

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2009 / 2020 d. 10-10-2017

Mødedato Tirsdag d. 10. oktober 2017 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Nøgletal på beskæftigelsesområdet.....	3
Beslutning.....	5
Beskæftigelsesplan 2018.....	6
Beslutning.....	8
Rekruttering af sygeplejersker.....	9
Beslutning.....	11
Ældre- og Sundhedsområdets kvalitetsstandarder 2017.....	12
Beslutning.....	14
Sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune 2017 - 2020.....	15
Beslutning.....	17
Orientering om læring, trivsel og udvikling på Marstal Skole.....	18
Beslutning.....	19
Forældrebetaling i SFO.....	20
Beslutning.....	21
Behov for flere praktikpladser til pædagogstuderende.....	22
Beslutning.....	24
Publicering af Børnepolitikken 2017-2020.....	25
Beslutning.....	26
Budgetopfølgning efterår 2017 ETHU og KSU.....	27
Beslutning.....	29
Mødeplan 2018.....	30
Beslutning.....	32
Ansøgning Kulturpuljen: Det frivillige hjælperkors Ærø.....	33
Beslutning.....	34
Ansøgning om tilskud til familiekoncert med Odense Symfoniorkester og elever.....	35
Beslutning.....	36
Prisuddeling 2017.....	37
Beslutning.....	38
Orientering til Kultur- og Socialudvalget oktober 2017.....	39
Beslutning.....	40

Punkt 1: Nøgletal på beskæftigelsesområdet

Nøgletal på beskæftigelsesområdet

1. Nøgletal på beskæftigelsesområdet

Sagsnr.: 492-2016-11852 Dok.nr.: 492-2017-48158 Sagsbeh.: TWE *Åbent*

Indledning:

I indeværende sagsfremstilling fremgår nøgletal fra Job- og Voksencentret Ærø (jf. bilag 1 og 2). Kultur- og Socialudvalget har ønsket at følge udviklingen på en række nøgletal fra Job- og Voksencentret nøje. Derfor præsenteres månedligt en oversigt for udvalget.

I indeværende sagsfremstilling præsenteres KSU for nøgletal for oktober 2017.

Sagsfremstilling:

Tabel 1(jf. bilag 1)

Som det fremgår af tabellen i bilag 1, er der siden sidste gennemgang, en relativ stor stigning i antallet af dagpengemodtagere (fra 74 til 83). Det er ikke muligt at konkludere, at det er en bestemt gruppe af borgere, men der kan peges på, at sommersæsonen er gået på hæld.

Kontanthjælpsområdet er, sammenlignet med sidste periode, på samme niveau. Antallet af uddannelseshjælpsmodtagere er steget med nogle få unge. Samtidigt er antallet af sygedagpengemodtagere steget med 5 borgere.

Totalt set er der kommet 25 flere borgere til, siden sidste gennemgang.

Graf 1(jf. bilag 1)

Grafen viser den totale fordeling af målgruppe fordelt på varighed. Borgernes totale varighed målt på refusionstrappen, kan være længere end det vises i grafen, idet borgeren kan have haft tidligere målgrupper, hvilket forlænger borgerens totale varighed.

Tabel 2 (jf. bilag 1)

Den næste tabel viser samme fordeling som ovenstående, men fordeler dem ud på målgrupper. På samme måde som grafen, så kan borgernes totale varighed på refusionstrappen, være længere end det vises i grafen, idet borgerne kan have modtaget andre ydelser.

Tabel 3 (jf. bilag 1)

Den tredje tabel viser fordelingen af bruttoudgifter, refusion og medfinansiering på borgerne i Job- og Voksencenter. I en direkte sammenligning mellem 2016 og 2017, ses det, at der er sket en stigning, når tallene sammenlignes direkte. For at forstå tallene bedre, er det nødvendigt at se på de forskellige ydelser (jf. tabel 4).

Tabel 4 (jf. bilag 1)

Tabellen viser hvorledes bruttoudgiften fordeler sig på de forskellige ydelser for henholdsvis juli måned 2016 og 2017.

Som det fremgår, er der sket en markant stigning på førtidspension, fleksløntilskud og ledighedsydelse, mens der for jobafklaringsforløb og integrationsydelse er sket et fald i bruttoudgifterne.

Tabel 5 (jf. bilag 1)

I den sidste tabel fremgår den ønskede visning, fremsat af KSU, om at kunne monitorere udviklingen i udgifter og refusion sammenholdt med budgettet.

Som det fremgår af budgettabellen, så overholdes budgettet generelt, med undtagelse af arbejdsløshedsdagpenge, hvilket er påpeget tidligere.

Økonomi

I denne sammenhæng ikke relevant.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling

Job- og Voksenchefen indstiller at Kultur- og Socialudvalget tager nøgletallene på beskæftigelsesområdet til orientering.

