

REFERAT Direktionen 2021 d. 09-08-2021

Mødedato Mandag d. 09. august 2021 kl. 13:00

Mødested Ærø Rådhus, Allans kontor

Mødedeltagere Allan Krogh Filtenborg, Kimma Vingaard Thomsen, Kirsten Johansen, Ole Wej Petersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Budget 2022 - 2025: Lov- og Cirkulæreprogram.....	4
Finanslovspuljer omlagt til bloktilskud fra budget 2022.....	6
Etablering af Whistleblower ordning.....	7
Finansiering af borgermøder.....	10
Implementering af el-biler.....	11
Elbilsladestandere i Ærø Kommune.....	16
Invitation til konference om grøn demokratisk erhvervsudvikling i landdistrikterne.....	21
Gensidig orientering - åben del.....	22
Lukket: Gensidig orientering - lukket del.....	23

Punkt 1: Godkendelse af referat

S2020-5

Sagsfremstilling:

Referatet fra Direktionsmødet den 21. juni 2021 fremlægges til godkendelse.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Budget 2022 - 2025: Lov- og Cirkulæreprogram

S2021-6659

Indledning:

Kommunerne har hvert år meropgaver, der er fordelt på serviceopgaver og lovbundne opgaver, hvor der er forbundet en økonomisk konsekvens.

Sagsfremstilling:

Der er i Løn og Økonomi udarbejdet en oversigt, hvor både nye opgaver og ophørte opgaver står beskrevet med de økonomiske tal for Ærø Kommune.

Økonomi:

Lov- og Cirkulæreprogrammet medfører meropgaver og dermed merindtægter på 1,33 mio. kr. i 2021. Dette vedrører primært midlertidige regler vedr. Sygedagpenge mv. som kun vedrører 2021. Disse er medtaget i budgetopfølgningen.

Derudover er der meropgaver for hhv. 35,1 t.kr. i 2022, 42,5 t.kr. i 2023 og 5,7 t.kr. i 2024 og 2025

I "Andre reguleringer" er der mindreindtægter for hhv. -1.845 t.kr. i 2021, -16.618 t.kr. i 2022, -105 t.kr. i 2023 og -131,8 t.kr. i 2024 og 2025. Dette vedrører primært regulering af balancetilskuddet og midtvejsregulering af overførsler mv. som håndteres af Løn og Økonomi.

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Ud fra de angivne mer- og mindreopgaver bedes direktionen drøfte, hvilke konsekvenser det har for de forskellige områder og hvordan midlerne skal fordeles.

Beslutning

Jørn Matstrup Lundsgaard og Kasper Bruun Breinbjerg, Løn og Økonomi deltog i punktets behandling.

Materialet blev gennemgået, og det blev besluttet, hvad der skal i forhold til de poster, der er markeret med gult i materialet, og hvor der ikke er taget stilling på forhånd (fremgår af bemærkningsfeltet).

Beløb mindre end +/- 10 tkr. reguleres via kommunekassen. Beløb over +/- 10 t.kr. reguleres i udgangspunktet via kommunekassen.

5 Ejendomsvurderingsloven m.fl. - lægges i kassen.

6 Børn og ungedydelse m.fl - lægges i kassen.

7 Whistleblowere - lægges i kassen. Der medtages bemærkning på sagen whistleblower, der er til behandling i direktionen 9/8-21.

9 Klippekort ekstra ledsagelse til borgere i botilbud – vedrører 2021 og tilgår kassen.

10 Driftsomkostninger for de nye kvindekrisecenterpladser - Udsættes.

LØ undersøger om der er hhv. tale om fælleskommunal medfinansiering uanset brug og KVT undersøger om der er afsat budget på Job og Voksenområdet.

(LØ har undersøgt sagen hos KL og i J&V's budgetlægning. Der henvises til separat mail fra KBB af 10/8-21. Udgiften er medtaget i budgettet for J&V og midlerne tilgår derfor kassen.)

22 Sondermedier - Finansieres af Æ&S's ramme.

38 Dagtilbudsloven – Tilgår kassen.

41 Kommunal indsatsplanlægning - Tilgår kassen

45 Bek. om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører - Finansiers af kassen.

48 Fællesoffentlige digitaliseringsstrategi - Finansieres af rammen øvrige områder under kommunaldirektøren.

52 Digitale informationsløsninger til borgere med læsevanskeligheder - Lægges i kassen.

55 Omlægning af offentlige myndigheders betaling for CPR-data - Finansieres af rammen øvrige områder under kommunaldirektøren.

57 Udmøntning af stimuli til oplevelsesindustrien – Udmøntes til Æ&S – Bliver håndteret i budgetopfølgningen, da det vedrører 2021.

61 Medfinansiering af it-infrastruktur på sundhedsområdet - Finansieres af kassen.

65 Sundhedsklynger - Overføres til Æ&S's ramme.

69 Styrket tilskud minimumsnormering - Lægges i kassen.

75 Tilskudsregulering imf skattestigninger - Finansieres af kassen.

Bilag

Forklaringer LCP til direktionen

G.3.2

Lov- og Cirkulæreprogram oversigt til direktionen 2022

Punkt 3: Finanslovspuljer omlagt til bloktilskud fra budget 2022

S2021-7165

Indledning:

Stillingtagen til viderefordeling af midler til driftsrammer som følge af at puljer nu er omlagt til bloktilskud. Det drejer sig om puljerne Bedre bemanning i ældreplejen og Loft af folkeskolen

Sagsfremstilling:

I bloktilskuddet (balancetilskuddet) er der sket et løft på 1,1 mia. kr. som følge af at 2 finanslovspuljer med virkning fra budget 2022 er omlagt til bloktilskud. Midlerne fordeles jf. KL budgetvejledning 3-3 og 5-10 efter befolkningstal. Det drejer sig om:

1. Bedre bemanning i ældreplejen (finansloven for 2018) 500 mio. kr. i 2022-2025, Ærø Kommunes andel udgør 514 tkr.
2. Løft af folkeskolen (finansloven for 2020) 550 mio. i 2022 og 807 mio. kr. i 2023-2025, Ærø Kommunes andel udgør 565 tkr. i 2022 og 829 tkr. i 2023 og frem,

Kultur- og Socialdirektøren vil inden direktionsmødet i samarbejde med Ældre- og Sundhedschef og Børn og ungechef fremsende begrundelse for viderefordeling af midlerne til rammerne.

