

REFERAT Direktionen d. 08-06-2026

Mødedato	Mandag d. 08. juni 2026 kl. 09:00
Mødested	Ærø Rådhus, Allans Kontor
Mødedeltagere	Peter Hansted, Allan Krogh Filtenborg, Jon Hilmar Eliassen, Peter Michael Nielsen, Jill Raarup Hellesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Revisionsberetning nr. 36 vedr. revisionens formål, omfang og rapportering samt ansvarsforhold og	4
Budget 2027: Orientering om budgetønsker.....	6
Kompetencefordelingsplaner.....	8
Beredskabsområdet – Kommunikation.....	11
Orientering om status på forundersøgelse af kapacitet på dagtilbudsområdet.....	12
Orientering/drøftelse af organisering af arbejdet med handleplaner under Handicappolitik 2025-202	13
Gensidig orientering - Åben del.....	15
Lukket: Budget 2027: Tilpasningsforslag.....	16
Lukket: Gensidig orientering - Lukket del.....	17

Punkt 1: Godkendelse af referat

S2025-4657

Sagsfremstilling:

Godkendelse af referat fra mødet den 11. maj 2026.

Aktuel beslutning på Direktionen 08-06-2026

Godkendt.

Punkt 2: Revisionsberetning nr. 36 vedr. revisionens formål, omfang og rapportering samt ansvarsforhold og revisionsberetning nr. 37 for Årsregnskab 2025

S2026-773

Indledning:

BDO fremsender revisionsberetning nr. 36 vedr. revisionens formål, omfang og rapportering samt ansvarsforhold og revisionsberetning nr. 37 for Årsregnskab 2025 begge til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Da der pr. 1. januar 2026 er valgt ny kommunalbestyrelse i Ærø Kommune, skal BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab med revisionsberetning nr. 36 bekræfte accept og forståelse af opgaven, herunder fastlægge fordelingen af ansvar og arbejdsopgaver mellem BDO og Ærø Kommunen for samarbejdet i forbindelse med revisionen.

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har revideret Ærø Kommunes Årsregnskab for 2025 og aflægger den endelige revisionsberetning nr. 37. Samtidig godkendes det endelige Årsregnskab 2025 for Ærø Kommune.

Historik:

Den 22. april 2026 overgav Kommunalbestyrelsen Årsregnskab 2025 inkl. status på målopfyldelse til revision.

Retsgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Nr. 1051 af 15. oktober 2019 og bekendtgørelse nr. 432 af 26. april 2024 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social-, Bolig- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Børne- og Undervisningsministeriet.

Tværgående politikker:

Principper for økonomistyring.

Økonomi:

Ikke nødvendig.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Det indstilles:

- at BDO's revisionsberetning nr. 36 vedr. revisionens formål, omfang og rapportering samt ansvarsforhold godkendes
- at Årsregnskab 2025 inkl. status på målopfyldelse og BDO's revisionsberetningen nr. 37 for Årsregnskab 2025 godkendes.

Aktuel beslutning på Direktionen 08-06-2026

BDO v. Henrik Halgrener og Løn og Økonomi v/Jørn Mattrup Lundsgaard og Connie Kristensen deltog i punktets behandling.

Revisor Henrik Halgrener gennemgik det fremsendte udkast til revisionsberetning - se bilag.

Revisionsberetning nr. 36 vedr. revisionens formål, omfang og rapportering samt ansvarsforhold:

Sendes ud med 4. års mellemrum når der kommer ny kommunalbestyrelse. Beretningen anses som et godt opslagsværk, som beskriver ansvarsdelingen mellem Kommunalbestyrelsen og BDO. Beretningen skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Revisionsberetning nr. 37 for Årsregnskab 2025:

Revisionsfirmaet roste Ærø Kommunes procedure og håndtering af økonomistyring og håndtering af forskellige opgaver. Der var ingen bemærkninger til revisionen.

BDO skal hvert år have fokus på et område i forbindelse med Forvaltningsrevision - de har udvalgt Specialiserede børneområde. Det er gældende for alle kommuner.

Direktionen anbefaler, at årsregnskab 2025 inkl. status på målopfyldelse og BDO's endelige revisionsberetning vedrørende årsregnskabet 2025 godkendes.

