til at hjælpe med afløsning, men at det ikke er en forudsætning for at få bevilliget indsatsen.

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. Godkender høringsudkastet til kvalitetstandarden for afløsning i hjemmet og tilhørende pjece.
2. Godkender, at høringsudkastet sendes i høring hos høringsberettigede parter.

Supplerende sagsfremstilling:

Administrationen 28. april

Kvalitetsstandarden for afløsning i hjemmet og tilhørende pjece har været sendt i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet.

Seniorrådet har ikke ønsket at afgive høringssvar, men støtter op om den nye kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet.

Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag. Kvalitetsstandarden og pjecen er tilrettet ved, at "dagcenter" er erstattet med "et dagtilbud efter serviceloven", hvormed det tydeliggøres, at alle aldersgrupper er omfattet af tilbuddet. Det er også tilføjet, at der kan lægges en besked på telefonsvaren uden for telefontiden. For så vidt angår de fem timers aflastning pr. uge, der vil det bero på en konkret individuel vurdering om der kan tildeles flere timer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

1. Anbefaler kvalitetsstandarden for afløsning i hjemmet og tilhørende pjece godkendt.

Beslutning

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 17-05-2022 - 15:30

Anbefales godkendt som indstillet.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 22-02-2022 - 15:30

Afstemning om punkt 4.3., pind 2: "At der ikke er andre i familie/netværket som kan være hos borgeren."

Ønsker sætningen fjernet: Søren Degn Laxy, Iza Alfredsen

Ønsker sætningen bevaret: Carl Jørgen Heide

Undlader at stemme. Mads Boeberg, Hans Peter Bolding.

Beslutning: Sætningen fjernes. Kvalitetsstandarden sendes i høring med denne rettelse.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 18-01-2022 - 15:30

Sendes tilbage til området med anmodning om, at der laves en vurdering af den ressourcemæssige mulighed for at hæve antallet af timer fra 3 til 5.

Ad 4.3., pind 3: Omformuleres, så muligheden for støtte fra frivillige ikke er en hindring for bevilling af afløsning af hjemmet.

Bilag

Pjece_afløsning i hjemmet_tilrettet efter høring

Kvalitetsstandard afløsning i hjemmet_tilrettet efter høring

Høringssvar fra Handicaprådet til kvalitetsstandard - Aflastning i hjemmet

Punkt 12: Folketingsvalg - Udpegelse af valgstyrere, tilforordnede vælgere m.m.

S2022-9351

Indledning:

Stillingtagen til udpegelse af valgstyrere, tilforordnede vælgere m.m. i forhold til det kommende folketingsvalg, der skal afholdes senest 4. juni 2023.

Sagsfremstilling:

For at forberede det kommende folketingsvalg beder sekretariatet kommunalbestyrelsen om at tage stilling til nedenstående:

1. Åbningstid på valgdagen:

Afstemningen begynder kl. 08.00 og fortsætter til kl. 20.00, og så længe der indfinder sig vælgere for at stemme.

Sekretariatet indstiller:

- At valgstyrere og tilforordnede vælgere anmodes om at møde senest ½ time før valghandlingens start.
- At valgsekretærerne anmodes om at møde 1 time før valghandlingens start.

2. Afstemningsområder og -steder:

Sekretariatet indstiller, at følgende afstemningsområder og -steder benyttes:

- 01 Marstal Marstal Skole, Halvejen 24, Marstal
- 02 Ærøskøbing Ærø Rådhus, Statene 2, Ærøskøbing
- 03 Søby Café Arthur, Ellehøjvej 1, Søby (forudsat at det, når valget udskrives, er muligt at leje Café Arthur, alternativt skal der findes et andet afstemningssted)

3. Valgstyrere og tilforordnede vælgere:

Kommunalbestyrelsen skal vælge:

- Mindst 5 og højst 9 valgstyrere for hvert afstemningsområde til at forestå afstemningen og den efterfølgende stemmeoptælling på afstemningsstedet.
- Et antal tilforordnede vælgere til at bistå ved valget

Valgstyrernes opgaver:

- Har pligt til at gøre sig bekendt med deres opgaver og give fremmøde før valgdagen med henblik på at modtage den fornødne instruktion m.v.
- Forestå afstemningen og den efterfølgende stemmeoptælling på afstemningsstedet.
- Der skal altid være et flertal af udpegede valgstyrere til stede. Det betyder, at valgstyrerne efter formandens beslutning på skift kan forlade afstemningsstedet for at holde pause(r), når det ellers er foreneligt med afviklingen af de forskellige opgaver før, under og efter valghandlingen.
- Alle valgstyrere skal være til stede og underskrive afstemningsbogen på afstemningsstedet efter valgets opførelse, også selv om nogle eller alle valgstyrere på skift i løbet af dagen har været borte fra afstemningsstedet efter aftale med valgstyrerformanden.

De tilforordnede vælgers opgaver:

- Har pligt til at gøre sig bekendt med deres opgaver og give fremmøde før valgdagen med henblik på at modtage den fornødne instruktion m.v.
- Skal hjælpe valgstyrerne med deres opgaver på valgdagen, herunder stemmeoptællingen på afstemningsstedet.
- Skal ikke underskrive afstemningsbogen - modsat valgstyrerne.

Sekretariatet indstiller, at antallet af valgstyrere og tilforordnede vælgere, der udpeges af de politiske partier for hvert afstemningssted, fastsættes til:

- Marstal 5 valgstyrere og 3 tilforordnede vælgere = 8
- Søby 5 valgstyrere
- Ærøskøbing 5 valgstyrere

Der udpeges således i alt 18 valgstyrere/tilforordnede vælgere.

Ved indstillingen af antal valgstyrere og tilforordnede vælgere er der taget hensyn til:

- At der skal være mindst 5 valgstyrere pr. afstemningssted.
- At det er muligt for valgstyrere og tilordnede vælgere at forlade valgstedet i en kortere periode i løbet af valgdagen.
- Antallet af stemmeberettigede på afstemningsområderne.
- At der benyttes digital valgliste, dvs. at der kun skal bemandedes 1 valgbord pr. afstemningssted.

Fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælger pr. afstemningssted sker på baggrund af:

- Listetilhørsforhold i kommunalbestyrelsen pr. 01.08.2022.
- Hver liste i kommunalbestyrelsen betragtes som en valggruppe.
- Anvendelse af den d'Hondtske metode til fordeling af hhv. valgstyrere og tilforordnede på valggrupperne (forholdstalsvalg).

Sekretariatet indstiller, at de politiske partier udpeger følgende antal valgstyrere og tilforordnede vælgere:

Samlet	15	valgstyrere	+	3	tilforordnede	=	18
Liste A	4	valgstyrere		1	tilforordnede		5
Liste C	3	valgstyrere		1	tilforordnede		4
Liste F	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste M	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste O	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste P	3	valgstyrere		1	tilforordnede		4
Liste V	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste Æ	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1

Fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere på lister og afstemningssteder							
Marstal	5	valgstyrere	+	3	tilforordnede	=	8
Liste A	1	valgstyrere		1	tilforordnede		2
Liste C	1	valgstyrere		1	tilforordnede		2

Liste F	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste M	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste O	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste P	1	valgstyrere		1	tilforordnede		2
Liste V	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste Æ	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Søby	5	valgstyrere	+	0	tilforordnede	=	5
Liste A	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste C	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste F	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste M	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste O	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste P	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste V	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste Æ	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Ærøskøbing	5	valgstyrere	+	0	tilforordnede	=	5
Liste A	2	valgstyrere		0	tilforordnede		2
Liste C	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste F	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste M	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste O	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste P	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste V	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste Æ	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1

4. Beredskab og borgmesterbemyndigelse:

Sekretariatet indstiller:

- At de politiske partier hver udpeger 1 person til et beredskab, der kan anvendes ved forfald indenfor samme parti eller på tværs af partierne på valgdagen eller hvis en liste ikke er i stand til at udpege valgstyrelse/tilforordnede vælgere.
- At borgmesteren bemyndiges til at foretage yderligere udpegelse af valgstyrelse / tilforordnede vælgere såfremt det bliver nødvendigt.

5. Formænd for valgstyrelserne:

Kommunalbestyrelsen vælger en formand for valgstyrelserne blandt valgstyrelserne for de enkelte afstemningssteder.

