

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 21-09-2022

**Mødedato** Onsdag d. 21. september 2022 kl. 19:00

**Mødested** Byrådssalen, Ærø Rådhus

**Mødedeltagere** Flemming Boye, Bent Juul Sørensen, Peter Hansted, Mads Boeberg Hansen, Carl Jørgen Heide, Karin Thumilaire, Johannes Renneberg, Hans Peter Bolding, Iza Alfredsen, Knud Borck (Fravær), Inga Blom Thomas, Minna Henriksen, Leo Holm, Frank Thorsted, Paul Erik Düring Pedersen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ændring af Styrelsesvedtægt for Ærø Kommune - Borgerrådgiverens tilsyn med kommunens admii	4
Orientering om Whistleblowerordning.....	6
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal.....	7
Budget 2023-2026 Budget til 1. behandling.....	9
Opdatering af Principper for økonomistyring.....	14
Ærøfærgerne A/S - Vurdering af billetillæg grundet brændstofspriser.....	16
Vielsesområdet - Evaluering 2021/2022.....	21
Ansøgning fra Ærø Efterskole om anlægstilskud.....	23
Strategi Fyn 2022-2025 - Fremtidens Fyn – sammen skaber vi bæredygtig vækst og udvikling.....	26
Velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds, ældre- og beskæftigelsesområdet.....	29
Kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialudvalgets område.....	32
Godkendelse af vedtægter og forretningsorden for Seniorrådet.....	34
Opsigelse af samarbejdsaftale for Udviklingscenter for demens-området.....	35
Øget udgift til buskørsel som følge af reduktion i timetal på Marstal Skole.....	37
Grundvandsbeskyttelse - Erstatninger indenfor borrhingsnære beskyttelsesområder (BNBO'er) på ek	39
Organisering af planopgaver.....	42
Meddelelser.....	45
Godkendelse af referat.....	46
Lukket: Indgåelse af revisionsaftale med BDO fra 2023 til 2026.....	47
Lukket: Afdragsordning for husleje 2021.....	48
Forslag til Tillæg 2 til Lokalplan 9-9B - "9-9B-2".....	49
Lukket: Indstilling vedrørende ansættelse af ny Teknik- og miljødirektør.....	52

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

S2021-9743

### **Sagsfremstilling:**

Her skal dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Knud Borck havde meldt afbud til mødet, som stedfortræder for Knud Borck deltog Klaus Fynsk Norup.

Punkt 22 blev taget af dagsordenen.

Herudover blev dagsordenen godkendt.

## **Punkt 2: Ændring af Styrelsesvedtægt for Ærø Kommune - Borgerrådgiverens tilsyn med kommunens administration**

S2008-26806

### **Indledning:**

Stillingtagen til præcisering i styrelsesvedtægten for Ærø Kommune om at borgerrådgiveren skal bistå kommunalbestyrelsen med dennes tilsyn med kommunens administration.

### **Sagsfremstilling:**

Kommunalbestyrelsen godkendt på sit møde den 15. december 2021 ændring af styrelsesvedtægten i forhold til oprettelse af Borgerrådgiverfunktion.

Følgende fremgår af Kapitel VI - Borgerrådgiverfunktion

*§ 16 Der etableres en borgerrådgiverfunktion, der henhører direkte under kommunalbestyrelsen.*

*stk. 2. Borgerrådgiverfunktionen skal styrke dialogen mellem borgerne og Ærø Kommune og sikre, at borgerne får råd og vejledning. Borgerrådgiverfunktionen skal endvidere sikre, at borgernes anmodninger om råd og vejledning anvendes konstruktivt til forbedring af Ærø Kommunes sagsbehandling og borgerbetjening.*

Sekretariatet oplyser, at Bolig- og Planstyrelsen ved mail af 7. juli 2022 har gjort opmærksom på, at det ikke fremgår af kommunens styrelsesvedtægt, at borgerrådgiverfunktionen kan varetage tilsyn med kommunens administration.

Bolig- og Planstyrelsen skriver følgende i mailen:

*Når en borgerrådgiverfunktion oprettes efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse, skal fastsættelsen i styrelsesvedtægten af borgerrådgiverfunktionens opgaver være i overensstemmelse med § 65 e, stk. 4, i lov om kommunernes styrelse, hvoraf det fremgår, at borgerrådgiverfunktionen kun kan varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration. Bestemmelsen i lovens § 65 e kræver ikke, at borgerrådgiverfunktionens opgaver skal omfatte både rådgivning og vejledning af borgerne og tilsyn med kommunens administration.*

*Idet Ærø Kommune modtager tilskud fra den statslige pulje til borgerrådgivning, må kommunalbestyrelsen imidlertid ikke begrænse borgerrådgiverens opgaver på en måde, der indebærer, at tilskudskravene i § 6, stk. 1, nr. 3-5, i bekendtgørelse om ansøgningspulje til borgerrådgivning (bkg. nr. 1114 af 2. juni 2021) ikke overholdes. Det betyder bl.a., at borgerrådgiveren skal kunne varetage opgaver vedrørende både rådgivning og vejledning af borgerne og tilsyn med kommunens administration.*

*Bolig- og Planstyrelsen skal derfor bede Ærø Kommune om snarest muligt at ændre kommunens styrelsesvedtægt, så borgerrådgiverfunktionens tilsynsfunktion fremgår:*

*Dette kan fx ske ved at tilføje følgende: "og skal bistå Kommunalbestyrelsen med dennes tilsyn med kommunens administration."*

På baggrund af Bolig- og Planstyrelsens henvendelse er den foreslåede tilføjelse indsat i § 16, der herefter har følgende ordlyd:

*§ 16 Der etableres en borgerrådgiverfunktion, der henhører direkte under kommunalbestyrelsen.*

*stk. 2. Borgerrådgiverfunktionen skal styrke dialogen mellem borgerne og Ærø Kommune og sikre, at borgerne får råd og vejledning og skal bistå kommunalbestyrelsen med dennes tilsyn med kommunens administration. Borgerrådgiverfunktionen skal endvidere sikre, at borgernes anmodninger om råd og vejledning anvendes konstruktivt til forbedring af Ærø Kommunes sagsbehandling og borgerbetjening.*

### **Retsgrundlag:**

Kommunestyrelseslovens § 65 e, stk. 4.

### **Økonomi:**

Ikke relevant.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen ved to behandlinger, henholdsvis den 17. august og 21. september 2022.

## **Indstilling:**

Sekretariatet indstiller, at kommunalbestyrelsen

- ved 1. behandlingen den 17. august 2022 oversender sagen til 2. behandling og
- ved 2. behandlingen den 21. september 2022 godkender forslaget til ændring af styrelsesvedtægten.

## **Beslutning**

Sekretariatets indstilling blev godkendt.

## **Beslutning på møde Kommunalbestyrelsen 17-08-2022 - 19:00**

Kommunalbestyrelsen er enig i tilføjelsen, og sagen overgår til 2. behandling.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt pr. 21.09.2022 - UDKAST

## **Punkt 3: Orientering om Whistleblowerordning**

S2021-4946

### **Indledning:**

Kommunalbestyrelsen vedtog på møde den 15. september 2021 at etablere en whistleblowerordning i Ærø Kommune.

Whistleblowerordningen trådte i kraft den 17. december 2021.

### **Sagsfremstilling:**

Ærø Kommune skal mindst en gang årligt offentliggøre oplysninger om whistleblowerordningen.

Til orientering kan derfor oplyses, at der i perioden 17. december 2021 - 8. september 2022 ikke har været indberetninger til whistleblowerordningen.

### **Retsgrundlag:**

§ 27 i Lov om beskyttelse af whistleblowere

### **Økonomi:**

Ej relevant

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 4: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal**

S2021-10360

### **Indledning:**

Til ethvert Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde samt Kommunalbestyrelsesmøde, udarbejder Løn- og Økonomi økonomisk statusopgørelse til orientering for udvalgenes medlemmer.

### **Sagsfremstilling:**

Til orietnering for Økonomi- og Erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelse over:

- Forventet kassebeholdning ultimo 2022
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen, pr. 31. juli 2022
- Befolkningstal pr. 22. august 2022 - 6.048
- Servicedriftramme pr. 31. juli 2022
- Regnskab 2022 - Bruger/Skat pr. 22. august 2022
- Erhvervsfremmepulje - rådighedsbeløb for 2022 (saldo 162 t.kr.)

Der foregår en opsummering af de enkelte områder i det vedlagte økonomiske styringscockpit. Detaljeret information hertil, er i de øvrige vedhæftede bilag.

Fra Borger sevice foreligger endvidere dokumentene:

- Befolkningsudvikling Ærø kommune, for ultimo juli 2022
- Specificeret opgørelse over til- og fraflytninger for juli måned 2022

### **Økonomi:**

Ikke aktuelt.

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling:**

Løn- og Økonomi indstiller, at det foreliggende mateirale tages til orientering.

### **Beslutning**

Taget til orientering.

### **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00**

Taget til orientering.

### **Bilag**

Styringscockpit til ØEU 1. september

Forventet kassebeholdning 2022 til ØEU 01-09-22.

Likviditet pr. 22-08-22 til ØEU møde den 1. september 2022

Pengestrøm tilrettet til ØEU møde 1. september 2022

BrugerSkat til ØEU 1-9-2022

Servicedrift til ØEU 1-9-2022

Erhvervsfremmepuljen pr 22-8-2022

Befolkningsudviklingen Ærø Kommune juli 2022

Befolkning statistik fordelt på alder juli

Læsevejledning til Ærø Kommunes Styringscockpit ver 1.0

## **Punkt 5: Budget 2023-2026 Budget til 1. behandling**

S2022-8784

### **Indledning:**

Løn og økonomi fremsender budgetmateriale til Budget 2023-2026 til 1. behandling i Direktionen, efterfølgende i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling:**

Løn og Økonomi fremsender budgetmateriale til budget 2023-2026.

Efterfølgende behandles materialet i Økonomi- og Erhvervsudvalget, inden det sendes i høring.

Der fremsendes følgende bilag:

- Bruger skat
- Servicedriftsudgifter
- Bevillingsoversigt
- Oversigt over indberettede ændringer, der viser de overordnede ændringer fra det tekniske budget og frem til 1. behandling. Konsekvens for kassen fremgår af dette dokument.
- Oversigt over tekniske korrektioner, hvor de indberettede ændringer er udspecificeret. Bilaget indeholder indberettede ændringer fra direktionens møde i juni og frem til 1. behandling af budget 2023-26 (2. indberetning). Ligeledes indeholder bilaget opgørelse over samtlige indberettede ændringer til budget 2023-26 (I alt budget 2023-26).
- Foreløbigt takstblad.
- Notater på: Ældreområdet, Overførselsområdet, Færgeområdet, Generelle tilskud og skatter samt Pris og Løn fremskrivning.

Områder til særlig stillingtagen:

- Ældreområdet
- Færgeområdet - El- og Oliepriser
- Adm.ramme Job og Voksen - budgettering af integrationsmedarbejder

Løn og økonomi indstiller at direktionen gennemgår de tekniske korrektioner, og videresender det fremsendte budgetmateriale til 1. behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Direktionen 19. august 2022:**

Løn og Økonomi v/Jørn Mattrup Lundsgaard, Connie Kristensen, Kasper Bruun Breinbjerg, Birgitte Larsen og Louise Clausen deltog i punktets behandling.

Præsentation til budgetseminaret:

Jørn, Connie og Kasper gennemgik oplæg til præsentation på kommunalbestyrelsens budgetseminar den 24/8-22.

Direktionen drøftede i forbindelse med præsentationen de forskellige aspekter og konsekvenser vedrørende kommunens økonomi.

