

REFERAT Direktionen 2022-2025 d. 03-11-2025

Mødedato Mandag d. 03. november 2025 kl. 08:30

Mødested Ærø Rådhus, Allans kontor

Mødedeltagere Peter Hansted, Allan Krogh Filtenborg, Peter Michael Nielsen, Jill Raarup Helleesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Budgetopfølgning 2025 Efterår - Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	4
Budgetopfølgning efterår 2025 - Kultur- og Socialudvalget.....	8
Budgetopfølgning efterår 2025 - Teknik- Miljø og Havneudvalget.....	12
Forslag til revideret indkøbspolitik.....	14
Tværgående uddannelsespulje, 1. halvår 2026.....	16
Gensidig orientering - åben del.....	18
Lukket: Gensidig orientering - lukket del.....	19

Punkt 1: Godkendelse af referat

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Godkendelse af referat fra direktionmødet den 20. oktober 2025.

Aktuel beslutning på Direktionen 03-11-2025

Godkendt.

Punkt 2: Budgetopfølgning 2025 Efterår - Økonomi- og Erhvervsudvalget

S2025-3909

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/8-2025 samt opfølgning på mål, på området omkring Økonomi- og Erhvervsudvalget..

I det følgende benævnes merudgifter uden fortegn, og merindtægter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 Retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til bevillinger med overførselsadgang.

Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling på -668 t.kr. som tilføres kassen, fordelt som:

	Drift	Anlæg	Finansielle	Omplaceringer	I alt	Overførsel budgetopfølgning fra 2025 genbevilges i 2026 (konsekvens for likviditeten i 2026)
TMHU	0	-6.689		13	-6.676	5.428
KSU	3.903	-608		487	3.782	
ØEU	2.939	-26	-187	-500	2.226	3.866
I ALT	6.842	-7.323	-187	0	-668	9.294

+ = Tages op af kassen/- = lægges i kassen

Forventet over- underskud på rammer med overførselsadgang fremgår af det vedhæftede bilag.

Sagsfremstilling:

Der er behov for en korrektion af budgettet under ØEU på 2.226 t.kr. der finansieres af kassen.

Af tillægsbevillingen vedrører 2.939 t.kr. drift, -26 t.kr. vedrører anlæg, og -187 t.kr. vedrører det finansielle område.

Omplaceringer mellem rammer udgør -500 t.kr.

Der overføres netto 3.866 t.kr. til/fra 2026 (2.294 t.kr. vedr. grundkapital Skovbrynet overføres til 2026 og -5.428 t.kr. i lånoptagelse vedr. havnens renoveringsplan overføres til 2026 samt 7.000 fra 2026 til 2025 vedr. lånedispensation 2025).

Oversigt over de væsentligste ændringer under ØEU.

Rammer med overførselsadgang

- Velfærdsdirektøren afdelingens ramme
 - Der søges om tillægsbevilling på 130 t.kr. (overskud fra 2024 blev ikke overført til 2025)
- Øvrige områder under kommunaldirektøren samlet mindreudgift 216 t.kr.
 - IT-afdelingen - Justering af budget i forhold til forventet forbrug. Mindreforbrug -166 t.kr. til kassen
 - Sekretariat og Borgerservice - mindreudgift annoncer Ærø ugeavis - 50 t.kr.
- IT-afdelingen
 - Der søges om 147 t.kr til merugifter grundet cybersikkerhed (Del af Lov og cirkulære program budget 2026 og midtvejsregulering 2025)

