

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2009 / 2020 d. 20-08-2013

Mødedato Tirsdag d. 20. august 2013 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Ledelsesstruktur på Ældre- og sundhedsområdet 2014..... | 3 |
| Beslutning..... | 6 |
| Styringsaftale for det specialiserede sociale område..... | 7 |
| Beslutning..... | 8 |
| Alkoholpolitik..... | 9 |
| Beslutning..... | 11 |
| Anvendelse af Søby Skole samt genanvendelse af køkken m.v..... | 12 |
| Beslutning..... | 14 |
| Skolebuskørsel og behov for mindre justeringer..... | 15 |
| Beslutning..... | 16 |
| Opfølgning vedr. Kunstkuffertens organisering og kommunal støtte..... | 17 |
| Beslutning..... | 18 |
| Ansøgning om projektstøtte til "Børn, Klassisk Musik og Sundhed"..... | 19 |
| Beslutning..... | 21 |
| Ansøgning om underskudsgaranti til udgivelse af børnebøger..... | 22 |
| Beslutning..... | 23 |
| Udviklingsønske 2014 - Mopælappen..... | 24 |
| Beslutning..... | 25 |
| Regnskab 2012 - Overførsel decentrale rammebevillinger mv fra 2012 til 2013..... | 26 |
| Beslutning..... | 29 |
| Kultur- og socialudvalget - løbende budgetopfølgning 2013..... | 30 |
| Beslutning..... | 31 |
| Orientering - Kultur- og Socialudvalget 2013..... | 32 |
| Beslutning..... | 33 |

Punkt 1: Ledelsesstruktur på Ældre- og sundhedsområdet 2014

Ledelsesstruktur på Ældre- og sundhedsområdet 2014

1. Ledelsesstruktur på Ældre- og sundhedsområdet 2014

Sagsnr.: 492-2013-4204 Dok.nr.: 492-2013-26500 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Til orientering for kultur- og socialudvalget.

Ældre- og sundhedsområdet nedlægger en lederstilling og samler de 3 udekørende grupper til ét område. Området får til huse på Rise skole.

Baggrund.

Ældre- og sundhedsområdet arbejder målrettet med den rehabiliterende tilgang til borgeren – dvs. træning før varig hjælp. En intensiv træningsindsats kombineret med de rette hjælpemidler gør nogle borgere i stand til at klare daglige gøremål, som tidligere var en ydelse, hjemmeplejen leverede.

På den anden side ligger der en stor faglig udfordring i at skulle løse flere komplekse plejeopgaver, som tidligere lå på sygehuset.

Der er et stort uudnyttet potentiale for at levere den samme eller bedre kvalitet ved brug af færre ressourcer ved at investere i og implementere velfærdsteknologier i ældreplejen på Ærø.

Erfaringerne fra de kommuner, der arbejder målrettet med dette viser, at både borgere og medarbejdere generelt er glade for de løsninger, teknologien tilbyder.

Hjemmeplejeområdet er således under stor forandring og vil vedblive at være det i årene fremover.

Strukturændringen er en tilpasning af organisationen til fremtidens udfordringer.

Samtidig er der tale om en slankning af ledelsesniveauet.

I takt med at hele ydelsesmønstret ændrer sig reduceres vejtiden og en placering af små grupper i nærområder får ikke den samme betydning.

Fordelene ved at sammenlægge grupperne til en og placere den midt på øen overstiger væsentligt den ulempe, en øget vejtid udgør. En ulempe, der i vidt omfang kan imødegås ved en ændret organisering.

Økonomi.

Nedlæggelse af en lederstilling udløser en nettobesparelse på 350 tkr.

Provenuet forbliver i første omgang på Ældre- og Sundhedsområdet, men vil figurere som et forslag i den økonomiske beredskabsplan, som området skal aflevere d. 21.6.13.

Der er tale om en besparelse, som ikke udgør en serviceforringelse for borgeren.

I forbindelse med sammenlægningen forventes en nødvendig anlægsinvestering til personalefaciliteter på Rise skole.

Anlægget vil kunne finansieres af kvalitetsfondsmidler og planlægges implementeret i 2013.

I den forbindelse ønskes en bevilling på 400 t.kr, som udvalget bedes tage stilling til.

Administrationen, den 14. juni 2013:

Det bemærkes at budgetudkast er uden uforudsete udgifter samt fysiske flytning af områderne.

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Nettobesparelsen udgør retteligt 400 tkr.

Tilbagesendes til forvaltningen.

Anders Johansson, Minna Henriksen og Hanne Fynbo ønsker at fastholde den nuværende struktur for udegrupperne jfr. tidligere beslutninger i udvalget.

Ole Wej kan gå ind for forslaget og ønsker punktet taget op som beslutningspunkt på næste udvalgs møde.

Administrationen, den 31. juli 2013:

Ældre- og Sundhedschefen har følgende supplerende bemærkninger til dagsordenspunktet:

Ældre- og sundhedsområdet skal - i lighed med andre områder – fremsende forslag til besparelser på området på 2 % af rammen.