Bilag

Præsentation af rapportering afsluttende revision 2025 for Ærø Kommune

Ærø Kommune - 2025 - Beretning nr 36 til direktionen

Ærø Kommune - 2025 - Beretning nr 37 til direktionen

Årsregnskab 2025

Punkt 3: Budget 2027: Orientering om budgetønsker

S2026-1725

Indledning:

Kommunalbestyrelsen har indkaldt til budgetønsker med frist d. 13. maj.

Der er modtaget 20 administrative budgetønsker, samt 6 politiske budgetønsker.

De politiske udvalg orienteres hermed om ønskerne, hvorefter administrationen arbejder videre med kvalificering af ønskerne.

Sagsfremstilling:

Der er modtaget 26 budgetønsker, fordelt på 20 administrative og 6 politiske.

Budgetønskerne er vedlagt i bilag og fremgår nummererede ud fra følgende metode.

Alle budgetønsker fremgår med to bogstaver, der angiver, om der er tale om et administrativt eller politisk budgetønske.

AØ: Administrative budgetønsker

PØ: Politiske budgetønsker

Herefter følger et nummer, der angiver, hvilket udvalg budgetønsket hører under.

1 = Teknik-, Miljø- og Havneudvalget

2 = Kultur- og Socialudvalget

3 = Økonomi- og Erhvervsudvalget

Til sidst angiver et nummer, hvilket budgetønsker inden for udvalget, der er tale om.

Eksempelvis vil **AØ2.3** være administrativt budgetønske nummer 3 inden for Kultur- og Socialudvalget.

Der er flere ønsker, der påvirker flere udvalg eller hvor ønsket fagligt hører hjemme i ét udvalg, men økonomisk er placeret i et andet udvalg. Dette dækker bl.a. ønsker inden for teknisk afdeling eller Børn- og Ungeafdelingen.

Videre proces

Denne sag er til orientering til de enkelte udvalg. Løn og Økonomi, sammen med de relevante afdelinger, vil påbegynde en kvalificering budgetønskerne.

Inden budgetseminaret i august, vil de opdaterede budgetønsker blive fremsendt, så der kan tages politisk stilling til, hvilke der skal sendes i høring.

Selve budgetprocessen for Budget 2027 er pt. usikker. Dette skyldes, at indtægtssiden først kan fastlægges, når der er indgået en økonomiaftale mellem Regeringen og KL. Dette har afventet en regeringsdannelse, hvorfor tidsplanen for en økonomiaftale er ukendt. I en normal budgetproces bliver indtægtssiden meldt ud ultimo juni, så der kan arbejdes med tallene frem mod budgetseminaret i august. Dette er fortsat planen, men der kan blive behov for at ændre i processen.

Denne sag vedrører de nuværende budgetønsker. Senere i processen, kan der opstå budgetønsker sfa. sager, der bliver videresendt til Prioriteringsdebatten fra politiske udvalg.

Økonomi:

Der er modtaget 24 budgetønsker, fordelt på 18 administrative og 6 politiske.

Samlet er der ønsker for 8.993 t.kr. i 2027, 12.696 t.kr. i 2028, 4.326 t.kr. i 2029 og 4.326 t.kr. i 2030. Tallene er med forbehold for, at der er flere ønsker, der fremgår uden økonomi eller mangler at blive kvalificeret.

Tabel 1. Administrative budgetønsker, t.kr.

	Antal	2027	2028	2029	2030
TMHU	7	2.485	8.485	215	215
KSU	10	5.633	4.336	3.736	3.736
ØEU	3	775	375	375	375
I alt	20	8.893	13.196	4.326	4.326

Tabel 2. Politiske budgetønsker, t.kr.

	Antal	2027	2028	2029	2030
TMHU	4	850	0	0	215
KSU	2	0	0	0	0
ØEU	0	0	0	0	375
I alt	6	850	0	0	0

Økonomisk påtegning:

Ikke relevant pt.

Sagen afgøres af:

Sagen er til orientering til hhv. Teknik-, Miljø- og Havneudvalget, Kultur- og Socialudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget. Direktionen kan afgive kommentarer mv. som vil blive medtaget i den løbende kvalificering af ønskerne.

Indstilling:

Det indstilles, at Direktionen behandler sagen og at udvalgene tager sagen til orientering.

Aktuel beslutning på Direktionen 08-06-2026

Løn og Økonomi ved Jørn Lundsgaard og Kasper Breinbjerg deltog i punktet.

Direktionen besluttede, at budgetønsket: AØ1.6 - Park og Vej - Maskinpark - leasing udgår som budgetønske.