Rammebevilling uden overførselsadgang

- Løn og Økonomi - Lederløn
 - Transportdirektør - merudgift grundet udgifter til ansættelse af nye direktør samt merudgift løn til afgående direktør 1.300 t.kr.
 - Ældre Sundhedschef - ansættelsesudgifter i forbindelse med chefskift 150 t.kr.
 - Park og Vej - merudgift tillæg vintertjeneste 45 t.kr.
- Økonomi- og Erhvervsudvalgets driftsrammer
 - Løn og økonomi - tilpasning krone til krone tilskud til Turist og Erhvervsforeningen og bidrag til Udbetaling Danmark -118 t.kr.
 - Transportområdet - Taxakørsel - -66 t.kr.forventet mindreudgift
 - Job og Voksen - Begravelsesområdet 70 t.kr. forventet merudgift
 - Sekretariat og Borgerservice - Der forventes ikke afholdt folketingsvalg i 2025 mindreudgift -198 t.kr.
 - Sekretariat og Borgerservice - Seniorrådet afholder fredsvalg mindreudgift -34 t.kr.
 - Sekretariat og Borgerservice - Møder og rejser mm for Kb medlemmer mindreudgift -91.kr.
 - Sekretariat og Borgerservice - Mindreudgift rejsetilskud til unge - 30 t.kr.
 - Sekretariat og Borgerservice - Tilbagebetaling af for meget modtaget tilskud til Borgerrådgiver 13 t.kr.
- Centrale puljer
 - Pulje til sygdom og barsel opskrives med 2.000 t.kr. idet der har været et stigende sygefravær i 2025.

Kalkulatoriske bevillinger

- Løn og Økonomi
 - Tjenestemandspensioner, mindreudgift -181 t.kr. - lavere pris og løn fremskrivning samt bortfald af pensionist.

Anlæg

- Anlæg færge infrastruktur Ærø - projektleder er stoppet - mindreudgift -348 t.kr.
- Installation LED paneler Rådhuset - mindreudgift -129 t.kr.
- Udvidelse Søby Havn - tilpasning til ny udbetalingsplan merudgift 451 t.kr. (modsvaret i budget 2026-29)

Økonomi- og Erhvervsudvalget det finansielle område

- Finansielle bevillinger
 - Langfristede tilgodehavender:
 - Grundkapitalindskud vedr. Skovbrynet i Marstal overføres til 2026 - 2.294 t.kr.
- Renteindtægter: Renter af indestående i pengeinstitut merindtægt - 817 t.kr.
- Renteudgifter: Merudgift fagforeningssager samt tilbagebetaling af grundskyld og merindtægt kursgevinst hovedsageligt. Netto merudgift 179 t.kr.
- Låneoptagelse merindtægt 486 t.kr. der fordeler sig således:

- Havnens lånoptagelse nedskrives med 810 t.kr. og 5.428 t.kr. overføres til 2026.
- Lånoptag ventilation Marstal skole fjernes 608 t.kr.
- Regulering lånoptage vedr. pulje til landsbyfornyelse 479 t.kr.
- Lånoptag af Thruster Ellen -798 t.kr.
- Overførsel af lånedispensation 2025 på -7 mio. kr. Dispensationen er budgetteret i 2026, men hjemtages i 2025.
- Lånoptag energibesparende foranstaltninger -13 t.kr.
- Tilskud og udligning udgift 2.364 t.kr.
 - Midtvejsregulering generelle tilskud m.m. udgift 2.208 t.kr.:
 - Udgift:
 - Overførsler mv. 3.884 t.kr.
 - Indtægter:
 - Fordrevne ukrainer indtægt -883 t.kr.
 - Kræftplan V -97 t.kr.
 - Cybersikkerhed -147 t.kr.
 - Udvidet producentansvar på visse engangsartikler -130 t.kr.
 - Ændring lov om aktiv socialpolitik -203 t.kr.
 - Øvrige små reguleringer -216 t.kr.
 - Regulering udvikling i ledighed udgift 60 t.kr.
 - Modregning i bloktilskud vedr. Solceller udgift 96 t.kr.
 - Regulering tilskudsmoms indtægt -186 t.kr.
- Skatter:
 - Midtvejsregulering skatter, indtægt -53 t.kr.
 - Tilbagebetaling grundskyld, udgift 1.063 t.kr.