Det er politisk besluttet, at forslagene skal fokusere på effektiviseringer og i videst muligt omfang undlade at medføre serviceforringelser for borgerne.

Forslagene er fremsendt til kommunalbestyrelsen sammen med budgetmaterialet for budget 2014-17. Forslagene peger på besparelser på i alt 1,7 mio. kr.

Som det fremgår, er der i forslagene ikke tale om serviceforringelser for borgerne men om

1. inddragelse af områdets økonomiske råderum og
2. samling af 3 udegrupper i Rise (gl. skole) under samme leder

Sammenlægningen af udegrupperne giver mulighed for at reducere antallet af mellemledere med 1 og hermed en nettobesparelse på 400 tkr.

Forslaget om sammenlægning af grupperne er som nævnt en del af områdets økonomiske beredskab, men er også begrundet i et behov for at øge den faglige robusthed i medarbejdergruppen.

En samlet medarbejdergruppe samlet på et sted øger muligheden for at tilføre gruppen det massive kompetenceløft, som er nødvendigt, for at kommunen kan leve op til forpligtelserne i ”Det nære Sundhedsvæsen”.

Rise er foreslået af 2 årsager

1. Der er egnede lokaler
2. En placering midt på øen

Udvalget har ønsket at tage stilling til, om forslaget om at spare 400 tkr. ved en samling af udegrupperne i Rise skal fjernes fra den økonomiske beredskabsplan, således at det ikke bliver en del af det samlede katalog over sparemuligheder, der vil blive præsenteret for politikerne.

Hvis man beslutter at lade forslaget forblive i det økonomiske beredskab, skal der tages stilling til en nødvendig anlægsinvestering på 400 tkr. til personalefaciliteter på Rise skole, hvis forslaget bliver en del af de endeligt vedtagne besparelser.

Anlægget vil kunne finansieres af kvalitetsfondsmidler og ønskes implementeret i 2013.

Punktet genfremsættes til stillingtagen vedrørende:

1. Skal forslaget om at spare 400 tkr. ved at samle den udekørende hjemmepleje på Rise Skole tages ud af Ældre- og Sundhedsområdets økonomiske beredskabsplan?
2. Hvis forslaget forbliver i det økonomiske beredskab, og det vedtages, er der behov for en anlægsbevilling på 400 tkr, der kan finansieres af Kvalitetsfondsmidler.

Kultur- og socialudvalget, den 5. august 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Udvalget besluttede, at stillingtagen til forslaget udsættes til det har været forelagt MED-udvalget på området, Ældrerådet og Handicaprådet, og der foreligger en udtalelse herfra.

Anders Johansson og Hanne Fynbo ønskede, at der i forbindelse med høringen tages stilling til:

- En model med én leder for to hjemmehjælpsgrupper.

Administrationen, den 7. august 2013:

Spørgsmålet er udsendt i høring jf. vedlagte bilag, og høringssvar forventes at foreligge til mødet.

Der er indkommet høringssvar fra Ærø Ældreråd den 15. august 2013, hvori de oplyser at de går ind for forslag 2. Der er ligeledes indkommet høringssvar fra MED-udvalget på Ældre- og sundhedsområdet den 15. august 2013. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Bilag

| | |
|----------------|---|
| 492-2013-26482 | Høringsbrev vedr. besparelser på Ældre-og Sundhedsområdet |
| 492-2013-26488 | Forslag til besparelser.docx |
| 492-2013-20536 | Ombygning af rise Skole til udegrupperne |

492-2013-27451 Høringssvar vedr. strukturændring - MED-udvalget på Ældre- og sundhedsområdet

492-2013-27868 Høringssvar fra Handicaprådet og DH Ærø

Bilag

Høringsbrev vedr. besparelser på Ældre-og Sundhedsområdet

Forslag til besparelser.docx

Høringssvar vedr. strukturændring - MED-udvalget på Ældre- og sundhedsområdet

Høringssvar fra Handicaprådet og DH Ærø

Ombygning af rise Skole til udegrupperne

Punkt 1: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Et flertal bestående af Anders Johansson, Minna Henriksen og Hanne Fynbo anbefaler, at forslaget om at spare 400 tkr. ved at samle den udekørende hjemmepleje på Rise Skole tages ud af Ældre- og Sundhedsområdets økonomiske beredskabsplan.

Ole Wej Petersen og Jens Groth-Lauritsen anbefaler at administrationens indstilling om sammenlægning af udegrupperne følges.

Punkt 2: Styringsaftale for det specialiserede sociale område

Styringsaftale for det specialiserede sociale område

2. Styringsaftale for det specialiserede sociale område

Sagsnr.: 492-2010-2860 Dok.nr.: 492-2013-26505 Sagsbeh.: JF *Åbent*

Der foreligger forslag til fælleskommunal styringsaftale på socialområdet til godkendelse i kommunalbestyrelsen inden den 1. oktober 2013.

KKR Syddanmark har drøftet aftalen den 11. juni 2013 og anbefaler alle kommuner og regionen at godkende aftalen.