Valgstyrelseformanden, der skal opholde sig på afstemningsstedet umiddelbart inden og under hele valgbehandlingen og ved den efterfølgende stemmeoptælling, skal sørge for, at der til enhver tid er et tilstrækkeligt antal valgstyrelse til stede på afstemningsstedet til, at der kan sikres en hensigtsmæssig afvikling af valgbehandlingen og stemmeoptællingen.

Sekretariatet indstiller på baggrund af forholdstal, at formændene for afstemningsområdernes fordeles således på de politiske partier:

- Marstal Liste P
- Søby Liste C
- Ærøskøbing Liste A

6. Valgsekretærer og stemmetællere:

Valgsekretærer:

Sekretariatet indstiller, at der deltager et antal embedsmænd fra administrationen som valgsekretærer, til at bistå ved afstemningen og den efterfølgende stemmeoptælling på valgaftenen:

- Marstal: 2 valgsekretærer
- Søby: 2 valgsekretærer
- Ærøskøbing: 3 valgsekretærer

Sekretariatet bemærker,

- at alle informationer, koordineringer og indberetninger på valgdagen og valgaftenen koordineres fra Ærø Rådhus.

Stemmetællere:

Sekretariatet indstiller, at sekretariatschefen bemyndiges til at anmode et tilstrækkeligt antal embedsmænd om at hjælpe ved stemmeoptællingen på valgaftenen.

7. Brevstemmemodtagere:

Kommunalbestyrelsen vælger tilforordnede vælgere til at varetage hvervet som stemmemodtagere ved brevstemmeafgivning på plejehjem m.v. og i ældreboliger samt i vælgernes hjem.

Sekretariatet indstiller:

- at der er to "hold" brevstemmemodtagere.
- at modtagelsen af brevstemmer foretages af en politisk valgt person og en medarbejder fra Sekretariat og Borgerservice.
- at Liste A udpeger 1 tilforordnet vælger som brevstemmemodtager.
- at Liste P udpeger 1 tilforordnet vælger som brevstemmemodtager.
- at der ydes diæter til de tilforordnede vælgere efter styrelseslovens regler (under/over 4 timer = lille/stor diæt)

8. Diæter og befodringsgodtgørelse:

Diæter:

Valgbestyrelsens medlemmer, valgstyrelserne og de tilforordnede vælgere får diæter for deres virksomhed i forbindelse med valget. Diæterne gives som udgangspunkt efter reglerne i styrelsesloven, hvor diætsatsen for hverv, der beslaglægger højst

4 timer, udgør 440 kr. i 2022-niveau og 445 kr. i 2023-niveau. Hvis hvervet beslægtlægger mere end 4 timer, ydes det dobbelte af det gældende diætbløb, dvs. henholdsvis 880 kr. eller 890 kr.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der ikke ydes diæter for virksomhed i forbindelse med valget, eller at de diæter, der ydes udgør et andet (højere eller lavere) beløb, end hvad der følger af reglerne i styrelsesloven. Kommunalbestyrelsen er herved ikke bundet af de nævnte diætsatser eller af bestemmelsen om, at der for dage, hvor hvervet beslægtlægger mere end 4 timer, ydes det dobbelte diætbløb. Diæterne kan pr. dag dog højst udgøre det femdobbelte af diætbløbet efter reglerne i styrelsesloven, for møder der ikke overstiger 4 timers varighed, dvs. højst 2.200 kr. i 2022 og 2.225 kr. i 2023.

Sekretariatet oplyser:

- at der ved folkeafstemningen i 2022 og kommunal- og regionsrådsvalget i 2021 blev givet diæter efter styrelseslovens regler - under /over 4 timer (lille/stor diæt)
- at der ved begge valghandlinger var valgstyrere, der delte valgdagen på to personer, typisk kl. 15. Begge valgstyrere var dermed berettiget til diæt over 4 timer, selvom valgdagen var kortere end for øvrigt udpegede, der modtog samme vederlæggelse.