Omplaceringer:

- Transportområdet - der flyttes 346 t.kr fra anlæg Thruster Ellen til færgedrift, reparationer og dokning.
- Øvrige området under kommunaldirektøren - der flyttes 255 t.kr. til IT afdelingen vedr NIS2
- Øvrige området under kommunaldirektøren - der flyttes 200 t.kr. fra revisionskontoen til konsulentpuljen
- ØEU driftsramme - Risikopuljen flyttes til hhv. KSU driftsramme Arrebohallen samt til konsulentpuljen ialt 1.000 t.kr.
- Finansielle bevillinger: Indfrielse af lån til betaling af ejendomsskatter og indefrysningsslån 629 t.kr. modsvares på forventet lånoptagelse, hvor det nedskrives låneoptagelsen i 2025 med tilsvarende beløb.
- Finansielle bevillinger: Forventet udnyttelse af lånerammen 2025 flyttes til byggekredit i alt 21.072 t.kr.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Dem er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.
- Lilla: Mål udskudt

7 mål er markeret med gult.

6 mål er markeret med grønt

Økonomi:

Se sagsfremstilling.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

Aktuel beslutning på Direktionen 03-11-2025

Løn og Økonomi, v/ Jørn Matstrup Lundsgaard, Birgitte Larsen, Louise Clausen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen bemærker:

- at 195115 Centrale puljer dækker over refusion til hele organisationens langtidssygdom over 31 dage.

Direktionen anbefaler, at budgetopfølgning og opfølgning på mål godkendes.

Bilag

BOF Efterår ØEU 2025 - Mål

BOF efterår ØEU 2025 - Forbrug

Punkt 3: Budgetopfølgning efterår 2025 - Kultur- og Socialudvalget

S2025-3909

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/8-2025 samt opfølgning på mål, på området omkring Kultur- og Socialudvalget.

I det følgende benævnes merudgifter uden fortegn, og merindtægter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 Retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til bevillinger med overførselsadgang.

Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling på -668 t.kr. som tilføres kassen, fordelt som:

	Drift	Anlæg	Finansielle	Omplaceringer	I alt	Overførsel budgetopfølgning fra 2025 genbevilges i 2026 (konsekvens for likviditeten i 2026)
TMHU	0	-6.689		13	-6.676	5.428
KSU	3.903	-608		487	3.782	
ØEU	2.939	-26	-187	-500	2.226	3.866
I ALT	6.842	-7.323	-187	0	-668	9.294

+ = Tages op af kassen/- = lægges i kassen

Forventet over- underskud på rammer med overførselsadgang fremgår af det vedhæftede bilag.

Sagsfremstilling:

Der er behov for en korrektion af budgettet under KSU på 3.782 t.kr. der dækkes kassebeholdningen, for områder under KSU.

Af tillægsbevillingen vedrører de 3.903 t.kr. drift. Af tillægsbevillingen vedrører de -608 t.kr. anlæg.

Der er omplaceringer på 487 t.kr.

Af nedenstående fremgår de væsentligste ændringer.

Rammer med overførselsadgang

- Ældre Sundhed søger om 1.732 t.kr.
 - Merudgift fagforeningssager 2.202 t.kr.
 - Tilbageførsel bevilling til koordinator internt vikarkorps -480 t.kr.
 - Midler til Nikotinafvenning, midlerne er tildelt Ærø Kommune via midtvejsregulering 2025 og er en del af Kræftplan V. Der søges om 10 t.kr.

Rammer uden overførsel incl. Udvalgets Driftsramme

- Foranstaltninger udsatte børn og unge - der søges om 677 tkr.
 - Øgede udgifter til foranstaltninger med fast kontaktperson mm
- Foranstaltninger udsatte voksne søger om 2.928 t.kr.
 - Merudgifter til borgere i længere- og korterevarende botilbud mm.
- Foranstaltninger arbejdsmarkedsområdet tilbagefører 147 t.kr. til kassen
 - Mindreforbrug på de to puljer tilbudsviften og uddannelsespuljen
- KSU Driftsramme - samlet mindreudgift 914 t.kr.
 - Løn og Økonomi - Der forventes merudgift på huslejetab på 100 t.kr.
 - Velfærdsdirektør - Afsat budget husholdningsskoler og ungdomshøjskoler 86 t.kr. mindreudgift 86 t.kr.
 - Ældre og Sundhed - Merudgift § 83 148 t.kr.
 - Ældre og Sundhed - Merudgift lejetab 110 t.kr.
 - Ældre og Sundhed - Mindreudgift midlertidige pladser -79 t.kr.
 - Ældre og Sundhed - Merindtægter mellemkommunale borgere -510 t.kr.
 - Ældre og Sundhed - Mindreudgifter boligindretning -53 t.kr.
 - Ældre og Sundhed - Mindreudgifter SOSU elever -421 t.kr.
 - Ældre og Sundhed - Merudgifter PA elever 70 t.kr.
 - Børn og Unge - Justering af forældrebetaling på daginstitutioner - 193 t.kr.