Direktionen, den 29. juli 2013:

Fraværende: Keld M. Møller

Anbefales godkendt.

Bilag

492-2013-24093 Styringsaftale 2014.pdf

492-2013-24094 Bilag til Styringsaftale 2014.pdf

492-2013-24092 Referat fra KKR Syddanmark vedr. styriengsaftale på det sociale område

Bilag

Styringsaftale 2014.pdf

Referat fra KKR Syddanmark vedr. styriengsaftale på det sociale område

Bilag til Styringsaftale 2014.pdf

Punkt 2: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Direktionens anbefaling indstilles godkendt.

Punkt 3: Alkoholpolitik

Alkoholpolitik

3. Alkoholpolitik

Sagsnr.: 492-2013-2199 Dok.nr.: 492-2013-24944 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Sagsfremstilling.

Der er på Kultur- og Socialudvalgets foranledning udarbejdet forslag til Alkoholpolitik for Ærø Kommune. Implementering af forslaget vil koste 166 tkr. årligt ud over, hvad der i forvejen er afsat på området.

Udvalget anmodes om at tage stilling til forslaget og bevilling af de nødvendige midler.

Kultur- og socialudvalget, den 21. maj 2013:

Fraværende: Hanne Fynbo

Sagen udsat til næste møde, da økonomiberegningen er ufuldstændig.

Udgiften på de tre områder der skal udføre den væsentligste del af indsatsen og dermed implementeringen af forslaget, fremgår nedenfor og nærmere uddybet i bilagene.

| | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| Ældre- og sundhedsområdet | 41 tkr. (kan holdes indenfor rammen) |
| Voksenområdet | 101 tkr. |
| Børn- og ungeområdet | 65 tkr. |

Udvalget anmodes om at tage stilling til forslaget og bevilling af de nødvendige midler.

Kultur- og socialudvalget, den 18. juni 2013:

Fraværende: Jens Groth-Lauritsen

Udvalget indstiller alkoholpolitikken til godkendelse i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse. Finansieringen af planen for Voksenområdet og Børn og Unge området indgår i prioriteringsdebatten.

Forvaltningen afklarer spørgsmålet om høring, samt evt. mulighed for puljefinansiering.

Administrationen, den 7. august 2013:

Forslaget har været udsendt i høring med høringsfrist den 13. august. Der er ikke indkommet nogle høringssvar ved fristens udløb.

Bilag

- 492-2013-21028 Forslag til alkoholpolitik i Ærø Kommune 2013 endeligt udkast.docx
- 492-2013-10705 Forventede udgifter til alkoholpolitik-1.docx
- 492-2013-21031 handlingsvejledning ærø.rtf
- 492-2013-21030 Notat alkoholpolitik Birthe mathisen.doc
- 492-2013-21040 Prisfastsættelse børn og ungeområdet revideret juni 2013.docx

Bilag

Notat alkoholpolitik Birthe mathisen.doc

handlingsvejledning ærø.rtf

Forslag til alkoholpolitik i Ærø Kommune 2013 endeligt udkast.docx

Prisfastsættelse børn og ungeområdet revideret juni 2013.docx

Forventede udgifter til alkoholpolitik-1.docx

Punkt 3: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller alkoholpolitikken til godkendelse i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse. Finansieringen af planen for Voksenområdet og Børn og Unge området indgår i prioriteringsdebatten.

Punkt 4: Anvendelse af Søby Skole samt genanvendelse af køkken m.v.

Anvendelse af Søby Skole samt genanvendelse af køkken m.v.

4. Anvendelse af Søby Skole samt genanvendelse af køkken m.v.

Sagsnr.: 492-2013-5656 Dok.nr.: 492-2013-27376 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Sagsfremstilling:

Med beslutningen om at samle alle skoleelever på Marstal Skole blev der samtidig truffet beslutning om at lukke Søby Skole og nedbringe driften til et absolut minimum: ingen brug af indendørs lokaler og arealer, pleje af grønne arealer og udeområder, energiforbrug, samt bygningsmæssigt tilsyn. Lokalerne står således ikke til rådighed for folkeoplysende aktiviteter eller lignende.

Lokalrådet i Søby har en interesse i, at skolen fortsat kan være et aktiv i lokalområdet. Dels i en overgangsperiode, dels en permanent anvendelse bl.a. med etablering af arbejdspladser. Lokalrådet i Søby har derfor gjort indsigelse overfor forvaltningens plan om at genbruge køkkenet på Søby Skole til fritidshjemsafdelingen på Lilletoften i Peder Skramsgade. Lokalrådet peger på at køkkenet og evt. andre faciliteter kunne udlejes til interesserede eller anvendes til forenings- og folkeoplysningsaktiviteter for at skabe liv på skolen i en overgangsperiode frem til en mere permanent anvendelse. Forvaltningen har stoppet den påbegyndte nedtagning af køkkenet. Det er dog vigtigt at få en hurtig afklaring om køkkenet fortsat skal være potentielt på Søby Skole eller om det kan genanvendes i fritidshjemsregi.

