

REFERAT Direktionen 2022-2025 d. 04-08-2025

Mødedato Mandag d. 04. august 2025 kl. 08:30

Mødested Ærø Rådhus, Allans kontor

Mødedeltagere Peter Hansted, Peter Michael Nielsen, Allan Krogh Filtenborg, Kim Nielsen, Jill Raarup Helleesen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Godkendelse af referat..... | 3 |
| Budget 2026: Lov- og Cirkulæreprogram..... | 4 |
| Budget 2026 - 2029: Ansøgning om særtilskud samt lånepuljer..... | 6 |
| HR-Pejlemærke..... | 8 |
| Stillingtagen til busudbud og busstoppesteder..... | 10 |
| Opmærksomhedspunkter i efteråret 2025..... | 13 |
| Gensidig orientering - åben del..... | 14 |
| Lukket: Gensidig orientering - lukket del..... | 15 |

Punkt 1: Godkendelse af referat

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Godkendelse af referatet fra direktionsmødet den 24. juni 2025.

Aktuel beslutning på Direktionen 04-08-2025

Godkendt.

Punkt 2: Budget 2026: Lov- og Cirkulæreprogram

S2025-1688

Indledning:

Kommunerne får hvert år mer- og mindreopgaver som konsekvens af lovændringer og politiske aftaler på nationalt plan. Kommunernes bloktilskud bliver reguleret med de økonomiske konsekvenser af mer- og mindreopgaver. Det skal derfor besluttes, hvorvidt midlerne vedr. de enkelte opgaver skal udmøntes til den relevante afdeling i kommunen og om det er det fulde beløb, der skal udmøntes.

Sagsfremstilling:

Der er i Løn og Økonomi udarbejdet en oversigt, hvor både nye opgaver og ophørte opgaver står beskrevet. Samtidig fremgår de beløb som Ærø Kommune bliver reguleret med i bloktilskuddet.

Der lægges op til, at der tages beslutning om sager vedr. 2026-2029, der har en økonomisk konsekvens på mindst 10 t.kr. i mindst ét år. Mens opgaver vedr. 2025 afklares ifm. Budgetopfølgningen i efteråret 2025.

Der er vedlagt tre bilag til sagen:

1. "LCP til direktionen" - hvor alle sagerne vedr. Lov- og Cirkulæreprogrammet fremgår med kommentar fra Løn og Økonomi samt evt. forklaring.
2. "Andre regulering til direktionen" - hvor sager vedr. "Andre reguleringer" fremgår med kommentar fra Løn og Økonomi samt evt. forklaring
3. "G.3.2 Lov- og Cirkulæreprogram" - hvor der fremgår dybere forklaringer af de enkelte sager

Økonomi:

Lov- og Cirkulæreprogrammet medfører meropgaver og dermed merindtægter på 557 t.kr. i 2026. Dette er et nettotal og består både af mer- og mindreindtægter.

Derudover er der meropgaver/merindtægter for hhv. 583 t.kr. i 2027 og 781 t.kr. i 2028 og 2029.

De største sager drejer sig bl.a. indfasning af reformer for bl.a. folkeskolen og beskæftigelsesområdet, samt en sag om sikring af højt cybersikkerhedsniveau.

Under "Andre regulering" er der reguleringer for -465 t.kr. i 2026, når der tages højde for indtægtskorrektionen af balancetilskuddet, der medfører en kollektiv korrektion af indtægterne for alle kommuner. De største andres sager under "Andre reguleringer" vedrører ligeledes indfasningen af beskæftigelsesreformen.

Sagen afgøres af:

Direktionen beslutter udmøntning og disse indarbejdes i budgetforslaget for 2026-2029, der skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Ud fra de angivne mer- og mindreopgaver bedes direktionen drøfte, hvilke konsekvenser det har for de forskellige områder og hvordan midlerne skal fordeles.

Aktuel beslutning på Direktionen 04-08-2025

Løn og Økonomi, v/Jørn Matstrup Lundsgaard og Kasper Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen gennemgik de enkelte sager og besluttede følgende:

Sag 6: Beløbet udmøntes til IT og der følges op på udgiftsbehovet i budgetopfølgningen.

Sag 24: Beløbet forbliver i kassen og der følges op på udgiftsbehovet i budgetopfølgningen.