Direktionen anbefaler:

1. at Ærø kommune tilpasser sine aktiviteter så de er i balance med vedtagne pejlemærker og rammer fra KL.
2. at målet for tilpasningen er at finde en god balance, der giver kommunen de bedste forudsætninger for de kommende år.
3. at der arbejdes med et begrænset råderum i forbindelse med budgetaftale og prioriteringsdebat. Råderummet formes af:

- Mål for realistiske effektiviseringer og besparelser på drift
- Prisstigninger til hel eller delvis dækning af stigende udgifter på fægeområdet
- Omprioritering af anlæg
- Hvilket særtilskud kommunen opnår
- Større investeringer forberedes frem mod 2032, hvor årlige afdrag på eksisterende gæld falder markant (Fra ca. 25 mio. kr. til 15 mio. kr.)

Løn og Økonomi præsenteret materialet på budgetseminaret den 24/8-2022.

Direktionen besluttede, at det planlagte temamøde den 7/9-2022 anvendes til en uddybende drøftelse af kommunens økonomi, herunder fordeling af effektivisering / besparelser.

#### Materialet til 1. behandling - Områder til særlig stillingtagen:

##### Ældreområdet

Direktionen anbefaler, at der afsættes øgede midler til løn- og driftsudgifter på området. Kimma anmodes om at drøfte behovet med Marianne Møller inden budgetseminaret.

##### Fægeområdet - El- og oli priser

Direktionen anbefaler, at ekstra omkostninger på fægeområdet til drivmidler finansieres ved prisstigninger.

##### Adm. ramme Job og Voksen - Budgettering af integrationsmedarbejder

Direktionen besluttede, at dette medtages i forbindelse med budgetopfølgningen i efteråret 2022 og overslagsårene.

Løn og Økonomi tilrettet materialet inden det udsendes til politisk behandling.

#### ***Supplerende bemærkninger fra Løn og Økonomi den 25-8-2022:***

Som en del af sagen omkring 1. behandling af budget 2023-26 indgået Effektiviserings- og besparelsesprogrammet.

Effektiviserings- og besparelsesprogrammet har været behandlet på:

- TMHU den 9-6-2022
- KSU den 7-6-2022
- ØEU den 2-6-2022

Referatet fra møderne er vedhæftet som bilag.

Udvalgenes indstilling var:

- TMHU: Teknik-, miljø- og havneudvalget forholdt sig alene til forslag inden for udvalgets område. Effektiviseringsforslagene 12 og 16 anbefales indarbejdet i Budget 2023 - 2026.
- KSU: Kultur- og Socialudvalget understreger, at der er tale om administrative forslag, der ikke har været behandlet forud i Kultur- og Socialudvalget.

- 1: C
- 2: A
- 3: A
- 4: A
- 5: C
- 6: C
- 7: Ikke enighed
- 8: A
- 9: A
- 18: C
- 19: A
- 20: C

21: Indgår i videre proces om struktur  
22: C  
23: A  
24: A  
25: A

- ØEU: Beslutning - Direktionens indstilling anbefales godkendt.

Sagen er en del af 1. behandlingen af budget 2023-26, og skal sendes med i høring.

## **Økonomi:**

Se sagsfremstilling.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling:**

At økonomi- og erhvervsudvalget gennemgår de tekniske korrektioner og forholder sig til direktionens anbefalinger, samt videresender det fremsendte budgetmateriale til 1. behandling i kommunalbestyrelsen.

## **Supplerende sagsfremstilling:**

Budget 2023-26 materialet til 1. behandling har været i høring i perioden 2. september 2022 til 9 september 2022 kl 8.00.

Indkomne høringssvar er udsendt på mail til KB, Direktionen og Hovedudvalget den 9. september 2022.

Indkomne høringssvar er vedhæftet som bilag til sagen.

## **Beslutning**

Høringssvarerne tages til efterretning og oversendes til prioriteringsdebatten.

Sagen oversendes til 2. behandling.

## **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 21-09-2022 - 17:00**

Høringssvarene blev taget til efterretning og oversendt til prioriteringsdebatten.

## **Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 20-09-2022 - 15:40**

Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at processen fremover tilrettelægges således, at høringsperioden forlænges.

Høringssvar tages til orientering, og budgetmaterialet anbefales godkendt.

## **Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 20-09-2022 - 16:00**

Høringssvarene blev drøftet og videresendes til prioriteringsdebatten.

## **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 15-09-2022 - 12:00**

Materialet er svært tilgængelig og finde rundt i. Der savnes et samlet dokument. Høringsperioden er for kort til en ordenligt involvering.

Budgetønsket omkring midler til lokal løndannelse finder Hovedudvalget meget vigtigt at prioritere set i forhold til rekruttering og fastholdelse af personalet.

Generelt er Hovedudvalget bekymret for de store effektivisering/besparelser der er lagt op til.

Hovedudvalget vil opfordre politikkerne til at holde igen med anlægsprojekter.

Borgmesteren orienterede om, at effektiviseringskravene på henholdsvis 2, 6 og 10 mio. kr. i 2023, 2024 og 2025. Budgettet er udfordret i 2023 og frem med overskridelse af servicerammen på 8,5 mio. kr. og overskridelse af anlægsrammen. Der kigges på tidligere vedtagne anlægsprojekter med henblik på udskydelse eller bortfald af anlægsprojekter. Udmøntning af besparelser kan ske på mange forskellige måder fra grønt høster-model til grundig analyse af de enkelte områder. En alternativ model er at fordele besparelser ud fra, hvor der har været udgiftsstigninger på udvalgsniveau over en årrække. Der arbejdes ikke på at skabe et økonomisk råderum, men gennemfører mindst mulig besparelser. Der arbejdes på en model, hvor udvalgene får ansvaret for at komme med besparelsesforslag, som efterfølgende behandles i Kommunalbestyrelsen. Der har i år været arbejdet med ikke at give tillægsbevillinger for at holde igen med øget udgifter.

Hovedudvalget gjorde opmærksom på, at der er områder med lovbundne opgaver, hvilket bør tages i betragtning.

## **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00**

Økonomi- og erhvervsudvalget sender budgetmateriale i høring.

Økonomi- og erhvervsudvalget indstiller, at det udarbejdede materiale inkl. budget 2023-2026 med direktionens anbefalinger af 19. august 2022 anbefales godkendt, og at sagen oversendes til 2. behandling.

Der ønskes en samlet liste over budgetønsker.

## **Bilag**

Budget 2023-26 Høringssvar HOU

Høringssvar budget 2023-26

Budget 2023-26 Takstblad til 1. beh

Budget 2023-26 Tekniske korrektioner til 1. beh. (Politikkerne)

Budget 2023-26 Likviditet til 1. beh.

Budget 2023-26 Servicedrift 1. beh.

Budget 2023-26 Bruger Skat til 1. behandling

Bevillingsoversigt budget 2023-26 1. behandling

Oversigt over indberettede ændringer til budget 2023-26

Notat - Pris- og Lønfremskrivning B2023

Notat Overførsler B2023

Notat vedr. Ældre og Sundheds ramme til 1. behandling budget 2023-26

Notat vedr. Færgedrift til 1. behandling budget 2023-26

Notat vedr. Generelle tilskud og skatter til 1. behandling budget 2023-26

Budget 2023 - Effektiviserings- og besparelsesprogram referat fra tidligere møder

Effektiviseringer 2023 samling pivot overblik

Samlet overblik effektiviseringer - besparelser

## **Punkt 6: Opdatering af Principper for økonomistyring**

S2022-9197

### **Indledning:**

Principper for Økonomistyring er en overordnet beskrivelse af, hvordan Ærø Kommune har tilrettelagt sin økonomiske styring, jf. Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse § 42, stk. 7.

De overordnede regler for kommunens budgetter og regnskaber fremgår af Social- og Indenrigsministeriets Budget- og Regnskabssystemer for kommuner.

### **Sagsfremstilling:**

Løn & Økonomi har opdateret "Principper for økonomistyring" i Ærø Kommune. Der er foretaget nogle mindre justeringer og opdateringer af teknisk karakter samt ændringer af indholdsmæssig karakter. De indholdsmæssige ændringer er markeret med "blå skrift" så de er lette at identificere.

Der bør rettes særlig opmærksomhed på følgende afsnit:

- Pkt. 2.3 Lønsumsstyring
- Pkt. 2.6 Anlægsstyring
- Bilag 3 Retningslinjer for tillægsbevillinger

Ændringer i ovenstående afsnit er foretaget i forlængelse af den dialog, som har været i budgetprocessen og omkring styring af kommunens økonomi.

### **Retsgrundlag:**

Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse § 42, stk. 7.

### **Økonomi:**

Ikke relevant

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling:**

Det indstilles at:

1. Principper for økonomistyring godkendes

### **Supplerende sagsfremstilling:**

Direktionens bemærkninger fra den 12. august 2022 er indarbejdet i version 1.1.

### **Beslutning**

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

### **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00**

Økonomi- og erhvervsudvalget indstiller, at principper for økonomistyring godkendes.

### **Beslutning på møde Direktionen 12-08-2022 - 08:30**

Jørn Mattrup Lundsgaard, Løn og Økonomi deltog i punktets behandling, og orienterede om baggrund og udgangspunkt for de foreslåede ændringer i principperne for økonomistyring.

Ændringerne består af mindre justeringer og opdateringer af teknisk karakter samt ændringer af indholdsmæssig karakter, der er markeret med "blå skrift" i materialet.

Direktionen drøftede forslaget, der anbefales godkendt med følgende ændringer:

## **2.6 Anlægsstyring**

Den "blå skrift" afsluttes med følgende tilføjelse: "Løn og økonomi er initiativtager på at varetage overvågningen af anlægsprojekter."

## **7.2 Sikring af aktiver**

Afsnittet afsluttes med følgende sætning, der indsættes med "blå skrift": "Den enkelte leder skal orientere sig i kommunens forsikringspolitik og -instruks."

## **Bilag 3 Retningslinjer for tillægsbevillinger**

I teksten ændres "Udvalgets egen ramme" til "områdets eksisterende budget"

I tabellen under punktet "Uforudsete begivenheder" - slettes "af nationalt omfang".

## **Bilag**

Principper for økonomistyring vers 1.2 - Hoved dokument og bilag - opdateret august 2022

## Punkt 7: Ærøfærgerne A/S - Vurdering af billetillæg grundet brændstofspriser

S2009-5025

### Indledning:

Stillingtagen til forslag fra transportdirektøren som følge af ændringer i brændstof priser.

I marts 2015 udkom rapport Analyse af konkurrencemæssig ligestilling af små øer og ø-kommuner. (Landevejsprincippet.)

I rapporten indgik der ikke beregninger over varierende oliepriser, Der var hos de forskellige rederier, lidt mindre forskelle i hvordan man regnede olieprisen ind i udgifterne.

Man valgte en oliepris, der indgik i budgetterne fra den 1. i indeværende måned. Det betød, at man teoretisk nulstillede alle gamle olietillæg.

Det vil sige, at man nulstillede olietillæg op til 3.705 kr./m<sup>3</sup> (eks moms, og inkl. Leveringstillæg (350 kr./m<sup>3</sup>)) og dermed indgår dette beløb i den almindelige budgetlægning. Indtil dette beløb er olien med tillæg, betalt af staten via tilskud til landevejsprincip i 45 uger og af kunderne i 7 uger.

Forbruget er for 2022 budgetteret til 3.667 m<sup>3</sup>. Det betyder, at det beløb, hvornår man kan indføre olietillæg i 2022, er når man passerer 13,6 mio. kr.

Hvis olieprisen efter budgetlægning er under 3.705 tildeler rederiet det til olie budgetterede beløb, og resten går automatisk til kommunens kassebeholdning.

Der er 2 situationer med prisstigninger:

- Under/før budgetlægning
- Efter budgetlægning.