Bilag

492-2017-48155 BILAG 1 - Nøgletal oktober 2017

492-2017-48156 Bilag 2 - Nøgletal oktober 2017

Bilag

BILAG 1 - Nøgletal oktober 2017

Bilag 2 - Nøgletal oktober 2017

Punkt 1: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

Punkt 2: Beskæftigelsesplan 2018

Beskæftigelsesplan 2018

2. Beskæftigelsesplan 2018

Sagsnr.: 492-2016-11626 Dok.nr.: 492-2017-49682 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Jobcentret har i lighed med tidligere år udarbejdet et udkast til Beskæftigelsesplan for år 2018 til drøftelse i Kultur- og Socialudvalget med mulighed for at tilføje eller justere planen før en endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagfremstilling

Beskæftigelsesplanen er udarbejdet med afsæt i Ærø Kommunes eksisterende indsatser og strategier på beskæftigelsesområdet, beskæftigelsesministerens fem beskæftigelsespolitiske mål for 2018 og de foregående års beskæftigelsesplaner for Ærø Kommune.

Beskæftigelsesministerens mål for 2018:

- Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse.
- Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.
- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende.
- Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse, og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse.
- Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes.

Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) Fyn vil løbende fremsende nøgletalsrapporter, der følger op på ministermålene og implementeringen af de forskellige reformer på beskæftigelsesområdet.

Beskæftigelsesplanen har – som de tre foregående år – et fælles fynsk tillæg, der tager udgangspunkt i de drøftelser, der er foregået i samarbejdet på Fyn blandt de politiske udvalgsformænd på beskæftigelsesområdet.

Udkastet til Beskæftigelsesplan 2018 og udkast til fælles fynsk tillæg til Beskæftigelsesplan 2018 er vedlagt, som henholdsvis bilag 1 og 2. Kultur- og Socialudvalget har her mulighed for at tilføje eller justere planen før en endelig godkendelse.

Beskæftigelsesplanen skal vedtages i Kommunalbestyrelsen senest ved udgangen af 2017.

Jobcentret, herunder de enkelte teams, arbejder administrativt med at omsætte intentionerne i beskæftigelsesplanen, således at målene og effekterne af indsatserne bliver operationelle for den enkelte medarbejder.

Økonomi

I denne sammenhæng ikke relevant.

Sagen afgøres af

I nuværende sammenhæng Kultur- og Socialudvalget. I endelig form Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Job- og voksenchefen indstiller, at:

1. Kultur- og Socialudvalget drøfter udkastet til Beskæftigelsesplan 2018.
2. Jobcentret indarbejder udvalgets bemærkninger og fremlægger beskæftigelsesplanen til endelig anbefaling på Kultur- og Socialudvalgets møde den 14. november 2017.

Bilag

492-2017-49697 Bilag 1 - Beskæftigelsesplan 2018

492-2017-49696 Bilag 2 - Fælles fynsk tillæg til Beskæftigelsesplan 2018

Bilag

Bilag 1 - Beskæftigelsesplan 2018

Bilag 2 - Fælles fynsk tillæg til Beskæftigelsesplan 2018

Punkt 2: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

En række sproglige fejl rettes.

Københavnsk Callcenter: Tilbud fra Star. Målet fra Star er, at der gennemføres fire samtaleforløb. Der er tale om et supplement til kommunens egen indsats med besøg fra konsulenter på virksomhederne.

Vurderingerne i relation til de unge og gennemførelsen af uddannelser skal kvalificeres.

IGU/EGU: Hvis der opstår behov for pladser, som ikke umiddelbart kan finansieres, rejser administrationen sagen for Kultur- og Socialudvalget med henblik på at etablere det nødvendige økonomiske grundlag.

Forslag til mål (indstilling fra området): Ærø Kommune holder andelen af a-dagpenge på et niveau svarende til det nuværende eller under landsgennemsnittet.

På næste møde præsenteres evalueringen af sidste års beskæftigelsesplan.

Punkt 3: Rekruttering af sygeplejersker

Rekruttering af sygeplejersker

3. Rekruttering af sygeplejersker

Sagsnr.: 492-2017-9478 Dok.nr.: 492-2017-49225 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Kultur- og Socialudvalget har bedt administrationen om en orientering, der kan bruges som baggrund for en drøftelse af de ubesatte sygeplejerskestillinger i hjemmesygeplejen. Herunder hvilke tiltag Ældre- og Sundhedsområdet har iværksat for at imødekomme denne mangel, og med særligt fokus på muligheden for 37 timers ansættelse.

Sagsfremstilling

Pr. 1. oktober 2017 er der tre ubesatte stillinger i hjemmesygeplejen. Området er bekendt med, at dette tal vil stige til fire i december måned på grund af en forestående barsel.

Sundhedsområdet har iværksat forskellige tiltag for at imødekomme sygeplejerskemanglen for i videst muligt omfang at kunne opretholde samme serviceniveau overfor de borgere, som har brug for sygeplejeydelser.

Møde med Dansk Sygeplejeråd:

Formanden, næstformanden samt faglig sekretær i DSR kreds Syd, har afholdt møde med ledelsen på ældre- og sundhedsområdet den 7. september 2017.

DSR er opmærksomme på Ærørs situation, og bifalder de tiltag, der er gjort. DSR har ingen konkret forslag til løsning af den aktuelle mangel på sygeplejersker.

DSR orienterede om, at det er en situation, som ses i det meste af landet, og at der ingen ledige sygeplejersker er. DSR forudser en stigende mangel i de kommende år.