Sag 25, 78 og 79: Sagerne vedrører beskæftigelsesreformen. Der er indarbejdet besparelspuljer i budgettet, som der løbende skal arbejdes med og konkretiseres tiltag. Midlerne forbliver derfor i kassen.

Sag 33: Beløbet forbliver i kassen og der følges op på udgiftsbehovet i budgetopfølgningen eller ved en redegørelse for folkeskolereformen. Det samlede beløb kan p.t. ikke vurderes.

Sag 42: Opgaven skal fremover gebyrfinansieres. Besparelsen finansieres af kassen.

Sag 49: Besparelsen finansieres af øvrige områder under kommunaldirektøren ligesom i 2023.

Sag 70: Sagen genbesøges i budgetopfølgningen

Bilag

Andre reguleringer til direktionen

LCP til direktionen

G 3-2 Lov- og Cirkulæreprogram

Punkt 3: Budget 2026 - 2029: Ansøgning om særtilskud samt lånepuljer

S2025-2468

Indledning:

Forud for behandling af Budget 2026 - 2029 er det muligt at søge om tilskud efter §16 til særligt vanskeligt stillede kommuner, samt ansøge om adgang til to lånepuljer. Med indeværende sag skal Direktionen tage stilling til, om der skal søges om særtilskud efter §16 og evt. hvor stort et tilskud, der skal søges. Direktionen skal ligeledes tage stilling til, om der skal søges om adgang til den ordinære lånepulje samt lånepuljen til særligt vanskeligt stillede kommuners anlægsinvesteringer på bl.a. det borgernære og grønne område.

Sagsfremstilling:

Der ydes hvert år et tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner. Tilskudsrammen udgør i udgangspunktet 350 mio. kr. (2020-PL) og reguleres fra og med 2021 med den forventede pris- og lønudvikling for den kommunale sektor. Puljen har været ekstraordinært hævet i flere omgange og udgør 800 mio. kr. i 2026, hvilket er samme niveau som i 2025.

Særtilskudspuljen tildeles til ud fra ansøgning fra den enkelte kommune. Ved vurderingen af kommunernes ansøgninger vil der blive lagt vægt på bl.a.:

- Demografiske og socioøkonomiske udfordringer
- Aktuelle økonomiske udfordringer
- Vedvarende økonomiske udfordringer

Det er vanskeligt at fastlægge den konkrete størrelse af Ærø Kommunes udfordringer på nuværende tidspunkt. Alt andet lige, så står Ærø Kommune dog over for økonomiske udfordringer på kort og lang sigt, med bl.a. store udgifter til en aldrende befolkning, et faldende befolkningstal, en faldende arbejdsstyrke og dermed faldende skatteindtægter samt stigende udgifter til det specialiserede socialområde.

Derudover er der store kommende projekter, der vil sænke Ærø Kommunes likviditet.

På den baggrund anbefales det, at der søges om særtilskud.

Lånepuljer

I økonomaftalen for 2026 indgår der en lånepulje på 200 mio. kr. målrettet særligt vanskeligt stillede kommuners anlægsinvesteringer på bl.a. det borgernære og grønne område. I denne ansøgning skal der redegøres for konkrete anlægsprojekter, som der ønskes at lånes til. Det kan ikke forventes, at der kan opnås 100 pct. låneadgang. Hvis kommunerne under ét søger om et beløb højere end de 200 mio. kr., vil kommunerne få godkendt en vis procentdel af projekterne, som der kan lånes til.

Det er ligeledes muligt at søge om låneadgang til den ordinære lånepulje. Her skal der ikke angives konkrete anlægsprojekter, men i stedet et ønsket lånebeløb. Her må det forventes, at der ikke kan opnås låneadgang til hele de ansøgte beløb, men det dog forventes, at der kan opnås 100 pct. låneadgang. Det var denne pulje, hvor Ærø Kommune blev tildelt et muligt lån på 7 mio. kr. i 2025

Historik:

Ærø Kommune har søgt om særtilskud i flere år. Nedenfor fremgår det ansøgte beløb i de seneste år. I 2025 blev der ansøgt om 15 mio. kr. plus

Tabel. Udviklingen i ansøgning om og tildeling af §16 særtilskud

| mio. kr. løbende PL | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|---------------------|------|------|------|------|-------|------|------|
| Særtilskudspulje | 350 | 350 | 350 | 620 | 734,4 | 800 | 800 |
| Ansøgt beløb | 5 | 5 | 5 | 10 | 15 | 33 | ? |
| Tildelt beløb | 4 | 4 | 4 | 8 | 9 | 10 | ? |

Økonomi:

Økonomien, der skal ligge til grund for Budget 2025, kendes endnu ikke præcist. Dette vil der dog blive redegjort nærmere for mundtligt på mødet i direktionen d. 4. august, ligesom budget til første behandling vil blive behandlet på direktionens møde d. 14. august.