Økonomi:

se sagsfremstilling

Økonomisk påtegning:

se sagsfremstilling

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Direktionen bedes drøfte viderefordeling af midlerne til driftsrammerne, bl.a ud fra notaterne fra de budgetansvarlig, hvilke konsekvenser det har for de forskellige rammer og hvordan midlerne skal fordeles og indarbejdes i budgetmaterialet b2022 til 1. behandling.

Beslutning

Jørn Matstrup Lundsgaard og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen foreslår, at midlerne fordeles på områderne, og indarbejdes i budgetmaterialet til B2022 til 1. behandling.

Af hensyn til den politiske behandling medtages ændringen som et selvstændigt opmærksomhedspunkt til 1. behandlingen.

Bilag

Notat vedr. bedre bemanning i ældreplejen

Notat vedr. Løft af folkeskolen

Punkt 4: Etablering af Whistleblower ordning

S2021-4946

Indledning:

Offentlige arbejdsgivere, herunder kommuner, med flere end 50 ansatte, forpligtes til at have etableret en whistleblowerordning senest 17. december 2021. I Ærø Kommune har man på nuværende tidspunkt ikke en whistleblower ordning, og en sådan ordning skal derfor etableres den nævnte dato.

Sagsfremstilling:

Det fremlagte lovforslag, som forventes vedtaget, vedr. whistleblowerordningen er relativt omfattende og tidskrævende at implementere. En manglende implementering kan give betydelige konsekvenser, da eksempelvis medarbejdere, som ikke kan foretage en indberetning kan kræve erstatning. Ærø Kommune har samtidigt en interesse i at fremstå troværdigt i denne sammenhæng, så whistleblowerordningen oprettes rettidigt og fremstår som en naturlig og integreret del af kommunens personalepolitik.

En whistleblowerordning vil sandsynligvis fungere bedst, såfremt der tilknyttes solide juridiske kompetencer, da whistleblowerordningen omhandler overtrædelser af alvorlige lovovertrædelser. KL har tilbudt kommuner, at de kan tilmelde sig en fælles ordning, der tilbydes til 10.000 kr. årligt som et abonnement og herefter koster 1.000 kr. pr. indberetning. Det er herefter muligt at tilkøbe yderligere ydelser som juridisk bistand, dialog med Whistleblower og undersøgelser af de indberettede forhold efter behov.

Det vil endvidere være hensigtsmæssigt at anvende et dedikeret it-system til indberetninger og håndtering af sager samt kommunikation med de personer, som foretager indberetninger. Dette er hensigtsmæssigt fordi, der krav til at ordningen etableres og drives på en måde, der sikrer fortrolighed, forhindrer uautoriseret adgang og overholder GDPR.

Løn og økonomi har indhentet tilbud på en sådan løsning, som allerede er i brug hos andre kommuner og organisationer. Prisen for en løsning er 7.000 kr. i etablering og et årligt abonnement koster 12.000 kr.

Ovenstående løsning er sådan indrettet, at der er muligt at samarbejde med 3. part eksempelvis KL i håndtering af sagerne.

Løn og Økonomi kan stå for udarbejdelse af retningslinjer, implementeringen og drift af whistleblowerordningen. Det kan på sigt drøftes om whistleblowerordningen, skal involver "Borgerrådgiveren" såfremt en sådan ansættes.

Det vil være for omfattende at beskrive lovforslaget om Whistleblowerordningen i denne sagsfremstillingen, der henvises derfor til de vedlagte bilag. Følgende kan dog fremhæves:

Hvem kan anvende ordningen:

- Ansatte
- Tidligere ansatte
- Bestyrelsesmedlemmer
- Ansatte hos leverandører og underleverandører
- Arbejdsgiver er dog kun forpligtet til at stille en whistleblowerordning til rådighed for ansatte

Hvad kan indberettes i ordningen:

- Alvorlige lovovertrædelser eller øvrige alvorlige forhold
- Overtrædelser af EU-retten
- Forhold, hvis afdækning er i offentlighedens interesse – en reel samfundsinteresse
- Strafbare forhold – fx brud på tavshedspligt, misbrug af økonomisk midler, tyveri, svig, underslæb, bedrageri, bestikkelse mv.
- Grove eller gentagne overtrædelser af anden lovgivning – fx lovgivning om magtanvendelse, forvaltningslov, offentlighedslov, sektorlovgivning
- Grove eller gentagne overtrædelser af forvaltningsretlige principper – fx undersøgelsesprincippet, krav om saglighed, magtfordrejningsgrundsætningen og proportionalitet.
- Seksuel chikane eller andre grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen, fx grov chikane (def: Ligebehandlingsloven – ingen nedre grænse)

Hvad kan ikke indberettes i ordningen:

- Whistleblowerens eget ansættelsesforhold – medmindre alvorlig lovovertrædelse eller i øvrigt alvorligt forhold, fx seksuel chikane, grov chikane
- Øvrige forhold – fx overtrædelser af interne retningslinjer af mindre alvorlig karakter – sygefravær, alkohol, løn, arbejdsopgaver, privat brug af kontorartikler mv.
- Mindre grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen – fx mellem to kolleger
- Tvister om ansættelsesretlige forhold, der henhører i det fagretlige system (Undtaget): mindre samarbejdsvanskeligheder i kritiske funktioner, hvor det kan udgøre en reel risiko for alvorlig skade mv. (fx sundheds-, forsvars-, eller transportsektoren)
- Overtrædelser af bagatelagtig karakter er ikke omfattet – ej heller overtrædelser af dokumentationspligter eller underretningspligter.