Permanent stillingsopslag:

Der er lagt et permanent stillingsopslag på hjemmesiden og på nettet. Stillingerne er som udgangspunkt fuldtidsstillinger, men kan varieres efter ansøgers ønsker – også hvis der er ansøgere, der kun ønsker få vagter som supplement til anden stilling.

Som udgangspunkt kan kravet om i begrænset omfang at deltage i dækning af aften- eller nattevagter ikke fraviges, da det er et vilkår for alle nuværende hjemmesygeplejersker. Endvidere skal både overenskomst- og arbejdstidsaftalte regler overholdes.

Til trods for at området forsøger at give lige arbejdsvilkår til allerede ansatte sygeplejersker og nye ansøgere, har hjemmesygeplejen dog pr. 1/10 ansat ny tilflyttet sygeplejerske i udelukkende dagvagter på hverdage – dvs. fritaget for vagter.

Der afholdes løbende ansættelsessamtaler, hvilket fremgår af det permanente stillingsopslag.

Farmaceut:

For at aflaste sygeplejerskerne med medicinopgaver, er der opslået en stilling som farmaceut på ældre- og sundhedsområdet.

Social- og sundhedsassistent rute:

Der er i hjemmeplejen ansat en social- og sundhedsassistent i dagvagt. Assistenten aflaster hjemmesygeplejen med ikke-komplekse sygeplejeydelser til borgere, der også modtager hjemmepleje ydelser.

Sygeplejeklinikker:

Sygeplejeklinikker i Marstal og Ærøskøbing bliver ikke fuldt udnyttet. Der sættes øget fokus på, at få flere borgere til at få sygeplejeydelser i klinik frem for i eget hjem.

Tilbud om fuldtidsansættelse:

Sygeplejersker på deltid er blevet tilbudt fuldtidsansættelse. To sygeplejersker har ønsket at ændre deres arbejdstid fra 32 timer til 37 timer pr. uge.

Vikarbureau:

Der har været brugt vikarbureau til enkelte vagter i løbet af sommeren.

Vagtværelser til pendlere:

Der er midlertidigt mulighed for at tilbyde vagtværelse i en af de ledige ungdomsboliger i Marstal. Aftalen med DÆB løber frem til, at der foreligger en afklaring af, om der kan etableres vagtværelser på Gilleballehus.

- *LEAN af arbejdsgange:*

Ældre- og sundhedsrådets LEAN medarbejder er sammen med sygeplejerskerne ved at gennemgå nogle arbejdsgange med henblik på optimering af disse.

- *Samarbejde med sygeplejeskolen*

Der er aftalt deltagelse i job camp på skolen i foråret 2018. Endvidere forsøges rekruttering blandt de studerende, der er i praktik forløb på Ærø.

Økonomi

Ikke relevant

Sagen afgøres af

Kultur- og socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At Kultur- og Socialudvalget tager drøfter og tager orienteringen til efterretning, hvorefter eventuelle bemærkninger indarbejdes i den fremtidige praksis.

Punkt 3: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

På nuværende tidspunkt to ledige sygeplejerske-stillinger.

Der er ansøgning fra farmaceut til den opslåede stilling.

Tages i øvrigt til orientering.

Punkt 4: Ældre- og Sundhedsområdets kvalitetsstandarder 2017

Ældre- og Sundhedsområdets kvalitetsstandarder 2017

4. Ældre- og Sundhedsområdets kvalitetsstandarder 2017

Sagsnr.: 492-2017-9315 Dok.nr.: 492-2017-48615 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling

De reviderede kvalitetsstandarder for Personlig pleje, Praktisk Hjælp, Ekstra Rengøring, Midlertidigt ophold, Plejebolig og Ældrebolig, samt hørings svar fra høringsberettigede parter er vedlagt som bilag.

Rettelserne i de reviderede standarder er markeret på følgende måde:

— Tekst, der slettes, er skrevet med fed skrift og overstreget således: ~~fed skrift og overstreget~~

· Tekst, der tilføjes, er skrevet med rød skrift.

Som foreslået af Kultur- og Socialudvalget ved godkendelsen af kvalitetsstandarderne i 2016, er der udarbejdet pixiudgaver til kvalitetsstandarderne. Pixiudgaverne er vedlagt som bilag.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At Kultur- og Socialudvalget anbefaler kvalitetsstandarderne godkendt
2. At Kultur- og Socialudvalget anbefaler PIXI udgaverne godkendt

Bilag

- 492-2017-48614 KS-Praktisk hjælp 2016-ændringer
- 492-2017-48606 KS- Ældrebolig 2016-ændringer
- 492-2017-48613 KS-Plejebolig 2016-ændringer
- 492-2017-48607 KS-Ekstra rengøring 2016-ændringer
- 492-2017-48612 KS-Personlig pleje 2016-ændringer
- 492-2017-48611 KS-Midlertidigt ophold 2016 - ændringer
- 492-2017-48597 KS-Ekstra rengøring 2017 PIXI
- 492-2017-48605 KS-Ældrebolig 2017 PIXI
- 492-2017-48601 KS-Praktisk hjælp 2017 PIXI
- 492-2017-48598 KS-midlertidigt ophold 2017 PIXI
- 492-2017-48599 KS-personlig pleje 2017 PIXI
- 492-2017-48600 KS-plejebolig 2017 PIXI

Bilag

KS- Ældrebolig 2016-ændringer

KS-Personlig pleje 2016-ændringer

KS-Plejebolig 2016-ændringer

KS-Praktisk hjælp 2016-ændringer

KS-personlig pleje 2017 PIXI

KS-Midlertidigt ophold 2016 - ændringer

KS-midlertidigt ophold 2017 PIXI

KS-Ældrebolig 2017 PIXI

KS-Ekstra rengøring 2016-ændringer

KS-Praktisk hjælp 2017 PIXI

KS-Ekstra rengøring 2017 PIXI

KS-plejebolig 2017 PIXI

Punkt 4: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Sagen udsættes til næste møde.

