

# **REFERAT Økonomi- og erhvervsudvalget 2018 / 2020 d. 07-02-2019**

**Mødedato** Torsdag d. 07. februar 2019 kl. 00:00

**Mødested**

## Indholdsfortegnelse

Investeringsstrategi Sydbank - opfølgingsmøde februar 2019.....	3
Beslutning.....	4
Status - Erhvervsområdet.....	5
Beslutning.....	6
Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 28. januar 2019.....	7
Beslutning.....	9
Bank - forlængelse af bankaftale.....	10
Beslutning.....	11
Eftergivelse af lån til Kunsthøjskolen på Ærø.....	12
Beslutning.....	14
Budget 2020 - 2023 - Budgetproces.....	15
Beslutning.....	17
Yrsa regnskab 2018 og budget 2019.....	18
Beslutning.....	20
Ærøfærgerne - Pendlerfaciliteter og -tiltag.....	21
Beslutning.....	23
Udbud - Taxakørsel forår 2019 i en 2 årig periode.....	24
Beslutning.....	26
Telebuskørsel - Tilkøb på busafgange.....	27
Beslutning.....	31
Kommuneplantillæg - Lokalplan - Vestre Strand - Strandhuse - Ærøskøbing.....	32
Beslutning.....	33
Naturpolitik - Ærø Kommune.....	34
Beslutning.....	35
Erhvervsområde Reberbanen - Køb af erhvervsareal på option.....	36
Beslutning.....	38
Vejbelysning - Tilbagekøb af kommunens vejbelysning fra SE.....	39
Beslutning.....	42
Etablering af ny SFO i Marstal - indledende arbejder vedr. placering.....	43
Beslutning.....	46
Høring af Sundhedsaftale 2019-2023.....	47
Beslutning.....	49
Reviderede kvalitetsstandarder for Ældre og Sundhed 2018.....	50
Beslutning.....	52
Ungdommens uddannelsesvejledning - uu-center sydfyn.....	53
Beslutning.....	55
Ærø Svømmehal - offentlig benyttelse, evaluering af forsøgsordning.....	56
Beslutning.....	58
Ærø Kommunes Udviklingsstrategi 2019-2022.....	59

Beslutning.....	62
Indsamling på valgsteder, valgperioden 2018-21.....	63
Beslutning.....	64
Lukket: Nyt erhvervslejemål for Naturturisme I/S og sekretariatet for Geopark Det Sydfynske Øhav	65
Lukket: Beslutning.....	66

# Punkt 1: Investeringsstrategi Sydbank - opfølgingsmøde februar 2019

## Investeringsstrategi Sydbank - opfølgingsmøde februar 2019

### 1. Investeringsstrategi Sydbank - opfølgingsmøde februar 2019

Sagsnr.: 492-2018-3078    Dok.nr.: 492-2019-4586    Sagsbeh.: DVI    *Åbent*

#### Indledning:

I 2015 investerede Ærø Kommune 20 mio. kr. i en investeringspulje, som Sydbank varetager. I 2016 besluttede Økonomiudvalget at placere yderligere 10 mio. kr. i investeringspulje og i 2018 besluttede Økonomi- og Erhvervsudvalget igen at øge puljen med 10 mio. kr.

#### Sagsfremstilling:

Keld Kornbeck fra Sydbank giver en status på, hvordan det er gået og hvad vi kan forvente af fremtiden. I Keld Kornbecks gennemgang vil han komme ind på følgende punkter:

- Afkast for 2018 – og afkast siden opstart
  - o Afkastet for 2018 blev minus 2,34 % eller kr. – 876.144
  - o Afkastet siden opstart i 2015 til d.d. er 4,24 % eller kr. + 1.200.875
- Forventninger til afkastet 2019 og frem
  - o Afkastet i 2019 til d.d. er på plus kr. 703.211,91
- Den nuværende porteføljesammensætning
- Evt. spørgsmål

#### Indstilling:

Løn og økonomi indstiller, at sagen tages til orientering.

#### Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget

#### Bilag

492-2019-4593    Report - Afkast 23.10.2015-23.01.2019 ØEU 7/2-19

492-2019-4592    Report - Afkast 01.01.2018-31.12.2018 til ØEU 7/2-19

#### Bilag

Report - Afkast 01.01.2018-31.12.2018 til ØEU 7/2-19

Report - Afkast 23.10.2015-23.01.2019 ØEU 7/2-19

# Punkt 1: Beslutning

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

## Punkt 2: Status - Erhvervsområdet

### Status - Erhvervsområdet

#### 2. Status - Erhvervsområdet

Sagsnr.: 492-2018-1670 Dok.nr.: 492-2019-571 Sagsbeh.:  
NKBA *Å...bent*

Å

#### Indledning:

Orientering om status vedrørende erhvervsområdet.

Å

#### Sagsfremstilling:

Turist- og erhvervsdirektør Chris Hammeken giver en status på erhvervsområdet for År, Kommune.

Å

#### Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

Å

#### Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at status tages til orientering.

Å

Å

Å

Å

## **Punkt 2: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

## **Punkt 3: Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 28. januar 2019**

### **Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 28. januar 2019**

#### **3. Kassebeholdning, gennemsnitlig likviditet og befolkningstal pr. 28. januar 2019**

Sagsnr.: 492-2018-10705    Dok.nr.: 492-2019-5226    Sagsbeh.: ABE    *Åbent*

##### **Indledning:**

Til ethvert Økonomi- og erhvervsudvalgsmøde samt Kommunalbestyrelsesmøder, udarbejder Løn og Økonomi økonomisk statusopgørelse til orientering for udvalgenes medlemmer.

##### **Sagsfremstilling:**

Til orientering for Økonomi- og erhvervsudvalget fremsender Løn og Økonomi opgørelser over:

- Forventet likviditet ultimo 2019 (83.370tkr.)
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen. Pr. 31. dec. 2018 (95.979tkr.)
- Servicedriftsramme (korrigeret budget merforbrug 843tkr.)
- Befolkningstal pr. 29. januar 2019 (6.054)
- Bufferpulje ØEU pr. 29. januar 2019 (saldo 187tkr.)
- Regnskab 2019 – Bruger/Skat pr 30. januar 2019
- Erhvervsfremmepulje pr. 29. januar 2019 (saldo 296)

Fra Borgerservice foreligger endvidere dokumenterne:

- Befolkningsudvikling Ærø Kommune, for årene 201 og 2018.
- Specificeret opgørelse over til- og fraflytninger for december måned.

##### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

##### **Indstilling:**

Løn og Økonomi indstiller, at det foreliggende materiale tages til orientering.

##### **Bilag**

- 492-2019-39    Likviditet og forventet kassebeholdning til ØEU 07-02-2019
- 492-2019-5228    Pengestrøm tilrettet til ØEU 07-02-2019
- 492-2019-5230    Bufferpulje ØEU, tilrettet til ØEU 07-02-2019
- 492-2019-5476    Servicedrift til ØEU møde den 7\_2-19
- 492-2019-5479    Bruger skat til ØEU til møde 7-2-19
- 492-2019-5481    Erhvervsfremmepulje til ØEU møde 7-2-19
- 492-2019-343    Befolkningsudvikling - Månedssstatistik dec- 2018 2018
- 492-2019-541    D2019-18 Befolkningsstatistik pr. 1-12-2018-02-01-2019

##### **Bilag**

Bufferpulje ØEU, tilrettet til ØEU 07-02-2019

Befolkningsudvikling - Månedstatistik dec- 2018 2018

Erhvervsfremmepulje til ØEU møde 7-2-19

Pengestrøm tilrettet til ØEU 07-02-2019

D2019-18 Befolkningsstatistik pr. 1-12-2018-02-01-2019

Bruger skat til ØEU til møde 7-2-19

Servicedrift til ØEU møde den 7\_2-19

Likviditet og forventet kassebeholdning til ØEU 07-02-2019

## **Punkt 3: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

## **Punkt 4: Bank - forlængelse af bankaftale**

### **Bank - forlængelse af bankaftale**

#### **4. Bank - forlængelse af bankaftale**

Sagsnr.: 492-2018-10875    Dok.nr.: 492-2019-5859    Sagsbeh.: DVI    *Åbent*

##### **Indledning:**

Forlængelse af aftale med Nordea om Ærø Kommunes Bankforretninger frem til 31/3 2020.

##### **Sagsfremstilling:**

Ærø Kommune indgik efter bankudbud, med virkning fra 1. april 2016, aftale med Nordea om varetagelse af Ærø Kommunes Bankforretninger.

Aftalen med Nordea var gældende i 2 år med mulighed for forlængelse i yderligere 2 år indtil 31/3 2020. Det er bekræftet af Nordea, at aftalen siden 1. april 2018 i praksis løber videre på uændrede vilkår.

Begge parter kan opsige aftalen med 6 måneders varsel.

Hvis Ærø Kommune ikke ønsker at gøre brug af forlængelsen, skal bankforretningen i udbud.

##### **Økonomi:**

En forlængelse af eksisterende aftaler har ikke yderligere udgifter, men det forventes at udgifterne til banken vil være som i de foregående år.

##### **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og erhvervsudvalget

##### **Indstilling:**

Samarbejdet har fungeret til administrationens fulde tilfredshed, og det indstilles derfor:

- At aftalen med Nordea forlænges frem til 31/3 2020
- At kommunens bankforretninger fra 1. april 2020 bringes i fornyet udbud ultimo 2019

##### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. januar 2019:**

Fraværende: Flemming Boye

Som stedfortræder for Flemming Boye deltog Bente Friis Andersen.

Udsat.

##### **Administrationen, den 31. januar 2019:**

Sekretariatet oplyser:

- at økonomichef Dorthe Vistrup har udarbejdet fortroligt mailnotat til brug for behandling af sagen.
- at notatet er udsendt på mail den 25/1-19 til Økonomi- og erhvervsudvalgets medlemmer.

## **Punkt 4: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Indstillingen blev godkendt.

## Punkt 5: Eftergivelse af lån til Kunsthøjskolen på Ærø

### Eftergivelse af lån til Kunsthøjskolen på Ærø

#### 5. Eftergivelse af lån til Kunsthøjskolen på Ærø

Sagsnr.: 492-2019-119      Dok.nr.: 492-2019-5084      Sagsbeh.: LFL      *Åbent*

##### Indledning

Kunsthøjskolen på Ærø søger om eftergivelse af rente- og afdragsfrit lån fra Ærø Kommune på 2 x 85.000 kr.

##### Sagsfremstilling

Da Kunsthøjskolen blev etableret i 1982 bevilligede Ærøskøbing Kommune et rente- og afdragsfrit lån på 85.000 kr.

Lignende lån på 85.000 kr. blev givet af Rise- Sparekasse, Fionia Bank, Danske Bank samt Fyns Amt. De to første lån er blevet eftergivet af de pågældende pengeinstitutter, mens lånet til Danske Bank siden er blevet tilbagebetalt.

Da man i 2005 nedlagde landets Amter blev gælden til Fyns Amt overdraget til Ærø Kommune. Derfor har Kunsthøjskolen i dag to rente- og afdragsfrie lån på 85.000 kr. hos Ærø Kommune.

Kunsthøjskolen har tidligere søgt om eftergivelse af gælden i henholdsvis 2006 og 2015. Begge gange er der givet afslag på ansøgningen. Senest med begrundelsen: ”at de ikke har direkte betydning for højskolens drift samt, at de er rente og afdragsfrie og først skal indfries, hvis den pantsatte ejendom ikke længere anvendes til højskole.” (*Kommunalbestyrelsen 20. april, 2016*).