Kalkulatoriske rammer

- Pædagogstuderende
 - Merudgift 48 t.kr. idet der har været to elever i 2025
- Friskole
- - Mindreudgift 111 t.kr.
- Tilskud til Efter- og ungdomsskoler
 - Merudgift 453 t.kr. - der har været flere elever på efterskole end forventet
- Tandpleje
 - Børnetandpleje mindreudgift 136 t.kr.
- Sundhedsfremme og forebyggelse
 - Forventet merudgift til fysioterapi samt til ridefysioterapi i alt 520 t.kr.
- Andre sundhedsudgifter
 - Sekretariat og borgerservice - Merudgifter til begravelseshjælp 53 t.kr.
 - Job og voksen merudgift 70 t.kr. - Merudgifter til bo afklaringer under begravelsesudgifter
- Alkohol og stofmisbrug - entreprenør
 - Mindreudgift jvf kontrakt -114 t.kr.
- Tilbud til udlændinge
 - Mindreudgift udlændinge -596 t.kr. skyldes ny kontanthjælpsreform
- Førtidspension personlige tillæg
 - Sekretariat og Borgerservice - Tilpasning til forventede udgifter -185 t.kr
 - Job og Voksen - merudgift 97 t.kr - Marginalt øget tilgang til området ift. forventet
- Kontante ydelser
 - Mindreudgift -644 t.kr. bla. færre udgifter til STU, mindreudgift A-dagpenge mm
- Revalidering
 - Der forventes en mindreudgift -282 t.kr
- Øvrige forsørgelsesydelse
 - Der forventes en merudgift til personlig assistance af handicappede 185 t.kr.
- Sociale formål - Børn og unge

- Merudgift tabt arbejdsfortjeneste 269 t.kr.

Der henvises til de uddybende bemærkninger som fremgår af vedlagte bilag.

Anlæg

- Resterende bevilling til ventilation på Marstal skole tilføres kassen -608 t.kr. - afventer renoveringsplan for Marstal Skole.

Omplaceringer

- Der omplaceres 5 t.kr fra handicap og psykiatri til Marstal skole vedr. Hovrohytten.
- Der flyttes 13 t.kr. fra Mopælappen til Park og Vej (TMHU). ved pasning af ude arealerne.
- Der flyttes 500 t.kr. fra risikopuljen (ØEU) til merudgifter Arrebohallen der ikke er blev solgt som forventet.

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Dem er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.

4 mål er markeret med rødt.

- Salg Arrebohallen (omfatter tre mål)
 - Der er ikke lykkedes at få solgt hallen
- Koordinator til internt vikarkorps
 - Der er ikke grundlag for et internt vikarkorps

4 mål er markeret med gult.

5 mål er markeret med grøn.

Økonomi:

Se sagsfremstilling.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Løn- og Økonomi indstiller, at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

Aktuel beslutning på Direktionen 03-11-2025

Løn og Økonomi, v/ Jørn Matstrup Lundsgaard, Birgitte Larsen, Louise Clausen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen anbefaler, at budgetopfølgning og opfølgning på mål godkendes.

Bilag

BOF Efterår KSU - Forbrug

BOF Efterår KSU 2026 - Mål

Punkt 4: Budgetopfølgning efterår 2025 - Teknik- Miljø og Havneudvalget

S2025-3909

Indledning:

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/8-2025 samt opfølgning på mål, på området omkring Teknik- Miljø- og Havneudvalget.