Sekretariatet indstiller, at der tages udgangspunkt i styrelseslovens diætsatser og ydes følgende vederlæggelse til de politisk udpegede valgstyrere/tilforordnede vælgere:

- Hele valgdagen incl. stemmeoptælling: Der ydes en diæt på 880 kr. i 2022 og 890 kr. i 2023.
- Deling af valgdagen: Diæten på 880 kr. / 890 kr. deles forholdsmæssigt efter tid.
- Deltagelse i fintælling i Faaborg-Midtfyn Kommune dagen efter valghandlingen - diæt efter styrelseslovens regler under/over 4 timer.

Borgmesteren kan ikke modtage diæter.

Befordringsgodtgørelse:

Modtagelse af befordringsgodtgørelse er jf. styrelsesloven obligatorisk for kommunalbestyrelsens medlemmer. For ikke-kommunalbestyrelsesmedlemmers vedkommende kan kommunalbestyrelse beslutte at yde godtgørelse.

Sekretariatet indstiller:

- at der ydes befordringsgodtgørelse til ikke-kommunalbestyrelsesmedlemmer, så alle godtgøres ens.

9. Opsætning af valgplakater på kommunale ejendomme:

Opsætning af valgplakater på vejareal er reguleret i lov om offentlige veje og lov om private fællesveje.

Sekretariatet indstiller, at kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, at der ikke må opsættes valgplakater på kommunal ejendom.

Retsgrundlag:

LBK nr. 294 af 07/03-2022 - Bekendtgørelse af lov om valg til Folketinget

Vejledning nr. 9292 af 21/03-2022 om afholdelse af folketingsvalg

Økonomi:

Kommunalbestyrelsen besluttede forud for Folkeafstemningen den 1/6-2022 - at det afsatte budgetbeløb til Folketingsvalg i 2022 på i alt 171 tkr. blev omplaceret til at dække udgifterne ved Folkeafstemningen.

Der er pr. 21/7-2022 afholdt udgifter for 170 tkr. vedrørende Folkeafstemningen. Der kan komme enkelte yderligere udgifter. I beløbet på 170 tkr. indgår en udgift på 54 tkr. til indkøb af 4 bærbare computere til brug for de digitale valglister. Disse computere vil blive genanvendt ved det kommende Folketingsvalg.

Da det er uvist om Folketingsvalget udskrives til afholdelse i 2022 eller 2023 foreslås følgende, såfremt folketingsvalget afholdes:

- i 2022 vil udgiften på Økonomi- og erhvervsudvalgets driftsramme blive medtaget som en del af årsopgørelsen for 2022.
- i 2023 er der indarbejdet 171 tkr. i budgettet (2022-niveau).

Økonomisk påtegning:

Løn og Økonomi bemærker, at afsat budget i 2022 171 tkr. vedr. folketingsvalg er blevet flyttet til udgifter vedr. folkeafstemning, jvf. tidligere beslutning i KB.

Der er afsat 171 tkr. i budget 2023 til afholdelse af folketingsvalg.

Såfremt valget vil blive udskrevet og afholdt i 2022, vil udgiften hertil, blive medtaget som en bemærkning til årsregnskabet.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

1. Åbningstid på valgdagen:

Sekretariatet indstiller:

- At valgstyrelse og tilforordnede vælgere anmodes om at møde senest ½ time før valghandlingens start.
- At valgsekretærerne anmodes om at møde 1 time før valghandlingens start.

2. Afstemningsområder og -steder:

Sekretariatet indstiller, at følgende afstemningsområder og -steder benyttes:

- 01 Marstal Marstal Skole, Halvejen 24, Marstal
- 02 Ærøskøbing Ærø Rådhus, Statene 2, Ærøskøbing
- 03 Søby Café Arthur, Ellehøjvej 1, Søby (forudsat at det, når valget udskrives, er muligt at leje Café Arthur alternativt overlades det til borgmesteren af finde andet egnet afstemningssted i Søby-området).