Kunsthøjskolen begrundet sin ansøgning med, at skolen i dag en sund selvejende institution med årlige regnskaber der viser fornuftige nøgletal. Højskolen er dog stadig landets mindste højskole og genererer derfor også kun et begrænset årligt overskud. Det vil derfor være at foretrække, at skolen ikke fremadrettet har et udestående med kommune.

##### Økonomi

Kunsthøjskolen på Ærø søger om eftergivelse af to rente- og afdragsfrie lån på hver 85.000 kr.

##### Økonomisk påtegning

###### Administrationen, Løn og Økonomi 8/2 2019

Kunsthøjskolen har 2 pantebrev hos Ærø Kommune, et fra tidl. Ærøskøbing Kommune og et fra tidl. Fyns Amt. Begge nu overtaget af Ærø Kommune. For begge pantebrev gælder at de er rente- og afdragsfrie og først skal indfries, hvis den pantsatte ejendom ikke længere anvendes til højskole.

Pantebrevet fra gl. Ærøskøbing kommune har 1. prioritet, mens pantebrevet overtaget fra Fyns Amt mangler en tinglysning, og derfor ikke har samme prioritetsstilling som pantebrevet fra Ærø Kommune.

Jf. seneste regnskab fra 2017 har højskolen et fornuftigt driftsresultat med et underskud på 35 tkr.. Den langfristede gæld udgør ultimo 2017 1.870 tkr., hvoraf de 170 tkr. vedrører de to pantebrev med Ærø Kommune (Ærøskøbing Kommune/Fyns Amt), mens de samlede anlægsaktiver udgør 6.138 tkr.. Højskolen har en soliditetsgrad på 61, hvilket betegnes som pæn.

Løn og Økonomi anbefaler, hvilket kultur- og socialforvaltningen er enig i, at de nævnte pantebrev ikke eftergives med begrundelsen, at de ikke har direkte betydning for højskolens drift samt, at de er rente og afdragsfrie og først skal indfries, hvis den pantsatte ejendom ikke længere anvendes til højskole.

##### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

##### Indstilling

Kultur- og Socialafdelingen indstiller at, Kultur- og Socialudvalget

1. afgiver anbefaling til, hvorvidt lånene skal eftergives.

##### Kultur- og Socialudvalget, den 15. januar 2019:

Fraværende: Ingen fraværende

Kultur- og Socialudvalget anbefaler ikke, at lånene eftergives.

**Administrationen, den 28. januar 2019:**

Ved brev af 22/1-19 har Kunsthøjskolen på Ærø meddelt, at ansøgningen om eftergivelse af lån trækkes tilbage.

**Indstilling:**

Sekretariatet indstiller, at Økonomi- og erhvervsudvalget tager meddelelsen om tilbagetrækning til orientering.

**Bilag**

492-2019-1033 Bilag 1: Ansøgning Ærø Kommune - vedr. eftergivelse af lån

492-2019-1034 Bilag 2: Sagsfremstilling og beslutning 2016

492-2019-1113 Bilag 3: Årsregnskab

492-2019-4257 tilbagetrækning af ansøgning 2019 (1)

**Bilag**

tilbagetrækning af ansøgning 2019 (1)

Bilag 3: Årsregnskab

Bilag 2: Sagsfremstilling og beslutning 2016

Bilag 1: Ansøgning Ærø Kommune - vedr. eftergivelse af lån

## **Punkt 5: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Taget til orientering

# Punkt 6: Budget 2020 - 2023 - Budgetproces

## Budget 2020 - 2023 - Budgetproces

### 6. Budget 2020 - 2023 - Budgetproces

Sagsnr.: 492-2019-275      Dok.nr.: 492-2019-5236      Sagsbeh.: DVI      *Åbent*

#### Indledning

Løn og Økonomi fremsender oplæg til budgetproces 2020-23 til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

#### Sagsfremstilling

Budgetprocessen for budget 2020-23 (BF20) vil forløbe med et budgetopstartsmøde i april, budgetseminar i august, prioriteringsdebat i september og vedtagelse af budget i oktober, som tidligere år.

Der vil også i år blive indkaldt forslag til budgetønsker og spareforslag allerede i april med efterfølgende politisk behandling i juni. Dette giver mere tid til den administrative kvalitetssikring af budgetønskeformuleringerne.

Ved sidste års behandling af budgetprocessen foreslog direktionen følgende rammer for budgetønsker, som vi ønsker at fastholde: De budgetansvarlige ledere skal ikke indsende budgetønsker, der kan realiseres indenfor rammen. Det er frivilligt for de budgetansvarlige ledere at indsende budgetønsker, der kræver tilførelse af ressourcer og der fastsættes ikke en minimums beløbsgrænse for de budgetønsker, der indsendes.

Vi vil opfordre administrationen og udvalgene til at begrænse antallet af budgetønsker.

Målene fra udviklingsstrategien fortsætter med at være en integreret del af budget, budgetproces, den efterfølgende budgetopfølgning og regnskab. Dette har den konsekvens, at der vil blive fulgt op på disse mål på samme måde som på forbrug ift. budgetbeløb, dvs. ved de to årlige budgetopfølgninger samt ved regnskabsaflægningen.

I det følgende gennemgås hovedaktiviteterne.

#### Budgetopstartsmøde

Opstartsmødet for budget 2020-23 afholdes d. 10. april 2019. Indholdet på opstartsmødet vil være følgende:

- a) Præsentation af evaluering af mål fra udviklingsstrategien, herunder hvilke mål, der skal medtages i BF20.
- b) Præsentation af teknisk budget.  
Teknisk budget er en kopi af budgettet fra 2019, inkl. P/L fremskrivning og tillægsbevillinger siden budget 2019 samt evt. øvrige administrative korrektioner.
- c) Forventet kassebeholdning ultimo.
- d) Forventet demografisk udvikling
- e) Særlige fokusområder.
- f) Økonomisk politik (pejlemærker), herunder skatteniveau, ønsket kassebeholdning og finansielle instrumenter.
- g) Økonomiske instrumenter, der kan anvendes i budgetprocessen ved udsigt til et budget i ubalance, fx. grønthøster, effektiviserings- og besparelsesforslag, politiske omprioriteringer på særlige områder samt manglende fremskrivning af pris og løn.
- h) Gennemgang af budgetkalender.

#### Indkaldelse af budgetønsker og spareforslag

Indkaldelse af budgetønsker og spareforslag sker umiddelbart efter opstartsmødet og ved brug af fastlagt skabelon.

Budgetønsker og spareforslag fra administrationen skal være indsendt senest 16. maj 2019. De indsendte budgetønsker behandles i udvalgene i juni-møde rækken. Udvalgene skal prioriterer budgetønskerne i følgende kategorier:

- A. Topprioritet
- B. Mellemprioritet
- C. Lav prioritet

Direktionen prioriterer indkomne budgetønsker fra lederne (A, B og C prioritering) inden de går til politisk behandling.

Udvalgene bedes forholde sig til og evt. tilrette formuleringerne i såvel budgetønsker prioriteret med A, B eller C.

De politiske budgetønsker skal være indsendt senest den 17. juni 2019.

## **Budgetseminar**

29. august 2019 afholdes budgetseminaret. På budgetseminaret indgår følgende:

- a) Præsentation af basisbudget, som vil være den første indikation af, om budgettet er i balance eller der er behov for besparelsetiltag (økonomisk beredskab). Basisbudgettet adskiller sig fra det tekniske budget ved at være reguleret for demografiudvikling samt ved at konsekvenserne af økonomiaftalen med regeringen er indarbejdet.
- b) Evt. diskussion af anvendelsen af økonomiske instrumenter for at opnå balance i budgettet.

## **1. behandling af BF20**

Direktionen godkender BF20 d. 23. august 2019 og sender det til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 29. august 2019 med samtidig præsentation for Kommunalbestyrelsen. Økonomi- og Erhvervsudvalget sender BF20 i høring i lederforum, MED-udvalg samt brugerbestyrelser med høringsfrist d. 13. september 2019 kl. 8.00. Kommunalbestyrelsen har 1. behandling af BF20 d. 18. september 2019.

## **Prioriteringsdebat**

Prioriteringsdebatten foregår d. 25. september 2019 med frist for politiske ændringsforslag d. 10. september 2019.

## **2. behandling af BF20**

Økonomi- og Erhvervsudvalget foretager 2. behandling d. 2. oktober 2019 og Kommunalbestyrelsen d. 9. oktober 2019.

## **Orientering om Budget 2020**

Orientering overfor lederforum, MED-udvalg osv. om det godkendte budget for 2020-23 sker d. 10. oktober 2019.

## **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget

## **Indstilling**

Løn og Økonomi indstiller:

- at budgetproces 2019 følger den beskrevne proces og kalender.
- at direktionen tager stilling til, om en evt. effektiviseringsproces skal indlægges i budgetkalenderen.

## **Direktionen, den 21. januar 2019:**

Fraværende: Kimma Vingaard Thomsen

Dorthe Vistrup deltog i punktets behandling, og gennemgik det udarbejdede forslag.

Direktionen anbefaler forslaget med bemærkning om:

- At man tager en nærmere drøftelse af, hvorvidt målene fremadrettet skal indgå som en del af budgetopfølgningen.
- At direktørerne har ansvaret for, at målene i udviklingsstrategien indenfor hvert direktørområde evalueres.
- At der skal foretages en evaluering af status på de politisk vedtagne effektiviseringsforslag. Fristen herfor fastsættes til mandag den 3/6-19, så evalueringerne kan indgå i materialet til direktionens behandling af tekniske korrektioner til basisbudget den 21/6-19.
- At fristen for indsendelse af evalueringer er den 3/6-19. DVI indarbejder dette i budgetplanen.

Direktionen drøftede om, og hvordan, der kan iværksættes et forløb for en løbende effektiviseringsproces, og overvejer at igangsætte en proces i HOU i løbet af efteråret 2019 vedrørende B 2021-24. På den måde kan realiserede projekter udgå og nye kan komme til.

## **Bilag**

492-2019-6030 Budget 2020-2023 Budgetkalender 2019 til ØEU PDF

492-2019-3952 Budget 2020 - 2023 Budgetproces tilrettet til ØEU (word)

## **Bilag**

Budget 2020-2023 Budgetkalender 2019 til ØEU PDF

Budget 2020 - 2023 Budgetproces tilrettet til ØEU (word)

## **Punkt 6: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Direktionens indstilling blev godkendt.

# Punkt 7: Yrsa regnskab 2018 og budget 2019

## Yrsa regnskab 2018 og budget 2019

### 7. Yrsa regnskab 2018 og budget 2019

Sagsnr.: 492-2019-179      Dok.nr.: 492-2019-1501      Sagsbeh.: PAK      *Åbent*

#### Indledning:

Årsregnskab 2018 og budget 2019 foreligger til godkendelse.

#### Retsgrundlag:

EU's beskyttelsesdirektiver, Natura 2000.

Bekendtgørelse af lov om miljømål m.v. for internationale naturbeskyttelsesområder (Miljømålsloven).