Punkt 5: Sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune 2017 - 2020

Sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune 2017 - 2020

5. Sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune 2017 - 2020

Sagsnr.: 492-2011-1277 Dok.nr.: 492-2017-48592 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Der er, i henhold til Sundhedsstyrelsens vejledning til kommuner og regioner om planlægning af sundhedsberedskab, udarbejdet en ny sundhedsberedskabsplan for Ærø Kommune for perioden 2017-2021.

Sundhedsberedskabsplanen har været til rådgivning i Sundhedsstyrelsen, og skal efterfølgende godkendes af kommunalbestyrelsen. Godkendelsen skal ske i indeværende valgperiode.

Retsgrundlag

- Sundhedsloven § 210
- Beredskabsloven § 27 og bekendtgørelse nr. 971 af 28/6/2016.

Sagsfremstilling

Sundhedsberedskabsplanen indgår som en delplan til Ærø kommunens generelle beredskabsplan, og er et værktøj til håndtering af større hændelser og kriser. Det handler om i disse situationer, at have en organisatorisk robusthed til at opretholde det aftalte serviceniveau overfor borgerne, og derved have en evne til at modstå, begrænse og afhjælpe konsekvenserne af en hændelse, samt at kunne sikre en hurtig genopretning.

De operationelle opgaver i sundhedsberedskabet er:

- Modtagelse, pleje og behandling af ekstraordinært udskrevne patienter fra sygehuset, samt andre syge og smittede i eget hjem.
- Behandling af lettere tilskadekomne som aflastning af sygehuset f.eks. ved hdebølge eller CBRNE (Kemiske, Biologiske, Radiologiske, Nukleare og Eksplosive) hændelser.
- Varetagelse af hygiejniske foranstaltninger, forebyggelse og behandling af infektioner og epidemiske sygdomme, herunder bistå Regionen eller de praktiserende læger ved massevaccination.
- Plejeopgaver i relation til ekstremt vejrlig og forsyningssvigt.
- Tilvejebringelse af ekstra hjælpemidler og andet relevant medicinsk udstyr.
- Ydelse af anden omsorg til tilskadekomne, syge og handicappede, herunder krisestøtte.

De operative indsatser fungerer på baggrund af et antal udarbejdede instrukser og action cards.

Sundhedsberedskabet på Ærø består, ud over det kommunale beredskab, også af sygehusberedskabet og det præhospitalt beredskab. Efter den politiske godkendelse i henholdsvis kommunalbestyrelsen og regionsrådet, igangsættes et koordineringsarbejde i det lokale sundhedsforum på Ærø med henblik på at få etableret et samlet sundhedsberedskab på Ærø. Indeholdt i denne koordinering af sundhedsberedskabet er også iværksættelse relevant fælles uddannelses- og øvelsesvirksomhed. Uddannelse af medarbejdere i sundhedsberedskabet, samt beredskabsøvelser indgår også som en del af den generelle beredskabsplan i Ærø Kommune.

Økonomisk påtegning

Ikke relevant i nuværende sammenhæng.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At Kultur- og Socialudvalget anbefaler sundhedsberedskabsplanen godkendt.

Bilag

492-2017-48590 Sundhedsberedskabsplan 2017 - 2021

492-2017-49129 Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar 2017

Bilag

Sundhedsberedskabsplan 2017 - 2021

Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar 2017

Punkt 5: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Det understreges, at der forestår et implementeringsarbejde i relation til sundhedsberedskabsplanen, når den er vedtaget. Sundhedsberedskabsplanen anbefales godkendt.

Punkt 6: Orientering om læring, trivsel og udvikling på Marstal Skole

Orientering om læring, trivsel og udvikling på Marstal Skole

6. Orientering om læring, trivsel og udvikling på Marstal Skole

Sagsnr.: 492-2017-8294 Dok.nr.: 492-2017-49381 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Repræsentanter for skoleledelse, medarbejdere og skolebestyrelse orienterer om læring, trivsel og udvikling på Marstal Skole.

Bilag

492-2017-49384 Udvalgte nøgletal for Marstal Skole - oktober 2017

Bilag

Udvalgte nøgletal for Marstal Skole - oktober 2017

Punkt 6: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

Punkt 7: Forældrebetaling i SFO

Forældrebetaling i SFO

7. Forældrebetaling i SFO

Sagsnr.: 492-2017-9526 Dok.nr.: 492-2017-49372 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

I forbindelse med vedtagelsen af skoletildelingsmodellen blev der ikke truffet eksplicit beslutning om forældrebetalingen i SFO og principperne bag takstfastsættelse. Derfor bedes udvalget om at træffe en sådan eksplicit beslutning om principperne for SFO-takster.