3. Valgstyrelse og tilforordnede vælgere:

Sekretariatet indstiller, at antallet af valgstyrelse og tilforordnede vælgere, der udpeges af de politiske partier for hvert afstemningssted, fastsættes til:

- Marstal 5 valgstyrelse og 3 tilforordnede vælgere = 8
- Søby 5 valgstyrelse
- Ærøskøbing 5 valgstyrelse

Sekretariatet indstiller, at de politiske partier udpeger følgende antal valgstyrelse og tilforordnede vælgere:

Samlet	15	valgstyrelse	+	3	tilforordnede	=	18
Liste A	4	valgstyrelse		1	tilforordnede		5
Liste C	3	valgstyrelse		1	tilforordnede		4
Liste F	1	valgstyrelse		0	tilforordnede		1
Liste M	1	valgstyrelse		0	tilforordnede		1
Liste O	1	valgstyrelse		0	tilforordnede		1
Liste P	3	valgstyrelse		1	tilforordnede		4
Liste V	1	valgstyrelse		0	tilforordnede		1

Liste Æ	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
---------	---	-------------	--	---	---------------	--	---

Fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere på lister og afstemningssteder							
Marstal	5	valgstyrere	+	3	tilforordnede	=	8
Liste A	1	valgstyrere		1	tilforordnede		2
Liste C	1	valgstyrere		1	tilforordnede		2
Liste F	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste M	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste O	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste P	1	valgstyrere		1	tilforordnede		2
Liste V	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste Æ	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Søby	5	valgstyrere	+	0	tilforordnede	=	5
Liste A	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste C	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste F	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste M	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste O	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste P	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste V	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste Æ	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Ærøskøbing	5	valgstyrere	+	0	tilforordnede	=	5
Liste A	2	valgstyrere		0	tilforordnede		2

Liste C	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste F	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste M	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste O	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste P	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1
Liste V	0	valgstyrere		0	tilforordnede		0
Liste Æ	1	valgstyrere		0	tilforordnede		1

4. Beredskab og borgmesterbemyndigelse:

Sekretariatet indstiller:

- At de politiske partier hver udpeger 1 person til et beredskab, der kan anvendes ved forfald indenfor samme parti eller på tværs af partierne på valgdagen eller hvis en liste ikke er i stand til at udpege valgstyrere/tilforordnede vælgere.
- At borgmesteren bemyndiges til at foretage yderligere udpegelse af valgstyrere / tilforordnede vælgere såfremt det bliver nødvendigt.

5. Formænd for valgstyrene:

Sekretariatet indstiller på baggrund af forholdstal, at formændene for afstemningsområdernes fordeles således på de politiske partier:

- Marstal Liste P
- Søby Liste C
- Ærøskøbing Liste A

6. Valgsekretærer og stemmetællere:

Valgsekretærer:

Sekretariatet indstiller, at der deltager et antal embedsmænd fra administrationen som valgsekretærer, til at bistå ved afstemningen og den efterfølgende stemmeoptælling på valgaftenen:

- Marstal: 2 valgsekretærer
- Søby: 2 valgsekretærer
- Ærøskøbing: 3 valgsekretærer

Stemmetællere:

Sekretariatet indstiller, at sekretariatschefen bemyndiges til at anmode et tilstrækkeligt antal embedsmænd om at hjælpe ved stemmeoptællingen på valgaftenen.

7. Brevstemmemodtagere:

Sekretariatet indstiller:

- at der er to "hold" brevstemmemodtagere.
- at modtagelsen af brevstemmer foretages af en politisk valgt person og en medarbejder fra Sekretariat og Borgerservice.
- at Liste A udpeger 1 tilforordnet vælger som brevstemmemodtager.
- at Liste P udpeger 1 tilforordnet vælger som brevstemmemodtager.
- at der ydes diæter til de tilforordnede vælgere efter styrelseslovens regler (under/over 4 timer = lille/stor diæt)

8. Diæter og befordringsgodtgørelse:

Sekretariatet indstiller, at der tages udgangspunkt i styrelseslovens diætsatser og ydes følgende vederlæggelse til de politisk udpegede valgstyrelser/tilforordnede vælgere:

- Hele valgdagen incl. stemmeoptælling: Der ydes en diæt på 880 kr. i 2022 og 890 kr. i 2023.
- Deling af valgdagen: Diæten på 880 kr. / 890 kr. deles forholdsmæssigt efter tid.
- Deltagelse i fintælling i Faaborg-Midtfyn Kommune dagen efter valghandlingen - diæt efter styrelseslovens regler under/over 4 timer.