Beskyttelse af whistlebloweren:

- Indberetter må ikke hindres eller forsøges hindret i at indberette
- Whistleblower må ikke som følge af en indberetning/offentliggørelse udsættes for repressalier, trussel herom eller forsøg herpå. Fx afskedigelse, degradering, undladt forfremmelse, overførsel af opgaver, forflytning, lønnedgang, arbejdstidsændringer, negativ ansættelsesreference, disciplinær foranstaltning eller anden sanktion, chikane, diskrimination, ufordelagtig eller uretfærdig behandling mv.
- Whistleblower har ret til godtgørelse hvis de udsættes for repressalier eller de er blevet hindret eller forsøgt hindret i at foretage en indberetning
- Whistleblower kan straffes med bøde, hvis personen bevidst indberetter eller offentliggør urigtige oplysninger

Ovenstående punkter er ikke udtømmende. Der henvises til de vedlagte bilag.

Retsgrundlag:

Lov om beskyttelse af whistleblowere. Se vedlagte lovforslag fremsat den 14. april 2021 af justitsministeren.

Økonomi:

Såfremt Whistleblowerordningen etableres som beskrevet i sagsfremstillingen vil det medføre følgende udgifter:

- 2021: Etablering og abonnementer: 29 tkr. Forbrug: 0 tkr. I alt 29 tkr.
- 2022: Abonnementer: 22 tkr. Estimat forbrug: 10 tkr. I alt 32 tkr.

Det forventes at udgifter for 2021 kan dækkes under det eksisterende budget for "Øvrige områder under kommunaldirektøren". Der skal gives en tillægsbevilling for øvrige år på 32 tkr.

Økonomisk påtegning:

Løn og Økonomi anfører, at der er usikkerhed med hensyn til driftsomkostninger (juridisk bistand mv.), da det ikke kan forudsiges, hvor mange indberetninger og hvor komplekse indberetninger vil være. Behovet for juridisk bistand er hermed usikkert og vil sandsynligvis varierer år for år.

De meldinger, som vi har modtaget fra kommuner, som allerede har en whistleblowerordninger er, at ordningerne bliver brugt i meget begrænset omfang. Dette kan dog ændre sig i takt med at ordningerne bliver kendte og mere almindlige.

Sagen afgøres af:

Sagen afgøres af kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn og Økonomi indstiller:

1. At der oprettes en whistleblowerordning for ansatte, som er i drift senest 17. december 2021
2. At der indgås aftale med KL vedr. juridisk bistand og rådgivning om whistleblowerordningen
3. At der indkøbes og implementeres et it-system til håndtering af whistleblower indberetninger og sagsbehandling
4. At whistleblowerordningen etableres og driftes af Løn og Økonomi og at en eventuel Borgerrådgivers rolle i ordningen drøftes når og såfremt der ansættes en Borgerrådgiver

Beslutning

Jørn Matstrup Lundsgaard og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen anbefaler indstillingen fra Løn og Økonomi og at den forventede årlige udgift på 32 tkr. fra 2022 indarbejdes i B2022 og fremadrettet.

Det bemærkes, at merindtægt efter lov og cirkulæreprogrammet (punkt 2 på direktionens dagsorden) på . 7,2 tkr. i 2022 og 2,6 t.kr. i efterfølgende år er tilført kassen.

Bilag

Whistleblowerordning - præsentation - uddelingskopi

KLs hørings svar - Forslag til lov om beskyttelse af whistleblowere

20201_1213_som_fremsat

Punkt 5: Finansiering af borgermøder

S2020-5

Indledning:

Stillingtagen til finansiering af borgermøder.

Sagsfremstilling:

Udgifter forbundet med afholdelse af borgermøder er tidligere bogført under kommunalbestyrelsens konto for "møder og rejser."

I forbindelse med at der afholdes flere og flere borgermøder ønskes der en drøftelse af, om der skal afsættes budget til de stigende udgifter til afholdelse af disse møder.

Økonomi:

Sekretariatet bemærker at udgift til ét borgermøde tidligere har været:

- Leje af lokale 2.300 kroner
- Leje af lydanlæg 5.000 kroner
- Forplejning 1.200 kroner

Ca. 8 - 10 tkr., pr. borgermøde

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Sekretariatet indstiller:

- At der i budgettet for 2022 og fremad afsættes 40.000 kroner årligt under økonomi- og erhvervsudvalget driftsramme til afholdelse af borgermøder.

Beslutning

Jørn Mattrup Lundsgaard og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Sekretariatets indstilling godkendt.

Af hensyn til den politiske behandling medtages udgiften til Borgermøder som et selvstændigt opmærksomhedspunkt til 1. behandlingen.

