

REFERAT Kultur- og Socialudvalget 2022-2025 d. 16-08-2022

Mødedato Tirsdag d. 16. august 2022 kl. 15:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Carl Jørgen Heide, Søren Degn Laxy (Fravær), Hans Peter Bolding, Iza Alfredsen, Mads Boeberg Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds, ældre- og beskæftigelsesområdet.....	4
Efterårets dialogmøder.....	6
Politiske mål for Kultur- og Socialudvalgets område.....	7
Kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialudvalgets område.....	9
Bolighandlingsplan for Ældre- og Sundhedsområdet.....	10
Godkendelse af vedtægter og forretningsorden for Seniorrådet.....	11
Orientering om resultater af organisationsanalyse af Ældre- og Sundhedsområdet og den videre pro	12
Personalefaciliteter - Etablering af omklædningsfaciliteter til hjemmeplejen.....	14
Opsigelse af samarbejdsaftale for Udviklingscenter for demens-området.....	17
Høring af Region Syddanmarks sundhedsplan 2022-2026.....	19
Øget udgift til buskørsel som følge af reduktion i timetal på Marstal Skole.....	21
Opløsning af Ærø Ungdomsfond samt overtagelse af Torvecentret.....	23
Ærø Museum: Ansøgning om forhøjet tilskud i 2023.....	26
Støtteerklæring til 'Vandrefortællinger fra Øhavet'.....	29
Meddelelser til Kultur- og Socialudvalget august 2022.....	31
Godkendelse af referat.....	32
Budget 2023-2026: Orientering om politiske budgetønsker.....	33

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget anmodes om at godkende dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds, ældre- og beskæftigelsesområdet

S2022-9588

Indledning:

Orientering om muligheden for velfærdsaftaler mellem regeringen og Ærø Kommune.

Sagsfremstilling:

Af økonomiaftalen 2023 mellem regeringen og KL fremgår det, at alle kommuner skal have mulighed for at indgå en velfærdsaftale med regeringen og dermed blive frisat fra lovgivningen på et velfærdsområde. KL opfordrer alle kommuner til at søge om velfærdsaftale. Det er kun muligt at blive velfærdskommune på ét område.

På beskæftigelsesområdet var fristen for at byde ind med ønsker om at blive velfærdskommune meget kortere end på de øvrige velfærdsområder. Desuden vil regeringen kun udpege fire ud af de 98 kommuner til at indgå velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet.

Der har været en meget kort tidsfrist i forhold til beskæftigelsesområdet, hvor der samtidig har været et lederskifte. Det har derfor ikke været muligt at gennemføre en kvalitativ vurdering af, hvilke områder der med fordel kunne indgå i forsøget lige som det heller ikke har været muligt at inddrage medarbejderne i en vurdering af behov, muligheder og udfordringer for at indgå i et sådant forsøg. Opgaven med at indgå som forsøgskommune på velfærdsområdet er endvidere en ressource- og mødetung opgave. Det er derfor administrationens vurdering, at man ikke på nuværende tidspunkt ser sig i stand til at levere de tilstrækkelige ressourcer til at ansøge om at indgå en velfærdsaftale.

I forhold til muligheden for søge andre velfærdsaftaler kan kommunerne vælge at søge enten på på folkeskole-, og dagtilbudsområdet eller ældreområdet. Dog er forhandlingerne på skole- og dagtilbudsområdet endnu ikke afsluttet, hvorfor betingelserne herfor ikke kendes.

Administrationen vil formentlig anbefale, at Ærø Kommune søger om at indgå en velfærdsaftale på ældreområdet i forhold til en øget grad af selvvisitering for kommunens borgere. Beslutningsforslag vil blive fremlagt på Kultur- og Socialudvalgets møde i september 2022.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler orienteringen om prioriteringen af ansøgning om velfærdsaftale godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på beskæftigelsesområdet

Notat omkring frikommune på beskæftigelsesområdet og de tanker området har gjort sig

Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds- og ældreområdet

Aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet

Punkt 3: Efterårets dialogmøder

S2021-10150

Indledning:

Udvalget anmodes om at komme med forslag til temaer/indsatsområder, som ønskes drøftet på efterårets dialogmøder.

Sagsfremstilling:

Efterårets dialogmøder er planlagt således:

- 23. august: Beskæftigelsesområdet
- 30. august: Det specialiserede voksenområde
- 6. september: Ældre- og Sundhedsområdet: Tema om opfølgning på organisationsanalysen på ældre- og sundhedsområdet.
- 27. september: Fællesmøde med Dagtilbud, skole, ungdom, kultur, sundhed og tandpleje

Dialogmøderne har blandt andet som formål at fremme viden og dialog om kvalitet og faglighed - såvel i hverdagen som i forhold til udviklingsindsatser inden for de respektive fagområder. Det formål understøttes bedst ved at temasætte dagsordenen for de enkelte fagområder.

Fagområderne byder gerne selv ind med forslag til temaer til dialogmøderne, men vil meget gerne modtage tema-ønsker fra Kultur- og Socialudvalget.

Derudover deltager Seniorrådet på Kultur- og Socialudvalgets møde den 11. oktober.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. drøfter og giver eventuelle forslag til temaer og indsatsområder, som ønskes drøftet på efterårets dialogmøder.

Beslutning

Dialogmøde den 23. august: Generel orientering om Job - og Voksencentrets opgaver, inkl. implementering af ny lovgivning/nye beslutninger.

Dialogmøde den 30. august: Generel status. Hvordan ser det ud på de forskellige institutionsområder: Skibet. Østersøen m.m. Hvordan er behovet på områderne.

Punkt 4: Politiske mål for Kultur- og Socialudvalgets område

S2022-9074

Indledning:

Drøftelse af forslag til politiske mål for Kultur- og Socialudvalgets område.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen har på temamøde den 4. maj 2022 drøftet udviklingsstrategi og politiske mål, jf. Direktionsmøde 16. maj 2022.

På Kultur- og Socialområdet er det besluttet at arbejde med følgende temaer:

- Fremtidig struktur for museer, Søbygaard og Det Gamle Værft
- Fremtidig plejehjemsstruktur
- Fremtidigt forenings- og kulturliv

Fremtidig struktur for museer, Søbygaard og Det Gamle Værft

Forslag til politisk målbeskrivelse:

Ærø Kommune understøtter et stærkt samarbejde mellem Ærøs museer og seværdige institutioner for at styrke muligheden for at tilbyde borgere og gæster en sammenhængende og levende fortælling om Ærøs særegne historie, kultur og samtidig samt et økonomisk bæredygtigt grundlag for institutionerne.

Forslag til indsats:

I det tidlige efterår afholdes dialogmøder med de primære interessenter med fokus på at afklare udfordringer på området sat at afsøge løsningsmuligheder herpå.

Forslag til proces for indsatserne fremlægges til september/oktober.

Fremtidig plejehjemsstruktur

Forslag til politisk målbeskrivelse:

Ærø Kommune arbejder løbende på at udvikle og fremtidssikre sine boligtilbud til kommunens ældre borgere, såvel på plejehjemsområdet som til borgere, der ønsker at blive længere i eget hjem.

Forslag til indsats:

Der udarbejdes en bolighandlingsplan for ældreområdet som inkluderer plejehjemspladser og -struktur samt ældreboliger, midlertidige pladser, akutpladser og rehabiliteringsboliger. (*Forslag til proces behandles som særskilt dagsordenspunkt i KSU den 16. august*).

Fremtidigt forenings- og kulturliv

Forslag til politisk målbeskrivelse:

Ærø Kommune udarbejder klare rammer for samarbejde med, styrkelse af og støtte til forenings- og kulturlivet på Ærø.