Retsgrundlag

Der er ikke i lovgivningen fastlagt maksimumsrammer for forældrebetalingen på SFO området, som det f.eks. kendes for fritidshjem og andre dagtilbud.

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet d. 16. november 2016 blev der truffet beslutning om en takst på 630 kr. pr. måned for halvdagsplads og 1.001 kr. pr. måned for heldagsplads, hvor det hidtidige princip om en 30 % forældrebetaling på skolefritidsordningen blev fraveget, så andelen af forældrebetalingen i 2017 var på 35 %.

Der blev samtidig truffet beslutning om, at spørgsmålet om den fremtidige forældrebetaling og takstfastsættelse for skolefritidsordningen skulle indgå i den nye tildelingsmodel for Marstal Skole som en del af beslutningsgrundlaget.

Ved Kommunalbestyrelsens behandling af tildelingsmodellen for Marstal Skole på mødet d. 9. april 2017 indgik der ikke en eksplicit fremstilling af principperne bag takstfastsættelsen og fravigelsen af de hidtidige principper om at følge en maksimumsramme på 30 % i lighed med fritidshjem.

På den baggrund indstilles det herved, at Kommunalbestyrelsen træffer principiel beslutning om at taksten og forældrebetalingen sker med baggrund i den almindelige prisfremskrivning som er 1,20 procent med udgangspunkt i prisniveauet i 2017.

Det vil f.eks. indebære en stigning fra 630 kroner i 2017 til 638 kroner i 2018 for en halvdagsplads, som langt de fleste børn har. Forældrebetalingen vil udgøre knapt 40 % af driftsomkostningerne.

Forældrebetaling år 2018 i Skolefritidsordningen

Prisfremskrevet med art 7.2 som er 1,20 %

	2017	2018
Halvdagsplads: (11 mdr – juli betalingsfri)	630	638
Heldagsplads:	1.001	1014
Samlede omkostninger i budget	2.109	2.127
Forventede Antal børn	106	117
Pasningsmåneder	1.166	1.287
Forældrebetaling i procent af Budget	35 %	39 %

Økonomisk påtegning

Sagsfremstillingen er udarbejdet i samarbejde mellem Løn og Økonomi og Børn og unge.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Løn og Økonomi og Børn og Ungeafdelingen indstiller, at:

1) Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at taksten og forældrebetalingen sker med baggrund i den almindelige prisfremskrivning på 1,20 % med udgangspunkt i prisniveauet i 2017.

Punkt 7: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

Punkt 8: Behov for flere praktikpladser til pædagogstuderende

Behov for flere praktikpladser til pædagogstuderende

8. Behov for flere praktikpladser til pædagogstuderende

Sagsnr.: 492-2008-32681 Dok.nr.: 492-2017-48618 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

På Kommunalbestyrelsesmødet i maj 2017 blev det besluttet ekstraordinært at oprette tre ekstra praktikpladser til pædagogstuderende, hvoraf den ene blev finansieret ved at fremrykke midler fra 2018 til 2017. Der er således kun budget til én studerende i 2018, men der er behov for finansiering af mindst to praktikpladser i 2018.

Sagsfremstilling

I forbindelse med sagsbehandling af to konkrete ansøgninger om praktikpladser i 2017/2018 er der fremkommet oplysninger om, at der i KKR-regi er truffet beslutning om en årlig fordelingsnøgle mellem kommunerne i Region Syd om praktikpladser til pædagogstuderende. På det seneste KKR-møde i februar 2017 blev der således, efter indstilling fra Praktikpladsforum og Kredsen af Kommunaldirektører truffet beslutning om, at Ærø Kommune i princippet skal stille otte lønnede praktikpladser til rådighed til pædagogstuderende om året.

Granskningen har også vist, at der er en intern aftale kommunerne imellem om, at Ærø ikke stiller med faste pladser, men dækker behovet i forhold til antallet af lokale ansøgere.

Som nævnt er der i den nuværende situation to lokale ansøgere til én praktikplads i perioden fra 1. dec. 2017 – 31. maj 2018. Imidlertid er budgetmidlerne til en af de to årlige praktikpladser i 2018, forbrugt i 2017, jf. Kommunalbestyrelsens beslutning. Derfor mangler der finansiering af yderligere en praktikplads i 2018. Administrationen søger udgifterne hertil dækket gennem en tillægsbevilling.

Ud fra den tidligere søgning vil to lønnede praktikpladser normalt dække behovet. Det skal fremover sikres, at der er økonomisk dækning, hvis søgningen i enkelte år er større, herunder at vi kan overholde aftalerne og den skitserede praksis mellem kommunerne i Region Syd. Det kan enten ske ved

- 1) at der i hver enkelt situation søges om en tillægsbevilling
- 2) at overflytte budgetposten til kalkulatorisk ramme under Kultur- og Socialudvalget.

Ærø Kommune har ingen interesse i, at insistere på at fordelingsnøglen skal fastholdes, da det er urealistisk at forestille sig at studerende i større omfang vil komme til Ærø i de lønnede praktikperioder. Det vil samtidig være dyrere for Ærø Kommune.