Men det handler ikke alene om køkkenets eventuelle genanvendelse. Det griber også ind i andre disponeringer, hvor Børn og Ungeafdelingen samlet set har arbejdet med at grej, materiel og inventar fra de lukkede skoler, børnehaver og fritidshjem følger med børnene i deres nye hverdag jfr. vedlagte bilag med henblik på at skabe det bedste grundlag i skole og dagtilbud.

I praksis betyder det at der tages det bedste fra Søby Skole og anvender det til gavn i dagtilbud og skole. Det betyder reelt, at det er vanskeligere at gøre brug af Søby Skole til f.eks. forenings- og folkeoplysningsaktiviteter som ønsket af lokalrådet.

Der er derfor brug for en principiel stillingtagen til om beslutningen om nedlukningen af Søby Skole skal omstødes via behandling i Kultur- og Socialudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Træffes der beslutning om at Søby Skole i en kortere eller længere periode kan anvendes til andre formål må der samtidig tages stilling til finansieringen af driften, f.eks. energi, rengøring, teknisk service m.v.

Der var i 2012 – afsat 208 tkr. fremskrevet til 2013 pris til brændsel, drivmidler, indvendig vedligehold, containertømning mv. Heraf ligger der stadig 120 tkr i pulje til at drive stedet på minimum.

Ved konkret udlejning af dele af faciliteterne kan der sikres en dækning af de faktiske omkostninger.

Det springende punkt for en genåbning af hele eller dele af skolens faciliteter knytter sig til rengøring af de lokaler der anvendes, gangarealer, daglig rengøring af toiletter og ansvarlig for at åbne og lukke. Kan dette løses af Lokalrådet/foreninger f.eks. gennem en partnerskabsaftale vil de øvrige kommunale omkostninger til indvendig vedligeholdelse, energi m.v. være begrænsede, anslået til 20.000,-

Etablering af køkken i Lilletoften.

Som nævnt tidligere har Børn og Ungeafdelingens udgangspunkt har været at grej, inventar og materiel følger med børnene fra de lukkede enheder til dagtilbud, fritidshjem og skole. Køkkenet på Søby Skole er finansieret og etableret som en del af børnehaverne (børnehusenes) forpligtelse til at tilbyde frokost.

Der er lovkrav om at der skal være et køkken i tilknytning til etablering af fritidshjem, uanset om det sker ved nybyggeri eller renovering. Et velfungerende køkken løser tre grundlæggende funktioner i institutionen:

1. Det skal være et velfungerende rum, der er integreret i institutionens hverdag
2. Køkkenets indretning skal afspejle den pædagogiske linje
3. Det skal være en professionel arbejdsplads, der åbner mulighed for effektive arbejdsgange og er en sikker arbejdsplads for både børn og medarbejdere.

Når der ikke tidligere har været krav til etablering af køkken hænger det sammen med at Peder Skramsgade var udgangspunkt for naturgrupper, ude af huset.

Køkkenet skal overholde regler for et godt arbejdsmiljø, der bl.a. siger:

- Køkkenet skal være på min. 12 m² ekskl. depot
- Udstyr og inventar skal være let at holde rent

- Det skal være let at hente, tilberede og anrette maden
- Der skal være effektiv ventilation
- Køkkenet bør ikke være gennemgangsrum til bagvedliggende stuer eller lign.

Det skal samtidig bemærkes, at tilberedning af mad i børneinstitutioner ikke skal godkendes efter fødevareloven (de skærpede bestemmelser om egentligt restaurations/produktionskøkken):

- når der laves mad af begrænset karakter til en lukket kreds af personer, herunder at det ikke har karakter af en madordning med daglig eller jævnlig tilberedning af frokost eller middag eller
- når der laves mad til fester, fødselsdage eller lignende arrangementer, der afholdes lejlighedsvist, hvad enten disse gennemføres med madlavning sammen med børnene eller som private arrangementer.

Reglerne kan udledes af:

- Fødevarerdirektoratets vejledning, "Om godkendelse m.v. af køkkener i børneinstitutioner", 2003
- Branchearbejdsmiljørådets branchevejledning, "Indretning af det gode køkken", 2003
- Branchearbejdsmiljørådets branchevejledning, "Nybyggeri og renovering af daginstitutioner", 2007.

Faciliteterne på Søby Skole kan ved en flytning og genetablering i Lille Toften indfri ovenstående krav. Fritidshjemmet Toftebo er indstillet på at anvende overskuddet fra 2012, der kan dække hovedparten af omkostningerne ved flytning og genetablering af køkken. Evt. restudgifter ved køkkenflytning søges dækket af den samlede ramme til flytning.

Alternativt skal der anskaffes andet køkken til Lilletoften inkl. hårde hvidevarer m.v.

Det skønnes at den samlede pris for køkkenelementer, komfur, opvaskemaskine, og køle-fryseskab, inkl. opsætning og tilslutning af vand og el vil andrage 140.000 kr.

Udgifterne kan i givet fald finansieres via kvalitetsfondsmidler.

Ventilation i Torvecenteret.