Punkt 6: Implementering af el-biler

S2021-3956

Indledning:

I forbindelse med prioriteringsdebatten vedr. Budget 2021 blev det vedtaget, at:

”Direktionen anmodes om at udarbejde plan for udrulning af kommunale el-biler i tråd med kommunens politik på området”

Kommunalbestyrelsen har vedtaget et mål om, at Ærø skal være fossilfri i 2030. Indeværende plan for udrulning af kommunale el-biler sigter derfor efter, at alle kommunale biler er udskiftet til el-biler senest ved udgangen af 2029. Indeværende sagsfremstilling uddyber planerne for opsætning af el-ladere til el-bilerne samt en prioriteret oversigt over, hvilke biler der bør udskiftes først.

Sagsfremstilling:

En arbejdsgruppe bestående af Løn og Økonomi, Teknisk afdeling ved Energy Lab samt Ældre og Sundhed, har forsøgt at afdække behovet for infrastrukturen for implementering af el-biler i form af ladestandere og en plan for overgangen til kommunale el-biler.

Biler

Ærø Kommune råder over ca. 60 biler, hvor der er stor forskel på funktion, kørselsbehov, miljøaftryk og løbende udgifter. Arbejdsgruppen har udarbejdet en prioriteret liste ift. hvilke biler, der bør prioriteres først i overgangen til el-biler (bilag 1).

Prioriteringslisten er baseret på en afvejning af hhv. økonomi i form af den løbende omkostninger ved den enkelte bil samt den enkelte bils miljøaftryk i form af bl.a. CO2 udslip.

Listen skal ses som en umiddelbar prioritering i udskiftning af de kommunale biler. Hertil skal der bl.a. også tages højde for, hvornår det passer med den enkelte afdelings behov for udskiftning af bil, pris på el-bilen og om der findes passende el-køretøjer til den enkelte bils funktion, samt mulighed for at oplade bilen.

Det foreslås, at afdelingerne selv vurderer behovet for udskiftning af de nuværende køretøjer, men at alle køretøjer skal være udskiftet ved udgangen af 2029. Udgifterne til el-biler afholdes af den enkelte afdeling. Løn og Økonomi samt Teknisk Afdeling vil dog være behjælpelig med forslag til relevante biler, beregninger vedr. udskiftning samt hjælp med køb, salg og leasing.

I det omfang at afdelingen i forbindelse med overgangen til el-biler vil opleve en meromkostning, som ikke kan dækkes inden for afdelingens egen ramme, er det muligt for afdelingen at fremsætte et ønske om en tillægsbevilling eller budgetønske. Der gøres opmærksom på at udskiftning til el-bil pt. typisk vil medføre en højere leasing afgift, men en reduceret vedligeholdelsesudgift og lavere udgift til brændstof. Dette vil typisk medføre en meromkostning for afdelingen. Det forventes dog, at meromkostningerne til el-biler vil være faldende i de kommende år i takt med større udbredelse af el-biler, så omkostningerne på sigt vil være på niveau med fossil-drevne biler.

Arbejdsgruppen anbefaler, at overgangen til el-biler starter allerede i 2021, så der sker en løbende udskiftning af de fossil-drevne biler med ca. 7 biler om året. Ældre og Sundhed er langt fremme i processen mht. overgangen til el-biler. Det anbefales derfor, at overgangen starter hos Ældre og Sundhed med udskiftning af ca. 10 biler, så overgangen til el-biler kommer godt i gang.

For at påbegynde en generel overgang til el-biler anbefales det, at der indføres et ”stop” for indkøb af ikke af el-biler i 2021, således at det kun sjældent og undtagelsesvis kan ske såfremt der ikke findes et acceptabelt el-bils alternativ til afdelingens behov eller såfremt der ikke er adgang til lade-infrastruktur.

Køb af biler via. Statens og Kommunernes Indkøbsservice (SKI)

Arbejdsgruppen har forsøgt at afdække mulighederne for indkøb af el-biler. Da der er tale om en større udskiftning af den samlede bil-park, anbefales det, at Ærø Kommune tilslutter sig SKI's aftale vedr. indkøb af biler.

Et tilslutning til SKI-aftalen, vil sikre, at Ærø Kommune ikke skal lave et udbud, hver gang der skal indkøbes nye biler. Dette vil sikre bedre priser for Ærø Kommune på indkøb af biler, samt medføre en væsentlig ressourcebesparelse i form af sparede arbejdstimer ift. gennemførelse af udbud.

SKI aftalen vil give et mere simpelt indkøb af biler, da priserne ligger tilgængelige hos SKI. Aftalen er forpligtigende for Ærø Kommune, hvilket betyder, at alle køretøjer under 3.500 kg. skal, såfremt det er muligt, købes igennem SKI aftalen uanset drivmiddel. Derimod er der ikke krav om, at service på bilerne skal gennemføres på bestemte værksteder. Det er derfor fortsat muligt, at få lavet service på bilerne hos de lokale værksteder i Ærø Kommune.

Det vil fortsat være muligt at købe bilerne via. forhandlere i Ærø Kommune, såfremt disse tiltræder en aftale med SKI, hvilket står dem frit for. På den måde, er det mere gennemskueligt, hvilke biler og hvilke priser, der gør sig gældende hos bilforhandlere både inden for og uden for Ærø Kommune.

Infrastruktur (ladestandere)

For at sikre, at overgangen til el-biler skal foregå gnidningsfrit er det vigtigt at sikre en ordentlig infrastruktur ift. ladestandere, således at bilerne kan oplades der, hvor der er behov for det.

Arbejdsgruppen har afdækket behovet for ladestandere til kommunale køretøjer. Behovet er udarbejdet ud fra et kriterie om, at der ikke må være for langt fra den enkelte afdeling og til en ladestander. Den samlede oversigt over ladestandere fremgår af bilag 2. En del af ladestanderne har kommunen pligt til at opstille., jf. ladestanderbekendtgørelsen. Derudover foreslås der to yderligere standere for at sikre mulighed for opladning, der hvor bilerne står parkeret om natten. Ligeledes er der to yderligere placeringer vedr. Ældre og Sundheds biler, der ikke ligger fast endnu, da parkeringsmulighederne ikke er endeligt afklaret endnu.