Der er ingen forpligtelse til afgræsning, men kommunerne har i Natura 2000-handleplan for Sydfynske Øhav 2016-2021 ansvaret for at sikre et antal kortlagte ynglefuglelokaliteter. Hvis afgræsningen ophører skal kommunerne sikre, at lokaliteterne bliver plejet på anden måde, f.eks. ved slåning eller afbrænding.

#### Sagsfremstilling:

Der foreligger årsregnskab for 2018 for kreaturfærgen "Yrsa". Regnskabet udviser et samlet underskud på 530.809,56 kr. excl. moms.

En del af underskuddet er momsfrit.

Udgifterne til "Yrsa" fordeles efter flg. fordelingstal:

Grundgebyr pr. kommune er 25.000 kr.

Herefter følgende fordelingstal på grundlag af areal.

Faaborg-Midtfyn	0,9	kr.	115.169,44
Ærø	1,6	-	185.301,23
Svendborg	1,2	-	145.225,92
Langeland	0,6	-	85.112,97
I alt	4,3	-	530.809,56

De store udgifter er fremkommet ved at Yrsa har været på værft og blevet gjort driftsklar.

#### Historik:

Ingen.

#### Tværgående politikker:

Ingen.

#### Personaleforhold:

Ingen.

#### Økonomi:

I henhold til fordelingstallene for kommunerne skal Ærø Kommune afholde kr. 185.301,23 excl. moms for driften i 2018. Der er i kommunens budget afsat 87.000 kr. excl. moms til udgiften.

#### Sagen afgøres af:

Økonomi- og erhvervsudvalget.

#### Administrationen, Teknisk afdeling:

Det indstilles, at:

- regnskabet for 2018 godkendes
- budgettet for 2019 godkendes

**Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 17. januar 2019:**

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler regnskab og budget godkendt, med bemærkning om, at et detaljeret budget bør fremsendes. Teknik- og miljødirektøren anmodes om at kontakte interessentkommunerne om den fremtidige drift.

**Bilag**

492-2019-1569 Detailposterings 20181218

**Bilag**

Detailposterings 20181218

## **Punkt 7: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Punkt 8: Ærøfærgerne - Pendlerfaciliteter og -tiltag**

### **Ærøfærgerne - Pendlerfaciliteter og -tiltag**

#### **8. Ærøfærgerne - Pendlerfaciliteter og -tiltag**

Sagsnr.: 492-2019-221      Dok.nr.: 492-2019-1997      Sagsbeh.: AMB      *Åbent*

##### **Indledning:**

Drøftelse og stillingtagen til konklusioner fra møde med pendlerforeningen ift. pendlerfaciliteter og -tiltag på Ærøfærgerne.

##### **Sagsfremstilling:**

Økonomi- og erhvervsudvalget besluttede på sit møde den 20/11-18 ifm behandling af sejlplan for 2019-2022, at indbyde pendlerforeningen til møde med borgmesteren, transportdirektøren og kommunaldirektøren.

Mødet fandt sted den 13/12-18. For pendlerforeningen deltog Peder Illum, Morten B. Petersen og Erik Jørs.

På mødet blev det aftalt, at drøfte følgende punkter med Økonomi- og erhvervsudvalget.

1. Nemmere at reservere/booke for pendlerne
2. Prioritering af pendlere i chancekøen
3. Lave nogle få pendlerpladser (til biler) på nogle få afgang
4. Lave priser for pendlere
5. Informationsniveau i forbindelse med aflysninger
6. Booke lokale på færgen / pendlerfaciliteter

For nærmere uddybning af de enkelte punkter henvises til referatet fra mødet med pendlerne.

##### **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og erhvervsudvalget

##### **Indstilling:**

Transportdirektør Keld Møller er fremkommet med følgende bemærkninger og indstillinger til de respektive punkter:

Ad 1. Nemmere at reservere/booke for pendlerne.

Anbefaling:

Pendlerne vil kunne tilgå egen side, med mulighed for at kopibooke – afbooke – flytte. Der laves orientering til pendlerne med beskrivelse hvordan det fungerer og et link til en videofremstilling

Ad 2. Prioritering af pendlere i chancekøen

Anbefaling:

Anbefales ikke, da udvælgelse af chance billister vil give stor utilfredshed fra andre kunder

Ad 3. Lave nogle få pendlerpladser (til biler) på nogle få afgang

Vigtige afgang for pendlere:

- kl. 5.35 fra Ærøskøbing
- Kl. 16.05 fra Svendborg

Anbefaling:

Anbefales ikke, da det anbefales, at der er lige vilkår for alle bookinger af personbiler.

Ad 4. Lave priser for pendlere.

Anbefaling:

Er iværksat.

Ad 5. Informationsniveau i forbindelse med aflysninger.

Anbefaling:

Mailordning ved aflysninger for passagerer med månedskort iværksættes i løbet af marts måned.

Ad 6. Booke lokale på færgen / pendlerfaciliteter

Der ønskes undersøgelse af mulighederne for at booke f.eks. sygelokale og opsætning af skilte med kontorarbejde.

Anbefaling:

Det anbefales ikke at blande bookinger for sygeområde og pendlere.

Det anbefales at lave en prøveperiode, hvor der reserveres et 6 mands bord i sidesaloon. Hvis pendlerne samler sig der fortsætter det, hvis pendlerne spreder sig afskaffes det.

## **Bilag**

492-2019-233 Referat af møde med pendlerforeningen den 13. december 2018

## **Bilag**

Referat af møde med pendlerforeningen den 13. december 2018

## **Punkt 8: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Transportdirektørens indstilling blev godkendt.

## Punkt 9: Udbud - Taxakørsel forår 2019 i en 2 årig periode

### Udbud - Taxakørsel forår 2019 i en 2 årig periode

#### 9. Udbud - Taxakørsel forår 2019 i en 2 årig periode

Sagsnr.: 492-2019-682      Dok.nr.: 492-2019-5965      Sagsbeh.: KMM      *Åbent*

##### **Indledning:**

Stillingtagen til støtte til Taxa kørsel på Ærø.

##### **Retsgrundlag:**

Udbud af støtte til Taxakørsel i Ærø Kommune i en 2 årig periode med en option på yderligere 2 år.

##### **Sagsfremstilling:**

Taxakørsel må konstateres at være et område som ikke fungerer uden støtte på Ærø. Den nye taxalov lader yderområder i stikken og der kan ske det at der bliver konkurrence på de gode tider og ingen kørsel på de tynde timer.

Ærø Kommune har med Taxa - Fyn har haft en ordning hvor man har købt specifikke timer. Det er der så betalt en timepris for. Udgiften har været en del større end forventet da der ikke har været kørsel nok til at give et bidrag til betalingen. Metoden har gjort at man ikke kender udgiften før måneden er opgjort.

Der har derfor været overvejelse om at udbyde en form for telebus. Men buskørsel har en højere timepris og er mindre fleksibel. Og hvis det ender med at der slet ikke køres taxa på Ærø, så vil der være personer der bliver ramt og som ikke kun kan bruge en telebusordning.

Fynbus har haft udbud af flexkørsel, det har givet en ny operatør på Ærø, der også driver taxaforretning andre steder i landet med eget kørselskontor.

For at man kan lave et udbud skal der være et kørselskontor.

En anden udbudsform kunne være at man giver et tilskud til et firma der vil drive taxaforretning på Ærø.

Det kunne ske ved at man at beder om pris på:

- Kørsel til sidste og næstsidste færge fra Ærøskøbing i den form for samkørsel der har fungeret i en årrække.
- Taxadrift med lille vogn i dagtimer, og mulighed for stor vogn med lift ved færgeankomsterne.
- Individuel skolekørsel efter behov på en kilometerpris.

Med en forudsætning om at der natten mellem fredag og lørdag og natten mellem lørdag og søndag kan rekvireres taxa hele døgnet og at der på resterende dage kan rekvireres taxa mellem 04.00 og 24.00

##### **Historik:**

Ingen.

##### **Tværgående politikker:**

Hvis ordningen vedtages bortfalder forslaget om tilkøb af flere busomløb i perioden indtil 1. juli.

##### **Personaleforhold:**

Ingen.

##### **Økonomi:**

Kendes kun efter et udbudsforsøg. Med 2 operatører på øen, og en ny udbudsform, kan man have en forventning om at få et bedre tilbud. Hvis tilbuddet ikke er økonomisk attraktivt, kan man sideløbende bede om en option på telekørsel i busudbuddet.

De 107 t.kr der er afsat til brug til sen færge indgår i den nye ordning.

##### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

**Indstilling:**

Transportdirektøren indstiller:

- At man forsøger med at udbyde en tilskudsordning, hvor taxaforretningen beholder indkørte midler.
- at kørsel til sen færge udbydes til fast pris, og der bydes med timepris for rekvireret individuel kørsel til kommunens institutioner.
- At der fortsat gives mulighed for telebus i busudbuddet.
- At administrationen selv laver udbuddet.

## **Punkt 9: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Transportdirektørens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 10: Telebuskørsel - Tilkøb på busafgange

## Telebuskørsel - Tilkøb på busafgange

### 10. Telebuskørsel - Tilkøb på busafgange

Sagsnr.: 492-2018-1451    Dok.nr.: 492-2019-5966    Sagsbeh.: KMM    *Åbent*

#### Indledning:

Stillingtagen til oplæg på tilkøb af busafgange stedet for forlængelse af taxaordning.

#### Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget har den 23. oktober besluttet følgende for udbud af busdrift:

- Den eksisterende køreplan udbydes.
- Telebus udbydes som option med ramme på 1. mio.
- Kørsel til næstsidste færge køres som telebus fra færgehavn.
- Der fjernes ikke busture.

Transportdirektøren har forhandlet forlængelse af kontrakt for åben og lukket kørsel til 1. juli.

Økonomiudvalget har den 12. december besluttet følgende:

- Transportdirektøren udarbejder forslag til tilkøb på busafgange i stedet for at forlænge taxaordningen.

Transportdirektøren er bedt om at komme med et oplæg til ekstra buskørsel som kan dække behovet for døgnkørsel, inden for eksisterende kontrakt i perioden 1. april til 1. juli. Buskørsel til de sene færgeankomster skal være åbne for alle og i lighed med anden rutekørsel skal de være gratis.

Der er ikke afsat midler til taxa eller merkørsel med bus i perioden.

Fra 1. april er der ifølge sejlplanen færgeankomst 22.20. (Næstsidste færge)

Der er hele året Ifølge sejlplanen færgeankomst 23.20. (Sidste færge)

Der er derfor i perioden 1.april til 1. juli indregnet kørsel til næstsidste færge med 91 ture og til sidste færge med 91 ture.

Der er bedt om pris på 2 scenarier: Kørselsforslag 1 og Kørselsforslag 2.