Budgetønsket: AØ2.4 - Campus Ærø - Forøgelse af budgetramme, ønskes yderligere afklaret i forhold til at HAVVÆRK er registreret som forening.

Bilag

Budget 2027: Katalog til budgetønsker - ikke kvalificeret

Punkt 4: Kompetencefordelingsplaner

S2026-438

Indledning:

Kommunalbestyrelsen er kommunens øverste myndighed og har det overordnede ansvar for kommunens virksomhed. I den forbindelse bør kompetenceplanerne gennemgås og opdateres.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen er kommunens øverste myndighed og har det overordnede ansvar for kommunens virksomhed.

Fagudvalgene har den umiddelbare forvaltning af en række områder. Det betyder, at de i stort omfang har kompetencen til at træffe beslutninger på disse områder. Styrelsesvedtægten fastlægger fordelingen af opgaver mellem Kommunalbestyrelsen, fagudvalgene og udvalgene imellem.

I det daglige arbejde varetages en del af kommunens drift af administrationen. Administrationens kompetence afledes helt overordnet set fra kommunalbestyrelsen.

For at skabe tydelighed på kompetenceforholdene mellem Kommunalbestyrelsen, Erhvervs- og Økonomiudvalget, Kultur- og Socialudvalget, Teknik-, miljø- og havneudvalget, samt administrationen foreligger der en kompetencefordelingsplan herfor.

I lyset af den nye kommunalbestyrelsesperiode, bør kompetenceplanerne gennemgås og opdateres.

Økonomi:

Ej relevant

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Direktionen drøfter behovet for opdatering af kompetencefordelingsplanerne.

Beslutning på Direktionen 05-02-2026

Direktionen besluttede, at hver direktør gennemgår eget område med henblik tilrettelser.

Sagen behandles igen på direktionens møde den 25. marts 2026.

Tilbagemeldinger sendes til Sekretariatet, Katrine Landro Falk senest den 18. marts 2026.

Beslutning på Direktionen 25-03-2026

Direktionen besluttede, at "transportområdet" lægges ind under kompetenceplanen for Økonomi- og erhvervsudvalgets område.

Punktet udsættes i øvrigt til direktionsmødet den 20. april 2026.

Sekretariatet sender mail til direktørerne om deadline for tilbagemelding.

.

Supplerende sagsfremstilling:

På mødet d. 5. februar blev det besluttet at genbehandle punktet, efter revidering af områderne.

Revideret kompetencefordelingsplan for ØEU, IT og Løn og Økonomi er vedhæftet.

Planerne for Transportområdet, Teknik- miljø og havneudvalget, samt Kultur og Socialområdet afventer.

Beslutning på Direktionen 20-04-2026

Direktionen drøftede formål og ensartethed i udarbejdelsen af kompetenceplaner.

Direktionen besluttede:

- at der laves én samlet kompetenceplan for kommunen i en forenklet skabelon
- at planen deles op i hvert stående udvalgs områder og sagsområder
- at kompetenceplanen skal vise delegationen fra det politiske til det administrative niveau, og derfor indeholde "orienteres", "indstiller" og "beslutter".
- at administrative procedurer skal ikke fremgå af planen.

Sekretariatet udarbejder en ny forenklet skabelon, der sendes til direktørerne.

Direktørerne sørger for ajourføring indenfor eget område og melder tilbage til Katrine LF, så den samlede kompetenceplan kan behandles på direktørionsmøde den 8. juni 2026.

Supplerende sagsfremstilling:

På mødet den 25. marts 2026 besluttede Direktionen, at "transportområdet" lægges ind under kompetenceplanen for Økonomi- og erhvervsudvalgets område, og samtidig udsætte punktet til den 20. april.

Der er indkommet kompetencefordelingsplan fra KSU - den er vedhæftet i rettet udgave. Der er også vedhæftet et nyt dokument: "Kompetencefordelingsplan til dir- mødet . KSU - Rettelser" - Her ses hvad der er rettet.

Der er ikke indkommet kompetencefordelingsplan for Transportområdet og TMHU.

Peter Nielsen har bedt om at få udskudt behandlingen af kompetencefordelingsplanen til den 11.maj.

Der ønskes en generel afstemning af forventning til, hvor meget der kan rettes i kompetenceplanen, som ligger ud over det indholdsmæssige.