De to ventilationsanlæg i børnehaveafsnittet på Søby Skole er veldimensioneret og vil kunne anvendes bl.a. til brug for motionscenteret, der pr. 1. okt. 2013 flyttes fra Mejerigården til Torvecenteret. Udvalget bør samtidig tage konkret stilling til denne genanvendelse. Ventilationsanlægget er ikke en forudsætning for anvendelse af lokalerne på Søby Skole til f.eks. folkeoplysningsaktiviteter, men var alene et skærpet krav i relation til placering af dagtilbud i "halvkælder".

Indstilling:

Det indstilles, at Kultur og Socialudvalget revurderer og eventuelt udarbejder indstilling til økonomiudvalg og kommunalbestyrelse om fornyet anvendelse af Søby Skole.

Der bør samtidig tages stilling til om køkkenet på Søby Skole kan flyttes til Lille Toften, alternativt at der på anden vis finansieres og etableres køkken, samt om ventilationsanlæggene kan genanvendes i Torvecenteret.

Punkt 4: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Udvalget besluttede at:

- Ventilationsanlægget må flyttes til anvendelse i Torvecenteret.
- Produktionskøkkenet skal blive stående på Søby Skole, som det står nu uden tilslutning. Jens Groth-Lauritsen mener at køkkenet skal følge børnene.
- Inventar i øvrigt fordeles efter den oprindelige prioriteringsplan.

Udvalget indstiller i øvrigt til økonomiudvalg og kommunalbestyrelse, at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for Lokalrådet i Søby og kommunalbestyrelsen med det formål, at udarbejde en plan for den fremtidige anvendelse af skolebygningerne med henblik på, at der skabes nye arbejdspladser i Søby. Planen skal foreligge inden juli 2014.

Udvalget indstillede endvidere at:

- Der bevilliges 140 tkr til etablering af nyt køkken på fritidshjemmet Lilletoften, finansieret af kvalitetsfondsmidler.
- Søby Skole tilbydes udlånt til Søby Lokalråd frem til juli 2014 på følgende vilkår:
 - o Lokalrådet står for driften
 - o Kommunalbestyrelsen yder et driftstilskud på 200 tkr, finansieret af 120 tkr afsat til at drive bygningerne på et minimum og 80 tkr fra kommunekassen.

Punkt 5: Skolebuskørsel og behov for mindre justeringer

Skolebuskørsel og behov for mindre justeringer

5. Skolebuskørsel og behov for mindre justeringer

Sagsnr.: 492-2012-11613 Dok.nr.: 492-2013-27516 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Den nye skolebusplan er generelt set blevet positivt modtaget. Der har i tilknytning til den nye busplan været en række forældrehenvendelser, primært knyttet til transporttiden, upræcise planer og samspillet mellem skoleaktiviteter og fritidsaktiviteter (Lillemønstet).

Der er mellem skole, fritidshjem og Jesper Bus opmærksomhed på problematikkerne. Jesper Bus vil på den baggrund justere i planen, der formidles til børn og forældre via skoleintra m.v.

Udvalget drøfter opstarten og eventuelle problematikker, der ikke er løst via justeringerne.

Punkt 5: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller til Trafikudvalget, at man løbende følger udviklingen med henblik på at minimere den tid børnene skal være i bussen.

Punkt 6: Opfølgning vedr. Kunstkuffertens organisering og kommunal støtte

Opfølgning vedr. Kunstkuffertens organisering og kommunal støtte

6. Opfølgning vedr. Kunstkuffertens organisering og kommunal støtte

Sagsnr.: 492-2013-2354 Dok.nr.: 492-2013-26395 Sagsbeh.: JJO *Åbent*

Resumé:

På KSU mødet d. 18. juni 2013 blev administrationen anmodet om at bringe Kunstkufferten og Musikskolen sammen med henblik på afklaring af en mulig konstruktion, herunder oprettelse af aktiviteten som hold i Musikskolen.

Sagsfremstilling:

Initiativkredsen bag Kunstkufferten står ved et organisatorisk vendepunkt og de har ikke mulighed for at organisere og videreføre aktiviteterne på grund af omfattende administrative arbejdsgiverkrav, lovgivningsmæssige begrænsninger i forhold til at udføre frivilligt arbejde, samt at en af nøglepersonerne har trukket sig.

Initiativkredsen bag Kunstkufferten er derfor interesseret i at afprøve mulighederne for en kommunalisering i form af, at der oprettes 2-3 hold i efteråret som et gensidigt forsøg mellem Kunstkufferten og Musikskolen.

Loven åbner mulighed for at udvide musikskolernes virksomhed med andre musiske og kreative aktiviteter, f.eks. billedkunst, ballet, cirkus. Det statstilskud musikskoler modtager til musikundervisninger, dækker dog ikke anden undervisning. Finansiering sker via deltagerbetaling, kommunalt tilskud og andre tilskud.