#### Kørselsforslag 1

*Omløb 1: 1 april til 1. juli. (91 dage) (Næstsidste færge)*

Marstal 22.00

Ærøskøbing 22.23

Søby: 22.48

Ærøskøbing 23.14

Ank. Marstal 23.34

*Omløb 2: 1 april til 1. juli. (91 dage) (Sidste færge)*

Marstal 23.00

Ærøskøbing: 23.23

Søby: 23.48

Ærøskøbing 00.14

Ankomst Marstal 00.34

*Omløb 3: 1 april til 1. juli. (91 dage)*

Marstal : 01.00

Ærøskøbing : 01.26

Søby: 01.51

Ærøskøbing : 02.17

Ank. Marstal 02.42

*Omløb 4: 1 april til 1. juli. (91 dage)*

Marstal : 03.20 (91 dage)  
Ærøskøbing : 03.46  
Søby: 04.12  
Ærøskøbing : 04.38  
Ank. Marstal 05.03

## **Kørselsforslag 2**

*Omløb 1: 1 april til 1. juli. (91 dage) (Næstsidste færge)*

Marstal 22.00  
Ærøskøbing 22.23  
Søby: 22.48  
Ærøskøbing 23.14  
Ank. Marstal 23.34

*Omløb 2: 1 april til 1. juli. (91 dage) (Sidste færge)*

Marstal 23.00  
Ærøskøbing: 23.23  
Søby: 23.48  
Ærøskøbing 00.14  
Ankomst Marstal 00.34

*Omløb 3: 1 april til 1. juli. (91 dage)*

Marstal : 01.00  
Ærøskøbing : 01.26  
Søby: 01.51  
Ærøskøbing : 02.17  
Ank. Marstal 02.42

*Omløb 4: 1 april til 1. juli. (32 dage)*

Marstal : 03.20 (91 dage)  
Ærøskøbing : 03.46  
Søby: 04.12  
Ærøskøbing : 04.38  
Ank. Marstal 05.03

## **Økonomi:**

Når der køres til næstsidste færge ændres den lukkede kørsel fra Marstal kl.21.00 til åben kørsel.

Beløbet er et maksbeløb, da der er brugt søndagstakster i stedet for nattakster. Dette tilrettes i den endelige afregning.

Opkrævning fra sidste færge ophører og busserne er gratis. Mistet indtægt: kr. 20.000  
Der er i busbudgettet afsat følgende beløb til sidste færge: kr. 107.000

Betaling til Ærø turistfart:

Kørselsforslag 1.	kr. 489.400
Kørselsforslag 2.	kr. 428.800

Behov for merbevilling fra kassen:

Kørselsforslag 1.	kr. 402.400
Kørselsforslag 2.	kr. 341.800

## **Administrationen, den 21. december 2018:**

Løn og Økonomi bemærker, at Transportdirektøren er kommet med 2 forslag, som er blevet prisberegnet af Jesper Bus. Beregningerne er foretaget med søndagstakster, men da de fleste ruter skal køres efter nattakst oplyses det, at den endelige pris vil være lavere.

Forslag 1 er 4 aften/nat kørsler alle ugens dage, mens forslag 2 er det samme, på nær den sene tur med afgang 3:20 fra Marstal, som alene er planlagt som weekend/helligdag tur.

De 2 forslag er beregnet til at koste kommunen henholdsvis 489 t.kr. eller 429 t.kr. i ekstra udgifter til busdrift for 3 måneders ekstrakørsel.

Denne pris skal holdes op imod Taxaordningen, som var forventet at koste 626 t.kr., ved en 3-månedersforlængelse. Prisen er altså væsentlig lavere, men på papiret på bekostning af serviceniveauet.

Der er i busdriftsbudgettet for 2019 afsat 107 t.kr. til taxaordning vedr. sen færgeankomst, som kan bruges til at dække en del af ovenstående udgifter. Det er ligeledes korrekt, at et forventet lavere indtægtsgrundlag for betaling ved sene afgang på 20 t.kr. vil påvirke budgettet.

Merbevillingen kan derfor reduceres med forskellen mellem disse 2 beløb, (87 t.kr.), men kan ikke beregnes præcist på baggrund af ovenstående. Merbevillingen vil dog i begge tilfælde være under de oplyste 402 t.kr. og 341 t.kr.

**Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

**Indstilling:**

Transportdirektøren anbefaler kørselsforslag 1 som det mest dækkende for døgnkørsel.

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 3. januar 2019:**

Fraværende: Flemming Boye

Som stedfortræder for Flemming Boye deltog Bente Friis Andersen.

Udsat.

**Administrationen, den 1. februar 2019:**

Transportdirektør Keld Møller har fremsendt følgende uddybende bemærkninger til sagens behandling:

Ved behandling af tilkøb af merkørsel med bus blev punktet udsat.

Der var ønske om at få undersøgt følgende tiltag:

1. Hvad vil det koste, hvis omløb 1 og 2 omfatter to busser, således at der kører en bus fra Ærøskøbing til Marstal og en bus fra Ærøskøbing til Søby efter de to færgeafgange? (Undersøgelsen bør også indeholde en køreplan med tidspunkter.)
2. Hvad vil der kunne spares, hvis omløb 3 udgår?

Der er i eksisterende budget bevilliget 107 t.kr. til ”sen færge”

Der er i budget indregnet en egenbetaling på 20 t.kr.

Dvs. netto merbevilling er 87 t.kr mindre end fremsendte tilbud.

**Kørselsforslag 3A**

2 busser fra færge 22.20 91 dage

2 busser fra færge 23.20 91 dage

Vognløb med 1 bus afg. Marstal kl. 01.00 91 dage

Vognløb med 1 bus afg. Marstal kl. 03.20 32 dage

Merbevilling kr. 498.700

**Kørselsforslag 3B**

2 busser fra færge 22.20 91 dage

2 busser fra færge 23.20 91 dage

Vognløb med 1 bus afg. Marstal kl. 01.00 91 dage

Vognløb med 1 bus afg. Marstal kl. 03.20 91 dage

Merbevilling kr. 561.500

**Kørselsforslag 4A**

2 busser fra færge 22.20 91 dage

2 busser fra færge 23.20 91 dage

Vognløb med 1 bus afg. Marstal kl. 03.20 32 dage

Merbevilling kr. 402.900

## **Kørselsforslag 4B**

2 busser fra færge 22.20 91 dage

2 busser fra færge 23.20 91 dage

Vognløb med 1 bus afg. Marstal kl. 03.20 91 dage

Merbevilling

kr. 465.700

Køreplanen laves efter opmålingskørsel, da der ikke stoppes ved stoppesteder medmindre der er passagerer der skal af eller på.

## **Punkt 10: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Punktet udsættes indtil at der foreligger en afklaring af udbud på taxakørsel

# **Punkt 11: Kommuneplantillæg - Lokalplan - Vestre Strand - Strandhuse - Ærøskøbing**

## **Kommuneplantillæg - Lokalplan - Vestre Strand - Strandhuse - Ærøskøbing**

### **11. Kommuneplantillæg - Lokalplan - Vestre Strand - Strandhuse - Ærøskøbing**

Sagsnr.: 492-2019-195      Dok.nr.: 492-2019-5855      Sagsbeh.: MJO      *Åbent*

#### **Indledning:**

Stillingtagen til udarbejdelse af Kommuneplantillæg og Lokalplan for badehuse, sauna og toiletbygninger på Vestre Strand, Ærøskøbing.

#### **Retsgrundlag:**

Planloven (LBK nr 287 af 16/04/2018).

#### **Sagsfremstilling:**

Der er blevet udtrykt et ønske, om at der skal udarbejdes en lokalplan for strandhusene, toiletbygningen og saunaen på Vestre Strand.

Der i dag hverken kommuneplanramme eller lokalplan for området. For at kunne udarbejde en lokalplan, skal der være en kommuneplanramme. Det vil derfor være nødvendigt at udarbejde en kommuneplanramme og en lokalplan for området.

Da en del af formålet med lokalplanen, er at registrere strandhusene og bevare dem, i deres nuværende form, anbefales det, at der udstedes et § 14 forbud mens lokalplanen udarbejdes. Det er for at sikre, at der ikke sker ændringer på husene, efter at de er målt op og inden lokalplanen vedtages. I forbuddet vil det fremgå, at man ikke må lave ændringer på husene, men almindeligt vedligehold fortsat er tilladt.

#### **Historik:**

Ingen.

#### **Tværgående politikker:**

Ingen.

#### **Personaleforhold:**

Ingen.

#### **Økonomi:**

Ingen.

#### **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og erhvervsudvalget

#### **Administrationen, Teknisk afdeling:**

Det indstilles at der udstedes et § 14-forbud gældende for et år, og at der udarbejdes kommuneplantillæg og lokalplan for området.

#### **Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 17. januar 2019:**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Punkt 11: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling blev godkendt.

# Punkt 12: Naturpolitik - Ærø Kommune

## Naturpolitik - Ærø Kommune

### 12. Naturpolitik - Ærø Kommune

Sagsnr.: 492-2018-2431    Dok.nr.: 492-2018-70156    Sagsbeh.: KJO    *Åbent*

#### **Indledning:**

Stillingtagen til kommissorium for udarbejdelse af en naturpolitik for Ærø Kommune.

#### **Retsgrundlag:**

Ingen.

#### **Sagsfremstilling:**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. april 2018 at igangsætte udarbejdelse af en naturpolitik.

Det blev i den forbindelse besluttet at der skulle udarbejdes et kommissorium med inddragelse af Det grønne Råd. I arbejdet skulle samtidig inddrages 3 aktive landmænd.

Administrationen, Det grønne Råd og de tre landmænd er mødtes 2 gange henover efteråret, og der er på baggrund af disse møder udarbejdet et forslag til kommissorium.

#### **Historik:**

Jf. ovenstående.

#### **Tværgående politikker:**

Ingen.

#### **Personaleforhold:**

Det er efter ønske fra Det grønne Råd foreslået inddragelse af fagpersoner fra Svendborg Kommune, med viden om naturområdet. Svendborg Kommune har kompetencen til at myndighedsbehandle hovedparten af alle sager på naturområdet for Ærø Kommune jf. aftale om det forpligtende samarbejde.

#### **Økonomi:**

Udgiften til inddragelse af medarbejdere fra Svendborg Kommune er søgt indeholdt i betalingen for det forpligtende samarbejde i 2019.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Administrationen, Teknisk afdeling:**

Det indstilles, at kommissoriet godkendes.

#### **Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 17. januar 2019:**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

#### **Bilag**

492-2018-55853    Udkast til Kommissorium for udarbejdelse af en naturpolitik

#### **Bilag**

Udkast til Kommissorium for udarbejdelse af en naturpolitik

## **Punkt 12: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 13: Erhvervsområde Reberbanen - Køb af erhvervsareal på option

## Erhvervsområde Reberbanen - Køb af erhvervsareal på option

### 13. Erhvervsområde Reberbanen - Køb af erhvervsareal på option

Sagsnr.: 492-2018-10732    Dok.nr.: 492-2019-1624    Sagsbeh.: KJO    *Åbent*

#### **Indledning:**

Stillingtagen til muligheden for at en privat virksomhed kan reservere erhvervsjord på en købsoption.

#### **Retsgrundlag:**

Ingen.

#### **Sagsfremstilling:**

Carsten Nørgaard har, på mail modtaget 15. december 2018, forespurgt om hans virksomhed kunne få optionsret på et område på 3000 kvm. i erhvervsområdet på Reberbanen.

Han ønsker at anvende arealet til at bygge og udleje lager/produktionsbygninger, og tænker eventuelt at reklamere for projektet ved skiltning på arealet.

Arealet erhverves først, hvis der viser sig et konkret behov.

Der er ikke umiddelbart registreret anden interesse for erhvervelse af erhvervsjord i området for øjeblikket.

Kommunen har ikke tidligere reserveret jord til eventuelle potentielle købere, og i givet fald Kommunalbestyrelsen ønsker at åbne for den mulighed, skal den begrænsning som reservationer medfører, inddrages i overvejelsen.