Det foreslås, at etableringen af ladestandere påbegyndes snarest, således at den fornødne lade-infrastruktur for den enkelte afdeling er etableret før eller sideløbende med implementering af elbiler.

Den samlede plan for udrulning af el-ladestandere vil følge i en separat sagsfremstilling.

Økonomi:

? ?

I Budget 2021 er der afsat midler til en del af implementeringen af el-biler:

- Der er afsat 1.250 t.kr. til udbygning af el-lader infrastrukturen på Ærø.
- Der er yderligere afsat 623 t.kr. på Ældre- og Sundhedsområdet til etablering af ladestandere ved Gilleballehus og Søkilden, samt 65 t.kr. årligt til driftsudgifter til merudgiften ved leasing af 11 elbiler

De samlede udgifter til ladestandere forventes, ud fra de nuværende oplysninger, at beløbe sig til ca. 2,1 mio. kr. jf. nedenstående tabel. Dette vil blive kvalificeret i en separat sagsfremstilling. Der er givet bevillinger på 1,87 mio. kr. til ladestandere. De resterende midler bliver kvalificeret løbende og vil blive søgt som en tillægsbevilling eller budgetønske ved behov. Det forventes for nuværende, at overgangen vil medføre et merudgiftsbehov på ca. 260 t.kr. Det skal dog understreges, at dette blot er et skøn ud fra de tilgængelige informationer.

Arbejdsgruppen anbefaler, at udskiftningen til el-biler, skal foregå i den enkelte afdeling. Dermed kan afdelingen selv vurdere, hvornår det passer bedst med den øvrige drift. Bilerne skal dog være udskiftet senest ved udgangen af 2029. En evt. udgift ved udskiftning til el-bil skal afholdes af den enkelte afdelings ramme, hvor afdelingerne kan søge Kommunalbestyrelsen om tillægsbevilling ved behov. Det forventes dog, at besparelsen ved driftsudgifterne ved en elbil frem for en fossildrevet bil, vil kunne udligne den forøgede udgift ved anskaffelsen af en elbil, jf. nedenstående tabel.

Tabel. Forventet økonomi i overgang til elbiler, t.kr.

	Forventede omkostninger	Bevillinger	Difference
e-biler anskaffelse og drift (Ældre og Sundhed) Bølge 1	65	65	0
e-biler anskaffelse resten af kommunen	408	0	-408
e-biler drift resten af kommunen	-408	0	408
Ladestandere infrastruktur (Ældre og Sundhed) Bølge 1	623	623	0
Ladestandere infrastruktur (Ældre og Sundhed) Bølge 2	719	0	-719
Infrastruktur - Generelt (Pligt og ikke pligt)	800	1.250	450
Udbudsassistance ladestandere	200	0	-200
I alt	2.407	1.938	-469

Økonomisk påtegning:

Leasing eller indkøb af en el-bil vil typisk medføre en højere udgift end ved en tilsvarende fossil-drevet bil som det er i dag, dog vil det medføre en forventet reduceret vedligeholdelsesudgift samt lavere udgifter til brændstof. Det må forventes, at prisen på el-biler vil falde i de kommende år ved en større udbredelse af el-biler.

De samlede økonomiske konsekvenser af overgangen til el-biler bør derfor ikke konkretiseres yderligere på nuværende tidspunkt. Der er problemstillinger og muligheder, som bør belyses yderligere fx færre kommunale biler end i dag og der indføres en delebilsordninger for nogle afdelinger endvidere er der stor usikkerhed omkring el-bilers funktionalitet set ift. Park og Vejs særlige behov.

Der lægges op til, at udgiften til overgangen til el-biler finansieres af den enkelte afdelings ramme og at den enkelte afdeling kan søge om en tillægsbevilling ved behov. Der vil derfor følge en økonomisk påtegning løbende på de enkelte sager.

Vedr. udgifter til ladestandere vil der ligeledes blive udarbejdet en påtegning, når den konkrete sag forelægges.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

? ? ?

Det indstilles:

- at Direktionen tager den prioriterede liste til udskiftning til el-biler samt overblikket over el-ladeinfrastrukturen til efterretning.
- at Direktionen indstiller til Kommunalbestyrelsen, at alle kommunens biler skal være skiftet ud med el-biler senest ultimo 2029.
- at Direktionen indstiller til Kommunalbestyrelsen, at der indføres et indkøbsstop fra 2021 og frem for alle andre køretøjer end el-biler
- at Direktionen indstiller til Kommunalbestyrelsen, at den enkelte afdeling selv planlægger udskiftningen af de nuværende biler og at de nye biler afholdes inden for afdelingens egne rammer

- At Direktionen indstiller til Kommunalbestyrelsen, at Ærø Kommune tilslutter sig SKI-aftalen ”50.86 – Biler”

Videre proces

Såfremt at sagen godkendes af Direktionen vil den blive forelagt Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Supplerende sagsfremstilling:

Løn og Økonomi har haft møde med 3 autoværksteder på Ærø. Referat af møde fremgår af bilag "Mødereferat 16-6-2021".

Beslutning

Jørn Mattrup Lundsgaard og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

JML orienterede om møde med autoværkstederne.