Befordringsgodtgørelse:

Sekretariatet indstiller:

- at der ydes befordringsgodtgørelse til ikke-kommunalbestyrelsesmedlemmer, så alle godtgøres ens.

9. Opsætning af valgplakater på kommunale ejendomme:

Sekretariatet indstiller, at kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, at der ikke må opsættes valgplakater på kommunal ejendom.

Beslutning

Sekretariatets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 13: Kontrol af arbejdsklausuler

S2022-8762

Indledning:

Ærø i Centrum stillede forslag i Kommunalbestyrelsen den 18. maj 2022 om kontrol af arbejdsklausuler omhandlende bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser. Kommunalbestyrelsen besluttede at sende forslaget videre til behandling i Økonomi- og erhvervsudvalget.

På møde den 2. juni 2022 besluttede Økonomi- og erhvervsudvalget efterfølgende, at sagen skulle udsættes med henblik på udarbejdelse af et konkret forslag på stikprøvekontrol i samarbejde med Odense Kommune.

Sagsfremstilling:

Odense Kommune har efter forespørgsel fra Ærø Kommune fremsendt forslag til ny samarbejdsaftale vedr. kontrol af arbejdsklausuler. Samarbejdsaftalen er vedlagt sagen i sin helhed ligesom arbejdsklausuler er vedlagt for henholdsvis Ærø og Odense Kommune. Arbejdsklausulerne er næsten identiske og bygger begge på en fælles aftale som kaldes "Den fælles fynske arbejdsklausul".

Ærø Kommune anvender sin arbejdsklausul i forbindelse med bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser. Nærværende sag omhandler, hvordan Ærø Kommune i samarbejde med kontrolenheden i Odense Kommune aktivt kan kontrollere at leverandørerne overholder de arbejdsklausuler, som er indgået med kommunen.

Kontrollen af arbejdsklausuler bygger på, at Ærø Kommune anvender Kontrolenheden i Odense til at foretage kontrol af udvalgte leverandører.

Kontrolenheden, der er en intern enhed i Odense Kommune, har specialiseret sig i at sikre opfølgning på og kontrol med overholdelsen af den Fælles Fynske Arbejdsklausul. Kontrollen sker ved at Ærø Kommunen udpeger, hvilke kontrakter/leverandører Kontrolenheden skal foretage kontrol af. Herudover indeholder samarbejdet at Kontrolenheden:

1. Driver en hotline for anmeldelser af social dumping.
2. Identificerer højrisikokontrakter og -brancher med henblik på at tilrettelægge og prioritere Kontrolenhedens indsats.
3. Indhenter og gennemgår dokumentation af leverandørernes overholdelse af Fælles Fynske Arbejdsklausul, og eventuelt andre sociale klausuler.
4. Udfører kontrolbesøg hos leverandører, der udfører opgaver for Kommunen, herunder deltager i byggemøder.
5. Yder vejledning af Kommunen i forbindelse med potentielle og konstaterede overtrædelser.
6. Varetager kontakten til relevante myndigheder, f.eks. SKAT, politiet og Arbejdstilsynet.

Opgavefordelingen mellem Kontrolenheden og Ærø Kommune planlægges således:

- Kommunen udpeger, hvilke kontrakter Kontrolenheden skal foretage kontrol af.
- Kontrolenheden forestår indledende besøg på de pladser, hvor arbejdet i de udpegede kontrakter udføres. Herudover følger Kontrolenheden op på henvendelser til hotline ved at aflægge besøg på de relevante pladser.
- Kontrolenheden orienterer Ærø Kommune om indledende besøg på pladser, herunder om Kontrolenheden vurderer, at der er behov for opfølgning på det enkelte besøg.
- Hvis Kommunen på baggrund af Kontrolenhedens orientering, ønsker at gå videre med sagen, aflægges Kontrolenheden et opfølgende besøg, hvor sagen drøftes med leverandøren og leverandøren opfordres til at fremlægge relevant dokumentation. Kommunen kan deltage i dette møde med leverandøren.
- På grundlag af en gennemgang af dokumentationen aflægges Kontrolenheden rapport til Kommunen med en beskrivelse af det observerede, den modtagne dokumentation og Kontrolenhedens vurdering af forholdene.
- Kommunen tager stilling til, om der skal iværksættes sanktioner mod leverandøren og varetager i så fald de videre skridt i sagen, herunder dialogen med leverandøren om anvendelse af sanktioner, orientering af udvalg og kommunalbestyrelse og iværksættelse af misligholdelsesbeføjelser mv.