Forslag til indsats:

Der udarbejdes en ny kultur- og fritidspolitik for Ærø Kommune med fokus på brugerinddragelse. Politikken skal:

- tænkes bredt og afspejle en generel efterspørgsel fra borgere og politikere - herunder Folkeoplysningsudvalget.
- udarbejdes i bred dialog med interessenter
- sikres lokal forankring og bygge på de lokale ressourcer
- have fokus på eksterne støttemuligheder og -midler
- understøtte et helhedsfokus på, hvordan kommunens fysiske rammer kan indgå i forenings- og kulturlivet på Ærø.

Arbejdet med udvikling af en ny kultur- og fritidspolitik iværksættes i løbet af efteråret 2022 med særligt fokus på brugerinddragelse. Forslag til proces og handlingsplan fremlægges til oktober.

Det kan oplyses, at Folkeoplysningsudvalget på det konstituerende møde i januar 2022 har valgt at temaet for udvalgets arbejde i 2022 er: Fremtidens forenings- og idrætsliv: Udfordringer og muligheder. Folkeoplysningsudvalget vil derfor i

høj grad blive inddraget og involveret i processen.

Folkeoplysningsudvalget afholdt første temamøde i juni 2022. Udfordringer, ideer og forslag til udviklingsområder fra mødet vedlægges som bilag.

Økonomi:

I forvaltningen er der begrænsede ressourcer til rådighed til udviklingsarbejde med kultur- og fritidsområdet. En udvidet indsats på området, vil medføre behov for tilførsel af ressourcer.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget anbefaler:

1. Forslag til politiske målbeskrivelser godkendt
2. Foreløbige forslag til indsatser godkendt.

Beslutning

Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at målet om "Fremtidig plejehjemsstruktur" præsenteres som første mål.

Anbefales derudover godkendt som indstillet.

Bilag

Fremtidens forenings- og kulturliv : Oplæg og opsamling juni 2022

Punkt 5: Kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialudvalgets område

S2018-9920

Indledning:

Kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialudvalgets område fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet forslag til kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialudvalgets område. Planen beskriver kompetencefordelingen inden for områderne:

- Fælles for afdelingerne
- Børn og unge
- Beskæftigelsesområdet
- Det specialiserede voksenområde
- Handicap og psykiatri (udførerdel)
- Ældre og Sundhed
- Kultur og fritid

Til orientering vedlægges endvidere kompetencefordelingsplanen for Folkeoplysningsudvalget, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 21. august 2018.

Økonomi:

-

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler forslag til kompetencefordelingsplan for Kultur- og Socialområdet godkendt.

Beslutning

Rettelse forud for fremsendelse til Kommunalbestyrelsen:

Punkt 66: Omhandler vedtægter for Seniorrådet. Kommunalbestyrelsen har godkendelseskompetencen.

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Kompetencefordelingsplan - Kultur- og Socialområdet 2021

Bilag: Folkeoplysningsudvalget oversigt over kompetencefordeling

Punkt 6: Bolighandlingsplan for Ældre- og Sundhedsområdet

S2022-8924

Indledning:

Jævnfør Kultur- og Socialudvalgets politiske mål 2022-2025 har Kommunalbestyrelsen på temamøde den 4. maj 2022 besluttet, at der i regi af Kultur- og Socialudvalget blandt andet skal arbejdes med den fremtidige plejehjemsstruktur som politisk mål. Kultur- og Socialudvalget kom på et temamøde den 21. juni 2021 med input til administrationen for at kvalificere oplægget til den fremadrettede proces. På mødet blev det vedtaget, at plejehjemstrukturen med fordel kunne udvides til at omhandle hele boligområdet på Ældre- og Sundhedsområdet. Der fremlægges derfor her forslag til en proces for udarbejdelse af en bolighandlingsplan for Ældre- og Sundhedsområdet

Sagsfremstilling:

Efter ønske fra Kultur- og Socialudvalget skal der ses på plejehjemsstrukturen i et bredere perspektiv. Det betyder konkret, at der ikke kun ses på det fremtidige behov for plejehjemspladser i Ærø Kommune, men at analysen også inkluderer ældreboliger, midlertidige pladser, akutpladser og rehabiliteringsboliger med henblik på, at borgere der ønsker det kan blive længere i eget hjem.

Procesplan

Nedenfor er der skitseret et udkast til en procesplan for udarbejdelse af bolighandlingsplanen.

- September til november 2022 vil der fra administrationens side være fokus på analysearbejdet. Der tages udgangspunkt i plejehjemsanalysen fra 2019, men denne opdateres og udvides til at inkludere hele boligbehovet på Ældre- og Sundhedsområdet. Analysearbejdet skal munde ud i en rapport med præsentation af muligheder, konsekvensvurderinger på centrale områder m.m. Derudover skal der udarbejdes en milepælsplan for projektet.
- December 2022: rapporten med fremtidens boligbehov samt milepælsplan forelægges for Kultur- og Socialudvalget på et temamøde. Formålet er at få input og kvalificere materialet yderligere.
- 1. kvartal 2023: Medarbejder- og borgerinddragelse.
- 2. kvartal 2023: Bolighandlingsplanen opdateres på baggrund af input fra medarbejdere og borgere og sendes efterfølgende til politisk godkendelse.
- 3.-4. kvartal 2023: De første elementer af bolighandlingsplanen igangsættes.

Økonomi:

Ikke relevant på nuværende tidspunkt, men der vil på sigt komme udgifter relateret til at implementere bolighandlingsplanen.

Sagen afgøres af:

På nuværende tidspunkt Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

1. Godkender at plejehjemsstrukturen udvides til at omfatte en generel bolighandlingsplan for Ældre- og Sundhedsområdet.
2. Godkender forslaget til proces.

Beslutning

Godkendes som indstillet.

Punkt 7: Godkendelse af vedtægter og forretningsorden for Seniorrådet

S2022-808

Indledning:

Alle kommuner har et folkevalgt seniorråd eller ældreråd. I Ærø Kommune består Seniorrådet af fem til syv demokratisk valgte borgere over 60 år. Seniorrådet rådgiver Kommunalbestyrelse og forvaltning i ældrepolitiske spørgsmål.

Sagsfremstilling:

Seniorrådet har ønsket, at referater fra rådets møder kan lægges på Ærø Kommunes hjemmeside. Det gennemføres ved at orientering fra møderne publiceres på hjemmesiden.

En revideret version af "Vedtægter og forretningsorden for Seniorrådet" har tidligere været behandlet hos Kultur- og Socialudvalget, men blev tilbagesendt, da det blev vurderet, at det ville være mest hensigtsmæssigt at opdele vedtægter og forretningsorden. Administrationen har udarbejdet et udkast til separate vedtægter og en forretningsorden. Begge dokumenter er blevet godkendt på Seniorrådets møde den 1. juli 2022 og sendes nu til godkendelse hos Kommunalbestyrelsen.

Økonomi:

Ikke relevant.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kulturs- og Socialudvalget

1. anbefaler vedtægter og forretningsorden for Seniorrådet for godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Vedtægter Seniorråd 2022

Forretningsorden for Seniorrådet 2022

Punkt 8: Orientering om resultater af organisationsanalyse af Ældre- og Sundhedsområdet og den videre proces

S2021-8821

Indledning:

Jf. orientering til Kultur- og Socialudvalget den 22. marts 2022 og til Kommunalbestyrelsen den 20. april 2022 har analysefirmaet Moos-Bjerre A/S siden februar 2022 arbejdet på organisationsanalysen af Ældre- og Sundhedsområdet. Der har været nedsat en styregruppe bestående af politiske repræsentanter fra Kultur- og Socialudvalget i Ærø Kommune. Styregruppen er administrativt blevet betjent af Kultur- og Socialdirektøren og en specialkonsulent.