Direktionen indstiller:

- at den prioriterede liste til udskiftning til el-biler samt overblikket over el-ladeinfrastrukturen tages til efterretning.
- at der på næste møde i lederforum gives en orientering om implementering af el-biler, herunder om den prioriterede liste til udskiftning til el-biler samt overblik over el-ladeinfrastrukturen.
- at listen revideres af Ærø Energy Lab én gang i kvartalet for hele tiden af være opdateret.
- at alle kommunens biler skal være skiftet ud med el-biler senest ultimo 2029.
- at der indføres et indkøbsstop fra 2021 og frem for alle andre køretøjer end el-biler.
- at den enkelte afdeling selv planlægger udskiftningen af de nuværende biler og at de nye biler afholdes inden for afdelingens egen ramme.
- at såfremt et område ikke har tilstrækkelig økonomi til indkøb af el-bil, eller hvis der er tvivlsspørgsmål, så afklares dette med den respektive fagdirektør, der tager stilling til, om der evt. skal søges en tillægsbevilling.
- at Ærø Kommune tilslutter sig SKI-aftalen "50.86 - Biler" for så vidt angår køb af biler.
- at service på biler skal udbydes i henhold til kommunens udbudspolitik.

Beslutning på møde Direktionen 07-06-2021 - 08:30

Ærø EnergyLab, v/Cecilie Larsen og Løn og Økonomi v/Kasper Bruun Breinbjerg og Jørn Mattrup Lundsgaard deltog i punktets behandling og orienterede om processen og det udarbejdede materiale.

Inden direktionen tager stilling til anbefalingerne fra arbejdsgruppen anmodes Løn og Økonomi om at om de lokale autoforhandlere /-værksteder er interesserede i at indgå i en SKI-aftale.

Når dette er afklaret behandles sagen i direktionen igen og der afgives indstilling overfor kommunalbestyrelsen.

I forhold til den videre proces med implementering af el-biler anbefaler direktionen:

- at der på næste møde i lederforum gives en orientering om implementering af el-biler, herunder om den prioriterede liste til udskiftning til el-biler samt overblik over el-ladeinfrastrukturen.
- at listen revideres af Cecilie Larsen én gang i kvartalet for hele tiden at være opdateret.
- at såfremt et område ikke har tilstrækkelig økonomi til indkøb af el-bil, eller hvis der er tvivlsspørgsmål, så afklares dette med den respektive fagdirektør, der tager stilling til, om skal søges om en tillægsbevilling.

Bilag

Mødereferat 16.06.2021

Bilag 1 - Prioriteringsliste udskiftning af biler

Bilag 2 - Oversigt ladestandere

Punkt 7: Elbilsladestandere i Ærø Kommune

S2019-1361

Indledning:

Stillingtagen til det videre forløb med afhændelse af de eksisterende Teslaladere, samt til forslag til plan og budget for udrulning af ladestandere til den kommende udskiftning til elbiler i kommunen.

Sagsfremstilling:

Kommunalfuldmagten begrænser kommuners muligheder for at opsætte og drive offentligt tilgængelige ladestandere. Det betyder, at der skal tages stilling til, hvad der skal ske med de eksisterende Teslaladere på øen, samtidig er der behov for en plan for etablering af ladestandere til eget brug.

Ladestanderbekendtgørelsen opstiller krav om ladestandere på kommunale parkeringspladser, som er tilknyttet en matrikel, med mere end 20 parkeringspladser.

Teslaladere

I processen med igangsættelse af udbud vedr. afhændelse af de fire eksisterende Teslaladere, blev den totale værdiansættelsen af anlæggene undersøgt.

Teslaladerne i sig selv, har ikke nogen værdi i følge Tesla, og kan derfor overdrages uden omkostninger. Dog kan ampere i følge N1 ikke overdrages uden afregning. Dvs. at det vil koste en køber det samme at overtage ladepunktet fra os, som det ville koste dem at etablere et helt nyt ladepunkt.

Der ses derfor tre muligheder for afvikling af eksisterende Teslaladepunkterne:

- 1. Ærø Kommune beholder ladepladserne:** Teslaladerne fjernes og sendes retur til Tesla, og Ærø Kommune benytter selv de eksisterende tilslutningspunkter til opsætning af kommunale ladestandere. Det skal bemærkes, at Kommunen har pligt til at opsætte ladestandere på både Ærøskøbing Havn og Marstal Havn. Det forventes dog, at en privat aktør i nær fremtid vil etablere offentlige ladestandere på de to havne, som kommunens biler kan benytte på lige vilkår med alle andre. Opstillingen opfylder kommunens forpligtigelser på området. Søby Havn er privat, så der har kommunen ingen forpligtelser. Rådhusets parkeringsplads er en del af det offentlig vejareal, og kommunen har derfor heller ikke pligt til opsætning af ladestander der. Det foreslås, at man helt lukker tilslutningen i Søby, men beholder tilslutningerne på de øvrige tre lokationer mhp. at etablere nye kommunale ladestandere på de tre lokationer.
- 2. Ladepladserne sendes i udbud:** Det oprindeligt tiltænkte udbud gennemføres, og Teslaladerne med nuværende placering sendes i udbud uden mindstepris, med beskrivelse, af at interessenten selv skal dække de omkostninger der vil være forbundet med tilslutningsbidrag, måler og eltavle. Kommunen kan ikke overdrage ampere til anden aktør. Attraktionsværdien kan være beliggenheden ved offentlige p-pladser.
- 3. Ladepladserne sløjfes:** Teslaladerne fjernes og sendes retur til Tesla, og de eksisterende tilslutninger låses, så de i fremtiden kan benyttes til fx strøm til en madvogn eller lignende om nødvendigt. Sløjfning af Teslaladerne koster ca. 5.000 kr.