Under/før budgetlægning:

Hvis olieprisen er over 3.705 kan kommunalbestyrelsen vælge imellem 3 metoder eller en kombination af de 3 metoder.

- Rederiet får tilført det manglende beløb
- Udgiften dækkes af olietillæg
- Der reduceres i antallet af afgange

Efter budget lægning:

- Hvis stigningen i udgifter til olie i indeværende år, stiger mindre end 5% så afholdes udgiften indenfor rederiets ramme (612 t. kr. i 2022)
- Hvis stigningen i udgifter til brændstof stiger med 5% eller mere så betragtes det som kalkulatorisk, indtil man passerer de 13,6 mio.(3.705 kr/m<sup>3</sup>)
- Hvis stigningen går ud over de 13,6 mio. Så vælger kommunalbestyrelsen imellem at:
  - Rederiet får tilført det manglende beløb
  - Udgiften dækkes af olietillæg

Et olietillæg kan indføres over flere år. (Det har tidligere medført mange klager når prisen faldt og billetprisen blev oppe med et olietillæg).

Det har ikke været politisk vurderet om elforbruget skal have en selvstændig vurdering, og det er derfor indgået sammen med olieindkøb som en helhed.

### Sagsfremstilling:

Der er budgetsat 12,238 mio. til olie og 2.043 mio. til el.

I juni måned har prisen på olie varieret med 99 øre literen hvilket svarer til

en variation på månedsudgiften på ca.

0,303 mio.

Prisstigning fra juni viser:

Med prissætning på olie midt imellem de udsving der været i juni måned

vil merpris for juni have været på:	1,208 mio.
Rederiets kurssikring har i juni måned dækket	1,195 mio.
Ved 7 mdr. med uændret pris bliver beløbet for 2022	0,091 mio.
Hvis variationerne fra juni fremregnes for 7 mdr. vil det kunne blive en udgift på	1.048 mio.
Ærø Kommune har modtaget landevejstilskud der ikke er anvendt for olietillæg til dækning af et beløb på (13,6 mio.-12,2 mio.)	1,400 mio.

Så med juni som reference måned:

Vil merudgiften til olie skulle afholdes inden for rederiets ramme.

Ved maks. udsving vil det være inden for det beløb kommunens har modtaget tilskud til.

Der er med juni som reference ikke behov for at indføre en stigning i billetprisen, begrundet i olieprisen. Det kan dog ændre sig fra dag til dag, men kursikringen griber langt størstedelen, men udsvingene er så store og så hurtige, at det ikke kan udelukkes at den kalkulatoriske udgift kan komme i betragtning.

El har for juni givet en merudgift på:	0,258 mio.
--	------------

Hvis udgiften fra juni fremregnes for 7 mdr. vil det kunne

blive en udgift på:	1,806 mio.
---------------------	------------

I budget for 2019 forud for Ellens indsættelses indgik elforbruget med 79,27 øre/kWh, den blev ændret under sidste budgetlægning til 62 øre/kWh. Også her er der store udsving. Rederiet har i slut 2020 ind i 2021 været i en pulje ordning, som vi trak os ud af, da den blev for dyr. Der er ikke udsigt til rigtig billige energipriser i den nære fremtid, og der er ikke mulighed for at få sikret fremtidens priser på den korte bane.

Direktionen ønsker en vurdering af behovet for et evt. olietillæg for indeværende år.

Rederiet har været i kontakt med Indenrigs og Boligministeriet for at sikre at der ikke kan blive problemer med landevejstilskuddet, når prisen ikke er den aftalte, men grundet ferie har det ikke været muligt at få en udtalelse.

Olietillægget kan indføres over flere år. (Det har tidligere medført mange klager, når prisen faldt og billetprisen blev oppe med et olietillæg). Udgiften medfører en stigning i billetpriser ved indførelse af et såkaldt olietillæg

Der er luft i oliesikringen for 2023 til at den kan indeholde 2022 ekstraudgifter til brændstofudgifter

## Økonomi:

Et olietillæg på 1 kr. pr. person og 2 kr. pr. bil vil udløse en årlig merindtægt på ca. kr. 800.000.

Ærø Kommune har teknisk set fået tilskud til olie til en pris på 3.705, da der var indeholdt en oliepris på dette beløb på det tidspunkt man beregnede landevejstilskuddet. Det vil opleves som et træk på kassen, når kommunen har fået tilskud til en pris der er højere end den pris man grundet en oliesikring har betalt til rederiet.

## Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

## Indstilling:

Ærøfærgerne indstiller, at Økonomi- og erhvervsudvalget beslutter:

At rederiet:

1. udarbejder en samlet opgørelse over merudgifterne i 2022 og indarbejder dem særskilt sammen med evt. ekstraudgifter til brændstof og oliesikring i 2023.
2. Indarbejder en procedure for brændstoffillæg, der indeholder tillæg for olie og el. og lægger sig op ad olietillægget.

3. bibeholder 5 % grænsen for rederiet. Gældende for både olie og el.

## Supplerende sagsfremstilling:

**Ærøfærgerne, den 15. september 2022:**

Økonomi- og erhvervsudvalget ønskede et energitillæg der dækker merprisen for 2022 og 2023 og fordelt over 15 måneder gældende fra 1. oktober 2022

Tillægget skal dække merprisen for olie fratrukket en evt. oliesikring for prisen udover en grundpris på 3.705 kr./m<sup>3</sup>. Merprisen imellem budget og 3.705 kr./m<sup>3</sup> dækkes af en kalkulatorisk merbevilling.

Tillægget skal også dække en merpris på el, gældende fra en budgetpris på 62 øre/kWh

### Energitillæg fra 1. oktober 2022 til ultimo 2023

#### Olie

Oliepris grundlag for landevejstilskud pr. liter	3,705
Olieforbrug i liter	3.667.000
Oliesikring af 3.000.000 liter inkl. Levering, pr. liter	3,27
Oliepris for usikret olie inkl. Levering, pr. liter	7,43

	forbrug, liter	pris (betalt)
<b>Olie købt og betalt 2022</b>	3.667.000	25.694.629
	Oliesikring	9.753.269
	<b>Nettobetaling</b>	<b>15.941.360</b>
	Budget 2022	12.238.000
Pris for samlet oliebetaling før der kan indføres tillæg		13.586.235
Dækkes af kassen (diff. fra budget til tilskudsgrænse)		1.348.235
<b>Dækkes af energitillæg (diff. fra tilskudsgrænse til nettobetaling)</b>		<b>2.355.124</b>

	forbrug, liter	pris
<b>Oliekøb i 2023</b>	3.667.000	
Sikret olie	3.000.000	9.810.000
Usikret olie	667.000	4.955.810
<b>Betaling i alt</b>		<b>14.765.810</b>
	Budget 2023	12.238.000
Pris for samlet oliebetaling før der kan indføres tillæg		13.586.235
Dækkes af kassen (diff. fra budget til tilskudsgrænse)		1.348.235
<b>Dækkes af energitillæg</b>		<b>1.179.575</b>

Energitillæg fra 1. oktober 2022 til ultimo 2023

EI		kwh	pris (betalt)
<b>Forbrugt i 2022</b>		3.215.142	7.602.885
	Budget 2022		2.043.000
	<b>Merforbrug 2022</b>		<b>5.559.885</b>
<b>Forventet forbrug 2023</b>		kwh	pris
		3.425.794	4.761.853
	Budget 2023		2.043.000
	<b>Merforbrug 2023</b>		<b>2.718.853</b>
	<b>Merforbrug på el i alt</b>		<b>8.278.738</b>
Ét energitillæg for 15 måneder består af		Merindtægt	
Personer (1 kr. pr. person)			699.972
Personbiler (2 kr. pr. bil)			435.354
Lastbiler (10 kr. pr. lastbil)			124.870
			1.260.196
Merforbrug på olie			3.534.699
Merforbrug på el			8.278.738
i alt			11.813.437
Dvs. 10 energitillæg			
<b>Energitillæg:</b>			
PAX			10 kr.
Personbilsenhed			20 kr.
Lastbil			100 kr.

Administrationen indstiller at:

1. Et energi-tillæg beregnes ud fra 1 kr. på en person, 2 kr. svarende til en personbilsenhed og 10 kr. på en lastbil.
2. Der indføres 10 energi-tillæg gældende fra 1. okt. 2022 til og med udgangen af 2023. Tillægget vil herefter være:
  1. Pax. 10 kr.
  2. Personbilsenhed 20 kr.
  3. Lastbil 100 kr.
3. Der reguleres 2 gange i perioden ved budgetopfølgning forår og efterår 2023.
4. Der udarbejdes til budget 2024 et forslag til en administrativ regulering af energitillæg. Fremlægges for Økonomi- og erhvervsudvalget til beslutning marts 2023.

## Supplerende sagsfremstilling:

Sekretariatet, den 25. august 2022:

Transportdirektøren har gentagende gange forsøgt at komme i kontakt med Indenrigsministeriet.

Det forventes, at der vil foreligge svar til mødet i Økonomi- og erhvervsudvalget den 1/9-2022.

## Beslutning

Administrationens indstilling af 15. september 2022 blev godkendt, som indebærer indførelse af 10 energi-tillæg gældende fra 1. oktober 2022 til og med udgangen af 2023.

Ekstraudgifter til energi (olie og el) som ikke kan opkræves af energitillæg på 1.348 t.kr. finansieres af Ærøfærgernes ramme i 2022, mens beløbet i 2023 skal indarbejdes i budgettet med finansiering fra kassen.

### **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00**

Økonomi- og erhvervsudvalget anbefaler prisstigninger i form af energitillæg som følge af højere energipriser med virkning pr. 1. oktober 2022.

Ærøfærgerne anmodes om at beregne prisstigningen for henholdsvis personer og køretøjer inden kommunalbestyrelsesmødet.

### **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 09-08-2022 - 13:00**

Punktet udsættes.

Ærøfærgerne skal afklare forholdene med ministeriet inden næste møde.

## Punkt 8: Vielsesområdet - Evaluering 2021/2022

S2019-5679

### Indledning:

Evaluering af vielsesområdet 2021/2022.

### Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 15/9-2021 evaluering af vielsesområdet pr. 20/8-2021 og besluttede at området skulle evalueres i august 2022 forud for budgetlægningen for 2023.

Covid-19 påvirkede i høj grad aktiviteten på området i årene 2020 og 2021. Landets grænser var periodisk helt eller delvist lukket for indrejse. Restriktionerne blev senest ophævet pr. 1. februar 2022. Påvirkningen i 2022 har derfor været begrænset til de første måneder af året. Brudeparrene skulle efter genåbningen godkendes af "Internationale Ægteskaber", inden de kunne blive viet i kommunerne. Januar og februar månederne hører heldigvis normalt til de mere stille vielsesperioder.

Trods den lidt svage start på 2022 går det rigtig fint på vielsesområdet. Ved udgangen af uge 33 var der i 2022 modtaget 1441 udenlandske prøvelser, mod 874 i 2020 og 668 i 2021.

På grund af det nuværende antal af modtagne prøvelser / vielser i 2022, er der en forventning om, at det samlede antal vielser i Ærø Kommune vil nå 2.000 i indeværende år. Det er det højeste antal vielser, siden prøvelserne blev omlagt til den centrale enhed i 2019.

### Retsgrundlag:

LBK nr. 771 af 07/08/2019 om ægteskabs indgåelse og opløsning.

### Tværgående politikker:

Ærø Kommunes udviklingsstrategi og erhvervspolitik - indsatsområde 8.

### Personaleforhold:

Normeringen på området er reduceret, siden prøvelsen af udenlandske vielser overgik til den centrale enhed (se nedenfor).