I det følgende benævnes merudgifter uden fortegn, og merindtægter benævnes med minus.

Jvf. principper for økonomistyring bilag 3 Retningslinjer for tillægsbevilling, fremgår det, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevilling til rammer med overførselsadgang.

Ved godkendelse af alle korrektioner (omplaceringer og ansøgninger om tillægsbevilling for alle tre udvalg), vil der blive brug for en tillægsbevilling på -668 t.kr. som tilføres kassen, fordelt som:

	Drift	Anlæg	Finansielle	Omplaceringer	I alt	Overførsel budgetopfølgning fra 2025 genbevilges i 2026 (konsekvens for likviditeten i 2026)
TMHU	0	-6.689		13	-6.676	5.428
KSU	3.903	-608		487	3.782	
ØEU	2.939	-26	-187	-500	2.226	3.866
I ALT	6.842	-7.323	-187	0	-668	9.294

+ = Tages op af kassen/- = lægges i kassen

Forventet over- underskud på rammer med overførselsadgang fremgår af det vedhæftede bilag.

Sagsfremstilling:

Sagsfremstilling:

Der er behov for en korrektion af budgettet under TMHU på i alt -6.676 t.kr. for TMHU. Tillægsbevillingen tilføres kassebeholdningen.

Tillægsbevillingen udgøres af -6.689 t.kr. vedr. anlæg.

Omplaceringer udgør 13 t.kr.

Der overføres 5.428 t.kr. vedr. havnens renoveringsplan til 2026. Der søges samtidig frigivelse af rådighedsbeløbet i 2026.

Anlæg.

- Merudgift cykelsti - 28 t.kr. dækkes af kassen (jvf anlægsregnskab som har været politisk behandlet)
- Restbudget vejbelystningsanlæg 98 t.kr. tilføres kassen idet anlægget er færdig.

- Mindreindtægt HikeFyn 23 t.kr. dækkes af kassen - projektet er færdigt
- Afsat budget til byggegrunde Marstal 350 t.kr. tilføres kassen - der kan ikke købes jord til byggegrunde pt.
- Salg Kirkeballevvej 11 - Merindtægt 67 t.kr. tilføres kassen
- Renoveringsplan havnene - puljen nedskrives med i alt 797 t.kr. - tilføres kassen

Omplaceringer:

- Der flyttes 13 t.kr til Park og Vej fra Mopælappen vedr. de grønne området,

Opgørelse over opfølgning på Mål:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver:

- Rød: Ikke igangsat, eller venter.
- Gul: Dem er der styr på.
- Grøn: Opfyldt.
- Lilla : Mål udskudt.

Ingen mål er markeret med rødt

12 mål er markeret med gult.

8 mål er markeret med grøn.

Økonomi:

Se sagsfremstilling.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Løn- og økonomi indstiller, at materialet godkendes, på baggrund af direktionens bemærkninger.

Aktuel beslutning på Direktionen 03-11-2025

Løn og Økonomi, v/ Jørn Mattrup Lundsgaard, Birgitte Larsen, Louise Clausen og Kasper Bruun Breinbjerg deltog i punktets behandling.

Direktionen bemærker:

- at stormflodsmidler er håndteret i forbindelse med kommunalbestyrelsens møde i oktober 2025.

Direktionen anbefaler, at budgetopfølgning og opfølgning på mål godkendes.

Bilag

BOF Efterår TMHU 2025 - Mål

BOF efterår TMHU 2025 - Forbrug

Punkt 5: Forslag til revideret indkøbspolitik

S2019-6787

Indledning:

Administrationen har udarbejdet forslag til en revideret indkøbspolitik. Den nuværende er fra 2021, og der er behov for justering af kommunens indkøbspolitik, så den er i overensstemmelse med udviklingen på området og kommunens øvrige prioriteringer samt indkøbspraksis.