Problemstillingen er, at de nuværende kompetencefordelingsplaner er forskellige i skabelonen, de medtager forskellige dele af den administrative organisation og indeholder emner, der ikke nødvendigvis er relevante for delegation af kompetence fra KB til udvalg og administration.

Aktuel beslutning på Direktionen 08-06-2026

Punktet udskydes til mødet den 4. august 2026, idet transportområdet mangler.

I den nye sagsfremstilling til den 4. august 2026 oplyses hvert områdes væsentligste ændringer, dvs. fra henholdsvis KSU, TMHU og ØEU. Derudover vedhæftes de gamle kompetencefordelingsplaner - så det er muligt at sammenholde ændringer.

Sekretariatet arbejder på at lave en mere læsevenlig version til udgivelse.

Supplerende sagsfremstilling:

Ny skabelon til kompetencefordelingsplaner er lavet og udfyldt for TMHU, ØEU og KSU - se vedhæftet fil.

Der er ikke modtaget noget fra Transportområdet.

Bilag

Kompetencefordelingsplaner - 2026

Kompetencefordelingsplan Kultur og Velfærd marts 2026

Kompetencefordelingsplan til dir- mødet . KSU - Rettelser

Revision 2026 - Kompetenceplan ØEU - Sekretariat og Borgerservice, Løn og Økonomi og IT

Kompetenceplan ØEU - Sekretariat og Borgerservice, Løn og Økonomi og IT - Godkendt KB 24.02.2021

Kompetenceplan ØEU - Transportområdet - Godkendt KB 24.02.2021

Kompetencefordelingsplan - Teknik- miljø og havneudvalget

Kompetencefordelingsplan - Kultur- og Socialområdet 2021

Punkt 5: Beredskabsområdet – Kommunikation

S2026-1933

Indledning:

Drøftelse af udspil omkring kommunikation og beredskab.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommunes kommunikationsmedarbejder, Camilla Ravn, har lavet et udspil til generel information omkring beredskab.

Udspillet er vedhæftet.

Historik:

På Direktionsmødet den 11. maj 2026 blev beredskabet drøftet.

I den forbindelse besluttede Direktionen at spørge kommunens kommunikations medarbejder, om at lave et udspil til hvordan kommunen bedst kan kommunikere i forhold til generel information til borgere, det kan f.eks. være flyer, personligt brev, annonce i ugeavisen eller andet.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Det indstilles at Direktionen drøfter udspillet.

Aktuel beslutning på Direktionen 08-06-2026

Kommunikationsmedarbejder Camilla Ravn deltog i punktets behandling.

Camilla orienterede om udkastet til kommunikationsplan for beredskabsområdet.

Første step er at lave Facebook opslag hvor der gøres opmærksom på de 7 steder på Ærø som er udvalgt til orienteringspunkter i forbindelse med nedbrud.

Der bliver hængt fysisk materiale op de 7 steder.

Derudover kommer der en side i "Den lille gule" om beredskabsplan.

I tilfælde aktivering af beredskab, er det sekretariatet der ajourfører hjemmesiden.

Camilla Ravn tager fat i arbejdsgruppen omkring beredskabet - med henblik på kommunikation, eksempelvis at alle mennesker skal have et 3 døgns beredskab selv.

Bilag

Udspil til generel beredskabskommunikation

Punkt 6: Orientering om status på forundersøgelse af kapacitet på dagtilbudsområdet

S2026-1250

Indledning:

Orientering om status på forundersøgelse af kapacitet på dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling:

Status

Arbejdet med forundersøgelsen er igangsat i april 2026. Der er etableret projektorganisation, udarbejdet kommissorium og påbegyndt indsamling af data og interessentinddragelse.

Forundersøgelsen skal belyse området ud fra blandt andet kapacitetsmæssige, pædagogiske, organisatoriske, økonomiske og strategiske perspektiver samt opstille mulige scenarier for fremtidens dagtilbud på Ærø. Forundersøgelsen skal ikke alene belyse kapacitetsbehovet, men også understøtte en bredere drøftelse af, hvordan dagtilbudsområdet kan udvikles på længere sigt.

Arbejdet drives i den indledende fase af to medarbejdere fra Børn & Unge. Ambitionen er at gennemføre så stor en del af forundersøgelsen som muligt ved hjælp af egne ressourcer og kompetencer. Der er afsat midler til ekstern bistand, men det vil først på et senere tidspunkt blive vurderet, om der fortsat er behov for at inddrage eksterne konsulenter, og i givet fald til hvilke dele af opgaven.