Forslag til plan for opsætning af nye ladestandere

Jf. sagsfremstillingen fra Direktionsmødet d. 12. april 2021, har administrationen identificeret de parkeringspladser, hvor kommunen har pligt til at opsætte ladestander ifølge ladestanderbekendtgørelsen. Ud over de påkrævede lokationer, er der identificeret to yderligere lokationer, hvor det vil være nødvendigt at opsætte ladestander i forbindelse med den gradvise udskiftning af kommunens køretøjer til eldrift.

En oversigt over lokationer og forventede omkostninger ved etablering af ladestander er vedlagt som bilag. I denne oversigt antages det, at Direktionen anbefaler at der arbejdes videre med mulighed 1 ovenfor.

Oversigten over lokationer er baseret på retningslinjerne i ladestanderbekendtgørelsen og på en afdækning internt i kommunen af, hvor hvert enkelt køretøj er hjemhørende (Ældre & Sundheds køretøjer undtaget).

De forventede omkostninger er baseret på en undersøgelse af ledige ampere på lokationerne, som vil kunne benyttes til ladestanderne, et gennemsnit af priser på ladestander hos forskellige forhandlere uden abonnement, og på dialog med NI om nødvendigt anlægsarbejde og tilslutningsmuligheder.

Det foreslås, at kommunen udbyder samlet tilslutning, etablering og ladestander-hardware, således at kommunen ejer selve ladestanderne og selv forhandler strømmen til sine biler. Det vil give en lavere kWh-pris for kommunen, og i overgangsfasen, hvor behovet vil være relativt begrænset, er kommunen ikke bundet til et fast beløb for et abonnement hos en operatør. Der må ikke for nuværende ske salg af overskudskapacitet til 3. mand.

Der vil indgå årlige omkostninger til løbende servicering og eventuelle reparationer af ladestanderne. Denne årlige driftsomkostning fremgår også af vedlagte oversigt.

Foruden de omkostninger som fremgår af vedhæftede, skal der påregnes omkostninger til udarbejdelse af udbudsmateriale.

Bemærk, at der i oversigten ikke fremgår planlagte ladestander til Ældre & Sundhed. Disse ladere er ikke en del af kommunens forpligtelser jf. ladestanderbekendtgørelsen, men det er en nødvendighed for at kunne udskifte de mange biler på det område til eldrift. I forbindelse med budgetforliget for 2021, blev der afsat midler dedikeret til første fase udrulning af ladestander til Ældre & Sundhedsområdet. Det er endnu uklart, hvor ladestanderne skal placeres, og derfor vil disse ladere blive behandlet på et senere tidspunkt i en separat sagsfremstilling. Det foreslås dog, at man udbyder ladestander til Ældre & Sundhed og ladestanderne, som fremgår af indeværende oversigt, samlet, så vidt det er muligt.

Fremtiden for de kommunale ladestander

Selvom kommunen kun er forpligtet til at opsætte en enkelt ladestander på hver af lokationerne er der ved visse lokationer indsat mere end én ladestander, som er et udtryk for fremtidssikring af ladeinfrastrukturen til kommunens egne køretøjer.

Det skal dog bemærkes, at der i fremtiden sandsynligvis vil blive behov for flere lademuligheder på Materielgården, samt på Ældre & Sundhedsområdet. Vedhæftede forslag til udrulning af ladestruktur forventes at kunne dække Ærø Kommunes ladebehov de næste 3-5 år, hvorefter en mindre udbygning vil være nødvendig, primært hos Park & Vej og hos Ældre og Sundhed.

Det forventes, at der i starten af 2022 vil komme visse lempelser, som kan give kommuner mulighed for at udbyde evt. overkapacitet på sine ladestandere til offentligheden. Indhold og konsekvenser af lovændringer er endnu ukendt.

Historik:

Direktionsmøde d. 12. april 2021:

Beslutning

Kirsten Johansen uddybede sagen og de forskellige problematikker.

Direktionen drøftede sagen og besluttede, at det overlades til Cecilie Larsen, at arbejde videre med et udbud, der tager højde for afklaring af:

- om nogle el-ladestandere udelukkende skal være kommunale
- at øvrige ladestandere skal være til offentlig anvendelse.

Når der er udarbejdet udkast til udbudsmateriale, fremlægges dette for direktionen forud for den politiske godkendelse.

Retsgrundlag:

Bekendtgørelse om forberedelse til og etablering af ladestandere i forbindelse med bygninger (ladestanderbekendtgørelsen) - BEK nr 181 af 05/03/2020

Tværgående politikker:

Visionsplanen for Ærø's energiforsyning.

Udviklingsstrategi. Pejlemærker for klima, miljø og natur.

Personaleforhold:

Ingen.

Økonomi:

Etablering af lovpligtige ladestandere, samt etablering af yderligere 3 ladestandere jf. vedhæftede oversigt, forventes at kunne gennemføres inden for budgetrammen på 1.250 t. kr., som er afsat i Budget 2021.

De årlige driftsomkostninger ved ladestanderne forventes ikke at overstige 18 t. kr.

Sagen afgøres af:

Teknik-, miljø- og havneudvalget.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at:

- Der arbejdes videre med scenarie 1, hvor Ærø Kommune beholder ladepunkterne til eget brug.
- Vedlagte plan for opsætning af ladestandere til kommunens elbiler videresendes til politisk behandling.

Supplerende sagsfremstilling:

Jf. beslutning ved direktionmødet d. 7. juni, har forslag til plan for udrulning af ladestandere til kommunens biler været i høring i Lederforum.

Der er indkommet tre svar, som kan ses i vedhæftede oversigt over hørings svar.