Moos-Bjerre har haft frie hænder til at udføre organisationsanalysen. Det er alene Moos-Bjerre, der har udvalgt de medarbejdere (både tidligere og nuværende) samt ledere, som de har ønsket at interviewe. Moos-Bjerre har også oprettet en anonym brevkasse, som nuværende medarbejdere og ledere har kunne skrive til, og Moos-Bjerre har fået adgang til en række interne dokumenter fra Ærø Kommune ligesom Moos-Bjerre har besøgt en række af Ældre- og Sundhedsområdets arbejdspladser. Organisationsanalysen er primært baseret på kvalitative data, hvilket betyder at analysen ikke kan kvantificeres, men at den i stedet går i dybden med at nuancere og uddybe holdninger, oplevelser og erfaringer med at arbejde i Ældre- og Sundhedsområdet. Det primære fokus i rapporten er på nuværende medarbejdere og ledere, men i et separat kapitel behandles tidligere ansattes oplevelser med at arbejde i Ældre- og Sundhedsområdet.

Ærø Kommune er ikke løbende blevet orienteret om analyseprocessen og har heller ikke haft indflydelse på rapportens konklusioner og anbefalinger.

Sagsfremstilling:

Moos-Bjerre skriver, at rapportens hovedkonklusioner gælder bredt for hele Ældre- og Sundhedsområdet, og at resultaterne fra organisationsanalysen " ligger inden for det forventelige for en større arbejdsplads inden for sundheds- og plejesektoren. Der er således ingen af de interviewede nuværende ledere og medarbejdere, der har beskrevet systematiske samarbejdsproblemer, ledelsesvigt, mobning, chikane eller e.l."

Konklusionerne i rapporten er delt op i fire tematikker og omhandler samarbejdsrelationer, kommunikation, ledelsesspænd og arbejdsopgaver samt arbejdskultur og arbejdsmiljø.

På baggrund af organisationsanalysens datakilder og konklusioner kommer Moos-Bjerre med følgende anbefalinger og handlemuligheder til Ærø Kommune:

- Arbejd målrettet med at sikre mere synlig ledelse og skab tid til personaleledelse.
- Rekruttering af flere medarbejdere skal forsat være et prioriteret fokusområde.
- Opbyg en synligt anerkendende arbejdskultur.
- Understøt og arbejd kontinuerligt med konstruktiv kommunikation og den gode tone.
- Større adskillelse mellem privatliv og arbejdsliv.
- Fokus på relationer i medarbejdergruppen opbygger sammenhold på arbejdspladserne.

Mandag den 20. juni 2022 præsenterede analysefirmaet Moos-Bjerre A/S resultaterne fra organisationsanalysen for den politiske styregruppe, direktører samt chef, ledere og medarbejdere i Ældre- og Sundhedsområdet i Ærø Kommune. Herefter blev rapporten sendt til Kommunalbestyrelsen og alle ansatte i Ældre- og Sundhedsområdet. Derudover er rapporten lagt på Ærø Kommunes hjemmeside.

Rapportens konklusioner og anbefalinger har været drøftet på Ældre- og Sundhedsområdets Fælles-MED den 28. juni og i den kommende tid på personalemøder med MED-status. På Kultur- og Socialudvalgets dialogmøde med Ældre- og Sundhedsområdet den 6. september 2022, hvor hele ledergruppen og Fælles-MED deltager vil resultaterne af organisationsanalysen blive drøftet. Herefter vil der blive udarbejdet en plan for det fremadrettede arbejde herunder med et særligt fokus på den kulturændrende proces, der skal igangsættes.

Økonomi:

Ikke relevant på nuværende tidspunkt, men der kan være udgifter forbundet med at implementere nogle af anbefalingerne.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget

1. tager rapporten til orientering
2. tager processen for det fremadrettede arbejde med rapportens anbefalinger til orientering

Beslutning

På nuværende tidspunkt godkendes sagen af Kultur- og socialudvalget.

Efter dialogmødet videresendes sagen til Kommunalbestyrelsen med handleplan, m.m.

Bilag

Organisationsanalyse Ærø Kommune

Punkt 9: Personalefaciliteter - Etablering af omklædningsfaciliteter til hjemmeplejen

S2022-7410

Indledning:

Stillingtagen til flytning af anlægsbudget fra 2022 til 2023 samt stillingtagen til finansiering af en midlertidige pavillonløsning.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen har i budgettet for 2022 afsat 6.100 tkr. til etablering af nye omklædningsfaciliteter til personalet i hjemmeplejen. Behovet for nye faciliteter er afledt af, at Gilleballehus er nedlagt som ældrecenter og Det Ærøske Boligselskab, der ejer bygningsmassen, ønsker at ombygge hele ejendommen til almene boliger. Hjemmeplejens omklædningsfaciliteter er for nuværende placeret på 2. sal i Gilleballehus og indgår i ombygningsplanerne.

Ombygningen igangsættes i flg. Det Ærøske Boligselskab den 1. november 2022, og hjemmeplejen skal være ude af bygningen inden da.

Da det ikke er realistisk at etablere en ny bygning som ønsket, indenfor den afsatte økonomi og tidsramme, er der behov at etablere nogle midlertidige omklædningsfaciliteter.

For nuværende er det uvist, hvornår det er realistisk at gennemføre et byggeprojekt, der gør det muligt at tage nye og permanente faciliteter i brug.

En midlertidig løsning vil være leje eller køb af pavillonbygninger indrettet til omklædnings- og badeformål.

Helt nye omklædningspavilloner vil, efter kontakt til forskellige leverandører, kunne leveres i sensommeren. De nye pavilloner vil i så fald skulle købes. Nye pavilloner kan i begrænset omfang tilpasses hjemmeplejens behov, og er komfortmæssigt væsentligt bedre end hvad der er tilgængeligt på lejemarkedet. Ligesom det er muligt at vælge individuel facadebeklædning, hvis dette ønskes.

Ønsker Kommunalbestyrelsen at leje containere/pavilloner i stedet, er markedet varieret og materiellet brugt, men leje kan til gengæld ske relativt hurtigt og kommunen er ikke økonomisk forpligtet ud over lejeperioden.

Uanset valg af løsning skal der etableres de nødvendige el-, vand- og afløbstilslutninger til bygningerne.

Placering af omklædningspavillonerne foreslås at være parkeringspladsen bag IT / Vielseskontoret (Posthuset), hvor det også er tiltænkt at bygge nyt, og hvor der er mulighed for parkering af hjemmeplejens biler.

Placering af pavilloner kræver dispensation fra Lokalplan 9-6 i forhold til bygningernes udseende.

Historik:

Jf. ovenstående.

Retsgrundlag:

Ingen.

Tværgående politikker:

Ingen.

Personaleforhold:

Personalet i hjemmeplejen har for nuværende nogle meget utidssvarende faciliteter og en opgradering er påkrævet. Den umiddelbare forventning jf. ovenstående budgetbeslutning er, at der etableres nybyggeri, der lever op til byggelovens og arbejdsmiljølovgivningens krav. Der skal skabes omklædningsfaciliteter til ca. 60 personer i alt.

Økonomi:

Indkøb af omklædningspavilloner andrager overslagsmæssigt 1.700 tkr.

Leje af tilsvarende omklædningskapacitet koster ca. 10 tkr. pr. måned svarende til 120 tkr. pr. år.