I udgangspunktet er der budgetteret med et særtilskud på 8 mio. kr. årligt i hvert år fra 2026 og frem.

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller:

- at Direktionen godkender, at der søges om særtilskud efter §16 til særligt vanskeligt stillede kommuner
- at Direktionen drøfter, hvilket beløb, der skal søges om i særtilskud ud fra Løn og Økonomis fremlæggelse af den økonomiske situation for Budget 2026
- at Direktionen drøfter, hvorvidt der skal søges om adgang til lånepuljen målrettet særligt vanskeligt stillede kommuner ud fra konkrete projekter og hvilket beløb, der skal søges om.
- at Direktionen drøfter, hvorvidt der skal søges om adgang til den ordinære lånepulje og hvilket beløb, der skal søges om.

Aktuel beslutning på Direktionen 04-08-2025

Løn og Økonomi, v/Jørn Matstrup Lundsgaard og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling, og gav indledningsvis en status på kommunens økonomiske situation i forhold til budget 2026-29, sådan som det p.t. ser ud.

Grundet forventningerne til kommunens økonomiske situation besluttede Direktionen:

- at der søges om 20 mio. kr. i særtilskud efter § 16 til særligt vanskeligt stillede kommuner og
- at der søges om adgang til den ordinære lånepulje for 20 mio. kr.

Punkt 4: HR-Pejlemærke

S2022-10880

Indledning:

Drøftelse af proces i forbindelse med fastsættelse af HR-pejlemærker.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med behandling af HR-indsatser på sidste direktionens møde, blev Løn og Økonomi bedt om at der fastsættes HR-pejlemærker.

Ærø Kommune har markant stigende sygefravær, der er dog betydelige forskelle på overenskomstområderne og der hvor det går den forkerte vej, er der mange medarbejdere, så det præger gennemsnittet for kommunen. Der er ikke kun dårligt nyt. Nogle områder har siden 2019 reduceret deres sygefravær i 2024. Det gælder eksempelvis for administration og akademikere.

Vedlagte data er fra 2019 og 2024. 2019 er valgt fordi det er før COVID-19 og tendensen i alle kommuner har været at sygefraværet er steget efter COVID-19. I nogle kommuner mere end andre.

Der er taget udgangspunkt i et pejlemærke for sygefravær og vedlagt datamateriale med benchmark på overenskomstområder.

Forslag til proces for fastsættelse af HR-pejlemærke for sygefravær:

1. Direktionen beslutter HR-pejlemærker for hele organisationen og afdelingerne
2. De stående udvalg beslutter HR-pejlemærke for afdelingerne under eget udvalg
3. Budgetansvarlig leder beslutter HR-pejlemærke for egen afdeling
4. Budgetansvarlig leder beslutter HR-pejlemærke for egen afdeling sammen med medarbejderne, eksempelvis på samme møde hvor trivselsundersøgelse 2025 gennemgås
5. Lederforum fastsætter HR-pejlemærke for hele organisationen og afdelingerne på mødet den 4. juni 2025
6. Der fastsættes et HR-pejlemærke for afdelingerne baseret på det laveste tal for afdelingen fra henholdsvis 2019 eller 2024. Hermed menes at de afdelinger som havde højere sygefravær i 2019 end i 2024 - naturligvis ikke skal have som mål at øge sit sygefravær, men holde fast i forbedringen. Forslaget bygger på at vi vender tilbage til det niveau, som vi havde før COVID-19 og det er let at forstå for alle. Konsekvensen vil være at Ærø Kommune igen vil være blandt de kommuner med laveste sygefravær.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Det indstilles at:

- Direktionen tilkendegiver hvordan processen skal være ude fra de oplyste muligheder under sagsfremstillingen.