Ved budgetlægningen for 2022 blev en vakant stilling på 25 t/ugl. nedlagt og budgetbeløbet anvendt til medfinansieringen af stillingen som kommunikationsmedarbejder. Stillingen var vakant, fordi en tidligere medarbejder var gået på pension. På grund af coronasituationen og den lavere aktivitet på området blev stillingen ikke genbesat.

I 2022 kan det derfor mærkes, at normeringen er reduceret. Det betyder, at det er nødvendigt at indkalde vikar/giftefoged ved ferie/fravær og for at kunne imødekomme efterspørgslen på "vielser ud af huset".

	2018	2019	2020	2021	2022
Normering (fuldtidsansatte)	5,67	3,62	3,31	2,81	2,81

### Administrativ bemærkning:

Sekretariatet henviser i øvrigt til vedhæftede notat, der uddyber:

- Økonomi: Drift af bygning til vielse og IT samt drift af vielsesområdet
- Vielsesgebyr
- Samarbejdet med Den centrale enhed "Internationale Ægteskaber"
- Bryllupsøen Ærø og erhvervslivet
- Udfordringer

### Økonomi:

Økonomi: Drift af bygning til vielse og IT samt drift af vielsesområdet:

	Regnskab	Budget	Budget	Budget
	2021	2021	2022	2023

<i>Bygningen, Statene 6, Vielse og IT</i>				
El, vand, varme og renovation	51	70	76	81
Ejendomsskat	1	2	2	2
Indvendig vedligeholdelse	0	23	24	15
Rengøring 6 t/ugl - en del af det samlede lønbudget på rammen Sekretariat og Borgerservice	59	59	61	61
<b><i>I alt drift bygningen</i></b>	<b>52</b>	<b>95</b>	<b>102</b>	<b>98</b>
<i>Drift vielseskontor</i>				
Rengøringsartikler	9	40	40	13
Kontorhold	23	61	62	40
Møder med bureauer	0	8	8	0
Lønninger vidner/giftfogeder	76	102	104	107
Indtægter "vielser ud af huset"	-49	-135	-138	-70
<b><i>I alt drift vielseskontor</i></b>	<b>59</b>	<b>76</b>	<b>76</b>	<b>90</b>
<b><i>I alt drift bygning og vielseskontor</i></b>	<b>111</b>	<b>171</b>	<b>178</b>	<b>188</b>
Nettoløn vielsesmedarbejdere - en del af det samlede lønbudget på rammen Sekretariat og Borgerservice	1108	1.040	1060	1080
<b><i>Drift incl. løn og excl. bygning</i></b>	<b>1167</b>	<b>1116</b>	<b>1136</b>	<b>1170</b>
I 2021 har der været:				
* merudgifter til lønninger pga. barsel og feriepenge ved ophør af barselsvikariat				
* lavere forbrug pga. corona og lavere indtægter pga. færre vielser				

## Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling:

Sekretariatschefen indstiller, at kommunalbestyrelsen tager evalueringen til efterretning.

## Beslutning

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

## Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00

Sekretariatschefens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Evaluering af vielsesområdet 2022

## **Punkt 9: Ansøgning fra Ærø Efterskole om anlægstilskud**

S2022-9774

### **Indledning:**

Ærø Efterskole ansøger om et anlægstilskud, som der skal tages stilling til.

### **Sagsfremstilling:**

Ærø Efterskole har fået en rigtig fin start med den ændrede profil.

Ærø Efterskole har oplyst, at den 7.8.2022 startede 56 elever på den nye Ærø Efterskole. Der er 220 almindelige efterskoler i Danmark. At drive en almen efterskole er et tilbud blandt mange efterskoler. Det er derfor også nødvendigt at holde et højt niveau på det faglige og dannelsesmæssige, så færgeturen ikke betyder, at Ærø fravælges.

I 2023/24 er der i dag indskrevet 45 elever. Det betyder, at efterskolen kan blive omkring 100 elever, hvis de indskriver samme antal, som skolen gjorde i den tilsvarende periode sidste år. Det betyder også, at der skal ansættes yderligere 5 lærere og mere personale i køkkenet. Alle sammen bosatte skatteydere på Ærø.

Bygningsmassen er nu i god stand. Dog står efterskolen med nogle aktuelle investeringer, hvis vi skal rumme et øget elevtal. Det drejer sig om 45 sengepladser, et tag og en pavillon. Til orientering er der rundt regnet 120.000 kr. pr. elev i forældrebetaling og statstilskud. Derfor er det også en meget god investering at renovere Birkely og Gården til 45 elever (vedhæftet overslag).

Ærø Efterskole har ansøgt kommunen om et anlægstilskud på 1,5 mio. kr. til brug for snarligt at igangsætte renoveringsarbejdet. Efterskolen har nærmere redegjort for projektet mm. i det vedhæftede bilag til sagen.

### **Retsgrundlag:**

Det følger af § 28 i lov om tilskud efter lov om efterskoler og frie fagskoler, at kommunalbestyrelsen i den kommune, hvori skolen ligger, kan yde tilskud til anlægsudgifter og lignende investeringsudgifter ved skolens etablering og senere udbygning.

### **Tværgående politikker:**

Støtte vil understøtte kommunens udviklingsstrategi, herunder erhverv og bosætning.

### **Økonomi:**

Tilsagn om støtte vil påvirke kommunens kassebeholdning, da der ikke er ledige midler i indeværende budget, som kan finansiere ansøgningen.

### **Økonomisk påtegning:**

Løn og økonomi bemærker, at der ikke er afsat midler i kommunens budget til ekstra tilskud på 1.500 tkr. til Ærø Efterskole.

Ærø Efterskole, fik ved prio 2022 beviliget 475 tkr. til udvikling af efterskolen. Beløbet er udbetalt i foråret 2022.

Ærø Efterskole har et rente og afdragsfrit lån ved kommunen på 1.000 tkr. Lånet er ydet i 1990.

Tilskud til Ærø Efterskole vil skulle finansieres af kassebeholdningen.

Alternativt fremsendes ansøgningen til prioriteringsdebat vedr. budget 2023-26.

Det bemærkes, at tilskuddet, hvis det godkendes, udbetales efter fremsendt dokumentation for udførte anlægs- og investeringsudgifter.

Likviditet	2022	2023	2024	2025	2026
Primo*	128.220	70.788	51.810	37.153	27.804
Ultimo*	123.587	49.500	35.945	19.133	9.784
Tillægsbevillinger efter budgetvedtagelse	-52.799	2.310	1.208	8.671	-2.943
Forventet ultimobeholdning inden KB-møde	70.788	51.810	37.153	27.804	6.841
Sagens økonomiske konsekvens pr. år	-1.500	0	0	0	0
Opdateret ultimo likviditet***	69.288	50.310	35.653	26.304	5.341
Pejlemærke for likviditet			36.000	39.400	43.000
Afvigelse			-347	-13.096	-37.659
*) Jf. Bruger/Skat budget 2022-25 til 2 behandling					
**) Udregnes som summen af den oprindelige ultimobeholdning samt tillægsbevillinger i foregående og indeværende år					
***) Opdateret forud for indeværende KB møde og ekskl. andre sager/beslutninger på indeværende KB møde					
Driftsresultat	2022	2023	2024	2025	2026
Resultat af Skattefin. drift*	30.979	25.339	26.475	21.933	21.933
Tillægsbevillinger efter budgetvedtagelse	-17.540	-514	-60	172	-11.291
Sagens konsekvens for driftsresultat	-1.500	0	0	0	0
Opdateret driftsresultat	11.939	24.825	26.415	22.105	10.642
Pejlemærke for driftsresultat	22.000	22.000	22.000	22.000	22.001
Afvigelse	-10.061	2.825	4.415	105	-11.359
*) Jf. Bruger/Skat budget 2022-25 til 2 behandling					
**) Opdateret forud for indeværende KB møde og ekskl. andre sager/beslutninger på indeværende KB møde					

## **Sagen afgøres af:**

Såfremt der ydes støtte med finansiering fra kassen, skal sagen behandles af Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling:**

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomi- og erhvervsudvalget tager stilling til ansøgningen om tilskud på 1,5 mio. kr.

## **Supplerende sagsfremstilling:**

Økonomi- og erhvervsudvalget har på møde den 1. september 2022 bedt om, at det undersøges, om kommunen kan stille en lånegaranti som alternativ til at give Ærø Efterskole et tilskud på 1,5 mio. kr. til et anlægsprojekt.

Ærø Kommune har lov til at give en lånegaranti, hvis de udgifter der lånes til, kan holdes indenfor "anlægsudgifter og lignende investeringsudgifter ved skolens etablering og senere udbygning."

Garantien vil kræve enten plads i kommunens låneramme eller deponering af tilsvarende beløb.

Det bør bemærkes, at Ærø Kommune pt. ikke har "plads" i lånerammen, og at det først opgøres endeligt i februar 2023, om der er "plads" i lånerammen for 2022. En lånegaranti for Ærø Efterskole vil derfor kræve deponering af tilsvarende beløb, en sådan garanti og deponering bør vurderes i forhold til sagens oprindelige økonomiske påtegning vedr. likviditet.

## **Beslutning**

Carl Jørgen Heide er inhabil, som stedfortræder deltog Susanne Brøndum.

Liste P foreslår, at ansøgningen oversendes til prioriteringsdebatten.

Liste F foreslog, at ansøgningen ikke imødekommes.

Der blev stemt om forslaget fra liste F.

For stemte: Liste A, C, Æ, V, F og M (11 stemmer)

Imod stemte: Klaus Fynsk Norup og Susanne Brøndum (2 stemmer)

Undlod at stemme: Flemming Boye og Inga Blom Thomas (2 stemmer)

Forslaget var hermed vedtaget.

## **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00**

Det undersøges om der kan stilles en lånegaranti på 1,5 mio. kr. for anlægsprojektet.

Sagen behandles i kommunalbestyrelsen den 21. september 2022.

# Punkt 10: Strategi Fyn 2022-2025 - Fremtidens Fyn – sammen skaber vi bæredygtig vækst og udvikling

S2022-9494

## Indledning:

Stillingtagen til Strategi Fyn 2022-2025.

### Sagsresumé

De fynske kommuner har siden 2011 med Fynsprojektet efterfulgt af Strategi Fyn 2014-2017 og 2018-2021 løbende styrket det fælles fynske samarbejde.

Det fælles fynske samarbejde er med hver strategiperiode blevet stærkere og stærkere, og i dag samarbejdet og sammenhængskraften historisk stærk.

I dag arbejder de fynske kommuner, fynske organisationer og fynske virksomheder målrettet sammen om en række projekter, der skal være med til at sikre at Fyn og øerne også i fremtiden er en landsdel med vækst og udvikling - hvor fokus på bæredygtig vækst, gode job- og uddannelsesmuligheder, fællesskab, tryghed og muligheden for at forene storby med naturskøn idyl skaber rammerne om det gode liv. Der tales klarere end nogensinde med en fælles fynsk stemme, der giver Fyn landspolitisk gennemslagskraft.

Med Strategi Fyn 2022-2025 løftes ambitionerne yderligere for bæredygtig vækst og udvikling på Fyn og øerne. Den bygger videre på det stærke samarbejde og solide fundament, der ad åre er skabt i et stærkt fælles fynsk samarbejde.

## Sagsfremstilling:

### Tradition for samarbejde for et fælles bedste

På Fyn arbejder kommunerne sammen om at understøtte den fælles udvikling og vækst. De fynske kommuner kan hver især noget forskelligt. Og tilsammen noget helt særligt. Hver kommune har sine forcer og spiller sin egen unikke rolle i samarbejdet. På Fyn spiller man hinanden gode og står stærkere sammen end hver for sig.

De fynske kommuner deler en fælles ambition om at stå stærkt, når det handler om vækst, udvikling samt at være et attraktivt område for bosætning og erhverv. Det kræver fokus, samarbejde og politisk lederskab.