Der er afsat 500.000 kr. til gennemførelse af forundersøgelsen.

Historik:

Baggrund:

KB besluttede 2025 at igangsætte en forundersøgelse af kapacitet og fremtidig struktur på dagtilbudsområdet. Beslutningen blev truffet på baggrund af kapacitetsudfordringer samt et behov for renovering af Børnehaven Kernehuset. Formålet med forundersøgelsen er at skabe et solidt beslutningsgrundlag for eventuelle fremtidige investeringer og beslutninger om organiseringen af dagtilbudsområdet.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Direktionen tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Direktionen 08-06-2026

Jill orienterede om, at arbejdet med forundersøgelsen er godt i gang så beslutningen bliver truffet på et bredt grundlag.

Det forventes, at resultaterne kan fremføres på KB's Temadag den 2. september 2026.

Der skal muligvis eksterne konsulenter på, men pt. løses undersøgelsen internt.

Punkt 7: Orientering/drøftelse af organisering af arbejdet med handleplaner under Handicappolitik 2025-2028

S2024-892

Indledning:

Kommunalbestyrelsen vedtog i 2025 Handicappolitik. Næste skridt er at omsætte politikens mål og ambitioner til konkrete handleplaner og indsatser på tværs af kommunens fagområder.

Sagsfremstilling:

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog i 2025 Handicappolitik. Næste skridt er at omsætte politikens mål og ambitioner til konkrete handleplaner og indsatser på tværs af kommunens fagområder. Arbejdet med udarbejdelsen af handleplanerne er nu igangsat.

Der er udarbejdet et forslag til organisering af arbejdet med henblik på at sikre tværgående koordinering, fremdrift og inddragelse af relevante aktører. Forslaget indebærer blandt andet etablering af en tværgående styregruppe og arbejdsgruppe samt en løbende og tidlig inddragelse af Handicaprådet som en central sparringspartner i processen.

Handleplanerne skal udvikles på tværs af kommunens fagområder og forventes at omfatte både eksisterende og nye indsatser inden for handicappolitikens fokusområder. Arbejdet vil ske med inddragelse af relevante ledere, medarbejdere, råd, borgere, pårørende, foreninger og øvrige samarbejdspartnere afhængigt af de konkrete temaer og indsatser.

Direktionen bedes drøfte det vedlagte forslag til organisering af arbejdet, herunder sammensætning af styregruppe og arbejdsgruppe samt den foreslåede proces for inddragelse af Handicaprådet og øvrige relevante aktører.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Direktionen

Indstilling:

Direktionen drøfter det vedlagte forslag til organisering af arbejdet med handleplanerne og kommer med eventuelle bemærkninger til den videre proces. (se vedhæftede bilag)

Aktuel beslutning på Direktionen 08-06-2026

Jill orienterede om arbejdet med handleplaner under Handicappolitikken.

Line Hasle er tovholder og Handicaprådet er med inde over, men er ikke en del af selve arbejds- eller styregruppe.

Der er nedsat en styregruppe og en arbejdsgruppe. Styregruppen består af chefer - hvor nogle chefer kun indkaldes ad hoc.

Arbejdsgruppen består af en repræsentant fra hver afdeling. Lederne melder indtil Jill hvem der skal være repræsentant.

Handleplanerne skal politisk godkendes. De er et arbejdsredskab og arbejdsgruppen skal arbejde med, hvordan de effektiviseres (Fra Papir til Handling).

Bilag

Organisering af arbejdet med handleplanerne samt tidsplan - Handicappolitik

Punkt 8: Gensidig orientering - Åben del

S2025-4657

Sagsfremstilling:

Gensidig orientering - Åben del

Aktuel beslutning på Direktionen 08-06-2026

JRH informerede om, at Hjemmeplejen flytter ned på sygehuset i denne uge.

Snak om mangel på ladestandere ved sygehuset. JRH har taget kontakt til Lars Hoppe Søe og Tanja Kajhøj med henblik på at afklare nærmere oplysninger om bilparken og hvor el-bilerne lader i dag, som ØEU har efterspurgt til behandling af den politiske sag. Herudover skal det afklares, hvordan driften håndteres indtil der er etableret ladestandere ved sygehuset.

Punkt 9: Lukket: Budget 2027: Tilpasningsforslag

S2026-1725

Punkt 10: Lukket: Gensidig orientering - Lukket del

S2025-4657