Det bør tages med i betragtning, at når de permanente faciliteter er realiseret, repræsenterer de indkøbte containere stadig en værdi og kan sælges. Ved langtidsleje af pavilloner/containerere må der forventes løbende regulering af lejen.

Udgifter til tilslutning af vand og el, samt transport vurderes til at andrage 100 tkr. uanset om der er tale om eje eller leje.

Med den nuværende usikre økonomiske situation på byggemarkedet, og manglen på byggematerialer, er det ikke realistisk at kunne etablere en ny bygning som ønsket for de 6.100 tkr., som der tidligere er beregnet overslagsøkonomi på. Et forsigtigt skøn vil være at en bygning nærmere kommer til at koste omkring 10.000 tkr.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi oplyser, at der i budget 2022 er afsat en anlægsbevilling på 6.100 tkr. til omsætningsfaciliteter til hjemmeplejen.

Udgift til køb eller leje af omklædningspavilloner, samt udgift til tilslutningsudgifter, kan finansieres af anlægsbevillingen, alternativt af kassebeholdningen.

Resterende anlægsbevilling (størrelsen afhænger af om det besluttes at købe eller leje pavilloner) overføres til 2023 eller følgende år, alternativt tilføres den resterende bevilling kassebeholdningen.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Teknisk afdeling indstiller, at:

1. Der tages stilling til om der skal købes eller lejes de nødvendige pavillonbygninger til midlertidig omklædningsfaciliteter.
2. Omklædningsfaciliteterne etableres på parkeringspladsen bag IT/Vielseskantoret (Posthuset).
3. Der tages stilling til om udgiften til midlertidige faciliteter skal afholdes indenfor det afsatte budget til nybyggeri, eller der skal meddeles en tillægsbevilling.
4. Det resterende anlægsbudget flyttes til 2023.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknisk afdeling, den 14. juni 2022:

Der er den 10. juni 2022 afholdt et møde med deltagelse af Teknik-, miljø- og havneudvalgsformand Leo Holm, Kultur- og socialudvalgsformand Mads Boeberg Hansen, direktør Kimma V. Thomsen, ældre- og sundhedschef Marianne Møller, leder af hjemmeplejen Caroline Kaas, bygningskonstruktør Jesper Rømer Sørensen og direktør Kirsten Johansen.

Det blev på mødet besluttet, at der indstilles følgende til Kommunalbestyrelsens beslutning:

1. Der indkøbes pavillon-/containerbygninger til dækning af det akutte behov for omklædningsfaciliteter. Mødefaciliteterne på Gilleballetofte benyttes i perioden indtil en permanent løsning er etableret.
2. Bygningerne placeres midlertidigt bag det gamle posthus, hvor en ny bygning påtænkes opført, hvilket muliggør permanent etablering af de nødvendige p-pladser med el-ladeinfrastruktur.

3. Indkøbet finansieres af de afsatte midler til nybyggeri (6.100 tkr.).

4. Kommunalbestyrelsen i forbindelse med prioriteringsdebatten tager stilling til afsættelse af det nødvendige anlægsbudget til nybyggeri, som skønsomt kan løbe op i 10 mio. kr. Merbevillingen udgør 5.600 tkr. Beløbet kan reduceres såfremt pavillonbygningerne efterfølgende sælges.

5. Kommunalbestyrelsen i forbindelse med indarbejdelse af merbevilling til nybyggeri i budgettet, fastsætter et årstal for hvornår byggeriet skal være ibrugtagingsklart.

Beslutning

Kultur- og Socialudvalget fastholder sin anbefaling fra mødet den 17.5.2022 som grundlag for en permanent løsning: Kultur- og Socialudvalget understreger, at der ikke alene er tale om omklædningsfaciliteter til hjemmeplejen, men en løsning som skal dække de samlede behov, som området har: kontorer, pauserum, skabsplan, mødefaciliteter, m.m.

Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at den permanente løsning tænkes sammen med den foreslåede analyse af kommunens bygningsmasse.

I forhold til indstillingerne til dagens møde:

Punkt 1:

Hans Peter Bolding, Mads Boeberg Hansen, Iza Alfredsen: Anbefales som indstillet.
Carl Jørgen Heide anbefaler, at pavillonerne lejes.

Punkt 2: Anbefales godkendt som indstillet, dog således at pavillonernes placering ikke hindrer en senere opførelse til permanent løsning.

Punkt 3: Carl Jørgen Heide anbefaler ikke den præsenterede finansiering.
Hans Peter Bolding, Mads Boeberg Hansen og Iza Alfredsen anbefaler forslaget godkendt som indstillet.

Punkt 4: Anbefales videresendt til prioriteringsdebatten.

Punkt 5: Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at nybyggeriet skal være klar til ibrugtagning i 2025.

Beslutning på møde Teknik-, miljø- og havneudvalget 19-05-2022 - 15:30

Kultur- og socialudvalgets anbefaling følges og sagen sendes tilbage til Teknisk afdeling.

Beslutning på møde Kultur- og Socialudvalget 17-05-2022 - 15:30

Kultur- og Socialudvalget understreger, at der ikke alene er tale om omklædningsfaciliteter til hjemmeplejen, men en løsning som skal dække de samlede behov, som området har: kontorer, pauserum, skabsplads, mødefaciliteter, m.m.

Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at sagen sendes tilbage til Teknisk Afdeling til belysning af alternative, midlertidige muligheder, med inddragelse af Ældre- og sundhedsområdet til kvalificering af løsningsforslag med udgangspunkt i de behov, som skal imødekommes.

Bilag

Bilag 1 -Midlertidig pavillon til leje

Bilag 2 - Midlertidig pavillon til at eje.

Punkt 10: Opsigelse af samarbejdsaftale for Udviklingscenter for demensområdet

S2022-9107

Indledning:

I 2017 blev der etableret et udviklingscenter på demensområdet, hvor Ærø Kommune sammen med syv andre kommuner, indgik en samarbejdsaftale om udvikling af indsatser med henblik på at fremme trivsel og tryghed for mennesker med demens og pårørende.

Siden er demensområdet blevet en national dagsorden og Sundhedsstyrelsen har udviklet materialer og indsatser som dækker væsentlige dele af udviklingscentrets formål. Desuden har tre kommuner forladt samarbejdet. I deltagerkredsen er der generel enighed om, at tiden er løbet fra udviklingscentrets nuværende konstruktion, og det indstilles at samarbejdsaftalen opsiges.

Sagsfremstilling:

Følgende parter indgik i 2017 en samarbejdsaftale om Udviklingscenter på demensområdet: Odense, Assens, Faaborg-Midtfyn, Langeland, Middelfart, Nordfyn, Svendborg Ærø kommuner samt OK-Fonden, Erhvervsakademiet Lillebælt, Social- og Sundhedsskolen Fyn og University College Lillebælt.

Følgende kommuner deltog ved udviklingscentrets etablering: Assens Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune, Langeland Kommune, Middelfart Kommune, Nordfyns Kommune, Svendborg Kommune, Odense Kommune og Ærø Kommune. Desuden medvirkede OK-Fonden, som blandt andet driver plejehjem for mennesker med demens og seniorboliger samt Erhvervsakademiet Lillebælt, Social- og Sundhedsskolen Fyn og University College Lillebælt.

I regi af udviklingscentret har parterne udviklet en række indsatser med henblik på at fremme trivsel og tryghed for mennesker med demens og pårørende. Vedlagt bilag med oversigt over væsentligste aktiviteter.