Således blev Fynprojektet skabt i 2011 med det formål gennem et øget samarbejde på Fyn at understøtte og fremme den fynske vækst og udvikling. Siden fulgte Strategi Fyn 2014-2017, som blev afløst af den nuværende Strategi Fyn 2018-2021.

Med Strategi Fyn 2022-2025 står de fynske kommuner sammen om handlinger, der i fire strategiske spor sætter fælles retning for udviklingen af Fyn og skaber grobund for bæredygtig udvikling, flere arbejdspladser, øget bosætning og en stærk infrastruktur.

### Et stærkt fundament har skabt resultater

De fynske kommuner står med lokale muligheder og udfordringer, hvor af hovedparten skal gribes og håndteres bilateralt i kommunerne. Fælleskommunale handlinger skal, i respekt for det lokalpolitiske råderum, supplere og bygge ovenpå kommunernes egne indsatser og være med til at sikre lokal og regional vækst og udvikling. Derfor er og har det været fundamentet i Strategi Fyn, at strategien har fokus på de fælles udfordringer og muligheder, der med fordel kan løses i fællesskab. Den skaber retning og fokus - og ikke mindst rum for stærke initiativer i og på tværs af de fynske kommuner.

Det fælles fynske samarbejde er med hver strategiperiode blevet stærkere og stærkere og i dag samarbejdet og sammenhængskraften historisk stærk. Det ses på flere måder og flere områder - og det har skabt synlige resultater.

Flere års samarbejde, fælles strategier for blandt andet infrastruktur, turisme, erhvervsudvikling, bæredygtighed og grøn omstilling har skabt et solidt fundament at bygge videre på. Og et styrket fynsk sammenhold og sammenhængskraft har understøttet den fynske position og gennemslagskraft på nationale dagsordener.

### Strategi Fyn 2022-2025

Den strategiske ramme for den kommende periode i det fælles fynske samarbejde bygger videre på et stærkt erfaringsgrundlag.

Strategi Fyn 2022-2025 står således på et stærkt fundament fra otte års arbejde med Strategi Fyn og de udfordringer, styrker, potentialer og resultater, der ligger heri. Den bygger videre på de seneste års tætte samarbejde og stærke fundament indenfor områderne, **Arbejdsmarked & Uddannelse, Bosætning & Attraktivitet, Infrastruktur & Mobilitet** og med tilføjelse af et målrettet fokus **Natur og Miljø**.

Herudover har Fyn og øerne et udtalt mål om at skabe bæredygtig vækst og med strategien **Fyn 2030 - Sammen om en bæredygtig fremtid**, går Fyn foran med en fælles politisk vision og ambitiøse målsætninger i kampen mod klimaudfordringen ved at vise vejen mod et klimaneutralt Fyn.

Det betyder, at bæredygtighed vil være gennemgående i alle strategiske prioriteringer, og at der altid vil være fokus på at sikre et bæredygtighedselement i strategiske projekter, indsatser, partnerskaber og det daglige virke. **Bæredygtighed** er således et tværgående parameter, der rækker ind i og går på tværs af alle områder.

Den 10. maj 2022 var de "nyvalgte" fynske byråds- og kommunalbestyrelsesmedlemmer samlet til fælles strategiseminar for at sætte den fælles retning for udviklingen af Fyn de kommende fire år. Målet var og er at få udviklet og defineret Strategi Fyn 2022-2025 af de byråd / kommunalbestyrelser, der skal arbejde aktivt med strategien og det fælles fynske samarbejde fremadrettet. Dagen bød på flere oplæg, workshops og netværk på tværs. På baggrund af et intensivt arbejde i fire workshopgrupper med hver et hovedemne - Arbejdsmarked og Uddannelse, Bosætning og Attraktivitet, Infrastruktur og Mobilitet, Natur og Miljø - blev en række fokusområder prioriteret for hvert emne.

I overskriftform var prioriteringen i de enkelte spor

#### **Arbejdsmarked og Uddannelse**

- Fyn er fin. Fokus på det gode liv
- Uddannelsesøen
- Fynske Fyrtårne

#### **Bosætning og Attraktivitet**

- Bolig og boligformer
- Uddannelses ø
- Kultur ø
- Lokale fællesskaber

#### **Infrastruktur og Mobilitet**

- Transport via grøn energi - el og brint
- Digital infrastruktur
- Kollektiv transport

#### **Natur og Miljø**

- Fælles fynsk naturpolitik
- Forpligtende samarbejde - politisk mod
- Vandmiljø - kystlinje
- Grøn teknologi

Det har dannet rettesnoeren for redigeringen frem mod det endelige udkast til Strategi Fyn 2022 - 2025.

#### **Tidligere resultater har skabt fundamentet for fremtidens Fyn**

Som tidligere nævnt er det fælles fynske samarbejde med hver strategiperiode blevet stærkere og stærkere og i dag er samarbejdet og sammenhængskraften historisk stærk. Det ses på flere måder og flere områder - og det har skabt synlige resultater. Nedenstående laves nedslag i en del af de resultater, der er skabt i et stærkt fælles fynsk samarbejde. Dette er således ikke en stringent evaluering af Strategi Fyn 2018-2021, ligesom det ej heller er en udtømmende liste over fælles fynske resultater.

De fynske kommuner valgte, i forbindelse med den nye nationale erhvervsfremmelovgivning og dermed nye erhvervsfremmestruktur, at gentænke og udforme det fynske erhvervsfremmesystem, så det i højere grad blev tilpasset den fynske erhvervsstruktur, og samarbejdet blev styrket yderligere. Med etableringen af Erhvervshus Fyn P/S, der er tæt forbundet med S/I Erhvervshus Fyn, som er den lovpligtige del, der også findes i resten af landet, er der skabt et fælles fynsk sammenhængende, énstrengt og overskueligt erhvervsfremmesystem målrettet virksomhederne og aktørerne. Her arbejder Erhvervshus Fyn, erhvervsklynger og den lokale erhvervsservice tæt sammen i et værdiskabende samarbejde om udvikling og vækst i det fynske erhvervsliv. I 2020 styrkedes den fynske sammenhængskraft yderligere ved at indlemme Geo Fyn, Havørred Fyn og Byregion Fyn i Erhvervshus Fyn P/S, og dermed forankre den fælles fynske vækstfremme og den fynske erhvervsfremme i samme organisering. Det samarbejde findes ikke andre steder i Danmark, og det gør, at Fyn står stærkere ift. at skabe synergi, sammenhængskraft, videndeling og resultater.

Med den målrettede fælles indsats er det lykkedes at sikre flere af de nationale erhvervsklynger stærk fynsk forankring. Ikke mindst med robotklyngen, Odense Robotics, som er udpeget til at drive Danmarks nye nationale robot- og droneklynge. Samtidig er der sikret fynske hubs indenfor væsentlige nøgleerhverv som det maritime og logistik, der er et stort og vigtigt erhvervsområde for Fyn, og byggeri og anlæg, som har stor betydning for den grønne omstilling.

Herudover er der med konsolideringen af Destination Fyn skabt en styrket organisering og sammenhængskraft, og ikke mindst kampagnen Fyn skal det være manifesterer sig som et eksempel på - og resultat af - et stærkt fælles fynsk samarbejde.

Også i forhold til de statslige infrastrukturinvesteringer har en stærk fælles fynsk prioritering og målrettet interessevaretagelse båret frugt. Borgmesterforum Fyn besluttede i 2017 med tiltrædelsen af Fyn i bevægelse, Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35 en række fælles prioriteringer i forhold til de statslige infrastrukturinvesteringer. Alle fire fælles fynske prioriteringer på infrastrukturområdet er i varierende grad indeholdt i Infrastrukturplan 2035.

Herudover er der skabt en række samarbejdsstrukturer og -netværk, der er med til at styrke sammenhængskraften og samarbejdskulturen, og hvor der både internt mellem de fynske kommuner og i nogle tilfælde også med inddragelse af eksterne parter som erhvervsliv og vidensinstitutioner arbejdes sammen om udvalgte strategiske indsatser og udviklingsprojekter. Som eksempel kan næves samarbejds- og udviklingsnetværk mellem de fynske kommuner og SOSU Fyn, hvor der er fokus på rekruttering og fastholdelsesudfordringer på SOSU-området samt det øgede branchesamarbejde omkring den digitale infrastruktur på Fyn. Herudover er der skabt et netværk, der på tværs af de fynske kommuner arbejder med bosætning herunder fælles indsatser som eksempelvis fælles markedsføring til medarbejdere i de udflyttede statslige arbejdspladser. Den fælles fynske jobcenterchefgruppe, der har haft et fælles fokus på indsatser under Covid-19 herunder leveret løbende dataindsights til Borgmesterforum Fyn, der har fulgt området tæt.

Med den politiske vedtagelse i alle 10 fynske kommuner af Fyn 2030 - sammen om en bæredygtig fremtid, er det fynske samarbejde og den fynske sammenhængskraft yderligere konsolideret i fælles ambitiøse målsætninger for en bæredygtig fremtid, der kræver en stærk indsats af de enkelte kommuner samtidig med en forpligtende fælles fynsk indsats for at målsætningen om et klimaneutralt Fyn.

Som resultaterne viser, er der både politisk og administrativt, gennem en årrække skabt en opbakning, åbenhed og oprigtighed omkring det fælles fynske samarbejde. Udfoldelsen i Strategi Fyn er i høj grad båret af det samarbejde, der gør det naturligt, at kommunerne i højere grad læner sig ind i fællesskabet end ud af fællesskabet.

Den bevægelse skaber et stærkt grundlag og gode forudsætninger for at rykke det fælles fynske samarbejde til et endnu højere niveau. Med et stærkt professionelt tværkommunalt samarbejde gøres fremtidens udfordringer til muligheder og potentialer, der skal gribes og forløses i fællesskab. Og når det lykkedes, så styrkes både Fyn og den enkelte kommune.

## **Økonomi:**

Ikke relevant.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling:**

Borgmesteren indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender Strategi Fyn 2022-2025.

## **Beslutning**

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00**

Borgmesterens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Strategi Fyn 2022-2025

Behandlingsplan - Strategi Fyn 2022-2025

# Punkt 11: Velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds-, ældre- og beskæftigelsesområdet

S2022-9588

## Indledning:

Orientering om muligheden for velfærdsaftaler mellem regeringen og Ærø Kommune.

## Sagsfremstilling:

Af økonomiaftalen 2023 mellem regeringen og KL fremgår det, at alle kommuner skal have mulighed for at indgå en velfærdsaftale med regeringen og dermed blive frisat fra lovgivningen på et velfærdsområde. KL opfordrer alle kommuner til at søge om velfærdsaftale. Det er kun muligt at blive velfærdskommune på ét område.

På beskæftigelsesområdet var fristen for at byde ind med ønsker om at blive velfærdskommune meget kortere end på de øvrige velfærdsområder. Desuden vil regeringen kun udpege fire ud af de 98 kommuner til at indgå velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet.

Der har været en meget kort tidsfrist i forhold til beskæftigelsesområdet, hvor der samtidig har været et lederskifte. Det har derfor ikke været muligt at gennemføre en kvalitativ vurdering af, hvilke områder der med fordel kunne indgå i forsøget lige som det heller ikke har været muligt at inddrage medarbejderne i en vurdering af behov, muligheder og udfordringer for at indgå i et sådant forsøg. Opgaven med at indgå som forsøgskommune på velfærdsområdet er endvidere en ressource- og mødetung opgave. Det er derfor administrationens vurdering, at man ikke på nuværende tidspunkt ser sig i stand til at levere de tilstrækkelige ressourcer til at ansøge om at indgå en velfærdsaftale.