Økonomi

Der er i budget 2018 afsat 72.000 kr. svarende til en pædagogstuderende. Da Ærø kommune er forpligtet til at tage to pædagogstuderende i 2018, er der en manglende bevilling på 72.000 kr. som skal finansieres af en tillægsbevilling via kassen.

Budget pædagogstuderende er placeret under KSUs driftsramme. Budgetudvidelse på denne ramme kræver godkendelse af Kommunalbestyrelsen.

Hvis budget til pædagogstuderende flyttes til en kalkulatorisk bevilling under KSU, vil det betyde, at der kan ske budgetudvidelse uden forudgående godkendelse af Kommunalbestyrelsen. Dvs. at der kan ansættes studerende når behovet er der, med efterfølgende godkendelse af budgetudvidelsen ved budgetopfølgningen.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og socialudvalget:

- 1) anbefaler, at der for 2018 og årene fremover afsættes midler til to lønnede praktikpladser til pædagogstuderende pr. år
- 2) anbefaler, at der træffes en principiel beslutning om, at budgetposten, enten:

- a) flyttes til kalkulatorisk ramme, så der er sikkerhed for, at pædagogstuderende på Ærø er sikret en lønnet praktikplads
- b) at en øget søgning dækkes gennem konkrete tillægsbevillinger.

Bilag

492-2017-48622 Bilag 2: Referat_KKR_Syd_06-02

Bilag

Bilag 2: Referat_KKR_Syd_06-02

Punkt 8: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Ad 1: Anbefales godkendt som indstillet

Ad 2 a : Anbefales godkendt som indstillet.

Ad 2 b: Anbefales ikke godkendt.

Punkt 9: Publicering af Børnepolitikken 2017-2020

Publicering af Børnepolitikken 2017-2020

9. Publicering af Børnepolitikken 2017-2020

Sagsnr.: 492-2017-3438 Dok.nr.: 492-2017-49679 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Ærø Kommunes Børnepolitik 2017-2018 blev godkendt af Kommunalbestyrelsen på mødet den 20. september.

Der er nu udarbejdet og publiceret en version til kommunens hjemmeside, ligesom der er udarbejdet en pixi-version af Børnepolitikken, som publiceres i en printvenlig version på kommunens hjemmeside og printes i pjeceform, når der er behov for det.

Økonomi

Ikke relevant i denne sammenhæng.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen om Børnepolitikken til efterretning.

Bilag

492-2017-49678 Børnepolitik pixi til print

492-2017-49677 Børnepolitik - pixi til web

492-2017-49176 Børnepolitik 2017 - 2020 - endelig version

Bilag

Børnepolitik - pixi til web

Børnepolitik 2017 - 2020 - endelig version

Børnepolitik pixi til print

Punkt 9: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Carl Jørgen Heide tilretter forordet i pjecen.

Med enkelte andre ændringer tages orienteringen til efterretning.

Punkt 10: Budgetopfølgning efterår 2017 ETHU og KSU

Budgetopfølgning efterår 2017 ETHU og KSU

10. Budgetopfølgning efterår 2017 ETHU og KSU

Sagsnr.: 492-2017-9046 Dok.nr.: 492-2017-47738 Sagsbeh.: BL *Åbent*

Løn- og Økonomi fremsender budgetopfølgning pr. 31/8-17 på områder under Erhvervs- Teknik og Havneudvalget, og under Kultur og Socialudvalget.

ETHU:

Budgetopfølgning viser, at der er behov for en negativ tillægsbevilling på 498 tkr. vedr. drift.

Samt en negativ tillægsbevilling på 5.546 tkr. vedr. anlæg.

Heraf søges 4.433 tkr. vedr. endnu ikke afsluttede anlæg overført til 2018.

Samtidig søges der om frigivelse af rådighedsbeløbene.

Tillægsbevillingen tilfalder kassen

Punkter til særlig stillingtagen:

Erhvervs, Plan og Teknikdirektør anmoder om at budgetpost ved samarbejde med Sønderborg flyttes fra ETHU driftsramme til Øvrige områder under kommunaldirektøren. Kr. 50 tkr.

ETHU – MÅL:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

1 mål er markeret med rødt. Der er skrevet uddybende forklaring til det ene af disse mål.

KSU:

Budgetopfølgning viser at der er behov for en positiv tillægsbevilling på 2.995 tkr. vedr. drift.

Der er en negativ tillægsbevilling vedr. anlæg på -421 tkr. da anlæg vedr. aktivitetsanlæg Marstal skole slettes, idet der ikke kan opnås lånefinansiering, og pengene tilfalder kassen.

En nettotillægsbevilling på 2.574 tkr. søges dækket af kassen.

KSU – MÅL:

Der fremsendes opgørelse over opfølgning på mål.

Opgørelsen er delt op i farver. Rød: Ikke igangsat, eller venter. Gul: Dem er der styr på. Grøn: Opfyldt.

5 mål er markeret med rødt. Der er skrevet uddybende forklaring til de fire af målene.

Direktionen, den 2. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Dorthe Vistrup, Løn og Økonomi, deltog i punktets behandling.

Budgetopfølgning og mål pr. 31. august 2017 for ETHU og KSU blev gennemgået.