Beslutning på Direktionen 26-05-2025

Direktionen besluttede:

At der tages udgangspunkt i den opbygning, der er i fraværstatistikken, der kvartalsvis fremlægges for økonomi- og erhvervsudvalget.

Direktionen anbefaler:

- at pejlemærkerne fastsættes for afdelingerne baseret på det laveste tal for afdelingerne fra henholdsvis 2019 og 2024. (punkt 6)
- at den budgetansvarlige leder drøfter HR-pejlemærker for egen afdeling sammen med medarbejderne (punkt 4)
- at direktionen på det grundlag beslutter HR-pejlemærker for hele organisationen

Inden direktionen træffer endelig beslutning i sagen, sendes fastsættelse af HR-pejlemærker i høring hos lederne. Herefter fremlægges sagen for direktionen igen.

Aktuel beslutning på Direktionen 04-08-2025

Økonomichef Jørn Mattrup Lundsgaard deltog i punktets behandling.

Direktionen besluttede på baggrund af det foreliggende materiale og de indkomne høringssvar:

- 1) at kommunens samlede sygefraværspejlemærke sættes til 7,23 % som svarer til gennemsnittet på landsplan.
- 2) at følge forslagene fra afdelingerne som interne måltal, dog således at Jill Raarup Hellesen tager en drøftelse med ældre og sundhedschefen i forhold til måltallene på ældre og sundhedsområdet, hvorefter disse eventuelt justeres.

Supplerende sagsfremstilling:

Løn & Økonomi har jf. direktionens beslutning varetaget en høringsproces, hvor lederne fra de enkelte afdelinger har vurderet hvilket pejlemærke for sygefravær som de finder hensigtsmæssigt. Der er tilknyttet 2 nye bilag til sagen, henholdsvis:

1. En samlet oversigt med historiske sygefraværprocenter og 2 nye kolonner med henholdsvis afdelingernes forslag til pejlemærke for sygefravær i procent og sygefravær i dage pr. fuldtidsansat for et fuldt kalenderår. I denne oversigt har administrationen indskrevet et forslag i procent og dage til sygefraværspejlemærke for hele kommunen. Forslaget er baseret på et gennemsnit for alle kommuner i 2024. Bemærk venligst at kommunens samlede pejlemærke ikke er summen af alle afdelingers forslag til pejlemærker.
2. Et dokument med afdelingernes kommentarer og overvejelser om sygefravær og pejlemærke.

Det indstilles, at direktionen drøfter det samlede pejlemærke samt afdelingernes forslag til pejlemærker. Direktionens beslutning om pejlemærker vil herefter blive indskrevet i kommunens HR-cockpit, så der løbende kan foretages en opfølgning. Som udgangspunkt foreslås at det alene er det samlede pejlemærke for hele kommunen, der er synligt i HR-cockpittet, og at øvrig opfølgningen på afdelingspejlemærker sker af lederne i afdelingerne. Dette skyldes, at nogle afdelinger består af få medarbejdere, og der er i følge GDPR lovgivning krav om at enkelte medarbejders forhold behandles fortroligt.

Bilag

Pejlemærke for sygefravær 2025

Samlet svar fra lederne vedr. pejlemærke for sygefravær i 2025

Pejlemærker for HR-styringscockpit

Punkt 5: Stillingtagen til busudbud og busstoppesteder

S2024-4748

Indledning:

Stillingtagen til busudbud og busstoppesteder på Ærø.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune / Ærøfærgerne opererer som trafikselskab. Den gældende kontrakt med busoperatør blev indgået i august 2019 og udløber 31. juli 2027.

Kontrakten omfatter både åben og lukket kørsel på Ærø.

Udbudsprocessen gennemføres som et EU-udbud, da rammen overstiger tærskelværdien.

Et EU-udbud er en omfattende opgave, og der er derfor indhentet assistance fra udbudsfirmaet Tolstrup & Hvilsted og rådgivende ingeniører Artelia.

Den nye kontrakt træder i kraft pr. 1. august 2027.

Ifølge Ærø Kommunes klimamål, skal en ny buskontrakt omfatte emissionsfri drift.