I forhold til muligheden for søge andre velfærdsaftaler kan kommunerne vælge at søge enten på på folkeskole-, og dagtilbudsområdet eller ældreområdet. Dog er forhandlingerne på skole- og dagtilbudsområdet endnu ikke afsluttet, hvorfor betingelserne herfor ikke kendes.

Administrationen vil formentlig anbefale, at Ærø Kommune søger om at indgå en velfærdsaftale på ældreområdet i forhold til en øget grad af selvvisitering for kommunens borgere. Beslutningsforslag vil blive fremlagt på Kultur- og Socialudvalgets møde i september 2022.

## Økonomi:

-

## Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler orienteringen om prioriteringen af ansøgning om velfærdsaftale godkendt.

## Supplerende sagsfremstilling:

*Administrationen 14. september 2022*

## Indledning

Det fremgår af økonomiaftalen 2023 mellem regeringen og KL, at alle kommuner kan søge om at indgå velfærdsaftale med Ældre- og Socialministeriet.

I den efterfølgende fordelingsproces af velfærdsaftaler tager Social- og Ældreministeriet kommunens egen motivation med i betragtningen. Ældreområdet i Ærø Kommune har et igangværende projekt "Selvorganiserede teams i hjemmeplejen", hvor en velfærdsaftale omhandlende øget grad af selvvisitering vil være en naturlig udbygning af dette projekt. En velfærdsaftale på ældreområdet gælder for perioden 2023 - 2025.

#### *Selvvisitation i forhold til justering og tilrettelæggelsen af hjælpen i dagligdagen*

Arbejdet med selvvisitation kan udmøntes på flere måder, hvor Ærø kommune vil fokusere på selvvisitation i forhold til justering og tilrettelæggelsen af hjælpen i dagligdagen.

Her er formålet, bl.a., at medarbejderen fleksibelt skal kunne tilrettelægge, hvilke ydelser der skal udføres fra gang til gang. Selvorganiserede teams i hjemmeplejen vil her medvirke til at varetage og understøtte den daglige planlægning og koordinering under hensyntagen til borgerens aktuelle situation.

En ændring i organiseringen i forhold til visitation og udfører, hvor visitator kommer tættere på borgerens hverdag, vil også understøtte selvvisitationen i forhold til justering og tilrettelæggelsen af hjælpen i dagligdagen.

Projektet "Selvorganiserede teams i hjemmeplejen" har allerede medført ændringer af arbejdstilrettelæggelsen i hjemmeplejen. En implementering af øget grad af selvvisitering for kommunens borgere vil derfor være en naturlig udbygning af dette projekt.

En velfærdsaftale med Social- og Ældreministeriet vil gøre, at Ærø Kommune vil blive frisat til at kunne lave prøvehandlinger, som kan føre til en øget grad af selvvisitation med mere inddragelse af borgerens individuelle behov og medarbejdernes faglighed.

Der forelægger fortsat ikke xxx. Administrationen forventer ikke, at indgå velfærdsaftale på Børne- og ungeområdet, blandt andet begrundet i, at der er vakant chefstilling på børne- og ungeområdet.

#### **Økonomi**

Der vil ikke blive tilført ekstra midler til kommunen ved indgåelse af velfærdsaftale på ældreområdet. Velfærdsaftalen på ældreområdet vil kunne lægges ind i driften under det eksisterende projekt "Selvorganiserede teams i hjemmeplejen", som er finansieret via midler fra Socialstyrelsen. Dette projekt slutter i 2023. Der skal derfor påregnes udgifter til drift og evaluering af velfærdsaftalen efter 2023. Omfanget af disse udgifter kendes endnu ikke.

#### **Indstilling**

Administrationen indstiller:

1. At kommunalbestyrelsen træffer beslutning om Ærø Kommune skal søge om at indgå en velfærdsaftale på ældreområdet i forhold til øget grad af selvvisitering for kommunens borgere.

#### **Beslutning**

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

#### **Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 20-09-2022 - 15:40**

Anbefales godkendt som indstillet: velfærdsaftale på ældreområdet.

Administrationen vurderer, at der ikke er ressourcer i forvaltningen til at anmode om alternativt at blive frisat på folkeskole- eller dagtilbudsområdet, hvilket Kultur- og Socialudvalget anbefaler godkendt.

#### **Beslutning på møde Kommunalbestyrelsen 17-08-2022 - 19:00**

Taget til orientering.

#### **Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 16-08-2022 - 15:30**

Anbefales godkendt som indstillet.

## **Bilag**

Inspirationsmateriale til forsøg med selvvisitation

Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på beskæftigelsesområdet

Notat omkring frikommune på beskæftigelsesområdet og de tanker området har gjort sig

Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds- og ældreområdet

Aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet

# Punkt 12: Kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialudvalgets område

S2018-9920

## Indledning:

Kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialudvalgets område fremlægges til godkendelse.

## Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet forslag til kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialudvalgets område. Planen beskriver kompetencefordelingen inden for områderne:

- Fælles for afdelingerne
- Børn og unge
- Beskæftigelsesområdet
- Det specialiserede voksenområde
- Handicap og psykiatri (udførerdel)
- Ældre og Sundhed
- Kultur og fritid

Til orientering vedlægges endvidere kompetencefordelingsplanen for Folkeoplysningsudvalget, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 21. august 2018.

## Økonomi:

-

## Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler forslag til kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialområdet godkendt.

## Beslutning

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

## Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 16-08-2022 - 15:30

Rettelse forud for fremsendelse til Kommunalbestyrelsen:

Punkt 66: Omhandler vedtægter for Seniorrådet. Kommunalbestyrelsen har godkendelseskompetencen.

Anbefales godkendt som indstillet.

## Bilag

Kompetencefordelingsplan - Kultur- og Socialområdet 2021

## Bilag: Folkeoplysningsudvalget oversigt over kompetencefordeling

# Punkt 13: Godkendelse af vedtægter og forretningsorden for Seniorrådet

S2022-808

## Indledning:

Alle kommuner har et folkevalgt seniorråd eller ældreråd. I Ærø Kommune består Seniorrådet af fem til syv demokratisk valgte borgere over 60 år. Seniorrådet rådgiver Kommunalbestyrelse og forvaltning i ældrepolitiske spørgsmål.

## Sagsfremstilling:

Seniorrådet har ønsket, at referater fra rådets møder kan lægges på Ærø Kommunes hjemmeside. Det gennemføres ved at orientering fra møderne publiceres på hjemmesiden.

En revideret version af "Vedtægter og forretningsorden for Seniorrådet" har tidligere været behandlet hos Kultur- og Socialudvalget, men blev tilbagesendt, da det blev vurderet, at det ville være mest hensigtsmæssigt at opdele vedtægter og forretningsorden. Administrationen har udarbejdet et udkast til separate vedtægter og en forretningsorden. Begge dokumenter er blevet godkendt på Seniorrådets møde den 1. juli 2022 og sendes nu til godkendelse hos Kommunalbestyrelsen.

## Økonomi:

Ikke relevant.

## Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kulturs- og Socialudvalget

1. anbefaler vedtægter og forretningsorden for Seniorrådet for godkendt.

## Beslutning

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

## Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 16-08-2022 - 15:30

Anbefales godkendt som indstillet.

## Bilag

Vedtægter Seniorråd 2022

Forretningsorden for Seniorrådet 2022

# Punkt 14: Opsigelse af samarbejdsaftale for Udviklingscenter for demensområdet

S2022-9107

## Indledning:

I 2017 blev der etableret et udviklingscenter på demensområdet, hvor Ærø Kommune sammen med syv andre kommuner, indgik en samarbejdsaftale om udvikling af indsatser med henblik på at fremme trivsel og tryghed for mennesker med demens og pårørende.

Siden er demensområdet blevet en national dagsorden og Sundhedsstyrelsen har udviklet materialer og indsatser som dækker væsentlige dele af udviklingscentrets formål. Desuden har tre kommuner forladt samarbejdet. I deltagerkredsen er der generel enighed om, at tiden er løbet fra udviklingscentrets nuværende konstruktion, og det indstilles at samarbejdsaftalen opsiges.

## Sagsfremstilling:

Følgende parter indgik i 2017 en samarbejdsaftale om Udviklingscenter på demensområdet: Odense, Assens, Faaborg-Midtfyn, Langeland, Middelfart, Nordfyn, Svendborg Ærø kommuner samt OK-Fonden, Erhvervsakademiet Lillebælt, Social- og Sundhedsskolen Fyn og University College Lillebælt.

Følgende kommuner deltog ved udviklingscentrets etablering: Assens Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune, Langeland Kommune, Middelfart Kommune, Nordfyns Kommune, Svendborg Kommune, Odense Kommune og Ærø Kommune. Desuden medvirkede OK-Fonden, som blandt andet driver plejehjem for mennesker med demens og seniorboliger samt Erhvervsakademiet Lillebælt, Social- og Sundhedsskolen Fyn og University College Lillebælt.

I regi af udviklingscentret har parterne udviklet en række indsatser med henblik på at fremme trivsel og tryghed for mennesker med demens og pårørende. Vedlagt bilag med oversigt over væsentligste aktiviteter.

Parallelt med udviklingscentrets aktiviteter er demensområdet blevet en national dagsorden forankret ved Den Nationale Demenshandleplan. Siden 2019 har Sundhedsstyrelsen i stigende omfang udviklet metoder, koncepter og initiativer som dækker udviklingscentrets formål. Udviklingscentret som et lokalt fynsk initiativ har gradvist mistet berettigelse og tre kommuner har forladt samarbejdet. Udviklingscentrets styregruppe indstiller derfor til opsigelse af samarbejdsaftalen og opløsning af udviklingscentret.

Styregruppen vurderede dog at der fortsat er behov for fynsk forum eller netværk for samarbejde om indsatser og kompetenceudvikling på tværs af kommuner og uddannelsesinstitutioner i dobbeltperspektivet fra uddannelse til praksis og fra praksis til uddannelser. Der arbejdes derfor på etablering af fynsk netværk for samarbejde på ældreområdet med deltagelse af relevante uddannelsesinstitutioner parallelt med tilsvarende samarbejder på sundhedsområdet.

## Økonomi:

Ærø Kommune har til Udviklingscenter for Demensområdet årligt betalt 2 kr pr. borger svarende til kr. 11.920 i 2021. Der er ikke opkrævet deltagerbetaling i 2022. SOSU Fyn og UCL har bidraget med demensfaglige udviklings- og undervisningsaktiviteter svarende til 1680 timer pr. år. Ved opsigelse af samarbejdsaftalen fordeles udviklingscentrets resterende midler på ca. kr. 700.000 efter samme fordelingsnøgle som ved indbetaling.

## Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler forslag om opsigelse af samarbejdsaftalen for Udviklingscenter på Demensområdet godkendt.

## **Beslutning**

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00**

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 16-08-2022 - 15:30**

Anbefales godkendt som indstillet.

## **Bilag**

Bilag: Oversigt over væsentligste aktiviteter under Udviklingscenter for Demensområdet

## **Punkt 15: Øget udgift til buskørsel som følge af reduktion i timetal på Marstal Skole**

S2021-7286

### **Indledning:**

Kultur- og Socialudvalget besluttede på møde den 9. og 23. november 2021 at godkende forslag om at anvende de øgede frihedsgrader på folkeskoleområdet - foreløbigt i prøveperioden - til at reducere den understøttende undervisning (kortere skoledag) og anvende de frigivne ressourcer til to-voksen lektioner og andre pædagogiske og læringsaktiviteter.

Beslutningen blev truffet under forudsætning af, at skolen i sin planlægning søger at tage højde for behovet for ekstra buskørsel samt at sagen genbehandles, hvis beslutningen indebærer øgede udgifter til transport.