Der er i forlængelse af høringsperioden desuden fremkommet to nye forhold, som Direktionen bør forholde sig til:

1. Der er gjort opmærksom på trafikale forhold på Marstal Havn i området omkring den foreslåede ladestander ved siden af ÆrøXpressens færgeleje. Ladepladsen er meget udsat grundet blandt andet buskørsel, vareindlevering, opmarch til færgen og kørsel i forbindelse med losning på kajen. Derudover sætter ladepladsen begrænsninger for mulighederne for udeservering ved Ballast Bar. Derfor foreslås det at den eksisterende Teslalader lukkes uden at blive erstattet af anden lader. Forpligtelsen til at opsætte en lader på Marstal Havn godtgøres af den lader, som Ærøfonden vil etablere i løbet af sommeren 2021 på parkeringsarealet bag Maritime Engineering, og lukningen af Teslaladeren vil derfor ikke få juridiske konsekvenser for Ærø Kommune.

2. Kommunalbestyrelsen vedtog ved deres møde d. 16. juni at hjemmeplejens omklædnings-, møde- og kontorfaciliteter skal høre hjemme i nybyggede lokaler ved Statene 6 i Ærøskøbing (se vedhæftede referat). Hjemmeplejens kommende elbiler skal således også have lademuligheder i forbindelse med samme adresse, hvilket betyder, at der ikke kun skal etableres to ladestandere på sigt som oprindeligt foreslået. Det anbefales derfor, at man udskyder etablering af ladestandere ved Statene 6 til hjemmeplejens lokaler er klar, og på det tidspunkt laver en samlet udrulning.

Som det fremgår af vedhæftede plan, foreslås det, at den eksisterende Teslalader ved Rådhusets parkeringsplads udskiftes med en ladestander, som kan benyttes af alle typer elbiler, men som er låst til kommunalt brug. Dermed vil der i overgangsfasen fortsat være lademuligheder for kommunens elbiler ved Rådhuset.

Begge ovenstående ændringer fremgår af vedhæftede "Opdaterede plan for ladeinfrastruktur", markeret i gul.

I regi af FYN2030 pågår der et fælles fynsk arbejde med udrulning af ladeinfrastruktur med det formål at lette implementeringen. På Ærø er vi dog for nuværende så langt fremme at det isoleret set ikke giver værdi for Ærø Kommunen at afvente dette arbejde.

Beslutning

Jørn Matstrup Lundsgaard og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Sagen udsættes til næste direktionmøde, fordi der er indkommet nye oplysninger ift. ældre og sundhedsområdets el-biler.

Ærø Energilab, Cecilie Larsen, anmodes om at deltage i behandlingen.

Beslutning på møde Direktionen 07-06-2021 - 08:30

Ærø EnergyLab, v/Cecilie Larsen og Løn og Økonomi v/Kaster Bruun Breinbjerg og Jørn Matstrup Lundsgaard deltog i punktets behandling og gennemgik det udarbejdede materiale og de forskellige muligheder.

Direktionen anbefaler scenarie 1 om, at Ærø Kommune beholder ladepladserne under forudsætning af at en høring ved institutionerne ikke giver anledning til væsentlige bemærkninger.

Cecilie Larsen sender planen for opsætning af ladestandere i høring inden der træffes beslutning. Der gøres i den forbindelse opmærksom på, at listen er udtryk for en skal opgave.

Efter høringen genbehandles sagen i direktionen.

Såfremt Ø-power har behov for opsætning af ladestandere anmodes de om at kontakte Energy Lab.

Bilag

Referat_KB møde_16.06.2021_Punkt om Omklæde-_møde-
_og_kontorfaciliteter_til_hjemmeplejen_efter_ændret_anvendelse_af_Gilleballehus

Opdateret plan for ladeinfrastruktur inkl. budget_05.07.2021

Oversigt over høringssvar_ladestandere_24.06.2021

Dagsordenspunkt til direktionen - Elbilsladestandere paa Ærø

Plan for ladeinfrastruktur inkl. budget_v.20.05.2021

Eksisterende offentlige tilgængelige ladestandere på Ærø_marts2021

Punkt 8: Invitation til konference om grøn demokratisk erhvervsudvikling i landdistrikterne

S2020-5

Sagsfremstilling:

Stillingtagen til hvem der kan deltage i konference om grøn demokratisk erhvervsudvikling i landdistrikterne.

Konferencen finder sted tirsdag den 24. august 2021 kl. 10.00- 15.00 i Spinderihallerne i Vejle.

Beslutning

Direktionen deltager ikke.

Bilag

Invitation til konference om grøn erhvervsudvikling

Punkt 9: Gensidig orientering - åben del

S2020-5

Sagsfremstilling:

Gensidig orientering - åben del

Beslutning

Klimaborgermøde onsdag den 25/8-2021

AKF orienterede om, at der er ved at blive planlagt borgermøde om den nye klimaplan for Ærø. Borgermødet afholdes på Marstal Navigationsskole den 25/8-2021.

Programmet for mødet er todelt. Der vil være fokus på

- hvad kommunen kan gøre inden for emner som transport, affald, vedvarende energi og klima. Og så vil vi gerne høre
- hvad borgerne selv kan bidrage med, fx indenfor transport, mad og indkøb, varmekilder og genbrug.

Droneprojektet - samarbejde med Regionen

KVT orienterede om, at projektet og dronetrykning genoptages. Der vil snarest blive meldt dato ud.

Julegave til medarbejderne

KVT orienterede om, at der er modtaget gavekatalog fra potentiel lokal leverandør.

Direktionen besluttede, at der sættes et gavemaksimum på julegave 350 kr. pr. medarbejder.

Punkt 10: Lukket: Gensidig orientering - lukket del

S2020-5