Sagsfremstilling:

Siden 2021 har Ærø Kommune fortsat arbejdet med at professionalisere området, så det i højere grad er muligt at foretage effektivt indkøb og opnå besparelser samt overholde lovgivningskrav om e-handel på udvalgte områder. Herudover er der arbejdet mod at opnå større gennemsigtighed og kontrol med bæredygtighed og socialt ansvar (CSR).

De væsentligst justeringer i indkøbspolitikken består af:

- Mere detaljerede beløbsgrænser for indkøb af varer, tjenesteydelser og bygge-/anlægsopgaver, fx bagatelgrænser på 50.000 kr. for varer/tjenesteydelser og 300.000 kr. for bygge-/anlægsopgaver. Der er også krav om antal tilbud og brug af en leverandørliste for at sikre kvaliteten i indkøbsarbejdet.
- Et særskilt bilag om CSR-politik, med krav om overholdelse af FN's Global Compact-principper, menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og anti-korruption. Herudover bilag om arbejdsklausuler, krav om lærlingebeskæftigelse, erklæring om eventuel gæld til det offentlige.
- Beskrivelse af indkøbsorganisering hvor den centrale indkøbsafdeling understøtter de decentrale afdelinger vha. af et e-handelssystem, kontraktstyringssystem, leverandørliste og indkøbssamarbejder med SKI, KomUdbud og Svendborg Kommune.
- Stærkere fokus på grøn omstilling og CO-reduktion, herunder en konkret målsætning om, at Ærø Kommune skal være CO- og fossilfri i 2030 (uden færgedrift) og i 2035 (inkl. færgedrift). Der arbejdes med konkrete indsatsplaner for at nedbringe CO-aftrykket gennem indkøb generelt og som er afstemt med kommunens klimapolitik.
- Større fokus på lokalt samspil og et afsnit om at prioritere lokale virksomheder, markedsdialog og udvikling af aftaler, samt fokus på bæredygtighed og konkurrencedygtige vilkår.

Det vedlagte forslag til justeret indkøbspolitik er udarbejdet af Løn & Økonomi i samarbejde med Teknisk afdeling. Der er hentet inspiration fra Langeland og Svendborg Kommunes politikker.

Historik:

Den seneste indkøbspolitik som er godkendt af Kommunalbestyrelsen er fra 2021.

Retsgrundlag:

Udbudsloven, LOV nr. 1564 af 15/12/2015

Tilbudsloven, Lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren, LOV nr 338 af 18/05/2005

Direktiv om offentlige udbud, [L 94 af 28. marts 2014, s. 65](#)

Tværgående politikker:

Ærø Kommunes klimaplan 2022

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller at den reviderede indkøbspolitik godkendes.

Aktuel beslutning på Direktionen 03-11-2025

Løn og Økonomi, v/ Jørn Matstrup Lundsgaard og indkøbsmedarbejder Louise Nummelin deltog i punktets behandling.

Direktionen anmoder om:

- at LØ får lavet et overblik over forskellen på beløbsgrænserne i den nuværende indkøbspolitik og i det reviderede forslag med begrundelse for, hvorfor beløbsgrænserne er ændret.
- at forslaget til revideret indkøbspolitik med ovennævnte præcisering sendes i høring hos indkøbs- og lederforum.
- at sagen herefter genbehandles i direktionen.

Bilag

Forslag til ny indkøbspolitik 2025 ver. 1.1

Punkt 6: Tværgående uddannelsespulje, 1. halvår 2026

S2025-3998

Indledning:

Udlodning af midler fra den tværgående uddannelsespulje

Sagsfremstilling:

Der er indkommet 2 ansøgninger til den tværgående uddannelsespulje for 2026.

Økonomi:

Der er oprindelig afsat kr. 189.000 til den tværgående uddannelsespulje for 2026, men puljen er for årene 2025, 2026 og 2027 nedskrevet med kr. 29.000 pr. år, idet disse beløb overføres og dækker tilskud til uddannelsen "Strategisk byfornyelse for direktører" som Peter M. Nielsen er tilmeldt. Der er således kr. 160.000 til udlodning for 2026.