### **Sagsfremstilling:**

Forslaget om reduktion af den understøttende undervisning er en udmøntning af de frihedsgrader der blev etableret i tilknytning til corona-perioden. Marstal Skole har reduceret med 3 lektioner i 0. og 1. klasse, 2 lektioner i 2. klasse samt 1 lektion på de restende årgange, undtaget 10. klasse. De frigivne ressourcer anvendes til to-voksen lektioner og andre aktiviteter.

Aftaleparterne bag aftalen om udvidede frihedsgrader på folkeskoleområdet har efterfølgende, i marts 2022, valgt at forlænge aftalen til skoleåret 2022/2023 med begrundelsen, at: *"Den større fleksibilitet og frihed for de enkelte skoler giver rammer for at løfte fagligheden og sikre den gode trivsel ...*

*Skolerne og kommunerne har sat stor pris på den frihed til at tilrettelægge undervisningen ud fra, hvad der giver mest faglig mening for eleverne, i det forgangne skoleår. Aftalepartierne mener på den baggrund, at der er god grund til at samle nogle flere erfaringer med frihedsgraderne i det kommende skoleår og drøfte med folkeskolens parter, hvordan frihedsgraderne bedst gribes an fremover". [Uddrag af aftaleteksten om forlængelse af visse udvidede frihedsgrader på folkeskoleområdet].*

På den baggrund anbefales det, at Marstal Skole fortsætter med den reducerede støtteundervisning i den forlængede prøveperiode til fordel for to-voksen lektioner og andre pædagogiske og læringsaktiviteter.

Reduktionen i timetal viste sig at have konsekvenser for buskørslen, da det kræver flere busafgange, når eleverne skal tidligere hjem fra skole, jf. den supplerende sagsfremstilling på Kultur- og Socialudvalgtets møde den 23. november 2021. (*Sagsfremstillingen er vedhæftet som bilag*). Her blev det besluttet, at merudgiften for perioden i januar-juni 2022 dækkes af en buffer på skolebuskørsel på 60.000 kr. samt at Marstal Skole i tilknytning til planlægning af skoleåret 2022-2023 indtænker finansiering af behovet for ekstra buskørsel, som estimeres til ca. 100.000 kr. årligt.

Marstal Skole har søgt udgiften til ekstra buskørsel dækket gennem justering af skemalægningen og reduktion i de sene buskørsler. Imidlertid har skolen ikke været opmærksom på, at det ikke er muligt at reducere i de sene buskørsler, da busserne også transporterer børn fra SFO, fodboldtræning og aktiviteter i Viften.

Derfor forventes en merudgift på estimeret 100.000 - 150.000 kr. som følge af indførelsen af kortere skoledage. Udgiften til buskørsel finansieres af transportområdet under færgedirektøren.

### **Økonomi:**

Merudgiften til ekstra buskørsel vil forventeligt beløbe sig til ca. 100.000-150.000 kr. Aftalen om udvidelse af frihedsgrader på folkeskoleområdet løber foreløbig til og med skoleåret 2022-2023.

### **Økonomisk påtegning:**

Løn og økonomi bemærker, at merudgiften til ekstra buskørsel for perioden august til december, vil blive medtaget som en del af efterårets budgetopfølgning.

Merudgiften til ekstra buskørsel for perioden januar til juni 2023, vil blive medtaget som en del af budgetopfølgningen forår 2023.

Dette begrundes i at der er usikkerhed omkring udgiften til den ekstra buskørsel.

Såfremt den ekstra buskørsel bliver permanent, vil udgiften blive indlagt ved udarbejdelse af budget 2024-2027.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler, at Marstal Skole fortsætter med den reducerede støtteundervisning til fordel for to-voksen lektioner og andre aktiviteter.
2. anbefaler at ekstraudgiften finansieres via budgetopfølgningen.

## **Supplerende sagsfremstilling:**

Økonomi- og erhvervsudvalget har den 1. september 2022 stillet følgende spørgsmål:

### **1. Skal skolen betale for brugere som kører med til fritidsaktiviteter?**

Der svares som følger:

Skolen oplyser, at der ikke afregnes særskilt for børn, som kører med til fritidsaktiviteter, og at der i praksis ikke skelnes mellem om børn den ene dag tager hjem eller om de den anden dag bliver sat af på vejen for at gå til eksempelvis håndbold. Der kører ikke forskellige busser - eksempelvis 1 til hjemmeadresser og 1 til fritidsaktiviteter.

### **2. Rejser skolebørn ikke gratis med færgerne mere til skoleudflugter ?**

Transportdirektøren har den 15. september 2022, oplyst følgende at der stadig bruges gratis skolerejser.

## **Beslutning**

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

### **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00**

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 16-08-2022 - 15:30**

Ad 1: Anbefales godkendt som indstillet.

Ad 2: Anbefales godkendt som indstillet.

## **Bilag**

Bilag 1: Sagsfremstilling fra Kultur- og Socialudvalgets møder den 9. og 23. november 2021

# **Punkt 16: Grundvandsbeskyttelse - Erstatninger indenfor boringsnære beskyttelsesområder (BNBO'er) på ekspropriationslignende vilkår**

S2021-9860

## **Indledning:**

Godkendelse af at Kommunalbestyrelsen er sindet at ekspropriere til indgåelse af aftaler om ændret dyrkningspraksis i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO'er), såfremt det ikke er muligt for vandværkerne at indgå frivillige aftaler.

## **Sagsfremstilling:**

Kommunalbestyrelsen godkendte med beslutning af 15. december 2021 samt 18. maj 2022, at indgåelse af aftaler om boringsnære beskyttelsesområder og udbetaling af erstatninger kan ske på ekspropriationslignende vilkår, med påbudshjemmel i Miljøbeskyttelseslovens § 24.

Samtidig blev det den 18. maj 2022 besluttet at udgifterne til erstatninger samt følgeudgifter til indgåelse af aftaler med lodsejerne skal afholdes af den enkelt vandforsyning, i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 64.

På mødet i maj 2022 blev arealfortegnelse samt den overslagsmæssige størrelse på aftalearealerne fremlagt sammen med dagsordenspunktet til beslutning. De omfattede arealer er opdateret i vedlagte bilag på baggrund af den seneste forhandling mellem vandværkerne og lodsejerne.

Efterfølgende er der indgået aftale med landinspektør om opmåling af arealerne samt udarbejdet aftaleudkast til samtlige lodsejere. Aftaleudkastet er udarbejdet på baggrund af standardaftale udarbejdet af Seges Innovation, Danske Vandværker og Danva.

Oversigt over de foreløbige erstatningsaftaler er bilagt sagen som et lukket bilag.

Der er behov for, at Kommunalbestyrelsen beslutter at ekspropriere til opfyldelse af kravet om ændret dyrkning i BNBO'er, såfremt det ikke er muligt for vandværkerne at indgå frivillige aftaler. Ekspropriationen vil i så fald medføre at den enkelte ejendom pålægges en rådighedsindskrænkende servitut om driften af de omfattede arealer. Lodsejeren beholder jorden.

Det præciseres i den forbindelse af ekspropriationen omfatter de funktionelle BNBO'er, som er fremkommet ved defigurering af BNBO'erne således, at den resterende del af en mark kan dyrkes hensigtsmæssigt.

Endvidere omfatter ekspropriationen, restarealer som fremkommer efter defigurering af BNBO'erne, hvor det ikke er muligt at skaffe vejadgang til den fortsatte drift af arealet, eller hvor arealet er så lille (< 2 ha) at arealet ikke længere rationelt kan dyrkes selvstændigt. Der henvises i den situation til Vejlovens § 104 stk. 3 om ekstension.

I en konkret situation (Lbn. 18) er der på baggrund af tidligere taksationskendelser og ekspropriationspraksis beregnet værdiforringelse af den faste ejendom. Værdiforringelse indregnes i det samlede kompensationsbeløb og omfattes ligeledes af ekspropriationen.

## **Historik:**

Jf. ovenstående.

## **Retsgrundlag:**

LBK nr. 100 af 19/01/2022 om miljøbeskyttelse

Lov nr. 1520 af 27/12/2014 om offentlige veje mm

LBK nr 1161 af 20/11/2008 om fremgangsmåde ved ekspropriation vedr. fast ejendom

BEK nr. 1476 af 17/12/2019 om vurdering af boringsnære beskyttelsesområder og indberetning

Ekspropriationshjemlen er miljøbeskyttelseslovens § 24.

## **Tværgående politikker:**

Ingen.

## **Personaleforhold:**

Ingen.

## **Økonomi:**

Ingen.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling:**

Teknisk afdeling indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender at ekspropriere til BNBO'er, som angivet i sagsfremstillingen, såfremt der ikke kan indgås frivillige aftaler mellem vandværkerne og lodsejerne om ændret dyrkningspraksis.

## **Beslutning**

Teknisk afdelings indstilling blev godkendt.

## **Bilag**

Kopi af kommunalbestyrelsens referat den 18.05.2022

Dagsordenspunkt BNBO 15.12.2021

39b Vindeballe By, Tranderup - lbn 20

12c Søbygård, Søby - Lbn 4

6c Gudsgave, Marstal - lbn 12

231 og 11b Gudsgave, Marstal - lbn 8

8a og 9a St. Rise By, Rise - lbn 15

30a Dunkær By, Rise - lbn 16

1a og 1g Søbygård, Søby - lbn 1

1b Søbygård, Søby - lbn 2

54a Søbygård, Søby - lbn 3

1d og 20d Dunkær By, Rise - lbn 5

19e Dunkær By, Rise - lbn 6

1a Ll. Rise By, Rise - lbn 10

13d Stokkeby By, Rise - lbn 9

14a Stokkeby By, Rise - lbn 13

47d St. Rise By, Rise - lbn 7

11a St. Rise By, Rise - lbn 13

11 og 2x Dunkær By, Rise - lbn 14

14a Gråsten By, Rise - lbn 14

5a Gudsgave, Marstal - lbn 11

1c, 22b, 25b Vindeballe By, Tranderup - lbn. 19

22a og 57a Dunkær By, Rise - Lbn. 17

1a Tranderup By, Tranderup - lbn 18

## Punkt 17: Organisering af planopgaver

S2022-9815

### Indledning:

Kommunens planopgaver løses af kommunens tekniske afdeling med en normering på to medarbejdere. Den ene stilling er vakant med virkning fra 1. oktober 2022. Der skal tages stilling til den fremadrettede arbejdstilrettelæggelse af kommunens planopgaver, herunder arbejder med kommuneplan og lokalplaner.

### Sagsfremstilling:

Planopgaverne løses i dag i teknisk afdeling af to medarbejdere. Over en længere årrække er mængden af planopgaver steget og området er blevet mere og mere komplekst. Dette har været løst ved at øge normeringen fra 1 medarbejder til 2 medarbejder på området, samt øget brug af ekstern bistand, herunder hjælp fra advokatfirmaer.

I forbindelse med, at den ene planlæggerstilling bliver vakant med virkning fra 1. oktober 2022, bør der tages stilling til den fremadrettede løsning af planopgaver. Den fremadrettede opgaveløsning kan enten løses på samme måde som tidligere dvs. internt i kommunens forvaltning (løsning 1) eller der kan tages kontakt til Svendborg Kommune for at drøfte udvidelse af det forpligtende samarbejde til også at omfatte planopgaver fx svarende til et årsværk (løsning 2).

Fordelene ved at bibeholde planopgaverne internt i kommunens forvaltning er:

1. Planopgaverne er tæt forbundet med øvrige arbejdsopgaver i teknisk afdeling og kommunens øvrige områder.
2. Fastholdelse af lokalkendskab.
3. Nærmere kontakt til medarbejdere fra borgere og virksomheder.
4. Fastholdelse af lokale arbejdspladser.