Kunstkuffertens tilbud vil blive en del af Musikskolens virksomhed og medarbejderne vil blive kommunalt ansat på lige fod med andre medarbejdere under Musikskolens ledelse. Kunstkuffertens aktiviteter kan fortsat beskrives og tilrettelægges af Kunstkuffertens nuværende initiativkreds som en form for afdeling af Musikskolen. Sideløbende hermed bør der etableres en selvstændig støttekreds.

Den gennemsnitlige lektionspris inkl. Musikskolens administration er aktuelt 453,- kr. Dette beløb er udgangspunktet for planlægning af forløb, antallet af deltagere, deltagerbetaling m.v.

Eksempelvis vil et forløb over 15 gange 2 lektioner koste 13.590,- kr. Med 9 deltagere vil den fulde betaling udgøre 1.510,- kr., der kan reduceres med kommunalt tilskud eller andre indtægter.

Mulighederne for andre indtægter til den løbende drift vurderes som minimale. En given støttekreds aktiviteter og evt. donation vil primært kunne dække større anskaffelser/opfyldning af materialedepoter.

En permanent videreførelse af "Kunstkuffertaktiviteter" i Musikskoleregi vil forudsætte bestyrelsens anbefaling, samt afklaring af det løbende kommunale driftstilskud, f.eks. svarende til 4-6 forløb på årsplan.

Indstilling:

Ved møde d. 6. aug. 2013 mellem Kunstkufferten, Musikskolen og Børn og Ungechefen blev der enighed om at indstille følgende til videre behandling i Kultur og Socialudvalget.

Det indstilles:

- at der som et forsøg i efteråret 2013 oprettes 2-3 forløb med 2 lektioner over 15 dage (2. halvår 2013)
- at disse forløb beskrives og bemandes af Kunstkufferten
- at medarbejderne ansættes og indgår på samme betingelser som Musikskolens øvrige medarbejdere, hvor den aktuelle gennemsnitlige lektionspris er 453,- kr
- at der opkræves en deltagerbetaling på 850,-
- at der gives kommunal støtte på 6.000,- kr. pr. hold, max. 3 hold 18.000,-
- at Musikskolens bestyrelse gennem efteråret vurderer en permanent tilknytning af Kunstkufferten som afdeling af Musikskolen, herunder oprettelse af selvstændig støttekreds. Vurdering og indstilling fremsendes til KSU.

Punkt 6: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Indstillingen godkendes med finansiering på op til 18 tkr fra konto 3.64.

Punkt 7: Ansøgning om projektstøtte til "Børn, Klassisk Musik og Sundhed"

Ansøgning om projektstøtte til "Børn, Klassisk Musik og Sundhed"

7. Ansøgning om projektstøtte til "Børn, Klassisk Musik og Sundhed"

Sagsnr.: 492-2013-3048 Dok.nr.: 492-2013-24993 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune har modtaget en ansøgning fra Duo Modus om støtte til projektet "Børn, Klassisk Musik og Sundhed" i perioden 2013-2015. Duo Modus ønsker i deres projekt at bruge den klassiske musik til at hjælpe børns trivsel, forebygge børns stress og skabe glæde.

Projektet med Duo Modus indeholder koncerter, foredrag om den klassiske musiks indflydelse, rådgivning og vejledning for børn og voksne samt administration.

Projektet vil foregå på Marstal Skole i samarbejde med skolens musiklærere samt informationer til og kontakt med forældre.

Videre vil vi gerne tilbyde Ærø Kommune at spille i forbindelse med et arrangement i selve Kommunen, det være sig for enten Direktionen eller andre afdelinger, som kunne forestille sig et musikalsk indslag ved møder, fester etc.

Økonomi:

Tilskudsbeløbet retter sig lidt efter kommunens indbyggertal. Det ville i så fald svare til et støttebeløb på ca. 7-8.000 kr,- fra Ærø Kommunes side, hvilket så ville svare til 1-2 projektføløb/koncerter (se projektbeskrivelse) i Ærø Kommune.

Kultur- og socialudvalget, den 21. maj 2013:

Fraværende: Hanne Fynbo

Udvalget finder, at det er et godt og spændende projekt, og ønsker en indstilling fra skolen, herunder om arrangementet kan afholdes indenfor skolens rammebevilling.

Administrationen, den 7. august 2013: Marstal Skole anbefaler deltagelse i projektet og kan økonomisk deltage med halvdelen af støttebeløbet.

Bilag

492-2013-14020 Ærø Kommune ansøgning.doc

492-2013-14023 Budget og finansieringsplan.docx

492-2013-14021 DUO MODUS projektbeskrivelse.docx

492-2013-14024 CVer.doc

492-2013-14022 støtteerklæring Carl Holst.pdf

Bilag

støtteerklæring Carl Holst.pdf

DUO MODUS projektbeskrivelse.docx

CVer.doc

Budget og finansieringsplan.docx

Punkt 7: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Godkendes med finansiering af halvdelen af det ansøgte fra konto 3.64.

Punkt 8: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Ole Wej Petersen erklæredes inhabil og deltog ikke i punktets behandling.
Udvalget besluttede ikke at støtte udgivelsen.