Samarbejdet indebærer endvidere at Ærø Kommunes arbejdsklausul opdateres med følgende tilføjelse (pkt. 5):

Kommunens aftalestyringssystem

Leverandøren skal ved kontraktindgåelse indberette egne samt eventuelle underleverandørers basisoplysninger i Kommunens til enhver tid anvendte aftalesystem, hvor relevante oplysninger om Kommunens kontrakter fremgår.

Personaleforhold:

Det foreslås at samarbejdet med Kontrolenheden placeres i Indkøbsafdelingen (Løn & Økonomi), som kvartalsvist afholder møde med Teknisk afdeling, Færgerne og Ældre & Sundhed for at udpege leverandører til kontrol. Arbejdet tilrettelægges under hensyntagen til at den eksisterende bemanning kan varetage opgaverne. Det må efterfølgende evalueres om arbejdet kan udføres hensigtsmæssigt af den eksisterende bemanning.

Økonomi:

Ærø Kommune betaler Kontrolenheden for den medgåede tid til at udføre opgaverne.

Timetaksten udgør pr. 1.1.2022 i alt 711,- kr.

Timetaksten udgør pr. 1.1.2023 i alt 729,- kr.

Kontrolenheden har indikeret at et hensigtsmæssigt budget for Ærø Kommune vil være 100.000,- kr. på baggrund af Ærø Kommunes størrelse. Kontrolenheden oplyser at andre Kommuner, som de samarbejder med, typisk har et budget på 200.000,- kr. Et budget på 100.000,- kr. svarer til ca. 137 timers kontrolarbejde.

Økonomisk påtegning:

Der er ikke afsat midler til et samarbejde med Kontrolenheden i Odense Kommune. Ærø Kommune skal derfor påregne en merudgift på 100.000,- kr. årligt.

Da samarbejdet medfører en driftsudvidelse foreslås det, at samarbejdet med kontrolenheden oversendes til prioriteringsdebatten for budget 2023.

Sagen afgøres af:

Sagen afgøres af Kommunalbestyrelsen, med mindre at Økonomi- og erhvervsudvalget kan finde midlerne inden for egen ramme.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller at:

1. Økonomi- og erhvervsudvalget tager stilling til et samarbejde med Kontrolenheden i Odense Kommune samt tilføjjelsen til eksisterende arbejdsklausul (Tilføjjelsen er indskrevet i sagen med kursiv "*Kommunens aftalestyringssystem*")

Og såfremt udvalget ønsker at indgå et samarbejde, tager stilling til om:

2. Økonomi- og erhvervsudvalget kan finde midlerne indenfor egen ramme eller om samarbejdet skal oversendes til prioriteringsdebatten i forbindelse med budget 2023*

*) Sagen kan sendes direkte til førstkommende møde i Kommunalbestyrelsen, såfremt det vurderes, at sagen er af en karakter, der gør at der undtagelsesvist, skal tages stilling til en tillægsbevilling.

Beslutning

Økonomi- og erhvervsudvalget besluttede,

at der indgås samarbejdsaftale med Odense Kommune, som beskrevet

at foretages kontrol som beskrevet i dagsordensteksten,

at tilføjjelsen til den eksisterende arbejdsklausul indarbejdes, samt

at der afsættes 25 tkr. i budgettet til opgavevaretagelsen i indeværende år, som finansieres af erhvervsfremmepuljen.

At budget på 50 tkr. for de kommende år behandles i prioriteringsdebatten.

Økonomi- og erhvervsudvalget ønsker ikke, at der bliver lavet en redegørelse af tidligere kontrolindsatser, men at der fremadrettet skal foretages stikprøvekontrol.