Ikke forbrugte midler for 2025 med kr. 78.434 tillægges, således at der i alt til udlodning i 2025 er kr. 238.434.

Såfremt Lederspirer (tidligere før-lederforløb) prioriteres med 2 deltagere, reduceres ovennævnte beløb til udlodning med kr. 28.000. Der vil herefter være kr. 210.434 til udlodning i 2026.

De 2 indkomne ansøgninger andrager i alt kr. 122.167. Imødekommes begge ansøgninger, vil der være kr. 88.267 til disposition for 2. halvår 2026.

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Direktionen anmodes om at forholde sig til fremsendte ansøgninger.

Aktuel beslutning på Direktionen 03-11-2025

Direktionen besluttede, at give tilskud fra den tværgående uddannelsespulje:

Børn og Ungeafdelingen

13 medarbejdere (socialrådgivere, familiekonsulenter, sundhedsplejersker m.fl.), COS-Parenting, Tilknytningspsykologerne 26. - 29. januar 2026.

Kursusudgift 171 tkr., egenfinansiering 70 tkr. Der søges om 101 tkr.

Trygfonden er ansøgt om tilskud, der foreligger endnu ikke svar.

Bevilget 101 tkr. Såfremt der opnås tilskud fra Trygfonden, nedsættes tilskuddet tilsvarende.

Børnehaven Kernehuset

Pædagog Søs Hauer, motorikvejleder, 4 moduler september 2025 - maj 2026.

Uddannelsens pris 31,5 tkr. Kompetencefonden har bevilget 10.332,73.
Restbeløb der søges om 21.167.

Da det er uvist om restbeløbet dækker over andet end kursusafgift udsættes beslutning om tilskud til næste direktionmøde. Jill indhenter supplerende oplysninger fra Kernehuset.

Bilag

Ansøgning - 1. halvår 2026 - Kernehuset Søs Hauer

Ansøgning - 1. halvår 2026 - BU-afdelingen, ansøgning

Ansøgning - 1. halvår 2026 - BU-afdelingen, bilag 1 til ansøgning (ansøgning Tryg)

Ansøgning - 1. halvår 2026 - BU-afdelingen, bilag 2 til ansøgning (Budget - COS-P ansøgning)

Punkt 7: Gensidig orientering - åben del

S2021-10808

Sagsfremstilling:

Gensidig orientering - åben del

Aktuel beslutning på Direktionen 03-11-2025

Ansættelse af ny ældre- og sundhedschef

Jill orienterede om, at Lars Hoppe Søe er ansat som ny ældre- og sundhedschef. Lars tiltræder den 1. december 2025.

Ny myndighedsleder på ældre og sundhedsområdet

Jill orienterede om, at Liselotte Egebjerg i dag (3/11-25) er startet som ny myndighedsleder på ældre- og sundhedsområdet.

Dermed er alle lederstillinger på ældre- og sundhedsområdet besat.

Udenlandsk arbejdskraft

Jill orienterede om møde med Work in Denmark under beskæftigelsesministeriet om rekruttering af udenlandsk arbejdskraft.

Mødet gav nyttig viden i forhold til muligheder og udfordringer.

Kulturfestival for børn og unge

Jill orienterede om, at der med stor succes er afholdt kulturfestival for børn og unge i weekenden. Det blev blandt andet holdt Release party på musikvideoen "Verdens bedste ø", der nu er tilgængelig You Tube, og der var koncert i Ærøhallen med Noah Carter, hvor ca. 500 børn og unge deltog.

Færgeområdet

Allan orienterede om, at der har været audit med Søfartsstyrelsen i uge 44. Søfartsstyrelsen havde ingen bemærkninger.

Temamøde om boliganalyse

Peter M. Nielsen orienterede om, at der afholdes temamøde for kommunalbestyrelsen den 5. november om Boliganalyse udarbejdet for Ærø Kommune, oktober 2025, udarbejdet af firmaet Datic.

Punkt 8: Lukket: Gensidig orientering - lukket del

S2021-10808