For at give kommende operatør tid til at forberede busdriften med emissionsfri busser, ønsker Ærøfærgerne at indgå kontrakt med operatøren allerede i august 2026.

Status

For at sikre et relevant udbud, som reflekterer den virkelighed, som busserne skal operere i, og de gældende lovkrav og muligheder, har administrationen gennemført en omfattende dataindsamling de seneste måneder.

Som del af indsamlingen af oplysninger, har administrationen haft dialog med en række relevante interessenter som følger:

- Danske Handicaporganisation (DH): Det er obligatorisk at involvere DH i forløbet omkring et busudbud. De forskellige krav for at gøre busserne mere handicapvenlige og tilgængelige blev gennemgået. Der er givet oplysninger om lovkrav, som vi skal være opmærksomme på i kommende udbud.
- Kommunens klimakoordinator: Samspil med klimaplanen og opmærksomhedspunkter i forhold til samspil med generel mobilitetsudvikling på Ærø blev gennemgået.
- Indhentning af erfaringer med elbusdrift fra andre busoperatører og trafikselskaber i Danmark.
- Nuværende operatør: Indhentning af oplysninger om nuværende service.
- Angående lukket kørsel, har der været afholdt internt møde for brugerne af denne service i Ærø Kommune, hvor behov og eventuelle ønsker til tilpasninger af den nuværende service er drøftet.

Udkast til kontrakt og kravspecifikation

Der er udarbejdet udkast til kontrakt og kravspecifikation, som er vedlagt som bilag.

Der arbejdes blandt andet med:

- Busleverandør skal både levere busser, ladestandere og ladepunkter.
- Der kan løbende ske en implementering af el-busser fra kontraktperiodens start. Fra januar 2030 må der udelukkende køres med busser, som har elbaseret fremdrift. Dog er erstatningskørsel undtaget.
- Der arbejdes med en lang kontraktperiode på ca. 14 år med mulighed for forlængelse af 2 x 12 måneder. Dette er begrundet i de store investering om mulighed for udskiftning af batterier under kontraktperioden.
- Elektrisk Materiel skal bl.a. opfylde følgende krav.
 - Bustype / tilgængelighed Laventré/Lavgulv
 - Længde: Ca. 12 m.

- Passagerkapacitet:
 - antal siddepladser: 42
 - totalkapacitet: 72
 - Op til 5 klapsæder kan tælle med som siddepladser.
- Sædeafstand:
 - Gennemsnitligt mindst 70 cm ved alle almindelige siddepladser.
- Perronplads
 - Længde: min. 200 cm
 - Bredde: min. 90 cm
- Krav til støjniveau
 - Indvendig: højest 72 dB(A)
 - Udvendig: højest 77 dB(A)
- Serviceniveau
 - Der arbejdes med fastholdelse af det nuværende serviceniveau
- Flexkørsel
 - Ærø Kommune har på nuværende tidspunkt indgået aftale om flexkørsel frem til 28. februar 2027.
 - I forbindelse med udarbejdelse af busudbud vil der være mulighed for 1) indarbejde flexkørsel i kontrakten, 2) indarbejde en option på flexkørsel i kontrakten eller 3) fortsætte med at flexkørsel ikke er en del af busudbuddet.

Stoppesteder på Ærø

Ærø Kommune har vedtaget en ny handicappolitik, hvor et af målene er øget tilgængelighed.

Der skal udarbejdes en plan for øget tilgængelighed, herunder stillingtagen til tilgængeligheden ved busstoppestederne på Ærø.

Næste skridt

Udbudsmaterialet ventes klart til offentlig høring i efteråret 2025 og endelig politisk godkendelse ultimo-2025, hvorefter udbuddet offentliggøres kort efter årsskiftet 2025/2026.

Det forventes på den måde, at der kan indgås kontrakt med relevant operatør i august 2026 på baggrund af en politisk godkendelse, hvilket vil give valgte operatør og Ærø Kommune 12 måneder til at forberede busdriften på Ærø inden kontrakten træder i kraft.

Se vedlagte tidslinje og oversigt over milepæle i udbudsprocessen.

Historik:

Gældende kontrakt på åben og lukket kørsel på Ærø blev senest udbudt i 2019. Kontrakten er gældende til 31. juli 2027.