Det vil således ikke være muligt, uden forudgående dialog med optionshaver, at sælge erhvervsjorden, da optionshaver vil have fortrinsret til erhvervelsen. Der bør således fastsættes en frist for gennemførelse af salget, ligesom der skal tages stilling til om optionsmuligheden skal kapitaliseres, så der evt. opkræves en betaling for reservationen.

Hvis der ønskes indgået købsoptioner anbefales det at lade en jurist udarbejde et udkast til en option, som kan forelægges til politisk godkendelse.

#### **Historik:**

Ingen.

#### **Tværgående politikker:**

Erhvervspolitik 2019 – 2022 i forhold til indsats for at fastholde og tiltrække virksomheder.

#### **Personaleforhold:**

Ingen.

#### **Økonomi:**

Umiddelbart begrænset.

#### **Sagen afgøres af:**

Økonomi- og erhvervsudvalget.

#### **Administrationen, Teknisk afdeling:**

Det indstilles, at der tages stilling til om der skal åbnes for indgåelse af købsoptioner på erhvervsjord.

#### **Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 17. januar 2019:**

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler, at der kan indgås en option på køb, forudsat at:

- Købet skal gennemføres inden for et år,
- Ansøger betaler depositum svarende til 10% af købssummen,
- Ansøger pålægges udgiften til oprettelse af aftalen ved en advokat.
- Såfremt der melder sig en alternativ køber, skal optionen indfries eller afstås.

## **Bilag**

492-2019-1749 Klip af ansøgning

## **Bilag**

Klip af ansøgning

## **Punkt 13: Beslutning**

### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Flemming Boye foreslog, at der tilbydes en option på køb forudsat at købet skal gennemføres indenfor et år (dvs. pind 1 fra TMHU's indstilling).

For stemte: Flemming Boye

Imod stemte: Ole Wej Petersen, Bent Juul Sørensen, Kaj Nøttrup og Mads Boeberg Hansen.

Kaj Nøttrup og Mads Boeberg Hansen foreslog, at der indgås option i overensstemmelse med TMHU's indstilling dog uden pind 2 og 3.

For stemte: Kaj Nøttrup, Mads Boeberg Hansen og Flemming Boye

Imod stemte: Ole Wej Petersen

Undlod at stemme: Bent Juul Sørensen

# Punkt 14: Vejbelysning - Tilbagekøb af kommunens vejbelysning fra SE

## Vejbelysning - Tilbagekøb af kommunens vejbelysning fra SE

### 14. Vejbelysning - Tilbagekøb af kommunens vejbelysning fra SE

Sagsnr.: 492-2018-5229    Dok.nr.: 492-2019-5950    Sagsbeh.: KJO    *Åbent*

#### Indledning:

SE har opsagt kontrakten om drift af gade- og vejbelysningen i Ærø Kommune med virkning fra årsskiftet. Ærø Kommune er dermed forpligtet til at overtage og drive anlægget.

#### Retsgrundlag:

Kontrakt af 31.03.2007.

#### Sagsfremstilling:

Under henvisning til de regler, der gælder for el-forsyningsvirksomheder, er det SE's vurdering, at det ikke længere er i overensstemmelse med lovgivningen, at drive gade- og vejbelysningen som for nuværende, for Ærø Kommune.

På et møde mellem Ærø Kommune og SE den 29. juni 2018 blev problematikken drøftet og SE afleverede en opsigelse af den gældende kontrakt.

Opsigelsen effektueres i henhold til kontrakten pr. 31.12.2018.

Det fremgår af kontrakten, at såfremt den opsiges, er Ærø Kommune forpligtet til enten at tilbagekøbe eller lease anlægget over en 20 års periode.

Uanset overdragelsesmetode, vil Ærø Kommune pr. 1. januar 2019 selv skulle varetage driften af anlægget.

Anlægget består af 24 styreskabe og ca. 1857 gadelamper, fordelt på nedenstående vis:

Gadelamper udskiftet til LED armaturer ved kabellægning, på nye stålmaster	347
2x18 w gammelt armatur på træmast	365
2x18 w gammelt armatur på gl. stålmaster	214
Armatur på lave stålmaster (brugt i byerne)	400
Øvrige gadelamper, "gaslygter" i Ærøskøbing by m.m.	<u>531</u>
<b>Gadelamper i alt på Ærø – ca.</b>	<b><u>1.857</u></b>

Der pågår dialog med SE om at få dels en revisorpåtegnet økonomioversigt over anlæggets værdi og driftsudgifterne, samt få de nødvendige oplysninger til et kommende udbudsmateriale vedr. driften.

#### Historik:

Ærø Kommune solgte pr. 31.03.2007 sit gade- og vejbelysningsanlæg til Ærø Elforsyning amba.

Salgsværdien var dengang 750 tkr., med et tillæg på max. 150 tkr., som skulle fastsættes på baggrund af en række efterreguleringer.

#### Tværgående politikker:

Ingen.

#### Personaleforhold:

Driftsopgaven forventes udbudt i løbet af efteråret. Opgaven omkring tilsyn med entreprenøren og den daglige drift foreslås placeret i Park & Vej.

#### Økonomi:

Den bogførte værdi af anlægget var pr. 01.01.2018; 5.370 tkr.

De af SE oplyste driftsudgifter udgør:

Drift af anlæg	285 tkr.
Afskrivninger	400 tkr.
El	700 tkr.

I alt 1.385 tkr.

Til sammenligning fremgår det af kommunens budget, at der i 2018 er afsat 1.441 tkr., til årlig drift gadebelysning (kontraktbetaling SE samt rengøring gaslamper). (I budget 2019 og frem er afsat 1.479 tkr. årligt til drift)

I SE's beløb indgår ikke udgifter til udskiftning af master på det eksisterende anlæg. De forventer heller ikke, at der vil være behov for udskiftning af master i de kommende år.

El-udgiften forventes at falde med den gradvise fjernelse af PSO-afgiften, ligesom det sandsynligvis vil være muligt at indgå en el-aftale, der reducerer el-udgiften til under den nuværende basistakst som SE beregner udgiften ud fra.

Der er ikke afsat midler i kommunens budget i 2018 til tilbagekøb. Udgiften skal derfor finansieres med en tillægsbevilling fra kassen, da beløbet ikke kan lånefinansieres.

Med udgangspunkt i de oplyste driftsudgifter, skal driften af gade- og vejbelysningen i 2019 og overslagsårene reguleres med en forventet mindreudgift på 494.000 kr.

Det foreslås, at budgettet først tilføres anlægsmidler, når der er et nærmere kendskab til anlæggets stand.

#### **Administrationen, Løn & Økonomi:**

Det bekræftes, at der i budget 2018 ikke er afsat midler til tilbagekøb, hvorfor udgiften tkr. 5.370, skal finansieres via en tillægsbevilling fra kassen, idet beløbet ikke kan lånefinansieres.

Det bemærkes, at der i det kommunale budget ikke budgetteres med afskrivninger, det er noget der sker rent regnskabsmæssigt ved årsregnskabet.

Den forventede besparelse på driften 494.000 kr. vil blive reguleret ved forårets budgetopfølgning 2019, og efterfølgende reguleret i budget 2020-2024.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Administrationen, Teknisk afdeling:**

Det indstilles, at:

- anlægget tilbagekøbes med virkning fra 1. januar 2019
- købet finansieres ved en tillægsbevilling fra kassen
- driften af anlægget udbydes snarest muligt
- driftsudgifterne indarbejdes i budgettet for 2019 og overslagsårene, ved forårets budgetopfølgning 2019
- driftsbudgettet placeres under Teknik-, miljø- og havneudvalgets driftsramme.

#### **Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 4. oktober 2018:**

Fraværende: Anne Lykke Arrias

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

#### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 23. oktober 2018:**

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

#### **Kommunalbestyrelsen, den 31. oktober 2018:**

Fraværende: Anne Lykke Arrias, Bent Juul Sørensen, Mona Madsen

Som stedfortræder for Bent Juul Sørensen deltog Inger-Marie Albertsen.

Økonomi- og erhvervsudvalgets indstilling blev godkendt.

-----

Der foreligger overdragelsesaftale mellem Ærø Kommune og SE Energi og Klima A/S til godkendelse.

#### **Økonomi:**

Den oprindelige ca. pris for anlægget var, da Ærø Kommune modtog opsigelsen fra SE, 5.370 tkr. Efterfølgende blev prisen opjusteret til 5.423 tkr.

BDO, der er kommunens revisor, har gennemgået beregningerne som lå til grund for værdifastsættelsen. BDO konstaterede, at SE havde benyttet forkert afskrivningsperiode for dele af anlægget, hvilket betød at prisen blev hævet til 6.148.374 kr.

Efter en forhandling, har SE accepteret et afslag i prisen på 362.630,50 kr. betinget af; endelig tiltrædelse af aftalen senest 28. februar 2019 og rettidig betaling senest 1. april 2019. Købesummen kan dermed reduceres til 5.785.743,50 kr.

Det fremgår af følgemailen til den tilrettede aftale, at tilbuddet skal betragtes som endeligt.

Merudgiften på 415.743,50 kr. indstilles finansieret ved meddelelse af en tillægsbevilling finansieret af Teknik- miljø- og havneudvalgets driftsramme, af driftsbevillingen til vejbelysning, hvor der ultimo 2018 var en forventet driftsbesparelse i 2019 på 494.000 kr. Besparelsen er ikke indarbejdet i budget 2019.

#### **Administrationen, Teknisk afdeling:**

Overdragelsesaftalen indstilles godkendt med finansiering af en tillægsbevilling på 416 tkr. fra Teknik-, miljø- og havneudvalgets driftsramme.

#### **Løn og Økonomi:**

Der er i budget 2019 og frem afsat 1.479 tkr. vedr. drift vejbelysning (inkl. 30 tkr. til rengøring af gaslamperne).

SE oplyser, at driftsudgifterne udgør 285 tkr. samt udgift til el på 700 tkr.

Der er tidligere godkendt en anlægsbevilling vedr. tilbagekøb på 5.370 tkr.

Merudgift til tilbagekøb af anlægget 416 tkr. kan således finansieres af mindre udgift til drift af vejbelysning (TMHU driftsramme).

#### **Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 6. februar 2019:**

Fraværende: Bente Friis Andersen, Jens Weiss, Leo Holm

For Jens Weiss deltog Ole Wej Petersen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

#### **Bilag**

- 492-2019-5031 Bilag 3 Revisorpåtegnet opgørelse af bogført værdi
- 492-2019-4968 Overdragelsesaftale Endelig version (24.Januar 2019)
- 492-2018-60788 Bilag 1 - Oversigt over Udelysanlægget
- 492-2019-4967 Endelig aftale - Overdragelsesdokument
- 492-2019-6012 Bilag 2 - oversigtskort over placerede lamper på Ærø (pdf)

#### **Bilag**

Bilag 2 - oversigtskort over placerede lamper på Ærø (pdf)

Overdragelsesaftale Endelig version (24.Januar 2019)

Bilag 3 Revisorpåtegnet opgørelse af bogført værdi

Bilag 1 - Oversigt over Udelysanlægget

Endelig aftale - Overdragelsesdokument

## **Punkt 14: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Der udarbejdes en finansierings- og udskiftningsplan for de gamle el-pærer til LED-belysning.