Parallelt med udviklingscentrets aktiviteter er demensområdet blevet en national dagsorden forankret ved Den Nationale Demenshandleplan. Siden 2019 har Sundhedsstyrelsen i stigende omfang udviklet metoder, koncepter og initiativer som dækker udviklingscentrets formål. Udviklingscentret som et lokalt fynsk initiativ har gradvist mistet berettigelse og tre kommuner har forladt samarbejdet. Udviklingscentrets styregruppe indstiller derfor til opsigelse af samarbejdsaftalen og opløsning af udviklingscentret.

Styregruppen vurderede dog at der fortsat er behov for fynsk forum eller netværk for samarbejde om indsatser og kompetenceudvikling på tværs af kommuner og uddannelsesinstitutioner i dobbeltperspektivet fra uddannelse til praksis og fra praksis til uddannelser. Der arbejdes derfor på etablering af fynsk netværk for samarbejde på ældreområdet med deltagelse af relevante uddannelsesinstitutioner parallelt med tilsvarende samarbejder på sundhedsområdet.

Økonomi:

Ærø Kommune har til Udviklingscenter for Demensområdet årligt betalt 2 kr pr. borger svarende til kr. 11.920 i 2021. Der er ikke opkrævet deltagerbetaling i 2022. SOSU Fyn og UCL har bidraget med demensfaglige udviklings- og undervisningsaktiviteter svarende til 1680 timer pr. år. Ved opsigelse af samarbejdsaftalen fordeles udviklingscentrets resterende midler på ca. kr. 700.000 efter samme fordelingsnøgle som ved indbetaling.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler forslag om opsigelse af samarbejdsaftalen for Udviklingscenter på Demensområdet godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag: Oversigt over væsentligste aktiviteter under Udviklingscenter for Demensområdet

Punkt 11: Høring af Region Syddanmarks sundhedsplan 2022-2026

S2022-9489

Indledning:

Region Syddanmark har sendt et udkast til en ny Sundhedsplan for 2022- 2026 i høring. Høringsperioden er den 27. juni til 15. september 2022.

Region Syddanmarks udkast til Sundhedsplan 2022- 2026 tager udgangspunkt i de 8 pejlemærker, som regionsrådet vedtog for Region Syddanmark i efteråret 2016.

Sagsfremstilling:

De 8 pejlemærker fra 2016 er gældende for regionens samlede virksomhed og går på tværs af de politikker, visioner og strategier, som regionen arbejder ud fra.

Pejlemærkerne ligger op af de 8 nationale mål, der er beskrevet for udviklingen i sundhedsvæsenet. Pejlemærkerne og de 8 nationale mål sætter dermed en tydelig retning for det syddanske sundhedsvæsens udvikling, der er i overensstemmelse med den overordnede nationale kurs på sundhedsområdet.

Sundhedsplanen 2022-2026 vil blive suppleret med en årlig politisk udpegning af, hvilke indsatsområder på sundhedsområdet, der skal være gældende det kommende år. Det betyder, at sundhedsplanens indsatser har en høj grad af fleksibilitet, der gør, at de løbende kan tilpasses aktuelle politiske prioriteringer- og områder med særlige behov for initiativer på sundhedsområdet.

Det Fælleskommunale Sundhedssekretariat vil stå for at udarbejde et fælleskommunalt høringssvar på vegne af de 22 syddanske kommuner. Høringssvaret udsendes til kommunerne mandag den 15. august og eftersendes til dagsordenen. Det fælles høringssvar vil blive gennemgået på Kultur- og Socialudvalgets møde.

Høringsproces

- Mandag den 15. august: Udkast til fælleskommunalt høringssvar sendes ud til kommentering blandt de 22 syddanske kommuner
- Torsdag den 1. september: Deadline for bemærkninger til udkast til fælleskommunalt høringssvar
- Torsdag den 8. september: Revideret udkast til fælleskommunalt høringssvar vil blive sendt ud til godkendelse blandt de 22 kommuner
- Mandag den 12. september: Deadline for godkendelse
- Onsdag den 15. september: Høringsfrist. Fælleskommunalt Sundhedssekretariat sender det endelige høringssvar til Region Syddanmark

Udkastet til region Syddanmarks nye sundhedsplan 2022-2026 er tilgængeligt på Region Syddanmarks høringsportal. Ærø Kommune linker til udkastet via hjemmesiden, så øvrige interesserede organisationer, borgere mv. har mulighed for at se materialet.

Høringsudkastet er sendt i høring hos de myndigheder og organisationer m.v., der fremgår af bilag 1.

Høringssvarene bliver løbende offentliggjort.

Økonomi:

Ikke relevant

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. afgiver eventuelle supplerende kommentarer til det fælleskommunale høringssvar

2. tilslutter sig det fælleskommunale høringssvar.

Beslutning

Ad 1: Kultur- og Socialudvalget har ingen yderligere kommentarer.

Ad 2: Godkendes som indstillet.

Bilag

Første udkast kommunalt høringssvar til Region-Syddanmarks-sundhedsplan

Bilag 1_RS_Hoeringsparter_sundhedsplan

Bilag 2_RS_Høringsudkast-sundhedsplan-2022-2026

Orientering_RS_Hoeringsbrev_sundhedsplan

Punkt 12: Øget udgift til buskørsel som følge af reduktion i timetal på Marstal Skole

S2021-7286

Indledning:

Kultur- og Socialudvalget besluttede på møde den 9. og 23. november 2021 at godkende forslag om at anvende de øgede frihedsgrader på folkeskoleområdet - foreløbigt i prøveperioden - til at reducere den understøttende undervisning (kortere skoledag) og anvende de frigivne ressourcer til to-voksen lektioner og andre pædagogiske og læringsaktiviteter.

Beslutningen blev truffet under forudsætning af, at skolen i sin planlægning søger at tage højde for behovet for ekstra buskørsel samt at sagen genbehandles, hvis beslutningen indebærer øgede udgifter til transport.

Sagsfremstilling:

Forslaget om reduktion af den understøttende undervisning er en udmøntning af de frihedsgrader der blev etableret i tilknytning til corona-perioden. Marstal Skole har reduceret med 3 lektioner i 0. og 1. klasse, 2 lektioner i 2. klasse samt 1 lektion på de restende årgange, undtaget 10. klasse. De frigivne ressourcer anvendes til to-voksen lektioner og andre aktiviteter.

Aftaleparterne bag aftalen om udvidede frihedsgrader på folkeskoleområdet har efterfølgende, i marts 2022, valgt at forlænge aftalen til skoleåret 2022/2023 med begrundelsen, at: *"Den større fleksibilitet og frihed for de enkelte skoler giver rammer for at løfte fagligheden og sikre den gode trivsel ...*

Skolerne og kommunerne har sat stor pris på den frihed til at tilrettelægge undervisningen ud fra, hvad der giver mest faglig mening for eleverne, i det forgangne skoleår. Aftalepartierne mener på den baggrund, at der er god grund til at samle nogle flere erfaringer med frihedsgraderne i det kommende skoleår og drøfte med folkeskolens parter, hvordan frihedsgraderne bedst gribes an fremover". [Uddrag af aftaleteksten om forlængelse af visse udvidede frihedsgrader på folkeskoleområdet].

På den baggrund anbefales det, at Marstal Skole fortsætter med den reducerede støtteundervisning i den forlængede prøveperiode til fordel for to-voksen lektioner og andre pædagogiske og læringsaktiviteter.

Reduktionen i timetal viste sig at have konsekvenser for buskørslen, da det kræver flere busafgange, når eleverne skal tidligere hjem fra skole, jf. den supplerende sagsfremstilling på Kultur- og Socialudvalgtets møde den 23. november 2021. (*Sagsfremstillingen er vedhæftet som bilag*). Her blev det besluttet, at merudgiften for perioden i januar-juni 2022 dækkes af en buffer på skolebuskørsel på 60.000 kr. samt at Marstal Skole i tilknytning til planlægning af skoleåret 2022-2023 indtænker finansiering af behovet for ekstra buskørsel, som estimeres til ca. 100.000 kr. årligt.