I 2022 vedtog Kommunalbestyrelsen den gældende Klimaplan for Ærø Kommune, hvoraf det fremgår, at kommunen har en målsætning om at drive emissionsfri busser i 2025.

Retsgrundlag:

Afsnit V i LOV nr. 1564 af 15/12/2015 (Udbudsloven).

Tværgående politikker:

Ærø Kommunes Klimaplan 2022 og Ærø kommunes handicappolitik 2025-2028 om tilgængelighed.

Personaleforhold:

Ikke relevant.

Økonomi:

Udgifter afholdes pt. inden for Ærøfærgernes eksisterende ramme.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Det indstilles,

- at der tages stilling til kontraktudkast, kravsspecifikation og øvrige bilag,
- at plan for tilgængelighed ved busstoppesteder drøftes, og
- at kontraktudkast, kravspecifikation og øvrige bilag sendes i høring.

Aktuel beslutning på Direktionen 04-08-2025

Allan K. Filtenborg redegjorde for sagen og den kommende proces.

Det er planlagt, at udbudsmaterialet sendes i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet på nuværende tidspunkt, så der foreligger svar fra de to råd inden sagen behandles politisk.

Direktionen besluttede:

- at der igangsættes en proces til afklaring af standen af busholdepladser i dag, så der kan udarbejdes en plan for eventuel tilpasning af busholdepladserne.
- at undersøgen skal omfatte muligheden for etablering af handicapvenlige busholdepladser. Det kræver, at der indgås aftale med et eksternt firma, der har kompetencer til at klare opgaven.
- at der skal foreligge et udkast til plan pr. 1. marts 2026.

I forhold til udkast til kontrakt anbefaler direktionen, at man politisk forholder sig til om der skal være:

- internet i busserne
- mulighed for at få cykel med busserne
- om flexkørsel skal være som en del af kontrakten eller som en option

Bilag

Bilag 1 - Udkast til Kontrakt

Kontraktbilag A - Kravspecifikation

Kontraktbilag A1 - Kravspecifikation Ladeinfrastruktur

Kontraktbilag A2 - Serviceaftale

Forhold til beslutning - Udbud på buskørsel

Punkt 6: Opmærksomhedspunkter i efteråret 2025

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Der ønskes en drøftelse i direktionen om eventuelle opmærksomhedspunkter i efteråret 2025 i relation til, at der i november 2025 skal vælges ny kommunalbestyrelsen for 2026-2029.

Beslutning på Direktionen 12-06-2025

Drøftelse omkring udførelse af udviklingsstrategier og politiske mål op til et kommunalvalg. Det besluttes, at fortsætte ud fra hvad der er politiske vedtaget, valget ændrer ikke på arbejdsgangene.

Udvalg mm.: Det besluttes, at Direktionen på Direktionsmødet den 4. august 2025 gennemgår listen over alle udvalg (som bliver udpeget ifm. konstitueringen), hvorefter Direktionen kommer med en anbefaling til fremtidens udvalg.

Aktuel beslutning på Direktionen 04-08-2025

Sekretariatschef Anne Bille deltog i punktets behandling.

Direktionen gennemgik den udarbejdede fortegnelse over poster i udvalg, råd og nævn.

I forhold til Lokalplan 9-9 B-udvalget og Lokalplan 8-2 A-udvalget oplyste Peter M. Nielsen, at der i september 2025 er planlagt en evaluering af de to udvalgs arbejde.

Direktionen besluttede, at evalueringen efterfølgende behandles politisk med henblik på eventuelle ændringer i forhold den kommende konstituering i kommunalbestyrelsen og udpegelsen af medlemmer til udvalg, råd og nævn.

Supplerende sagsfremstilling:

Direktionen besluttede på møde den 12. juni 2025, at man på møde den 4. august 2025 ønsker at gennemgå liste over alle udvalg, som kommunalbestyrelsen på det konstituerende møde foretager udpegelser til.

Sekretariatet har til brug for direktionens gennemgang foretaget en første revision af det materiale, der anvendes forud for og i forbindelse med konstitueringen. Materialet udsendes på mail til direktionen.

Punkt 7: Gensidig orientering - åben del

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Gensidig orientering - åben del

Aktuel beslutning på Direktionen 04-08-2025

Intet.

Punkt 8: Lukket: Gensidig orientering - lukket del

S2021-10808