Punkt 9: Udviklingsønske 2014 - Mopælappen

Udviklingsønske 2014 - Mopælappen

9. Udviklingsønske 2014 - Mopælappen

Sagsnr.: 492-2013-5657 Dok.nr.: 492-2013-27389 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Sagsfremstilling:

Det indstilles, at udviklingsønsket fra Mopælappen indgår i den politiske behandling i lighed med øvrige udviklingsønsker. Mopælappen havde fremsendt sit ønske rettidigt til Børn og Ungechefen, der i første omgang havde overset at sende det videre indenfor fristen.

Bilag

492-2013-27388 Udviklingsønske 2014 - Mopælappen

Bilag

Udviklingsønske 2014 - Mopælappen

Punkt 9: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller at ønsket gives prioritet B.

Punkt 10: Regnskab 2012 - Overførsel decentrale rammebevillinger mv fra 2012 til 2013

Regnskab 2012 - Overførsel decentrale rammebevillinger mv fra 2012 til 2013

10. Regnskab 2012 - Overførsel decentrale rammebevillinger mv fra 2012 til 2013

Sagsnr.: 492-2013-2342 Dok.nr.: 492-2013-26769 Sagsbeh.: BL *Åbent*

Løn og økonomi har opgjort over-/underskud på rammebevillinger for decentrale enheder for 2012. Herudover er opgjort overførsler af øvrige uforbrugte driftsbeløb for 2012 udenfor de decentrale enheders rammebevillinger.

Rammeopgørelserne udviser samlet 8.604 tkr. Tillægsbevilling finansieres af kassen.

Der er vurderet på pris- og lønskøn for 2012, vurderingen giver ikke anledning til ændringer på rammerne.

Direktionen, den 29. april 2013:

Fraværende: Ingen

Gennemgangen gav anledning til følgende bemærkninger:

- Park og Vej: Det anerkendes, at det er lykkedes at rette op på økonomien i Park og Vej, så der er opnået et overskud på trods af overførte underskud fra tidligere år.
 - Havnen: Det indstilles, under henvisning til kommunens økonomiske situation, at havnen overfører 0 tkr. pga. underskud vedr. el vand og varme.
 - Fælles ramme Det ærøske skolevæsen: Underskud 31 tkr. overføres til Marstal Skoles ramme, da skolerne samles til en ramme 1/8-2013.
 - Musikskolen: Det anerkendes, at det er lykkedes at rette op på økonomien, men der overføres max. 10% iht. den almindelige praksis.
 - De Ærøske børnehuse: Det anerkendes, at det er lykkedes at rette op på økonomien. Ved budgetlægningen af 2014-17 revideres rammebevillingens størrelse i dialog med de decentrale ledere.
 - Udsatte børn & unge: Ingen overførselsadgang mellem årene
 - Ældre- og Sundhedsområdet: Det anerkendes, at det er lykkedes ældre- og sundhedsområdet gennem en flerårig indsats med effektiviseringer, at tilvejebringe et betydeligt råderum. Ved budgetlægningen af 2014-17 revideres rammebevillingens størrelse i dialog med den decentrale leder.
 - Udsatte voksne og handicappede: Ingen overførselsadgang mellem årene.
 - Specialpædagogisk bistand: Det indstilles, at underskuddet nulstilles. Deles i 2 rammer fremadrettet.
 - Jobcenter og Kultur- og Socialafdelingen: Der har ikke været en tilfredsstillende økonomistyring. Det henstilles til Social- og arbejdsmarkedschefen, at der rettes op på økonomistyringen i 2013. Det indstilles, at underskud vedr. jobcenteret nulstilles og at det fulde underskud vedr. kultur- og socialafdelingen overføres til social- og arbejdsmarkedsafdelingen. Social- og arbejdsmarkedschefen anmodes om at præsentere en plan for afvikling af underskuddet senest til direktionens møde 15. juni 2013.
 - Færgeområdet: Det indstilles, at KMM opgør konkrete igangværende opgaver og heraf afledte udgiftsbehov, der er udskudt til 2013. Dette beløb overføres til 2013. Restoverskuddet tilføres kassen.
 - Vandrerhjemmet: Det anerkendes at mindreindtægterne er søgt opvejet af mindreudgifter. Samlet indstilles overført 0.
 - Redningsberedskab: Det anerkendes at underskud er vendt til overskud.
 - Løn & Økonomi: 428 tkr. overføres til Løn & Økonomi fra øvr. områder under kommunaldirektøren målrettet til OPUS-implementeringen.
 - Kommunaldirektøren: Tilføres kassen
 - Vicekommunaldirektøren: Tilføres kassen
 - Øvr. områder under K-dir: 77 tkr. vedr. FLIS overføres, resten tilføres kassen.
 - El, vand og varme: Underskud 302 tkr. ovf. fra havnen. Der har været et merforbrug på bygningsvedligehold. Undersøge om der er konteringsfejl og en del af merforbruget skulle være finansieret af energibesparelspuljen. Den del af underskuddet der kan henføres til bygningsvedligehold overføres. Resten nulstilles.
 - Yrsas drift: Tjekkes om korrekt beløb til udgift i 2013
 - Frivilligt folkeopl.: Begrundelse for ansøgning om overførsel (MRM)
 - LBR/FVU: Er det korrekt at hhv. 20 og 32 tkr. skal overføres til 2013, skal evt. modsvares jobcenterets ramme?
- (DW)
- EU-projekt fremtidssikring: Undersøges nærmere, indtægt?