Ulemperne ved at bibeholde planopgaverne internt i kommunens forvaltning er:

1. Det er svært at rekruttere medarbejdere på planområdet, da der mangler planlæggere i Danmark og de efterspørger faglige planmiljøer ved større planafdelinger med mange kollegaer at sparre med.
2. Der er ikke tilstrækkelige personalemæssige ressourcer til at oplære medarbejderne, som derfor ofte får mere komplekse opgaver at løse end erfaringsgrundlaget berettiger.
3. Det har været svært at fastholde medarbejderne på området, da det typisk har været nyuddannede medarbejdere, som har søgt videre i deres arbejdsliv eller efterspurgt muligheden for mere sparring og mindre arbejdspress.

Fordelen ved at udvide det forpligtende samarbejde med planopgaver er:

1. Det vil skabe en større stabilitet, da opgaven vil blive varetaget af en større planafdeling, som vil skulle udvides for at varetage opgaveporteføljen fra Ærø Kommune indenfor et arbejdsområde som både vækster og bliver mere og mere kompliceret.
2. Det vil være nemmere at rekruttere nye planlæggere for Svendborg Kommune, da de har en større planafdeling, og dermed et stærkere fagligt miljø med flere sparringsmuligheder. Den effekt vurderes at være til gavn for den eller de medarbejdere som arbejder med planopgaven i Ærø Kommune, da der bliver mulighed for at blive en del af det faglige miljø.
3. Der bliver flere skuldre til at bære i situationer, hvor det offentlige og politiske fokus på en sag bliver medarbejderhenførbart.

Ulemperne ved at udvide det forpligtende samarbejde med planopgaver er:

1. Den fysiske afstand kan hæmme samarbejdet med interne og eksterne samarbejdspartnere.

2. Kollegaerne i Svendborg har ikke samme lokalkendskab. Det kan dog oparbejdes.
3. Afstanden mellem borgere og virksomheder bliver større.
4. Der mistes lokale arbejdspladser

Hvis løsning 2 vælges vil ulemperne kunne håndteres med, at der skal være en koordinerende planlægger i teknisk afdeling, som udover at varetage egne planlægningsmæssige opgaver, er bindeleddet til Svendborg Kommune på planområdet, og kan hente egen sparring i Svendborgs Kommunes planlæggeteam.

Vedkommende vil samtidig kunne være bindeled til borgere og virksomheder. Det bør ligeledes nævnes, at der i forvejen er et rigtigt godt samarbejde med Svendborg Kommune via det forpligtende samarbejde, og Svendborg Kommune i forvejen er ind over alle planer i forbindelse med screening for miljøvurdering.

Det er ligeledes vigtigt at påpege, at Ærø Kommune ved Kommunalbestyrelsen og Teknik-, miljø- og havneudvalget fastholder styringen med, hvilket planopgaver som skal igangsættes og vedtager indholdet. Opgavernes omfang og hastighed skal dog koordineres med Svendborg Kommune, således at der er de tilstrækkelige ressourcer til opgavevaretagelsen.

Der har på nuværende tidspunkt alene været en overordnet dialog mellem de to kommunaldirektører om muligheden for udvidelse af det forpligtende samarbejde med planopgaver. Hvis Ærø Kommune ønsker dialog om udvidelse af samarbejdet, vil forvaltningerne arbejde videre med muligheden for udvidelse af det forpligtende samarbejde med planopgaver.

## **Økonomi:**

Økonomien er ikke afklaret på nuværende tidspunkt, da det vil kræve nærmere dialog med Svendborg Kommune om opgavens omfang og opgaveløsningen i almindelighed.

## **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling:**

Kommunaldirektøren indstiller, at der tages stilling til den fremtidige organisering af planopgaver.

## **Beslutning**

Indstillingen fra flertallet i Økonomi- og erhvervsudvalget blev godkendt.

## **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 01-09-2022 - 13:00**

Indstillingen fra flertallet i Teknik-, miljø- og havneudvalgets anbefales godkendt.

Bent Juul Sørensen undlod at stemme.

## **Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 30-08-2022 - 15:00**

Liste C, P og Karin Thumilaire anbefaler, at stillingstagen afventer involvering af den nye teknik- og miljødirektør.

Johannes Renneberg anbefaler, at der tages kontakt til Svendborg Kommune for at drøfte udvidelse af det forpligtende samarbejde.

## **Punkt 18: Meddelelser**

S2022-131

### **Indledning:**

Orientering vedrørende diverse meddelelser.

### **Sagsfremstilling:**

- Pressemeddelelse med tilhørende bilag af 29. august 2022 fra Indenrigs og Boligministeriet vedrørende færgetilskud
- Brev af 13. september 2022 fra Svendborg, Langeland, Faaborg-Midtfyn og Ærø Kommuner til børne- og undervisningsministeren samt undervisningsordførerne vedrørende bekymring for den fortsatte økonomiske usikkerhed for Den Forberedende Grunduddannelse (FGU)

### **Økonomi:**

Ikke relevant

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling:**

Sekretariatet indstiller at meddelelserne tages til orientering.

### **Beslutning**

Taget til orientering.

### **Bilag**

Pressemeddelelse "Færgetilskud tiver udvikling og sammenhængskraft"

Evalueringsrapport om tilskudsordninger til nedsættelse af færgetakster for godstransport og personbefordring , 29.08.2022

Brev fra Sydfynske borgmestre vedr. FGU omkring økonomisk usikkerhed

## **Punkt 19: Godkendelse af referat**

S2021-9743

### **Sagsfremstilling:**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend"

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 20: Lukket: Indgåelse af revisionsaftale med BDO fra 2023 til 2026**

S2022-9622

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Punkt 21: Lukket: Afdragsordning for husleje 2021**

S2013-4135

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Punkt 22: Forslag til Tillæg 2 til Lokalplan 9-9B - "9-9B-2"**

S2022-8391

### **Indledning:**

Kommunalbestyrelsesmødet besluttede den 8. juni 2022 at få udarbejdet et tillæg til Lokalplan 9-9B som præciserer anvendelsesbestemmelsen om anvendelse til helårsbolig.

Forslaget er benævnt Tillæg nr. 2 til Lokalplan 9-9b (9-9B-2) som følge af, at der blev vedtaget Tillæg nr. 1 (9-9B-1) i maj 2022.

### **Sagsfremstilling:**

## **Anvendelse til helårsbeboelse**

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal indarbejdes bestemmelse om anvendelse til helårsbeboelse i anvendelsesbestemmelserne i lokalplan 9-9b. Krav til helårsbeboelse er med dette lokalplanforslag skrevet ind i anvendelsesbestemmelse for de relevante delområder. Der er derudover tilføjet en generel bestemmelse herom for hele planområdet.

## **Øvrige tilføjelser i lokalplanforslaget:**

### **Anvendelse til bolig i centerområderne**

Efter Kommunalbestyrelsens beslutning (8. juni 2022) om at bestemmelse om anvendelse til helårsbeboelse skal tilføjes til anvendelsesbestemmelserne i lokalplan 9-9b, er administrationen af Codex-advokater blevet gjort opmærksom på, at det ud fra en ordlydsfortolkning ikke er muligt at ændre anvendelsen af ejendomme inden for delområde I, II og IV (centerområderne) til boligformål siden vedtagelsen af lokalplan 9-9b i 2016. Disse områder indeholder langt størstedelen af boligerne inden for 9-9b.

I henhold til anvendelsesbestemmelsen har det efter vedtagelsen af Lokalplan 9-9B udelukkende været muligt at foretage anvendelsesændring til følgende formål: butikker, restauranter, kontorer, klinikker/saloner og lignende, offentlige formål samt mindre ikke-generende fremstillingsvirksomhed, der kan integreres i områder med boliger. Derudover fremgår det, at der kan etableres hotel / Bed & breakfast inden for området.

Administrationen anser dette som utilsigtet, hvorfor der også er taget højde for dette i foreliggende planforslag. Med planforslaget er helårsbeboelse indarbejdet som en af de gyldige anvendelsesmuligheder i centerområderne fremover.

### **Bestemmelse vedrørende maksimal sengepladser for bed and breakfast og hoteller samt dispensationsmulighed i delområde V**

I delområde I, II og IV (centerområde) er det ifølge lokalplan 9-9b muligt at etablere bed and breakfast og hotelvirksomhed med op til 10 sengepladser uden tilladelse fra Kommunalbestyrelsen, såfremt en række betingelser er overholdt. Det er ydermere muligt at etablere endnu flere sengepladser, såfremt der kan opnås særskilt tilladelse hertil hos Kommunalbestyrelsen via en dispensation. Det samme gør sig gældende for delområde XII (Hotel Ærøhus), som oprettet i Tillæg nr. 1 til 9-9B (9-9B-1). Formuleringerne for at opnå tilladelse til mere end 10 sengepladser i delområde I, II og IV er præciseret med dette tillæg.

I delområde III (boligområde) er det også muligt at etablere op til 10 sengepladser til bed and breakfast og hotelvirksomhed på samme måde som i ovennævnte områder. Det fremføres dog eksplicit for delområde III, at der ikke kan opnås dispensation til at overskride de 10 sengepladser.

I delområde V (Blandet bolig og erhverv) er det også muligt at etablere op til 10 sengepladser til bed and breakfast og hotelvirksomhed på samme måde som i ovennævnte områder. For delområde V står der dog intet om, hvorvidt der kan ansøges om dispensation til at overskride de 10 sengepladser. Der står - i modsætning til i delområde III - dog heller ikke noget om, at der ikke kan søges dispensation. Konklusionen herpå er, at der ikke kan opnås dispensation til at overskride det maksimale antal sengepladser på 10 styks, som fremført i redegørelsen til Tillæg nr. 2 til lokalplan 9-9B.

Det vurderes usammenhængende, at formuleringerne for delområde V ikke følger samme opbygning og struktur som for delområde III, hvor mulighederne, og fraværet af disse, er ekspliciteret i bestemmelserne. Dette er derfor rettet med nærværende tillæg i § 3.3.

Det anbefales at høringsperioden fastsættes til 4 uger med henvisning til tillæggets begrænsede indflydelse på lokalområdet.

Der er udarbejdet screening for miljøvurdering af tillæggets konsekvenser for området. Det vurderes ikke, at der er behov for udarbejdelse af en miljøvurdering.

### **Historik:**

Kommunalbestyrelsesmødet besluttede den 8. juni 2022 at få udarbejdet et tillæg til Lokalplan 9-9B som præciserer anvendelsesbestemmelsen om anvendelse til helårsbolig.

### **Retsgrundlag:**

Planloven LBK nr 1157 af 01/07/2020.

Miljøvurderingsloven (LBK nr. 973 af 25/06/2020).

### **Tværgående politikker:**

Ingen.

### **Personaleforhold:**

Ingen.

### **Økonomi:**

Ingen.

### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling:**

Teknisk afdeling indstiller, at

1. Forslaget til Tillæg nr. 2 til lokalplan 9-9B (9-9B-2) vedtages som fremlagt.
2. Forslaget sendes i 4 ugers offentlig høring.
3. Der ikke udarbejdes miljøvurdering for Tillæg 2 til Lokalplan 9-9B.

### **Beslutning**

Punktet blev taget af dagsordenen.

### **Beslutning på møde Økonomi- og erhvervsudvalget 21-09-2022 - 17:00**

Punktet blev taget af dagsordenen.

### **Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 20-09-2022 - 16:00**

Sagen udsættes.

Anvendelsen som hotel, Bed and Breakfast, pensionat, vandrehjem og lignende overnatningsmuligheder skal afklares nærmere inden der tages stilling til sagen.

## **Bilag**

Forslag - Tillæg 2 til lokalplan 9-9B (9-9B-2)

## **Punkt 23: Lukket: Indstilling vedrørende ansættelse af ny Teknik- og miljødirektør**

S2022-8950

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.