Marstal Skole har søgt udgiften til ekstra buskørsel dækket gennem justering af skemalægningen og reduktion i de sene buskørsler. Imidlertid har skolen ikke været opmærksom på, at det ikke er muligt at reducere i de sene buskørsler, da busserne også transporterer børn fra SFO, fodboldtræning og aktiviteter i Viften.

Derfor forventes en merudgift på estimeret 100.000 - 150.000 kr. som følge af indførelsen af kortere skoledage. Udgiften til buskørsel finansieres af transportområdet under færgedirektøren.

Økonomi:

Merudgiften til ekstra buskørsel vil forventeligt beløbe sig til ca. 100.000-150.000 kr. Aftalen om udvidelse af frihedsgrader på folkeskoleområdet løber foreløbig til og med skoleåret 2022-2023.

Økonomisk påtegning:

Løn og økonomi bemærker, at merudgiften til ekstra buskørsel for perioden august til december, vil blive medtaget som en del af efterårets budgetopfølgning.

Merudgiften til ekstra buskørsel for perioden januar til juni 2023, vil blive medtaget som en del af budgetopfølgningen forår 2023.

Dette begrundes i at der er usikkerhed omkring udgiften til den ekstra buskørsel.

Såfremt den ekstra buskørsel bliver permanent, vil udgiften blive indlagt ved udarbejdelse af budget 2024-2027.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. anbefaler, at Marstal Skole fortsætter med den reducerede støtteundervisning til fordel for to-voksen lektioner og andre aktiviteter.
2. anbefaler at ekstraudgiften finansieres via budgetopfølgningen.

Beslutning

Ad 1: Anbefales godkendt som indstillet.

Ad 2: Anbefales godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag 1: Sagsfremstilling fra Kultur- og Socialudvalgets møder den 9. og 23. november 2021

Punkt 13: Opløsning af Ærø Ungdomsfond samt overtagelse af Torvecentret

S2022-8439

Indledning:

Bestyrelsen for Ærø Ungdomsfond har besluttet at søge Civilstyrelsen om opløsning af Ungdomsfonden og jf. vedtægterne at give fondens midler til beslægtede formål på Ærø. Som følge heraf opsiges samejekontrakten, og fondens andel af lokalerne i Torvecentret samt forpligtelserne i tilknytning hertil overdrages til Ærø Kommune.

På den baggrund skal Ærø Kommune træffe beslutning om den fortsatte drift af Torvecentret.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen for Ærø Ungdomsfonds ønske om at opløse fonden skyldes primært, at det er uhensigtsmæssigt at drive en fond, som er afhængig af meget store kommunale tilskud. Bestyrelsen har fremsendt anmodning om opløsning af Ungdomsfonden til Civilstyrelsen i april 2022 med anmodning om:

- At fonden må overdrage fondens andel af Torvecentret (1/3) til Ærø Kommune pr. 1. oktober 2022, jf. udkast til købsaftale (vedhæftet som bilag)
- At opløse Ærø Ungdomsfond ultimo 2022, da fondens formål er uigennemførligt. Det begrundes med, at fondens drift er afhængig af et væsentligt kommunalt driftstilskud.

Ungdomsfonden ønsker at afhænde sin andel hurtigst muligt med en betinget købsaftale med Ærø Kommune pr. 1. okt. 2022. Handelsprisen på 162.000 kr. modregnes de tildelte kommunale tilskud, så Ærø Kommune reelt kan overtage andelen for 0 kroner. I tilknytning til nedlæggelsen skal de resterende bundne midler fordeles til beslægtede formål. Ungdomsfonden anbefaler, at de resterende midler, ca. 550.000 kroner gives til de fire foreninger på Ærø som forholdsvist har det højeste antal medlemmer under 25. år: MIF (52%), ÆIK (8%) RSI (29%) og KVIK (11%). Tallene i parentes angiver medlemstallene i 2019 før corona.

Videre proces:

Civilstyrelsen træffer tidligst afgørelse om opløsning den 1. oktober 2022, måske senere, og lejerne har en opsigelse på to måneder. Det vil sige, at der, i forhold til lejerne, tidligst kan ske ændringer omkring årsskiftet.

Torvecentret er nedslidt og den nuværende vedligeholdelsestilstand begrænser anvendelsesmulighederne for huset. Administrationen anbefaler derfor, at Ærø Kommune overtager Ungdomsfondens forpligtelser og lejeaftaler og driver huset uden ændringer ind til der foreligger et kvalificeret beslutningsoplæg for Torvecentrets fremtid. Det vil indebære, at de nuværende brugere af huset: Ærø Ungdomsråd, SSP, Viften, HF/Navigationsskolen, misbrugsbehandlingen og TUBA fortsat kan anvende huset, lige som lejeaftalerne med de nuværende lejere i huset: Kunstforening, Ældresagen, VUCFyn, private lejere (øvelokaler) videreføres ind til der foreligger beslutning om, hvad Torvecentret fremadrettet skal anvendes til.

Torvecentret er i spil i flere sammenhænge: Helhedsplanen for Marstal, Effektiviseringsforslag om bedre udnyttelse af offentlige bygninger, Politisk mål om fremtidens forenings- og kulturliv m.m.

For at sikre sammenhæng med og mellem de udviklingsindsatser, der også berører Torvecentret, foreslår administrationen, at der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter for brugerne, teknik- og miljøforvaltningen samt kultur- og socialforvaltningen som ser på mulighederne for en fremtidig anvendelse af centret. Arbejdsgruppen udarbejder et beslutningsforslag for en mere langsigtet løsningsmodel som tænkes sammen med de strategiske udviklingsområder/mål og effektiviseringsforslag som nu er i spil.

Historik:

Proces:

- Bestyrelsen for Ungdomsfonden besluttede på bestyrelsesmøde den 8. november 2021 at opløse fonden besluttet at opløse Ungdomsfonden
- 31. januar 2022 behandler direktionen sagen, og anbefaler det videre forløb (bilag 6).

Historik:

Ærø Kommune overtog Torvecentret i 2013. Samtidig blev 1/3 af ejendommen 'solgt' til Ærø Ungdomsfond. Formålet med bygningen var at skabe rammer for borgerinitierede aktiviteter med særligt fokus på øens kulturelle og sociale ungdomsliv.

Idégrundlaget for Tovecentret var lokale bæredygtige aktiviteter, der samlet udgør en helhed, fx svømmehal for foreningsaktiviteter og med offentlig adgang, kollegium, mødested for øens unge, især målrettet udeboende unge uddannelsessøgende, motionscenter, produktionskøkken og festlokaler m.m. hvor Ungdomsfonden primært har aktiviteter for, af og med unge som omdrejningspunkt, mens Ærø Kommune har sigte på alle borgere og samarbejdet med foreninger om lokaler, svømmehal og motionscenter.

Retsgrundlag:

Opløsningen af Ærø Ungdomsfond kræver jf. Fondsloven tilladelse hertil fra Civilstyrelsen, og det må antages, at Civilstyrelsen også skal give tilladelse til salg af anparten, da den må anses for at være fundamentet for fondens formål.