# Punkt 15: Etablering af ny SFO i Marstal - indledende arbejder vedr. placering

## Etablering af ny SFO i Marstal - indledende arbejder vedr. placering

### 15. Etablering af ny SFO i Marstal - indledende arbejder vedr. placering

Sagsnr.: 492-2017-9298    Dok.nr.: 492-2019-940    Sagsbeh.: JJO    *Åbent*

#### Placering af SFO, Marstal Skole

##### Indledning

På kommunalbestyrelsesmødet d. 19. september 2018 blev der truffet beslutningen om at sagen blev udsat og at forslagene blev visualiseret, herunder undersøgelse af Lunden.

##### Sagsfremstilling

Arkitektfirmaet SMAK architects har udarbejdet en beskrivelse og visualisering af de tre grundplaceringer og byggefelter:

- Nybyg for ende af Syrenvej
- Nybyg ved skolen på Toftebo grunden
- Nybyg ved skolen på Lunden

Indenfor hver af grundplaceringerne er der skitseret forskellige varianter.

Firmaet skitserer samtidig arealkrav i henhold til anbefalinger og krav ved byggeri af SFO, hvor der arbejdes med 610 m<sup>2</sup> til 110 børn og de tilknyttede medarbejdere.

Byggeri på Lunden er begrænset af fredningszone. Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler at placere en evt. ny bygning så langt mod syd som muligt. Svaret fra Slots- og Kulturstyrelsen er vedlagt.

Der er i processen ønsket en befolkningsprognose, der er vedlagt.

##### Økonomisk påtegning

Løn og Økonomi bemærker, at uanset valg af placering, skal der på baggrund af overslagspriserne ydes en tillægsbevilling, da de afsatte kr. 6 mio., ikke er dækkende.

Ligeledes bemærkes det, at det økonomiske overslag fra SMAK ARCHITECS er inklusiv etableringsomkostninger i form af parkeringspladser og let landskabsbearbejdning. Fratrækkes disse omkostninger (vurderet til 700 t.kr.) og bruges i stedet de allerede tidligere beregnede etableringsomkostninger fra Teknisk Afdeling (ex moms), så kan økonomien af de forskellige scenarier opsættes i nedenstående oversigt:

Placering	Etablering	Salg Toftebo	Nybygning SFO	I alt
Syrenvej (1-plans)	1.216	-750	10.738	<b>11.204</b>
Toftebo (2-plans)	340	0	11.409	<b>11.749</b>
Toftebo (2-plans reduceret areal)	340	0	9.920	<b>10.260</b>
Lunden (Scenarie 1 (1-plans))	383	-750	10.738	<b>10.371</b>
Lunden (Scenarie 2 (2-plans))	383	-750	11.409	<b>11.042</b>
Lunden (Scenarie 2 (2-plans reduceret))	383	-750	9.920	<b>9.553</b>

Det ses, at placering ved Lunden hermed er mest økonomisk fordelagtig, men det skal dog bemærkes, at ovenstående ikke er udslag for den endelige økonomi, men alene viser, at der vil være en økonomisk gevinst ved at anlægge SFO'en tæt på

skolen, så skolens funktioner kan anvendes og deraf arealet til SFO'en reduceres.

Øvrige økonomiske ubekendte vil være anlæg af legeplads, genhusning ved placering på Toftebo grunden, omkostninger til sammenbygning med eksisterende byggeri, hvis der vælges en løsning med sammenbygning, flytning og reetablering af cykelstativer etc.

**Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

**Indstilling:**

Børn- og ungechefen og Kultur- og socialdirektøren indstiller:

1. At Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om placering af SFO, som grundlag for forvaltningens videre arbejde og udbud.

**Direktionen 2018, den 14. december 2018:**

Fraværende: Ingen

På baggrund af drøftelse med Jes Jørgensen blev det besluttet, at borgmesteren tager en drøftelse med det politiske niveau om, hvorvidt det foreliggende materiale er fyldestgørende til at danne baggrund for den videre politiske behandling.

**Administrationen den 7. januar 2019:**

Sagen fremsendes med de foreliggende visualiseringer.

Administrationen indstiller at:

1. Fagudvalget afgiver anbefaling til placering af ny SFO, som grundlag for forvaltningens videre arbejde.

**Kultur- og Socialudvalget, den 15. januar 2019:**

Fraværende: Ingen fraværende

Minna Henriksen og Carl Jørgen Heide anbefaler placering på Syrenvej.

Inga Blom Thomas og Søren Degn Laxy anbefaler nybyggeri i Lunden, scenarie 2 (sammenbygning).

Mona With Madsen anbefaler, at fløjen med indskolingen tættest på Lunden ombygges/renoveres.

Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at der til den videre beslutningsproces udarbejdes nærmere redegørelse for økonomien for de forhold, som er fælles uanset placering, herunder: Belysning af kvadratmeteranbefaling og/eller børnetalsvurdering som grundlag for byggeriets størrelse, indtægter ved salg af begge nuværende SFO-bygninger, antal etager m.m.

**Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 17. januar 2019:**

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler nybyggeri i Lunden, scenarium 2 (sammenbygning).

**Bilag**

492-2018- Mulighedsstudier - Ny SFO Marstal skole \_23112018  
66856

492-2018- VS: 18/08489 Forespørgsel vedrørende Gravhøj/fortidsminder og mulighed  
58547 for etablering af SFO i forbindelse med Marstal skole - Halvejen 24, 5960  
Marstal

492-2018- Befolkningsprognosen for Ærø Kommune Budget 2019  
66877

**Bilag**

Befolkningsprognosen for Ærø Kommune Budget 2019

Mulighedsstudier - Ny SFO Marstal skole \_23112018

VS: 18/08489 Forespørgsel vedrørende Gravhøj/fortidsminder og mulighed for etablering af SFO i forbindelse med Marstal skole - Halvejen 24, 5960 Marstal

## **Punkt 15: Beslutning**

### **Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Flemming Boye foreslog Lunden scenario 2, dog i 1 plan. Byggeriet placeres sammenbygget med eller tæt på eksisterende bygning imod syd, baseret på arkitektoniske og funktionelle overvejelser.

For stemte: Flemming Boye

Imod: Ole Wej Petersen, Bent Juul Sørensen, Mads Boeberg Hansen og Kaj Nøttrup

Herefter vedtog et enigt Økonomi- og erhvervsudvalg at anbefale Teknik-, miljø- og havneudvalgets indstilling godkendt.

# Punkt 16: Høring af Sundhedsaftale 2019-2023

## Høring af Sundhedsaftale 2019-2023

### 16. Høring af Sundhedsaftale 2019-2023

Sagsnr.: 492-2019-47

Dok.nr.: 492-2019-326

Sagsbeh.: LFI

*Åbent*

#### Indledning

Sundhedskoordinationsudvalget har udarbejdet et udkast til høringsversion af Sundhedsaftalen 2019-2023 for Region Syddanmark. Udkastet er sendt i høring hos høringsberettigede parter med frist d. 4. februar 2019.

Efter endt høringsperiode vil Sundhedskoordinationsudvalget tilrette Sundhedsaftalen på baggrund af de indkomne hørings svar og derefter godkende det tilrettede aftaleudkast på et udvalgsmøde d. 24. april 2019. Herefter vil aftalen blive sendt til endelig godkendelse i regionsrådet og i kommunalbestyrelsen i hver af de syddanske kommuner.

Den endelige aftale tekst til Sundhedsaftalen 2019-2023 vil blive understøttet af et administrativt tillæg. Dette tillæg vil blive udarbejdet i foråret 2019 og vil blandt andet beskrive de konkrete indsatser mv. der skal indfri de politiske visioner og målsætninger for Sundhedsaftalen 2019. Det administrative tillæg sendes *ikke* i høring.

Sundhedsaftalen skal sendes til godkendelse ved Sundhedsstyrelsen senest den 1. juli 2019 og vil derefter træde i kraft.

#### Lovgrundlag

Sundhedsloven § 205. Bekendtgørelsen om Sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler.

#### Sagsfremstilling

Sundhedsaftalen er den formelle ramme om det tværsektorielle samarbejde i sundhedsvæsenet mellem region, kommuner og almen praksis i Region Syddanmark.

I den første del af Sundhedsaftalen, som er den politiske del, beskrives visioner, målsætninger og virkemidler. Den overordnede vision i Sundhedsaftalen er:

”Vi samarbejder om at skabe lighed i sundhed og udvikle det nære og sammenhængende sundhedsvæsen”.

Denne vision udfoldes yderligere i tre visionsområder med tilhørende målsætninger:

- Vi samarbejder om forebyggelse
- Vi arbejder for sømløse overgange
- Vi sikrer sammenhæng til uddannelsesområdet og arbejdsmarkedet.

Under visionsområdet ”Vi samarbejder om forebyggelse” er der yderligere tre fokusområder i Sundhedsaftalen.

- Vi arbejder for et røgfrit Syddanmark
- Vi skaber mental trivsel og sundhed blandt børn og unge
- Vi arbejder for at færre børn og unge er overvægtige

Der er under hvert fokusområde sat klare målsætninger for indsatsen. Målopfølgningen på indsatserne bliver baseret på data fra Sundhedsprofilen, Børnedatabasen og De 8 nationale mål.

Under visionsområdet ”Vi arbejder for sømløse overgange” er der fokus på ældre medicinske patienter og mennesker med kronisk sygdom. Her bliver målopfølgningen baseret på data fra De 8 nationale mål. Det skal hertil bemærkes, at nogle af måltallene først offentliggøres i forbindelse med næste afrapportering på De 8 nationale mål, forventet medio 2019.

Under visionsområdet ”Vi sikrer sammenhæng til uddannelsesområdet og arbejdsmarkedet” er der fokus på at øge andelen af borgere med psykisk og somatisk sygdom, som har tilknytning til uddannelsesområdet og arbejdsmarkedet. Her er målopfølgningen baseret på datagrundlag fra De 8 nationale mål.

For at få omsat ovenstående visioner og målsætninger til konkrete indsatser og initiativer er der i Sundhedsaftalen fokus på følgende virkemidler:

- Sæt borgeren først
- Tænk nyt – nye samarbejdsformer

I den anden del af Sundhedsaftalen, beskrives organisering, opfølgning på politiske visioner og målsætninger, løbende politisk arbejde og bilaterale samarbejder.

#### Økonomisk påtegning.

Ikke relevant i denne sammenhæng.

**Sagen afgøres af:**  
Kommunalbestyrelsen

**Indstilling:**  
Administrationen indstiller at:

1. Høringsudkastet til Sundhedsaftalen drøftes og at der tages stilling til, om forvaltningen skal udarbejde et forslag til høringssvar til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

**Kultur- og Socialudvalget, den 15. januar 2019:**  
Fraværende: Ingen fraværende

Kultur- og socialudvalget anbefaler, at der udarbejdes høringssvar med følgende indhold:  
"Vi skaber mental trivsel..." foreslås ændret til "Vi arbejder for mental trivsel..."