Direktionen indstiller:

· korrektionerne i budgetopfølgningen pr. 31. august 2017 godkendes. Dog opfordrer direktionen til en dialog mellem kultur- og socialdirektøren og ældre- og sundhedschefen om behovet for tillægsbevilling vedr. nedenstående med opfordring til at disse holdes inden for egen ramme og derved fjernes fra budgetkorrektioner:

Kompetenceløft fra lov- og cirkulæreprogrammet	60 tkr
Rygestopkursus til særlige grupper	13 tkr
Sundhedsfremmende forebyggelse	-200 tkr
Andre sundhedsudgifter	-100 tkr

· Budgetpost på 50 tkr. ved samarbejde med Sønderborg flyttes fra ETHU driftsramme til ØKU driftsramme for 2017 og fremover.

Administrationen, den 3. oktober 2017:

Kultur- og socialdirektøren og ældre- og sundhedschefen har drøftet ovennævnte indstilling om tillægsbevillinger. Tillægsbevillingerne anbefales fjernet fra budgetkorrektioner på nuværende tidspunkt i overensstemmelse med direktionens indstilling.

Bilag

492-2017-48247 KSU Mål efterår 2017 pdf

492-2017-48244 ETHU Forbrug efterår 2017 pdf

492-2017-48245 ETHU Mål efterår 2017 pdf

492-2017-48246 KSU forbrug efterår 2017 pdf

Bilag

KSU forbrug efterår 2017 pdf

ETHU Mål efterår 2017 pdf

ETHU Forbrug efterår 2017 pdf

KSU Mål efterår 2017 pdf

Punkt 10: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Anders Johansson er ikke til stede under punktets behandling.
Godkendes som indstillet af direktionen.

Punkt 11: Mødeplan 2018

Mødeplan 2018

11. Mødeplan 2018

Sagsnr.: 492-2015-6855 Dok.nr.: 492-2017-48499 Sagsbeh.: NKB *Åbent*

Indledning:

Til godkendelse foreligger udkast til mødeplan for kalenderåret 2018.

Lovgivning:

Styrelseslovens § 8, stk. 1.

Sagsfremstilling:

Jf. Styrelsesloven skal Kommunalbestyrelsen for et kalenderår ad gangen fastsætte stedet for kommunalbestyrelsens ordinære møder samt starttidspunkt for den åbne del af disse.

I udkastet til mødeplan er der, udover de ordinære møder i kommunalbestyrelsen, udarbejdet mødeplan for:

- Økonomiudvalget
- Kultur- og socialudvalget
- Erhvervs-, teknik- og havneudvalget

Datoer for visionsseminar, budgetseminar, prioriteringsdebat og møde mellem økonomiudvalget og hovedudvalget fastlægges i forbindelse med godkendelse af budgetkalender 2019-22.

Derudover kan der i forbindelse med godkendelse af budget 2019-22 komme ekstraordinære møder i de stående udvalg og økonomiudvalget.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Administrationen, den 4. oktober 2017:

Sekretariatet bemærker:

- At der er udarbejdet to forslag til mødeplan for 2018.

o Forslag I:

Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i nuværende principper.

o Forslag II:

Efter aftale med kommunaldirektøren er der udarbejdet alternativt forslag til mødeplan for 2018.

I forslag II, er der ikke lagt møder ind i kultur- og socialudvalget og erhvervs-, teknik- og havneudvalget i januar, da disse udvalg afholder møder i uge 50-2017.

De stående udvalg holder som udgangspunkt møder i starten af en kalendermåned efterfulgt af økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen, inden for samme måned.

- At økonomiudvalget og de stående udvalg har mulighed for at vedtage en ny mødeplan, når de nye medlemmer er tiltrådt.

Indstilling:

Borgmesteren indstiller:

- At kommunalbestyrelsen godkender forslag I eller II
- At kommunalbestyrelsens møder starter kl. 19.00
- At møderne som hovedregel afholdes på rådhuset
- At der afholdes to møder i maj og august uden for rådhuset, i lighed med 2017.
- At der afholdes spørgetid for de fremmødte i forbindelse med kommunalbestyrelsens møder, jf. reglement for spørgetid godkendt af sammenlægningsudvalget den 7. september 2005.

Forinden kommunalbestyrelsens behandling af udkastet til mødeplan anmodes de stående udvalg og økonomiudvalget om at forholde sig til udkastet.

Bilag

492-2017-49607 Forslag I - Mødeplan 2018

492-2017-49608 Forslag II - Mødeplan 2018

Bilag

Forslag I - Mødeplan 2018

Forslag II - Mødeplan 2018

Punkt 11: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Anders Johansson er fraværende under punktets behandling.

Flertallet indstiller mødeplan II godkendt.

Ole Wej Petersen anbefaler mødeplan I godkendt.

Øvrige punkter anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 12: Ansøgning Kulturpuljen: Det frivillige hjælperkors Ærø

Ansøgning Kulturpuljen: Det frivillige hjælperkors Ærø

12. Ansøgning Kulturpuljen: Det frivillige hjælperkors Ærø

Sagsnr.: 492-2017-9182 Dok.nr.: 492-2017-48238 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Det Frivillige Hjælperkors på Vestærø søger en underskudsgaranti på 30.000 kr. til at afholde den årlige Musik- og Sangcafé for pensionister, plejehjemsbeboere, bofællesskaber m.m.