Det skal desuden bemærkes, at Civilstyrelsen efter gældende praksis kræver en fond skal have en levetid på minimum 10 år, medmindre særlige omstændigheder taler for en kortere periode. Ærø Ungdomsfond har eksisteret siden september måned 2013, hvorfor denne praksis kan få betydning for en opløsning af Ærø Ungdomsfond, uanset væsentlige dele af fondens formål jf. § 9 i vedtægterne ikke har kunnet opfyldes, da det ikke har muligt at etablere ungdomsboliger.

Personaleforhold:

Det er forudsat at den nuværende tekniske servicemedarbejder, som har et ansættelsesforhold fordelt med 30% til Ærø Ungdomsfond og 70 % med Ærø Kommune kan fortsætte (virksomhedsoverdragelse). Den administrative medarbejder fratræder i forbindelse med afviklingen af Ærø Ungdomsfond.

Økonomi:

Værdiansættelsen af den faste ejendom er 1/3 af den offentlige vurdering på 1,9 mio. kr. som overdrages til Ærø Kommune. Fondens øvrige aktiver på ca. 550.000 kr. i form af investeringsbeviser og kontanter skal jf. vedtægternes §9 doneres til idrætsforeninger i Ærø Kommune, som har en ungdomsafdeling.

De økonomiske forpligtelser, som overføres til Ærø Kommune: lønudgifter, fællesudgifter og øvrige driftsudgifter beløber sig til 277.867 kr. Fondens indtægter er på 50.245 + tilskud fra Ærø Kommune på ca. 195.000 kr. = 245.245 kr.

Økonomisk påtegning:

Løn- og økonomi bemærker, at det forventes, at det årlige tilskud, som Ærø Kommune har ydet til ungdomsfonden, vil kunne dække de løbende udgifter, der kommer i forbindelse med at ejendommen bliver 100% kommunalt ejet.

Der forventes derfor ikke, at der vil blive behov for nogen tillægsebevilling i forbindelse med at Torvecentret overgår til at være kommunalt ejet.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget, anbefaler, at:

1. Ungdomsfonden indgår en betinget købsaftale med Ærø Kommune pr. 1. okt. 2022. Handelsprisen på 162.000 kr. modregnes de tildelte kommunale tilskud, så Ærø Kommune reelt kan overtage anparten for 0 kroner.
2. Ærø Kommune overtager Ungdomsfondens forpligtelser og lejeaftaler og driver huset uden ændringer ind til der foreligger et kvalificeret beslutningsoplæg for Torvecentrets fremtid.
3. Der nedsættes en arbejdsgruppe som udarbejder beslutningsforslag for en langsigtet løsningsmodel for Torvecentret.

Beslutning

Kultur- og Socialudvalget ønsker konkrete problemstillinger belyst.

Sagen udsættes til næste møde.

Bilag

Bilag 1: Købsaftale - Markgade 1, 5960 Marstal - 29.03.22

Bilag 2: Ærø Ungdomsfond - Underskrevet årsrapport 2021 med revisionspåtegning

Bilag 3: Ærø Ungdomsfond - samejekontrakt

Bilag 4: Ærø Ungdomsfond - vedtægter

Bilag 5: Ærø Ungdomsfond - Brev Civilstyrelsen - 11.04.22

Bilag 6: Sagsfremstilling Direktionsmøde 31. januar 2022

Punkt 14: Ærø Museum: Ansøgning om forhøjet tilskud i 2023

S2022-9176

Indledning:

Ærø Museum har fremsendt ansøgning om forhøjelse af det kommunale tilskud på 400.000 kr. i 2023.

Sagsfremstilling:

Ærø Museum har i perioden 2015-2021 modtaget et ekstraordinært tilskud på 400.000 kr.

Slots- og Kulturstyrelsen bevilgede 2021 et midlertidigt forhøjet tilskud på 400.000 kr. i 2021, 2022 og 2023 på betingelse af, at Ærø Kommune ligeledes bevilgede et forhøjet tilskud på 400.000 kr. i 2021-2023. I 2021 søgte Ærø Museum et forhøjet tilskud på 400.000 kr. for årene 2022-2023. Ærø Kommune bevilgede et forhøjet tilskud på 200.000 kr. i 2022.

Ærø Kommunes bevilling på 200.000 kr. indebærer, at Slots- og Kulturstyrelsen har reduceret deres forhøjede tilskud fra 400.000 kr. til 200.000 kr.

Som en konsekvens af det reducerede tilskud har Slots- og Kulturstyrelsen sat Ærø Museum under skærpet tilsyn, da de vurderer, at det kan være vanskeligt for museet at opfylde sine lovpligtige faglige forpligtelser inden for den nuværende økonomiske ramme. Tilsynet har fokus på, hvorvidt betingelserne for fortsat statsanerkendelse, og dermed et statsligt tilskud på 1.2 mio. kr., er til stede.

På baggrund af museets nuværende situation har Ærø Museum fremsendt ansøgning om en forhøjelse af det kommunale tilskud på 400.000 i 2023.

Museet oplyser, at de i løbet af 2022, blandt andet på baggrund af udskillelsen af Søbygaard pr. 1. januar 2023 og museets generelt anstrengte situation, har udarbejdet en ny strategiplan for museet. (Vedlagt som bilag). Strategiplanen har sigte på at styrke arbejdet med at afsøge nye veje, som skal skabe et bedre økonomisk fundament for museet.

Ærø Museum har endvidere taget initiativ til et formaliseret samarbejde med Marstal Søfartsmuseum om billetsalg, skoletjeneste og en større udstilling.

Historik:

Ærø Museum og Marstal Søfartsmuseum har i perioden 2015-2021 årligt modtaget et ekstraordinært tilskud på 400.000 kr.

I 2021 søgte Ærø Museum forhøjet tilskud på 400.000 for 2022 og 2023. I alt 800.000 kr. Museet fik i tilknytning til prioriteringsdebatten tildelt et forhøjet tilskud på 200.000 kr. i 2022. Der blev ikke bevilget forhøjet tilskud til 2023. Tilsvarende beløb blev tildelt Marstal Søfartsmuseum.

I tilknytning til tildelingen i 2019 og 2020 tilkendegav Kommunalbestyrelsen, at yderligere ansøgninger om ekstraordinære tilskud til museet ikke kunne forventes at blive imødekommet.

Retsgrundlag:

Museumsloven

Økonomi:

-

Økonomisk påtegning:

Løn og bemærker, at der er i budget 2023 afsat netto 1.036 tkr. i ordinært tilskud til Ærø Museum, i lighed med ordinært tilskud til Søfartsmuseet.

Ekstraordinært tilskud på 400 tkr. i hhv 2023 vil skulle finansieres af en tillægsbevilling fra kassen.

Alternativt kan ansøgningen videresendes til prioriteringsdebatten.

Likviditet	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Primo*	88.887	128.220	70.788	51.810	37.153	27.804
Ultimo*	77.396	123.587	49.500	35.945	19.133	9.784
Tillægsbevillinger efter budgetvedtagelse	-6.592	-52.799	2.310	1.208	8.671	-2.943
Forventet ultimobeholdning inden KB-møde	70.804	70.788	51.810	37.153	27.804	6.841
Sagens økonomiske konsekvens pr. år	0	-400	0	0	0	0
Opdateret ultimo likviditet***	70.804	70.388	51.410	36.753	27.404	6.441
Pejlemærke for likviditet				36.000	39.400	43.000
Afvigelse				753	-11.996	-36.559
*) Jf. Bruger/Skat budget 2022-25 til 2 behandling						
**) Udregnes som summen af den oprindelige ultimobeholdning samt tillægsbevillinger i foregående og indeværende år						
***) Opdateret forud for indeværende KB møde og ekskl. andre sager/beslutninger på indeværende KB møde						
Driftsresultat	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Resultat af Skattefin. drift*	28.176	30.979	25.339	26.475	21.933	21.933
Tillægsbevillinger efter budgetvedtagelse	993	-17.440	-514	-60	172	-11.291
Sagens konsekvens for driftsresultat	0	-400	0	0	0	0
Opdateret driftsresultat	29.169	13.139	24.825	26.415	22.105	10.642
Pejlemærke for driftsresultat	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.001
Afvigelse		-8.861	2.825	4.415	105	-11.359
*) Jf. Bruger/Skat budget 2022-25 til 2 behandling						

***) Opdateret forud for indeværende KB møde og ekskl. andre sager/beslutninger på indeværende KB møde		
--	--	--

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget:

1. afgiver anbefaling til, om ansøgningen skal imødekommes, eventuelt oversendes til Prioriteringsdebatten

Beslutning

Ansøgningen videresendes til prioriteringsdebatten.