#### **Bilag**

492-2019-291 Bilag 1: Høringsversion til Sundhedsaftalen 2019-2023

492-2019-292 Bilag 2: Høringsbrev - Sundhedsaftalen 2019-2023

492-2019-290 Bilag 3: Høringsliste - Sundhedsaftalen 2019-2023 (1)

#### **Bilag**

Bilag 1: Høringsversion til Sundhedsaftalen 2019-2023

Bilag 2: Høringsbrev - Sundhedsaftalen 2019-2023

Bilag 3: Høringsliste - Sundhedsaftalen 2019-2023 (1)

## **Punkt 16: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 17: Reviderede kvalitetsstandarder for Ældre og Sundhed 2018

## Reviderede kvalitetsstandarder for Ældre og Sundhed 2018

### 17. Reviderede kvalitetsstandarder for Ældre og Sundhed 2018

Sagsnr.: 492-2018-8865    Dok.nr.: 492-2018-68447    Sagsbeh.: LFL    *Åbent*

#### Indledning

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgernes retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

#### Sagsfremstilling

De af administrationen udarbejdede høringsudkast for kvalitetsstandarderne Madservice, Plejebolig, Ældrebolig, Ekstra rengøring, Boligindretning, Hjælpe midler og Forbrugsgoder, samt tilhørende pjece-udgaver er vedlagt som bilag.

Rettelserne i de udarbejdede høringsudkast til kvalitetstandarder er markeret på følgende måde:

- Tekst, der slettes, er skrevet overstreget således: ~~fed skrift og overstreget~~
- Tekst, der tilføjes er skrevet med rød skrift.

#### Økonomisk påtegning

Ikke relevant

#### Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget i nuværende form. I endelig form Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At Kultur- og Socialudvalget godkender at høringsudkastene sendes i høring hos høringsberettigede parter.

**Kultur- og Socialudvalget 2018, den 6. november 2018:**

Fraværende: Anders Johansson

I stedet for Anders Johansson deltog Søren Degn Laxy

Madservice: Tages tilbage til området med udbygning af muligheden for gæstemad, m.m.

Forslaget til Kvalitetsstandard for Madservice sættes herefter på dagsordenen til udvalgets møde i december.

NB: Det der overstreges skal ud. Det der står med rødt er nyt.

Rengøring: Ændring:

Borgere, der modtager støtte til rengøring, afsnit 3.2.

Boligindretning. Pkt. 5.1: "Du" skiftes ud med sprog svarende til resten af materialet.

Med disse bemærkninger sendes kvalitetsstandarderne i høring.

#### Administrationen, den 8. januar 2019

De høringsgodkendte reviderede kvalitetsstandarder for Plejebolig, Ældrebolig og Ekstra Rengøring, samt tilhørende pjecer har været sendt i høring hos høringsberettigede parter. Af det indkomne høringssvar er der ingen kommentarer eller rettelser til det fremsendte.

De tidligere markerede rettelser er derfor uden yderligere kommentarer indarbejdet i kvalitetsstandarderne.

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At Kultur- og Socialudvalget anbefaler de reviderede kvalitetsstandarder godkendt.

**Kultur- og Socialudvalget, den 15. januar 2019:**

Fraværende: Ingen fraværende

Anbefales godkendt som indstillet.

#### Bilag

492-2018-66950	Bilag 1: Kvalitetsstandard Plejebolig 2018 - revideret efter høring
492-2018-66952	Bilag 2: Kvalitetsstandard Ældrebolig 2018 - revideret efter høring
492-2018-66976	Bilag 3: Kvalitetsstandard Ekstra rengøring 2018 - revideret efter høring
492-2018-66959	Bilag 4: Kvalitetsstandard Plejebolig 2018 Pjece - revideret efter høring
492-2018-66953	Bilag 5: Kvalitetsstandard Ældrebolig 2018 Pjece - revideret efter høring
492-2018-66978	Bilag 6: Kvalitetsstandard - Ekstra rengøring 2018 Pjece - revideret efter høring

## **Bilag**

Bilag 3: Kvalitetsstandard Ekstra rengøring 2018 - revideret efter høring

Bilag 4: Kvalitetsstandard Plejebolig 2018 Pjece - revideret efter høring

Bilag 1: Kvalitetsstandard Plejebolig 2018 - revideret efter høring

Bilag 5: Kvalitetsstandard Ældrebolig 2018 Pjece - revideret efter høring

Bilag 2: Kvalitetsstandard Ældrebolig 2018 - revideret efter høring

Bilag 6: Kvalitetsstandard - Ekstra rengøring 2018 Pjece - revideret efter høring

## **Punkt 17: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 18: Ungdommens uddannelsesvejledning - uu-center sydfyn

## Ungdommens uddannelsesvejledning - uu-center sydfyn

### 18. Ungdommens uddannelsesvejledning - uu-center sydfyn

Sagsnr.: 492-2008-29636    Dok.nr.: 492-2019-1142    Sagsbeh.: JJO    *Åbent*

#### Indledning

På Centerrådsmødet i december 2018 blev der truffet beslutning om at indstille til de tre kommunalbestyrelser (Svendborg, Langeland og Ærø), at Centerrådet nedlægges i sin nuværende form, samt at UU indsatsen forankres politisk i de respektive fagudvalg i de tre kommuner.

#### Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i den politiske aftale om ”bedre veje til uddannelse og job”, og den deraf afledte ”lov om indsats for unge under 25 år”, bortfalder krav om en selvstændig UU-vejlednings institution fra 1. august 2019. Kommunerne får fremover det entydige ansvar for at løse vejledningsopgaverne som det passer den enkelte kommune bedst. Opgaverne bliver en del af ”Den sammenhængende kommunale ungeindsats”.

Det er således op til den enkelte kommune at afgøre, hvordan man mest hensigtsmæssigt organiserer den fagprofessionel uddannelses- og erhvervsvejledning, som stadig skal videreføres og fortsat varetages af personer, der har en uddannelses- og erhvervsvejlederuddannelse, som er godkendt af Undervisningsministeriet, eller som kan dokumentere et tilsvarende vejledningsfagligt kompetenceniveau

Svendborg, Langeland og Ærø Kommuner har en gældende aftale om drift af UU Sydfyn, som løber frem til 31. juli 2019, hvilket er i overensstemmelse med overgangen til den nye lovgivning.

På denne baggrund har Centerrådet for UU Sydfyn, på centerrådsmøde den 12. december 2018, behandlet sag om model for det fremadrettede samarbejde om UU Sydfyn. Centerrådet indstiller til kommunerne at Centerrådet nedlægges, og der i stedet udarbejdes en samarbejdsaftale, således at vejledningsindsatsen fortsat sker i et tværkommunalt samarbejde, men hvor det politiske ansvar er forankret i de tre kommuners fagudvalg.

UU Sydfyn er administrativt forankret i Svendborg Kommune, direktørområdet Børn, Unge, Kultur og Fritid under afdelingen Familie og Uddannelse. Sekretariatet er placeret i Ungekontakten i Svendborg.

Der er aktuelt nedsat et Centerråd med en repræsentation af de 3 kommuners politiske udvalgsformænd for de udvalg, som er ansvarlige for UU Sydfyn, samt 1 menigt byrådsmedlem. Centerrådet er ansvarlig for at påse at UU Sydfyn følger lovgivningen.

I kraft af den nye lovgivning på området, hvor kommunernes ansvar for ungeindsatsen indskræpes, anbefaler Centerrådet, at det politiske ansvar placeres i kommunernes fagudvalg og ikke i et selvstændigt centerråd.

Særlige lokalpolitiske strategier og prioriteringer udover den lovpligtige indsats kan aftales og afregnes særskilt på foranledning fra beslutninger i de tre kommuners fagudvalg. Dette giver den enkelte kommune mulighed for at fastlægge en selvstændig strategi for uddannelses- og erhvervsvejledningen så længe den ikke er i modstrid med lovgivningens krav.

Såfremt udvalget tiltræder Centerrådets indstillinger udarbejder administrationerne i fællesskab en samarbejdsaftale, som Centerrådet behandler på deres marts møde, og som efterfølgende sendes til godkendelse i Børne- og Ungeudvalget, samt i de respektive fagudvalg på Langeland og Ærø Kommuner.

#### Lovgrundlag

Lov nr. 746 af 8. juni 2018 (Lov om kommunal indsats for unge under 25 år)

#### Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1) anbefaler, at Kommunalbestyrelsen følger indstillingen om at nedlægge Centerrådet for UU Sydfyn og i stedet placere ansvaret direkte i Kultur- og Socialudvalget, herunder ansvaret for samarbejdsaftale mellem UU Sydfyn og Ærø Kommune.

**Kultur- og Socialudvalget, den 15. januar 2019:**

Fraværende: Ingen fraværende

Anbefales godkendt som indstillet.

**Bilag**

492- CaseNo18-28096\_\_290013-18\_v1\_Dagsordenspunkt fra Centerrådsmødet  
2019- 12.12.2018 Fremadrettede organisering af Ungdommens Uddannelses  
1154

**Bilag**

CaseNo18-28096\_\_290013-18\_v1\_Dagsordenspunkt fra Centerrådsmødet 12.12.2018 Fremadrettede organisering af Ungdommens Uddannelses

## **Punkt 18: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 19: Ærø Svømmehal - offentlig benyttelse, evaluering af forsøgsordning

## Ærø Svømmehal - offentlig benyttelse, evaluering af forsøgsordning

### 19. Ærø Svømmehal - offentlig benyttelse, evaluering af forsøgsordning

Sagsnr.: 492-2016-12286    Dok.nr.: 492-2019-1126    Sagsbeh.: JJO    *Åbent*

#### Indledning

Kommunalbestyrelsen traf ved budget 2017 beslutning om et to-årigt forsøg med offentlig åbning af Ærø Svømmehal.

#### Sagsfremstilling

Søgningen til svømmehallen i forsøgsperioden er varierende. Efteråret i 2017 var påvirket af usikkerheden om reparationsarbejdet, hvor der viste sig at være lukket i tre uger, inkl. efterårsferien.

- 2017, 1. halvår: 18 åbningsdage med gennemsnit pr. lørdag: 31 besøgende
- 2017, 2. halvår: 13 åbningsdage med gennemsnit pr. lørdag: 17 besøgende
- 2018, 1. halvår: 14 åbningsdage med gennemsnit pr. lørdag: 29 besøgende
- 2018, 2. halvår: 16 åbningsdage med gennemsnit pr. lørdag: 27 besøgende
- Efterårsferien, 2018: 5 åbningsdage med gennemsnit pr. dag: 32 besøgende

Der er oprindeligt budgetteret med gennemsnitligt 40 brugere.

Det vurderes at besøgstallet ved permanent offentlig åbningstid om lørdagen kan øges til 35 – 40 brugere bl.a. gennem højere informationsniveau, samt de seneste kvalitetsforbedringer: ventilation, vandkvalitet og stabil temperatur.

Den nuværende åbningstid hver lørdag fra 10.00 – 14.00, ca. 35 åbningsdage inkl. efterårsferien i vinterhalvåret dækker det aktuelle behov.

Ved maraton i 2017 var der forsøg med offentlig åbning i tilknytning til løbet, hvor der kun kom 3 brugere, der ikke var tilstrækkeligt til en gentagelse her i 2018. Der er enkelte henvendelser om en åbningstid, der i højere grad er rettet mod turister og sommerhalvåret. Det kan ikke anbefales på det nuværende grundlag. Omkostningerne: daglig vandprøvetagning, livredder og rengøring vurderes ikke at kunne dækkes af de besøgende, ligesom vi ikke kommunalt skal konkurrere i sommerhalvåret med Ærøs gode strande og kvaliteten bl.a. markeret med blå flag.