Bilag

Arbejdsklausul Ærø Kommune

UDKAST, Samhandelsaftale med Ærø Kommune, 1.7.2022 - 31.12.2023

Punkt 14: Status vedr. rekrutteringsindsatser

S2022-9077

Indledning:

Økonomi- og erhvervsudvalget har på dets møde den 2. juni 2022 anmodet om at få en status vedrørende rekrutteringstiltag på mødet i august. Der gives på mødet en orientering om status på rekrutteringstiltag.

Sagsfremstilling:

I forlængelse af fælles idémøde den 10.5. 2022 nedsættes der 3 arbejdsgrupper, som skal arbejde med ideerne til rekrutteringstiltag.

- 1: Løn og arbejdsforhold
- 2: Uddannelse, opkvalificering, digitalisering
- 3: Elementer i en rekrutteringsstrategi: Redskaber/indsatsmuligheder

Arbejdsgrupperne har til formål at konkretisere og analysere de forslag, som blev præsenteret på fællesmødet med henblik på at vurdere om de konkrete forslag:

- kan gennemføres
- under hvilke forudsætninger - herunder estimerede økonomiske, personalemæssige, m.m.
- og med hvilken forventet effekt

Arbejdsgrupperne skal afgive anbefaling til styregruppen/direktionen om, hvilke initiativer der umiddelbart skal arbejdes med at sætte i værk, samt hvilke der med fordel kan arbejdes videre med.

Første afrapportering skal foreligge til direktionens møde den 22.9.2022.

Der er i vedlagte bilag nærmere beskrevet opgavedelingen mellem de 3 arbejdsgrupper.

I det følgende er kort beskrevet hvordan det er gået med at rekruttere personale til sommeren 2022 for henholdsvis erhvervslivet og kommunen.

Turist- og erhvervsforeningen Ærø har den 6. juli 2022 oplyst:

I 2021 blev 12 stk. tidligere plejehjemsboliger på Gilleballehus brugt til udlejning til sommeransatte og det var en stor hjælp for turismesektoren på Ærø. Disse lejemaal har ikke været til rådighed i 2022 og Ærø Turist & Erhverv har derfor bl.a. gennemført en todelt kampagne, der på ene side motiverede unge mennesker til at tage et sommerjob på Ærø og på den anden side opfordrede ærøboer til "at rede op" og fx udleje et ledigt værelse til de sommeransatte. Kampagnerne har fået positiv feedback og har ligeledes hjulpet, men vi har ikke pt. en kvantitativ måling af effekten i form af antal ansatte. Kampagneside "Brug din sommer på Ærø" har haft 2000 sidevisninger på små to måneder og annoncen på sociale medier er set af mere end 150.000 danske unge i alderen 18-25 år. Vores jobside med sommerjobs har haft næsten 3500 sidevisninger.

Ærø Kommune har ligeledes indført sene busafgange på Ærø i perioden 10. juli til 13. august dels så sommeransatte fx lettere kan arbejde i fx Ærøskøbing og bo i Søby og dels så ærøboer og turister får lettere ved at opleve og gå i byen på hele øen. Denne ordning evalueres efter sommerferien.

Ældre og sundhed har den 6. juli oplyst:

Vi har fået i alt 7 sommerferie vikarer i ÆS. De fordeler sig med 2 på hvert plejehjem og 1 i hjemmeplejen. Sygeplejen har ingen fået. Sommerferien bliver derfor dækket ind af mer- og overarbejde samt vikarbureau, men det kører meget stramt, og vi har stadig en del vagter, der endnu ikke er dækket ind fra beg. af august.

Tværgående politikker:

Udviklingsstrategien og personalepolitikken.

Personaleforhold:

Tiltagene skal understøtte rekruttering og fastholdelse af medarbejdere og ledere.

Økonomi:

Økonomisk konsekvenser vil blive forelagt senere i processen, når forslagene er nærmere bearbejdet.

Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Indstilling:

Det indstilles, at status på rekrutteringstiltag tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Kommissorium - Arbejdsgruppen Løn og Arbejdsforhold

Kommissorium - Uddannelse - opkvalificering - digitalisering

Kommissorium - Elementer i en rekrutteringsstrategi

Punkt 15: Godkendelse af referat

S2020-10537

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend."

Beslutning

Godkendt.

Punkt 16: Lukket: Samarbejde med Ærøpressen

S2022-8908