Bilag

Ærø Museum Strategiplan II. Marts 2022

ansøgning om ekstraordinært tilskud 2023-underskrevet

Punkt 15: Støtteerklæring til 'Vandrefortællinger fra Øhavet'

S2022-8947

Indledning:

De sydfynske museer og Geopark Det Sydfynske Øhav samarbejder om projektet: "Vandrefortællinger fra Øhavet", hvor der skal etableres 40 skilte med kulturhistoriske lydfortællinger, som kan tilgås via en app på Øhavsstien.

Øhavskommunerne er indtænkt som samarbejdspartnere i projektet i forhold til at varetage og finansiere opsætning og vedligeholdelse af skiltene på ruten. Til brug for projektets fundraising beder projektet kommunerne om en støtteerklæring, der bekræfter kommunernes opbakning til projektet.

Sagsfremstilling:

Projektet 'Vandrefortællinger fra Øhavet' er et samarbejde mellem Ærø Museum, Marstal Søfartsmuseum, Svendborg Museum, Øhavsmuseet Faaborg og Langelands Museum samt Geopark Det Sydfynske Øhav.

Projektets formål er at gøre Øhavets kulturhistorie nærværende på Øhavsstien, at forbedre oplevelsen af Øhavsstien for dem, der allerede bruger den samt at tiltrække nye brugere. Desuden er det et ønske at styrke samarbejdet mellem de medvirkende museer og Geoparken.

Projektet består af 40 formidlingsskilte på Øhavsstien, cirka 10 i hver kommune. Skiltene har en kode, som kan scannes via en smartphone, hvorefter man kan få en lille kulturhistorisk fortælling om det område man er i, mens man går. Skiltene vil danne en historisk rute, der gør Det sydfynske Øhavs lange kulturhistorie tilgængelig for stiens brugere. Lydfortællingen skal give vandreren oplevelsen af at møde dem, der bor og har boet ved stien. Det er lokale fortællinger fortalt af lokale fortællere.

Af hensyn til det forestående arbejde med at skaffe eksternt finansiering hos fondene, beder projektet om, at kommunerne sender en støtteerklæring til projektet, som også tilkendegiver, at man vil bidrage til projektets realisering. Svendborg, Faaborg-Midtfyn og Langeland har svaret positivt på henvendelsen fra projektet.

Tanken er, at kommunerne indgår i projektet ved at varetage og finansiere opsætning og vedligehold af skiltene. Beløbet er foreløbigt estimeret til 50.000 kr. Administrationen anbefaler, at der i forhold til projektaftalen indgås aftale om, at fysiske skilte skal monteres på eksisterende Øhavssti-skilte-pæle i et lignende design samt at forslag til opsætning/placering godkendes af Ærø Kommune. Dette for at undgå en skilteskov på Øhavsstien samt for at reducere myndighedsarbejdet.

Forslag til støtteerklæring er vedlagt som bilag.

Økonomi:

Ærø Kommunes bidrag til projektet estimeres til at beløbe sig til ca. 50.000 kr.: Finansiering af skilte samt ressourcer til opsætning og vedligehold af skiltene. Udgiften finansieres af Miljø- og Teknikområdets driftsmidler.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget og Teknik-, Miljø og Havneudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter:

1. om henvendelsen om en støtteerklæring til projekt: 'Vandrefortællinger i Øhavet' skal imødekommes
2. om forslag til støtteerklæring kan godkendes.

Beslutning

Forslaget til støtteerklæring godkendes.

Bilag

Vandrefortællinger projektbeskrivelse juni

Bilag: Støtteerklæring Ærø Kommune

Punkt 16: Meddelelser til Kultur- og Socialudvalget august 2022

S2021-10271

Sagsfremstilling:

Følgende fremlægges til orientering:

1. Nyt om udviklingen på arbejdsmarkedet fra RAR Fyn (bilag 1-3)
2. Midler fra Kulturregion Fyn til Kultur i Natur (bilag 4)
3. Takkeskrivelse fra Vestærø Pensionistforening

Beslutning

Tages til orientering.

Bilag

Bilag 1: Brev til udvalg - 20.06.2022

Bilag 2: Udviklingen på arbejdsmarkedet Fyn juni 2022

Bilag 3: Fokusnotat Fyn juni 2022

August bilag 4: Midler fra Kulturregion Fyn til Kultur i Natur

Takkeskrivelse fra Vestærø Pensionistforening

Punkt 17: Godkendelse af referat

S2020-11139

Sagsfremstilling:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend"

Punkt 18: Budget 2023-2026: Orientering om politiske budgetønsker

S2022-8734

Indledning:

Indeværende sag er en orientering om de indkomne politiske budgetønsker ifm. Budget 2023-2026 vedr. Kultur- og Socialudvalget.

Sagsfremstilling:

Der er modtaget 37 politiske budgetønsker inkl. sager der er videresendt til Prioriteringsdebatten fra de politiske udvalg, der indleveret inden fristen for første runde af budgetønsker d. 14. juni 2022. Heraf er der 10 budgetønsker, der ligger inden for Kultur- og Socialudvalgets område.

Budgetønskerne er ikke kvalificeret og fremstår i samme form som de blev forelagt for Direktionen d. 21. juni 2022. Ønskerne vil løbende blive kvalificeret frem mod Prioriteringsdebatten.

Der er tre bilag vedlagt sagen:

- Samlet oversigt budgetønsker KSU
- Budgetønsker 2023 samling pivot overblik
- Samlet oversigt politiske budgetønsker (fremsendte budgetønsker vedr. alle udvalg)

Økonomi:

De politiske budgetønsker indeholder ønsker for 8.038 t.kr. i 2023, heraf 1.030 t.kr. vedrørende Kultur- og Socialudvalget, der er dog flere af ønskerne, der fremstår uden økonomi, som vil blive kvalificeret frem mod Prioriteringsdebatten.

De indkomne politiske ønsker medfører, at der nu samlet er modtaget 74 budgetønsker inkl. de administrative budgetønsker for i alt 28.109 t.kr. mio. kr. i 2023, jf. nedenstående tabel.

Tabel. Budgetønsker oversigt vedr. ønsker modtaget senest 14. juni

t. kr.	Antal	2023	2024	2025	2026
Administrative budgetønsker	37	20.071	12.933	17.445	14.345
Politiske budgetønsker	37	8.038	4.532	3.319	2.899
- heraf budgetønsker vedr. KSU	10	1.030	768	755	335
I alt	74	28.109	17.465	20.764	17.244

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling:

Det indstilles, at Kultur- og Socialudvalget tager sagen til orientering.

Beslutning

Oversendes til prioriteringsdebatten.

Bilag

Samlet oversigt politiske ønsker KSU

Budgetønsker 2023 samling pivot overblik POL

Samlet oversigt politiske ønsker