Der er samarbejde med Ærø Svømmeklub om den løbende uddannelse og årlige prøvetagninger for livreddere, herunder er der også uddannet yderligere tre instruktører til i alt fire. Dette samarbejde har været understøttet af Trygfonden. Uddannelse af livreddere og årlig prøveafvikling er således sat i system.

Det var et politisk ønske, at MobilePay betalingen skulle suppleres af en betalingskortsterminal. Indtægterne til terminalen dækker ikke omkostningerne og er blot en yderligere fordyrelse.

Det foreslås, at dankortterminalen opsiges, således at det fra efteråret 2019 alene er muligt at betale via Mobilepay. Det årlige abonnement for dankort terminalen koster kr. 4.500,- der stort set går lige op med indbetalingerne.

#### Økonomi

Der er udarbejdet et ”teknisk driftsregnskab” for 2017 og 2018, der samler alle poster vedr. driften af svømmehallen fra Ærø Kommunes samlede regnskab, excl. anlægsudgifter.

Nettoudgifterne til den offentlige åbningstid knytter sig til betalingsterminal, dele af vikarudgifterne til pedellen (daglig vandprøvetagning og rengøring), løn til livreddere, overenskomstmæssig tid til træning og årlig prøveafvikling, der skal modsvares af indtægterne af de besøgende.

Bruttoudgifterne omfatter også leje af svømmehal til den offentlige åbningstid, træningstimer og tid til prøveafvikling, der udlignes af tilsvarende indtægter til Ærø Kommune.

Løn og Økonomi oplyser, at der ved prio. 2019 blev afsat 44 tkr. årligt til fastholdelse af lørdagsåbning i svømmehallen.

**Sagen afgøres af**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler, at orienteringen om de foreløbige erfaringer tages til efterretning
2. anbefaler, at betaling alene kan ske via MobilePay fra efteråret 2019

### **Kultur- og Socialudvalget, den 15. januar 2019:**

Fraværende: Ingen fraværende

Ad 1 og 2: Anbefales godkendt som indstillet.

### **Bilag**

492-2019- 1181	D2019-1056 Årsregnskab vedr. offentlig åbningstid 2018 23000293019- 8092157612244
-------------------	--

### **Bilag**

D2019-1056 Årsregnskab vedr. offentlig åbningstid 2018 23000293019-8092157612244

## **Punkt 19: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og socialudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Der tilstræbes åbningstider i uge 7 (skolernes vinterferie), startende i 2020, svarende til åbningstiderne i uge 42 (efterårsferien).

# Punkt 20: Ærø Kommunes Udviklingsstrategi 2019-2022

## Ærø Kommunes Udviklingsstrategi 2019-2022

### 20. Ærø Kommunes Udviklingsstrategi 2019-2022

Sagsnr.: 492-2018-3670    Dok.nr.: 492-2019-5875    Sagsbeh.: LFL    *Åbent*

#### Indledning

Der er udarbejdet forslag til en samlet udviklingsstrategi for Ærø Kommune. Udvalg og Kommunalbestyrelse skal drøfte det samlede forslag samt prioritere og komme med forslag til mål og tiltag for indsatsernes pejlemærker på de enkelte resortområder.

#### Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet forslag til redigeret udviklingsstrategi, som indeholder en fælles mission og vision for kommunen. Udviklingsstrategien indeholder 9 udadrettede indsats og 3 indadrettede indsats samt pejlemærker for de i alt 12 indsats.

Der afholdes årligt møde mellem det politiske og administrative niveau, hvor der evalueres på mål og handlinger for det forgangne år, og mål og handlinger for det enkelte udadrettede indsatsområde for det kommende år fastlægges. Møderne sker i forbindelse med udvalgsbehandlinger i april måned.

#### *Udviklingsstrategiens Mission:*

Ærø er et attraktivt helårssamfund, som tilbyder velfærdsydelser af høj kvalitet og skaber rum og muligheder for en mangfoldighed af aktiviteter for både fastboende og besøgende.

#### *Udviklingsstrategiens Vision:*

Ærø – et godt sted at være – et godt sted at leve.

På Ærø går udsyn, nytænkning og rummelighed hånd i hånd med respekten for Ærøs særlige DNA som ø-samfund og øens stærke traditioner og kulturelle og maritime rødder. Sammen skaber vi muligheder for det gode liv – både i hverdagen og i fritiden.

#### *Udviklingsstrategiens indsatsområder:*

##### *Den udadrettede søjle (9 indsatsområder):*

Den udadrettede søjle omfatter udviklingstiltag, der retter sig mod målgrupper uden for organisationen: Borgere og brugere, virksomheder og foreninger.

- Børn og Unge (0-17 år)
- Beskæftigelse
- Handicap og psykiatri/ specialiserede voksenområde
- Ældre (65+ år)
- Sundhed
- Kultur, folkeoplysning og idræt
- Klima, miljø og natur
- Erhverv, turisme og bosætning
- Kollektiv trafik

##### *Den indadrettede søjle (3 indsatsområder)*

Den indadrettede søjle omfatter udviklingstiltag, der retter sig indad i organisationen mod medarbejdere og ledere og den måde, opgavevaretagelsen organiseres.

- Kompetenceudvikling
- Organisationsudvikling
- Arbejds miljø

#### Økonomi

Ved evaluering af mål og handlinger tages der stilling til om det indeholder forslag, som skal indgå i det kommende års budgetlægning.

**Sagen afgøres af**  
Kommunalbestyrelsen

**Indstilling:**

Direktionen indstiller, at udvalget

1. Drøfter godkendelse af strategien, herunder mission, vision, indsatsområder og pejlemærker
2. Drøfter og stiller forslag til mål og tiltag for indsatsernes pejlemærker på udvalgets resortområder.

**Kultur- og Socialudvalget, den 14. august 2018:**

Fraværende: Ingen

Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at Udviklingsstrategien med fortælling, mission, vision og pejlemærker tilbagesendes til administrationen til gennemskrivning for at opnå en mere sammenhængende og ensartet form, sprogligt og indholdsmæssigt, og med udgangspunkt i formål og målgrupper for udviklingsstrategien.

Udvalget anbefaler, at der i forlængelse heraf afholdes en temadag for Kommunalbestyrelsen om udviklingsstrategien, hvorefter et justeret forslag til udviklingsstrategi sendes til behandling i Kommunalbestyrelsen.

**Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 16. august 2018:**

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler pejlemærker for Klima, miljø og natur som indstilles.

I øvrigt følges Kultur- og Socialudvalgets anbefaling.

**Administrationen, den 17. august 2018:**

Kommunaldirektøren bemærker, at Økonomi- og erhvervsudvalget skal drøfte og tage stilling til:

- Udviklingsstrategiens fælles mission og vision for kommunen
- De to indsatsområder under udvalgets ramme,
  1. Erhvervs, turisme og bosætning
  2. Kollektiv trafik

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 21. august 2018:**

Fraværende: Ingen

Indsatsområder, mål og handleplaner godkendes.

Der arbejdes med en temadag om udviklingsstrategien.

Der er opfølgning på mål og handlinger i januar 2019.

**Administrationen, den 9. januar 2019**

På baggrund af drøftelserne fra Kommunalbestyrelsens temamøde den 28. november 2018 har forvaltningen udarbejdet justeret forslag til Udviklingsstrategi.

Det justerede forslag vedlægges som bilag 1. I bilag 2 fremgår de samlede rettelses- og tilføjelsesforslag, der fremkom på temamødet.

Administrationen indstiller, at fagudvalget:

1. Drøfter forslaget til udviklingsstrategi (bilag 1) og anbefaler den godkendt med udvalgets eventuelle tilføjelser/kommentarer.

**Kultur- og Socialudvalget, den 15. januar 2019:**

Fraværende: Ingen fraværende

Der foreslås enkelte sproglige ændringsforslag/kommentarer, som tilføjes udviklingsstrategien i det videre forløb.

Kultur- og Socialudvalget udtrykker tilfredshed med processen ved temamødet i Kommunalbestyrelsen.

Metoden anbefales anvendt i andre sammenhænge, hvor det er muligt.

Anbefales i øvrigt godkendt som indstillet.

**Teknik-, miljø- og havneudvalget, den 17. januar 2019:**

Fraværende: Ingen

Strategien anbefales godkendt som fremlagt.

**Bilag**

492-2019-3065 Bilag 1B: Udviklingsstrategi - Version med rettelser indarbejdet

492-2019-1336 Bilag 2: Udviklingsstrategi med synlige rettelser og kommentarer

## **Bilag**

Bilag 2: Udviklingsstrategi med synlige rettelser og kommentarer

Bilag 1B: Udviklingsstrategi - Version med rettelser indarbejdet

## **Punkt 20: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Den tilrettede udviklingsstrategi anbefales godkendt med en tilføjelse til pejlemærke 43. Der indsættes følgende: Der arbejdes aktivt for, at Geopark Det Sydfynske Øhav udpeges som UNESCO Global Geopark.

# Punkt 21: Indsamling på valgsteder, valgperioden 2018-21

## Indsamling på valgsteder, valgperioden 2018-21

### 21. Indsamling på valgsteder, valgperioden 2018-21

Sagsnr.: 492-2019-577      Dok.nr.: 492-2019-5206      Sagsbeh.: AMB      *Åbent*

#### **Indledning:**

Stillingtagen til, om der skal gives tilladelse til, at der må ske indsamling til almennyttige formål på valgdagen ved de enkelte afstemningssteder.

#### **Retsgrundlag:**

Vejledning nr. 9041 af 31. januar 2018 om afholdelse af folketingsvalg.

#### **Sagsfremstilling:**

Det fremgår af Vejledning nr. 9041 af 31. januar 2018 om afholdelse af folketingsvalg, kap. 7.7. at kommunalbestyrelsen kan give tilladelse til, at der må ske indsamling til almennyttige formål (Røde Kors, Folkekirkens Nødhjælp m.v.) på valgdagen ved de enkelte afstemningssteder.

Kommunalbestyrelsen kan i den forbindelse stille betingelser om, hvor store indsamlingsbøsserne må være, og hvor de må stå m.v. Indsamlingsbøsserne skal placeres uden for valglokalerne.

#### **Administrationen, den 28. januar 2019:**

Sekretariatet oplyser, at det siden kommunesammenlægningen har været praksis, at de forskellige kommunalbestyrelser forud for første valghandling i en valgperiode har truffet beslutning om, at der i Ærø Kommune **ikke** gives tilladelse til indsamling på afstemningsstederne.

Baggrunden herfor har været et ønske om, at gøre det muligt for vælgerne komme til og fra valglokalerne uden at føle et pres ift. at støtte en eller flere organisationer. På denne måde er det samtidig sikret, at evt. indsamlinger ikke forstyrrer valghandlingen.

#### **Sagen afgøres af:**

Kommunalbestyrelsen

#### **Indstilling:**

Sekretariatet indstiller, at kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, at der **ikke** gives tilladelse til indsamling på afstemningsstederne i Ærø Kommune i perioden 2018-2021. (Reelt 2019-21, da der ikke har fundet valg sted i 2018).

## **Punkt 21: Beslutning**

**Økonomi- og erhvervsudvalget, den 7. februar 2019:**

Fraværende: Ingen

Sekretariatets indstilling anbefales godkendt.

**Punkt 22: Lukket: Nyt erhvervslejemål for Naturturisme I/S og sekretariatet for Geopark Det Sydfynske Øhav**

## **Punkt 22: Lukket: Beslutning**