Sagsfremstilling

Musik- og Sangcaféen planlægges og arrangeres af de frivillige hjælperkors på Gilleballehus, De Gamles Hjem i Rise, Søikilden i Ærøskøbing og Dagcenter Ærø.

Arrangementet er ved at blive en fast efterårstradition, der har stor succes og mange glade deltagere, som hygger sig med underholdning fra lokale sang- og musikudøver, sang, bevægelse, lotteri og god mad sammen med venner og bekendte.

Økonomi

Budgettet for arrangementet, uden mad og drikkevarer, beløber sig til 30.000 kr.

Det Frivillige Hjælperkors på Vestærø søger om en underskudsgaranti på 30.000 kr.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. at Kultur- og Socialudvalget tager stilling til, om ansøgningen skal imødekommes.

Bilag

492-2017-47893 Ansøgning fra det frivillige hjælperkors - underskudsgaranti

Bilag

Ansøgning fra det frivillige hjælperkors - underskudsgaranti

Punkt 12: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Anders Johansson er fraværende under punktets behandling.

Ansøgningen imødekommes.

Punkt 13: Ansøgning om tilskud til familiekoncert med Odense Symfoniorkester og elever

Ansøgning om tilskud til familiekoncert med Odense Symfoniorkester og elever

13. Ansøgning om tilskud til familiekoncert med Odense Symfoniorkester og elever

Sagsnr.: 492-2017-9321 Dok.nr.: 492-2017-48627 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Marstal Skole og Ærø Friskole har fået tilbud om at opføre: 'Nissebanden i Grønland' sammen med Odense Symfoniorkester. Administrationen søger 10.200 kr. til den praktiske afvikling af koncerterne.

Sagsfremstilling

Odense Symfoniorkester turnerer i 2017 med en familiejulekoncert: 'Nissebanden i Grønland', hvor skolernes kor/musiklærere med børn, får mulighed for at deltage.

På Ærø deltager elever fra Marstal Skole og Ærøskøbing Friskole, som i et halvt års tid har samarbejdet med orkestret, så mere end 160 ærøske skoleelever deltager i familiekoncerten.

Den 7. december afholdes to koncerter på Ærø. En gratis eftermiddagskoncert for indskolingselever og børnehaver samt en aftenkoncert med entré (100 kr. for voksne/50 kr. for børn).

Odense Symfoniorkester afholder selv langt de fleste udgifter. Der er dog brug for finansiering af scene, forplejning til orkestret samt frugt og juice til de elever, der optræder i koret.

Økonomi

Administrationen søger et tilskud på 10.200 kr. til afvikling af familiekoncerten.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller

1. At Kultur- og Socialudvalget bevilliger kr. 10.200 kroner til opførelse af familiekoncerten på Ærø.

Punkt 13: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Anders Johansson er fraværende under sagens behandling.

Bevilges som ansøgt.

Punkt 14: Prisuddeling 2017

Prisuddeling 2017

14. Prisuddeling 2017

Sagsnr.: 492-2017-7835 Dok.nr.: 492-2017-49738 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Indledning

Årets prisuddeling af Handicappris, Idrætspris og Kulturpris finder sted den 4. december 2017. Der er frist for indstilling af kandidater den 1. november 2017.

Sagsfremstilling

Hvert år uddeler Ærø Kommune tre priser for særlige indsatser inden for henholdsvis handicapområdet, idrætsområdet og kulturområdet. Alle borgere kan indstille kandidater til priserne.

Prisuddelingen annonceres i Ugeavisen, på kommunens hjemmeside samt gennem plakater og pjecer, som uddeles og opsættes på øen.

Økonomi

Ikke relevant i denne sammenhæng.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

492-2017-49191 Plakat pdf - Prisuddeling 2017

492-2017-49189 Pjece pdf - Prisuddeling 2017

Bilag

Plakat pdf - Prisuddeling 2017

Pjece pdf - Prisuddeling 2017

Punkt 14: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Anders Johansson er fraværende under punktets behandling.

Kultur- og socialudvalget ønsker, at der gøres en større indsats for at gøre opmærksom på prisuddelingen.

Tages i øvrigt til efterretning

Punkt 15: Orientering til Kultur- og Socialudvalget oktober 2017

Orientering til Kultur- og Socialudvalget oktober 2017

15. Orientering til Kultur- og Socialudvalget oktober 2017

Sagsnr.: 492-2017-2596 Dok.nr.: 492-2017-49146 Sagsbeh.: LFL *Åbent*

Følgende tidsskrifter, nyhedsbreve og henvendelser er lagt til orientering:

- Nyhedsbrev Toftebo/Lillebo
- Sceneliv 6
- Dagplejens nyhedsbrev
- Ærø Seniorpost, oktober 2017
- Spektrum, september 2017
- Idrætsliv september 2017
- Kultur, idræt, fritid, september 2017
- Psykomotorik, 3/2017

Punkt 15: Beslutning

Kultur- og Socialudvalget, den 10. oktober 2017:

Fraværende: Ingen

Anders Johansen er fraværende under punktets behandling.
Tages til orientering.