Øvrige overførsler indstilles overført som opgjort i materialet.

Økonomiudvalget, den 2. maj 2013:

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling, den reviderede opgørelse af 30/4-13 og de administrative bemærkninger af 1/5-13 anbefales godkendt.

Kommunalbestyrelsen, den 15. maj 2013:

Fraværende: Bent Juul Sørensen

Som stedfortræder for Bent Juul Sørensen deltog Keld Madsen.
Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Administrationen, den 17. juli 2013:

Kommunalbestyrelsen besluttede, at underskud vedr. jobcenteret nulstilles og at det fulde underskud vedr. kultur- og socialafdelingen overføres til social- og arbejdsmarkedsafdelingen. Social- og arbejdsmarkedschefen anmodes om at præsentere en plan for afvikling af underskuddet senest til direktionsmøde 15. juni 2013. Direktionsmødet den 15. juni blev aflyst på grund af ferie hvorfor plan for afvikling af underskuddet først behandles på direktionsmøde den 29. juli 2013.

De væsentlige årsager til underskuddet på 403 tkr fremgår af vedlagte bilag # 492-2013-24351. En væsentlig del af underskuddet, nemlig 307 tkr kan henføres til aktiviteter på Børn- og Ungeområdet. Derfor er der indgået aftale mellem leder af Børn og Ungeområdet og leder af Voksenområdet om at Børn og Ungeområdet dækker dette underskud jf. bilag # 492-2013-24352.

Merforbruget på voksenområdet kr. 96.000,- dækkes ind via ubesat stilling i jobklubben. Stillingen har været ubesat i 2 måneder, grundet ombygning af Marstal gl. Rådhus. Resten af merforbruget dækkes ind via ekstraordinær bevilling fra beskæftigelsesregionen til virksomhedsvendt arbejde samt bevilling til fleksjobambassadører.

Direktionen, den 29. juli 2013:

Fraværende: Keld M. Møller

Anbefales godkendt. Sagen forelægges Kultur- og socialudvalget.

Bilag

492- Overførsler fra 2012 til 2013 uden for rammebevillingerne til ØKU 2/5-13 Efter
2013- direktionsmøde 29-4-13
15533

492- Samleskema - Overførsler rammebevillinger fra 2012 til 2013 til ØKU 2/5-13
2013- Efter direktionens indstilling
15525

492- 492_2013_16076_Notat_til_rammeopgørelse_kultur_og_socialafdelinge.xlsx
2013-
24351

492- underskud 2012 dækket af b&u
2013-
24352

Bilag

Overførsler fra 2012 til 2013 uden for rammebevillingerne til ØKU 2/5-13 Efter direktionsmøde 29-4-13

Samleskema - Overførsler rammebevillinger fra 2012 til 2013 til ØKU 2/5-13 Efter direktionens indstilling

492_2013_16076_Notat_til_rammeopgørelse_kultur_og_socialafdelinge.xlsx

underskud 2012 dækket af b&u

Punkt 10: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling godkendes med forbehold for, at der kan være binding på midlerne afsat til fleksjobambassadører.

Punkt 11: Kultur- og socialudvalget - løbende budgetopfølgning 2013

Kultur- og socialudvalget - løbende budgetopfølgning 2013

11. Kultur- og socialudvalget - løbende budgetopfølgning 2013

Sagsnr.: 492-2013-164 Dok.nr.: 492-2013-27396 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

Der foreligger økonomioversigt for Kultur- og socialudvalgets ansvarsområde pr. 31. juli 2013.
Materialet vil foreligge til mødet.

Punkt 11: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

Punkt 12: Orientering - Kultur- og Socialudvalget 2013

Orientering - Kultur- og Socialudvalget 2013

12. Orientering - Kultur- og Socialudvalget 2013

Sagsnr.: 492-2013-152 Dok.nr.: 492-2013-24965 Sagsbeh.: MRM *Åbent*

- Kasserapport 1. halvår 2013, Ærø Ældreråd.
- Magasinet, Ældre- og sundhed, Ærø Kommune.
- Støtte til forældre og forældreprogrammer, Barnets Reform, KL.
- Ærø Seniorpost, juli 2013.
- ÆldreForum 2012, Årsberetning.
- Årsrapport for den frivillige sociale indsats 2012.
- Pippinyt, 2. kvartal 2013.
- Førtidspensionisten, juli 2013.
- VISS.dk
- Nyhedsbrev fra Toftebo og Lilletoften.
- Nyhedsbrev fra Mopælappen.

Punkt 12: Beslutning

Kultur- og socialudvalget, den 20. august 2013:

Fraværende: Ingen

Til orientering.